

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

เรื่อง แนวทางการส่งเสริมสุขภาพ และความปลอดภัยในการทำงาน
ของแรงงานนอกระบบ

.....

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้สร้างขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษาวิจัยเรื่อง “แนวทางการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานของแรงงานนอกระบบ” เพื่อต้องการทราบการรับรู้ความเสี่ยงจากการทำงานและพฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงานของผู้ทำการผลิตที่บ้านกรุณาตอบตามความคิดเห็นและข้อเท็จจริงมากที่สุด คำตอบของท่านจะถูกเก็บไว้เป็นความลับไม่นำไปเผยแพร่หรือใช้ในทางอื่นที่จะเสียประโยชน์ต่อท่านเป็นอันขาด โดยข้อมูลที่ได้จะนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษา และเฉพาะกรณีจำเป็นด้วยเหตุผลทางวิชาการเท่านั้น

ผู้ศึกษาขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่กรุณาให้ความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

นางสาวจรรยา บัวศรี

นักศึกษาปริญญาโทสาขาการบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

แบบสอบถาม

การศึกษาเรื่อง แนวทางส่งเสริมสุขภาพ และความปลอดภัยในการทำงาน
ของแรงงานนอกระบบ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเติมข้อความลงในช่องว่าง หรือใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ ☐ 1.1 ชาย ☐ 1.2 หญิง
2. อายุ.....ปี
3. ระดับการศึกษา

☐ 3.1 ประถมศึกษา	☐ 3.2 มัธยมศึกษา
☐ 3.3 อนุปริญญา	☐ 3.4 ปริญญาตรี
☐ 3.5 สูงกว่าปริญญาตรี	
4. ประเภทการผลิต

☐ 4.1 ตัดเย็บเสื้อผ้า	☐ 4.2 ผลิตภัณฑ์จากผ้า
--	--
5. รายได้ จำนวน.....บาท/เดือน
6. ระยะเวลาในการประกอบอาชีพนี้ จำนวน.....ปี
7. ท่านเคยประสบอุบัติเหตุจากการทำงานหรือไม่

☐ 7.1 ไม่เคย	☐ 7.2 เคย
-------------------------------------	----------------------------------
8. ถ้าเคยประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน โปรดระบุระดับความรุนแรงของการเกิดอุบัติเหตุจากงาน

☐ 8.1 บาดเจ็บเล็กน้อย	☐ 8.2 เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาล
☐ 8.3 สูญเสียอวัยวะ	☐ 8.4 หยุดพักงาน

ส่วนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับการรับรู้ความเสี่ยงจากการทำงาน

คำชี้แจง ขอให้ท่านอ่านข้อความต่อไปนี้แล้วใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความจริง
เกี่ยวกับการรับรู้ความเสี่ยงจากการทำงานของท่านมากที่สุด

ข้อที่	ข้อความ	ระดับการรับรู้	
		รู้	ไม่รู้
ท่านรู้หรือไม่ว่าสภาพร่างกายและจิตใจของผู้ปฏิบัติงานเหล่านี้มีโอกาสเสี่ยงที่จะประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน			
9	การมีโรคประจำตัวที่ขัดต่อการทำงาน เช่น โรคหัวใจ โรคความดันโลหิตจะทำให้เกิดอาการชักขณะทำงานได้		
10	การเสพสารเสพติด เช่น ยาทันทใจ เครื่องดื่มชูกำลัง กาแฟ จะมีอาการใจสั่น หรือไม่มีแรง		
11	การทำงานขณะที่อารมณ์ไม่ปกติจะเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุจากงานได้		
12	การทำงานขณะเวียนศีรษะหรือมีอาการเจ็บป่วยจะมีโอกาสเกิดอุบัติเหตุได้		
13	การทำงานขณะรู้สึกหวาดกลัว วิตกกังวล จะทำให้เกิดอุบัติเหตุได้		
ท่านรู้หรือไม่ว่าสภาพการทำงานของผู้ปฏิบัติงานเหล่านี้มีโอกาสเสี่ยงที่จะประสบอุบัติเหตุหรืออันตรายจากการทำงาน			
14	การทำงานติดต่อกันในช่วงที่ยาวนานจนเมื่อยล้า จะทำให้ทำงานได้ช้าลง		
15	การทำงานอย่างเร่งรีบ เพื่อผลิตสินค้าให้ทันกำหนดส่งงาน จะทำให้เกิดความผิดพลาดได้		
16	การถูกโกงค่าจ้าง จะทำให้รู้สึกโกรธ หงุดหงิด		
17	การไม่ได้รับค่าจ้างตรงตามเวลาที่กำหนดจะทำให้เกิดความวิตกกังวล		
18	การรับงานปริมาณมากกว่าหนึ่งงานพร้อมกันจะมีผลต่อสุขภาพ และเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ		
19	การรับงานปริมาณมากเกินไปเกินความสามารถที่จะทำได้ จะทำให้เกิดความเครียดในงานสูง		

ข้อที่	ข้อความ	ระดับการรับรู้	
		รู้	ไม่รู้
ท่านรู้หรือไม่ว่าสิ่งแวดล้อมในการทำงานเหล่านี้มีโอกาสเสี่ยงที่จะประสบอุบัติเหตุหรืออันตรายจากการทำงาน			
20	การจัดวางวัสดุสิ่งของเกะกะกีดขวางทางเดินจะเสี่ยงต่อการเดินชน สะดุดหกล้ม		
21	การทำงานในที่ที่แสงสว่างไม่เพียงพอหรือสว่างจ้าเกินไปจะทำให้ปวดกล้ามเนื้อตา		
22	การทำงานในที่ที่มีเสียงดังมากจะทำให้ประสาทหูเสื่อมได้		
23	บริเวณที่ทำงานเต็มไปด้วยฝุ่นผ้า อับชื้น มีเชื้อราจะทำให้เกิดโรคระบบทางเดินหายใจได้		
24	ฝุ่นผ้า เส้นใยต่างๆ ทำให้เกิดโรคปอดจากฝุ่นฝ้าย ส่งผลให้สมรรถภาพปอดลดลงและอาจเป็นอันตรายถึงแก่ชีวิตได้		
25	ความสูงของโต๊ะ เก้าอี้นั่งทำงานมีระดับความสูงไม่เหมาะสมกับร่างกายจะทำให้ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อและหลังได้		
26	การทำงานในท่าเดิมซ้ำๆ ติดต่อกันเป็นเวลานาน จะทำให้เป็นโรคกล้ามเนื้ออักเสบได้		

ส่วนที่ 3 คำถามเกี่ยวกับพฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

คำชี้แจง ขอให้ท่านอ่านข้อความต่อไปนี้แล้วใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความจริงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท่านมากที่สุดเพียงคำตอบเดียวในแต่ละข้อ และกรุณาตอบทุกข้อ

ทุกครั้ง	หมายถึง ท่านปฏิบัติเช่นนั้นเป็นประจำสม่ำเสมอ
บางครั้ง	หมายถึง ท่านปฏิบัติเช่นนั้นเป็นบางครั้ง
นานๆ ครั้ง	หมายถึง ท่านปฏิบัติเช่นนั้น แต่ค่อนข้างน้อยครั้ง
ไม่เคยปฏิบัติ	หมายถึง ท่านไม่ปฏิบัติเช่นนั้นเลย

ข้อที่	ข้อความ	ปฏิบัติทุก ครั้ง	บางครั้ง	นานๆ ครั้ง	ไม่เคย ปฏิบัติ
27	ท่านสวมผ้าปิดปาก ปิดจมูกในขณะที่ทำงาน เพื่อป้องกันฝุ่นผ้าเส้นใยต่างๆ				
28	ท่านซักล้างทำความสะอาดหน้ากาก หรือ ผ้าปิดปาก ปิดจมูกทุกสัปดาห์				
29	ท่านเปลี่ยนผ้าปิดปาก ปิดจมูกใหม่ทุก 2 เดือน				
30	ท่านได้แนะนำให้เพื่อนร่วมงานใช้ผ้าปิดปากปิดจมูกขณะทำงาน				
31	ท่านตรวจสอบเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานให้อยู่ในสภาพปลอดภัยก่อนเริ่มทำงานในแต่ละวัน				
32	เครื่องมือและอุปกรณ์ เครื่องจักร หรือ สายไฟชำรุด แต่ยังพอใช้งานได้ ท่านก็ยังคงใช้งานต่อไป				
33	ท่านทำความสะอาดเช็ดถูเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์หลังเลิกใช้งาน				
34	ท่านตรวจตราอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ไฟฟ้าไม่ให้สายไฟรั่ว ชำรุดเพื่อป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าลัดวงจร				
35	ท่านซ่อมแซมเครื่องมือ เครื่องจักรหลังจากหยุดการทำงานของเครื่องแล้ว				
36	ท่านจัดเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์ไว้บนชั้นวางของอย่างเป็นระเบียบหลังเลิกใช้งาน				
37	ท่านจัดเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์การทำงานแยกออกจากของใช้ในบ้านหรืออาหาร				

ข้อที่	ข้อความ	ปฏิบัติ ทุกครั้ง	บางครั้ง	นานๆ ครั้ง	ไม่เคย ปฏิบัติ
38	ท่านหลีกเลี่ยงการกองวัสดุสูงในลักษณะที่อาจล้มลงมา				
39	ท่านจัดเก็บของมีคมไว้ในที่จัดเก็บเฉพาะแยกออกจากอุปกรณ์อื่นๆ				
40	ท่านจัดเก็บวัตถุดิบหรือวัสดุที่ใช้ในการผลิตห่างจากเตาแก๊ส และปลั๊กไฟ				
41	ท่านจัดบริเวณที่ทำงานให้มีแสงสว่างเพียงพอ เหมาะกับงานที่ทำ				
42	ท่านจัดบริเวณที่ทำงานสะอาดเรียบร้อย ไม่มีสิ่งของรกรุงรังกีดขวางทางเดิน				
43	หลังเลิกงาน ท่านเก็บกวาดเศษวัตถุดิบหรือเศษวัสดุบริเวณที่ทำงานและนำไปทิ้งถังขยะ				
44	ท่านทำงานในระดับความสูงที่เหมาะสม ลำตัวตั้งตรงไม่งอหลัง ไก่โค้ง ยกแขนสูง				
45	ท่านจัดให้มีสถานที่รับประทานอาหารเป็นห้องแยกต่างหากจากบริเวณที่ทำงาน				
46	ท่านมีช่วงเวลาพักระหว่างการทำงาน เพื่อหยุดพักกล้ามเนื้อและสายตา				
47	ท่านเปลี่ยนอิริยาบถการทำงาน เช่น นั่ง ยืน เดิน สลับกันในขณะที่ทำงานเพื่อลดความเมื่อยล้าของกล้ามเนื้อ				
48	ท่านหยุดพักกลางวันตรงตามเวลาเพื่อรับประทานอาหาร				
49	ท่านบริหารร่างกายเพื่อลดความตึงของกล้ามเนื้ออย่างน้อย 3 วัน/สัปดาห์				
50	ท่านล้างมือ ฟอกสบู่ก่อนรับประทานอาหารและดื่มน้ำ				

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

