

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ

1. ชื่อ ดร.จักรพรรดิ วัฒนา
สถานที่ทำงาน คุรุสภา
วุฒิการศึกษา กศ.ค.(การศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต แผนกการบริหารการศึกษา)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
ประสบการณ์ การบริหารการศึกษา
2. ชื่อ ดร.วัลภา สบายยิ่ง
สถานที่ทำงาน ห้างน้ำฝ้ายแนะแนวการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วุฒิการศึกษา วท.ค. (การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์)
ประสบการณ์ การพัฒนาเครื่องมือในการวิจัย
3. ชื่อ ดร.อรรณพ จินะวัฒน์
สถานที่ทำงาน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วุฒิการศึกษา ค.ค.บริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประสบการณ์ ด้านการบริหารการศึกษา
4. ชื่อ อาจารย์ประเสริฐ งามพันธุ์
สถานที่ทำงาน สำนักงาน ก.ค.ศ. กระทรวงศึกษาธิการ
วุฒิการศึกษา กศ.ม. การศึกษามหาบัณฑิต บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
บางแสน
ประสบการณ์ ด้านการบริหารการศึกษา
5. ชื่อ นางทิพย์วิภา เทศวิศาล
สถานที่ทำงาน โรงเรียนวัดตำโรง อำเภอบางกรวย นนทบุรีเขต 1
วุฒิการศึกษา ค.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประสบการณ์ การบริหารการศึกษา

ที่ ศธ.0522.16 (ป)/ 187



สาขาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

4 เมษายน 2550

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร. จักรพรรดิ วัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย นางอัปสร ยิ่งเจริญ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

แขนงวิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง กระบวนการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาเอกชน

ในเขตพื้นที่การศึกษา ลำปางเขต 1 ตามโครงการวิทยานิพนธ์ที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้าน การบริหารการศึกษาศาสตร์ ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร.0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7

ที่ ศธ.0522.16 (บ)/ 187



สาขาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

4 เมษายน 2550

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน คร.วัดภา สายยัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย นางอัปสร ยิ่งเจริญ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา
แขนงวิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง กระบวนการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาเอกชน
ในเขตพื้นที่การศึกษาลำปางเขต 1 ตามโครงการวิทยานิพนธ์ที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าวนักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้าน การพัฒนาเครื่องมือวิจัย ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆนักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร.0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7

ที่ ศธ.0522.16 (บ)/ 187



สาขาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

4 เมษายน 2550

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน อาจารย์ประเสริฐ งามพันธุ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย นางอัปสร ยิ่งเจริญ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา
แขนงวิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง กระบวนการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาเอกชน
ในเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 1 ตามโครงการวิทยานิพนธ์ที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้าน การบริหารการศึกษา ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร.0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7

ที่ ศธ.0522.16 (บ)/ 187



สาขาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

4 เมษายน 2550

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน คร.อรรถพร จินะวัฒน์

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย

นางอัปสร ยิงเจริญ

นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

แขนงวิชา

บริหารการศึกษา

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง กระบวนการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาเอกชน

ในเขตพื้นที่การศึกษาลำปางเขต 1 ตามโครงการวิทยานิพนธ์ที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าวนี้ นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้าน การบริหารการศึกษา ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร.0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7

ที่ ศธ.0522.16 (บ)/ 187



สาขาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

4 เมษายน 2550

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นางทิพย์วิภา เทศวิศาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย

นางอัปสร ยิ่งเจริญ

นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

แขนงวิชา

บริหารการศึกษา

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง กระบวนการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาเอกชน

ในเขตพื้นที่การศึกษาลำปางเขต I ตามโครงการวิทยานิพนธ์ที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าวนักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้าน การบริหารการศึกษา ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆนักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอบุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร.0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7

ภาคผนวก ข
หนังสือขอความร่วมมือ

ที่ ศธ.0522.16 (บ)/ 188



สาขาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

4 เมษายน 2550

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือ
เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานครเขต 3

เนื่องด้วย นางอัปสร ชิงเจริญ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา
แขนงวิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง กระบวนการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาเอกชน ในเขตพื้นที่
การศึกษาลำปาง เขต 1

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัยโดย นำแบบสอบถาม
ถามไปสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในโรงเรียนเอกชนที่เปิดสอนตั้งแต่ช่วงชั้นที่ 1 – 4
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานครเขต 3 ทั้งนี้ จะมีให้เป็นการรบกวนเวลาเรียน
ตามปกติของนักเรียน และผลการวิจัยที่ได้จะเป็นประโยชน์แก่งานวิชาการสืบไป

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตจากท่าน ในการอนุญาตให้นักศึกษาได้ทดลอง
เครื่องมือ ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าคงจะได้รับความกรุณา
จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร.0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7

ที่ ศธ.0522.16 (บ)/ 189



สาขาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

4 เมษายน 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 1

เนื่องด้วย นางอัปสร ยิ่งเจริญ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา
แขนงวิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง กระบวนการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาเอกชน ในเขตพื้นที่
การศึกษาลำปาง เขต 1

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยจาก ผู้บริหารและครูใน
สถานศึกษาเอกชนที่เปิดสอนตั้งแต่ช่วงชั้นที่ 1 – 4 ในเขตพื้นที่การศึกษาลำปางเขต 1

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการอนุญาตให้นักศึกษาดำเนินการ
เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าคงจะได้รับ
ความกรุณาจากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร.0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7

ที่ ศธ.0522.16 (บ)/ 273



สาขาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

28 พฤษภาคม 2550

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

เนื่องด้วย นางสาวอัสนี ชัยเจริญ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา
แขนงวิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง กระบวนการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาเอกชน ในเขตพื้นที่
การศึกษาลำปาง เขต 1

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยจาก ผู้บริหารและครูใน
สถานศึกษาเอกชนในเขตพื้นที่การศึกษาลำปางเขต 1

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตจากท่าน ในการอนุญาตให้นักศึกษาดำเนินการ
เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าจะได้รับความ
กรุณาจากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร.0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7

ภาคผนวก ค
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

กระบวนการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาเอกชน
ในเขตพื้นที่การศึกษาลำปางเขต 1

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะศึกษากระบวนการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาเอกชน ในเขตพื้นที่การศึกษาลำปางเขต 1 ผลการวิจัยครั้งนี้จะทำให้ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลใน 4 ด้านคือ ด้านการวางแผนงานบุคคล ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคคล ด้านการธำรงรักษาและพัฒนาบุคคล และด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน ซึ่งคาดว่าจะประโยชน์ต่อสถานศึกษาในการบริหารงานบุคคล คำตอบของท่านมีคุณค่าอย่างยิ่งต่องานวิจัย ผู้วิจัยจะเก็บข้อมูลที่ได้รับจากท่านไว้เป็นความลับ โดยจะนำไปใช้เพื่อสรุปผลการวิจัยเป็นภาพรวมเท่านั้น ข้อมูลที่ตรงกับความเป็นจริงและสมบูรณ์จะช่วยให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความถูกต้อง ผู้วิจัยจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดตอบแบบสอบถามตามความคิดเห็นของท่านอย่างรอบคอบให้ครบทุกข้อ

หลังจากที่ท่านได้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้แล้ว กรุณาพับแบบสอบถามและเขียนเม็กซ์แล้วส่งไปรษณีย์กลับมาตามที่อยู่ของผู้วิจัยได้เจ้าหน้าที่ของและติดแสตมป์ไว้ให้เรียบร้อยภายใน..... ขอขอบพระคุณในความกรุณาของท่านมา ณ โอกาสนี้

นางอัปสร ยิ่งเจริญ

ตอนที่ 1

แบบสอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าคำตอบหรือเติมข้อความที่เกี่ยวข้อง
ตัวท่านเองตามความเป็นจริง

สถานภาพส่วนบุคคล

1. ตำแหน่ง
 - () 1. ผู้บริหารสถานศึกษา
 - () 2. ครูผู้สอน
2. ระดับการศึกษา
 - () 1. ปริญญาตรี
 - () 2. ปริญญาโทหรือสูงกว่าปริญญาโท
3. ประสบการณ์การทำงาน
 - () 1. น้อยกว่า 11 ปี
 - () 2. 11 – 20 ปี
 - () 3. มากกว่า 20 ปี

ตอนที่ 2

แบบสอบถามความเกี่ยวกับความคิดเห็นต่อกระบวนการการบริหารบุคคลของสถานศึกษาเอกชน
ในเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 1

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านที่มีต่อ
กระบวนการการบริหารบุคคลของสถานศึกษาเอกชน ในเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 1 ว่าอยู่ใน
ระดับใด 5 4 3 2 หรือ 1 เพียงช่องเดียว เกณฑ์การให้คะแนนพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง ระดับการปฏิบัติมากที่สุด
4 หมายถึง ระดับการปฏิบัติมาก
3 หมายถึง ระดับการปฏิบัติปานกลาง
2 หมายถึง ระดับการปฏิบัติน้อย
1 หมายถึง ระดับการปฏิบัติน้อยที่สุด

ข้อที่	กระบวนการบริหารงานบุคคล	ระดับการปฏิบัติ					ช่องนี้สำหรับผู้วิจัย
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	
1	การวางแผนกำลังคน มีการวางแผนกำลังคนในแต่ละงานตามความรู้ความสามารถที่ต้องการ						
2	การกำหนดจำนวนบุคลากรให้สอดคล้องกับเป้าหมาย งานของสถานศึกษาเช่น การเพิ่มขึ้นเรียน, จำนวน นักเรียนในอนาคต						
3	การวางแผนกำลังคนให้เหมาะสมกับงาน						
4	การกำหนดคุณลักษณะและคุณสมบัติของบุคลากรใน ตำแหน่งต่าง ๆ						
5	การสนับสนุนให้บุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วมใน การวางแผน						

ข้อที่	กระบวนการบริหารงานบุคคล	ระดับการปฏิบัติ					ช่องนี้สำหรับผู้วิจัย
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	
6	การเตรียมบุคคลไว้สืบทอดภารกิจ						
7	การเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนการสูญเสียกำลังคนในอนาคต						
8	การสรรหาและคัดเลือกบุคคล การรับสมัครจากบุคคลภายนอกโดยการประชาสัมพันธ์ทางสื่อมวลชน						
9	การประกาศรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต						
10	เปิดโอกาสให้บุคคลภายในที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้แสดงความจำนง						
11	หนังสือประกาศเชิญชวนไปยังสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนในสาขาวิชาที่สถานศึกษาต้องการ						
12	การกำหนดในด้านผลการศึกษสาขาวิชาที่ต้องการไว้อย่างชัดเจน						
13	การกำหนดเกณฑ์ด้านบุคลิกภาพที่ดีและความเหมาะสมในการเป็นครู						
14	การกำหนดเกณฑ์ด้านประสบการณ์และคุณสมบัติตามที่องค์กรวิชาชีพกำหนดไว้						
15	กำหนดวิธีการคัดเลือกไว้อย่างชัดเจน ได้แก่ คัดเลือกจากใบสมัคร สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์						
	การธำรงรักษาและพัฒนาบุคคล						
16	อัตราเงินเดือนมีความเหมาะสมกับวุฒิการศึกษา						
17	เงินค่าตอบแทนเมื่อมีการปฏิบัติงานนอกเวลาหรือจัดสอนพิเศษนักเรียนเพื่อให้มีรายได้เพิ่มขึ้น						
18	สวัสดิการช่วยเหลือด้านค่าครองชีพและด้านการเงิน						
19	การให้รางวัลตามระยะเวลาการทำงาน						

ข้อที่	กระบวนการบริหารงานบุคคล	ระดับการปฏิบัติ					ข้อนี้สำหรับผู้ช่วย
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	
20	การจัดทัศนศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์						
21	การส่งเสริมให้มีการอบรม พัฒนาทักษะและประสบการณ์ใหม่ๆ เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และมีประสบการณ์สูงขึ้นอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง						
22	ให้ทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาที่สูงขึ้น						
23	ส่งเสริมให้เข้าร่วมประชุมและสัมมนาทางวิชาการด้านต่าง ๆ ตามความสนใจทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา						
การประเมินผลการปฏิบัติงาน							
24	การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลที่ชัดเจน						
25	การประชุมชี้แจงและทำความเข้าใจถึงวิธีประเมินและคุณสมบัติของผู้ประเมิน						
26	เปิดโอกาสให้บุคลากรของโรงเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตนเอง						
27	การประเมินที่ตรงกับการปฏิบัติงานจริงมากที่สุดโดยปราศจากอคติใดๆของคณะกรรมการ						
28	คณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ยอมรับ						
29	การกำหนดระยะเวลาการประเมินให้ผู้ถูกประเมินทราบตามกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจนแน่นอนทุกครั้ง						
30	ผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนางานในทุกด้าน						

ภาคผนวก ง
ค่าคุณภาพของเครื่องมือ

ตารางที่ 1 ง แสดงค่าความตรงเชิงเนื้อหา

ข้อที่	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
1	0	+1	0	+1	+1	0.6
2	+1	+1	0	0	+1	0.6
3	+1	+1	0	0	+1	0.6
4	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
5	+1	+1	0	+1	+1	0.8
6	+1	+1	+1	0	+1	0.8
7	+1	0	+1	+1	+1	0.8
8	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
9	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
10	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
11	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
12	+1	+1	0	+1	+1	0.8
13	+1	+1	0	+1	+1	0.8
14	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
15	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
16	+1	+1	0	+1	+1	0.8
17	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
18	+1	+1	0	+1	+1	0.8
19	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
20	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
21	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
22	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
23	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
24	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
25	+1	+1	0	+1	+1	0.8

ข้อที่	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
26	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
27	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
28	+1	+1	0	+1	+1	0.8
29	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
30	+1	+1	+1	+1	+1	1.0

Reliability

Warnings

The space saver method is used. That is, the covariance matrix is not calculated or used in the analysis.

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	55	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	55	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.938	30

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Plan1	96.62	220.870	.703	.935
Plan2	96.67	222.743	.562	.936
Plan3	96.93	220.921	.663	.935
Plan4	96.65	224.934	.529	.936
Plan5	96.91	222.232	.496	.936
Plan6	97.04	220.888	.506	.936
Plan7	97.35	216.230	.656	.935
Select8	97.53	223.365	.337	.939
Select9	97.75	227.860	.165	.942
Select10	97.18	226.189	.382	.938
Select11	97.89	218.951	.542	.936
Select12	97.15	218.867	.538	.936
Select13	96.71	219.469	.622	.935
Select14	96.75	219.934	.687	.935
Select15	96.84	221.769	.549	.936
Develop16	96.27	223.572	.549	.936
Develop17	96.69	217.958	.617	.935
Develop18	96.89	219.803	.523	.936
Develop19	97.07	212.846	.675	.934
Develop20	96.82	214.818	.616	.935
Develop21	96.84	224.510	.375	.938
Develop22	98.20	217.533	.529	.936
Develop23	96.78	222.914	.417	.937
Evaluation24	96.87	215.150	.736	.934
Evaluation25	96.89	218.618	.810	.934
Evaluation26	97.00	217.333	.677	.935
Evaluation27	97.04	214.443	.745	.934
Evaluation28	96.93	218.772	.714	.934
Evaluation29	96.89	220.247	.641	.935
Evaluation30	96.89	215.321	.749	.934

Reliability

Warnings

The space saver method is used. That is, the covariance matrix is not calculated or used in the analysis.

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	55	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	55	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.843	7

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Plan1	20.53	11.476	.595	.823
Plan2	20.58	11.470	.546	.829
Plan3	20.84	10.732	.740	.802
Plan4	20.56	11.584	.626	.821
Plan5	20.82	10.559	.628	.817
Plan6	20.95	10.534	.564	.829
Plan7	21.25	10.304	.569	.830

Reliability

Warnings

The space saver method is used. That is, the covariance matrix is not calculated or used in the analysis.

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	55	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	55	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.790	8

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Select8	22.16	14.843	.610	.746
Select9	22.38	15.463	.445	.781
Select10	21.82	17.596	.449	.774
Select11	22.53	16.069	.511	.764
Select12	21.78	15.692	.558	.756
Select13	21.35	17.119	.457	.773
Select14	21.38	17.055	.552	.762
Select15	21.47	17.365	.445	.774

Reliability

Warnings

The space saver method is used. That is, the covariance matrix is not calculated or used in the analysis.

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	55	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	55	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.858	8

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Develop16	23.13	24.298	.473	.855
Develop17	23.55	22.141	.588	.843
Develop18	23.75	21.527	.640	.837
Develop19	23.93	20.069	.697	.829
Develop20	23.67	19.224	.813	.813
Develop21	23.69	22.329	.588	.843
Develop22	25.05	22.534	.424	.864
Develop23	23.64	21.791	.624	.839

Reliability

Warnings

The space saver method is used. That is, the covariance matrix is not calculated or used in the analysis.

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	55	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	55	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.934	7

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Evaluation24	20.44	16.991	.709	.933
Evaluation25	20.45	18.104	.774	.927
Evaluation26	20.56	16.584	.815	.922
Evaluation27	20.60	16.133	.824	.921
Evaluation28	20.49	17.218	.839	.920
Evaluation29	20.45	17.660	.753	.928
Evaluation30	20.45	16.364	.837	.920