

## บทที่ 4

### ผลการวิจัย

ในการนำเสนอผลการวิจัยเรื่องการพัฒนารูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้วิจัยนำเสนอโดยแบ่งเป็น 5 ตอน ดังนี้

**ตอนที่ 1 ผลการศึกษาองค์ประกอบของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้**

ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาวិเคราะห์ และสังเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎีจากเอกสาร  
และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของรูปแบบการประเมิน  
การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ส่วนที่ 2 ผลจากการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบ  
การประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

**ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษา แบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้**

ส่วนที่ 1 ผลการร่างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานและคู่มือการประเมิน  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ส่วนที่ 2 ผลการตรวจสอบร่างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ส่วนที่ 3 ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของคู่มือการประเมินผล  
การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

**ตอนที่ 3 ผลการทดลองใช้รูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษา**

**ตอนที่ 4 ผลการประเมินรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษา**

**ตอนที่ 5 รูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

## ตอนที่ 1 ผลการศึกษาองค์ประกอบของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผลการวิเคราะห์ และสังเคราะห์เอกสาร แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และจากการสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

### ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาวិเคราะห์ และสังเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎีจากเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา

จากการศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยการศึกษาวิเคราะห์ และสังเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎีจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งประกอบด้วย แนวคิดเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แนวคิดเกี่ยวกับรูปแบบและการพัฒนารูปแบบ แนวคิดเกี่ยวกับองค์ประกอบของระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน แนวคิดเกี่ยวกับการวิเคราะห์งานและการวางแผนกลยุทธ์ และแนวคิดเกี่ยวกับการประเมินและการประเมินผลการปฏิบัติงาน พบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) หน่วยงานที่มุ่งประเมิน 2) ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน 3) วิธีที่ใช้ในการประเมิน 4) ผู้ทำการประเมิน 5) การให้ข้อมูลย้อนกลับ ซึ่งรายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบมีดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 หน่วยงานที่มุ่งประเมิน ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย 4 มุมมองดังนี้

1.1 มุมมองด้านนักเรียน (Student) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงคุณภาพของผู้เรียนในด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ประกอบด้วย

- 1.1.1 โอกาสการรับบริการการเข้าเรียนและจบการศึกษา
- 1.1.2 คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร
- 1.1.3 คุณธรรม จริยธรรม
- 1.1.4 สุขภาพอนามัย

### 1.1.5 การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

## 1.2 มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Process)

หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงคุณภาพในการให้บริการในด้านความรวดเร็ว ถูกต้อง และผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

### 1.2.1 โครงสร้างการบริหาร

### 1.2.2 กระบวนการทำงาน

### 1.2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก

### 1.2.4 การบำรุงขวัญและกำลังใจ

### 1.2.5 เครือข่ายการมีส่วนร่วม

### 1.2.6 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

## 1.3 มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร (Learning & Growth)

หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ วัฒนธรรม และค่านิยมขององค์กรที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ การพัฒนาระบบ ICT เพื่อการบริหารและการเรียนการสอน การวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย

### 1.3.1 ความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ

### 1.3.2 วัฒนธรรม และค่านิยมขององค์กร

### 1.3.3 การใช้ ICT เพื่อการบริหาร

### 1.3.4 การวิจัยและพัฒนา

## 1.4 มุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร (Budget & Resource)

หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดหาทรัพยากรที่เพียงพอและเหมาะสม และการประหยัดทรัพยากรด้านการบริหาร ประกอบด้วย

### 1.4.1 ความเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณและทรัพยากร

### 1.4.2 การบริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ

## องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน

### 2.1 ตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ คือ คือ ลักษณะ หรือคุณสมบัติ หรือตัวแปร หรือค่าซึ่งสังเกตได้จากสิ่งที่ถูกประเมิน เพื่อให้บ่งบอกสถานภาพ หรือสะท้อนความสำเร็จในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จในการดำเนินงาน เช่น คุณภาพของผู้เรียน (ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

คุณธรรม และจริยธรรม) ซึ่งการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีตัวบ่งชี้ทั้งหมด 78 ตัวบ่งชี้ ดังแสดงในตาราง 5 - 9

ตาราง 5 แสดงรายการประเมินและจำนวนตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในชั้นตอนที่ 1

มุมมอง	รายการประเมิน	จำนวนตัวบ่งชี้
1. ด้านนักเรียน	1.1 โอกาสการรับบริการการเข้าเรียนและจบการศึกษา	6
	1.2 คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร	6
	1.3 คุณธรรม จริยธรรม	7
	1.4 สุขภาพอนามัย	5
	1.5 การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	3
		(27)
2. ด้านกระบวนการภายใน	2.1 โครงสร้างการบริหาร	4
	2.2 กระบวนการทำงาน	6
	2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก	6
	2.4 การบำรุงขวัญและกำลังใจ	4
	2.5 เครือข่ายการมีส่วนร่วม	2
	2.6 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	6
	(28)	
3. ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร	3.1 ความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ	2
	3.2 วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	5
	3.3 การใช้ ICT เพื่อการบริหาร	4
	3.4 การวิจัยและพัฒนา	5
	(16)	

ตาราง 5 (ต่อ)

มุมมอง	รายการประเมิน	จำนวน ตัวบ่งชี้
4. ด้านงบประมาณและ ทรัพยากร	4.1 ความเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณและ ทรัพยากร	3
	4.2 การบริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ	4
		(7)
		(78)

ตาราง 6 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษา มุมมองที่ 1 ด้านนักเรียน ในขั้นตอนที่ 1

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
1.1 โอกาสการรับบริการการเข้าเรียน และจบการศึกษา	1.1.1 ร้อยละของจำนวนนักเรียนในเขตบริการเข้าเรียน ในระดับชั้น ป.1
	1.1.2 จำนวนครั้งของการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม สนับสนุนการเข้าเรียน
	1.1.3 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือ ด้านต่าง ๆ ระหว่างเรียน
	1.1.4 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาภายใน กำหนดเวลาของหลักสูตร
	1.1.5 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาแล้วศึกษาต่อ หรือมีงานทำ
	1.1.6 ร้อยละของนักเรียนพิการ/ด้อยโอกาสที่ได้รับ การช่วยเหลือ

ตาราง 6 (ต่อ)

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
1.2. คุณภาพผู้เรียนตาม หลักสูตร	1.2.1 คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยรายกลุ่ม สาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ 1.2.2 คะแนนการทดสอบระดับชาติ (NT) แยกรายวิชา ป. 6 และม.3 1.2.3 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 1.2.4 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน กิจกรรมการอ่าน คิดวิเคราะห์และการเขียน 1.2.5 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ 1.2.6 ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
1.3. คุณธรรม จริยธรรม	1.3.1 ร้อยละของนักเรียนที่มีวินัย ความรับผิดชอบปฏิบัติตน ตามหลักศาสนา 1.3.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต 1.3.3 ร้อยละของนักเรียนที่มีความกตัญญูกตเวที 1.3.4 ร้อยละของนักเรียนที่มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ เสียสละ 1.3.5 ร้อยละของนักเรียนที่ประหยัดใช้ทรัพย์สินของคุ่มค่า 1.3.6 ร้อยละของนักเรียนที่ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่า ภูมิปัญญาไทย 1.3.7 ร้อยละของนักเรียนที่ปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

ตาราง 6 (ต่อ)

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
1.4. สุขภาพอนามัย	1.4.1 ร้อยละของผู้เรียนที่รู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ 1.4.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง สมรรถภาพ ทางกายตามเกณฑ์ 1.4.3 ร้อยละของนักเรียนที่ไม่เสพหรือแสวงหาผลประโยชน์ จากสิ่งเสพติดต่าง ๆ หลีกเลี่ยงสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ 1.4.4 ร้อยละของนักเรียนที่มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก อย่างเหมาะสม และให้เกียรติผู้อื่น 1.4.5 ร้อยละของนักเรียนที่ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ต่อเพื่อนครูและผู้อื่น
1.5. การเป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้	1.5.1 ร้อยละของนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงถึงความเป็น บุคคลแห่งการเรียนรู้ 1.5.2 ร้อยละของนักเรียนที่รักการอ่าน เขียน ฟัง ตั้งคำถามอย่าง มีเหตุผล 1.5.3 ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการใช้ ICT ในการแสวงหา ความรู้

ตาราง 7 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 2 ด้านกระบวนการภายใน ในขั้นตอนที่ 1

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
2.1. โครงสร้างการบริหาร	2.1.1 ระดับคุณภาพของการจัดองค์กรโครงสร้างการบริหารงานสำนักงาน 2.1.2 จำนวนบุคลากรตามเกณฑ์ 2.1.3 ร้อยละของบุคลากรที่ปฏิบัติงานตรงกับความรู้ความสามารถ 2.1.4 การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารงานตามโครงสร้าง
2.2. กระบวนการทำงาน	2.2.1 การกำหนดวิสัยทัศน์และมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2.2.2 การวางแผน ระบบงาน แนวปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2.2.3 การดำเนินงานตามแผน 2.2.4 การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน 2.2.5 การรายงานผลการปฏิบัติงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน 2.2.6 การนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา
2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก	2.3.1 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยเพื่อการปฏิบัติงาน 2.3.2 ความเพียงพอของวัสดุ อุปกรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนการทำงาน 2.3.3 ความเหมาะสม ทันสมัยของวัสดุ อุปกรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน 2.3.4 อาคาร สถานที่เพียงพอเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน 2.3.5 การวางแผนการใช้ ยี่ม คื่น บำรุงรักษา อาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ 2.3.6 การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกจากหน่วยงานอื่น

## ตาราง 7 (ต่อ)

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
2.4. การบำรุงขวัญและกำลังใจ	2.4.1 ความเป็นธรรมในการแต่งตั้ง โอนย้าย การได้รับรางวัลของบุคลากร 2.4.2 ความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน 2.4.3 การส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ 2.4.4 การส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง
2.5. เครือข่ายการมีส่วนร่วม	2.5.1 การสนับสนุนส่งเสริมเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2.5.2 ความหลากหลายของเครือข่ายองค์กร ชุมชน หน่วยงานที่มีส่วนร่วม และเป็นเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
2.6. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	2.6.1 การบรรลุวัตถุประสงค์ของผู้มาติดต่อขอรับบริการ 2.6.2 ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ 2.6.3 การมีมนุษยสัมพันธ์และอัธยาศัยที่ดี 2.6.4 รูปแบบวิธีการช่วยเหลือและพัฒนาครูและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2.6.5 การติดตาม การตรวจสอบ การประเมิน และการนิเทศเป็นระบบ 2.6.6 การบริการระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับสถานศึกษา

ตาราง 8 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 3 ด้านการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร ในขั้นตอนที่ 1

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
3.1. ความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ	3.1.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มีความสามารถตามวิชาชีพ 3.1.2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ
3.2. วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	3.2.1 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร 3.2.2 การทำงานเป็นทีม 3.2.3 การช่วยเหลือ เกื้อกูล เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ต่อกัน 3.2.4 การอุทิศเวลาในการทำงาน 3.2.5 การมีส่วนร่วมในการทำงาน
3.3. การใช้ ICT เพื่อการบริหาร	3.3.1 ทักษะความสามารถในการใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศ ICT 3.3.2 ประสิทธิภาพในการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศในองค์กร 3.3.3 การใช้ ICT เป็นแหล่งเรียนรู้พัฒนาบุคลากรในองค์กร 3.3.4 ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารมีความถูกต้องครบคลุมเป็นปัจจุบัน
3.4. การวิจัยและพัฒนา	3.4.1 การส่งเสริมสนับสนุนในการทำงานวิจัยของบุคลากร 3.4.2 ความรู้ ทักษะในการทำงานวิจัยของบุคลากร 3.4.3 ความสม่ำเสมอในการพัฒนางานวิจัยของบุคลากร 3.4.4 การนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3.4.5 การเผยแพร่ผลงานวิจัย

ตาราง 9 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 4 ด้านงบประมาณและทรัพยากร ในชั้นตอนที่ 1

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
4.1. ความเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณและทรัพยากร	4.1.1 ความเพียงพอของงบประมาณและทรัพยากรในการบริหารจัดการ 4.1.2 การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรตรงตามความต้องการและจำเป็น 4.1.3 การระดมทรัพยากรจากองค์กรภายนอก
4.2. การบริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ	4.2.1 การวางแผนการใช้ทรัพยากร 4.2.2 การกำกับดูแลการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า 4.2.3 การบำรุงรักษาทรัพยากรอย่างเหมาะสม 4.2.4 ความต่อเนื่องสม่ำเสมอในการติดตามตรวจสอบการใช้งบประมาณและทรัพยากร

## 2.2 เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง คุณลักษณะที่ถือว่าเป็นคุณภาพจากการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จาก 4 มุมมอง ได้แก่ มุมมองด้านนักเรียน มุมมองด้านกระบวนการภายใน มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร และมุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร (ภาคผนวก ก หน้า 240 - 256)

เกณฑ์การประเมินประกอบด้วย

1. กำหนดเป็นค่าเฉลี่ย
2. กำหนดเป็นค่าความถี่
3. กำหนดเป็นค่าร้อยละ
4. กำหนดเป็นอันดับคุณภาพ

### องค์ประกอบที่ 3 วิธีที่ใช้ในการประเมิน

วิธีที่ใช้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสอดคล้องกับลักษณะของเนื้อหาที่ทำการประเมิน และทำให้ผลการประเมินมีความถูกต้องแม่นยำ ประกอบด้วย

- 3.1 การสังเกต
- 3.2 การสัมภาษณ์
- 3.3 การตรวจสอบรายการ
- 3.4 การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
- 3.5 การสอบถาม

### องค์ประกอบที่ 4 ผู้ทำการประเมิน คุณสมบัติของนักประเมินที่สำคัญ มีดังนี้

- 4.1 มีความสามารถในด้านเทคนิควิธีวิจัยและวัดผล
- 4.2 เข้าใจสภาพแวดล้อมทางสังคมและรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งที่  
จะประเมินเป็นอย่างดี
- 4.3 มีทักษะในการสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น
- 4.4 มีความซื่อสัตย์
- 4.5 มีความเป็นปรนัย
- 4.6 มีความเป็นอิสระจากองค์กรหรือสิ่งที่ประเมิน
- 4.7 มีความรับผิดชอบ

การที่จะให้นักประเมินเพียงคนเดียวมีคุณสมบัติครบทุกด้านเป็นเรื่องยาก ส่วนใหญ่จำเป็นต้องให้นักประเมินเป็นทีมหรือเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุดกับงานประเมินเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังนั้นผู้ทำการประเมินจึงได้มาจากการคัดเลือกบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

ผู้ทำการประเมิน ได้มาจากการคัดเลือก ซึ่งประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. หัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. ผู้บริหารสถานศึกษา
4. ครูผู้สอน

## องค์ประกอบที่ 5 การให้ข้อมูลย้อนกลับ

การให้ข้อมูลย้อนกลับเป็นการรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานและความก้าวหน้า ที่ผ่านการวิเคราะห์จากผู้ทำการประเมินให้ผู้รับการประเมินและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบตามข้อมูล

- 5.1 ข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี
- 5.2 ข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง
- 5.3 ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี
- 5.4 ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง

ส่วนที่ 2 ผลจากการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

จากการสอบถามผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หัวหน้ากลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน เกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปรากฏผลดังแสดงในตาราง 10 - 11

ตาราง 10 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ อายุ ตำแหน่ง ประสบการณ์การทำงาน และวุฒิการศึกษา

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>1. เพศ</b>		
ชาย	769	67.52
หญิง	370	32.48
<b>2. อายุ</b>		
ต่ำกว่า 36 ปี	39	3.42
36-40 ปี	47	4.13
41- 45 ปี	307	26.95
46 ปีขึ้นไป	746	65.50

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>3. ตำแหน่งในการปฏิบัติงานของท่าน</b>		
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	112	9.83
หัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	342	30.03
ผู้บริหารสถานศึกษา	342	30.03
ครูผู้สอน	343	30.11
<b>4. ประสบการณ์ในการบริหารงานในตำแหน่งปัจจุบัน</b>		
ไม่มีประสบการณ์ในการบริหาร	475	41.70
1 - 5 ปี	143	12.56
6 - 10 ปี	416	36.52
11 ปีขึ้นไป	105	9.22
<b>5. วุฒิการศึกษาสูงสุด</b>		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	10	0.88
ปริญญาตรี	226	19.84
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	294	25.81
ปริญญาโท	598	52.50
ปริญญาเอก	11	0.97

จากตาราง 10 พบว่า จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามและได้รับกลับคืนมา มีจำนวนทั้งสิ้น 1,139 คน ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง (ร้อยละ 67.52) ผู้ตอบแบบสอบถามมากกว่าครึ่งอยู่ในช่วงกลุ่มอายุ 46 ปีขึ้นไป (ร้อยละ 65.50) ในด้านตำแหน่งในการปฏิบัติงาน พบว่า อยู่ในกลุ่มครูผู้สอน ผู้บริหารสถานศึกษา และหัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในปริมาณที่ใกล้เคียงกัน คือ ประมาณร้อยละ 30 ส่วนด้านประสบการณ์ในการบริหาร พบว่า ผู้ตอบไม่มีประสบการณ์ในการบริหารมีจำนวนมากที่สุด (ร้อยละ 41.70) และประมาณร้อยละ 50 ของผู้ตอบแบบสอบถามมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาโท

ตาราง 11 แสดงค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S.D.$ ) และระดับความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของร่างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

องค์ประกอบ	n = 1139		ระดับความเหมาะสม
	$\bar{X}$	S.D.	
<b>องค์ประกอบที่ 1</b> หน่วยงานที่มุ่งประเมิน			
<b>1. มุมมองด้านนักเรียน</b>			
1.1 โอกาสการรับบริการการเข้าเรียนและจบการศึกษา			
1.1.1 ร้อยละของจำนวนนักเรียนในเขตบริการเข้าเรียนในระดับชั้น ป.1	4.41	0.74	มาก
1.1.2 จำนวนครั้งของการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม สนับสนุนการเข้าเรียน	3.94	0.81	มาก
1.1.3 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือด้านต่าง ๆ ระหว่างเรียน	4.02	0.81	มาก
1.1.4 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาภายในกำหนดเวลาของหลักสูตร	4.37	0.70	มาก
1.1.5 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาแล้วศึกษาต่อ หรือมีงานทำ	3.88	0.91	มาก
1.1.6 ร้อยละของนักเรียนพิการ/ด้อยโอกาสที่ได้รับการช่วยเหลือ	3.84	0.97	มาก
1.2 คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร			
1.2.1 คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ	3.82	0.85	มาก
1.2.2 คะแนนการทดสอบระดับชาติ (NT) แยกรายวิชา ป. 6 และม.3	3.55	0.99	มาก
1.2.3 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4.13	0.76	มาก
1.2.4 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียน	3.82	0.93	มาก

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	n = 1139		ระดับ ความ เหมาะสม
	$\bar{X}$	S.D.	
1.2.5 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณลักษณะที่พึงประสงค์	4.15	0.79	มาก
1.2.6 ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม เป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	3.86	0.82	มาก
1.3 คุณธรรม จริยธรรม			
1.3.1 ร้อยละของนักเรียนที่มีวินัยความรับผิดชอบปฏิบัติตน ตามหลักศาสนา	4.13	0.80	มาก
1.3.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต	4.14	0.76	มาก
1.3.3 ร้อยละของนักเรียนที่มีความกตัญญูกตเวที	4.18	0.75	มาก
1.3.4 ร้อยละของนักเรียนที่มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ	4.09	0.79	มาก
1.3.5 ร้อยละของนักเรียนที่ประหยัดใช้ทรัพย์สินของคุ่มค่า	3.94	0.82	มาก
1.3.6 ร้อยละของนักเรียนที่ภูมิใจในความเป็นไทย เห็น คุณค่าภูมิปัญญาไทย	4.11	0.81	มาก
1.3.7 ร้อยละของนักเรียนที่ปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อ ส่วนรวม	4.06	0.80	มาก
1.4 สุขภาพอนามัย			
1.4.1 ร้อยละของผู้เรียนที่รู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัยและออก กำลังกายสม่ำเสมอ	4.14	0.72	มาก
1.4.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง สมรรถภาพทาง กายตามเกณฑ์	4.15	0.70	มาก
1.4.3 ร้อยละของนักเรียนที่ไม่เสพหรือแสวงหาผลประโยชน์ จากสิ่งเสพติดต่าง ๆ หลีกเสี่ยงสภาวะเสี่ยงต่อความ รุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ	4.23	0.81	มาก

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	n = 1139		ระดับ ความ เหมาะสม
	$\bar{X}$	S.D.	
1.4.4 ร้อยละของนักเรียนที่มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่าง เหมาะสมและให้เกียรติผู้อื่น	3.96	0.79	มาก
1.4.5 ร้อยละของนักเรียนที่ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ต่อเพื่อน ครูและผู้อื่น	4.22	0.69	มาก
1.5 การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้			
1.5.1 ร้อยละของนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงถึงความเป็น บุคคลแห่งการเรียนรู้	3.89	0.82	มาก
1.5.2 ร้อยละของนักเรียนที่รักการอ่าน เขียน ฟัง ตั้งคำถาม อย่างมีเหตุผล	3.87	0.87	มาก
1.5.3 ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการใช้ ICT ในการ แสวงหาความรู้	3.74	0.92	มาก
2. มุมมองด้านกระบวนการภายใน			
2.1 โครงสร้างการบริหาร			
2.1.1 ระดับคุณภาพของการจัดองค์กรโครงสร้างการ บริหารงานสำนักงาน	4.08	0.82	มาก
2.1.2 จำนวนบุคลากรตามเกณฑ์	3.78	1.03	มาก
2.1.3 ร้อยละของบุคลากรที่ปฏิบัติงานตรงกับความรู้ ความสามารถ	3.86	0.91	มาก
2.1.4 การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารงานตาม โครงสร้าง	4.00	0.86	มาก
2.2 กระบวนการทำงาน			
2.2.1 การกำหนดวิสัยทัศน์และมาตรฐานการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.31	0.76	มาก

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	n = 1139		ระดับ ความ เหมาะสม
	$\bar{X}$	S.D.	
2.2.2 การวางแผน ระบบงาน แนวปฏิบัติงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา	4.24	0.74	มาก
2.2.3 การดำเนินงานตามแผน	4.15	0.76	มาก
2.2.4 การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน	4.04	0.86	มาก
2.2.5 การรายงานผลการปฏิบัติงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชน	4.01	0.83	มาก
2.2.6 การนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา	3.99	0.90	มาก
2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก			
2.3.1 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	3.98	0.83	มาก
2.3.2 ความเพียงพอของวัสดุ อุปกรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุน การทำงาน	3.84	0.90	มาก
2.3.3 ความเหมาะสม ทันสมัยของวัสดุ อุปกรณ์ที่ส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงาน	3.88	0.87	มาก
2.3.4 อาคาร สถานที่เพียงพอเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	3.78	1.04	มาก
2.3.5 การวางแผนการใช้ ยืม คืน บำรุงรักษา อาคาร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์	3.77	0.89	มาก
2.3.6 การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกจากหน่วยงานอื่น	3.63	0.94	มาก
2.4 การบำรุงขวัญและกำลังใจ			
2.4.1 ความเป็นธรรมในการแต่งตั้ง โอนย้าย การได้รับรางวัล ของบุคลากร	4.00	0.93	มาก
2.4.2 ความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรและเพื่อน ร่วมงาน	3.99	0.86	มาก
2.4.3 การส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าใน ตำแหน่งหน้าที่	4.10	0.90	มาก

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	n = 1139		ระดับ ความ เหมาะสม
	$\bar{X}$	S.D.	
2.4.4 การส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง	4.15	0.83	มาก
2.5 เครือข่ายการมีส่วนร่วม			
2.5.1 การสนับสนุนส่งเสริมเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.08	0.77	มาก
2.5.2 ความหลากหลายของเครือข่ายองค์กร ชมรมหน่วยงานที่มีส่วนร่วม และเป็นเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3.99	0.83	มาก
2.6 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ			
2.6.1 การบรรลุวัตถุประสงค์ของผู้มาติดต่อขอรับบริการ	4.14	0.77	มาก
2.6.2 ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ	4.09	0.84	มาก
2.6.3 การมีมนุษยสัมพันธ์และอัธยาศัยที่ดี	4.18	0.82	มาก
2.6.4 รูปแบบวิธีการช่วยเหลือและพัฒนาครูและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.02	0.84	มาก
2.6.5 การติดตาม การตรวจสอบ การประเมินและการนิเทศเป็นระบบ	3.94	0.87	มาก
2.6.6 การบริการระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับสถานศึกษา	3.94	0.87	มาก
3. มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร			
3.1 ความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ			
3.1.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มีความสามารถตามวิชาชีพ	3.87	0.83	มาก
3.1.2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ	3.97	0.81	มาก

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	n = 1139		ระดับ ความ เหมาะสม
	$\bar{X}$	S.D.	
3.2 วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร			
3.2.1 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร	3.93	0.81	มาก
3.2.2 การทำงานเป็นทีม	4.09	0.87	มาก
3.2.3 การช่วยเหลือ เกื้อกูล เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ต่อกัน	4.03	0.86	มาก
3.2.4 การอุทิศเวลาในการทำงาน	4.04	0.86	มาก
3.2.5 การมีส่วนร่วมในการทำงาน	4.07	0.83	มาก
3.3 การใช้ ICT เพื่อการบริหาร			
3.3.1 ทักษะความสามารถในการใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศ ICT	3.96	0.84	มาก
3.3.2 ประสิทธิภาพในการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศในองค์กร	3.88	0.88	มาก
3.3.3 การใช้ ICT เป็นแหล่งเรียนรู้พัฒนาบุคลากรในองค์กร	3.92	0.88	มาก
3.3.4 ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารมีความถูกต้อง ครอบคลุมเป็นปัจจุบัน	3.97	0.88	มาก
3.4 การวิจัยและพัฒนา			
3.4.1 การส่งเสริมสนับสนุนในการทำงานวิจัยของบุคลากร	3.81	0.96	มาก
3.4.2 ความรู้ ทักษะในการทำงานวิจัยของบุคลากร	3.69	0.94	มาก
3.4.3 ความสม่ำเสมอในการพัฒนางานวิจัยของบุคลากร	3.59	0.97	มาก
3.4.4 การนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3.66	1.01	มาก
3.4.5 การเผยแพร่ผลงานวิจัย	3.53	1.05	มาก
4. มุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร			
4.1 ความเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณและทรัพยากร			
4.1.1 ความเพียงพอของงบประมาณและทรัพยากรในการ บริหารจัดการ	3.63	0.97	มาก
4.1.2 การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรตรงตามความ ต้องการและจำเป็น	3.74	0.98	มาก

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	n = 1139		ระดับ ความ เหมาะสม
	$\bar{x}$	S.D.	
4.1.3 ความต่อเนื่องสม่ำเสมอในการติดตาม ตรวจสอบ การใช้งบประมาณและทรัพยากร	3.80	0.93	มาก
4.1.4 การระดมทรัพยากรจากองค์กรภายนอก	3.62	1.01	มาก
4.2 การบริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ			
4.2.1 การวางแผนการใช้ทรัพยากร	3.99	0.86	มาก
4.2.2 การกำกับดูแลการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	3.93	0.84	มาก
4.2.3 การบำรุงรักษาทรัพยากรอย่างเหมาะสม	4.20	0.91	มาก
<b>องค์ประกอบที่ 2 เกณฑ์การประเมิน</b>			
1. กำหนดเป็นค่าเฉลี่ย	3.82	0.84	มาก
2. กำหนดเป็นค่าความถี่	4.06	0.80	มาก
3. กำหนดเป็นค่าร้อยละ	4.05	0.84	มาก
4. กำหนดเป็นอันดับคุณภาพ	4.08	0.87	มาก
<b>องค์ประกอบที่ 3 วิธีที่ใช้ในการประเมิน</b>			
1. การสังเกต	4.04	0.85	มาก
2. การสัมภาษณ์	4.04	0.85	มาก
3. การตรวจสอบรายการ	4.09	0.90	มาก
4. การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	4.10	0.83	มาก
5. การสอบถาม	4.15	0.84	มาก
<b>องค์ประกอบที่ 4 ผู้ทำการประเมิน</b>			
1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.14	0.88	มาก
2. หัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.19	0.83	มาก
3. ผู้บริหารสถานศึกษา	4.11	0.88	มาก
4. ครูผู้สอน	4.00	0.80	มาก

ตาราง 11 (ต่อ)

องค์ประกอบ	n = 1139		ระดับ ความ เหมาะสม
	$\bar{x}$	S.D.	
<b>องค์ประกอบที่ 5 การให้ข้อมูลย้อนกลับ</b>			
1. ข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี	4.09	0.84	มาก
2. ข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง	4.15	0.82	มาก
3. ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี	4.02	0.89	มาก
4. ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง	4.04	0.88	มาก

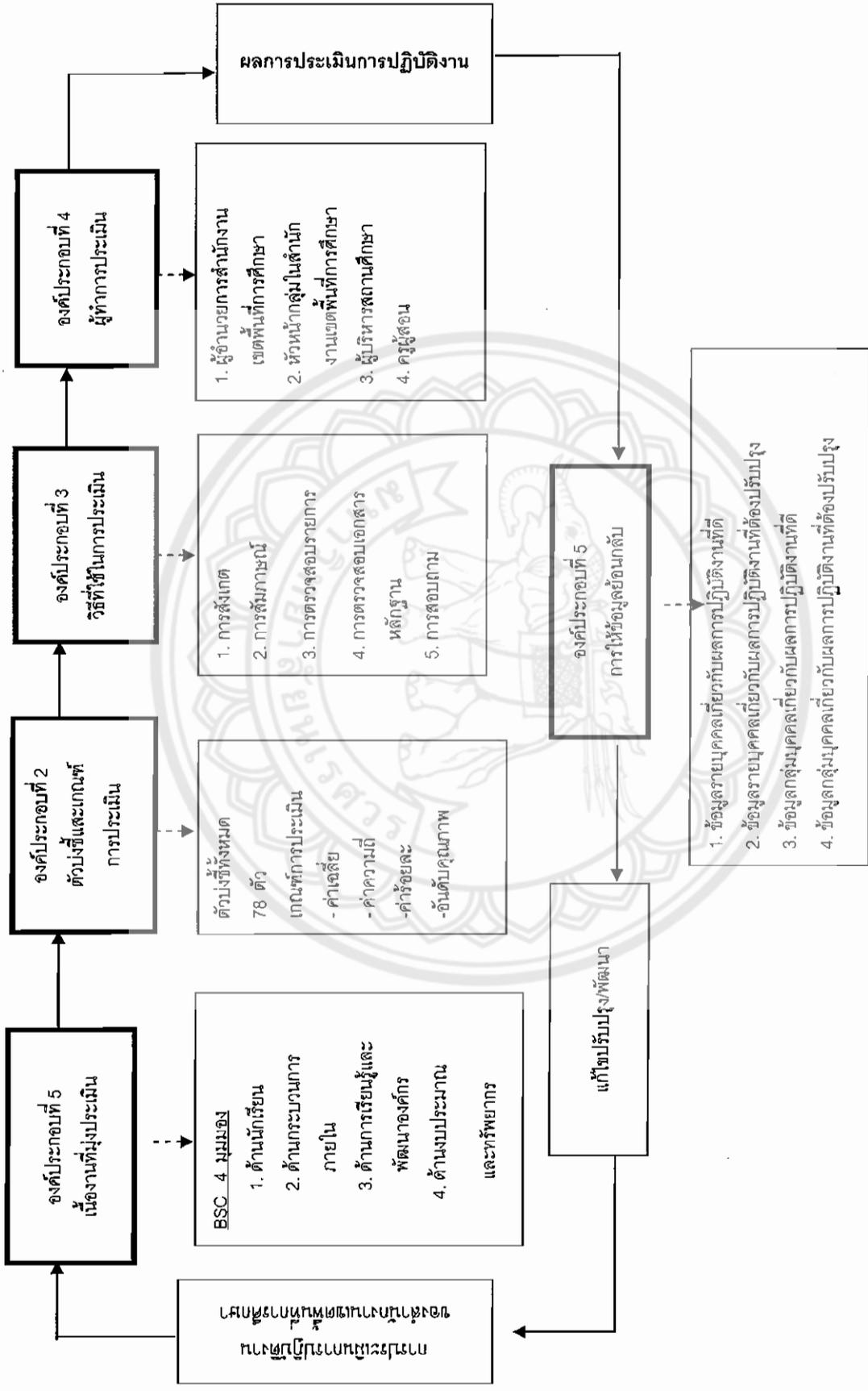
จากตาราง 11 ด้วยพบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่ประกอบ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 เนื้องานที่มุ่งประเมินประกอบด้วย มุมมองด้านนักเรียน มุมมองด้านกระบวนการภายใน มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร และมุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร องค์ประกอบที่ 2 ผู้ทำการประเมิน องค์ประกอบที่ 3 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน องค์ประกอบที่ 4 วิธีที่ใช้ในการประเมิน และ องค์ประกอบที่ 5 การให้ข้อมูลย้อนกลับ มีค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของร่างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อยู่ระหว่าง 3.53 – 4.41 ซึ่งมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกรายการ จึงสามารถนำมาเป็นองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของรูปแบบการประเมินได้ทุกรายการ

## ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผลการสร้างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานและคู่มือการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลการสร้างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้วิจัยนำผลการศึกษาจากขั้นตอนที่ 1 มาयर่างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งได้ร่างรูปแบบสามารถแสดงได้ดังแสดงในภาพ 13





ภาพ 13 แสดงร่างรูปแบบการปฏิบัติงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นต้นก่อนการประเมินผลผู้ทรงคุณวุฒิ

จากภาพ 13 ร่างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
 ขั้นต้นประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) หน่วยงานที่มุ่งประเมิน 2) ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การ  
 ประเมิน 3) วิธีที่ใช้ในการประเมิน 4) ผู้ทำการประเมิน 5) การให้ข้อมูลย้อนกลับ โดยรายละเอียด  
 ของแต่ละองค์ประกอบ มีดังนี้

### องค์ประกอบที่ 1 หน่วยงานที่มุ่งประเมิน

หน่วยงานที่มุ่งประเมินในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขต  
 พื้นที่การศึกษาประกอบด้วย

1.1 มุมมองด้านนักเรียน (Student) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึง  
 คุณภาพของผู้เรียนในด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการดำรงชีวิตอยู่ใน  
 สังคมได้อย่างมีความสุข ประกอบด้วย

- 1.1.1 โอกาสการรับบริการการเข้าเรียนและจบการศึกษา
- 1.1.2 คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร
- 1.1.3 คุณธรรม จริยธรรม
- 1.1.4 สุขภาพอนามัย
- 1.1.5 การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

1.2 มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Process)  
 หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงคุณภาพในการให้บริการในด้านความรวดเร็ว ถูกต้อง และผู้รับบริการ  
 มีความพึงพอใจในการให้บริการของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
 ประกอบด้วย

- 1.2.1 โครงสร้างการบริหาร
- 1.2.2 กระบวนการทำงาน
- 1.2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก
- 1.2.4 การบำรุงขวัญและกำลังใจ
- 1.2.5 เครือข่ายการมีส่วนร่วม
- 1.2.6 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

1.3 มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร (Learning &  
 Growth) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ วัฒนธรรม  
 และค่านิยมขององค์กรที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ การพัฒนาระบบ ICT เพื่อการบริหารและ  
 การเรียนการสอน การวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย

- 1.3.1 ความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 1.3.2 วัฒนธรรม และค่านิยมขององค์กร
- 1.3.3 การใช้ระบบ ICT เพื่อการบริหาร
- 1.3.4 การวิจัยและพัฒนา

**1.4 มุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร (Budget & Resource)** หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดหาทรัพยากรที่เพียงพอและเหมาะสม และการประหยัดทรัพยากรด้านการบริหาร ประกอบด้วย

- 1.4.1 ความเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณและทรัพยากร
- 1.4.2 การบริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ

## องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน

### 2.1 ตัวบ่งชี้ คือ ลักษณะ หรือคุณสมบัติ หรือตัวแปร หรือค่าซึ่ง

สังเกตได้จากสิ่งที่ถูกประเมิน เพื่อใช้บ่งบอกสถานภาพ หรือสะท้อนความสำเร็จในการดำเนินงาน สิ่งที่ถูกประเมินซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จในการดำเนินงาน เช่น คุณภาพของผู้เรียน (ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน คุณธรรม และจริยธรรม) ซึ่งการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีตัวบ่งชี้ทั้งหมด 78 ตัวบ่งชี้ ดังแสดงในตาราง 12 – 16

ตาราง 12 แสดงเนื้อหาที่มุ่งประเมิน รายการประเมินและจำนวนตัวบ่งชี้ในการประเมิน การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในชั้นตอนที่ 2

เนื้อหาที่มุ่งประเมิน	รายการประเมิน	จำนวนตัวบ่งชี้
1. มุมมองด้านนักเรียน	1.1 โอกาสการรับบริการการเข้าเรียนและจบการศึกษา	6
	1.2 คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร	6
	1.3 คุณธรรม จริยธรรม	7
	1.4 สุขภาพอนามัย	5
	1.5 การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	3
		(27)

ตาราง 12 (ต่อ)

เนื้องานที่มุ่งประเมิน	รายการประเมิน	จำนวน ตัวบ่งชี้
2.ด้านกระบวนการ ภายใน	2.1 โครงสร้างการบริหาร	4
	2.2 กระบวนการทำงาน	6
	2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก	6
	2.4 การบำรุงขวัญและกำลังใจ	4
	2.5 เครือข่ายการมีส่วนร่วม	2
	2.6 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	6
		(28)
3.มุมมองด้าน การเรียนรู้และ พัฒนาองค์กร	3.1 ความสามารถของบุคลากรตาม มาตรฐานวิชาชีพ	2
	3.2 วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	5
	3.3 การใช้ ICT เพื่อการบริหาร	4
	3.4 การวิจัยและพัฒนา	5
	(16)	
4.มุมมองด้าน งบประมาณ และทรัพยากร	4.1 ความเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ และทรัพยากร	3
	4.2 การบริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ	4
	(7)	
	(78)	

ตาราง 13 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 1 ด้านนักเรียน ในขั้นตอนที่ 2

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
<p>1.1 โอกาสการรับบริการการเข้าเรียน และจบการศึกษา</p>	<p>1.1.1 ร้อยละของจำนวนนักเรียนในเขตบริการเข้าเรียนในระดับชั้น ป.1</p> <p>1.1.2 จำนวนครั้งของการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม สนับสนุนการเข้าเรียน</p> <p>1.1.3 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือด้านต่าง ๆ ระหว่างเรียน</p> <p>1.1.4 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาภายในกำหนดเวลาของหลักสูตร</p> <p>1.1.5 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาแล้วศึกษาต่อหรือมีงานทำ</p> <p>1.1.6 ร้อยละของนักเรียนพิการ/ด้อยโอกาสที่ได้รับการช่วยเหลือ</p>
<p>1.2. คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร</p>	<p>1.2.1 คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ</p> <p>1.2.2 คะแนนการทดสอบระดับชาติ (NT) แยกรายวิชา ป. 6 และม.3</p> <p>1.2.3 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>1.2.4 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมการอ่าน คิดวิเคราะห์และการเขียน</p> <p>1.2.5 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p> <p>1.2.6 ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>

## ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
1.3. คุณธรรม จริยธรรม	1.3.1 ร้อยละของนักเรียนที่มีวินัย ความรับผิดชอบ ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา 1.3.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต 1.3.3 ร้อยละของนักเรียนที่มีความกตัญญูกตเวทิตะ 1.3.4 ร้อยละของนักเรียนที่มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ เสียสละ 1.3.5 ร้อยละของนักเรียนที่ประหยัดใช้ทรัพย์สินของคຸ້ມคຳ 1.3.6 ร้อยละของนักเรียนที่ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย 1.3.7 ร้อยละของนักเรียนที่ปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
1.4. สุขภาพอนามัย	1.4.1 ร้อยละของผู้เรียนที่รู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ 1.4.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง สมรรถภาพ ทางกายตามเกณฑ์ 1.4.3 ร้อยละของนักเรียนที่ไม่เสพหรือแสวงหาผลประโยชน์จาก สิ่งเสพติดต่าง ๆ หลีกเลียงสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ 1.4.4 ร้อยละของนักเรียนที่มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก อย่างเหมาะสมและให้เกียรติผู้อื่น 1.4.5 ร้อยละของนักเรียนที่ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดีต่อเพื่อน ครูและผู้อื่น
1.5. การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	1.5.1 ร้อยละของนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงถึง ความเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ 1.5.2 ร้อยละของนักเรียนที่รักการอ่าน เขียน ฟัง ตั้งคำถาม อย่างมีเหตุผล 1.5.3 ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการใช้ ICT ในการแสวงหาความรู้

ตาราง 14 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 2 ด้านกระบวนการภายใน ในขั้นตอนที่ 2

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
2.1. โครงสร้างการบริหาร	2.1.1 ระดับคุณภาพของการจัดองค์กรโครงสร้าง การบริหารงานสำนักงาน 2.1.2 จำนวนบุคลากรตามเกณฑ์ 2.1.3 ร้อยละของบุคลากรที่ปฏิบัติงานตรงกับความรู้ ความสามารถ 2.1.4 การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารงาน ตามโครงสร้าง
2.2. กระบวนการทำงาน	2.2.1 การกำหนดวิสัยทัศน์และมาตรฐานการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2.2.2 การวางแผน ระบบงาน แนวปฏิบัติงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2.2.3 การดำเนินงานตามแผน 2.2.4 การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน 2.2.5 การรายงานผลการปฏิบัติงานต่อหน่วยงาน ต้นสังกัดและสาธารณชน 2.2.6 การนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา
2.3. สิ่งอำนวยความสะดวก	2.3.1 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยเพื่อการปฏิบัติงาน 2.3.2 ความเพียงพอของวัสดุ อุปกรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุน การทำงาน 2.3.3 ความเหมาะสม ทันสมัยของวัสดุ อุปกรณ์ที่ ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน 2.3.4 อาคาร สถานที่เพียงพอเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน 2.3.5 การวางแผนการใช้ ยืม คืน บำรุงรักษา อาคาร สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ 2.3.6 การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกจากหน่วยงานอื่น

ตาราง 14 (ต่อ)

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
2.4. การบำรุงขวัญและกำลังใจ	2.4.1 ความเป็นธรรมในการแต่งตั้ง โอนย้าย การได้รับรางวัล ของบุคลากร 2.4.2 ความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรและเพื่อน ร่วมงาน 2.4.3 การส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้า ในตำแหน่งหน้าที่ 2.4.4 การส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง
2.5. เครือข่ายการมีส่วนร่วม	2.5.1 การสนับสนุนส่งเสริมเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2.5.2 ความหลากหลายของเครือข่ายองค์กร ชุมชน หน่วยงาน ที่มีส่วนร่วม และเป็นเครือข่าย ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา
2.6. ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	2.6.1 การบรรลุวัตถุประสงค์ของผู้มาติดต่อขอรับบริการ 2.6.2 ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ 2.6.3 การมีมนุษยสัมพันธ์และอัธยาศัยที่ดี 2.6.4 รูปแบบวิธีการช่วยเหลือและพัฒนาครูและบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2.6.5 การติดตาม การตรวจสอบ การประเมิน และการนิเทศ เป็นระบบ 2.6.6 การบริการระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับ สถานศึกษา

ตาราง 15 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 3 ด้านการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร ในขั้นตอนที่ 2

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
3.1. ความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ	3.1.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มีความสามารถตามวิชาชีพ 3.1.2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ
3.2. วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	3.2.1 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร 3.2.2 การทำงานเป็นทีม 3.2.3 การช่วยเหลือ เกื้อกูล เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ต่อกัน 3.2.4 การอุทิศเวลาในการทำงาน 3.2.5 การมีส่วนร่วมในการทำงาน
3.3. การใช้ ICT เพื่อการบริหาร	3.3.1 ทักษะความสามารถในการใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศ ICT 3.3.2 ประสิทธิภาพในการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศในองค์กร 3.3.3 การใช้ ICT เป็นแหล่งเรียนรู้พัฒนาบุคลากรในองค์กร 3.3.4 ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารมีความถูกต้องครอบคลุมเป็นปัจจุบัน
3.4. การวิจัยและพัฒนา	3.4.1 การส่งเสริมสนับสนุนในการทำงานวิจัยของบุคลากร 3.4.2 ความรู้ ทักษะในการทำงานวิจัยของบุคลากร 3.4.3 ความสม่ำเสมอในการพัฒนางานวิจัยของบุคลากร 3.4.4 การนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3.4.5 การเผยแพร่ผลงานวิจัย

ตาราง 16 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 4 ด้านงบประมาณและทรัพยากร ในขั้นตอนที่ 2

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
4.1. ความเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณและทรัพยากร	4.1.1 ความเพียงพอของงบประมาณและทรัพยากรในการบริหารจัดการ 4.1.2 การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรตรงตามความต้องการและจำเป็น 4.1.3 การระดมทรัพยากรจากองค์กรภายนอก
4.2. การบริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ	4.2.1 การวางแผนการใช้ทรัพยากร. 4.2.2 การกำกับดูแลการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า 4.2.3 การบำรุงรักษาทรัพยากรอย่างเหมาะสม 4.2.4 ความต่อเนื่องสม่ำเสมอในการติดตามตรวจสอบการใช้งบประมาณและทรัพยากร

2.2 เกณฑ์การประเมิน คือ คุณลักษณะหรือระดับที่ถือว่าเป็นคุณภาพ หรือความสำเร็จของสิ่งที่มุ่งประเมินนั่นเอง

เกณฑ์การประเมินประกอบด้วย

1. กำหนดเป็นค่าเฉลี่ย
2. กำหนดเป็นค่าความถี่
3. กำหนดเป็นค่าร้อยละ
4. กำหนดเป็นอันดับคุณภาพ

### องค์ประกอบที่ 3 วิธีที่ใช้ในการประเมิน

วิธีที่ใช้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสอดคล้องกับลักษณะของงานที่ทำการประเมิน และทำให้ผลการประเมินมีความถูกต้องแม่นยำ ประกอบด้วย

- 3.1 การสังเกต
- 3.2 การสัมภาษณ์
- 3.3 การตรวจสอบรายการ
- 3.4 การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
- 3.5 การสอบถาม

### องค์ประกอบที่ 4 ผู้ทำการประเมิน

คุณสมบัติของนักประเมินที่สำคัญ มีดังนี้

- 4.1 มีความสามารถในด้านเทคนิควิธีวิจัยและวัดผล
- 4.2 เข้าใจสภาพแวดล้อมทางสังคมและรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งที่  
จะประเมินเป็นอย่างดี
- 4.3 มีทักษะในการสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น
- 4.4 มีความซื่อสัตย์
- 4.5 มีความเป็นปรนัย
- 4.6 มีความเป็นอิสระจากองค์กรหรือสิ่งที่ประเมิน
- 4.7 มีความรับผิดชอบ

การที่จะให้นักประเมินเพียงคนเดียวมีคุณสมบัติครบทุกด้านเป็นเรื่องยาก ส่วนใหญ่จำเป็นต้องให้นักประเมินเป็นทีมหรือเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุดกับงานประเมินเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังนั้นผู้ทำการประเมินจึงได้มาจากการคัดเลือก ที่ประกอบด้วย

ผู้ทำการประเมิน ได้มาจากการคัดเลือกที่ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. หัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. ผู้บริหารสถานศึกษา
4. ครูผู้สอน

## องค์ประกอบที่ 5 การให้ข้อมูลย้อนกลับ

การให้ข้อมูลย้อนกลับเป็นการรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานและความก้าวหน้า ที่ผ่านการวิเคราะห์จากผู้ทำการประเมินให้ผู้รับการประเมินและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบตามข้อมูล

- 5.1 ข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี
- 5.2 ข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง
- 5.3 ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี
- 5.4 ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง

## ส่วนที่ 2 ผลการตรวจสอบร่างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

จากการประชุมสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 10 คน โดยใช้เทคนิค MACR เพื่อตรวจสอบรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในด้านความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุม ปราบกฎผล ดังแสดงในตาราง 17

ตาราง 17 แสดงค่าสถิติพื้นฐานเกี่ยวกับผลการประชุมสหภาพกลุ่มโดยใช้เทคนิค MACR ในด้านความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครบคลุม ของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

องค์ประกอบ	รายการ	$\bar{X}$	พิสัย	max	min	เกณฑ์สุดโต่ง		สรุป
						ก.1*	ก.2*	
1. เนื้องานที่มุ่งประเมิน	1. มุมมองด้านนักเรียน	87.00	40	100	60	10	50	ได้
	2. มุมมองด้านกระบวนการภายใน	87.30	30	100	70	5	50	ได้
	3. มุมมองด้านกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร	94.00	25	100	75	10	20	ได้
	4. มุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร	82.00	40	100	60	20	80	ได้
2. ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน 2.1 ตัวบ่งชี้	1. ตัวบ่งชี้มุมมองด้านนักเรียน	84.00	40	100	60	10	50	ได้
	2. ตัวบ่งชี้มุมมองด้านกระบวนการภายใน	84.80	40	100	60	15	50	ได้
	3. ตัวบ่งชี้มุมมองด้านกระบวนการเรียนรู้	87.50	40	100	60	15	40	ได้
	4. ตัวบ่งชี้มุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร	80.00	40	100	60	15	80	ได้
2.2 เกณฑ์	1. ค่าเฉลี่ย	87.50	40	100	60	10	40	ได้
	2. ค่าความถี่	71.50	60	100	40	20	80	ไม่ได้
	3. ค่าร้อยละ	82.00	40	100	60	20	70	ได้
	4. อันดับคุณภาพ	91.50	40	100	60	20	30	ได้

\* ก.1 หมายถึง ค่าช่วงห่างของคะแนนความถี่สะสมของชั้นที่อยู่ติดกัน ต้องไม่เกิน 20

\* ก.2 หมายถึง ความถี่สะสมในค่าคะแนนตั้งแต่ 85 ขึ้นไป มีค่า 90% ขึ้นไป

ตาราง 17 (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายการ	$\bar{X}$	พิสัย	max	min	เกณฑ์สูงสุดได้ง		สรุป
						ก.1*	ก.2*	
3.วิธีที่ใช้ในการประเมิน	1. การสังเกต	74.30	48	98	50	10	80	ไม่ได้
	2. การสัมภาษณ์	89.50	35	100	65	15	40	ได้
	3. การตรวจสอบรายการ	85.30	40	100	60	20	70	ได้
	4. การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	93.30	20	100	80	8	30	ได้
4. ผู้ทำการประเมิน 4.1 คุณสมบัติของ ผู้ทำการประเมิน	1. มีความสามารถในด้านเทคนิควิธีวิจัยและวัสดุผล	86.00	40	100	60	15	40	ได้
	2. เข้าใจสภาพแวดล้อมทางสังคม	84.30	80	100	20	50	40	ไม่ได้
	3. มีทักษะในการสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น	72.00	60	100	40	20	70	ไม่ได้
	4. มีความซื่อสัตย์	75.30	80	100	20	20	60	ไม่ได้
	5. มีความเป็นปรีชา	75.80	70	100	30	20	60	ไม่ได้
	6. มีความเป็นอิสระจากองค์หรือสิ่งที่จะประเมิน	86.50	35	100	65	15	40	ได้
	7. มีความรับผิดชอบ	84.50	40	100	60	15	50	ได้

\* ก.1 หมายถึง ค่าช่วงห่างของคะแนนความถี่สะสมของชั้นที่อยู่ติดกัน ต้องไม่เกิน 20

\*ก.2 หมายถึง ความถี่สะสมในค่าคะแนนตั้งแต่ 85 ขึ้นไป มีค่า 90% ขึ้นไป

ตาราง 17 (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายการ	$\bar{X}$	พิสัย	max	min	เกณฑ์สูงสุดโตง		สรุป
						ก.1*	ก.2*	
4.2 ผู้ทำการประเมิน	1. ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	86.00	40	100	60	15	50	ได้
	2. หัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	80.00	40	100	50	20	70	ได้
	3. ผู้บริหารสถานศึกษา	81.80	40	100	60	18	50	ได้
	4. ครูผู้สอน	73.00	80	100	20	40	70	ไม่ได้
	5. การสอบถาม	81.30	40	100	60	13	80	ได้
5.การให้ข้อมูลย้อนกลับ	1. ข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี	76.00	90	100	10	50	60	ไม่ได้
	2. ข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง	77.00	80	100	20	40	60	ไม่ได้
	3. ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี	87.30	40	100	60	10	40	ได้
	4. ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง	92.80	35	100	65	20	20	ได้

\* ก.1 หมายถึง ค่าช่วงห่างของคะแนนความถี่สะสมของขั้นที่ยูติดกัน ต้องไม่เกิน 20

\*ก.2 หมายถึง ความถี่สะสมในค่าคะแนนตั้งแต่ 85 ขึ้นไป มีค่า 90% ขึ้นไป

จากตาราง 17 ผลการประชุมสนทนากลุ่มของผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไของค์ประกอบของร่างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของเขตพื้นที่การศึกษา สรุปได้ดังนี้

**องค์ประกอบที่ 1 เนื้องานที่มุ่งประเมิน** พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิว่ามีฉันทามติ องค์ประกอบด้านเนื้อหาที่มีความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม ความถูกต้องครอบคลุม ซึ่งประกอบด้วย 4 มุมมอง ได้แก่ มุมมองด้านนักเรียน มุมมองด้านกระบวนการภายใน มุมมองด้านกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร และมุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร

#### **องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน**

**ตัวบ่งชี้** พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีฉันทามติว่าตัวบ่งชี้ที่มีความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุม ซึ่งประกอบด้วยตัวบ่งชี้ 4 มุมมอง ได้แก่ ตัวบ่งชี้มุมมองด้านนักเรียน ตัวบ่งชี้มุมมองด้านกระบวนการภายใน ตัวบ่งชี้มุมมองด้านกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร และตัวบ่งชี้มุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร นอกจากนี้ผู้ทรงคุณวุฒิได้เสนอแนะให้ปรับตัวบ่งชี้บางตัวให้มีความสอดคล้องและชัดเจนมากขึ้น จากเดิมมีตัวบ่งชี้จำนวน 78 ตัวบ่งชี้ ได้ปรับปรุงแก้ไขตัวบ่งชี้ตามข้อเสนอของผู้ทรงคุณวุฒิเหลือตัวบ่งชี้ที่ จำนวน 66 ตัวบ่งชี้

**เกณฑ์การประเมิน** พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีฉันทามติว่าค่าเฉลี่ย ร้อยละ และอันดับคุณภาพมีความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุม ส่วนค่าความถี่ ไม่ได้รับฉันทามติจากผู้ทรงคุณวุฒิในเรื่องความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุม

**องค์ประกอบที่ 3 วิธีที่ใช้ในการประเมิน** พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีฉันทามติว่าการใช้วิธีการสัมภาษณ์ การตรวจสอบรายการ การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และการสอบถามมีความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุม ส่วนการใช้วิธีการสังเกต ไม่ได้รับฉันทามติจากผู้ทรงคุณวุฒิในเรื่องความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุม

#### **องค์ประกอบที่ 4 ผู้ทำการประเมิน ประกอบด้วย**

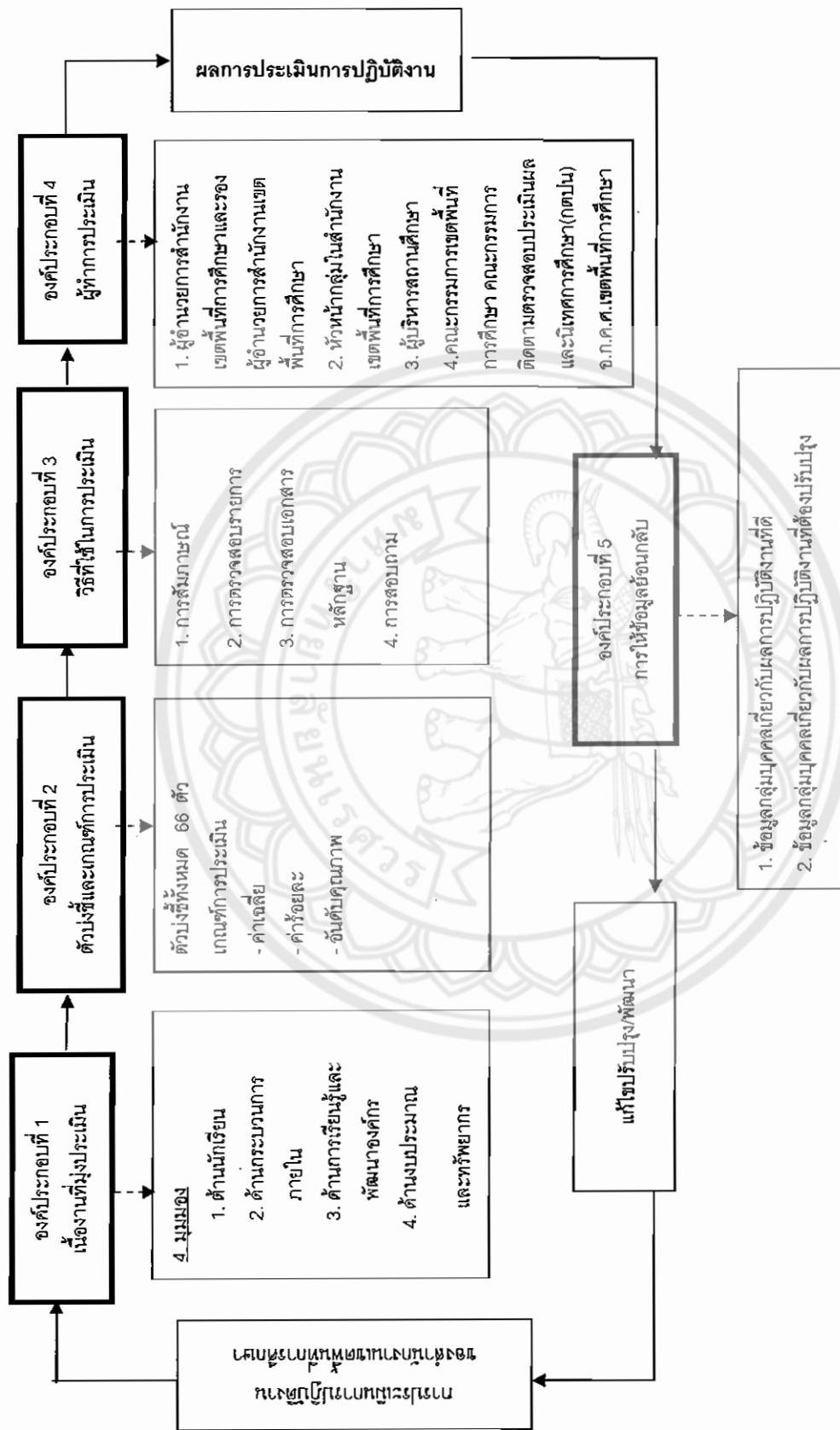
**คุณสมบัติของผู้ทำการประเมิน** พบว่า ส่วนใหญ่ไม่ได้รับฉันทามติจากผู้ทรงคุณวุฒิในเรื่องความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุม มีเพียง 3 ลักษณะเท่านั้นที่ได้รับฉันทามติจากผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ มีความสามารถใน

ด้านเทคนิควิธีวิจัยและวัดผล มีความเป็นอิสระจากองค์กรหรือสิ่งที่จะประเมิน และมีความ  
 รับผิดชอบ ส่วนคุณสมบัติเกี่ยวกับการเข้าใจสภาพแวดล้อมทางสังคม การมีทักษะในการสร้าง  
 ความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น การมีความซื่อสัตย์ และความเป็นปรณัย ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่าผู้  
 ประเมินไม่จำเป็นต้องมีคุณสมบัติดังกล่าว

ผู้ทำการประเมิน พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีฉันทามติว่าผู้อำนวยการ  
 และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หัวหน้ากลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่  
 การศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษามีความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และ  
 ความถูกต้องครอบคลุม ส่วนด้านครูผู้สอนไม่ได้รับฉันทามติจากผู้ทรงคุณวุฒิในเรื่อง ความเป็น  
 ประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุมทั้งนี้ผู้ทรงคุณวุฒิได้  
 เสนอแนะให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและ  
 นิเทศศึกษา (ก.ต.ป.น.) และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาร่วมเป็นผู้ทำการประเมินด้วย

องค์ประกอบที่ 5 การให้ข้อมูลย้อนกลับ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีฉันทามติว่า  
 ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี และข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่  
 ต้องปรับปรุงมีความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุม  
 ส่วนข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี และด้านข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับผล  
 การปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง ไม่ได้รับฉันทามติจากผู้ทรงคุณวุฒิในเรื่องความเป็นประโยชน์  
 ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุม

จากข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิผู้วิจัยจึงได้ปรับปรุงแก้ไขร่างรูปแบบการประเมินการ  
 ปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิโดยคำนึงถึงความ  
 เป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุม ดังแสดงในภาพ 14



ภาพ 14 แสดงรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิในเรื่องความเป็นประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้องครบถ้วน

จากภาพ 14 หลังจากการประชุมสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ และปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้ว พบว่า ร่างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) เนื้องานที่มุ่งประเมิน 2) ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน 3) วิธีที่ใช้ในการประเมินผู้ทำการประเมิน 4) การให้ข้อมูลย้อนกลับ โดยรายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบ มีดังนี้

### องค์ประกอบที่ 1 เนื้องานที่มุ่งประเมิน

เนื้องานที่มุ่งประเมินในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

1.1 มุมมองด้านนักเรียน (Student) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงคุณภาพของผู้เรียนในด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Process) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงคุณภาพในการให้บริการในด้านความรวดเร็ว ถูกต้อง และผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.3 มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร (Learning & Growth) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ วัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กรที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ การพัฒนาระบบ ICT เพื่อการบริหารและการเรียนการสอน การวิจัยและพัฒนา

1.4 มุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร (Budget & Resource) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดหาทรัพยากรที่เพียงพอ และเหมาะสม และการประหยัดทรัพยากรด้านการบริหาร

### องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน

2.1 ตัวบ่งชี้ คือ ลักษณะ หรือคุณสมบัติ หรือตัวแปร หรือค่าซึ่งสังเกตได้จากสิ่งที่ถูกประเมิน เพื่อใช้บ่งบอกสถานภาพ หรือสะท้อนความสำเร็จในการดำเนินงานสิ่งที่ถูกประเมิน ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จในการดำเนินงาน เช่น คุณภาพของผู้เรียน (ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน คุณธรรม และจริยธรรม) โดยสรุปเนื้องานที่มุ่งประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกอบด้วยตัวบ่งชี้ทั้งหมด 66 ตัวบ่งชี้ ดังแสดงในตาราง 20 - 24

ตาราง 18 แสดงเนื้องานที่มุ่งประเมิน รายการประเมินและจำนวนตัวบ่งชี้ในการประเมิน การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จากการใช้เทคนิค MACR

เนื้องานที่มุ่งประเมิน	รายการประเมิน	จำนวน ตัวบ่งชี้
1. ด้านนักเรียน	1.1 โอกาสการรับบริการการเข้าเรียน และจบการศึกษา	5
	1.2 คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร	6
	1.3 คุณธรรม จริยธรรม	7
	1.4 สุขภาพอนามัย	5
	1.5 การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	3
		(26)
2. ด้านกระบวนการภายใน	2.1 โครงสร้างการบริหาร	3
	2.2 กระบวนการทำงาน	1
	2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก	5
	2.4 การบำรุงขวัญและกำลังใจ	4
	2.5 เครือข่ายการมีส่วนร่วม	2
	2.6 การให้บริการ	6
	(21)	
3. ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร	3.1 ความสามารถของบุคลากรตาม มาตรฐานวิชาชีพ	1
	3.2 วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	5
	3.3 การใช้ ICT เพื่อการบริหาร	4
	3.4 การวิจัยและพัฒนา	5
	(15)	
4. ด้านงบประมาณและทรัพยากร	4.1 งบประมาณและทรัพยากร	3
	4.2 การบริหารทรัพยากร	1
	(4)	
	(66)	

ตาราง 19 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 1 ด้านนักเรียน จากการใช้เทคนิค MACR

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
1.1.โอกาสการรับบริการการเข้าเรียนและจบการศึกษา	1.1.1 ร้อยละของจำนวนนักเรียนในเขตบริการเข้าเรียนในระดับชั้น ป.1 1.1.2 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือด้านต่าง ๆ ระหว่างเรียน 1.1.3 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาภายในกำหนดเวลาของหลักสูตร 1.1.4 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาแล้วศึกษาต่อหรือมีงานทำ 1.1.5 ร้อยละของนักเรียนพิการ/ด้อยโอกาสที่ได้รับการช่วยเหลือ
1.2. คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร	1.2.1 คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ 1.2.2 คะแนนการทดสอบระดับชาติ (NT) แยกรายวิชา ป. 6 และม.3 1.2.3 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน 1.2.4 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียน 1.2.5 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 1.2.6 ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
1.3.คุณธรรม จริยธรรม	1.3.1 ร้อยละของนักเรียนที่มีวินัย ความรับผิดชอบปฏิบัติตามหลักศาสนา 1.3.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต 1.3.3 ร้อยละของนักเรียนที่มีความกตัญญูกตเวที 1.3.4 ร้อยละของนักเรียนที่มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่เสียสละ 1.3.5 ร้อยละของนักเรียนที่ประหยัดใช้ทรัพย์สินของคุ่มค่า 1.3.6 ร้อยละของนักเรียนที่ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย 1.3.7 ร้อยละของนักเรียนที่ปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

## ตาราง 19 (ต่อ)

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
1.4. สุขภาพอนามัย	<p>1.4.1 ร้อยละของผู้เรียนที่รู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ</p> <p>1.4.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง สมรรถภาพ ทางกายตามเกณฑ์</p> <p>1.4.3 ร้อยละของนักเรียนที่ไม่เสพหรือแสวงหาผลประโยชน์ จากสิ่งเสพติดต่าง ๆ หลีกเลี่ยงสภาวะเสี่ยงต่อ ความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ</p> <p>1.4.4 ร้อยละของนักเรียนที่มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก อย่างเหมาะสมและให้เกียรติผู้อื่น</p> <p>1.4.5 ร้อยละของนักเรียนที่ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดีต่อเพื่อน ครูและผู้อื่น</p>
1.5. การเป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้	<p>1.5.1 ร้อยละของนักเรียนที่แสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน</p> <p>1.5.2 ร้อยละของนักเรียนที่รักการอ่าน เขียน ฟัง ตั้ง คำถาม อย่างมีเหตุผล</p> <p>1.5.3 ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการใช้ ICT ในการแสวงหา ความรู้</p>

ตาราง 20 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 2 ด้านกระบวนการภายใน จากการใช้เทคนิค MACR

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
2.1. โครงสร้างการบริหาร	2.1.1 ระดับความสำเร็จการจัดองค์กรโครงสร้างการบริหารงานสำนักงาน 2.1.2 การจัดบุคลากรปฏิบัติงานตรงกับความรู้ ความสามารถ 2.1.3 การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการจัดบุคลากร เข้าปฏิบัติงานตามโครงสร้าง
2.2. กระบวนการทำงาน	2.2.1 ระดับความสำเร็จของกระบวนการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2.3. สิ่งอำนวยความสะดวก	2.3.1 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยทั้งภายนอก-ภายในสำนักงานให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน 2.3.2 การสนับสนุนด้านวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมเพียงพอ 2.3.3 การสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัยสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน 2.3.4 การจัดหาและพัฒนาปรับปรุงสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน 2.3.5 การให้บริการยืม ใช้ คั้น บำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่ที่สะดวกรวดเร็ว

## ตาราง 20 (ต่อ)

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
2.4. การบำรุงขวัญและกำลังใจ	2.4.1 การแต่งตั้ง โอนย้าย การได้รับรางวัลของบุคลากร ที่มีความเสมอภาคเป็นธรรม 2.4.2 การเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรและ เพื่อนร่วมงาน 2.4.3 การส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้า ในตำแหน่งหน้าที่ 2.4.4 การส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองตามความรู้ ความสามารถ และความสนใจ
2.5. เครือข่ายการมีส่วนร่วม	2.5.1 การสนับสนุนส่งเสริมเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา 2.5.2 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของเครือข่ายองค์กร ชุมชน หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
2.6. การให้บริการ	2.6.1 ผู้มาติดต่อขอรับบริการบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริการ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2.6.2 การให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่สะดวกรวดเร็ว 2.6.3 การมีมนุษยสัมพันธ์และอัธยาศัยที่ดีของบุคลากรใน การให้บริการแก่ผู้มาติดต่องาน 2.6.4 การจัดกิจกรรมการบริการ การช่วยเหลือและการพัฒนาครู และบุคลากรมีหลากหลายตรงกับความต้องการของบุคลากร 2.6.5 การจัดกิจกรรมการติดตาม การตรวจสอบการประเมิน และการนิเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เหมาะสม และหลากหลาย 2.6.6 การบริการระบบข้อมูลสารสนเทศที่สะดวกรวดเร็วของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตาราง 21 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 3 ด้านการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร จากการใช้เทคนิค MACR

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
3.1. ความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ	3.1.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ
3.2. วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	3.2.1 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร 3.2.2 การทำงานเป็นทีม 3.2.3 การช่วยเหลือ เกื้อกูล เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ต่อกันของบุคลากร 3.2.4 การอุทิศเวลาในการทำงานของบุคลากร 3.2.5 การมีส่วนร่วมในการทำงานของบุคลากร
3.3. การใช้ ICT เพื่อการบริหาร	3.3.1 การพัฒนาความรู้ ทักษะความสามารถในการใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศ ICT แก่บุคลากร 3.3.2 การพัฒนาระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ 3.3.3 การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ICT ให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับบุคลากรในองค์กร 3.3.4 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศให้มีความทันสมัยถูกต้องเป็นปัจจุบัน
3.4. การวิจัยและพัฒนา	3.4.1 การส่งเสริมสนับสนุนการทำงานวิจัยของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3.4.2 การส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะในการทำงานวิจัยของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3.4.3 การส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนางานวิจัยอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ 3.4.4 การส่งเสริมให้บุคลากรการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3.4.5 การส่งเสริมกิจกรรมการเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากร

ตาราง 22 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 4 ด้านงบประมาณและทรัพยากร จากการใช้เทคนิค MACR

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
4.1. งบประมาณและทรัพยากร	4.1.1 การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรในการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ 4.1.2 การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรตรงตามความต้องการและจำเป็น 4.1.3 การระดมทรัพยากรจากองค์กรภายนอกเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ
4.2. การบริหารทรัพยากร	4.2.1 ระดับความสำเร็จของการบริหารทรัพยากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.2 เกณฑ์การประเมิน คือ คุณลักษณะหรือระดับที่ดีถือว่าเป็นคุณภาพ หรือ ความสำเร็จของสิ่งที่มีประเมิน ประกอบด้วย

- 2.2.1 กำหนดเป็นค่าเฉลี่ย
- 2.2.2 กำหนดเป็นค่าร้อยละ
- 2.2.3 กำหนดเป็นอันดับคุณภาพ

องค์ประกอบที่ 3 วิธีที่ใช้ในการประเมิน

วิธีที่ใช้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสอดคล้องกับลักษณะของงานที่ทำการประเมิน และทำให้ผลการประเมินมีความถูกต้องแม่นยำ ประกอบด้วย

- 3.1 การสัมภาษณ์
- 3.2 การตรวจสอบรายการ
- 3.3 การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
- 3.4 การสอบถาม

#### องค์ประกอบที่ 4 ผู้ทำการประเมิน

คุณสมบัติของนักประเมินที่สำคัญ มีดังนี้

- 4.1 มีความสามารถในด้านเทคนิควิธีวิจัยและวัดผล
- 4.2 มีความเป็นอิสระจากองค์กรหรือสิ่งที่ประเมิน
- 4.3 มีความรับผิดชอบ

การที่จะให้นักประเมินเพียงคนเดียวมีคุณสมบัติครบทุกด้านเป็นเรื่องยาก ส่วนใหญ่จำเป็นต้องให้นักประเมินเป็นทีมหรือเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุดกับงานประเมินเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังนั้นผู้ทำการประเมินจึงได้มาจากการคัดเลือก ที่ประกอบด้วย

ผู้ทำการประเมิน ได้มาจากการคัดเลือกที่ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. หัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. ผู้บริหารสถานศึกษา
4. คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ก.ค.ศ.)

#### องค์ประกอบที่ 5 การให้ข้อมูลย้อนกลับ

การให้ข้อมูลย้อนกลับเป็นการรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานและความก้าวหน้า ที่ผ่านการวิเคราะห์จากผู้ประเมินให้ผู้รับการประเมินและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบตามข้อมูล ประกอบด้วย

- 5.1 ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี
- 5.2 ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง

**ส่วนที่ 3 ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของคู่มือการประเมินการปฏิบัติงาน  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของคู่มือการประเมินการปฏิบัติงานของ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยผู้คุณวุฒิจำนวน 5 คน หลังจากการปรับปรุงแก้ไขตาม  
ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิในขั้นตอนการประชุมสนทนากลุ่มด้วยเทคนิค MACR ผลปรากฏ  
ดังแสดงในตาราง 23

ตาราง 23 แสดงผลการประเมินความเหมาะสมของคู่มือการประเมินการปฏิบัติงานของ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ข้อ	รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความ เหมาะสม
1	ความชัดเจนของหลักการและเหตุผล	3.80	1.30	มาก
2	ความชัดเจนของเนื้อหาที่นำเสนอในคู่มือการ ดำเนินการพัฒนารูปแบบการประเมินการ ปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	3.40	1.82	ปานกลาง
3	ความชัดเจนของวัตถุประสงค์	3.80	1.10	มาก
4	ความครอบคลุมของเนื้อหาที่นำเสนอ	3.60	1.52	มาก
5	ความเหมาะสมของภาษาที่ใช้	4.00	1.00	มาก
6	ความเหมาะสมของการเรียงลำดับของเนื้อหา	4.40	0.89	มาก
7	การจัดรูปแบบการพิมพ์มีความเหมาะสม	4.20	0.84	มาก
8	คู่มืออ่านแล้วเข้าใจง่ายและสะดวกในการนำไปใช้ ในสถานการณ์จริง	3.60	1.52	มาก
9	คู่มือการดำเนินการพัฒนารูปแบบการประเมินการ ปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามีประโยชน์	4.20	0.84	มาก
<b>รวม</b>		<b>3.89</b>	<b>1.17</b>	<b>มาก</b>

จากตาราง 23 แสดงผลการประเมินความเหมาะสมของคู่มือการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.89$ ) ยกเว้นรายการความชัดเจนของเนื้อหาที่นำเสนอในคู่มือการดำเนินการพัฒนารูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.40$ )

นอกจากนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิได้เสนอแนะให้ระบุแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมในคู่มือการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หัวหน้ากลุ่มและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้ขอรับบริการจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ก.ค.ศ.) และเอกสารหลักฐานการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### ตอนที่ 3 ผลการทดลองใช้รูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผู้วิจัยนำรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้จากการพัฒนาตามขั้นตอนที่ 2 ไปทดลองโดยใช้ประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำแพงเพชร เขต 1 ในส่วนขององค์ประกอบที่ 1 เฉพาะเนื้อหาที่มุ่งประเมิน ปรากฏผลดังแสดงในตาราง 24

ตาราง 24 แสดงค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S.D.$ ) และระดับของ  
ผลการประเมินการปฏิบัติงานในองค์ประกอบที่ 1 หน้าที่มุ่งประเมิน  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชร เขต 1

เนื้องานที่ มุ่งประเมิน	รายการประเมิน	n = 1139		ระดับของ ผลการ ปฏิบัติงาน
		$\bar{X}$	$S.D.$	
1. มุมมองด้าน นักเรียน	1.1 โอกาสการรับบริการเข้าเรียนและจบการศึกษา	4.40	0.55	ดี
	1.2 คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร	3.67	1.63	ดี
	1.3 คุณธรรม จริยธรรม	5.00	0.00	ดีมาก
	1.4 สุขภาพอนามัย	4.40	0.55	ดี
	1.5 การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	4.33	0.50	ดี
	รวม	4.36	0.94	ดี
2. มุมมองด้าน กระบวนการ ภายใน	2.1 โครงสร้างการบริหาร	4.67	0.58	ดีมาก
	2.2 กระบวนการทำงาน	5.00	0.00	ดีมาก
	2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก	4.96	0.09	ดีมาก
	2.4 การบำรุงขวัญและกำลังใจ	4.75	0.19	ดีมาก
	2.5 เครือข่ายการมีส่วนร่วม	5.00	0.28	ดีมาก
	2.6 การให้บริการ	4.73	0.52	ดีมาก
	รวม	4.85	0.36	ดีมาก
3. มุมมองด้าน การเรียนรู้ และพัฒนา องค์กร	3.1 ความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐาน วิชาชีพ	5.00	0.00	ดีมาก
	3.2 วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	4.00	0.71	ดี
	3.3 การใช้ ICT เพื่อการบริหาร	4.50	0.58	ดี
	3.4 การวิจัยและพัฒนา	4.00	0.00	ดี
	รวม	4.37	0.59	ดี
4. มุมมองด้าน งบประมาณ และทรัพยากร	4.1 งบประมาณและทรัพยากร	4.40	0.58	ดี
	4.2 การบริหารทรัพยากร	5.00	0.00	ดีมาก
	รวม	4.70	0.34	ดีมาก
รวมทั้งสิ้น		4.57	0.27	ดีมาก

จากตาราง 24 แสดงระดับผลการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษากำแพงเพชร เขต 1 ในส่วนขององค์ประกอบที่ 1 พบว่า มีผลการปฏิบัติงานในภาพรวม อยู่ในระดับ มากที่สุด ( $\bar{x} = 4.57$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านกระบวนการภายในมีผล การปฏิบัติงานสูงสุด อยู่ในระดับดีมาก ( $\bar{x} = 4.85$ ) รองลงมา ได้แก่ ด้านงบประมาณและ ทรัพยากร ( $\bar{x} = 4.70$ ) โดยมีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก ส่วนด้านการเรียนรู้และพัฒนา องค์กร ( $\bar{x} = 4.37$ ) และด้านนักเรียน ( $\bar{x} = 4.36$ ) มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี ตามลำดับ

### สรุปผลการประชุมผู้เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลงการทดลองใช้รูปแบบ

หลังการทดลองใช้รูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้วิจัยได้ทำการประชุมผู้เข้าร่วมทดลองใช้ เพื่อให้เห็นความคิดเห็นต่อรูปแบบการประเมิน การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พบว่า ผู้เข้าร่วมทดลองมีความเห็นว่ารูปแบบ การประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความเหมาะสมและสามารถ นำไปใช้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่ที่ได้จริง มีความสอดคล้องกับการ ปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งผู้เข้าร่วมทดลองให้ความเห็นในกระบวนการ ประเมินการปฏิบัติงานและองค์ประกอบต่าง ๆ ดังนี้

1. กระบวนการประเมินการปฏิบัติงาน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประเมินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน มีกระบวนการประเมินที่เป็นขั้นตอน พร้อมทั้งตัวบ่งชี้และ เกณฑ์การประเมินที่สอดคล้องกัน
2. องค์ประกอบที่ 1 เนื้อหาที่มุ่งประเมิน ในการประเมินการปฏิบัติงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในครั้งนี้ได้ทำการประเมินการปฏิบัติงานโดยเนื้อหาที่มุ่งประเมิน 4 มุมมอง ตามหลักการประเมินแบบสมดุล ได้แก่ มุมมองด้านนักเรียน มุมมองด้านกระบวนการ ภายใน มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร และมุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร ซึ่งผู้เข้าร่วมทดลอง มีความเห็นว่ เนื้อหาที่มุ่งประเมินมีความเหมาะสมมากและความสอดคล้อง กับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน ผู้เข้าร่วมทดลองมีความเห็นว่ ตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่มีความชัดเจน แต่ตัวบ่งชี้บางข้อมีประเด็นที่ต้องการวัดหลายประเด็นในข้อเดียว บางข้อตัวบ่งชี้ระบุประเด็นที่ต้องการวัดไม่เด่นชัด และบางข้อตัวบ่งชี้มีความซ้ำซ้อนกัน ทำให้การ ประเมินเป็นไปได้ยาก จึงเสนอแนะให้มีการแก้ไขปรับปรุงตัวบ่งชี้ ดังนี้

ข้อ 1.1.2 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือด้านต่าง ๆ ระหว่างเรียน  
แก้ไขเป็น "ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีปัญหาและได้รับการช่วยเหลือด้านต่าง ๆ ระหว่างเรียน"

ข้อ 1.1.3 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาภายในกำหนดเวลาของหลักสูตร  
แก้ไขเป็น "ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาภายในกำหนดเวลาของหลักสูตรสถานศึกษา"

ข้อ 1.4.3 ร้อยละของนักเรียนที่ไม่เสพหรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติดต่าง ๆ  
หลีกเลี่ยงสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัยและอุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ ควรแก้ไขเป็น

- 1) ร้อยละของนักเรียนที่ไม่เสพหรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติดต่าง ๆ
- 2) ร้อยละของนักเรียนที่หลีกเลี่ยงสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และ

อุบัติเหตุ

- 3) ร้อยละของนักเรียนที่หลีกเลี่ยงปัญหาทางเพศ

ข้อ 3.4 การวิจัยและการพัฒนา เสนอแนะให้นำข้อ 3.4.1 สลับกับข้อ 3.4.2  
ทั้งนี้เพราะ บุคลากรควรมีความรู้และทักษะก่อนการทำงานวิจัย และให้ยุบรวมข้อ 3.4.1 เข้ากับ  
ข้อ 3.4.3 เพราะประเด็นการวัดใกล้เคียงกัน ดังนั้นในเรื่องการวิจัยและพัฒนา จึงประกอบด้วย  
ตัวบ่งชี้ ดังนี้

3.4.1 การส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะในการทำงานวิจัยของบุคลากร  
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3.4.2 การส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำงานวิจัย  
อย่างสม่ำเสมอ

3.4.3 การส่งเสริมให้บุคลากรในเขตพื้นที่ศึกษานำผลการวิจัยไปใช้  
ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.4.4 การส่งเสริมกิจกรรมการเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากร

ข้อ 4.1.1 การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรในการบริหารจัดการอย่าง  
เพียงพอแก้ไขเป็น"การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรในการบริหารจัดการมีความเหมาะสม"

4. องค์ประกอบที่ 3 วิธีที่ใช้ในการประเมิน ผู้เข้าร่วมทดลองมีความเห็นว่า ควรดู  
จากแหล่งข้อมูล และวิธีการที่หลากหลาย ได้แก่ วิธีการสัมภาษณ์ การตรวจสอบรายการ  
การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และการสอบถาม ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพและ  
ความสำเร็จของการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามากขึ้นด้วย

5. องค์ประกอบที่ 4 ผู้ทำการประเมิน ผู้เข้าร่วมทดลองมีความเห็นว่า รูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่พัฒนาขึ้น กำหนดให้ผู้ทำหน้าที่ประเมินเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ก.ค.ศ.) และคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ทำให้ผลการประเมินมีความถูกต้องครอบคลุมตรงความเป็นจริง

6. องค์ประกอบที่ 5 การให้ข้อมูลย้อนกลับ ผู้เข้าร่วมทดลองมีความเห็นว่า การให้ข้อมูลย้อนกลับทั้งข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี และข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง ช่วยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบผลการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุง แก้ไขและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**ตอนที่ 4 ผลการประเมินรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ผลการประเมินรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

ผลการประเมินรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยผู้เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบการประเมินเป็นผู้ทำการประเมิน ปรากฏผลดังแสดงในตาราง 25

ตาราง 25 แสดงค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S.D.$ ) และระดับของความเป็นประโยชน์ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม ความถูกต้องครอบคลุมของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

รายการประเมิน	n = 25		ระดับผล การประเมิน
	$\bar{X}$	$S.D.$	
<b>ด้านความเป็นประโยชน์</b>			
1. รูปแบบฯ มีประโยชน์ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.80	0.40	มากที่สุด
2. การนำรูปแบบฯ ไปใช้จะทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีความมั่นใจเพิ่มขึ้น	4.56	0.51	มากที่สุด
3. การดำเนินการตามรูปแบบมีความชัดเจนและผลที่ได้จากการดำเนินการตามรูปแบบแต่ละขั้นตอน มีประโยชน์สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.32	0.44	มาก
4. ข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติตามรูปแบบฯ จะเป็นแนวทางในการพัฒนารูปแบบรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.52	0.51	มากที่สุด
รวม	4.55	0.50	มากที่สุด
<b>ด้านความเป็นไปได้</b>			
5. รูปแบบฯ สามารถนำไปใช้ในสถานการณ์จริงได้	4.60	0.51	มากที่สุด
6. รูปแบบฯ นี้สามารถยอมรับได้	4.56	0.51	มากที่สุด
7. มีความเป็นไปได้ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะนำรูปแบบฯ นี้ไปใช้	4.56	0.51	มากที่สุด
รวม	4.57	0.50	มากที่สุด

ตาราง 25 (ต่อ)

รายการประเมิน	n = 25		ระดับผล การประเมิน
	$\bar{X}$	S.D.	
<b>ด้านความเหมาะสม</b>			
8. รูปแบบฯ นี้มีความเหมาะสมในการนำไปใช้ ในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.52	0.51	มากที่สุด
9. รูปแบบฯ นี้มีความสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.56	0.50	มากที่สุด
10. รูปแบบฯ ได้ระบุงค์ประกอบของรูปแบบได้ชัดเจน	4.44	0.60	มาก
<b>รวม</b>	4.51	0.53	<b>มากที่สุด</b>
<b>ด้านความถูกต้องครอบคลุม</b>			
11. รูปแบบการประเมิน ช่วยให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ได้รับสารสนเทศที่ครอบคลุมเพียงพอต่อ การตัดสินใจเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน ตามภารกิจ	4.56	0.51	มากที่สุด
12. รูปแบบการประเมิน มีขั้นตอนการประเมินที่เป็นระบบ	4.52	0.51	มากที่สุด
13. ผลการประเมินที่ได้จากรูปแบบฯ นี้ มีความถูกต้อง ครอบคลุม ตรงกับสภาพการปฏิบัติงานจริง	4.60	0.51	มากที่สุด
14. รูปแบบการประเมิน ได้บอกถึงแหล่งข้อมูลและที่มา ของข้อมูลไว้อย่างชัดเจน	4.28	0.56	มาก
15. รายงานผลการประเมินมีความตรงไปตรงมา	4.44	0.50	มาก
<b>รวม</b>	4.48	0.52	<b>มาก</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	4.52	0.51	<b>มากที่สุด</b>

จากตาราง 25 พบว่า ผู้เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความเห็นต่อรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงาน โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด ยกเว้นด้านความถูกต้องครอบคลุม อยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาประเด็นย่อยในแต่ละด้านปรากฏผล ดังนี้

ด้านความเป็นประโยชน์ ผู้เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบมีความเห็นว่าทุกประเด็นมีความเป็นประโยชน์อยู่ในระดับมากที่สุด ยกเว้น ประเด็นการดำเนินการตามรูปแบบมีความชัดเจนและผลที่ได้จากการดำเนินการตามรูปแบบแต่ละขั้นตอนมีประโยชน์สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อยู่ในระดับมาก

ด้านความเป็นไปได้ ผู้เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบมีความเห็นว่าทุกประเด็นมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด ทั้งความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบไปใช้ในสถานการณ์จริงได้ สามารถยอมรับได้และมีความเป็นไปได้ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะนำรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานนี้ไปใช้

ด้านความเหมาะสม ผู้เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบมีความเห็นว่าทุกประเด็นมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ยกเว้น ประเด็นรูปแบบฯ ได้ระบอบองค์ประกอบของรูปแบบได้ชัดเจนอยู่ในระดับมาก

ด้านความถูกต้องครอบคลุม ผู้เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบมีความเห็นว่าทุกประเด็นมีความถูกต้องครอบคลุมอยู่ในระดับมากที่สุด ยกเว้น ประเด็น รูปแบบการประเมิน ได้บอกถึงแหล่งข้อมูลและที่มาของข้อมูลไว้อย่างชัดเจนและประเด็นรายงานผลการประเมินมีความตรงไปตรงมา อยู่ในระดับมาก

จากผลการพัฒนารูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งมีองค์ประกอบของรูปแบบ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) เนื้องานที่มุ่งประเมิน 2) ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน 3) วิธีที่ใช้ในการประเมิน 4) ผู้ทำการประเมิน 5) การให้ข้อมูลย้อนกลับในแต่ละขั้นตอนของการวิจัยได้มีการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนารายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบสรุปรวมได้ดังแสดงในตาราง 26

ตาราง 26 แสดงการพัฒนาองค์ประกอบของรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

องค์ประกอบ	ผลจากการสอบถามความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่าง	ผลจากการประชุมสนทนากลุ่มโดยใช้เทคนิค MACR	ผลจากการทดลองใช้รูปแบบและการประเมินผลรูปแบบ
เนื้องานที่มุ่งประเมิน	4 มุมมอง	4 มุมมอง	4 มุมมอง
ตัวบ่งชี้	จำนวน 78 ตัว	จำนวน 66 ตัว	จำนวน 67 ตัว
เกณฑ์การประเมิน	- ค่าเฉลี่ย - ความถี่ - ร้อยละ - อันดับคุณภาพ	- ตัดความถี่ออก	ค่าเฉลี่ย ร้อยละ อันดับคุณภาพ
วิธีการที่ใช้ในการประเมิน	สังเกต สัมภาษณ์ ตรวจสอบรายการ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน การสอบถาม	- ตัดการสังเกตออก	- สัมภาษณ์ - ตรวจสอบรายการ - ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน - การสอบถาม
ผู้ทำการประเมิน	- ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา - หัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา. - ผู้อำนวยการสถานศึกษา - ครูผู้สอน	- ตัด ครูผู้สอน - เพิ่มคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา/ อ.ก.ค.ศ./ก.ต.ป.น.	- ตัด ครูผู้สอน - เพิ่มคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ/ ก.ต.ป.น.

ตาราง 26 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ผลจากการสอบถาม ความคิดเห็นของกลุ่ม ตัวอย่าง	ผลจากการประชุม สนทนากลุ่มโดยใช้ เทคนิค MACR	ผลจากการทดลอง ใช้รูปแบบและการ ประเมินผลรูปแบบ
การให้ข้อมูล ย้อนกลับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ดี</li> <li>- ข้อมูลรายบุคคลเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ต้อง ปรับปรุง</li> <li>- ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ดี</li> <li>- ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ต้อง ปรับปรุง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตัด - ข้อมูลรายบุคคล เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ดี</li> <li>- ข้อมูลรายบุคคล เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ ต้องปรับปรุง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลกลุ่มบุคคล เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานที่ดี</li> <li>- ข้อมูลกลุ่มบุคคล เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานที่ต้อง ปรับปรุง</li> </ul>

สำหรับการพัฒนาตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ได้มีการปรับปรุงแก้ไขและเปลี่ยนแปลงตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบที่ 1 เนื้อหาที่มุ่งประเมินในแต่ละ  
มุมมอง โดยมีรายละเอียดดังแสดงในตาราง 27

ตาราง 27 แสดงการพัฒนาตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

รายการประเมิน	ผลจากการ สอบถามกลุ่ม ตัวอย่าง	ผลการประชุม สนทนากลุ่ม MACR	หลังทดลองใช้ รูปแบบการ	รายละเอียด การพัฒนาตัวบ่งชี้
<b>1. มุมมองด้านนักเรียน</b>				
1.1 โอกาสการรับบริการการเข้าเรียน และจบการศึกษา	6	5	5	ตัดข้อ 1.1.2. ชั้น MACR
1.2 คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร	6	6	6	
1.3 คุณธรรม จริยธรรม	7	7	7	
1.4 สุขภาพอนามัย	5	5	7	แยกข้อ 1.4.3 หลัง ทดลอง
1.5 การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	3	3	3	
	(27)	(26)	(28)	
<b>2. มุมมองด้านกระบวนการภายใน</b>				
2.1 โครงสร้างการบริหาร	4	3	3	ตัดข้อ 2.1.2 ชั้น MACR
2.2 กระบวนการทำงาน	6	1	1	ปรับเป็นระดับขั้นตอน
2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก	6	5	5	ตัดข้อ 2.3.6 ชั้น MACR
2.4 การบำรุงขวัญและกำลังใจ	4	4	4	
2.5 เครือข่ายการมีส่วนร่วม	2	2	2	
2.6 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (การให้บริการ)	6	6	6	
	(28)	(21)	(21)	

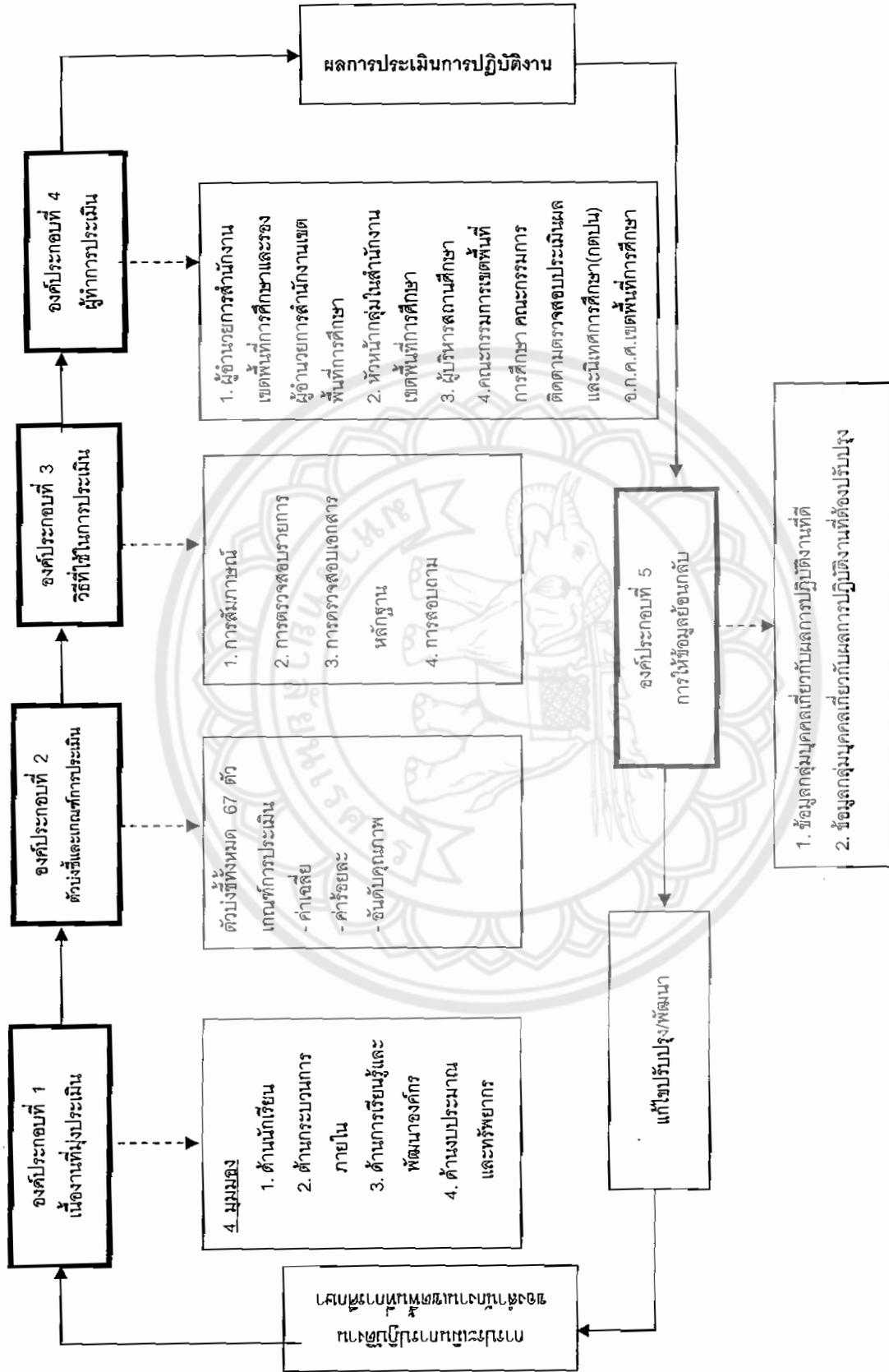
ตาราง 27 (ต่อ)

รายการประเมิน	ผลจากการ สอบถามกลุ่ม ตัวอย่าง	ผลการประชุม สนทนากลุ่ม	หลังทดลองใช้ รูปแบบการ ประเมิน	รายละเอียด การพัฒนาตัวบ่งชี้
<b>3. มุมมองด้านการเรียนรู้และ การพัฒนาองค์กร</b>				
3.1 ความสามารถของบุคลากร ตามมาตรฐานวิชาชีพ	2	1	1	ยุบรวม ชั้น MACR  จัดเรียงใหม่ รวมข้อ 3.4.2 กับข้อ 3.4.3 เข้า ด้วยกัน
3.2 วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	5	5	5	
3.3 การใช้ ICT เพื่อการบริหาร	4	4	4	
3.4 การวิจัยและพัฒนา	5	5	4	
	(16)	(15)	(14)	
<b>4. มุมมองด้านงบประมาณและ ทรัพยากร</b>				
4.1 ความเหมาะสมเพียงพอของ งบประมาณและทรัพยากร	3	3	3	ยุบรวมข้อในชั้น MACR
4.2 การบริหารทรัพยากรให้มี ประสิทธิภาพ	4	1	1	
	(7)	(4)	(4)	
<b>รวม</b>	<b>(78)</b>	<b>(66)</b>	<b>(67)</b>	

## ตอนที่ 5 รูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

จากร่างรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ผู้วิจัยได้นำไปทดลองใช้ในสถานการณ์จริงและให้ผู้ร่วมทดลองทำการประเมิน จากนั้น ผู้วิจัยได้นำผลจากการทดลองและจากการประเมินรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมทดลองใช้ สามารถสรุปรูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ดังแสดงในภาพ 15





ภาพ 15 รูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

จากภาพ 15 พบว่า รูปแบบการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) เนื้องานที่มุ่งประเมิน 2) ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน 3) วิธีที่ใช้ในการประเมิน 4) ผู้ทำการประเมิน 5) การให้ข้อมูลย้อนกลับ โดยรายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบ มีดังนี้

### องค์ประกอบที่ 1 เนื้องานที่มุ่งประเมิน

เนื้องานที่มุ่งประเมินในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

1.1 มุมมองด้านนักเรียน (Student) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงคุณภาพของผู้เรียนในด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Process) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงคุณภาพในการให้บริการในด้านความรวดเร็ว ถูกต้อง และผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.3 มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร (Learning & Growth) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ วัฒนธรรม และค่านิยมขององค์กรที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ การพัฒนาระบบ ICT เพื่อการบริหารและการเรียนการสอน การวิจัยและพัฒนา

1.4 มุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร (Budget & Resource) หมายถึง มุมมองที่แสดงถึงการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดหาทรัพยากรที่เพียงพอและเหมาะสม และการประหยัดทรัพยากรด้านการบริหาร

### องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน

2.1 ตัวบ่งชี้ คือ ลักษณะ หรือคุณสมบัติ หรือตัวแปร หรือค่าซึ่งสังเกตได้จากสิ่งที่ถูกประเมิน เพื่อให้บ่งบอกสถานภาพ หรือสะท้อนความสำเร็จในการดำเนินงานสิ่งที่ถูกประเมิน ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จในการดำเนินงาน ซึ่งการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีตัวบ่งชี้ทั้งหมด 67 ตัวบ่งชี้ รายละเอียดของรายการประเมินและจำนวนตัวบ่งชี้ ปรากฏดังตาราง 28

ตาราง 28 แสดงเนื้องานที่มุ่งประเมิน รายการประเมินและจำนวนตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เนื้องานที่มุ่งประเมิน	รายการประเมิน	จำนวนตัวบ่งชี้
1. ด้านนักเรียน	1.1 โอกาสการรับบริการการเข้าเรียนและจบการศึกษา	5
	1.2 คุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร	6
	1.3 คุณธรรม จริยธรรม	7
	1.4 สุขภาพอนามัย	7
	1.5 การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	3
		(28)
2. ด้านกระบวนการภายใน	2.1 โครงสร้างการบริหาร	3
	2.2 กระบวนการทำงาน	1
	2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก	5
	2.4 การบำรุงขวัญและกำลังใจ	4
	2.5 เครือข่ายการมีส่วนร่วม	2
	2.6 การให้บริการ	6
	(21)	
3. ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร	3.1 ความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ	1
	3.2 วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	5
	3.3 การใช้ ICT เพื่อการบริหาร	4
	3.4 การวิจัยและพัฒนา	4
	(14)	
4. ด้านงบประมาณและทรัพยากร	4.1 งบประมาณและทรัพยากร	3
	4.2 การบริหารทรัพยากร	1
	(4)	
	(67)	

รายละเอียดของรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในแต่ละมุมมอง ปรากฏดังตาราง 29 - 32

ตาราง 29 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 1 ด้านนักเรียน

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
1.1 โอกาสการรับบริการ การเข้าเรียนและ จบการศึกษา	1.1.1 ร้อยละของจำนวนนักเรียนในเขตบริการเข้าเรียน ในระดับชั้น ป.1 1.1.2 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีปัญหาและได้รับการ ช่วยเหลือด้านต่างๆ ระหว่างเรียน 1.1.3 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาภายในกำหนดเวลาของ หลักสูตรสถานศึกษา 1.1.4 ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาแล้วศึกษาต่อหรือมีงานทำ 1.1.5 ร้อยละของนักเรียนพิการ/ด้อยโอกาสที่ได้รับการช่วยเหลือ
1.2 คุณภาพผู้เรียน ตามหลักสูตร	1.2.1 คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ 1.2.2 คะแนนการทดสอบระดับชาติ (NT) แยกรายวิชา ป.6 และ ม.3 1.2.3 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน 1.2.4 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมการอ่าน คิดวิเคราะห์และการเขียน 1.2.5 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ 1.2.6 ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมาย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

## ตาราง 29 (ต่อ)

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
1.3 คุณธรรม จริยธรรม	<p>1.3.1 ร้อยละของนักเรียนที่มีวินัย ความรับผิดชอบปฏิบัติตนตามหลักศาสนา</p> <p>1.3.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต</p> <p>1.3.3 ร้อยละของนักเรียนที่มีความกตัญญูกตเวที</p> <p>1.3.4 ร้อยละของนักเรียนที่มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ เสียสละ</p> <p>1.3.5 ร้อยละของนักเรียนที่ประหยัดใช้ทรัพย์สินของคຸ່ມคຳ</p> <p>1.3.6 ร้อยละของนักเรียนที่ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่า ภูมิปัญญาไทย</p> <p>1.3.7 ร้อยละของนักเรียนที่ปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม</p>
1.4 สุขภาพอนามัย	<p>1.4.1 ร้อยละของผู้เรียนที่รู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ</p> <p>1.4.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์</p> <p>1.4.3 ร้อยละของนักเรียนที่ไม่เสพหรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติดต่าง ๆ</p> <p>1.4.4 ร้อยละของนักเรียนที่หลีกเลี่ยงสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ</p> <p>1.4.5 ร้อยละของนักเรียนที่หลีกเลี่ยงปัญหาทางเพศ</p> <p>1.4.6 ร้อยละของนักเรียนที่มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมและให้เกียรติผู้อื่น</p> <p>1.4.7 ร้อยละของนักเรียนที่ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครูและผู้อื่น</p>

## ตาราง 29 (ต่อ)

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
1.5 การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	1.5.1 ร้อยละของนักเรียนที่แสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน 1.5.2 ร้อยละของนักเรียนที่รักการอ่าน เขียน ฟัง ตั้งคำถามอย่างมีเหตุผล 1.5.3 ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการใช้ ICT ในการแสวงหาความรู้

ตาราง 30 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 2 ด้านกระบวนการภายใน

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
2.1 โครงสร้างการบริหาร	2.1.1 ระดับความสำเร็จการจัดองค์กรโครงสร้างการบริหารงานสำนักงาน 2.1.2 การจัดบุคลากรปฏิบัติงานตรงกับความรู้ ความสามารถ 2.1.3 การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการจัดบุคลากรเข้าปฏิบัติงานตามโครงสร้าง
2.2 กระบวนการทำงาน	2.2.1 ระดับความสำเร็จของกระบวนการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2.3 สิ่งอำนวยความสะดวก	2.3.1 การจัดแบ่งพื้นที่ให้สอยทั้งภายนอก-ภายในสำนักงานให้ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน 2.3.2 การสนับสนุนด้านวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมเพียงพอ 2.3.3 การสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัยสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน 2.3.4 การจัดหาและพัฒนาปรับปรุงสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน 2.3.5 การให้บริการยืม ใช้ คืบ บำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่ที่สะดวกรวดเร็ว

## ตาราง 30 (ต่อ)

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
2.4 การบำรุงขวัญและกำลังใจ	2.4.1 การแต่งตั้ง โอนย้าย การได้รับรางวัลของบุคลากร มีความเสมอภาคเป็นธรรม 2.4.2 การเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน 2.4.3 การส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ 2.4.4 การส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองตามความรู้ ความสามารถ และความสนใจ
2.5 เครือข่ายการมีส่วนร่วม	2.5.1 การสนับสนุนส่งเสริมเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2.5.2 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายองค์กร ชุมชน หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
2.6 การให้บริการ	2.6.1 ผู้มาติดต่อขอรับบริการบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริการจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2.6.2 การให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สะดวกรวดเร็ว 2.6.3 การมีมนุษยสัมพันธ์และอัธยาศัยที่ดีของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่องาน 2.6.4 การจัดกิจกรรมการบริการ การช่วยเหลือ และการพัฒนาครูและบุคลากรมีหลากหลายตรงกับความต้องการของบุคลากร 2.6.5 การจัดกิจกรรมการติดตาม การตรวจสอบการประเมินและการนิเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เหมาะสมและหลากหลาย 2.6.6 การบริการระบบข้อมูลสารสนเทศที่สะดวกรวดเร็วของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตาราง 31 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุมมองที่ 3 ด้านการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
3.1 ความสามารถของบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ	3.1.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ
3.2 วัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	3.2.1 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร 3.2.2 การทำงานเป็นทีม 3.2.3 การช่วยเหลือ เกื้อกูล เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ต่อกันของบุคลากร 3.2.4 การอุทิศเวลาในการทำงานของบุคลากร 3.2.5 การมีส่วนร่วมในการทำงานของบุคลากร
3.3 การใช้ ICT เพื่อการบริหาร	3.3.1 การพัฒนาความรู้ ทักษะความสามารถในการใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศ ICT แก่บุคลากร 3.3.2 การพัฒนาระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ 3.3.3 การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ICT ให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับบุคลากรในองค์กร 3.3.4 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศให้มีความทันสมัยถูกต้องเป็นปัจจุบัน
3.4 การวิจัยและพัฒนา	3.4.1 การส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะในการทำงานวิจัยของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3.4.2 การส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการทำงานวิจัยอย่างสม่ำเสมอ 3.4.3 การส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3.4.4 การส่งเสริมกิจกรรมการเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากร

ตาราง 32 แสดงรายการประเมินและตัวบ่งชี้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษา มุมมองที่ 4 ด้านงบประมาณและทรัพยากร

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้
4.1 งบประมาณและ ทรัพยากร	4.1.1 การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรในการบริหาร จัดการอย่างเหมาะสม 4.1.2 การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรตรงตาม ความต้องการและจำเป็น 4.1.3 การระดมทรัพยากรจากองค์กรภายนอกเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการ
4.2 การบริหารทรัพยากร	4.2.1 ระดับความสำเร็จของการบริหารทรัพยากรของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.2 เกณฑ์การประเมิน คือ คุณลักษณะหรือระดับที่ถือว่าเป็น  
คุณภาพ หรือความสำเร็จของสิ่งที่มุ่งประเมินนั่นเอง เกณฑ์การประเมินประกอบด้วย

- 2.2.1 กำหนดเป็นค่าเฉลี่ย
- 2.2.2 กำหนดเป็นค่าร้อยละ
- 2.2.3 กำหนดเป็นอันดับคุณภาพ

### องค์ประกอบที่ 3 วิธีที่ใช้ในการประเมิน

วิธีที่ใช้ในการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาสอดคล้องกับลักษณะของงานที่ทำการประเมิน และทำให้ผลการประเมินมีความ  
ถูกต้องแม่นยำ ประกอบด้วย

- 3.1 การสัมภาษณ์
- 3.2 การตรวจสอบรายการ
- 3.3 การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
- 3.4 การสอบถาม

#### องค์ประกอบที่ 4 ผู้ทำการประเมิน

คุณสมบัติของนักประเมินที่สำคัญ มีดังนี้

- 4.1 มีความสามารถในด้านเทคนิควิธีวิจัยและวัดผล
- 4.2 ความเป็นอิสระจากองค์กรหรือสิ่งที่ประเมิน
- 4.3 มีความรับผิดชอบ

การที่จะให้นักประเมินเพียงคนเดียวมีคุณสมบัติครบทุกด้านเป็นเรื่องยาก ส่วนใหญ่จำเป็นต้องให้นักประเมินเป็นทีมหรือเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุดกับงานประเมินเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังนั้นผู้ทำการประเมินการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. หัวหน้ากลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. ผู้บริหารสถานศึกษา
4. คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ก.ค.ศ.)

#### องค์ประกอบที่ 5 การให้ข้อมูลย้อนกลับ

การให้ข้อมูลย้อนกลับเป็นการรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานและความก้าวหน้า ที่ผ่านการวิเคราะห์จากผู้ทำการประเมินให้ผู้รับการประเมินและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบตามข้อมูล

- 5.1 ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ดี
- 5.2 ข้อมูลกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง