

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
รายนามผู้เชี่ยวชาญ

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือ

1. นายศิลปสิทธิ์ ทับทิมธงไชย
ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญโรงเรียนบุญวัฒนา เขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1
วุฒิการศึกษา ค.ม. (บริหารการศึกษา)
ประสบการณ์หรือความชำนาญ บริหารโรงเรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิสร เนาวนนท์
อาจารย์โปรแกรมวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครราชสีมา
วุฒิการศึกษา กศ.ด. (การอุดมศึกษา)
ประสบการณ์หรือความชำนาญ การบริหารการศึกษา
3. ดร.วิไล วัชรพิชัย
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบ
บริหาร และการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1
วุฒิการศึกษา Ph.D (Development Education)
ประสบการณ์หรือความชำนาญ ศึกษานิเทศก์รับผิดชอบงานวิจัย
4. นางสาวพูนศิริลักษณ์ สมทรัพย์เสถียร
ครู คศ.3 โรงเรียนบุญวัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1
วุฒิการศึกษา กศ.ม. (จิตวิทยาแนะแนว)
ประสบการณ์หรือความชำนาญ สอนวิชาแนะแนวและนักจิตวิทยาของโรงเรียน
5. นางอรทัย ธนะสัมบุญ
ครู คศ.3 โรงเรียนมหิศราธิปดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1
วุฒิการศึกษา อม.
ประสบการณ์หรือความชำนาญ หัวหน้ากลุ่มสาระวิชาภาษาไทยและครูที่ปรึกษา
ประจำชั้น

ภาคผนวก ข

สำเนาหนังสือเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ



ที่ ศธ. 0522.16 (บ)/341

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

10 พฤศจิกายน 2549

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วยนายสุภาพ ยืนคำพะเนาว์ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาแขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง บทบาทของ ผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา ตามโครงการวิทยานิพนธ์ที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความ เห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุม เนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติและสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในฐานะผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษา ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุง เครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

สุจินต์ วิสวธีรานนท์

(รองศาสตราจารย์ ดร. สุจินต์ วิสวธีรานนท์)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร.025032870

โทรสาร 025033566-7

ภาคผนวก ค

สำเนาหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล



ที่ ศร. 0522.16 (บ)/5

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

9 มกราคม 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา

เนื่องด้วยนายสุภาพ ยืนคำพะเนาว่า นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง บทบาทของผู้บริหาร สถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา ตามโครงการวิทยานิพนธ์ที่แนบมา ด้วยนี้

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลการวิจัยจากครูในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการอนุญาตให้นักศึกษาดำเนินการเก็บข้อมูล เพื่อการวิจัย ตามวัน เวลาและรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

สุจินต์ วิสวธีรานนท์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 02 503 2870

โทรสาร 02 503 3566-7

ภาคผนวก ง
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
นครราชสีมา

.....

คำชี้แจงทั่วไป

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มี 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแล
ช่วยเหลือนักเรียน
2. การตอบแบบสอบถามนี้จะไม่มีผลกระทบต่อตัวท่านหรือหน่วยงานของท่านแต่อย่างใด
เนื่องจากผู้วิจัยจะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวม และจะเก็บข้อมูลรายบุคคลไว้เป็น
ความลับ
3. กรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกตอนและทุกข้อ ตามความเป็นจริง

ขอขอบคุณที่ท่านให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

นายสุภาพ ยืนคำพะเนา
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

ตอนที่ 1

สถานภาพทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ข้อความที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. ตำแหน่ง / หน้าที่รับผิดชอบของท่าน

- () หัวหน้าฝ่ายปกครอง
- () หัวหน้างานแผนงาน
- () หัวหน้างานแนะแนว
- () หัวหน้างานอนามัย
- () ครูประจำชั้น ม. 3
- () ครูประจำชั้น ม. 6

2. ท่านปฏิบัติงานในสถานศึกษาขนาด

- () เล็ก (จำนวนนักเรียน ต่ำกว่า 500 คน)
- () กลาง (จำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 500 - 1,499 คน)
- () ใหญ่ (จำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 1,500 - 2,499 คน)
- () ใหญ่พิเศษ (จำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 2,500 คนขึ้นไป)

ตอนที่ 2

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความในแต่ละรายการว่าผู้บริหารสถานศึกษาของท่านมีการปฏิบัติงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อยู่ในระดับใด แล้วให้กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติตามความเป็นจริง ดังนี้

ถ้ามีระดับการปฏิบัติในรายการนั้นอยู่ในระดับมากที่สุด ให้กา ✓ ในช่อง 5

ถ้ามีระดับการปฏิบัติในรายการนั้นอยู่ในระดับมาก ให้กา ✓ ในช่อง 4

ถ้ามีระดับการปฏิบัติในรายการนั้นอยู่ในระดับปานกลางให้กา ✓ ในช่อง 3

ถ้ามีระดับการปฏิบัติในรายการนั้นอยู่ในระดับน้อยให้กา ✓ ในช่อง 2

ถ้าไม่มีการปฏิบัติในรายการนั้น ให้กา ✓ ในช่อง 1

ตัวอย่างแบบสอบถาม

ข้อที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
0	ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของครูประจำชั้นในคาบโฮมรูม		✓			

คำอธิบาย

จากตัวอย่างข้อ 0 ท่านพิจารณาแล้ว เห็นว่า ผู้บริหารสถานศึกษาของท่าน มีการกำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของครูประจำชั้นในคาบโฮมรูม อยู่ในระดับมาก ท่านจึงกา ✓ ในช่อง 4

ต่อไปนีขอใหท่านพิจารณาข้อความในแต่ละรายการอย่างรอบคอบ แล้วตอบคำถามตามความเป็นจริง

ข้อ ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล					
1	กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล	.....	.....	.....	.....	.....
2	จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน(ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล	.....	.....	.....	.....	.....
3	จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นให้เข้าใจการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล	.....	.....	.....	.....	.....
4	จัดให้มีปฏิทินการปฏิบัติงานของครูประจำชั้น อย่างต่อเนื่อง ตลอดปีการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
5	จัดให้มีการจัดหาสื่อและเครื่องมือเพื่ออำนวยความสะดวกในการรวบรวมข้อมูลนักเรียน เช่น แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก ระเบียนสะสม แบบบันทึกการสังเกต เป็นต้น	.....	.....	.....	.....	.....
6	จัดให้มีการตรวจสุขภาพของนักเรียนประจำปี โดยเจ้าหน้าที่จากสถานีนอนามัยหรือโรงพยาบาล ภายในภาคเรียนที่ 1	.....	.....	.....	.....	.....
7	กำหนดให้มีการชั่งน้ำหนัก และวัดส่วนสูงของนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	.....	.....	.....	.....	.....
8	จัดให้มีการตรวจปีสวามะนักเรียนเพื่อหาสารเสพติดเป็นระยะ ๆ	.....	.....	.....	.....	.....
9	กำหนดให้จัดทำข้อมูลด้านการเรียนของนักเรียน เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละรายวิชา ผลการเรียนรู้ในแต่ละภาคเรียน เป็นต้น	.....	.....	.....	.....	.....
10	กำหนดให้จัดทำข้อมูลด้านความปลอดภัยของนักเรียน เช่น การเดินทาง การใช้ยานพาหนะ สภาพครอบครัวและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น	.....	.....	.....	.....	.....
11	กำหนดให้จัดทำข้อมูลพฤติกรรมของนักเรียน เช่น พฤติกรรมด้านชั่วสาว การเบี่ยงเบนทางเพศ เป็นต้น	.....	.....	.....	.....	.....
12	กำหนดให้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	.....	.....	.....	.....	.....
13	จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการออกเยี่ยมบ้านนักเรียนให้กับครูประจำชั้น	.....	.....	.....	.....	.....
14	กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผลการจัดทำข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลตามปฏิทินปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....	.....
15	มีการกำกับ ติดตาม ดูแลการจัดทำข้อมูลนักเรียนของครูประจำชั้นให้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	<u>ด้านการคัดกรองนักเรียน</u>					
16	จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน(ทีมประสาน) เพื่อกำหนดเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจำแนกกลุ่มนักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
17	จัดให้มีการประชุมครูประจำชั้นเพื่อชี้แจงเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจำแนกกลุ่มนักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
18	จัดให้มีการประชุมครูประจำชั้นเพื่อชี้แจงการวิเคราะห์ข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อการจัดกลุ่มนักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
19	แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อร่วมกับครูประจำชั้นในการจัดกลุ่มนักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
20	ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูประจำชั้นให้สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการจัดกลุ่มนักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
21	กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดเก็บข้อมูลการจัดกลุ่มนักเรียนอย่างเป็นระบบและรักษาเป็นความลับ	.....	.....	.....	.....	.....
22	จัดให้มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ การจัดกลุ่มนักเรียน ซึ่งจำแนกเป็นกลุ่มต่าง ๆ เช่น กลุ่มพิเศษ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	.....	.....	.....	.....	.....
23	ติดตามให้ครูประจำชั้นรายงานผลการจัดกลุ่มนักเรียนให้เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....	.....
24	มีการกำกับ ติดตาม การจัดกลุ่มนักเรียนของครูประจำชั้นให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>ด้านการส่งเสริมพัฒนานักเรียน</u>					
25	จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน(ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติการจัดกิจกรรมโฮมรูม	.....	.....	.....	.....	.....
26	จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นให้เข้าใจแนวปฏิบัติการจัดกิจกรรมโฮมรูม	.....	.....	.....	.....	.....
27	จัดให้มีการประชุมชี้แจงนักเรียนให้เข้าใจและเห็นความสำคัญของกิจกรรมโฮมรูม	.....	.....	.....	.....	.....
28	กำหนดให้มีปฏิทินการอบรมนักเรียนรายสัปดาห์ทุกสัปดาห์	.....	.....	.....	.....	.....
29	กำหนดให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่พัฒนาทั้งด้านวิชาการ ด้านร่างกาย และจิตใจ	.....	.....	.....	.....	.....
30	กำหนดให้ครูประจำชั้นประเมินและรายงานผลการจัดกิจกรรมโฮมรูมตามปฏิทินปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
31	กำหนดให้มีแนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนในชั้นเรียนของครูประจำชั้น	.....	.....	.....	.....	.....
32	จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนในชั้นเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
33	กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	.....	.....	.....	.....	.....
34	กำหนดให้ครูประจำชั้นประเมินและรายงานผลการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนในชั้นเรียนทุกภาคเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
35	จัดให้มีการประชุมใหญ่ผู้ปกครองนักเรียนทุกคน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>ด้านการป้องกันและแก้ไข้ปัญหา</u>					
36	จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน(ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือและแก้ไข้ปัญหานักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
37	จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นให้เข้าใจแนวปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือและแก้ไข้ปัญหานักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
38	เชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงมาให้ความรู้แก่ครูประจำชั้นเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
39	จัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไข้ปัญหานักเรียน เช่น การแข่งขันกีฬา ทัศนศึกษา หรือการทดสอบความรู้ เป็นต้น	.....	.....	.....	.....	.....
40	กำหนดให้มีกิจกรรมตามความสนใจและความถนัดของนักเรียน เช่น ชมรม ร้องเพลง ศิลปะ ดนตรีพื้นเมือง/สากล นาฏศิลป์ เป็นต้น	.....	.....	.....	.....	.....
41	กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่มีผลการเรียนต่ำในแต่ละรายวิชาเพื่อเป็นข้อมูลการจัดสอนซ่อมเสริม	.....	.....	.....	.....	.....
42	กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครองรับทราบทุกภาคเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
43	จัดให้มีการประชุมชี้แจงผู้ปกครองนักเรียนเพื่อขอความร่วมมือในการแก้ไข้ปัญหานักเรียนร่วมกับครูประจำชั้น	.....	.....	.....	.....	.....
44	จัดตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนเพื่อร่วมเป็นกรรมการในการแก้ไข้ปัญหาและช่วยเหลือนักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
45	กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดเก็บข้อมูลการแก้ไขปัญหาและช่วยเหลือ นักเรียนที่มีปัญหาไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกในการเรียกใช้	.....	.....	.....	.....	.....
46	มีการกำกับ ติดตามการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนของครู ประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้อง	.....	.....	.....	.....	.....
47	มีการวิเคราะห์ปัญหาและผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนางาน	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>ด้านการส่งต่อ</u>					
48	จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน(ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติใน การส่งนักเรียนไปขอรับความช่วยเหลือทั้งภายในและนอกสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
49	จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจแนว ปฏิบัติการส่งต่อนักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
50	กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดทำรายละเอียดที่ได้ให้การช่วยเหลือนักเรียน ก่อนที่จะส่งต่อให้ครูที่เกี่ยวข้องหรือส่งต่อภายนอก	.....	.....	.....	.....	.....
51	กำหนดให้ครูประจำชั้นชี้แจงนักเรียนให้เข้าใจถึงความจำเป็นที่ต้องส่ง นักเรียนไปขอความช่วยเหลือจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก	.....	.....	.....	.....	.....
52	กำหนดให้ครูประจำชั้นชี้แจงผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา ให้เข้าใจถึงความจำเป็นที่ต้องส่งนักเรียนไปขอความช่วยเหลือจากบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก	.....	.....	.....	.....	.....
53	จัดให้มีการประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอกเพื่อขอความร่วมมือในการให้ ความช่วยเหลือนักเรียน เช่น สาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาล เจ้าหน้าที่ ตำรวจ เป็นต้น	.....	.....	.....	.....	.....
54	จัดให้มีการจัดหาสื่อและเครื่องมือเพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งต่อ นักเรียนไปขอรับความช่วยเหลือ เช่น แบบบันทึกการส่งต่อภายในและ ภายนอก แบบรายงานแจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน เป็นต้น	.....	.....	.....	.....	.....
55	ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้องให้สามารถแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการส่งต่อนักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
56	กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผลการส่งนักเรียนที่ไปขอรับความช่วยเหลือ ทั้งภายในและนอก	.....	.....	.....	.....	.....
57	มีการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้องในการ ส่งนักเรียนที่ไปขอรับความช่วยเหลือ	.....	.....	.....	.....	.....
58	มีการวิเคราะห์ปัญหาและผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา งานการส่งต่อนักเรียน	.....	.....	.....	.....	.....

ภาคผนวก จ
ค่าคุณภาพของเครื่องมือ

ตารางที่ จ1 แสดงค่าความตรงเชิงเนื้อหา

ข้อที่	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
1	1	1	1	1	1	1.00
2	1	0	1	1	1	.80
3	1	1	1	1	1	1.00
4	1	1	1	1	1	1.00
5	1	1	1	1	1	1.00
6	1	1	1	1	1	1.00
7	1	1	1	1	1	1.00
8	1	1	1	1	1	1.00
9	1	1	1	1	1	1.00
10	1	1	1	1	1	1.00
11	1	1	1	1	1	1.00
12	1	0	1	1	1	.80
13	1	0	1	1	1	.80
14	1	1	1	1	1	1.00
15	1	1	1	1	1	1.00
16	1	0	1	1	1	.80
17	1	1	1	1	1	1.00
18	1	1	1	1	1	1.00
19	1	0	1	1	1	.80
20	1	1	1	1	1	1.00
21	1	1	1	1	1	1.00
22	1	1	1	1	1	1.00
23	1	1	1	1	1	1.00
24	1	1	1	1	1	1.00
25	1	0	1	1	1	.80
26	1	1	1	1	1	1.00
27	1	1	1	1	1	1.00
28	1	1	1	1	1	1.00
29	1	1	1	1	1	1.00
30	1	1	1	1	1	1.00

ตารางที่ จ1 (ต่อ)

ข้อที่	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	
31	1	1	1	1	1	1.00
32	1	1	1	1	1	1.00
33	1	1	1	1	1	1.00
34	1	1	1	1	1	1.00
35	1	1	1	1	1	1.00
36	1	0	1	1	1	.80
37	1	1	1	1	1	1.00
38	1	0	1	1	1	.80
39	1	1	1	1	1	1.00
40	1	1	1	1	1	1.00
41	1	1	1	1	1	1.00
42	1	1	1	1	1	1.00
43	1	1	1	1	1	1.00
44	1	0	1	1	1	.80
45	1	1	1	1	1	1.00
46	1	1	1	1	1	1.00
47	1	1	1	1	1	1.00
48	1	0	1	1	1	.80
49	1	1	1	1	1	1.00
50	1	1	1	1	1	1.00
51	1	1	1	1	1	1.00
52	1	1	1	1	1	1.00
53	1	1	1	1	1	1.00
54	1	1	1	1	1	1.00
55	1	1	1	1	1	1.00
56	1	1	1	1	1	1.00
57	1	1	1	1	1	1.00
58	1	1	1	1	1	1.00

ตารางที่ ๖2 แสดงค่าความเที่ยง(Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) ด้านที่ 1 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

ข้อ	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
a1	57.86	54.923	.554	.902
a2	58.17	53.743	.583	.901
a3	58.14	52.466	.622	.899
a4	58.44	49.340	.718	.896
a5	58.06	51.368	.802	.893
a6	57.97	54.256	.444	.906
a7	57.64	56.352	.471	.905
a8	58.89	53.016	.437	.909
a9	57.61	57.444	.340	.908
a10	58.25	52.821	.738	.896
a11	58.28	50.092	.814	.892
a12	57.83	54.886	.472	.905
a13	58.11	51.930	.534	.904
a14	58.08	51.450	.764	.894
a15	58.17	52.200	.786	.894

Reliability Coefficients N= 36 Alpha = .906 N of Item = 15

ตารางที่ ๖3 แสดงค่าความเที่ยง(Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์
แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) ด้านที่ 2 การคัดกรองนักเรียน

ข้อ	Scale Mean if Item	Scale	Corrected	Cronbach's
	Deleted	Variance if Item Deleted	Item-Total Correlation	Alpha if Item Deleted
b1	31.33	25.771	.672	.923
b2	31.50	24.543	.765	.917
b3	31.56	24.025	.805	.915
b4	31.86	25.437	.717	.920
b5	31.67	25.543	.705	.921
b6	31.47	24.828	.742	.919
b7	31.19	25.761	.685	.922
b8	31.33	25.200	.754	.918
b9	31.42	25.793	.782	.917

Reliability Coefficients N= 36 Alpha = .927 N of Item = 9

ตารางที่ จ4 แสดงค่าความเที่ยง(Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์
แอลฟา(Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) ด้านที่ 3 การส่งเสริม
นักเรียน

ข้อ	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
c1	42.89	25.244	.657	.852
c2	42.89	24.902	.751	.846
c3	43.03	24.713	.717	.847
c4	42.75	25.507	.588	.857
c5	42.75	26.479	.561	.859
c6	42.83	26.200	.625	.855
c7	42.67	26.400	.609	.856
c8	42.75	26.762	.613	.857
c9	43.06	25.654	.424	.873
c10	42.97	26.542	.360	.877
c11	42.81	26.390	.545	.860

Reliability Coefficients N= 36 Alpha = .869 N of Item = 11

ตารางที่ ๖ แสดงค่าความเที่ยง(Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา(Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) ด้านที่ 4 การป้องกันและแก้ไขปัญหา

ข้อ	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
d1	45.22	42.463	.819	.904
d2	45.14	42.923	.766	.907
d3	45.97	41.742	.632	.916
d4	44.94	45.940	.541	.916
d5	44.78	45.549	.674	.911
d6	45.36	44.809	.556	.916
d7	44.69	46.074	.623	.913
d8	44.78	45.435	.687	.911
d9	45.03	45.685	.502	.919
d10	45.25	43.679	.792	.906
d11	45.36	44.123	.846	.905
d12	45.53	43.685	.686	.910

Reliability Coefficients N= 36 Alpha = .918 N of Item = 12

ตารางที่ จ6 แสดงค่าความเที่ยง(Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา(Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) ด้านที่ 5 การส่งต่อ

ข้อ	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
e1	36.28	73.978	.758	.960
e2	36.17	75.457	.766	.959
e3	36.42	73.564	.863	.956
e4	36.39	74.130	.830	.957
e5	36.33	74.343	.919	.955
e6	36.44	76.768	.584	.966
e7	36.22	75.949	.836	.957
e8	36.36	72.866	.915	.954
e9	36.33	73.257	.866	.956
e10	36.42	72.479	.853	.956
e11	36.64	72.294	.846	.957

Reliability Coefficients N= 36 Alpha = .961 N of Item = 11

ตารางที่ ๗ แสดงค่าความเที่ยง(Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา(Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) รวมทุกด้าน

ข้อ	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
a1	229.69	1026.390	.455	.978
a2	230.00	1016.800	.606	.977
a3	229.97	1011.342	.644	.977
a4	230.28	993.006	.811	.977
a5	229.89	1008.444	.770	.977
a6	229.81	1024.504	.375	.978
a7	229.47	1034.199	.315	.978
a8	230.72	1015.692	.445	.978
a9	229.44	1033.397	.342	.978
a10	230.08	1012.307	.764	.977
a11	230.11	1004.216	.760	.977
a12	229.67	1022.457	.483	.978
a13	229.94	1009.483	.559	.978
a14	229.92	1008.021	.752	.977
a15	230.00	1009.829	.803	.978
b1	230.00	1012.171	.671	.977
b2	230.17	1004.143	.765	.977
b3	230.22	1001.835	.784	.977
b4	230.53	1010.256	.708	.977
b5	230.33	1010.743	.700	.977
b6	230.14	1003.437	.793	.977
b7	229.86	1014.637	.628	.977
b8	230.00	1010.571	.704	.977
b9	230.08	1013.164	.743	.977
c1	229.83	1014.657	.619	.978
c2	229.83	1011.743	.716	.977
c3	229.97	1013.342	.634	.977
c4	229.69	1014.161	.603	.977

ตารางที่ ๑๗ (ต่อ)

ข้อ	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
c5	229.69	1012.390	.748	.977
c6	229.78	1016.292	.678	.977
c7	229.61	1021.273	.572	.977
c8	229.69	1023.247	.575	.977
c9	230.00	1026.286	.256	.978
c10	229.92	1032.307	.206	.978
c11	229.75	1022.707	.488	.978
d1	230.03	999.342	.837	.978
d2	229.94	998.683	.843	.977
d3	230.78	998.235	.639	.977
d4	229.75	1015.964	.574	.977
d5	229.58	1016.421	.646	.977
d6	230.17	1018.943	.447	.977
d7	229.50	1019.171	.588	.978
d8	229.58	1011.221	.765	.977
d9	229.83	1013.914	.556	.977

Reliability Coefficients N= 36 Alpha = .978 N of Item = 58

ภาคผนวก ง

ตารางแสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับบทบาทโดยภาพรวม รายด้านและรายชื่อ

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการอำนวยการ			คณะกรรมการประสานงาน			คณะกรรมการดำเนินงาน			รวม		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท
1. ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	3.92	0.54	มาก	3.90	0.55	มาก	3.94	0.56	มาก	3.93	0.55	มาก
2. ด้านการคัดกรองนักเรียน	3.72	0.67	มาก	3.65	0.75	มาก	3.70	0.72	มาก	3.70	0.72	มาก
3. ด้านการส่งเสริมพัฒนานักเรียน	3.91	0.56	มาก	3.90	0.61	มาก	3.95	0.61	มาก	3.92	0.60	มาก
4. ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหา	3.86	0.60	มาก	3.93	0.56	มาก	3.87	0.59	มาก	3.88	0.59	มาก
5. ด้านการส่งต่อ	3.75	0.61	มาก	3.77	0.64	มาก	3.75	0.67	มาก	3.75	0.65	มาก
รวม	3.84	0.55	มาก	3.84	0.56	มาก	3.85	0.57	มาก	3.84	0.56	มาก

ตารางที่ 4.14 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการการอำนวยความสะดวก คณะกรรมการประสานงานและ
คณะกรรมการการดำเนินงาน ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล จำแนกเป็นรายชื่อ

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการ	คณะกรรมการการอำนวยความสะดวก				คณะกรรมการการประสานงาน				คณะกรรมการการดำเนินงาน			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท
1. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของ นักเรียนเป็นรายบุคคล	4.18	0.71	มาก	มาก	4.12	0.75	มาก	มาก	4.11	0.73	มาก	มาก
2. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน(ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของ นักเรียนเป็นรายบุคคล	3.96	0.78	มาก	มาก	3.88	0.80	มาก	มาก	3.81	0.85	มาก	มาก
3. จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นให้เข้าใจการ รวบรวมข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล	4.00	0.79	มาก	มาก	3.80	0.92	มาก	มาก	3.94	0.82	มาก	มาก
4. จัดให้มีปฏิบัติการปฏิบัติงานของครูประจำชั้น อย่างต่อเนื่อง ตลอดปีการศึกษา	3.79	0.99	มาก	มาก	3.77	1.01	มาก	มาก	3.89	0.87	มาก	มาก
5. จัดให้มีการจัดหาสื่อและเครื่องมือเพื่ออำนวยความสะดวก ในการรวบรวมข้อมูลนักเรียน เช่น แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก ระเบียนสะสม แบบ บันทึกการสังเกต เป็นต้น	3.90	0.86	มาก	มาก	3.83	0.85	มาก	มาก	4.05	0.87	มาก	มาก

ตารางที่ 4.14 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการอำนวยการ				คณะกรรมการประสานงาน				คณะกรรมการดำเนินงาน			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท
6. จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของนักเรียนประจำปี โดยเจ้าหน้าที่จากสถานเอนามัยหรือโรงพยาบาลภายในภาคเรียนที่ 1	3.83	1.00	มาก	3.80	1.13	มาก	3.85	1.08	มาก	3.83	1.10	มาก
7. กำหนดให้มีการชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงของนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	4.31	0.75	มาก	4.43	0.82	มาก	4.29	0.87	มาก	4.33	0.83	มาก
8. จัดให้มีการตรวจใบสวามะนักเรียนเพื่อหาสารเสพติดเป็นระยะๆ	3.36	1.14	ปานกลาง	3.32	1.03	ปานกลาง	3.35	1.10	ปานกลาง	3.36	1.08	ปานกลาง
9. กำหนดให้จัดทำข้อมูลด้านการเรียนของนักเรียน เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละรายวิชา ผลการเรียนรู้เฉลี่ยในแต่ละภาคเรียน เป็นต้น	4.36	0.70	ปานกลาง	4.38	0.84	มาก	4.39	0.75	มาก	4.38	0.76	มาก
10. กำหนดให้จัดทำข้อมูลด้านความปลอดภัยของนักเรียน เช่น การเดินทาง การใช้จ่ายพาหนะ สภาพครอบครัวและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น	3.76	0.87	มาก	3.77	0.90	มาก	3.85	0.85	มาก	3.81	0.87	มาก
11. กำหนดให้จัดทำข้อมูลพฤติกรรมของนักเรียน เช่น พฤติกรรมด้านสุขภาพ การเบี่ยงเบนทางเพศ เป็นต้น	3.74	0.80	มาก	3.75	0.95	มาก	3.81	0.90	มาก	3.78	0.89	มาก
12. กำหนดให้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	4.40	0.72	มาก	4.44	0.79	มาก	4.34	0.80	มาก	4.38	0.77	มาก

ตารางที่ 4.14 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการผู้อำนวยการ				คณะกรรมการประสานงาน				คณะกรรมการดำเนินงาน				รวม
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	บทบาท	
13. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการออกเยี่ยมบ้านนักเรียนให้กับครูประจำชั้น	3.35	1.21	ปานกลาง	ปานกลาง	3.48	1.27	ปานกลาง	ปานกลาง	3.41	1.30	ปานกลาง	ปานกลาง	1.27
14. กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผลการจัดทำข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลตามปฏิบัติ	3.86	0.92	มาก	มาก	3.87	0.92	มาก	มาก	4.01	0.86	มาก	มาก	0.89
15. มีการกำกับ ติดตาม ดูแลการจัดทำข้อมูลนักเรียนของครูประจำชั้นให้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน	3.84	0.81	มาก	มาก	3.89	0.83	มาก	มาก	3.99	0.79	มาก	มาก	0.81
รวม	3.92	0.54	มาก	มาก	3.90	0.55	มาก	มาก	3.94	0.56	มาก	มาก	0.55

ตารางที่ 4.15 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสหภาพของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการประสานงานและคณะกรรมการดำเนินงาน ด้านการคัดกรองนักเรียน จำแนกเป็นรายชื่อ

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการประสานงาน				คณะกรรมการดำเนินงาน				รวม			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สหภาพ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สหภาพ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สหภาพ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สหภาพ
1. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน(ทีมประสาน) เพื่อกำหนดเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจำแนกกลุ่มนักเรียน	3.79	0.87	มาก	3.64	0.87	มาก	3.76	0.85	มาก	3.74	0.86	มาก
2. จัดให้มีการประชุมครูประจำชั้นเพื่อชี้แจงเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจำแนกกลุ่มนักเรียน	3.74	0.85	มาก	3.67	0.85	มาก	3.67	0.86	มาก	3.69	0.85	มาก
3. จัดให้มีการประชุมครูประจำชั้นเพื่อชี้แจงการวิเคราะห์ข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อการจัดกลุ่มนักเรียน	3.63	0.88	มาก	3.63	0.90	มาก	3.65	0.90	มาก	3.64	0.90	มาก
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อร่วมกับครูประจำชั้นในการจัดกลุ่มนักเรียน	3.53	0.89	มาก	3.39	0.97	ปานกลาง	3.34	1.02	ปานกลาง	3.40	0.97	ปานกลาง
5. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูประจำชั้นให้สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการจัดกลุ่มนักเรียน	3.74	0.75	มาก	3.54	0.91	มาก	3.63	0.94	มาก	3.64	0.89	มาก
6. กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดเก็บข้อมูลการจัดกลุ่มนักเรียนอย่างเป็นระบบและรักษาคำมั่น	3.88	0.84	มาก	3.83	0.83	มาก	3.72	0.93	มาก	3.79	0.88	มาก

ตารางที่ 4.15 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการผู้อำนวยการ				คณะกรรมการประสานงาน				คณะกรรมการดำเนินงาน				รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.
7. จัดให้มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ การจัดกลุ่มนักเรียน ซึ่งจำแนกเป็นกลุ่มต่าง ๆ เช่น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	3.89	0.85	มาก	3.87	0.89	มาก	3.98	0.83	มาก	3.93	0.85	มาก		
8. ติดตามให้ครูประจำชั้นรายงานผลการจัดกลุ่มนักเรียนให้เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงาน	3.66	0.81	มาก	3.70	0.86	มาก	3.80	0.84	มาก	3.74	0.84	มาก		
9. มีการกำกับ ติดตาม การจัดกลุ่มนักเรียนของครูประจำชั้นให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน	3.65	0.79	มาก	3.58	0.94	มาก	3.77	0.89	มาก	3.70	0.88	มาก		
รวม	3.72	0.67	มาก	3.65	0.75	มาก	3.70	0.72	มาก	3.70	0.72	มาก		

ตารางที่ 4.16 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสหสัมพันธ์ของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา ถึงระดับศึกษาระดับปริญญาตรีที่การศึกษานครราชสีมา ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการประสานงานและคณะกรรมการดำเนินงานด้านการส่งเสริมพัฒนานักเรียน จำแนกเป็นรายชื่อ

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการประสานงาน			คณะกรรมการดำเนินงาน			รวม		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท
1. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน (ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติการจัดการกิจกรรมโฮมรูม	3.99	0.87	มาก	3.93	0.96	มาก	3.98	0.89	มาก
2. จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นให้เข้าใจแนวปฏิบัติการจัดการกิจกรรมโฮมรูม	3.96	0.85	มาก	3.96	0.88	มาก	3.99	0.85	มาก
3. จัดให้มีการประชุมชี้แจงนักเรียนให้เข้าใจและเห็นความสำคัญของกิจกรรม โฮมรูม	3.93	0.86	มาก	3.89	0.89	มาก	3.87	0.90	มาก
4. กำหนดให้ปฏิบัติหน้าที่ในการอบรมนักเรียนรายสัปดาห์ ทุกสัปดาห์	3.89	0.85	มาก	3.87	0.89	มาก	3.98	0.83	มาก
5. กำหนดให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่พัฒนาทั้ง ด้านวิชาการ ด้านร่างกาย และจิตใจ	3.66	0.81	มาก	3.70	0.86	มาก	3.80	0.84	มาก
6. กำหนดให้ครูประจำชั้นประเมินและรายงานผล การจัดกิจกรรมโฮมรูมตามปฏิทินปฏิบัติงาน	3.79	0.99	มาก	3.77	1.01	มาก	3.89	0.87	มาก
7. กำหนดให้มีแนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมประชุม ผู้ปกครองนักเรียนในชั้นเรียนของครูประจำชั้น	3.90	0.87	มาก	3.83	0.85	มาก	4.05	0.87	มาก

ตารางที่ 4.16 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการ ดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการอำนวยการ				คณะกรรมการประสานงาน				คณะกรรมการดำเนินงาน			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท
8. จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียนในชั้นเรียน	3.84	1.00	มาก	มาก	3.80	1.13	มาก	มาก	3.85	1.08	มาก	มาก
9. กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดประชุมผู้ปกครอง นักเรียนในชั้นเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	4.31	0.75	มาก	มาก	4.43	0.82	มาก	มาก	4.29	0.87	มาก	มาก
10. กำหนดให้ครูประจำชั้นประเมินและรายงานผล การจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนใน ชั้นเรียนทุกภาคเรียน	3.36	1.14	ปานกลาง	ปานกลาง	3.32	1.03	ปานกลาง	ปานกลาง	3.35	1.07	ปานกลาง	ปานกลาง
11. จัดให้มีการประชุมใหญ่ผู้ปกครองนักเรียนทุก คนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	4.36	0.70	มาก	มาก	4.38	0.84	มาก	มาก	4.39	0.75	มาก	มาก
รวม	3.91	0.56	มาก	มาก	3.90	0.61	มาก	มาก	3.95	0.61	มาก	มาก

ตารางที่ 4.17 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสหสัมพันธ์ของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการประสานงานและคณะกรรมการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน จำแนกเป็นรายชื่อ

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการประสานงาน				คณะกรรมการดำเนินงาน				รวม
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท
1. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน(ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหานักเรียน	3.93	0.84	มาก	3.99	0.80	มาก	3.89	0.81	มาก
2. จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นให้เข้าใจแนวปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาการเรียน	3.79	0.85	มาก	3.86	0.82	มาก	3.83	0.79	มาก
3. เชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงมาให้ความรู้แก่ครูประจำชั้นเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักเรียน	3.08	1.03	ปานกลาง	3.10	1.04	ปานกลาง	3.13	1.05	ปานกลาง
4. จัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน เช่น การแข่งขันกีฬา ทักษะศึกษา หรือการทดสอบความรู้ เป็นต้น	4.12	0.85	มาก	4.22	0.85	มาก	4.03	0.81	มาก
5. กำหนดให้มีกิจกรรมตามความสนใจและความถนัดของนักเรียน เช่น ชมรมร้องเพลง ศิลปะดนตรีพื้นเมือง/สากล นาฏศิลป์ เป็นต้น	4.18	0.78	มาก	4.30	0.79	มาก	4.11	0.82	มาก

ตารางที่ 4.17 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริม ดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการอำนวยการ				คณะกรรมการประสานงาน				คณะกรรมการดำเนินงาน			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท
6. กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่มีผลการเรียนต่ำในแต่ละรายวิชาเพื่อเป็นข้อมูลการจัดสอนเสริม	3.82	0.89	มาก	3.90	0.91	มาก	3.73	0.92	มาก	3.79	0.91	มาก
7. กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครองรับทราบทุกภาคเรียน	4.28	0.77	มาก	4.31	0.73	มาก	4.27	0.80	มาก	4.28	0.77	มาก
8. จัดให้มีการประชุมชี้แจงผู้ปกครองนักเรียนเพื่อขอความร่วมมือในการแก้ไขปัญหานักเรียนร่วมกับครูประจำชั้น	4.03	0.77	มาก	4.10	0.78	มาก	3.96	0.85	มาก	4.01	0.81	มาก
9. จัดตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนเพื่อร่วมเป็นกรรมการในการแก้ไขปัญหาและช่วยเหลือนักเรียน	3.82	0.92	มาก	4.04	0.88	มาก	4.01	0.87	มาก	3.97	0.89	มาก
10. กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดเก็บข้อมูลการแก้ไขปัญหาและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาไว้อย่างเป็นระบบเพื่อสะดวกในการเรียกใช้	3.89	0.75	มาก	3.84	0.87	มาก	3.96	0.76	มาก	3.91	0.79	มาก
11. มีการกำกับ ติดตามการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนของครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้อง	3.81	0.75	มาก	3.76	0.78	มาก	3.88	0.83	มาก	3.83	0.80	มาก

ตารางที่ 4.17 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการ ดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการการอ่านวยการ				คณะกรรมการการประสานงาน				คณะกรรมการการดำเนินงาน			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท
12. มีการวิเคราะห์ปัญหาและผลการดำเนินงานการ ป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนเพื่อใช้เป็น ข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนางาน	3.65	0.76	มาก	มาก	3.70	0.82	มาก	มาก	3.65	0.90	มาก	มาก
รวม	3.86	0.60	มาก	มาก	3.93	0.56	มาก	มาก	3.87	0.59	มาก	มาก

ตารางที่ 4.18 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการประสานงานและคณะกรรมการดำเนินงาน ด้านการส่งเสริมนักเรียน จำแนกเป็นรายชื่อ

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการประสานงาน				คณะกรรมการดำเนินงาน				รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท
1. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน(ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการส่งเสริมนักเรียนไปขอรับความช่วยเหลือทั้งภายในและนอกสถานศึกษา	3.53	0.96	มาก	3.68	0.96	มาก	3.56	0.95	มาก	มาก
2. จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจแนวปฏิบัติการส่งต่อนักเรียน	3.60	0.89	มาก	3.64	0.94	มาก	3.52	0.94	มาก	มาก
3. กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดทำรายละเอียดที่ได้ให้การช่วยเหลือนักเรียนก่อนที่จะส่งต่อให้ครูที่เกี่ยวข้องหรือส่งต่อภายนอก	3.53	0.90	มาก	3.59	0.96	มาก	3.52	0.91	มาก	มาก
4. กำหนดให้ครูประจำชั้นชี้แจงนักเรียนให้เข้าใจถึงความจำเป็นที่ต้องส่งนักเรียนไปขอความช่วยเหลือจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก	3.43	0.91	ปานกลาง	3.57	0.93	มาก	3.45	0.98	ปานกลาง	ปานกลาง
5. กำหนดให้ครูประจำชั้นชี้แจงผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหาให้เข้าใจถึงความจำเป็นที่ต้องส่งนักเรียนไปขอความช่วยเหลือจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก	3.96	0.78	มาก	3.88	0.80	มาก	3.81	0.85	มาก	มาก

ตารางที่ 4.18 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการอำนวยการ				คณะกรรมการประสานงาน				รวม			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท
6. จัดให้มีการประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอกเพื่อขอความร่วมมือในการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน เช่น สาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจ เป็นต้น	4.00	0.79	มาก	3.80	0.92	มาก	3.94	0.82	มาก	3.92	0.84	มาก
7. จัดให้มีการจัดหาสื่อและเครื่องมือเพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งต่อนักเรียนไปขอรับความช่วยเหลือ เช่น แบบบันทึกการส่งต่อภายในและภายนอก แบบ รายงานแจ้งผลการช่วยเหลือแก่นักเรียน เป็นต้น	3.79	0.99	มาก	3.77	1.01	มาก	3.89	0.87	มาก	3.83	0.94	มาก
8. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้องให้สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการส่งต่อนักเรียน	3.90	0.86	มาก	3.83	0.85	มาก	4.05	0.87	มาก	3.96	0.87	มาก
9. กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผลการส่งนักเรียนที่ไปขอรับความช่วยเหลือทั้งภายในและนอก	3.84	1.00	มาก	3.80	1.13	มาก	3.85	1.08	มาก	3.83	1.07	มาก
10. มีการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้องในการส่งนักเรียนที่ไปขอรับความช่วยเหลือ	4.31	0.75	มาก	4.43	0.82	มาก	4.29	0.87	มาก	4.33	0.83	มาก

ตารางที่ 4.18 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คณะกรรมการอำนวยการ		คณะกรรมการประสานงาน		คณะกรรมการดำเนินงาน		รวม
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท
11. มีการวิเคราะห์ปัญหาและผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานการส่งต่อนักเรียน	3.37	0.93	มาก	3.42	0.86	มาก	3.36
							0.93
รวม	3.75	0.61	มาก	3.77	0.64	มาก	3.75
							0.65
							มาก

ตารางที่ 4.19 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม จำนวนตามขนาดสถานศึกษา โดยภาพรวมและรายด้าน

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน การส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ขนาดใหญ่พิเศษ			ขนาดใหญ่			ขนาดกลาง			ขนาดเล็ก			รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.
1. ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	4.01	0.51	มาก	3.99	0.48	มาก	3.97	0.55	มาก	3.74	0.58	มาก	3.92	0.55
2. ด้านการคัดกรองนักเรียน	3.89	0.64	มาก	3.71	0.68	มาก	3.72	0.74	มาก	3.49	0.72	ปานกลาง	3.70	0.72
3. ด้านการส่งเสริมพัฒนานักเรียน	4.07	0.54	มาก	3.99	0.55	มาก	3.95	0.60	มาก	3.72	0.61	มาก	3.92	0.60
4. ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหา	3.98	0.55	มาก	3.86	0.56	มาก	3.94	0.59	มาก	3.75	0.60	มาก	3.88	0.59
5. ด้านการส่งต่อ	3.93	0.59	มาก	3.75	0.57	มาก	3.77	0.69	มาก	3.58	0.64	มาก	3.75	0.65
รวม	3.98	0.51	มาก	3.88	0.50	มาก	3.89	0.58	มาก	3.67	0.58	มาก	3.85	0.56

ตารางที่ 4.20 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา ดังกีด้านงานเขตพื้นที่การศึกษาครราชสีมา จำแนกตามขนาดสถานศึกษา ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล จำแนกเป็นรายชื่อ

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน	ขนาดใหญ่พิเศษ		ขนาดใหญ่		ขนาดกลาง		ขนาดเล็ก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	ระดับ บทบาท
1. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล	4.27	0.63	มาก	4.04	0.67	มาก	4.13	0.78	มาก	4.13 0.73 มาก
2. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน (ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล	4.06	0.79	มาก	3.83	0.73	มาก	3.87	0.87	มาก	3.87 0.82 มาก
3. จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นให้เข้าใจการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล	4.07	0.80	มาก	3.97	0.80	มาก	3.94	0.82	มาก	3.74 0.91 มาก 3.92 0.84 มาก
4. จัดให้มีการปฏิบัติงานของครูประจำชั้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดปีการศึกษา	4.12	0.80	มาก	3.85	0.90	มาก	3.79	0.94	มาก	3.66 0.94 มาก 3.83 0.94 มาก
5. จัดให้มีการจัดทำสื่อและเครื่องมือเพื่ออำนวยความสะดวกในการรวบรวมข้อมูลนักเรียน เช่น แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก ระบียื่นสะสม แบบบันทึกการสังเกต เป็นต้น	4.20	0.81	มาก	4.15	0.77	มาก	3.96	0.80	มาก	3.62 0.95 มาก 3.96 0.87 มาก

ตารางที่ 4.20 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน การส่งเสริมการดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ขนาดใหญ่พิเศษ		ขนาดใหญ่		ขนาดกลาง		ขนาดเล็ก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	S.D.
6. จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของนักเรียน ประจำปี โดยเจ้าหน้าที่จากสถานี อนามัยหรือโรงพยาบาลภายใน ภาคเรียนที่ 1	4.07	0.94	มาก	4.49	0.62	มาก	4.49	0.70	มาก	4.38 0.77
7. กำหนดให้มีการขังน้ำหนักและวัด ส่วนสูงของ นักเรียนอย่างน้อยภาค เรียนละ 1 ครั้ง	3.22	1.29	มาก	3.48	1.39	มาก	3.73	1.21	มาก	3.45 1.27
8. จัดให้มีการตรวจปีสภาวะนักเรียนเพื่อ หาสาเหตุคิดเป็นระยะ ๆ	3.94	0.95	มาก	4.17	0.71	มาก	3.98	0.88	มาก	3.94 0.89
9. กำหนดให้จัดทำข้อมูลด้านการเรียน ของนักเรียน เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนในแต่ละรายวิชา ผลการเรียนรู้ เฉลี่ยในแต่ละภาคเรียน เป็นต้น	4.02	0.77	มาก	4.09	0.70	มาก	3.99	0.86	มาก	3.93 0.81
10. กำหนดให้จัดทำข้อมูลด้านความ ปลอดภัยของนักเรียน เช่น การเดินทาง การใช้อานพหณะ สภาพครอบครัว และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น	4.19	0.92	มาก	3.97	1.10	มาก	3.76	1.10	มาก	3.83 1.10

ตารางที่ 4.20 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน การส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ขนาดใหญ่พิเศษ		ขนาดใหญ่		ขนาดกลาง		ขนาดเล็ก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	S.D. บทบาท
11. กำหนดให้จัดทำข้อมูลพฤติกรรม ของนักเรียน เช่น พฤติกรรมด้าน ผู้สาว การเบี่ยงเบนทางเพศ เป็นต้น	4.42	0.82	มาก	4.37	0.83	มาก	4.19	0.87	มาก	0.81
12. กำหนดให้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	3.39	0.97	มาก	3.41	1.10	มาก	3.18	1.10	มาก	1.08
13. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุน การออกเยี่ยมบ้านนักเรียนให้กับ ครูประจำชั้น	4.41	0.79	มาก	4.44	0.75	มาก	4.23	0.83	มาก	0.76
14. กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผล การจัดข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล ตามปฏิทินปฏิบัติงาน	3.98	0.74	มาก	3.78	0.95	มาก	3.64	0.90	มาก	0.87
15. มีการกำกับ ติดตาม ดูแลการ จัดทำข้อมูลนักเรียนของ ครูประจำชั้นให้เป็นไปตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงาน	3.88	0.84	มาก	3.85	0.90	มาก	3.54	0.96	มาก	0.89
รวม	4.01	0.51	มาก	3.99	0.48	มาก	3.74	0.58	มาก	0.55

ตารางที่ 4.21 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวนนักเรียนต่อระดับมัธยมศึกษา

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน	ขนาดใหญ่พิเศษ		ขนาดใหญ่		ขนาดกลาง		ขนาดเล็ก		รวม			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท
การส่งเสริมการค้าเงินงบประมาณระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3.97	0.77	มาก	3.73	0.82	มาก	3.74	0.88	มาก	3.55	0.88	มาก
1. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน (ทีมประสาน) เพื่อกำหนดเกณฑ์และ แนวปฏิบัติในการจำแนกกลุ่มนักเรียน	3.84	0.79	มาก	3.66	0.82	มาก	3.71	0.86	มาก	3.56	0.90	มาก
2. จัดให้มีการประชุมครูประจำชั้นเพื่อ ชี้แจงเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการ จำแนกกลุ่มนักเรียน	3.82	0.84	มาก	3.64	0.87	มาก	3.66	0.94	มาก	3.47	0.88	ปาน กลาง
3. จัดให้มีการประชุมครูประจำชั้นเพื่อ ชี้แจงการวิเคราะห์ข้อมูลนักเรียนเป็น รายบุคคลเพื่อการจัดกลุ่มนักเรียน	3.56	0.90	มาก	3.36	1.10	ปานกลาง	3.46	1.10	ปาน	3.22	0.91	ปาน
4. แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อร่วมกับครู ประจำชั้น ในการจัดกลุ่มนักเรียน	3.79	0.83	มาก	3.66	0.86	มาก	3.64	0.94	มาก	3.49	0.88	ปาน
5. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูประจำชั้นให้ สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่าง ดำเนินการจัดกลุ่มนักเรียน												กลาง
												มาก

ตารางที่ 4.21 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน การส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ขนาดใหญ่พิเศษ		ขนาดใหญ่		ขนาดกลาง		ขนาดเล็ก		รวม
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท
6. กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดเก็บข้อมูล การจัดกลุ่มนักเรียนอย่างเป็นระบบ และรักษาเป็นความลับ	3.95	0.88	มาก	3.75	0.80	มาก	3.86	0.91	มาก
7. จัดให้มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ การจัดกลุ่มนักเรียน ซึ่งจำแนกเป็น กลุ่มต่าง ๆ เช่น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา	4.10	0.76	มาก	3.96	0.84	มาก	4.01	0.87	มาก
8. ติดตามให้ครูประจำชั้นรายงานผล การจัดกลุ่มนักเรียนให้เป็นไปตาม ปฏิทินปฏิบัติงาน	3.98	0.82	มาก	3.91	0.77	มาก	3.74	0.84	ปาน กลาง
9. มีการกำกับ ติดตาม การจัดกลุ่ม นักเรียนของครูประจำชั้นให้เป็นไป ตามแผนการดำเนินงาน	3.97	0.81	มาก	3.80	0.89	มาก	3.68	0.89	ปาน กลาง
รวม	3.89	0.64	มาก	3.71	0.68	มาก	3.72	0.74	ปาน กลาง

ตารางที่ 4.22 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา จำนวนตามขนาดสถานศึกษา ด้านการส่งเสริมพัฒนาการเรียน จำแนกเป็นรายชื่อ

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน	ขนาดใหญ่พิเศษ				ขนาดกลาง				ขนาดเล็ก			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท
การส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3.99	0.89	มาก	3.97	0.91	มาก	4.05	0.95	มาก	3.83	0.85	มาก
1. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน (ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนว ปฏิบัติการจัดกิจกรรมโฮมรูม	4.03	0.79	มาก	4.04	0.85	มาก	4.02	0.89	มาก	3.81	0.85	มาก
2. จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำ ชั้นให้เข้าใจแนวปฏิบัติการจัด กิจกรรมโฮมรูม	3.99	0.79	มาก	3.86	0.95	มาก	3.95	0.86	มาก	3.75	0.94	มาก
3. จัดให้มีการประชุมชี้แจงนักเรียนให้ เข้าใจและเห็นความสำคัญของ กิจกรรมโฮมรูม	4.10	0.76	มาก	3.96	0.84	มาก	4.01	0.87	มาก	3.66	0.85	มาก
4. กำหนดให้ปฏิบัติบทบาทของ นักเรียนรายสัปดาห์ทุกสัปดาห์	3.98	0.82	มาก	3.91	0.77	มาก	3.74	0.84	มาก	3.43	0.81	ปานกลาง
5. กำหนดให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ พัฒนาทั้งด้านวิชาการ ด้านร่างกาย และจิตใจ	4.12	0.80	มาก	3.85	0.89	มาก	3.79	0.99	มาก	3.66	0.94	มาก
6. กำหนดให้ครูประจำชั้นประเมิน และรายงานผลการจัดกิจกรรม โฮมรูมตามปฏิทินปฏิบัติงาน												

ตารางที่ 4.22 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน การส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ขนาดใหญ่พิเศษ		ขนาดใหญ่		ขนาดกลาง		ขนาดเล็ก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	S.D.
7. กำหนดให้มีแนวปฏิบัติในการจัด กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ในชั้นเรียนของครูประจำชั้น	4.20	0.82	มาก	4.15	0.77	มาก	3.96	0.80	มาก	0.87
8. จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำ- ชั้นให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัด กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ในชั้นเรียน	4.19	0.92	มาก	3.97	1.10	มาก	3.76	1.08	มาก	1.07
9. กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดประชุม ผู้ปกครอง นักเรียนในชั้นเรียน อย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	4.42	0.82	มาก	4.37	0.83	มาก	4.36	.80	มาก	0.83
10. กำหนดให้ครูประจำชั้นประเมิน และรายงานผลการจัดกิจกรรม ประชุมผู้ปกครองนักเรียนในชั้น เรียนทุกภาคเรียน	3.39	0.97	ปาน กลาง	3.41	1.10	ปาน กลาง	3.41	1.11	ปาน กลาง	1.08
11. จัดให้มีการประชุมใหญ่ผู้ปกครอง นักเรียนทุกคนอย่างน้อยภาคเรียน ละ 1 ครั้ง	4.41	0.79	มาก	4.44	0.75	มาก	4.44	0.69	มาก	0.76
รวม	4.07	0.54	มาก	3.99	0.55	มาก	3.95	0.60	มาก	0.60

ตารางที่ 4.23 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา จำนวนตามขนาดสถานศึกษา ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน จำแนกเป็นรายชื่อ

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน	ขนาดใหญ่พิเศษ		ขนาดใหญ่		ขนาดกลาง		ขนาดเล็ก		รวม			
	— X	S.D.	ระดับ บทบาท	— X	S.D.	ระดับ บทบาท	— X	S.D.	ระดับ บทบาท	— X	S.D.	ระดับ บทบาท
การส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3.99	0.76	มาก	3.95	0.80	มาก	3.95	0.84	มาก	3.92	0.82	มาก
1. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน (ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนว ปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหานักเรียน	3.97	0.74	มาก	3.75	0.83	มาก	3.88	0.80	มาก	3.83	0.81	มาก
2. จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำ ชั้นให้เข้าใจแนวปฏิบัติในการให้ ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหานักเรียน	3.24	1.10	ปาน กลาง	3.10	1.02	ปาน กลาง	3.21	1.06	ปาน กลาง	3.11	1.04	ปาน กลาง
3. เชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรง มาให้ความรู้แก่ครูประจำชั้น เกี่ยวกับการให้คำปรึกษาเบื้องต้น แก่นักเรียน	3.98	0.77	มาก	3.99	0.99	มาก	4.24	0.74	มาก	4.10	0.83	มาก
4. จัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหานักเรียน เช่น การแข่งขัน กีฬา ทัศนศึกษา หรือการทดสอบ ความรู้ เป็นต้น												

ตารางที่ 4.23 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน การส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ขนาดใหญ่พิเศษ		ขนาดใหญ่		ขนาดกลาง		ขนาดเล็ก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ บทบาท	S.D.
5. จัดให้มีการประชุมชี้แจงผู้ปกครอง นักเรียนเพื่อขอความร่วมมือในการ แก้ไขปัญหาการเรียนร่วมกับครู ประจำชั้น	4.07	0.81	มาก	4.26	0.81	มาก	4.27	0.72	มาก	4.17
6. กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงาน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนที่มีผลการเรียนต่ำในแต่ละ รายวิชาเพื่อเป็นข้อมูลการจัดสอน ซ่อมเสริม	3.92	0.79	มาก	3.72	0.94	มาก	3.85	0.94	มาก	3.79
7. กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงาน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนให้ผู้ปกครองรับทราบทุก ภาคเรียน	4.27	0.74	มาก	4.42	0.70	มาก	4.33	0.76	มาก	4.28
8. จัดตั้งคณะกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองนักเรียนเพื่อร่วมเป็น กรรมการในการแก้ไขปัญหาและ ช่วยเหลือนักเรียน	4.03	0.82	มาก	3.90	0.83	มาก	4.10	0.77	มาก	4.01

ตารางที่ 4.23 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน	ขนาดใหญ่พิเศษ			ขนาดใหญ่			ขนาดกลาง			ขนาดเล็ก			รวม		
การส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับบทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับบทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับบทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับบทบาท	$\bar{X}$	S.D.	ระดับบทบาท
9. กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดเก็บข้อมูลการแก้ไขปัญหาและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาไว้ อย่างเป็นระบบเพื่อสะดวกในการเรียกใช้	4.21	0.73	มาก	3.78	0.97	มาก	3.98	0.91	มาก	3.91	0.87	มาก	3.97	0.89	มาก
10. มีการกำกับ ติดตามการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนของครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้อง	4.15	0.71	มาก	3.95	0.70	มาก	3.92	0.80	มาก	3.67	0.82	มาก	3.91	0.79	มาก
11. มีการวิเคราะห์ปัญหาและผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนางาน	4.06	0.73	มาก	3.85	0.83	มาก	3.87	0.75	มาก	3.58	0.84	มาก	3.83	0.80	มาก
12. กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดเก็บข้อมูลการแก้ไขปัญหาและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาไว้ อย่างเป็นระบบเพื่อสะดวกในการเรียกใช้	3.86	0.77	มาก	3.61	0.94	มาก	3.96	0.83	มาก	3.52	0.81	มาก	3.66	0.84	มาก
รวม	3.98	0.55	มาก	3.86	0.56	มาก	3.94	0.59	มาก	3.75	0.60	มาก	3.88	0.59	มาก

ตารางที่ 4.24 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา จำนวนตามขนาดสถานศึกษา ด้านการส่งเสริมนักเรียน จำแนกเป็นรายชื่อ

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาใน	ขนาดใหญ่พิเศษ		ขนาดใหญ่		ขนาดกลาง		ขนาดเล็ก		รวม	
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	การปฏิบัติ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	การปฏิบัติ	$\bar{X}$	S.D.
การส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3.71	0.84	มาก	ปานกลาง	3.48	0.98	ปานกลาง	3.63	1.01	มาก
1. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงาน (ทีมประสาน) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการส่งเสริมนักเรียนไปขอรับความช่วยเหลือภายในและนอกสถานศึกษา	3.67	0.88	มาก	ปานกลาง	3.47	0.92	ปานกลาง	3.66	0.98	มาก
2. จัดให้มีการประชุมชี้แจงครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจแนวปฏิบัติการส่งต่อนักเรียน	3.68	0.91	มาก	ปานกลาง	3.50	0.90	ปานกลาง	3.62	0.96	มาก
3. กำหนดให้ครูประจำชั้นจัดทำรายละเอียดที่ได้ให้การช่วยเหลือนักเรียนก่อนที่จะส่งต่อให้ครูที่เกี่ยวข้องหรือส่งต่อภายนอก	3.68	0.95	มาก	ปานกลาง	3.38	0.92	ปานกลาง	3.54	0.96	มาก
4. กำหนดให้ครูประจำชั้นแจ้งนักเรียนให้เข้าใจถึงความจำเป็นที่ต้องส่งนักเรียนไปขอความช่วยเหลือจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก										

ตารางที่ 4.24 (ต่อ)

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ขนาดใหญ่พิเศษ		ขนาดใหญ่		ขนาดกลาง		ขนาดเล็ก		รวม			
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการปฏิบัติ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการปฏิบัติ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการปฏิบัติ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการปฏิบัติ
8. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้องให้สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่าง ดำเนินการส่งต่อนักเรียน	4.20	0.82	มาก	4.15	0.77	มาก	3.96	0.80	มาก	3.62	0.95	มาก
9. กำหนดให้ครูประจำชั้นรายงานผลการนักเรียนที่ไปขอรับความช่วยเหลือทั้งภายในและนอก	4.19	0.92	มาก	3.97	1.10	มาก	3.76	1.10	มาก	3.55	1.11	มาก
10. มีการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของครูประจำชั้นและครูที่เกี่ยวข้องในการส่งนักเรียนที่ไปขอรับความช่วยเหลือ	4.42	0.82	มาก	4.37	0.83	มาก	4.36	0.80	มาก	4.19	0.87	มาก
11. มีการวิเคราะห์ปัญหาและผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานการส่งต่อนักเรียน	3.49	0.87	ปานกลาง	3.33	0.90	ปานกลาง	3.37	0.95	ปานกลาง	3.28	0.96	ปานกลาง
รวม	3.93	0.51	มาก	3.75	0.57	มาก	3.77	0.69	มาก	3.58	0.64	มาก

ภาคผนวก ข
ตารางแสดงจำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ตารางที่ ช1 แสดงประชากรและกลุ่มตัวอย่างของคณะกรรมการตามระบบการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียน โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา
จำแนกตามประเภทคณะกรรมการ

ประเภทคณะกรรมการ	จำนวนประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
1. คณะกรรมการอำนวยการ	216	140
1.1 หัวหน้าฝ่ายปกครอง 108 คน		70
1.1 หัวหน้างานแผนงาน 108 คน		70
2. คณะกรรมการประสานงาน	216	140
2.1 หัวหน้างาน 108 คน		70
2.2 หัวหน้างาน 108 คน		70
3. คณะกรรมการดำเนินงาน	942	274
3.1 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 553 คน		161
3.2 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 389 คน		113
รวม		554

ตารางที่ ๒ แสดงประชากรและกลุ่มตัวอย่างของคณะกรรมการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษานครราชสีมา จำแนกตามขนาดสถานศึกษา

ขนาด สถานศึกษา	จำนวน ประชากร (โรง)	กลุ่ม ตัวอย่าง (โรง)	คณะกรรมการอำนวยการ			คณะกรรมการประสานงาน			คณะกรรมการดำเนินงาน			
			หัวหน้าฝ่าย ปกครอง	หัวหน้าฝ่าย แผนงาน	หัวหน้างาน รวม	หัวหน้างาน แนะแนว	หัวหน้างาน อนามัย	รวม	ครูประจำ ชั้น ม.3	ครูประจำ ชั้น ม.6	รวม	
ใหญ่พิเศษ	11	7	7	7	7	14	7	7	14	42	36	106
ใหญ่	15	9	9	9	9	18	9	9	18	40	27	103
กลาง	44	29	29	29	29	58	29	29	58	54	32	202
เล็ก	38	25	25	25	25	50	25	25	50	25	18	143
รวม	108	70	70	70	70	140	70	70	140	161	113	554