

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การศึกษาวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษาข้อมูลจากผู้บริหาร และครูผู้สอน ในโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร ตามลักษณะของการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) เพื่อศึกษากระบวนการบริหารงานบุคคลของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร โดยใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูล ซึ่งมีขั้นตอนและวิธีการศึกษา ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ บุคลากรที่เป็นผู้บริหารและครูผู้สอนในโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีทั้งหมด 12 โรงเรียน จำนวน 159 รูป/คน แบ่งเป็นผู้บริหาร จำนวน 19 รูป/คน และครูผู้สอน จำนวน 140 รูป/คน

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอนในโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งผู้วิจัยกำหนดกลุ่มตัวอย่างโดยวิธีเลือกแบบเจาะจง ได้บุคลากรที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 19 รูป/คน และเป็นครูผู้สอน จำนวน 104 รูป/คน รวมจำนวน 123 รูป/คน

ตารางที่ 3.1 แสดงจำนวนกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามตำแหน่งหน้าที่

โรงเรียน	กลุ่มตัวอย่าง		
	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	รวม
1. โรงเรียนสิทธธรรมวิทยา วัดสิทธาราม เขตป้อมปราบฯ	1	4	5
2. โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย วัดกาญจนาภิเษก เขตตลิ่งชัน	1	4	5
3. โรงเรียนวชิรมกุฏ วัดมกุฏกษัตริยาราม เขตพระนคร	1	4	5
4. โรงเรียนบาลีสาริตศึกษามหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณ ราชวิทยาลัย วัดพระเชตุพนฯ เขตพระนคร	2	13	15
5. โรงเรียนบาลีเตรียมอุดมศึกษา วัดมหาธาตุฯ เขตพระนคร	2	18	20
6. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดพรหมรังษี วัดพรหมรังษี เขตดอนเมือง	1	4	5
7. โรงเรียนวัดศรีบุญเรือง วัดศรีบุญเรือง เขตบางกะปิ	2	8	10
8. โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดธรรมมงคล วัดธรรมมงคล เขตพระโขนง	2	23	25
9. โรงเรียนพุทธศาสตร์วิทยา วัดสุทธาวาส เขตบางกอก น้อย	2	13	15
10. โรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษาวัดเวตวัน ธรรมาวาส วัดเวตวันธรรมาวาส เขตบางซื่อ	2	6	8
11. โรงเรียนมังกรกมลาวาสวิทยาลัย วัดมังกรกมลาวาส เขตป้อมปราบฯ	1	4	5
12. โรงเรียนกุศลสมาครวิทยาลัย วัดกุศลสมาคร เขตสัมพันธวงศ์	2	3	5
รวมทั้งสิ้น	19	104	123

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) ซึ่งผู้วิจัยได้สร้างขึ้นเองเพื่อเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้กำหนดข้อคำถามให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา ซึ่งมีวิธีการสร้างแบบสอบถาม ดังนี้

2.1 การสร้างแบบสอบถาม

2.1.1 ศึกษาค้นคว้าเอกสาร ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารงานบุคคล

2.1.2 กำหนดกรอบแนวคิด ตามลักษณะของตัวแปรที่จะศึกษา

2.1.3 สร้างข้อคำถามภายใต้กรอบแนวคิด และครอบคลุมวัตถุประสงค์การวิจัย โดยแบ่งข้อคำถามออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย สถานภาพ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร หรือ ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวนทั้งหมด 6 ข้อ

ส่วนที่ 2 เป็นข้อคำถามระดับการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารงานบุคคลของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีลักษณะเป็นมาตราประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ โดยใช้การประเมินค่าของลิเคอร์ท (Likert's Scale) ที่ให้ผู้ตอบประเมินค่า ด้วยการเลือกเพียงคำตอบเดียว ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 48 ข้อ ซึ่งครอบคลุมแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล 5 ด้าน ดังนี้

1. การวางแผนกำลังคน มีจำนวน 7 ข้อ ได้แก่ ข้อ 1 – 7
2. การสรรหาและการคัดเลือกบุคคล มีจำนวน 16 ข้อ ได้แก่ ข้อ 8 – 23
3. การบำรุงรักษาบุคคล มีจำนวน 8 ข้อ ได้แก่ ข้อ 24 – 31
4. การพัฒนาบุคคล มีจำนวน 6 ข้อ ได้แก่ ข้อ 32 – 37
5. การประเมินผลการปฏิบัติงาน มีจำนวน 11 ข้อ ได้แก่ ข้อ 38 – 48

ตอนท้ายของแต่ละด้านนี้ มีข้อคำถามปลายเปิดเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะประกอบอยู่ด้วย ด้านละ 1 ข้อ รวม 5 ข้อ

2.2 การทดสอบคุณภาพแบบสอบถาม

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่สร้างขึ้น เพื่อการวิจัยครั้งนี้ ไปทดสอบความตรงและความเชื่อมั่น ดังนี้

2.3.1 การหาความตรง (Validity) ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นไปเสนออาจารย์ ที่ปรึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา (Content Validity) และการใช้ถ้อยคำ (wording) ของคำถามในแต่ละข้อว่าตรงตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยหรือไม่ แล้วนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามให้เหมาะสมกับการเก็บข้อมูลจริง

ในการหาความเที่ยงตรงนั้นผู้วิจัยได้ใช้แบบประเมินความสอดคล้องของแบบสอบถามเพื่อการวิจัยที่ได้สร้างขึ้น โดยมีมาตราส่วนการประเมินค่า 3 ระดับ ดังนี้

+1	หมายถึง	มีความสอดคล้อง
0	หมายถึง	ไม่แน่ใจ
-1	หมายถึง	ไม่มีความสอดคล้อง

ผู้วิจัยได้ใช้วิธีการวิเคราะห์ด้วยดัชนีความสอดคล้องตามเกณฑ์การแปลผลค่าเฉลี่ยความสอดคล้องของแบบสอบถาม (Index of Item Objective Congruence : IOC) ซึ่งอ้างอิงจาก คณิต เถลยจรรยา (2544 : 81) ดังนี้

0.50 – 1.00	หมายถึง	มีความสอดคล้อง
- 0.50 – 0.49	หมายถึง	ไม่แน่ใจ
- 1.00 – -0.49	หมายถึง	ไม่มีความสอดคล้อง

จากการประเมินแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้ปรับปรุงแก้ไขจนทุกข้อคำถามมีค่าเฉลี่ย (IOC) ตั้งแต่ 0.5 – 1.00 ซึ่งแสดงว่าผู้ทรงคุณวุฒิมีความคิดเห็นว่า คำถามดังกล่าวมีความสอดคล้องกันสูง ถือว่าใช้ได้ ไม่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ดูภาคผนวก ข หน้าที่ 107-108)

2.3.2 การหาความเชื่อมั่น (Reliability) เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วเป็นเครื่องมือที่ใช้ได้จริง ผู้วิจัยได้นำไปทดลองใช้กับผู้บริหารและครูผู้สอนของโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษาที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างที่ต้องการศึกษา จำนวน 40 คน เพื่อดูความเข้าใจในแบบสอบถาม ความชัดเจนของเนื้อหาและผู้ตอบสามารถตอบได้ถูกต้องตามความเป็นจริง จากนั้นจึงนำมาคำนวณหาความสัมพันธ์รายข้อกับคะแนนรวม (Item Total Correlation) และหาความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้วิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของคอนนาค (Cronbach's Coefficient Alpha) ได้ผลดังนี้

แบบสอบถามการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารงานบุคคล มีค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ เท่ากับ .952 เมื่อวิเคราะห์หาค่าประจักษ์ประกอบรายด้านได้ค่าความเชื่อมั่น ดังนี้

1. ด้านการวางแผนกำลังคน	เท่ากับ .846
2. ด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคคล	เท่ากับ .978
3. ด้านการบำรุงรักษาบุคคล	เท่ากับ .855
4. ด้านการพัฒนาบุคคล	เท่ากับ .850
5. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	เท่ากับ .915

2.3 เกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การแปลผลระดับคะแนน

กำหนดการให้คะแนนตามลักษณะของมาตรวัดและลักษณะข้อคำถามทางด้านระดับการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารงานบุคคล โดยแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารงานบุคคล
5	มีการปฏิบัติงานมากที่สุด
4	มีการปฏิบัติงานมาก
3	มีการปฏิบัติงานปานกลาง
2	มีการปฏิบัติงานน้อย
1	มีการปฏิบัติงานน้อยที่สุด

การแปลความหมายของค่าเฉลี่ย ผู้วิจัยได้ใช้เกณฑ์การประมาณค่าของบุญชม ศรีสะอาด (2546 : 162) ดังนี้

ระดับเฉลี่ยระหว่าง 4.51 – 5.00	หมายความว่า ระดับมากที่สุด
ระดับเฉลี่ยระหว่าง 3.51 – 4.50	หมายความว่า ระดับมาก
ระดับเฉลี่ยระหว่าง 2.51 – 3.50	หมายความว่า ระดับปานกลาง
ระดับเฉลี่ยระหว่าง 1.51 – 2.50	หมายความว่า ระดับน้อย
ระดับเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.50	หมายความว่า ระดับน้อยที่สุด

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการเป็นขั้นตอน ดังนี้

4.1 ส่งแบบสอบถามเพื่อการวิจัยให้แก่บุคลากรที่เป็นผู้บริหารและครูผู้สอน ในโรงเรียน พระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร โดยแยกเป็นบุคลากรที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 19 รูป/คน และบุคลากรที่เป็นครูผู้สอน จำนวน 104 รูป/คน รวมจำนวน 123 ชุด

4.2 นำแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาจำนวน 123 ชุด ทำการตรวจให้คะแนน ตามเกณฑ์ที่กำหนด และนำข้อมูลที่ได้ไปวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติต่อไป

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิจัยครั้งนี้ ได้นำข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้จากกลุ่มตัวอย่าง มาทำการตรวจสอบ ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของข้อมูล แล้วคัดเลือกแบบสอบถามที่สมบูรณ์นำมาเข้ารหัส (Coding) และบันทึกข้อมูลลงในคอมพิวเตอร์ จากนั้นจึงวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับวิจัยทางสังคมศาสตร์ ส่วนคำถามปลายเปิดให้การวิเคราะห์เนื้อหา

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

5.1 ค่าร้อยละ (Percentage) ใช้ในการเปรียบเทียบ เพื่อดูการกระจายของข้อมูล และเพื่อนำเสนอข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างในแต่ละหมวดหมู่ของตัวแปร

5.2 ค่าเฉลี่ย (Mean) ใช้ในการวัดค่าแนวโน้มเข้าสู่ศูนย์กลางของข้อมูล เพื่อทราบ ข้อมูลที่เป็นตัวแทนของกลุ่ม ใช้แปลความหมายของระดับการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารงาน บุคคล ของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร

5.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ใช้คู่กับค่าเฉลี่ย เพื่อแสดง การกระจายของข้อมูล

5.4 ค่า T – test ใช้ทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยของประชากร 2 กลุ่ม

สำหรับค่านัยสำคัญทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ครั้งนี้ กำหนดไว้ที่ระดับ .05