

บทที่ 5

ต้นแบบชิ้นงาน

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพัฒนา เพื่อพัฒนาชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชางานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารานเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ชุดต้นแบบชิ้นงานประกอบด้วย (1) รายละเอียดชุดการเรียนรู้ (2) แผนการเรียนรู้ (3) โครงสร้างแผนการเรียนรู้ (4) เว็บเพจของชุดการเรียนรู้ และ (5) คู่มือการใช้ชุดการเรียนรู้

1. รายละเอียดชุดการเรียนรู้

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายวิชา วิชางานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารานเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มีรายละเอียดชุดการเรียนรู้ดังนี้

1.1 คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย ขอบเขตของงานเทคนิคของห้องสมุด การเตรียม การจัดเก็บ การรักษา การซ่อมบำรุง การสำรวจหนังสือ และวัสดุอุปกรณ์ห้องสมุดต่าง ๆ การจัดเก็บสถิติของงานเทคนิคห้องสมุด และการใช้เทคโนโลยีในงานเทคนิค

1.2 รายชื่อหน่วยการเรียนรู้

- หน่วยที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานเทคนิคของห้องสมุด
- หน่วยที่ 2 การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
- หน่วยที่ 3 ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสิ่งพิมพ์
- หน่วยที่ 4 สื่ออิเล็กทรอนิกส์
- หน่วยที่ 5 ระบบวิเคราะห์หมวดหมู่
- หน่วยที่ 6 มาตรฐานการลงรายการ
- หน่วยที่ 7 การทำบรรณนิวารสาร
- หน่วยที่ 8 การทำกฤตภาค
- หน่วยที่ 9 การจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศ

หน่วยที่ 10 การสำรวจทรัพยากรสารสนเทศ

หน่วยที่ 11 หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ

หน่วยที่ 12 การซ่อมเล็กน้อย

หน่วยที่ 13 การซ่อมใหญ่

หน่วยที่ 14 การจัดเก็บสถิติ

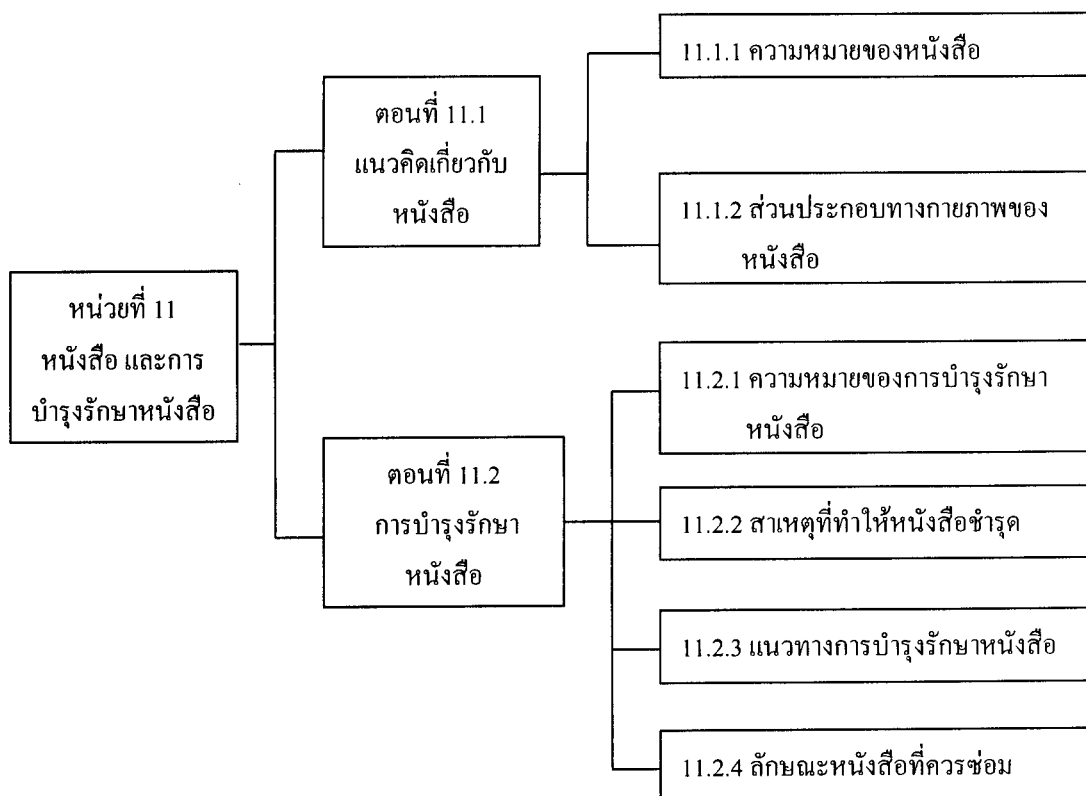
หน่วยที่ 15 การใช้เทคโนโลยีในงานเทคนิค

หน่วยการเรียนรู้ที่นำมาพัฒนาเป็นชุดการเรียนรู้ คือ หน่วยที่ 11 หน่วยที่ 12

และหน่วยที่ 13

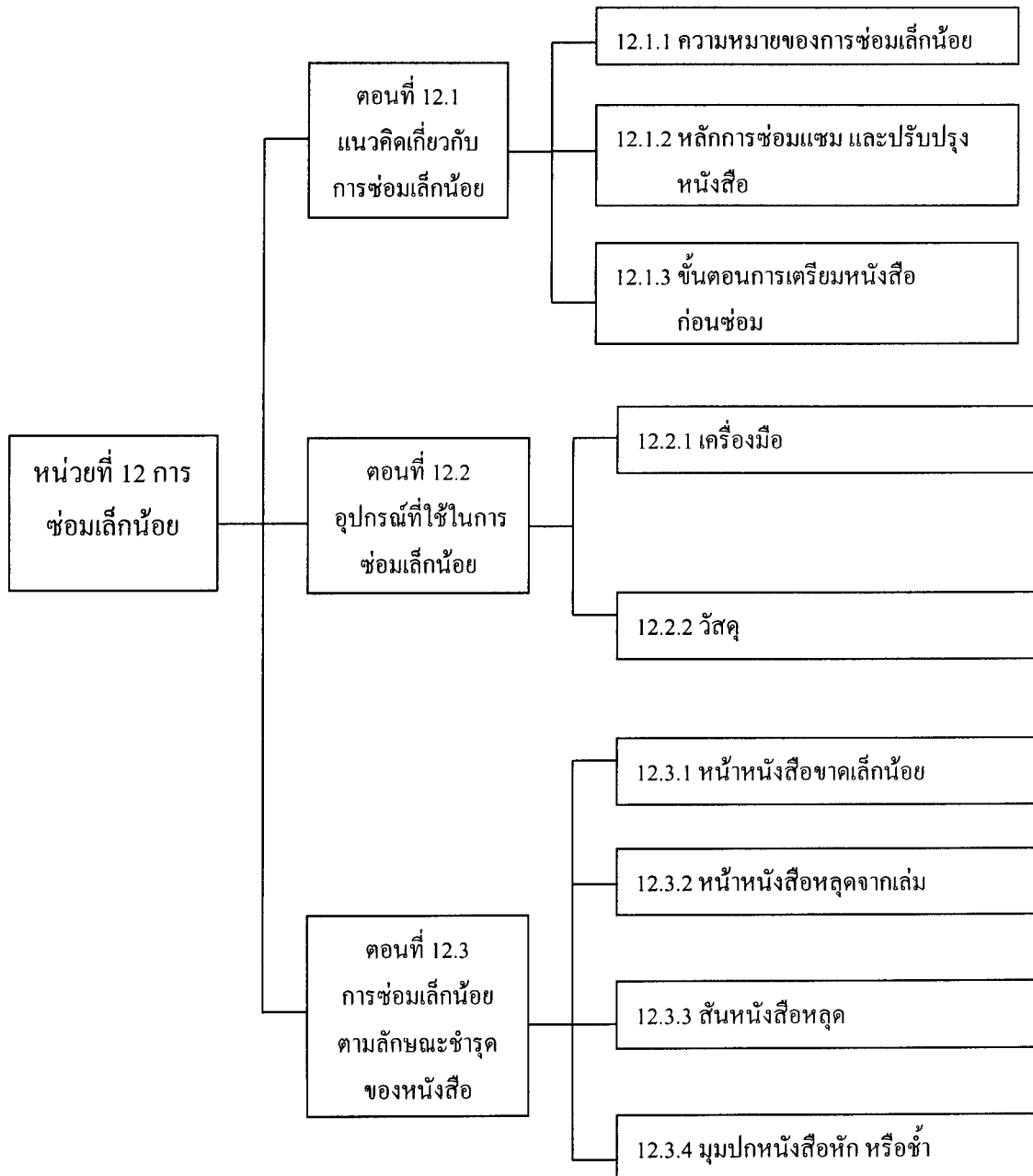
1.3 แผนผังแนวคิด

หน่วยที่ 11 หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ

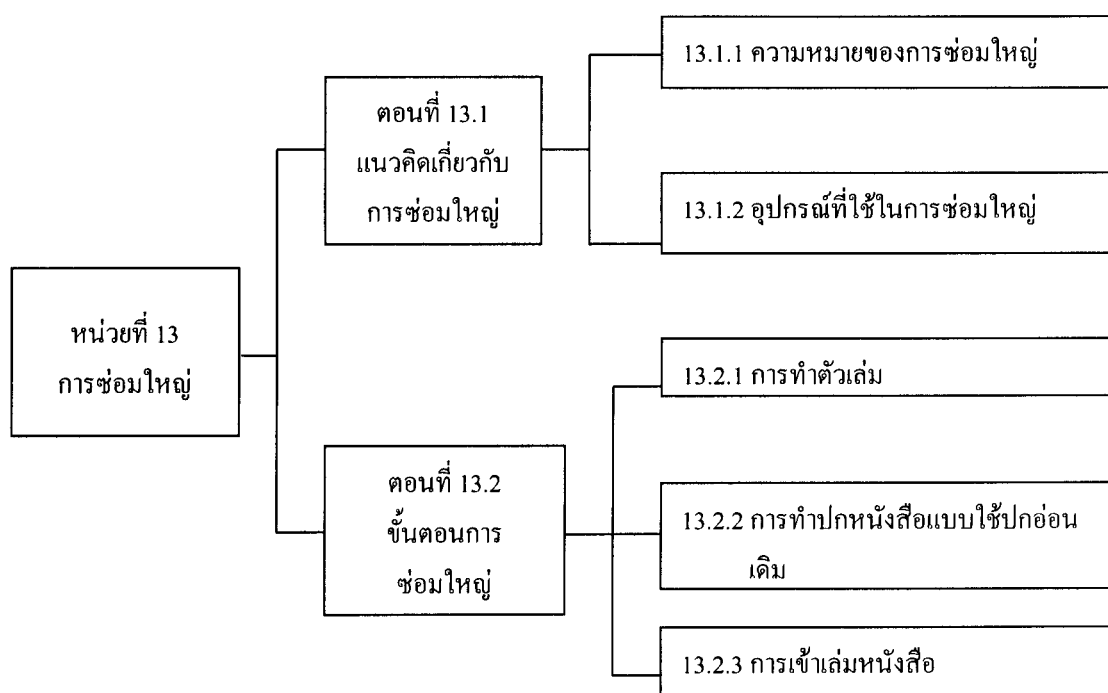


ภาพที่ 5.1 แผนผังแนวคิดหน่วยที่ 11

หน่วยที่ 12 การซ่อมเล็กน้อย



ภาพที่ 5.2 แผนผังแนวคิดหน่วยที่ 12



ภาพที่ 5.3 แผนผังแนวคิดหน่วยที่ 13

1.4 วิธีการศึกษา

- 1.4.1 เตรียมห้องเรียนและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆให้พร้อมสำหรับการเรียน**
- 1.4.2 ผู้เรียนควรทำความเข้าใจในส่วนแนะนำการเรียนอย่างละเอียดทุกหัวข้อและเข้าสู่บทเรียนโดยศึกษาเนื้อหา และปฏิบัติตามคำสั่ง**
- 1.4.3 กรณีผู้เรียนมีข้อสงสัยผู้เรียนสามารถตั้งคำถาม และสามารถติดต่ออาจารย์ผู้สอนได้โดยผ่านทาง E-mail**
- 1.4.4 ผู้เรียนสามารถตรวจสอบผลการเรียนได้ทันที**

1.5 ส่วนประกอบชุดการเรียน

- 1.5.1 คู่มือการใช้ชุดการเรียน** เป็นเอกสารที่แสดงรายละเอียดของชุดการเรียน วิธีการใช้ชุดการเรียน รูปแบบโดยรวมของชุดการเรียน
- 1.5.2 เว็บไซต์ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย** ข้อมูลทั้งหมดจะถูกเก็บไว้ในรูปแบบของแผ่นบันทึกซีดีรอม เมื่อนำไปใช้ต้องติดตั้งในระบบเซิร์ฟเวอร์ (Server) โดยมีส่วนประกอบดังนี้

1) เว็บเพจการจัดการเว็บไซต์ เป็นส่วนที่ผู้ดูแลเว็บไซต์ใช้ในการจัดการข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนผ่านเครือข่าย และมีการเชื่อมโยงไปสู่การจัดการโดยมีส่วนประกอบ ดังนี้

(1) การจัดการระบบฐานข้อมูล เป็นส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องข้อมูลทะเบียนทั้งหมดของผู้เรียนที่เข้ามาเรียนด้วยชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย

(2) เว็บเพจของผู้เรียน เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลต่างๆ ของผู้เรียน โดยอนุญาตให้ผู้เรียนสามารถตรวจสอบความก้าวหน้าในการเรียนได้ และเพื่อสร้างความสะดวกต่อการตรวจสอบความถูกต้องของการแสดงผล

(3) การจัดการผลการเรียน เป็นส่วนที่ใช้ในการจัดการข้อมูลของคะแนนทั้งหมดของผู้เรียนทุกคนที่ได้บันทึกไว้ในฐานข้อมูล

2) เว็บเพจของผู้เรียน เป็นส่วนที่ผู้เรียนใช้ในการเรียนและการจัดการข้อมูลส่วนต่าง ๆ ของตนเอง

(1) ลงทะเบียน/แก้ไขทะเบียน เป็นส่วนที่ผู้เรียนใช้เปลี่ยนแปลงทะเบียนข้อมูลตนเองและแก้ไขทะเบียนตนเอง

(2) ผลการเรียน เป็นส่วนที่ผู้เรียนใช้ในการเรียกดูผลคะแนนที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติกิจกรรมในชุดการเรียนของตนเอง

(3) แนะนำการเรียน เป็นส่วนที่แสดงรายละเอียดขั้นตอนต่าง ๆ ของชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย ซึ่งผู้เรียนจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

(4) บทเรียน เป็นส่วนที่ผู้เรียนใช้ในการเรียนเนื้อหา

(5) ฐานความรู้ เป็นส่วนที่สนับสนุนการเรียนโดยทั้งหมดจะเป็นเนื้อหาที่ควรรู้เกี่ยวข้องกับวิชา งานเทคนิคของห้องสมุด

(6) ประเด็นคำถาม/ข้อสงสัย เป็นส่วนที่แสดงคำตอบของคำถามที่ถูกถามไว้บ่อยครั้ง โดยคำถามอื่น ๆ ที่ผู้เรียนสงสัยสามารถถามได้ โดยใช้เว็บบอร์ดเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เรียนด้วยกัน หรือหากมีข้อสงสัยอื่นๆ สามารถใช้อีเมลส่งถึงผู้สอนโดยตรง

2. แผนการเรียนรู้

แผนการเรียนรู้ในชุดการเรียนรู้ประกอบด้วยหน่วยที่ 11 หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ หน่วยที่12 การซ่อมเล็กน้อย และหน่วยที่ 13 การซ่อมใหญ่ มีรายละเอียดดังนี้

2.1 หน่วยที่ 11 หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ

2.1.1 คำอธิบายเนื้อหา

ตอนที่ 11.1 แนวคิดเกี่ยวกับหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.1 ความหมายของหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.2 ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือ

ตอนที่ 11.2 การบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.1 ความหมายของการบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.2 สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด

เรื่องที่ 11.2.3 แนวทางการบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.4 ลักษณะหนังสือชำรุดที่ควรซ่อม

2.1.2 แนวคิด

- 1) หนังสือ หมายถึง สิ่งพิมพ์ที่บันทึกความรู้ ความคิด ความเชื่อ ประสบการณ์ ของมนุษย์ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำแนกตามเนื้อหาได้ 2 ประเภท คือ หนังสือสารคดี และหนังสือบันเทิงคดี
- 2) ส่วนประกอบของหนังสือ ถ้าพิจารณาด้านกายภาพ หนังสือประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ปกหนังสือ และตัวเล่มที่ให้เนื้อหา
- 3) การบำรุงรักษาหนังสือ เป็นการดำเนินการด้วยวิธีป้องกันและซ่อมแซม เพื่อให้หนังสือใหม่ และหนังสือที่กำลังถูกใช้จนชำรุดให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ เน้นหนา คงทน และมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน
- 4) สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด เช่น การชำรุดตามสภาพและอายุขัย ชำรุดจากการใช้งาน และชำรุดจากการละเลยในการดูแลรักษา
- 5) การบำรุงรักษาหนังสือ ดำเนินการได้ 2 ลักษณะ คือ การป้องกัน การซ่อมแซม
- 6) หนังสือที่ชำรุด ไม่จำเป็นต้องซ่อมทุกเล่ม เพราะ อาจไม่คุ้มค่า ในการซ่อม ทำให้เสียเวลา และค่าใช้จ่าย ดังนั้น ควรพิจารณาก่อนเสมอว่าหนังสือชำรุดเล่มนั้น ๆ เข้าลักษณะของหนังสือที่ควรซ่อมหรือไม่ควรซ่อม

2.1.3 วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 1) อธิบายความหมายของหนังสือได้ถูกต้อง
- 2) อธิบายส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือได้ถูกต้อง
- 3) อธิบายความหมายของการบำรุงรักษาหนังสือได้ถูกต้อง
- 4) อธิบายสาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุดได้ถูกต้อง
- 5) อธิบายแนวทางการบำรุงรักษาหนังสือได้ถูกต้อง
- 6) อธิบายลักษณะหนังสือที่ควรซ่อมได้ถูกต้อง

2.2 หน่วยที่ 12 การซ่อมเล็กน้อย

2.2.1 คำโครงเนื้อหา

ตอนที่ 12.1 แนวคิดเกี่ยวกับการซ่อมหนังสือ

เรื่องที่ 12.1.1 ความหมายของการซ่อมเล็กน้อย

เรื่องที่ 11.1.2 หลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.3 ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม

ตอนที่ 12.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย

เรื่องที่ 12.2.1 เครื่องมือ

เรื่องที่ 12.2.2 วัสดุ

ตอนที่ 12.3 การซ่อมเล็กน้อยตามลักษณะชำรุดของหนังสือ

เรื่องที่ 12.3.1 หน้าหนังสือขาดเล็กน้อย

เรื่องที่ 12.3.2 หน้าหนังสือหลุดออกจากเล่ม

เรื่องที่ 12.3.3 สันหนังสือหลุด

เรื่องที่ 12.3.4 มุมปกหนังสือหักหรือชำ

2.2.2 แนวคิด

1) การซ่อมเล็กน้อย เป็นการซ่อมที่ใช้เวลาไม่นาน เนื่องจากหนังสือชำรุดเพียงเล็กน้อย การซ่อมจึงเป็นการแก้ไขเฉพาะหน้าเพื่อไม่ให้หนังสือเสียหายมากขึ้น

2) หลักสำคัญของการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ มี 4 ประการ ได้แก่

- (1) ประสิทธิภาพ หมายถึง การซ่อมแซมปรับปรุงที่รวดเร็วแต่หนังสือมีคุณภาพด้านความคงทน
- (2) ประหยัด หมายถึง การประหยัดวัสดุ เวลา แรงงาน ในการซ่อมแซมปรับปรุงหนังสือ
- (3) ความประณีต ปรากฏได้จากผลงาน แสดงถึง ความสามารถ และฝีมือของผู้ทำ
- (4) ประโยชน์ที่ได้รับจากการซ่อมแซม คือ ความคงทนถาวร สะดวกในการเก็บ การใช้ และการควบคุมดูแล

3) ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม ได้แก่ (1) กำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน (2) คัดแยกหนังสือชำรุดที่ควรซ่อมและแยกไว้เป็นพวก ๆ (3) เขียนบัตร์บอกจำนวนหนังสือแต่ละเรื่องที่มีมากกว่า 1 เล่ม สอดไว้เล่มแรกของแต่ละเรื่อง (4) ทำรายการหนังสือที่ส่งซ่อม (5) เตรียมสถานที่ทำงาน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อม

4) อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย จำแนกเป็น 2 กลุ่มได้แก่ เครื่องมือ เช่น เครื่องตัด อุปกรณ์ผนึกกาว เป็นต้น วัสดุ หมายถึงสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม เช่น กระดาษ ผ้า กาวลาเท็ก เป็นต้น

5) หนังสือชำรุดไม่เหมือนกัน ดังนั้น วิธีการซ่อม จึงมีหลายวิธีแตกต่างกัน ตามลักษณะของการชำรุด ได้แก่ หน้าหนังสือขาดเล็กน้อย หน้าหนังสือหลุดออกจากเล่ม สันหนังสือหลุด และหนังสือมีมูมปึกชำ หรือหัก เป็นต้น

2.2.3 วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 1) อธิบายความหมายของการซ่อมเล็กน้อย ได้ถูกต้อง
- 2) อธิบายหลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือซึ่งมีอยู่ 4 ประการ ได้ถูกต้อง
- 3) อธิบายขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนนำไปซ่อมได้ถูกต้อง
- 4) อธิบายและจำแนกประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย ได้ถูกต้อง
- 5) อธิบายวิธีการซ่อมหนังสือตามลักษณะของการชำรุดและสามารถปฏิบัติ ได้ถูกต้อง

2.3 หน่วยที่ 13 การซ่อมใหญ่

2.3.1 คำโครงเนื้อหา

ตอนที่ 13.1 แนวคิดเกี่ยวกับการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.1.1 ความหมายของการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.1.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่

ตอนที่ 13.2 ขั้นตอนการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.2.1 การทำตัวเล่ม

เรื่องที่ 13.2.2 การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

เรื่องที่ 13.2.3 การเข้าเล่มหนังสือ

2.3.2 แนวคิด

1) การซ่อมใหญ่ เป็นการซ่อมหนังสือที่ชำรุดมาก เช่น ปกหนังสือหลุด ออกจากตัวหนังสือ หรือ หน้าหนังสือหลุดออกมาหลายหน้า แต่หน้าที่หลุดอยู่ครบ เป็นต้น หนังสือที่ชำรุดในลักษณะนี้ต้องใช้เวลาในการซ่อมนาน

2) อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่ จำแนกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ เครื่องมือ เช่น เครื่องตัด เครื่องเย็บสัน เครื่องอัด อุปกรณ์ฝึก กาว และวัสดุ เช่น กระดาษ ผ้า เป็นต้น

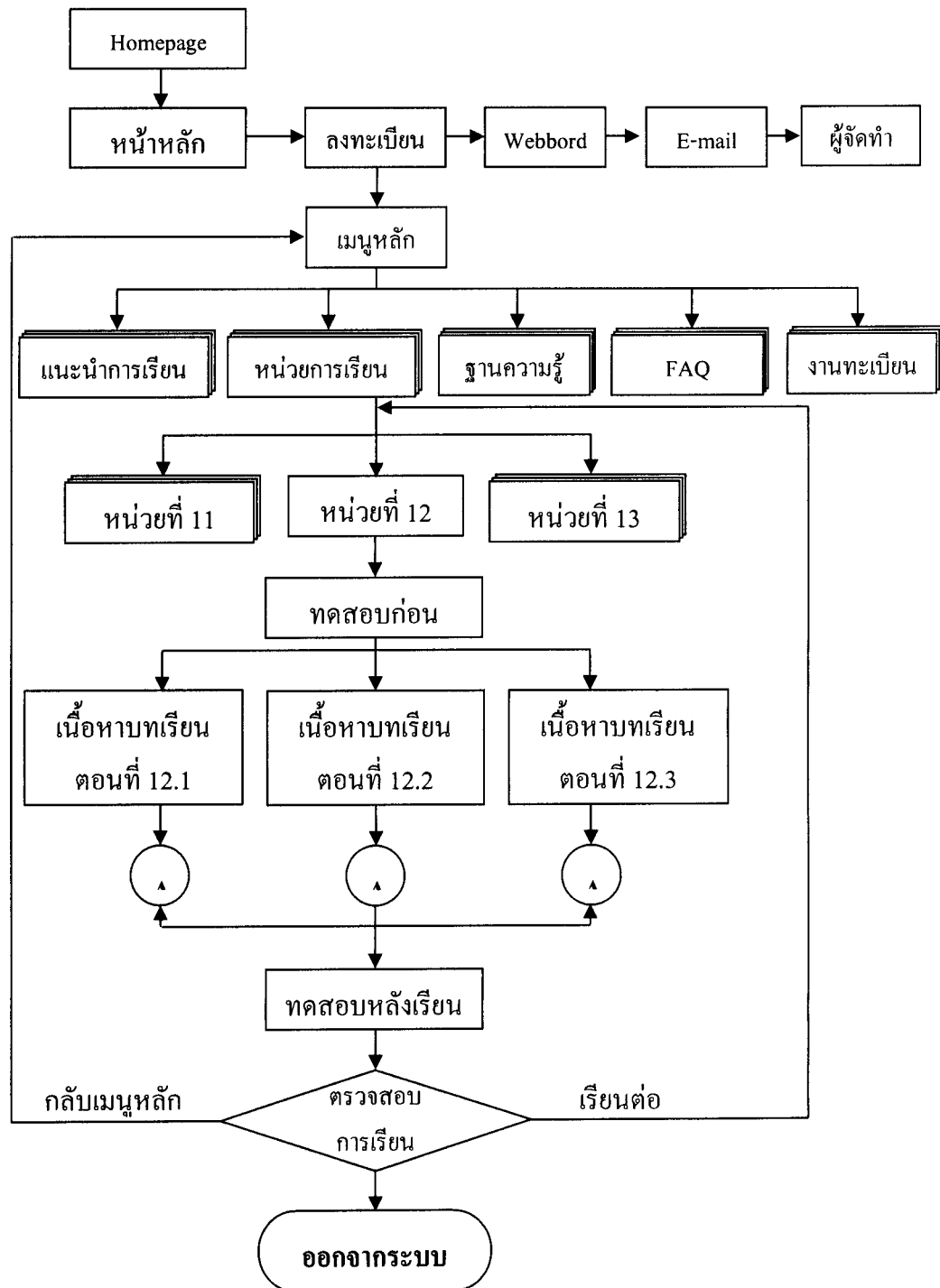
3) ขั้นตอนการซ่อมใหญ่ มี 3 ขั้นตอน ได้แก่ การทำตัวเล่ม การทำปก หนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม และการเข้าเล่มหนังสือ

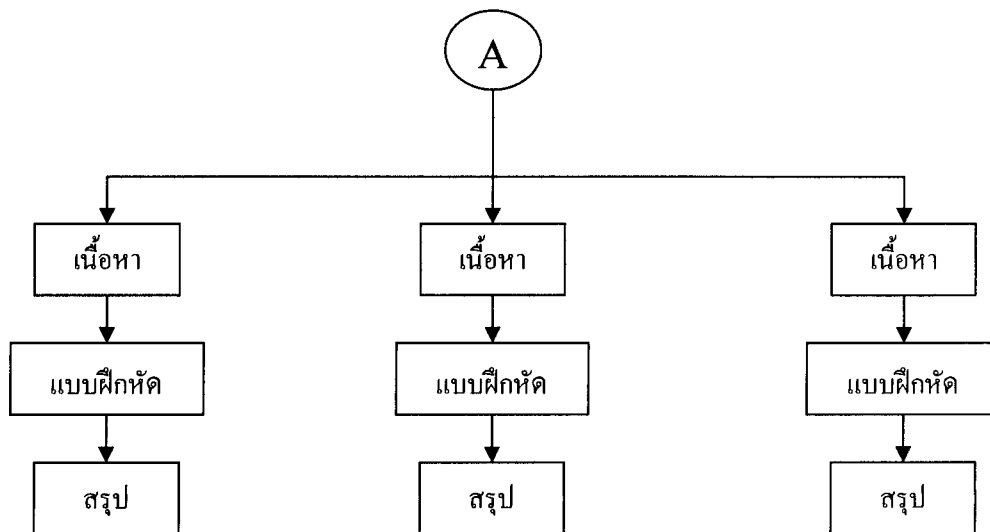
2.3.3 วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 1) อธิบายความหมายของการซ่อมใหญ่ ได้ถูกต้อง
- 2) อธิบายและจำแนกประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่ได้ถูกต้อง
- 3) อธิบายแต่ละขั้นตอนของการซ่อมใหญ่ และสามารถนำมาปฏิบัติ

ได้ถูกต้อง

3. โครงสร้างแผนการเรียนรู้





ภาพที่ 5.4 แผนผังแสดงลำดับของกรอบการสอน

4. เว็บเพจชุดการเรียนรู้

เว็บเพจต้นแบบชิ้นงานประกอบด้วย (1) หน้าโฮมเพจ (2) หน้าหลักชุดการเรียนรู้ (3) หน้าแนะนำการเรียนรู้ (4) หน้าหน่วยการเรียนรู้ (5) หน้าฐานความรู้ (6) หน้าคำถามพบบ่อย (7) หนังสือนานาทัศนา (8) หน้ากระดานข่าว (9) หน้า E-mail และ (10) หน้าผู้จัดทำ มีรายละเอียดดังนี้

4.1 หน้า Home page เป็นหน้าแรกแสดงชื่อสถาบันและชื่อวิชาก่อนเข้าหน้าหลักชุดการเรียนรู้



4.2 หน้าหลักชุดการเรียน เป็นหน้าที่แจ้งรายละเอียดชุดการเรียน และลงทะเบียนก่อนเข้าสู่บทเรียน มีเว็บบอร์ด อีเมล และหน้าเกี่ยวกับผู้จัดทำ



4.2.1 หน้าลงทะเบียนก่อนเรียน สำหรับผู้ที่เรียนครั้งแรก จะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลโดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามรายละเอียดของแบบฟอร์ม

 The screenshot shows the 'ลงทะเบียน' (Registration) form on the Sukhothai Thammarat Open University website. The form is titled 'ลงทะเบียน' and includes the university's logo and name at the top. Below the title is a section for 'ลงทะเบียน' with five input fields: 'ชื่อ' (Name), 'นามสกุล' (Surname), 'รหัสนักศึกษา' (Student ID), 'รหัสผ่าน' (Password), and 'อีเมล' (Email). There are two buttons at the bottom of the form: 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel). At the very bottom, there is a disclaimer in Thai: 'กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นข้อมูลที่เป็นจริงเพื่อผลประโยชน์ของท่านเอง' (Please fill in the information completely and truthfully for your own benefit) followed by '[ฉบับที่ 1.1/2553]'.

4.2.2 เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกเข้าสู่ระบบ หรือหากรหัสผ่าน มีการซ้ำซ้อน ให้ เลือก สมัครสมาชิกใหม่ เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่าน

4.2.3 หากลืมรหัสผ่าน เลือกที่ ลืมรหัสผ่าน แล้วกรอกรหัสนักศึกษา และ E-mail ที่ในการสมัครสมาชิก ครั้งแรก ระบบจะส่ง รหัสผ่านไปที่ E-mail ตามที่ให้ไว้



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของท้องถิ่น ระดับ : การศึกษาระดับปริญญาตรี

ลืมรหัสผ่าน

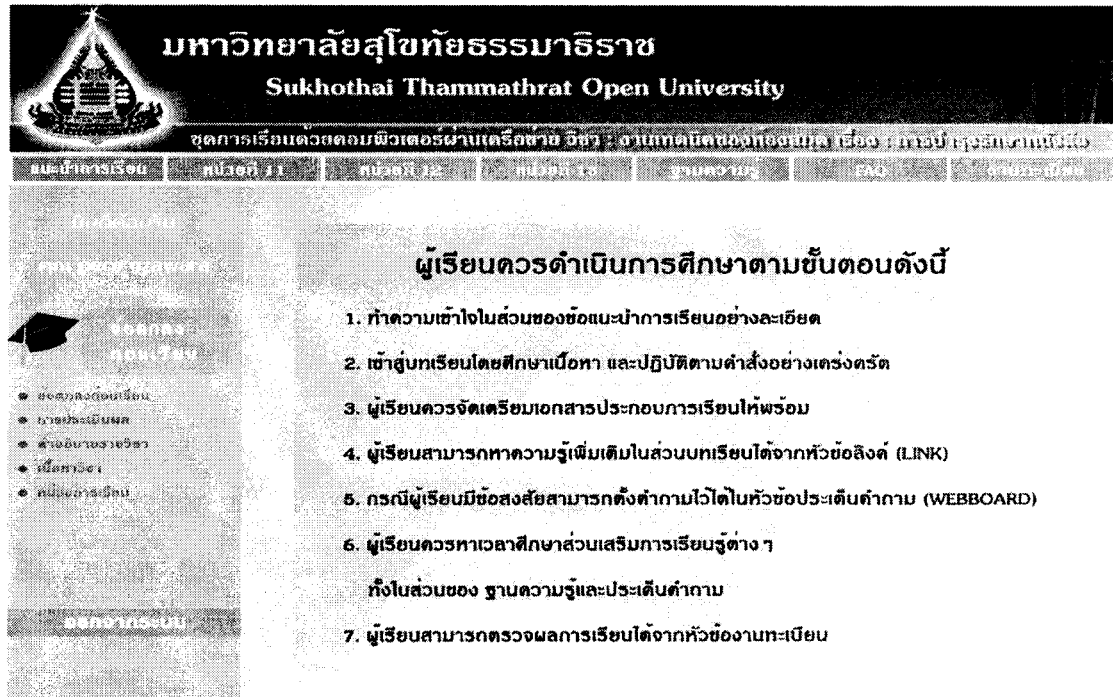
รหัสนักศึกษา ::

E-mail ::

กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นข้อมูลที่เป็นจริงเพื่อผลประโยชน์ของท่านเอง
(กัมมทานุโม)

4.3 หน้าแนะนำการเรียน เป็นหน้าแรกหลังจาก login เข้ามา จะปรากฏชื่อของผู้เรียนในส่วนบนด้านซ้าย หน้านี้จะประกอบด้วย หน้าข้อตกลงก่อนเรียน หน้าการประเมินผล หน้าคำอธิบายรายวิชา หน้าเนื้อหาวิชา และ หน้าหน่วยการเรียนรู้

4.3.1 หน้าข้อตกลงก่อนเรียน เป็นหน้าแรกที่บอกถึงขั้นตอนของการเรียน ที่ผู้เรียนจะต้องปฏิบัติตาม



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

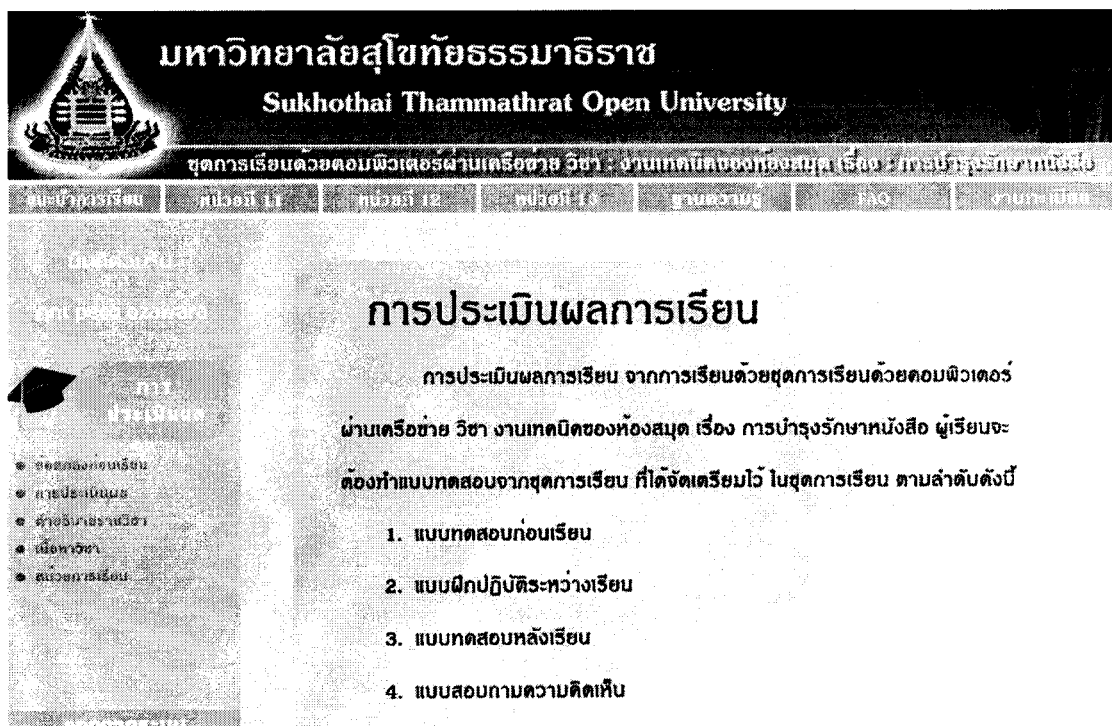
ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบำรุงรักษาหนังสือ

หน้าบ้านเรียน หน่วยที่ 11 หน่วยที่ 12 หน่วยที่ 13 ฐานความรู้ FAQ งานทะเบียน

ผู้เรียนควรดำเนินการศึกษาตามขั้นตอนดังนี้

1. ทำความเข้าใจในส่วนของข้อแนะนำการเรียนอย่างละเอียด
2. เข้าสู่บทเรียนโดยศึกษาเนื้อหา และปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด
3. ผู้เรียนควรจัดเตรียมเอกสารประกอบการเรียนให้พร้อม
4. ผู้เรียนสามารถหาความรู้เพิ่มเติมในส่วนบทเรียนได้จากหัวข้อลิงค์ (LINK)
5. กรณีผู้เรียนมีข้อสงสัยสามารถตั้งคำถามไว้ได้บนหัวข้อกระดานถามตอบ (WEBBOARD)
6. ผู้เรียนควรหาเวลาศึกษาส่วนเสริมการเรียนรู้อื่นๆ
ทั้งในส่วนของ ฐานความรู้และประเด็นคำถาม
7. ผู้เรียนสามารถตรวจผลการเรียนได้จากหัวข้องานทะเบียน

4.3.2 หน้าการประเมินผลการเรียน เป็นหน้าที่อธิบายถึงการประเมินผลการเรียน



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบำรุงรักษาหนังสือ

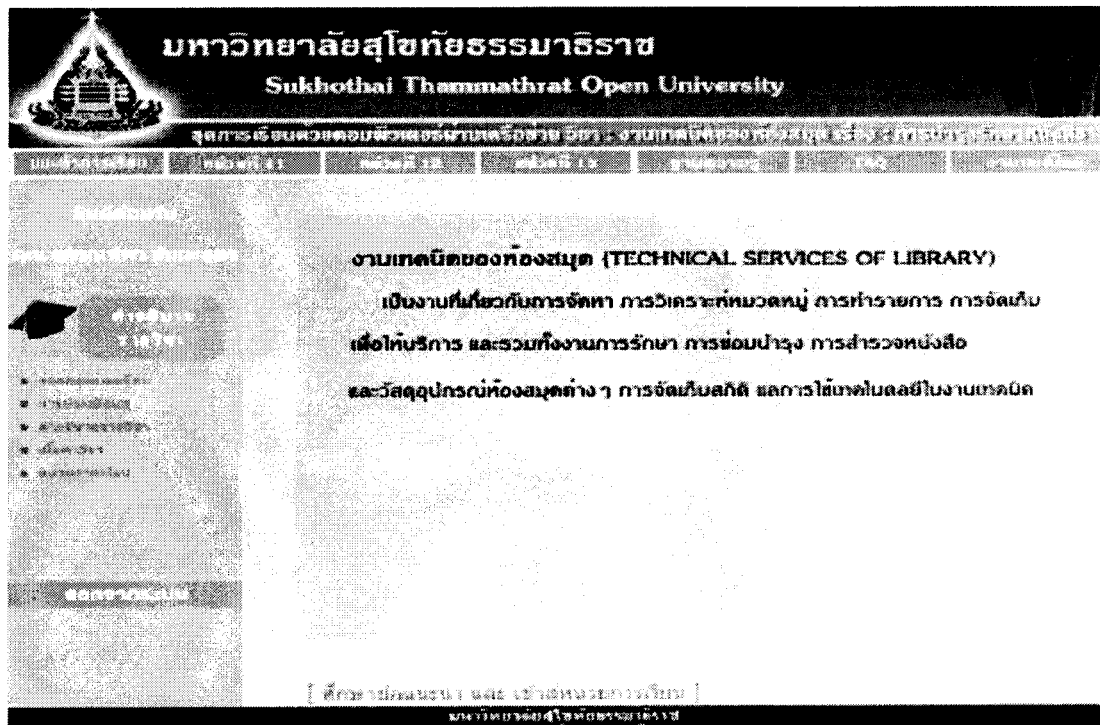
หน้าบ้านเรียน หน่วยที่ 11 หน่วยที่ 12 หน่วยที่ 13 ฐานความรู้ FAQ งานทะเบียน

การประเมินผลการเรียน

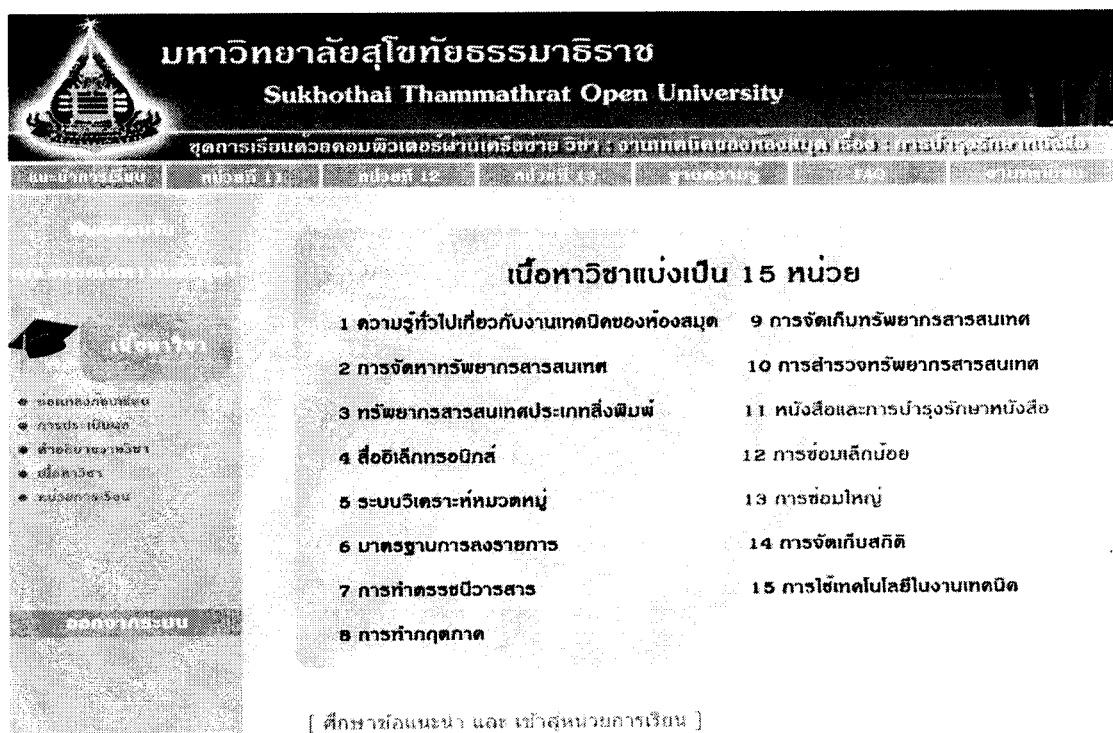
การประเมินผลการเรียน จากการเรียนด้วยชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง การบำรุงรักษาหนังสือ ผู้เรียนจะต้องทำแบบทดสอบจากชุดการเรียนรู้ ที่ได้จัดเตรียมไว้ในชุดการเรียนรู้ ตามลำดับดังนี้

1. แบบทดสอบก่อนเรียน
2. แบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน
3. แบบทดสอบหลังเรียน
4. แบบสอบถามความคิดเห็น

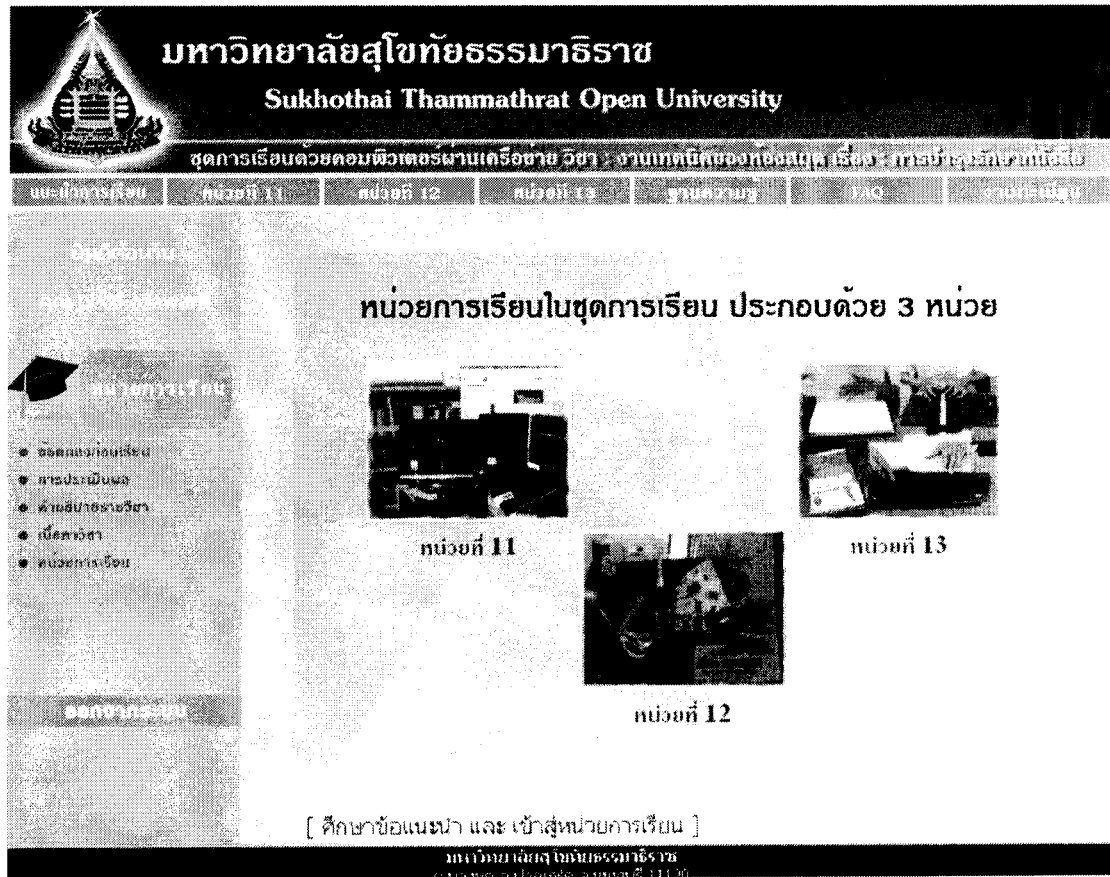
4.3.3 หน้าคำอธิบายรายวิชา เป็นการอธิบายภาพรวมของ วิชางานเทคนิคของ ห้องสมุดเกี่ยวข้องกับเนื้อหาของการเรียน



4.3.4 หน้าเนื้อหาวิชา เป็นการแสดงเนื้อหาวิชารวม 15 หน่วย มี 3 หน่วย ที่นำมาใช้เป็นชุดการเรียน



4.3.5 หน้าหน่วยการเรียนรู้ เป็นการแสดงเนื้อหา 3 หน่วยที่นำมาใช้เป็นชุดการเรียนรู้และสามารถเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนในแต่ละหน่วยได้



The screenshot displays the website of Sukhothai Thammathrat Open University. At the top, the university's name is written in Thai and English. Below this is a navigation bar with links for various departments and services. The main content area features a section titled 'หน่วยการเรียนรู้' (Learning Unit) which includes a list of units: 1. จิตวิทยาเบื้องต้น (Introductory Psychology), 2. การประเมินผล (Evaluation), 3. ความสัมพันธ์ทางจิตวิทยา (Psychological Relationships), 4. เกณฑ์วัดผล (Measurement Criteria), and 5. หน่วยการเรียนรู้ (Learning Unit). To the right, there is a section titled 'หน่วยการเรียนรู้ในชุดการเรียนรู้ ประกอบด้วย 3 หน่วย' (Learning Unit in the Learning Set consists of 3 units). This section contains three images representing different learning units: Unit 11 (หน่วยที่ 11), Unit 12 (หน่วยที่ 12), and Unit 13 (หน่วยที่ 13). At the bottom, there is a footer with the text '[ศึกษาข้อแนะนำ และ เข้าสู่หน่วยการเรียนรู้]' (Study the guidelines and enter the learning unit) and the university's name in Thai and English.

4.4 หน้าที่ของเนื้อหา เป็นส่วนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ที่เลือกเรียน มี 3 หน่วย

4.4.1 หน่วยที่ 11 หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ แสดงขั้นตอนการเรียนรู้

ของหน่วยการเรียนรู้โดยผู้เรียนจะต้องดำเนินการศึกษาตามขั้นตอนที่กำหนด


มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของท้องถิ่น เรื่อง การบำรุงรักษาหนังสือ

หน่วยการเรียนรู้
หน่วยที่ 11
หน่วยที่ 12
หน่วยที่ 13
ฐานความรู้
FAQ
คำแนะนำ



❖ วัตถุประสงค์การเรียนรู้
 ❖ ทดสอบก่อนเรียน
 ❖ เข้าสู่บทเรียน
 ❖ ทดสอบหลังเรียน

ดาวโหลดเนื้อหา

หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ

นักศึกษาควรดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 ศึกษาวัตถุประสงค์การเรียนรู้

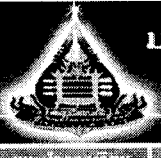
ขั้นที่ 2 ทำแบบทดสอบก่อนเรียน

ขั้นที่ 3 ศึกษาบทเรียน ตอนที่ 11.1 เรื่อง แนวคิดเกี่ยวกับหนังสือ และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน

ขั้นที่ 4 ศึกษาบทเรียน ตอนที่ 11.2 เรื่อง การบำรุงรักษาหนังสือ และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน

ขั้นที่ 5 ทำแบบทดสอบหลังเรียน

หน้าวัตถุประสงค์การเรียนรู้


มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของท้องถิ่น เรื่อง การบำรุงรักษาหนังสือ

หน่วยการเรียนรู้
หน่วยที่ 11
หน่วยที่ 12
หน่วยที่ 13
ฐานความรู้
FAQ
คำแนะนำ



❖ วัตถุประสงค์การเรียนรู้
 ❖ ทดสอบก่อนเรียน
 ❖ เข้าสู่บทเรียน
 ❖ ทดสอบหลังเรียน

ดาวโหลดเนื้อหา

วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายของหนังสือได้ถูกต้อง
2. อธิบายส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือได้ถูกต้อง
3. อธิบายความหมาย และแนวทางการบำรุงรักษาหนังสือได้ถูกต้อง
4. อธิบายสาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุดได้ถูกต้อง
5. อธิบายลักษณะหนังสือชำรุดที่ควรซ่อมได้ถูกต้อง

เลือก ทดสอบก่อนเรียน เพื่อทำแบบทดสอบก่อนเรียน ก่อนเข้าสู่บทเรียนตามลำดับ

ทำแบบทดสอบก่อนเรียน ข้อสอบมี 10 ข้อเป็นแบบ 4 ตัวเลือก ก่อนเข้าสู่เนื้อหา หน่วยที่ 11
หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
Sukhothai Thammatharat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบำรุงรักษาหนังสือ

แบบฝึกการเรียน ตอนที่ 11 ตอนที่ 12 ตอนที่ 13 จำนวนการเรียนรู้ 100 จำนวนคะแนน

แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 11

จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

เลือกกรณแล้วกดปุ่ม "ส่งคำตอบ" เพื่อตรวจและบันทึกคะแนน

ข้อที่ 1 สิ่งมีชีวิที่ศึกษาการบันทึกผลงานทางสติปัญญาของมนุษย์ เขียนและเขียนและคิดให้เป็นรูปแบบถาวร ตรงกับข้อใด ☐ หนังสือ ☐ หนังสือพิมพ์ ☐ วารสารวิชาการ ☐ จุลสาร	ข้อที่ 2 ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือตรงกับข้อใด ☐ ปกแข็ง การขึ้นเล่ม ☐ ปกหน้า ปกหลัง ☐ ปกแข็ง ปกอ่อน ☐ ปก ตัวเล่มที่ให้อเนกหา
ข้อที่ 3 ข้อใดคือหนังสือสารคดีที่ควรมีนามารมมากที่สุด ☐ ไม่มีหนังสืออันภาคแทน ☐ กระดาษหนังสือขอบ ☐ หน้ากระดาษหลายหน้า ☐ มีรอยขีดเขียนด้วยหมึก	ข้อที่ 4 การซ่อมหนังสือในห้องสมุดนิยมใช้วิธีขึ้นเล่มหนังสือ แบบใด ☐ เดี่ยวสันอัศคาว ☐ ขึ้นด้วยกา ☐ ขึ้นข้าง ☐ ขึ้นที่
ข้อที่ 5 การเก็บเล่มหนังสือแบบขึ้นร้านนิยมใช้กับหนังสือที่มีสันหนังสือลักษณะใด ☐ สันโค้ง ☐ สันตรง ☐ ไม่สัน ☐ สันไม่เรียบ	ข้อที่ 6 ทุกข้อคือผลของการบำรุงรักษาหนังสือในลักษณะการป้องกัน ยกเว้น ข้อใด ☐ หนังสืออยู่ในสภาพเรียบร้อย ☐ ลักษณะเฉพาะของหนังสือไม่เสียหาย ☐ หนังสือมีความคงทน ☐ หนังสือไม่ชำรุดเร็ว
ข้อที่ 7 ลักษณะของการบำรุงรักษาหนังสือตรงกับข้อใด ☐ การป้องกัน การดูแล ☐ การซ่อมบำรุง การศึกษา ☐ การป้องกัน การซ่อมแซม ☐ การดูแลรักษา การปรับปรุง	ข้อที่ 8 ทุกข้อคือวิธีเชื่อมของการปรับปรุงหนังสือ หนังสือออกให้บริการ ยกเว้น ข้อใด ☐ ขึ้นเบรียง ☐ บริการได้รวดเร็ว ☐ เสียเวลาและแรงงาน ☐ การซ่อมยากขึ้น
ข้อที่ 9 ทุกข้อคือสาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุดเร็ว ยกเว้น ข้อใด ☐ สถานที่เก็บไม่เหมาะสม ☐ การหนังสือไม่เก็บ 180 องศา ☐ ใช้กาเขียนสันหนังสือ ☐ ใช้วัสดุคุณภาพต่ำ	ข้อที่ 10 ข้อใดถูกนำมาใช้ในการควบคุมอุณหภูมิเพื่อมีอายุหนังสือและคงอยู่เข้าใช้ห้องสมุด ☐ พัดลม ☐ ผ่านบึงแสง ☐ เครื่องปรับอากาศ ☐ เครื่องปรับอากาศ

หลังจากทำข้อสอบก่อนเรียนแล้ว ให้เลือกหัวข้อข้อสอบก่อนเรียน เพื่อศึกษาเนื้อหาของหน่วยที่ 11 ต่อไป

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
เลขที่ 100 ถนนสุโขทัย ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย 61120
โทรศัพท์ 0 2503 5571, 0 2504 7221, 0 2504 7715-17 โทรสาร 0 2503 5553
website : http://www.sstu.ac.th E-mail : webmaster@sukhothai.ac.th

เมื่อส่งคำตอบ จะปรากฏคะแนนที่ได้จากการทำแบบทดสอบก่อนเรียน



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammatharat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบำรุงรักษาหนังสือ

แบบฝึกหัด	หน่วยที่ 11	หน่วยที่ 12	หน่วยที่ 13	รวมคะแนน	/250	คะแนนเฉลี่ย
-----------	-------------	-------------	-------------	----------	------	-------------

ผลคะแนนทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 11
ของคุณ peco ozawara คือ 2 คะแนน

[คลิกที่นี่เพื่อดูเฉลยข้อสอบ](#)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ถนนพหลโยธิน ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย 61110

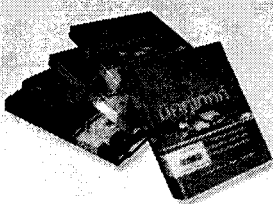
หน้าบทเรียน แสดงเนื้อหาบทเรียนแบ่งเป็นตอน และเรื่อง ให้ผู้เรียนเลือกศึกษาแต่ละตอน ตามลำดับ



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammatharat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบำรุงรักษาหนังสือ

แบบฝึกหัด	หน่วยที่ 11	หน่วยที่ 12	หน่วยที่ 13	รวมคะแนน	/250	คะแนนเฉลี่ย
-----------	-------------	-------------	-------------	----------	------	-------------



❏ วิจัยประสิทธิภาพการเรียน

❏ ทดสอบก่อนเรียน

❏ เข้าสู่ระบบ

❏ ทดสอบหลังเรียน

ดาวน์โหลดเนื้อหา

หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ

ตอนที่ 11.1 แนวคิดเกี่ยวกับหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.1 ความหมายของหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.2 ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือ

ตอนที่ 11.2 การบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.1 ความหมายของการบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.2 สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด

เรื่องที่ 11.2.3 แนวทางการบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.4 ลักษณะหนังสือชำรุดที่ควรซ่อม

เลือกตอนที่...เพื่อศึกษาเนื้อหาและทำแบบฝึกปฏิบัติ

หน้าเนื้อหาบทเรียน แสดง ตอน และเรื่อง ที่ผู้เรียนกำลังศึกษา



ความหมายของหนังสือ

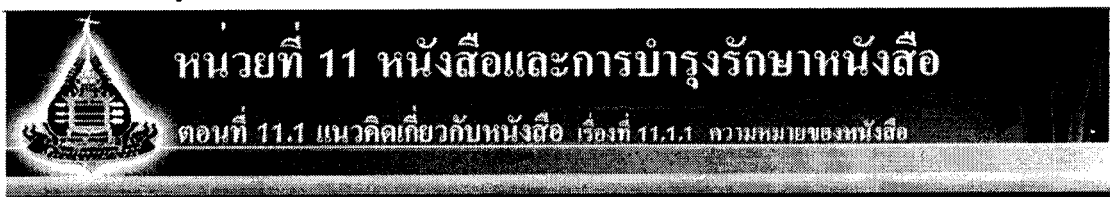
หนังสือ หมายถึง สิ่งพิมพ์ที่บันทึกความรู้ ความคิด ความเชื่อ ประสบการณ์ของมนุษย์จัดทำเป็นรูปเล่ม จำแนกตามเนื้อหาได้ 2 ประเภท คือ หนังสือสารคดีและหนังสือบันเทิงคดี



หน้าต่อไป ►

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์นำร่องรายวิชา งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ

เมนูด้านบน แสดงหน่วยที่ 11 ตอนที่ 11.1 เรื่องที่ 11.1.1 ซึ่งกำลังศึกษาอยู่ และมีเมนูสำหรับกลับเมนูหลัก



เมนูด้านล่าง แสดงลำดับการเรียนแต่ละหน้า สามารถแสดงได้ทั้งหน้าต่อไป และย้อนกลับจากเมนูย้อนกลับ และหน้าต่อไป

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์นำร่องรายวิชา งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ

ตอนที่ 11.1 เรื่องที่ 11.1.1 ความหมายของหนังสือ

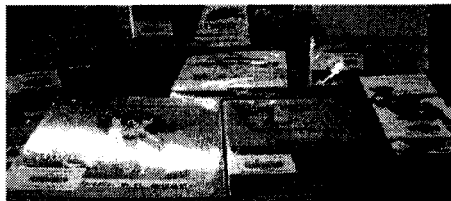


หนังสือ สารคดี

หนังสือสารคดี เป็นหนังสือที่มุ่งให้ความรู้ในสาขาวิชาต่างๆเป็นหลัก ได้แก่

- หนังสือแบบเรียน ตำราเรียน

หนังสือทั่วไป



เป็นหนังสือที่เขียนขึ้นเพื่อให้ความรู้ทั่วไปไม่ได้เจาะจงให้เป็นตำราเรียนสำหรับวิชาใดวิชาหนึ่ง แต่เป็นการเสนอความรู้ในเชิงใดเรื่องหนึ่งเป็นหลักประเด็นใดประเด็นหนึ่ง

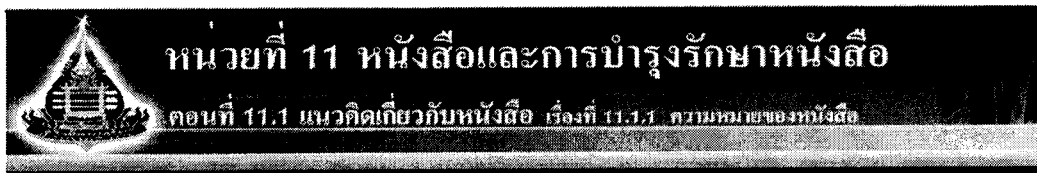
- หนังสือทั่วไป

- สิ่งพิมพ์รัฐบาล

- รายงานการวิจัย

- คู่มือสถานศึกษา

ประเภทหนังสือเพื่อความรู้และเพื่อ



หนังสือ สารคดี

หนังสือสารคดี เป็นหนังสือที่มุ่งให้ความรู้ในสาขาวิชาต่างๆเป็นหลัก ได้แก่

- หนังสือแบบเรียน ตำราเรียน

- หนังสืออ้างอิง

- วิทยานิพนธ์/วิทยานิพนธ์

- เอกสารประกอบการประชุม

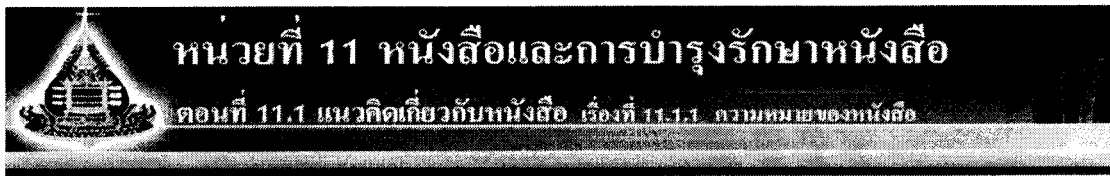
- หนังสือทั่วไป

ปริญญาโท/ วิทยานิพนธ์



คือ

เป็นผลการค้นคว้าวิจัยของนิสิตนักศึกษาหรือบัณฑิตศึกษา อันเป็นข้อกำหนดตามหลักสูตรระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก และระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโท



หนังสือ บันทึงคดี

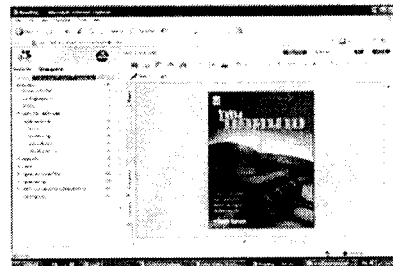
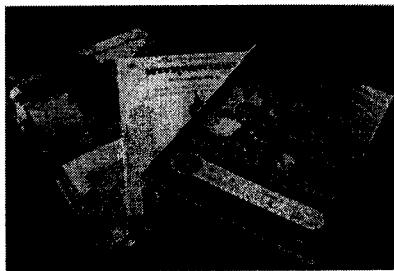
หนังสือบันทึงคดี เป็นหนังสือที่จัดทำขึ้นเพื่อมุ่งให้ความบันเทิงเป็นหลัก
ได้แก่ นวนิยาย เรื่องสั้น



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



ปัจจุบัน หนังสือมีการนำเสนอเนื้อหาในรูปแบบกระดาษ และในรูปดิจิทัล

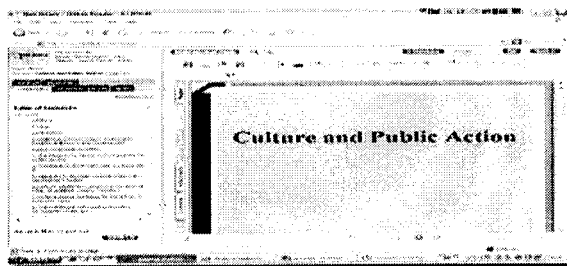


◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



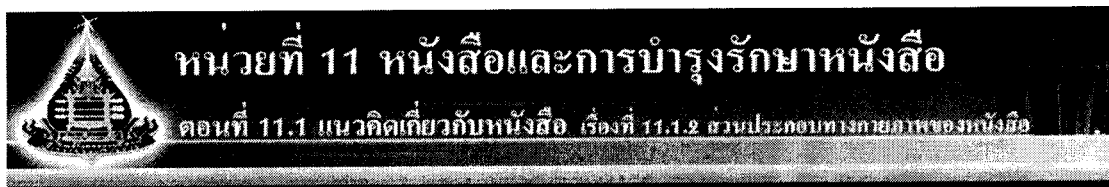
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ หรือ อี-บุ๊ก(E-BOOK) คือ หนังสือในรูปแบบดิจิทัลสามารถอ่านเนื้อหาผ่านอุปกรณ์ไฟฟ้าและแสดงผลเป็นทั้งข้อความ ภาพ เสียง และภาพเคลื่อนไหว



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

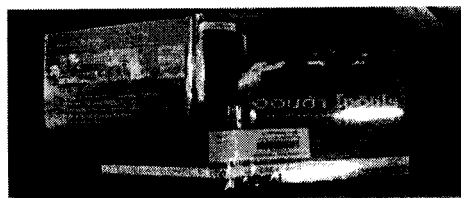
ตอนที่ 11.1 เรื่องที่ 11.1.2 ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือ



ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือ

1. ปกหนังสือ

ปกหนังสือ มี 2 ส่วน คือ ปกหน้า และปกหลัง ทำหน้าที่ป้องกันและรักษาตัวเล่มหนังสือ ให้อ่านได้สะดวก ให้ความคงทนไม่ชำรุดหรือชำรุดเร็ว

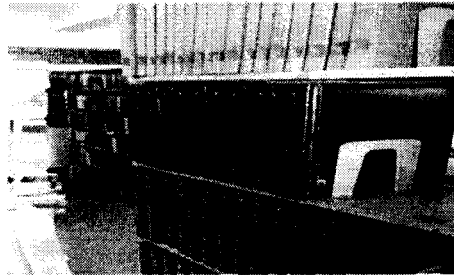


◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

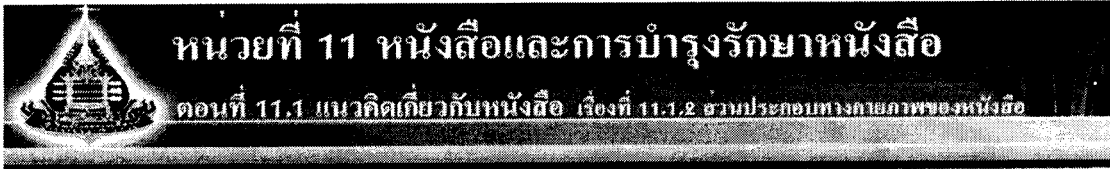


ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือ

ปกหนังสือโดยทั่วไปมี 2 ชนิด คือ ปกแข็ง และปกอ่อน
 ปกแข็งทำด้วย กระดาษแข็ง หุ้มด้วยผ้าเรกซิ่น กระดาษเรกซิ่น หรือ หนัง ปกอ่อนทำด้วย
 กระดาษที่ไม่แข็ง และไม่หนา ชาติง่าย



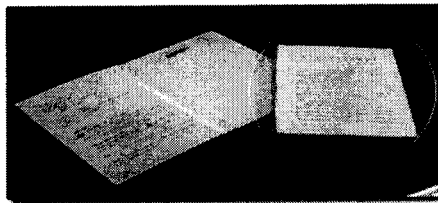
◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือ

2. ตัวเล่มที่ให้เนื้อหา

ตัวเล่มที่ให้เนื้อหาประกอบด้วยกระดาษตีพิมพ์ตัวอักษรที่นำเสนอเนื้อหาสาระและนำมา
 รวมเข้าเล่มด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ไขทากาว(เย็บด้วยกาว) เย็บด้วยลวด(เย็บอก) และใช้ด้าย
 เย็บ (เย็บสัน เย็บกึ่ง)



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

แบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 11.1 แบบ 4 ตัวเลือก โดยเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียง 1 ตัวเลือกแล้วคลิก
ตรวจผลคำตอบ



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การนำคอมพิวเตอร์มาใช้

แผนการเรียน	หน่วยที่ 11	หน่วยที่ 12	หน่วยที่ 13	ฐานความรู้	100	จำนวนใบเรียน
-------------	-------------	-------------	-------------	------------	-----	--------------

แบบฝึกหัดตอนที่ 11.1

วงเล็บกำกับข้อที่ถูกต้องที่สุด

เลือกกรบนหัวข้อ "ส่งคำตอบ" เมื่อตรวจละเอียดเรียบร้อยแล้ว

ข้อที่ 1 "สิ่งพิมพ์ที่บันทึกความรู้ ความคิด ประมวลการ ของมนุษย์ จัดทำเป็นรูปเล่มการ" ตรงกับข้อใด

☐ หนังสือพิมพ์

☐ หนังสือ

☐ วารสาร

☐ วิทยุ

ข้อที่ 2 ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือตรงกับข้อใด

☐ ปก สันหนังสือ

☐ ปกหน้า ปกหลัง

☐ ปกหนังสือ ตัวเล่มที่ไว้เพื่อหา

☐ ปกเนื้อ ปกสัน

ข้อที่ 3 ข้อแตกต่างระหว่างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์กับหนังสือที่เป็นกระดาษตรงกับข้อใด

☐ ตัวอักษร

☐ ภาพนิ่ง

☐ ขนาดของข้อความ

☐ ภาพเคลื่อนไหว

ข้อที่ 4 การแบ่งหน้ากระดาษหนังสือความกว้างกลางกระดาษ 3 คม จะได้หน้าจำนวนกี่หน้า และ

☐ 3 หน้า 9 หน้ายก

☐ 8 หน้า 8 หน้ายก

☐ 16 หน้า 16 หน้ายก

☐ 32 หน้า 32 หน้ายก

ข้อที่ 5 กระดาษสีฟ้าเป็นสีมาตรฐานกับจอคอมพิวเตอร์แล้วแต่การเชื่อมขวางขึ้นและใช้ชื่อเรียกตามเรื่อง

☐ เขียว

☐ เขียว

☐ เขียว

☐ เขียว

ข้อที่ 6 หน้าปกของปกหนังสือ ข้อใดเป็นข้อที่ถูกต้องที่สุด

☐ หนาด้วยสีที่ทน

☐ หนาด้วยสีที่ทน

☐ ปกหน้าหนังสือปกหลัง

☐ ปกหน้าหนังสือปกหลัง

ข้อที่ 7 กระดาษมาตรฐานตรงกับข้อใด

☐ 31 x 43 นิ้ว

☐ 24 x 48 นิ้ว

☐ 24 x 30 นิ้ว

☐ 33 x 47 นิ้ว

ข้อที่ 8 ทุกข้อที่กล่าวถึงข้อใดข้อหนึ่งมาใช้กับหนังสือ ยกเว้นข้อใด

☐ หน้าปก

☐ กระดาษปก

☐ หน้า

☐ กระดาษ

ข้อที่ 9 หนังสือที่รวมเนื้อหามากมายเข้าด้วยกันด้วยวิธีเย็บหรือวิธีเย็บเล่มแบบใด

☐ เย็บ

☐ เย็บ

☐ เย็บ

☐ เย็บ

ข้อที่ 10 การเย็บหนังสือด้วยวิธีเย็บเล่มจะเกิดผลตรงกับข้อใด

☐ เย็บเล่ม

☐ เย็บเล่ม

☐ เย็บเล่ม

☐ เย็บเล่ม

ส่งคำตอบ

ยกเลิกคำตอบ

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย 61110

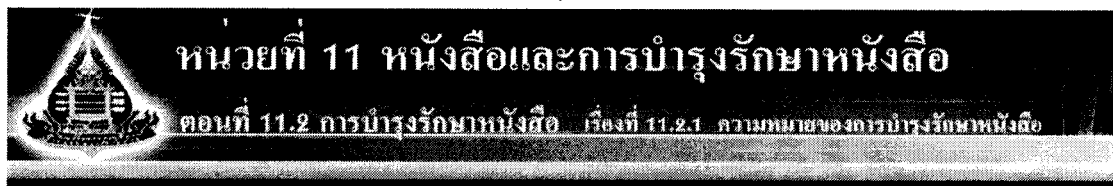
โทรศัพท์ 0 2904 3711, 0 2904 3712, 0 2904 3713-17 โทรสาร 0 2903 3553

website : <http://www.suhothai.ac.th> E-mail : webmaster@suhothai.ac.th

คะแนนแบบฝึกปฏิบัติที่ทำได้ ตอนที่ 11.1

 ชุดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน : การทำแบบฝึกปฏิบัติ						
ประเภทโรงเรียน	หน่วยที่ 11	สัปดาห์ 12	สัปดาห์ 13	จำนวนชั่วโมง	ภาค	ฉบับที่
ผลคะแนนทดสอบระหว่างเรียน ตอนที่ 11.1 ของคุณ playboy play คือ 0 คะแนน						
เฉลยแบบฝึกหัด ตอนที่ 11.1						
ข้อที่ 1 สิ่งพิมพ์ที่บันทึกความรู้ ความคิด ประสิทธิภาพ ของมนุษย์ จัดทำเป็นรูปเล่มถาวร ตรงกับข้อใด ☒ หนังสือ ข้อที่ 2 ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือตรงกับข้อใด ☐ ปกหนังสือ ตัวเล่มที่ให้นิยาม						
ข้อที่ 3 ข้อแตกต่างระหว่างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์กับหนังสือที่เป็นกระดาษตรงกับข้อใด ☒ ภาพเคลื่อนไหว ข้อที่ 4 การแบ่งหน้ากระดาษพิมพ์ข้อความถ้าพิมพ์กระดาษ 3 ครั้ง จะได้หน้าสำหรับพิมพ์กี่หน้า และ ☐ 16 หน้า 16 หน้า						
ข้อที่ 5 กระดาษพิมพ์เป็นเยกวางซ้อนกันรวมเข้าเล่มด้วยกาวเยกวางสัน และใช้เยกวางเยกตามขอบ ☒ เย็บที่ ข้อที่ 6 หน้าปกของปกหนังสือ ข้อใดยาวของน้อยที่สุด ☐ ช่วยให้หนังสือสวยงาม						
ข้อที่ 7 กระดาษขนาดมาตรฐานตรงกับข้อใด ☐ 31 x 43 นิ้ว ข้อที่ 8 ทุกข้อคือวัสดุที่นิยมนำมาใช้ทำปกหนังสือ ยกเว้นข้อใด ☐ กระดาษสา						
ข้อที่ 9 หนังสือที่รวมเล่มด้วยวิธีเย็บข้างสันด้วยด้ายหรือลวด คือวิธีเย็บเล่มแบบใด ☐ เย็บสัน ข้อที่ 10 การเย็บสันหนังสือ ถ้าดึงด้ายทิ้งจะเกิดผลตรงกับข้อใด ☐ สันหนังสือยุบ						
คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่บทเรียน						

ตอนที่ 11.2 เรื่องที่ 11.2.1 ความหมายของการบำรุงรักษาหนังสือ



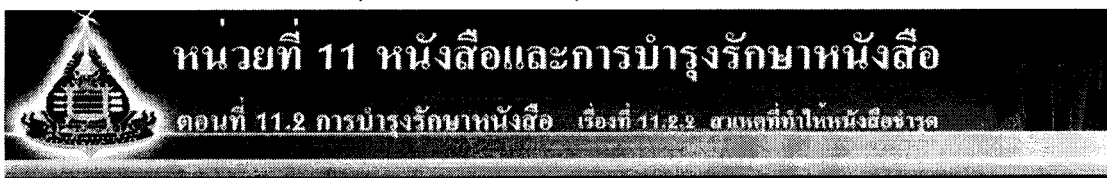
ความหมายของการบำรุงรักษาหนังสือ

ความหมายของการบำรุงรักษาหนังสือ

การบำรุงรักษาหนังสือ เป็นการดำเนินการด้วยวิธีป้องกันและซ่อมเพื่อให้หนังสือใหม่ และหนังสือที่กำลังถูกใช้งานอยู่ใน สภาพเรียบร้อย สมบูรณ์ แน่นหนา คงทน และมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน

หน้าต่อไป

ตอนที่ 11.2 เรื่องที่ 11.2.2 สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด



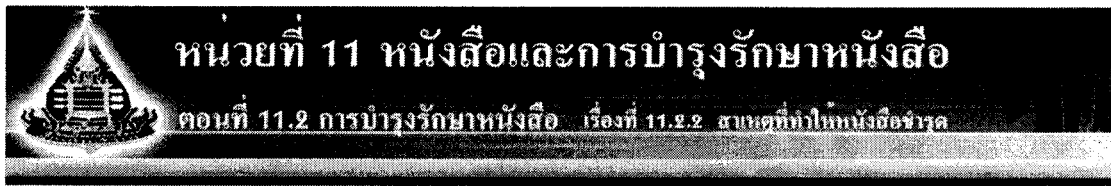
สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด มีดังนี้

สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด มีดังนี้

1. ชำรุดตามสภาพและอายุขัย
2. ชำรุดจากการใช้งาน
3. ชำรุดจากการละเลยในการดูแลรักษา



ย้อนกลับ หน้าต่อไป



สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด มีดังนี้

1. ชำรุดตามสภาพและอายุขัย
 - 1.1 การใช้วัสดุคุณภาพต่ำ
หนังสือที่พิมพ์ด้วยกระดาษปรู๊ฟ กระดาษจะเหลือง กรอบ ยุ่ย และขาดง่าย
เมื่อเก็บไว้นาน
 - 1.2 ความบอบบางของหนังสือ
หนังสือปกอ่อน การเย็บเล่มไม่แน่นหนาทำให้สันหลุดง่าย

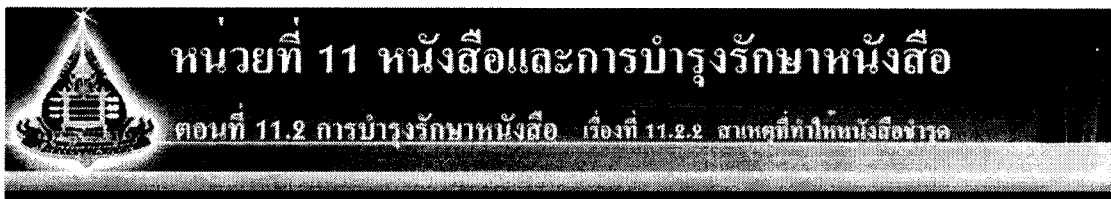
◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด มีดังนี้

2. ชำรุดจากการใช้งาน
 - 2.1 หนังสือถูกใช้งานมาก จะทำให้หนังสือชำ และชำรุดเร็ว
 - 2.2 ผู้ใช้ขาดความรู้ในการใช้หนังสือที่ถูกต้อง
การใช้ที่ผิดวิธีเป็นการเร่งให้หนังสือบอบช้ำ เสียหาย และชำรุดเร็วขึ้น

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด มีดังนี้

3. ชำรุดจากการละเลยในการดูแลรักษา

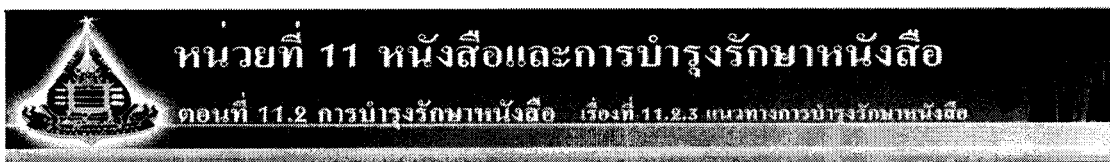
3.1 สภาพที่เก็บไม่เหมาะสม เช่น อับชื้น อากาศถ่ายเทไม่สะดวก ทำให้เกิดเชื้อรา และเกิดปัญหา หนู และแมลงต่างๆ เข้ามาทำลายหนังสือ เช่น ปลวก มอดหนังสือ แมลงสาบ ตัวสามง่าม เป็นต้น

3.2 การดูแลบกพร่อง เช่น ปลอมยให้หนังสือฝุ่นจับ ฝนสาด แดดส่อง ทำให้หนังสือ สกปรก เก่าและชำรุดเร็วไม่ทนทานใช้

หมายเหตุ : ผู้เรียนศึกษาเพิ่มเติม "สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด" ได้โดยคลิกปุ่ม "ฐานความรู้" จากหน้าเมนูหลัก

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

ตอนที่ 11.2 เรื่องที่ 11.2.3 แนวทางการบำรุงรักษาหนังสือ



แนวทางการบำรุงรักษาหนังสือ

การบำรุงรักษาหนังสือ ดำเนินการได้ 2 ลักษณะ คือ

1. การป้องกัน
2. การซ่อมแซม

1. การป้องกัน มีวิธีการดังนี้

- 1.1 แนะนำการให้หนังสือให้อุณหภูมิ วิธีนี้จะช่วยลดความเสียหายของหนังสือลงได้
- 1.2 ปรับปรุงรูปเล่มหนังสือใหม่ จะช่วยทำให้หนังสือมีสภาพแน่นหนา คงทน เช่น ทำเป็นปกแข็ง หุ้มปกพลาสติก และการเย็บสันก่อนนำไปใช้

2. การซ่อมแซม

การซ่อมแซมเป็นการปรับแต่งหนังสือที่ชำรุดให้คืนสู่สภาพที่สมบูรณ์ สามารถใช้งานต่อไป

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



แนวทาง**การบำรุงรักษาหนังสือ**

โดยทั่วไปแบ่งการซ่อมแซมหนังสือที่ชำรุดเป็น 2 ลักษณะ คือ

1. การซ่อมเล็กน้อย
2. การซ่อมใหญ่



ตอนที่ 11.2 เรื่องที่ 11.2.4 ลักษณะหนังสือชำรุดที่ควรซ่อม

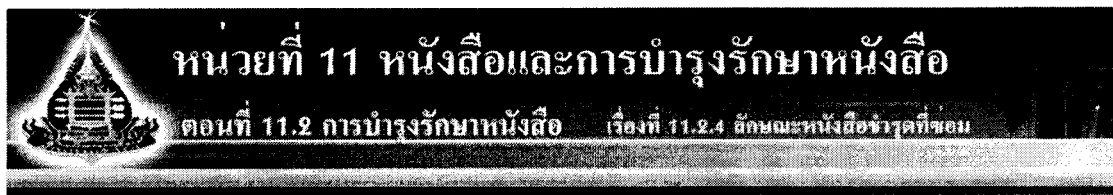


ลักษณะ**หนังสือชำรุดที่ควรซ่อม**

ลักษณะหนังสือชำรุดที่ควรซ่อม

1. เนื้อหาทันสมัย
2. หนังสือมีคุณค่า และไม่มีหนังสืออื่นมาแทนได้
3. ชำรุดไม่มาก เช่น ถูกตัด ถูกฉีก หรือถูกแมลงกัดกินหลายหน้า
และ ไม่เต็มไปด้วยรอยขีดเขียนจนสกปรก เลอะเทอะ หมดทั้งเล่ม



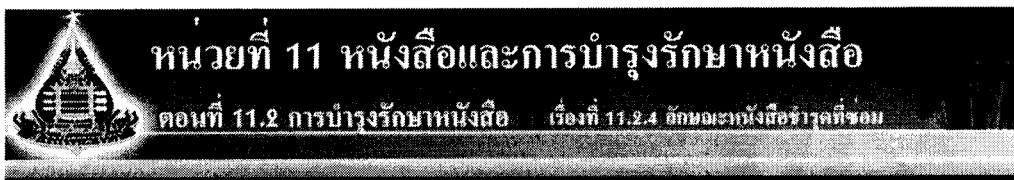


ลักษณะหนังสือชำรุดที่ควรซ่อม

1. เนื้อหาทันสมัย
เป็นหนังสือให้ความรู้ในสาขาวิชาต่างๆที่มีความเป็นปัจจุบันโดยเฉพาะ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

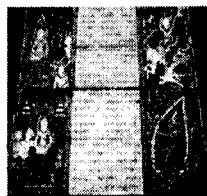


ลักษณะหนังสือชำรุดที่ควรซ่อม

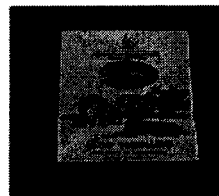
2. หนังสือมีคุณค่า และไม่มีหนังสืออื่นมาแทนได้ เช่น

- 2.1 เอกสารตัวเขียน เช่น สมุด
แผ่นที่โบราณที่วาดหรือ
- 2.2 หนังสือพระราชนิพนธ์
- 2.3 หนังสือที่บันทึกเหตุการณ์
เช่น เหตุการณ์ 14 ตุลา
- 2.4 หนังสือที่จัดพิมพ์ในโอกาส
หนังสือที่พิมพ์ในโอกาส

ตัวอย่างภาพหนังสือมีคุณค่า และไม่มีหนังสืออื่นมาแทนได้



2.1 เอกสารตัวเขียน



2.2 หนังสือพระราชนิพนธ์



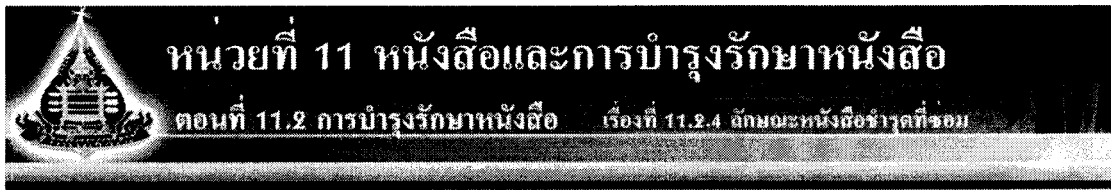
2.3 หนังสือที่บันทึกเหตุการณ์สำคัญในประวัติศาสตร์



2.4 หนังสือที่จัดพิมพ์ในโอกาสพิเศษ

พจนานุกรม : คู่มือความรู้ประกอบขอ

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



ลักษณะหนังสือชำรุดที่ควรซ่อม

3. ชำรุดไม่มาก เช่น ถูกตัด ถูกฉีก หรือ ถูกแมลงกัดกินหลายหน้า และไม่เต็มไปด้วยรอยขีดเขียนจนสกปรก เลอะเทอะ หมดทั้งเล่ม

แบบฝึกปฏิบัติตอนที่ 11.2 โดยเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียง 1 ตัวเลือกแล้วคลิก
ตรวจผลคำตอบ

[illegible]

แสดงคะแนน และเฉลยแบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 11.2



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย : งานทัศนศิลป์ของท้องถิ่น เรื่อง : การอนุรักษ์ศิลปกรรมท้องถิ่น

ระบบการเรียน
หน่วยที่ 11
บทเรียน 1.1
บทเรียน 1.2
บทเรียน 1.3
รายงานผล
FAQ
งานบ้าน

ผลคะแนนทดสอบระหว่างเรียน ตอนที่ 11.2
ของคุณ playboy play คือ 0 คะแนน

เฉลยแบบฝึกหัด ตอนที่ 11.2

ข้อที่ 1 "การทำให้งานศิลปะอยู่ในสภาพเรียบร้อย เน้นหนา คงทน มีอายุการใช้งานนาน" ตรงกับคำในข้อใดมากที่สุด

☐ การบำรุงรักษา

ข้อที่ 3 ถ้าต้องการให้งานศิลปะมีความคงทน ควรเลือกแนวทางการบำรุงรักษาในลักษณะใดเป็นป้องกัน

☐ การป้องกัน

ข้อที่ 5 ข้อใดคือความสำคัญที่ทำให้ความเสียหายให้กับงานศิลปะมากที่สุด

☐ มนุษย์

ข้อที่ 7 การทำให้งานศิลปะกลับคืนสู่สภาพที่สมบูรณ์ ตรงกับคำในข้อใด

☐ การซ่อมแซม

ข้อที่ 9 ข้อใดไม่ใช่ผลของการจัดเก็บงานศิลปะในสถานที่ชื้น

☐ กระดาษหนังสือกรอบ

ข้อที่ 2 หากข้อใดวิธีป้องกันไม่ให้งานศิลปะชำรุดเร็ว ยกเว้น ข้อใด

☐ ทำให้งานศิลปะกลับคืนสู่สภาพเดิม

ข้อที่ 4 สาเหตุที่ทำให้งานศิลปะชำรุดมากที่สุดตรงกับข้อใด

☐ ถูกใช้งานมาก

ข้อที่ 6 ลักษณะการบำรุงรักษาหนังสือตรงกับข้อใด

☐ การป้องกัน การซ่อมแซม

ข้อที่ 8 ข้อใดไม่ใช่สาเหตุของหนังสือชำรุดตามสภาพและอายุ

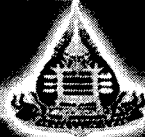
☐ ใช้หนังสือผิดวิธี

ข้อที่ 10 สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุดโดยเร็วของน้อยที่สุด

☐ ขึ้นหนังสือสกปรก

คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่บทเรียน

แบบทดสอบหลังเรียนของหน่วยที่ 11

 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช Sukhothai Thammathrat Open University						
ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายวิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรียบ : การบำรุงรักษาหนังสือ						
ลงทะเบียนเรียน	หน่วยที่ 11	คอมพิวเตอร์ 12	หน่วยที่ 13	ฐานความรู้	PAO	งานเทคนิค

แบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 11

จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

เลือกกรณแล้วกรณ "ส่งคำตอบ" เพื่อตรวจและบันทึกคะแนน

ข้อที่ 1 "สิ่งพิมพ์ที่เกิดจากการบันทึกผลงานทางสติปัญญาของมนุษย์เขียนและเขียนและพิมพ์เป็นรูปเล่มถาวร" ตรงกับข้อใด ☐ หนังสือปกโดกกว้าง ☐ จุดสาคูเพื่อการใช้ห้องสมุด ☐ วารสารชีวิต ☐ หนังสือพิมพ์เดลินิวส์	ข้อที่ 2 ทุกข้อเป็นส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือ ยกเว้น ข้อใด ☐ ปกหนังสือ ☐ ตัวพิมพ์ให้เนื้อหา ☐ ปกอ่อน ปกแข็ง ☐ ใบหุ้มปก
ข้อที่ 3 ทุกข้อคือหนังสือที่ควรนำมาซ่อมแซมยกเว้นข้อใด ☐ มีหลายเล่ม ☐ ไม่มีหนังสือใหม่ทดแทน ☐ ถูกกัดและฉีกหลายหน้า ☐ ขึ้นราไม่อ่าน	ข้อที่ 4 การซ่อมหนังสือในห้องสมุดนิยมใช้วิธีเย็บเล่มหนังสือแบบใด ☐ เย็บข้าง ☐ เย็บอก ☐ เย็บกึ่ง ☐ เย็บด้วยกา
ข้อที่ 5 หนังสือหนาหนา ๑ และมีสันโค้งควมเย็บเล่มแบบใด ☐ เย็บข้าง ☐ เย็บอก ☐ เย็บกึ่ง ☐ เย็บด้วยกา	ข้อที่ 6 ผลของการบำรุงรักษาหนังสือ ข้อใดเกี่ยวข้องน้อยที่สุด ☐ หนังสือสวยงาม ☐ หนังสืออยู่ในสภาพเรียบร้อย ☐ ยืดอายุการใช้งาน ☐ หนังสือแน่นหนาขึ้น
ข้อที่ 7 วัตถุประสงค์ของหนังสือก่อนนำออกให้บริการ- เป็นการบำรุงรักษาหนังสือลักษณะใด ☐ การซ่อมแซม ☐ การซ่อมบำรุง ☐ การป้องกัน ☐ การปรับปรุง	ข้อที่ 8 ข้อใดของการซ่อมหนังสือก่อนนำออกให้บริการตรงกับข้อใด ☐ ใต้บริการเร็ว ☐ ประหยัดวัสดุ ☐ ประหยัดเวลา ☐ หนังสือมีความคงทน
ข้อที่ 9 ข้อใดคือสาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุดเร็วที่สุด ☐ พิมพ์ด้วยกระดาษปรีฟ ☐ ดินเหนียวการพิมพ์ ☐ เก็บไว้ในที่ชื้น ☐ สะอาดอยู่เสมอ	ข้อที่ 10 ห้องสมุดควรนำข้อใดมาใช้เพื่อช่วยยืดอายุการใช้งานหนังสือและคงอยู่เข้าใช้ห้องสมุด ☐ เครื่องปรับอากาศ ☐ เครื่องกรองอากาศ ☐ ม่าน ☐ พัดลม

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
 ๓ บายพุด อ ปากน้ำจืด จ.นนทบุรี 11130
 โทรศัพท์ 0 3703 3371, 0 3704 7721, 0 3704 7715-17 โทรสาร 0 3703 3390
 website : <http://www.stou.ac.th> E-mail : webmaster@stou.ac.th

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
จ.นนทบุรี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

เนื้อหาทั้งหมดของหน่วยที่ 11 หนังสือ และการบำรุงรักษาหนังสือ สามารถ download เนื้อหาได้
ในรูปแบบ เอกสารword



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายฯ วิชา : งานเทคนิคของคอมพิวเตอร์ : การนำเครื่องคอมพิวเตอร์

หน่วยที่ 11	ตอนที่ 12	ตอนที่ 13	ตอนที่ 14	ตอนที่ 15	ตอนที่ 16
-------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------



- ๑๒ วัตถุประสงค์การเรียนรู้
- ๑๓ ทฤษฎีก่อนเรียน
- ๑๔ เนื้อหาบทเรียน
- ๑๕ ทดสอบหลังเรียน

Figure 11.2.3

Do you want to open or save this file?

Name: unit11.doc

Type: เอกสาร Microsoft Word, 439 KB

From: www.wbi.guruguru.com

Open
Save
Cancel

☒ Always ask before opening this type of file

While files from the Internet can be useful, some files can potentially harm your computer. If you do not trust the source, do not open or save this file. *What's the risk?*

Figure 11.2.3 ภาพหน้าจอการแจ้งเตือน

ดาวน์โหลดเนื้อหา

เลือกตอนที่...เพื่อศึกษาเนื้อหาและทำแบบฝึกปฏิบัติ

www.wbi.guruguru.com/doc/unit11.doc

หน่วยที่ 11
หนังสือและการบริหารหนังสือ

ตอนที่ 11.1 แนวคิดเกี่ยวกับหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.1 ความหมายของหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.2 ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือ

ตอนที่ 11.2 การบริหารหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.1 ความหมายของการบริหารหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.2 สาเหตุที่ทำให้หนังสือช้า

เรื่องที่ 11.2.3 แนวทางการบริหารหนังสือ

เกร็ดเล็ก

1. หนังสือหมายถึง สิ่งพิมพ์ที่บันทึกความรู้ ความคิด ความเชื่อ ประสบการณ์ ของมนุษย์
จัดทำเป็นรูปเล่ม จำแนกตามเนื้อหาได้ 2 ประเภท คือ หนังสือสารคดี และหนังสือบันเทิงคดี

4.4.2 หน่วยที่ 12 การซ่อมเล็กน้อย

แสดงขั้นตอนของการเรียนของหน่วยการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต มีลักษณะดังนี้

แบบนำการเรียน	หน่วยที่ 11	หน่วยที่ 12	หน่วยที่ 13	รวมค่าบำรุง	FAQ	งานทะเบียน
---------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-----	------------

การซ่อมเล็กน้อย

นักศึกษาควรดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นที่ 1 ศึกษาวัตถุประสงค์การเรียน

ขั้นที่ 2 ทำแบบทดสอบก่อนเรียน

ขั้นที่ 3 ศึกษาบทเรียน ตอนที่ 12.1 เรื่อง แนวคิดเกี่ยวกับการซ่อมเล็กน้อย
และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน

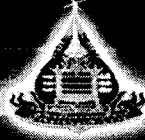
ขั้นที่ 4 ศึกษาบทเรียนตอนที่ 12.2 เรื่อง อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย
และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน

ขั้นที่ 5 ศึกษาบทเรียน ตอนที่ 12.3 เรื่อง การซ่อมหนังสือตามลักษณะชำรุด
และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน

ขั้นที่ 6 ทำแบบทดสอบหลังเรียน

ดาวน์โหลดเนื้อหา
VDO FILE

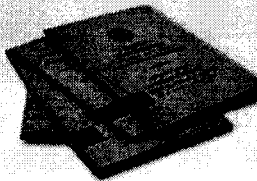
หน้าวัตถุประสงค์การเรียนรู้



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของโรงเรียนสุโขทัย : การเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์

แนะนำทางเรียน บทข้อที่ 1 บทข้อที่ 2 บทข้อที่ 3 บทข้อที่ 4 บทข้อที่ 5 บทข้อที่ 6 บทข้อที่ 7



วัตถุประสงค์การเรียนรู้

- ❖ ทดสอบก่อนเรียน
- ❖ เข้าสู่มหาวิทยาลัย
- ❖ ทดสอบหลังเรียน

ดาวน์โหลดเนื้อหา

VDO FILE

บทข้อที่ 12 วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายของการซ่อมเล็กน้อย ได้ถูกต้อง
2. อธิบายหลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือได้ถูกต้อง
3. อธิบายถึงขั้นตอนการเตรียมหนังสือซ่อมได้ถูกต้อง
4. อธิบายและจำแนกประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อยได้ถูกต้อง
5. อธิบายวิธีการซ่อมหนังสือตามลักษณะของการชำรุดและสามารถปฏิบัติได้ถูกต้อง

เลือก ทดสอบก่อนเรียน เพื่อทำแบบทดสอบก่อนเรียน ก่อนเข้าสู่บทเรียนตามลำดับ

ทำแบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 12 การซ่อมเล็กน้อย



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเคเบิลทีวี รายวิชา: การเปิดบัญชีห้องสมุด เรื่อง: การบริการลูกค้าเบื้องต้น

แบบฝึกหัดเรียน | บทที่ 11 | บทที่ 12 | บทที่ 13 | จำนวนความ | 500 | จำนวนข้อ | 10

แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 12

จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

เมื่อกรณแล้วคลิกปุ่ม "ส่งคำตอบ" เพื่อตรวจสอบและบันทึกคะแนน

ข้อที่ 1 ข้อใดคือความหมายของการซ่อมเล็กน้อยที่สุด ☐ 1. ให้ตัวซ่อมไม่นาน ☐ 2. การซ่อมหนังสือที่ชำรุดเล็กน้อย ☐ 3. แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าไม่ให้ชำรุดเพิ่มขึ้น ☐ 4. การซ่อมหนังสือชำรุดไม่ให้เสียหายเพิ่มขึ้น ใช้เวลาไม่นาน	ข้อที่ 2 ข้อใดตรงกับคำว่า "ประสิทธิภาพ" ตามหลักการซ่อมและปรับปรุงหนังสือ ☐ 1. ความสะดวกในการใช้ ☐ 2. ความคุ้มค่าของหนังสือ ☐ 3. ความสะดวกในการเก็บ ☐ 4. ความคงทนถาวร
ข้อที่ 3 ข้อใด ไม่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ ☐ 1. ประหยัด ☐ 2. ประโยชน์ ☐ 3. ประหยัด ☐ 4. ประสิทธิภาพ	ข้อที่ 4 ข้อใดไม่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีหนังสือที่จะซ่อม ☐ 1. เลขเรียกหนังสือ ☐ 2. ชื่อหนังสือ ☐ 3. รายละเอียดที่จะซ่อม ☐ 4. ชื่อเจ้าหน้าที่ซ่อม
ข้อที่ 5 ทุกข้อคืออุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อยในตู้แม่เหล็กมีข้อ ยกเว้นข้อใด ☐ 1. แม่เหล็ก ☐ 2. แม่เหล็ก ☐ 3. ส่วนไฟฟ้า ☐ 4. แผ่นกระดาษ	ข้อที่ 6 กระดาษในข้อใดเหมาะสมสำหรับการนำมาใช้แทนสันหนังสือที่หลุดหาย ☐ 1. กระดาษแข็งเบอร์ 24 ☐ 2. กระดาษเทาขาว ☐ 3. กระดาษปอนด์ ☐ 4. กระดาษเรซิน
ข้อที่ 7 หนังสือชำรุดที่สันหลุดตามตรงกับข้อใด 1. ซันและหมึกตัวหนังสือบนปก 2. หมึกกระดาษรองสัน บนตัวหนังสือ 3. หมึกปกทั้ง 2 ซีก 4. กิ๊บลอก ☐ 1. 2314 ☐ 2. 3241 ☐ 3. 4231 ☐ 4. 1324	ข้อที่ 8 ข้อใดคือวิธีที่ถูกต้องในการทากาวยูนิบอนด์ลงบนกระดาษแก้ว ในการซ่อมหนังสือที่หลุด ☐ 1. ทากาวยูนิบอนด์ลงบนกระดาษแก้วโดยตรง ☐ 2. ทากาวยูนิบอนด์ลงบนกระดาษแก้วโดยตรง ☐ 3. ทากาวยูนิบอนด์ลงบนกระดาษแก้ว และนำกระดาษแก้ว ☐ 4. นำกระดาษแก้วที่ทากาวทาบลงบนแผ่นกระดาษกุดให้แน่น
ข้อที่ 9 เมื่อปกหนังสือชำรุดหรือหัก ควรปฏิบัติอย่างไร ☐ 1. เปลี่ยนปกใหม่ ☐ 2. ใช้ผ้าใยสังเคราะห์ลอกโดยรอบ ☐ 3. ใช้กระดาษแข็งเสริมมุมปก และเย็บด้วยด้าย ☐ 4. ใช้ผ้าสามเหลี่ยมเพื่อหนา ซันมุมปกทั้ง 4 ด้าน	ข้อที่ 10 ขนาดของกระดาษแก้วที่ใช้ในการซ่อมหนังสือมีขนาดตรงกับข้อใด ☐ 1. ยาว = ความยาวของรอยขาด + นิ้ว ☐ 2. กว้าง = รอยขาด ☐ 3. ยาว = ความยาวของรอยขาด ☐ 4. กว้าง = 2 นิ้ว ☐ 1. ยาว = ความยาวของรอยขาด + 1 นิ้ว ☐ 2. กว้าง = 2 นิ้ว ☐ 3. ยาว = ความยาวของรอยขาด + 2 นิ้ว ☐ 4. กว้าง = 1 นิ้ว

หลังจากทำข้อสอบก่อนเรียนแล้ว ให้เลือกหัวข้อเข้าสู่บทเรียน เมื่อศึกษาเนื้อหาบทเรียนหน่วยที่ 11 ต่อไป

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

เลขที่โทร. 0 2503 3311, 0 2504 7721, 0 2504 7715-17 โทรสาร 0 2503 3355

website : <http://www.stou.ac.th> E-mail : webmaster-lib@stou.ac.th

คะแนนที่ได้ จากการทำแบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 12



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต เรื่อง : การอ่านและเลือกศึกษา

หน่วยที่ 11 หน่วยที่ 12 หน่วยที่ 13 จำนวนความ PAO จำนวนเรื่อง

ผลคะแนนทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 11
ของคุณ peco ozawara คือ 3 คะแนน

[คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่บทเรียน](#)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
สถาบันเทคโนโลยีการศึกษาระดับปริญญาตรี

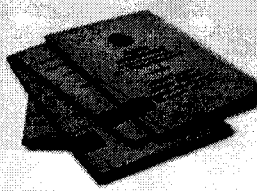
หน้าบทเรียน หน่วยที่ 12 แสดงเนื้อหาบทเรียนแบ่งเป็นตอน และเรื่อง ผู้เรียนเลือกศึกษาแต่ละตอนตามลำดับ



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต เรื่อง : การอ่านและเลือกศึกษา

หน่วยที่ 11 หน่วยที่ 12 หน่วยที่ 13 จำนวนความ PAO จำนวนเรื่อง



- ❏ วัตถุประสงค์การเรียน
- ❏ ทดสอบก่อนเรียน
- ❏ เข้าสู่บทเรียน
- ❏ ทดสอบหลังเรียน

ดาวน์โหลดเนื้อหา

VDO FILE

การซ่อมเล็กน้อย

ตอนที่ 12.1 แนวคิดเกี่ยวกับการซ่อมเล็กน้อย

- เรื่องที่ 12.1.1 ความหมายของการซ่อมเล็กน้อย
- เรื่องที่ 12.1.2 หลักการซ่อมแซม และปรับปรุงหนังสือ
- เรื่องที่ 12.1.3 ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม

ตอนที่ 12.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย

- เรื่องที่ 12.2.1 เครื่องมือ
- เรื่องที่ 12.2.2 วัสดุ

ตอนที่ 12.3 การซ่อมเล็กน้อยตามลักษณะชำรุดของหนังสือ

- เรื่องที่ 12.3.1 หน้าหนังสือขาดเล็กน้อย เรื่องที่ 12.3.3 สันหนังสือหลุด
- เรื่องที่ 12.3.2 หน้าหนังสือหลุดออกจากเล่ม เรื่องที่ 12.3.4 มุมปกหนังสือชำรุด หรือ ผัก

เลือกตอบที่...เพื่อศึกษาเนื้อหาและทำแบบฝึกปฏิบัติ

ตอนที่ 12.1 เรื่องที่ 12.1.1 ความหมายของการซ่อมเล็กน้อย



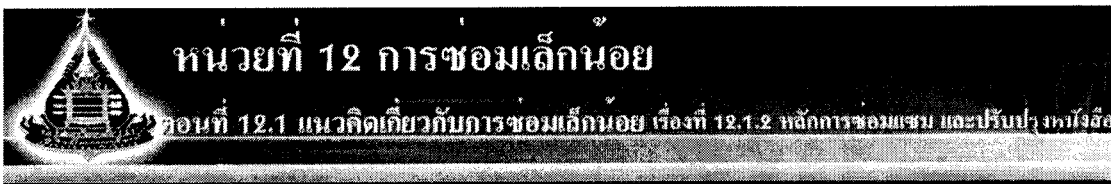
ความหมายของการซ่อมเล็กน้อย

ความหมายของการซ่อมเล็กน้อย

เป็นการซ่อมหนังสือที่ชำรุดเพียงเล็กน้อย ใช้เวลาในการซ่อมไม่นาน การซ่อมจึงเป็นการแก้ไขปัญหาลเฉพาะหน้าเพื่อไม่ให้หนังสือเสียหายเพิ่มขึ้น

หน้าต่อไป ►

ตอนที่ 12.1 เรื่องที่ 12.1.2 หลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ



หลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ

ในการซ่อมแซมปรับปรุงหนังสือ ควรยึดหลักสำคัญในการซ่อม 4 ประการ ดังนี้

1. ประสิทธิภาพ
2. ประหยัด
3. ประณีต
4. ประโยชน์

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

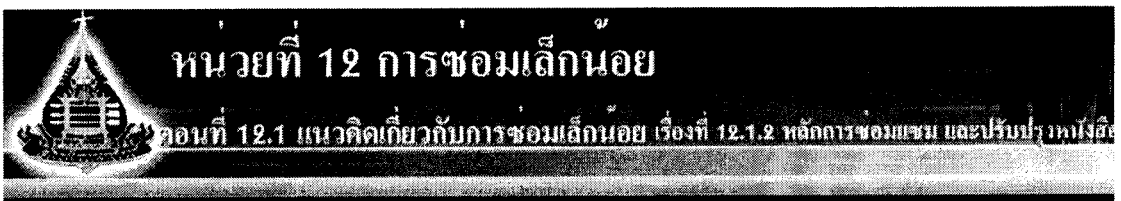


หลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ

ในการซ่อมแซมปรับปรุงหนังสือ ควรยึดหลักสำคัญในการซ่อม 4 ประการ ดังนี้

1. ประสิทธิภาพ
2. ประหยัด
3. ประณีต
4. ประโยชน์

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

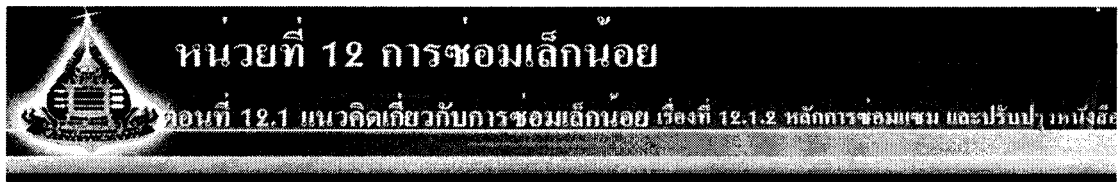


หลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ

1. ประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพ หมายถึง การซ่อมแซมปรับปรุงที่รวดเร็วแต่หนังสือมีคุณภาพด้านความคงทน

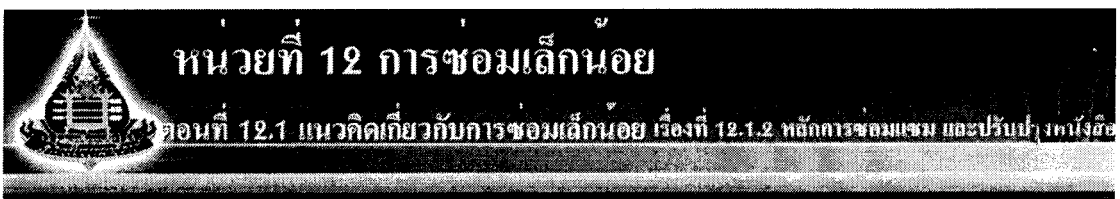
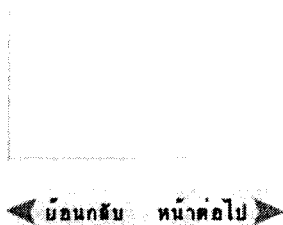
◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



หลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ

2. ประหยัด

ประหยัด หมายถึง การประหยัดวัสดุ เวลา แรงงาน ในการซ่อมแซมปรับปรุงหนังสือ



หลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ

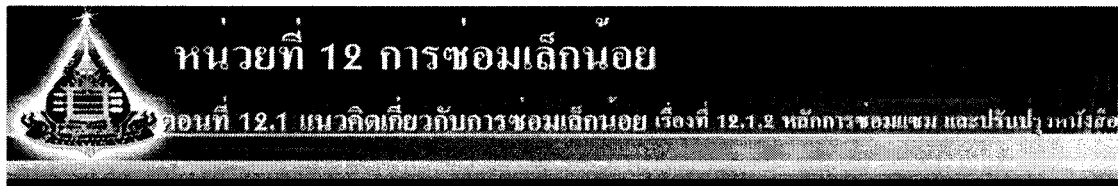
3. ประณีต

ความประณีต ปรากฏได้ชัดจากผลงาน แสดงถึง ความสามารถ และมีมือของผู้ทำ
รวมทั้งนิสัยที่ละเอียด พิถีพิถัน และตั้งใจทำงาน

ลักษณะที่แสดงความประณีต

1. ความเป็นระเบียบ เช่น การพิมพ์ปกแข็งของหนังสือเรื่องเดียวกันก็ควรกำหนดรูปแบบการพิมพ์ให้เป็นอย่างเดียวกัน
2. ความเรียบร้อย หมายถึง สภาพที่ไม่ผิดปกติจากที่ควรจะเป็น เช่น ปกหนังสือตัดได้สัดส่วนไม่เบี้ยว เจ ทุ่มปกได้เรียบสนิทไม่มีฟองอากาศ ย่น หรือเอียง
3. ความสะอาด หมายถึง สภาพที่ไม่มีรอยสกปรก เช่น คราบขาว





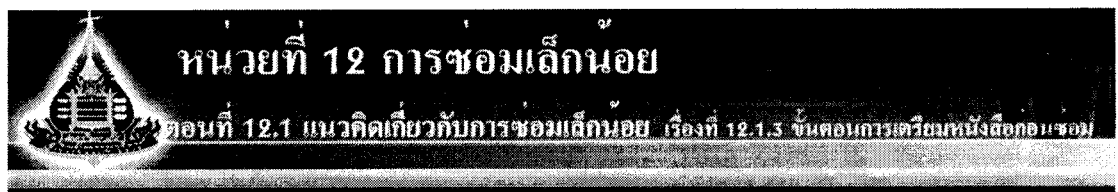
หลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ

4. ประโยชน์

ประโยชน์ที่ได้รับจากการซ่อมแซม คือ ความคงทนถาวร สะดวกในการเก็บ การใช้ และการควบคุมดูแล



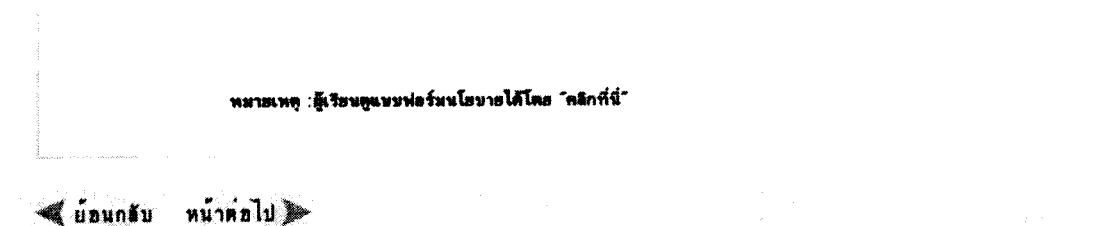
ตอนที่ 12.1 เรื่องที่ 12.1.3 ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม



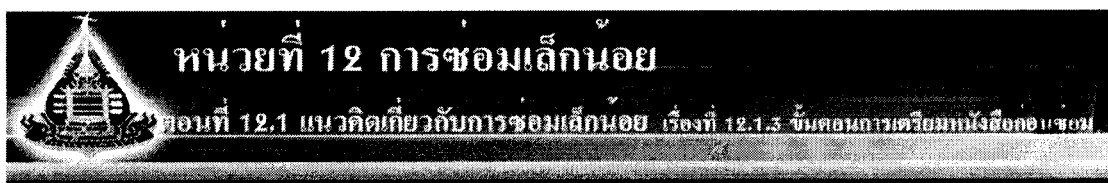
ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม

การซ่อมหนังสือเป็นงานละเอียดอ่อน และมีขั้นตอนการปฏิบัติงานชัดเจน การเตรียมงานมีดังนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

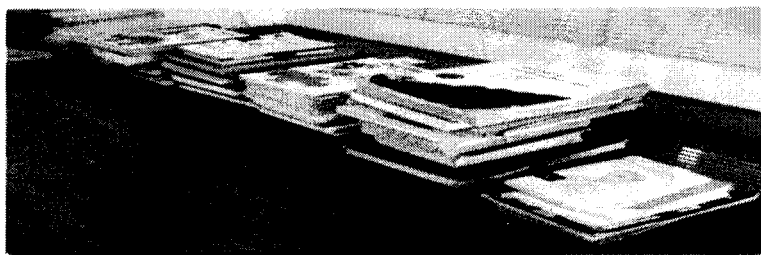


ตอนที่ 12.1 เรื่องที่ 12.1.3 ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม

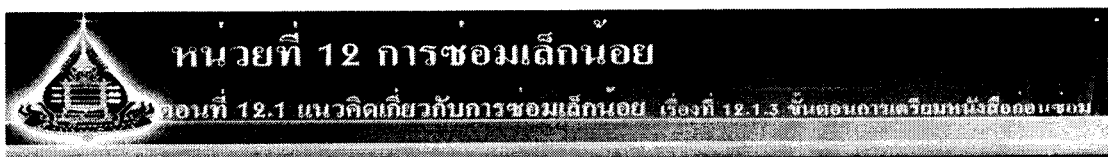


ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม

2. คัดแยกหนังสือชำรุดที่ควรซ่อมและแยกไว้เป็นพวงๆ



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม

3. เขียนบัตรบอกจำนวนหนังสือแต่ละเรื่องที่มีมากกว่า 1 เล่ม สอดไว้เล่มแรกของแต่ละเรื่อง



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



ขั้นตอนการเตรียมหนังสือขอม

4. ทำรายการหนังสือที่ส่งขอม

ที่	เลขทะเบียน	เลขเรียกหนังสือ	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	สำนักพิมพ์	รายละเอียดที่จะขอม

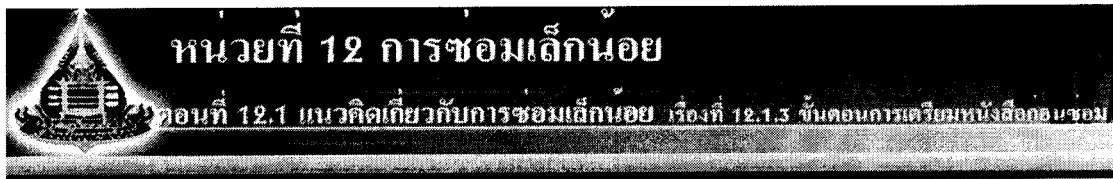
รายงานการวิจัย

ที่	เลขทะเบียน	เลขเรียกหนังสือ	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	สำนักพิมพ์	รายละเอียดที่จะขอม
1.	12.1.1	12.1.1.1	สมชาย ใจดี	การขอมเล็กนอย	สำนักพิมพ์	ขอมเอกสาร
2.	12.1.2	12.1.2.1	สมชาย ใจดี	การขอมเล็กนอย	สำนักพิมพ์	ขอมเอกสาร
3.	12.1.3	12.1.3.1	สมชาย ใจดี	การขอมเล็กนอย	สำนักพิมพ์	ขอมเอกสาร
4.	12.1.4	12.1.4.1	สมชาย ใจดี	การขอมเล็กนอย	สำนักพิมพ์	ขอมเอกสาร
5.	12.1.5	12.1.5.1	สมชาย ใจดี	การขอมเล็กนอย	สำนักพิมพ์	ขอมเอกสาร

บรรณาธิการ.....

วันที่ส่งขอม.....

“คลิกที่นี่”



ขั้นตอนการเตรียมหนังสือขอม

5. เตรียมสถานที่ทำงาน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการขอม

ย้อนกลับ หน้าต่อไป

แบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่12.1 แบบ 4 ตัวเลือก โดยเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียง 1 ตัวเลือกแล้วคลิก
ตรวจผลคำตอบ



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบริการลูกค้าแบบสืบ

หมายเลขการสืบ
หน่วยที่ 11
หน่วยที่ 12
หน่วยที่ 13
ฐานความรู้
750
2008-2010

แบบฝึกหัดตอนที่ 12.1

างเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

เลือกกรบนแล้วกดปุ่ม "ส่งคำตอบ" เพื่อตรวจและบันทึกคะแนน

ข้อที่ 1 การซ่อมหนังสือชำรุดไม่ให้เสียหายเพิ่มขึ้นใช้เวลาซ่อมไม่นาน ตรงกับข้อใดมากที่สุด

- ☐ การซ่อมหนังสือ
- ☐ การซ่อมเย็บเล่ม
- ☐ การซ่อมใหญ่
- ☐ การซ่อมบ่มยา

ข้อที่ 2 ทุกข้อคือหลักการซ่อมแซมปรับปรุงหนังสือ ยกเว้น ข้อใด

- ☐ ประหยัด
- ☐ ประโยชน์
- ☐ ประทับใจ
- ☐ ประหยัด

ข้อที่ 3 ข้อใดคือหนังสือชำรุดที่ควรนำมาซ่อมมากที่สุด

- ☐ หน้าขาดหายหลายหน้า
- ☐ กระดาษเหลืองกรอบ
- ☐ มีรอยเปื้อนประปราย
- ☐ สันหนังสือหลุด

ข้อที่ 4 ผลงานในข้อใดไม่แสดงให้เห็นถึงลักษณะงานที่มีความเรียบร้อย

- ☐ ส่วนประกอบมีสัดส่วนถูกต้อง
- ☐ ซ่อมได้เรียบร้อยไม่มีร่องรอย
- ☐ ปกหนังสือไม่เปื้อน
- ☐ ด้านข้างสันซ่อมเรียบร้อย

ข้อที่ 5 ข้อใดคือหนังสือชำรุดที่ไม่ควรนำมาซ่อมมากที่สุด

- ☐ เนื้อหาทันสมัย
- ☐ ไม่มีหนังสือขึ้นทดแทน
- ☐ ไม่ถูกแมลงกัดกินมาก
- ☐ ปกหนังสือฉีกขาด

ข้อที่ 6 "หนังสือที่ผ่านการซ่อมแซมความคงทน และรวดเร็วในการซ่อม" ตรงกับตามทฤษฎีข้อใด

- ☐ ประสิทธิภาพ
- ☐ ประหยัด
- ☐ ประหยัด
- ☐ ประโยชน์

ข้อที่ 7 "ประหยัด"ตามหลักการซ่อมแซมและปรับปรุงตรงกับข้อใด

- ☐ ประหยัดวัสดุ
- ☐ ประหยัดเวลา
- ☐ ประหยัดแรงงาน
- ☐ ถูกทุกข้อ

ข้อที่ 8 ข้อใดไม่เกี่ยวกับลักษณะที่แสดงความประหยัดตามหลักการซ่อมแซม

- ☐ ความเรียบร้อย
- ☐ ความเป็นระเบียบ
- ☐ ความคงทน
- ☐ ความสะดวก

ข้อที่ 9 ประโยชน์ที่ได้จากการซ่อมแซม ตรงกับข้อใด

- ☐ ความคงทนของหนังสือ
- ☐ ความสะดวกในการดูแล
- ☐ ความสะดวกในการเก็บ
- ☐ ความสะดวกในการใช้ และ ก ข ค

ข้อที่ 10 ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม

1. ทำบัญชีหนังสือที่จะซ่อม
2. เตรียมสถานที่ และอุปกรณ์
3. คัดแยกหนังสือชำรุด
4. กำหนดแนวทางปฏิบัติงาน

☐ 4312

☐ 3421

☐ 2431

☐ 1324

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ถนนสุโขทัย ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองสุโขทัย 61120
โทรศัพท์ 0 2501 3711, 0 2504 7711, 0 2504 7714-17 โทรสาร 0 2503 3555
website : <http://www.suou.ac.th> E-mail : webmaster@suou.ac.th

คะแนนแบบฝึกปฏิบัติที่ทำได้ และเฉลยคำตอบ ตอนที่ 12.1

ชุดการเรือแควดคอมพิวเตอร์แผนเครือข่าย วิชา : จานทศนิตศกตของสภค เรืออ : เกรอกรอกรอกรอกรอกรอ					
แบบฝึกปฏิบัติ	ตอนที่ 1.1	ตอนที่ 1.2	ตอนที่ 1.3	รวมคะแนน	รวม
ผลคะแนนทดสอบระหว่างเรียน ตอนที่ 12.1 ของคุณ playboy play คือ 0 คะแนน เฉลยแบบฝึกหัด ตอนที่ 12.1					
ข้อที่ 1 การซ่อมหนังสือชำรุดไม่ให้เสียหายเพิ่มขึ้นใช้เวลาซ่อมไม่นาน ตรงกับ ข้อใดมากที่สุด ☐ การซ่อมเล็กน้อย ข้อที่ 3 ข้อใดคือหนังสือชำรุดที่ควรนำมารื้อมากที่สุด ☐ สันหนังสือหลุด ข้อที่ 5 ข้อใดคือหนังสือชำรุดที่ไม่ควรนำมารื้อมากที่สุด ☐ ไม่ผูกแมลงกัดกินมา ข้อที่ 7 "ประวัติ" ตามหลักการซ่อมแซมและปรับปรุงตรงกับข้อใด ☐ ถูกทุกข้อ ข้อที่ 9 ประโยชน์ที่ได้จากการซ่อมแซม ตรงกับข้อใด ☐ ความสะดวกในการใช้ และ ก ข ค ข้อที่ 2 ทุกข้อคือหลักการซ่อมแซมปรับปรุงหนังสือ ยกเว้น ข้อใด ☐ ประณีต ข้อที่ 4 ผลงานในข้อใดไม่แสดงให้เห็นถึงลักษณะงานที่มีความเรียบร้อย ☐ ด้านรักสันทุมกับสังคม ข้อที่ 6 "หนังสือที่ผ่านการซ่อมแซมความคงทน และรวดเร็วในการซ่อม" ตรงกับความหมายข้อใด ☐ ประสิทธิภาพ ข้อที่ 8 ข้อใดไม่เกี่ยวข้องกับลักษณะที่แสดงคุณภาพตามหลักการซ่อมแซม ☐ ความคงทน ข้อที่ 10 ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม 1. ทำบัญชีหนังสือที่จะซ่อม 2. เตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ 3. คัดแยกหนังสือชำรุด 4. กำหนดแนวทางปฏิบัติงาน ☐ 4 3 1 2					

คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่บทเรียน

ตอนที่ 12.2 เรื่องที่ 12.2.1 เครื่องมือ

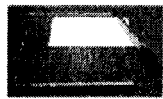


เครื่องมือที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย

เครื่องมือ ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย ใช้เครื่องมือดังนี้

1. เครื่องตัด : เครื่องตัดกระดาษ คัตเตอร์

เครื่องมือ ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย



การเย็บ



1. เครื่องตัด

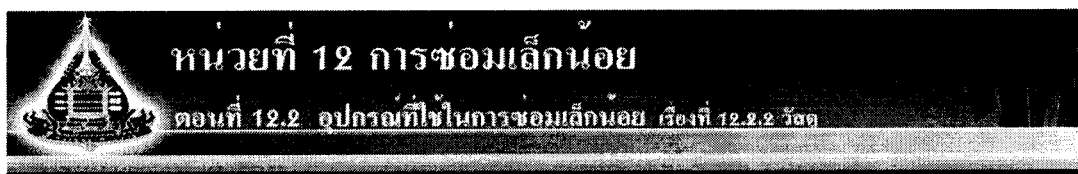


2. อุปกรณ์ที่ใช้ในการเย็บด้วยความเร็ว

หมายเหตุ : ผู้เรียนดูภาพประกอบของวัสดุที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย โดย “คลิกที่นี่”

หน้าต่อไป

ตอนที่ 12.2 เรื่องที่ 12.2.2 วัสดุ



วัสดุที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย

วัสดุ ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อยใช้วัสดุดังนี้

1. กระดาษ : กระดาษแก้ว กระดาษเร็กซัน

กระดาษแข็งเบอร์ 24

กระดาษเทาขาว กระดาษ

2. ผ้า : ผ้าเร็กซัน ผ้าดิบเนื้อหนา

3. กาว : กาวลาเท็กซ์ กาวยูเร

ภาพวัสดุที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย



1. กระดาษ

2. ผ้า



3. กาว

หมายเหตุ : ผู้เรียนดูภาพประกอบของวัสดุที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย โดย “คลิกที่นี่”

ย้อนกลับ หน้าต่อไป

แบบฝึกปฏิบัติตอนที่ 12.2 แบบเลือกตอบได้มากกว่า 1 ตัวเลือก ตรวจสอบผลคำตอบ



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การนำข้อมูลจากหนังสือ

แบบเรียนเรื่อง : ทฤษฎี 1.1 ทฤษฎี 1.2 ทฤษฎี 1.3 จำนวนความรู้ : 100 : 100

แบบฝึกหัดตอนที่ 12.2

จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 คำตอบ)
เลือกกรบนหัวข้อใน "ส่งคำตอบ" เพื่อตรวจสอบและบันทึกคะแนน

ข้อที่ 1 อุปกรณ์ที่ใช้ในการเชื่อมต่อเครือข่ายในกลุ่มเครื่องมือ

☐ สาย

☐ กระดาษ

☐ แผ่นกระดาษ

☐ ขั้วต่อไฟฟ้า

ข้อที่ 2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการเชื่อมต่อเครือข่ายในกลุ่มวัสดุ

☐ กาว

☐ ผ้าดิบเนื้อหนา

☐ กระดาษแก้ว

☐ ผ้าหนังสี

ส่งคำตอบ ยกเลิกคำตอบ

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ถนนหนวด หมู่ 1 ตำบลหนวด อำเภอเมืองสุโขทัย 61130

แสดงคะแนน และเฉลยแบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 12.2



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การนำข้อมูลจากหนังสือ

แบบเรียนเรื่อง : ทฤษฎี 1.1 ทฤษฎี 1.2 ทฤษฎี 1.3 จำนวนความรู้ : 100 : 100

ผลคะแนนทดสอบระหว่างเรียน ตอนที่ 12.2
ของคุณ playboy play คือ 0 คะแนน

เฉลยแบบฝึกหัด ตอนที่ 12.2

ข้อที่ 1 อุปกรณ์ที่ใช้ในการเชื่อมต่อเครือข่ายในกลุ่มเครื่องมือ

☐ กระดาษ

☐ แผ่นกระดาษ

ข้อที่ 2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการเชื่อมต่อเครือข่ายในกลุ่มวัสดุ

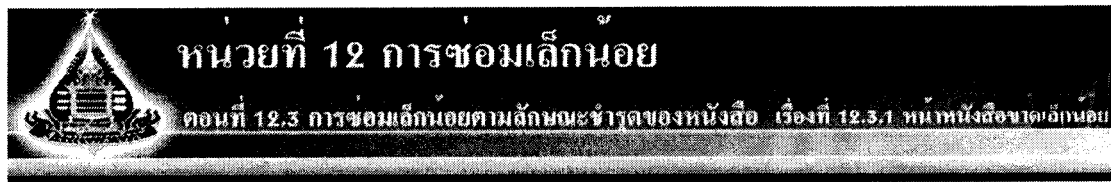
☐ กาว

☐ ผ้าดิบเนื้อหนา

☐ กระดาษแก้ว

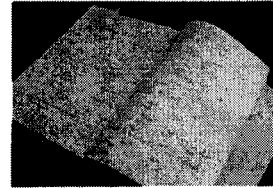
คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่บทเรียน

ตอนที่ 12.3 เรื่องที่ 12.3.1 หน้าหนังสือขนาดเล็กน้อย

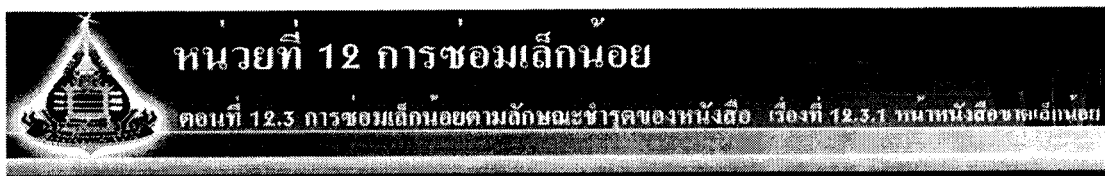


หน้าหนังสือขนาดเล็กน้อย

1. สอดกระดาษขาวหลังหน้าหนังสือที่ขาด
2. ตัดกระดาษแก้ว จำนวน 2 ชิ้น
ยาว = ความยาวของรอยขาด + นิ้ว
กว้าง = รอยขาด
3. ทากาวยูธูบนกระจก นำกระดาษแก้วทาบลงบนกระจก
รีดให้กระดาษแก้วติดทั่วทั้งถึงกัน
4. ผนึกกระดาษแก้วลงบนรอยขาดให้เรียบสนิท ให้เกินขอบหนังสือไปเล็กน้อย
5. พลิกหน้าหนังสือที่ผนึกกระดาษแก้วแล้ว พร้อมสอดกระดาษขาวคั่น
ป้องกันการเลอะเทอะ

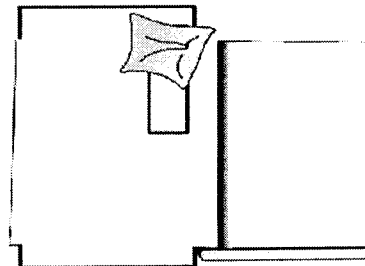
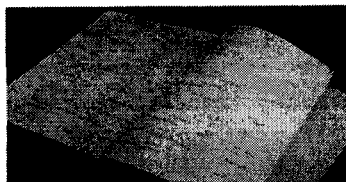


หน้าต่อไป ►



หน้าหนังสือขนาดเล็กน้อย

6. ผนึกกระดาษอีกแผ่นตรงรอยขาดในลับ
7. นำกระดาษขาวมาคั่น และปิดหนังสือ
8. ดึงกระดาษขาวที่ใช้คั่นหน้าหนังสือออก
แก้วส่วนที่เกินหน้าหนังสือให้เรียบร้อย



หมายเหตุ : ผู้เขียนดูขั้นตอนการซ่อมโดย คลิ๊กที่นี่

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

ตอนที่ 12.3 เรื่องที่ 12.3.2 หน้าหนังสือหลุดออกจากเล่ม



หน้าหนังสือหลุดออกจากตัวเล่ม

การซ่อมหน้าหนังสือหลุดออกจากตัวเล่ม มีขั้นตอนดังนี้

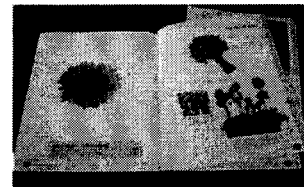
1. วางหน้าหนังสือที่หลุดเข้ารอยเดิมถ้ายื่นล้ำออกมามากกว่าหน้าอื่น ใช้กรรไกรตัดด้านในส่วนที่ชิดสันออก
2. สอดกระดาษขาวหลังหน้าหนังสือที่หลุด
3. ตัดกระดาษแก้วเพื่อยึดหน้าหนังสือหลุดกับตัวเล่ม

จำนวน 2 ชิ้น

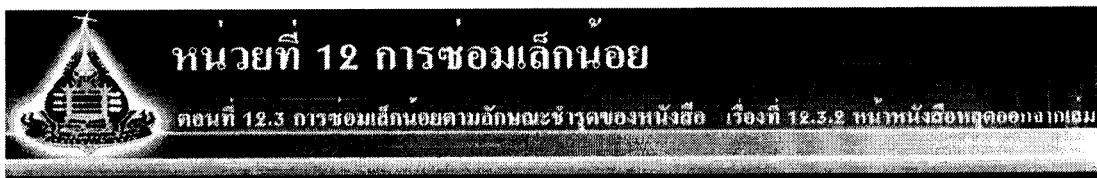
ยาว = ความสูงของกระดาษ + นิ้ว

กว้าง = 1 นิ้ว

4. พับกระดาษแก้วตามความยาวเป็น 2 พับ กรีดให้เกิดรอยและคลี่ออก



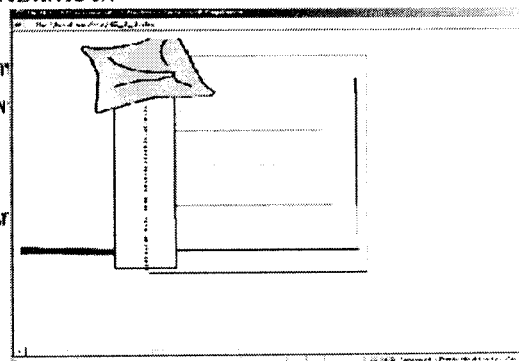
ย้อนกลับ หน้าต่อไป



หน้าหนังสือหลุดออกจากตัวเล่ม

5. หากอายุฐานกระดาษ หน้ากระดาษแก้วทาบบนกระดาษ รีดให้กระดาษแก้วติดทั่วทั่วถึงกัน
6. ผนึกกระดาษแก้วบนหน้าหนังสือที่หลุดตัว
7. พลิกหน้าหนังสือที่ผนึกกระดาษแก้วแล้ว ป้องกันการเลอะเทอะ
8. ผนึกกระดาษแก้วอีกแผ่นในลักษณะเดิม
9. นำกระดาษขาวมาคั่นและปิดหนังสือรอจน
10. ดึงกระดาษขาวคั่นหน้าหนังสือออก

หมายเหตุ : ผู้เรียนดูขั้นตอนการซ่อมโดย คลิปที่นี้



ย้อนกลับ หน้าต่อไป

ตอนที่ 12.3 เรื่องที่ 12.3.3 สันหนังสือหลุด



สันหนังสือหลุด

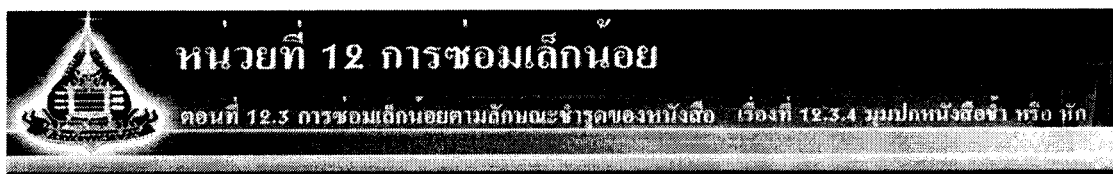
การซ่อมหนังสือสันหลุด มีขั้นตอน ดังนี้

1. กรีดปกหนังสือออกทั้ง 2 ด้าน และตัดริมปกให้เรียบร้อย
2. ตัดผ้าหุ้มสันปกจำนวน 1 ชิ้น
 $\text{ยาว} = \text{ความสูงของหนังสือ} + 2 \text{ นิ้ว}$
 $\text{กว้าง} = \text{ความกว้างของสัน} + 2 \text{ นิ้ว}$
3. ตัดกระดาษเทาขาวให้มีขนาดเล็กกว่าสันหนังสือเล็กน้อย จำนวน 1 ชิ้น
 สำหรับใช้เป็นกระดาษรองสัน
4. ทากาวบนผ้าหุ้มสันให้ทั่ว



◀ ย้อนกลับ ▶ หน้าต่อไป ▶

ตอนที่ 12.3 เรื่องที่ 12.3.4 มุมปกหนังสือชำหรือหัก



มุมปกหนังสือชำหรือหัก

มุมปกหนังสือชำหรือหัก มีขั้นตอนการซ่อมดังนี้

1. ตัดผ้าเนื้อแข็งเป็นชิ้น สามเหลี่ยมใหญ่กว่ามุมหนังสือเล็กน้อย
 จำนวน 4 ชิ้น
2. ทากาวลาเท็กซ์ที่ผ้าสามเหลี่ยม
3. ผูกผ้าสามเหลี่ยมที่มุมปกหนังสือทั้ง 4 มุม
4. กดด้วยไม้เนียนให้เรียบ ทิ้งไว้ให้แห้ง



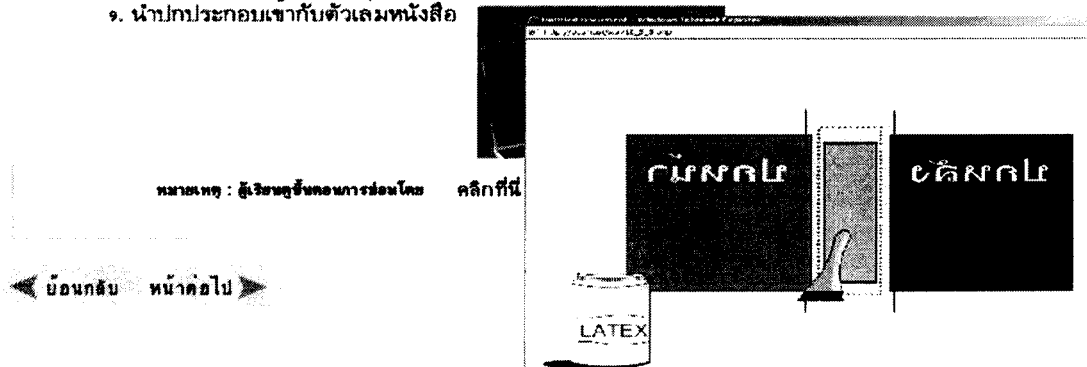
หมายเหตุ : ผู้เรียบเรียงขั้นตอนการซ่อมโดย "กสิกรักษ์"

◀ ย้อนกลับ ▶ หน้าต่อไป ▶



สันหนังสือหลุด

5. ผูกปกหนังสือทั้ง 2 ข้าง ให้ห่างเท่ากับสันหนังสือ และเกินออกมาเล็กน้อย
6. ผูกกระดาษรองสันระหว่างปกหนังสือ
7. พับและผนึกผ้าหุ้มสันให้แนบสนิทกับปกทั้ง 2 ด้าน
8. พลิกกลับปกหนังสือ และใช้ไม้เนียมกดร่องระหว่างปกกับกระดาษรองสันให้เรียบ
9. นำปกประกอบเข้ากับตัวเล่มหนังสือ

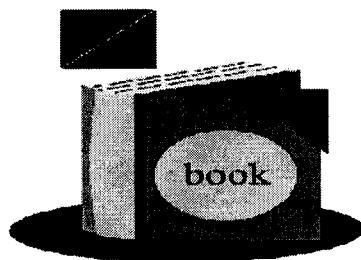


มุมปกหนังสือชำ หรือ หัก

มุมปกหนังสือชำ หรือ หัก มีขั้นตอนการซ่อมดังนี้

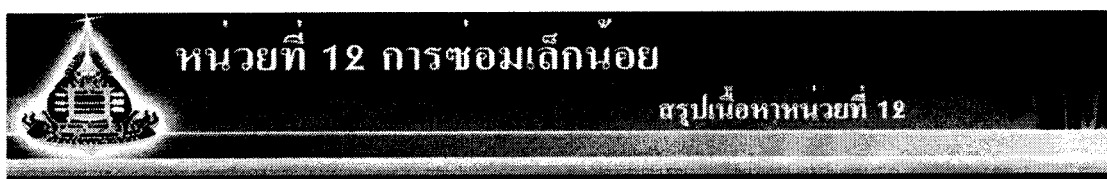
1. ตัดผ้าเนื้อแข็งเป็นชิ้น สามเหลี่ยมใหญ่กว่ามุมหนังสือเล็กน้อย จำนวน 4 ชิ้น
2. ทากาวลาเท็กซ์ที่ผ้าสามเหลี่ยม

3. เหน็บผ้าสามเหลี่ยมที่มุมหนังสือทั้ง 4 มุม
4. ใช้เข็มเย็บมุมหนังสือให้แน่น



คลิกที่นี่

คลิกที่นี่



สรุปเนื้อหาหน่วยที่ 12

การซ่อมชั่วคราวหรือการซ่อมเล็กน้อย เป็นการซ่อมหนังสือที่ชำรุดเล็กน้อย ใช้เวลาซ่อมไม่นาน เป็นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าไม่ให้หนังสือชำรุดมากขึ้น หนังสือชำรุดที่ควรซ่อมแซม มีเนื้อหาทันสมัย ไม่ชำรุดมากไม่มีหนังสืออื่นทดแทน เป็นต้นหลัก การซ่อมหนังสือมี ๕ ประการ คือ ประสิทธิภาพ ประหยัด ประณีต ประโยชน์ ประทับใจ อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ เครื่องมือ และวัสดุ วิธีการซ่อมต่างกัน ตามลักษณะการชำรุด เช่น หน้าหนังสือเปราะเบือน หนังสือขาดหรือหลุด สันหนังสือหลุด มุมปกหนังสือหักหรือชำ เป็นต้น

แบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่12.3 แบบ 4 ตัวเลือก โดยเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียง 1 ตัวเลือกแล้วคลิก
ตรวจผลคำตอบ



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของคอมพิวเตอร์ เรื่อง : การนำข้อมูลจากเว็บ

คณะอักษรศาสตร์	ห้อง 11	ห้อง 12	ห้อง 13	ฐานความรู้	PAO	คณะอักษร
----------------	---------	---------	---------	------------	-----	----------

แบบฝึกหัดตอนที่ 12.3

วงเล็บคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

เลือกกรบนหัวข้อที่ "ส่งคำตอบ" เพื่อตรวจและบันทึกคะแนน

ข้อที่ 1 ชุดข้อมูลชุดที่นำมาหาค่าเฉลี่ยที่เข้าพัทธ์ ยกเว้นข้อใด

- ☐ กระดาษปอนด์
- ☐ กระดาษแข็ง
- ☐ ผ้าใยสังเคราะห์
- ☐ ผ้าใยสังเคราะห์

ข้อที่ 3 ขนาดค่าที่นำมาหาค่าเฉลี่ยที่ต่ำสุด ควรขนาดตรงกับข้อใด

- ☐ กว้าง = จำนวนของพื้นที่
- ☐ กว้าง = จำนวนพื้นที่ + 4 นิ้ว
- ☐ ยาว = จำนวนของพื้นที่
- ☐ กว้าง = จำนวนพื้นที่
- ☐ ยาว = จำนวนของพื้นที่ + 4 นิ้ว
- ☐ กว้าง = จำนวนพื้นที่ + 2 นิ้ว
- ☐ ยาว = จำนวนของพื้นที่ + 1/2 นิ้ว

ข้อที่ 5 ข้อใด คือ วิธีการหาค่าเฉลี่ยของกระดาษแก้วที่ถูกคลึง

- ☐ หาค่าเฉลี่ยของกระดาษแก้วโดยตรง
- ☐ หาค่าเฉลี่ยของกระดาษแก้วที่หาค่าเฉลี่ยแล้วให้หาค่าเฉลี่ยกระดาษแก้ว
- ☐ หาค่าเฉลี่ยที่หน้ากระดาษ และนำกระดาษแก้วมาหาค่าเฉลี่ย
- ☐ หาค่าเฉลี่ยที่หน้ากระดาษ และกระดาษแก้ว

ข้อที่ 7 ขนาดกระดาษแก้วสำหรับหาค่าเฉลี่ยที่ต่ำสุดจากแผ่นตรงกับข้อใด

- ☐ ยาว = จำนวนของพื้นที่
- ☐ กว้าง = 2 นิ้ว
- ☐ ยาว = จำนวนของพื้นที่
- ☐ กว้าง = 3 นิ้ว
- ☐ ยาว = จำนวนของพื้นที่ + 7 นิ้ว
- ☐ กว้าง = 1 นิ้ว
- ☐ ยาว = จำนวนของพื้นที่ + 2 นิ้ว
- ☐ กว้าง = 1 นิ้ว

ข้อที่ 2 ข้อใดไม่ใช่การหาค่าเฉลี่ยของพื้นที่ที่มีหน้ากระดาษ

- ☐ กระดาษแก้ว
- ☐ แผ่นกระดาษ
- ☐ กระดาษ
- ☐ การวัดพื้นที่

ข้อที่ 4 ชุดข้อมูลชุดที่นำมาใช้หาค่าเฉลี่ยที่ต่ำสุด หน้ากระดาษที่หาค่าเฉลี่ยกับพื้นที่

- ☐ พื้นที่กระดาษ
- ☐ กระดาษสำหรับหาค่าเฉลี่ย
- ☐ กระดาษแก้ว
- ☐ แผ่นกระดาษ

ข้อที่ 6 ขนาดกระดาษแก้วสำหรับหาค่าเฉลี่ยที่ต่ำสุดตรงกับข้อใด

- ☐ ยาว = ความยาวของกระดาษ + 1/2 นิ้ว
- ☐ กว้าง = 2 นิ้ว
- ☐ ยาว = ความยาวของกระดาษ
- ☐ กว้าง = 2 นิ้ว
- ☐ ยาว = ความยาวของกระดาษ + 2 นิ้ว
- ☐ กว้าง = 2 นิ้ว + 1 นิ้ว
- ☐ ยาว = ความยาวของกระดาษ + 1 นิ้ว
- ☐ กว้าง = 2 นิ้ว + 1 นิ้ว

ข้อที่ 8 ค่าในข้อใดไม่ใช่ค่าเฉลี่ยที่ต่ำสุด

- ☐ กระดาษแข็ง
- ☐ ผ้าใยสังเคราะห์
- ☐ ผ้าใยสังเคราะห์
- ☐ ผ้าใยสังเคราะห์

ส่งคำตอบ
ยกเลิกคำตอบ

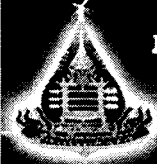
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

เลขที่ 1111.00

โทร : 0-2904 7711, 0-2904 7715-17 โทรสาร : 0-2903 3307

website : <http://www.stou.ac.th> E-mail : webmaster-td@stou.ac.th

แสดงคะแนน และเฉลยแบบฝึกปฏิบัติตอนที่ 12.3



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์นำแบบเครือข่าย อีซี : จากเทคโนโลยีของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

แนะนำการเรียน	ตอนที่ 11	ตอนที่ 12	ตอนที่ 13	จบแล้วนะ	120	ลงทะเบียน
---------------	-----------	-----------	-----------	----------	-----	-----------

ผลคะแนนทดสอบระหว่างเรียน ตอนที่ 12.3
 ของคุณ paco ozawara คือ 0 คะแนน

คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่บทเรียน

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
 สำนักงานอธิการบดี ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย 66000

แบบทดสอบหลังเรียนของ หน่วยที่ 12


มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เรื่อง การซ่อมและปรับปรุงหนังสือ

แบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 12
จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด
เลือกกรณีนัยกลุ่ม "ส่งคำตอบ" เพื่อตรวจและบันทึกคะแนน

ข้อที่ 1 "การซ่อมหนังสือชำรุดไม่ให้เสียหายเพิ่มขึ้น ใช้เวลาซ่อมไม่นาน" ตรงกับข้อใด ☐ การซ่อมหนังสือ ☐ การซ่อมเล็กน้อย ☐ การซ่อมใหญ่ ☐ การปรับปรุง ข้อที่ 3 ทุกข้อคือหลักการในการซ่อมแซมปรับปรุงหนังสือ ยกเว้นข้อใด ☐ ประโยชน์ ☐ ประสิทธิภาพ ☐ ประทับใจ ☐ ประหยัด ข้อที่ 5 ทุกข้อคืออุปกรณ์ที่ใช้ในการทำการซ่อมเล็กน้อยในเล่มเครื่องมือ ยกเว้นข้อใด ☐ กรรไกร ☐ คีมตอร์ ☐ แฉกกระดาษ ☐ กระดาษแก้ว ข้อที่ 7 ขั้นตอนวิธีหาค่าเฉลี่ยในการทำการซ่อมหนังสือ ข้อที่ 8 ข้อใดคือวิธีที่ถูกสั่งในการทำการซ่อมหนังสือ ข้อที่ 9 มุมปกหนังสือหักงอหัก ทราบปัญหาคืออะไร	ข้อที่ 2 คำว่า "ประสิทธิภาพ" ตามหลักการซ่อมและปรับปรุงหนังสือตรงกับข้อใด ☐ ความสะดวกในการเก็บ ☐ ความสะดวกในการใช้ ☐ ความคงทนถาวร ☐ ความคุ้มค่าของหนังสือ ข้อที่ 4 ทุกข้อคือข้อมูลที่ควรบันทึกในสมุดบัญชีหนังสือที่จะซ่อม ยกเว้น ข้อใด ☐ ชื่อหนังสือ ☐ เลขเรียกหนังสือ ☐ ชื่อเจ้าหน้าที่ซ่อม ☐ สำนักพิมพ์ ข้อที่ 6 วิธีสุดท้ายนำมาใช้แทนสีหน้าหนังสือที่ขาดตรงข้อใด ☐ กระดาษน้ำเงิน ☐ ผ้าสีเนื้อหนา ☐ ผ้ารักจีน ☐ กระดาษเทาขาว ข้อที่ 10 กระดาษแก้วที่นำมาซ่อมหนังสือขาดตรงมีขนาดตรงกับข้อใด ☐ ยาว = ความยาวของรอยขาด ☐ กว้าง = 2 นิ้ว ☐ ยาว = ความยาวของรอยขาด + 1 นิ้ว ☐ กว้าง = 2 นิ้ว ☐ ยาว = ความยาวของรอยขาด + 1/2 นิ้ว ☐ กว้าง = รอยขาด ☐ ยาว = ความยาวของรอยขาด ☐ กว้าง = 1 นิ้ว
--	---

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 ถนนวิภาวดี ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
 โทรศัพท์ 0 2903 3571-6 โทรสาร 0 2904 7721-6 โทรสาร 0 2903 3570
 website : <http://www.stou.ac.th> E-mail : webmaster@stou.ac.th

แสดงคะแนน แบบทดสอบหลังเรียนของหน่วยที่ 12



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammatharat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคโนโลยีของห้องสมุด เรื่อง : การนำอุปกรณ์มาใช้งาน

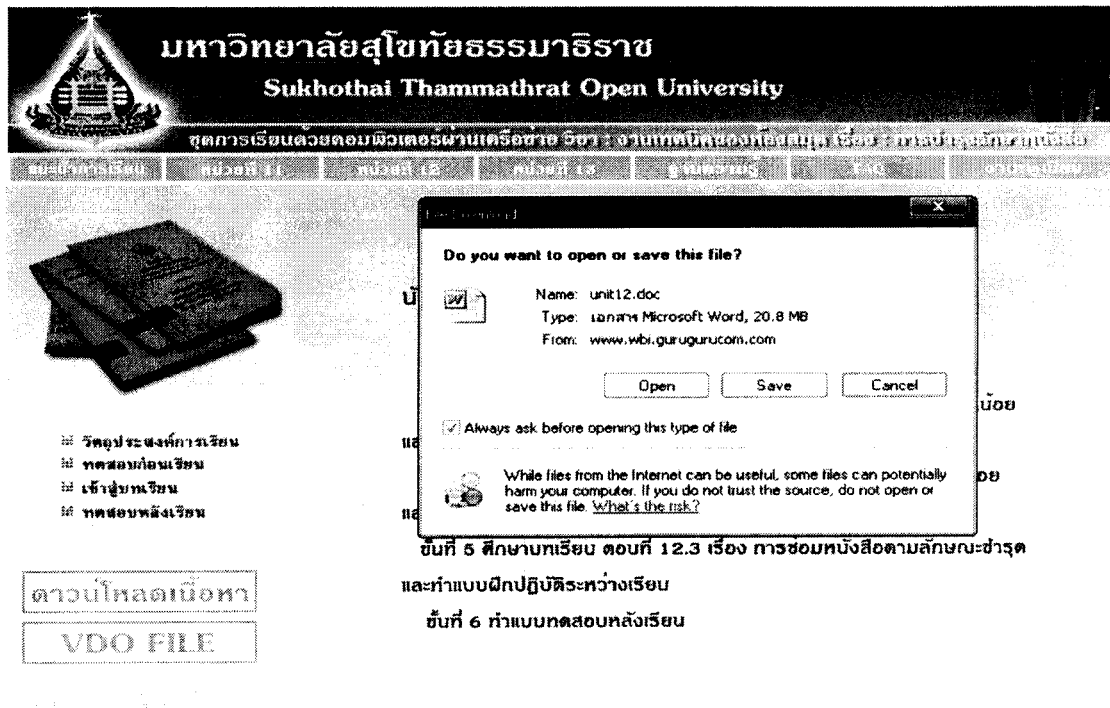
แนะนำการเรียน	หน่วยที่ 11	หน่วยที่ 12	หน่วยที่ 13	งานความรู้	FAQ	งานประเมินผล
---------------	-------------	-------------	-------------	------------	-----	--------------

ผลคะแนนทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 12
 ของคุณ pecco ozawara คือ 0 คะแนน

[คลิกที่นี่เพื่อเข้าสอบทเรียน](#)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
 อ.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย 61110

เนื้อหาทั้งหมดของหน่วยที่ 12 การซ่อมเล็กน้อย สามารถ download เนื้อหาได้ในรูปแบบเอกสาร word



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต จากบทเรียนของทีชเอ็มเอ เอ็มเอ : การปรับปรุงแก้ไขบทเรียน

บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน : หน่วยที่ 12 : การซ่อมเล็กน้อย

ดาวน์โหลดเนื้อหา
VDO FILE

Do you want to open or save this file?

Name: unit12.doc
Type: เอกสาร Microsoft Word, 20.8 MB
From: www.wbi.guruguru.com

Open Save Cancel

☒ Always ask before opening this type of file

While files from the Internet can be useful, some files can potentially harm your computer. If you do not trust the source, do not open or save this file. [What's the risk?](#)

บันทึก 5 ศึกษาบทเรียน ตอนที่ 12.3 เรื่อง การซ่อมหนังสือตามลักษณะชำรุด
และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน
บันทึก 6 ทำแบบทดสอบหลังเรียน

หน่วยที่ 12

การซ่อมเล็กน้อย

ตอนที่ 12.1 แนวคิดเกี่ยวกับการซ่อมเล็กน้อย

- เรื่องที่ 12.1.1 ความหมายของการซ่อมเล็กน้อย
- เรื่องที่ 12.1.2 ลักษณะหนังสือชำรุดที่ควรซ่อม
- เรื่องที่ 12.1.3 หลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ
- เรื่องที่ 12.1.4 ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม

ตอนที่ 12.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย

- เรื่องที่ 12.2.1 เครื่องมือ
- เรื่องที่ 12.2.2 วัสดุ

ตอนที่ 12.3 การซ่อมเล็กน้อยตามลักษณะการชำรุดของหนังสือ

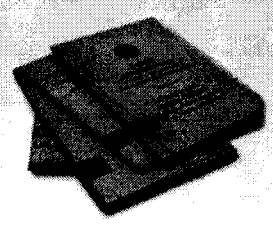
- เรื่องที่ 12.3.1 หน้าหนังสือขาดเล็กน้อย
- เรื่องที่ 12.3.2 หน้าหนังสือหลุดออกจากเล่ม

วิดีโอการซ่อมเล็กน้อยซ่อม



ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : อาบเทคนิควิทยาศาสตร์ เรื่อง : การบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้า

หน่วยการเรียนรู้
หน่วยที่ 1.1
หน่วยที่ 1.2
หน่วยที่ 1.3
หน่วยการเรียนรู้
หน่วยการเรียนรู้



วีดิโอ

- ❏ วิดีโอประวัติการเรียน
- ❏ ทบทวนก่อนเรียน
- ❏ เข้าสู่วิธีเรียน
- ❏ ทบทวนหลังเรียน

ดาวน์โหลดเนื้อหา

VDO FILE

การซ่อม

นักศึกษาควรดำเนินการ

ขั้นที่ 1 ศึกษาวัตถุประสงค์

ขั้นที่ 2 ทำแบบทดสอบก่อน

ขั้นที่ 3 ศึกษาบทเรียน และ

และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่าง

ขั้นที่ 4 ศึกษาบทเรียนต่อ

และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่าง

ขั้นที่ 5 ศึกษาบทเรียน และ

และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่าง

ขั้นที่ 6 ทำแบบทดสอบ

Unlabeled Document - Windows Internet Explorer

http://localhost/wbi/vdo2.php



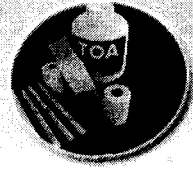
17:05 / 23:15

Internet | Protected Mode: On

4.4.3 หน่วยที่ 13 การซ่อมใหญ่

แสดงขั้นตอนของการเรียนของหน่วยการเรียนรู้


มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
Sukhothai Thammathrat Open University
ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบำรุงรักษาหนังสือ
แนะนำรายวิชา



- ๙: วัตถุประสงค์การเรียนรู้
- ๙: ทดสอบก่อนเรียน
- ๙: เข้าสู่บทเรียน
- ๙: ทดสอบหลังเรียน
- ๙: แบบฟอร์มรายงาน

ดาวน์โหลดเนื้อหา

VDO FILE

13 การซ่อมใหญ่

นักศึกษาควรดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- ขั้นที่ 1 ศึกษาวัตถุประสงค์การเรียนรู้
- ขั้นที่ 2 ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- ขั้นที่ 3 ศึกษาบทเรียน ตอนที่ 13.1 เรื่อง แนวคิดเกี่ยวกับการซ่อมใหญ่และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน
- ขั้นที่ 4 ศึกษาบทเรียน ตอนที่ 13.2 เรื่อง ขั้นตอนการซ่อมใหญ่และทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน
- ขั้นที่ 5 ทำแบบทดสอบหลังเรียน

หน้าวัตถุประสงค์การเรียนรู้


มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
Sukhothai Thammathrat Open University
ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบำรุงรักษาหนังสือ
แนะนำรายวิชา



- ๙: วัตถุประสงค์การเรียนรู้
- ๙: ทดสอบก่อนเรียน
- ๙: เข้าสู่บทเรียน
- ๙: ทดสอบหลังเรียน

ดาวน์โหลดเนื้อหา

VDO FILE

วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายของการซ่อมใหญ่ ได้ถูกต้อง
2. อธิบายและจำแนกประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่ได้ถูกต้อง
3. อธิบายแต่ละขั้นตอนของการซ่อมใหญ่และสามารถนำมาปฏิบัติได้

เลือก ทดสอบก่อนเรียน เพื่อทำแบบทดสอบก่อนเรียน ก่อนเข้าสู่บทเรียนตามลำดับ

ทำแบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 13 การซ่อมใหญ่



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช

แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 13

งานเทคนิคซ่อมรถจักรยานยนต์
ฝึกกรบนีฬาวัดเป็น "ห้องซ่อม" เมื่อตรวจตามข้อบกพร่อง

ข้อที่ 1 การซ่อมใหญ่จักรยานยนต์ควรใช้วิธีใดมากที่สุด

☐ การซ่อมใหญ่ในสภาพเดิม

☐ การซ่อมใหญ่ในสภาพที่เสียหาย

☐ การซ่อมใหญ่ในสภาพที่เสียหาย

☐ การซ่อมใหญ่ในสภาพที่เสียหาย

☐ การซ่อมใหญ่ในสภาพที่เสียหาย

ข้อที่ 3 วิธีใดที่ใช้ซ่อมจักรยานยนต์ได้มากที่สุด

☐ วิธีที่ 1

☐ วิธีที่ 2

☐ วิธีที่ 3

☐ วิธีที่ 4

ข้อที่ 5 วิธีใดที่ใช้ซ่อมจักรยานยนต์ได้มากที่สุด

☐ วิธีที่ 1

☐ วิธีที่ 2

☐ วิธีที่ 3

☐ วิธีที่ 4

ข้อที่ 2 การซ่อมใหญ่จักรยานยนต์ควรใช้วิธีใดมากที่สุด

☐ การซ่อมใหญ่ในสภาพเดิม

☐ การซ่อมใหญ่ในสภาพที่เสียหาย

☐ การซ่อมใหญ่ในสภาพที่เสียหาย

☐ การซ่อมใหญ่ในสภาพที่เสียหาย

☐ การซ่อมใหญ่ในสภาพที่เสียหาย

ข้อที่ 4 วิธีใดที่ใช้ซ่อมจักรยานยนต์ได้มากที่สุด

☐ วิธีที่ 1

☐ วิธีที่ 2

☐ วิธีที่ 3

☐ วิธีที่ 4

ข้อที่ 6 วิธีใดที่ใช้ซ่อมจักรยานยนต์ได้มากที่สุด

☐ วิธีที่ 1

☐ วิธีที่ 2

☐ วิธีที่ 3

☐ วิธีที่ 4

ข้อที่ 7 วิธีใดที่ใช้ซ่อมจักรยานยนต์ได้มากที่สุด

☐ วิธีที่ 1

☐ วิธีที่ 2

☐ วิธีที่ 3

☐ วิธีที่ 4

ข้อที่ 9 วิธีใดที่ใช้ซ่อมจักรยานยนต์ได้มากที่สุด

☐ วิธีที่ 1

☐ วิธีที่ 2

☐ วิธีที่ 3

☐ วิธีที่ 4

ข้อที่ 8 วิธีใดที่ใช้ซ่อมจักรยานยนต์ได้มากที่สุด

☐ วิธีที่ 1

☐ วิธีที่ 2

☐ วิธีที่ 3

☐ วิธีที่ 4

ข้อที่ 10 วิธีใดที่ใช้ซ่อมจักรยานยนต์ได้มากที่สุด

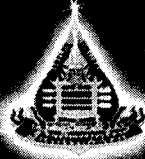
☐ วิธีที่ 1

☐ วิธีที่ 2

☐ วิธีที่ 3

☐ วิธีที่ 4

คะแนนที่ได้จากการทำ แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 13



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : จานเทคนิควงศ์ของสมุด เรื่อง : การบันทึกและเก็บรักษา

แบบเรียนก่อนเรียน	หน่วยที่ 11	หน่วยที่ 12	หน่วยที่ 13	ฐานความรู้	ผล	จำนวนคะแนน
-------------------	-------------	-------------	-------------	------------	----	------------

ผลคะแนนทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 13
ของคุณ peco ozawara คือ 3 คะแนน

[คลิกที่นี่เพื่อเข้าบทเรียน](#)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ศูนย์พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ
๒๕๖๖

หน้าบทเรียน หน่วยที่ 13 แสดงเนื้อหาบทเรียนแบ่งเป็นตอน และเรื่องผู้เรียนเลือกศึกษาแต่ละตอนตามลำดับ



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : จานเทคนิควงศ์ของสมุด เรื่อง : การบันทึกและเก็บรักษา

แบบเรียนก่อนเรียน	หน่วยที่ 11	หน่วยที่ 12	หน่วยที่ 13	ฐานความรู้	ผล	จำนวนคะแนน
-------------------	-------------	-------------	-------------	------------	----	------------



วัตถุประสงค์การเรียนรู้

1) ทดสอบก่อนเรียน

2) เข้าบทเรียน

3) ทดสอบหลังเรียน

4) เฉลยข้อสอบ

13 การซ่อมใหญ่

ตอนที่ 13.1 แนวคิดเกี่ยวกับการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.1.1 ความหมายของการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.1.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่

ตอนที่ 13.2 ขั้นตอนการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.2.1 การทำหัวส้น

- 1) การเตรียมหัวส้นเพื่อทำหัวส้น
- 2) การเตรียมหัวส้นเพื่อประกอบหัวส้น
- 3) การทำหัวส้นเพื่อทำหัวส้น

เรื่องที่ 13.2.2 การทำปากกาสีด้วยแบบใช้ปากกาสี

- 1) การเตรียมหัวส้นเพื่อทำปากกาสี
- 2) การประกอบหัวส้นเพื่อทำปากกาสี

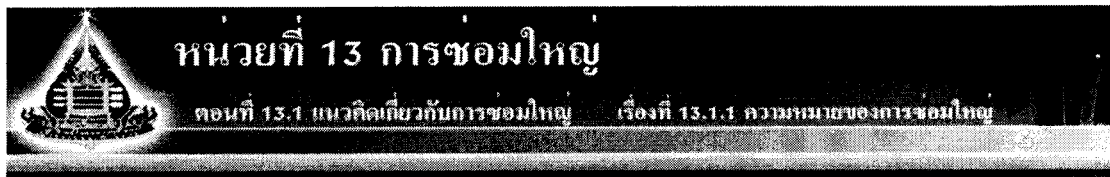
เรื่องที่ 13.2.3 การขันส้นกาวสี

ดาวน์โหลดเนื้อหา

VDO FILE

เลือกตอนที่ เพื่อศึกษาเนื้อหา และทำแบบฝึกปฏิบัติ

ตอนที่ 13.1 เรื่องที่ 13.1.1 ความหมายของการซ่อมใหญ่

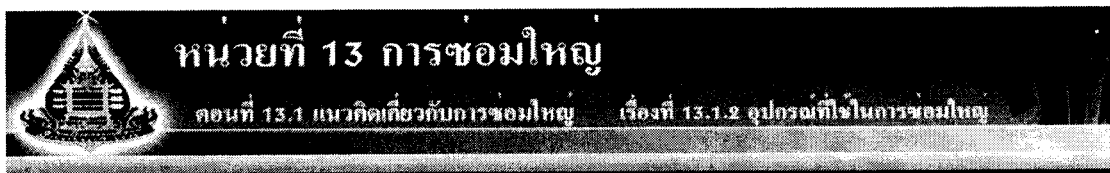


ความหมายของการซ่อมใหญ่

เป็นการซ่อมหนังสือที่ชำรุดค่อนข้างมากต้องใช้เวลาในการซ่อมนานเช่น ปกฉีกขาด
สันแตกหลุด ค่ายที่เย็บขาดหรือหลวม เป็นต้น

หน้าต่อไป

ตอนที่ 13.1 เรื่องที่ 13.1.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่

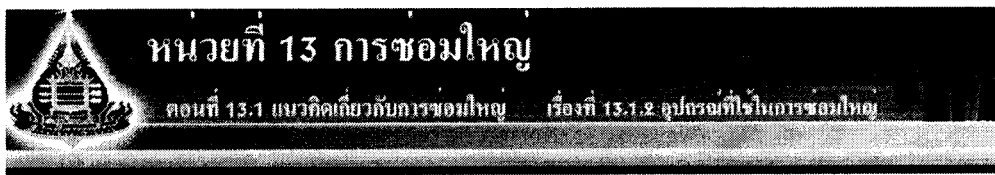


อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่

อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

1. เครื่องมือ
2. วัสดุ

ย้อนกลับ หน้าต่อไป



อุปกรณ์ที่ใช้ในการชอมไฟไหม้

1. เครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการชอมไฟไหม้มีดังนี้

1.1 เครื่องตัด : แขนตัดแบบไฟฟ้า, แหะตัดเตอร์, กรรไกร, ไม้บรรทัดสแตนเลส แหะ

1.2 เครื่องเย็บสัน : ส่วนไฟฟ้า, เข็มเย็บ

1.3 เครื่องอัด : เครื่องอัดหนังสือ

1.4 อุปกรณ์ผนึกกาว และทำความสะอาดแปรงทากาว, ไม้เนียน กระดาษทราย, ผ้าเช็ด

ภาพแสดงเครื่องมือที่ใช้ในการชอมไฟไหม้



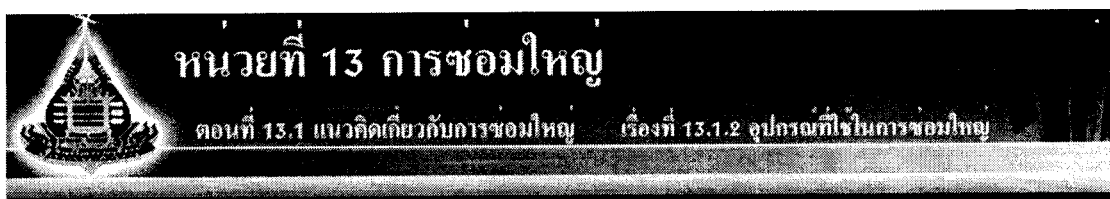
1. เครื่องเย็บสัน

1. เครื่องอัด

1. อุปกรณ์ผนึก

หมายเหตุ : ผู้เรียนดูภาพประกอบของเครื่องมือที่ใช้ในการชอมไฟไหม้โดย "คลิกที่นี่"

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



อุปกรณ์ที่ใช้ในการชอมไฟไหม้

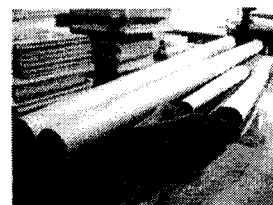
วัสดุ

วัสดุที่ใช้ในการชอมไฟไหม้ มีดังนี้

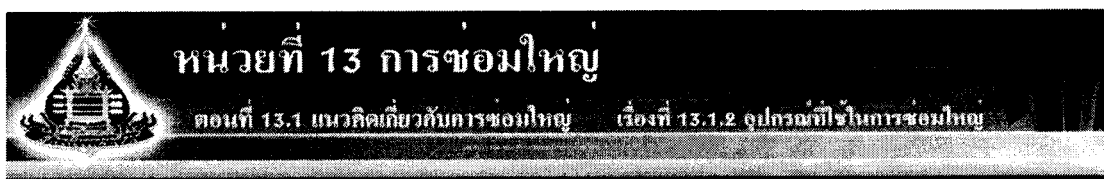
กระดาษ : กระดาษแข็งเบอร์ 24 สำหรับทำแผ่นปกแข็ง กระดาษแร็กชีนสำหรับหุ้มขอบ

แผ่นปก กระดาษปอนด์ 80 แกรมสำหรับทำกระดาษยัดปก กระดาษเทาขาวสำหรับทำ

กระดาษรองสัน



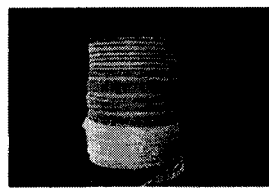
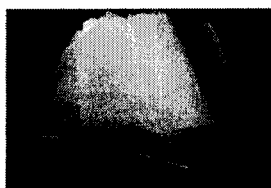
◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



อุปกรณ์ที่ใช้ในการเย็บ

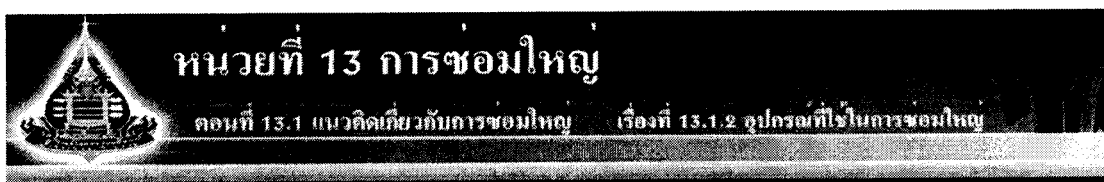
วัสดุที่ใช้ในการเย็บ มีดังนี้(ต่อ)

ผ้า : ผ้าเรกซิ่น สำหรับหุ้มสันปกแข็ง ผ้าสาธิต สำหรับทำผ้ายืดสัน
คิ้วหนังสือ สำหรับแต่งหัวท้ายสันหนังสือ



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

ชุดความรู้แบบเติมตอนเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเรียน วิชางานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ

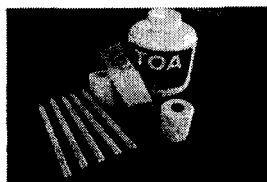


อุปกรณ์ที่ใช้ในการเย็บ

วัสดุที่ใช้ในการเย็บ มีดังนี้(ต่อ)

ด้าย : ด้ายไนลอน(เบอร์ 9) สำหรับเย็บสัน เทียนไข : เทียนไข(สีขาว)สำหรับอุดเส้นด้าย
ไม่ให้ขูดเป็นปม

กาวลาเท็กซ์ : สำหรับฉีกขึ้นส่วนประกอบตัวเล่มและปก



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

แบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 13.1 3 แบบ 4 ตัวเลือก โดยเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียง 1 ตัวเลือก
แล้วคลิก ตรวจสอบคำตอบ



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์

แบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 13.1

แบบฝึกหัดตอนที่ 13.1

จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด
เลือกกรบนหัวข้อปุ่ม "ส่งคำตอบ" เพื่อตรวจและบันทึกคะแนน

ข้อที่ 1 ข้อใดไม่เกี่ยวกับการซ่อมใหญ่ ☐ ทนน้ำหนักหลายกิโลกรัม ☐ ปกหนังสือหลุด ☐ ซ้ำชุดมาก ใช้เวลาซ่อมนาน ☐ ทนแรงสั่นสะเทือน	ข้อที่ 2 เครื่องมือที่ถูกนำมาใช้ในการซ่อมใหญ่ตรงกับข้อใด ☐ ค้อนโลหะเบอร์ 9 ☐ กรวยเหล็ก ☐ เข็มเย็บผ้า ขนาด 25 นิ้ว ☐ เข็มโลหะ
ข้อที่ 3 กระดาษแข็งเบอร์ใด นิยมนำมาใช้ทำปกหนังสือในการซ่อมใหญ่ ☐ เบอร์ 22 ☐ เบอร์ 24 ☐ เบอร์ 26 ☐ เบอร์ 28	ข้อที่ 4 ข้อใดคือความหมายของการซ่อมใหญ่ที่สมบูรณ์ที่สุด ☐ การซ่อมใช้เวลาสั้น ☐ การซ่อมหนังสือชำรุดค่อนข้างมาก ☐ การซ่อมหนังสือให้คงทน ☐ ข้อ ก และ ข
ข้อที่ 5 ทุกข้อคืออุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่ ประเภทเครื่องมือ ยกเว้นข้อใด ☐ เครื่องวัดหนังสือ ☐ สว่านไฟฟ้า ☐ แท่นคัลแบบไฟฟ้า ☐ แผ่นกระดาษ	ข้อที่ 6 ทุกข้อคืออุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่ ประเภทวัสดุ ยกเว้นข้อใด ☐ ค้อนโลหะ ☐ กรวยเหล็ก ☐ กระดาษแก้ว ☐ ตัวหนังสือ

[ส่งคำตอบ](#) [ยกเลิกคำตอบ](#)

คะแนนแบบฝึกปฏิบัติที่ทำได้ และเฉลยคำตอบแบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 13.1



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์

แบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 13.1

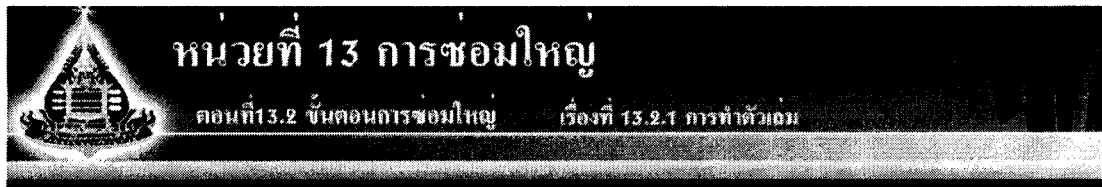
ผลคะแนนทดสอบระหว่างเรียน ตอนที่ 13.1
ของคุณ playboy play คือ 0 คะแนน

เฉลยแบบฝึกหัด ตอนที่ 13.1

ข้อที่ 1 ข้อใดไม่เกี่ยวข้องกับการซ่อมใหญ่ ☐ ทนน้ำหนักหลายกิโลกรัม	ข้อที่ 2 เครื่องมือที่ถูกนำมาใช้ในการซ่อมใหญ่ตรงกับข้อใด ☐ เข็มเย็บผ้า ขนาด 25 นิ้ว
ข้อที่ 3 กระดาษแข็งเบอร์ใด นิยมนำมาใช้ทำปกหนังสือในการซ่อมใหญ่ ☐ เบอร์ 24	ข้อที่ 4 ข้อใดคือความหมายของการซ่อมใหญ่ที่สมบูรณ์ที่สุด ☐ ข้อ ก และ ข
ข้อที่ 5 ทุกข้อคืออุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่ ประเภทเครื่องมือ ยกเว้นข้อใด ☐ แผ่นกระดาษ	ข้อที่ 6 ทุกข้อคืออุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่ ประเภทวัสดุ ยกเว้นข้อใด ☐ กระดาษแก้ว

คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่บทเรียน

ตอนที่ 13.2 เรื่องที่ 13.2.1 การทำตัวเล่ม



การทำตัวเล่ม

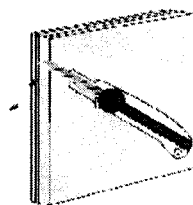
การเตรียมตัวเล่มเพื่อเข้าเล่ม

1. การเลาะปก มีวิธีการดังนี้

1.1 ดึงปกที่ชำรุดออกทั้งปกหน้า และปกหลัง

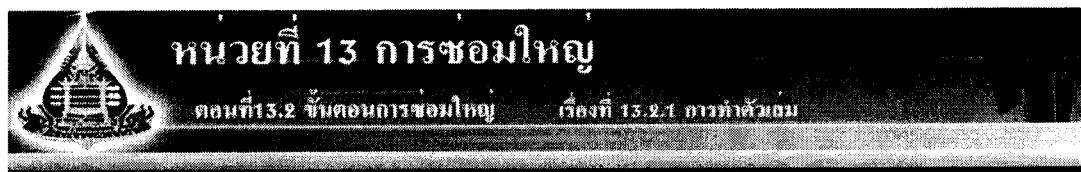
1.2 เลาะกาวที่สันหนังสือออกให้หมด ด้วยคัตเตอร์

หนังสือเพื่อให้สะอาด



การเลาะปกโดย คลิ๊กที่นี่

[คลิกเพื่อดูวิดีโอ](#)



การทำตัวเล่ม

การเตรียมตัวเล่มเพื่อเข้าเล่ม

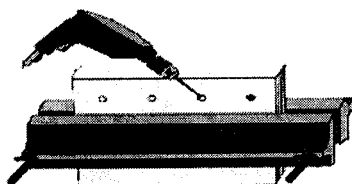
2. การทำเครื่องหมายเพื่อเจาะสัน

2.1 ทำเครื่องหมายที่ขอบสันข้างสัน 6-8 มม. ห่างขอบหัวท้าย 2 ซม.

และแบ่งระยะเจาะสันให้เท่าๆกัน

2.2 นำหนังสือเข้าเครื่องหนีบหนังสือ

ที่กำหนด



ใช้โดย คลิ๊กที่นี่

[คลิกเพื่อดูวิดีโอ](#)



การทำหัวแฉก

การเตรียมหัวแฉกเพื่อเข้าเล่ม

3. การเย็บสัน

3.1 ตัดสายยาวเท่ากับหนึ่งรอบครึ่ง

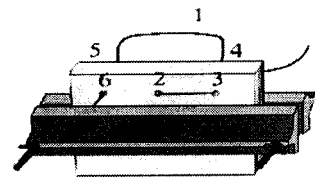
ของความยาวหัวแฉกหนังสือและรัดด้วยเข็มขัดเพื่อป้องกันความเสียหาย

3.2 เริ่มต้นเย็บที่รูกลาง ร้อยรูขึ้นลงไปทางหัวหรือบรรจบที่รูกลาง

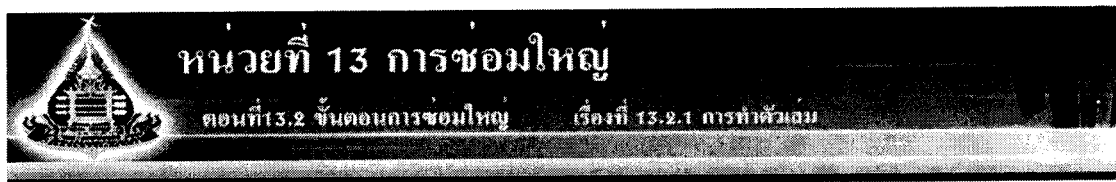
3.3 ดึงสายให้ตึงทุกช่วงและผูกด้วยเป็นเงื่อนตาย

3.4 ตัดสายด้วยมีดเหลือ 1 ซม. แยกและทาขาว ตัด

หมายเหตุ : ผู้เรียนดูขั้นตอนการเย็บสันโดยคลิกที่นี่



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



การทำหัวแฉก

การเตรียมชิ้นส่วนประกอบหัวแฉก

1. กระดาษยึดปก
2. ผ้ายึดสัน
3. คิ้วหนังสือ

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

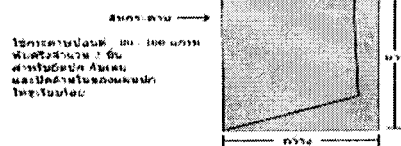


การทำตัวเล่ม

การเตรียมชิ้นส่วนประกอบตัวเล่ม

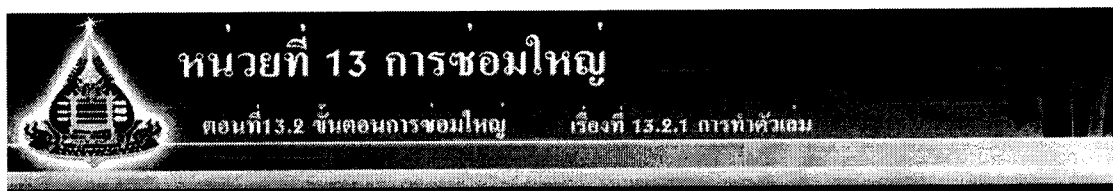
1. การเตรียมกระดาษยัดปกใช้กระดาษปอนด์ 80 แกรม พับครึ่งเป็นกระดาษคู่ จำนวน 2 ชิ้น สำหรับเป็นใบรองปก ยัดปกกับเล่ม และปิดด้านในของแผ่นปกให้ดูเรียบร้อย

กระดาษยัดปก



รูปที่ 13.2.1 ขั้นตอนการเตรียมกระดาษยัดปก

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

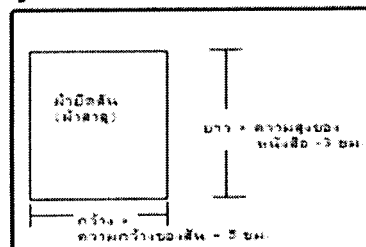


การทำตัวเล่ม

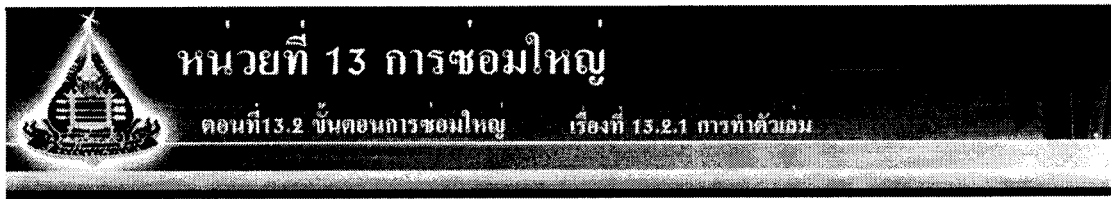
การเตรียมชิ้นส่วนประกอบตัวเล่ม

2. การเตรียมผ้ายัดสัน

ตัดผ้าสาธิต จำนวน 1 ชิ้น สำหรับใช้ยัดสันหนังสือกับปก



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

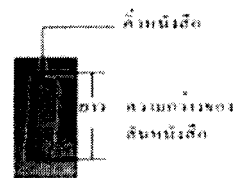
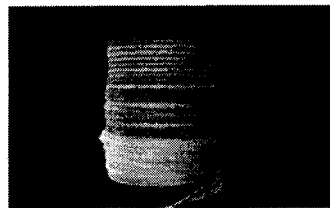


การทำตัวเล่ม

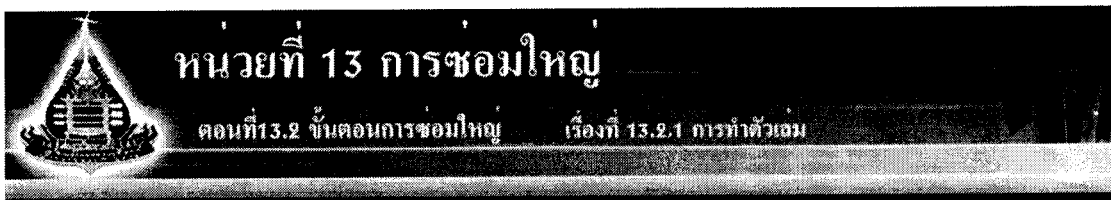
การเตรียมชิ้นส่วนประกอบตัวเล่ม

3. การเตรียมคิ้วหนังสือ

ตัดคิ้วหนังสือ จำนวน 2 ชิ้นสำหรับใช้ติดหัวและท้ายสันหนังสือ คิ้วจะช่วยรัดหัวและท้ายหนังสือไม่ให้แตกออกจากกันและเพิ่มความสวยงาม



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

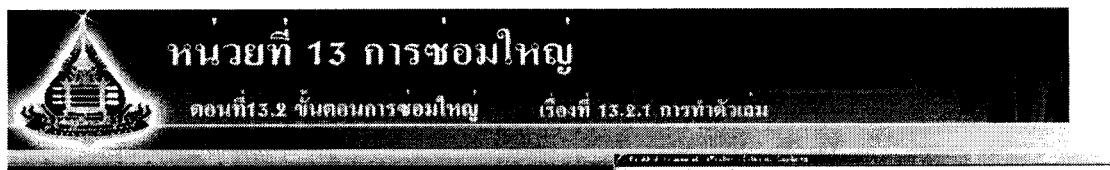


การทำตัวเล่ม

การฝึกชิ้นส่วนเพื่อทำตัวเล่ม

1. การฝึกกระดาษยึดปก
2. การฝึกผ้ายึดสัน
3. การฝึกคิ้วหนังสือ

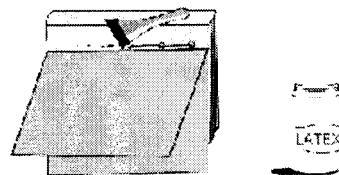
◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



การทำตัวเล่ม

การผนึกกระดาษยึดปก มีวิธีการดังนี้

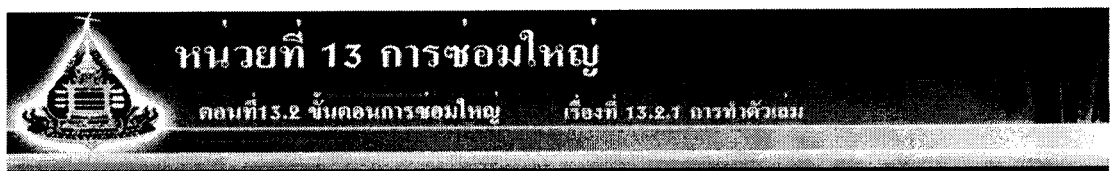
1. ทาบสันกระดาษยึดปกให้ห่างแนวเย็บ
 2. ทากาวระหว่างแนวสันกระดาษยึดปกกับ
 3. พลิกคว่ำกระดาษยึดปกให้สันกระดาษติด
 - รีดให้แนบสนิท ทำทั้งปกหน้าและหลัง
 4. ใช้จัดเตอร์ตัดกระดาษยึดปกส่วนที่เกิน
- เท่ากับเล่มหนังสือทั้ง 3 ด้าน



หมายเหตุ : ผู้เรียนดูขั้นตอนการผนึกกระดาษยึดปก โดย

คลิกที่นี่

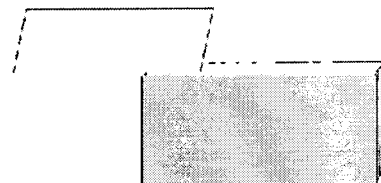
◀ ย้อนกลับ ▶ หน้าต่อไป ▶



การทำตัวเล่ม

การผนึกผ้ายึดสัน มีวิธีการดังนี้

1. ทากาวที่สันหนังสือ
2. วางผ้ายึดสันให้ได้ระยะกึ่งกลาง
- และหน้าหลัง
3. ใช้แปรงทากาวลูบทับให้ติดสนิท



หมายเหตุ : ผู้เรียนดูขั้นตอนการผนึกผ้ายึดสันโดย

คลิกที่นี่

◀ ย้อนกลับ ▶ หน้าต่อไป ▶



การทำตัวเดิม

การฝึกตัวหนังสือ มีวิธีการดังนี้

1. ทากาวที่สันตรงหัวและท้ายของหนังสือ
2. ฝึกพาดตัวโดยติดค้ำให้ขอบตัวด้านในเรียบ ชิดขอบสันหนังสือทั้งหัวและท้าย
3. กดด้วยไม้เนียนให้ติดสนิท

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

แบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 13.2 แบบ 4 ตัวเลือก โดยเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียง 1 ตัวเลือก
แล้วคลิก ตรวจสอบคำตอบ

แบบฝึกหัดตอนที่ 13.2.1

จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด
เมื่อตรวจสอบคำตอบแล้วคลิก "ส่งคำตอบ" เพื่อตรวจและพิมพ์คะแนน

ข้อที่ 1 ข้อใดคือลักษณะทั่วไปของสัตว์กินเนื้อ

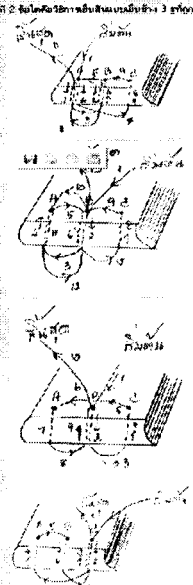
☐ ก. ลำตัว

☐ ข. ขาหลัง

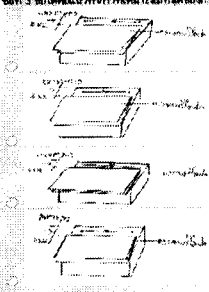
☐ ค. ขาค้นเหยียดยาว

☐ ง. ขาค้นยาว

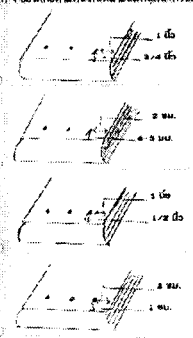
ข้อที่ 2 ข้อใดคือวิธีการสืบพันธุ์แบบไข่ของ 3 สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม



ข้อที่ 3 ข้อใดคือความแตกต่างระหว่างกระดูกของสัตว์เลื้อยคลานกับกระดูกของสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม



ข้อที่ 4 ข้อใดคือตำแหน่งของกระดูกสันหลังในสัตว์เลื้อยคลาน



ข้อที่ 5 ข้อใดคือจำนวนกระดูกขาของสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม

☐ ก. สะดวกขาขวา

☐ ข. สะดวกขาซ้าย

☐ ค. สะดวกขาหน้า

☐ ง. สะดวกขา

ข้อที่ 6 ข้อใดคือลักษณะของกระดูกขาของสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม

☐ ก. ขา = ความกว้างของขา + 5 ซม.

☐ ข. ขา = ความสูงของขา + 3 ซม.

☐ ค. ขา = ความกว้างของขา + 2 ซม.

☐ ง. ขา = ความสูงของขา + 1 ซม.

ข้อที่ 7 ให้ดูแผนผังของรูปร่างของสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม ซึ่งการกำหนดจำนวน 1 เส้น ใช้เวลาผู้คิด 40 นาที และระบบจะบันทึกคะแนนในข้อนี้ 13.2 การกำหนด

แสดงคะแนน และเฉลยแบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 13.2



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammatharat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของท้องถิ่น ระดับ : การบ้านเรียนแบบเรียน

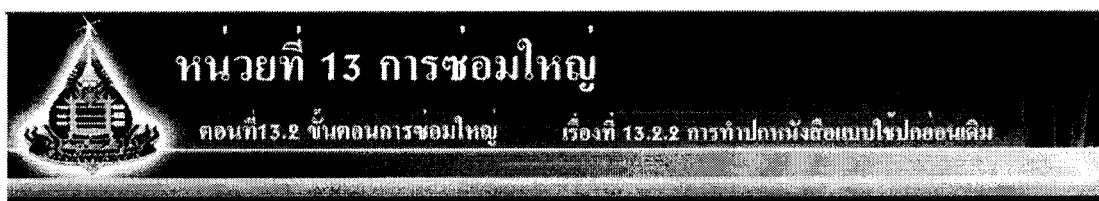
และบ้านเรียน	บทที่ 11	บทที่ 12	บทที่ 13	บทที่ 14	บทที่ 15	บทที่ 16	บทที่ 17	บทที่ 18	บทที่ 19	บทที่ 20	บทที่ 21	บทที่ 22	บทที่ 23	บทที่ 24	บทที่ 25	บทที่ 26	บทที่ 27	บทที่ 28	บทที่ 29	บทที่ 30	บทที่ 31	บทที่ 32	บทที่ 33	บทที่ 34	บทที่ 35	บทที่ 36	บทที่ 37	บทที่ 38	บทที่ 39	บทที่ 40	บทที่ 41	บทที่ 42	บทที่ 43	บทที่ 44	บทที่ 45	บทที่ 46	บทที่ 47	บทที่ 48	บทที่ 49	บทที่ 50	บทที่ 51	บทที่ 52	บทที่ 53	บทที่ 54	บทที่ 55	บทที่ 56	บทที่ 57	บทที่ 58	บทที่ 59	บทที่ 60	บทที่ 61	บทที่ 62	บทที่ 63	บทที่ 64	บทที่ 65	บทที่ 66	บทที่ 67	บทที่ 68	บทที่ 69	บทที่ 70	บทที่ 71	บทที่ 72	บทที่ 73	บทที่ 74	บทที่ 75	บทที่ 76	บทที่ 77	บทที่ 78	บทที่ 79	บทที่ 80	บทที่ 81	บทที่ 82	บทที่ 83	บทที่ 84	บทที่ 85	บทที่ 86	บทที่ 87	บทที่ 88	บทที่ 89	บทที่ 90	บทที่ 91	บทที่ 92	บทที่ 93	บทที่ 94	บทที่ 95	บทที่ 96	บทที่ 97	บทที่ 98	บทที่ 99	บทที่ 100
--------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------

ผลคะแนนทดสอบระหว่างเรียน ตอนที่ 13.2
 ของคุณ pecc ozawara คือ 0 คะแนน

[คลิกที่นี่เพื่อดูเฉลยแบบเรียน](#)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
 ถนนสุโขทัย ตำบลสุโขทัย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย 66000
 โทรศัพท์ 0 81 888 888 โทรสาร 0 81 888 889

ตอนที่ 13.2 เรื่องที่ 13.2.2 การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

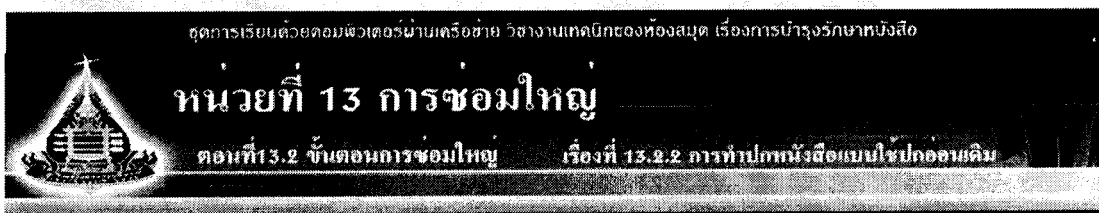


การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

การเตรียมชิ้นส่วนปกหนังสือ

1. แผ่นปกแข็ง
2. ผ้าหุ้มสันปก
3. กระดาษรองสันปก
4. กระดาษหุ้มขอบแผ่นปก
5. ปกอ่อนเดิมของหนังสือเล่มที่ซ่อม

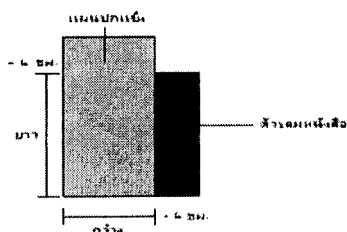
หน้าต่อไป



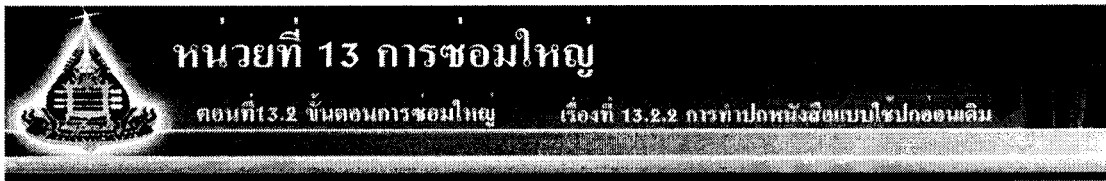
การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

การเตรียมชิ้นส่วนปกหนังสือ

1. การเตรียมแผ่นปกแข็ง
- ตัดกระดาษแข็งเบอร์ 24 จำนวน 2 ชิ้น สำหรับใช้ทำปกหน้า และปกหลัง



ย้อนกลับ หน้าต่อไป

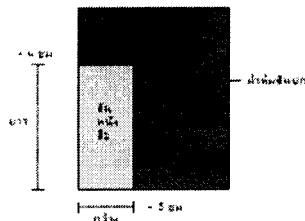


การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

การเตรียมชิ้นส่วนปกหนังสือ(ต่อ)

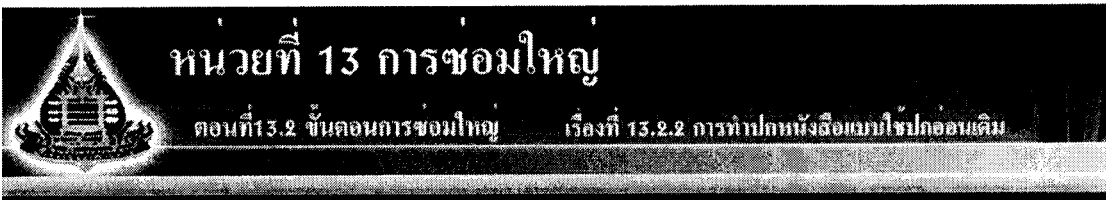
2. การเตรียมผ้าหุ้มสันปก

ตัดผ้าเริกสีน จำนวน 1 ชิ้น เพื่อนำมาหุ้มสันปก



◀ ย้อนกลับ ▶ หน้าต่อไป ▶

ชุดการเรียนรู้ตลอดชีวิตเตรียมความพร้อมด้านวิชาชีพ วิทยาลัยเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ

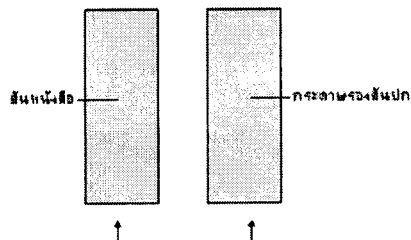


การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

การเตรียมชิ้นส่วนปกหนังสือ(ต่อ)

3. การเตรียมกระดาษรองสันปก

ตัดกระดาษเทาขาว จำนวน 1 ชิ้น มีขนาดเท่ากับ สันหนังสือ เพื่อเสริมสันหนังสือ



◀ ย้อนกลับ ▶ หน้าต่อไป ▶

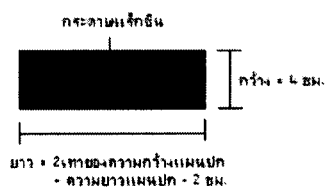


การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

การเตรียมชิ้นส่วนปกหนังสือ(ต่อ)

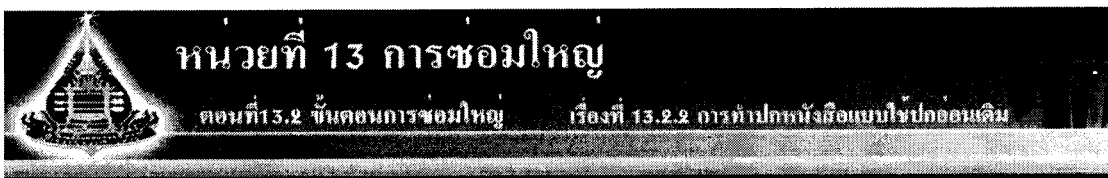
4. การเตรียมกระดาษหุ้มขอบแผ่นปก

ตัดกระดาษเรีกขึ้น จำนวน 2 ชิ้น สำหรับนำมาหุ้มขอบแผ่นปกหน้า และปกหลัง



◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชางานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ



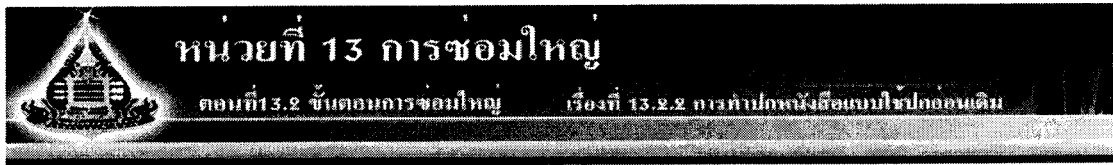
การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

การเตรียมชิ้นส่วนปกหนังสือ(ต่อ)

5. การเตรียมปกอ่อนเดิมเจียนขอบแผ่นปกอ่อนเดิมทั้งปกหน้า และปกหลัง

การเจียนให้เจียนด้านที่ติดสัน

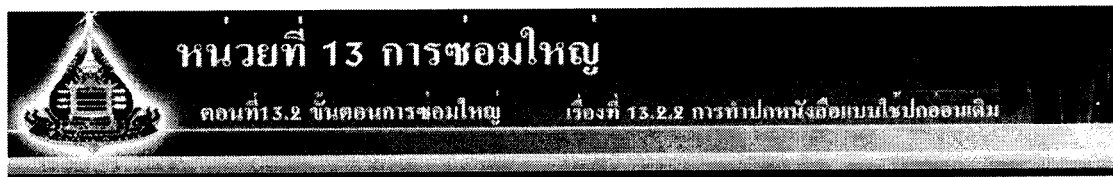
◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶



การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

ขั้นตอนการประกอบชิ้นส่วนปกแข็ง มี 6 ขั้นตอน คือ

1. หุ้มขอบแผ่นปกแข็ง
2. หาแนวเขตฉีกชิ้นส่วนปกบนผ้าหุ้มสันปก
3. ฉีกกระดาษรองสันบนผ้าหุ้มสันปก
4. ฉีกแผ่นปกแข็ง
5. ฉีกผ้าหุ้มสันปกที่ขอบปกหัวท้าย
6. ฉีกแผ่นปกอ่อนเดิมบนแผ่นปกแข็ง



การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

1. หุ้มขอบแผ่นปกแข็ง มีวิธีการ ดังนี้

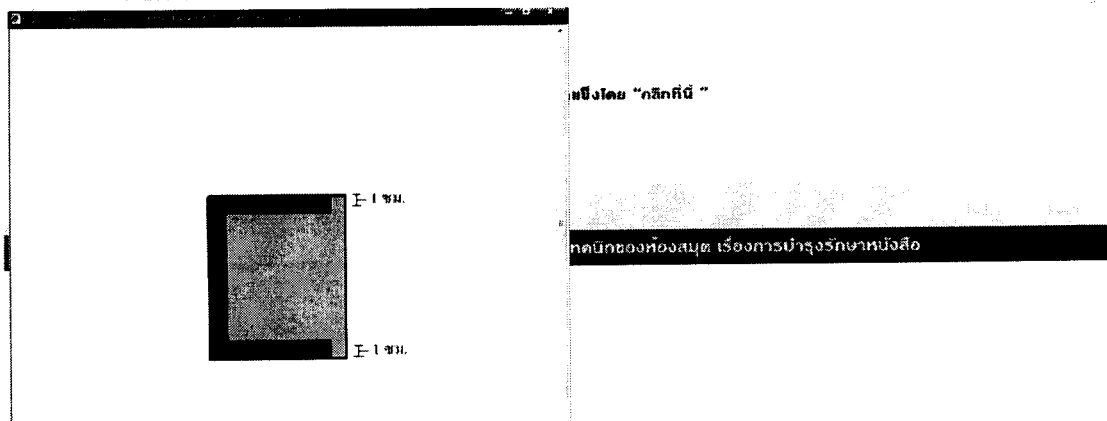
1.1 ฉีกกระดาษที่ขอบปกที่ละด้าน จากด้านหัว ไปด้านท้าย โดยฉีกเพียงครึ่งของความกว้าง

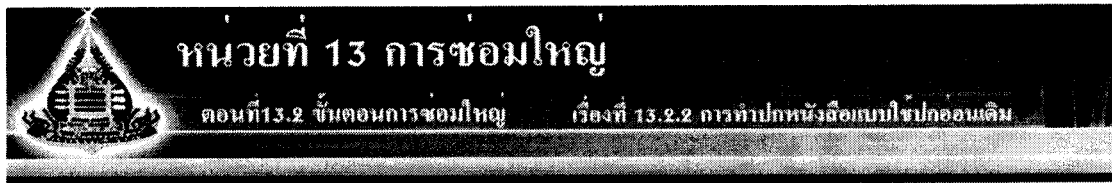
1.2 การฉีกขอบด้านถัดไป ต้องฉีกสลับหน้ากันด้วยการพลิกแผ่นปก

1.3 เมื่อฉีกครึ่งแรกครบ 3 ด้านแล้ว จึงฉีกครึ่งที่เหลือแต่ละด้าน

1.4 จุดฉีกเริ่มต้นทางด้านหัวของแผ่นปก ให้ชายกระดาษห่าง ขอบด้านสันปก

1 ซม. ฉีกแผ่นปกอ่อนเดิม



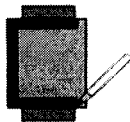


การทำปากหนังสือแบบไขปกอ่อนเดิม

2. หาแนวเขตผนึกขึ้นส่วนปกบนผ้าหุ้มสันปก มีวิธีการดังนี้
 - 2.1 วางแผ่นปกบนผ้าหุ้มสันปกให้ระยะห่างหัวท้ายเท่ากัน
 - 2.2 ชีตเส้นแนวผนึกบนผ้าหุ้มสัน ตรงแนวหัวท้ายของแผ่นปกด้วยดินสอดำ

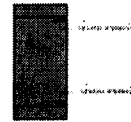
หาแนวเขตผนึกขึ้นส่วนปกบนผ้าหุ้มสันปก

ใช้เส้นหมึกหรือการวางแผ่นปกบนผ้าหุ้มสันปกให้ระยะห่างหัวท้ายเท่ากัน

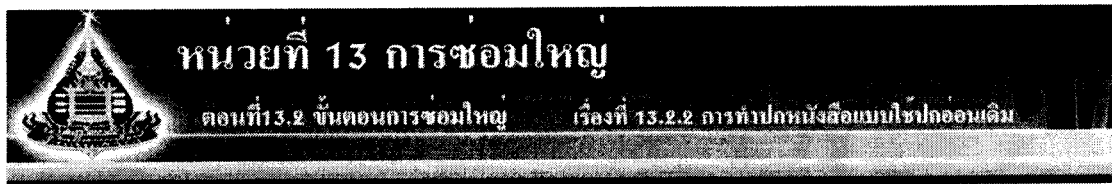


หาแนวเขตผนึกขึ้นส่วนปกบนผ้าหุ้มสันปก

ใช้เส้นหมึกหรือการวางแผ่นปกบนผ้าหุ้มสันปกให้ระยะห่างหัวท้ายเท่ากัน



◀ ย้อนกลับ ▶ หน้าต่อไป ▶



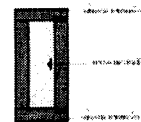
การทำปากหนังสือแบบไขปกอ่อนเดิม

3. ผนึกกระดาษรองสันบนผ้าหุ้มสันปก มีวิธีการดังนี้
 - 3.1 ทากาวบนกระดาษรองสันปกให้ทั่ว
 - 3.2 ผนึกตรงกลางผ้าหุ้มสันปกให้หัวท้ายเสมอนวเขตผนึก
 - 3.3 รีดให้แนบสนิทตลอดชิ้น อย่าให้มีฟองอากาศ

ผนึกกระดาษรองสันบนผ้าหุ้มสันปก
ทากาวบนกระดาษรองสันปกให้ทั่ว



ผนึกกระดาษรองสันบนผ้าหุ้มสันปก
ใช้มือกดตรงกลางผ้าหุ้มสันปกให้หัวท้ายเสมอนวเขตผนึก



◀ ย้อนกลับ ▶ หน้าต่อไป ▶

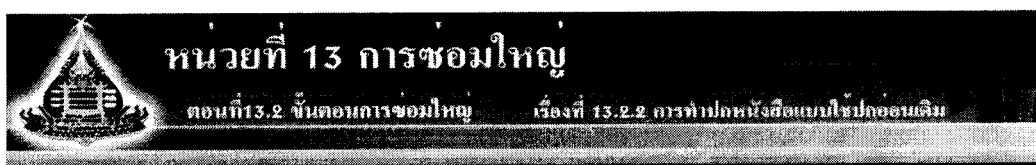
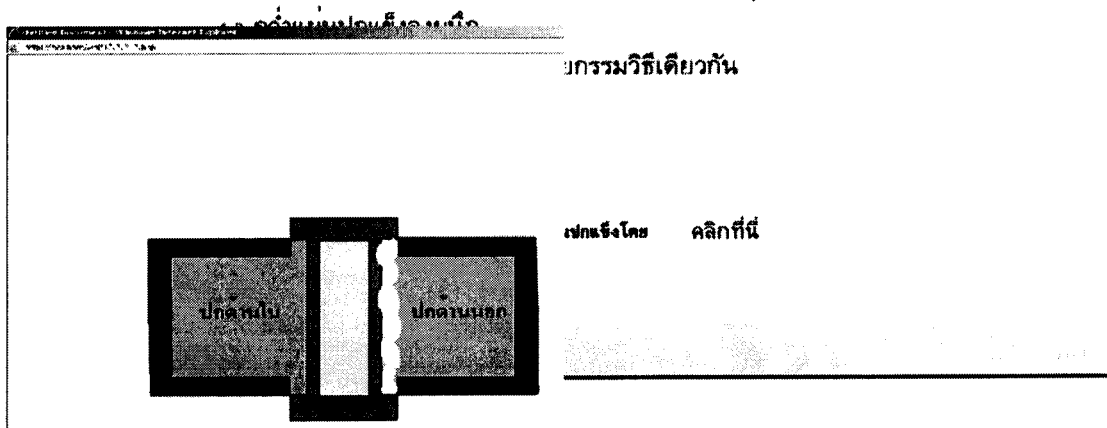


การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

4. ผูกแผ่นปกแข็ง มีวิธีการดังนี้

4.1 วางแผ่นปกแข็งบนผ้าหุ้มสันปก จัดหัวท้ายเสมอ แนวเขตผนึก ห่างจากกระดาษรองสัน 8 มม.

4.2 ทากาวที่ขอบสันปก เป็นแถบกว้างเสมอแนวขอบผ้าหุ้มสัน



การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

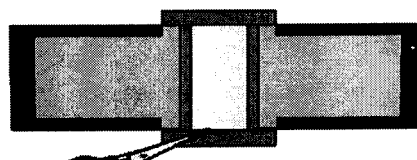
5. ผูกผ้าหุ้มสันปกที่ขอบปกหัวท้าย มีวิธี

5.1 ซลิบขอบหัวท้ายผ้าหุ้มสันลึกรั้ง

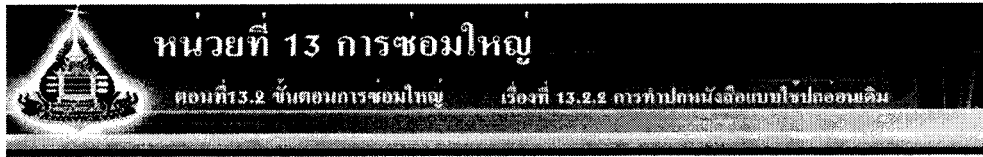
5.2 ทากาวที่ขอบหัวท้ายผ้าหุ้มสันปก และบริเวณส่วนที่กำลังจะถูกหุ้ม

5.3 ผูกขอบหัวท้ายให้แนบสนิท

5.4 พลิกปกคว่ำลง รีดผ้าหุ้มสันให้ติด

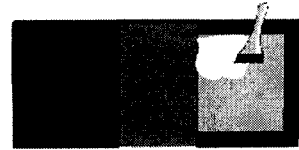


หมายเหตุ : ใช้ขั้นตอนวิธีการผูกผ้าหุ้มสันปกโดย คลิ๊กที่นี่



การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

6. ผนึกแผ่นปกอ่อนเดิมบนแผ่นปกแข็ง มีวิธีการดังนี้
 - 6.1 คว่ำปกแข็งทากาวที่ละซีก วางซีกที่จะทาวไว้ทางด้านมือที่ถนัด
 - 6.2 ทากาวจากขอบทั้ง 4 ด้านเข้าหาศูนย์กลาง และทากาวห่างๆ
 - 6.3 ผนึกแผ่นปกอ่อน
 - 6.4 คว่ำกระดาษที่วาง ซีกขวาคือปกหน้า ซีกซ้ายคือปกหลัง และ
 - 6.5 นำปกเข้าเครื่องอัด โดยมีตัวเล่มสอดเป็นแนวรอง



หมายเหตุ : ผู้เรียนควรวัดการเย็บปกอ่อนเดิมบนแผ่นปกแข็งโดย

คลิกที่นี่

◀ ย้อนกลับ หน้าต่อไป ▶

แบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 13.2.2 แบบ 4 ตัวเลือกโดยเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียง 1 ตัวเลือก
แล้วคลิก ตรวจสอบผลคำตอบ

แบบฝึกหัดตอนที่ 13.2.2

จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด
เลือกคำตอบกลุ่ม "ง่าค่าตอบ" เพื่อตรวจสอบและบันทึกคะแนน

ข้อที่ 1 ถ้าทีมีแผ่นน้ำใช้ทำลิ่มขึ้นกับโครงวงข้อใด

☐ ง่าลิ่ม

☐ ง่าลิ่ม

☐ ง่าลิ่ม

☐ ง่าลิ่ม

ข้อที่ 2 แผ่นน้ำแข็ง ความหนา 7 มม. จะสามารถวางบนโต๊ะได้หรือไม่

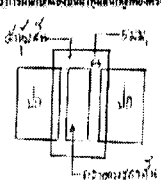
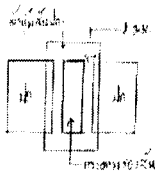
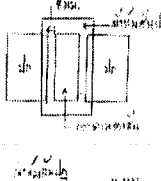
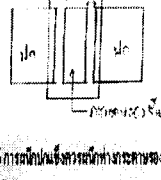
☐ กว้าง = ความกว้างของแผ่นน้ำแข็ง + 4 มม.

☐ กว้าง = ความกว้างของแผ่นน้ำแข็ง - 4 มม.

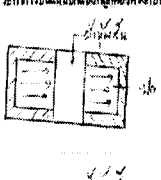
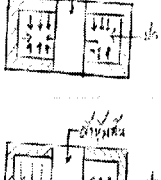
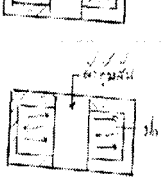
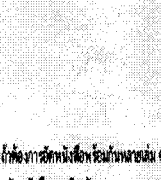
☐ กว้าง = ความกว้างของแผ่นน้ำแข็ง + 4 มม.

☐ กว้าง = ความกว้างของแผ่นน้ำแข็ง - 4 มม.

ข้อที่ 3 การนำแผ่นน้ำแข็งมาขึ้นกับโครงวงข้อใด

ข้อที่ 4 วิธีการนำแผ่นน้ำแข็งมาขึ้นกับโครงวงข้อใด

ข้อที่ 5 การนำแผ่นน้ำแข็งมาขึ้นกับโครงวงข้อใด

☐ 15 มม.

☐ 10 มม.

☐ 8 มม.

☐ 6 มม.

ข้อที่ 6 วิธีการนำแผ่นน้ำแข็งมาขึ้นกับโครงวงข้อใด

☐ วางแผ่นน้ำแข็งบนโครงวง

☐ วางแผ่นน้ำแข็งบนโครงวง

☐ ทำได้แค่แผ่น 2 แผ่น

☐ ไม่สามารถทำได้

ข้อที่ 7 ให้ผู้เรียนนำแผ่นน้ำแข็งมาขึ้นกับโครงวงโดยทำแผ่นน้ำแข็ง จำนวน 1 แผ่น ใช้เวลาปฏิบัติ 40 นาที และบันทึกผลคะแนนข้อที่ 13.2.2 การเข้าบ้าน (ผู้เรียนสามารถตรวจสอบผลการปฏิบัติได้หลังจาก 3 วัน)

ส่งคำตอบ

ยกเลิกคำตอบ

แสดงคะแนน และเฉลยแบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 13.2.2



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : ภาษาอังกฤษของท้องถิ่น ระดับ : การบริหารและการปกครอง

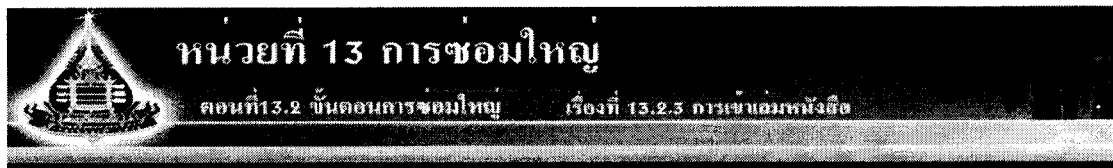
หน้าวิชาการเรียน	สัปดาห์ 11	สัปดาห์ 12	สัปดาห์ 13	ฐานความรู้	100	คะแนนสอบ
------------------	------------	------------	------------	------------	-----	----------

ผลคะแนนทดสอบระหว่างเรียน ตอนที่ 13.2
ของคุณ pecc ozawara คือ 3 คะแนน

[คลิกที่นี่เพื่อดูเฉลยแบบฝึกปฏิบัติ](#)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
เลขบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) 111100

ตอนที่ 13.2 เรื่องที่ 13.2.3 การเข้าเล่มหนังสือ

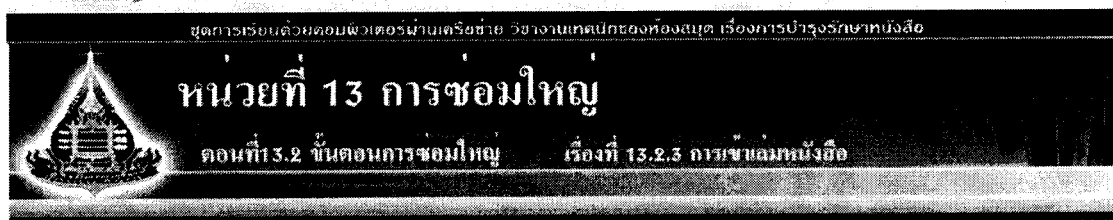


การเข้าเล่มหนังสือ

การเข้าเล่มหนังสือ มีขั้นตอนดังนี้

1. ตรวจสอบความถูกต้อง ได้แก่ ปกกับตัวเล่มเป็นเรื่องเดียวกันไม่กลับหัวกลับท้ายกัน และรายการที่สันกับหน้าปกตรงกัน
2. จัดปกและเล่มหนังสือให้เข้าที่ ได้แก่ จัดระยะหัวท้ายของขอบปกให้เท่ากันให้สันหนังสือและสันปกแนบกันสนิท
3. ทางปกบนออกวางราบกับพื้นโต๊ะหากาวที่บริเวณผ้ายัดสันร่องบานพับและแผ่นปก โดยเว้นห่างขอบปก 2 มม. เกลี่ยกาวให้สม่ำเสมอหัวแผ่นปก บริเวณที่ห้ามหากาว คือ กระดาษรองสัน และสันหนังสือ
4. ยกแผ่นปกขึ้นผนึก โดยดันสันปกให้แนบสันหนังสือ พร้อมกับดึงแผ่นปกขึ้นให้ขอบสันปกวางบนร่องบานพับของตัวเล่ม แล้วโรยแผ่นปกคว่ำลงผนึก

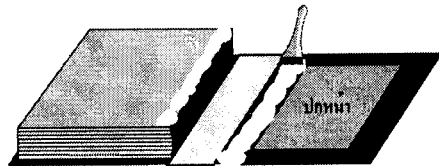
หน้าต่อไป



การเข้าเล่มหนังสือ

5. กดร่องบานพับด้วยไม้เนียน ขยับเล่มเป็นร่องเรียบสนิท
6. พลิกเล่ม และดำเนินการผนึกแผ่นปก
7. นำหนังสือที่ซ่อมเรียบร้อยแล้วเข้าเครื่อง 30 นาที ถ้าอัดพร้อมกันหลายเล่มให้วางเสมอกัน
8. การนำหนังสือออกจากเครื่องอัดให้
9. ก่อนนำไปใช้พิมพ์หรือเขียนชื่อหนังสือ คอมพิวเตอร์หรือเรียงพิมพ์ด้วยเครื่องเดิม

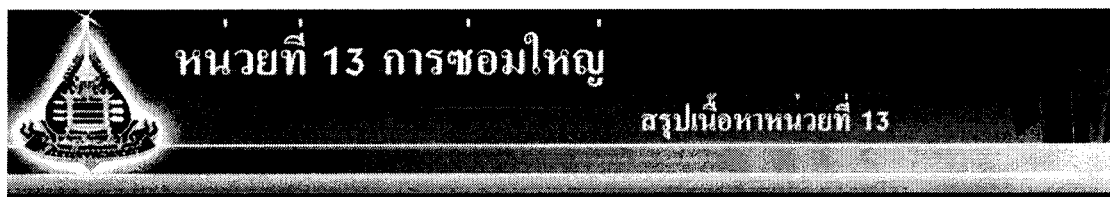
หมายเหตุ : ผู้เรียบเรียงการเข้าเล่มโดย "กสิกรักษ์"



ย้อนกลับ หน้าต่อไป



สรุปเนื้อหาหน่วยที่ 13



สรุปเนื้อหาหน่วยที่ 13

การซ่อมถาวรหรือการซ่อมใหญ่ เป็นการซ่อมหนังสือที่ชำรุดค่อนข้างมาก เช่น ปกหนังสือหลุด หน้าหนังสือหลุดหลายหน้า ซึ่งการซ่อมใหญ่ในลักษณะนี้ ต้องใช้เวลาในการซ่อมนาน ขั้นตอนมี 3 ขั้นตอน ได้แก่ การทำตัวเล่ม การทำปก และการเข้าเล่ม

แบบฝึกปฏิบัติตอนที่ 13.2.3 แบบเลือกตอบได้มากกว่า 1 ตัวเลือก ตรวจสอบผลคำตอบ



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของกล้องจุลทรรศน์ เลือง : การบำรุงรักษา กล้องจุลทรรศน์

แบบฝึกปฏิบัติ

แบบฝึกหัดตอนที่ 13.2.3

างเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 คำตอบ)
เลือกกรบนแล้วกดปุ่ม "ส่งคำตอบ" เพื่อตรวจและบันทึกคะแนน

ข้อที่ 1 บริเวณทากาว

☐ แผ่นปก

☐ ค้ำยึดชิ้น

☐ ชิ้นพ่นสี

☐ ช่องบานพับ

ข้อที่ 2 บริเวณห้ามทากาว

☐ ค้ำยึดชิ้น

☐ ชิ้นพ่นสี

☐ ช่องบานพับ

☐ กระดาษรองชิ้น

ส่งคำตอบ ยกเลิกคำตอบ

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
แบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 13.2.3

แสดงคะแนน และเฉลยแบบฝึกปฏิบัติ ตอนที่ 13.2.3



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของกล้องจุลทรรศน์ เลือง : การบำรุงรักษา กล้องจุลทรรศน์

แบบฝึกปฏิบัติ

ผลคะแนนทดสอบระหว่างเรียน ตอนที่ 13.2
ของคุณ playboy play คือ 0 คะแนน

เฉลยแบบฝึกหัด ตอนที่ 13.2

ข้อที่ 1 บริเวณทากาว

☐ แผ่นปก

☐ ค้ำยึดชิ้น

☐ ช่องบานพับ

ข้อที่ 2 บริเวณห้ามทากาว

☐ ช่องบานพับ

☐ กระดาษรองชิ้น

คลิกที่นี่เพื่อดูคำตอบ

แบบทดสอบหลังเรียนของ หน่วยที่ 13



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ศูนย์การเรียนการสอนทางไกล มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช : ศูนย์การเรียนการสอนทางไกล ชั้นประถมศึกษาตอนต้น

แบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 13

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
ระดับประถมศึกษาตอนต้น "ศิลปหัตถกรรม" ประจำปี 2562

ข้อ 1 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่านในลักษณะการอ่านแบบอื่น

☐ การอ่านในลักษณะการอ่านแบบอื่น

☐ การอ่านในลักษณะการอ่านแบบอื่น

☐ การอ่านในลักษณะการอ่านแบบอื่น

☐ การอ่านในลักษณะการอ่านแบบอื่น

ข้อ 2 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 3 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 4 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 5 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 6 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 7 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 8 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 9 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 10 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 11 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 12 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

ข้อ 13 การอ่านในลักษณะการอ่านแบบใดมากที่สุด

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

☐ การอ่าน

แสดงคะแนน แบบทดสอบหลังเรียนของหน่วยที่ 13



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การนำฐานข้อมูลมาใช้

แบบฝึกหัดที่ 13 หน่วยที่ 13 หน่วยที่ 13 หน่วยที่ 13 หน่วยที่ 13 หน่วยที่ 13 หน่วยที่ 13

ผลคะแนนทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 13
ของคุณ pecc ozawara คือ 0 คะแนน

[คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่บทเรียน](#)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

เนื้อหาทั้งหมดของหน่วยที่ 12 การซ่อมเล็กน้อย สามารถ download เนื้อหาได้ในรูปแบบเอกสาร word



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การนำฐานข้อมูลมาใช้

แบบฝึกหัดที่ 12 หน่วยที่ 12 หน่วยที่ 12 หน่วยที่ 12 หน่วยที่ 12 หน่วยที่ 12



☐ วิดีโอประกอบการเรียน
☐ ทดสอบก่อนเรียน
☐ เข้าสู่บทเรียน
☐ ทดสอบหลังเรียน
☐ แบบฟอร์มรายงาน

ดาวน์โหลดเนื้อหา
VDO FILE

File Explorer

Do you want to open or save this file?

 Name: unit13.doc
Type: เอกสาร Microsoft Word, 22.3 MB
From: www.wbi.guruguru.com

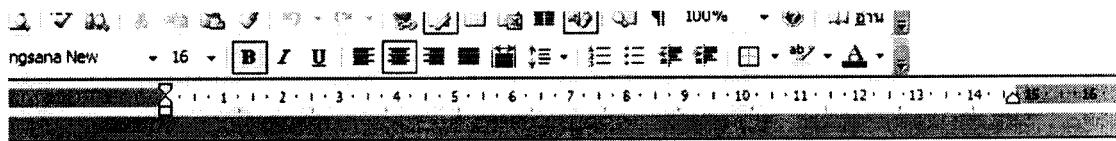
Open Save Cancel

☒ Always ask before opening this type of file

 While files from the Internet can be useful, some files can potentially harm your computer. If you do not trust the source, do not open or save this file. [What's the risk?](#)

2) การประกอบชิ้นส่วนประกอบ
เรื่องที่ 13.3 การขันสกรูเหล็ก

เลือกตอนที่ เพื่อศึกษาเนื้อหา และทำแบบฝึกปฏิบัติ



หน่วยที่ 13 การซ่อมใหญ่

ตอนที่ 13.1 แนวคิดเกี่ยวกับการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.1.1 ความหมายของการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.1.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่

ตอนที่ 13.2 ขั้นตอนการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.2.1 การไล่ตัวถ่ม

เรื่องที่ 13.2.2 การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

เรื่องที่ 13.2.3 การเข้าเล่มหนังสือ

แนวคิด

1. การซ่อมใหญ่เป็นการซ่อมหนังสือที่ชำรุดมาก เช่น ปกหนังสือหลุดออกจากตัวหนังสือ หรือ หน้าหนังสือหลุดออกมาหลายหน้า แฉ่น้ำที่หกสอยกบ เป็นต้น หนังสือที่ชำรุดในลักษณะนี้ต้อง

วิดีโอการเข้าเล่มหนังสือ

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : วิชาเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบูรณะรักษาหนังสือ

หน่วยการเรียนรู้ 13.1 13.2 13.3 13.4 13.5 13.6 13.7 13.8 13.9 13.10 13.11 13.12 13.13 13.14 13.15 13.16

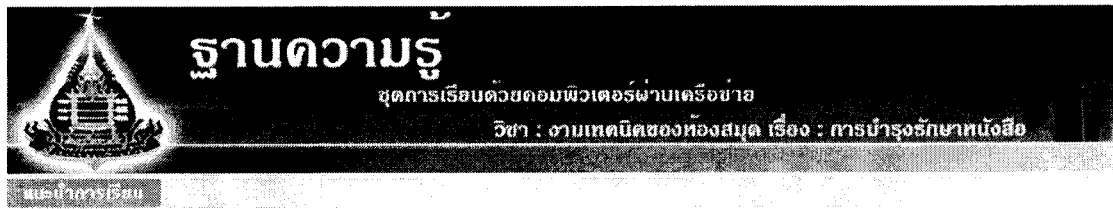
นักศึกษาควรดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

- ขั้นที่ 1 ศึกษาวัตถุประสงค์
- ขั้นที่ 2 ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- ขั้นที่ 3 ศึกษาบทเรียน และทำแบบฝึกหัด
- ขั้นที่ 4 ศึกษาบทเรียน และทำแบบฝึกหัด
- ขั้นที่ 5 ทำแบบทดสอบหลังเรียน

ดาวน์โหลดเนื้อหา VDO FILE

Internet | Protected Mode: On 100%

4.5 ฐานความรู้ เป็นส่วนของการศึกษาเนื้อหาเพิ่มเติม โดยการลิงค์เพื่อเชื่อมโยงสู่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิชางานเทคนิคของห้องสมุดเชื่อมโยงสู่เว็บไซต์ที่มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับวิชา

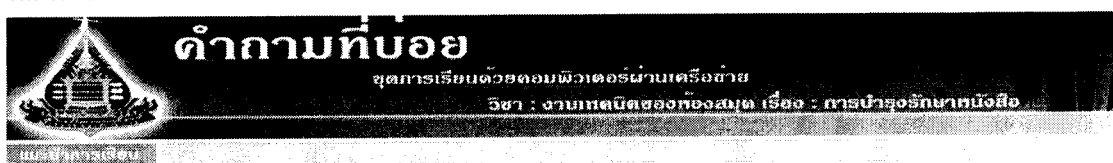


ฐานความรู้

- การทำความสะอาดเอกสาร
- การเก็บเล่มหนังสือ
- เครื่องมือการอนุรักษ์หนังสือ
- แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม
- การปฏิบัติต่อหนังสือ
- การเสริมปกแข็ง
- สาเหตุหนังสือชำรุด
- เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง



4.6 หน้าคำถามพบบ่อย (Faq) เป็นส่วนของการรวบรวมปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับการเรียน แล้วนำมาตั้งเป็นคำถามและคำตอบอย่างละเอียด ผู้เรียนสามารถเข้ามาดูหากพบปัญหาที่เกิดขึ้นขณะเรียน



คำถามที่พบบ่อย

1. สมาชิกจะตามเก็บคืนหนังสือได้อย่างไร
- หากการให้ส่งเล่มเมื่อ ถ้าไม่รับมาคืนให้ส่งฟองน้ำชุบน้ำบิดหมาดๆ และนำฟองน้ำมาเช็ดบริเวณที่วางหนังสือให้แห้งก่อนส่งคืน
- นำกระดาษตามเก็บคืนมาผูกมัดให้เรียบร้อยจากซ้าย ไป ขวา บน ลง ด้าน หรือ ในทิศทางที่ผู้ปฏิบัติ
- ขณะที่มีคนให้ใช้ผ้าสะอาดเช็ดจากกระดาษไปเรื่อยๆ ในทิศทางเดียวกัน
2. ปัญหาหาทางไม่ให้ชื้น และไม่สกปรก
- ใช้ฟองน้ำชุบน้ำบิดหมาดๆ และนำฟองน้ำมาเช็ดบริเวณที่วางหนังสือให้แห้งก่อนส่งคืน
3. วิธีเช็ดหนังสือไม่ให้สกปรก และมีกลิ่นเหม็น
- ก่อนเช็ดหนังสือให้ใช้กระดาษตามเก็บคืนมาผูกมัดให้เรียบร้อยก่อนเช็ดด้วยกระดาษสะอาด เพราะเวลาเช็ดหนังสือจะสกปรกไม่เกิดกลิ่นเหม็น
4. ทำไมหนังสือที่ซ่อมบางเล่มมีกลิ่นเหม็น
- เนื่องจากหนังสือที่เก็บคืนและการตั้งคีย์หนังสือไม่เหมาะสม ตำแหน่งที่เก็บหนังสือควรห่างจากกลิ่นหนังสือประมาณ 6-8 ซม. และการตั้งคีย์อย่าตั้งให้ชิดเกินไป



4.7.3 ผลการเรียนรู้ ผู้เรียนสามารถตรวจสอบข้อมูลของตัวเองได้



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammatharat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายวิชา : ตามเทคนิคของท้องถิ่นผลิต เรื่อง : การนำระบบจากเว็บ

ผลการเรียนของนักศึกษา

รหัสนักศึกษา	หน่วยที่ 11				หน่วยที่ 12				หน่วยที่ 13			
	ก่อน เรียน	แบบ ฝึกคิด	แบบฝึก ปฏิบัติ	หลัง เรียน	ก่อน เรียน	แบบ ฝึกคิด	แบบฝึก ปฏิบัติ	หลัง เรียน	ก่อน เรียน	แบบ ฝึกคิด	แบบฝึก ปฏิบัติ	หลัง เรียน
47330276	1	0	6	0	3	6	5	0	3	2		0

[กลับหน้าหลัก]

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
 ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย 63000
 โทรศัพท์ 0 2503 3371, 0 2504 7721, 0 2504 7715-17 โทรสาร 0 2503 3355
 website : <http://www.sotou.ac.th>, Email : webmaster@su-foi.ac.th

4.7.4 ผู้ดูแลระบบ ส่วนนี้เป็นส่วนของผู้ดูแลระบบเท่านั้น ซึ่งจะต้องมีรหัสผ่าน



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammatharat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายวิชา : ตามเทคนิคของท้องถิ่นผลิต เรื่อง : การนำระบบจากเว็บ

ส่วนนี้เป็นส่วนของผู้ดูแลระบบเท่านั้น

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

[กลับหน้าหลัก]

4.7.5 ผู้ดูแลระบบ สามารถดูคะแนนของนักศึกษาได้

 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช Sukhothai Thammathrat Open University ศูนย์การเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบริการลูกค้าแบบมืออาชีพ												
ผลการเรียนของนักศึกษา												
รหัสนักศึกษา	หน่วยที่ 11				หน่วยที่ 12				หน่วยที่ 13			
	ก่อนเรียน	แบบฝึกหัด	แบบฝึกปฏิบัติ	หลังเรียน	ก่อนเรียน	แบบฝึกหัด	แบบฝึกปฏิบัติ	หลังเรียน	ก่อนเรียน	แบบฝึกหัด	แบบฝึกปฏิบัติ	หลังเรียน
47330276	1	0	6	0	-	3	5	-	-	-	-	-
47330277	1	2	5	1	1	-	4	1	-	-	5	-
494303001	5	17	-	8	5	15	18	8	6	4	15	9
494303002	5	16	-	8	6	15	17	9	5	3	15	9
494303003	6	17	-	9	5	19	19	8	4	5	18	9
494303004	5	17	-	8	6	17	17	8	6	4	15	9
494303005	5	15	-	8	5	15	16	8	6	4	17	8
494303006	6	16	-	9	6	15	17	8	5	4	14	8
494303007	4	15	-	8	5	15	17	9	5	5	18	8
494303008	4	14	-	9	4	16	17	9	4	5	18	9
494303009	6	17	-	9	7	13	14	8	5	4	14	9
494303010	5	16	-	8	5	18	18	8	6	4	19	8
494303011	4	18	-	8	6	15	16	8	6	5	17	9
494303012	5	17	-	7	5	15	18	8	5	4	19	7
494303013	4	15	-	8	6	15	13	8	4	4	15	9
494303014	5	14	-	9	6	18	17	8	5	4	17	7
494303015	5	17	-	7	5	15	17	9	5	4	18	8
494303016	4	17	-	8	5	16	19	8	4	4	16	8
494303017	5	17	-	9	5	16	18	8	4	4	16	7
494303018	6	17	-	8	5	15	13	7	5	4	14	7
494303020	6	15	-	8	6	14	13	8	5	4	14	8
494303021	5	16	-	8	6	17	13	8	5	4	14	8
555	1	0	-	9	8	9	8	0	0	6	-	10
admin	10	20	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-

[กลับหน้าหลัก]

4.8 หน้ากระดานข่าว เป็นส่วนที่ผู้เรียนสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบริการวิชาการแก่สังคม

กระดานสนทนา

หัวข้อคำถาม	ผู้ตั้ง	วันที่	ลบ
sfa	asf	2008-07-12	X

เพิ่มหัวข้อใหม่

พบทั้งหมด 1 รายการ รวมทั้งหมด : 1 หน้า :

[กลับหน้าหลัก]



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบริการวิชาการแก่สังคม

เพิ่มหัวข้อคำถาม

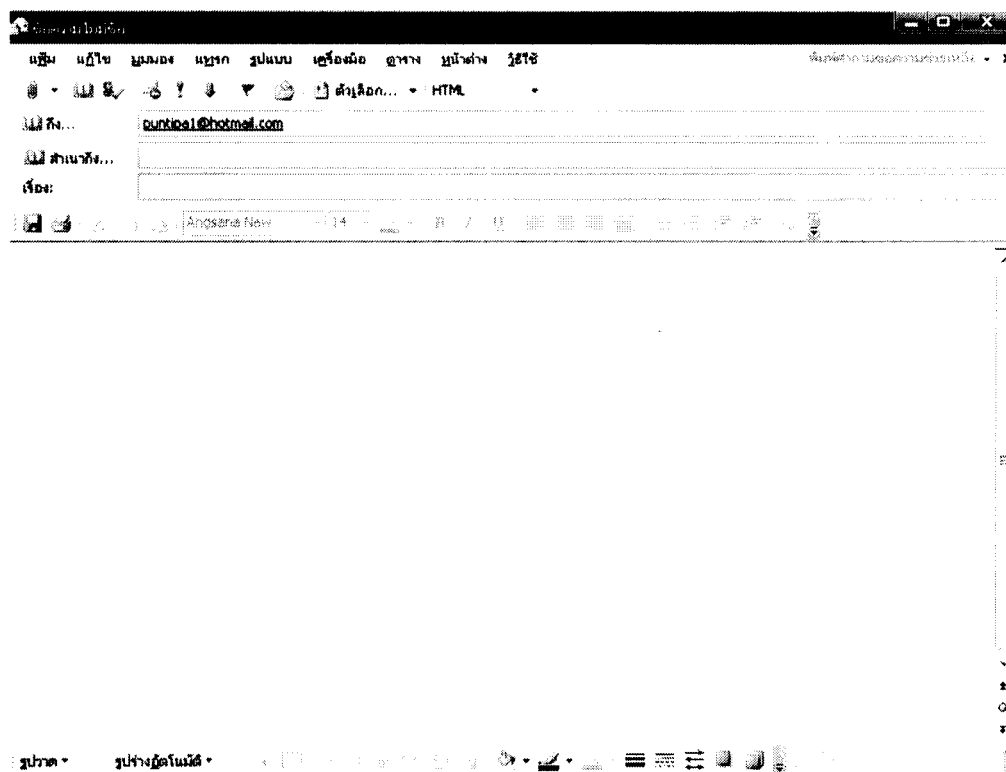
หัวข้อ

รายละเอียด

โดย

[กลับหน้าหลัก]

4.9 จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) เป็นส่วนที่ผู้เรียนสอบถามข้อสงสัยไปยังผู้สอนโดยตรง



4.10 หน้าเกี่ยวกับผู้จัดทำ



เกี่ยวกับผู้จัดทำ



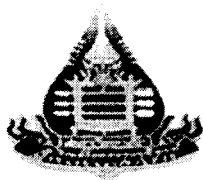
ชื่อ-สกุล
รหัสประจำตัวนักศึกษา
หลักสูตร
แขนงวิชา
สถานที่ทำงาน
ติดต่อ

นางพรณิพา มั่นตะสุตร
2442700254
ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต
เทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
punitipa1@hotmail.com

คลิก "ที่นี่" เพื่อติดต่อผู้จัดทำ

[กลับหน้าหลัก]

5. คู่มือการใช้ชุดการเรียนรู้



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

คู่มือการใช้ชุดการเรียนรู้

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย

วิชา งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ

สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย
วิชา งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง การบำรุงรักษาหนังสือ
สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

คู่มือการใช้ชุดการเรียนนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต แขนงวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

คำนำ

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชางานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชา บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ครอบคลุมเนื้อหาหน่วยการเรียนรู้ดังนี้ หน่วยที่ 11 เรื่อง หนังสือ และการบำรุงรักษาหนังสือ หน่วยที่ 12 เรื่อง การซ่อมเล็กน้อย และหน่วยที่ 13 เรื่อง การซ่อมใหญ่ ชุดการเรียนรู้ที่จัดทำขึ้นนี้ ประกอบด้วย แผนการเรียนรู้ แบบฝึกปฏิบัติ ประเมินผลก่อนเรียนและหลังเรียน และส่วนของเนื้อหาวิชา วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรมของการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ผู้เรียนต้องเรียนด้วยตนเอง ตามแผนการเรียนรู้ ซึ่งครอบคลุม 5 ขั้นตอน คือ (1) ประเมินก่อนเรียน (2) ศึกษาเนื้อหาในบทเรียน (3) ศึกษาเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลที่จัดเตรียมไว้ให้ (4) ทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียนและทำแบบฝึกปฏิบัติ นอกจอคอมพิวเตอร์และ (5) ประเมินหลังเรียน โดยมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 80/80

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชางานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือจะเป็นประโยชน์ในการเรียนของนักศึกษา สาขาวิชา บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์และเป็นเครื่องมือใช้ประกอบการสอนของครูผู้สอน ในรายวิชางานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง การบำรุงรักษาหนังสือ หากมีข้อผิดพลาดประการใด ผู้พัฒนาขออภัยเป็นอย่างสูงมา ณ ที่นี้

พรรณทิพา มั่นตะสูตร

พฤษภาคม 2551

สารบัญ

	หน้า
คู่มือการใช้ชุดการเรียนรู้	
คำอธิบายรายวิชา	3
แผนการเรียนรู้	4
การเตรียมความพร้อมการใช้ชุดการเรียนรู้	6
การเตรียมความพร้อมด้านสถานที่	6
การเตรียมความพร้อมด้านผู้สอน	6
การเตรียมความพร้อมด้านผู้เรียน	6
วิธีการศึกษด้วยชุดการเรียนรู้	7
ส่วนประกอบของชุดการเรียนรู้	7
ลงทะเบียนก่อนเรียน	8
คำแนะนำการเรียนรู้	9
หน่วยการเรียนรู้	10
แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน	11
การประเมินผลการเรียน	12
ฐานความรู้	13
คำถามพบป่อย	14
งานทะเบียน	15

ชื่อชุดวิชา

วิชา งานเทคนิคของห้องสมุด (Technical Services of Library)

คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย ขอบเขตของงานเทคนิคของห้องสมุด การเตรียม การจัดเก็บ การรักษา การสำรวจหนังสือและวัสดุอุปกรณ์ห้องสมุดต่าง ๆ การจัดเก็บสถิติของงานเทคนิคห้องสมุด และการใช้เทคโนโลยีในงานเทคนิค

รายชื่อหน่วยการเรียนรู้

- หน่วยที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานเทคนิคของห้องสมุด
- หน่วยที่ 2 การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
- หน่วยที่ 3 ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสิ่งพิมพ์
- หน่วยที่ 4 สื่ออิเล็กทรอนิกส์
- หน่วยที่ 5 ระบบวิเคราะห์หมวดหมู่
- หน่วยที่ 6 มาตรฐานการลงรายการ
- หน่วยที่ 7 การทำบรรณนิวารสาร
- หน่วยที่ 8 การทำกฤตภาค
- หน่วยที่ 9 การจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศ
- หน่วยที่ 10 การสำรวจทรัพยากรสารสนเทศ
- หน่วยที่ 11 หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ
- หน่วยที่ 12 การซ่อมเล็กน้อย
- หน่วยที่ 13 การซ่อมใหญ่
- หน่วยที่ 14 การจัดเก็บสถิติ
- หน่วยที่ 15 การใช้เทคโนโลยีในงานเทคนิค

แผนการเรียนรู้

รายชื่อหน่วยการเรียนรู้

หน่วยที่ 11 หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ

ตอนที่ 11.1 แนวคิดเกี่ยวกับหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.1 ความหมายของหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.2 ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือ

ตอนที่ 11.2 การบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.1 ความหมายของการบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.2 สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด

เรื่องที่ 11.2.3 แนวทางการบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.4 ลักษณะหนังสือที่ควรซ่อม

วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายของหนังสือได้ถูกต้อง
2. อธิบายส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือได้ถูกต้อง
3. อธิบายความหมายของการบำรุงรักษาหนังสือได้ถูกต้อง
4. อธิบายสาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุดได้ถูกต้อง
5. อธิบายแนวทางการบำรุงรักษาหนังสือได้ถูกต้อง
6. อธิบายลักษณะหนังสือที่ควรซ่อมได้ถูกต้อง

หน่วยที่ 12 การซ่อมเล็กน้อย

ตอนที่ 12.1 แนวคิดเกี่ยวกับการซ่อมเล็กน้อย

เรื่องที่ 12.1.1 ความหมายของการซ่อมเล็กน้อย

เรื่องที่ 12.1.2 หลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ

เรื่องที่ 12.1.3 ขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนซ่อม

ตอนที่ 12.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อย

เรื่องที่ 12.2.1 เครื่องมือ

เรื่องที่ 12.2.2 วัสดุ

ตอนที่ 12.3 การซ่อมเล็กน้อยตามลักษณะชำรุดของหนังสือ

เรื่องที่ 12.3.1 หน้าหนังสือขนาดเล็กน้อย

เรื่องที่ 12.3.2 หน้าหนังสือหลุดออกจากเล่ม

เรื่องที่ 12.3.3 สันหนังสือหลุด

เรื่องที่ 12.3.4 มุมปกหนังสือชำหรือหัก

วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายของการซ่อมเล็กน้อยได้ถูกต้อง
2. อธิบายหลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือซึ่งมีอยู่ 4 ประการได้ถูกต้อง
3. อธิบายขั้นตอนการเตรียมหนังสือก่อนนำไปซ่อมได้ถูกต้อง
4. อธิบายและจำแนกประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมเล็กน้อยได้ถูกต้อง
5. อธิบายวิธีการซ่อมหนังสือตามลักษณะของการชำรุดและสามารถปฏิบัติได้ถูกต้อง

หน่วยที่ 13 การซ่อมใหญ่

ตอนที่ 13.1 แนวคิดเกี่ยวกับการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.1.1 ความหมายของการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.1.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่

ตอนที่ 13.2 ขั้นตอนการซ่อมใหญ่

เรื่องที่ 13.2.1 การทำตัวเล่ม

เรื่องที่ 13.2.2 การทำปกหนังสือแบบใช้ปกอ่อนเดิม

เรื่องที่ 13.2.3 การเข้าเล่มหนังสือ

วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความหมายของการซ่อมใหญ่ได้ถูกต้อง
2. อธิบายและจำแนกประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมใหญ่ได้ถูกต้อง
3. อธิบายแต่ละขั้นตอนของการซ่อมใหญ่และสามารถนำมาปฏิบัติได้ถูกต้อง

การเตรียมความพร้อมการใช้ชุดการเรียนรู้

ก่อนที่ผู้เรียนจะเข้ารับการทดสอบการใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชางานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ต้องมีการเตรียมสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. การเตรียมความพร้อมด้านสถานที่

ควรใช้สถานที่ที่มีการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ที่สามารถต่อเชื่อมระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต หรือระบบเครือข่ายอินทราเน็ต เช่นห้องอบรมคอมพิวเตอร์ หรือห้องศูนย์การเรียนรู้ และมีจำนวนคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน

1.1 อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับผู้ดูแลเว็บไซต์

1.1.1 เครื่องเซิร์ฟเวอร์ที่สนับสนุนระบบภาษาไทย ระบบฐานข้อมูล

1.1.2 คอมพิวเตอร์ที่มีอุปกรณ์สามารถเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้

1.1.3 ซอฟต์แวร์ที่สามารถแสดงผลการสื่อสารบนเครือข่าย ซึ่งสามารถแสดง

เอกสาร HTML และรองรับระบบ Multimedia ได้

2. การเตรียมความพร้อมด้านผู้สอน

ผู้สอนควรจัดทำรายชื่อของผู้เรียนทั้งหมดที่เข้ารับการทดสอบโดยป้อนข้อมูล เข้าสู่ระบบฐานข้อมูล และกำหนดรหัสผ่านสำหรับผู้เรียนแต่ละคนเอาไว้ล่วงหน้าและแจ้งให้ผู้เรียนได้ทราบเพื่อสะดวกในการเข้าสู่เนื้อหาที่จัดเตรียมไว้แล้วหรืออาจจะให้ผู้เรียนทำการลงทะเบียนก่อนการเข้าสู่บทเรียนด้วยตนเองก็ได้ และผู้สอนควรแนะนำขั้นตอนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนทราบอย่างละเอียดดังนี้

2.1 ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนในแต่ละหน่วยการเรียนรู้

2.2 ศึกษาความรู้ที่ปรากฏในหน่วยการเรียนรู้นั้นๆอย่างตั้งใจ

2.3 ปฏิบัติตามแบบฝึกปฏิบัติที่จัดเตรียมไว้ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้และตรวจสอบความถูกต้องจากเฉลยแบบฝึกปฏิบัติที่ผู้สอนได้จัดทำไว้ท้ายแต่ละตอนของหน่วยการเรียนรู้

2.4 ทดสอบความรู้ภายหลังจากการเรียนรู้ โดยการทำแบบทดสอบหลังเรียน

3. การเตรียมความพร้อมด้านผู้เรียน

3.1 ผู้เรียนควรมีความรู้ในการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเบื้องต้นและทราบถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ที่ปรากฏในหน้าเว็บเพจของเว็บไซต์ที่จะเข้าไปใช้บริการเป็นอย่างดี

3.2 ผู้เรียนควรศึกษาคู่่มือการใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายให้ละเอียดก่อนเรียน

3.3 ผู้เรียนควรศึกษาคำแนะนำก่อนเรียน คำอธิบายรายวิชา และแผนการเรียนรู้ก่อน

3.4 ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนจะถูกจัดเก็บไว้ในฐานข้อมูลผู้เรียนต้องเรียนให้ครบทุกหน่วยเพื่อใช้ในการประเมินผู้เรียน

3.5 เกณฑ์การประเมินผู้เรียนจะต้องทำแบบทดสอบก่อนเรียน แบบฝึกปฏิบัติ และแบบทดสอบหลังเรียนของทุกหน่วยการเรียนรู้ให้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

3.6 ในการฝึกปฏิบัติงานซ่อมหนังสือ ผู้เรียนควรคำนึงถึงหลักการซ่อมแซมและปรับปรุงหนังสือ ดังนี้

3.6.1 ประสิทธิภาพ หมายถึง การซ่อมแซมปรับปรุงที่รวดเร็วแต่หนังสือมีคุณภาพด้านความคงทน

3.6.2 ประหยัด หมายถึง การประหยัดวัสดุ เวลา แรงงาน ในการซ่อมแซมปรับปรุงหนังสือ

3.6.3 ความประณีต หมายถึง ปรากฏได้ชัดจากผลงาน แสดงถึงความสามารถและฝีมือของผู้ทำ

3.6.4 ประโยชน์ที่ได้รับจากการซ่อมแซม หมายถึง ความคงทนถาวร สะดวกในการเก็บ การใช้ และการควบคุมดูแล

วิธีการศึกษาชุดการเรียนรู้

การเรียนรู้จากชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายวิชาการงานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มีส่วนประกอบ และขั้นตอนการเรียนรู้ ดังนี้

1. หน้าหลักชุดการเรียนรู้ เป็นส่วนของคำอธิบายรายวิชา การลงทะเบียนก่อนเรียน และแก้ไขงานทะเบียน เป็นส่วนที่ผู้เรียนสามารถแก้ไขข้อมูลทะเบียนได้ด้วยตนเอง ส่วนของเว็บบอร์ด อี - เมล และหน้าผู้จัดทำ
2. หน้าแนะนำการเรียนรู้ เป็นส่วนที่แสดงรายละเอียดต่าง ๆ ของชุดการเรียนรู้ ประกอบด้วย ข้อตกลงก่อนเรียน การประเมินผล คำอธิบายรายวิชา เนื้อหาวิชา หน่วยการเรียนรู้
3. หน้าหน่วยการเรียนรู้ เป็นส่วนที่ผู้เรียนใช้ในการเรียนเนื้อหา ประกอบด้วย วัตถุประสงค์การเรียนรู้ ทดสอบก่อนเรียน บทเรียน ทดสอบหลังเรียน ผู้เรียนต้องดำเนินการตามขั้นตอนให้ครบ
4. ฐานความรู้ เป็นส่วนสนับสนุนการเรียนรู้ เนื้อหาที่ควรรู้ และเนื้อหาที่น่าสนใจ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาการงานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง การบำรุงรักษาหนังสือ และมีการเชื่อมโยงสู่เว็บไซต์ภายนอก
5. ประเด็นคำถามพบบ่อย เป็นส่วนที่แสดงคำตอบของคำถามที่ถูกถามบ่อย และถ้าผู้เรียนสงสัยสามารถถามได้โดยการใช้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ถามผ่าน (E - mail) ส่งถึงผู้สอนโดยตรง
6. งานทะเบียน เป็นส่วนที่ผู้เรียนแต่ละคนใช้ในการเรียกดูผลคะแนน ทดสอบก่อนเรียน ทดสอบหลังเรียน แบบฝึกปฏิบัติ และเป็นผู้ดูแลระบบเข้าไปตรวจสอบคะแนนของผู้เรียนทั้งหมด และจัดการกับระบบ ส่วนนี้เป็นส่วนสำหรับผู้ดูแลระบบเท่านั้น

วิธีการศึกษาชุดการเรียนรู้

การศึกษาชุดการเรียนรู้มีวิธีการศึกษาคือให้ผู้เรียนเข้าไปศึกษาชุดการเรียนรู้ผ่านเครือข่ายได้ที่ <http://human.psu.ac.th> หลังจากนั้น โปรแกรมจะเข้าสู่หน้าเว็บเพจและเข้าสู่ระบบ ขั้นตอนดังนี้

1. ลงทะเบียนก่อนเรียน

ในการลงทะเบียนเรียนครั้งแรกผู้เรียนต้องกรอกชื่อ สกุล เลขประจำตัวนักศึกษา รหัสผ่าน และ E - mail ตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน ซึ่งเลขประจำตัวนักศึกษา และรหัสผ่านจะใช้ในการเข้าเรียนครั้งต่อไป ส่วนผู้เรียนที่ได้รับรหัสผ่านจากผู้สอนก็สามารถใส่เลขประจำตัวนักศึกษา และรหัสผ่านเพื่อเข้าระบบได้เลย ผู้เรียนสามารถแก้ไขรหัสผ่านได้ ถ้าลืมรหัสผ่านให้ผู้เรียนกรอกข้อมูลเมนูลืมรหัสผ่าน ระบบจะทำการส่งข้อมูลรหัสผ่านกลับไปยัง E - mail ที่ได้ให้ไว้ในการลงทะเบียนก่อนเรียนครั้งแรก

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : จิตวิทยาเบื้องต้นของมนุษย์ เรื่อง : การเรียนรู้และการพัฒนา

เข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน

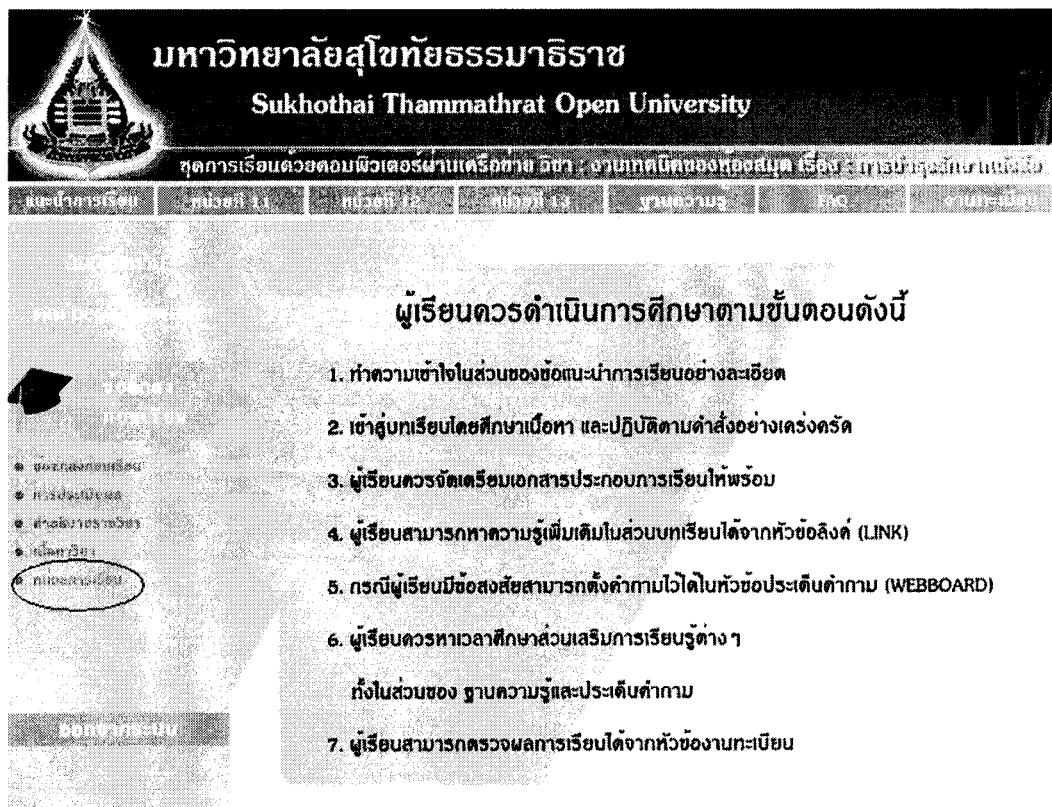
สมัครสมาชิก

ค้นหา

ลงทะเบียนก่อนเรียน

วิธีการศึกษาชุดการเรียนรู้

2. แนะนำการเรียนรู้



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
Sukhothai Thammatharat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิชา : งานเทคนิคของห้องสมุด เรื่อง : การบำรุงรักษาน้ำดื่ม

แนะนำการเรียนรู้

ผู้เรียนควรดำเนินการศึกษาตามขั้นตอนดังนี้

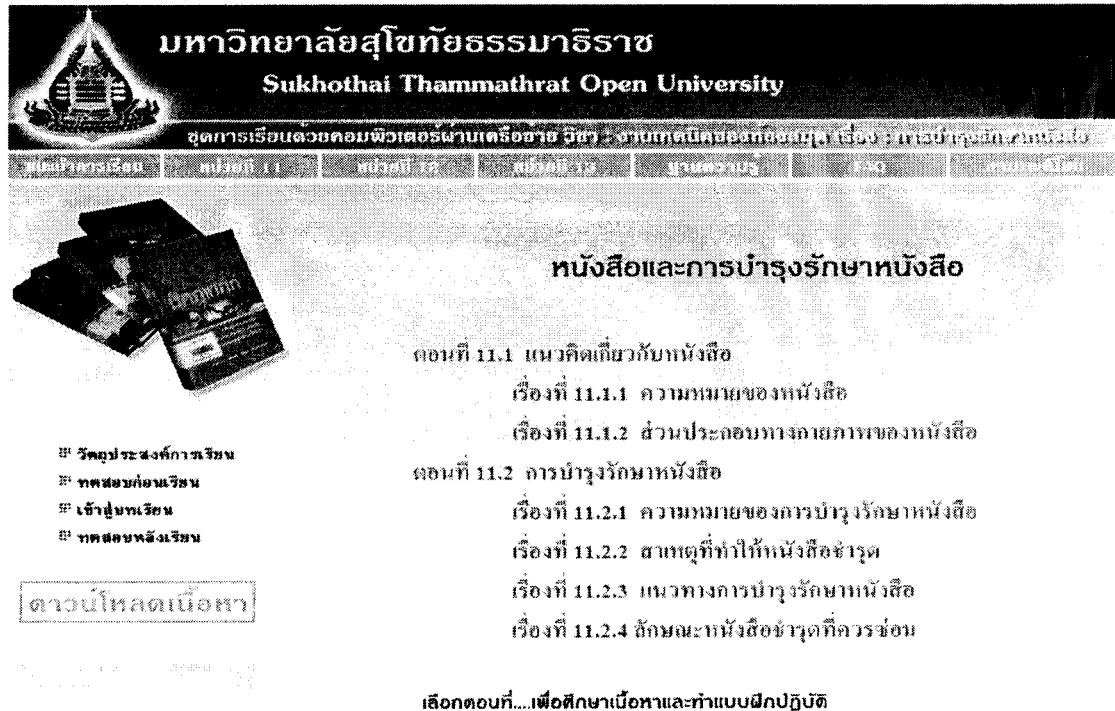
1. ทำความเข้าใจในส่วนของการแนะนำการเรียนอย่างละเอียด
2. เข้าดูบทเรียนโดยศึกษาเนื้อหา และปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด
3. ผู้เรียนควรจัดเตรียมเอกสารประกอบการเรียนให้พร้อม
4. ผู้เรียนสามารถหาความรู้เพิ่มเติมในส่วนบทเรียนได้จากหัวข้อลิงค์ (LINK)
5. กรณีผู้เรียนมีข้อสงสัยสามารถตั้งคำถามไว้ที่หัวข้อประเด็นคำถาม (WEBBOARD)
6. ผู้เรียนควรหาเวลาศึกษาส่วนเสริมการเรียนรู้ต่าง ๆ
ทั้งในส่วนของ ฐานความรู้และประเด็นคำถาม
7. ผู้เรียนสามารถตรวจผลการเรียนได้จากหัวข้องานทะเบียน

หน้าแนะนำการเรียนรู้

เมื่อเข้าสู่หน้าแนะนำการเรียนรู้จะมีชื่อสกุลผู้เรียนที่มุมซ้ายบนของเพจ หน้าแนะนำการเรียนรู้ ประกอบด้วย 1) ข้อตกลงก่อนเรียน เป็นการบอกถึงขั้นตอนการเรียนรู้ด้วยชุดการเรียนรู้ ซึ่งผู้เรียนต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด 2) การประเมินผล เป็นการอธิบายถึงการประเมินผลจากการเรียนรู้ด้วยชุดการเรียนรู้ 3) คำอธิบายรายวิชา 4) เนื้อหาวิชาของชุดการเรียนรู้ มี 15 หน่วย และ 5) หน่วยการเรียนรู้ เป็นเนื้อหาบทเรียนที่อยู่ในชุดการเรียนรู้ มี 3 หน่วย คือ หน่วยที่ 11 หนังสือ และการบำรุงรักษาหนังสือ หน่วยที่ 12 การซ่อมเล็กน้อย และหน่วยที่ 13 การซ่อมใหญ่ ในเพจนี้มีส่วนที่สำคัญคือเมนูด้านบนซึ่งเป็นแฟรมเมนูที่คงไว้เพื่อความสะดวกในการเข้าถึง ได้แก่ หน่วยการเรียนรู้ 3 หน่วย เมนูฐานความรู้ เมนูคำถามพบบ่อย และเมนูงานทะเบียน ซึ่งผู้เรียนสามารถเข้าสู่เพจของแต่ละหน้าได้

วิธีการศึกษาชุดการเรียนรู้

3. หน้าหน่วยการเรียนรู้



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต : งานพัฒนาคณะกองกลาง เรื่อง : การบำรุงรักษาหนังสือ

หน้าหน่วยการเรียนรู้ : หน่วยที่ 11 : หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ

หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ

ตอนที่ 11.1 แนวคิดเกี่ยวกับหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.1 ความหมายของหนังสือ

เรื่องที่ 11.1.2 ส่วนประกอบทางกายภาพของหนังสือ

ตอนที่ 11.2 การบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.1 ความหมายของการบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.2 สาเหตุที่ทำให้หนังสือชำรุด

เรื่องที่ 11.2.3 แนวทางการบำรุงรักษาหนังสือ

เรื่องที่ 11.2.4 ลักษณะหนังสือชำรุดที่ควรซ่อม

เลือกตอบที่...เพื่อศึกษาเนื้อหาและทำแบบฝึกปฏิบัติ

หน้าหน่วยการเรียนรู้

เป็นหน้าแรกของหน้าหน่วยการเรียนรู้ทั้ง 3 หน่วย ประกอบด้วย

1) วัตถุประสงค์การเรียนรู้ 2) ทดสอบก่อนเรียน ผู้เรียนจะต้องทำแบบทดสอบก่อนเรียน ก่อนที่จะเข้าสู่บทเรียน 3) เข้าสู่บทเรียน เป็นส่วนของเนื้อหาที่ผู้เรียนต้องทำตามให้ครบทุกขั้นตอน ได้แก่ ส่วนเนื้อหา แยกเป็นตอน และเป็นเรื่องย่อยๆ เมื่อผู้เรียนเรียนจบแต่ละตอนจะมี 4) แบบฝึกปฏิบัติ และแบบฝึกปฏิบัตินอกจอคอมพิวเตอร์ ซึ่งผู้เรียนจะต้องทำตามให้ครบถ้วนแล้วจึงเริ่มเรียนตอนต่อไปตามลำดับ หลังทำแบบฝึกปฏิบัติของตอนสุดท้ายของแต่ละหน่วยการเรียนรู้ ผู้เรียนสามารถอ่านเนื้อหาทั้งหมดในรูปแบบ pdf file และ 5) ทำแบบทดสอบหลังเรียน

วิธีการศึกษาชุดการเรียนรู้

4. แบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน

การทำแบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน ผู้เรียนต้องอ่านคำถามและคำตอบให้ละเอียดก่อนตัดสินใจตอบ เพราะถ้าหากผู้เรียนคลิกเลือกคำตอบไปแล้วระบบจะบันทึกคะแนนไว้ทันที

การกลับมาทำซ้ำครั้งที่ 2 จะไม่มีผลใด ๆ ต่อคะแนน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการเรียนของผู้เรียน

เมื่อผู้เรียนทำความเข้าใจวิธีเรียน ในหน้าแนะนำการเรียน วัตถุประสงค์หน่วยการเรียนรู้ สำคัญ เป็นต้น เข้าใจดีแล้วให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนของแต่ละหน่วยการเรียนรู้ ซึ่งเป็นการวัดความรู้พื้นฐานว่าผู้เรียนมีความรู้มากน้อยเพียงใดก่อนเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียนแต่ละหน่วย และเมื่อผู้เรียนเรียนจบทุกหัวข้อในแต่ละหน่วย ทำแบบฝึกปฏิบัติครบ และทำแบบรายงานผลการปฏิบัติซึ่งผู้เรียนต้องตอบและส่งคำตอบ ถึงอาจารย์ผู้สอน (ในหน่วยที่ 13) และมั่นใจว่าเข้าใจเนื้อหาในหน่วยการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเข้าไปทำแบบทดสอบหลังเรียน แต่ถ้าหากยังไม่มั่นใจก็สามารถกลับไปศึกษาเนื้อหาในบทเรียนและเนื้อหาจากแหล่งความรู้เพิ่มเติมที่เตรียมไว้ในชุดการเรียนรู้ หรือถ้ายังมีข้อสงสัยก็สามารถใช้ช่องทาง อี - เมล์ กระดานข่าว



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของห้องสมุด เรื่อง การบำรุงรักษาหนังสือ

หมายเลขเรื่อง	หน่วยที่ 11	หน่วยที่ 12	หน่วยที่ 13	ฐานความรู้	FAQ	ถาม-ตอบ
---------------	-------------	-------------	-------------	------------	-----	---------



- มี วัตถุประสงค์การเรียนรู้
- มี ทดสอบก่อนเรียน
- มี เนื้อหาบทเรียน
- มี ทดสอบหลังเรียน

หนังสือและการบำรุงรักษาหนังสือ

นักศึกษาควรดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 ศึกษาว่า ขั้นที่ 2 ทำแบบ ขั้นที่ 3 ศึกษา: และทำแบบฝึก ขั้นที่ 4 ศึกษา และทำแบบฝึก ขั้นที่ 5 ทำแบบ	แบบทดสอบหนังสือฉบับที่ 11 เรื่อง การบำรุงรักษาหนังสือ โดย อาจารย์ ดร.สุโขทัยธรรมาธิราช วัตถุประสงค์การเรียนรู้ 1. ศึกษาว่า 2. ทำแบบ 3. ศึกษา 4. ทำแบบ 5. ทำแบบ 6. ทำแบบ 7. ทำแบบ 8. ทำแบบ 9. ทำแบบ 10. ทำแบบ
---	--

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

วิธีการศึกษาชุดการเรียนรู้

5. การประเมินผลการเรียน

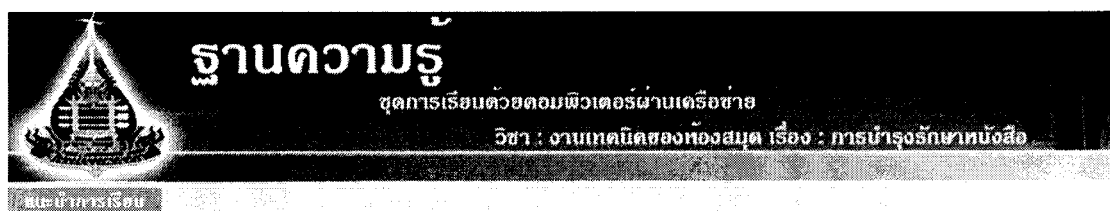
5.1 แบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน แบ่งเป็นหน่วยละ 2 ชุด คือ แบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน ชุดละ 10 ข้อ รวม 20 ข้อต่อหน่วย ลักษณะข้อสอบเป็นแบบ 4 ตัวเลือก ผู้เรียนเลือกตอบข้อที่ถูกต้องที่สุดทำให้ครบทุกข้อแล้วส่งคำตอบ ระบบจะทำการประมวลผลคะแนนและบันทึกไว้ในระบบฐานข้อมูล และจะมีเพจใหม่ขึ้นมาแสดงคะแนนที่ทำได้ ระบบจะบันทึกเฉพาะคะแนนทดสอบที่ผู้เรียนทำครั้งแรกเท่านั้น แต่ผู้เรียนสามารถเข้าไปเรียนเนื้อหาซ้ำได้

5.2 แบบฝึกปฏิบัติ ทำเนื้อหาแต่ละตอนในหน่วยการเรียนรู้จะมีกิจกรรมระหว่างเรียน ผู้เรียนต้องทำแบบฝึกปฏิบัติให้ครบทุกข้อ ซึ่งลักษณะข้อสอบเป็นแบบ 4 ตัวเลือก ผู้เรียนเลือกตอบข้อที่ถูกต้องที่สุดเพียง 1 ข้อ และแบบข้อสอบที่ผู้เรียนสามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ ทั้งนี้ผู้เรียนจะได้คะแนนเท่าไรก็ตามระบบจะเก็บคะแนนที่ผู้เรียนตอบครั้งแรกเท่านั้น เมื่อผู้เรียนทำกิจกรรมระหว่างเรียนผ่านแล้วผู้เรียนจะต้องทำกิจกรรมภาคปฏิบัตินอกจอคอมพิวเตอร์ของแต่ละหน่วย (ทั้ง 3 หน่วย) และเข้ามาทำแบบรายงานผลปฏิบัติในคอมพิวเตอร์อีกครั้ง (หน่วยที่ 13)

วิธีการศึกษาชุดการเรียนรู้

6. ฐานความรู้

เป็นส่วนที่สนับสนุนการเรียนรู้โดยรวมเนื้อหาที่ควรรู้และน่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับวิชางานเทคนิคของห้องสมุด เรื่องการบำรุงรักษาหนังสือ และมีการเชื่อมโยงสู่เว็บไซต์ภายนอก



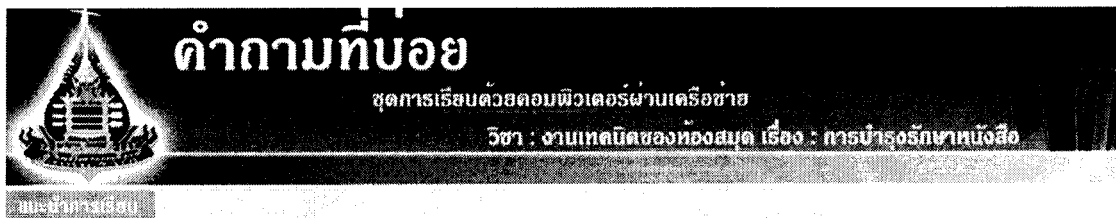
ฐานความรู้

- | | |
|-----------------------------|-------------------------|
| ● การทำความสะอาดเอกสาร | ● การปฏิบัติต่อหนังสือ |
| ● การเย็บเล่มหนังสือ | ● การเสริมปกแข็ง |
| ● เติมกับการอนุรักษ์หนังสือ | ● สาเหตุหนังสือชำรุด |
| ● แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม | ● เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง |

วิธีการศึกษาชุดการเรียนรู้

7. คำถามพบบ่อย

เป็นส่วนที่แสดงคำตอบของคำถามที่ถูกถามบ่อยครั้ง จะมีประเด็นคำถามคำตอบไว้ หากผู้เรียนมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการซ่อมหนังสือในบางเรื่อง สามารถเข้ามาหาคำตอบได้ แต่ถ้าผู้เรียนมีปัญหาอื่นนอกเหนือจากประเด็นที่มีการจัดทำไว้ผู้เรียนสามารถถามผู้สอนได้โดยใช้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E - mail)



คำถามที่พบบ่อย

- | | |
|--|---|
| 1. ผนักระดานแข็งขึ้นไม่เรียบเกิดฟองอากาศมีวิธีแก้ไขอย่างไร | <ul style="list-style-type: none"> - ทากาวให้สม่ำเสมอ ถ้าไม่ชำนาญให้ใช้ฟองน้ำชุบน้ำกาวหลายๆ และนำฟองน้ำมาลูบบริเวณทากาวเพื่อกดฟองอากาศให้ติดทั่วกันอย่างสม่ำเสมอ - น้ำกระดานแข็งขึ้นมาเนื่องจากมีฝุ่นผงจาก ทราย ไม้ ขวด ขน ล้าง หรือ ในทิศทางที่ผู้ปฏิบัติงาน - ขณะทาสีให้ใช้ผ้าสะอาดค่อยๆ เช็ดผิวไม้ที่ทาสีไปเรื่อยๆ ในทิศทางเดียวกัน |
| 2. ปัญหาทากาวไม่เรียบ และไม่สม่ำเสมอ แก้ไขได้อย่างไร | <ul style="list-style-type: none"> - ใช้ฟองน้ำชุบน้ำกาวหลายๆ และนำฟองน้ำมาลูบบริเวณทากาวให้ทั่วจะทำให้การทาสีได้สม่ำเสมอ |
| 3. วิธีซ่อมมุงปกให้สวย และมีมุมที่เนียนทำได้อย่างไร | <ul style="list-style-type: none"> - ก่อนผมนึกมุงให้ตัดมุมกระดานแข็งขึ้นห่างมุงปกหนังสือเล็กน้อย ข้อควรระวัง อย่าตัดให้ลึกมาก เพราะ เวลาผมนึกกระดานแข็งขึ้นจะหุ้มมุงปกไม่ติด คู่มือไม่สวยงาม |
| 4. ทำหนังสือที่ซ่อมบางเล่มเปิดหน้าหนังสือยากกว่าปกติ | <ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากตำแหน่งที่เย็บสัน และการดึงสายเย็บทำไม่เหมาะสม ตำแหน่งที่เย็บสันควรห่างจากสันหนังสือประมาณ 6-8 มม. และการดึงสาย อย่าดึงให้ตึงเกินไป |

16

วิธีการศึกษาชุดการเรียนรู้

8. งานทะเบียน

งานทะเบียน เป็นส่วนที่ผู้เรียนใช้เปลี่ยนแปลงทะเบียนข้อมูลของตนเอง และตรวจสอบผลการเรียนที่ผ่านมาโดยเลือกที่ผลการเรียน ระบบจะแสดงผลการเรียนเป็นตาราง ทั้ง 3 หน่วยการเรียนรู้ ได้แก่ ทดสอบก่อนเรียน แบบฝึกปฏิบัติ และทดสอบหลังเรียน โดยแยกเป็นแต่ละหน่วย และมีส่วนของผู้ดูแลระบบที่สามารถเข้าไปตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ จากเพจนี้อีกด้วย



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบนแพลตฟอร์มการเรียนรู้แบบออนไลน์

ชื่อ:

นามสกุล:

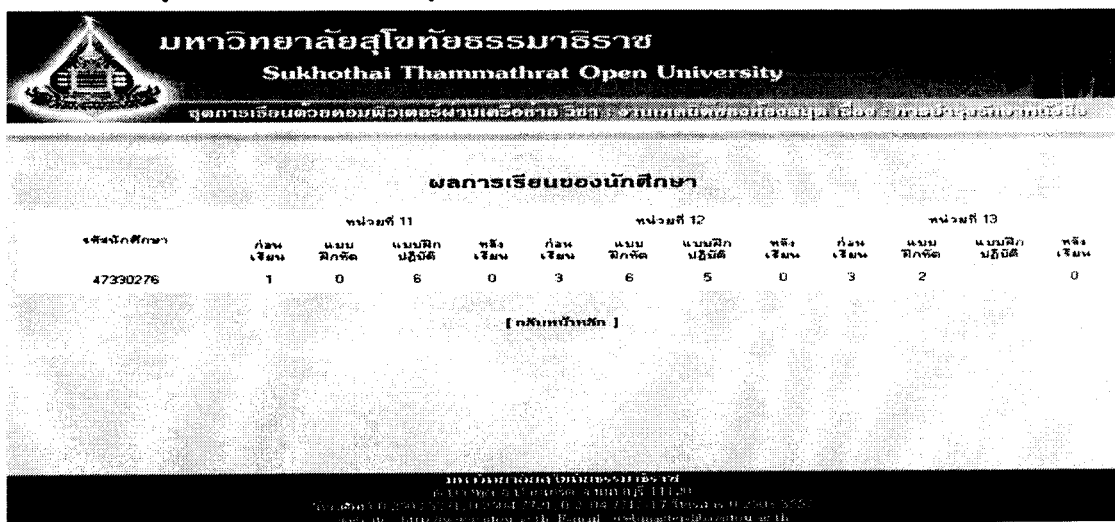
รหัสนักศึกษา:

รหัสผ่าน:

อีเมล:

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ถนนสุโขทัย ตำบลสุโขทัย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย 61130
โทรศัพท์ 0 5503 7711 โทรสาร 0 5503 7715 โทรสาร 0 5503 3500
Website : <http://www.sukhothai.ac.th> E-mail : webmaster@suksu.ac.th

งานทะเบียน ผู้เรียนสามารถแก้ไขข้อมูลได้ด้วยตนเอง



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบนแพลตฟอร์มการเรียนรู้แบบออนไลน์

ผลการเรียนของนักศึกษา

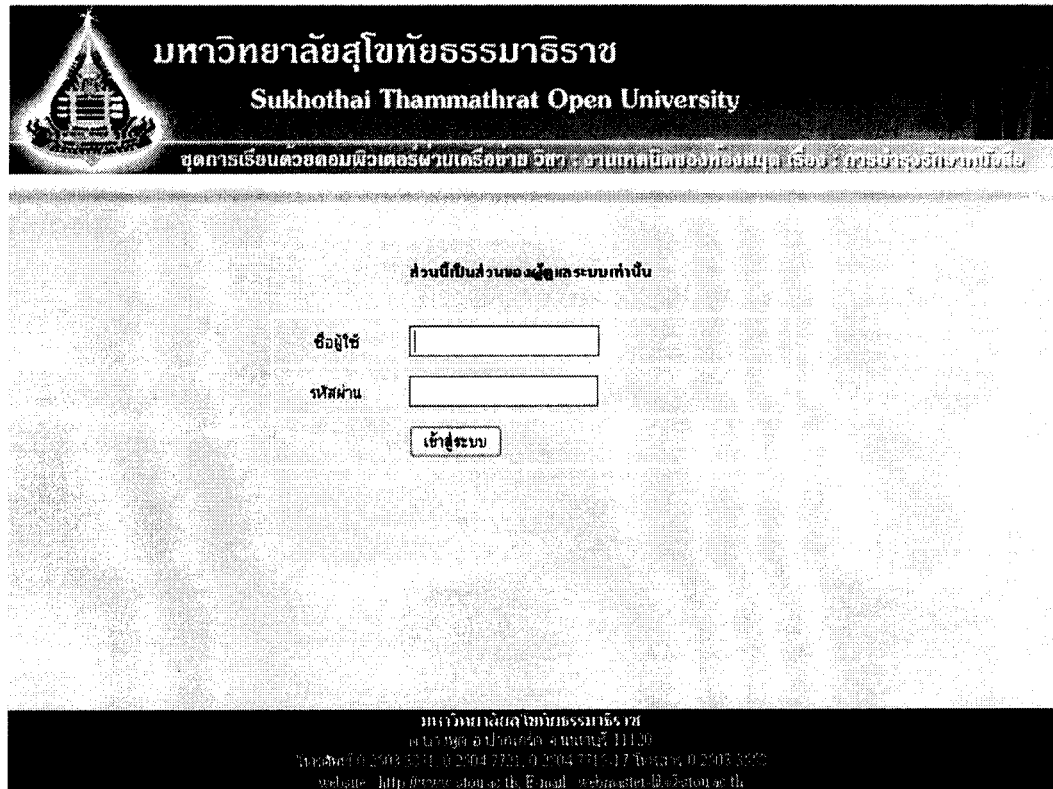
รหัสนักศึกษา	หน่วยที่ 11				หน่วยที่ 12				หน่วยที่ 13			
	ก่อนเรียน	แบบฝึกปฏิบัติ	ทดสอบ	หลังเรียน	ก่อนเรียน	แบบฝึกปฏิบัติ	ทดสอบ	หลังเรียน	ก่อนเรียน	แบบฝึกปฏิบัติ	ทดสอบ	หลังเรียน
47330276	1	0	6	0	3	6	5	0	3	2	0	0

[กลับหน้าหลัก]

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ถนนสุโขทัย ตำบลสุโขทัย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย 61130
โทรศัพท์ 0 5503 7711 โทรสาร 0 5503 7715 โทรสาร 0 5503 3500
Website : <http://www.sukhothai.ac.th> E-mail : webmaster@suksu.ac.th

ผู้เรียนสามารถตรวจสอบผลการเรียนของตนเองได้

17



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
Sukhothai Thammathrat Open University

ชุดการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย วิทยา - ตามเทคโนโลยีของท้องถิ่น เรียน - การจัดการเรียนการสอน

ส่วนนี้เป็นส่วนของผู้ดูแลระบบเท่านั้น

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เลขที่ ๑๐๐ ถนนสุโขทัย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย ๖๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๘๐๐ ๘๐๐ ๘๐๐ โทรสาร ๐ ๘๐๐ ๘๐๐ ๘๐๐
เว็บไซต์ <http://www.sukhothai.ac.th>

ส่วนนี้เป็นส่วนของผู้ดูแลระบบ