

บทที่ 4

ผลการวิจัย

จากผลการวิจัยโครงการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้จากผ้า กลุ่มชุมชนในเขตจังหวัดลพบุรี ประกอบด้วยข้อมูลจากการสำรวจความต้องการฝึกอบรม และการประเมินหลักสูตรและกระบวนการฝึกอบรม ผลการสำรวจความต้องการเข้าอบรม และผลการประเมินหลักสูตรและกระบวนการฝึกอบรม กลุ่มตัวอย่างจำนวน 60 คน ได้ผลการศึกษาดังนี้

1. ข้อมูลพื้นฐานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

กลุ่มตัวอย่างรวมทั้งสิ้น 60 คน เป็นเพศหญิง 57 คน และเพศชาย 3 คน ประกอบด้วยข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่สำรวจได้ดังนี้

1.1 ข้อมูลด้านอายุ

ผลการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีอายุสูงสุด 71 ปี ต่ำสุดมีอายุ 14 ปี ในกลุ่มนี้ส่วนใหญ่คือร้อยละ 33.34 มีอายุระหว่าง 30-39 ปี รองลงมาคือร้อยละ 25 มีอายุอยู่ระหว่าง 50-59 ปี และร้อยละ 18.33 มีอายุอยู่ระหว่าง 40-49 ปี สำหรับอายุ 20 - 29 และ สูงกว่า 59 ปี มีจำนวนเท่ากัน คือร้อยละ 8.33 และที่มีจำนวนต่ำสุดคืออายุต่ำกว่า 20 ปี มีเพียงร้อยละ 6.67 ตามข้อมูลแสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงค่าร้อยละจำแนกตามอายุ

| อายุ | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|---------------|------------|--------|
| ต่ำกว่า 20 ปี | 4 | 6.67 |
| 20-29 ปี | 5 | 8.33 |
| 30-39 ปี | 20 | 33.34 |
| 40-49 ปี | 11 | 18.33 |
| 50-59 ปี | 15 | 25 |
| สูงกว่า 59 ปี | 5 | 8.33 |
| รวม | 60 | 100.00 |

1.2 ข้อมูลด้านอาชีพ

ผลการศึกษาพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง คิดเป็นร้อยละ 38.33 รองลงมามีอาชีพทำไร่ ทำนา ร้อยละ 31.67 มีอาชีพเย็บผ้าและทอผ้าร้อยละ 16.67 เป็นแม่บ้าน ร้อยละ 6.67 และที่มีจำนวนน้อยที่สุดคืออาชีพค้าขายจำนวนเท่ากับเป็นนักเรียนคือร้อยละ 3.33 ตามข้อมูลแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงค่าร้อยละจำแนกตามอาชีพ

| อาชีพ | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|---------------|------------|---------------|
| รับจ้าง | 23 | 38.33 |
| ทำไร่-ทำนา | 19 | 31.67 |
| เย็บผ้า-ทอผ้า | 10 | 16.67 |
| แม่บ้าน | 4 | 6.67 |
| ค้าขาย | 2 | 3.33 |
| นักเรียน | 2 | 3.33 |
| รวม | 60 | 100.00 |

1.3 ข้อมูลด้านรายได้ต่อเดือน

ผลการศึกษาพบว่ากลุ่มตัวอย่างเกือบทั้งหมดมีรายได้ระหว่าง 1000-5000 บาทมีจำนวนมากถึงร้อยละ 85 ส่วนที่เหลือมีรายได้ไม่แน่นอนซึ่งมีเพียงร้อยละ 15 ตามข้อมูลแสดงในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 แสดงค่าร้อยละจำแนกตามรายได้ต่อเดือน

| รายได้ต่อเดือน | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|-------------------|------------|---------------|
| ไม่มีรายได้ประจำ | 9 | 15 |
| ต่ำกว่า 1000 บาท | - | - |
| 1000-5000 บาท | 51 | 85 |
| 5000-10000 บาท | - | - |
| สูงกว่า 10000 บาท | - | - |
| รวม | 60 | 100.00 |

1.4 ข้อมูลด้านระดับการศึกษา

ผลการศึกษาพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีการศึกษาระดับประถมมากถึงร้อยละ 80 รองลงมา มีการศึกษาระดับมัธยมคิดเป็นร้อยละ 16.66 และมีการศึกษาระดับประโยควิชาชีพชั้นสูงคิดเป็นร้อยละ 1.67 ซึ่งเท่ากับจำนวนคนที่ศึกษาระดับปริญญาตรี ตามข้อมูลแสดงในตารางที่ 4

ตารางที่ 4 แสดงค่าร้อยละจำแนกตามระดับการศึกษา

| ระดับการศึกษา | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|----------------|------------|--------|
| ไม่ได้ศึกษา | - | - |
| ระดับประถม | 48 | 80 |
| ระดับมัธยม | 10 | 16.66 |
| ระดับ ปวส. | 1 | 1.67 |
| ระดับปริญญาตรี | 1 | 1.67 |
| รวม | 60 | 100.00 |

1.5 ข้อมูลด้านสถานภาพสมรส

ผลการศึกษาพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีสถานภาพสมรส คิดเป็นร้อยละ 81.67 รองลงมา มีสถานภาพโสด คิดเป็นร้อยละ 11.66 และมีสถานภาพหม้าย คิดเป็นร้อยละ 6.67 ตามข้อมูลแสดงในตารางที่ 5

ตารางที่ 5 แสดงค่าร้อยละจำแนกตามสถานภาพสมรส

| สถานภาพสมรส | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|-------------|------------|--------|
| โสด | 7 | 11.66 |
| สมรส | 49 | 81.67 |
| หย่าร้าง | - | - |
| หม้าย | 4 | 6.67 |
| รวม | 60 | 100.00 |

1.6 ความต้องการของผู้ต้องการเข้ารับการฝึกอบรม

จากการศึกษาพบว่ากลุ่มตัวอย่างที่เลือกฝึกอบรมหลักสูตรที่ 1 คือที่กลุ่มชุมชน ตำบลมหาโพธิ์ อำเภอสระโบสถ์ ส่วนใหญ่มีความต้องการเงินสนับสนุนเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกลุ่ม ซึ่งมีผู้ที่เขียนความต้องการจำนวน 12 คน ส่วนกลุ่มที่เลือกเรียนหลักสูตรที่ 2 คือที่ ตำบลห้วยโป่ง อำเภอโคกสำโรง ส่วนใหญ่ต้องการวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตัดเย็บเสื้อผ้า และขอให้มีวัสดุและอุปกรณ์แจกให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เพียงพอสำหรับทุกคน

2. การประเมินหลักสูตรและกระบวนการฝึกอบรม

2.1 จำนวนและคำร้อยละความเหมาะสมของหลักสูตรและกระบวนการฝึกอบรม

ผลการศึกษาความเหมาะสมของกระบวนการฝึกอบรม เมื่อพิจารณาจากคำร้อยละของความความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรด้านวัตถุประสงค์ของหลักสูตร พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่ เห็นว่าความเหมาะสมอยู่ในระดับเหมาะสมมากทั้งด้านความสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ 45 และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนร้อยละ 46.67 ด้านโครงสร้างของหลักสูตรความคิดเห็นส่วนใหญ่คือร้อยละ 31.67 เห็นว่าจำนวนเวลาที่อบรมภาคทฤษฎีมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุดซึ่งเท่ากับระดับมาก และความคิดเห็นส่วนใหญ่ร้อยละ 48.33 และ 38.33 เห็นว่าจำนวนเวลาที่อบรมภาคปฏิบัติ และจำนวนเวลาที่อบรมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสมอยู่ในระดับเหมาะสมมาก ด้านเนื้อหาสาระของหลักสูตรเห็นว่ามีเหมาะสมอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุดในทุกรายด้าน คือร้อยละ 38.33 45 48.33 50 และ 40 ตามลำดับ ด้านกิจกรรมการฝึกอบรม มีความคิดเห็นเหมือนกันในทุกรายด้านเช่นกัน คือความคิดเห็นส่วนใหญ่เห็นว่ามี อยู่ในระดับความเหมาะสมมากที่สุดคือ ร้อยละ 43.33 56.67 และ 51.67 สำหรับด้านวิทยากรความคิดเห็นส่วนใหญ่เห็นว่ามีเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุดทุกข้อ คือร้อยละ 61.67 61.67 55 61.67 61.67 และ 63.34 ตามลำดับ ในด้านของจำนวนวิทยากร การเตรียมตัวของวิทยากร ความรู้ของวิทยากรเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของหลักสูตร ทักษะความชำนาญในการทำผลิตภัณฑ์ของวิทยากร ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร และการตอบข้อซักถามและให้คำปรึกษาแนะนำของวิทยากร ส่วนความคิดเห็นด้านวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และห้องฝึกอบรม ส่วนใหญ่เห็นว่ามีเหมาะสมอยู่ในระดับมาก และมากที่สุดมีจำนวนเท่ากันคือร้อยละ 45 และ 43.33 ในเรื่องของความเพียงพอของวัสดุฝึก และคุณภาพของวัสดุฝึก ส่วนความเพียงพอของอุปกรณ์ และเครื่องใช้ความคิดเห็นอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุดคือร้อยละ 50 ส่วนในเรื่องของความมีประสิทธิภาพของอุปกรณ์และเครื่องใช้ ความเพียงพอของเอกสาร ขนาดของ

ห้องฝีกอบรม การจัดห้องปฏิบัติการเหมาะสมกับกิจกรรม และความน่าสนใจและเหมาะสมของ ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ความคิดเห็นส่วนใหญ่เห็นว่ามีเหมาะสมในระดับมากที่สุดคือร้อยละ 48.34 50 45 40 และ 46.66 ความคิดเห็นด้านการดำเนินการฝีกอบรมความคิดเห็นส่วนใหญ่เห็นว่าอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุดทุกข้อคือร้อยละ 53.34 53.34 55 61.66 และ 55 ในเรื่องของ วิทยากรใช้เวลาตรงตามตารางที่กำหนด วิทยากรแจ้งวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้ผู้เข้าอบรม ทราบก่อนการอบรม การจัดอบรมครบถ้วนตามหลักสูตร กระบวนการอบรมมีการส่งเสริมให้ผู้ เข้าอบรมสามารถสร้างงานสร้างอาชีพได้ด้วยตัวเอง และกระบวนการฝีกอบรมส่งเสริมให้ผู้ เข้าอบรมมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ การทำผลิตภัณฑ์ผ้าทอมือ และผลิตภัณฑ์จากผ้าที่มีในชุมชน รายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 6-7

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตารางที่ 6 แสดงจำนวน และค่าร้อยละ ความเหมาะสมของความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรการฝึกอบรม จำแนกเป็นรายด้าน

| ข้อความถาม | ระดับความคิดเห็น | | | | | | | | | | |
|--|------------------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|--|
| | 5 | | 4 | | 3 | | 2 | | 1 | | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | |
| ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม | | | | | | | | | | | |
| ด้านวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | | | | | | | | | | | |
| 1 สอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าอบรม | 21 | 35 | 27 | 45 | 10 | 16.67 | 2 | 3.33 | - | - | |
| 2 สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน | 21 | 35 | 28 | 46.67 | 11 | 18.33 | - | - | - | - | |
| ด้านโครงสร้างของหลักสูตร | | | | | | | | | | | |
| 3 จำนวนเวลาที่อบรมภาคทฤษฎี | 19 | 31.67 | 19 | 31.67 | 17 | 28.33 | 1 | 1.67 | 4 | 6.66 | |
| 4 จำนวนเวลาที่อบรมภาคปฏิบัติ | 19 | 31.67 | 29 | 48.33 | 6 | 10 | 4 | 6.67 | 2 | 3.33 | |
| 5 จำนวนเวลาที่อบรมตลอดหลักสูตร | 20 | 33.34 | 23 | 38.33 | 11 | 18.33 | 2 | 3.33 | 4 | 6.67 | |
| ด้านเนื้อหาสาระของหลักสูตร | | | | | | | | | | | |
| 6 สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 23 | 38.33 | 23 | 38.33 | 14 | 23.34 | - | - | - | - | |
| 7 เรียงลำดับได้เหมาะสม | 27 | 45 | 27 | 45 | 6 | 10 | - | - | - | - | |
| 8 เป็นความรู้ที่ทันสมัย เหมาะสมกับปัจจุบัน | 29 | 48.33 | 24 | 40 | 7 | 11.67 | - | - | - | - | |

ตารางที่ 6 (ต่อ) แสดงจำนวน และค่าร้อยละ ความเหมาะสมของความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรการฝึกอบรม จำแนกเป็นรายด้าน

| ข้อความ | ระดับความคิดเห็น | | | | | | | | | |
|---|------------------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|
| | 5 | | 4 | | 3 | | 2 | | 1 | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 9 ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปพัฒนาอาชีพที่ทำอยู่ได้ | 30 | 50 | 20 | 33.34 | 8 | 13.33 | 2 | 3.33 | - | - |
| 10 ความเหมาะสมของเนื้อหาโดยรวม | 24 | 40 | 23 | 38.33 | 12 | 20 | 1 | 1.67 | - | - |
| ด้านกิจกรรมการฝึกอบรม | | | | | | | | | | |
| 11 กิจกรรมสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ | 26 | 43.33 | 24 | 40 | 9 | 15 | 1 | 1.67 | - | - |
| 12 กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมเกิดการเรียนรู้ในเนื้อหาสาระได้ดี | 34 | 56.67 | 17 | 28.33 | 8 | 13.33 | 1 | 1.67 | - | - |
| 13 กิจกรรมก่อให้เกิดแรงจูงใจในการอบรม | 31 | 51.67 | 21 | 35 | 8 | 13.33 | - | - | - | - |

ตารางที่ 7 แสดงจำนวน และค่าร้อยละ ความเหมาะสมของความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม จำแนกเป็นรายด้าน

| ข้อความ | ระดับความคิดเห็น | | | | | | | | | |
|--|------------------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|
| | 5 | | 4 | | 3 | | 2 | | 1 | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม | | | | | | | | | | |
| ด้านวิทยากร | | | | | | | | | | |
| 1 จำนวนวิทยากร | 37 | 61.67 | 18 | 30 | 5 | 8.33 | - | - | - | - |
| 2 วิทยากรมีการเตรียมการอบรมอย่างดี | 37 | 61.67 | 20 | 33.33 | 2 | 3.33 | 1 | 1.67 | - | - |
| 3 ความรู้ของวิทยากรเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของหลักสูตร | 33 | 55 | 26 | 43.33 | 1 | 1.67 | - | - | - | - |
| 4 ทักษะความชำนาญในการทำผลิตภัณฑ์ของวิทยากร | 37 | 61.67 | 21 | 35 | 2 | 3.33 | - | - | - | - |
| 5 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร | 37 | 61.67 | 23 | 38.33 | - | - | - | - | - | - |
| 6 การตอบข้อซักถามและการให้คำปรึกษาแนะนำของวิทยากร | 38 | 63.34 | 17 | 28.33 | 5 | 8.33 | - | - | - | - |
| ด้านวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และห้องฝึกอบรม | | | | | | | | | | |
| 7 ความเพียงพอของวัสดุฝึก | 27 | 45 | 27 | 45 | 6 | 10 | - | - | - | - |
| 8 คุณภาพของวัสดุฝึก | 26 | 43.33 | 26 | 43.33 | 8 | 13.34 | - | - | - | - |

ตารางที่ 7 (ต่อ) แสดงจำนวน และค่าร้อยละ ความเหมาะสมของความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม จำแนกเป็นรายด้าน

| ข้อความคำถาม | ระดับความคิดเห็น | | | | | | | | | |
|--|------------------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|
| | 5 | | 4 | | 3 | | 2 | | 1 | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 9 ความเพียงพอของอุปกรณ์ และเครื่องใช้ ที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติ | 23 | 38.33 | 30 | 50 | 7 | 11.67 | - | - | - | - |
| 10 ความมีประสิทธิภาพของอุปกรณ์และเครื่องใช้ ที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติ | 29 | 48.34 | 26 | 43.33 | 5 | 8.33 | - | - | - | - |
| 11 ความเพียงพอของเอกสาร | 30 | 50 | 25 | 41.67 | 5 | 8.33 | - | - | - | - |
| 12 ขนาดของห้องฝึกอบรม | 27 | 45 | 22 | 36.67 | 5 | 8.33 | 6 | 10 | - | - |
| 13 การจัดห้องปฏิบัติการเหมาะสมกับกิจกรรม | 24 | 40 | 23 | 38.34 | 8 | 13.33 | 5 | 8.33 | - | - |
| 14 ความน่าสนใจและเหมาะสมของตัวอย่างผลิตภัณฑ์ | 28 | 46.66 | 23 | 38.34 | 9 | 15 | - | - | - | - |
| ด้านการดำเนินการฝึกอบรม | | | | | | | | | | |
| 15 วิทยากรใช้เวลาตรงตามตารางที่กำหนด | 32 | 53.34 | 22 | 36.66 | 6 | 10 | - | - | - | - |
| 16 วิทยากรแจ้งวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้ผู้เข้าอบรมทราบก่อนการอบรม | 32 | 53.34 | 19 | 31.66 | 9 | 15 | - | - | - | - |

ตารางที่ 7 (ต่อ) แสดงจำนวน และค่าร้อยละ ความเหมาะสมของความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม จำแนกเป็นรายด้าน

| ข้อคำถาม | ระดับความคิดเห็น | | | | | | | | | |
|---|------------------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|
| | 5 | | 4 | | 3 | | 2 | | 1 | |
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 17 จัดการอบรมครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร..... | 33 | 55 | 22 | 36.67 | 5 | 8.33 | - | - | - | - |
| 18 กระบวนการอบรมมีการส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างงานสร้างอาชีพได้ด้วยตัวเอง..... | 37 | 61.66 | 14 | 23.34 | 9 | 15 | - | - | - | - |
| 19 กระบวนการฝึกอบรมส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ การทำผลิตภัณฑ์ผ้าทอมือ และผลิตภัณฑ์จากผ้าที่มีในชุมชน..... | 33 | 55 | 22 | 36.67 | 5 | 8.33 | - | - | - | - |

2.2 ค่าเฉลี่ยความเหมาะสมของหลักสูตรและกระบวนการฝึกอบรม

ผลการศึกษาโดยพิจารณาจากภาพรวมของความเหมาะสมของหลักสูตร และกระบวนการฝึกอบรม โดยพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ในเรื่องของความสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าอบรม ($\bar{X} = 4.12$) และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ($\bar{X} = 4.30$) ด้านโครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสมอยู่ในระดับเหมาะสมมากทุกข้อคือจำนวนเวลาภาคทฤษฎี ($\bar{X} = 3.80$) จำนวนเวลาภาคปฏิบัติ ($\bar{X} = 3.98$) และจำนวนเวลาที่อบรมตลอดหลักสูตร ($\bar{X} = 3.81$) ด้านเนื้อหาของหลักสูตรค่าความเหมาะสมอยู่ในระดับเหมาะสมมากทุกด้าน คือในเรื่องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ($\bar{X} = 4.13$) เรื่องเรียงลำดับได้เหมาะสม ($\bar{X} = 4.35$) เป็นความรู้ที่ทันสมัย เหมาะสมกับปัจจุบัน ($\bar{X} = 4.37$) ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปพัฒนาอาชีพที่ทำได้ ($\bar{X} = 4.30$) ความเหมาะสมของเนื้อหาโดยรวม ($\bar{X} = 4.17$) ด้านกิจกรรมการฝึกอบรมค่าความเหมาะสมอยู่ในระดับเหมาะสมมากทุกข้อในเรื่องสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ ($\bar{X} = 4.25$) กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมเกิดการเรียนรู้ในเนื้อหาสาระได้ดี ($\bar{X} = 4.40$) กิจกรรมก่อให้เกิดแรงจูงใจในการอบรม ($\bar{X} = 4.38$) สำหรับความคิดเห็นด้านวิทยากรค่าความเหมาะสมอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุดทุกด้าน คือในเรื่องจำนวนวิทยากร ($\bar{X} = 4.53$) การเตรียมตัวของวิทยากร ($\bar{X} = 4.55$) ความรู้ของวิทยากรเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของหลักสูตร ($\bar{X} = 4.53$) ทักษะความชำนาญในการทำผลิตภัณฑ์ของวิทยากร ($\bar{X} = 4.58$) ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร ($\bar{X} = 4.62$) และการตอบข้อซักถามและให้คำปรึกษาแนะนำของวิทยากร ($\bar{X} = 4.55$) ความคิดเห็นด้านวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และห้องฝึกอบรม ส่วนใหญ่เห็นว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับเหมาะสมมากทุกข้อ คือในเรื่องของความเพียงพอของวัสดุฝึก ($\bar{X} = 4.35$) คุณภาพของวัสดุฝึก ($\bar{X} = 4.28$) ความเพียงพอของอุปกรณ์ และเครื่องใช้ ($\bar{X} = 4.27$) และเรื่องของความมีประสิทธิภาพของอุปกรณ์และเครื่องใช้ ($\bar{X} = 4.40$) ส่วนความเพียงพอของเอกสาร ($\bar{X} = 4.42$) ขนาดของห้องฝึกอบรม ($\bar{X} = 4.17$) การจัดห้องปฏิบัติการเหมาะสมกับกิจกรรม ($\bar{X} = 4.10$) และความน่าสนใจและเหมาะสมของตัวอย่างผลิตภัณฑ์ ($\bar{X} = 4.32$) ส่วนด้านการดำเนินการฝึกอบรมค่าระดับเหมาะสมมากทุกข้อคือ ในเรื่องของวิทยากรใช้เวลาตรงตามตารางที่กำหนด ($\bar{X} = 4.43$) วิทยากรแจ้งวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้ผู้เข้าอบรมทราบก่อนการอบรม ($\bar{X} = 4.38$) การจัดอบรมครบถ้วนตามหลักสูตร ($\bar{X} = 4.47$) กระบวนการอบรมมีการส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างงานสร้างอาชีพได้ด้วยตัวเอง ($\bar{X} = 4.67$) และกระบวนการฝึกอบรมส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ การทำผลิตภัณฑ์ผ้าทอมือ และผลิตภัณฑ์จากผ้าที่มีในชุมชน ($\bar{X} = 4.47$) รายละเอียดคั่งแสดงในตารางที่ 8-9

ตารางที่ 8 แสดงค่าเฉลี่ย และค่าความเหมาะสมของความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม
จำแนกเป็นรายด้าน

| ข้อคำถาม | \bar{x} | ความเหมาะสม |
|---|-----------|-------------|
| ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม | | |
| ด้านวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | | |
| 1 สอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าอบรม | 4.12 | เหมาะสมมาก |
| 2 สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน | 4.30 | เหมาะสมมาก |
| ด้านโครงสร้างของหลักสูตร | | |
| 3 จำนวนเวลาที่อบรมภาคทฤษฎี | 3.80 | เหมาะสมมาก |
| 4 จำนวนเวลาที่อบรมภาคปฏิบัติ | 3.98 | เหมาะสมมาก |
| 5 จำนวนเวลาที่อบรมตลอดหลักสูตร | 3.82 | เหมาะสมมาก |
| ด้านเนื้อหาสาระของหลักสูตร | | |
| 6 สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 4.13 | เหมาะสมมาก |
| 7 เรียงลำดับ ได้เหมาะสม | 4.35 | เหมาะสมมาก |
| 8 เป็นความรู้ที่ทันสมัย เหมาะสมกับปัจจุบัน | 4.37 | เหมาะสมมาก |
| 9 ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปพัฒนาอาชีพที่ทำอยู่ได้ | 4.30 | เหมาะสมมาก |
| 10 ความเหมาะสมของเนื้อหาโดยรวม | 4.17 | เหมาะสมมาก |
| ด้านกิจกรรมการฝึกอบรม | | |
| 11 กิจกรรมสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ | 4.25 | เหมาะสมมาก |
| 12 กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมเกิดการเรียนรู้ในเนื้อหาสาระ ได้ดี | 4.40 | เหมาะสมมาก |
| 13 กิจกรรมก่อให้เกิดแรงจูงใจในการอบรม | 4.38 | เหมาะสมมาก |

ตารางที่ 9 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าความเหมาะสมของความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม
จำแนกเป็นรายด้าน

| ข้อคำถาม | \bar{x} | ความเหมาะสม |
|--|-----------|------------------|
| ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม | | |
| ด้านวิทยาการ | | |
| 1 จำนวนวิทยาการ | 4.53 | เหมาะสมมากที่สุด |
| 2 วิทยาการมีการเตรียมการอบรมอย่างดี | 4.55 | เหมาะสมมากที่สุด |
| 3 ความรู้ของวิทยาการเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของหลักสูตร | 4.53 | เหมาะสมมากที่สุด |
| 4 ทักษะความชำนาญในการทำผลิตภัณฑ์ของวิทยาการ | 4.58 | เหมาะสมมากที่สุด |
| 5 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยาการ | 4.62 | เหมาะสมมากที่สุด |
| 6 การตอบข้อซักถามและการให้คำปรึกษาแนะนำของวิทยาการ | 4.55 | เหมาะสมมากที่สุด |
| ด้านวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และห้องฝึกอบรม | | |
| 7 ความเพียงพอของวัสดุฝึก | 4.35 | เหมาะสมมาก |
| 8 คุณภาพของวัสดุฝึก | 4.28 | เหมาะสมมาก |
| 9 ความเพียงพอของอุปกรณ์ และเครื่องใช้ ที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติ | 4.27 | เหมาะสมมาก |
| 10 ความมีประสิทธิภาพของอุปกรณ์และเครื่องใช้ ที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติ | 4.4 | เหมาะสมมาก |
| 11 ความเพียงพอของเอกสาร | 4.42 | เหมาะสมมาก |
| 12 ขนาดของห้องฝึกอบรม | 4.17 | เหมาะสมมาก |
| 13 การจัดห้องปฏิบัติการเหมาะสมกับกิจกรรม | 4.10 | เหมาะสมมาก |
| 14 ความน่าสนใจและเหมาะสมของตัวอย่างผลิตภัณฑ์ | 4.32 | เหมาะสมมาก |
| ด้านการดำเนินการฝึกอบรม | | |
| 15 วิทยากรใช้เวลาตรงตามตารางที่กำหนด | 4.43 | เหมาะสมมาก |
| 16 วิทยากรแจ้งวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้ผู้เข้าอบรมทราบก่อนการอบรม | 4.38 | เหมาะสมมาก |
| 17 จัดการอบรมครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร | 4.47 | เหมาะสมมาก |

ตารางที่ 9 (ต่อ) แสดงค่าเฉลี่ย และค่าความเหมาะสมของความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม
จำแนกเป็นรายด้าน

| ข้อคำถาม | \bar{x} | ความเหมาะสม |
|---|-----------|-------------|
| 18 กระบวนการอบรมมีการส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างงานสร้างอาชีพได้ด้วยตัวเอง..... | 4.47 | เหมาะสมมาก |
| 19 กระบวนการฝึกอบรมส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ การทำผลิตภัณฑ์ผ้าทอมือ และผลิตภัณฑ์จากผ้าที่มีในชุมชน..... | 4.47 | เหมาะสมมาก |

2.3 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและกระบวนการฝึกอบรม

สำหรับข้อเสนอแนะของผู้เข้าอบรมพบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่ไม่มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ มีผู้เสนอแนะเพียง 11 คน โดยเสนอแนะให้มีการฝึกอบรมแบบนี้อีก แต่เปลี่ยนเป็นการฝึกอบรมด้านการทำผลิตภัณฑ์อื่น ๆ อีก เช่น กระเป๋าและเป้สำหรับวัยรุ่น มีจำนวน 5 คน รองลงมาคือเสนอแนะให้เพิ่มระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน 3 คน มีผู้แสดงความคิดเห็นในเรื่องของหลักสูตรเป็นสิ่งที่ชุมชนต้องการ และทำให้เกิดความรู้ที่จะนำไปประกอบอาชีพได้ จำนวน 3 คน