

## **ภาคผนวก**

## **ภาคผนวก ก**

### **แบบสอบถาม**

## แบบสอบถาม

### คำชี้แจง

แบบสอบถาม เรื่อง “ขีดความสามารถในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมคลัง” หรือ ต่อไปนี้เรียกว่า “กรมคลฯ” ในครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์ ตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ผู้ศึกษาขอทราบข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการศึกษา และเพื่อเป็นแนวทางแก่กรมคลฯ ในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ผู้ศึกษาจึงขอความอนุเคราะห์ให้ท่านตอบตามความเป็นจริงเพื่อจะได้ผลการศึกษาที่ใกล้เคียงกับความต้องการของท่านมากที่สุด อันจะเป็นประโยชน์ต่อท่าน และ กรมคลฯ ในอนาคต ข้อมูลที่กรุณายกเว้นใช้เพื่อประโยชน์ในทางวิชาการเท่านั้น

แบบสอบถาม ฉบับนี้แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นต่อระดับขีดความสามารถในการบริหารจัดการ  
ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมคลฯ

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นต่อปัญหาในการบริหารจัดการด้านการพัฒนา  
ทรัพยากรมนุษย์ของกรมคลฯ

ส่วนที่ 4 ความคิดเห็นต่อแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการด้าน  
การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมคลฯ

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □

- |                  |   |  |
|------------------|---|--|
| 1. เพศ           | <input type="checkbox"/> (1) ชาย              | <input type="checkbox"/> (2) หญิง                    |
| 2. อายุ          | <input type="checkbox"/> (1) ต่ำกว่า 30 ปี    | <input type="checkbox"/> (2) 31 - 40 ปี              |
|                  | <input type="checkbox"/> (3) 41 - 50 ปี       | <input type="checkbox"/> (4) 51 ปีขึ้นไป             |
| 3. ระดับการศึกษา | <input type="checkbox"/> (1) ต่ำกว่าปริญญาตรี | <input type="checkbox"/> (2) ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า |
|                  | <input type="checkbox"/> (3) สูงกว่าปริญญาตรี |  |
| 4. อายุราชการ    | <input type="checkbox"/> (1) 1 - 10 ปี        | <input type="checkbox"/> (2) 11 - 20 ปี              |
|                  | <input type="checkbox"/> (3) 21 - 30 ปี       | <input type="checkbox"/> (4) 31 ปีขึ้นไป             |
| 5. ระดับตำแหน่ง  | <input type="checkbox"/> (1) ระดับ 1 - 3      | <input type="checkbox"/> (2) ระดับ 4 - 5             |
|                  | <input type="checkbox"/> (3) ระดับ 6 - 7      | <input type="checkbox"/> (4) ระดับ 8 - 9             |

**ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นต่อระดับปัจจัยความสามารถในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์**

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างด้านขวามือแต่ละข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ข้อละเครื่องหมายเดียว

ปัจจัยความสามารถ หมายถึง ระดับความรู้ความสามารถ หรือระดับประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลประทาน ทั้งนี้ ตามความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ปัจจัยความสามารถที่เป็นจุดแข็ง (Strength) หรือปัจจัยภายในที่สนับสนุนหน่วยงาน	เห็นด้วย		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
<b>การบริหารงานบุคคล (Man)</b>			
1. กรมชลฯ มีบุคลากรที่มีความชำนาญและมีพื้นฐานทางวิชาการในการประกอบวิชาชีพแต่ละด้าน			
2. กรมชลฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร			
<b>การบริหารงบประมาณ (Money)</b>			
3. กรมชลฯ ใช้จ่ายงบประมาณด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างประหยัดคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด			
4. กรมชลฯ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างรัดกุม และมีประสิทธิภาพ			
<b>การบริหารงานทั่วไป (Management)</b>			
5. กรมชลฯ มีหน่วยงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสบการณ์สูงและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ			
6. กรมชลฯ มีหน่วยงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่ได้ประกาศนโยบายหรือวิสัยทัศน์และกำหนดกรอบเวลาในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน			
<b>2.2 ปัจจัยความสามารถที่เป็นจุดอ่อน (Weakness) หรือปัจจัยภายในที่ไม่สนับสนุนหน่วยงาน</b>			
<b>การบริหารงานบุคคล</b>			
7. การพัฒนาบุคลากรของกรมชลฯ ขาดความต่อเนื่อง			
8. บุคลากรบางส่วนของกรมชลฯ ขาดความรู้ความสามารถเรื่องเทคโนโลยีที่ทันสมัย			

2.2 ขีดความสามารถที่เป็นจุดอ่อน (Weakness) หรือปัจจัยภายในที่ไม่สนับสนุนหน่วยงาน	เห็นด้วย		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
<b>การบริหารงบประมาณ</b>			
9. การจัดทำหลักฐานรายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน			
10. การบริหารงบประมาณด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภายในหน่วยงานของกรมชลฯ ขาดการวางแผนร่วมกัน			
<b>การบริหารงานทั่วไป</b>			
11. หน่วยงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนทำให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน			
12. เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มีไม่เพียงพอและไม่ทันสมัย			
<b>2.3 ขีดความสามารถที่เป็นโอกาส (Opportunity) หรือปัจจัยภายนอกที่สนับสนุนหน่วยงาน</b>			
<b>การบริหารงานบุคคล</b>			
13. การปฏิรูประบการให้สนับสนุนให้กรมชลฯ พัฒนาบุคลากรให้ลงไวปฏิบัติงานกับชุมชน เช่น จัดเวทีชุมชน เพิ่มมากขึ้น			
14. จากบทัญญัติของรัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2540 ในเรื่องการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการจัดทำประชาพิจารณ์ ส่งผลให้บุคลากรของกรมชลฯ จำเป็นต้องแลกเปลี่ยนการเรียนรู้และ ประสบการณ์กับประชาชนในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น			
<b>การบริหารงบประมาณ</b>			
15. การปฏิรูประบบราชการเบิดโอกาสให้กรมชลฯ มีงบประมาณในการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มากขึ้น			
16. การปฏิรูประบบราชการเบิดโอกาสให้กรมชลฯ มีงบประมาณในการปฏิบัติงานตามแผนและประเมินผลแผนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพิ่มมากขึ้น			

2.3 ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาส (Opportunity) หรือ ปัจจัยภายนอกที่สนับสนุนหน่วยงาน	เห็นด้วย		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
<b>การบริหารงานทั่วไป</b>			
17. รัฐบาลได้มีนโยบายสนับสนุน ให้กรมชลฯ ต้องพัฒนาบุคลากรเพิ่มมากขึ้น			
18. การปฏิรูประบบราชการเปิดโอกาสให้กรมชลฯ ได้ปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์รูปแบบใหม่ เช่น การอบรมทางไกล ผ่านดาวเทียม เป็นต้น			
<b>2.4 ปัจจัยภายนอกที่เป็นข้อจำกัด (Threat) หรือ ปัจจัยภายนอกที่ไม่สนับสนุนหน่วยงาน</b>			
<b>การบริหารงานบุคคล</b>			
19. การจำกัดอัตรากำลังคนของภาครัฐ ทำให้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของ บุคลากรกรมชลฯ ลดลง เนื่องจากมีภาระงานเพิ่มขึ้น			
20. เครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาและประสานงานด้านการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ ยังไม่เป็นระบบและขาดความต่อเนื่อง			
<b>การบริหารงบประมาณ</b>			
21. การจัดสรรงบประมาณของรัฐบาลไม่เป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด			
22. หน่วยงานภายนอกไม่ได้เข้ามาควบคุมตรวจสอบและประเมินผลการ ใช้งบประมาณด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ มากเท่าที่ควร			
<b>การบริหารงานทั่วไป</b>			
23. กรมชลฯ ขาดการสนับสนุนจากภายนอกทางเทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ ทันสมัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์			
24. การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็วส่งผลให้รูปแบบของการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ต้องเปลี่ยนตาม เช่น การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหาร จัดการ			

**ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นต่อปัญหาในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์**

<b>3.1 ปัญหาด้านการบริหารงานบุคคล</b>	<b>เห็นด้วย</b>		
	<b>มาก</b>	<b>ปานกลาง</b>	<b>น้อย</b>
25. บุคลากรที่ผ่านการพัฒนาไม่ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างจริงจัง			
26. การพัฒนาบุคลากรของกรมชลฯ ยังขาดความต่อเนื่อง			
27. บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถจากภายนอกหน่วยงาน เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ มีจำนวนน้อย			
28. หน่วยงานที่เป็นเครือข่ายความร่วมมือด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ มีจำนวนน้อย			
<b>3.2 ปัญหาด้านการบริหารงบประมาณ</b>			
29. งบประมาณที่กรมชลฯ ได้รับเพื่อนำไปใช้ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไม่เพียงพอ			
30. การใช้งบประมาณด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ ยังไม่ประหยัด ไม่คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด			
31. กรมชลฯ ขาดการวางแผนในการบริหารงบประมาณที่เกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น เกษตรกร และกลุ่มผู้ใช้น้ำ			
32. การควบคุมงบประมาณในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร			
<b>3.3 ปัญหาด้านการบริหารงานทั่วไป</b>			
33. การวางแผนด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ ยังขาดการประเมินผล			
34. การปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ ล่าช้าและยืดดึงภาระเบียบมากเกินไป			
35. กฎระเบียบไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ ในหน่วยงานส่วนภูมิภาค			
36. การประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ จากหน่วยงานภายนอกมีไม่มากเท่าที่ควร			

## ส่วนที่ 4 ความคิดเห็นต่อการพัฒนาการบริหารจัดการด้านการพัฒนารัฐพยากรณ์ชั้นนำ

4.1 แนวทางการพัฒนาด้านการบริหารงานบุคคล	เห็นด้วย		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
37. กรมชลฯ ควรมีการติดตามและประเมินผลบุคลากรว่าได้นำความรู้จากการพัฒนาหรือฝึกอบรมไปใช้หรือไม่อย่างไร			
38. กรมชลฯ ควรจัดทำฐานข้อมูลเพื่อเก็บประวัติบุคลากรที่เข้ารับการพัฒนาหรือฝึกอบรมอย่างเป็นระบบ เพื่อตรวจสอบรายการพัฒนาได้อย่างชัดเจน และมีทิศทาง			
39. กรมชลฯ ควรส่งเสริมให้เชื่อมผู้มีความรู้ความสามารถจากภายนอกหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนารัฐพยากรณ์ชั้นนำมากขึ้น			
40. กรมชลฯ ควรสร้างเครือข่ายในการพัฒนารัฐพยากรณ์ชั้นนำมากขึ้น			
4.2 แนวทางการพัฒนาด้านการบริหารงบประมาณ			
41. กรมชลฯ ควรจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนารัฐพยากรณ์ให้เพียงพอและเป็นไปตามแผน			
42. กรมชลฯ ควรให้หน่วยงานที่ให้การช่วยเหลือเรื่องงบประมาณเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณด้วย			
43. กรมชลฯ ควรสนับสนุนให้ระดมทุนหรือขอความช่วยเหลือจากภายนอกหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น เพื่อนำมาสนับสนุนการพัฒนารัฐพยากรณ์ชั้นนำ			
44. กรมชลฯ ควรกำหนดรูปแบบการควบคุมงบประมาณในการพัฒนารัฐพยากรณ์ชั้นนำที่เป็นระบบที่ชัดเจนและตรวจสอบได้			
4.3 แนวทางการพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป			
45. กรมชลฯ ควรกำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรที่แน่นอน และวางแผนระยะยาวให้ชัดเจน			
46. กรมชลฯ ควรสำรวจและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการพัฒนารัฐพยากรณ์ชั้นนำที่ดำเนินการไปอย่างล่าช้า และควรลดขั้นตอนของการปฏิบัติงาน			
47. กรมชลฯ ควรแบ่งอำนาจไปสู่ส่วนภูมิภาคและแก้ไขกฎระเบียบโดยเพิ่มอำนาจหน้าที่และการกิจในการพัฒนารัฐพยากรณ์ชั้นนำให้แก่หน่วยงานในสังกัดเพิ่มมากขึ้น			

4.3 แนวทางการพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป	เห็นด้วย		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
48. กรมชลฯ ควรสนับสนุนให้มีการประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ โดยหน่วยงานภายนอกเพิ่มมากขึ้นและต่อเนื่อง			
<b>การเปรียบเทียบภาพรวมปัจจัยความสามารถในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</b>			
49. ในภาพรวม ปัจจัยความสามารถในการบริหารจัดการในด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ ในปัจจุบันสูงกว่าในอดีต			
50. ในภาพรวม ปัจจัยความสามารถในการบริหารจัดการด้านทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ สูงกว่าหน่วยงานอื่น เช่น กรมพัฒนาที่ดิน			
<b>ภาพรวมแนวโน้มปัจจัยความสามารถในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</b>			
51. ในภาพรวม ปัจจัยความสามารถในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ ในอนาคตมีแนวโน้มที่จะเป็นไปในทิศทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเพิ่มมากขึ้น			
52. ในภาพรวม ปัจจัยความสามารถในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของกรมชลฯ ในอนาคต มีแนวโน้มที่จะสูงกว่าปัจจุบัน			

ข้อเสนอแนะและความเห็นอื่น ๆ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม