

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ตัวอย่าง แบบสัมภาษณ์ความต้องการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

**แบบสัมภาษณ์ความต้องการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
(สำหรับกลุ่มผู้บริหารงานด้านการข่าว)**

ชื่อหน่วยงาน	☐ สำนักโฆษก ☐ ศูนย์ข้อมูล ☐ อื่นๆ.....
ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์	ชื่อ -สกุล.....ตำแหน่ง.....
วันที่ให้สัมภาษณ์	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้อมูลข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีความสำคัญอย่างไร ต่อผู้ใช้ที่ขอรับบริการในปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. ท่านเห็นว่าควรจะดำเนินการจัดการข้อมูลข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีอย่างไร จึงจะสอดคล้องกับการปฏิบัติงานด้านการข่าวของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. ข้อมูลข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในรูปแบบใดบ้าง ที่ท่านเห็นว่าควรจะมีไว้ให้บริการทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. ในความเห็นของท่าน การค้นหาข้อมูลข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ควรมีลักษณะอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. ในความเห็นของท่าน การจัดเก็บข้อมูลข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ระยะยาวควรเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**แบบสัมภาษณ์ความต้องการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
(สำหรับกลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าว)**

ชื่อหน่วยงาน	☐ สำนักโฆษก ☐ ศูนย์ข้อมูล ☐ อื่นๆ.....
ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์	ชื่อ -สกุล.....ตำแหน่ง.....
วันที่ให้สัมภาษณ์	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. การจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวในปัจจุบัน มีขั้นตอนการดำเนินการอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. มีการจัดแบ่งประเภทหรือกลุ่มข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในการเผยแพร่อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. ท่านเห็นว่สิ่งใดเป็นสภาพปัญหาของการจัดการข้อมูลข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีในปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. ท่านมีข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. ท่านมีข้อคิดเห็นในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ภาคผนวก ข

ตัวอย่าง แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

**แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
(กลุ่มผู้ใช้ทั่วไป)**

วัตถุประสงค์ เพื่อขอทราบความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่มีต่อการใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของ
สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในการนำเสนอข้อมูลข่าวส่วนหน้า

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความเห็นของท่าน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☐ 21-30 ปี ☐ 31-40 ปี
☐ 41-50 ปี ☐ 51-60 ปี
3. อายุราชการ ☐ ไม่เกิน 5 ปี ☐ 6-10 ปี ☐ 11-15 ปี
☐ 16-20 ปี ☐ มากกว่า 20 ปี
4. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี
☐ ปริญญาโท ☐ สูงกว่าปริญญาโท
5. ประสบการณ์ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ ในการปฏิบัติงานต่างๆ
☐ ไม่เกิน 5 ปี ☐ 6-10 ปี ☐ 11-15 ปี
☐ 16-20 ปี ☐ มากกว่า 20 ปี
6. ประสบการณ์ด้านการใช้ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวัน
☐ ไม่เกิน 5 ปี ☐ 6-10 ปี ☐ 11-15 ปี
☐ 16-20 ปี ☐ มากกว่า 20 ปี

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการนำเสนอข้อมูลข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

1. การจัดวางองค์ประกอบของเว็บไซต์ในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารต่างๆ
☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
☐ ควรปรับปรุง.....
2. การจัดหมวดหมู่ของหัวข้อข่าวปัจจุบันที่นำเสนอในหน้าแรก
☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
☐ ควรปรับปรุง.....

3. ความสะดวกในเลือกดูข้อมูลข่าวย้อนหลัง
☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
☐ ควรปรับปรุง.....
4. ความสะดวกในการค้นหาข้อมูลข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
☐ ควรปรับปรุง.....
5. ขนาดตัวอักษรและรูปแบบการนำเสนอข้อมูลข่าวสารต่างๆ
☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
☐ ควรปรับปรุง.....
6. ความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวประเภทข้อความอย่างเดียว
☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
☐ ควรปรับปรุง.....
7. ความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวประเภทข้อความและภาพนิ่ง
☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
☐ ควรปรับปรุง.....
8. ความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลประเภทวิดีโอทัศน์ข่าว และเสียง
☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
☐ ควรปรับปรุง.....
9. ความสะดวกในการดาวน์โหลด (Download) เอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ
☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
☐ ควรปรับปรุง.....
10. ข้อเสนอแนะอื่นๆ (โปรดระบุ)
.....
.....

ขอขอบพระคุณท่าน ที่สละเวลาให้ข้อมูลในการตอบแบบสอบถามนี้

**แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
(กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าว)**

วัตถุประสงค์ เพื่อขอทราบความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่มีต่อการใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของ
สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ในการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความเห็นของท่าน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☐ 21-30 ปี ☐ 31-40 ปี
☐ 41-50 ปี ☐ 51-60 ปี
3. อายุราชการ ☐ ไม่เกิน 5 ปี ☐ 6-10 ปี ☐ 11-15 ปี
☐ 16-20 ปี ☐ มากกว่า 20 ปี
4. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี
☐ ปริญญาโท ☐ สูงกว่าปริญญาโท
5. ประสบการณ์ด้านการจัดทำข้อมูลข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
☐ ไม่เกิน 5 ปี ☐ 6-10 ปี ☐ 11-15 ปี
☐ 16-20 ปี ☐ มากกว่า 20 ปี
6. ประสบการณ์ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ ในการปฏิบัติงานต่างๆ
☐ ไม่เกิน 5 ปี ☐ 6-10 ปี ☐ 11-15 ปี
☐ 16-20 ปี ☐ มากกว่า 20 ปี
7. ประสบการณ์ด้านการใช้ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวัน
☐ ไม่เกิน 5 ปี ☐ 6-10 ปี ☐ 11-15 ปี
☐ 16-20 ปี ☐ มากกว่า 20 ปี

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในระบบจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน

1. ความสะดวกในการเข้าใช้ระบบจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุนบนเว็บไซต์

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้

☐ ควรปรับปรุง.....

2. ความเหมาะสมในการจัดแบ่งผู้ใช้ เป็นกลุ่มผู้บริหารฐานข้อมูล และกลุ่มผู้จัดทำ และตรวจสอบ / อนุมัติข่าว
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....
3. การจัดวางองค์ประกอบของเว็บไซต์ ในระบบจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....
4. ความสะดวกในการกลับไปตรวจสอบการแสดงผลข่าว ในการนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....
5. ความสะดวกในการออกจากระบบจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....

ท่านที่เป็นผู้ใช้ในกลุ่มผู้จัดทำและตรวจสอบ/อนุมัติข่าว กรุณาข้ามไปตอบ ข้อ 9.

6. ความสะดวกในการบันทึกและแก้ไขข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....
7. ข้อมูลผู้ใช้ที่จัดเก็บในระบบ มีความเพียงพอต่อการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....
8. ข้อมูลรายละเอียดการใช้งานฐานข้อมูล ที่จัดเก็บเป็น Text File มีความเพียงพอต่อการใช้ควบคุม ความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....

ท่านที่เป็นผู้ใช้ในกลุ่มผู้บริหารฐานข้อมูล กรุณาข้ามไปตอบ ข้อ 15.

9. การแบ่งหมวดหมู่ของข่าวเพื่อทำการบันทึก มีความครบถ้วนเพียงพอต่อการใช้งาน
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....

10. ความสะดวกในการบันทึกและแก้ไขข้อความข่าวบนหน้าจอของเครื่องคอมพิวเตอร์
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....
11. ความสะดวกในการแนบไฟล์ภาพนิ่ง ไฟล์วิดีโอและไฟล์เสียง เข้าสู่ระบบ
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....
12. ความสะดวกในการลบข่าวออกจากรฐานข้อมูล
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....
13. ความสะดวกในการจัดทำคำสำคัญของข้อมูลข่าว
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....
14. ความสะดวกในการตรวจสอบข้อมูลข่าวต่างๆ ไฟล์ภาพนิ่ง ไฟล์วิดีโอและไฟล์เสียง เพื่อการอนุมัติ
- ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้
- ☐ ควรปรับปรุง.....
15. ข้อเสนอแนะอื่นๆ (โปรดระบุ).....
-
-
-
-
-

ขอขอบพระคุณท่าน ที่สละเวลาให้ข้อมูลในการตอบแบบสอบถามนี้

ภาคผนวก ค

รายชื่อไฟล์โปรแกรมประยุกต์ของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

รายชื่อไฟล์โปรแกรมประยุกต์ของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ไฟล์โปรแกรมประยุกต์ของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่พัฒนาขึ้นในงานวิจัยนี้ จะแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มใหญ่ โดยประกอบด้วย (1) ไฟล์โปรแกรมประยุกต์ การนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า (2) ไฟล์โปรแกรมประยุกต์การจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน ดังมีรายชื่อ ไฟล์โปรแกรม หน้าทีของโปรแกรม และประเภทผู้ใช้ ดังตารางต่อไปนี้

1. ไฟล์โปรแกรมประยุกต์การนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า

ชื่อไฟล์โปรแกรม	หน้าที่ของโปรแกรม	ประเภทผู้ใช้
index.htm	เริ่มแรกการนำเสนอภาพรวมของเว็บไซต์	ผู้ใช้ทั่วไป
top-thai.htm	แสดงรายการข้อมูลแบบดรอปดาวน์เมนู (Drop down Menu) เพื่อเลือกรายการย่อย อาทิ หน้าแรก ข้อมูลคณะรัฐบาล ข่าวสารรัฐบาล และการจัดการข้อมูลข่าว	ผู้ใช้ทั่วไป
home2.jsp	แสดงกลุ่มของหัวข้อข่าวปัจจุบันต่างๆ ในหน้าแรก โดยดึงจากฐานข้อมูลด้านการข่าว	ผู้ใช้ทั่วไป
includeDB.jsp	กำหนดค่าต่างๆ ที่จะใช้ในโปรแกรมประยุกต์ อาทิ มาตรฐานในการเรียกใช้ฐานข้อมูล และเส้นทาง (path) ในการเข้าถึงข้อมูล	ผู้ใช้ทั่วไป
search.jsp	ค้นหาหัวข้อข่าวตามคำค้นที่ผู้ใช้ระบุมาแสดง เพื่อให้ผู้ใช้เข้าถึงเนื้อหาข่าวที่ต้องการ	ผู้ใช้ทั่วไป
president.htm	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับนายกรัฐมนตรี	ผู้ใช้ทั่วไป
cabin-index-1.htm	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับคณะรัฐมนตรี	ผู้ใช้ทั่วไป
assis-thaksin55.htm	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับผู้ช่วยรัฐมนตรี	ผู้ใช้ทั่วไป
policy_thaksin2.htm	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายรัฐบาล	ผู้ใช้ทั่วไป
visit.htm	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเยี่ยมชมทำเนียบรัฐบาล	ผู้ใช้ทั่วไป
page1.htm	แสดงข้อมูลเกี่ยวกับข้อพึงปฏิบัติในการเข้าเยี่ยมชม ทำเนียบรัฐบาล	ผู้ใช้ทั่วไป

ชื่อไฟล์โปรแกรม	หน้าที่ของโปรแกรม	ประเภทผู้ใช้
contact.htm	แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการขอเข้าเยี่ยมชม ทำเนียบรัฐบาล	ผู้ใช้ทั่วไป
org-linkt.htm	แสดงรายชื่อของกระทรวงต่างๆ และหน่วยงานอิสระ ของทางราชการ โดยเชื่อมโยงไปยังรายละเอียดของ หน่วยงานในสังกัดของกระทรวง และหน่วยงานอิสระ	ผู้ใช้ทั่วไป
AgriT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้ใช้ทั่วไป
CommerT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงพาณิชย์	ผู้ใช้ทั่วไป
CultureT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงวัฒนธรรม	ผู้ใช้ทั่วไป
DefenceT1.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงกลาโหม	ผู้ใช้ทั่วไป
EducationT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงศึกษาธิการ	ผู้ใช้ทั่วไป
EnvironmentT1.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	ผู้ใช้ทั่วไป
FinanceT1.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงการคลัง	ผู้ใช้ทั่วไป
ForeignT1.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงการต่างประเทศ	ผู้ใช้ทั่วไป
HealthT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงสาธารณสุข	ผู้ใช้ทั่วไป
ICTT1.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ผู้ใช้ทั่วไป

ชื่อไฟล์โปรแกรม	หน้าที่ของโปรแกรม	ประเภทผู้ใช้
IndepT1.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน อิสระต่างๆ ของทางราชการ	ผู้ใช้ทั่วไป
IndustryT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงอุตสาหกรรม	ผู้ใช้ทั่วไป
InteriorT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงมหาดไทย	ผู้ใช้ทั่วไป
JusticeT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงยุติธรรม	ผู้ใช้ทั่วไป
LabourT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงแรงงาน	ผู้ใช้ทั่วไป
OfficeT1.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของสำนักงานกฤษฎีกา	ผู้ใช้ทั่วไป
PowerT1.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงพลังงาน	ผู้ใช้ทั่วไป
ScienceT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ผู้ใช้ทั่วไป
SocialT1.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์	ผู้ใช้ทั่วไป
TourismT.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	ผู้ใช้ทั่วไป
TransportT1.htm	แสดงรายชื่อและเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่างๆ ในสังกัดของกระทรวงคมนาคม	ผู้ใช้ทั่วไป
view.jsp	แสดงเนื้อหาของข้อมูลข่าวประเภทต่างๆ ที่ผู้ใช้ เลือกดู ยกเว้นการนำเสนอวิดีโอและเสียง	ผู้ใช้ทั่วไป
view10.jsp	แสดงหัวข้อข่าวสรุปผลการประชุม ครม. ที่มีในปัจจุบันย้อนหลังไปในอดีตแบ่งเป็นแต่ละหน้า	ผู้ใช้ทั่วไป

ชื่อไฟล์โปรแกรม	หน้าที่ของโปรแกรม	ประเภทผู้ใช้
View20.jsp	แสดงหัวข้อข่าวและนำเสนอวิดีโอทัศน์และเสียง ที่มีในปัจจุบันย้อนหลังไปในอดีตแบ่งเป็นแต่ละหน้า	ผู้ใช้ทั่วไป
View31.jsp	แสดงหัวข้อข่าวภารกิจในทำเนียบรัฐบาล ที่มีในปัจจุบันย้อนหลังไปในอดีตแบ่งเป็นแต่ละหน้า	ผู้ใช้ทั่วไป
View32.jsp	แสดงหัวข้อข่าวภารกิจในภูมิภาค ที่มีในปัจจุบันย้อนหลังไปในอดีตแบ่งเป็นแต่ละหน้า	ผู้ใช้ทั่วไป
View33.jsp	แสดงหัวข้อข่าวภารกิจในต่างประเทศ ที่มีในปัจจุบันย้อนหลังไปในอดีตแบ่งเป็นแต่ละหน้า	ผู้ใช้ทั่วไป
View40.jsp	แสดงหัวข้อคำกล่าว / สุนทรพจน์ของนายกรัฐมนตรี ที่มีในปัจจุบันย้อนหลังไปในอดีตแบ่งเป็นแต่ละหน้า	ผู้ใช้ทั่วไป
View50.jsp	แสดงหัวข้อข่าววาระงานของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนัก นายกรัฐมนตรี ที่มีในปัจจุบันย้อนหลังไปในอดีต แบ่งเป็นแต่ละหน้า	ผู้ใช้ทั่วไป
View60.jsp	แสดงหัวข้อของภาพข่าวการปฏิบัติการต่างๆ ของ นายกรัฐมนตรี จากแฟ้มภาพ ที่มีในปัจจุบันย้อนหลัง ไปในอดีตแบ่งเป็นแต่ละหน้า	ผู้ใช้ทั่วไป
View70.jsp	แสดงรายการข้อมูลข่าวเอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่มีในปัจจุบันย้อนหลังไปในอดีตแบ่งเป็นแต่ละหน้า	ผู้ใช้ทั่วไป
login.html	เป็นส่วนต่อประสาน ที่ขอให้ผู้ใช้ระบุชื่อ (User name) และรหัสผ่าน (Password) ก่อนการเข้าสู่ ระบบการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน (Back End)	ผู้บริหาร ฐานข้อมูล ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว

2. ไฟล์โปรแกรมประยุกต์การจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน

ชื่อไฟล์โปรแกรม	หน้าที่ของโปรแกรม	ประเภทผู้ใช้
auth.jsp	ตรวจสอบชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password) ก่อนเข้าสู่ระบบการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน ตลอดจนทำการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ลงไฟล์รายละเอียดการใช้ฐานข้อมูลข่าว	ผู้บริหาร ฐานข้อมูล ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
includeDB.jsp	กำหนดค่าต่างๆ ที่จะใช้ในโปรแกรมประยุกต์ อาทิ มาตรฐานในการเรียกใช้ฐานข้อมูล ชื่อฐานข้อมูล และเส้นทาง (path) ในการเข้าถึงข้อมูล	ผู้บริหาร ฐานข้อมูล ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
include.jsp	กำหนดเงื่อนไขในการสร้าง หรือเรียกใช้ไฟล์ รายละเอียดการใช้ฐานข้อมูลด้านการข่าวที่มีการบันทึกเหตุการณ์ตามปี เดือน และวัน	ผู้บริหาร ฐานข้อมูล ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
backOffice.jsp	เป็นส่วนต่อประสานหลักของระบบการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน โดยแสดงผลตามกลุ่มของผู้ใช้ได้แก่ กลุ่มผู้บริหารฐานข้อมูล ซึ่งแตกต่างจากกลุ่มผู้จัดทำข่าว และผู้ตรวจสอบ / อนุมัติข่าว และมีรายการให้ผู้ใช้ในแต่ละกลุ่มเลือกดำเนินการต่อไป	ผู้บริหาร ฐานข้อมูล ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
welcome.jsp	เป็นส่วนของการแสดงข้อมูลต้อนรับผู้ใช้ โดยจะรายงานชื่อผู้ใช้และวันเวลาล่าสุดที่เข้าสู่ระบบ	ผู้บริหาร ฐานข้อมูล ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว

ชื่อไฟล์โปรแกรม	หน้าที่ของโปรแกรม	ประเภทผู้ใช้
error.jsp	ส่งผลการทำงานของโปรแกรมประยุกต์ กลับไปยัง ส่วนต่อประสาน ที่รอให้ผู้ระบุชื่อ (User name) และรหัสผ่าน (Password) ก่อนการเข้าสู่ระบบการ จัดการข้อมูลส่วนสนับสนุนใหม่ ในกรณีที่การทำงาน ของโปรแกรมประยุกต์เกิดข้อผิดพลาด	ผู้บริหาร ฐานข้อมูล ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
logout.jsp	เป็นส่วนของการจัดการให้ผู้ใช้อกจากระบบการ จัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน	ผู้บริหาร ฐานข้อมูล ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
userMnm.jsp	เป็นส่วนของการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลของผู้ใช้ใน ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี อาทิ การปรับปรุงแก้ไขข้อมูลต่างๆ ของผู้ใช้ การแก้ไขรหัสผ่าน (Password) ของผู้ใช้ การเพิ่ม หรือลบชื่อผู้ใช้ การหยุดหรืออนุญาตให้ผู้ใช้ เข้าใช้งานในระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว	ผู้บริหาร ฐานข้อมูล
userDetail.jsp	ทำการตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบผู้ที่มี อยู่ในฐานข้อมูล เพื่อยืนยันการปฏิบัติงานของผู้ใช้ และนำไปเชื่อมโยงกับการจัดทำข้อมูลข่าว การ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลข่าว และการ อนุมัติข่าว	ผู้บริหาร ฐานข้อมูล
changePass.jsp	ทำการเปลี่ยนรหัสให้แก่ผู้ใช้ตามความต้องการ	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
news.jsp	แสดงประเภทของข่าว เพื่อให้ผู้ใช้เลือกดำเนินการ	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว

ชื่อไฟล์โปรแกรม	หน้าที่ของโปรแกรม	ประเภทผู้ใช้
news10.jsp	แสดงระเบียบของข้อมูลข่าวสรุปผลการประชุม ครม. โดยที่ผู้ใช้อาจเลือกเพิ่มระเบียบข่าวใหม่ หรือจะแก้ไข ปรับปรุงข่าวที่มีอยู่แล้ว หรือจะลบข้อมูลข่าวออกจากฐานข้อมูล หรือจะทำการอนุมัติข่าวต่อไป	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
news10Detail.jsp	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลที่บันทึกไปแล้ว ของข่าวสรุปผลการประชุม ครม.	ผู้จัดทำข่าว
news10Approve.jsp	ดึงข้อมูลข่าวสรุปผลการประชุม ครม. มาให้ผู้ใช้ทำการตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข่าว เพื่อการอนุมัติข่าวและเผยแพร่ต่อไป	ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News20.jsp	แสดงระเบียบของข้อมูลข่าววิดิทัศน์และเสียง โดยที่ผู้ใช้อาจเลือกเพิ่มระเบียบข่าวใหม่ หรือจะแก้ไข ปรับปรุงข่าวที่มีอยู่แล้ว หรือจะลบข้อมูลข่าวออกจากฐานข้อมูล หรือจะทำการอนุมัติข่าวต่อไป	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News20Detail.jsp	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลที่บันทึกไปแล้ว ของข้อมูลข่าววิดิทัศน์และเสียง	ผู้จัดทำข่าว
News20Approve.jsp	ดึงข้อมูลข่าววิดิทัศน์และเสียงมาให้ผู้ใช้ทำการตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข่าว เพื่อการอนุมัติข่าวและเผยแพร่ต่อไป	ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News31.jsp	แสดงระเบียบของข้อมูลข่าวภารกิจในทำเนียบ โดยที่ผู้ใช้อาจเลือกเพิ่มระเบียบข่าวใหม่ หรือจะแก้ไข ปรับปรุงข่าวที่มีอยู่แล้ว หรือจะลบข้อมูลข่าวออกจากฐานข้อมูล หรือจะทำการอนุมัติข่าวต่อไป	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News31Detail.jsp	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลที่บันทึกไปแล้ว ของข่าวภารกิจในทำเนียบ	ผู้จัดทำข่าว
News31Approve.jsp	ดึงข้อมูลข่าวภารกิจในทำเนียบมาให้ผู้ใช้ทำการตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข่าว เพื่อการอนุมัติข่าวและเผยแพร่ต่อไป	ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว

ชื่อไฟล์โปรแกรม	หน้าที่ของโปรแกรม	ประเภทผู้ใช้
News32.jsp	แสดงระเบียบของข้อมูลข่าวภารกิจในภูมิภาค โดยที่ ผู้ใช้อาจเลือกเพิ่มระเบียบข่าวใหม่ หรือจะแก้ไข ปรับปรุงข่าวที่มีอยู่แล้ว หรือจะลบข้อมูลข่าวออกจาก ฐานข้อมูล หรือจะทำการอนุมัติข่าวต่อไป	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News32Detail.jsp	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลที่บันทึก ไปแล้ว ของข่าวภารกิจในภูมิภาค	ผู้จัดทำข่าว
News32Approve.jsp	ดึงข้อมูลข่าวภารกิจในภูมิภาคมาให้ผู้ใช้ทำการ ตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข่าว เพื่อการอนุมัติข่าวและเผยแพร่ต่อไป	ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News33.jsp	แสดงระเบียบของข้อมูลข่าวภารกิจในต่างประเทศ โดยที่ผู้ใช้อาจเลือกเพิ่มระเบียบข่าวใหม่ หรือจะแก้ไข ปรับปรุงข่าวที่มีอยู่แล้ว หรือจะลบข้อมูลข่าวออกจาก ฐานข้อมูล หรือจะทำการอนุมัติข่าวต่อไป	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News33Detail.jsp	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลที่บันทึก ไปแล้ว ของข่าวภารกิจในต่างประเทศ	ผู้จัดทำข่าว
News33Approve.jsp	ดึงข้อมูลข่าวภารกิจในต่างประเทศมาให้ผู้ใช้ทำการ ตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข่าว เพื่อการอนุมัติข่าวและเผยแพร่ต่อไป	ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News41.jsp	แสดงระเบียบของข้อมูลสุนทรพจน์ / คำกล่าว โดยที่ ผู้ใช้อาจเลือกเพิ่มระเบียบข้อมูลใหม่ หรือจะแก้ไข ปรับปรุงข้อมูลที่มีอยู่แล้ว หรือจะลบข้อมูลออกจาก ฐานข้อมูล หรือจะทำการอนุมัติข่าวต่อไป	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News41Detail.jsp	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลที่บันทึก ไปแล้ว ของข้อมูลสุนทรพจน์ / คำกล่าว	ผู้จัดทำข่าว
News41Approve.jsp	ดึงข้อมูลสุนทรพจน์ / คำกล่าวมาให้ผู้ใช้ทำการ ตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข่าว เพื่อการอนุมัติข่าวและเผยแพร่ต่อไป	ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว

ชื่อไฟล์โปรแกรม	หน้าที่ของโปรแกรม	ประเภทผู้ใช้
News42.jsp	แสดงระเบียบของข้อมูลคำกล่าวในโอกาสอื่นๆ โดยที่ผู้ใช้อาจเลือกเพิ่มระเบียบข้อมูลใหม่ หรือจะแก้ไขปรับปรุงข้อมูลที่มีอยู่แล้ว หรือจะลบข้อมูลออกจากฐานข้อมูล หรือจะทำการอนุมัติข่าวต่อไป	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News42Detail.jsp	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลที่บันทึกไปแล้ว ของข้อมูลคำกล่าวในโอกาสอื่นๆ	ผู้จัดทำข่าว
News42Approve.jsp	ดึงข้อมูลคำกล่าวในโอกาสอื่นๆ มาให้ผู้ใช้ทำการตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข่าว เพื่อการอนุมัติข่าวและเผยแพร่ต่อไป	ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News50.jsp	แสดงระเบียบของข้อมูลข่าววาระงาน โดยที่ผู้ใช้อาจเลือกเพิ่มระเบียบข่าวใหม่ หรือจะแก้ไขปรับปรุงข่าวที่มีอยู่แล้ว หรือจะลบข้อมูลข่าวออกจากฐานข้อมูล หรือจะทำการอนุมัติข่าวต่อไป	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News50Detail.jsp	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลที่บันทึกไปแล้ว ของข่าววาระงาน	ผู้จัดทำข่าว
News50Approve.jsp	ดึงข้อมูลข่าววาระงานมาให้ผู้ใช้ทำการตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข่าว เพื่อการอนุมัติข่าวและเผยแพร่ต่อไป	ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News60.jsp	แสดงระเบียบของข้อมูลข่าวแฟ้มภาพ โดยที่ผู้ใช้อาจเลือกเพิ่มระเบียบข่าวใหม่ หรือจะแก้ไขปรับปรุงข่าวที่มีอยู่แล้ว หรือจะลบข้อมูลข่าวออกจากฐานข้อมูล หรือจะทำการอนุมัติข่าวต่อไป	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News60Detail.jsp	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลที่บันทึกไปแล้ว ของข่าวแฟ้มภาพ	ผู้จัดทำข่าว
News60Approve.jsp	ดึงข้อมูลข่าวแฟ้มภาพ มาให้ผู้ใช้ทำการตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข่าว เพื่อการอนุมัติข่าวและเผยแพร่ต่อไป	ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว

ชื่อไฟล์โปรแกรม	หน้าที่ของโปรแกรม	ประเภทผู้ใช้
News70.jsp	แสดงระเบียบของข้อมูลข่าวเอกสารประชาสัมพันธ์ โดยที่ผู้ใช้อาจเลือกเพิ่มระเบียบข่าวใหม่ หรือจะแก้ไข ปรับปรุงข่าวที่มีอยู่แล้ว หรือจะลบข้อมูลข่าวออกจากฐานข้อมูล หรือจะทำการอนุมัติข่าวต่อไป	ผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
News70Detail.jsp	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลที่บันทึกไปแล้ว ของข่าวเอกสารประชาสัมพันธ์	ผู้จัดทำข่าว
News70Approve.jsp	ดึงข้อมูลข่าวเอกสารประชาสัมพันธ์มาให้ผู้ใช้ทำการตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข่าว เพื่อการอนุมัติข่าวและเผยแพร่ต่อไป	ผู้ตรวจสอบ/ อนุมัติข่าว
upSelectFile.jsp	เป็นส่วนต่อประสานเพื่อให้ผู้ใช้ระบุชื่อไฟล์ข่าวที่เป็นสื่อประสม อาทิ ภาพนิ่ง วิดิทัศน์ เสียง และเอกสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ จากฝั่งผู้ใช้ ส่งไปจัดเก็บยังฝั่งเซิร์ฟเวอร์	ผู้จัดทำข่าว
uploading.jsp	ดำเนินการจัดส่งไฟล์ข่าวที่เป็นสื่อประสม อาทิ ภาพนิ่ง วิดิทัศน์ เสียง และเอกสารข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่ผู้ใช้ระบุ จากฝั่งผู้ใช้ ส่งไปจัดเก็บยังฝั่งเซิร์ฟเวอร์	ผู้จัดทำข่าว
uploaded.jsp	เป็นส่วนต่อประสานเพื่อให้ผู้ใช้ทราบถึงความสำเร็จ หรือล้มเหลวในการจัดส่งไฟล์ข่าวที่เป็นสื่อประสม จากฝั่งผู้ใช้ไปยังฝั่งเซิร์ฟเวอร์ หลังเสร็จสิ้นการทำงาน	ผู้จัดทำข่าว

ภาคผนวก ง
คู่มือ การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

คู่มือ การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

คำชี้แจง คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
สำหรับผู้จัดทำข่าวและผู้ตรวจสอบ / อนุมัติข่าว เป็นเอกสารที่จะช่วยแนะนำผู้ใช้ ที่เป็นผู้จัดทำข่าว
และผู้ตรวจสอบ / อนุมัติข่าว ให้สามารถใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว ในการจัดการข้อมูลส่วน
สนับสนุนได้สะดวกมากขึ้น โดยจะอธิบายขั้นตอนการทำงานต่างๆ ของโปรแกรมประยุกต์และส่วน
ต่อประสานที่ผู้ใช้จะได้พบเห็น ตั้งแต่การเข้าสู่ระบบ (login) จนถึงการเลือกหมวดหมู่ของข้อมูลข่าว
การบันทึกข้อมูลข่าว การแก้ไขปรับปรุงข้อมูลข่าว การจัดเก็บข้อมูลข่าวที่เป็นสื่อประสม เช่น
ภาพนิ่ง วิดีทัศน์ เสียง ไฟล์ต่างๆ เป็นต้น การลบข้อมูลข่าว การตรวจสอบข้อมูลข่าว และการ
อนุมัติข่าว
2. คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
สำหรับผู้บริหารฐานข้อมูลด้านการข่าว ในส่วนนี้จะเป็นเอกสารที่ระบุข้อมูลในทางเทคนิคที่ผู้บริหาร
ฐานข้อมูลจะต้องทราบ ซึ่งนอกจากการดูแลระบบทะเบียนข้อมูลผู้ใช้ต่างๆ แล้ว ผู้บริหารฐานข้อมูล
จำเป็นต้องดำเนินการในด้านการรักษาความปลอดภัยของระบบ อาทิ การติดตามตรวจสอบผู้เข้า
ใช้งานฐานข้อมูลด้านการข่าว การแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดข้อผิดพลาดต่างๆ ของระบบ การสำรอง
ข้อมูล ตลอดจนการฟื้นฟูสภาพฐานข้อมูล หากเกิดเหตุจำเป็น

**คู่มือ การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
สำหรับผู้จัดทำข่าวและผู้ตรวจสอบ / อนุมัติข่าว**

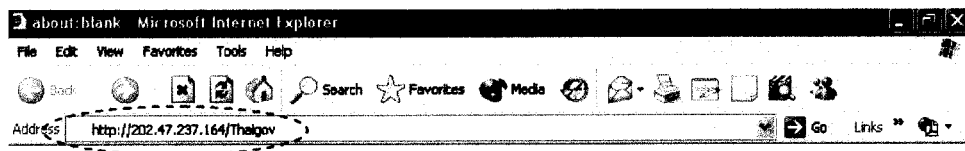
สารบัญ

	หน้า
1. การเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี.....	160
2. การระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password)	161
3. การเปลี่ยนรหัสผ่าน.....	162
4. การจัดทำข่าว การจัดทำคำสำคัญ และการตรวจสอบ / อนุมัติข่าว	163
4.1 การจัดทำข่าว.....	166
4.2 การจัดทำคำสำคัญ.....	177
4.3 การตรวจสอบ / อนุมัติข่าว.....	181

คู่มือ การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว ของสำนักเลขาธิการนาชกรรัฐมนตรี สำหรับผู้จัดทำข่าวและผู้ตรวจสอบ / อนุมัติข่าว

1. การเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนาชกรรัฐมนตรี

บนเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ (Client) ให้เรียกโปรแกรม Internet Explorer และพิมพ์ชื่อ URL ว่า <http://202.47.234.164/Thaigov> ดังตัวอย่างในภาพที่ 1 - 1



ภาพที่ 1 - 1 แสดงการระบุ URL บนโปรแกรม Internet Explorer (ส่วนบน)

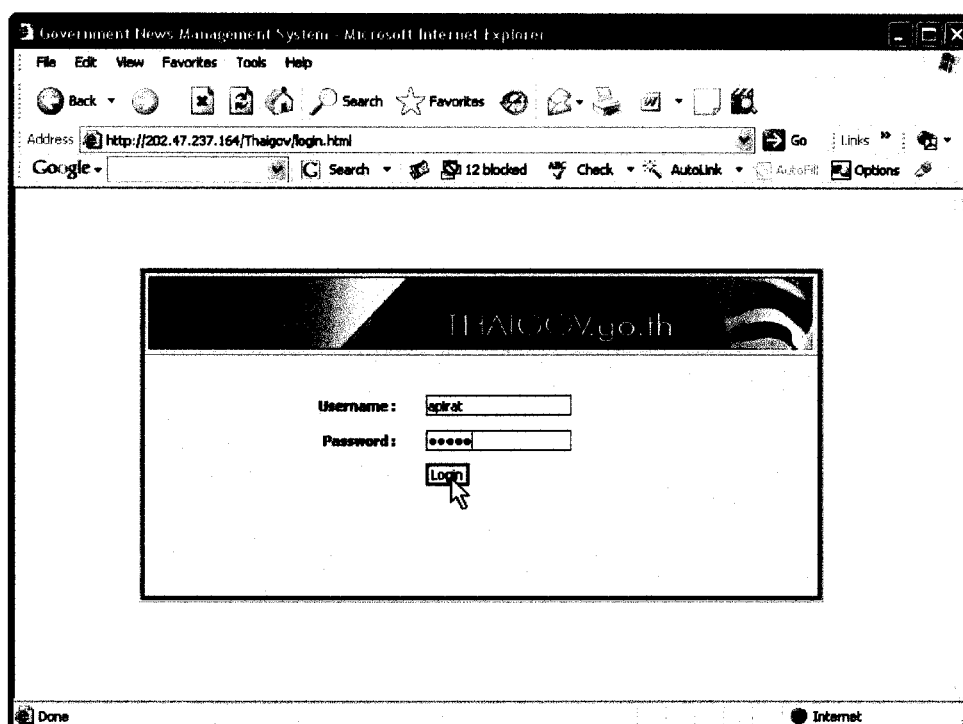
เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะแสดงหน้าจอการนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า เหมือนผู้ใช้ทั่วไป จากนั้น ให้ผู้ใช้เลือกคลิกหัวข้อ การจัดการข้อมูลข่าว จากเมนูบาร์ (Menu Bar) ด้านขวาสุด ดังตัวอย่างในภาพที่ 1 - 2



ภาพที่ 1 - 2 แสดงหน้าจอ (ส่วนบน) การนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า เหมือนผู้ใช้ทั่วไป
ให้เลือกคลิกหัวข้อ การจัดการข้อมูลข่าว จากเมนูบาร์ (Menu Bar)

2. การระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password)

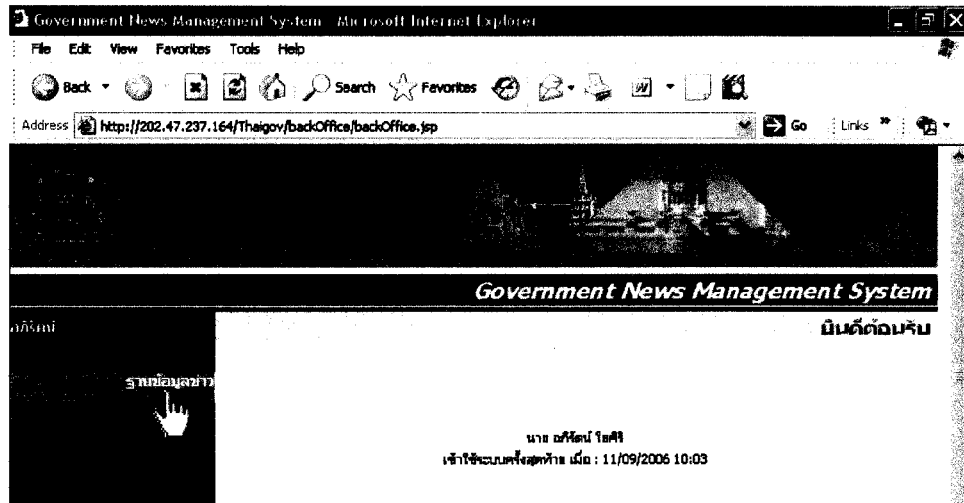
จากตัวอย่างภาพที่ 1 - 2 หลังจากผู้ใช้เลือกคลิกหัวข้อ การจัดการข้อมูลข่าว บนเมนูบาร์ (Menu Bar) แล้ว เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะแสดงหน้าจอถัดไป โดยขอให้ผู้ใช้ระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password) ดังตัวอย่างในภาพที่ 1 - 3



ภาพที่ 1 - 3 แสดงการระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password)

เมื่อผู้ใช้ ระบุชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเสร็จเรียบร้อยแล้วและคลิกปุ่ม "login" เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะส่งชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน กลับไปยังฝั่งเซิร์ฟเวอร์เพื่อตรวจสอบดูว่า มีชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านดังกล่าวปรากฏในฐานข้อมูลด้านการข่าวหรือไม่ หากพบว่าไม่มีชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านตามที่ระบุ หรือมีการระบุที่ผิดพลาด เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้จะลบข้อมูลที่ระบุในช่องชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านออกทั้งหมด และจะอยู่รอจนกว่าผู้ใช้จะพิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านที่ถูกต้อง จึงจะสามารถเข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว เพื่อจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุนต่อไปได้ ระหว่างที่ดำเนินการติดต่อเพื่อเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวอยู่นี้ ฝั่งเซิร์ฟเวอร์จะทำการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ลงไฟล์รายละเอียดการใช้ฐานข้อมูลด้านการข่าวด้วย

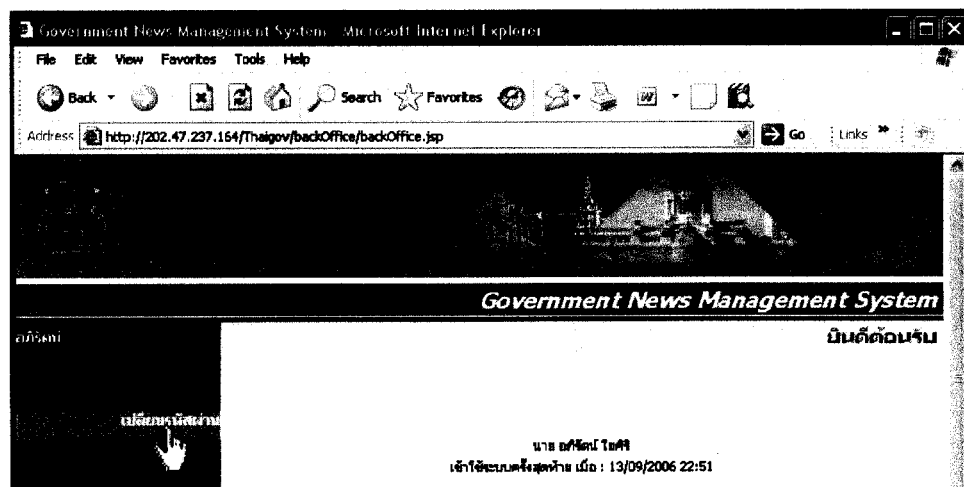
ถ้าผู้ใช้ระบุชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านได้อย่างถูกต้องแล้ว เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้จะแสดงหน้าจอถัดไป ดังตัวอย่างในภาพที่ 1 - 4



ภาพที่ 1 - 4 แสดงหน้าจอ (ส่วนบน) ของการเข้าสู่การจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน
เมื่อระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password) ได้ถูกต้อง

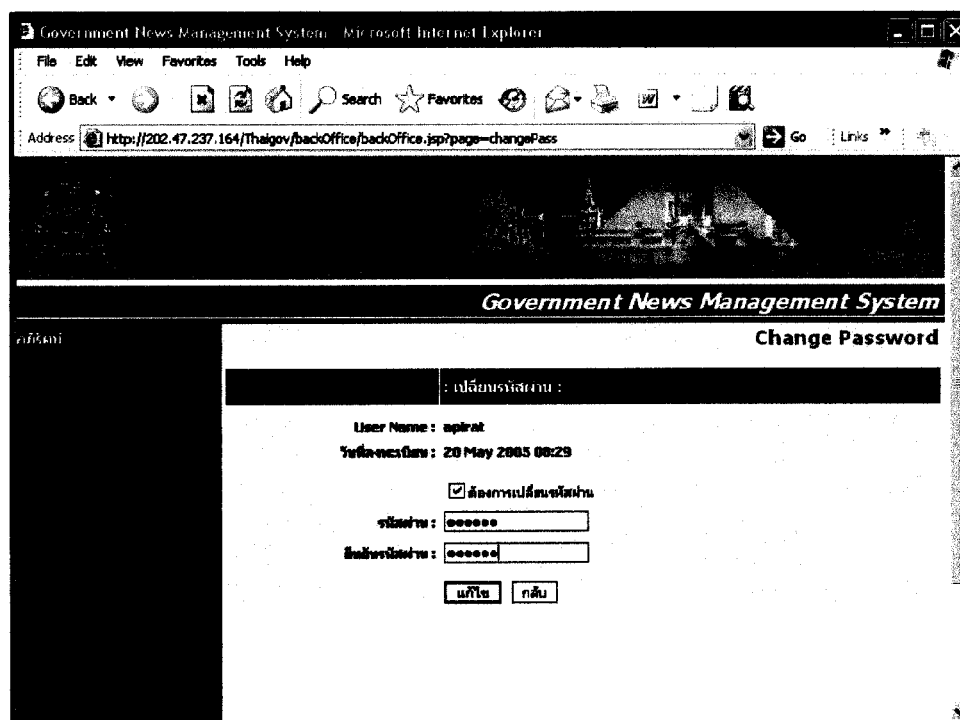
3. การเปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ใช้ที่ปฏิบัติงานด้านการข่าว เมื่อได้รับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านจากการลงทะเบียนของ
ผู้บริหารฐานข้อมูลแล้ว ควรทำการเปลี่ยนรหัสผ่านทันทีเมื่อเริ่มเข้าใช้งานระบบจัดการข้อมูลส่วน
สนับสนุน อย่างไรก็ตามผู้ใช้งานกลุ่มนี้สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านของตนได้ทุกเมื่อ โดยจะต้องเข้าสู่ระบบ
จัดการข้อมูลส่วนสนับสนุนด้วยรหัสผ่านเดิมก่อน แล้วเลือกเมนูเปลี่ยนรหัสผ่าน ดังภาพที่ 1 - 5



ภาพที่ 1 - 5 แสดงหน้าจอ (ส่วนบน) การเลือกเมนูเปลี่ยนรหัสผ่าน

จากภาพที่ 1- 5 เมื่อผู้ใช้เลือกคลิกเมนูเปลี่ยนรหัสแล้ว เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้จะแสดงภาพที่ 1 – 6

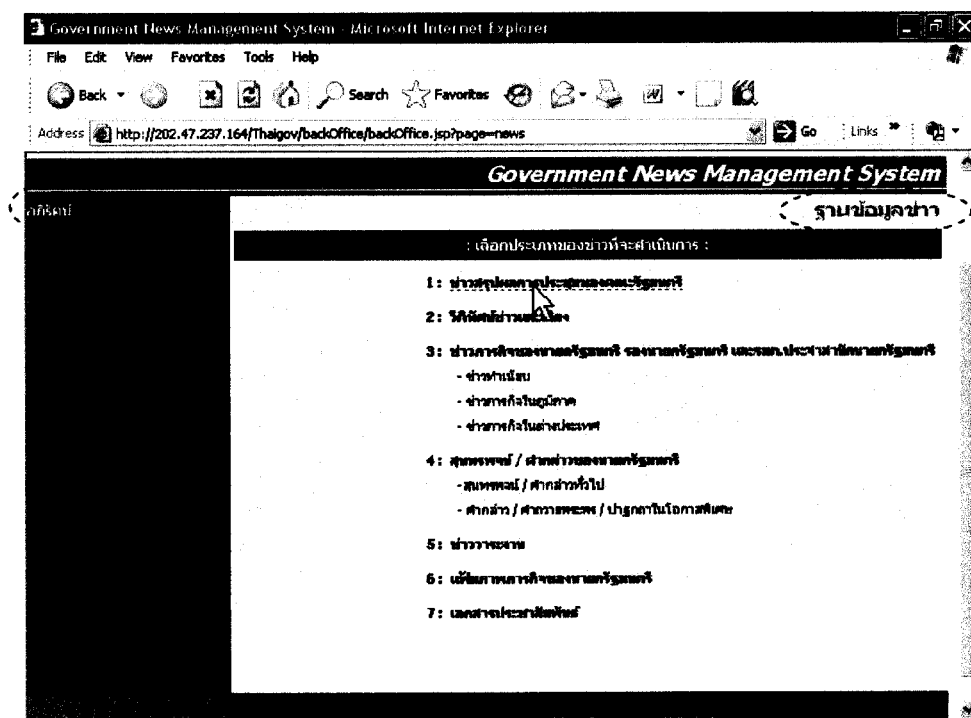


ภาพที่ 1 - 6 แสดงหน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่านของผู้ใช้

4. การจัดทำข่าว การจัดทำคำสำคัญ และการตรวจสอบ / อนุมัติข่าว

โปรแกรมประยุกต์ของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวในการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุนจะแสดงหน้าจอตามกลุ่มของผู้ใช้ที่ได้รับการลงทะเบียนไว้ในระบบเท่านั้น ในส่วนนี้ จึงเป็นการแสดงผลของหน้าจอสำหรับผู้ที่มีหน้าที่ในการจัดทำข่าว การจัดทำคำสำคัญ และการตรวจสอบ / อนุมัติข่าว อย่างไรก็ตามการจัดทำข่าว 1 ข่าว (1 ระเบียบ) จะมีการบันทึกชื่อผู้ใช้ที่จัดทำข่าวและชื่อผู้ตรวจสอบ / อนุมัติข่าวด้วย โดยระบบโปรแกรมประยุกต์จะไม่ยอมให้ผู้จัดทำข่าว เป็นผู้ตรวจสอบ / อนุมัติข่าวที่จัดทำขึ้นเอง ดังนั้นผู้ใช้ที่เข้าสู่ระบบ (Login) นี้ และเป็นผู้จัดทำข้อมูลข่าว หรือเป็นผู้เพิ่มระเบียบข่าวใหม่ (Add new record) เข้าฐานข้อมูลด้านการข่าว จะไม่สามารถดำเนินการอนุมัติข่าวเอง และจะต้องให้ผู้อื่นในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวทำการตรวจสอบ / อนุมัติข่าวให้ข่าวที่ได้รับการบันทึกเรียบร้อยแล้วแต่ยังไม่ผ่านการตรวจสอบ / อนุมัติข่าว จะถูกเก็บไว้ในฐานข้อมูลและจะไม่ถูกนำออกเผยแพร่ผ่านการนำเสนอส่วนหน้า ดังนั้นหากข้อมูลข่าวใด ที่ต้องการนำออกเผยแพร่โดยอัตโนมัติ ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวจะต้องดำเนินการตรวจสอบ / อนุมัติข่าวเหล่านั้นด้วย

ตามตัวอย่างของภาพที่ 1 - 4 เมื่อผู้ใช้เข้าสู่การจัดการข้อมูลส่วนบุคคลแล้วให้คลิกคลิกหัวข้อ **ฐานข้อมูลข่าว** จากเมนูด้านซ้ายมือ เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะแสดงหน้าจอถัดไปดังตัวอย่างในภาพที่ 1 - 7



ภาพที่ 1 - 7 แสดงผลการเลือกคลิกหัวข้อ **ฐานข้อมูลข่าว** จากเมนูด้านซ้ายมือ จะปรากฏประเภทของข่าวทางด้านขวามือให้เลือกดำเนินการจำนวน 7 ประเภท

จากภาพที่ 1 - 7 ผู้ใช้สามารถเลือกประเภทของข่าวที่จะดำเนินการได้ โดยเลือกคลิกที่หัวข้อของประเภทข่าวนั้นๆ เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะนำหัวข้อข่าวที่มีอยู่ในฐานข้อมูลตามประเภทของข่าวที่เลือกขึ้นมาแสดง โดยเรียงลำดับหัวข้อข่าวตามวันเวลาของข่าว จากปัจจุบันย้อนหลังไปในอดีตเท่าที่มีการบันทึกไว้ในฐานข้อมูล และจะแบ่งเว็บเพจ (Web Page) การแสดงผลหัวข้อข่าวออกเป็นหน้าละ 20 หัวข้อข่าว ผู้ใช้จะเลือกดูหัวข้อข่าวเฉพาะในหน้าที่ต้องการก็ได้ ในที่นี้จะเลือกคลิกประเภท 1: **ข่าวสรุปผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี** เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะแสดงหัวข้อข่าวที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ดังตัวอย่างหน้าจอถัดไปในภาพที่ 1 - 8 และเมื่อผู้ใช้เลื่อนแถบด้านข้าง (Scroll Bar) ลงด้านล่างสุด จะปรากฏเลขหน้าของเว็บเพจ เพื่อให้เลือกดูหัวข้อข่าวในหน้าอื่นๆ ดังตัวอย่างในภาพที่ 1 - 9

Government News Management System - Microsoft Internet Explorer

Address: http://202.47.237.164/Thegov/backOffice/backOffice.jsp?page=news10

Government News Management System

ข่าวสรุปผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี

เลขที่ข่าว	หัวข้อข่าว	วันที่ออกข่าว	สถานะ	ลบ
050949	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 5 ก.ย. 2549	05/09/2549	อนุมัติ	☐
290849	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 29 ส.ค. 2549	29/08/2549	รออนุมัติ	☐
220849	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 22 ส.ค. 2549	22/08/2549	รออนุมัติ	☐
150849	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 15 ส.ค. 2549	15/08/2549	รออนุมัติ	☐
080849	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 8 ส.ค. 49	08/08/2549	อนุมัติ	☐
010849	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 1 ส.ค. 49	01/08/2549	อนุมัติ	☐
250749	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 25 ก.ค. 49	25/07/2549	อนุมัติ	☐
180749	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 18 ก.ค. 49	18/07/2549	อนุมัติ	☐
040749	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 4 ก.ค. 2549	04/07/2549	อนุมัติ	☐
270649	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 27 มิ.ย. 2549	27/06/2549	อนุมัติ	☐
200649	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 20 มิ.ย. 2549	20/06/2549	อนุมัติ	☐
060649	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 6 มิ.ย. 2549	06/06/2549	อนุมัติ	☐
300549	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 30 พ.ค. 2549	30/05/2549	อนุมัติ	☐

ภาพที่ 1 - 8 แสดงหัวข้อข่าว สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรี
ของวันที่ต่างๆ ที่มีในฐานข้อมูล

070249	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 7 ก.พ. 2549	07/02/2549	อนุมัติ	☐
310149	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 31 ม.ค. 2549	31/01/2549	อนุมัติ	☐
240149	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 24 ม.ค. 2549	24/01/2549	อนุมัติ	☐
170149	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 17 ม.ค. 2549	17/01/2549	อนุมัติ	☐
100149	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 10 ม.ค. 2549	10/01/2549	อนุมัติ	☐
271248	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 27 ธ.ค. 48	27/12/2548	อนุมัติ	☐
201248	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 20 ธ.ค. 48	20/12/2548	อนุมัติ	☐
131248	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 13 ธ.ค. 48	13/12/2548	อนุมัติ	☐
061248	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 6 ธ.ค. 48	06/12/2548	อนุมัติ	☐

>> คลิกเพิ่มข่าวใหม่ << หน้า 1 / 3 [ลบ]

Done Internet

ภาพที่ 1 - 9 แสดงการเลื่อนแถบด้านข้าง (Scroll Bar) ของเว็บเพจลงด้านล่างสุด
จะปรากฏเลขหน้า เพื่อให้ผู้ใช้เลือกดูหัวข้อข่าวในหน้าอื่นๆ

จากภาพที่ 1 - 8 และภาพที่ 1 - 9 ผู้ใช้สามารถที่จะเลือกดำเนินการได้ดังนี้

(1) การเพิ่มข้อมูลข่าวเข้าฐานข้อมูล ผู้ใช้ที่จัดทำข่าวจะต้องเลือกคลิกที่ข้อความ

>> คลิกเพิ่มข่าวใหม่<<

(2) การแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลข่าวที่นำเข้าไปแล้ว แต่ยังมีได้รับอนุมัติให้เผยแพร่ ผู้ใช้ที่จัดทำข่าวจะต้องเลือกคลิกที่หัวข้อข่าวที่ต้องการแก้ไข / ปรับปรุงนั้น

(3) การลบข้อมูลข่าวออกจากฐานข้อมูล ผู้ใช้จะต้องเลือกคลิกเพื่อทำเครื่องหมายที่ช่องวงกลม (Radio Button) หลังหัวข้อข่าวที่ต้องการลบก่อน จากนั้นจึงคลิกที่ช่องข้อความ “ลบ”

(4) การตรวจสอบ / อนุมัติข่าว ผู้ใช้ที่มีโซผู้จัดทำข่าว จะต้องเลือกคลิกที่ข้อความ “รออนุมัติ” หลังหัวข้อข่าวที่ต้องการตรวจสอบ / อนุมัติข่าว และเมื่อข่าวนั้นได้รับอนุมัติแล้ว ผู้ใช้อื่นจะไม่สามารถเข้าดำเนินการปรับปรุง / แก้ไขข้อมูลข่าวนั้นๆ ได้อีก เว้นแต่ผู้ที่ทำการอนุมัติข่าวนั้นเอง ในส่วนของข่าวที่ผ่านการอนุมัติแล้ว ผู้ใช้ไม่สามารถเข้าอนุมัติซ้ำได้อีก

การดำเนินการกับข่าวประเภทอื่นๆ อาทิ วิดีทัศน์ข่าวและเสียง ข่าวภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี สุนทรพจน์ / คำกล่าวของนายกรัฐมนตรี ข่าววาระงาน แพ้มภาพภารกิจของนายกรัฐมนตรี และเอกสารประชาสัมพันธ์นั้น ระบบโปรแกรมประยุกต์นี้ จะมีลักษณะการทำงานคล้ายคลึงกับการดำเนินการข่าวสรุปผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี ตามที่ได้กล่าวข้างต้น

4.1 การจัดทำข่าว

การจัดทำข่าวในที่นี้ หมายรวมถึงการนำเข้าเพื่อเพิ่มข้อมูลข่าวใหม่ที่ได้จัดเตรียมไว้แล้ว เข้าจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว และการดึงข้อมูลข่าวที่ได้ดำเนินการนำเข้าเสร็จสิ้นไปแล้วกลับมาแก้ไข / ปรับปรุงรายละเอียดให้ถูกต้องทันสมัย ตามข้อเท็จจริงของแต่ละสถานการณ์ นอกจากนี้ยังมีการลบระเบียนข้อมูลข่าวที่ไม่ต้องการออกจากฐานข้อมูลด้านการข่าวได้อีกด้วย

การจัดทำข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ซึ่งมีลักษณะข่าวที่เป็นข้อความ ภาพนิ่ง วิดีทัศน์ เสียง และไฟล์เอกสารดิจิทัลต่างๆ โดยแบ่งออกเป็น 7 ประเภทดังที่ได้แสดงไว้ข้างต้น เมื่อนำมาบันทึกลงฐานข้อมูลด้านการข่าว ยังสามารถจำแนกตามลักษณะการนำเข้าข้อมูลได้ดังนี้

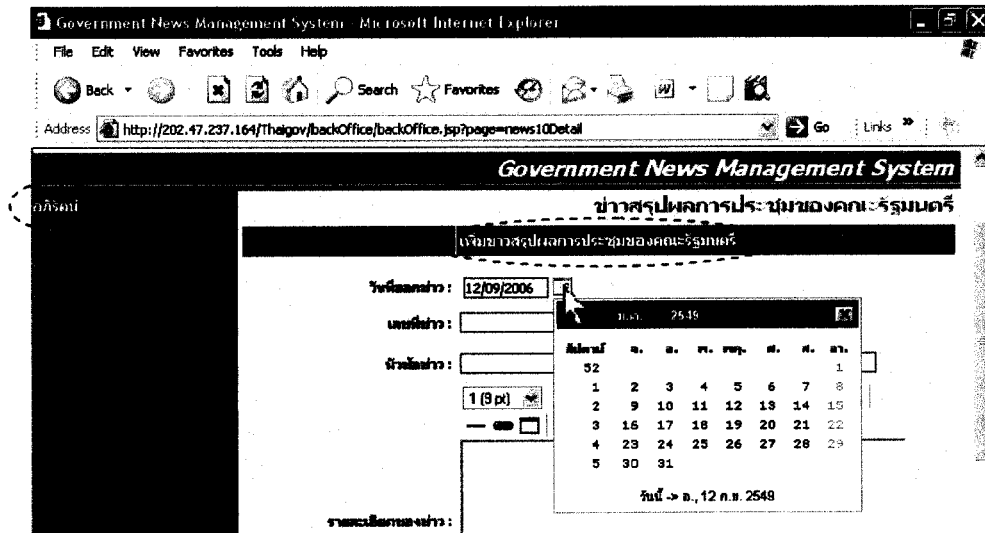
4.1.1 การนำเข้าข้อมูลข่าวที่เป็นข้อความอย่างเดียว รูปแบบการนำเข้าในส่วนนี้จะใช้กับข้อมูลข่าวประเภทข่าวสรุปผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี สุนทรพจน์ / คำกล่าวของนายกรัฐมนตรี และข่าววาระงาน โดยมีขั้นตอนดำเนินการต่อไปนี้

1) เลือกประเภทของข่าว

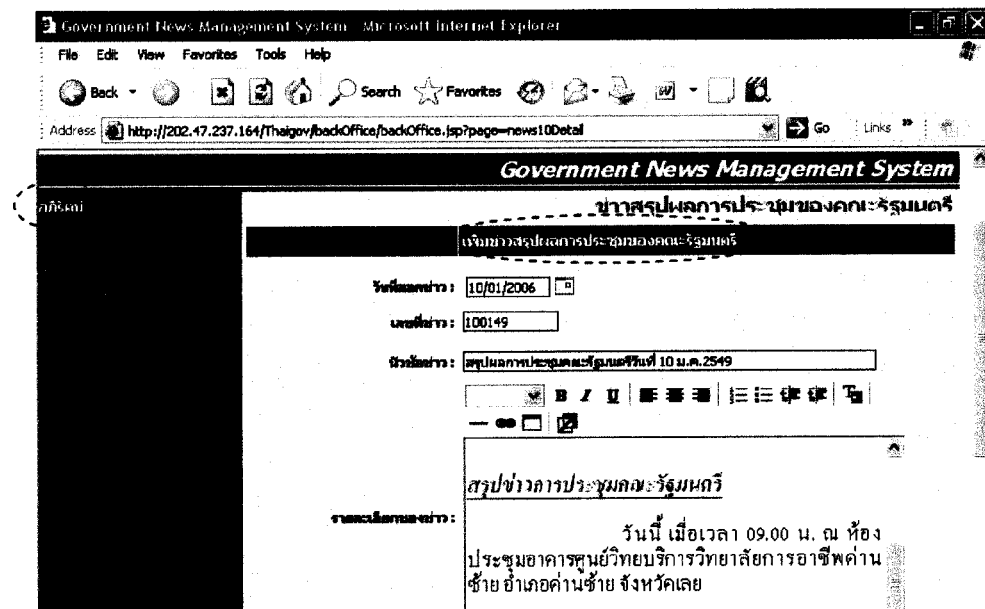
รายการที่ 1 หรือรายการที่ 4 หรือรายการที่ 5 (จากภาพที่ 1 – 7) โดยในที่นี้เมื่อเลือกรายการที่ 1 จะปรากฏดังตัวอย่าง ในภาพที่ 1 - 8 และภาพที่ 1 - 9

2) กรณีเพิ่มข้อมูลข่าวเข้าฐานข้อมูล

ให้เลือกคลิกที่ข้อความ >>คลิกเพิ่มข่าวใหม่<< จะปรากฏดังตัวอย่าง
ในภาพที่ 1-10 ภาพที่ 1-11 และภาพที่ 1-12 ต่อไปนี้



ภาพที่ 1 - 10 แสดงการนำเข้าสู่ข้อมูลใหม่ ซึ่งเริ่มจากการระบุวันที่ออกข่าว
โดยคลิกจากช่องปฏิทิน



ภาพที่ 1 - 11 แสดงการบันทึกเลขที่ข่าว หัวข้อข่าว รวมทั้งรายละเอียดเนื้อหาของข่าวสรุปผล
การประชุมของคณะรัฐมนตรี ซึ่งส่วนใหญ่นำมาจากดิจิทัลไฟล์ที่ได้เตรียมไว้แล้ว

ความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ข้าราชการลำดับ
ที่ 1 พ้นจากตำแหน่งเดิม และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่
จำนวน 3 รายต่อไปนี้

เลขประจำตัว :

วิชา :

ตำแหน่ง :

ผู้ใช้งาน :

วันเข้าระบบ : 12/09/2006 11:34

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติ :

พิจารณา : 12/09/2006 11:34

ภาพที่ 1 - 12 แสดงการนำเข้าข้อมูล (ส่วนล่าง) ลงช่องโฆษณา และคำสำคัญ
และให้ผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม "เพิ่มข้อมูล" เมื่อบันทึกเสร็จเรียบร้อยแล้ว

3) กรณีการแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลข่าวที่นำเข้าไปแล้ว

ตัวอย่างในที่นี้ เมื่อผู้ใช้เลือกที่จะแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลข่าวสรุปผลการ
ประชุมของคณะรัฐมนตรีวันที่ 10 ม.ค.2549 ผู้ใช้จะต้องเริ่มคลิกที่หัวข้อ 1: ข่าวสรุปผลการประชุม
ของคณะรัฐมนตรี ของภาพที่ 1 - 7 จะปรากฏดังภาพที่ 1 - 8 และต่อมาเป็นภาพที่ 1 - 9 ให้ผู้ใช้
คลิกที่หัวข้อข่าว "สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 10 ม.ค.2549." เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้
จะแสดงหน้าจอ ดังภาพที่ 1 - 13 จากนั้นผู้ใช้ก็สามารถทำการแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลต่อไปจนแล้วเสร็จ
ดังภาพที่ 1 - 14 และภาพที่ 1 - 15

Government News Management System - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Home Search Favorites Print Mail News RSS Feeds

Address http://202.47.237.164/Thaigov/backOffice/backOffice.jsp?page=news10Detail&id=247 Go Links

Government News Management System

ข่าวสรุปผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี

แก้ไขข่าวสรุปผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี

วันที่เผยแพร่: 10/01/2006

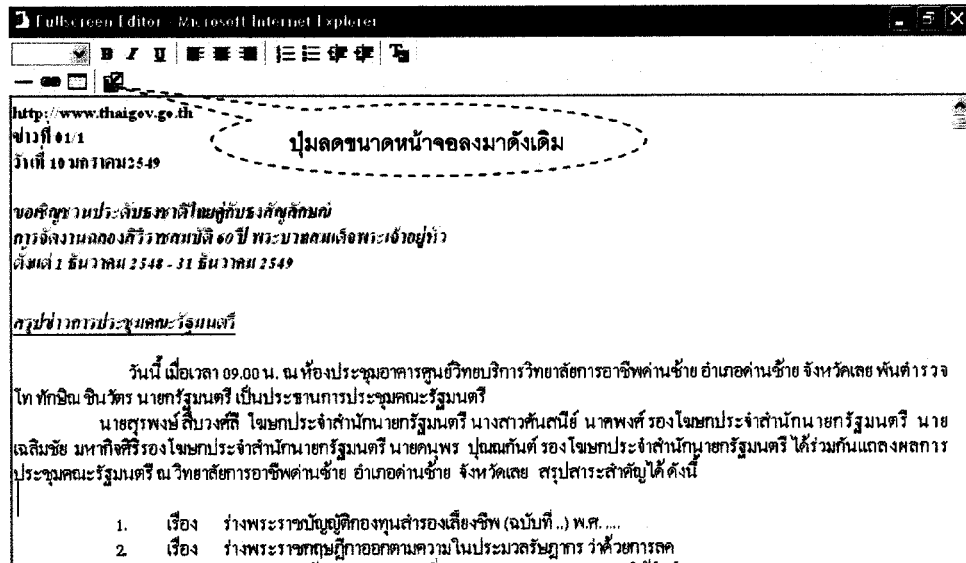
เลขที่ข่าว: 100149

หัวข้อข่าว: สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 10 ม.ค.2549

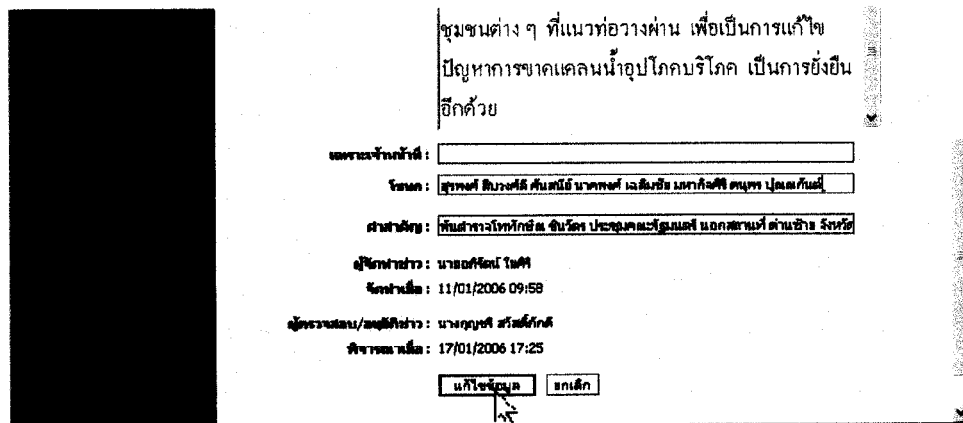
สรุปผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี

รายละเอียดของข่าว: วันนี้ เมื่อเวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการวิทยาลัยการอาชีพด่านซ้าย อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภาพที่ 1 - 13 ระบบจะดึงข้อมูลตามหัวข้อข่าวที่ระบุจากฐานข้อมูลมาให้ผู้ใช้แก้ไข / ปรับปรุงข่าว
ผู้ใช้อาจเลือกขยายภาพข้อมูล โดยคลิกปุ่มเครื่องมือขยายหน้าจอได้



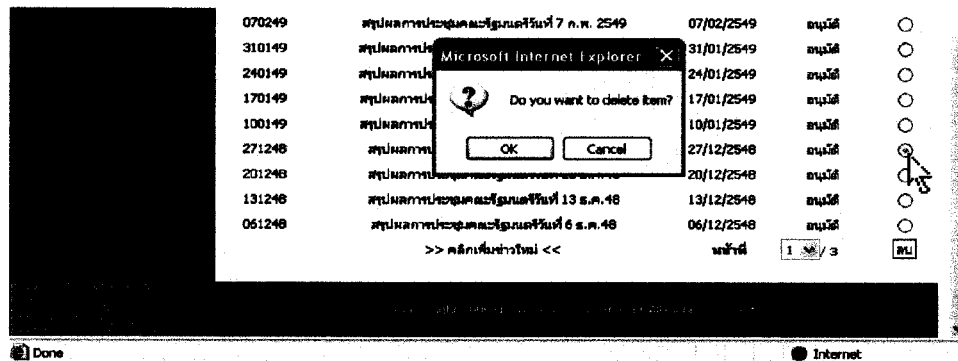
ภาพที่ 1 - 14 แสดงการขยายหน้าจอ เพื่อความสะดวกในการแก้ไข /ปรับปรุงข้อมูลและมีปุ่ม
เพื่อลดหน้าจอลงมาให้มีขนาดดั้งเดิม



ภาพที่ 1 - 15 แสดงการแก้ไข /ปรับปรุงข้อมูลข่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว
ให้ผู้ใช้คลิกปุ่ม “แก้ไขข้อมูล” (ส่วนล่าง)

4) กรณีการลบข้อมูลข่าวออกจากฐานข้อมูล

การจะลบระเบียบ (Record) ข้อมูลใด ออกจากฐานข้อมูลด้านการข่าว ผู้ใช้จะต้องเลือกคลิกเพื่อทำเครื่องหมายที่ช่องวงกลม (Radio Button) หลังหัวข้อข่าวที่ต้องการลบ ก่อน จากนั้นจึงคลิกที่ช่องข้อความ “ลบ” ดังตัวอย่างในภาพที่ 1 - 16



ภาพที่ 1 – 16 แสดงการลบข้อมูลข่าวออกจากฐานข้อมูล โดยโปรแกรมประยุกต์จะสอบถามผู้ใช้ เพื่อยืนยันการลบระเบียนข้อมูลที่ระบุ ก่อนจะทำการลบจริงต่อไป

4.1.2 การนำเข้าข้อมูลข่าวที่เป็นข้อความรวมกับภาพนิ่ง รูปแบบการนำเข้านี้

จะใช้กับข้อมูลข่าวประเภท ข่าวภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งจำแนกออกเป็น ข่าวทำเนียบ ข่าวภารกิจในภูมิภาค และข่าวภารกิจในต่างประเทศ โดยมีขั้นตอนดำเนินการต่อไปนี้

1) เลือกประเภทของข่าว

ในรายการที่ 3 ของภาพที่ 1 – 7 ให้ผู้ใช้เลือกข่าวย่อย อาทิ ข่าวทำเนียบ ข่าวภารกิจในภูมิภาค หรือข่าวภารกิจในต่างประเทศ ตามข้อเท็จจริงของเนื้อหาข่าว ในที่นี้จะเลือกดำเนินการ - ข่าวทำเนียบ ซึ่งจะปรากฏการแสดงผลหน้าจอดังตัวอย่างในภาพที่ 1 - 17

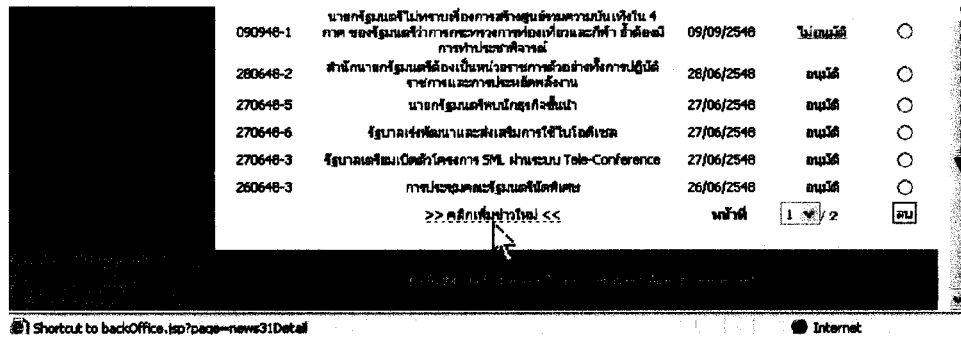


ภาพที่ 1 – 17 แสดงหัวข้อข่าวต่างๆ ที่เป็นการกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีในทำเนียบรัฐบาล

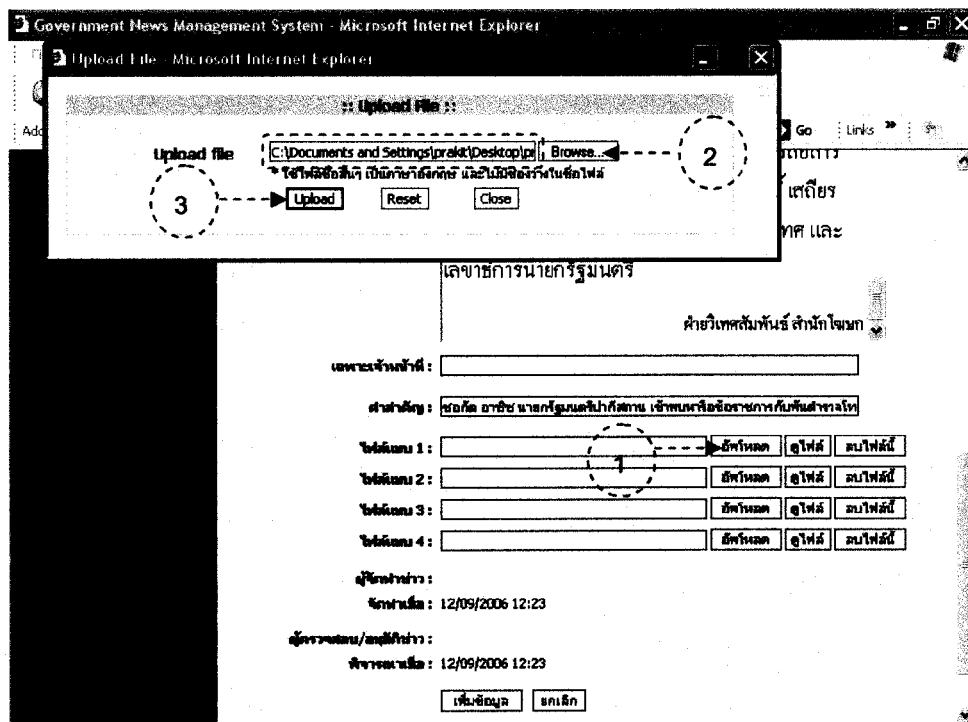
2) กรณีการเพิ่มข้อมูลข่าวที่เป็นข้อความรวมกับภาพนิ่งเข้าฐานข้อมูล

ให้เลือกคลิกที่ >>คลิกเพิ่มข่าวใหม่<< ดังตัวอย่างในภาพที่ 1-18

และทำการเพิ่มข้อมูลข่าวดังตัวอย่างในภาพที่ 1-19



ภาพที่ 1 - 18 แสดงการเลื่อนแถบด้านข้าง (Scroll Bar) ของรูปที่ 1 - 17 ลงด้านล่างสุด และให้ผู้ใช้เลือกคลิกที่ >>คลิกเพิ่มข่าวใหม่<<



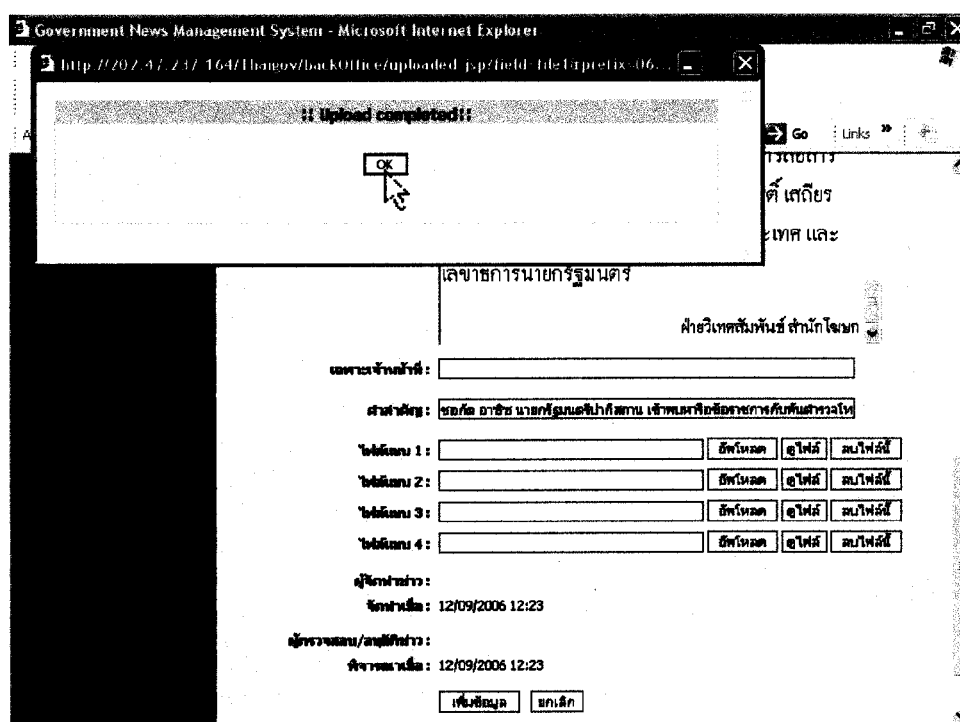
ภาพที่ 1 - 19 แสดงการบันทึกรายละเอียดของเนื้อหาข่าวและการอัพโหลด (Upload) ไฟล์ภาพนิ่งประกอบข่าว จากเครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้ไปจัดเก็บยังฝั่งเซิร์ฟเวอร์

การเพิ่มข้อมูลข่าวที่เป็นข้อความรวมกับภาพนิ่ง ตามภาพที่ 1 – 19 นี้ เมื่อผู้ใช้งานทำการบันทึกรายละเอียดในช่องข้อมูลต่างๆ พร้อมเนื้อหาข่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และจะทำการอัปโหลด (Upload) ไฟล์ภาพนิ่งประกอบข่าว เข้าจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว ให้ผู้ใช้งานดำเนินการดังนี้

ขั้นที่ 1 คลิกปุ่ม “อัปโหลด” จะปรากฏหน้าต่าง “:: Upload File ::”

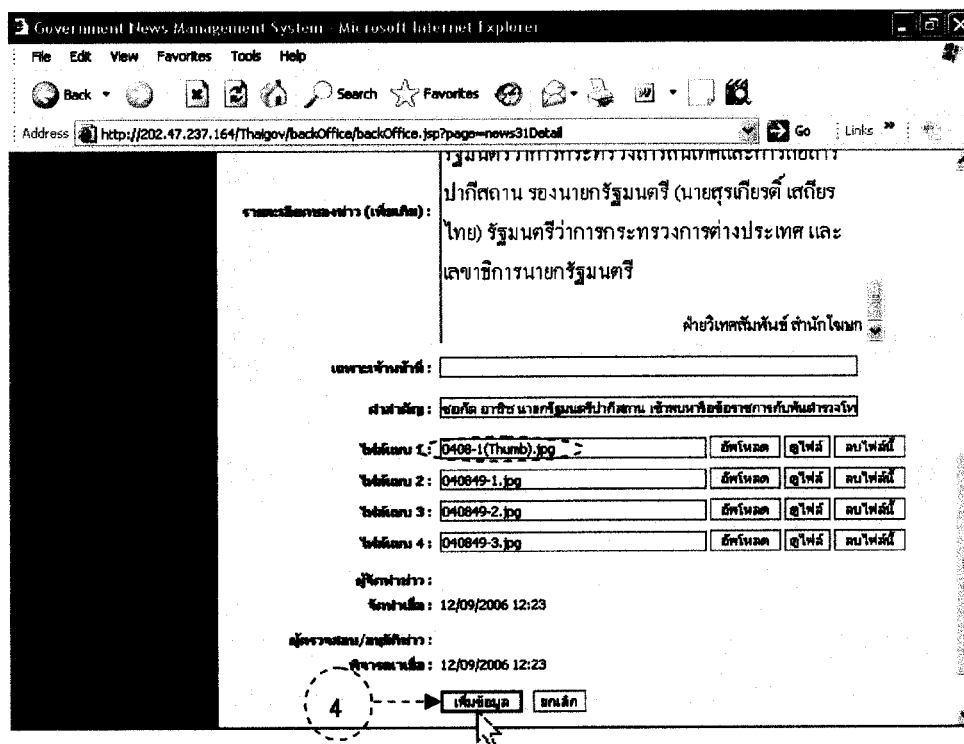
ขั้นที่ 2 คลิกปุ่ม “Browse” เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะเปิดหน้าต่างให้เลือกระบุชื่อไฟล์และที่อยู่ของไฟล์ภาพนิ่งประกอบข่าวของผู้ใช้

ขั้นที่ 3 เมื่อระบุชื่อไฟล์และที่อยู่ของไฟล์ภาพนิ่งประกอบข่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม “Upload” เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะทำการถ่ายโอนไฟล์ที่ระบุไปยังฝั่งเซิร์ฟเวอร์ ในระหว่างนี้ ให้ผู้ใช้งานการถ่ายโอนไฟล์ซึ่งอาจใช้เวลานานหรือน้อย จะขึ้นอยู่กับขนาดของไฟล์ภาพนิ่งที่อัปโหลด และสภาพการจราจร (Traffic) ของสัญญาณในระบบเครือข่ายที่ใช้ติดต่อ และเมื่อการถ่ายโอนไฟล์เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าต่าง “:: Upload Completed ::” ขึ้นมาแทน ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม “OK” ดังตัวอย่างในภาพที่ 1 – 20



ภาพที่ 1 - 20 แสดงการอัปโหลด (Upload) ไฟล์ภาพนิ่งประกอบข่าวจากเครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้งานไปจัดเก็บยังฝั่งเซิร์ฟเวอร์เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จากภาพที่ 1 – 20 นี้ ภายหลังจากที่ผู้ใช้คลิกปุ่ม “OK” เรียบร้อยแล้ว หน้าต่าง “:: Upload Completed ::” จะหายไป และจะปรากฏชื่อไฟล์ภาพหนึ่งประกอบข่าวที่ได้ทำการอัปโหลดไป แล้วปรากฏในช่อง “ไฟล์แนบ : 1” ผู้ใช้อาจอัปโหลดไฟล์ภาพหนึ่งเพิ่มจนครบทุกช่องไฟล์แนบได้ดังตัวอย่างในภาพที่ 1 – 21



ภาพที่ 1 - 21 แสดงชื่อไฟล์ภาพหนึ่งประกอบข่าวซึ่งผู้ใช้อัปโหลดไฟล์จนครบทุกช่อง และคลิกปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” เพื่อจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดลงฐานข้อมูลข่าว

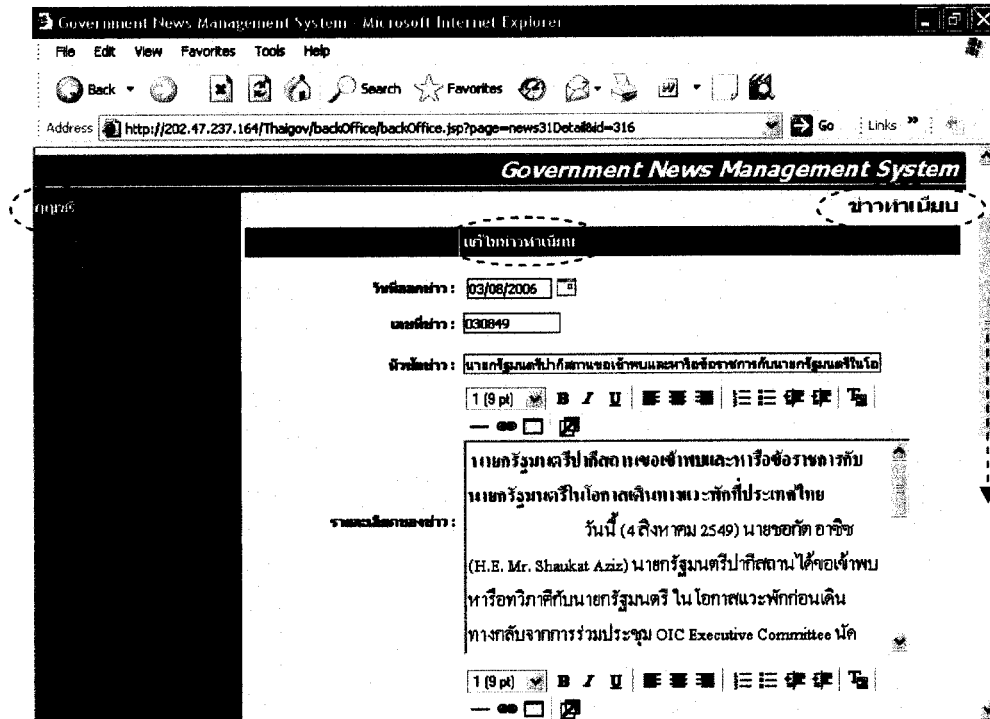
ในที่นี้จะเห็นว่าผู้ใช้สามารถอัปโหลด (Upload) ไฟล์ภาพหนึ่งประกอบข่าวได้สูงสุดถึง 4 ไฟล์ โดยดำเนินการซ้ำตั้งแต่ ขั้นที่ 1 ถึง ขั้นที่ 3 อีก

ขั้นที่ 4 เมื่อทำการอัปโหลดไฟล์ภาพหนึ่งประกอบข่าวจนครบตามความต้องการแล้ว ให้ผู้ใช้คลิกปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะทำการส่งข้อมูลในช่องต่างๆ และช่องเนื้อหาข่าวไปจัดเก็บลงในฐานข้อมูลด้านการข่าวยังฝั่งเซิร์ฟเวอร์ และสร้างดัชนีชี้ไปยังภาพหนึ่งที่ใส่ประกอบข่าวแต่ละภาพที่ผู้ใช้ทำการอัปโหลด เพื่อการใช้งานร่วมกันต่อไป

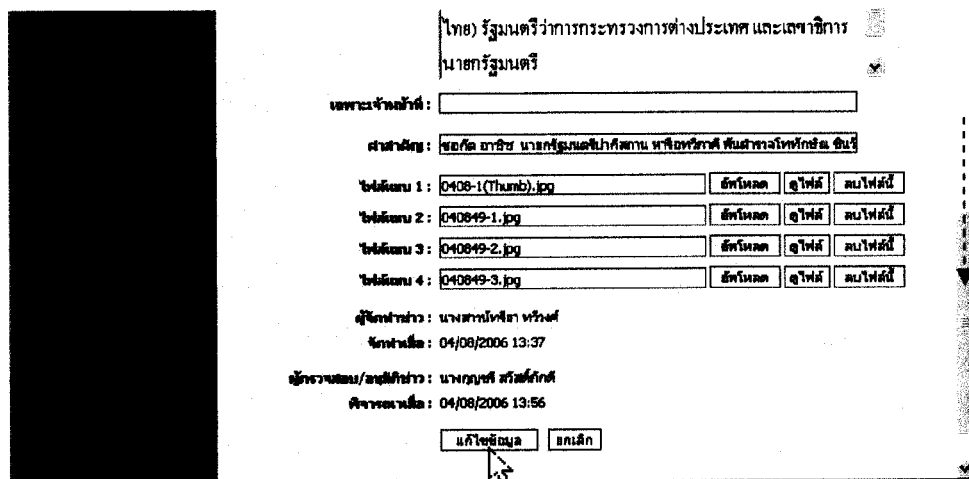
3) กรณีการแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลข่าวที่เป็นข้อความรวมกับภาพหนึ่ง

ตัวอย่างในที่นี้ เมื่อผู้ใช้ต้องการแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลข่าวทำเนียบโดยเข้าดำเนินการในส่วนของประเภท ข่าวทำเนียบ ตามภาพที่ 1 – 17 และเลือกที่จะแก้ไข โดยคลิกหัวข้อ

ข่าว “นายกรัฐมนตรีปากีสถานขอเข้าพบและหารือกับนายกรัฐมนตรีในโอกาสเดินทางแวะพักที่ประเทศไทย” จะปรากฏ ดังภาพที่ 1 - 22 และภาพที่ 1 - 23

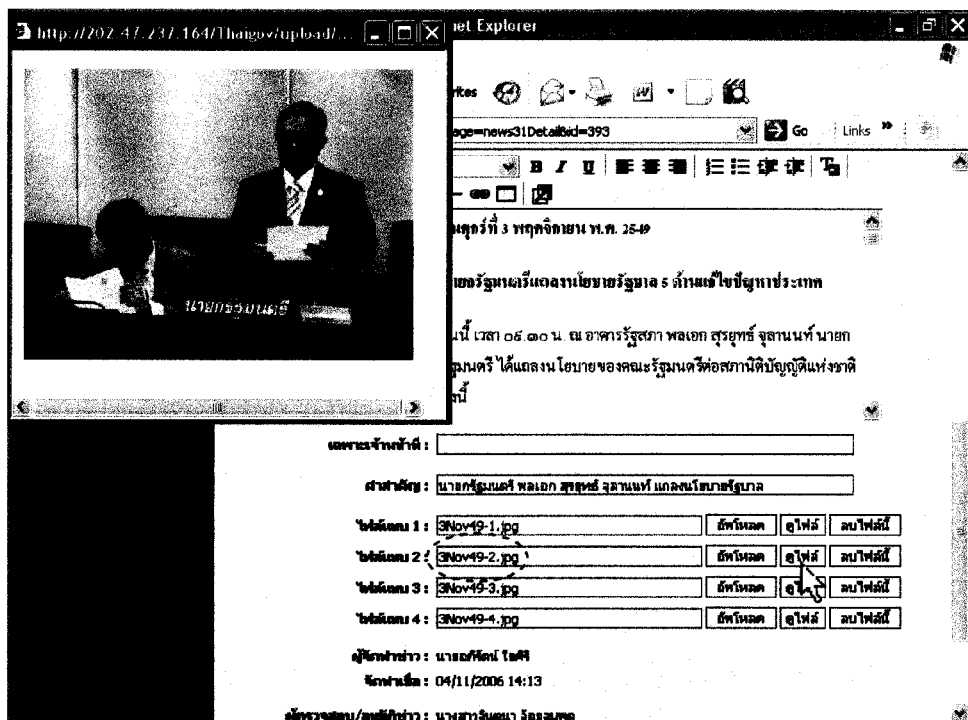


ภาพที่ 1 - 22 แสดงหน้าจอการเข้าแก้ไข /ปรับปรุงข้อมูลข่าวทำเนียบ ตามหัวข้อข่าวที่ผู้ใช้เลือกคลิกในรูปที่ 1 - 17 โดยผู้ใช้สามารถแก้ไขเนื้อหาข่าวได้ตามต้องการ



ภาพที่ 1 - 23 แสดงการเลื่อนแถบด้านข้าง (Scroll Bar) ของภาพที่ 1 - 22 ลงด้านล่าง จะปรากฏช่องข้อมูลที่ระบุชื่อไฟล์ภาพนิ่งประกอบข่าว โดยผู้ใช้สามารถแก้ไขได้ตามต้องการ

การแก้ไขปรับปรุงเกี่ยวกับไฟล์ภาพหนึ่งประกอบข่าว ผู้ใช้อาจเลือกที่จะลบชื่อไฟล์ที่ไม่ต้องการออก และทำการอัปโหลดไฟล์ภาพหนึ่งประกอบข่าวภาพใหม่เข้าไปแทน หรือจะทำการอัปโหลดไฟล์ภาพหนึ่งเพิ่มเติม ในกรณีที่ยังมีช่องไฟล์แนบเหลืออยู่ก็ได้ อย่างไรก็ตามก่อนที่จะดำเนินการใดๆ ผู้ใช้ควรตรวจสอบไฟล์ภาพหนึ่งที่มีอยู่เดิมก่อน เพื่อเป็นการป้องกันที่จะไม่ให้เกิดเหตุการณ์ลบไฟล์ภาพผิด หรือเป็นการอัปโหลดไฟล์ภาพซ้ำกับที่มีอยู่แล้วในระบบฐานข้อมูล โดยการคลิกปุ่ม “ดูไฟล์” ที่ต้องการตรวจสอบก่อน ดังตัวอย่างในภาพที่ 1 - 24



ภาพที่ 1 - 24 แสดงการคลิกปุ่ม “ดูไฟล์” ที่ช่อง ไฟล์แนบ 2: จะปรากฏหน้าต่างของภาพหนึ่งประกอบข่าว ให้ผู้ใช้ได้เห็นภาพที่มีอยู่แล้ว ก่อนดำเนินการอื่นๆ ต่อไป

จากภาพที่ 1 - 24 นี้ เมื่อผู้ใช้ตรวจสอบแล้ว จะสามารถยกเลิกหน้าต่างภาพหนึ่งที่ปรากฏได้ โดยการคลิกที่เครื่องหมายกากบาท (พื้นสีแดง) มุมบนขวาสุดของหน้าต่างภาพหนึ่ง และเมื่อได้ทำการแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลแล้ว ให้ผู้ใช้คลิกปุ่ม “แก้ไขข้อมูล” ต่อไป

4) กรณีการลบข้อมูลข่าวที่เป็นข้อความรวมกับภาพหนึ่งออกจากฐานข้อมูล

การจะลบระเบียบ (Record) ข้อมูลใด ในประเภทข่าวนี้ ผู้ใช้จะต้องเลือกคลิกเพื่อทำเครื่องหมายที่ช่องวงกลม (Radio Button) หลังหัวข้อข่าวที่ต้องการลบก่อน จากนั้นจึงคลิกที่ช่องข้อความ “ลบ” เช่นเดียวกับตัวอย่างในภาพที่ 1 - 16

4.1.3 การนำเข้าข้อมูลข่าวที่เป็นวิดิทัศน์ เสียง ภาพนิ่ง และไฟล์เอกสารดิจิทัลต่างๆที่ให้บริการดาวน์โหลด รูปแบบการนำเข้านี้ จะใช้กับข้อมูลประเภทข่าว วิดิทัศน์และเสียง แฟ้มภาพภารกิจของนายกรัฐมนตรี และเอกสารประชาสัมพันธ์ โดยจะไม่มีช่องที่ใช้บันทึกเนื้อหาข่าวโดยละเอียด นอกจากคำอธิบายที่ปรากฏในหัวข้อข่าว ซึ่งจะใช้กำกับข้อมูลเหล่านี้เท่านั้น ในที่นี้เป็นตัวอย่างของการบันทึกข้อมูลเสียง จะปรากฏดังในภาพที่ 1 - 25

The screenshot shows a web browser window titled "Government News Management System - Microsoft Internet Explorer". The address bar displays "http://202.47.237.164/Thaigov/backOffice/backOffice.jsp?page=news200detail". The page content is titled "วิดิทัศน์ข่าวและเสียง" (Video News and Audio). A dashed circle highlights the header area. The form includes the following fields and controls:

- วันที่ลงข่าว:** 08/08/2006
- เลขที่ข่าว:** 000849-1
- หัวข้อข่าว:** เสียงสัมภาษณ์ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม ในโอกาสที่นายกรัฐมนตรี พันธ
- ที่มา:**
- คำสั่ง:** เสียงสัมภาษณ์ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม นายกรัฐมนตรี พันธราชโท
- ไฟล์แนบ 1:** CEO5serkam.wmv (with buttons: อัปโหลด, ดูไฟล์, ลบไฟล์)
- ไฟล์แนบ 2:** (with buttons: อัปโหลด, ดูไฟล์, ลบไฟล์)
- ไฟล์แนบ 3:** (with buttons: อัปโหลด, ดูไฟล์, ลบไฟล์)
- ไฟล์แนบ 4:** (with buttons: อัปโหลด, ดูไฟล์, ลบไฟล์)
- ผู้โพสข่าว:**
- โพสเมื่อ:** 12/09/2006 13:02
- ผู้ตรวจสอบ/ลบผู้โพสข่าว:**
- ตรวจสอบเมื่อ:** 12/09/2006 13:02
- Buttons at the bottom: เพิ่มข้อมูล, ยกเลิก

ภาพที่ 1 - 25 แสดงการนำเข้าข้อมูลเสียง ลงฐานข้อมูลประเภทวิดิทัศน์ข่าวและเสียง

ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูลข่าว การแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลข่าว จะมีลักษณะเช่นเดียวกันกับ หัวข้อ 4.1.2 การนำเข้าข้อมูลข่าวที่เป็นข้อความรวมกับภาพนิ่ง

กรณี วิดิทัศน์ข่าวและเสียงที่อยู่ระหว่างการถ่ายทอดสด ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีได้จัดให้บริการผ่านการนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า จากคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการวิดิทัศน์และเสียงเป็นการเฉพาะ หรือ ที่เรียกว่า "สตรีมมิงเซิร์ฟเวอร์ (Streaming Server)" และภายหลังการถ่ายทอดเสร็จสิ้น ไฟล์วิดิทัศน์ (Video Clip) และ/หรือไฟล์เสียง (Audio Clip) จะถูกนำมาติดตั้งโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีความเรียบร้อยและเหมาะสมต่อการจัดเก็บและเผยแพร่ ดังนั้นในส่วนนี้จึงเป็นการจัดเก็บไฟล์วิดิทัศน์ และ/หรือไฟล์เสียงที่ผ่านการติดตั้งเรียบร้อยแล้ว

4.2 การจัดทำคำสำคัญ

การจัดทำข่าวตามลักษณะการนำเข้าสู่ข้อมูลทั้ง 3 รูปแบบ ตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ยังมีประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำคำสำคัญของข่าวที่ผู้ใช้ จำเป็นต้องทราบดังนี้

4.2.1 ความสำคัญของการจัดทำคำสำคัญ

1) การจัดทำข้อมูลข่าวทุกประเภท ต้องทำการบันทึกชองข้อมูล คำสำคัญ เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบกับคำค้นของผู้ใช้ที่ต้องการค้นหาข่าวโดยวิธีระบุคำค้น

2) การจัดทำคำสำคัญของระบบโปรแกรมประยุกต์นี้ ผู้จัดทำข่าวต้องมีความคงเส้นคงวาในการใช้คำ โดยอาจกำหนดเป็นคำศัพท์ควบคุมที่ใช้เฉพาะในระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี อาทิ

- การใช้ชื่อของบุคคลในข่าวเป็นคำสำคัญ จะไม่ใช่คำนำหน้านาม เช่น ทิพาดี เมฆสวรรค์ ธีรภัทร์ เสรีรังสรรค์ อารีย์ วงศ์อารยะ เป็นต้น เว้นแต่บุคคลนั้นมีชั้นยศหรือมีคำนำหน้านามพิเศษ เช่น พลเอกสุรยุทธ์ จุลานนท์ หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล เป็นต้น

- ไม่ใช่คำย่อในการจัดทำคำสำคัญ เช่น พลเอก (ไม่ใช่ พล.อ.) ร่างพระราชบัญญัติ (ไม่ใช่ ร่าง พ.ร.บ.) รถไฟฟ้ามหานคร (ไม่ใช่ รฟม.) เป็นต้น

4.2.2 วิธีการจัดทำคำสำคัญ

1) ให้ใช้ช่องว่างคั่น เพื่อแยกกลุ่มคำสำคัญของแต่ละประเด็น เช่น กำหนดการเลือกตั้ง สภาบันสินสุวรรณภูมิ สถานการณ์โรคไข้หวัดนก การแต่งตั้งข้าราชการ เป็นต้น

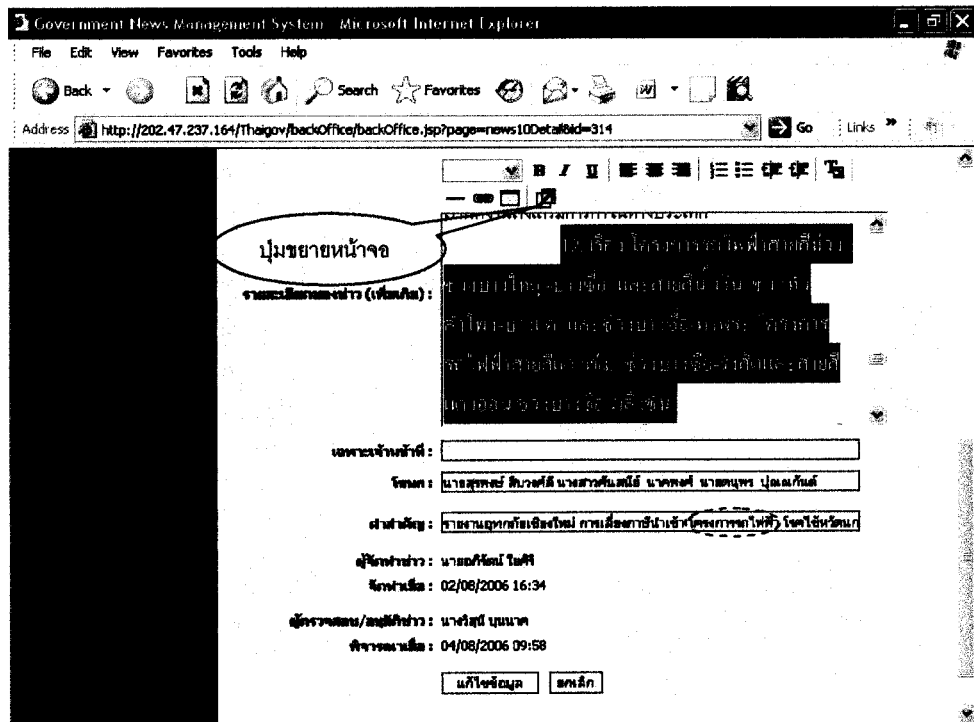
2) การระบุคำสำคัญของข่าวสรุปผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี ให้ผู้จัดทำข่าวคัดเลือกจากประเด็นสำคัญของข่าวนำ และวาระการประชุม

3) การระบุคำสำคัญของข่าวภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รวมถึงสุนทรพจน์/คำกล่าวของนายกรัฐมนตรี ให้พิจารณาจากหัวข้อข่าว และ/หรือประเด็นสำคัญของเนื้อหาข่าว

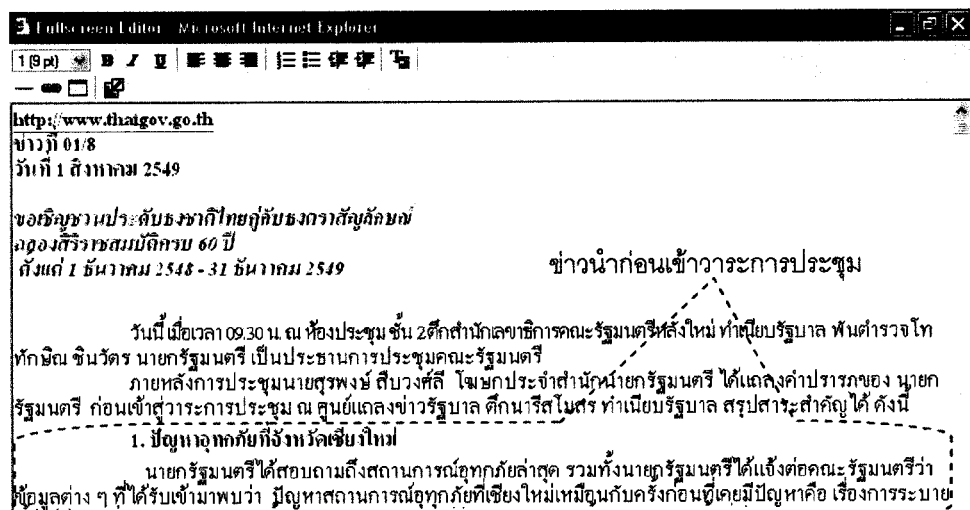
4) การระบุคำสำคัญของข่าววาระงาน ให้พิจารณาจากประเด็นสำคัญของเนื้อหาวาระงาน

5) การระบุคำสำคัญของวิดิทัศน์ข่าวและเสียง แฟ้มภาพภารกิจของนายกรัฐมนตรี รวมถึงเอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ ให้พิจารณาจากหัวข้อข่าว และ/หรือ คำบรรยายประกอบภาพ

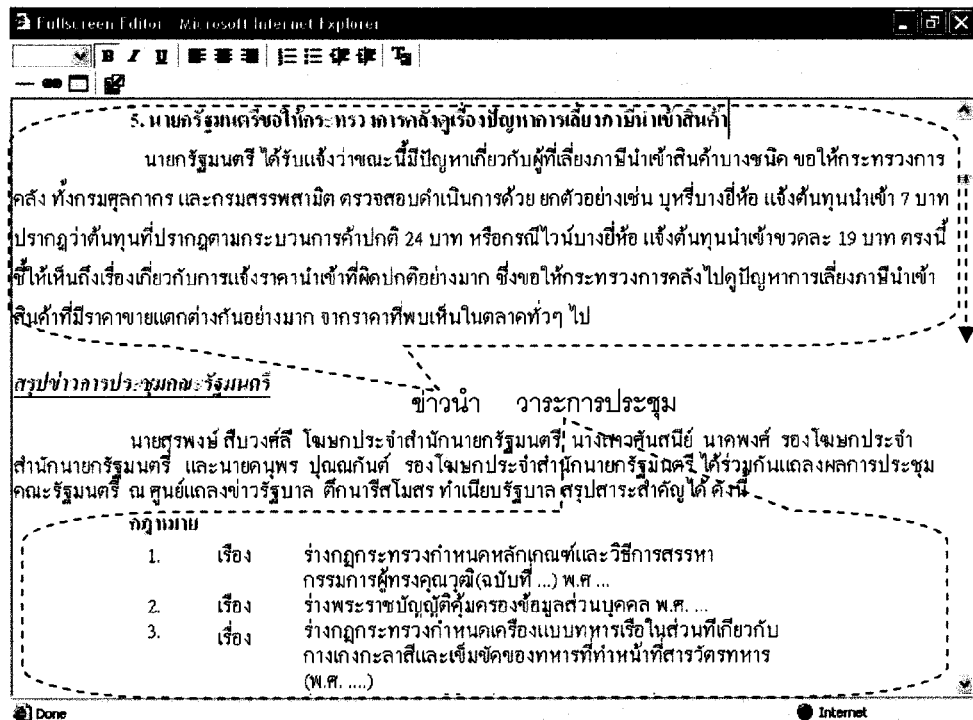
ตัวอย่างการจัดทำคำสำคัญของข่าวสรุปผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี
วันที่ 1 สิงหาคม 2549 ผู้จัดทำข่าวสามารถพิจารณาจัดทำคำสำคัญได้จากข่าวนำและวาระการประชุมที่ปรากฏอยู่ในเนื้อหาส่วนแรกของข่าวนี้ โดยการคลิปุ่มขยายหน้าจอของภาพที่ 1-26 ซึ่งจะสามารถดูข้อมูลข่าวได้ชัดเจนยิ่งขึ้น ดังตัวอย่างในภาพที่ 1-27 และภาพที่ 1-28 ต่อไป



ภาพที่ 1-26 แสดงการเลือกข้อความที่มีคำสำคัญ เพื่อใช้บันทึกลงในช่องข้อมูลคำสำคัญ เช่น รายงานอุทกภัยเชียงใหม่ การเลี้ยงภาชนะน้ำเข้า โครงการรถไฟ ไฟฟ้า โรคไข้หวัดนก



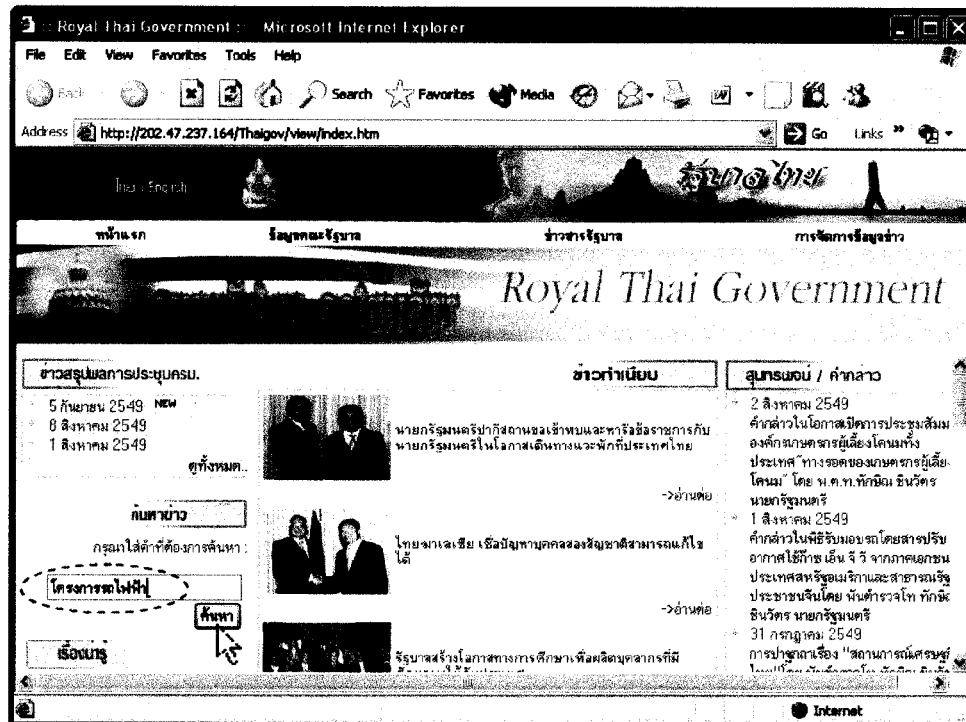
ภาพที่ 1-27 การขยายหน้าจอเพื่อแสดงส่วนที่เป็นข่าวนำก่อนเข้าวาระการประชุม



ภาพที่ 1 – 28 แสดงส่วนที่เป็นข่าวนำและวาระการประชุม
จากเลื่อนหน้าจอที่ขยาย ลงด้านล่าง

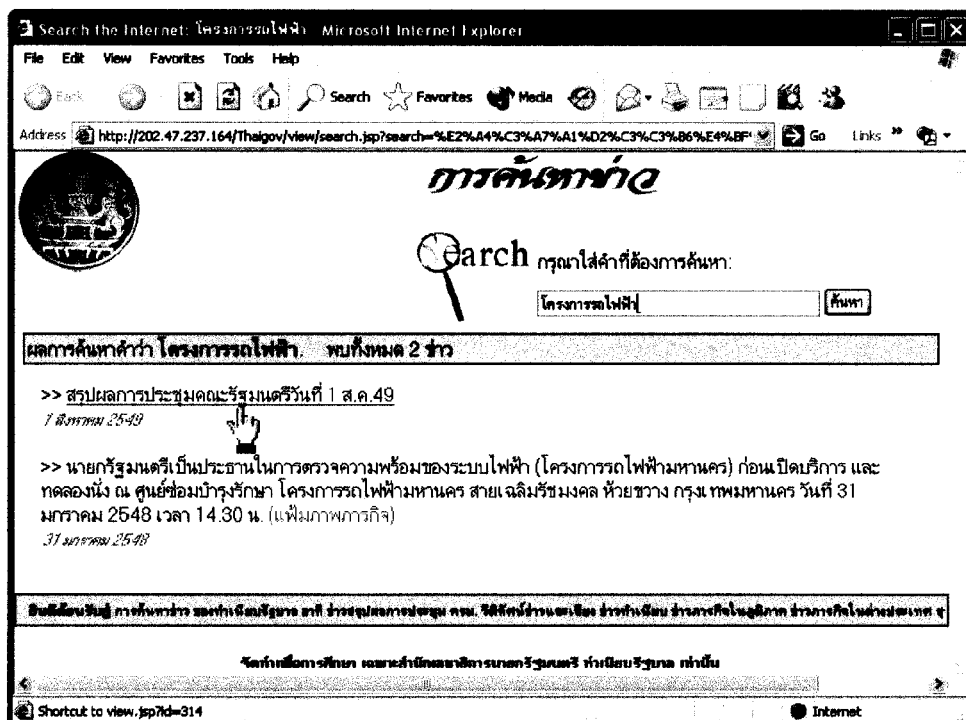
การจัดทำคำสำคัญ ในแต่ละประเด็นที่คัดเลือก ตามตัวอย่างข้างต้นนี้ มิได้หมายถึงการตัดแปะ (Cut and Paste) ข้อความจากเนื้อหาหรือหัวข้อวาระการประชุมของคณะรัฐมนตรีที่แนะนำให้พิจารณาเท่านั้น แต่หมายถึงความเข้าใจในสาระสำคัญของประเด็นข่าวในภาพรวมที่ผู้จัดทำข่าวต้องทราบเองว่ามีประเด็นข่าวใดบ้างที่ได้รับความสนใจ และต้องทำการคัดเลือกเพื่อนำมาบันทึกเป็นคำสำคัญ

เมื่อดำเนินการจัดทำคำสำคัญเรียบร้อยแล้ว การทดสอบค้นหาข่าวนั้น จะทำได้ก็ต่อเมื่อข่าวนั้นจะต้องได้รับการตรวจสอบ / อนุมัติแล้วเท่านั้น การทดสอบค้นหาข่าวที่ได้รับอนุมัติแล้วนั้น ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวสามารถทำได้โดยกลับไปหน้าหลักของการนำเสนอข้อมูลส่วนหน้าและระบุคำค้นที่ต้องการทดสอบในส่วนของการค้นหาข่าว ในตัวอย่างนี้จะระบุคำค้นว่า “โครงการรถไฟฟ้า” ลงในช่องรับข้อมูลแล้วคลิก “ปุ่มค้นหา” ดังแสดงในภาพ ที่ 1 – 29 เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้จะเปลี่ยนมาแสดงผลการค้นหา ดังภาพที่ 1 – 30



ภาพที่ 1-29 แสดงการระบุคำค้น “โครงการรถไฟฟ้า”

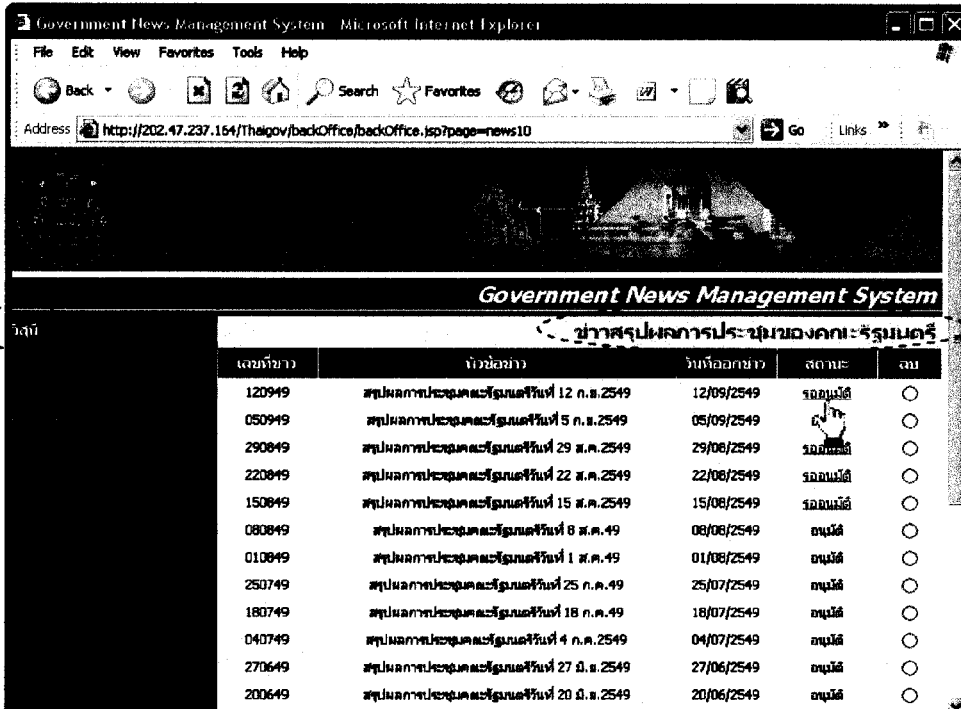
ในการค้นหาข่าวจากการนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า



ภาพที่ 1-30 แสดงผลการค้นหาคำว่า “โครงการรถไฟฟ้า” พบว่ามีทั้งหมด 2 ข่าว

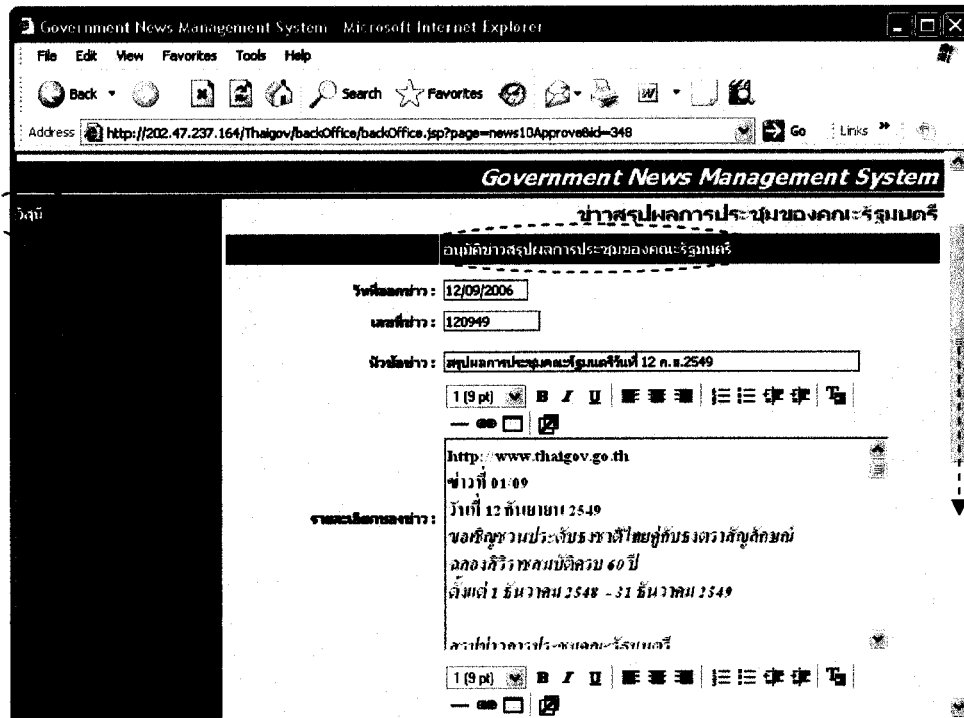
4.3 การตรวจสอบ / อนุมัติข่าว

ตามที่ได้กล่าวในเบื้องต้นแล้วว่า ระบบโปรแกรมประยุกต์นี้จะไม่ยอมให้ผู้จัดทำข่าวและผู้ตรวจสอบ / อนุมัติข่าว เป็นผู้ใช้คนเดียวกัน ดังนั้นผู้ใช้ที่เข้าสู่ระบบ (Login) นี้แล้วและเป็นผู้จัดทำข้อมูลข่าว หรือเพิ่มระเบียบข่าวใหม่ (Add new record) เข้าฐานข้อมูลด้านการข่าว จะไม่สามารถทำการตรวจสอบ / อนุมัติข่าวดังกล่าวเองได้ โดยจะต้องให้ผู้ใช้อื่นในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานนี้ ซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบ / อนุมัติข่าวเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ / อนุมัติข่าวให้ ข่าวที่ได้รับการบันทึกเรียบร้อยแล้วแต่ยังไม่ผ่านการตรวจสอบ / อนุมัติข่าว จะถูกเก็บไว้ในฐานข้อมูล และจะไม่ถูกนำออกเผยแพร่ผ่านการนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า ดังนั้นหากต้องการนำข่าวได้ออกเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ตโดยอัตโนมัติ ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวจะต้องดำเนินการตรวจสอบข่าวและทำการอนุมัติข่าวเหล่านั้นด้วย ดังตัวอย่างการตรวจสอบ / อนุมัติข่าวในภาพที่ 1-31 ภาพที่ 1-32 และภาพที่ 1-33

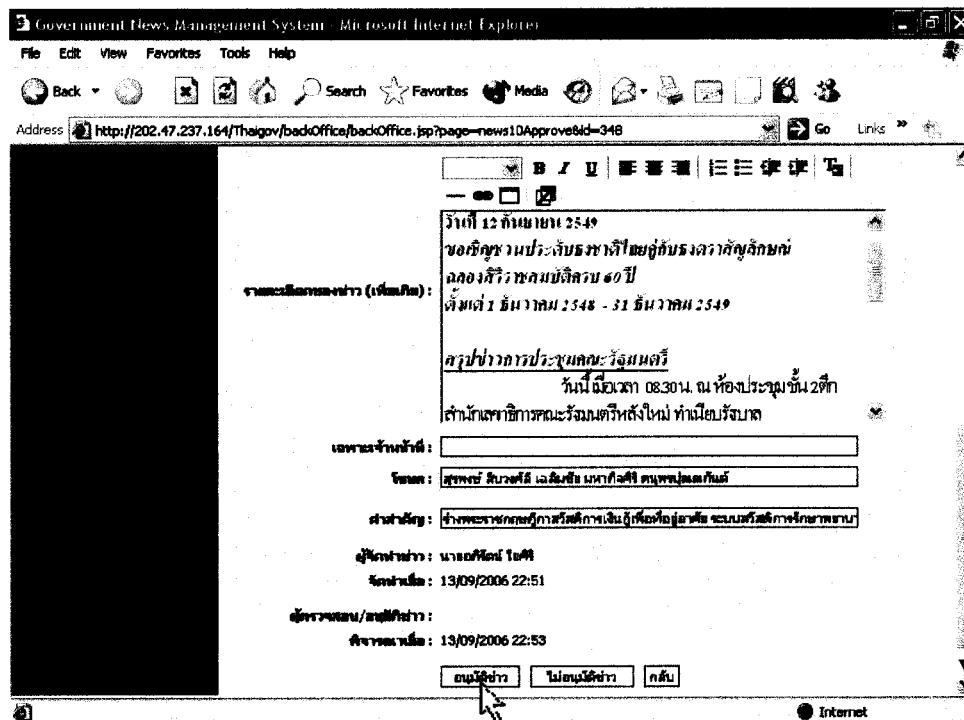


เลขที่ข่าว	ข่าว	วันที่ออกข่าว	สถานะ	ลบ
120949	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 12 ก.ย. 2549	12/09/2549	รออนุมัติ	☐
050949	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 5 ก.ย. 2549	05/09/2549	รออนุมัติ	☐
290849	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 29 ส.ค. 2549	29/08/2549	รออนุมัติ	☐
220849	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 22 ส.ค. 2549	22/08/2549	รออนุมัติ	☐
150849	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 15 ส.ค. 2549	15/08/2549	รออนุมัติ	☐
080849	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 8 ส.ค. 49	08/08/2549	อนุมัติ	☐
010849	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 1 ส.ค. 49	01/08/2549	อนุมัติ	☐
250749	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 25 ก.ค. 49	25/07/2549	อนุมัติ	☐
180749	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 18 ก.ค. 49	18/07/2549	อนุมัติ	☐
040749	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 4 ก.ค. 2549	04/07/2549	อนุมัติ	☐
270649	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 27 มิ.ย. 2549	27/06/2549	อนุมัติ	☐
200649	สรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 20 มิ.ย. 2549	20/06/2549	อนุมัติ	☐

ภาพที่ 1-31 แสดงการเลือกหัวข้อข่าวสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 12 ก.ย. 2549
ซึ่งได้ทำการบันทึกลงฐานข้อมูลข่าว และอยู่ระหว่างรออนุมัติ



ภาพที่ 1 - 32 แสดงการตรวจสอบข่าวสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีวันที่ 12 ก.ย.2549
หลังจากคลิกที่ข้อความ "รออนุมัติ" ของรูปที่ 1 - 31



ภาพที่ 1 - 33 แสดงการคลิกที่ปุ่ม "อนุมัติ" ข่าวสรุปผลการประชุม ครม.วันที่12 ก.ย.2549
หลังจากการตรวจสอบรายละเอียดของข่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ผลของการอนุมัติข่าวตามภาพที่ 1 – 33 นี้จะทำให้สถานะของข่าวในภาพที่ 1 – 31 เปลี่ยนไปเป็น “อนุมัติ” และจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นได้อีก ในขณะที่ตัวกันโปรแกรม ประยุกต์ของระบบ จะทำการดึงหัวข้อข่าวนี้ออกเผยแพร่เองโดยอัตโนมัติ เมื่อมีผู้ให้บริการทั่วไป เข้าชมการนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า

คู่มือ การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
สำหรับผู้บริหารฐานข้อมูล

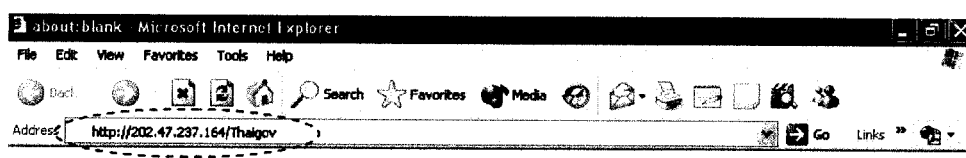
สารบัญ

	หน้า
1. การเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี.....	186
2. การระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password)	187
3. การจัดการเกี่ยวกับผู้ใช้ (User Management).....	188
3.1 การเพิ่มผู้ใช้ (Add New User).....	191
3.2 การแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลของผู้ใช้ (Edit / Update User Information).....	192
3.3 การลบข้อมูลผู้ใช้ออกจากระบบ (Delete User).....	193
4. การบำรุงรักษาระบบ.....	193
4.1 การติดต่อโดยตรงกับเซิร์ฟเวอร์ของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว.....	194
4.2 พื้นที่ใช้งานบนเซิร์ฟเวอร์ของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว.....	195
4.3 การติดตามการใช้ฐานข้อมูลด้านการข่าว.....	200

คู่มือ การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำหรับผู้บริหารฐานข้อมูล

1. การเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

บนเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ (Client) ให้เรียกโปรแกรม Internet Explorer และพิมพ์ชื่อ URL ว่า <http://202.47.234.164/Thaigov> ดังตัวอย่างในภาพที่ 2 - 1



ภาพที่ 2 - 1 แสดงการระบุ URL บนโปรแกรม Internet Explorer (ส่วนบน)

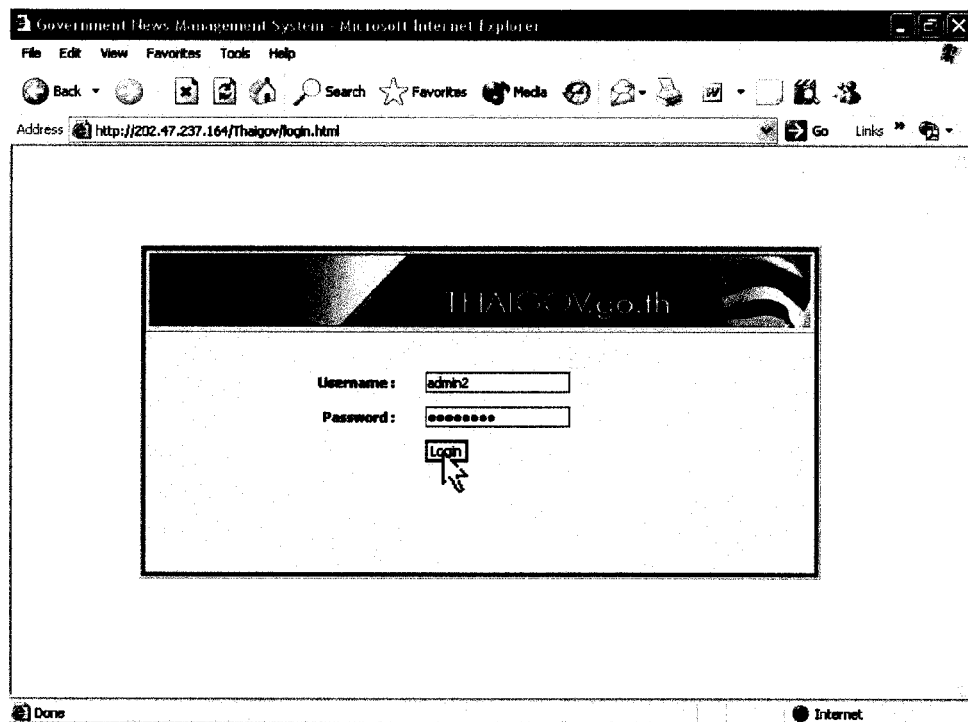
เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะแสดงหน้าจอการนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า เหมือนผู้ใช้ทั่วไป จากนั้น ให้ผู้ใช้เลือกคลิกหัวข้อ การจัดการข้อมูลข่าว จากเมนูบาร์ (Menu Bar) ด้านขวาสุด ดังตัวอย่างในภาพที่ 2 - 2



ภาพที่ 2 - 2 แสดงหน้าจอ (ส่วนบน) การนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า เหมือนผู้ใช้ทั่วไป
ให้เลือกคลิกหัวข้อ การจัดการข้อมูลข่าว จากเมนูบาร์ (Menu Bar)

2. การระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password)

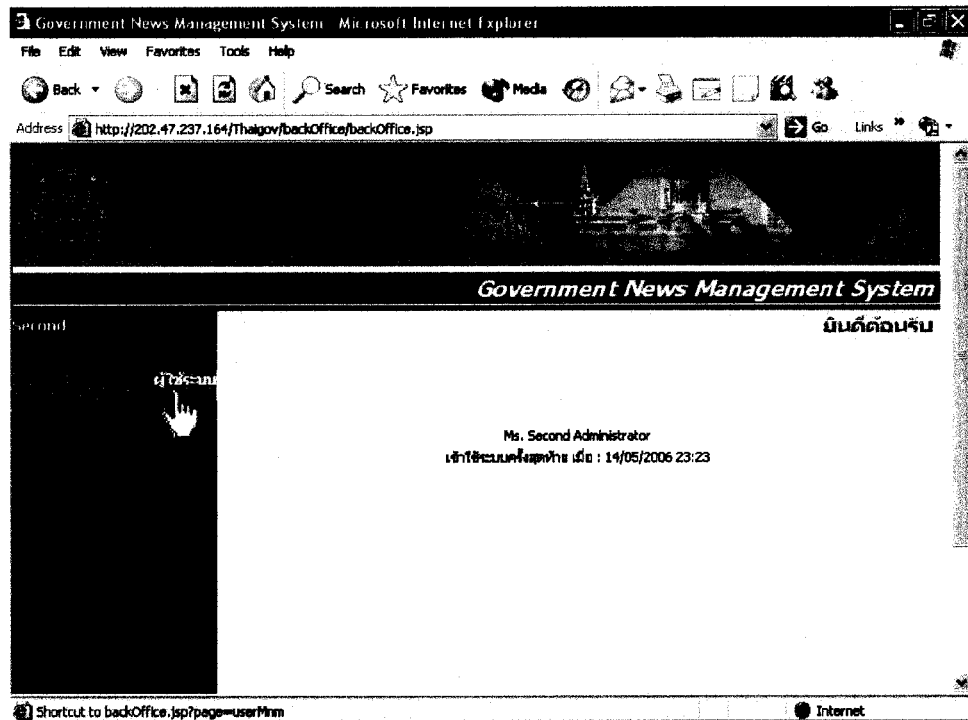
จากตัวอย่างภาพที่ 2 - 2 หลังจากผู้ใช้เลือกคลิกหัวข้อ การจัดการข้อมูลข่าว บนเมนูบาร์ (Menu Bar) แล้ว เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะแสดงหน้าจอถัดไป โดยขอให้ผู้ใช้ระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password) ดังตัวอย่างในภาพที่ 2 - 3



ภาพที่ 2 - 3 แสดงการระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password)

เมื่อผู้ใช้ ระบุชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเสร็จเรียบร้อยแล้วและคลิกปุ่ม "login" เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะส่งชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน กลับไปยังฝั่งเซิร์ฟเวอร์เพื่อตรวจสอบดูว่า มีชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านดังกล่าวปรากฏในฐานข้อมูลด้านการข่าวหรือไม่ หากพบว่าไม่มีชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านตามที่ระบุ หรือมีการระบุที่ผิดพลาด เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้จะลบข้อมูลที่ระบุในช่องชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านออกทั้งหมด และจะอยู่รอจนกว่าผู้ใช้จะพิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านที่ถูกต้อง จึงจะสามารถเข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว เพื่อจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุนต่อไปได้ ระหว่างที่ดำเนินการติดต่อเพื่อเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวอยู่นี้ ฝั่งเซิร์ฟเวอร์จะทำการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ลงไฟล์รายละเอียดการใช้ฐานข้อมูลด้านการข่าวด้วย

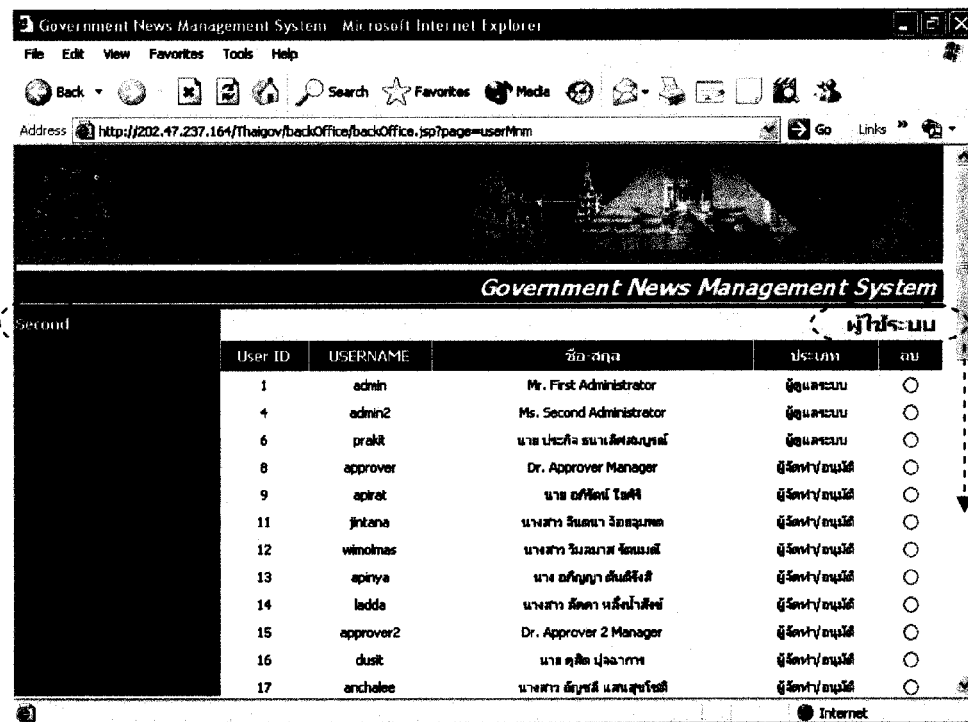
ถ้าผู้ใช้ระบุชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านได้อย่างถูกต้องแล้ว เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้จะแสดงหน้าจอถัดไป ดังตัวอย่างในภาพที่ 2 - 4



ภาพที่ 2 - 4 แสดงหน้าจอ การเข้าสู่การจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน
เมื่อระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password) ได้ถูกต้อง

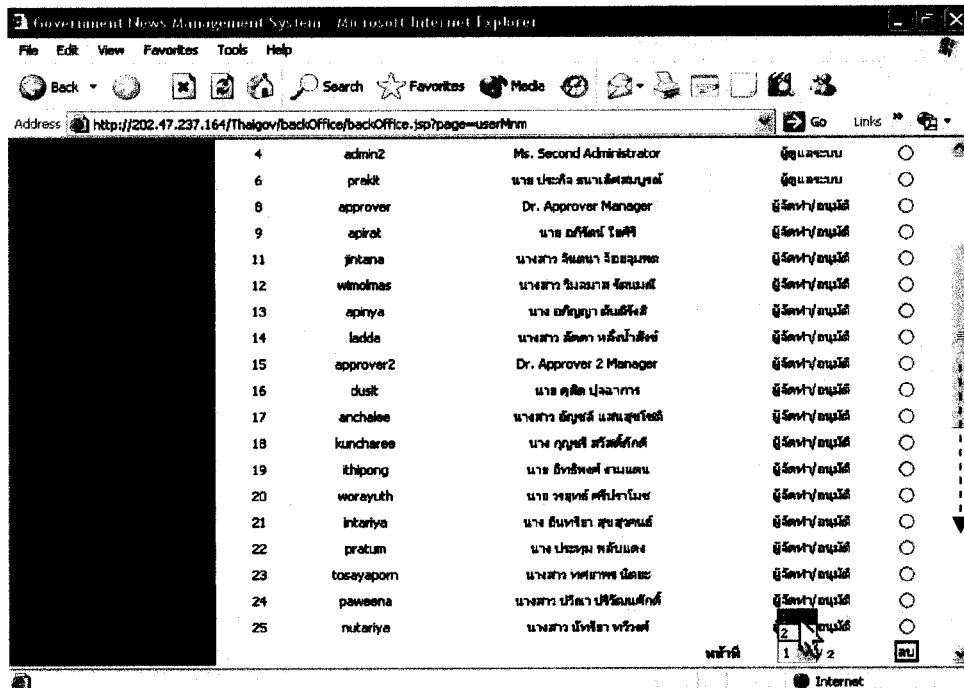
3. การจัดการเกี่ยวกับผู้ใช้ (User Management)

โปรแกรมประยุกต์ของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวในการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน จะแสดงหน้าจอตามกลุ่มของผู้ใช้ที่ได้รับการลงทะเบียนไว้ในระบบเท่านั้น ในส่วนนี้ จึงเป็นการแสดงผลหน้าจอสำหรับผู้ที่มีหน้าที่ในการจัดการเกี่ยวกับผู้ใช้ของระบบ ซึ่งจะเรียกว่า “ผู้บริหารฐานข้อมูล (Database Administrator)” ผู้บริหารฐานข้อมูลเมื่อเข้าสู่ระบบ (Login) และคลิกรายการ “ผู้ใช้ระบบ” จากเมนูด้านซ้ายมือของภาพที่ 2 - 4 เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ จะแสดงหน้าจอถัดไปดังตัวอย่างในภาพที่ 2 - 5

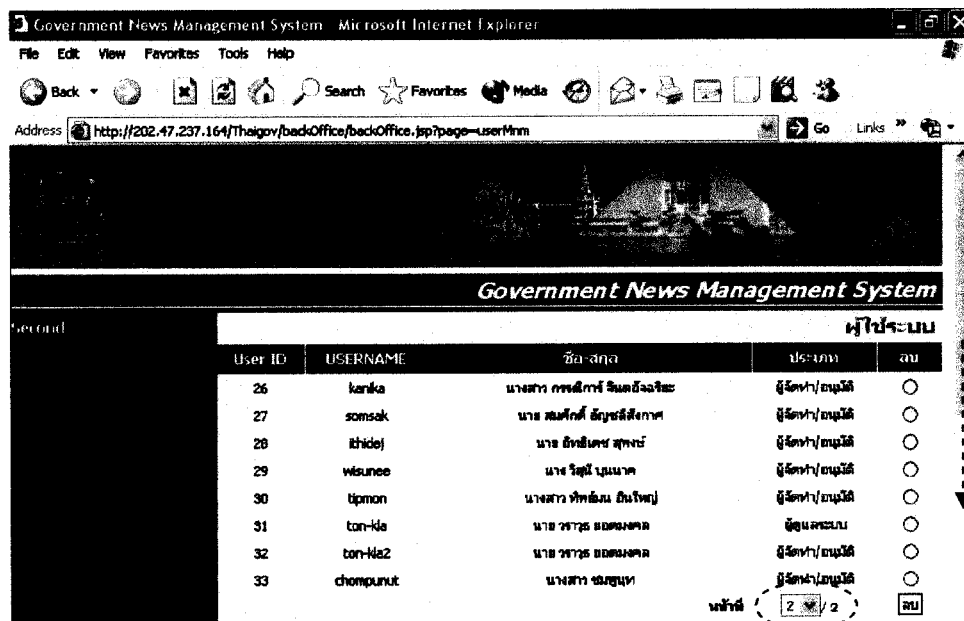


ภาพที่ 2 - 5 แสดงรายชื่อผู้ที่มีอยู่ในระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว หลังจากที่ถูกบริหารฐานข้อมูล คลิกรายการ “ผู้ในระบบ” จากเมนูด้านซ้ายมือของภาพที่ 2 - 4

การแสดงรายชื่อผู้ใช้ ตามที่ปรากฏในภาพที่ 2 - 5 จะทำให้ทราบว่า มีใครบ้างเป็นผู้ที่ลงทะเบียนไว้ในระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และจัดอยู่ในกลุ่มผู้ใช้ประเภทใด ทั้งนี้ ระบบโปรแกรมประยุกต์ จะแบ่งเว็บเพจ (Web Page) การแสดงรายชื่อผู้ใช้ออกเป็นหน้าละ 20 รายชื่อ โดยผู้บริหารฐานข้อมูลสามารถเลื่อนแถบด้านข้างขวามือ (Scroll Bar) ลงด้านล่าง เพื่อดูรายชื่อผู้ใช้ที่ยังแสดงไม่ครบได้ อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารฐานข้อมูลยังสามารถระงับหน้าที่ต้องการ เพื่อดูรายชื่อผู้ใช้อื่นๆ ที่มีอยู่ในฐานข้อมูลเพิ่มเติมได้อีกด้วย ดังตัวอย่างที่แสดงในภาพที่ 2 - 6 และภาพที่ 2 - 7 ต่อไปนี้



ภาพที่ 2 - 6 เมื่อผู้บริหารฐานข้อมูลเลื่อนแถบด้านข้าง (Scroll Bar) ลงด้านล่าง จะสามารถดูรายชื่อผู้ที่ยังแสดงไม่ครบ และสามารถระบุเลขหน้าเพื่อดูรายชื่อผู้ใช้นั้นๆ เพิ่มเติมได้



ภาพที่ 2 - 7 แสดงรายชื่อผู้ใช้นั้นๆ ตามที่ผู้บริหารฐานข้อมูลระบุเลขหน้าที่ต้องการทราบ

3.1 การเพิ่มผู้ใช้ (Add New User)

ในกรณีที่ต้องการลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่เข้าในระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี จะต้องกำหนดล่วงหน้าก่อนว่าผู้ใช้ที่เพิ่มในฐานข้อมูลจะเป็นผู้ใช้ในกลุ่มใดระหว่างผู้บริหารฐานข้อมูลและผู้จัดทำข่าว ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติข่าว โดยจากหน้าจอที่มีการแสดงรายชื่อผู้ใช้ ในภาพที่ 2 - 6 หรือภาพที่ 2 - 7 ถ้าผู้ใช้เลื่อนแถบด้านข้างขวามือ (Scroll Bar) ลงด้านล่าง ผู้บริหารฐานข้อมูลจะพบหน้าจอที่มีช่องให้บันทึกเพิ่มข้อมูลผู้ใช้ใหม่เข้าระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว ดังตัวอย่างในภาพที่ 2 - 8

Government News Management System - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Home Search Favorites Media Print Mail Links

Address http://202.47.237.164/Thaigov/backOffice/backOffice.jsp?page=userMinn

เพิ่มผู้ใช้ระบบ

ประเภท: ☒ ผู้บริหารฐานข้อมูล ☐ ผู้จัดทำข่าว

User Name:

สถานะ: ☒ เปิดใช้งานปกติ ☐ ระงับการใช้งาน

ตำแหน่ง:

ชื่อ:

สกุล:

เพศ: ☒ ชาย ☐ หญิง

ตำแหน่ง:

หน่วยงานต้นสังกัด:

หน่วยงานแม่สังกัด:

อีเมล:

รหัสผ่าน:

ยืนยันรหัสผ่าน:

เพิ่มผู้ใช้ระบบ

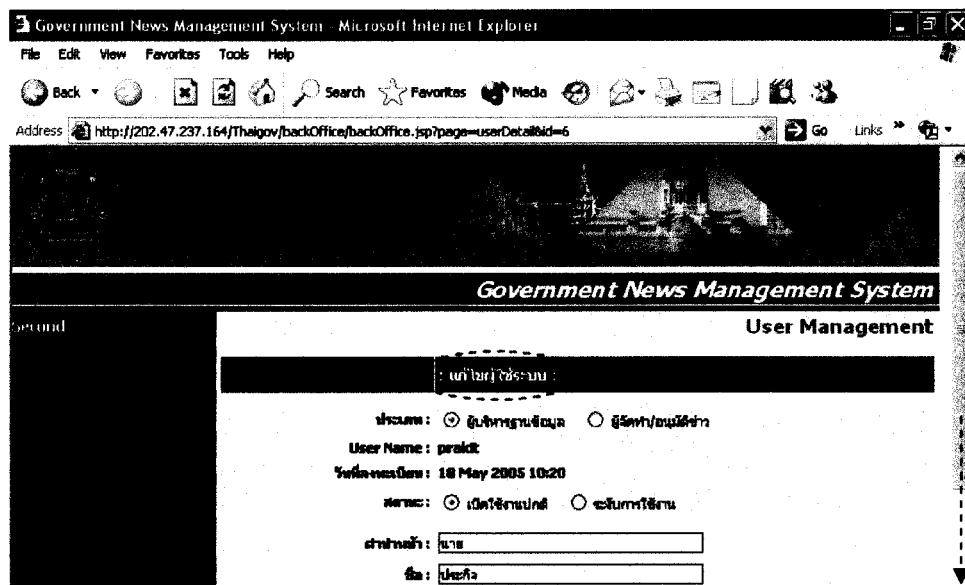
Internet

ภาพที่ 2 - 8 แสดงหน้าจอการเพิ่มข้อมูลผู้ใช้ใหม่เข้าระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว

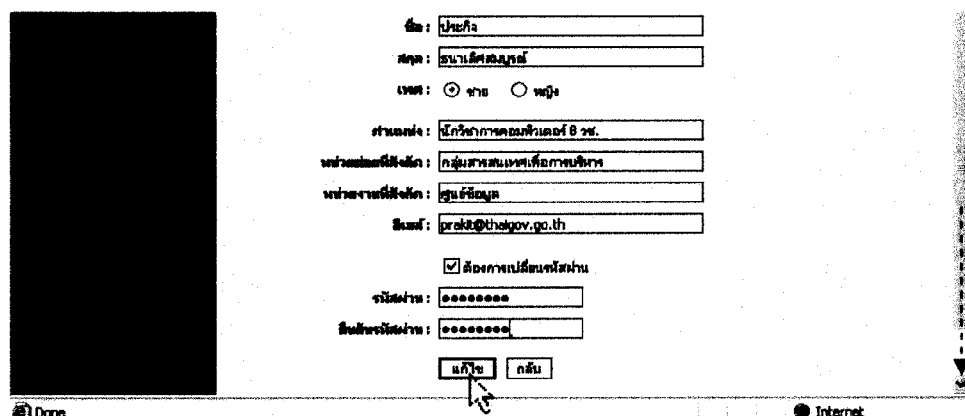
ตามภาพที่ 2 - 8 นี้ เมื่อผู้บริหารฐานข้อมูลทำการบันทึกข้อมูลผู้ใช้ใหม่เสร็จเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม "เพิ่มผู้ใช้ระบบ" เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้บริหารฐานข้อมูล จะทำการส่งข้อมูลของผู้ใช้ใหม่นี้ ไปสร้างเป็นระเบียบข้อมูลในฐานข้อมูลของฝั่งเซิร์ฟเวอร์ พร้อมกับบันทึกเหตุการณ์เหล่านี้ลงไฟล์รายละเอียดการใช้งานฐานข้อมูลด้านการข่าวบนฝั่งเซิร์ฟเวอร์ เช่นกัน จากนั้นหน้าจอของผู้บริหารฐานข้อมูลจะได้รับการปรับเปลี่ยน (Refresh) หน้าจอ โดยแสดงดังในภาพที่ 2 - 5 อีกครั้งหนึ่ง

3.2 การแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลของผู้ใช้ (Edit / Update User Information)

ในกรณีที่ต้องการแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลของผู้ใช้ในระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ผู้บริหารฐานข้อมูลจะต้องระบุชื่อผู้ใช้ที่ต้องการแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูล โดยเลือกคลิกจากรายชื่อผู้ใช้ที่ปรากฏดังในภาพที่ 2 - 5 ภาพที่ 2 - 6 หรือภาพที่ 2 - 7 ในตัวอย่างนี้ จะแสดงการเลือกคลิกชื่อผู้ใช้ (USERNAME) ที่ชื่อว่า praktik จากภาพที่ 2 - 6 เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้บริหารฐานข้อมูล จะแสดงหน้าจอถัดไปดังภาพที่ 2 - 9 และภาพที่ 2 - 10



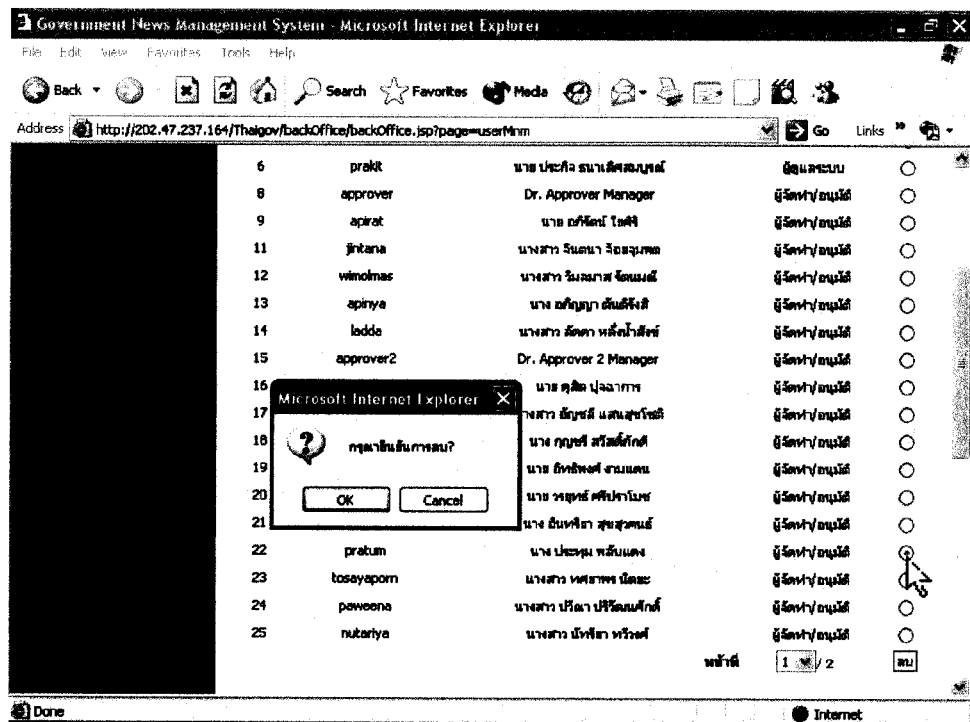
ภาพที่ 2 - 9 แสดงหน้าจอ (ส่วนบน) การแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้ที่ชื่อว่า praktik



รูปที่ 2 - 10 แสดงการเลื่อนแถบด้านข้าง (Scroll Bar) เพื่อแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้ที่ยังมีต่อด้านล่าง และคลิกปุ่ม "แก้ไข" เมื่อเสร็จสิ้นการแก้ไข / ปรับปรุงข้อมูลแล้ว

3.3 การลบข้อมูลผู้ใช้ออกจากระบบ (Delete User)

ในกรณีที่ต้องการลบชื่อผู้ใช้ออกจากระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีอย่างถาวร ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตาม ผู้บริหารฐานข้อมูลจะต้องคลิกเพื่อทำเครื่องหมายที่ช่องวงกลม (Radio Button) หลังระเบียนของชื่อผู้ใช้ที่ต้องการลบออกก่อน จากนั้นจึงคลิกที่ช่องข้อความ “ลบ” ดังตัวอย่างในภาพที่ 2 - 11



ภาพที่ 2 - 11 แสดงการลบชื่อผู้ใช้ออกจากฐานข้อมูล โดยโปรแกรมประยุกต์จะสอบถามเพื่อยืนยันการลบระเบียนข้อมูลที่ระบุ ก่อนจะทำการลบจริงต่อไป

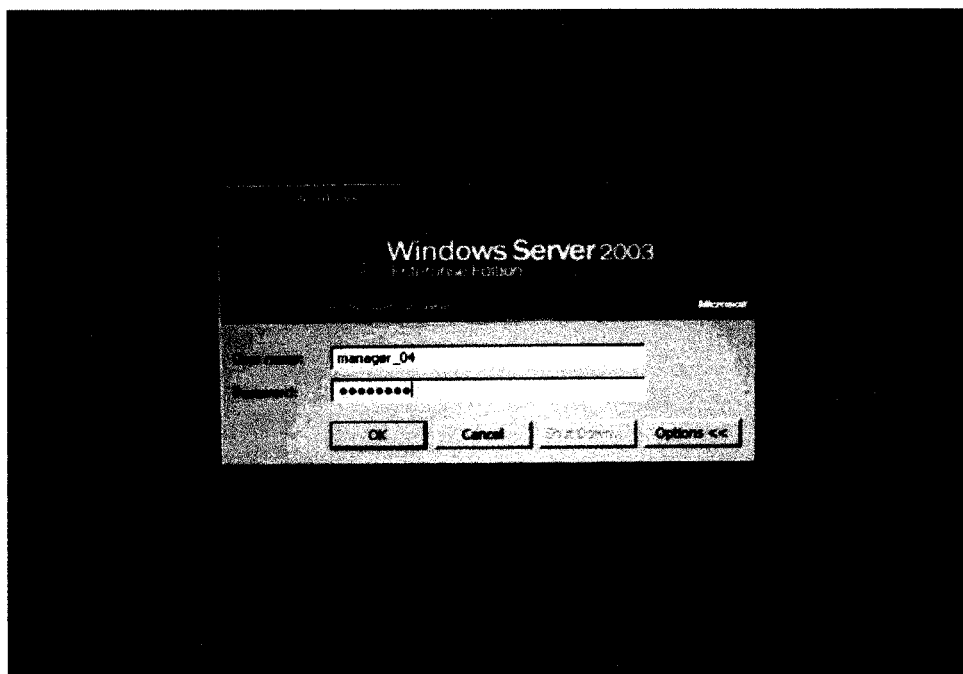
4. การบำรุงรักษาระบบ

นอกจากการจัดการข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้ ตามที่ได้กล่าวไปแล้วข้างต้น ผู้บริหารฐานข้อมูลยังต้องดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษาระบบ เพื่อให้การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มีความมั่นคงปลอดภัยและสะดวกราบรื่นต่อผู้ใช้ทั่วไป ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวด้วยตนเอง ด้วยการหมั่นตรวจสอบและติดตามการใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว ซึ่งในการพัฒนาระบบนี้ ได้ออกแบบให้มีการสร้างไฟล์รายละเอียดการใช้งานฐานข้อมูลด้านการข่าวในรูปแบบไฟล์ข้อความ (Text File) ประจำวัน เพื่อใช้บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ จากการที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าว ได้เข้าใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

และเนื่องจากฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีมีการเปลี่ยนแปลงจากการเพิ่มขึ้นของข้อมูลข่าวอย่างต่อเนื่องและตลอดเวลา ดังนั้นผู้บริหารฐานข้อมูลจึงจำเป็นต้องวางแผนการทำสำรองข้อมูลข่าว (Data Backup) ในช่วงเวลาที่เหมาะสม ในขณะเดียวกันจะต้องทำการซักซ้อมการฟื้นฟูสภาพข้อมูลข่าว (Data Recovery) อย่างสม่ำเสมอด้วย

4.1 การติดต่อโดยตรงกับเซิร์ฟเวอร์ของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว

ในการทำสำรองข้อมูล (Data Backup) เพื่อการรักษาความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว และการฟื้นฟูสภาพข้อมูล (Data Recovery) ในคราวที่มีเหตุจำเป็นนั้น ผู้บริหารฐานข้อมูลจะต้องทำการติดต่อโดยตรงกับเซิร์ฟเวอร์ของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว จากชุดอุปกรณ์หน้าจอการติดต่อโดยตรง ซึ่งเรียกว่า “คอนโซล (Console)” และเนื่องจากระบบปฏิบัติการของเซิร์ฟเวอร์ที่ใช้งานนี้ เป็นชุดไมโครซอฟต์วินโดวส์ 2003 เซิร์ฟเวอร์ วิธีการเข้าสู่ระบบปฏิบัติการจึงใช้งานเช่นเดียวกันกับระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์วินโดวส์ทั่วไป โดยเริ่มจากการกดแป้นพิมพ์ Ctrl Alt และ Del พร้อมกันทั้ง 3 แป้นพิมพ์ เครื่องเซิร์ฟเวอร์จะแสดงหน้าต่างให้ระบุชื่อผู้ใช้ (User name) และรหัสผ่าน (Password) ดังตัวอย่างในภาพที่ 2 – 12

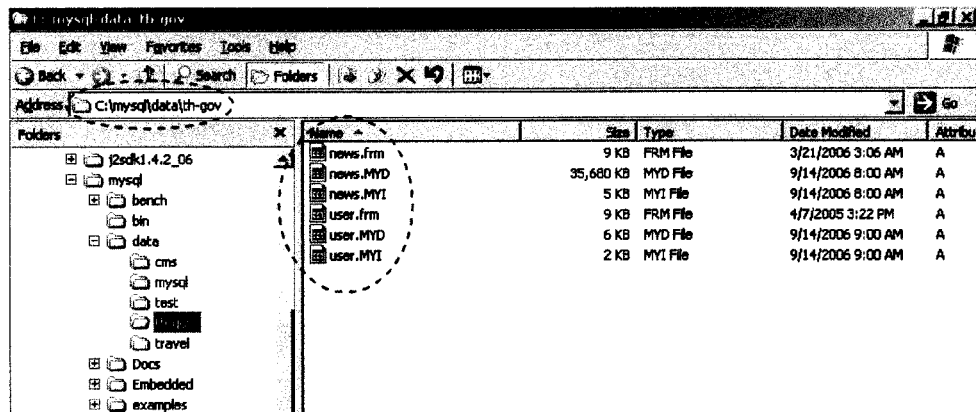


ภาพที่ 2 – 12 แสดงการเข้าสู่ระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์วินโดวส์ 2003 ของเซิร์ฟเวอร์

4.2 พื้นที่ใช้งานบนเซิร์ฟเวอร์ของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าว

การพัฒนาฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีนี้จะประกอบไปด้วยไฟล์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจำนวนมากมาย ทั้งที่อยู่ในรูปเว็บเพจ และรูปไฟล์อื่นๆ ซึ่งเป็นผลมาจากการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ และเพื่อให้ง่ายต่อการพัฒนาและบำรุงรักษาระบบต่อไปทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ได้มีการกำหนดพื้นที่ในการจัดเก็บไฟล์ต่างๆ บนเซิร์ฟเวอร์ หรือคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไว้ดังนี้

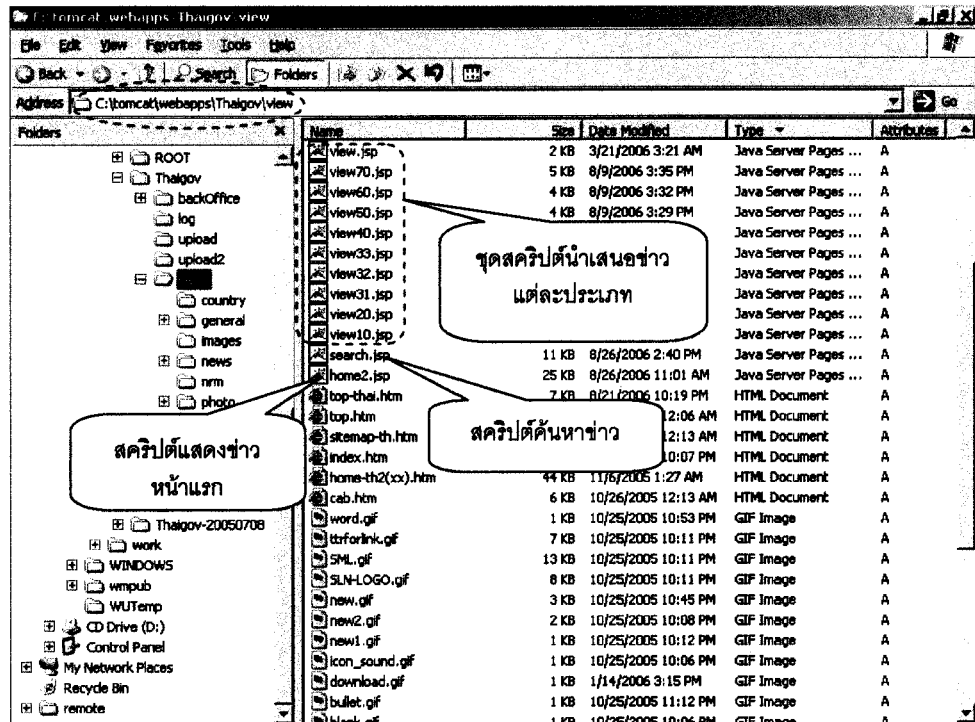
4.2.1 พื้นที่จัดเก็บไฟล์ฐานข้อมูล กำหนดให้ไฟล์ฐานข้อมูลซึ่งประกอบด้วยข้อมูลผู้ใช้ (User) และข้อมูลด้านการข่าว (News) และไฟล์ประกอบที่เกี่ยวข้องจัดเก็บบนพื้นที่ C:\mysql\data\th-gov ของเซิร์ฟเวอร์ ดังตัวอย่างในภาพที่ 2 – 13



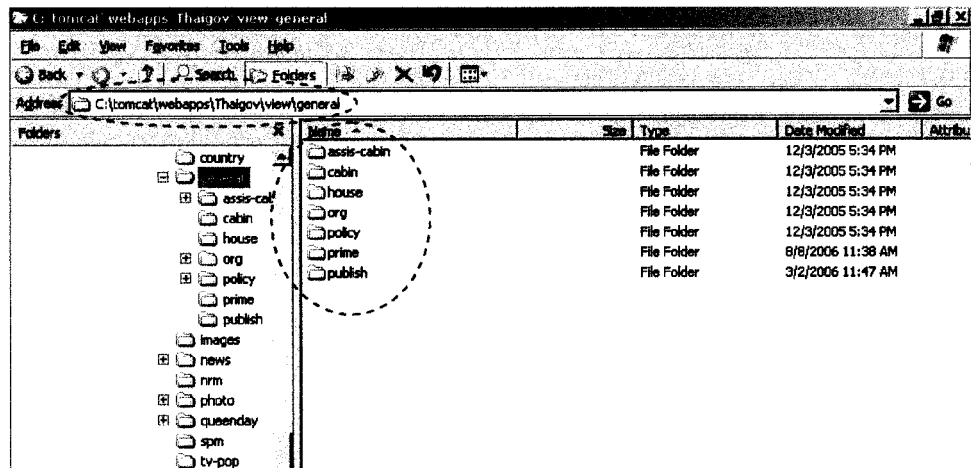
ภาพที่ 2 – 13 แสดงการใช้ windows explorer ตรวจสอบรายชื่อไฟล์ฐานข้อมูลข่าวที่จัดเก็บอยู่บนพื้นที่ C:\mysql\data\th-gov ของเซิร์ฟเวอร์

4.2.2 พื้นที่จัดเก็บไฟล์ของการนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า กำหนดให้ไฟล์ที่อยู่ในรูปเว็บเพจ ไฟล์ชุดคำสั่งสคริปต์ และไฟล์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในส่วนของการนำเสนอข่าวสารปัจจุบันล่าสุด และการค้นหาข่าว จัดเก็บบนพื้นที่ C:\tomcat\webapps\Thaigov\view ของเซิร์ฟเวอร์ และจัดสร้างไดเรกทอรีย่อย (Subdirectory) บนพื้นที่นี้เพิ่มเติมอีกดังนี้

1) C:\tomcat\webapps\Thaigov\view\general เพื่อจัดเก็บไฟล์ในรูปเว็บเพจ ไฟล์ชุดคำสั่งสคริปต์ และไฟล์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการนำเสนอข่าวสารหมวดข้อมูลคณะรัฐบาล ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลนายกรัฐมนตรี ข้อมูลคณะรัฐมนตรี ข้อมูลผู้ช่วยรัฐมนตรี ข้อมูลนโยบายรัฐบาล ข้อมูลทำเนียบรัฐบาล และการเชื่อมโยงไปยังส่วนราชการอื่น ดังตัวอย่างในภาพที่ 2 – 14 และภาพที่ 2 – 15

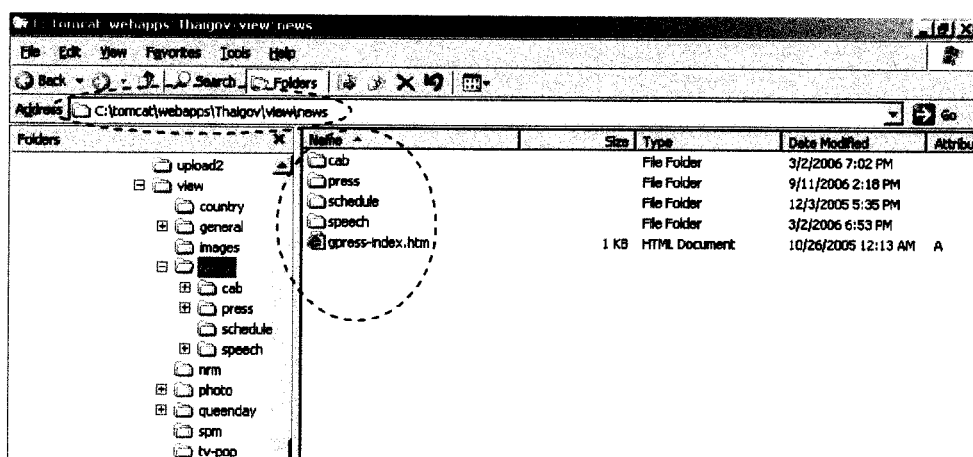


ภาพที่ 2-14 แสดงการใช้ windows explorer ตรวจสอบรายชื่อไฟล์ต่างๆ ของการนำเสนอข้อมูล ส่วนหน้า โดยจัดเก็บบนพื้นที่ C:\tomcat\webapps\Thaigov\view ของเซิร์ฟเวอร์



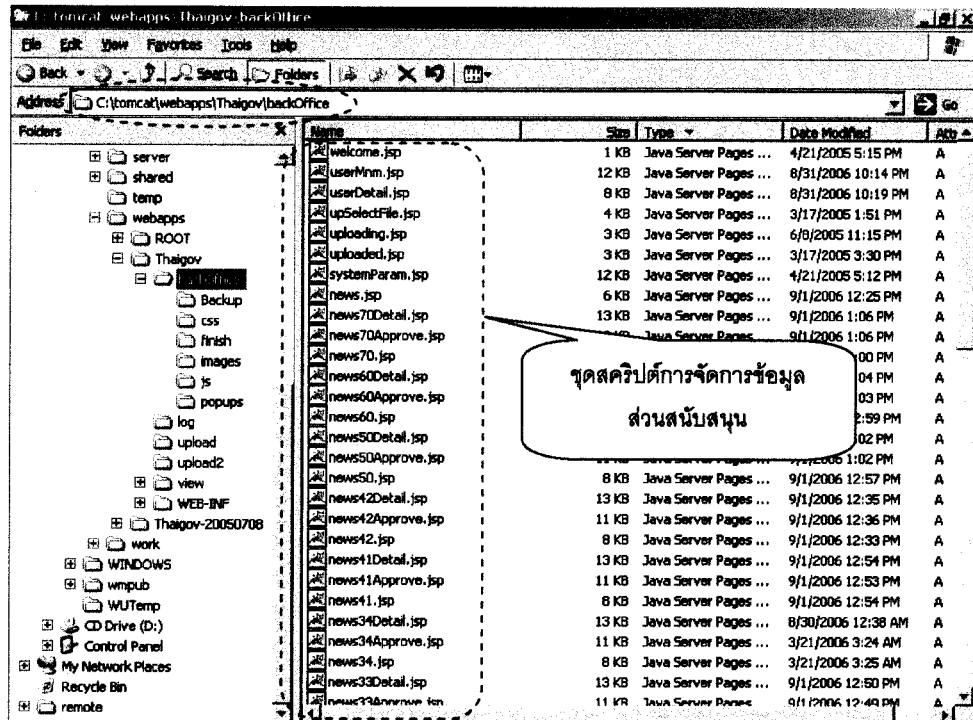
ภาพที่ 2 -15 แสดงไดเรกทอรีย่อยภายใต้พื้นที่ C:\tomcat\webapps\Thaigov\view\general ของเซิร์ฟเวอร์ซึ่งจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับคณะรัฐบาลในการนำเสนอข้อมูลส่วนหน้า

2) C:\tomcat\webapps\Thaigov\view\news เพื่อจัดเก็บไฟล์ในรูปแบบเว็บเพจ และไฟล์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการนำเสนอข้อมูลหมวดข่าวสารรัฐบาล ซึ่งเป็นข่าวย้อนหลังที่ผ่านมา ประกอบด้วยข่าวสรุปผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี วิดีทัศน์ข่าวและเสียงข่าวทำเนียบ ข่าวภารกิจในภูมิภาค ข่าวภารกิจในต่างประเทศ ข่าววาระงาน แฟ้มภาพภารกิจของนายกรัฐมนตรี และเอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ พื้นที่การจัดเก็บข้อมูลแสดงดังในภาพที่ 2- 16

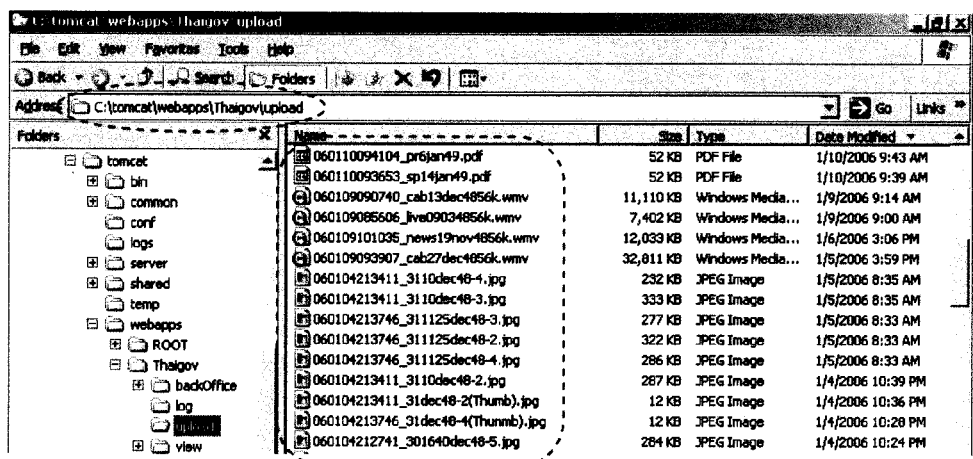


ภาพที่ 2 -16 แสดงไดเรกทอรีย่อยภายใต้พื้นที่ C:\tomcat\webapps\Thaigov\view\news ของเซิร์ฟเวอร์ซึ่งจัดเก็บเว็บเพจ และไฟล์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอข้อมูลข่าวย้อนหลังต่างๆ

4.2.3 พื้นที่จัดเก็บไฟล์ของการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน กำหนดให้ไฟล์ที่อยู่ในรูปแบบเว็บเพจ ไฟล์ชุดคำสั่งสคริปต์ และไฟล์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนของการตรวจสอบผู้ใช้ ก่อนเข้าสู่ระบบจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน (Login Page for User Authentication) ส่วนของการบันทึกข้อมูล (Input Form Page) ซึ่งใช้ในการบันทึกหรือปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้ และข้อมูลข่าวทุกประเภท จัดเก็บบนพื้นที่ C:\tomcat\webapps\Thaigov\backOffice และเนื่องจากระบบนี้ มิได้ทำการจัดเก็บข้อมูลประเภทสื่อประสม อาทิ วิดีทัศน์ เสียง ภาพนิ่ง และข้อมูลเอกสารที่อยู่ในรูปแบบไฟล์แนบต่างๆ เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลโดยตรง ดังนั้นในการพัฒนาระบบครั้งนี้ จึงจัดพื้นที่เพื่อการเก็บข้อมูลสื่อประสม ดังกล่าวบนพื้นที่ C:\tomcat\webapps\Thaigov\upload ของเซิร์ฟเวอร์ ดังตัวอย่างที่แสดงในภาพที่ 2 -17 และภาพที่ 2 -18

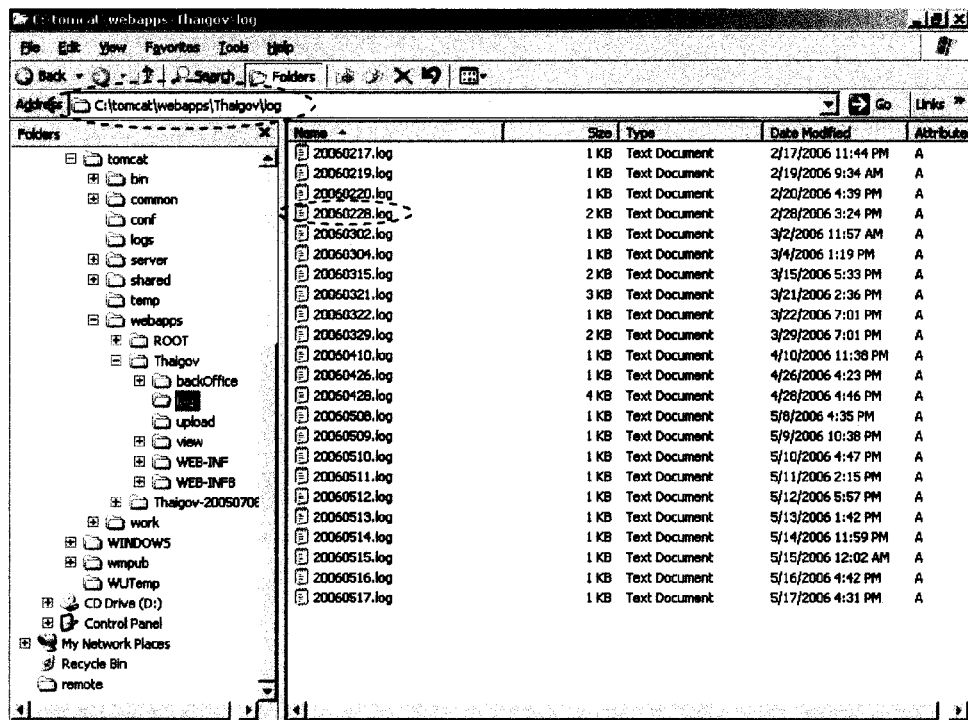


ภาพที่ 2-17 แสดงการใช้ windows explorer ตรวจสอบรายชื่อไฟล์ต่างๆ ในการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุน โดยจัดเก็บบนพื้นที่ C:\tomcat\webapps\Thaigov\backOffice ของเซิร์ฟเวอร์



ภาพที่ 2-18 แสดงการจัดเก็บไฟล์สื่อประสมต่างๆ ในการจัดการข้อมูลส่วนสนับสนุนบนพื้นที่ C:\tomcat\webapps\Thaigov\upload ของเซิร์ฟเวอร์

4.2.4 พื้นที่จัดเก็บไฟล์รายละเอียดการใช้งานข้อมูลด้านการข่าว กำหนดให้ไฟล์ข้อความ (Text File) ที่ใช้บันทึกรายละเอียดการใช้งานข้อมูลด้านการข่าว จัดเก็บบนพื้นที่ C:\tomcat\webapps\Thaigov\log ดังตัวอย่างที่แสดงในภาพที่ 2 – 19



ภาพที่ 2-19 แสดงการจัดเก็บไฟล์ข้อความ (Text File) ที่ใช้บันทึกรายละเอียดการใช้งานข้อมูลด้านการข่าว บนพื้นที่ C:\tomcat\webapps\Thaigov\log ของเซิร์ฟเวอร์

ประโยชน์ที่ได้จากการจัดพื้นที่ดังกล่าว จะช่วยให้ผู้บริหารฐานข้อมูลสามารถวางแผนการสำรองข้อมูล (Data Backup) ได้อย่างถูกต้อง และรักษาความปลอดภัยข้อมูลได้ดียิ่งขึ้น ส่วนวิธีการสำรองข้อมูลลงสื่อคอมพิวเตอร์ อาทิ เทปแม่เหล็ก ฮาร์ดดิสก์ แผ่นดีวีดี หรือซีดีความจุสูง จะขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้บริหารฐานข้อมูลที่สามารถเลือกดำเนินการได้ ทั้งนี้เนื่องจากเทคโนโลยีของฮาร์ดแวร์มีการเปลี่ยนแปลงที่ค่อนข้างรวดเร็วมาก ความเหมาะสมของการใช้งานก็ขึ้นอยู่กับความคุ้มค่าของการลงทุนด้านฮาร์ดแวร์ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นวิธีการสำรองข้อมูล (Data Backup) และการฟื้นฟูสภาพข้อมูล (Data Recovery) จะเปลี่ยนแปลงไปตามเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงด้วย ซึ่งส่วนใหญ่จะมีความสะดวก ง่ายดาย และมีประสิทธิภาพกว่าที่เป็นมาในอดีต

4.3 การติดตามการใช้ฐานข้อมูลด้านการข่าว

ผู้วิจัยได้กำหนดให้ระบบโปรแกรมประยุกต์ สร้างไฟล์ข้อความ (Text File) ขึ้นตามวันที่ของระบบ โดยให้มีชื่อของไฟล์เป็นรูปแบบดังนี้ คือ yyyyymmdd.log เมื่อ yyyy หมายถึง เลขปี ค.ศ. mm หมายถึง เลขเดือน และ dd หมายถึง เลขวันที่ ตัวอย่างเช่น ไฟล์รายละเอียดการใช้ฐานข้อมูลด้านการข่าวประจำวัน ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2549 จะมีชื่อไฟล์เป็น 20060228.log เป็นต้น ไฟล์รายละเอียดการใช้ฐานข้อมูลด้านการข่าว จะถูกสร้างขึ้น และถูกเรียกใช้ทุกครั้งเพื่อทำการบันทึกข้อมูลเหตุการณ์ต่างๆ เมื่อมีผู้ใช้เข้ามาดำเนินการจัดการข้อมูลสนับสนุนของระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รายละเอียดของข้อมูลเหตุการณ์ต่างๆ ที่กำหนดให้ระบบทำการบันทึก แสดงดังตาราง ต่อไปนี้

ตาราง แสดงโครงสร้างของข้อมูลรายละเอียดการใช้ฐานข้อมูลด้านการข่าวของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ลำดับที่	รายละเอียดของข้อมูลที่บันทึก	รูปแบบที่แสดง
1	เวลาของระบบ (System Time)	HH:MM:SS
2	หมายเลขผู้ใช้ (User_ID) ที่เข้าสู่ระบบ	Character (10)
3	ชื่อผู้ใช้ (User Name) ที่เข้าสู่ระบบ	Character(15)
4	การดำเนินการ (Action) ของผู้ใช้ที่เข้าสู่ระบบ	Character(15)
5	ผลการดำเนินการ (Result) ของผู้ใช้ที่เข้าสู่ระบบ	Character(25)
6	ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง (Factor) กับผลการดำเนินการ	Character 20)
7	หมายเลข ไอพี (IP Address) ของผู้ใช้ที่ติดต่อเข้ามาในระบบ	Character(20)

การดำเนินการ (Action) ของผู้ใช้ ที่เข้าสู่ระบบ ตลอดจนผลการดำเนินการ (Result) และปัจจัยที่เกี่ยวข้อง (Factor) กับผลการดำเนินการ จะถูกบันทึกเป็นข้อมูล โดยสามารถแยกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1) ประเภทการเข้า - ออกของผู้ใช้ระบบ

(1) ข้อมูลการดำเนินการ (Action) ของผู้ใช้ที่เข้าสู่ระบบ จะมีดังนี้

- Login การเข้าสู่ระบบการจัดการข้อมูลเบื้องหลัง
- Logout การออกจากระบบการจัดการข้อมูลเบื้องหลัง

(2) ข้อมูลผลการดำเนินการ (Result) ของผู้ใช้ที่เข้าสู่ระบบ จะมีดังนี้

- Completed การเข้าหรือออกจากระบบเสร็จเรียบร้อยแล้วสมบูรณ์

- Failed การเข้าหรือออกจากระบบเกิดความล้มเหลว
- (3) ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง (Factor) กับผลการดำเนินการ จะมีดังนี้
 - ไม่มีปัจจัยที่เกี่ยวข้อง จะบันทึกเป็นเครื่องหมาย -
 - No such User ไม่มีชื่อผู้ใช้อย่างกล่าวในฐานข้อมูล
 - Pass mismatch การระบุรหัสผ่านของผู้ใช้ผิดพลาด
 - User Disabled สถานภาพของผู้ใช้ถูกระงับการใช้งาน
 - Unknown Factor ไม่ทราบสาเหตุแน่ชัด

2) ประเภทของการดำเนินการในระบบ

- (1) ข้อมูลการดำเนินการ (Action) ของผู้ใช้ที่เข้าสู่ระบบ จะมีดังนี้
 - Add การเพิ่มหรือสร้างระเบียบข้อมูลใหม่
 - Edit การแก้ไขเนื้อหาข้อมูลในระเบียบที่มีอยู่เดิม
 - Delete การลบระเบียบออกจากฐานข้อมูล
 - Approve การอนุมัติข่าวให้ทำการเผยแพร่ได้ (ใช้เฉพาะกับการจัดการข้อมูลข่าว (News Data))
 - Reject การไม่อนุมัติข่าวให้ทำการเผยแพร่ (ใช้เฉพาะกับการจัดการข้อมูลข่าว (News Data))
 - Enable การเปลี่ยนสถานภาพของผู้ใช้ ให้สามารถเข้าใช้ระบบการจัดการข้อมูลเบื้องหลังต่อไปได้ (ใช้เฉพาะกับการจัดการข้อมูลผู้ใช้ (User Data))
 - Disable การเปลี่ยนสถานภาพของผู้ใช้ ให้หยุดการเข้าใช้ระบบการจัดการข้อมูลเบื้องหลัง (ใช้เฉพาะกับการจัดการข้อมูลผู้ใช้ (User Data))
- (2) ข้อมูลผลการดำเนินการ (Result) ของผู้ใช้ที่เข้าสู่ระบบ จะมีดังนี้
 - User เป็นการจัดการเกี่ยวกับระเบียบข้อมูลของผู้ใช้
 - การจัดการกับข้อมูลข่าวประเภทใด จะบันทึกเป็นชื่อประเภทของข้อมูลข่าวนั้น อาทิ ข่าวสรุปผลการประชุม ครม. วิดีทัศน์ข่าวและเสียง ข่าวทำเนียบ ข่าวภารกิจในภูมิภาค ข่าวภารกิจ ในต่างประเทศ สุนทรพจน์ /คำกล่าว พิธีภาพ วาระงาน และเอกสารประชาสัมพันธ์

(3) ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง (Factor) กับผลการดำเนินการ จะมี ดังนี้

- การจัดการเกี่ยวกับข้อมูลผู้ใช้ จะบันทึกหมายเลขผู้ใช้ (User_ID) ที่ถูกดำเนินการ
- การจัดการเกี่ยวกับข้อมูลข่าว จะบันทึกหมายเลขข่าว (News_ID) ที่ถูกดำเนินการ

การเปิดดูเนื้อหาของไฟล์รายละเอียดการใช้งานข้อมูลด้านการข่าว จะใช้โปรแกรมอ่านไฟล์ข้อความทั่วไป อาทิ Notepad หรือ WordPad ดังแสดงในภาพที่ 2-20

The screenshot shows a Notepad window titled "20060228.log Notepad". The log file contains the following entries:

System Time	User ID	User Name	Action	Factor	Result	IP Address
10:45:31	x	ap1rat	Login	Fail	Pass mismatch	202.47.237.149
10:45:49	9	ap1rat	Login	Completed	-	202.47.237.149
10:47:27	9	ap1rat	Add	Completed	283	202.47.237.149
10:47:49	9	ap1rat	Logout	Completed	-	202.47.237.149
14:59:03	11	jintana	Login	Completed	-	202.47.227.149
15:00:40	11	jintana	Edit	Completed	281	202.47.227.149
15:01:17	11	jintana	Logout	Completed	-	202.47.227.149
15:03:49	17	anchalee	Login	Completed	-	202.47.227.149
15:09:44	17	anchalee	Logout	Completed	-	202.47.227.149
15:14:38	6	prak1t	Login	Completed	-	202.47.227.149
15:15:50	6	prak1t	Edit	User 4	202.47.227.149	202.47.227.149
15:16:31	6	prak1t	Edit	User 8	202.47.227.149	202.47.227.149
15:16:50	6	prak1t	Logout	Completed	-	202.47.227.149
15:17:05	x	admin2	Login	Failed	Pass mismatch	202.47.227.149
15:17:23	x	admin2	Login	Failed	Pass mismatch	202.47.227.149
15:17:46	x	aprover2	Login	Fail	Pass mismatch	202.47.227.149
15:18:00	6	prak1t	Login	Completed	-	202.47.227.149
15:18:33	6	prak1t	Edit	User 4	202.47.227.149	202.47.227.149
15:18:38	6	prak1t	Logout	Completed	-	202.47.227.149
15:18:49	x	admin2	Login	Failed	Pass mismatch	202.47.227.149
15:19:06	6	prak1t	Login	Completed	-	202.47.227.149
15:19:50	6	prak1t	Edit	Password 4	202.47.227.149	202.47.227.149
15:19:55	6	prak1t	Logout	Completed	-	202.47.227.149
15:20:06	4	admin2	Login	Completed	-	202.47.227.149
15:21:13	4	admin2	Edit	Password 8	202.47.227.149	202.47.227.149
15:23:02	4	admin2	Logout	Completed	-	202.47.227.149
15:23:13	x	aprover2	Login	Fail	Pass mismatch	202.47.227.149
15:23:33	8	aprover	Login	Completed	-	202.47.227.149
15:23:58	8	aprover	Logout	Completed	-	202.47.227.149
15:24:11	4	admin2	Login	Completed	-	202.47.227.149
15:24:30	4	admin2	Edit	User 8	202.47.227.149	202.47.227.149
15:24:33	4	admin2	Logout	Completed	-	202.47.227.149
15:24:49	8	aprover	Login	Failed	User Disabled	202.47.227.149

ภาพที่ 2-20 ตัวอย่าง เนื้อหาของไฟล์รายละเอียดการใช้งานข้อมูลด้านการข่าว
ของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีประจำวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2549
(20060228.log)