

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก  
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย





แบบสอบถามความเป็นไปได้ขององค์ประกอบ  
เรื่อง รูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียน  
ระดับมัธยมศึกษา (รอบที่ 1)

ผู้วิจัยต้องการศึกษาและพัฒนาแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา และนำรูปแบบที่ได้จากการศึกษาไปตรวจสอบความเหมาะสมตามทัศนะของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการและมีความรู้ความสามารถด้านสารสนเทศในโรงเรียน เพื่อใช้ในการพัฒนาแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา โดยผู้วิจัยได้ใช้กรอบแนวคิดของกุลิกและเออร์วิค (Gulick and Urwick) และดาร์ฟ (Dalf)

ดังนั้น ผู้วิจัยขอความคิดเห็นและแนวคิดของท่านผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา โดยแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม ขอให้ท่านกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่านเอง

ตอนที่ 2 เป็นคำถามความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบรูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา ขอให้ท่านพิจารณาว่าองค์ประกอบของการจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา ควรมีปัจจัยใดบ้างที่สมควรนำมากำหนดเป็นรูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา

ในตอนท้ายของแต่ละด้านเป็นคำตอบปลายเปิดเพื่อให้ท่านได้ให้ความคิดอิสระในเรื่องนี้ ขอขอบพระคุณในความกรุณาเป็นอย่างสูง

ธัญรัตน์ โชติวิฑูฒิพงศ์

นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ

**แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ**  
**เรื่อง รูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียน**  
**ระดับมัธยมศึกษา**

---

**ตอนที่ 1** ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ.....
2. ระดับการศึกษา.....
3. ประสบการณ์ทำงาน.....ปี
4. ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ตำแหน่งทางวิชาการ.....

**ตอนที่ 2** รูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา  
**คำชี้แจง**

ขอให้ท่านพิจารณาองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา ในมุมมอง 6 องค์ประกอบ ท่านเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย โปรดแสดงความคิดเห็นโดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน และหากท่านผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เห็นด้วย โปรดให้ข้อเสนอแนะเหตุผลประกอบ ทั้งนี้เพื่อนำมาพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา จักขอบพระคุณยิ่ง

## แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

ชื่องานวิจัย การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศสำหรับโรงเรียนระดับ  
มัธยมศึกษา

ชื่อผู้วิจัย นางสาวธัญรัตน์ โชติวิฑูมิพงศ์ นักศึกษาปริญญาเอก  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนอร์เทอ์ทกรุงเทพ

### คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถามความคิดเห็น

1. แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิฉบับนี้เป็นแบบประเมินความสอดคล้องระหว่างลักษณะของข้อความกับเป้าหมายของการสัมภาษณ์โดยมีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาองค์ประกอบรูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา

2. องค์ประกอบรูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาได้จากการศึกษาเอกสาร ตำรา งานวิจัย และการสัมภาษณ์ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศของโรงเรียนที่ผ่านการประเมินคุณภาพจาก สมศ. ของการประเมินในรอบที่ 2 (พ.ศ. 2549-2553) ในระดับดี จำนวน 10 โรงเรียน แล้วนำมาวิเคราะห์สรุปเกี่ยวกับการศึกษาองค์ประกอบรูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาได้ 6 องค์ประกอบ ดังนี้

- 2.1 ด้านการวางแผน (Planning)
- 2.2 ด้านการจัดการองค์กร (Organizing)
- 2.3 ด้านการอบรม (Training)
- 2.4 ด้านการนิเทศติดตาม (Supervision)
- 2.5 ด้านการวัดและประเมินผล (Assessment and Evaluate)
- 2.6 ด้านทรัพยากร (Resource)

แบบประเมินความสอดคล้องระหว่างลักษณะของข้อคำถามกับเป้าหมายของการสัมมนา

องค์ประกอบ	ข้อคำถาม	ความคิดเห็น		ข้อเสนอแนะ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
1. ด้านการวางแผน (Planning)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีแผนการใช้สารสนเทศในการบริหารงานของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ</li> <li>2. มีการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรด้านสารสนเทศ</li> <li>3. มีการกำหนดมาตรฐานและการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ</li> <li>4. มีการจัดทำแผนการใช้สารสนเทศในการควบคุมคุณภาพภายในของสถานศึกษา</li> <li>5. มีแผนการใช้สารสนเทศในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น</li> <li>6. มีการกำหนดแผนการจัดการเรียนรู้ให้กับครูและบุคลากรโดยใช้ระบบสารสนเทศ</li> <li>7. มีแผนการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาโดยใช้ระบบสารสนเทศ</li> <li>8. มีแผนการพัฒนาด้านสารสนเทศการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพของสถานศึกษา</li> <li>9. มีแผนการนิเทศการศึกษา</li> <li>10. มีแผนการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีของสถานศึกษา</li> <li>11. มีแผนงบประมาณโดยใช้สารสนเทศของสถานศึกษา</li> <li>12. มีแผนการติดตามตรวจสอบการใช้งานงบประมาณ</li> <li>13. มีแผนการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารพัสดุ</li> <li>14. มีแผนการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา</li> <li>15. มีแผนการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</li> </ol>			

องค์ประกอบ	ข้อความถาม	ความคิดเห็น		ข้อเสนอแนะ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
	<p>16. มีแผนการจัดทำเกี่ยวกับเงินเดือนและการเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยใช้สารสนเทศ</p> <p>17. มีแผนการจัดระบบสารสนเทศเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>18. มีแผนการจัดทำระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>			
<p>2. ด้านการ จัดการองค์กร (Organizing)</p>	<p>1. จัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นรูปธรรมโดยใช้สารสนเทศ</p> <p>2. ใช้สารสนเทศจัดระบบการควบคุมภายในสถานศึกษา</p> <p>3. จัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา</p> <p>4. จัดทำงานวิจัยด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนานโยบายและแผน</p> <p>5. จัดทำระบบงานสารสนเทศของการบริหารงาน 4 ฝ่าย</p> <p>6. จัดระบบการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาโดยใช้สารสนเทศ</p> <p>7. จัดระบบสารสนเทศในการสร้างชุมชนเข้มแข็งทางวิชาการ</p> <p>8. จัดระบบการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา</p> <p>9. จัดระบบการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพนักเรียนโดยการใช้ Net work</p> <p>10. จัดระบบการบริหารงบประมาณโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>11. จัดระบบการตรวจสอบและติดตามการใช้งบประมาณ</p> <p>12. มีระบบการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา</p> <p>13. พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดพัสดุ</p>			

องค์ประกอบ	ข้อความคำถาม	ความคิดเห็น		ข้อเสนอแนะ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
	<p>14. จัดระบบการจัดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>15. จัดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>16. จัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ</p> <p>17. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พัฒนาตนเองด้านสารสนเทศ</p> <p>18. จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยใช้กระบวนการจัดการด้านสารสนเทศ แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ</p> <p>19. จัดระบบการบริหารจัดการด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาโดยใช้ระบบเครือข่ายไร้พรมแดน</p>			
3. ด้านการอบรม (Training)	<p>1. มีการอบรมกระบวนการจัดการด้านสารสนเทศ</p> <p>2. รูปแบบการอบรมส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวคิดที่สามารถนำไปปฏิบัติจริงร่วมกันได้</p> <p>3. มีการอบรมการประยุกต์ใช้งานด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอน</p> <p>4. สร้างความตระหนักให้บุคลากรในสถานศึกษาเห็นถึงความสำคัญและประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5. หลักสูตรที่อบรมส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ด้านสารสนเทศ</p> <p>6. สถานศึกษามีการให้ความรู้บุคลากรใหม่ (team buddy)</p> <p>7. สถานศึกษามีการประชุมทีมงานเสมอ (team briefing)</p>			

องค์ประกอบ	ข้อความคำถาม	ความคิดเห็น		ข้อเสนอแนะ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
	8. สถานศึกษาจัดให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ด้วยวิธีที่หลากหลาย (knowledge sharing session) 9. สถานศึกษามีการใช้ระบบ e-learning และ e-book 10. สถานศึกษามีการฝึกอบรม (class training) 11. สถานศึกษาส่งเสริมให้ใช้อินเทอร์เน็ต (internet) 12. สถานศึกษามีการสัมมนา (seminar/public training) 13. สถานศึกษามีพื้นที่แลกเปลี่ยน (site visit)			
4. ด้านการนิเทศติดตาม (Supervision)	1. จัดให้มีการนิเทศติดตามผลการใช้ข้อมูลสารสนเทศทุกฝ่ายงาน 2. จัดระบบการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพ 3. สร้างความตระหนักและยอมรับในความสำคัญของการนิเทศ 4. ผู้ที่ทำหน้าที่นิเทศได้รับการยอมรับจากทุกคน 5. มีการใช้วิธีการที่หลากหลายในการนิเทศ 6. มีการนำผลการนิเทศมาพัฒนาให้ดีขึ้นอยู่เสมอ 7. มีการติดตามการสร้างเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 8. มีการติดตามการใช้ ICT ด้านการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด 9. มีการติดตามและประเมินผลการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นระยะเพื่อนำข้อมูลมาพัฒนา			
5. ด้านการวัดและประเมินผล (Assessment and Evaluate)	1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อกำหนดระบบการประเมินโดยการมีส่วนร่วม 2. มีการกำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจนโดยทุกคนมีส่วนร่วม 3. มีการกำหนดเวลาและวิธีการในการประเมินที่เหมาะสม			

องค์ประกอบ	ข้อความคำถาม	ความคิดเห็น		ข้อเสนอแนะ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
	4. มีการกำหนดเวลาและวิธีการในการประเมินที่เหมาะสม 5. มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย 6. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น			
6. ด้านทรัพยากร (Resource)	1. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการทั้งครูและนักเรียนให้เพียงพอ 2. ให้บริการอินเทอร์เน็ตทั้งโรงเรียน 3. จัดห้องเรียนด้านคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและมีจำนวนที่เพียงพอ 4. จัดหาอุปกรณ์ด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Tablet 5. จัดระดมทรัพยากรสนับสนุนในการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ			

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย  
เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียน  
ระดับมัธยมศึกษา (รอบที่ 2)

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น ผู้ทรงคุณวุฒิ เรื่องการพัฒนารูปแบบ  
การบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา แบบสอบถาม  
ประกอบด้วยองค์ประกอบ 6 องค์ประกอบ ดังนี้

1. ด้านการวางแผน (Planning)
2. ด้านการจัดการองค์กร (Organizing)
3. ด้านการอบรม (Training)
4. ด้านการนิเทศติดตาม (Supervision)
5. ด้านการวัดและประเมินผล (Assessment and Evaluate)
6. ด้านทรัพยากร (Resource)

คำตอบครั้งนี้จะได้รับการวิเคราะห์แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์กลับมายังท่านเพื่อให้  
พิจารณาในครั้งต่อไป ขอขอบพระคุณในความกรุณาเป็นอย่างสูง

ธัญรัตน์ ไซติวิวุฒิจิพงษ์  
นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ

## คำชี้แจง

ขอให้ท่านพิจารณาองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารูปแบบการบริหารการจัดการด้านสารสนเทศสำหรับโรงเรียนมัธยม ในมุมมอง 6 องค์ประกอบ โดยแสดงความคิดเห็นของท่านให้ตรงกับระดับความสำคัญ ใต้เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านตามระดับความสำคัญ ทั้งนี้เพื่อนำมาพัฒนารูปแบบการบริหารการจัดการด้านสารสนเทศสำหรับโรงเรียนมัธยม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความสำคัญอย่างยิ่ง หรือจำเป็นต้องมี
- 4 หมายถึง มีความสำคัญมาก หรือควรต้องมี
- 3 หมายถึง มีความสำคัญปานกลาง หรือควรมีไว้ให้เลือก
- 2 หมายถึง มีความสำคัญน้อย หรืออาจมีให้เลือกตามความเหมาะสม
- 1 หมายถึง มีความสำคัญน้อยมาก หรือมีการปฏิบัติน้อยที่สุด

องค์ประกอบ	ข้อความคำถาม	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
1. ด้านการวางแผน (Planning)	1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนงานด้านสารสนเทศ ของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา						
	2. มีการประชุมเพื่อวางแผนการทำงานด้านสารสนเทศ						
	3. มีการวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีด้านสารสนเทศ ของสถานศึกษา						
	4. มีการวางแผนการจัดระบบการบริหารและพัฒนาระบบด้านสารสนเทศของสถานศึกษา						
	5. มีการประชุมเพื่อกำหนดมาตรฐานและการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศของสถานศึกษา						
	6. มีการวางแผนการใช้สารสนเทศในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น						
	7. มีการกำหนดแผนการจัดการเรียนรู้ให้กับครูและบุคลากรโดยใช้ระบบสารสนเทศ						
	8. มีการวางแผนการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาโดยใช้ระบบสารสนเทศ						
	9. มีการวางแผนการนิเทศการศึกษาของสถานศึกษาอย่างครอบคลุม						
	10. มีการวางแผนการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีของสถานศึกษา						
	11. มีการวางแผนงบประมาณโดยใช้สารสนเทศของสถานศึกษา						
	12. มีแผนการติดตามตรวจสอบการใช้งบประมาณ						
	13. มีแผนการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อบริหารงานพัสดุ						
	14. มีแผนการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา						
	15. มีแผนการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา						

องค์ประกอบ	ข้อความคำถาม	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
	16. มีแผนการจัดทำเกี่ยวกับเงินเดือนและการเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยใช้สารสนเทศ						
	17. มีแผนการจัดระบบสารสนเทศเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน						
	18. มีแผนการจัดทำระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา						
2. ด้านการจัดองค์กร (Organizing)	1. จัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นรูปธรรมโดยใช้สารสนเทศ						
	2. ใช้สารสนเทศจัดระบบการควบคุมภายในสถานศึกษา						
	3. จัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา						
	4. จัดทำงานวิจัยด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนานโยบายและแผน						
	5. จัดทำระบบงานสารสนเทศของการบริหารงาน 4 ฝ่าย						
	6. จัดระบบการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาโดยใช้สารสนเทศ						
	7. จัดระบบการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา						
	8. จัดระบบการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพนักเรียนโดยการใช้ Net work						
	9. จัดระบบการบริหารงบประมาณโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ						
	10. จัดระบบการตรวจสอบและติดตามการใช้งบประมาณ						
	11. มีระบบการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา						
	12. พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดพัสดุ						

องค์ประกอบ	ข้อความคำถาม	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
	13. จัดระบบการจัดอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ						
	14. จัดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา						
	15. จัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ						
	16. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พัฒนาตนเองด้านสารสนเทศ						
	17. จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยใช้กระบวนการจัดการด้านสารสนเทศ แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ						
3. ด้านการอบรม (Training)	1. มีรูปแบบการอบรมที่ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวคิดที่สามารถนำไปปฏิบัติจริงร่วมกันได้						
	2. มีการอบรมการประยุกต์ใช้งานด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอน						
	3. สร้างความตระหนักให้บุคลากรในสถานศึกษาเห็นถึงความสำคัญและประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศ						
	4. หลักสูตรที่อบรมส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ด้านสารสนเทศ						
	5. สถานศึกษามีการประชุมทีมงานเสมอ (team briefing)						
	6. สถานศึกษาจัดให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ด้วยวิธีที่หลากหลาย (knowledge sharing session)						
	7. สถานศึกษามีการใช้ระบบ e-learning และ e-book						
	8. สถานศึกษามีการฝึกอบรม (class training)						
	9. สถานศึกษาส่งเสริมให้ใช้อินเทอร์เน็ต (internet)						

องค์ประกอบ	ข้อความคำถาม	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
4. ด้านการนิเทศติดตาม (Supervision)	1. จัดให้มีการนิเทศติดตามผลการใช้ข้อมูลสารสนเทศทุกฝ่ายงาน						
	2. จัดระบบการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพ						
	3. สร้างความตระหนักและยอมรับในความสำคัญของการนิเทศ						
	4. ผู้ที่ทำหน้าที่นิเทศได้รับการยอมรับจากทุกคน						
	5. มีการใช้วิธีการที่หลากหลายในการนิเทศ						
	6. มีการนำผลการนิเทศมาพัฒนาให้ดีขึ้นอยู่เสมอ						
	7. มีการติดตามการสร้างเครือข่ายอินเทอร์เน็ต						
	8. มีการติดตามการใช้ ICT ด้านการศึกษา						
	9. มีการติดตามและประเมินผลการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นระยะ						
5. ด้านการวัดและประเมินผล (Assessment and Evaluate)	1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อกำหนดระบบการประเมินโดยการมีส่วนร่วม						
	2. มีการกำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจนโดยทุกคนมีส่วนร่วม						
	3. มีการกำหนดเวลาและวิธีการในการประเมินที่เหมาะสม						
	4. มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย						
	5. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น						
6. ด้านทรัพยากร (Resource)	1. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการทั้งครูและนักเรียนให้เพียงพอ						
	2. จัดห้องเรียนด้านคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและมีจำนวนที่เพียงพอ						
	3. จัดระดมทรัพยากรสนับสนุนในการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ						

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย  
เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศสำหรับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา  
(รอบที่ 3)

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น ผู้ทรงคุณวุฒิ เรื่องการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศสำหรับโรงเรียนมัธยม แบบสอบถามประกอบด้วยองค์ประกอบ 6 องค์ประกอบ ดังนี้

- ด้านการวางแผน (Planning)
- ด้านการจัดการองค์กร (Organizing)
- ด้านการอบรม (Training)
- ด้านการนิเทศติดตาม (Supervision)
- ด้านการวัดและประเมินผล (Assessment and Evaluate)
- ด้านทรัพยากร (Resource)

การตอบคำถามในรอบที่ 3 นี้ เป็นการยืนยันคำตอบเดิมของท่านจากรอบที่ 2 ถ้าท่านจะยืนยันคำตอบเดิมให้ท่านทำเครื่องหมายลงในช่องเดิม ถ้าท่านต้องการเปลี่ยนคำตอบใหม่ในรอบนี้ ให้ท่านทำเครื่องหมายลงในช่องใหม่ ข้อใดอยู่นอกขอบเขตของความคิดเห็นกรุณาให้เหตุผลสั้นๆ ประกอบคำตอบครั้งนี้

ขอขอบพระคุณในความกรุณาเป็นอย่างสูงยิ่ง

ธัญรัตน์ โชติวิฑูฒิพงศ์  
นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ

## คำชี้แจง

ขอให้ท่านพิจารณาองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารูปแบบการบริหารการจัดการด้านสารสนเทศสำหรับโรงเรียนมัธยม ในมุมมอง 6 องค์ประกอบ โดยแสดงความคิดเห็นของท่านเพื่อยืนยันโดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านในรอบที่ 2 ทั้งนี้เพื่อนำมาพัฒนารูปแบบการบริหารการจัดการด้านสารสนเทศสำหรับโรงเรียนมัธยม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความสำคัญอย่างยิ่ง หรือจำเป็นต้องมี
- 4 หมายถึง มีความสำคัญมาก หรือควรต้องมี
- 3 หมายถึง มีความสำคัญปานกลาง หรือควรมีไว้ให้เลือก
- 2 หมายถึง มีความสำคัญน้อย หรืออาจมีให้เลือกตามความเหมาะสม
- 1 หมายถึง มีความสำคัญน้อยมาก หรือมีการปฏิบัติน้อยที่สุด

## ความหมายของสัญลักษณ์

- สัญลักษณ์ \* คือ ค่ามัธยฐาน (Median)  
หมายถึง ค่าตำแหน่งตรงกลางของค่าตอบของกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ
- สัญลักษณ์ — คือ ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Inter Quartile Range)  
หมายถึง ขอบเขตความเห็นด้วยที่สอดคล้องของกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ
- สัญลักษณ์ + คือ ค่าตอบของท่านในครั้งที่ 2



แบบประเมินความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ  
ที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารจัดการด้าน  
สารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา ตามความคิดเห็นของท่าน พร้อม  
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

มากที่สุด น้อยที่สุด

ความเป็นไปได้ของรูปแบบ

5	4	3	2	1

ข้อเสนอแนะ

---

---

มากที่สุด น้อยที่สุด

ความเหมาะสมของรูปแบบ

5	4	3	2	1

ข้อเสนอแนะ

---

---

มากที่สุด น้อยที่สุด

ความถูกต้องของรูปแบบ

5	4	3	2	1

ข้อเสนอแนะ

---

---

มากที่สุด น้อยที่สุด

ความเป็นประโยชน์ของรูปแบบ

5	4	3	2	1

ข้อเสนอแนะ

---

---

ภาคผนวก ข

รายนามผู้เชี่ยวชาญที่ใช้ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ  
และหนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญ

## รายนามผู้เชี่ยวชาญ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.มนสิข สิริพิสุทธิสมบุญ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร  
จังหวัดพิษณุโลก
2. รองศาสตราจารย์ชม ภูมิภาค ประธานมูลนิธิ ศาสตราจารย์ หม่อมหลวงปิ่น  
มาลากุล ในพระราชูปถัมภ์
3. ดร.สุภาวดี วงษ์สกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย รังสิต
4. ดร.ปรีชา สภาสุวรรณกุล หัวหน้าวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ  
วิทยาเขตนครศรีเทพ
5. ดร.สมพงษ์ เสนชัย รองอธิการรักษากร มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ  
วิทยาเขตศรีเทพ



ภาคผนวก ค

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิที่ใช้ในการร่างองค์ประกอบรูปแบบการบริหารจัดการ  
ด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับบริบทในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา  
และหนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

## รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 17 คน

1. รศ.ดร.มนสิข สิริสมบุญรัตน์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ จังหวัดพิษณุโลก
2. รศ.ชม ภูมิภาค ประธานมูลนิธิ ศาสตราจารย์ หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล  
ในพระราชูปถัมภ์
3. ผศ.ดร.ปริยาภรณ์ ตั้งคุณานันท์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร
4. ผศ.ดร.ไพโรจน์ เบาใจ สาขาเทคโนโลยีการสื่อสารและการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
จันทระเกษม กรุงเทพมหานคร
5. ดร.ธนบดี นันทะศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20
6. ดร.เกศรี วิวัฒน์ปฐมศึกษาศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20
7. ดร.ทรงเดช สอนใจศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20
8. ดร.ปรีชา สภาสุวรรณกุล หัวหน้าวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ วิทยาเขตนครศรีเทพ
9. ดร.สมพงษ์ เสน่ห์รองอธิการรักษากร มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ วิทยาเขตศรีเทพ
10. ดร.บุญรอด ขาดิยานนท์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
กรุงเทพมหานคร
11. ดร.บวรวิทย์ เลิศไกร ผู้จัดการ และเจ้าของ โรงเรียนศุภกรณวิทยา กรุงเทพมหานคร
12. ดร.ปรีชา ดิลกวุฒิสิทธิ์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี
13. ดร.จันทร์ ชุ่มเมืองปัก ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยศรีปทุม กรุงเทพมหานคร
14. ดร.วรรณดี นาคสุขปาน ผู้อำนวยการโรงเรียนสายน้ำผึ้ง กรุงเทพมหานคร
15. ดร.กล้าศักดิ์ จิตต์สงวน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า  
กรุงเทพมหานคร
16. ดร.ถวิล ศรีใจงาม ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
17. ดร.จ๋านงค์ แจ่มจันทร์วงษ์ อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีวิทยา กรุงเทพมหานคร



ภาคผนวก ง

รายนามผู้ประเมินรูปแบบการบริหารจัดการด้านสารสนเทศสำหรับโรงเรียน  
ระดับมัธยมศึกษา และหนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ประเมิน

## รายชื่อผู้ประเมินรูปแบบ จำนวน 20 คน

1. นายมานะ พุ่มบัว รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4
2. นางเพชรภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4
3. นายวีรพงษ์ คล้อยดี ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมวิไล
4. นายไพฑูรย์ จารุสาร ผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุงปทุมธานี
5. ว่าที่ร้อยตรีเรืองฤทธิ์ ผดุงพันธ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปังกรวิทยาพัฒน์ (มัธยมวัดหัตถสารเกษตร) ในพระราชูปถัมภ์ฯ
6. นายสมชาย พักทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย รังสิต
7. นายสุรชัย ภิญญิตพิท ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมศาสตร์คลองหลวงวิทยาคม
8. นายนฤนาท ผ่องศรีนวล ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญรัตน์
9. นายพงษ์วิวัฒน์ สิงห์มณี ผู้อำนวยการโรงเรียนสายปัญญารังสิต
10. นายชวา หมีนมี ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญบุรี
11. นายสาทร สมบุญ ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง ปทุมธานี
12. นายเจริญ บัวลี ผู้อำนวยการโรงเรียนนรราชาทินัดดา มาตุวิทยา
13. นางอัญชลี เกตุบำรุง ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม
14. นายธนิต มุลสภา ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย สระบุรี
15. นายเฉลียว ไตรพิพัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนสระบุรีวิทยาคม
16. นายอุดร สารคม ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแค "สรกิจพิทยา"
17. นายทวน เทียงเจริญ ผู้อำนวยการโรงเรียนประเทียบวิทยาทาน
18. นายณัฐนันท์ ดนุพิทักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่งคอย
19. นายอิทธิเดช คูลี ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ พุแค
20. นายวัชรินทร์ มัสเจริญ ผู้อำนวยการโรงเรียนเส้าไห้ วิมลวิทยานุกูล

