

ภาคผนวก ข

คำถามสำหรับการสัมภาษณ์

แบบสอบถามงานวิจัย

แนวทางและประเด็นคำถามงานวิจัย “กระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ของศาลปกครอง”

1. ชื่อหน่วยงานหลัก คืออะไร และมีประวัติความเป็นมาของหน่วยงานอย่างไร
2. มีโครงสร้างหรือแผนผังองค์กรอย่างไร (โครงสร้างผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน สายงานบังคับบัญชา)
3. หน้าที่หลักมีอะไรบ้าง เป็นอย่างไร
4. ประวัติผู้ให้สัมภาษณ์ มีความเป็นมาอย่างไร

นโยบายการดำเนินการของศาลปกครอง (Sender)

1. ศาลปกครอง และหน่วยงานโฆษกศาลปกครอง มีนโยบายในการประชาสัมพันธ์อย่างไร
2. ศาลปกครอง และหน่วยงานโฆษกศาลปกครอง กำหนดภาพลักษณ์ไว้ได้อย่างไร
3. ศาลปกครองและหน่วยงานโฆษกศาลปกครอง มีหน่วยงาน หรือฝ่ายดำเนินการใดบ้างที่สร้างภาพลักษณ์
4. งบประมาณในการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ เป็นอย่างไร

กระบวนการและข้อมูลข่าวสารเพื่อการสร้างภาพลักษณ์ (Message)

1. มีกระบวนการในการสร้างภาพลักษณ์ อย่างไร มีอะไรบ้าง
2. รูปแบบการจัดกิจกรรม มีอะไรบ้าง เพราะเหตุใด
3. ข้อมูลข่าวสารใด ที่ต้องการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย

สื่อและช่องทางการใช้ในการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ (Channel)

1. มีสื่อใดบ้าง ที่ใช้ในการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ เพราะเหตุใด
2. มีขั้นตอนการวางแผน หรือกระบวนการใช้สื่ออย่างไร
3. มีช่องทางการสื่อสารใดบ้าง ที่ใช้ในการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ เพราะเหตุใด

กลุ่มเป้าหมายของศาลปกครอง (Receiver)

1. กลุ่มเป้าหมายคือใคร มีกลุ่มเป้าหมายรองหรือไม่
2. มีการแบ่งระดับชั้น ลงลึกรายละเอียดในกลุ่มเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เช่น ประชาชน ระดับบน ชนชั้นกลาง รากหญ้า กลุ่ม NGO กลุ่มนักวิชาการ กลุ่มการเมือง กลุ่มข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ กลุ่มองค์กร บริษัท ฯลฯ

การประเมินผล ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (Feedback)

1. การประเมินผลการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์เป็นอย่างไร
2. ปัจจุบัน ภาพลักษณ์ของศาลปกครอง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้หรือไม่ อย่างไร
3. การดำเนินการ มีปัญหาและอุปสรรคหรือไม่ หากมี เพราะเหตุใด
4. มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์อย่างไร

เพิ่มเติม

1. งานโฆษกศาล แลงคดี ใช้วิธี หรือแนวทางใด ในการคัดเลือกคดีที่ต้องแถลง (เรื่องใดต้องแถลง เรื่องใดไม่ต้องแถลง)
2. ประเด็นใดที่จำเป็นต้องแถลง
3. กระบวนการหรือขั้นตอนการแถลงข่าว เป็นอย่างไร
4. การแถลงข่าว มีส่วนช่วยส่งเสริมหรือลดทอนภาพลักษณ์ของศาลหรือไม่ อย่างไร
5. ภาพลักษณ์ของศาล มีส่วนใช้เป็นดุลพินิจ ในการพิจารณาคดี หรือกระทำการตัดสินใจ นอกจากพยานหลักฐานและอื่นๆ หรือไม่

6. หากเกิดปัญหา อุปสรรค หรือการต่อต้าน การกีดกัน จากกลุ่มต่างๆ เนื่องจากการ
แถลงข่าวในคดีใดคดีหนึ่ง หรือจากการตัดสินคดี เช่น มีผู้ชุมนุมคัดค้าน หรือแสดงความไม่พอใจ
ต่อการพิจารณาคดีสำคัญ ศาลจะมีแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือไม่ หรือจะปฏิบัติอย่างไร

แบบสอบถามสำหรับการวิจัย
เรื่อง กระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ของศาลปกครอง
เอกสารชุดนี้สำหรับประชาชนทั่วไป

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของโครงการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ของศาลปกครอง เพื่อนำข้อมูลมาให้หน่วยงานศาลปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาวางแผนกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้สอดคล้องกับความเข้าใจและการรับรู้ของประชาชนต่อไป

1. โปรดกาเครื่องหมาย X ลงในช่อง () หน้าข้อความที่ท่านเลือก
2. โปรดทำทุกข้อ

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปส่วนบุคคล

1. เพศ

- | | |
|---------------|----------------|
| 1. () ชาย | 2. () หญิง |
|---------------|----------------|

2. อายุ

- | | |
|----------------------|------------------------|
| 1. () 21 – 30 ปี | 2. () 31 – 40 ปี |
| 3. () 41 – 50 ปี | 4. () 51 ปี ขึ้นไป |

3. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. () ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 10,000 บาท | 2. () 10,001 - 30,000 บาท |
| 3. () 30,001 – 50,000 บาท | 4. () 50,001 ขึ้นไป |

4. ระดับการศึกษาสูงสุด

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 1. () ต่ำกว่ามัธยมศึกษา | 2. () มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส. |
| 3. () ปริญญาตรี/เทียบเท่า | 4. () สูงกว่าปริญญาตรี |

5. อาชีพ

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. () นักเรียน/นักศึกษา | 2. () รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ |
| 3. () ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว | 4. () พนักงานบริษัท |
| 5. () รับจ้างทั่วไป | 6. () อาชีพอิสระ/อื่นๆ |

ส่วนที่ 2 แบบสอบถาม การรับรู้ของประชาชนชาวไทย ที่มีต่อกระบวนการสื่อสารของศาลปกครอง

1. ท่านรู้จักศาลปกครองหรือไม่

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| 1. () รู้จัก | 2. () ไม่รู้จัก |
| 3. () เคยได้ยิน | 4. () อื่นๆ |

2. ท่านรับรู้ หรือ รู้จักศาลปกครองด้วยวิธีใด (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. () วิทยุ/โทรทัศน์ | 2. () หนังสือ/หนังสือพิมพ์ |
| 3. () ป้ายโฆษณา/แผ่นพับ | 4. () บุคคล เช่น พี่น้อง เพื่อนญาติ |
| 5. () กิจกรรมศาล/นิทรรศการ | 6. () การเรียน/ตำราเรียน/เอกสาร |
| 7. () การฟังคดี/คู่ความ | 8. () อื่นๆ..... |

3. ท่านทราบหรือไม่ว่า ศาลปกครองมีประโยชน์ต่อสังคม

- | | |
|----------------|-------------------|
| 1. () ทราบ | 2. () ไม่ทราบ |
|----------------|-------------------|

4. ท่านเคยไปศาลปกครองหรือไม่

- | | |
|-----------------|--------------------|
| 1. () เคยไป | 2. () ไม่เคยไป |
|-----------------|--------------------|

5. ท่านเคยใช้บริการหรือติดต่อกับศาลปกครองหรือไม่

- | | |
|---------------|------------------|
| 1. () เคย | 2. () ไม่เคย |
|---------------|------------------|

6. ท่านเคยทราบ หรือเข้าร่วมกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ของศาลปกครองหรือไม่

- | | |
|---------------|------------------|
| 1. () เคย | 2. () ไม่เคย |
|---------------|------------------|

ส่วนอำนาจและหน้าที่ของศาลปกครอง

16. ตูลาการศาลปกครอง หมายถึง ผู้พิพากษา

1. () ឆ្នាំ 2. () ខែ

17. ตูลาการศาลปกครอง สามารถแสวงหาข้อเท็จจริง หรือพยานหลักฐานที่จำเป็นต่อการพิจารณาพิพากษาคดีได้ด้วยตนเอง

1. () ခြံ 2. () ပျံ့ခြံ

18. ศาลปกครอง มีภารกิจในการตรวจสอบและควบคุมการใช้อำนาจของฝ่ายปกครอง (ภาครัฐ)

1. () ခြံ 2. () ပျံ့ခြံ

19. คดีพิพาทระหว่างเอกชนด้วยกันเอง ไม่สามารถฟ้องต่อศาลปกครองได้

1. () ခြံ 2. () ပျံ့ခြံ

20. ศาลปกครอง มีอำนาจในการพิจารณาคดีปกครองเท่านั้น

1. () ត្រឹម 2. () មិនត្រឹម

ส่วนขั้นตอนของศาลปกครอง

21. ศาลปกครองให้บริการ ฟ้องศาลทางไปรษณีย์ได้

1. () ရှိ 2. () မျှော်

22. การฟ้องคดีต่อศาลปกครอง ไม่มีค่าใช้จ่าย (ค่าธรรมเนียมศาล)

1. () ၂
2. () ၂၂

23. การฟ้องคดีต่อศาลปกครอง ไม่ต้องมีทนายความได้

1. () ၂. ()

24. การฟ้องคดีต่อศาลปกครอง ขอคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ ในการเขียนคำร้องได้

1. () ใช่

2. () ไม่ใช่

25. การฟ้องคดีต่อศาลปกครอง ที่เกี่ยวกับการคุ้มครองประโยชน์สาธารณะ ไม่กำหนดระยะเวลา (อายุความ)

1. () ใช่

2. () ไม่ใช่

ส่วนที่ 3 การรับรู้ของประชาชนชาวไทย ที่มีต่อภาพลักษณ์ของศาลปกครอง

คำชี้แจง

1. โปรดกาเครื่องหมาย X ลงในช่อง สี่เหลี่ยมเพียงช่องเดียว ในแต่ละข้อ
2. โปรดทำทุกข้อ
3. ตูลาการศาลปกครอง หมายถึง ผู้พิพากษา

ศาลปกครอง	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย เป็น อย่าง มาก	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็น ด้วยเป็น อย่าง มาก
	5	4	3	2	1
ภาพลักษณ์ขององค์กร (Organization Image)					
1. ศาลปกครองตัดสินคดีด้วยความยุติธรรม					
2. ศาลปกครองมีความโปร่งใสในการตัดสินคดี					
3. ศาลปกครองมีความเป็นอิสระในการตัดสินคดี					
4. ศาลปกครองให้โอกาสกับคู่กรณีในการต่อสู้คดีอย่างเท่าเทียม					
5. ศาลปกครองมีกระบวนการพิจารณาคดีที่รวดเร็ว					
6. ศาลปกครองเป็นประโยชน์ต่อสังคมและส่วนรวม					
7. ศาลปกครองมีความน่าเชื่อถือของสังคม					
8. ศาลปกครองเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายในสังคม					
9. คดีที่ศาลปกครองตัดสิน ส่งผลให้บุคลากรในภาครัฐ กระทำผิดลดลง					
10. คดีที่ศาลปกครองตัดสิน ถือ เป็นบรรทัดฐานที่ดีต่อคดีในอนาคต					

ศาลปกครอง	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย เป็น อย่าง มาก	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็น ด้วยเป็น อย่าง มาก
	5	4	3	2	1
ภาพลักษณ์ของบุคลากร (Administrator Image)					
1. ตุลาการศาลปกครอง มีความรู้ ความสามารถ					
2. ตุลาการศาลปกครอง มีความซื่อสัตย์และ สุจริต					
3. ตุลาการศาลปกครอง มีบุคลิกภาพ น่าเชื่อถือ					
4. ตุลาการศาลปกครอง แสดงทัศนคติที่เป็นเชิง บวก					
5. ตุลาการศาลปกครอง เป็นมิตรกับประชาชน					
6. ตุลาการศาลปกครอง วางตนอย่างเหมาะสม					
ภาพลักษณ์เกี่ยวกับการสื่อสาร (Communication Image)					
1. กระบวนการสื่อสาร และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของศาลปกครอง มีเนื้อหาเหมาะสม					
2. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของศาลปกครอง เป็นประโยชน์ต่อประชาชน และสังคม					
3. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของศาลปกครอง ทำ ให้ประชาชน มีความรู้ความเข้าใจต่อศาล ปกครอง และการบริการของศาลปกครอง					
4. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของศาลปกครอง ทำ ให้ประชาชน มีความรู้ ในเรื่องสิทธิเสรีภาพของ ตนเองมากขึ้น					
5. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของศาลปกครอง ทำให้บุคลากรในภาครัฐเข้าใจในหน้าที่ของตน ดีขึ้น					

ศาลปกครอง	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย เป็น อย่าง มาก	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็น ด้วยเป็น อย่าง มาก
	5	4	3	2	1
6. สื่อกิจกรรมของศาลปกครอง มีความเหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อประชาชน					
7. ช่องทางในการยื่นเรื่องร้องทุกข์ สะดวก ไม่ ซับซ้อน					
8. ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของศาล ปกครองได้อย่างสะดวก และ หลากหลาย ช่องทาง					
การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของศาลปกครองผ่านสื่อ หรือช่องทางต่างๆ มีความเหมาะสม					
1. การใช้สื่อ โทรทัศน์					
2. การใช้สื่อ วิทยุ					
3. การใช้สื่อ หนังสือพิมพ์					
4. การใช้สื่อ วารสาร เอกสาร ของศาลปกครอง					
5. การใช้สื่อ แผ่นพับ ใบปลิว ของศาลปกครอง					
6. การใช้สื่อ หนังสือ หรือ หนังสือการ์ตูน ของศาล ปกครอง					
7. การใช้สื่อ ป้ายประชาสัมพันธ์ ของศาลปกครอง					
8. การใช้สื่อ กิจกรรม (เช่น ค่ายเยาวชน ศาล ปกครองพบประชาชน ศาลปกครองพบ สื่อมวลชน)					
9. การใช้สื่อ เว็บไซต์ ของศาลปกครอง (www.admincourt.go.th)					

**ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะ หรือข้อคิดเห็นเพิ่มเติมที่มีต่อกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้าง
ภาพลักษณ์ของศาลปกครอง**

ท่านมีข้อเสนอแนะใด เพื่อให้ศาลปกครองนำไปปรับปรุงกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์
ของศาลปกครอง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่สละเวลาในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามสำหรับการวิจัย

เรื่อง กระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ของศาลปกครอง
เอกสารชุดนี้ สำหรับประชาชนที่เคยมาหรือใช้บริการศาลปกครอง

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของโครงการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ของศาลปกครอง เพื่อนำข้อมูลมาให้หน่วยงานศาลปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาวางแผนกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้สอดคล้องกับความเข้าใจและการรับรู้ของประชาชนต่อไป

1. โปรดกาเครื่องหมาย X ลงในช่อง () หน้าข้อความที่ท่านเลือก
2. โปรดทำทุกข้อ

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปส่วนบุคคล

1. เพศ

- | | |
|---------------|----------------|
| 1. () ชาย | 2. () หญิง |
|---------------|----------------|

2. อายุ

- | | |
|----------------------|------------------------|
| 1. () 21 – 30 ปี | 2. () 31 – 40 ปี |
| 3. () 41 – 50 ปี | 4. () 51 ปี ขึ้นไป |

3. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. () ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 10,000 บาท | 2. () 10,001 - 30,000 บาท |
| 3. () 30,001 – 50,000 บาท | 4. () 50,001 ขึ้นไป |

4. ระดับการศึกษาสูงสุด

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 1. () ต่ำกว่ามัธยมศึกษา | 2. () มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส. |
| 3. () ปริญญาตรี/เทียบเท่า | 4. () สูงกว่าปริญญาตรี |

5. อาชีพ

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. () นักเรียน/นักศึกษา | 2. () รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ |
| 3. () ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว | 4. () พนักงานบริษัท |
| 5. () รับจ้างทั่วไป | 6. () อาชีพอิสระ/อื่นๆ |

ส่วนที่ 2 แบบสอบถาม การรับรู้ของประชาชนชาวไทย ที่มีต่อกระบวนการสื่อสารของศาลปกครอง

1. ท่านรับรู้ หรือ รู้จักศาลปกครองด้วยวิธีใด (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. () การฟังคดี/คู่ความ | 2. () หนังสือ/หนังสือพิมพ์ |
| 3. () ป้ายโฆษณา/แผ่นพับ | 4. () บุคคล เช่น พี่น้อง เพื่อน ญาติ |
| 5. () กิจกรรมศาล/นิทรรศการ | 6. () การเรียน/ตำราเรียน/เอกสาร |
| 7. () วิทยุ/โทรทัศน์ | 8. () อื่น ๆ..... |

2. ท่านเคยมาศาลปกครองกี่ครั้ง

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| 1. () เคยมาครั้งแรก | 2. () เคยมา มากกว่า 1 ครั้ง |
|-------------------------|---------------------------------|

3. ท่านเคยทราบ หรือเข้าร่วมกิจกรรมของศาลปกครองหรือไม่

- | | |
|---------------|------------------|
| 1. () เคย | 2. () ไม่เคย |
|---------------|------------------|

4. ท่านเคยได้รับข้อมูล เอกสาร จากศาลปกครองหรือไม่

- | | |
|---------------|------------------|
| 1. () เคย | 2. () ไม่เคย |
|---------------|------------------|

5. ท่านเคยได้รับ หนังสือ จากศาลปกครองหรือไม่

- | | |
|---------------|------------------|
| 1. () เคย | 2. () ไม่เคย |
|---------------|------------------|

6. ท่านเคยได้รับ วารสาร จากศาลปกครองหรือไม่

- | | |
|---------------|------------------|
| 1. () เคย | 2. () ไม่เคย |
|---------------|------------------|

ส่วนอำนาจและหน้าที่ของศาลปกครอง

16. ตูลาการศาลปกครอง หมายถึง ผู้พิพากษา

1. () ឆ្នាំ 2. () ខែ

17. ตูลาการศาลปกครอง สามารถแสวงหาข้อเท็จจริง หรือพยานหลักฐานที่จำเป็นต่อการพิจารณาพิพากษาคดีได้ด้วยตนเอง

1. () ခြံ 2. () ပျံ့ခြံ

18. ศาลปกครอง มีภารกิจในการตรวจสอบและควบคุมการใช้อำนาจของฝ่ายปกครอง (ภาครัฐ)

1. () ခြံ 2. () ပျံ့ခြံ

19. คดีพิพาทระหว่างเอกชนด้วยกันเอง ไม่สามารถฟ้องต่อศาลปกครองได้

1. () ခြံ 2. () ပျံ့ခြံ

20. ศาลปกครอง มีอำนาจในการพิจารณาคดีปกครองเท่านั้น

1. () ត្រឹម 2. () មិនត្រឹម

ส่วนขั้นตอนของศาลปกครอง

21. ศาลปกครองให้บริการ ฟ้องศาลทางไปรษณีย์ได้

1. () ၂. ()

22. การฟ้องคดีต่อศาลปกครอง ไม่มีค่าใช้จ่าย (ค่าธรรมเนียมศาล)

1. () ឆ្នាំ 2. () ខែ

23. การฟ้องคดีต่อศาลปกครอง ไม่ต้องมีทนายความได้

1. () ថ្ងៃ 2. () ឆ្នាំ

24. การฟ้องคดีต่อศาลปกครอง ขอคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ ในการเขียนคำร้องได้

1. () ใช่

2. () ไม่ใช่

25. การฟ้องคดีต่อศาลปกครอง ที่เกี่ยวกับการคุ้มครองประโยชน์สาธารณะ ไม่กำหนดระยะเวลา (อายุความ)

1. () ใช่

2. () ไม่ใช่

ส่วนที่ 3 การรับรู้ของประชาชนชาวไทย ที่มีต่อภาพลักษณ์ของศาลปกครอง

คำชี้แจง

1. โปรดกาเครื่องหมาย X ลงในช่อง สีเหลี่ยมเพียงช่องเดียว ในแต่ละข้อ
2. โปรดทำทุกข้อ
3. ตูลาการศาลปกครอง หมายถึง ผู้พิพากษา
4. บุคลากรในศาลปกครอง หมายถึง ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานในศาลปกครอง

ศาลปกครอง	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย เป็น อย่าง มาก	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็น ด้วยเป็น อย่าง มาก
	5	4	3	2	1
ภาพลักษณ์เกี่ยวกับองค์กร (Organization Image)					
1. ศาลปกครองตัดสินคดีด้วยความยุติธรรม					
2. ศาลปกครองมีความโปร่งใสในการตัดสินคดี					
3. ศาลปกครองมีความเป็นอิสระในการตัดสินคดี					
4. ศาลปกครองให้โอกาสกับคู่กรณีในการต่อสู้คดี อย่างเท่าเทียม					
5. ศาลปกครองมีกระบวนการพิจารณาที่ดีที่ รวดเร็ว					
6. ศาลปกครองเป็นประโยชน์ต่อสังคมและ ส่วนรวม					
7. ศาลปกครองเป็นที่เชื่อถือของสังคม					
8. ศาลปกครองเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางในสังคม					
9. คดีที่ศาลปกครองตัดสิน ส่งผลให้บุคลากรใน ภาครัฐ กระทำผิดลดลง					

ศาลปกครอง	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย เป็น อย่าง มาก	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็น ด้วยเป็น อย่าง มาก
	5	4	3	2	1
10. คดีที่ศาลปกครองตัดสิน ถือ เป็นบรรทัดฐาน ที่ดีต่อคดีในอนาคต					
ภาพลักษณ์เกี่ยวกับการบริการ (Service Image)					
1. การบริการของศาลปกครอง มีความสะดวก รวดเร็ว					
2. การบริการของศาลปกครอง ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อนสำหรับประชาชน					
3. การบริการของศาลปกครอง มีความเป็นมิตร กับประชาชน					
ภาพลักษณ์เกี่ยวกับการบริการ (Service Image).					
4. การบริการของฝ่ายต่างๆ มีความสัมพันธ์กัน อย่างเหมาะสม					
5. การบริการให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและคดี มีความเหมาะสม					
6. การบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีความเหมาะสม					
7. การบริการด้านสถานที่ภายใน มีความเหมาะสม					
8. การบริการด้านสถานที่ภายนอก มีความเหมาะสม					
9. ผู้ให้บริการของศาลปกครอง มีความกระตือรือร้นและเอาใจใส่					

ศาลปกครอง	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย เป็น อย่าง มาก	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็น ด้วยเป็น อย่าง มาก
	5	4	3	2	1
10. ผู้ให้บริการของศาลปกครอง มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม					
ภาพลักษณ์เกี่ยวกับการสื่อสาร (Communication Image)					
1. กระบวนการสื่อสาร และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของศาลปกครอง มีเนื้อหาเหมาะสม					
2. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของศาลปกครอง เป็นประโยชน์ต่อประชาชน และสังคม					
3. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของศาลปกครอง ทำ ให้ประชาชน มีความรู้ความเข้าใจต่อศาล ปกครอง และการบริการของศาลปกครองดีขึ้น					
4. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของศาลปกครอง ทำ ให้ประชาชน มีความรู้ในเรื่องสิทธิเสรีภาพของ ตนเองมากขึ้น					
5. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของศาลปกครอง ทำ ให้บุคลากรในภาครัฐเข้าใจในหน้าที่ของตนดี ขึ้น					
6. สื่อกิจกรรมของศาลปกครอง มีความเหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อประชาชน					
7. ช่องทางในการยื่นเรื่องร้องทุกข์ สะดวก ไม่ ซับซ้อน					
8. ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของศาล ปกครองได้อย่างสะดวก และ หลากหลาย ช่องทาง					

ศาลปกครอง	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย เป็น อย่าง มาก	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็น ด้วยเป็น อย่าง มาก
	5	4	3	2	1
การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของศาลปกครองผ่านสื่อ หรือช่องทางต่างๆ มีความเหมาะสม					
1. การใช้สื่อ โทรทัศน์					
2. การใช้สื่อ วิทยุ					
3. การใช้สื่อ หนังสือพิมพ์					
4. การใช้สื่อ วารสาร เอกสาร ของศาลปกครอง					
5. การใช้สื่อ แผ่นพับ ใบปลิว ของศาลปกครอง					
6. การใช้สื่อ หนังสือ หรือ หนังสือการ์ตูน ของศาล ปกครอง					
7. การใช้สื่อ ป้ายประชาสัมพันธ์ ของศาลปกครอง					
8. การใช้สื่อ กิจกรรม (เช่น ค่ายเยาวชน ศาล ปกครองพบประชาชน ศาลปกครองพบ สื่อมวลชน)					
9. การใช้สื่อ เว็บไซต์ ของศาลปกครอง (www.admincourt.go.th)					

**ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะ หรือข้อคิดเห็นเพิ่มเติมที่มีต่อกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้าง
ภาพลักษณ์ของศาลปกครอง**

ท่านมีข้อเสนอแนะใด เพื่อให้ศาลปกครองนำไปปรับปรุงกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์
ของศาลปกครอง

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่สละเวลาในการตอบแบบสอบถาม