

ชื่อ : นางจริยา โสมวงศ์
ชื่อวิทยานิพนธ์ : การศึกษาการทุจริตที่เกิดขึ้นในงานสินค้าคงคลังองค์กรธุรกิจอุตสาหกรรมตามทัศนะของผู้ตรวจสอบภายใน
สาขาวิชา : ธุรกิจอุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธำนิษฐ์ ศิลปจารุ
รองศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ ศรีวงษ์กุล
ปีการศึกษา : 2547

บทคัดย่อ

T 162728

การทุจริตที่องค์กรธุรกิจอุตสาหกรรมให้ความสนใจมากที่สุดคือการทุจริตในงานสินค้าคงคลังซึ่งเป็นงานที่มีความรับผิดชอบสูงและยากต่อการตรวจสอบควบคุม ทำให้ง่ายต่อการทุจริตอันจะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่องค์กรเป็นอย่างมาก การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ที่จะศึกษาการทุจริตที่เกิดขึ้นในงานสินค้าคงคลังองค์กรธุรกิจอุตสาหกรรมตามทัศนะของผู้ตรวจสอบภายใน ประชากรที่ใช้ในการศึกษาคือ ผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นสมาชิกของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย จำนวน 1,510 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ แบบสอบถามเก็บรวบรวมข้อมูลทางไปรษณีย์ สถิติที่ใช้ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ANOVA และวิเคราะห์ความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วย Scheffe Analysis การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS

ผลการวิจัยพบว่าผู้ที่กระทำการทุจริตจะเป็นพนักงานระดับปฏิบัติการ กระทำการทุจริตได้ทุกช่วงเวลาเมื่อมีโอกาส จำนวนที่จะทำการทุจริตจะเป็นกลุ่มเล็ก (2-4 คน) สาเหตุที่พนักงานกระทำการทุจริตเกิดจากการเล่นการพนัน มีหนี้สินมากและมัวเมาในอบายมุข การทุจริตจะกระทำผิดบ่อยครั้งแต่ความเสียหายที่เกิดขึ้นมีมูลค่าและวงเงินที่เกี่ยวข้องไม่สูง เมื่อจำแนกตามขนาดธุรกิจอุตสาหกรรมพบว่าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดเล็กและขนาดกลาง จะพบการทุจริตในแผนกเบิก-จ่ายควบคุมสินค้ามากที่สุด มูลค่าความเสียหายต่อครั้งน้อยกว่า 10,000 บาท ธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่จะพบการทุจริตในแผนกจัดซื้อมากที่สุด มูลค่าความเสียหายต่อครั้งมากกว่า 10,000 บาท ไม่เกิน 50,000 บาท สำหรับแนวทางป้องกันการทุจริตแบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่ ด้านจัดซื้อให้กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการสั่งซื้อโดยให้มีการเสนอราคาหลาย ๆ รายเพื่อป้องกันการผูกขาด กำหนดระดับการสั่งซื้อให้พอดีกับการใช้งานไม่ให้มีสินค้าคงคลังมากเกินไปและให้มีคณะกรรมการหรือทนายความขององค์กรตรวจสอบสัญญาซื้อขายก่อนเสนอผู้มีอำนาจลงนาม ด้านตรวจรับให้กำหนดเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจรับสินค้าให้ตรงกับรายละเอียดและเงื่อนไขในสัญญาให้ผู้ขายระบุรายการและจำนวนสินค้าที่เป็นของแถมลงในใบส่งสินค้าด้วยและให้มีหลายขั้นตอนใน

การเบิกสินค้าออกจากคลังและแต่ละชั้นตอนมีหลายบุคคลรับผิดชอบ ด้านการเบิก-จ่ายควบคุมสินค้า กำหนดให้การยกเลิกเอกสารต้องมีการขีดฆ่าให้ชัดเจนพร้อมลายมือชื่อผู้มีอำนาจอนุมัติและจัดเก็บไว้ที่ตัวค้นฉบับ กำหนดให้มีการติดแถบรหัสสินค้าให้ชัดเจนและจัดให้เป็นหมวดหมู่โดยนำระบบ 5 ส. มาใช้ และมีการตรวจสอบของทั้งเข้าและก่อนออกจากคลังสินค้า ส่วนระดับของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตในงานสินค้าคงคลังโดยภาพรวมแล้ว ทั้งอุตสาหกรรมขนาดเล็ก ขนาดกลางและขนาดใหญ่มีระดับของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตอยู่ในระดับปานกลาง ผลจากการเปรียบเทียบความแตกต่างค่าเฉลี่ยระดับความเสียหายที่เกิดจากการทุจริต ในงานสินค้าคงคลังด้านจัดซื้อ จำแนกตามองค์กรธุรกิจอุตสาหกรรม มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 3 รายการได้แก่ การกำหนดคุณสมบัติของสินค้าเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้เสนอขาย สั่งซื้อสินค้าเพื่อหวังของแจกแถมมาเก็บเป็นของตัวเองและสั่งซื้อสินค้าหรือวัสดุในปริมาณมากๆ เพื่อต่อรองผลประโยชน์จากผู้ขายเพื่อตนเอง

(วิทยานิพนธ์มีจำนวนทั้งสิ้น 177 หน้า)



ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

Name : Mrs. Jariya Homewong
Thesis Title : A Study of Corruption Committed in Inventory Work in Industrial
Business Organizations as Viewed by Internal Auditors
Major Field : Industrial Business
King Mongkut's Institute of Technology North Bangkok
Thesis Advisors : Assistant Professor Thanin Silpcharu
Associate Professor Dr. Worapoj Sriwongkol
Academic Year : 2004

Abstract

TE 162728

Corruption interested industrial business organizations most was that in inventory work whose responsibility is fairly high, and it is hard to control and audit. This leads to corruption causing organizations' loss. The purpose of this study was to investigate corruption committed in inventory work in industrial business organizations as viewed by internal auditors. The subjects of the study were 1,510 internal auditors who were members of Internal Auditors Association of Thailand. Questionnaires were used to collect the data. Percentage, arithmetic mean, standard deviation, ANOVA, and Scheffe Analysis were employed to analyze the data.

It was found that most corrupters were middle class employees who corrupted whenever they had chances. A group of 2-4 persons conspired to corrupt. The reasons why they did so were gambling, debt, and a path to destruction. Corruption was frequently committed but did not cost much money or loss. The investigation by sizes of business and by kinds of industry revealed that corruption was committed most frequently in the Department of Requisition of small and medium enterprises. The loss at a time was lower than 10,000 baht. In large enterprises, corruption was committed most in Procurement Department. The loss caused by each crime was between 10,000 - 50,000 baht. With respect to the preventive measures, three aspects were scrutinized; procurement, acceptance tests, and requisition. As for procurement, it was suggested that clear criteria be set; more price quotations be invited to avoid monopoly; amount of each procurement accord with the need to use so that inventory was not so excessive; enterprises' committee or lawyers be appointed to examine sales contracts before authorities' approval. Regarding acceptance tests, it was suggested that committee be appointed to do the job; careful examination be made so that the terms and conditions in the contract were complied; list of gifts

TE162728

be provided in the invoice; more steps of requisition be required each of which must be taken care of by appointed employees. In relation to requisition of goods/materials, it was suggested that any cancellation of documents be crossed out clearly, signed by authorized persons, and kept with the original copy; bar code be used; goods be placed systematically using 5 Cs system; inspection should be made to both entering and leaving the warehouse. With regard to the loss caused by corruption in inventory work in small, medium, and large enterprises, it was found as a whole at a moderate level. The comparison of the mean value of loss encountered by organizations with different sizes revealed a difference in 3 matters. They included provision of merchandise specification to benefit the sales companies, ordering goods for personal gifts, and ordering a large amount of goods/ materials to negotiate for self-benefits. The study was significant at the level of .05.

(Total 177 pages)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'V. Amm', with a long horizontal line extending to the left.

Chairperson