

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาการใช้เวลาในการบริหารงานตามภารกิจสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี (2) เปรียบเทียบ การใช้เวลาในการบริหารงานตามภารกิจสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้บริหารสถานศึกษา จำแนกตามเขตที่ตั้ง ขนาดของสถานศึกษา วุฒิศึกษาและประสบการณ์ทางบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา และ (3) ศึกษาปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้เวลาในการบริหารงานตามภารกิจสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้บริหารสถานศึกษา

กลุ่มตัวอย่างได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 503 คน ซึ่งได้มาด้วยวิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้น เครื่องมือในการวิจัยเป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น มีค่าความเที่ยงเท่ากับ .98 สถิติที่ใช้ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าที การวิเคราะห์ความแปรปรวน และการทดสอบรายคู่ด้วยวิธีการของเซฟเฟ

ผลการวิจัยพบว่า (1) โดยภาพรวมผู้บริหารสถานศึกษาได้ใช้เวลาในการบริหารงานอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาการใช้เวลาบริหารงานต่อสัปดาห์พบว่า การใช้เวลาในการบริหารด้านวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ ด้านบริหารทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคลและด้านงบประมาณ ตามลำดับ (2) ผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขตที่ตั้งของพื้นที่การศึกษาต่างกัน มีวุฒิศึกษาต่างกัน และมีประสบการณ์ทางบริหารต่างกัน มีการใช้เวลาบริหารงาน แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 แต่ผู้บริหารสถานศึกษาที่อยู่ในสถานศึกษาที่มีขนาดต่างกัน มีการใช้เวลาบริหารงานไม่แตกต่างกัน (3) ปัญหาสำคัญในการใช้เวลาของผู้บริหารสถานศึกษา ขนาดเล็ก และขนาดกลาง ได้แก่ การสูญเสียเวลาไปกับการสอนประจำชั้น เพราะขาดแคลนครู งบประมาณและไม่มีเจ้าหน้าที่การเงินในสถานศึกษา ข้อเสนอแนะรัฐควรเพิ่มจำนวนครู เจ้าหน้าที่การเงินและงบประมาณให้เพียงพอในการพัฒนาโรงเรียน

The purposes of this research were to (1) study time utilization in administration of basic educational school administrators under the Office of Ubon Ratchathani Educational Service Area ; (2) compare conditions of time utilization in administration of administrators in basic education schools under the Office of Ubon Ratchathani Educational Service Area as classified by location, school size, educational qualification, and administration experience; and (3) study problems and recommendations regarding time utilization in administration of administrators in basic education schools under the Office of Ubon Ratchathani Educational Service Area.

The research sample consisted of 503 school administrators obtained by stratified random sampling. The research instrument was a rating scale questionnaire created by the researcher with reliability of .98. The employed statistical procedures were the frequency, percentage, mean, standard deviation, t-test, ANOVA, and Scheffe' method of pairwise comparison.

The research findings were as follows: (1) The overall time utilization in administration of school administrators was rated at high level. When time utilization per week in each administrative aspect was considered, it was found that time utilization in the aspect of academic affairs received the highest rating mean, followed by those of general administration, personnel administration, and budget administration respectively. (2) Administrators of schools located in different educational service areas, having different educational qualifications, and having different administration experiences differed significantly at the .05 level on time utilization in administration; while administrators of schools with different sizes did not significantly differ on time utilization in administration. (3) The main problem of time utilization in administration of small and medium sized school administrators was that the administrators had to spend a part of their working time on classroom teaching due to insufficiency of teachers, budget, and finance personnel. As for recommendations, the state should provide additional teachers, finance personnel, and budget to be sufficient for school development.