

## ภาคผนวก

**ภาคผนวก ก**

**รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย**

## รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

รองศาสตราจารย์ ดร. เพชรน้อย สิงห์ช่างชัย	รองศาสตราจารย์ระดับ 9 ภาควิชาการบริหารการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
อาจารย์โกสุมภ์ หมู่ขจรพันธ์	พยาบาลระดับ 8 ผู้ตรวจการพยาบาล หออภิบาลผู้ป่วยและห้องผ่าตัด ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายบริการพยาบาล ด้านพฤติกรรมบริการ จริยธรรมและจรรยาวิชาชีพ ฝ่ายบริการพยาบาล โรงพยาบาลสงขลานครินทร์
อาจารย์ประสพสุข อินทร์รักษา	พยาบาลระดับ 7 หัวหน้าหออภิบาลผู้ป่วย 1 ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายบริการพยาบาล ด้านส่งเสริมการวิจัย ฝ่ายบริการพยาบาล โรงพยาบาลสงขลานครินทร์

**ภาคผนวก ข**  
**เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย**

### เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

- ชุดที่ 1 กิจกรรมการพยาบาล หออภิบาลผู้ป่วย โรงพยาบาลสงขลานครินทร์
- ชุดที่ 2 แบบบันทึกข้อมูลการวิเคราะห์ต้นทุนกิจกรรมการพยาบาล แบ่งเป็น
  - 2.1 แบบบันทึกข้อมูลแบบสังเกตการณ์ปฏิบัติกิจกรรมการพยาบาล
  - 2.2 แบบบันทึกสรุปรีมาณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมการพยาบาลแต่ละกิจกรรม
  - 2.3 แบบบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่างๆ ของหออภิบาลผู้ป่วย
  - 2.4 แบบบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับครุภัณฑ์และค่าเสื่อมราคาที่มีอยู่ในหออภิบาลผู้ป่วย
  - 2.5 แบบบันทึกข้อมูลต้นทุนค่าแรงของบุคลากรหออภิบาลผู้ป่วย

## เครื่องมือการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเรื่องการวิเคราะห์ต้นทุนกิจกรรมการพยาบาล ตามระบบต้นทุนกิจกรรม หออภิบาลผู้ป่วย โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ประกอบด้วยเครื่องมือการวิจัย 2 ชุด คือ ชุดที่ 1 กิจกรรมการพยาบาล หออภิบาลผู้ป่วย โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ แบ่งเป็น

1.1 กิจกรรมการพยาบาลทางตรง เป็นกิจกรรมพยาบาลที่ให้การดูแลช่วยเหลือแก่ผู้ป่วยและครอบครัวโดยตรง ประกอบด้วย

- 1.1.1 การพยาบาลผู้ป่วยรับใหม่ / รับย้าย
- 1.1.2 การประเมินสถานะของผู้ป่วยและการดูแลอย่างต่อเนื่อง
- 1.1.3 การให้การพยาบาลพื้นฐาน
- 1.1.4 การดูแลผู้ป่วยที่มีปัญหา ระบบทางเดินหายใจ
- 1.1.5 การดูแลผู้ป่วยที่ใส่สายหัตถการต่างๆ
- 1.1.6 การปฏิบัติด้านหัตถการพยาบาล
- 1.1.7 การช่วยแพทย์ในผู้ป่วยที่ต้องทำหัตถการ
- 1.1.8 การช่วยฟื้นฟูสภาพร่างกาย
- 1.1.9 การสอนและให้ข้อมูลแก่ผู้ป่วยและญาติ
- 1.1.10 การพยาบาลในการจำหน่าย การย้ายออก การถึงแก่กรรม

1.2 กิจกรรมการพยาบาลทางอ้อมทางด้านการบริการ เป็นกิจกรรมการพยาบาลที่ไม่ได้กระทำโดยตรงต่อผู้ป่วยและครอบครัว แต่มีผลต่อการพยาบาลโดยตรง ประกอบด้วย

1.2.1 การเตรียมความพร้อมของบุคลากร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ในการรับผู้ป่วยใหม่/รับย้าย

- 1.2.2 การเตรียมเก็บสิ่งคัดหลั่ง (specimen) ส่งตรวจ
- 1.2.3 การเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำหัตถการทางการแพทย์
- 1.2.4 การทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้
- 1.2.5 การรายงานแพทย์เกี่ยวกับผู้ป่วย
- 1.2.6 การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 1.2.7 การเตรียมข้อมูลทางการพยาบาล
- 1.2.8 การตรวจเยี่ยมพร้อมแพทย์
- 1.2.9 การรับ - ส่งเวรของพยาบาลหัวหน้าเวร
- 1.2.10 การรับ- ส่งเวรของพยาบาลหัวหน้าทีม

- 1.2.11 การรับส่ง – เวรของพยาบาลเจ้าของไข้
- 1.3 กิจกรรมการพยาบาลทางอ้อมที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน การเตรียมความพร้อมของหน่วยงานในการทำงาน ประกอบด้วย
- 1.3.1 การมอบหมายงานและการวางแผนอัตรากำลัง
- 1.3.2 การตรวจนับอุปกรณ์และยาในรถฉุกเฉิน (Emergency) และความพร้อมของเครื่องกระตุ้นหัวใจ (Defibrillator)
- 1.3.3 การตรวจเช็ค ambu และถังออกซิเจน
- 1.3.4 การตรวจเช็คถังออกซิเจน, เครื่องช่วยหายใจชนิดเคลื่อนย้ายได้ (MAX)
- 1.3.5 การตรวจเช็คยาคุมพิเศษที่ต้องใช้ เช่น Morphine Pethidine Fentanyl
- 1.3.6 การเบิกยา วัสดุ ครุภัณฑ์ ของอุปกรณ์ทางการแพทย์
- 1.3.7 การตรวจเช็คความพร้อมของผู้เก็บอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการทำหัตถการเกี่ยวกับหัวใจ (KC)
- 1.3.8 การจัดเตรียมและคำนวณยาที่ใช้กับผู้ป่วยที่ได้รับการผ่าตัดหัวใจชนิดเปิด (open heart)
- 1.3.9 การตรวจเช็คยาที่ผู้สำรองยา ยาในตู้เย็น และรดยาที่ใช้กับผู้ป่วยที่ได้รับการผ่าตัดหัวใจชนิดเปิด (Open Heart)
- 1.3.10 การตรวจเช็คยาเม็ดที่ตู้ สำรองยา
- 1.3.11 การดูแลและจัดเก็บ 5ส บริเวณแผนกต้อนรับพยาบาล
- 1.3.12 การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของรถบริการพยาบาล (treatment)
- 1.3.13 การตรวจเช็ครายการของทั่วไป
- 1.3.14 การตรวจนับวัสดุการแพทย์
- 1.4 กิจกรรมการบันทึกทางการแพทย์ เป็นกิจกรรมของบุคลากรทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกรายงานพยาบาล ประกอบด้วย
- 1.4.1 การบันทึกรายงานการพยาบาล (Nurse's note)
- 1.4.2 การบันทึกแบบประเมินภาวะสุขภาพในผู้ป่วยรับใหม่
- 1.4.3 การสรุปสถานะผู้ป่วยก่อนจำหน่ายหรือย้ายออกจากหอผู้ป่วย
- 1.4.4 การรับคำสั่งแผนการรักษา
- 1.4.5 การสรุปแบบบันทึกต่างๆ
- ชุดที่ 2 แบบบันทึกข้อมูลการวิเคราะห์ต้นทุนกิจกรรมการพยาบาล แบ่งเป็น
- 2.1 แบบบันทึกข้อมูลแบบสังเกตการปฏิบัติกิจกรรมการพยาบาล

2.2 แบบบันทึกสรุปปริมาณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมการพยาบาลแต่ละ  
กิจกรรม

2.3 แบบบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่างๆ ของหออภิบาลผู้ป่วย

2.4 แบบบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับครุภัณฑ์และค่าเสื่อมราคาที่มีอยู่ในหออภิบาลผู้ป่วย

2.5 แบบบันทึกข้อมูลต้นทุนค่าแรงของบุคลากรหออภิบาลผู้ป่วย

กิจกรรมการพยาบาลทางตรง

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
<p>1. การพยาบาลผู้ป่วยรับใหม่ / รับย้าย</p>	<p>ลักษณะของกิจกรรมการพยาบาลรับใหม่หรือรับย้ายของหออภิบาลผู้ป่วย เมื่อได้รับการประสานงานจากหน่วยงานที่จะส่งผู้ป่วยมา เช่น ห้องฉุกเฉิน ห้องตรวจผู้ป่วยนอก หอผู้ป่วยทั่วไป ห้องผ่าตัด โดยมีการจัดเตรียมการรับใหม่หรือรับย้าย ทั้งทางด้านสถานที่ บุคลากร หลังมีกิจกรรมการปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้</p> <p>1.1 การปฏิบัติการพยาบาล โดยตรงกับผู้ป่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีผู้ป่วยรู้สึกตัวดีที่ทักทายผู้ป่วยและญาติ เคลื่อนย้ายผู้ป่วยลงจากเปลนอนไปยังเตียงผู้ป่วย</li> <li>- ติด electrode เพื่อประเมินคลื่นไฟฟ้าหัวใจ ตรวจวัดสัญญาณชีพตรวจสอบขนาดและปริมาณของยาและสารน้ำที่ให้กับผู้ป่วย การบันทึกในแบบบันทึกข้อมูลผู้ป่วยผู้ป่วย</li> <li>- ประเมินสภาวะผู้ป่วย เช่น ตรวจวัดระดับความรู้สึกตัว การประเมินระดับความเจ็บปวด (pain score)</li> <li>- ชักประวัติ ตรวจร่างกาย เช่น การฟังเสียงปอดและหัวใจ การตรวจเช็คแผลและชีพจรส่วนปลาย ลักษณะของผิวหนัง อุณหภูมิของมือและเท้า สายระบายต่างๆ</li> <li>- การเจาะเลือด เพื่อส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ</li> </ul> <p>1.2 การปฏิบัติการให้ข้อมูลแก่ผู้ป่วยและญาติ เป็นการให้ข้อมูลผู้ป่วยและญาติเกี่ยวกับความจำเป็นในการรักษาก้าวในหอผู้ป่วย ให้ข้อมูลเกี่ยวกับเวลาเยี่ยม การเตรียมของใช้ส่วนตัวของผู้ป่วย ระเบียบ ปฏิบัติ อธิบายถึงความจำเป็นในการติดอุปกรณ์การแพทย์ต่างๆ ขณะที่รักษาตัวในหออภิบาลผู้ป่วย รวมทั้งการให้คำแนะนำหรือช่วยประสานงาน การใช้สิทธิหลักประกันสุขภาพต่างๆ ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้ป่วยและญาติซักถามในรายละเอียด</p>

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
<p>2. การประเมินสภาวะของผู้ป่วยและภาวะดูแลอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>การประเมินสภาวะของผู้ป่วยในหออภิบาลผู้ป่วย ประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้</p> <p>2.1 การตรวจวัดและประเมินสัญญาณชีพ ได้แก่ การตรวจวัดชีพจร การหายใจ ความดันโลหิต ความอิ่มตัวของออกซิเจน ในเลือด ความดันของหลอดเลือดกลาง ทุก 1 ชั่วโมงหรือมีการประเมินบ่อยมากขึ้นเมื่อผู้ป่วยมีอาการเปลี่ยนแปลง</p> <p>2.2 การประเมินทางด้านระบบประสาท เป็นการประเมินการทำงานจากระบบประสาทและสมองในผู้ป่วยที่มีปัญหาทางด้านประสาทและสมองหรือผู้ป่วยที่กลับจากห้องผ่าตัด โดยใช้ Glasco coma score</p> <p>2.3 การประเมินภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะ</p> <p>2.4 การประเมินการไหลเวียนของหลอดเลือดส่วนปลาย เป็นการประเมินการเดินของชีพจรตามจุดต่างๆ รวมทั้งการประเมินภาวะแทรกซ้อนจากการทำหัตถการและผลจากการผ่าตัด</p> <p>2.5 การประเมินความเจ็บปวด โดยใช้ pain score ซึ่งกำหนดระดับความเจ็บปวดเป็นคะแนน 0-10</p> <p>3. การให้การพยาบาลพื้นฐาน</p> <p>เป็นการปฏิบัติกิจกรรมพยาบาลขั้นพื้นฐานสำหรับผู้ป่วยในหออภิบาลผู้ป่วย ให้การพยาบาลดังนี้</p> <p>3.1 การดูแลทางด้านสุขอนามัยส่วนบุคคล การให้การดูแลทางด้านสุขอนามัยของร่างกายขึ้นกับความสามารถในการดูแลตนเองทางด้านการจัดทรงประจำวันของผู้ป่วย โดยในผู้ป่วยที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ พยายามให้ความช่วยเหลือในการดูแลความสะอาดของร่างกาย เช่น การเช็ดตัว การทำความสะอาดปากและฟัน การสระผม</p> <p>3.2 การดูแลทางการขับถ่าย การให้การดูแลทางการขับถ่ายอุจจาระหรือปัสสาวะ โดยช่วยเหลือผู้ป่วยในการจัดเตรียมหมอนอนหรือกระบอกรับปัสสาวะให้ รวมทั้งเก้าอี้สำหรับนั่งถ่าย (commode chair) การทำความสะอาดหลังขับถ่าย ตลอดจนการเปลี่ยนเสื้อผ้า ผ้าขางเตียง หลังการขับถ่าย</p> <p>3.3 การดูแลการรับประทานอาหาร เป็นการดูแลและจัดเตรียมผู้ป่วย สิ่งแวดล้อมในการรับประทานอาหาร สำหรับผู้ป่วยที่รับประทานอาหารเองทางปาก รวมทั้งการดูแลผู้ป่วยที่ได้รับอาหารทางสายยาง</p>

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
3. การให้การพยาบาลพื้นฐาน (ต่อ)	<p>3.4 การดูแลการพยาบาลด้านความสุภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินอาการที่ก่อน การนอนหลับของผู้ป่วย</li> <li>- การดูแลด้านสิ่งแวดล้อม ให้สะอาด รวมทั้งการกำหนดเวลาและอำนวยความสะดวกในการเยี่ยมผู้ป่วย</li> <li>- การดูแลและช่วยบรรเทาอาการที่ก่อให้เกิดความไม่สุขสบาย เช่น อาการเจ็บหน้าอก อาการเจ็บแผล อาการใช้การช่วยเหลือ ในการพลิกตะแคงตัว</li> <li>- การดูแลผู้ป่วยทางจิต สังคม การประเมินการเปลี่ยนแปลงทางด้านจิตใจและอารมณ์ ที่ส่งผลกระทบต่อผู้ป่วยทั้ง โดยตรงและ โดยอ้อม ทั้งการเปลี่ยนแปลงทางด้านร่างกาย เช่น อัตราการเต้นของหัวใจที่เพิ่มขึ้น ความดันโลหิตที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงทางด้านพฤติกรรมและการแสดงออก เช่น การพูดจา อาการกระสับกระส่าย การนอนหลับผิดปกติ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางด้านความรู้สึก ซึ่งสามารถใช้ในการประเมินความวิตกกังวลของผู้ป่วย การพูดคุยและให้กำลังใจผู้ป่วย การเปิดโอกาสให้ผู้ป่วยและญาติซักถาม</li> </ul>
4. การพยาบาลผู้ป่วยที่มีปัญหา ระบบทางเดินหายใจ	<p>เป็นการดูแลผู้ป่วยที่มีปัญหา ระบบทางเดินหายใจ เริ่มตั้งแต่การสังเกตอาการและแก้ไข้ปัญหา ในผู้ป่วยที่มีปัญหาในระบบทางเดินหายใจ</p> <p>4.1 การช่วยแพทย์ใส่ท่อช่วยหายใจ เป็นการช่วยแพทย์ในการใส่ท่อช่วยหายใจ ตั้งแต่การจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการช่วยหายใจ และการใส่ท่อช่วยหายใจ เช่น Ambu bag with reservoir, Mask, Laryngoscope, Endotracheal tube ขนาดต่างๆ guide wire, McGill forceps, ออกซิเจน การจัดทำนอนผู้ป่วย, การให้ยาผู้ป่วยก่อนการใส่ท่อช่วยหายใจ</p> <p>4.2 การดูแลผู้ป่วยที่ใส่เครื่องช่วยหายใจ เป็นการดูแลให้การพยาบาลผู้ป่วยที่ใส่ท่อช่วยหายใจและเครื่องช่วยหายใจ ได้แก่ การจัดทำนอนที่เหมาะสม การให้ยาขยายหลอดลม การกระตุ้นให้หายใจเข้าออกถี่ๆ การดูดเสมหะ รวมทั้งตรวจเช็คการทำงานของเครื่องช่วยหายใจ ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ การหย่าเครื่องช่วยหายใจ</p>

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
4. การพยาบาลผู้ป่วยที่มีปัญหา ระบบ ทางเดินหายใจ (ต่อ)	<p>4.3 การดูแลผู้ป่วยในการถอดท่อช่วยหายใจ เป็นการดูแลผู้ป่วยที่ใส่ท่อช่วยหายใจที่มีความพร้อมในการถอดท่อช่วยหายใจ ตั้งแต่การเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์การให้ออกซิเจน เครื่องมือ ในการถอดท่อช่วยหายใจ การจัดทำนอนผู้ป่วยให้เหมาะสม รวมทั้งการดูแล สังเกตอาการผู้ป่วยหลังการถอดท่อช่วยหายใจและการให้ออกซิเจนหลังการถอดท่อช่วยหายใจ</p> <p>5. การดูแลผู้ป่วยที่ใส่สาย หัดถการต่าง ๆ</p> <p>ผู้ป่วยวิกฤตต้องใส่สายหัดถการ เพื่อช่วยกระตุ้นการทำงานของหัวใจ หรือใช้ในการประเมินอาการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วย ประกอบด้วย</p> <p>5.1 การดูแลผู้ป่วยที่ใส่สาย arterial line, central venous catheter, swan ganz catheter เพื่อประเมินความดันโลหิตของผู้ป่วยหรือเพื่อการตรวจค่า arterial blood gas (ABG) รวมทั้งประเมินภาวะ Hypovolemia โดยการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ การเตรียมผู้ป่วย การจัดทำนอนให้เหมาะสม การดูแลผู้ป่วยขณะใส่ หลังใส่ ตลอดจนการดูแลการทำงาน ของเครื่องและภาวะแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้น</p> <p>5.2 การดูแลผู้ป่วยที่ใส่สาย intra-aortic balloon pump ซึ่งเป็นการรักษาผู้ป่วยที่มีอาการช็อกจากหัวใจ ตลอดจนการ ประเมินภาวะแทรกซ้อนจากการทำหัดถการ เช่น การเกิด Limb ischemia สีและอุณหภูมิผิวหนังของขาที่มีการ เปลี่ยนแปลง โดยการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ การเตรียมผู้ป่วย การจัดทำนอนให้เหมาะสม การดูแลผู้ป่วยขณะใส่ หลังใส่ ตลอดจนการดูแลการทำงานของเครื่องและภาวะแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้น</p> <p>5.3 การดูแลผู้ป่วยที่ใช้ Pacemaker ในผู้ป่วยที่มีภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะ โดยการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ การเตรียม ผู้ป่วย การจัดทำนอนให้เหมาะสม การดูแลผู้ป่วยขณะใส่ หลังใส่ ตลอดจนการดูแลการทำงานของเครื่องและ ภาวะแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้น</p>

กิจกรรม	ขณะกิจกรรม
	<p>5.4 การดูแลผู้ป่วยที่ใส่ ICD รวมทั้ง Thoracic suction ในผู้ป่วยหลังผ่าตัดช่องอกหรือเพื่อระบายลม น้ำและเลือดในช่องเยื่อหุ้มปอด โดยการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ การเตรียมผู้ป่วย การดูแลผู้ป่วยขณะใส่ และดูแลผู้ป่วยหลังใส่การดูแลให้มีการระบายได้ดี สายไม่หักพับของ เครื่องทำงานปกติ การประเมินการหายใจของผู้ป่วย</p> <p>5.5 การดูแลผู้ป่วยที่ทำการ plasma pheresis โดยการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ การเตรียมผู้ป่วย การจัดทำนอนให้เหมาะสม การดูแลผู้ป่วยขณะทำการ หลังทำการ ตลอดจนการดูแลการทำงานของเครื่องและภาวะแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้น</p> <p>5.6 การดูแลผู้ป่วยที่ทำการ Ultrafiltration (UF) โดยการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ การจัดทำนอนให้เหมาะสม การดูแลผู้ป่วยขณะใส่ หลังใส่ ตลอดจนการดูแลการทำงานของเครื่องและภาวะแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้น</p> <p>5.7 การดูแลผู้ป่วยที่ทำการ IPD CAPD โดยการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ การเตรียมผู้ป่วย การจัดทำนอนให้เหมาะสม การดูแลผู้ป่วยขณะใส่ หลังใส่ ตลอดจนการดูแลผู้ป่วยตลอดการทำ IPD และภาวะแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้น</p> <p>5.8 การดูแลผู้ป่วยที่ทำการ CVVH โดยการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ การเตรียมผู้ป่วย การจัดทำนอนให้เหมาะสม การดูแลผู้ป่วยขณะใส่ หลังใส่ ตลอดจนการดูแลการทำงานของเครื่องและภาวะแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้น</p>
6. การปฏิบัติตามหัตถการพยาบาล	<p>เป็นการปฏิบัติตามมาตรฐานทางการพยาบาลของฝ่ายบริการพยาบาล เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการพยาบาลอย่างถูกต้อง ปราศจากภาวะแทรกซ้อน โดยมีหัตถการทางการพยาบาล ดังนี้</p> <p>6.1 การบริหารยา การบริหารยาต้องคำนึงถึง หัตถการบริหารยา 7 R. ดังนี้ คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Right dose</li> <li>- Right time</li> <li>- Right patient</li> <li>- Right drug</li> </ul>

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
<p>6. การปฏิบัติด้านหัตถการพยาบาล (ต่อ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Right route</li> <li>- Right action</li> <li>- Right technic</li> </ul> <p>รวมทั้งการดูแลผู้ป่วยก่อนให้ยา ตลอดจนการสังเกตอาการที่เกิดหลังจากได้รับยา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การให้ยารับประทานทางปาก</li> <li>- การให้ยาฉีดทางหลอดเลือดดำ โดยการให้ยาฉีดตามหลักการให้ยา ใช้หลัก sterile technique รวมทั้งการติดตามการเปลี่ยนแปลงของสัญญาณชีพ กรณีให้ยาที่ออกฤทธิ์ต่อหัวใจหรือความดันโลหิต</li> <li>- การให้ยาฉีดเข้าใต้ผิวหนัง โดยการให้ยาฉีดตามหลักการบริหารยา ใช้หลัก sterile technique รวมทั้งการสังเกตบริเวณที่ฉีดยา</li> <li>- การให้ยาพ่นเพื่อขยายหลอดลม โดยการให้ยาฉีดตามหลักการบริหารยา การดูแลต่อช่วยหายใจให้อยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง การติดตามฟังเสียงปอด การดูแลเสมหะ สังเกตลักษณะและปริมาณของเสมหะ เป็นต้น</li> </ul> <p>6.2 การเจาะเลือดเพื่อส่งตรวจ การเตรียมอุปกรณ์ การให้ข้อมูลแก่ผู้ป่วยถึงความจำเป็นที่จะได้รับการเจาะเลือดจำนวนเลือดที่ส่งตรวจ ตามคู่มือการเก็บส่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ</p> <p>6.3 การเปิดหลอดเลือดเพื่อให้ยาหรือสารน้ำ จัดเตรียมอุปกรณ์ อธิบายให้ผู้ป่วยทราบ การจัดทำนอน</p> <p>6.4 การเจาะเลือดเพื่อตรวจหาระดับน้ำตาลหรือความเข้มข้นของเม็ดเลือดแดง จัดเตรียมอุปกรณ์ อธิบายให้ผู้ป่วยทราบเจาะเลือด นำไปปั่นหรือใส่เครื่องตรวจและบันทึกในผลการตรวจ</p> <p>6.5 การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ การเตรียมเครื่องมือ การอธิบายผู้ป่วยถึงความจำเป็นของการทำ การจัดทำนอน การปฏิบัติตัวขณะทำ</p>

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
	<p>6.6 การใส่สายยางเพื่อให้อาหาร การเตรียมอุปกรณ์ อธิบายผู้ป่วย ถึงความจำเป็นของการใส่ การปฏิบัติด้วยตนเอง ใส่</p> <p>6.7 การใส่สายสวนปัสสาวะ จัดเตรียมอุปกรณ์ อธิบายให้ผู้ป่วยทราบและปฏิบัติตามคู่มือการใส่สายสวนปัสสาวะ</p> <p>6.8 การให้สารน้ำ, TPN ปฏิบัติโดยจัดเตรียมสารน้ำให้ถูกต้องตามแผนการรักษา เตรียมและให้สารน้ำด้วยหลัก Aseptic technique ตรวจสอบอัตราการหยดของสารน้ำ</p> <p>6.9 การให้เลือดและส่วนประกอบของเลือด จัดเตรียมอุปกรณ์และอธิบายวัตถุประสงค์ของการให้เลือดแก่ผู้ป่วยทราบตรวจสอบชนิดของเลือดและให้เลือด โดยหลัก Aseptic technique รวมทั้งสังเกตอาการแพ้ของผู้ป่วย</p> <p>6.10 การดูแลให้ออกซิเจน อธิบายให้ผู้ป่วยทราบและจัดเตรียมชุดให้ออกซิเจนแก่ผู้ป่วย เป็นจำนวนที่ถูกต้อง</p> <p>6.11 การดูแลสายระบายต่างๆ ดูแลสายระบายต่างๆ ไม่ให้หักพับ งอ สังเกตลักษณะ สี ปริมาณ กลิ่น</p> <p>6.12 การทำแผล จัดเตรียมอุปกรณ์ในการทำแผล อธิบายให้ผู้ป่วยทราบและทำแผล โดยใช้หลัก Sterile technique</p> <p>6.13 การส่งตรวจพิเศษต่างๆ เช่น CT, MRI, angiogram, echocardiogram, renal scan, Ultrasound, Hemodialysis, ฉายแสง เป็นต้น โดยประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ก่อนส่งผู้ป่วยตรวจ จัดเตรียมอุปกรณ์ในการดูแลผู้ป่วยขณะเคลื่อนย้ายและให้การพยาบาลผู้ป่วยขณะทำการตรวจ จนเป็นที่เรียบร้อยและนำผู้ป่วยกลับหอผู้ป่วย</p>

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
7. การช่วยแพทย์ในผู้ป่วยที่ต้องทำหัตถการ	<p>จัดเตรียมอุปกรณ์ รวมทั้งอธิบายให้ผู้ป่วยและญาติเข้าใจถึงความจำเป็นในการทำการหัตถการต่าง ๆ รวมทั้งการดูแลผู้ป่วยขณะทำ หลังทำ รวมทั้งเฝ้าระวังภาวะแทรกซ้อนที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่</p> <p>7.1 การทำ scope ต่างๆ</p> <p>7.2 การเปิด Chest</p> <p>7.3 Aspiration procedure</p> <p>7.4 CPR</p>
8. การช่วยฟื้นฟูสภาพร่างกาย	<p>การปฏิบัติกรฟื้นฟูสภาพร่างกายของผู้ป่วย โดยการกระตุ้นผู้ป่วยให้มีการเคลื่อนไหวร่างกาย ประกอบกิจกรรมประจำวันตามสถานะของผู้ป่วย พร้อมกับกับการประเมินการเปลี่ยนแปลงของสัญญาณชีพ รวมถึงอาการแสดงผิดปกติอื่น ๆ ที่ต้องเฝ้าระวัง</p>
9. การสอนและให้ข้อมูลแก่ผู้ป่วยและญาติ	<p>การให้ข้อมูลความเจ็บป่วยแก่ผู้ป่วยหรือญาติ เพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับโรค การปฏิบัติตัวระหว่างอยู่ในโรงพยาบาล</p>
10. การพยาบาลในการจำหน่ายผู้ป่วยการย้ายออก การถึงแก่กรรม	<p>การจำหน่ายผู้ป่วยโดยการเตรียมพร้อมก่อนการจำหน่ายตามขั้นตอน Discharge planning</p>

กิจกรรมการพยาบาลทางอ้อมทางด้านบริการ

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
1. การเตรียมความพร้อมของบุคลากร สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ในการรับผู้ป่วยใหม่ / รับย้าย	<p>การเตรียมความพร้อมเพื่อการรับผู้ป่วยใหม่จากห้องฉุกเฉิน หน่วยผู้ป่วยนอก รับย้ายจากหอผู้ป่วยห้องผ่าตัด จากโรงพยาบาลอื่นเพื่อการรักษาต่อ ได้แก่</p> <p>1.1 การติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานอื่น เพื่อการวางแผนในการดูแลผู้ป่วยใหม่ การจัดเตรียมเตียง ชุดรับผู้ป่วย วัสดุอุปกรณ์ เพื่อความเหมาะสมในการรับผู้ป่วยแต่ละคน</p> <p>การเตรียมอุปกรณ์และภาชนะ สำหรับใส่ถึงคัดหลัง (specimen) ที่เก็บจากผู้ป่วยอย่างถูกต้อง</p>
2. การเตรียมเก็บ ถึงคัดหลัง (specimen) ส่งตรวจ	
3. การทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้	<p>การเก็บ set เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆเพื่อทำความสะอาดหลังการใช้ เพื่อเตรียมตั้งนั่งหรืออบแก๊ส</p>
4. การรายงานแพทย์	<p>การรายงานแพทย์เกี่ยวกับอาการ สัญญาณชีพที่มีการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วย รวมทั้งผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ</p>
5. การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<p>กิจกรรมที่ติดต่อประสานงานภายนอกหน่วยงาน เช่น การประสานงานกับหอผู้ป่วยอื่นๆ ห้องยา วัสดุอุปกรณ์ เอกซเรย์ ใต้เตียง ศูนย์โรคหัวใจ งานสิทธิประโยชน์ เป็นต้น</p>
6. การตรวจเยี่ยมผู้ป่วยพร้อมแพทย์	<p>การตรวจเยี่ยมผู้ป่วยพร้อมแพทย์ เพื่อการดูแลต่อเนื่องแบบทีมสหสาขา</p>

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
7. การเตรียมข้อมูลทางการพยาบาลเพื่อการดูแลต่อเนื่อง	การประชุมปรึกษาก่อนและหลังการพยาบาล (Pre – Post conference)
8. การรับ – ส่งเวรของพยาบาลหัวหน้าเวร หัวหน้าทีมพยาบาลเจ้าของไข้	การรับส่งเวรของหัวหน้าเวรและหัวหน้าทีม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลความเรียบร้อย ให้คำปรึกษาและให้ความช่วยเหลือพยาบาลในเวร รวมทั้งบริหารจัดการในเรื่องอัตราค่าถึงทดแทนกรณีบุคลากรหรือจัดอัตราค่าส่งเสริมกรณีภาระงานเพิ่ม รวมทั้งการส่งเวรของพยาบาลเจ้าของไข้

กิจกรรมการพยาบาลทางอ้อมที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
1. การมอบหมายงานและการวางแผนอัตรากำลัง	เป็นการมอบหมายงาน โดยการระบุบุคลากร รวมถึงการจัดอัตรากำลังให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้ป่วย
2. การตรวจนับอุปกรณ์และยาในรถฉุกเฉิน (Emergency) และความพร้อมของเครื่องกระตุ้นหัวใจ (Defibrillator)	การตรวจนับสำรวจจำนวนและความพร้อมของอุปกรณ์ในรถ Emergency Defibrillator ที่ต้องปฏิบัติตาม
3. การตรวจเช็ค ambu และถังออกซิเจน	การตรวจนับจำนวนรวมทั้งดูแลให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
4. การตรวจเช็คถังออกซิเจน, เครื่องช่วยหายใจชนิดเคลื่อนย้ายได้ (MAX)	การตรวจนับจำนวนรวมทั้งดูแลให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
5. การตรวจเช็คยาคุมพิเศษที่ต้องใช้ เช่น Morphine Pethidine Fentanyl Dormicum	การตรวจนับจำนวนยาที่ผู้ป่วยใช้ไป จำนวนที่คงเหลืออยู่ เพื่อทำการเบิกทดแทน
6. การเบิกยา วัสดุ อุปกรณ์ ของอุปกรณ์ทางการแพทย์	การเบิกยา วัสดุ อุปกรณ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ใช้กับผู้ป่วยคืนของผู้ป่วย
7. การตรวจเช็คความพร้อมของผู้เก็บอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการทำหัตถการเกี่ยวกับหัวใจ (KC)	การตรวจนับจำนวนวัสดุอุปกรณ์และสำรวจความพร้อมของผู้ป่วยและผู้พร้อมใช้
8. การจัดเตรียมและคำนวณยาที่ใช้กับผู้ป่วยที่ได้รับ การผ่าตัดหัวใจชนิดเปิด (open heart)	การคำนวณความเข้มข้นของขนาดยาชนิดต่าง ๆ ตามน้ำหนักของผู้ป่วยแต่ละรายเพื่อรวดเร็วในการให้ยาในผู้ป่วยผ่าตัดหัวใจชนิดเปิด

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
9. การตรวจเต้านมที่ผู้สำรวจยา ยานินผู้เขียนและตรวจที่ใช้กับผู้ป่วยที่ได้รับการผ่าตัดหัวใจชนิดเปิด (Open Heart)	การตรวจนับยา stock เพื่อให้มียามุนเวียน ใช้อย่างพอเพียง
10. การตรวจเชื้อดื้อยาเม็ดที่ผู้สำรวจยา	การตรวจนับยา stock เพื่อให้มียามุนเวียน ใช้อย่างพอเพียง
11. การดูแลและจัดเก็บ 5 ส บริเวณแผนกต้อนรับพยาบาล	การดูแลให้มีวัสดุใช้อย่างพอเพียงเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาดและสะดวกในการใช้งาน
12. การดูแลความเรียบร้อยของรถบริการพยาบาล (treatment)	การดูแลให้มีวัสดุใช้อย่างพอเพียงและเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาดและสะดวกรวดเร็วในการใช้งาน
13. การตรวจเช็ครายการของทั่วไป	การตรวจนับอุปกรณ์ต่าง ๆ และสำรวจความพร้อมของอุปกรณ์ให้พร้อมใช้ได้แก่ clamp , หัวต่อออกซิเจน , ถ่าน, spirometer เป็นต้น
14. การตรวจนับวัสดุการแพทย์	การตรวจนับวัสดุการแพทย์ ดูแลให้มีวัสดุใช้อย่างพอเพียงเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาดและสะดวกในการใช้งาน

กิจกรรมการบันทึกทางการแพทย์พยาบาล

กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
1. การบันทึกรายงานการพยาบาล (Nurse's note)	กิจกรรมการบันทึกที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกรายงานอาการผู้ป่วย การพยาบาลต่างๆและการปฏิบัติกิจกรรมการพยาบาลทุกประเภท
2. การบันทึกแบบประเมินภาวะสุขภาพในผู้ป่วยรับใหม่	การบันทึกแบบประเมินภาวะสุขภาพ การบันทึกการวินิจฉัยทางการแพทย์และการรับคำสั่งแผนการรักษาในผู้ป่วยรับใหม่
3. การสรุปสถานะผู้ป่วยก่อนจำหน่ายหรือย้ายออกจากหอผู้ป่วย	การสรุปบันทึกทางการแพทย์พยาบาล อาการของผู้ป่วยก่อนย้ายออกจากหอผู้ป่วยและการสรุป discharge planning การลงทะเบียนผู้ป่วยจำหน่ายหรือย้ายใน โปรแกรมทะเบียนผู้ป่วย
4. การรับคำสั่งแผนการรักษา	การรับคำสั่งแผนการรักษาของแพทย์เริ่มจากการรับคำสั่ง พิมพ์คำสั่ง บันทึก
5. การสรุปแบบบันทึกต่างๆ	การบันทึกสัญญาณชีพของผู้ป่วยทุกชั่วโมงหรือในกรณีผู้ป่วยมีอาการไม่คงที่ อาจต้องมีการบันทึกสัญญาณชีพบ่อยมากขึ้น การบันทึกปริมาณน้ำเข้าออกที่ผู้ป่วยได้รับในแต่ละวัน การบันทึกทะเบียนผู้ป่วย การลงบันทึกในสมุดหัวหน้าเวร หัวหน้าทีมและในคอมพิวเตอร์

แบบบันทึกข้อมูลกิจกรรมการพยาบาล หออภิบาลผู้ป่วย โรงพยาบาลสงขลานครินทร์

กิจกรรมการพยาบาลทางตรง

หัวข้อ	1. การพยาบาลผู้ป่วยรับใหม่ / รับย้าย												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ครั้งที่													
เวลา													
เช้า													
บ่าย													
ดึก													
ผู้ปฏิบัติ													
RN													
PN													
Orderly													
ระยะเวลาตั้งแต่ เริ่มต้น- สิ้นสุด (นาที)													

หมายเหตุ

ลักษณะของกิจกรรมการพยาบาลรับใหม่หรือรับย้ายของหออภิบาลผู้ป่วยเมื่อได้รับการประสานงาน จากหน่วยงานที่จะส่งผู้ป่วยมา เช่น ห้องฉุกเฉิน ห้องตรวจผู้ป่วยนอก หอผู้ป่วยทั่วไป ห้องผ่าตัด โดยมีการจัดเตรียมการรับใหม่หรือรับย้าย ทั้งทางด้านสถานที่ บุคลากร หลังมีกิจกรรมการปฏิบัติตามขั้นตอน

1.1 การปฏิบัติการพยาบาล โดยตรงกับผู้ป่วย

- การปฏิบัติการพยาบาล โดยตรงกับผู้ป่วย
- กรณีผู้ป่วยรู้สึกตัวดี ทักทายผู้ป่วยและญาติเคลื่อนย้ายผู้ป่วยลงจากเปลนอน ไปยังเตียงผู้ป่วย
- ติด electrode เพื่อประเมินคลื่นไฟฟ้าหัวใจ ตรวจวัดสัญญาณชีพตรวจสอบชนิดและปริมาณของยาและสารน้ำที่ให้กับผู้ป่วย การบันทึกในแบบบันทึกข้อมูลผู้ป่วย
- ประเมินสภาวะผู้ป่วย เช่น ตรวจวัดระดับความรู้สึกตัว การประเมินระดับความเจ็บปวด (pain score)

- ชักประวัติ ตรวจร่างกาย เช่น การฟังเสียงปอดและหัวใจ การตรวจเช็กแผลและฝีพกรส่วน  
ปลาย ลักษณะของผิวหนัง อุณหภูมิของมือและเท้า สาขระบายต่าง ๆ

- การเจาะเลือด เพื่อส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ

1.2 การปฏิบัติการให้ข้อมูลแก่ผู้ป่วยและญาติ เป็นการให้ข้อมูลผู้ป่วยและญาติเกี่ยวกับความจำเป็น  
ในการพักรักษาตัวในหอผู้ป่วย ให้ข้อมูลเกี่ยวกับเวลาเยี่ยมการเตรียมของใช้ส่วนตัวของผู้ป่วย  
ระเบียบ ปฏิบัติ อธิบายถึงความจำเป็นในการติดอุปกรณ์การแพทย์ต่าง ๆ ขณะที่รักษาตัวในหอ  
อภิบาลผู้ป่วย รวมทั้งการให้คำแนะนำหรือช่วยประสานงาน การใช้สิทธิหลักประกันสุขภาพต่าง ๆ  
ตลอดจนเปิด โอกาสให้ผู้ป่วยและญาติซักถามในรายละเอียด

แบบบันทึกข้อมูลกิจกรรมการพยาบาล หออภิบาลผู้ป่วย โรงพยาบาลสงขลานครินทร์  
กิจกรรมการพยาบาลทางอ้อมด้านบริการ

หัวข้อ	1.1 การเตรียมความพร้อมของบุคลากร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ในการรับผู้ป่วยใหม่ / รับย้ายในด้านการติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ย้ายผู้ป่วย												
ครั้งที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
เวร เช้า บ่าย ดึก													
ผู้ปฏิบัติ RN PN Orderly													
ระยะเวลา ตั้งแต่ เริ่มต้น- สิ้นสุด (นาที)													

หมายเหตุ

การเตรียมความพร้อมเพื่อการรับผู้ป่วยใหม่จากห้องฉุกเฉิน หน่วยผู้ป่วยนอก รับย้าย  
จากหอผู้ป่วยห้องผ่าตัด จากโรงพยาบาลอื่นเพื่อการรักษาต่อ การติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่  
ในหน่วยงานอื่นเพื่อการวางแผนในการดูแลผู้ป่วยใหม่

แบบบันทึกข้อมูลกิจกรรมการพยาบาล หออภิบาลผู้ป่วย โรงพยาบาลสงขลานครินทร์  
กิจกรรมการพยาบาลทางอ้อมที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน

หัวข้อ	1. การมอบหมายงานและการวางแผนอัตรากำลัง												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ครั้งที่													
	เช้า												
	บ่าย												
ดึก													
ผู้ปฏิบัติ													
RN													
PN													
Orderly													
ระยะเวลาตั้งแต่ เริ่มต้น- สิ้นสุด (นาที)													

หมายเหตุ

การมอบหมายงาน โดยการระบุบุคลากร รวมถึงการจัดอัตรากำลังให้เหมาะสมกับความ  
ต้องการของผู้ป่วย

แบบบันทึกข้อมูลกิจกรรมการพยาบาล หออภิบาลผู้ป่วย โรงพยาบาลสงขลานครินทร์กิจกรรมการ  
บันทึกทางการพยาบาล

หัวข้อ	1. การบันทึกรายงานการพยาบาล (Nurse's note)												
ครั้งที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
เวลา เช้า บ่าย ค่ำ													
ผู้ปฏิบัติ RN PN Orderly													
ระยะเวลา ตั้งแต่ เริ่มต้น- สิ้นสุด (นาที)													

หมายเหตุ

กิจกรรมการบันทึกที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกรายงานอาการผู้ป่วย การพยาบาลต่าง ๆ และ  
การปฏิบัติกิจกรรมการพยาบาลทุกประเภท

แบบบันทึกสรุปปริมาณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมการพยาบาล หออภิบาลผู้ป่วย  
โรงพยาบาลสงขลานครินทร์

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง	ผู้ปฏิบัติ			ปริมาณ กิจกรรม (ครั้ง)	ปริมาณ เวลาที่ ปฏิบัติ (นาที)	เวลา เฉลี่ย	สัดส่วน เวลา ร้อยละ
		RN	PN	Orderly				
กิจกรรมการ พยาบาลทางตรง	1. การพยาบาลผู้ป่วยรับใหม่ / รับย้าย							
	2. การประเมินสถานะของผู้ป่วยและการดูแล อย่างค่อนเนื่อง							
	3.การให้การพยาบาลพื้นฐาน							
	4. การพยาบาลผู้ป่วยที่มีปัญหา ระบบทางเดินหายใจ							
	5. การดูแลผู้ป่วยที่ใส่สายหัดการต่างๆ 5.1 การดูแลผู้ป่วยที่ใส่สาย Arterial line , Central line , Swan Ganz catheter 5.2 การดูแลผู้ป่วยที่ใส่ Intra - aortic balloon pump							
	5.3 การดูแลผู้ป่วยที่ on Pacemaker							
	5.4 การดูแลผู้ป่วยที่ใส่ ICD รวมทั้ง Thoracic suction							
	5.5 การดูแลผู้ป่วยที่ทำ Plasma phoresis							
	5.6 การดูแลผู้ป่วยที่ทำ Ultra filtration							
	5.7 การดูแลผู้ป่วยที่ทำ IPD,CAPD							
	5.8 การดูแลผู้ป่วยที่ทำ CVVH							
	6. การปฏิบัติด้านหัดการพยาบาล							
	6.1 การบริหารยา							
	6.2 การเจาะเลือดเพื่อส่งตรวจ							
	6.3 การเปิดหลอดเลือดเพื่อให้ยาหรือสารน้ำ							

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง	ผู้ปฏิบัติ			ปริมาณ กิจกรรม (ครั้ง)	ปริมาณ เวลาที่ ปฏิบัติ (นาที)	เวลา เฉลี่ย	สัดส่วน เวลา ร้อยละ
		RN	PN	Orderly				
	6.4 การเจาะเลือดเพื่อตรวจหาระดับน้ำตาลหรือ ความเข้มข้น ของเม็ดเลือดแดง							
	6.5 การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ							
	6.6 การใส่สายยางเพื่อให้อาหาร							
	6.7 การใส่สายสวนปัสสาวะ							
	6.8 การให้สารน้ำ, TPN							
	6.9 การให้เลือดและส่วนประกอบของเลือด							
	6.10 การดูแลให้ออกซิเจน							
	6.11 การดูแลสายระบายต่าง ๆ: ventriculostomy , sump drain , radivac drain , ureterostomy , PCD							
	6.12 การทำแผล							
	6.13 การส่งตรวจพิเศษต่าง ๆ เช่น CT , MRI , Angiogram , Echocardiogram , Renal scan , U/S , H/D , ฉายแสง							
	7. การช่วยแพทย์ในผู้ป่วยที่ต้องทำหัตถการ							
	7.9 การทำ scope ต่าง ๆ							
	7.10 การเปิด Chest							
	7.11 Aspiration procedure							
	7.12 CPR							
	8. การช่วยฟื้นฟูสภาพร่างกาย							
	9. การสอนและให้ข้อมูลแก่ผู้ป่วยและญาติ							
	10. การพยาบาลในการจำหน่าย การย้ายออก การถึงแก่กรรม							

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง	ผู้ปฏิบัติ			ปริมาณ กิจกรรม (ครั้ง)	ปริมาณ เวลาที่ ปฏิบัติ (นาที)	เวลา เฉลี่ย	สัดส่วน เวลา ร้อยละ
		RN	PN	Orderly				
กิจกรรมการ พยาบาล ทางอ้อม ทางการ บริการ	1. การเตรียมความพร้อมของบุคลากร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ในการรับผู้ป่วยใหม่ / รับย้าย							
	1.1 การติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานที่ย้ายผู้ป่วย							
	1.2 การเตรียมเตียง ซุบริผู้ป่วย วัสดุอุปกรณ์ ในการรับผู้ป่วย							
	2. การเตรียมเก็บ ถึงคัดหลัง (specimen) ส่งตรวจ							
	3. การทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้							
	4. การรายงานแพทย์เกี่ยวกับผู้ป่วย							
	5. การติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง							
	6. การเตรียมข้อมูลทางการพยาบาล							
	7. การตรวจเยี่ยมพร้อมแพทย์							
	8. การรับ – ส่งเวรของพยาบาลหัวหน้าเวร							
9. การรับ – ส่งเวรของพยาบาลหัวหน้าทีม								
10. การรับ – ส่งเวรของพยาบาลเจ้าของใจ								
กิจกรรมการ พยาบาล ทางอ้อมที่ เกี่ยวข้องกับ หน่วยงาน	1. การมอบหมายงานและการวางแผน อัตรากำลัง							
	2 การตรวจนับอุปกรณ์และยาในรถฉุกเฉิน (Emergency) และความพร้อมของเครื่อง กระตุกหัวใจ (Defibrillator)							

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง	ผู้ปฏิบัติ			ปริมาณ กิจกรรม (ครั้ง)	ปริมาณ เวลาที่ ปฏิบัติ (นาที)	เวลา เฉลี่ย	สัดส่วน เวลา ร้อยละ
		RN	PN	Orderly				
	3. การตรวจเช็ค ambu และถังออกซิเจน							
	4. การตรวจเช็คถังออกซิเจน , เครื่องช่วย หายใจชนิด เคลื่อนย้ายได้ (MAX)							
	5. การตรวจเช็คยาคุมพิษที่ควรใช้ เช่น Morphine Pethidine Fentanyl Domnam							
	6. การเบิกยา วัสดุ ครุภัณฑ์ ของอุปกรณ์ทาง การแพทย์							
	7. การตรวจเช็คความพร้อมของผู้เก็บอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการทำหัตถการเกี่ยวกับหัวใจ (KC)							
	8. การจัดเตรียมของละค่านวมชาติให้กับผู้ป่วยที่ ได้รับการผ่าตัดหัวใจชนิดเปิด (open heart)							
	9. การตรวจเช็คยาที่ตู้ สารองยา ยาในตู้เย็น และ รถยาที่ใช้กับผู้ป่วยที่ได้รับการผ่าตัดหัวใจชนิดเปิด (Open Heart)							
	10. การตรวจเช็คยาเม็ดที่ตู้ยา สารอง							
	11. การดูแลและจัดเก็บ 5 สบบริเวณคาน์เตอร์ พยาบาล							
	12. การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของรถ บริการพยาบาล (treatment							
	13. การตรวจเช็ครายการของทั่วไป							
	14. การตรวจนับวัสดุการแพทย์							
กิจกรรมการ บันทึก ทางการ พยาบาล	1. การบันทึกรายงานการพยาบาล (Nurse's note)							
	2. การบันทึกแบบประเมินภาวะสุขภาพในผู้ป่วย รับใหม่							
	3. การสรุปสถานะผู้ป่วยก่อนจำหน่ายหรือย้าย							
	4. การรับแผนการรักษา							
	5. การสรุปแบบบันทึกต่างๆ							
	5.1 การบันทึกสัญญาณชีพ							

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง	ผู้ปฏิบัติ			ปริมาณ กิจกรรม (ครั้ง)	ปริมาณ เวลาที่ ปฏิบัติ (นาที)	เวลา เฉลี่ย	สัดส่วน ร้อยละ
		RN	PN	Orderly				
	5.2 การบันทึกปริมาณน้ำเข้าออก							
	5.3 การบันทึกทะเบียนผู้ป่วย							
	5.4 การลงบันทึกในสมุดหัวหน้าเวร หัวหน้าทีม							

## แบบบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของหออภิบาลผู้ป่วย

ลำดับที่	รายการ	ค่าใช้จ่ายแยกตามเดือน (บาท)		
1	ค่าน้ำประปา			
2	ค่าไฟฟ้า			
3	ค่าโทรศัพท์			
4	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว			
5	ค่าวัสดุการแพทย์, วัสดุพยาธิ, CSSD (นึ่ง, อบแก๊ส, reterile, ของแลกประจำวัน), น้ำเกลือ, น้ำยา, น้ำดื่ม			
6	ค่าวัสดุสำนักงาน : clip, max, กรรไกร, คินสอ, สมุด, ยางลบ, ไม้บรรทัด, ของจดหมาย, กระดาษบันทึกข้อความ, แบบฟอร์มต่าง ๆ			
7	ค่าถ่ายเอกสาร			
8	ค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น วัสดุไฟฟ้า			
9	ค่าซ่อมวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด			
10	ค่าซักผ้า			



