

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยเรื่อง การใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น เพื่อส่งเสริมความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษและลดความวิตกกังวลของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามลำดับหัวข้อตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. กลุ่มเป้าหมาย
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. ขั้นตอนการดำเนินการทดลอง และการเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตน่าน อำเภอเมือง จังหวัดน่าน ที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษฟังพูด 3 ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2553 จำนวน 16 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วยเครื่องมือ 2 ประเภท ได้แก่

1. เครื่องมือที่ใช้ในการทดลอง ได้แก่ แผนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น จำนวน 5 แผน แผนละ 4 คาบ คาบละ 60 นาที รวมทั้งหมด 20 คาบ โดยมีขั้นตอนการสร้างแผนการสอนดังนี้

1.1 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสอน โดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น

1.2 ศึกษาจุดประสงค์รายวิชาและเนื้อหาของวิชา ภาษาอังกฤษฟัง พูด 3

1.3 คัดสรรเนื้อหาหลักที่คล้ายคลึงกันกับแบบเรียนภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี โดยกำหนดหัวข้อในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาในหัวข้อ

ดังต่อไปนี้ คือ How to Prepare Yourself for an Examination, How to Lose Weight the Healthy Way, Cell Phones can be Dangerous, The Most Important Person in My Life, How to Make Banoffee Pie, and How to Stop Global Warming ซึ่งผู้วิจัยได้ใช้หัวข้อ How to Prepare Yourself for an Examination เป็นหัวข้อที่ให้นักศึกษาทำการพูดนำเสนอก่อนและหลังการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น

1.4 เมื่อได้เนื้อหาในการเตรียมการสอนแล้ว ผู้วิจัยได้นำเนื้อหาที่คัดเลือกแล้วนำไปสร้างแผนการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้นจำนวน 5 แผน มีขอบข่ายของแผนการเรียนรู้ ดังนี้

ตาราง 2 ขอบข่ายแผนการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น

Lesson/ Periods	Topic & Function	Objectives	Contents	Types of Activities
1/ 1-4	How to Lose Weight the Healthy Way Language Functions: Presenting an oral presentation, giving suggestions, advice about weight loss, giving peer feedback	Terminal Objective: Students should be able to present an oral presentation. Enabling Objectives: Students should be able to 1. do gerund exercise. 2. write an outline. 3. write a script by using gerund.	Vocabulary: Health and lose weight (habit, burning, cardio, strength training, flexibility, routine, calories, diet, weight loss, BMR) Structures: Gerund (V-1 + ing) - Use of the Gerund	1. Writing an outline and a script 2. Group activity 3. Peer feedback 4. Oral presentation

ตาราง 2 (ต่อ)

Lesson/ Periods	Topic & Function	Objectives	Contents	Types of Activities
2/ 5-8	Cell Phones can be Dangerous Language Functions: Presenting an oral presentation, giving suggestions and advice about Cell Phones, giving peer feedback	Terminal Objective: Students should be able to present an oral presentation. Enabling Objectives: Students should be able to 1. do modals exercises. 2. write an outline. 3. write a script by using modals.	Vocabulary: Health risks (radiation, cancer, risk, avoid, handsets, surgery, scientific, brain tumor, malignant, usage) Structures: Modals “can, could , be able to” - can: Possibility and Ability/ Requests and Orders/ Permission	1. Writing an outline and a script 2. Group activity 3. Peer feedback 4. Oral presentation

ตาราง 2 (ต่อ)

Lesson/ Periods	Topic & Function	Objectives	Contents	Types of Activities
3/ 9-12	The Most Important Person in My Life Language Functions: Presenting an oral presentation, giving suggestions and advice about The Most Important Person in My Life, giving peer feedback	Terminal Objective: Students should be able to present an oral presentation. Enabling Objectives: Students should be able to 1. do comparison adjective exercises. 2. write an outline. 3. write a script by using comparison adjective.	Vocabulary: The Most Important Person(opportunity, wonderful, grateful, relationship, potential, fortunately, adequate, diligent, responsible, suitable) Structures: Comparison of Adjectives (Positive, Comparative, Superlative degree)	1. Writing an outline and a script 2. Group activity 3. Peer feedback 4. Oral presentation

ตาราง 2 (ต่อ)

Lesson/ Periods	Topic & Function	Objectives	Contents	Types of Activities
4/ 13-16	How to Make Banoffee Pie Language Functions: Presenting an oral presentation, giving suggestions and advice about How to Make Banoffee Pie, giving peer feedback	Terminal Objective: Students should be able to present an oral presentation. Enabling Objectives: Students should be able to 1. do to-infinitive exercises. 2. write an outline. 3. write a script by using to-infinitive.	Vocabulary: Banoffee Pie (ingredient, whipping cream, saucepan, condensed milk, stir, preparation, transfer, refrigerate, flatten, electric whisk) Structures: - To- Infinitive (to + V-1)	1. Writing an outline and a script 2. Group activity 3. Peer feedback 4. Oral presentation

ตาราง 2 (ต่อ)

Lesson/ Periods	Topic & Function	Objectives	Contents	Types of Activities
5/ 17- 20	How to Stop Global Warming Language Functions: Presenting an oral presentation, giving suggestions and advice about How to Stop Global Warming, giving peer feedback	Terminal Objective: Students should be able to present an oral presentation. Enabling Objectives: Students should be able to 1. do “should, had better, must” exercises. 2. write an outline. 3. write a script by should, had better, must. 4. give suggestions and advice about How to Stop Global Warming.	Vocabulary: Global Warming (tires, air filter, recycle, energy, fuel, efficient, reduce, garbage, organic, reuse) Structures: should, had better, must - Giving advice, suggestions - Negative advice , suggestions	1. Writing an outline and a script 2. Group activity 3. Peer feedback 4. Oral presentation

ในแต่ละแผนการสอนประกอบด้วยขั้นตอนของการใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น แบ่งเป็น 3 กิจกรรม ประกอบไปด้วย 6 ขั้นตอน ดังนี้คือ

กิจกรรมก่อนการพูดนำเสนอ

ขั้นที่ 1 เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการพูดนำเสนอและกระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น ผู้สอนจะเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้เรียนโดยให้ข้อมูลแนะนำขั้นตอนของกระบวนการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษหน้าชั้นเรียน อีกทั้งบอกความหมาย



และขั้นตอนของกระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น รวมถึงแสดงตัวอย่างให้แก่ผู้เรียนอย่างชัดเจน

กิจกรรมระหว่างการพุดนำเสนอ

ขั้นที่ 2 วางโครงเรื่องและข้อความ เป็นขั้นที่ผู้เรียนจะได้รับมอบหมายให้เตรียมข้อมูลเกี่ยวกับหัวข้อที่กำหนด ผู้เรียนแต่ละคนจะต้องเขียนโครงร่างเรื่องของตนเองในหัวข้อที่กำหนดในห้องเรียน โดยมีการวิเคราะห์ส่วนของโครงสร้างเนื้อหา ได้แก่ คำนำ เนื้อเรื่อง และการสรุป

ขั้นที่ 3 สร้างเนื้อเรื่องที่พุดนำเสนอ ในขั้นนี้ผู้เรียนจะสร้างเนื้อเรื่องที่พุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษโดยเขียนฉบับร่างหรือบทพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ ในขณะที่ผู้สอนจะทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และให้ความช่วยเหลือผู้เรียนในบางกรณีที่เกิดปัญหาในการสร้างประโยคของเนื้อเรื่องที่พุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ

กิจกรรมหลังการพุดนำเสนอ

ขั้นที่ 4 ขั้นกระบวนการกลุ่มและการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น หลังจากที่ผู้เรียนสร้างเนื้อเรื่องที่พุดนำเสนอเรียบร้อยแล้วจึงจะเข้าสู่กิจกรรมที่ใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น โดยให้ผู้เรียนฝึกพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษในกลุ่มของตน โดยที่สมาชิกในกลุ่มจะต้องทำการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับเนื้อหาที่ผู้พุดได้เขียนมา และการพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษของเพื่อนแต่ละคน

ขั้นที่ 5 ขั้นปรับปรุงแก้ไข หลังจากที่ผู้เรียนได้รับข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้นแล้ว ผู้เรียนจึงทำการปรับปรุงแก้ไขเนื้อเรื่องที่พุดนำเสนอตามคำแนะนำที่ได้รับมาจากสมาชิกในกลุ่ม เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษครั้งที่ 2

ขั้นที่ 6 การพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ หลังจากผู้เรียนได้ฝึกซ้อมการพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษกับเพื่อนร่วมชั้นในขั้นตอนกระบวนการกลุ่มและการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้นแล้ว ผู้เรียนทุกคนต้องออกไปพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษหน้าชั้นเรียนอีกครั้ง โดยผู้สอนจะทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินเพื่อเก็บคะแนนในการพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ

1.5 เมื่อผู้วิจัยสร้างแผนการสอน จำนวน 5 แผน แล้วจึงนำแผนการสอนไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้อง หลังจากนั้นจึงนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนภาษาอังกฤษและทักษะการพุด (ดูภาคผนวก ก หน้า 88) ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสม หลังจากนั้นได้นำไปปรับปรุงแก้ไขความยากง่ายและขั้นตอนในบางกิจกรรมก่อนนำไปใช้จริง

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

2.1 แบบวัดความสามารถในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ

แบบวัดความสามารถในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ เป็นแบบวัดที่ประกอบไปด้วยคำสั่ง คำอธิบาย รวมทั้งมีการกำหนดหัวข้อเรื่อง How to Prepare Yourself for an Examination มีวัตถุประสงค์เพื่อวัดความสามารถในการพูดออกเป็น 3 ด้านใหญ่ๆ คือ ลักษณะทั่วไป เช่น บอกถึงวัตถุประสงค์ในการพูดนำเสนอและบอกโครงสร้างของเนื้อหาที่จะพูดได้อย่างชัดเจน มีการใช้ตัวเชื่อมในการเชื่อมโยงประโยคให้ต่อเนื่องกัน, วิธีการนำเสนอ เช่น พูดชัดเจน ความเร็วในการพูดเหมาะสม มีการใช้ภาษากายเพื่อเน้นความหมาย, และการใช้วัสดุโสตทัศน เช่น วัสดุโสตทัศนมีความชัดเจนและสามารถใช้ได้อย่างคล่องแคล่ว โดยให้นักศึกษาทำการพูดนำเสนอหัวข้อนี้ก่อนและหลังการสอนพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษโดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น

แบบวัดความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษที่ใช้ในการวิจัยนี้มีขั้นตอนการสร้างดังนี้

1. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสอนภาษาอังกฤษด้านทักษะการพูด
2. ศึกษาเกณฑ์การให้คะแนนของการวัดความสามารถทางการพูดนำเสนอ
3. คัดเลือกแบบประเมินผลการพูดเพื่อนำเสนองานที่มีจุดประสงค์ในการวัดใกล้เคียงกันเพื่อนำมาปรับเนื้อหาและรายละเอียดให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการวัดความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
4. เมื่อสร้างแบบวัดความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษเสร็จแล้ว ผู้วิจัยได้นำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้อง หลังจากนั้นจึงนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนภาษาอังกฤษและทักษะการพูด (ดูภาคผนวก ก หน้า 92) พิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมอีกครั้ง หลังจากนั้นได้นำไปปรับปรุงแก้ไขด้านการใช้ภาษาแล้วนำไปใช้กับกลุ่มเป้าหมายที่ศึกษา

สำหรับเกณฑ์ในการประเมินความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษของนักศึกษานั้น ผู้วิจัยประยุกต์จากแบบประเมินผลการพูดเพื่อนำเสนอของ งามพริ้ง รุ่งโรจน์ดี (2543) มีจำนวนทั้งหมด 14 ข้อ โดยมีคะแนนเต็ม 56 คะแนน โดยวัดทักษะทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษของนักศึกษาโดยการประเมินองค์ประกอบหลักๆดังต่อไปนี้ คือ วัตถุประสงค์ โครงสร้างชัดเจน แต่ละส่วนมีความเชื่อมโยงต่อเนื่องกัน เนื้อหาตรงกับชื่อเรื่อง การแต่งกายเหมาะสม พูดชัดเจนได้ยินทั่วถึง ความเร็วในการพูด ใช้ภาษากายช่วยเน้นความหมาย ใช้เครื่องมือได้คล่องแคล่ว และมีความชัดเจน

สำหรับเกณฑ์การให้คะแนนความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ
ผู้วิจัยได้กำหนดน้ำหนักการให้คะแนนไว้ดังนี้

ตาราง 3 เกณฑ์การให้คะแนนความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ

องค์ประกอบ	คะแนน	เกณฑ์การประเมินความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ
ลักษณะทั่วไป		
1. วัตถุประสงค์ชัดเจน	4	บอกขอบเขตของเนื้อเรื่องได้อย่างชัดเจน น่าสนใจ
	3	บอกขอบเขตของเนื้อเรื่องได้ชัดเจนพอสมควร
	2	บอกขอบเขตของเนื้อเรื่องยังไม่ค่อยชัดเจนเท่าที่ควร
	1	บอกขอบเขตของเนื้อเรื่องไม่ชัดเจน คลุมเครือ ไม่น่าสนใจ
2. โครงสร้างชัดเจน	4	บอกโครงสร้างของเนื้อหาที่จะพูดได้อย่างชัดเจนมาก
	3	บอกโครงสร้างของเนื้อหาที่จะพูดได้อย่างชัดเจนพอสมควร
	2	บอกโครงสร้างของเนื้อหาที่จะพูดยังไม่ค่อยชัดเจนเท่าที่ควร
	1	บอกโครงสร้างของเนื้อหาที่จะพูดไม่ชัดเจน วกวน
3. แต่ละส่วนมีความเชื่อมโยงต่อเนื่องกัน	4	มีการใช้คำพูดที่ใช้เชื่อมโยงความคิด เนื้อหาแต่ละส่วนเข้าด้วยกัน ใช้ตัวเชื่อมได้ถูกต้องและเหมาะสม
	3	มีการใช้คำพูดที่ใช้เชื่อมโยงความคิด เนื้อหาแต่ละส่วนเข้าด้วยกัน ใช้ตัวเชื่อมได้ถูกต้องและเหมาะสมพอสมควร
	2	มีการใช้คำพูดที่ใช้เชื่อมโยงความคิด เนื้อหาแต่ละส่วนเข้าด้วยกันเพียงเล็กน้อย ใช้ตัวเชื่อมผิดพลาดบ้าง
	1	มีการใช้คำพูดที่ใช้เชื่อมโยงความคิด เนื้อหาแต่ละส่วนเข้าด้วยกันน้อยมาก ใช้ตัวเชื่อมได้ผิดพลาดมากและไม่เหมาะสม
4. เนื้อหาตรงกับชื่อเรื่องและน่าสนใจ	4	เนื้อหาที่พูดนำเสนอมีความเหมาะสมและตรงกับชื่อเรื่องมาก
	3	เนื้อหาที่พูดนั้นมีความเหมาะสม ตรงกับชื่อเรื่องพอสมควร
	2	เนื้อหาที่พูดนำเสนอเป็นเนื้อหาที่ไม่ค่อยตรงกับชื่อเรื่อง
	1	เนื้อหาที่พูดนำเสนอไม่น่าสนใจ ไม่สอดคล้องหรือตรงกับชื่อเรื่องเลย

ตาราง 3 (ต่อ)

องค์ประกอบ	คะแนน	เกณฑ์การประเมินความสามารถทางการพูดนำเสนอ เป็นภาษาอังกฤษ
5. การแต่งกาย เหมาะสมกับ กาลเทศะ	4	แต่งกายได้อย่างเหมาะสมกับสถานที่ ผู้ฟัง ลักษณะการพูด
	3	แต่งกายเหมาะสมกับสถานที่ ผู้ฟัง ลักษณะการพูดพอสมควร
	2	แต่งกายค่อนข้างไม่เหมาะสมกับ สถานที่ ลักษณะการพูด
	1	แต่งกายไม่เหมาะสม ไม่เรียบร้อย ไม่เคารพผู้ฟังหรือสถานที่
6. เวลาในการ นำเสนอ (นาน ไป, เร็วไป, พอดี)	4	เวลาในการนำเสนอพอดีกับเวลาที่กำหนดให้
	3	เวลาในการพูดนำเสนอคลาดเคลื่อนกับเวลาที่กำหนดให้เพียงเล็กน้อย
	2	เวลาในการนำเสนอคลาดเคลื่อนกับเวลาที่กำหนดให้ไปพอสมควร
	1	เวลาในการนำเสนอคลาดเคลื่อนกับเวลาที่กำหนดให้ไปมากจนเกินไป
<u>วิธีนำเสนอ</u>		
7. พูดชัดเจน ได้ยินทั่วถึง	4	พูดเสียงดังชัดเจน เพิ่ม ลด เสียงเพื่อให้ผู้ฟังเกิดความสนใจ
	3	พูดเสียงดังชัดเจนพอสมควร มีการเน้นเสียงเพียงเล็กน้อย
	2	พูดเสียงไม่ค่อยชัดเจน ได้ยินชัดเจนบางส่วน
	1	พูดเสียงเบาเกินไป ทำให้ผู้ฟังไม่สามารถจับใจความได้
8. ความเร็วใน การพูด	4	มีจังหวะการพูดนำเสนอที่เหมาะสมดีมากกับเนื้อหาและผู้ฟัง
	3	มีจังหวะการพูดนำเสนอที่เหมาะสมพอสมควร
	2	มีจังหวะการพูดที่เร็วไปหรือช้าเกินไปในบางช่วงของการพูด
	1	มีจังหวะการพูดตลอดช่วงนำเสนอที่เร็วเกินไปหรือช้าเกินไป
9. ใช้ภาษาใน ระดับที่ เหมาะสมกับ ผู้ฟัง	4	ใช้คำศัพท์ที่เหมาะสมกับผู้ฟัง ใช้คำศัพท์ที่หลากหลาย ทำให้สื่อ ความหมายได้อย่างชัดเจน
	3	ใช้คำศัพท์ที่เหมาะสม สื่อความหมายได้เป็นส่วนใหญ่
	2	ใช้คำศัพท์เหมาะสมพอสมควร คำศัพท์น้อย ทำให้เกิดการใช้คำศัพท์ ซ้ำๆกันบ่อยมาก
	1	ไม่รู้คำศัพท์ ใช้คำศัพท์ผิด ไม่เหมาะสมกับเนื้อหาและผู้ฟัง

ตาราง 3 (ต่อ)

องค์ประกอบ	คะแนน	เกณฑ์การประเมินความสามารถทางการพูดนำเสนอ เป็นภาษาอังกฤษ
10. สนใจผู้ฟัง (เช่น ดูปฏิริยา จากผู้ฟังเพื่อ ปรับการพูด)	4	มีความสนใจและรับรู้ปฏิริยาของผู้ฟังและสามารถปรับการพูดได้อย่างดีมาก
	3	มีความสนใจและรับรู้ปฏิริยาของผู้ฟังและสามารถปรับการพูดได้ดี
	2	มีความสนใจและรับรู้ปฏิริยาของผู้ฟังและสามารถปรับการพูดได้เพียงเล็กน้อยเท่านั้น
	1	ไม่สนใจ และไม่สามารถรับรู้ถึงปฏิริยาของผู้ฟังได้เลย
11. ใช้ภาษากาย ช่วยเน้น ความหมาย หรือการพูด (เช่น สบตา ผู้ฟัง ยกมือ ประกอบ ยิ้ม)	4	มีการใช้ท่าทาง ภาษากายเพื่อเน้น ย้ำ หรือเพื่อสื่อความหมายให้กับผู้ฟังได้อย่างดีมาก
	3	มีการใช้ท่าทาง ภาษากายเพื่อเน้น ย้ำ หรือเพื่อสื่อความหมายให้กับผู้ฟังได้ดี
	2	มีการใช้ท่าทาง ภาษากาย เพื่อเน้น ย้ำ หรือเพื่อสื่อความหมายให้กับผู้ฟังเพียงเล็กน้อย
	1	ไม่มีการใช้ท่าทาง ภาษากาย เพื่อเน้น ย้ำ หรือเพื่อสื่อความหมายให้กับผู้ฟังเลย
<u>การใช้วัสดุโสต</u> <u>ทัศน</u> 12. ใช้เครื่องมือ ได้คล่องแคล่ว	4	สามารถใช้เครื่องมือได้อย่างคล่องแคล่วดีมาก
	3	สามารถใช้เครื่องมือได้อย่างคล่องแคล่วดีพอสมควร
	2	ใช้เครื่องมือได้คล่องแคล่วพอใช้ มีติดขัดเล็กน้อยๆ
	1	ใช้เครื่องมือ ไม่คล่องแคล่ว ทำให้เกิดการผิดพลาดหลายครั้ง
13. เสริมการ พูดให้ดีขึ้น หรือไม่	4	ช่วยเสริมการพูดนำเสนอได้มาก ทำให้การนำเสนอน่าสนใจและประหยัดเวลา
	3	ช่วยเสริมการพูดนำเสนอได้ดีพอสมควร ช่วยประหยัดเวลา
	2	ช่วยเสริมการพูดนำเสนอได้เพียงเล็กน้อย
	1	ไม่ได้มีส่วนช่วยให้การพูดนำเสนอมีความน่าสนใจขึ้นเลย

ตาราง 3 (ต่อ)

องค์ประกอบ	คะแนน	เกณฑ์การประเมินความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ
14. ความชัดเจน (ภาพคมชัดเจนนี้อัตรา 1080p/1080i)	4	สื่อมีความชัดเจนดีมาก มีสีสันสดใส เข้าใจง่ายมาก
	3	สื่อมีความชัดเจนพอสมควร มีข้อมูลที่พอดี เข้าใจง่ายพอสมควร
	2	สื่อมีขนาดเล็กหรือใหญ่เกินไปเล็กน้อย ทำให้ผู้ฟังไม่สามารถเข้าใจเนื้อหาได้ดีเท่าที่ควร
	1	สื่อมีขนาดเล็กมากหรือใหญ่เกินไปมาก มีข้อมูลแน่นจนเกินไปทำให้เข้าใจยาก การใช้สีไม่เหมาะสมทำให้ดูเนื้อหายาก

การประเมินความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษโดยใช้แบบวัดความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษดังกล่าว ผู้วิจัยเป็นผู้ประเมิน จากนั้นจึงนำคะแนนที่ได้มาเปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของคะแนนความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษของนักศึกษา ก่อนการสอนและหลังการสอน โดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น

หลังจากให้คะแนนความสามารถทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษแล้ว ผู้วิจัยได้นำคะแนนที่ได้มาเทียบกับเกณฑ์การประเมินระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยคิดคะแนนเป็นค่าร้อยละไว้ดังนี้

คะแนน	ร้อยละ	ระดับความสามารถ
44.80-56.00	80-100	ดีเยี่ยม (A)
42.00-44.79	75-79.99	ดีมาก (B+)
39.20-41.99	70-74.99	ดี (B)
36.40-39.19	65-69.99	ค่อนข้างดี (C+)
33.60-36.39	60-64.99	พอใช้ (C)
30.80-33.59	55-59.99	ผ่าน (D+)
28.00-30.79	50-54.99	ผ่าน- อ่อน (D)
0-27.99	0-49.99	ตก (F)

2.2 แบบวัดความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ เป็นแบบสอบถามความวิตกกังวลของนักศึกษาประกอบไปด้วยคำชี้แจงในการทำแบบสอบถาม และคำถามทั้งหมด 32 ข้อ โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ก่อนการพูดหน้าชั้นเรียนข้าพเจ้าจะรู้สึกหรือมีอาการดังต่อไปนี้และขณะพูดหน้าชั้นเรียน ข้าพเจ้าจะรู้สึกหรือมีอาการดังต่อไปนี้ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้วัดความวิตกกังวลทางการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษของนักศึกษา โดยให้นักศึกษาทำแบบวัดความวิตกกังวลด้วยตนเอง ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับความรู้สึกของผู้พูด ซึ่งแสดงให้เห็นถึงระดับความวิตกกังวล เช่น รู้สึกตื่นเต้น รู้สึกไม่มั่นใจเมื่อใกล้ถึงเวลาพูด รู้สึกอึดอัดใจ รู้สึกกระวนกระวายใจ รู้สึกว่าพูดได้ดี รู้สึกว่าลืมเนื้อหาบางตอนที่พูด หรือรู้สึกว่าไม่สามารถแสดงความรู้สึกให้สอดคล้องกับเรื่องที่พูด เป็นต้น

สำหรับแบบวัดความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษนั้น ผู้วิจัยประยุกต์มาจากแบบสอบถามความวิตกกังวลในการพูดภาษาอังกฤษของวิริยา พันธุ์คง (2539) มีขั้นตอนการสร้างดังนี้

1. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความวิตกกังวลในการเรียนภาษาอังกฤษโดยเฉพาะในด้านทักษะการพูด
2. ศึกษาหลักเกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดของการวัดความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ
3. คัดเลือกแบบวัดความวิตกกังวลที่มีจุดประสงค์ในการวัดใกล้เคียงกันเพื่อนำมาปรับเนื้อหาและรายละเอียดให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการวัดความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
4. เมื่อสร้างแบบวัดความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษเสร็จแล้ว ผู้วิจัยได้นำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้อง หลังจากนั้นจึงนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญ (ดูภาคผนวก ก หน้า 92) พิจารณาตรวจสอบอีกครั้ง หลังจากนั้นผู้วิจัยได้นำกลับมาปรับปรุงแก้ไขด้านการใช้ภาษาแล้วจึงได้นำมาทดลองใช้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 จำนวน 21 คน วิชาเอกภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตน่าน จังหวัดน่าน นำคะแนนความวิตกกังวลที่ได้มาหาค่าความเชื่อมั่นได้เท่ากับ 85.71% โดยนักศึกษากรอกแบบวัดความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมดจำนวน 2 ครั้ง คือ ก่อนและหลังได้รับการสอนพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษโดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น

ในการทำแบบวัดความวิตกกังวลในแต่ละข้อนั้นมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

มาก	ให้คะแนน	3	คะแนน
ปานกลาง	ให้คะแนน	2	คะแนน
น้อย	ให้คะแนน	1	คะแนน

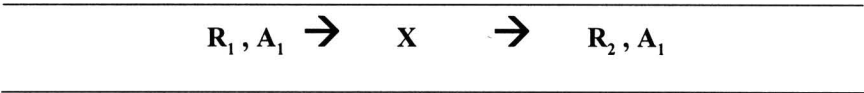
ผู้วิจัยได้นำผลที่ได้มาคำนวณ โดยเทียบค่าคะแนนความวิตกกังวลในการพุด
นำเสนอเป็นภาษาอังกฤษที่ได้ให้อยู่ในระดับความวิตกกังวล 3 ระดับดังนี้

ช่วงคะแนน	ระดับความวิตกกังวล
2.50-3.00	มาก
1.50-2.49	ปานกลาง
1.00-1.49	น้อย

ขั้นตอนการดำเนินการทดลอง และการเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ในครั้งนี ผู้วิจัยกำหนดรูปแบบการวิจัยเป็นการทดลองแบบกลุ่มเดียว โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อเปรียบเทียบความสามารถทางการพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ ก่อนและหลังการ
สอนโดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้นและเพื่อเปรียบเทียบ
ความวิตกกังวลในการพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษของนักศึกษา ก่อนและหลังการสอนโดยใช้
กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น ซึ่งมีรูปแบบดังนี้

รูปแบบการทดลอง



R_1

หมายถึง ความสามารถในการพุดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษก่อนการใช้
กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น (Group
Process and Peer feedback)

A ₁	หมายถึง ความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษก่อนการใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น (Group Process and Peer feedback)
X	หมายถึง การสอนพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษโดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น (Group Process and Peer feedback)
R ₂	หมายถึง ความสามารถในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษหลังการใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น (Group Process and Peer feedback)
A ₂	หมายถึง ความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษหลังการใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น (Group Process and Peer feedback)

การเก็บรวบรวมข้อมูลมีขั้นตอนดังนี้

1. ก่อนทดลอง ผู้วิจัยทำการทดสอบกับกลุ่มทดลองก่อนเริ่มการทดลอง (Pretest) โดยใช้แบบวัดความสามารถในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ และแบบวัดความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ
2. ขณะทดลอง ผู้วิจัยดำเนินการสอนด้วยตนเองตามแผนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น จำนวน 5 แผน แผนละ 4 คาบ คาบละ 60 นาที รวมทั้งหมด 20 คาบ โดยเริ่มสอนตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2553 ถึงวันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 ระยะเวลาการสอนทั้งสิ้น 8 สัปดาห์
3. หลังทดลอง เมื่อเสร็จสิ้นการทดลอง ผู้วิจัยทำการทดสอบกับกลุ่มทดลองหลังการทดลอง (Posttest) โดยใช้แบบวัดความสามารถในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ แบบวัดความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษชุดเดียวกันกับก่อนทดลอง
4. นำคะแนนที่ได้จากการประเมินกลุ่มทดลองทั้งสองครั้งมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้วิธีทางสถิติ

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ดังนี้

1. คำนวณหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าร้อยละของคะแนนความสามารถทางด้านการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ ก่อนและหลังการสอนพูดนำเสนอโดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษของกลุ่มทดลอง
2. คำนวณหาค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าร้อยละของคะแนนความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ ก่อนและหลังการสอนพูดนำเสนอโดยใช้กระบวนการกลุ่มร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับของเพื่อนร่วมชั้น เพื่อเปรียบเทียบความวิตกกังวลในการพูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษของกลุ่มทดลอง