

การวิจัยในเรื่องคุณลักษณะของผู้บริหารที่พึงประสงค์ของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ วัตถุประสงค์เพื่อศึกษาคุณลักษณะส่วนบุคคล เศรษฐกิจและสังคม ของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคุณลักษณะอธิการบดีที่พึงประสงค์ของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยในสำนักงานอธิการบดี โดยครอบคลุมคุณลักษณะด้านสถานภาพด้านการพัฒนาตนเอง และด้านการพัฒนางาน รวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 100 คน โดยใช้แบบสอบถามซึ่งผู้วิจัยได้สร้างและพัฒนาคุณภาพให้เหมาะสมโดยมีเนื้อหาครอบคลุมถึงลักษณะส่วนบุคคล เศรษฐกิจและสังคมและคุณลักษณะของผู้บริหารที่พึงประสงค์ของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย และวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ (SPSS for Windows) ปรากฏผลการวิจัยดังนี้

ผู้ให้ข้อมูลส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุอยู่ในช่วง 23-36 ปี มีสถานภาพสมรส ภูมิการศึกษาระดับปริญญาตรี เป็นข้าราชการระดับ 5-6 มีอัตราเงินเดือนระหว่าง 10,001-20,000 บาท และมีระยะเวลาในการรับราชการอยู่ในระหว่าง 5-10 ปี

คุณลักษณะของอธิการบดีที่พึงประสงค์ของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในแต่ละด้านดังนี้

1. ด้านสถานภาพ ข้าราชการในสังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ส่วนใหญ่ต้องการอธิการบดีเพศชาย มีอายุอยู่ในช่วงระหว่าง 46-55 ปี มีสถานภาพสมรส ภูมิการศึกษาระดับปริญญาเอก จบการศึกษาจากต่างประเทศมีตำแหน่งงานในระดับ 8 ขึ้นไป ซึ่งอาจจะเป็นไปได้ทั้งบุคคลภายนอกและอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย

2. ด้านการพัฒนาตนเอง ข้าราชการในสังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ส่วนใหญ่ต้องการอยู่ในระดับมาก โดยเน้นในเรื่องบุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ ความคิดสร้างสรรค์ และผู้เชี่ยวชาญ อธิการบดีที่ต้องการเป็นผู้ที่มีความยุติธรรม วางตัวเป็นกลางมีเหตุผล เป็นผู้ที่น่าเชื่อถือต่อผู้ใต้บังคับบัญชา และบุคคลอื่น เป็นผู้ที่ตั้งตัวดี กริยาดี วาจาสุภาพ สามารถช่วยให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำงานได้ประสบความสำเร็จตลอดเวลาและไม่จำเป็นต้องมีตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

3. ด้านการพัฒนางาน ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ส่วนใหญ่ต้องการอยู่ในระดับมากที่สุด โดยเน้นในเรื่องของการสั่งการ การประสานงาน การควบคุมงาน และการปรับปรุงงาน อธิการบดีที่ต้องการต้องเป็นผู้ที่มีความคล่องตัวในการประกอบภารกิจในหน่วยงาน ต้องเป็นผู้มีความจงรักภักดีต่อหน่วยงานในสำนักงานและส่วนรวม ทั้งยังเป็นนักประชาสัมพันธ์และเข้าร่วมงานประชุม สัมมนา เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ ใ้ดุลยพินิจอย่างมีความรู้อย่างกว้างขวาง เฉลียวฉลาดในการพิจารณาการบริหารและจัดการงานในมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี เป็นผู้ที่สามารถจูงใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชาแสดงออกหรือประพฤติปฏิบัติภารกิจ เพื่อดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ตลอดจนความเอาใจใส่ต่อการปฏิบัติงานอยู่เสมอ

The research aimed to study individual characteristic of officials and staff of the President Administration Office and also preferred rector's characteristics, including status, self-improvement, and administrative work development. The data was collected from 100 officials and staff in the President Administration Office by questionnaires which were developed to cover the content of personal characteristic, economics and social of the staff and preferred rector's characteristic. Then the analysis has been done by the Statistic Package for the Social Science (SPSS for Windows).

The result showed that most of the respondents were female, with an average age of 23-26 years old, married, bachelor's degree, government official position classification rank 5-6, salary of 10,001 – 20,000 baht/month and working period of 5-10 years.

The characteristics of a rector who the staff required were :

1. Personal status : most staff preferred male rector, with the age between 46-55 years old, married, doctorate degree from foreign countries, position classification from rank 8, from Maejo University staff or qualified person from other institutes.

2. Self – improvement : most staff preferred the rector who had good personality, good human relations, creative person, expert, fairness, good dress, and polite. The rector should be able to help and support the colleagues, but not necessary to hold academic positions, i.e. professor, associate professor or assistant professor.

3. Work development : most staff preferred the rector who had the following characteristics at highest level : work assignment, co-ordination, work control and work improvement. The rector should be good at public relations, and be able to participate in meeting/seminar and exchange idea with others.