

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

แนวคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์สมาชิกวุฒิสภา

ตอนที่ 1 แนวคำถามเพื่อศึกษาเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

- 1.1 เพศ
- 1.2 อายุ
- 1.3 การศึกษา
- 1.4 อาชีพ
- 1.5 ประสบการณ์

ตอนที่ 2 แนวคำถามเกี่ยวกับการวางแผนสร้างภาพลักษณ์ทางการเมืองของสมาชิกวุฒิสภา

2.1 การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ของบุคคลและสภาวะการณ์ที่เกี่ยวข้อง

คำถามหลัก

- การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ของบุคคลและสภาวะการณ์ที่เกี่ยวข้อง มีการระบุปัญหาอะไรบ้าง
- การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ของบุคคลและสภาวะการณ์ที่เกี่ยวข้อง มีการดำเนินการอย่างไร เพราะเหตุใด
- การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ของบุคคลและสภาวะการณ์ที่เกี่ยวข้อง ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ของบุคคลและสภาวะการณ์ที่เกี่ยวข้อง จัดทำในช่วงเวลาใด
- การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ของบุคคลและสภาวะการณ์ที่เกี่ยวข้อง มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ของบุคคลและสภาวะการณ์ที่เกี่ยวข้อง มีปัจจัยความสำเร็จ อะไรบ้าง
- การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ของบุคคลและสภาวะการณ์ที่เกี่ยวข้อง มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

2.2 การกำหนดวัตถุประสงค์

คำถามหลัก

- การกำหนดวัตถุประสงค์การสื่อสาร มีประเด็นอะไรบ้าง
- การกำหนดวัตถุประสงค์การสื่อสาร มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด

- การกำหนดวัตถุประสงค์การสื่อสาร ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การกำหนดวัตถุประสงค์การสื่อสาร จัดทำในช่วงเวลาใด
- การกำหนดวัตถุประสงค์การสื่อสาร มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การกำหนดวัตถุประสงค์การสื่อสาร มีปัจจัยความสำเร็จ อะไรบ้าง
- การกำหนดวัตถุประสงค์การสื่อสาร มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

2.3 การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย

คำถามหลัก

- การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย มีกลุ่มอะไรบ้าง
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย จัดทำในช่วงเวลาใด
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

2.4 การกำหนดสาร

คำถามหลัก

- การกำหนดสาร มีประเด็นและรายละเอียดอะไรบ้าง
- การกำหนดสาร มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การกำหนดสาร ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การกำหนดสาร จัดทำในช่วงเวลาใด
- การกำหนดสาร มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การกำหนดสาร มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การกำหนดสาร มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

2.5 การกำหนดสื่อและกิจกรรม

คำถามหลัก

- การกำหนดสื่อและกิจกรรม มีอะไรบ้าง
- การกำหนดสื่อและกิจกรรม มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด

- การกำหนดสื่อและกิจกรรม ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การกำหนดสื่อและกิจกรรม จัดทำในช่วงเวลาใด
- การกำหนดสื่อและกิจกรรม มีการกำหนดวัตถุประสงค์แต่ละสื่อและกิจกรรมอย่างไรบ้าง
- การกำหนดสื่อและกิจกรรม มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การกำหนดสื่อและกิจกรรม มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การกำหนดสื่อและกิจกรรม มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

2.6 การกำหนดงบประมาณ

คำถามหลัก

- การกำหนดงบประมาณ มีอะไรบ้าง
- การกำหนดงบประมาณ มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การกำหนดงบประมาณ ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การกำหนดงบประมาณ จัดทำในช่วงเวลาใด
- การกำหนดงบประมาณ มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การกำหนดงบประมาณ มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การกำหนดงบประมาณ มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

2.7 การกำหนดวิธีติดตามประเมินผล

คำถามหลัก

- การกำหนดวิธีติดตามประเมินผล มีอะไรบ้าง
- การกำหนดวิธีติดตามประเมินผล มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การกำหนดวิธีติดตามประเมินผล ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การกำหนดวิธีติดตามประเมินผล จัดทำในช่วงเวลาใด
- การกำหนดวิธีติดตามประเมินผล มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การกำหนดวิธีติดตามประเมินผล มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง

ตอนที่ 3 แนวคำถามเกี่ยวกับการดำเนินการสร้างภาพลักษณ์ทางการเมืองของสมาชิกวุฒิสภา

3.1 การจัดโครงสร้างองค์กรเพื่อดำเนินการสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง

คำถามหลัก

- การจัดโครงสร้างองค์กรเพื่อดำเนินการสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง แบ่งออกเป็นลักษณะใดบ้าง
- การจัดโครงสร้างองค์กรเพื่อดำเนินการสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การจัดโครงสร้างองค์กรเพื่อดำเนินการสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง จัดทำในช่วงเวลาใด
- การจัดโครงสร้างองค์กรเพื่อดำเนินการสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง
- การจัดโครงสร้างองค์กรเพื่อดำเนินการสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การจัดโครงสร้างองค์กรเพื่อดำเนินการสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

3.2 การจัดการทรัพยากร

3.2.1 การจัดการบุคลากรด้านการสื่อสาร

คำถามหลัก

- การจัดการบุคลากรด้านการสื่อสาร ด้านใดบ้าง
- การจัดการบุคลากรด้านการสื่อสารมีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การจัดการบุคลากรด้านการสื่อสาร ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การจัดการบุคลากรด้านการสื่อสาร จัดทำในช่วงเวลาใด
- การจัดการบุคลากรด้านการสื่อสาร มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การจัดการบุคลากรด้านการสื่อสาร มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การจัดการบุคลากรด้านการสื่อสาร มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

3.2.2 การจัดการงบประมาณด้านการสื่อสาร

คำถามหลัก

- การจัดการงบประมาณด้านการสื่อสาร ในด้านใดบ้าง
- การจัดการงบประมาณด้านการสื่อสาร มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การจัดการงบประมาณด้านการสื่อสาร ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การจัดการงบประมาณด้านการสื่อสาร จัดทำในช่วงเวลาใด
- การจัดการงบประมาณด้านการสื่อสาร มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การจัดการงบประมาณด้านการสื่อสาร มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การจัดการงบประมาณด้านการสื่อสาร มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

3.2.3 การจัดการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีด้านการสื่อสาร

คำถามหลัก

- การจัดการวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีด้านการสื่อสารมีอะไรบ้าง
- การจัดการวัสดุ อะไรบ้างอุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีด้านการสื่อสาร มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การจัดการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีด้านการสื่อสาร ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การจัดการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีด้านการสื่อสาร จัดทำในช่วงเวลาใด
- การจัดการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีด้านการสื่อสาร มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การจัดการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีด้านการสื่อสาร มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การจัดการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีด้านการสื่อสาร มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

3.3 การอำนวยความสะดวกและการประสานงาน

3.3.1 การอำนวยความสะดวก

คำถามหลัก

- การอำนวยความสะดวก มีอะไรบ้าง
- การอำนวยความสะดวก มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การอำนวยความสะดวก ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การอำนวยความสะดวก จัดทำในช่วงเวลาใด
- การอำนวยความสะดวก มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การอำนวยความสะดวก มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การอำนวยความสะดวก มีแนวทางปรับปรุง อย่างไรบ้าง

3.3.2 การประสานงาน

คำถามหลัก

- การประสานงาน เรื่องใดบ้าง
- การประสานงาน มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การประสานงาน ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การประสานงาน จัดทำในช่วงเวลาใด
- การประสานงาน มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การประสานงาน มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การประสานงาน มีแนวทางปรับปรุง อย่างไรบ้าง

3.4 การกำกับและการควบคุม

คำถามหลัก

- การกำกับและการควบคุม มีเรื่องใดบ้าง
- การกำกับและการควบคุม มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การกำกับและการควบคุม ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การกำกับและการควบคุม จัดทำในช่วงเวลาใด
- การกำกับและการควบคุม มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การกำกับและการควบคุม มีปัจจัยความสำเร็จ อย่างไรบ้าง
- การกำกับและการควบคุม มีแนวทางปรับปรุง อย่างไรบ้าง

3.5 ปัจจัยความสำเร็จและความล้มเหลวในการดำเนินการ

3.5.2 ปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินการ

คำถามหลัก

- ปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินการ มีอะไรบ้าง
- ปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินการ มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง
เพราะเหตุใด

3.5.3 ปัจจัยความล้มเหลวในการดำเนินการ

คำถามหลัก

- ปัจจัยความล้มเหลวในการดำเนินการ มีอะไรบ้าง
- ปัจจัยความล้มเหลวในการดำเนินการ มีการแก้ไขอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด

ตอนที่ 4 แนวคำถามเกี่ยวกับการประเมินผลการสร้างภาพลักษณ์ทางการเมืองของสมาชิกวุฒิสภา

4.1 การประเมินการรับรู้

คำถามหลัก

- การประเมินผลการสื่อสารด้านการรับรู้ของประชาชน มีประเด็นอะไรบ้าง
- การประเมินผลการสื่อสารด้านการรับรู้ของประชาชน มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การประเมินผลการสื่อสารด้านการรับรู้ของประชาชน ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การประเมินผลการสื่อสารด้านการรับรู้ของประชาชน จัดทำในช่วงเวลาใด
- การประเมินผลการสื่อสารด้านการรับรู้ของประชาชน มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การประเมินผลการสื่อสารด้านการรับรู้ของประชาชน มีปัจจัยความสำเร็จอย่างไรบ้าง
- การประเมินผลการสื่อสารด้านการรับรู้ของประชาชน มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

4.2 การประเมินสื่อ

คำถามหลัก

- การประเมินสื่อ มีสื่ออะไรบ้างและมีประเด็นอะไรบ้าง
- การประเมินสื่อ มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การประเมินสื่อ ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การประเมินสื่อ จัดทำในช่วงเวลาใด
- การประเมินสื่อ มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การประเมินสื่อ มีปัจจัยความสำเร็จอย่างไรบ้าง
- การประเมินสื่อ มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

4.3 การประเมินกิจกรรม

คำถามหลัก

- การประเมินกิจกรรม มีกิจกรรมอะไรบ้างและมีประเด็นอะไรบ้าง
- การประเมินกิจกรรม มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การประเมินกิจกรรม ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การประเมินกิจกรรม จัดทำในช่วงเวลาใด
- การประเมินกิจกรรม มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การประเมินกิจกรรม มีปัจจัยความสำเร็จอย่างไรบ้าง
- การประเมินกิจกรรม มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

4.4 การประเมินผลการทำหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา

คำถามหลัก

- การประเมินผลการทำหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา มีประเด็นอะไรบ้าง
- การประเมินผลการทำหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การประเมินผลการทำหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การประเมินผลการทำหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา จัดทำในช่วงเวลาใด
- การประเมินผลการทำหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การประเมินผลการทำหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา มีปัจจัยความสำเร็จอย่างไรบ้าง
- การประเมินผลการทำหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

4.5 การประเมินเพื่อหาช่องทางสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง

คำถามหลัก

- การประเมินเพื่อหาช่องทางสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีช่องทางอะไรบ้าง มีประเด็นอะไรบ้าง
- การประเมินเพื่อหาช่องทางสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การประเมินเพื่อหาช่องทางสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การประเมินเพื่อหาช่องทางสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง จัดทำในช่วงเวลาใด
- การประเมินเพื่อหาช่องทางสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การประเมินเพื่อหาช่องทางสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีปัจจัยความสำเร็จอย่างไรบ้าง
- การประเมินเพื่อหาช่องทางสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

4.6 การประเมินเพื่อหาโอกาสสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง

คำถามหลัก

- การประเมินเพื่อหาโอกาสสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีโอกาสอะไรบ้าง มีประเด็นอะไรบ้าง
- การประเมินเพื่อหาโอกาสสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด
- การประเมินเพื่อหาโอกาสสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง ใครเป็นผู้ดำเนินการ
- การประเมินเพื่อหาโอกาสสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง จัดทำในช่วงเวลาใด
- การประเมินเพื่อหาโอกาสสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง
- การประเมินเพื่อหาโอกาสสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีปัจจัยความสำเร็จอย่างไรบ้าง
- การประเมินเพื่อหาโอกาสสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง มีแนวทางปรับปรุงอย่างไร

ภาคผนวก ข
ลำดับการสัมภาษณ์สมาชิกวุฒิสภา

การสัมภาษณ์สมาชิกวุฒิสภาทั้ง 8 คน เรียงตามลำดับดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. ดร.สมเกียรติ อ่อนวิมล | สมาชิกวุฒิสภาจังหวัดสุพรรณบุรี
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2549 |
| 2. นายสุทัศน์ จันทร์แสงศรี | สมาชิกวุฒิสภาจังหวัดเพชรบูรณ์
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2549 |
| 3. นางระเบียบรัตน์ พงษ์พานิช | สมาชิกวุฒิสภาจังหวัดขอนแก่น
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2550 |
| 4. นายทองใบ ทองเปาด์ | สมาชิกวุฒิสภาจังหวัดมหาสารคาม
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2550 |
| 5. นายโสภณ สุภาพงษ์ | สมาชิกวุฒิสภากรุงเทพมหานคร
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2550 |
| 6. นายวัลลภ ตังคณานุกัย | สมาชิกวุฒิสภากรุงเทพมหานคร
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2550 |
| 7. นายพิเชฐ พัฒนโชติ | สมาชิกวุฒิสภาจังหวัดนครราชสีมา
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2550 |
| 8. นางเตือนใจ ดีเทศน์ | สมาชิกวุฒิสภาจังหวัดเชียงราย
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2550 |

.....