

บทที่ 4

ผลดำเนินการ

4.1 กิจกรรมที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 การประชุมวิเคราะห์สถานการณ์การบริหารจัดการงานวิจัยด้านการเงิน บัญชี พัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้ระบบการเงิน บัญชี พัสดุ ที่มีความคล่องตัว เป็นระบบสนับสนุนการทำงานวิจัยในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วิธีดำเนินกิจกรรม

ประชุมวิเคราะห์สถานการณ์การบริหารจัดการงานวิจัยด้านการเงิน บัญชี พัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชริน คำรงกิตติกุล ผู้ประสานงานวิสาหกิจชุมชน สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์คร.อวาร์ณ โอภาสพัฒนกิจ ศูนย์ประสานงานวิจัยเพื่อชุมชน คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็น Facilitator

ผู้ร่วมกิจกรรม

ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา หัวหน้างานการเงิน บัญชี พัสดุ และนักวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง รวมจำนวน 50 คน

สถานที่และเวลา

ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 25 – 26 เมษายน พ.ศ.2548

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

ผู้เข้าร่วมประชุมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสะท้อนภาพของการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

1. ระบบการเบิกจ่าย

1.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางมีระเบียบที่ยังไม่เอื้อต่อการเบิกจ่ายเนื่องจากยังไม่ได้ปรับปรุงระเบียบ ซึ่งสถานภาพของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันเอื้อให้ปรับปรุงได้เลย

1.2 การยืมเงินของมหาวิทยาลัยไม่เอื้อต่อการทำงานของนักวิจัยเพราะต้องคืนภายใน 30 วัน

1.3 ขาดแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนซึ่งควรแจ้งแก่นักวิจัย (คู่มือบริหารงานวิจัย)

2. ระบบการติดตามการเบิกจ่ายและประเมินงาน

2.1 ขาดระบบการติดตามการเบิกจ่ายและประเมินงาน

3. แนวทางการแก้ไข

3.1 การใช้ใบสำคัญรับเงินของนักวิจัยเบิกเงิน

3.2 สร้างระเบียบให้แบ่งเงินจ่าย 3 งวด ประกอบด้วย

งวดที่ 1 ใบสำคัญรับเงินงวด 1

งวดที่ 2 ใบสำคัญรับเงินงวด 2 + หลักฐานการเบิกจ่ายงวด 1

งวดที่ 3 ใบสำคัญรับเงิน งวด 3 + หลักฐานการเบิกจ่ายงวด 2

3.3 การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนงานที่นักวิจัยระบุ แล้วแต่ละงวดเงินและงวดงานของแต่ละโครงการ

3.4 ให้เบิกจ่ายโดยยึดระเบียบของแหล่งทุนแต่ละแห่ง

3.5 สถาบันวิจัยเป็นศูนย์กลางติดต่อ ดำเนินเรื่องในการติดต่อระหว่างนักวิจัยกับฝ่ายการเงิน (เป็น one-stop service)

3.6 ไม่ต้องใช้หลักฐานการเงิน

3.7 อำนวยความสะดวกให้นักวิจัยให้มากที่สุด ในขณะที่เขื่อนักวิจัยมีหลักฐานพร้อมสำหรับการตรวจสอบได้ตลอดเวลา

3.7 ประเด็นเงินค่าตอบแทน 10% ที่ต้องให้กับมหาวิทยาลัยอาจเป็นอุปสรรค

3.8 เพื่อความสบายใจของนักวิจัยและผู้ประสานงาน นอกจากใบเสร็จรับเงินแล้วเสนอว่าให้ ส่งรายงานการเงิน (ซึ่งมาพิจารณาในรายละเอียดได้ว่ารายงานการเงินจะมีลักษณะอย่างไรอยู่กับการออกแบบ)

3.9 งานวิจัยนี้ต้อง Review ระเบียบการปฏิบัติ / ผลการปฏิบัติขององค์กรอื่น ๆ ต้องหาสมดุลระหว่างความสะดวก ความน่าเชื่อถือ ความโปร่งใส

3.10 ของ สกว. ให้ส่งรายงานการเงิน ส่วนหลักฐานการเงิน นักวิจัยเก็บเพื่อพร้อมสำหรับการตรวจสอบ

3.11 การหักเงินเข้ามหาวิทยาลัยต้องการให้มีเกณฑ์ที่ชัดเจนโดยให้พิจารณาว่าเจ้าของทุนแต่ละทุนมีให้หรือไม่หรือพิจารณาจากจำนวนเงินที่ได้รับ

3.12 ประเด็นภาระงานเสนอว่าเมื่อเซ็นสัญญาแล้วให้ภาระงาน / ปี ไปเลยทำให้ภาระงาน (กรณีสัญญา 1 ปี แต่ทำ 1 ปีไม่เสร็จ ปีที่ 2 ไม่ต้องถือเป็นภาระงาน)

3.13 เสนอพิจารณาภาระงานจากภาระงานวิจัยจริง ตามระยะเวลาที่ทำวิจัยจริง (โดยให้ส่งรายงานความก้าวหน้า)

3.14 เสนอให้สถาบันวิจัยฯ นำรูปแบบแบบ สกว.มาประยุกต์ใช้ เมื่ออาจารย์ได้รับทุน ก็ให้เปิดบัญชีแล้วทำการเบิกจ่ายตามสัญญาการใช้เงิน

3.15 เสนอให้คิดหาระเบียบ / วิธีการใดก็ตามที่อำนวยความสะดวกที่สุด โดยไม่ขัดต่อระเบียบ

กิจกรรมที่ 2 การประชุมการพัฒนาแนวคิดการทำวิจัยที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง “การสร้างตัวชี้วัดและการประเมินโครงการ”

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักวิจัย ได้เรียนรู้การสร้างตัวชี้วัดและการประเมิน โครงการ

วิธีดำเนินการ

ประชุมเรียนรู้การสร้างตัวชี้วัดและประเมิน โครงการ โดยมี รศ.ดร.ศิวรักษ์ ศิวรมย์

อาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็น Facilitator

ผู้ร่วมกิจกรรม

ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา หัวหน้างานการเงิน บัญชี พัสดุ และนักวิจัย ของ

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง รวมจำนวน 50 คน

สถานที่และเวลา

ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่

17 พฤษภาคม พ.ศ.2548

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

Facilitator ได้ให้ความรู้เกี่ยวกับตัวชี้วัด และให้ข้อเสนอแนะในการประเมินโครงการให้แก่ ผู้เข้าร่วมเรียนรู้ สรุปได้ดังนี้

ตัวชี้วัดมี 2 ประเภทคือ การวัดเชิงปริมาณ และการวัดเชิงคุณภาพและตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ และการสร้างตัวชี้วัดที่ดีควรสร้างผลกระทบ (Impact) ต่อบริบทโดยรวมในระยะยาว 5 ปี

องค์ประกอบของโครงการ

Input = ปัจจัยสร้างกิจกรรม
 นโยบายรวมทั้งแผนโครงการ
 งบประมาณ
 บุคลากร
 กิจกรรม

Process = กระบวนการและประสิทธิภาพของโครงการ ซึ่งต้องแสดงให้เห็นถึงการจัดการ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างกลไกในการดำเนินงาน โดยใช้ตัวชี้วัดในการดูการ พัฒนาระบวนการที่เกิดขึ้น

Outcome = ผลกระทบที่ได้รับ ประกอบด้วย

- Output : ผลของกิจกรรม
- Effects : ผลกระทบโดยตรงของโครงการต่อบริบท
โดยรวม
- Impacts : ผลกระทบระยะยาวที่เป็นทั้งบวกและลบ ทั้ง
ทางตรงและทางอ้อม

Effectiveness = ประสิทธิภาพของโครงการที่ได้นั้นมีหรือไม่ อย่างไร ตอบสนอง วัตถุประสงค์หรือไม่ หรือต้องสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย

Facilitator ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางที่ได้ ใช้เป็นตัวอย่างของการร่วมเรียนรู้ในครั้งนี้ ซึ่งนับว่าเป็นสิ่งที่ดีต่อสถาบันวิจัยและพัฒนาที่จะได้นำ ความรู้ที่ได้จากการร่วมเรียนรู้ในครั้งนี้ไปปรับปรุงการสร้างตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

การร่วมเรียนรู้ในครั้งนี้ นับว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของการร่วมเรียนรู้ จากการสอบถามผู้ ร่วมเรียนรู้พบว่า ผู้ร่วมเรียนรู้มีความเข้าใจในการเขียนตัวชี้วัดและโครงการมากขึ้น ซึ่งจะทำให้ผู้ ร่วมเรียนรู้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนการวิจัยจาก แหล่งทุนต่อไป

กิจกรรมที่ 3 การเดินทางไปร่วมเรียนรู้จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยแม่ ฟ้าหลวง และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วัตถุประสงค์

เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารงานด้านการเงิน – พัสดุ และการ บริหารการวิจัย ของสถานที่ศึกษาดูงาน

วิธีดำเนินงาน

เดินทางไปศึกษาดูงานจากมหาวิทยาลัยเชียงราย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้ร่วมกิจกรรม

ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา หัวหน้างานการเงิน บัญชี พัสดุ และนักวิจัย รวมจำนวน 10 คน

สถานที่และเวลา

มหาวิทยาลัยเชียงราย และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง วันที่ 12 – 13 ก.ค. 2548
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ 20 ก.ค. 2548

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

ความคิดเห็นจากการศึกษาดูงาน

จากการศึกษาดูงานของสถาบันวิจัยของ 3 แห่ง คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยรับฟังจากการบรรยายและจากการศึกษาเอกสาร พบว่า ทั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีการจัดตั้งกองทุนสนับสนุนงานวิจัยของแต่ละมหาวิทยาลัยขึ้นเอง ทำให้การให้ทุนสนับสนุนการวิจัยของนักวิจัยมีความคล่องตัว และสามารถให้ทุนสนับสนุนได้ตลอดทั้งปีสำหรับทุนภายในของมหาวิทยาลัย แต่สำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ยังไม่มีการจัดตั้งกองทุนสนับสนุนการวิจัย

สิ่งที่ดูโดดเด่นของแต่ละมหาวิทยาลัย ตามความคิดของผู้ดูงาน

1. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มีรองอธิการบดี รับผิดชอบงานวิจัยโดยเฉพาะ ทำให้สามารถควบคุมดูแล การปฏิบัติงานวิจัยได้อย่างเต็มที่ รองอธิการบดี เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ในด้านการวิจัย และปฏิบัติการสอนการวิจัยให้แก่นักศึกษา ทำให้มีความคล่องตัวในการดำเนินการวิจัยนอกสถานที่ นอกจากนั้นผู้บริหารระดับสูงให้การสนับสนุนในการทำวิจัยอย่างเต็มที่ คณาจารย์และบุคลากรให้ความสนใจในการทำวิจัยเป็นอย่างดี สำหรับด้านการบริหารการเงิน นักวิจัยต้องปฏิบัติ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ซึ่งไม่ได้แตกต่างไปจากมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

2. มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ความเป็นมหาวิทยาลัยนอกระบบของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงทำให้การบริหารจัดการมีความคล่องตัว คณาจารย์ให้ความสนใจในการทำวิจัย เพราะถูกบังคับว่าต้องมีผลงานวิจัยควบคู่กับการเรียนการสอน คณาจารย์จึงมีการค้นคว้าที่จะขอทุนสนับสนุนการทำวิจัย ความเป็นมหาวิทยาลัยนอกระบบทำให้นักวิจัยต้องปฏิบัติตามระเบียบการเงิน-พัสดุตามที่มหาวิทยาลัยตั้งไว้

3. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในความเป็นมหาวิทยาลัยที่ก่อตั้งมานาน ทำให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อยู่เหนือกว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะด้านการวิจัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีกองทุนสนับสนุนการวิจัยอยู่เป็นจำนวนมาก ในปัจจุบัน มหาวิทยาลัยไม่มีโครงการที่จะพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ แต่คณาจารย์ที่สนใจงานวิจัย จะต้องเข้าไปหานักวิจัยรุ่นพี่ เพื่อขอคำแนะนำเอง หรือเข้าร่วมเป็นผู้ช่วยนักวิจัยก่อน ศูนย์บริหารงานวิจัย เป็นผู้บริหารกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย และคอยประสานงานระหว่างสถาบันวิจัยของแต่ละคณะ ในการบริหารการเงินของนักวิจัย สถาบันวิจัยและส่วนการคลังของแต่ละคณะ จะเป็นผู้ประสานงานให้แก่ักวิจัย ซึ่งแต่ละคณะมีเจ้าหน้าที่ที่บริการให้แก่ักวิจัยเฉพาะด้าน และมีระบบการเงินที่ดี ทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีความคล่องตัว สามารถปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวกให้แก่ักวิจัย ได้อย่างเต็มที่

กิจกรรมที่ 4 การประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อพิจารณาจัดทำร่างระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ..... และร่างระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการวิจัย

วัตถุประสงค์

เพื่อร่างระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ..... และร่างระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการวิจัย

วิธีดำเนินงาน

ประชุมผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยเชิญหัวหน้างานการเงินเข้าร่วมประชุม

ผู้ร่วมกิจกรรม

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 1. ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา | จำนวน 8 คน |
| 2. หัวหน้างานการเงิน | จำนวน 1 คน |

สถานที่และเวลา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 7 กันยายน 2548

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

สืบเนื่องจากการศึกษาดูงานจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยทั้ง 3 มหาวิทยาลัย มีการจัดตั้งกองทุนสนับสนุนการวิจัยของแต่ละแห่ง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงมีระเบียบการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับเงินอุดหนุนการวิจัย ที่ประชุมจึงได้พิจารณาจัดทำร่างระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อการวิจัย พ.ศ..... ร่างระเบียบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ..... โดยที่ประชุมได้มีมติให้เสนอร่างทั้ง 2 ฉบับ ที่ได้มีการปรับปรุงแก้ไขแล้วให้มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเพื่อพิจารณาคำเนินการต่อไป นอกจากนี้ที่ประชุมได้ให้ความเห็นชอบในคู่มือนักวิจัย เพื่อใช้เป็นคู่มือในการดำเนินงานด้านการวิจัยของคณาจารย์ ต่อไป

กิจกรรมที่ 5 การวิพากษ์ระเบียบและคู่มือนักวิจัยเพื่อนำมาปรับปรุง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักวิจัยและผู้เกี่ยวข้องวิพากษ์ระเบียบและคู่มือนักวิจัย

วิธีดำเนินงาน

ประชุมในเวทีเที่ยงวันสรวมาคุช และส่งร่างระเบียบและคู่มือให้คณะต่าง ๆ ร่วมวิพากษ์

ผู้ร่วมกิจกรรม

นักวิจัยและคณาจารย์ จำนวน 30 คน

สถานที่และเวลา

ห้องประชุม 0136 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

21 กันยายน 2548 เวลา 12.00 - 13.00 น.

5 ตุลาคม 2548 เวลา 12.00 - 13.30 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

ได้รับข้อเสนอแนะจากการวิพากษ์ของนักวิจัยและได้นำมาปรับปรุงร่างระเบียบและคู่มือ นักวิจัยให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ประเด็นใหญ่ที่ได้รับการเสนอแนะคือการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องใช้เวลา บางครั้งทำให้ไม่ทันต่อสถานการณ์ เช่น นักวิจัยต้องเข้าพื้นที่แบบปัจจุบันทันด่วน เนื่องจากผู้เกี่ยวข้องแจ้งมาแบบกะทันหัน แต่ต้องรอการจัดจ้างเช่ารถ เป็นต้น

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการประชุมวิชาการเพื่อรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักวิจัยได้มีโอกาสรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยต่อผู้ทรงคุณวุฒิ
2. เพื่อให้นักวิจัยได้นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิมาขยายผลเพื่อ

พัฒนาโครงการวิจัย

วิธีดำเนินงาน

ประชุมวิชาการเพื่อรายงานความก้าวหน้าการวิจัยและพัฒนาระบบสนับสนุนการวิจัย

ผู้ร่วมกิจกรรม

นักวิจัย จำนวน 2 คน เข้าร่วมการประชุมเพื่อรายงานความก้าวหน้า

สถานที่และเวลา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

26 - 28 กันยายน 2548 เวลา 09.00 - 16.30 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

นักวิจัยได้รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมเพื่อนำมาพัฒนากระบวนการวิจัย

กิจกรรมที่ 7 การศึกษาเอกสารการวิจัยเพิ่มเติมอันเป็นผลมาจากการรายงานความก้าวหน้า
ครั้งที่ 1

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักวิจัย ได้ศึกษาเอกสารการวิจัยเพิ่มเติมเพื่อนำมาพัฒนารูปแบบและ

กระบวนการ วิจัย

วิธีดำเนินงาน

ทำการศึกษาและวิเคราะห์เอกสารการวิจัยเพิ่มเติมตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจาก

ผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ร่วมกิจกรรม

คณบดีนักวิจัย จำนวน 8 คน

สถานที่และเวลา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

1 - 30 ตุลาคม 2548

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

1. นักวิจัยมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้นเกี่ยวกับระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ

การเงิน บัญชี และพัสดุ

2. ได้เอกสารการวิจัยเพิ่มขึ้น

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมการประชุมเรียนรู้ เพื่อเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักวิจัยสามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่เหมาะสมกับวิธีการพิจารณา
ของแหล่งทุน
2. เพื่อให้ นักวิจัยสามารถเขียนงบประมาณที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเขียน
ของงบประมาณของแหล่งทุน

วิธีดำเนินงาน

ประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ คือ ดร.จรีรัตน์ สุวรรณ อาจารย์ประจำคณะครุ
ศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ มาเป็นวิทยากร

ผู้ร่วมกิจกรรม

นักวิจัยและคณาจารย์ จำนวน 10 คน

สถานที่และเวลา

ห้องประชุมชั้น 6 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ลำปาง

11 พฤศจิกายน 2548 เวลา 09.00 - 16.30 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

1. นักวิจัยมีความชัดเจนในเรื่องการเขียนงบประมาณขออนุมัติอุดหนุนการทำวิจัย
2. นักวิจัยที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อ
ขอรับทุนของสภาวิจัยแห่งชาติ 3 โครงการ

กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมประสานงานเพื่อผลักดันให้ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ
ลำปางว่าด้วยการวิจัย พ.ศ. 2548 ผ่านการพิจารณาและอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้บริหารที่ดูแลด้านการเงินเรื่องสาระหลักของ (ร่าง)
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย พ.ศ. 2548
2. เพื่อผลักดันให้ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการวิจัย พ.ศ. 2548
ผ่านการพิจารณาและอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

วิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 9.1 รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ 9 / 2548 ซึ่งเป็นวาระที่ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัย พ.ศ. และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. เข้ารับการพิจารณาในวันที่ 28 กันยายน 2548 เวลา 09.00 น. โดยที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการนำไปพิจารณาเพื่อให้ข้อเสนอแนะหรือแก้ไขแล้วให้ส่งข้อเสนอแนะต่อฝ่ายเลขานุการในวันที่ 3 ตุลาคม 2548 เพื่อที่จะได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการร่างฯ ในวันที่ 6 ตุลาคม 2548

ผู้ร่วมกิจกรรม

คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จำนวน 20 คน

สถานที่และเวลา

ห้องประชุมกาชะลอง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วันที่ 28 กันยายน 2548 เวลา 09.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

คณะผู้บริหารตระหนักถึงความสำคัญของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการวิจัย พ.ศ. 2548

กิจกรรมที่ 9.2 คณะผู้วิจัยประชุมเพื่อติดตามผลและได้นำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการวิจัย พ.ศ. 2548 ที่คณะกรรมการร่างฯ เป็นผู้ร่างมาเปรียบเทียบ ข้อเหมือนและข้อแตกต่างกับร่างที่สถาบันวิจัยและพัฒนาเสนอ พร้อมจัดทำแบบจำลองแสดงเส้นทางการเดินของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการวิจัย พ.ศ. 2548

ผู้ร่วมกิจกรรม

คณะผู้วิจัย จำนวน 8 คน

สถานที่และเวลา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วันที่ 8 ธันวาคม 2548 เวลา 09.00 น. – 16.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

คณะผู้วิจัยได้ร่วมกันวิเคราะห์และวิพากษ์ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการวิจัย พ.ศ. 2548 เพื่อนำมาใช้ประกอบการดำเนินการวิจัยในลำดับขั้นต่อไป

กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ตรวจเงินแผ่นดิน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับแนวคิดและกระบวนการตรวจสอบด้านการเงิน บัญชี และพัสดุของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
2. เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการวิจัย พ.ศ. 2548

วิธีดำเนินงาน

การสัมภาษณ์แบบเจาะลึก โดยขอสัมภาษณ์นางดวงสมร สหธรรมรังสี เจ้าหน้าที่ตรวจเงินแผ่นดิน 8 สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภาค 9

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. นักวิจัย จำนวน 2 คน
2. เจ้าหน้าที่ตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน 1 คน

สถานที่และเวลา

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภาค 9 อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง
22 ธันวาคม 2548 เวลา 13.00 - 16.30 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

1. นักวิจัยมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและกระบวนการตรวจสอบทางด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมากยิ่งขึ้น
2. นักวิจัยสามารถนำข้อมูลที่ได้รับมาประกอบการพิจารณาปรับปรุงแก้ไข ร่างฯ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวโดยไม่ขัดต่อระเบียบ

กิจกรรมที่ 11 การประชุมปฏิบัติการชุดโครงการวิจัยและพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ 4

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการวิจัยและพัฒนาระบบสนับสนุนการวิจัยด้านการเงิน บัญชี พัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
2. เพื่อเรียนรู้ร่วมกันกำหนดเกณฑ์ กระบวนการประเมินคุณภาพงานวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
3. เพื่อวางแผน เตรียมการจัดประชุมนำเสนอผลงานชุดโครงการวิจัยและพัฒนาการบริหารจัดการงานวิจัย และโครงการวิจัยดีเด่นของเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏ

วิธีดำเนินงาน

ประชุมปฏิบัติการร่วมกับนักวิจัยชุดโครงการวิจัยและพัฒนากระบวนการจัดการคุณภาพ

วิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ

ผู้ร่วมกิจกรรม

คณะผู้วิจัย จำนวน 5 คน

สถานที่และเวลา

ห้องสุพรรณิการ์ อาคารแก้วเจ้าจอม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพฯ

วันที่ 28 - 29 ธันวาคม 2548

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

1. คณะนักวิจัยได้รายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยต่อที่ประชุมซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะนักวิจัยจากสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏต่าง ๆ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เข้าร่วมการประชุมได้วิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะต่อนักวิจัยเพื่อนำมาดำเนินการในกระบวนการวิจัยระยะสุดท้าย โดยผู้ทรงคุณวุฒิเสนอแนะว่าคณะผู้วิจัยจะต้องดำเนินการผลักดัน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ให้มีผลบังคับใช้โดยเร็วเพื่อจะได้นำผลจากการทดลองใช้มาวิเคราะห์และประเมินผล

กิจกรรมที่ 12 ประชุมแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย วัตถุประสงค์

เพื่อแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย

วิธีการดำเนินงาน

คณะผู้วิจัยประชุมร่วมกับตัวแทนนักวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางและนิติกรของมหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 4 คน
2. ตัวแทนนักวิจัย จำนวน 1 คน
3. นิติกร จำนวน 1 คน

สถานที่และเวลา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 10 มกราคม 2549 เวลา 09.00

น. - 12.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย ตัวแทนนักวิจัย และนิติกรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ศึกษาและวิเคราะห์ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย และได้ร่วมกันปรับปรุง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ในสาระสำคัญ คือ ปรับปรุงวัตถุประสงค์ของระเบียบ การได้มาของเงินกองทุนวิจัย อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้ทุน การเพิ่มหมวดการควบคุมการใช้จ่ายเงิน การขี้นเงินและการคืนเงินขี้นในการวิจัย

กิจกรรมที่ 13 ประชุมพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักวิจัยและผู้เกี่ยวข้องร่วมกันวิพากษ์ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย

วิธีดำเนินงาน

ประชุมวิพากษ์ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 6 คน
2. ตัวแทนนักวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จำนวน 5 คน
3. นิติกร จำนวน 1 คน

สถานที่และเวลา

ห้องประชุม 0136 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 17 มกราคม 2549 เวลา 09.00 น. - 12.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

คณะผู้ร่วมวิพากษ์ให้ข้อสังเกตว่า ใน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย นิยามศัพท์บางคำว่าไม่ได้รวมอยู่ในร่าง ไม่ควรใส่ วัตถุประสงค์ซึ่งมีอยู่ 5 ข้อ ควรจะรวบรวมให้เหลือ 2-3 ข้อ เพื่อให้กระชับ นอกจากนั้นยังได้เสนอว่าควรเพิ่มมาตรการและแรงจูงใจในการทำวิจัย การปลดล็อกการขี้นเงินและ ต้องส่งใช้เงินขี้นภายใน 30 วัน และที่มาของเงินกองทุนไม่ควรที่จะกำหนดว่ามหาวิทยาลัย จัดสรรให้ปีละเท่าไร ควรเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยพิจารณาในแต่ละปี

**กิจกรรมที่ 14 แก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย
วัตถุประสงค์**

เพื่อแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะผู้วิจัย

ผู้ร่วมกิจกรรม

คณะผู้วิจัย จำนวน 3 คน

สถานที่และเวลา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 17 มกราคม 2549 เวลา

13.00 น. - 16.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

คณะผู้วิจัยได้ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ตาม
ประเด็นที่ผู้วิพากษ์ ได้ร่วมกันให้ข้อสังเกตตามกิจกรรมที่ 13

**กิจกรรมที่ 15 ประชุมซักซ้อมความเข้าใจของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ
ลำปาง ว่าด้วยการวิจัย**

วัตถุประสงค์

1. เพื่อขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ว่าด้วยการวิจัย

2. เพื่อเตรียมข้อมูลของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย

วิธีดำเนินงาน

ประชุมซักถามประเด็นข้อสงสัยของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย
การวิจัย

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 2 คน

2. นิติกร จำนวน 1 คน

สถานที่และเวลา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 18 มกราคม 2549 เวลา

15.00 น. - 16.30 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

คณะผู้วิจัยได้นำประเด็นที่ยังไม่ชัดเจนมาปรึกษาขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจาก
 นิติกรของมหาวิทยาลัย เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็น
 ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบทางราชการอย่างเคร่งครัด ซึ่งเป็นการ
 ชักชวนความเข้าใจก่อนนำเสนอและชี้แจงต่อที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง

**กิจกรรมที่ 16 ชี้แจง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ต่อ
 การประชุมสภาวิชาการ**

วัตถุประสงค์

เพื่อชี้แจงข้อสงสัยของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย

วิธีดำเนินงาน

เข้าร่วมประชุมสภาวิชาการในวาระการพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ
 ลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ต่อสภาวิชาการ

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 2 คน
2. กรรมการสภาวิชาการ

สถานที่และเวลา

ห้องประชุมกาชะลอง อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 20
 มกราคม 2549 เวลา 10.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย 2 คน ได้ชี้แจงและตอบข้อซักถามของที่ประชุมสภาวิชาการที่มีต่อ (ร่าง)
 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย โดยมีสาระสำคัญในการชี้แจงได้แก่

1.1 เจตนารมณ์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ในการเสนอ(ร่าง) ระเบียบ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย เพราะต้องการให้มีระบบการบริหารจัดการงานวิจัยที่
 เอื้อต่อการดำเนินงานวิจัยแต่ในขณะเดียวกันก็มีความโปร่งใสและรัดกุม

1.2 ให้ข้อมูลที่ประชุมเกี่ยวกับข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่สำนักงาน
 การตรวจเงินแผ่นดินเขต 10 จังหวัดลำปาง โดยย้ำในประเด็นสำคัญคือ แนวทางในการตรวจ
 สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจะพิจารณาระเบียบขององค์กรเป็นประเด็นหลัก

2. ที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างดังกล่าว โดยมีสาระสำคัญดังนี้

2.1 เสนอให้คณะผู้วิจัยศึกษารายละเอียด ระเบียบว่าด้วยการวิจัยของหน่วยงานต่าง ๆ ให้กว้างขวางมากที่สุด

ที่ประชุมมีมติให้เลขานุการสภาวิชาการร่วมกับสถาบันวิจัยและพัฒนา นำการแก้ไขปรับปรุง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ตามมติของที่ประชุม ฯ

กิจกรรมที่ 17 การประชุมแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย

วัตถุประสงค์

เพื่อแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ตามข้อเสนอแนะจากการประชุมสภาวิชาการวันที่ 20 มกราคม 2549

วิธีดำเนินงาน

ประชุมคณะผู้วิจัยใน โครงการ

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 6 คน

2. เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิจัย จำนวน 2 คน

สถานที่และเวลา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 24 มกราคม 2549 เวลา 09.00 น. - 12.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

คณะผู้วิจัยได้ร่วมกันปรับปรุงแก้ไขในประเด็นที่สภาวิชาการได้แนะนำ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การเพิ่มมาตรการแรงจูงใจ แนวทางในการกำหนดภาระงาน การเผยแพร่ผลงานวิจัย ผู้ขอรับทุน ว่าสมควรให้บุคคลภายนอกได้หรือไม่

กิจกรรมที่ 18 ประสานงานเลขานุการสภาวิชาการในการแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย

วัตถุประสงค์

เพื่อแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ตามความคิดเห็นของสภาวิชาการและนำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย เสนอต่อคณะกรรมการยกย่อง ถูกระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วิธีดำเนินงาน

โทรศัพท์ประสานงานและขอเข้าพบเลขานุการสภาวิชาการ เพื่อร่วมพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ที่แก้ไขแล้ว

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 2 คน
2. เจ้าหน้าที่กองบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จำนวน 2 คน

สถานที่และเวลา

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 26 มกราคม 2549 เวลา 09.00 น.

ผลการดำเนินงาน

1. คณะผู้วิจัยดำเนินการแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ตามความคิดเห็นของสภาวิชาการ ตามผลการดำเนินกิจกรรมที่ 17
2. ตัวแทนคณะผู้วิจัยติดต่อประสานงานกับเลขานุการสภาวิชาการเพื่อนำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ที่คณะผู้วิจัยดำเนินการแก้ไขแล้วไปพิจารณาว่าเป็นไปตามแนวทางที่ประชุมสภาวิชาการเสนอแนะไว้หรือไม่
3. คณะผู้วิจัยร่วมกันพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ที่แก้ไขแล้วและได้ (ร่าง) ระเบียบฉบับใหม่ผ่านการแก้ไข
4. เลขานุการสภาวิชาการได้ส่ง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ให้คณะกรรมการร่าง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2549

กิจกรรมที่ 19 ประชุมกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา

วัตถุประสงค์

เพื่อเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การวิจัย ต่อกรรมการ ประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับทราบ

วิธีดำเนินงาน

นำเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 6 คน
2. กรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 คน
3. กรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา คณาจารย์ประจำ จำนวน 2 คน

สถานที่และเวลา

ห้องประชุม 0136 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี วันที่ 22 มกราคม 2549 เวลา 09.00 น. – 12.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

คณะผู้วิจัยได้แจ้งให้กรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ทราบถึงการดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการวิจัย และบทบาทหน้าที่ของกรรมการประจำสถาบันวิจัย ใน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการวิจัย

กิจกรรมที่ 20 ชี้แจง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การวิจัย ต่อ คณะกรรมการยกย่อง ถูกระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วัตถุประสงค์

เพื่อชี้แจงข้อสงสัยของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การวิจัย ต่อ คณะกรรมการยกย่อง ถูกระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิธีดำเนินงาน

เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการยกย่อง ถูกระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในวาระการพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การวิจัย

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 2 คน
2. กรรมการยกย่อง ถูกระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สถานที่และเวลา

ห้องประชุมกาสะลอง อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2549 เวลา 14.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

คณะผู้วิจัยได้ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการวิจัย ว่าเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกันในการบริหารจัดการงานวิจัย และเป็นแนวปฏิบัติของผู้บริหารงานวิจัย และได้ตอบข้อซักถามที่ประชุมในประเด็นการจัดซื้อ จัดจ้าง การซื้อ

ครุภัณฑ์ คณะกรรมการผู้บริหารกองทุนวิจัย และกรรมการร่างฯ ได้ชี้แจงว่า จะนำร่างดังกล่าว เข้าเสนอในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2549 นี้

กิจกรรมที่ 21 การเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วัตถุประสงค์

เพื่อขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย จาก สภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วิธีดำเนินงาน

1. เสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ 3 / 2549 วันที่ 11 มีนาคม 2549 (สวพ. 115/2549 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2549)
2. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา นำเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การวิจัย ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 1 คน
2. กรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สถานที่และเวลา

ห้องประชุมชั้น 6 อาคารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันเสาร์ที่ 11 มีนาคม 2549 เวลา 09.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาในฐานะผู้วิจัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้เข้าชี้แจงวัตถุประสงค์ของการเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการวิจัยต่อสภามหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรเพิ่มวัตถุประสงค์อีก 1 ข้อ ในหมวด 1 ได้แก่ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านการวิจัย ให้แก่บุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
2. หน้าที่ของคณะกรรมการในระเบียบนี้มีอยู่ 2 หมวด คือ หมวดที่ว่าด้วยการบริหาร กองทุนและหมวดที่ว่าด้วยมาตรการและแรงจูงใจ ควรได้รวมหน้าที่ดังกล่าวไว้ในหมวดเดียวกัน อาจตั้งเป็นหมวดการบริหารงานวิจัย

3. หมวดที่ 4 ข้อ 15 (1) ให้เพิ่มคำว่า และแนวปฏิบัติ ต่อท้ายข้อความกำหนดนโยบาย
4. หมวด 5 ทั้งหมด ซึ่งเป็นรายละเอียด ควรนำไปจัดทำเป็นประกาศของสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งจะทำการคล่องตัว และหมวด 6 ให้เพิ่มหน้าที่ของสถาบันวิจัยและพัฒนาอีก 1 ข้อ คือ ข้อ 7 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

5. ควรกำหนดการให้การสนับสนุนของกองทุนวิจัยว่าจะให้การสนับสนุนเท่าไร เนื่องจากกองทุนพัฒนาบุคลากรส่วนหนึ่งให้การสนับสนุนการวิจัยด้วย

6. ข้อ 10 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและกรรมการอีกสามคนนั้นควรเป็นคณะกรรมการ น่าจะเหมาะสม เนื่องจากคำว่ากรรมการนั้น ไม่ได้นิยามไว้

7. ข้อ 11 การเบิกจ่ายเงินกองทุน ควรมีรายละเอียดของผู้ลงนาม 2 ใน 4 ให้ชัดเจน

8. ข้อ 14 (3) การจัดซื้อครุภัณฑ์ ควรมีระเบียบกำหนดหรือไม่

9. ในกรณีที่งานวิจัยได้รับเงิน ไปแล้ว แต่ทำงานวิจัยไม่สำเร็จ จะมีระเบียบอย่างไรในการเรียกเงินคืนและต้องมีดอกเบี้ยหรือไม่

10. ควรกำหนดการจัดสรรผลประโยชน์จากงานวิจัยที่เกิดขึ้น ซึ่งจะจัดทำเป็นระเบียบหรือประกาศก็ได้

11. ในกรณีที่รับทุนการวิจัย ควรกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจรับงานวิจัย

12. ควรเพิ่มภารกิจหลักด้านการจัดหารายได้อื่นให้กับการวิจัยของสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้วย

13. ควรปรับนิยามของผู้รับทุน โดยเป็นเฉพาะบุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เท่านั้น ไม่รวมบุคคลภายนอก

14. ควรได้กำหนดภารกิจของคณะกรรมการบริหารกองทุนและคณะกรรมการควบคุมการใช้จ่ายเงินทุน ให้ชัดเจน และองค์ประกอบและที่มาของกรรมการแต่ละชุด โดยจะกำหนดไว้ในระเบียบ หรือจัดทำเป็นประกาศก็ได้

15. การบริหารกองทุนต้องระบุให้ชัดเจน ในเรื่องต่อไปนี้

1) คณะกรรมการประกอบด้วยใครบ้าง มีหน้าที่อะไร และควรรวมหมวด 3 และหมวด 4 ไว้ด้วยกัน

2) การขอทุน / การบริหารกองทุน ขอให้มีความคล่องตัวให้มากที่สุด

3) ต้องมีการติดตามงานวิจัยที่ได้รับทุนวิจัย

16. ใน ข้อ 20 และข้อ 21 ไม่ควรใช้ปีงบประมาณเป็นตัวกำหนดการใช้จ่ายงบประมาณ อาจจัดทำเป็นประกาศเพื่อความคล่องตัว และการจ่ายเงินให้จ่ายเป็นงวด โดยเอางานเป็นสำคัญ

17. สถาบันวิจัยและพัฒนา ควรได้กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายเงินทุนเพื่อการประมาณในการขอรับทุน

18. ในหมวด 2 (6) ไม่ต้องกำหนดไว้ เพียงแต่เปลี่ยนชื่อบัญชีเดิมให้ตรงกับชื่อบัญชีใหม่ที่กำหนดขึ้นใหม่

19. ขอให้มีความปฏิบัติในการจัดตั้งกองทุน เช่นเดียวกับ สกว. นั่นคือ สถาบันวิจัยและพัฒนาควรเตรียมให้มีผู้ของบประมาณสำหรับทำวิจัยล่วงหน้า และทำคำขอของบประมาณเสนอมหาวิทยาลัย โดยตั้งเป็นงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนและเมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณให้ออเงินเข้ากองทุน เพื่อให้คณะกรรมการควบคุมดูแลต่อไป

20. ในข้อ 22 ควรได้ผ่อนผันเรื่องการเผยแพร่ผลงานวิจัย ซึ่งต้องขออนุญาตมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการส่งเสริม อาจกำหนดว่าผลงานวิจัยที่ได้รับทุนนี้ เมื่อนำไปเผยแพร่ให้ระบุว่า ได้รับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

และสภามหาวิทยาลัยได้มีมติมอบให้คณะกรรมการร่าง กฎ ระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางของสถาบันวิจัยและพัฒนา และเมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

กิจกรรมที่ 22 ชี้แจง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การวิจัย ต่อคณะกรรมการร่าง กฎ ระเบียบและข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วัตถุประสงค์

เพื่อชี้แจงข้อสงสัยของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการวิจัย ต่อคณะกรรมการร่างกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 1 คน
2. คณะกรรมการร่างกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สถานที่

ห้องประชุมกาชะลอง อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 20 มีนาคม 2549 เวลา 10.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาในฐานะผู้วิจัย ได้เข้าชี้แจงข้อสงสัยของคณะกรรมการร่าง กฎ ระเบียบและข้อบังคับ ในประเด็นการดูแลกองทุนที่ให้คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้ดูแล เพราะต้องการความคล่องตัวในการบริหารจัดการ แต่

คณะกรรมการฯ แย้งว่า ควรเป็นอธิการบดี และควรเป็นกรรมการดูแล นอกจากนั้น
คณะกรรมการฯ ได้แก้ไขประเด็นต่างๆ ที่สภามหาวิทยาลัย ให้ข้อเสนอแนะทั้ง 20 ข้อ

**กิจกรรมที่ 23 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการความรู้สู่การเป็นนักบริหารจัดการ
งานวิจัย จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ โดยการสนับสนุนของสำนักงานกองทุนสนับสนุน
การวิจัย**

วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ การจัดการความรู้สู่การเป็นนักบริหารจัดการงานวิจัย

วิธีดำเนินงาน

การประชุมปฏิบัติการ “การจัดการความรู้สู่การเป็นนักบริหารจัดการงานวิจัย”

ผู้ร่วมกิจกรรม

ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เข้าร่วมประชุมร่วมกับผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา และผู้แทนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ
อุตรดิตถ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร รวมทั้งเครือข่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

สถานที่

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ห้องประชุมสิริราชภัฏ วันที่ 30-31 มีนาคม 2549

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

เรียนรู้กระบวนการจัดการความรู้ เป็นการแลกเปลี่ยนความรู้จากการปฏิบัติของ
ผู้บริหาร/ดูแลจัดการงานวิจัย โดยมีประเด็นการแลกเปลี่ยนจากเรื่องเล่า (Story telling) ทั้งหมด
8 ประเด็น

1. การพัฒนาโจทย์วิจัย
2. การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย
3. การพัฒนาชุดโครงการวิจัย
4. การติดตาม/สนับสนุน
5. ระบบการเงิน
6. การประเมินคุณภาพงานวิจัย
7. การเผยแพร่งานวิจัย
8. การบูรณาการงานสอนกับงานวิจัย

กิจกรรมที่ 24 ติดตามความคืบหน้าของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย
กองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย

วัตถุประสงค์

เพื่อติดตามผลการดำเนินงานการออกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยกองทุน
วิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย

วิธีดำเนินงาน

ประสานงานกับงานประชุมพิธีการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ผู้ร่วมกิจกรรม

1. คณะผู้วิจัย จำนวน 2 คน
2. เจ้าหน้าที่งานประชุมพิธีการ สำนักงานอธิการบดี จำนวน 1 คน

สถานที่

สถาบันวิจัยและพัฒนา และ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้อนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย
กองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ในการประชุมครั้งที่ 5 / 2549 ในวันที่ 30 เมษายน
2549 และสถาบันวิจัยและพัฒนาได้นำระเบียบดังกล่าวแจ้งให้คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัย
และพัฒนา ซึ่งได้มอบหมายให้ทำหน้าที่คณะกรรมการกองทุนวิจัยในการประชุมคณะกรรมการ
ประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาในการประชุมครั้งที่ 2 / 2549 วันที่ 22 พฤษภาคม 2549 และให้
คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาพิจารณาแนวทาง

การดำเนินงานและแผนปฏิบัติงานตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยกองทุนวิจัยและ
การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2549 ในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา
ครั้งที่ 3 / 2549 วันที่ 5 กรกฎาคม 2549

กิจกรรมที่ 25 กิจกรรมประชุมวิเคราะห์และสังเคราะห์ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ว่าด้วยกองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2549

วัตถุประสงค์

1. เพื่อวิเคราะห์และสังเคราะห์ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยกองทุนวิจัยและ
การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2549 โดยเปรียบเทียบกับรูปแบบการเงินเดิมที่คณะผู้วิจัยพยายาม
ผลักดัน

วิธีดำเนินงาน

คณบดีวิจัยประชุมเชิงปฏิบัติการร่วมกัน

ผู้ร่วมกิจกรรม

คณบดีวิจัย จำนวน 5 คน

สถานที่

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วันที่ 5 กรกฎาคม 2549 เวลา 09.00 น. - 16.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

1. คณบดีวิจัยได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อวิเคราะห์และสังเคราะห์ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยกองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2549 หลังจากนั้นได้ทำการเปรียบเทียบกับรูปแบบการเงินที่เสนอไว้เดิมว่ามีความแตกต่างกันในแง่ใดบ้าง
2. คณบดีวิจัยได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนความเหมือนและความแตกต่างกันของรูปแบบการเงินเดิมกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยกองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2549
3. คณบดีวิจัยได้ข้อสรุปจากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยกองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2549 ในครั้งนี้ จึงได้ทำการถอดบทเรียนจากโครงการวิจัย (ดังที่ได้สรุปไว้ในบทที่ 5)

กิจกรรมที่ 26 ประชุมเพื่อถอดบทเรียนการดำเนินงานวิจัย โครงการวิจัยและพัฒนา ระบบสนับสนุนการวิจัยการเงิน บัญชี พัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วัตถุประสงค์

เพื่อสะท้อนว่าเกิดอะไรขึ้นและเกิดการเรียนรู้อะไรในการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงาน

คณบดีวิจัยประชุมปฏิบัติการร่วมกัน

ผู้ร่วมกิจกรรม

คณบดีวิจัย จำนวน 6 คน

สถานที่และเวลา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 12 กรกฎาคม 2549 เวลา 09.00 – 16.00 น.

ผลที่เกิดจากกิจกรรม

ได้องค์ความรู้ผ่านกระบวนการวิจัย ดังนี้

1. การทำวิจัยในประเด็นดังกล่าวผู้วิจัยควรมีการศึกษาถึงแนวทางในการออกแบบแนวทางปฏิบัติและขั้นตอนดำเนินงานออกแบบของมหาวิทยาลัยอย่างไรบ้าง (โดยละเอียด)
2. คณะนักวิจัยควรได้มีตัวแทนเข้าไปมีส่วนร่วมในคณะกรรมการร่างฯ
3. ในคณะนักวิจัยควรมีนักกฎหมาย/และควรมีคณะกรรมการร่างเข้ามาเป็นคณะนักวิจัย
4. กระบวนการวิจัยแบบมีส่วนร่วมโดยการดึงนักวิจัยเข้ามารับรู้กระบวนการและผลจากการวิจัยทำให้สัมพันธภาพระหว่างนักวิจัยและสถาบันวิจัยและพัฒนา พัฒนาขึ้น
5. จากกระบวนการวิจัยแบบ PAR ส่งผลให้ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารจัดการงานวิจัยได้รับความสนใจจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย อาทิ ประเด็น เรื่อง มาตรการและแรงจูงใจในการทำวิจัย และเกิดกระบวนการพูดคุย/แลกเปลี่ยน/วิพากษ์อย่างกว้างขวาง
6. การถอดบทเรียนจากการวิจัยจะต้องใช้เวลาบ่มเพาะความคิด ดังนั้นหลังจากทำกิจกรรมแต่ละกิจกรรมเสร็จสิ้น ควรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อถอดบทเรียนทันที และกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ควรทำโดยต่อเนื่องและอย่างสม่ำเสมอ

4.2 ผลการดำเนินการ

4.2.1 ผลการทบทวนสถานการณ์ ศักยภาพการบริหารจัดการงานวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สถานการณ์การบริหารจัดการงานวิจัยด้านการเงิน บัญชี พัสดุ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

1. การบริหารจัดการงานวิจัยด้านการเงิน บัญชี พัสดุของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ปัจจุบันยังปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานสภาพัฒนาการว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัย พ.ศ. 2546 เพราะมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ยังไม่มีระเบียบการเงินด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยเองจึงต้องใช้ระเบียบสำนักงานสภาพัฒนาการไปก่อน และการเบิกจ่ายเงินวิจัยซึ่งต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งทำให้เกิดความไม่คล่องตัวในการดำเนินงานของนักวิจัย

2. สืบเนื่องจากข้อ 1 เมื่อนักวิจัยได้รับการจัดสรรทุนวิจัย เมื่อจะดำเนินการวิจัยต้องทำเรื่องขืมเงินจากฝ่ายการเงินแต่การดำเนินการขืมเงินต้องส่งคืนภายใน 30 วัน ในขณะที่ทั้งวงงานตามแผนกิจกรรมใช้ระยะเวลายาวนานกว่านั้น

3. จากกิจกรรมการวิจัยในครั้งนี้ นักวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้สะท้อนว่า นักวิจัยเองยังขาดความรู้ ความเข้าใจระเบียบด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ อาทิ ระเบียบการจัดซื้อ จัดจ้าง และต้องการให้สถาบันวิจัยและพัฒนามีบุคลากรด้านการเงินโดยตรง ซึ่งจะสามารถให้คำปรึกษาแก่นักวิจัยได้ โดยสภาพความเป็นจริงในปัจจุบันบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำของสถาบันวิจัยและพัฒนาประกอบด้วย หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ 1 ตำแหน่ง นักวิชาการ 1 ตำแหน่ง และพนักงานธุรการ 1 ตำแหน่ง

4.2.2 ผลการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย

ระบบการเงิน บัญชี พัสดุ ที่เป็นระบบสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางควรประกอบด้วยอะไรบ้าง

จากการดำเนินงานของวิจัยซึ่งได้ศึกษาจากเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงิน บัญชี พัสดุของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มหาวิทยาลัยอื่น ๆ เช่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง รวมทั้งหน่วยงาน เช่น สกว. และ วช. การจัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เกี่ยวข้อง คือ นักวิจัย ฝ่ายการเงินและพัสดุ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ การสอบถามหรือสัมภาษณ์ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาของหน่วยงานที่มีโอกาสร่วมประชุมด้วยกัน และการออกแบบสอบถามจึงได้จัดทำร่างระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางขึ้นมา 2 ฉบับ และได้นำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ จากการพิจารณาของสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และคณะกรรมการยกทรงกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้มีการปรับปรุงแก้ไข และพิจารณาหลอมรวมเป็นเพียง 1 ฉบับ คือ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยกองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2549 และได้ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางในการประชุมครั้งที่ 5 / 2549 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2549 นอกจากนั้นคณะผู้วิจัยยังได้จัดทำคู่มือนักวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. 2548 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยของนักวิจัยซึ่งจากแนวคิดดังกล่าวคงจะเป็นระบบสนับสนุนการดำเนินงานของนักวิจัย (รายละเอียดอยู่ในภาคผนวก) นอกจากการดำเนินการวิจัยเพื่อให้ได้รับระบบการเงิน บัญชี พัสดุ ดังกล่าวแล้ว ยังได้มาตรการจูงใจขึ้นคำ อันเป็นเรื่องหนึ่งของระบบสนับสนุนการวิจัยให้เกิดความคล่องตัวเป็นธรรมและเอื้อต่อการยกระดับคุณภาพการวิจัย โดยคณะผู้วิจัยนำข้อมูลเกี่ยวกับการะงานที่ได้ระหว่างดำเนินการดำเนินงานวิจัยเรื่องนี้มาผลักดัน

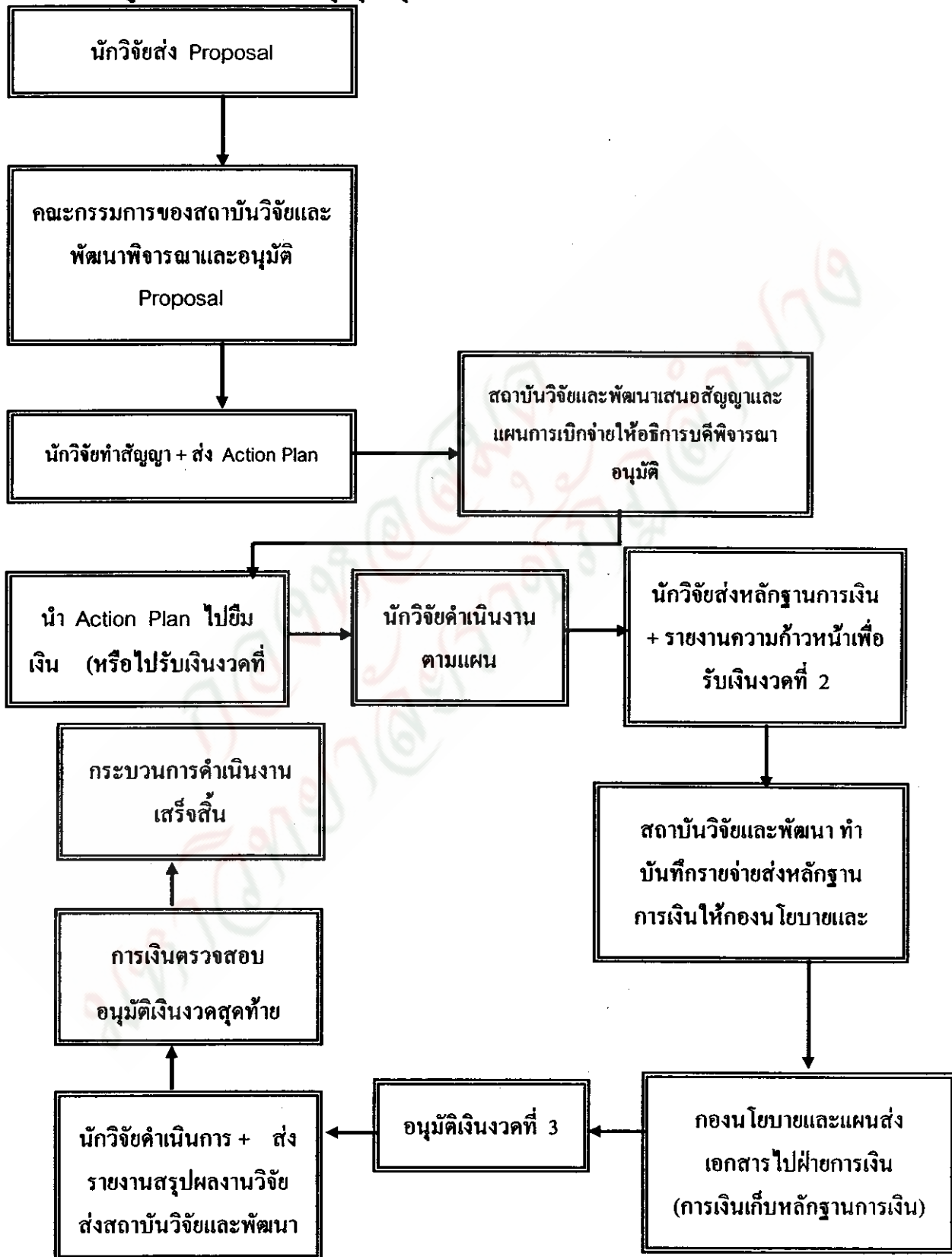
ให้มีการพิจารณาเกณฑ์การกำหนดภาระงานของคณาจารย์ประจำ และคณาจารย์พิเศษ ปีพ.ศ. 2549 ด้านการสร้างสรรค์ทางวิชาการในส่วนองงานวิจัยคือเปลี่ยนจากร่างที่นำเสนอซึ่งมีข้อความเกี่ยวกับงานวิจัยดังนี้ “งานวิจัยให้คิดภาระงาน 10–20 ภาระงานต่อ 1 โครงการ ทั้งนี้ภายใน 1 ภาคเรียนงานวิจัยต้องสำเร็จอย่างน้อยร้อยละ 50 ของโครงการวิชานั้น สำหรับงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่คณะกรรมการกำหนดภาระงานเห็นชอบ ให้คิดภาระงานเพิ่มได้อีก 10 ภาระงาน” และผู้พิจารณา คือ คณบดีว่าจะได้กี่ภาระงาน เป็น “งานวิจัย หมายถึง งานค้นคว้าอย่างมีระบบ และวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักการหรือข้อสรุปรวมที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นไป ประยุกต์มีลักษณะเป็นเอกสารที่มีระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชากำหนดเป็น 5 ภาระงานเมื่อโครงการวิจัยได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการจากคณะกรรมการกองทุนวิจัยกรณีที่ได้รับ ทุนวิจัยจากภายนอกต้องได้รับการอนุมัติทุนจากแหล่งทุน กำหนดเป็นอีก 5 ภาระงาน เมื่อมี รายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินการวิจัยและเก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จแล้ว และกำหนดเป็น อีก 10 ภาระงานเมื่อมีรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ สำหรับงานวิจัยที่นำมาเขียนบทความ เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติให้มีภาระงานเพิ่มอีก 10 ภาระงาน”

องค์ประกอบของระบบการเงิน บัญชี พัสดุ ที่เป็นระบบสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยที่มี ประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีดังนี้

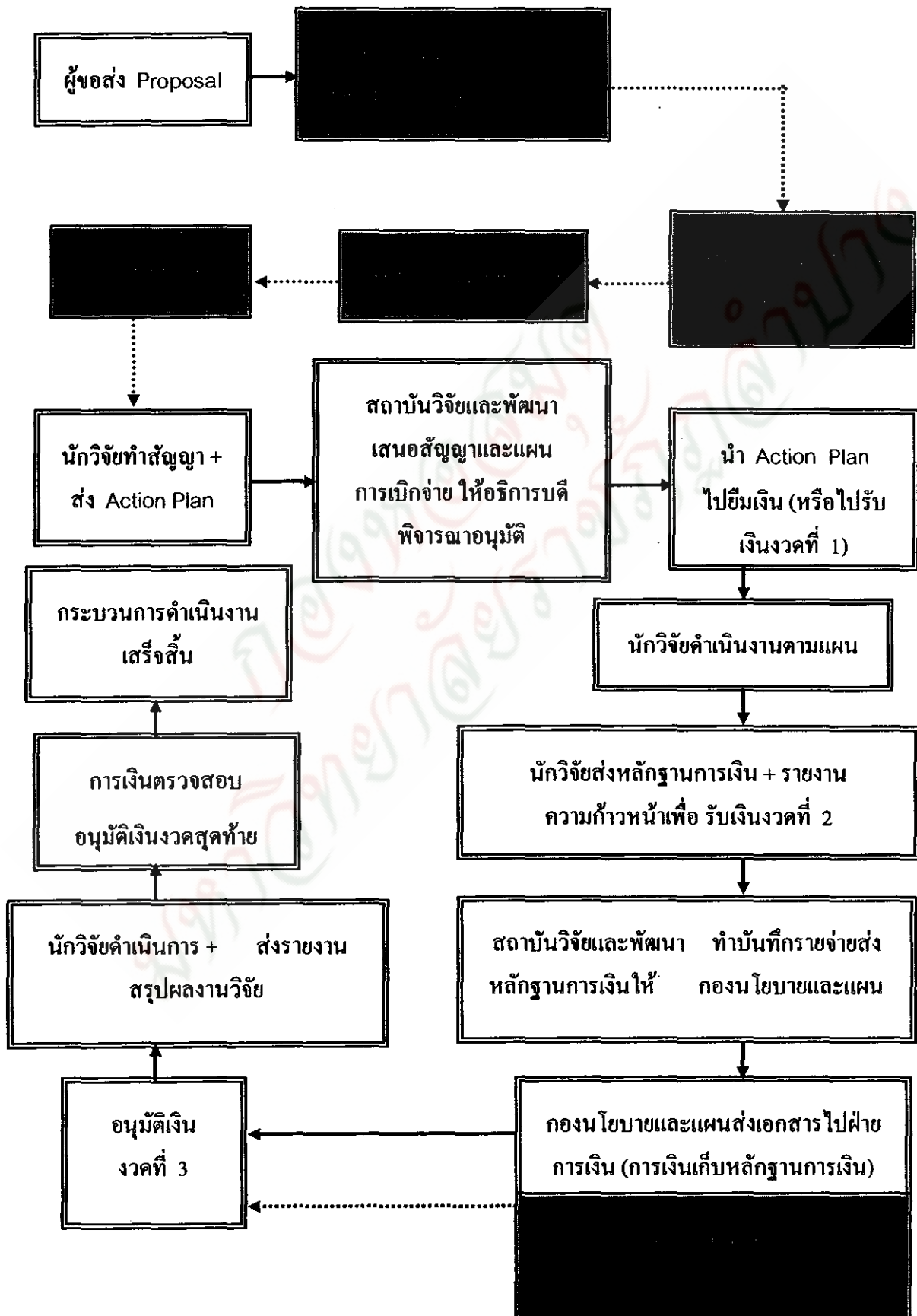
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย กองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย
พ.ศ. 2549



รูปแบบการเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่คณะนักวิจัยพยายามผลักดันให้เกิด



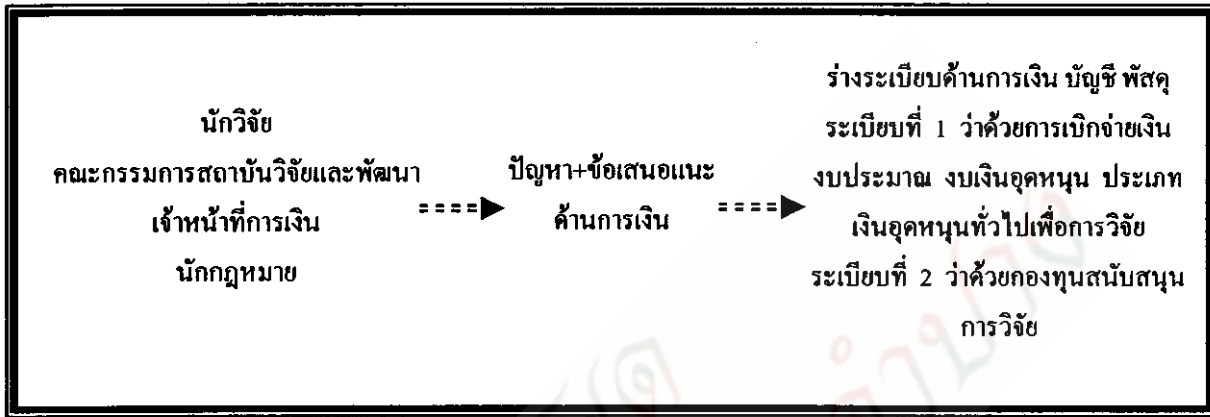
แผนภาพแสดงผลการวิเคราะห์ระยะเบียบ ว่าด้วย กองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2549 และรูปแบบการเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่คณะนักวิจัยพยายามผลักดันให้เกิด



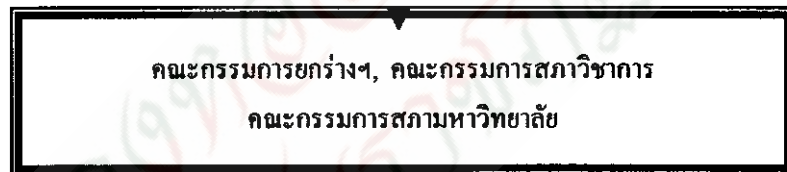
ระบบการเงิน บัญชี พัสดุ

ระบบการดำเนินการวิจัย

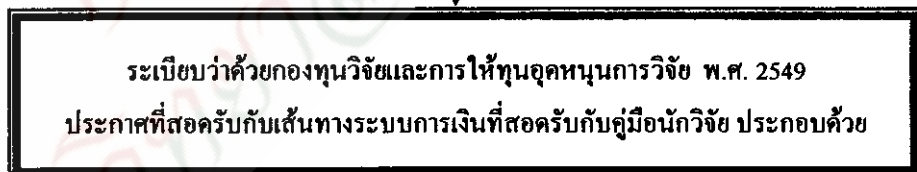
Input



Process



Output



ระเบียบว่าด้วยกองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2549

เพื่อ

1. ระยะเวลาการคืนเงินยืมปฏิบัติตามงวดเงินเวลาที่กรรมการกำหนด
2. มีฐานเงินทุนสำหรับการวิจัยที่ชัดเจนยิ่งขึ้น
3. เปิดโอกาสให้คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยจัดทำประกาศเพื่อสนับสนุนการวิจัย

ไม่เพื่อ

1. ที่มาของเงินในกองทุนวิจัยต้องเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อของบทำวิจัย
2. ขอบทุนภายในได้เท่านั้น ไม่สามารถขอทุนจากแหล่งทุนภายนอกสมทบ
3. นักวิจัยไม่สามารถเสนอข้อเสนอโครงการได้ตลอดทั้งปี การเปิดรับ Proposal มีเงื่อนไขจำกัดของเวลา

4.2.3 ความรู้ / สิ่งที่ได้เรียนรู้จากการดำเนินงาน

1. ในบริบทของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วิธีการสื่อสารกับนักวิจัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยการสื่อสารแบบตัวต่อตัวและอาศัยความคุ้นเคยส่วนตัว พร้อมทั้งประยุกต์ใช้วิธีการของระบบขายตรงร่วมด้วย ยังคงมีประสิทธิภาพมากกว่าวิธีการสื่อสารแบบอื่น

2. วิธีการดำเนินงานหาข้อความรู้มีหลากหลายวิธี วิธีที่ดีคือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้ที่มีประสบการณ์สำเร็จในการดำเนินการมาก่อน ซึ่งอาจจะใช้การศึกษาดูงานหรือการเสวนาแลกเปลี่ยนโดยวิธีสื่อสารทางไกลก็ได้

3. การทำวิจัยในประเด็นดังกล่าวผู้วิจัยควรมีการศึกษาถึงแนวทางในการออกระเบียบ แนวทางปฏิบัติและขั้นตอนดำเนินงานออกระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างไรบ้าง (โดยละเอียด)

4. คณะนักวิจัยควรได้มีตัวแทนเข้าไปมีส่วนร่วมในคณะกรรมการยกร่างฯ

5. ในคณะนักวิจัยควรมีนักกฎหมาย/และควรมีคณะกรรมการยกร่างเข้ามาเป็นคณะนักวิจัย

6. กระบวนการวิจัยแบบมีส่วนร่วมโดยการดึงนักวิจัยเข้ามารับรู้กระบวนการ และผลจากการวิจัยทำให้สัมพันธ์ภาพระหว่างนักวิจัยและสถาบันวิจัยและพัฒนา พัฒนาขึ้น

7. จากกระบวนการวิจัยแบบ PAR ส่งผลให้ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารจัดการงานวิจัยได้รับความสนใจจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย อาทิ ประเด็นเรื่องมาตรการและแรงจูงใจในการทำวิจัย และเกิดกระบวนการพูดคุย/แลกเปลี่ยน/วิพากษ์อย่างกว้างขวาง

8. การถอดบทเรียนจากการวิจัยจะต้องใช้เวลาบ่มเพาะความคิด ดังนั้นหลังจากทำกิจกรรมแต่ละกิจกรรมเสร็จสิ้น ควรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อถอดบทเรียนทันที และกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ควรทำอย่างต่อเนื่องและอย่างสม่ำเสมอ