



ใบรับรองวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

เรื่อง การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน
โดย นายลิขิต ไชยคชบาล

ได้รับอนุมัติให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารอาชีพและเทคโนโลยีศึกษา

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(อาจารย์ ดร.มงคล หวังสถิตย์วงศ์)

18 พฤษภาคม 2550

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ประธานกรรมการ

(อาจารย์ ดร.สมคิด สายแวว)

กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ สติรยากร)

กรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.กานดา พูนลาภทวี)

กรรมการ

(นางพัชรี สว่างทรัพย์)

การศึกษสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน

นายลิขิต ไชยคชบาล

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ปีการศึกษา 2549
ลิขสิทธิ์ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ชื่อ : นายลิขิต ไชยคชบาล
ชื่อวิทยานิพนธ์ : การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน
สาขาวิชา : บริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ : อาจารย์ ดร.สมคิด สายแวว
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ สติรยาการ
ปีการศึกษา : 2549

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน โดยศึกษาความคิดเห็นผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอน รวม 7 ด้าน ได้แก่ การรับนักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การจัดการแผนการเรียน การจัดการตารางสอน การให้บริการสื่อการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนและความคิดเห็นนักศึกษา รวม 4 ด้าน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน คอมพิวเตอร์ อาจารย์ผู้สอน การให้บริการสื่อการเรียนการสอนและอาคารสถานที่ ประชากรที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหาร จำนวน 39 คน อาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาชีพ จำนวน 41 คน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ศึกษาชั้นปีที่ 2 ในวิทยาลัยชุมชน 9 แห่ง จำนวน 304 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัยพบว่า ความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารที่มีต่อสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน ในภาพรวมมีปัญหายอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาแยกเป็นรายด้านพบว่าด้านที่มีปัญหามาก อันดับแรก คือ ด้านการรับนักศึกษา รองลงมา คือ ด้านการจัดการตารางสอนและด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่วนความคิดเห็นของกลุ่มอาจารย์ผู้สอนในภาพรวมมีปัญหายอยู่ในระดับมาก โดยด้านที่มีปัญหามาก ในอันดับแรก คือ ด้านการจัดการแผนการเรียน รองลงมา คือ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและด้านการจัดการตารางสอน ส่วนความคิดเห็นของกลุ่มนักศึกษาในภาพรวมมีปัญหายอยู่ในระดับปานกลาง โดยนักศึกษา มีความคิดเห็นว่าด้านอาจารย์ผู้สอนมีปัญหามากเป็นอันดับแรก รองลงมา คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน คอมพิวเตอร์

(วิทยานิพนธ์มีจำนวนทั้งสิ้น 145 หน้า)

คำสำคัญ : สภาพปัญหา การจัดการเรียนการสอน วิทยาลัยชุมชน

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

Name : Mr.Likhit Chaikotchaban
Thesis Title : A Study of Instructional Management Problems in Associate Degree of Science and Technology in Business Computer Program in Community Colleges
Major Field : Vocational and Technical Education Management
King Mongkut's Institute of Technology North Bangkok
Thesis Advisors : Dr.Somkid Chaiwaew
Assistant Professor Dr.Pairote Satirayakorn
Academic Year : 2006

Abstract

This research was aimed to investigate problems in instructional management in Associate Degree of Science and Technology in Business Computer Program in Community College. Opinions collected from administrators and instructors covered 7 areas: admission, instructional management, instructional planning, instructional scheduling, educational media services, educational activities, and measurement and evaluation. Opinions collected from students covered 4 areas: instructional management on computer, instructors, educational media services, and educational surroundings. The sampling groups consisted of 39 administrators, 41 instructors of vocational faculties, and 304 students who studied in the second year in 9 community colleges. The research tools were questionnaires and data analysis: percentage, means, and standard deviation.

Findings of the study revealed as follows: The opinions of the administrator group towards the instructional management problems reflected that, for overall aspect, the problems were at medium level. The areas posed as the highest level of problem was admission, followed by instructional scheduling, and educational media services, respectively. The instructor group thought that the problems were at high level for overall aspect. The area posed as the highest level was instructional planning, followed by educational activities, and instructional scheduling, respectively. With regard to the student group, they thought that the problems were at medium level for overall aspect. The area posed as the highest level was instructors, followed by instructional management on computer.

(Total 145 pages)

Keywords : Problem, Instructional Management, Community, College

Advisor

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยความกรุณาให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นต่างๆ อันมีค่ายิ่งของ อาจารย์ ดร.สมคิด สายแวว ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ สติรยากร กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งอาจารย์ทั้งสองท่านได้ให้ความช่วยเหลือในการวิจัยมาโดยตลอด ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณอาจารย์ทั้งสองท่านเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้

ขอกราบขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถามเพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์ทั้ง 5 ท่าน ประกอบด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดมเดช กมลบุตร อาจารย์ ดร.จรัญ แสนราช อาจารย์ ดร.จันทร์ญา อาจขมภู อาจารย์อัญญา ทวีโคตร และ อาจารย์บุญชู มั่งคั่ง ตลอดจนขอขอบคุณเพื่อนๆ TEM 46 (คำ) ทุกคนที่คอยเป็นกำลังใจและเป็นแรงกระตุ้นที่ดีในการทำวิจัย การวิจัยครั้งนี้ได้รับทุนอุดหนุนบางส่วนจาก ทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ท้ายนี้ผู้วิจัยใคร่ขอกราบขอบพระคุณบิดา มารดา ซึ่งส่งเสริมให้ผู้วิจัยรักและใฝ่เรียน ตลอดจนให้กำลังใจแก่ผู้วิจัยเสมอมา

ลิขิต ไชยคชบาล

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ข
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ค
กิตติกรรมประกาศ	ง
สารบัญตาราง	ช
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย	3
1.3 ขอบเขตของการวิจัย	3
1.4 ข้อตกลงเบื้องต้น	4
1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ	4
1.6 ประโยชน์ของผลการวิจัย	4
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	5
2.1 การจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา	5
2.2 การจัดการเรียนการสอนอาชีวะและเทคนิคศึกษา	6
2.3 หลักสูตรการเรียนการสอน	11
2.4 การจัดการเรียนการสอน	16
2.5 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	24
2.6 การจัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาในรูปแบบวิทยาลัยชุมชน	29
2.7 การจัดการเรียนการสอนระดับอนุปริญญาในวิทยาลัยชุมชน	39
2.8 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	47
บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย	51
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย	51
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	51
3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล	54
3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล	54
3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย	55
บทที่ 4 ผลของการวิจัย	59
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	93
5.1 สรุปผลการวิจัย	94
5.2 อภิปรายผลการวิจัย	97
5.3 ข้อเสนอแนะ	98

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บรรณานุกรม	101
ภาคผนวก ก	107
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถามประกอบการทำวิทยานิพนธ์	108
รายชื่อมหาวิทยาลัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	109
หนังสือขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถามเพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์	110
ตัวอย่างหนังสือขออนุญาตแจกแบบสอบถาม เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการทำวิทยานิพนธ์	115
ภาคผนวก ข	117
แบบสอบถามการวิจัย	118
ประวัติผู้วิจัย	145

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
4-1 แสดงจำนวนและค่าร้อยละ เกี่ยวกับข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน	60
4-2 แสดงจำนวนและค่าร้อยละ เกี่ยวกับข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน	64
4-3 แสดงจำนวนและค่าร้อยละ เกี่ยวกับข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ในกลุ่มที่ 3 นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน	67
4-4 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายด้าน	71
4-5 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการรับนักศึกษา ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	72
4-6 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดการเรียนการสอน ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	73
4-7 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดแผนการเรียน ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	74
4-8 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดตารางสอน ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	75

สารบัญตาราง (ต่อ)

[illegible]

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4-16 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดตารางสอน ในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	83
4-17 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน ในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	84
4-18 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	85
4-19 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน ในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	86
4-20 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชนในกลุ่มที่ 3 นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายด้าน	87
4-21 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ ในกลุ่มที่ 3 นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	88

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4-22 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านอาจารย์ผู้สอน ในกลุ่มที่ 3 นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	89
4-23 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน ในกลุ่มที่ 3 นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	90
4-24 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านอาคารสถานที่ ในกลุ่มที่ 3 นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ	91

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในช่วงทศวรรษที่ผ่านมาเราได้ให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องในการขยายโอกาสทางการศึกษาทุกระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขยายการศึกษาภาคบังคับจาก 6 ปี เป็น 9 ปี และขยายการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็น 12 ปี ประกอบกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 หมวด 3 สิทธิและเสรีภาพของชนชาวไทย มาตรา 43 บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายทำให้ประชาชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานมากขึ้น โดยคาดการณ์ว่าผู้จบชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายจะเพิ่มขึ้นจาก 550,000 คน ในปี 2543 เป็น 800,000 คน ในปี 2549 นอกจากนี้ผลกระทบจากสภาวะทางเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลให้ประชาชนโดยเฉพาะที่อยู่อาศัยอยู่ในชนบทกลายเป็นผู้ด้อยโอกาสในการศึกษาต่อระดับสูง ขาดการพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งยังยากไร้ ทั้งถิ่นฐานบ้านเกิดไปทำงานที่อื่น ชุมชนจึงอ่อนแอและขาดการพัฒนา ดังนั้นเพื่อให้ประชาชนได้รับโอกาสเท่าเทียมกันที่จะเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยยึดหลักการตามนโยบาย “การศึกษาสร้างชาติ สร้างคน และสร้างงาน” รัฐบาลจึงกำหนดไว้ในนโยบายที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2544 ด้านการศึกษาข้อ 4 ว่า จัดให้มีวิทยาลัยชุมชนขึ้น โดยเฉพาะในจังหวัดที่ยังขาดแคลนสถาบันอุดมศึกษา

วิทยาลัยชุมชนเป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญา ทำหน้าที่ให้บริการการศึกษาระดับสูง (Higher Education) และจัดอบรมระยะสั้นแก่ชุมชนที่วิทยาลัยตั้งอยู่ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาอาชีพ คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมของชุมชน จัดการเรียนการสอนแบบเปิดกว้าง หลากหลาย ตามความต้องการของชุมชน โดยหลักสูตรมีความยืดหยุ่นตามความต้องการของผู้เรียน ความต้องการแก้ไขปัญหา ความต้องการพัฒนาศักยภาพบุคคลและวิถีชีวิต และตามความต้องการของตลาดแรงงาน เป็นกลไกของชุมชนในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนภายใต้การบริหารจัดการ และดำเนินงานด้วยพลังแห่งศรัทธาและความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน และองค์กรต่างๆ ในชุมชนนั้นๆ ไปสู่วัฏจักรการบริหารวิทยาลัยชุมชนที่เป็นสถานศึกษาของชุมชน ดำเนินงานโดยชุมชน และเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน

จากการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชนที่ผ่านมาตั้งแต่จัดตั้งวิทยาลัยชุมชนขึ้นเมื่อ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2545 จำนวน 10 วิทยาลัย ในระยะแรก คือ วิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน วิทยาลัยชุมชนตาก วิทยาลัยชุมชนพิจิตร วิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร วิทยาลัยชุมชนบุรีรัมย์ วิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี วิทยาลัยชุมชนสระแก้ว วิทยาลัยชุมชนระนอง วิทยาลัยชุมชนนราธิวาส ในปี 2546 จัดตั้งเพิ่มเติมอีก 2 วิทยาลัยคือ วิทยาลัยชุมชนปัตตานีและวิทยาลัยชุมชนยะลา ในปี 2548 จัดตั้งเพิ่มเติมอีก 5 วิทยาลัย

คือ วิทยาลัยชุมชนยโสธร วิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร วิทยาลัยชุมชนตราด วิทยาลัยชุมชนพังงา และ วิทยาลัยชุมชนสตูล จะเปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2549 (สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน, 2547)

ปีการศึกษา 2548 จัดการเรียนการสอนจำนวน 13 โปรแกรมวิชาได้แก่ โปรแกรมวิชาการปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีจำนวนนักศึกษา 3,747 คน โปรแกรมวิชาการศึกษาปฐมวัยมีจำนวนนักศึกษา 2,446 คน โปรแกรมวิชาพัฒนาชุมชนมีจำนวนนักศึกษา 1,752 คน โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีจำนวนนักศึกษา 1,547 คน โปรแกรมวิชาการจัดการทั่วไปมีจำนวนนักศึกษา 838 คน โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์มีจำนวนนักศึกษา 473 คน โปรแกรมวิชาการบัญชีมีจำนวนนักศึกษา 236 คน โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีรถยนต์มีจำนวนนักศึกษา 224 คน โปรแกรมวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวมีจำนวนนักศึกษา 141 คน โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการจัดการสารสนเทศมีจำนวนนักศึกษา 100 คน โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการเกษตรมีจำนวนนักศึกษา 70 คน โปรแกรมวิชาวารสารและการประชาสัมพันธ์มีจำนวนนักศึกษา 26 คน และโปรแกรมวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้ากำลังมีจำนวนนักศึกษา 7 คน รวมนักศึกษาที่เรียนในหลักสูตรอนุปริญญาทั้งสิ้น 11,607 คน (สำนักงานบริหารงานวิทยาลัยชุมชน, 2549)

จากการเปิดการเรียนการสอนในวิทยาลัยชุมชนพบว่า มีผู้ที่สนใจเข้ารับการศึกษาระดับอนุปริญญาเป็นจำนวนมาก แต่เนื่องจากการจัดการศึกษารูปแบบวิทยาลัยชุมชนเป็นนวัตกรรมใหม่ของการศึกษาในประเทศไทยและบริบทการบริหารจัดการแตกต่างจากสถาบันการศึกษาอื่นๆ ประกอบกับวิทยาลัยชุมชนยังอยู่ในช่วงเริ่มต้นจึงทำให้ยังไม่มีบุคลากรหรืออาจารย์ประจำ บุคลากรมาจากหน่วยงานอื่นยังไม่มีสำนักงานและวัสดุครุภัณฑ์ที่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนใช้ห้องเรียน อาคารสถานที่ของสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นที่มีอยู่ในจังหวัดนั้นเป็นที่จัดการเรียนการสอนตามสภาพจริงของวิทยาลัยชุมชน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่

หลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545 ผู้เข้าศึกษาหลักสูตรนี้ ต้องสำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545 พ.ศ. 2545 ผู้สำเร็จการศึกษาโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ต้องศึกษารายวิชาตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานวิทยาลัยชุมชน หลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2545 ซึ่งมีทั้งวิชาทฤษฎี ปฏิบัติ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะฝึกในภาคการศึกษาปกติหรือฝึกในภาคการศึกษาฤดูร้อนก็ได้โดยแบ่งการฝึกออกเป็น 2 แบบ คือ การฝึกแบบต่อเนื่องหรือ การฝึกแบบสะสมเวลา

โครงสร้างหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 85 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะ | ไม่น้อยกว่า 61 หน่วยกิต |

2.1	กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	21 หน่วยกิต
2.2	กลุ่มวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	40 หน่วยกิต
2.2.1	วิชาชีพบังคับ		23 หน่วยกิต
2.2.2	วิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า	13 หน่วยกิต
2.2.3	วิชาการฝึกงาน		4 หน่วยกิต
3.	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอนในโปรแกรมวิชานี้ มีการเรียนทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและการฝึกงานหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในการบริหารการจัดการเรียนการสอนจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการดำเนินการเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ประสบการณ์จริง แต่ในสภาพจริงของวิทยาลัยชุมชนนั้นเป็นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นที่มีอยู่เป็นสถานที่เรียน มีการใช้อาคารสถานที่ การใช้วัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอนร่วมกัน การใช้บุคลากรหลากหลายสถาบันเป็นผู้สอน ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้เดิมไม่เท่ากัน และอื่นๆ สภาพเหล่านี้อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร และส่งผลต่อคุณภาพทางการศึกษาได้

จากความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงเป็นแรงจูงใจให้ผู้วิจัยเกิดความสนใจที่จะศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ทั้งนี้เพื่อจะได้ทราบถึงสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อนำผลการวิจัยครั้งนี้ไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร ระดับอนุปริญญา ในวิทยาลัยชุมชน

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร อนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน

1.3 ขอบเขตของการวิจัย

1.3.1 ศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอนทางด้าน การรับนักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การจัดทำแผนการเรียน การจัดทำตารางสอน การให้บริการสื่อการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียน

1.3.2 ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชนที่เปิดสอนในโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ พุทธศักราช 2545 ครู-อาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และนักศึกษาในโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ชั้นปีที่ 2 จำนวน 9 วิทยาลัย

1.4 ข้อตกลงเบื้องต้น

1.4.1 ผู้ตอบแบบสอบถาม มีอิสระในการตอบแบบสอบถามของการวิจัยด้วยความจริงใจปราศจากอคติ และมีได้มุ่งหวังผลประโยชน์อื่นใดทั้งสิ้น

1.4.2 วัน เวลา ในการตอบแบบสอบถามไม่มีผลต่อการตอบแบบสอบถามของกลุ่มประชากร

1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ

1.5.1 สภาพปัญหา หมายถึง สภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอนในด้าน การรับนักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การจัดแผนการเรียน การจัดการตารางสอน การให้บริการสื่อการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียน

1.5.2 วิทยาลัยชุมชน หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาเพื่อท้องถิ่นระดับอนุปริญญาที่จัดการศึกษาและฝึกอบรมในหลักสูตรและสาขาวิชาที่สอดคล้องกับการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจของชุมชน เน้นความหลากหลายทั้งประเภทวิชาและวิธีการจัดการศึกษา เปิดโอกาสอย่างกว้างขวางแก่ผู้เรียนเพื่อนำความรู้และทักษะไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี

1.5.3 ผู้บริหาร หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่บริหารกิจการของวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของวิทยาลัย รวมทั้งนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา และวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยชุมชน

1.5.4 ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน หมายถึง ผู้อำนวยการมาจากการสรรหาและมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

1.5.5 หัวหน้าโปรแกรมวิชาอนุปริญญา หมายถึง ผู้มีหน้าที่บริหารการจัดการเรียนการสอนในทุกโปรแกรมวิชาที่เปิดสอนอยู่ในวิทยาลัยชุมชนและหน่วยจัดการศึกษา

1.5.6 ครู-อาจารย์ผู้สอน หมายถึง ผู้ที่สอนในวิทยาลัยชุมชน

1.5.7 อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ในสาขานั้นๆ จากภาคธุรกิจ เอกชน องค์กรของรัฐ เอกชน และหน่วยงาน องค์กรต่างๆ ในชุมชนและนอกชุมชน ซึ่งเป็นผู้สอนในวิทยาลัยชุมชน

1.5.8 นักศึกษา หมายถึง ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยชุมชนในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1.6 ประโยชน์ของผลการวิจัย

1.6.1 สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน และวิทยาลัยชุมชน ใช้เป็นข้อมูลสำหรับกำหนดนโยบายการบริหารจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งวิทยาลัยชุมชน

1.6.2 เป็นข้อมูลให้ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชนนำไปใช้ประกอบในการปรับปรุง พัฒนา เพื่อลดปัญหาในการบริหารจัดการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุดและให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

1.6.3 เป็นข้อมูลหรือแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรในระดับอื่นๆ ที่มีความสอดคล้องกับหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาสภาพปัญหา การบริหารการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร อนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความรู้ และความเข้าใจยิ่งขึ้นนั้น ผู้วิจัยจึงได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 2.1 การจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา
- 2.2 การจัดการเรียนการสอนอาชีวและเทคนิคศึกษา
- 2.3 หลักสูตรการเรียนการสอน
- 2.4 การจัดการเรียนการสอน
- 2.5 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 ประเภทวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 2.6 การจัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาในรูปแบบวิทยาลัยชุมชน
- 2.7 การจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยชุมชน
- 2.8 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 การจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา

2.1.1 รัฐธรรมนูญ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2540 ได้กล่าวถึงการศึกษาไว้ดังนี้ มาตรา 81 รัฐต้องจัดการศึกษา อบรม และสนับสนุนให้เอกชนจัดการศึกษาอบรมให้เกิดความรู้คู่คุณธรรมจัดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ ปรับปรุงการศึกษาให้สอดคล้องกับเปลี่ยนแปลง ทางเศรษฐกิจและสังคม สร้างเสริมความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สนับสนุนการค้นคว้าวิจัยในศิลปะ วิทยาการต่างๆ เร่งรัดพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาประเทศ พัฒนาวิชาชีพครู และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ

2.1.2 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตราที่ 15 ได้กำหนดให้มีระบบการศึกษาไว้ 3 รูปแบบ

2.1.2.1 การศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน การศึกษาในระบบเช่นนี้ หมายถึง การศึกษาที่จัดรูปแบบไว้แน่นอนเป็นเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน ส่วนใหญ่จัดในโรงเรียน วิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ซึ่งเรารู้จักคุ้นเคยกันดีอยู่แล้ว การศึกษาในระบบอาจจัดในชั้นเรียนหรือเป็นการศึกษาทางไกลก็ได้

2.1.2.2 การศึกษานอกระบบเป็นการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมายรูปแบบวิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่มตัวอย่างของการศึกษานอกระบบ ได้แก่ การศึกษานอกโรงเรียน การฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ เป็นต้น

2.1.2.3 การศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ คักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่นๆ การศึกษารูปแบบนี้มีความยืดหยุ่นสูง เปิดโอกาสให้ผู้สนใจเรียนรู้อาจสามารถเลือกเนื้อหาที่สนใจเป็นประโยชน์กับตนได้ และสามารถใช้เวลาที่ปลอดจากการกิจการงานอื่นศึกษาเล่าเรียนได้ จึงเรียกว่าเป็นการศึกษาตามอัธยาศัย ทั้งนี้รูปแบบของการศึกษาตามอัธยาศัยมีหลากหลาย เช่น การฟังบรรยายพิเศษ การศึกษาจากเอกสาร การเยี่ยมชม การชมการสาธิต การรับฟังรายการวิทยุกระจายเสียง รายการวิทยุโทรทัศน์ การสืบค้นเนื้อหาสาระจากอินเทอร์เน็ตหรือแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เป็นต้น เนื่องจากรัฐมีหน้าที่ร่วมกับชุมชนจัดแหล่งเรียนรู้ ผู้บริหารและครูควรเข้ามามีส่วนใกล้ชิดร่วมมือกับประชาชนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยรูปแบบวิธีการต่างๆ

มาตรา 16 กำหนดให้การศึกษาระดับอุดมศึกษามี 2 ระดับ คือ ระดับปริญญาและระดับต่ำกว่าปริญญา โดยให้จัดในมหาวิทยาลัย สถาบัน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยการตั้งสถานศึกษานั้น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มาตรา 19 การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้จัดในมหาวิทยาลัย สถาบัน วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้นๆ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2.2 การจัดการเรียนการสอนอาชีวะและเทคนิคศึกษา

2.2.1 ทิศทางการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 พัฒนาขึ้นให้สอดคล้องกับความจริงก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในยุคโลกาภิวัตน์ เพื่อผลิตกำลังคนระดับผู้ชำนาญการที่มีความรู้ ความชำนาญในวิชาชีพ มีคุณธรรม วินัย เจตคติ บุคลิกภาพ และเป็นผู้มีปัญญาที่เหมาะสม สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและสังคมทั้งในระดับชุมชน ระดับท้องถิ่น และระดับชาติ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกระบบและวิธีการเรียนได้อย่างเหมาะสมตามศักยภาพ ความสนใจและโอกาสของตน ส่งเสริมการประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษา และพัฒนาหลักสูตรร่วมกันระหว่างสถาบัน หน่วยงาน และองค์กรต่างๆ ทั้งในระดับชาติ ท้องถิ่นและชุมชน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 เป็นหลักสูตรที่มีลักษณะเป็นสหวิทยาการ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและสมรรถนะในการประกอบอาชีพในระดับผู้ชำนาญการเฉพาะสาขาวิชาชีพ มีความรู้ ปฏิบัติได้จริง เข้าใจชีวิตและมีคุณธรรมจริยธรรม เน้นการฝึกประสบการณ์และฝึกอาชีพในสถานประกอบการ สามารถ

ทำงานในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งศึกษาต่อในระดับปริญญาสายเทคโนโลยีได้ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546)

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 แบ่งเป็น 7 ประเภทวิชา ได้แก่

1. ประเภทวิชาคหกรรม
2. ประเภทวิชาประมง
3. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
4. ประเภทวิชาเกษตรกรรม
5. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
6. ประเภทวิชาศิลปกรรม
7. ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โดยมีหลักการ จุดมุ่งหมายและโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

2.2.2 หลักการของหลักสูตร

2.2.2.1 เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิต และพัฒนาแรงงานระดับผู้ชำนาญการเฉพาะสาขาอาชีพ สอดคล้องกับตลาดแรงงาน สภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม สามารถเป็นหัวหน้างานหรือเป็นผู้ประกอบการได้

2.2.2.2 เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในการประกอบอาชีพ มีความรู้เต็มภูมิ ปฏิบัติได้จริงและเข้าใจชีวิต

2.2.2.3 เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการวิชาชีพ มีส่วนร่วมในการเรียนการสอนวิชาชีพ สามารถถ่ายทอดประสบการณ์เรียนรู้จากสถานประกอบการ และสามารถสะสมการเรียนรู้และประสบการณ์ได้

2.2.3 จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

2.2.3.1 เพื่อให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.2.3.2 เพื่อให้มีทักษะและสมรรถนะในงานอาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ

2.2.3.3 เพื่อให้สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะจากศาสตร์ต่างๆ ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

2.2.3.4 เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจและภูมิใจในงานอาชีพ รักงาน รักองค์กร สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี และมีความภูมิใจในตนเองต่อการเรียนวิชาชีพ

2.2.3.5 เพื่อให้มีปัญญา ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการจัดการ การตัดสินใจและการแก้ปัญหา รู้จักแสวงหาแนวทางใหม่ๆ มาพัฒนาตนเอง ประยุกต์ใช้ความรู้ในการสร้างงาน ให้สอดคล้องกับวิชาชีพ และการพัฒนางานอาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.2.3.6 เพื่อให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ มีวินัย มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ เหมาะสมกับการปฏิบัติในอาชีพนั้นๆ

2.3.3.7 เพื่อให้เป็นผู้มีพฤติกรรมทางสังคมที่ดีงาม ทั้งในการทำงาน การอยู่ร่วมกัน มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว องค์กร ท้องถิ่นและประเทศชาติ อุทิศตนเพื่อสังคม เข้าใจและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตระหนักในปัญหาและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

2.3.3.8 เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการพัฒนา และแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ โดยเป็นกำลังสำคัญในด้านการผลิตและให้บริการ

2.3.3.9 เพื่อให้เห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2.4 หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร

2.2.4.1 การเรียนการสอน

ก) การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียเรียนได้ทุกวิธีที่กำหนด และนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถโอนผลการเรียนและขอเทียบความรู้และประสบการณ์ได้

ข) การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง โดยสามารถนำรายวิชาไปจัดฝึกในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

2.2.4.2 เวลาเรียน

ก) ในปีการศึกษาหนึ่งๆ แบ่งภาคเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติ ภาคเรียนละ 20 สัปดาห์ โดยมีเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิต ตามที่กำหนด และสถานศึกษาอาจเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อนได้อีกตามที่เห็นสมควร ประมาณ 5 สัปดาห์

ข) การเรียนในระบบชั้นเรียน ให้สถานศึกษาเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 5 วัน คาบละ 60 นาที (1 ชั่วโมง)

ค) เวลาเรียนตามปกติ สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าในประเภทวิชาและสาขาวิชาที่กำหนด 2 ปี สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพต่างประเภทวิชา/สาขาวิชาที่กำหนดประมาณ 3 ปี

2.2.4.3 หน่วยกิต

ก) ให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 85 หน่วยกิต และไม่เกิน 100 หน่วยกิต การคิดหน่วยกิตถือเกณฑ์ดังนี้

ข) รายวิชาภาคทฤษฎี 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง มีค่า 1 หน่วยกิต

ค) รายวิชาที่ประกอบด้วยภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติให้บูรณาการ การเรียนการสอน กำหนด 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 40-60 ชั่วโมง มีค่า 1 หน่วยกิต

ง) รายวิชาที่นำไปฝึกงานในสถานประกอบการ กำหนดเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมง มีค่า 1 หน่วยกิต

จ) การฝึกอาชีพในระบบทวิภาคี ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมง มีค่า 1 หน่วยกิต

ฉ) การทำโครงการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

2.2.5 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 แบ่งเป็น 3 หมวด วิชาฝึกงาน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

2.2.5.1 หมวดวิชาสามัญ

ก) วิชาสามัญทั่วไป เป็นวิชาที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต

ข) วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ เป็นวิชาที่เป็นพื้นฐานสัมพันธ์กับวิชาชีพ

2.2.5.2 หมวดวิชาชีพ แบ่งเป็น

ก) วิชาชีพพื้นฐาน เป็นกลุ่มวิชาชีพสัมพันธ์ที่เป็นพื้นฐานที่จำเป็นในประเภทวิชานั้นๆ

ข) วิชาชีพสาขาวิชา เป็นกลุ่มวิชาชีพหลักในสาขาวิชานั้นๆ

ค) วิชาชีพสาขางาน เป็นกลุ่มวิชาชีพที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเฉพาะด้าน ในงานอาชีพ ตามความถนัดและความสนใจ

ง) โครงการ

2.2.5.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

2.2.5.4 ฝึกงาน

2.2.5.5 กิจกรรมเสริมหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตและรายวิชาของแต่ละหมวดวิชาตลอดหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้าง ของแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา ส่วนรายวิชาแต่ละหมวดวิชา สถานศึกษาสามารถจัดตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือจัดตามความเหมาะสมของสภาพท้องถิ่น ทั้งนี้ สถานศึกษาต้องกำหนดรหัสวิชา จำนวน คาบเรียนและจำนวนหน่วยกิต ตามระเบียบที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

2.2.6 โครงการ

2.2.6.1 สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงการในภาคเรียนที่ 4 ไม่น้อยกว่า 160 ชั่วโมง กำหนดให้มีค่า 4 หน่วยกิต

2.2.6.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

2.2.7 ฝึกงาน

2.2.7.1 ให้สถานศึกษานำรายวิชาในหมวดวิชาชีพไปจัดฝึกในสถานประกอบการ อย่างน้อย 1 ภาคเรียน

2.2.7.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

2.2.8 การเข้าเรียน

ผู้เรียนต้องมีพื้นฐานความรู้และคุณสมบัติดังนี้

2.2.8.1 พื้นความรู้

ก) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า

ข) ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพต่างประเภทวิชาและสาขาวิชาที่กำหนด ต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพให้ครบตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา

ค) การเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในแต่ละสาขาวิชา

2.2.8.2 คุณสมบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 พ.ศ. 2546

2.2.9 การประเมินผลการเรียน

ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 พ.ศ. 2546

2.2.10 กิจกรรมเสริมหลักสูตร

สถานศึกษาจัดให้มีกิจกรรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัยของตนเอง การสันถนาการ และการส่งเสริมการทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการทำประโยชน์ต่อชุมชน ทำนุบำรุงขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ซึ่งประกอบด้วยการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน ไม่น้อยกว่า 120 ชั่วโมง

2.2.11 การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

2.2.11.1 ประเมินผ่านรายวิชาในหมวดวิชาสามัญ หมวดวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรีตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา

2.2.11.2 ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามโครงสร้างของหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา

2.2.11.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

2.2.11.4 เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและผ่านการประเมินตามที่กำหนด

2.2.11.5 ประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชา

2.2.12 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหลักสูตร

2.2.12.1 ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้มีอำนาจในการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงและยกเลิกประเภทวิชาและสาขาวิชา ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546

2.2.12.2 ให้อธิบดีกรมอาชีวศึกษาเป็นผู้มีอำนาจในการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงสาขางาน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546

2.2.12.3 ให้สถานศึกษาเป็นผู้มีอำนาจพัฒนา เพิ่มเติมรายวิชา ให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น โดยต้องรายงานให้ต้นสังกัดทราบ

2.3 หลักสูตรการเรียนการสอน

2.3.1 ความหมายของหลักสูตร

พนัส (2529: 126) กล่าวว่า หลักสูตร หมายถึงประสบการณ์ทั้งหมดที่นักเรียนพึงได้รับ ภายใต้การนำของครูหรือโรงเรียน ทั้งนี้เพื่อมุ่งหวังให้เกิดความเจริญงอกงามในด้านต่างๆ แก่นักเรียน กล่าวคือ ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ และสังคม

วิชัย (2530: 35) ได้สรุปความหมายของหลักสูตรไว้ว่า หลักสูตร คือ มวลประสบการณ์รวมทั้งกระบวนการทั้งหมด ที่จัดให้ผู้เรียนได้ผ่านกระบวนการต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ (Cognitive) ทักษะ (Skill) และเจตคติ (Attitude) ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

เบรื่อง (2532: 13) ให้ความหมายของหลักสูตรไว้ 2 อย่างคือ

1. หลักสูตรความหมายอย่างแคบ คือ หมายถึงรายวิชาต่างๆ ที่เด็กจะต้องเรียนไปตามลำดับชั้นระหว่างอยู่ในโรงเรียน

2. หลักสูตรความหมายอย่างกว้าง คือ ประมวลประสบการณ์ที่โรงเรียนจัดให้แก่ผู้เรียน รวมถึงกิจกรรมการเรียน กิจกรรมนอกหลักสูตร สิ่งที่สังคมมุ่งหวังให้เด็กได้รับวิถีทางต่างๆ เพื่อนำเด็กไปสู่เป้าหมายของการจัดการศึกษา

สัจด (2532: 9-16) ได้สรุปความหมายของหลักสูตรจากบรรดานักปราชญ์ทางสาขาหลักสูตรไว้ดังนี้

หลักสูตร คือ รายวิชาหรือเนื้อหาสาระที่ใช้สอน

หลักสูตร คือ มวลประสบการณ์ที่โรงเรียนจัดให้แก่เด็ก

หลักสูตร คือ กิจกรรมการเรียนการสอน

หลักสูตร คือ สิ่งที่สังคมคาดหวังหรือมุ่งหวังให้เด็กได้รับ

หลักสูตร คือ สื่อกลางหรือวิถีทางที่จะนำเด็กไปสู่จุดหมายปลายทาง

หลักสูตร คือ ข้อผูกพันระหว่างนักเรียนกับครู และสิ่งแวดล้อมทางการเรียน

หลักสูตร คือ กระบวนการปฏิสัมพันธ์ระหว่างนักเรียน ครู และสิ่งแวดล้อมทางการเรียน

สมพร (2533: 6) กล่าวว่า ตามความเข้าใจของผู้ใช้หลักสูตร พอสรุปได้ว่า

หลักสูตร คือ อนุกรมโครงสร้างของการเรียนอย่างกว้างๆ

หลักสูตร คือ การกำหนดสาระของหลักสูตรในแง่ต่างๆ

หลักสูตร คือ โครงสร้างลักษณะเนื้อหาในหลักสูตร

หลักสูตร เป็นแนวทางการสอน และกิจกรรมการเรียนการสอน

หลักสูตร จะเป็นการประเมินผลว่าทั้งการเลือกโครงสร้างใช้ได้หรือไม่

หลักสูตร คือ เกณฑ์ประเมินผลสำหรับการสอน

เมธี (2533: 60) ให้ความหมายของหลักสูตรไว้ว่า หลักสูตร หมายถึง ผลรวมของงานการศึกษาที่ได้วางแผนและจัดขึ้นไว้อย่างมีระบบ เพื่อช่วยให้เกิดมีปฏิสัมพันธ์ขึ้นในระหว่างผู้เรียนกับระบบการสอน

เพื่อเป็นการนำไปสู่การเรียนรู้ เพราะแกนกลางของหลักสูตรนั้นอยู่ที่การเรียนรู้ และการเรียนนั้นจำเป็นจะต้องประกอบด้วยเนื้อหาและกระบวนการต่างๆ ร่วมกัน

วิชัย (2535: 19) กล่าวว่า หลักสูตร คือ กลุ่มวิชาหรือประสบการณ์ที่กำหนดไว้ให้ผู้เรียนภายใต้คำแนะนำของโรงเรียน ประกอบด้วยประสบการณ์ในการเรียนทั้งมวลที่นักเรียนพึงได้รับจากโรงเรียน

อมรา (2537: 8-9) ให้ความหมายของหลักสูตรไว้ว่า หลักสูตร คือ เอกสารที่บรรจุแผนงานหรือโครงการ และเนื้อหากิจกรรมต่างๆ ที่จัดให้แก่ผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมต่างๆ อันพึงปรารถนาของสังคมนั้นๆ อันจะทำให้ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข โดยที่แผนงานหรือโครงการนั้นๆ จะต้องมียุทธศาสตร์ประกอบที่สมบูรณ์ คือมีจุดมุ่งหมายที่ชัดเจน มีการกำหนดเนื้อหาสาระ ประสบการณ์ที่มีคุณค่าต่อผู้เรียน มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบระเบียบ มีการนำแผนงานและโครงการนั้นไปปฏิบัติในสถาบันการศึกษา จนทำให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม สามารถวัดผล ประเมินผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เรียนได้

Good (1973 อ้างถึงใน เสาวพร, 2538: 22) ให้ความหมายของหลักสูตรไว้ 3 ด้าน คือ

1. หลักสูตร คือ กลุ่มของรายวิชาและประสบการณ์ที่โรงเรียนกำหนดให้ผู้เรียน
2. หลักสูตร คือ โครงการศึกษาที่โรงเรียนวางไว้กว้างๆ ที่จัดสอนให้แก่แต่ละชั้น
3. หลักสูตร หมายถึง ลำดับของวิชาที่ต้องเรียนเพื่อให้สำเร็จการศึกษา

หลักสูตร คือ ลำดับขั้นตอนของหน่วยเนื้อหาต่างๆ (Gagne, 1967 อ้างถึงใน เสาวพร, 2538: 23)

ใจทิพย์ (2539: 14) ให้ความหมายของหลักสูตรไว้ว่า หลักสูตรเป็นเครื่องมือชี้แนวทางในการจัดความรู้ และประสบการณ์แก่ผู้เรียน ซึ่งครูจะต้องปฏิบัติตาม เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มุ่งสู่จุดหมายเดียวกัน หลักสูตรจึงเป็นหัวใจสำคัญของการศึกษาและเป็นเครื่องมือชี้ถึงความเจริญของชาติ ถ้าประเทศไทยมีหลักสูตรที่เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ คนในประเทศนั้นก็จะมีความรู้และศักยภาพในการพัฒนาประเทศได้อย่างเต็มที่

ยงยุทธ (2541: 11) กล่าวว่า ความมุ่งหมายของหลักสูตร (Curriculum Objective) เป็นการกำหนดทิศทางในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งจัดว่าเป็นส่วนสำคัญอันดับแรกของหลักสูตร ผู้มีหน้าที่ในการสร้างหลักสูตรจะร่วมกันกำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตรซึ่งเปรียบเสมือนจุดยืนร่วมกัน ทำให้รู้ว่า จะจัดการศึกษาเพื่ออะไร และผู้ที่เรียนจบหลักสูตรแล้วจะมีลักษณะเช่นใด จุดมุ่งหมายของหลักสูตรมีอยู่หลายระดับ ได้แก่ จุดมุ่งหมายระดับหลักสูตร ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายที่บอกให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรู้เป้าหมายของหลักสูตรนั้นๆ จุดมุ่งหมายของกลุ่มวิชา ทั้งนี้เพราะวิชาแต่ละกลุ่มจะสร้างคุณลักษณะที่แตกต่างกันให้กับผู้เรียน ดังนั้นแต่ละกลุ่มวิชาจึงมีการกำหนดจุดมุ่งหมายไว้ต่างกัน จุดมุ่งหมายรายวิชา ซึ่งละเอียดลงไปกว่าจุดมุ่งหมายกลุ่มวิชา จากนั้นเมื่อผู้สอนทำการสอนในรายวิชาใดก็ตาม ผู้สอนก็จะกำหนดจุดมุ่งหมายในการสอนเนื้อหาแต่ละบทแต่ละตอนขึ้นในรูปของจุดมุ่งหมายเชิงพฤติกรรม แม้ว่าจุดมุ่งหมายของหลักสูตรจะมีหลายระดับดังกล่าวแล้ว แต่ละจุดมุ่งหมายทุกระดับย่อมสอดคล้องกันและนำไปสู่จุดหมายปลายทางเดียวกัน

หลักสูตร หมายถึง แนวทางในการเตรียมการศึกษา เพื่อที่จะให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นสมาชิกที่สามารถสร้างสรรค์ผลผลิตให้แก่วัฒนธรรมนั้น (Taba, 1962 อ้างถึงใน อนงค์, 2542: 17)

จากความหมายของหลักสูตรที่ทั้งนักการศึกษาในประเทศไทยและต่างประเทศให้ไว้ พอสรุปได้ว่า หลักสูตร คือ แผนการเรียนหรือโครงการประเมินความรู้ เนื้อหาวิชา ประสบการณ์ทั้งในและนอกโรงเรียน กิจกรรม วิธีสอน วิธีการเรียนรู้ วิธีการประเมินผล ซึ่งถือเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีเจตคติและพฤติกรรมสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้

2.3.2 ความสำคัญของหลักสูตร

จากความหมายของหลักสูตร จะเห็นได้ว่าหลักสูตรมีความสำคัญยิ่งในการจัดการศึกษา เพราะหลักสูตรได้รวมจุดมุ่งหมายของการศึกษาในแต่ละระดับเนื้อหาสาระ และประสบการณ์ทั้งหลายของผู้เรียนเข้าไว้ด้วยกัน หลักสูตรจึงเป็นรากฐานของการเรียนการสอน ซึ่งจะมีผลให้นักเรียนได้รับความสำเร็จในการศึกษา นักการศึกษาได้กล่าวถึงความสำคัญของหลักสูตรไว้ดังต่อไปนี้

สมิทร (2523: 7) ได้กล่าวถึงความสำคัญของหลักสูตรว่า การศึกษาเป็นเครื่องมือที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ การจัดการศึกษาที่จะให้บรรลุเป้าหมายนั้น หากปราศจากหลักสูตรแล้ว การจัดการศึกษาจะไม่สามารถสำเร็จลุล่วงไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ปรีชา (2525: 9) ได้สรุปความสำคัญของหลักสูตรไว้ดังนี้

1. เป็นเอกสารของทางราชการหรือเป็นบัญญัติของรัฐบาล เพื่อให้บุคคลที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการศึกษาไปปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน ดังนั้นหลักสูตรจึงเปรียบเสมือน “คำสั่ง” หรือ “ข้อบังคับ” ของทางราชการชนิดหนึ่งนั่นเอง

2. เป็นเกณฑ์มาตรฐานทางการศึกษา เพื่อควบคุมการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาระดับต่างๆ รวมทั้งเป็นเกณฑ์มาตรฐานอย่างหนึ่งในการจัดสรรงบประมาณ บุคลากร อาคารสถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาของรัฐบาลให้แก่โรงเรียน

3. เป็นแผนการดำเนินงานของนักบริหารการศึกษาที่จะต้องอำนวยการ ควบคุม และติดตามประเมินผลให้เป็นไปตามนโยบายของการจัดการศึกษาของรัฐ

กาญจนา (2527: 4) กล่าวว่า หลักสูตรเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้ปรัชญาหรือความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาบรรลุตามแผนการศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรเป็นข้อกำหนดและแนวปฏิบัติให้บรรลุความสำเร็จ หลักสูตรทำให้สังคมเปลี่ยนแปลงได้ เพราะเมื่อประเทศชาติต้องการที่จะสร้างคุณลักษณะของประชาชนในชาติให้เป็นอย่างไร รัฐบาลสามารถที่จะกำหนดจุดมุ่งหมายและเนื้อหาวิชาที่จะพัฒนา และสร้างสรรค์ให้เยาวชนเป็นไปตามที่ชาติต้องการ

สมพร (2533: 20-21) กล่าวถึงความสำคัญของหลักสูตรไว้ดังนี้

1. หลักสูตรเป็นแผนปฏิบัติงานหรือเครื่องชี้แนวทางปฏิบัติงานของครู เพราะหลักสูตรจะกำหนดจุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการประเมินผลไว้เป็นแนวทาง

2. หลักสูตรเป็นข้อกำหนดแผนการเรียนการสอนอันเป็นส่วนรวมของประเทศ เพื่อนำไปสู่ความมุ่งหมายตามแผนการศึกษาชาติ

3. หลักสูตรเป็นเอกสารทางราชการ เป็นบัญญัติของรัฐบาล เพื่อให้บุคคลที่ทำการเกี่ยวกับการศึกษาปฏิบัติตาม

4. หลักสูตรเป็นเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาเพื่อควบคุมการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาระดับต่างๆ และยังเป็นเกณฑ์มาตรฐานอย่างหนึ่งในการจัดสรรงบประมาณ บุคลากร อาคาร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ของการศึกษาของรัฐให้แก่สถานศึกษาด้วย

5. หลักสูตรเป็นแผนการดำเนินงานของผู้บริหารการศึกษาที่จะอำนวยความสะดวก และควบคุมดูแลติดตามผลให้เป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาลด้วย

6. หลักสูตรจะกำหนดลักษณะและรูปร่างของสังคมในอนาคตได้ว่าจะเป็นไปในรูปแบบใด

7. หลักสูตรจะกำหนดแนวทางในการส่งเสริมความเจริญของงาน และพัฒนาการของเด็กตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา

8. หลักสูตรกำหนดแนวทาง ให้ความรู้ ทักษะ ความสามารถ ความประพฤติที่จะเป็นประโยชน์ต่อสังคม อันเป็นการพัฒนากาลังซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่ได้ผล

9. หลักสูตรเป็นสิ่งที่ชี้ถึงความเจริญของประเทศ เพราะการศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน ประเทศใดจัดการศึกษาโดยมีหลักสูตรที่เหมาะสม ทันสมัย มีประสิทธิภาพทันต่อเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงย่อมได้กำลังคนที่มีประสิทธิภาพสูง

ปรียาพร (2535: 38-39) กล่าวถึงความสำคัญของหลักสูตรว่า หลักสูตรเป็นหลักและหัวใจของการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำไปสู่เป้าหมายของการศึกษา ความสำคัญของหลักสูตรมีดังนี้

1. งานด้านหลักสูตรและการสอนทำให้การศึกษาดำเนินไปสู่เป้าหมายที่วางไว้
2. งานด้านหลักสูตรทำให้การศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมาย
3. หลักสูตรเปรียบเสมือนแบบแปลน เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่จะชี้นำไปสู่ความสำเร็จที่ต้องการเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของครูที่จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ทักษะ ความประพฤติ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

จะเห็นได้ว่าหลักสูตรมีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการศึกษา เพราะจะทำให้การศึกษابرลุตามความมุ่งหมาย หลักสูตรเป็นหลักและหัวใจของการศึกษา ทำให้ผู้เรียนได้รับความสำเร็จตามเป้าหมายที่ต้องการได้

2.3.3 องค์ประกอบของหลักสูตร

วรภรณ์ (2535: 5-6) สรุปว่า องค์ประกอบของหลักสูตรมี 4 องค์ประกอบด้วยกัน คือ

1. วัตถุประสงค์หรือจุดประสงค์ ควรกำหนดว่ามีความต้องการให้ผู้เรียนเป็นอย่างไร ต้องตั้งจุดประสงค์ให้ชัดเจนและถูกต้อง
2. เนื้อหาสาระวิชา เป็นตัวสำคัญในการจัดการเรียนการสอน ต้องเรียงลำดับความยากง่ายของเนื้อหา
3. การนำหลักสูตรไปใช้เป็นหน้าที่ของครู ตลอดจนผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโรงเรียน

4. การประเมินผล การประเมินหลักสูตรที่สมบูรณ์ควรมีการวางแผนการประเมินผลไว้ล่วงหน้า เพื่อหาสาเหตุว่าขาดตกบกพร่องในส่วนไหน แล้วจึงนำผลการประเมินไปวิเคราะห์ต่อไป

ในขณะที่ อมรา (2537: 9) กล่าวว่า หลักสูตรจะต้องมีองค์ประกอบพื้นฐานที่สำคัญอย่างน้อย 5 ส่วน คือ

1. จุดมุ่งหมายของหลักสูตร
2. โครงสร้าง
3. เนื้อหาวิชา
4. การนำหลักสูตรไปใช้
5. การประเมินผล

วัฒนาพร (2542: 64-125) กล่าวว่า หลักสูตรมีองค์ประกอบที่สำคัญคือ หลักการ จุดหมาย โครงสร้าง แนวดำเนินการและการวัด ประเมินผล ซึ่งในการนำหลักสูตรไปใช้ในการสอนนั้น ผู้สอนจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรในด้านต่างๆ ให้ถ่องแท้

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า หลักสูตรมีองค์ประกอบที่สำคัญหลักๆ อยู่ 4 ประการ ได้แก่ จุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนการสอน และการวัดผล ประเมินผล

2.3.4 การนำหลักสูตรไปใช้

การนำหลักสูตรไปใช้ เป็นองค์ประกอบที่สำคัญยิ่งของหลักสูตร เพราะเป็นการนำหลักสูตรไปปฏิบัติ ให้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ การเขียนหลักสูตรเป็นงานที่ไม่ยากนัก และเขียนให้สวยงามอย่างไรก็ได้ แต่การนำหลักสูตรไปใช้ให้เกิดผลเป็นการยากยิ่ง หรืออาจกล่าวอีกนัยหนึ่งคือ ถึงแม้ว่าจะสร้างหลักสูตรมาดีเพียงใดก็ตาม หากการนำหลักสูตรไปใช้ไม่สัมพันธ์สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแล้ว ก็จะไม่สามารถใช้หลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนักการศึกษาหลายท่านได้ให้ทัศนะเกี่ยวกับความหมายของการนำหลักสูตรไปใช้ไว้ต่างๆ กันเช่น

วรวิทย์ (2525: 190) กล่าวว่า การนำหลักสูตรไปใช้ หมายถึงกิจกรรมต่างๆ ที่ผู้บริหาร และครู-อาจารย์นำหลักสูตรไปปฏิบัติให้เกิดผลแก่นักเรียน การสอนของครู-อาจารย์ เป็นกิจกรรมที่สำคัญที่สุด เปรียบเสมือนหัวใจของการนำหลักสูตรไปใช้ การเขียนหลักสูตรเป็นงานที่ไม่ยากนักเขียนให้สวยงามอย่างไรก็ได้ แต่การนำหลักสูตรไปใช้ให้เกิดผลเป็นสิ่งที่ยากยิ่งนัก

อมรา (2537: 156) กล่าวว่า การนำหลักสูตรไปใช้ หมายถึง การนำหลักสูตรจากภาคทฤษฎีที่เขียนขึ้นไว้ เป็นเอกสารรูปเล่มแล้วไปสู่ภาคปฏิบัติในโรงเรียน โดยปฏิบัติให้สอดคล้องสัมพันธ์กับภาคทฤษฎีที่กำหนดไว้ ซึ่งกิจกรรมหรืองานที่เกี่ยวข้องกับการนำหลักสูตรไปใช้ เป็นกิจกรรมที่สลับซับซ้อนกว้างขวางมาก และจะต้องเกี่ยวข้องกับบุคคลหลายฝ่ายทั้งผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน ศึกษานิเทศก์ รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชน เพื่อให้การนำหลักสูตรไปใช้ให้บรรลุถึงจุดหมายที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ผู้เกี่ยวข้องกับการนำหลักสูตรไปใช้ทุกฝ่าย จึงควรทราบถึงกิจกรรมหรืองานที่เกี่ยวข้องกับการนำหลักสูตรไปใช้เป็นอย่างดี

ใจทิพย์ (2539: 141) กล่าวว่า การนำหลักสูตรไปใช้ เป็นขั้นตอนที่มีความสำคัญมาก เพราะถ้าไม่มีการนำหลักสูตรที่สร้างขึ้นไปสู่การปฏิบัติจริงในโรงเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้

หลักสูตรนั้นๆ ก็ไม่มีความหมาย และถึงแม้ว่าหลักสูตรที่สร้างขึ้นจะดีเลิศ และเหมาะสมมากเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าการนำหลักสูตรไปใช้ยังไม่มีประสิทธิภาพก็ยากที่หลักสูตรนั้นๆ จะบรรลุตามเจตนารมณ์ที่กำหนดได้เช่นกัน หากจะเปรียบเทียบให้เห็นภาพที่ชัดเจนก็คือ หลักสูตรนั้นเปรียบเสมือนกับพิมพ์เขียวของบ้าน ซึ่งจะช่วยให้ช่างซึ่งเปรียบได้กับครูผู้สอนลงมือก่อสร้างจนเป็นบ้านขึ้นมาได้ พิมพ์เขียวของบ้านกับการสร้างบ้านจะต้องสอดคล้องและควบคู่กันไปฉันใด หลักสูตรและการใช้หลักสูตรก็ต้องสอดคล้องและควบคู่กันฉันนั้น

Beauchamp (1975 อ้างถึงใน สนิท, 2541: 29) กล่าวถึงการนำหลักสูตรไปใช้ว่า หมายถึง การนำหลักสูตรไปปฏิบัติ โดยประกอบด้วยกระบวนการที่สำคัญที่สุดคือ การแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้ครูได้มีการพัฒนาในการเรียนการสอน

Chandra (1977 อ้างถึงใน อนงค์, 2542: 25) กล่าวว่า การนำหลักสูตรไปใช้ คือ การทดลองใช้ เนื้อหาวิชา วิธีสอน เทคนิคในการประเมินผล การใช้อุปกรณ์ การสอน แบบเรียนและทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน

จากความหมายของการนำหลักสูตรไปใช้ที่นักการศึกษาในประเทศไทยและต่างประเทศให้ไว้ พอสรุปได้ว่า การนำหลักสูตรไปใช้ หมายถึงการนำหลักสูตรที่สร้างขึ้นไปสู่การปฏิบัติจริงกับผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

2.4 การจัดการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอน คือ กระบวนการจัดประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียนเกิดการพัฒนาการไปตามเป้าหมายที่หลักสูตรต้องการ แนวการจัดกิจกรรมหรือการสอนย่อมแตกต่างกันไปตามสภาพและธรรมชาติของเนื้อหาวิชา กล่าวคือ ไม่มีวิธีการสอนใดที่ดีที่สุดและเหมาะสมที่สุดสำหรับทุกรายวิชา การสอนแต่ละรายวิชานั้นย่อมมีลักษณะเด่นและมีลักษณะจำกัดอยู่ในตัวด้วยกันทั้งสิ้น ผู้สอนจะต้องรู้จักวิธีการสอนมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมแก่บทเรียน การจัดการเรียนการสอน มีองค์ประกอบดังนี้

2.4.1 การจัดแผนการเรียน

แผนการเรียน หมายถึง การกำหนดรายวิชาให้เรียนตามโครงสร้างหลักสูตร ซึ่งประกอบไปด้วย หมวดวิชาสามัญ หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี ฝึกงาน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร อย่างมีเป้าหมายตามความสามารถ ความสนใจ และความต้องการในอนาคตของผู้เรียนว่าจะมุ่งไปทางใด เพื่อต้องการศึกษาต่อในสถาบันชั้นสูงหรือการประกอบอาชีพ

อรสา (2525: 61-62) กล่าวถึงการจัดแผนการเรียนไว้ว่า ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องประสานงานระหว่าง ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายแนะแนว เพื่อให้ร่วมกันจัดวิชาตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของหลักสูตร โดยโรงเรียนควรจัดแผนการเรียนได้เลือกหลายๆ แผน กว้างพอสมควร แต่ต้องคำนึงถึงความพร้อมของโรงเรียนเป็นหลักในการพิจารณาด้วย ได้แก่ บุคลากร สถานที่ และอุปกรณ์ในการเรียนการสอน ในการจัดแผนการเรียนนั้น โรงเรียนจะต้องศึกษาจุดหมาย หลักการ โครงสร้าง หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตรและรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรให้เข้าใจ

พัชร (2532: 6) กล่าวว่า แผนการเรียน หมายถึง แผนการจัดการเรียนที่กำหนดให้ในแต่ละสาขาวิชา ตามหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน การกำหนดแผนการเรียนล่วงหน้าก็เพื่อช่วยให้ผู้สมัครเข้าเรียนได้เลือกสมัคร เข้าเรียนในสาขาวิชาตามลำดับความสนใจ ความถนัด ความรู้ ความสามารถจากประสบการณ์เดิมของเขา

การจัดแผนการเรียนสำหรับนักศึกษาโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร ที่เปิดสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นการจัดการเรียนเพื่อผลิตกำลังคนระดับผู้ชำนาญการที่มีความรู้ ความชำนาญในวิชาชีพ มีคุณธรรม วินัย เจตคติ บุคลิกภาพ และเป็นผู้มีปัญญาที่เหมาะสม สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในระดับชุมชน ระดับท้องถิ่น และระดับชาติ

2.4.2 การจัดตารางสอน

การจัดตารางสอน เป็นการกำหนดนัดหมายระหว่างครูกับนักเรียนเกี่ยวกับวัน เวลา ที่ใช้เรียนใช้สอน ตลอดสัปดาห์ ผู้จัดตารางสอนจะต้องมีความเข้าใจสภาพของรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร เพื่อช่วยให้การเรียน การสอนมีประสิทธิภาพ มีนักการศึกษาหลายท่านได้เสนอแนะการจัดตารางสอนไว้ต่างๆ กัน ดังนี้

ภิญญ (2525: 30) กล่าวว่า ตารางสอน คือ กำหนดวิชาและเวลาที่จะให้เรียนโดยละเอียดประจำวัน ตลอดสัปดาห์ หลักการจัดตารางสอนพอสรุปได้ ดังนี้

1. กำหนดชั่วโมงเรียนไม่น้อยกว่าที่หลักสูตรกำหนด
2. บรรจุวิชาครบตามหลักสูตร
3. การวางวิชาใดก่อนหลังต้องคำนึงถึงนักเรียนด้วย
4. ตอนเช้าควรมีชั่วโมงสอนมากกว่าตอนบ่าย สำหรับประเทศร้อน
5. วิชายากที่ต้องใช้ความคิดมาก ไม่จัดซ้อนกันในวันเดียว
6. วิชาที่ต้องเรียนสัปดาห์ละหลายวัน ไม่ควรจัดซ้อนวันกัน
7. ควรให้ความสะดวกแก่ครูและคำนึงถึงความสะดวกของนักเรียนด้วย
8. ตารางสอนควรทำเสร็จเรียบร้อย ประกาศให้ครูและนักเรียนทราบก่อนวันเปิดเรียน
9. เหลือปริมาณการสอนต่อหนึ่งสัปดาห์ให้ครูทุกคนทัดเทียมกัน
10. ตารางสอนควรทำ 4 ชุด คือ ชุดหนึ่ง ประจำชั้น ชุดสอง ให้แก่ครูเป็นรายบุคคล ชุดสามเป็นชุดใหญ่ รวมตารางสอนทุกชั้นเข้าด้วยกัน ชุดสี่ ตารางสอนประจำของครูแต่ละคนไว้ประจำห้องครูใหญ่

เอกชัย (2527: 157) กล่าวว่า ตารางสอน เป็นการกำหนดเวลาและวิชาให้เด็กได้เรียนในแต่ละวัน ตลอดสัปดาห์ ในการจัดตารางสอนที่ดีนั้น โรงเรียนไม่ควรจัดวิชาที่ต้องเรียนหนักเกินไปไว้ติดๆ กัน วิชาที่ต้อง ใช้ความคิดมากไม่ควรจัดลงในตอนบ่าย และควรจัดตารางสอนให้ครูไม่มากเกินไปหรือสอนติดๆ กัน

พนัส (2529: 236-238) กล่าวว่า ตารางสอนเป็นการกำหนดนัดหมายระหว่างครูผู้สอนกับนักเรียน ในการจัดตารางสอนนั้น ผู้จัดจะต้องทราบถึงสิ่งต่อไปนี้

1. จำนวนนักเรียนในชั้นหนึ่งๆ จัดแบ่งออกเป็นกี่ห้อง
2. ระยะเวลา หรือคาบ (Period) ในการสอนวันหนึ่งๆ กี่ช่วง ช่วงละกี่นาที ในหนึ่งสัปดาห์มีเวลาเรียนกี่ระยะ วันใดบ้าง
3. จำนวนห้องเรียนที่มีอยู่
4. ลักษณะการสอนของครู เช่น สอนเป็นรายวิชา หรือครูคนเดียวสอนทุกวิชา
5. ภาระ (Load) ของครูแต่ละคนว่าใกล้เคียงกันหรือไม่ ซึ่งหลักในการจัดภาระ ของครูมีดังนี้
 - 5.1 เวลาที่เสียไปในการเตรียมการสอน
 - 5.2 ลักษณะของวิชาที่สอน
 - 5.3 ลักษณะของนักเรียนในแต่ละห้องเรียน
 - 5.4 งานพิเศษของครูแต่ละคน
 - 5.5 ความเป็นอยู่ทางบ้านของครูแต่ละคน

ปรียาพร (2535: 187) ได้เสนอแนะการจัดตารางสอนไว้ดังนี้

1. จัดให้ครบตามโครงสร้างของหลักสูตร
2. จัดตารางสอนตามธรรมชาติของแต่ละรายวิชา
3. จัดให้มีเวลาที่นักเรียน นักศึกษาสามารถค้นคว้าด้วยตนเอง
4. จัดวิชาที่เป็นทฤษฎีและมีการคำนวณไว้ในภาคเช้ามากกว่าภาคบ่าย
5. ควรพิจารณาถึงครู-อาจารย์ เช่น ความสะดวกที่จะสอน การมีเวลาว่างตรงกันเพื่อการประชุมหารือในภาควิชาหรือแผนกวิชา

จากความหมายของการจัดตารางสอนที่นักการศึกษาได้ให้ไว้พอสรุปได้ว่า การจัดตารางสอน คือตารางกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิชา และกลุ่มผู้เรียนที่จะทำการเรียนการสอน โดยทั่วไปกำหนดไว้เป็นรายสัปดาห์

2.4.3 การจัดครู-อาจารย์เข้าสอน

การจัดครูอาจารย์เข้าสอน เป็นหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาแต่ละแห่ง การจัดครู-อาจารย์เข้าสอน จำเป็นต้องคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ตลอดจนความสนใจของครู-อาจารย์แต่ละคนด้วย ทั้งนี้เพื่อให้แต่ละคนมีโอกาสได้ใช้ศักยภาพของตนให้เป็นประโยชน์ต่อการสอนให้มากที่สุด มีนักการศึกษาหลายท่านได้ให้ความหมายของการจัดครู-อาจารย์ เข้าสอนไว้หลายทัศนะ ดังนี้

วิชัย (2523 อ้างถึงใน อนงค์, 2542: 187) กล่าวว่า การจัดครู-อาจารย์เข้าสอน เป็นสิ่งที่ต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ เพราะครู-อาจารย์เป็นผู้จัดประสบการณ์เรียนของเด็ก หลักสูตรจะบรรลุจุดหมายหรือไม่ อยู่ที่ครู-อาจารย์เป็นส่วนใหญ่ ถ้าการบริหารหลักสูตรมองข้ามจุดนี้ไป การพัฒนาหลักสูตรและการสอน ก็ไม่สามารถบรรลุจุดประสงค์ที่กำหนดไว้

สุวัฒน์ (2526: บทคัดย่อ) ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารวิชาการของวิทยาลัยพลศึกษา พบว่า ในการจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตรนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาใช้วิธีสอบถามหัวหน้าแผนกวิชาเป็นส่วนใหญ่ เกี่ยวกับการกำหนดให้อาจารย์รับผิดชอบในการสอนแต่ละวิชา

ประมวล (2530: 87) ทำการวิจัย เรื่อง ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2524 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พบว่า การจัดครูเข้าสอน คำนึงถึงความสามารถเฉพาะตัวและวุฒิการศึกษา

พัชร (2532: 7) กล่าวถึงการจัดครู-อาจารย์เข้าสอนในสถานศึกษา กรมอาชีวศึกษาสรุปได้ว่า สถานศึกษา ควรเตรียมการล่วงหน้าโดยวิธีสำรวจความพร้อมของครู-อาจารย์ ก่อนจัดครู-อาจารย์เข้าสอน เพื่อให้ได้ ผู้มีความรู้ ความสามารถ ความถนัด ความสนใจและประสบการณ์ตรงกับรายวิชาที่สอน

ปรียาพร (2535: 189-190) กล่าวว่า การจัดครู-อาจารย์เข้าสอน เป็นงานของฝ่ายวิชาการจะต้อง พิจารณาถึงความถูกต้องเหมาะสม ซึ่งมีหลักการดำเนินงานดังนี้

1. การสำรวจความพร้อมของบุคลากร ด้านครู-อาจารย์ ก่อนเปิดสอนหลักสูตรใหม่
2. สำรวจภาระงานของครู-อาจารย์
3. สำรวจคุณสมบัติของครู-อาจารย์ เช่น วุฒิ ประสบการณ์ ความชำนาญในการสอนแต่ละรายวิชา
4. จัดตามความพร้อมของครูผู้สอน เช่น จัดตามวุฒิทางการศึกษา ความสนใจและความถนัด ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์
5. การแก้ปัญหาการขาดครู-อาจารย์ โดยการส่งครู-อาจารย์ไปฝึกอบรมในบางรายวิชาที่ขาดแคลน ผู้สอน จัดบุคลากรฝ่ายอื่นให้ช่วยสอนแทน จัดหาวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน จัดรวมกลุ่มนักเรียน นักศึกษา
6. จัดครู-อาจารย์เข้าสอนแทน เมื่อครู-อาจารย์ไม่มาทำการสอน

การสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 ประเภทวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีรายวิชาประกอบด้วย วิชาสามัญ วิชาชีพ วิชาเลือกเสรี การจัดครูเข้าสอน จึงควรพิจารณาผู้ที่มีคุณวุฒิและมีความสามารถตรงตามรายวิชาที่จัดตามแผนการเรียนรู้ ได้แก่

1. หมวดวิชาพื้นฐาน ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มวิชาสามัญทั่วไปและวิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ เช่น วิชาภาษาไทย ทักษะพัฒนาเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ 1 ชีวิตและวัฒนธรรมไทย กลุ่มวิชาสังคมศึกษา ห้องสมุดกับการรู้สารสนเทศ คณิตศาสตร์ แคลคูลัส 1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ให้จัดครูในหมวดวิชานั้นๆ เข้าสอน
2. หมวดวิชาชีพ ในแต่ละประเภทวิชา จะประกอบด้วย วิชาชีพพื้นฐาน วิชาชีพสาขาวิชา วิชาชีพสาขางาน การจัดครูเข้าสอนในกลุ่มวิชาชีพ ต้องจัดครูที่มีคุณวุฒิและทักษะตรงตามรายวิชาในกลุ่มวิชานั้นๆ เช่น กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน ประกอบด้วย วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1 ระบบฐานข้อมูล เครือข่ายคอมพิวเตอร์ วิชาชีพสาขาวิชา ประกอบด้วย วิชาสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์และออกแบบเชิงวัตถุ การออกแบบและพัฒนาเว็บ วิศวกรรมซอฟต์แวร์ ต้องจัดครูที่สำเร็จการศึกษาทางด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าสอนเป็นต้น

3. หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นกลุ่มวิชาที่ให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจจากรายวิชา ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 ทุกประเภทวิชา การจัดครูเข้าสอนต้องจัดครู ที่มีความรู้ความสามารถที่ตรงกับรายวิชานั้นๆ

สรุปได้ว่าการจัดครู-อาจารย์เข้าสอน หมายถึง การจัดและดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและวิธีการใช้บุคลากรอย่างเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ความถนัด และประสบการณ์ รวมทั้งสามารถพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบต่อการงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.4.4 การใช้สื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียนการสอนมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในการเรียนการสอนทุกรายวิชา ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนเกิดทักษะและเข้าใจเนื้อหาวิชาได้ถูกต้อง สื่อการเรียนการสอนจึงช่วยให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร นักการศึกษาได้ให้ทัศนะเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนไว้ต่างๆ กันดังนี้

ไชยยศ (2526: 137) กล่าวว่า สื่อการสอน หมายถึง สิ่งต่างๆ ที่ใช้เป็นตัวกลางในกระบวนการเรียนการสอน เพื่อช่วยให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมาย

เอกชัย (2527: 152-153) กล่าวว่า สื่อการเรียนการสอน หมายถึง อุปกรณ์ต่างๆ ที่มีส่วนช่วยพัฒนาการเรียนของนักเรียนหรือการสอนของครูให้ดีขึ้น โดยแบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

1. สื่อที่เป็นสิ่งพิมพ์ ได้แก่ หนังสือ วารสาร เอกสารต่างๆ ที่จัดพิมพ์ขึ้นเพื่อเป็นส่วนช่วยให้เกิดการเรียนการสอน

2. สื่อไม่เป็นสิ่งพิมพ์ ได้แก่ วัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา เครื่องมือต่างๆ เช่น เครื่องฉายสไลด์ เครื่องฉายภาพยนตร์ เป็นต้น

ธงชัย (2532: 5) ระบุสื่อการเรียนการสอนไว้ว่า สิ่งที่กรมและสถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อจัดหาให้เพื่อความสะดวกและช่วยเหลือครูอาจารย์ให้สามารถใช้หลักสูตรหรือสอนแต่ละวิชาได้ถูกต้อง

กมล (2539: 46) กล่าวว่า สื่อการสอนเป็นเครื่องมือช่วยสื่อความหมายใดๆ ก็ตามที่จัดโดยครูและนักเรียน เพื่อเสริมการเรียนรู้ เครื่องมือการสอนทุกชนิดเป็นการสอน เช่น หนังสือในห้องสมุด โสตทัศนวัสดุต่างๆ ทรัพยากรจากชุมชน เป็นต้น

Erickson (1971 อ้างถึงใน นานันท์, 2546: 33) ได้สรุปความสำคัญของสื่อการสอนไว้ดังนี้

1. ช่วยจัดและเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
2. ช่วยครูสอนเนื้อหาวิชาที่มีความหมายต่อชีวิตของผู้เรียน
3. ช่วยครูแนะนำและกำกับผู้เรียนให้มีปฏิริยาสัมพันธ์ในทางที่พึงปรารถนา
4. ช่วยผู้เรียนให้สามารถประกอบกิจกรรมการเรียนรู้ที่แตกต่างกันตามเนื้อหาวิชา
5. ช่วยครูให้สามารถสอนได้รวดเร็วและถูกต้องมากขึ้น

จากความหมายของสื่อการเรียนการสอนที่นักการศึกษาได้ให้ไว้ พอสรุปได้ว่า การใช้สื่อการเรียนการสอน หมายถึง การใช้เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนเทคนิคต่างๆ ที่จะช่วยสนับสนุนให้การเรียนการสอนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.4.5 การจัดสถานที่ฝึกงาน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดให้นักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน โดยนักการศึกษาได้ให้ทัศนะเกี่ยวกับสถานที่ฝึกงานไว้ดังนี้

สุทธิ (2524: 67) กล่าวว่า โรงฝึกงานเป็นสถานที่ที่ให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ มีจินตนาการที่ดีในการปฏิบัติงาน หน้าที่ของครูผู้สอนที่สำคัญ คือ การจัดโรงฝึกงาน ให้มีความพร้อมที่ผู้เรียนจะเข้าใจได้ ใช้ได้ทันที และต้องพยายามสร้างความเข้าใจร่วมกันในตัวผู้เรียนว่า โรงฝึกงานเป็นส่วนของการฝึกปฏิบัติ ที่ผู้เรียนจะต้องออกไปพบในชีวิตจริงของการทำงาน ความรับผิดชอบส่วนตัวต่อส่วนรวมจึงควรได้รับการฝึกและเน้นเป็นพิเศษ มิใช่มุ่งฝึกเพื่อให้มีผลงานที่งดงามเท่านั้น

ธงชัย (2530: 13) กล่าวว่า การฝึกงานของนักศึกษานั้น นอกจากฝึกงานในสถานศึกษาแล้ว การฝึกงานนอกสถานศึกษาเพื่อการทำงานในสถานประกอบการจริง ซึ่งในหลักเกณฑ์การใช้หลักสูตรได้ระบุถึงการให้นักศึกษาทุกคนฝึกงานในแหล่งวิทยาการหรือสถานประกอบการอาชีพอิสระอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

จากความหมายของสถานที่ฝึกงานที่นักการศึกษาได้ให้ไว้ พอสรุปได้ว่า การจัดสถานที่ฝึกงานหมายถึง สถานที่ราชการ เอกชน โรงงานอุตสาหกรรม บริษัท ห้างร้าน หรือหน่วยงานต่างๆ ที่ยอมรับให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกงานได้

2.4.6 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จัดขึ้นเพื่อช่วยให้การใช้หลักสูตรบรรลุจุดประสงค์ หลักสูตรทุกหลักสูตรจะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ถ้าไม่มีการจัดกิจกรรมการสอน นักการศึกษาได้ให้ทัศนะเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ไว้ดังต่อไปนี้

เอกชัย (2527: 156) อธิบายว่า การจัดการเรียนการสอน หมายถึง การดำเนินงานเพื่อให้เกิดการเรียนการสอนตามหลักสูตรหรือแผนการสอน ส่วนการเรียนการสอนที่ประสบผลดี หมายถึง การให้ผู้เรียนทุกคนหรือเกือบทุกคนสามารถเกิดผลสัมฤทธิ์ในระดับสูง

บรรจง (2528: 10) ได้กล่าวไว้ว่า ทิศทางของกระบวนการเรียนการสอนในการศึกษาเพื่ออาชีพ ให้ครู-อาจารย์ปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนการสอนจากการเรียนรู้อย่างเดียวมาเป็นการเรียนรู้ด้วยการกระทำ จนเกิดทักษะและจินตนาการที่มั่นคง ปรับการเรียนการสอนให้มีทักษะในการสร้างและการผลิต ตลอดจนการให้บริการเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและสิ่งที่ควรเน้นถึงเป้าหมายในการสอนอาชีวศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดพัฒนาการ 2 ประการ คือ

1. มุ่งให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและเป็นที่ยอมรับ
2. มุ่งให้ผู้เรียนสามารถปรับปรุงทักษะการทำงานของตนเองให้ดีขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน

สุมิตร (2530: 146) ได้ให้ความหมายของการจัดการเรียนการสอนว่า การจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่นำไปสู่ความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยใช้กิจกรรมการเรียนการสอนว่า

การจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่นำไปสู่ความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยใช้กิจกรรมการเรียนการสอนคือ การบรรยาย การอภิปราย การฝึกภาคปฏิบัติ การแก้ปัญหาการทดลอง

ธงชัย (2532: 6-7) ระบุว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแต่ละครั้งนั้น จำเป็นต้องเริ่มต้นจากการพิจารณาถึงจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแผนการสอนว่า มีจุดมุ่งหมายหรือจุดประสงค์สำคัญอย่างไร ผู้สอนในฐานะที่เป็นผู้จัดกิจกรรมให้กับผู้เรียน ควรจะได้พิจารณาคัดเลือกกิจกรรมที่เห็นว่าก่อให้เกิดความรู้หรือประสบการณ์และสามารถทำให้บรรลุจุดมุ่งหมายหรือจุดประสงค์นั้นๆ ได้ง่ายที่สุด ประหยัดทั้งเวลา แรงงาน และค่าใช้จ่าย

บันลือ (2534: 89) กล่าวว่า การจัดการเรียนการสอนนั้น จุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ที่เพิ่มพูนและขยายประสบการณ์ รวมทั้งพัฒนาประสบการณ์ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้กว้างขวางจากบทเรียนครูจะต้องเตรียมการโดยตอบคำถามที่ถามตนเอง 4 ข้อ สอนเรื่องอะไร สอนทำไม สอนใคร และสอนอย่างไร เมื่อหาคำตอบ 4 ข้อนี้ได้แล้วก็จะได้บทเรียนที่จะดำเนินการสอนได้ดี มีหลักการสอนที่สนองเจตนารมณ์ของหลักสูตร ไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรฉบับใด หรือยุคใด ก็ย่อมจะเพิ่มประสิทธิภาพการสอนได้อย่างมั่นคงนั้นหมายถึงผู้เรียนทุกคนหรือเกือบทุกคนสามารถเกิดผลสัมฤทธิ์ในระดับสูง

ปรียาพร (2535: 183) ได้กล่าวว่า การจัดและการดำเนินการเรียนการสอนจะเป็นไปได้ด้วยดี ก็ด้วยการวางแผนบริหารงาน ด้วยความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษา โดยเฉพาะครู-อาจารย์ซึ่งเป็นตัวจักรสำคัญที่จะทำให้การเรียนการสอนมีคุณภาพ ซึ่งประกอบด้วย

1. การจัดประมวลการสอน
2. การจัดแผนการเรียน
3. การจัดตารางสอน
4. การจัดชั้นเรียน
5. การสอนซ่อมเสริม
6. การจัดครูเข้าสอน
7. การเลือกตำราเรียน
8. การจัดคู่มือครูในงานวิชาการ
9. การจัดทำคู่มือให้นักเรียนนักศึกษา
10. การจัดห้องศูนย์ควบคุมการเรียนการสอนทางวิชาการ

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เป็นกระบวนการที่จะนำไปสู่ความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยร่วมกันระหว่างครูกับนักเรียนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และเกิดพัฒนาการ การจัดกิจกรรม การเรียนการสอนจึงประกอบไปด้วย การจัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียน ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การจัดให้มีและใช้สื่อการเรียนการสอน รวมทั้งการใช้ทรัพยากรและแหล่งวิชาการในห้องเรียน

2.4.7 การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้การสอน

การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้การสอน เป็นกิจกรรมที่บ่งบอกถึงความสำเร็จของการใช้หลักสูตร เพราะการวัดผลและประเมินผลจะเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สะท้อนให้เห็นถึงพัฒนาการ และความก้าวหน้าในการเรียนรู้ว่าบรรลุตามจุดประสงค์ของการสอนและจุดมุ่งหมายของหลักสูตรหรือไม่

นักการศึกษาหลายท่านได้ให้ความหมายของการวัดผลและประเมินผลไว้หลายทัศนะดังต่อไปนี้

ภัทรา (2534: 1-2) กล่าวว่า การประเมินผลคือ การนำเอาข้อมูลทั้งหลายที่ได้จากการวัดผลมาสรุปหรือประเมินค่าหรือตีราคา เป็นการนำเอาข้อมูลที่รวบรวมได้มาเป็นเครื่องมือในการตัดสินใจ

ปรียาพร (2535: 199) กล่าวว่า การวัดผล (Measurement) เป็นกระบวนการที่กำหนดจำนวนตัวเลขให้กับวัตถุ สิ่งของ หรือบุคคลตามความมุ่งหมายและเปรียบเทียบลักษณะความแตกต่างที่ปรากฏอยู่ในสิ่งที่วัดนั้นๆ การประเมินผล (Evaluation) เป็นการพิจารณาตัดสินเกี่ยวกับคุณภาพ คุณค่าความจริงและการกระทำ บางทีขึ้นอยู่กับ การวัดเพียงครั้งเดียว

ไพศาล (2526: 13-26) ได้ให้ความหมายของการประเมินผลไว้ว่า การประเมินผล หมายถึง กระบวนการในการตัดสินใจ ตีราคา ลงสรุปเพื่อพิจารณาความเหมาะสม หรือหาคุณค่าของคุณลักษณะและพฤติกรรมของผู้เรียน

ใจทิพย์ (2539: 94) กล่าวว่า การวัด คือ กระบวนการกำหนดค่า ตีค่า คุณสมบัติของสิ่งหนึ่งสิ่งใด หรือของบุคคลเป็นตัวเลข โดยใช้เครื่องมือเป็นหลักในการวัด การประเมินผล คือ กระบวนการพิจารณาตัดสินคุณค่าของวัตถุ คน สิ่งของ หรือการดำเนินงาน กิจกรรม ว่าบรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด หรือมีดีหรือเลวเพียงใด โดยอาศัยข้อมูลที่ได้จากการวัดเป็นหลัก

ใจจริง (2539: 22-67) กล่าวว่า การวัดผล หมายถึง การดำเนินการใดๆ ที่จะกำหนดปริมาณของลักษณะของบุคคล สิ่งของ หรือเหตุการณ์อย่างมีมาตรฐานที่ชัดเจนเป็นแบบทดสอบหรือเครื่องมืออื่นๆ

วัฒนาพร (2542: 64-125) กล่าวว่า การวัดผล หมายถึง การตรวจสอบว่าผู้เรียนมีพฤติกรรมด้านความรู้ ด้านทักษะและเจตคติเปลี่ยนแปลงไปตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้หรือไม่ โดยใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นตัวสำรวจ

จากความหมายของการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้การสอนที่นักการศึกษาได้ให้ไว้ พอสรุปได้ว่าการวัดผล หมายถึงการนำเอาเครื่องมือต่างๆ มาวัดดูว่าหลังจากที่นักเรียน เรียนไปสักระยะหนึ่งอาจเป็น 1 คาบ 1 สัปดาห์ 1 เดือน หรือ 1 ภาคการศึกษา นักเรียนมีความรู้มากน้อยเพียงใด ความสำเร็จผลในสิ่งที่เรียนไปแล้วมากน้อยเท่าไร โดยวัดให้ครอบคลุมทั้ง 3 ด้าน คือ สติปัญญา (Cognitive Domain) ความรู้สึกและอารมณ์ (Affective Domain) และการปฏิบัติ (Psychomotor Domain)

2.5 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดจุดประสงค์ มาตรฐานวิชาชีพ และโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

2.5.1 จุดประสงค์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร และ ประสบการณ์ด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

2.5.1.1 เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับภาษา สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ นำไปใช้ในการค้นคว้า เพื่อพัฒนาตนเอง และงานวิชาชีพด้านคอมพิวเตอร์ให้เจริญก้าวหน้า

2.5.1.2 เพื่อให้มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน วิชาชีพ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

2.5.1.3 เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.1.4 เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ วางแผนการปฏิบัติงานและแก้ปัญหาด้วยหลักการและเหตุผล

2.5.1.5 เพื่อให้มีทักษะในการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.1.6 เพื่อให้มีเจตคติและค่านิยมที่เหมาะสมตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรมในงานด้านคอมพิวเตอร์

2.5.2 มาตรฐานวิชาชีพ

2.5.2.1 สื่อสารทางเทคนิคในงานอาชีพ

2.5.2.2 จัดการระบบฐานข้อมูลในงานอาชีพ

2.5.2.3 แก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

2.5.2.4 การจัด ควบคุม และพัฒนาคุณภาพ

2.5.2.5 แสดงบุคลิกและลักษณะของผู้ประกอบอาชีพด้านธุรกิจ

2.5.2.6 ใช้ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมสำเร็จรูปงานอาชีพ

2.5.2.7 ออกแบบระบบฐานข้อมูลในงานอาชีพ

2.5.2.8 ออกแบบและพัฒนาโปรแกรม

2.5.2.9 งานวางแผนและวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ

มาตรฐานสาขางานการพัฒนาโปรแกรม

2.5.2.10 เขียนโปรแกรมภาษาในงานธุรกิจ

2.5.2.11 ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการพัฒนาซอฟต์แวร์

มาตรฐานสาขางานการพัฒนาเว็บเพจ

2.5.2.12 ออกแบบและพัฒนาเว็บเพจ

2.5.2.13 วางแผนและจัดการธุรกิจค้าขายบนอินเทอร์เน็ต

มาตรฐานสาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน

2.5.2.14 ใช้โปรแกรมระบบสำนักงานอัตโนมัติในงานธุรกิจ

2.5.2.15 ปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานสำนักงาน

มาตรฐานสาขางานคอมพิวเตอร์กราฟฟิก

2.5.2.16 ออกแบบกราฟฟิกเคลื่อนไหวด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป

2.5.2.17 สร้างซอฟต์แวร์สื่อประสมด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป

2.5.2.18 ใช้โปรแกรมสร้างภาพกราฟฟิก 2 มิติ และ 3 มิติ

2.5.3 โครงสร้างหลักสูตร

ผู้สำเร็จการศึกษา ต้องศึกษารายวิชาในหมวดวิชาต่างๆ และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร รวมไม่น้อยกว่า 85 หน่วยกิต ดังโครงสร้างต่อไปนี้

2.5.3.1	หมวดวิชาสามัญ	ไม่น้อยกว่า	21 หน่วยกิต
	ก) วิชาสามัญทั่วไป		13 หน่วยกิต
	ข) วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	8 หน่วยกิต
2.5.3.2	หมวดวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	58 หน่วยกิต
	ก) วิชาชีพพื้นฐาน		15 หน่วยกิต
	ข) วิชาชีพสาขาวิชา		24 หน่วยกิต
	ค) วิชาชีพสาขางาน	ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
	ง) โครงการ		4 หน่วยกิต
2.5.3.3	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
2.5.3.4	ฝึกงาน	ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน	
2.5.3.5	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	120 ชั่วโมง	
	รวม	ไม่น้อยกว่า	85 หน่วยกิต

โครงสร้างนี้สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า

สรุปได้ว่า นักศึกษาที่เรียนสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เมื่อสำเร็จการศึกษาต้องมีความสามารถในการปฏิบัติงานสำนักงาน งานธุรกิจระดับช่างเทคนิค ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยวิศวกร หรือประกอบอาชีพส่วนตัวได้ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546)

2.5.4 หลักการบริหารงานในสถาบันอาชีววะและเทคนิคศึกษา

การบริหารงานอาชีววะและเทคนิคศึกษา จะต้องมียุทธศาสตร์การบริหารงานที่ปฏิบัติกันที่เป็นระบบโดยใช้บุคลากรและทรัพยากรต่างๆ เช่น งบประมาณ โรงฝึกงาน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร เป็นต้น พร้อมทั้งการจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้การบริหารงานบรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่วางไว้

สำหรับหลักการบริหารงานอาชีววะและเทคนิคศึกษาที่ควรทราบมีอยู่ 5 ขั้นตอน ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การสั่งการ การควบคุม การประเมินผลและติดตามผล

2.5.4.1 การวางแผน การวางแผนเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการใช้สติปัญญา หรือความคิดควบคู่กับประสบการณ์ โดยอาศัยข้อมูลที่ได้จากการค้นคว้ามาเป็นส่วนประกอบในการตัดสินใจ การวางแผนนับว่าเป็นหน้าที่อันสำคัญของผู้บริหารในระดับต่างๆ ที่จะต้องทำการกำหนดแผนไว้ก่อนล่วงหน้าว่าควรทำงานใดก่อนหรือหลัง การวางแผนเป็นเรื่องเกี่ยวกับการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งแบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับภาค (Macro-level) ซึ่งเป็นระดับนโยบาย (ระดับกระทรวง ทบวง กรม) และระดับจุลภาค (Micro-level) ซึ่งเป็นระดับปฏิบัติการ (ระดับสถานศึกษา) ทั้ง 2 ระดับที่กล่าวมานี้ จะต้องมีการประสานงานกันอย่างดี เพื่อให้การจัดการศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เนื่องจากการจัดการศึกษาด้านอาชีววะและเทคนิคศึกษา สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีการลงทุนที่สูงกว่าการจัดการศึกษาในด้านสามัญศึกษา ดังนั้น จึงต้องมุ่งหวังให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพพร้อมกัน เพื่อให้คุ้มค่ากับการลงทุนและไม่เกิดการสูญเปล่าทางการศึกษา เพื่อให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับคำว่า “ประสิทธิผล” และ “ประสิทธิภาพ” จะอธิบายถึงข้อแตกต่างให้ทราบตามทัศนะของนักการศึกษา ดังนี้

1. ประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง การพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่สำเร็จจุลวงหรือสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ทุกประการ โดยการนำเอาผลงานมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ ถ้าผลงานบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ทุกประการ แสดงว่ามีประสิทธิผล แต่งานที่มีประสิทธิผลนี้อาจไม่มีประสิทธิภาพก็ได้ เช่น ลื่นเปื้อนงบประมาณ เสียเวลาเกินไป ผู้ร่วมงานไม่มีความพึงพอใจ เป็นต้น

2. ประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การพิจารณาผลงานที่ปฏิบัติสำเร็จจุลวงไป หรือสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ทุกประการที่คาดหวังไว้ในลักษณะที่ได้ผลงานมากกว่าทุนที่ลงไป และเป็นที่ยอมรับของกลุ่มผู้ปฏิบัติงานในผลงานที่ปรากฏออกมา

สรุปได้ว่า ความหมายของประสิทธิภาพแตกต่างจากประสิทธิผลในลักษณะที่ประสิทธิผลเป็นการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์อย่างเดียวกัน ส่วนประสิทธิภาพนั้นเป็นผลงานที่สำเร็จออกตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กรที่เน้นในด้านการประหยัดเกี่ยวกับเงิน แรงงาน เวลา วัสดุต่างๆ ที่ใช้และความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานด้วย

ในการวางแผนเพื่อบริหารผลผลิตในสถาบันอาชีววะและเทคนิคศึกษานั้น จำเป็นต้องคำนึงถึงหลักเศรษฐศาสตร์การศึกษาด้วย คำว่า ผลผลิต ในที่นี้จะหมายถึง ตัวนักศึกษา ที่อยู่ในสถาบันอาชีวศึกษา ดังที่ทราบกันดีว่า การลงทุนด้านอาชีววะและเทคนิคศึกษาโดยเฉพาะอย่างยิ่ง สาขาช่างอุตสาหกรรม

ด้านคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นการศึกษาในสายอาชีพนั้นเป็นการลงทุนที่สูงกว่าสายสามัญ ดังนั้นจึงต้องมุ่งหวังให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพด้วยกันเพื่อไม่ให้เกิดการลงทุนเกิดการสูญเปล่า โดยต้องมีการพิจารณาด้วยว่าสมควรจะผลิตช่างให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและสังคมของประเทศได้อย่างไร ซึ่งมีข้อที่ควรพิจารณาได้ดังนี้

1. จะผลิตอะไร เป็นการวางแผนในขั้นแรกว่า ควรจะผลิตช่างอุตสาหกรรมสาขาใดบ้างเป็นจำนวนเท่าไร โดยเลือกผลิตเฉพาะช่างในสาขาที่กำลังขาดแคลนและตลาดแรงงานต้องการจริงๆ เท่านั้น
2. จะผลิตอย่างไร เป็นการพิจารณาว่า ควรจะผลิตช่างอุตสาหกรรมแบบไหน จะใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรในการผลิตอะไรบ้าง และเป็นสัดส่วนเท่าไร
3. จะผลิตเพื่อใคร ข้อสุดท้ายนี้เป็นการพิจารณาว่าช่างอุตสาหกรรมในแต่ละสาขาที่ผลิตออกมาจะสามารถออกไปประกอบอาชีพในหน่วยงานทั้งภาครัฐบาล และเอกชนที่ไหนได้บ้าง และด้วยวิธีการอย่างไร

จากหลักการวางแผนเพื่อบริหารผลผลิตทั้ง 3 ประการ ที่กล่าวมานี้เป็นหน้าที่โดยตรงของผู้บริหารอาชีวศึกษาของประเทศ ทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการที่จะต้องใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ และต้องทำการศึกษาวิจัยในปัญหาดังกล่าว เพื่อไม่ให้ผลผลิตที่ผลิตออกมาเกิดการสูญเปล่าในการลงทุน

2.5.4.2 การจัดการ การจัดการจะกระทำหลังจากที่ได้กำหนดแผนงานขึ้นมาแล้ว หลังจากนั้นจึงร่างแบบแผนภูมิการจัดการขึ้นมา โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรในแต่ละแผนกแต่ละหน่วยงาน จัดวางตำแหน่งบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญในงานนั้นๆ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ พร้อมทั้งแจ้งให้บุคลากรทุกคนทราบถึงรายละเอียดของงาน (Job Description) ที่ตนรับผิดชอบ เพื่อไม่ให้มีการก้าวข้ามหน้าที่ซึ่งกันและกันในขณะที่ปฏิบัติงาน ข้อควรคำนึงถึงในการ จัดองค์การงานโดยมีระบบการติดต่อสื่อสารที่ดีและมีความคล่องตัวตามลักษณะงาน

2.5.4.3 การสั่งการ เมื่อจัดการเรียบร้อยแล้ว ผู้บริหารจะต้องจัดระบบการสั่งงานภายในสถานอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคนิคการสั่งงานที่สามารถกระตุ้นหรือผลักดันให้ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งส่วนใหญ่เป็นครู-อาจารย์ปฏิบัติงานด้วยความพึงพอใจ การเลือกจังหวะเวลาในการสั่งงานที่เหมาะสมกับสถานการณ์ การใช้ถ้อยคำสุภาพ การมอบความไว้วางใจ การสั่งงานอย่างมีเหตุผล และมีความยืดหยุ่นในการสั่งงานต่อผู้ใต้บังคับบัญชา เป็นเทคนิคการสั่งงานแบบหนึ่ง ซึ่งเป็นที่ยอมรับกันในปัจจุบัน

2.5.4.4 การควบคุม การควบคุมเป็นการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา พร้อมทั้งตรวจแก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามแผนที่วางไว้กับบริหารอาชีวศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการปฏิบัติในองค์การที่ตนรับผิดชอบ จะให้ความสนใจในการตรวจสอบงานที่มอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชารับไปทำว่าตรงตามนโยบายและเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทราบว่า มีการใช้ทรัพยากรต่างๆ ที่มีอยู่สำหรับการปฏิบัติงานนั้นอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ ในขณะเดียวกันก็ต้องควบคุมงานที่อยู่ในความรับผิดชอบด้วย เช่น การควบคุมงบประมาณการใช้จ่ายเงิน

ของสถานศึกษาในเรื่องการจัดซื้อวัสดุฝึกไม่ให้เกินงบประมาณที่ได้รับมาจากรัฐบาลจนกระทั่งติดลบ หรือเป็นหนี้เป็นสินก่อนสิ้นปีงบประมาณ เป็นต้น

2.5.4.5 การประเมินผลและติดตามผล ผู้บริหารอาชีวศึกษาจะต้องมีการประเมินผลและติดตามผลการจัดการศึกษาว่าเป็นไปตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ เพื่อจะได้ทราบถึงผลงานที่ทำไปว่าบรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด และขณะนั้นผลงานอยู่ในระดับใด เป็นที่น่าพอใจหรือไม่ และควรจะมีการปรับปรุงให้ดีขึ้นได้อย่างไร การตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุงจะต้องทำกันอย่างมีระบบเพื่อจะได้ทราบว่า มีสิ่งใดที่ควรจะต้องปรับปรุงแก้ไขให้บรรลุเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้ การประเมินผลและติดตามผลต้องมีหลักในการประเมินผลทั้งโครงการ โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรมต่อเนื่องและการนำผลไปปรับโครงการให้มีประสิทธิภาพต่อไป

การจัดการอาชีวและเทคนิคศึกษา เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีของประเทศไปสู่การพึ่งตนเองได้นั้นต้องมีกระบวนการสร้างเทคโนโลยีอย่างครบวงจรตั้งแต่การวิจัยและพัฒนา การสร้างต้นแบบการถ่ายทอดและดัดแปลงเทคโนโลยีสู่กระบวนการผลิต ทั้งในภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจ เกษตรกรรมทันสมัยและบริการ ดังนั้น การผลิตทรัพยากรกำลังคนจึงต้องปรับเปลี่ยนทิศจากจากทักษะในทางปฏิบัติการซ่อม และบำรุงรักษา มาเป็นทรัพยากรกำลังคนที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการผลิตการดัดแปลง และสร้างสิ่งประดิษฐ์ โดยเทคโนโลยีที่เหมาะสม และต้องมีการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้ามาด้วย จึงจะทำให้สามารถผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตลอดไป (ธีรวุฒิ,2542)

2.5.5 มาตรฐานครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

พื้นที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พื้นที่ 108 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง

รายการครุภัณฑ์ประจำห้อง

- | | |
|--|-----------|
| 1. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลทั่วไป | 21 ชุด |
| 2. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ | 1 เครื่อง |
| 3. จอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า | 1 จอ |
| 4. โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ | 20 ชุด |
| 5. เก้าอี้พนักงานบุณวม | 20 ตัว |
| 6. โต๊ะสาริตของครูพร้อมเก้าอี้ | 1 ชุด |
| 7. กระดานไวท์บอร์ดพร้อมกระดานชานอ้อยบุสักลาดทั้ง 2 ข้าง | 1 แผ่น |
| 8. เครื่องปรับอากาศ ขนาด 38,000 บีทียู | 2 เครื่อง |
| 9. เครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพงและไมโครโฟน | 1 ชุด |
| 10. เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ | 3 เครื่อง |
| 11. เครื่องพิมพ์แบบหัวฉีด | 1 เครื่อง |
| 12. โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ | 4 ตัว |
| 13. เครื่องควบคุมและสำรองไฟฟ้า (UHP) ขนาด 2 KVA | 1 เครื่อง |

- | | |
|---|-----------|
| 14. ไมโครโฟนไร้สาย | 1 ตัว |
| 15. พัดลมแบบโคจรติดเพดาน ขนาด 16 นิ้ว | 3 เครื่อง |
| 16. ตู้เก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน ยาว 120 ซม สูง 80ซม. ลึก 60 ซม. | 2 ตู้ |
| 17. พัดลมแบบระบายอากาศ ขนาด 10 นิ้ว | 2 เครื่อง |
| 18. เครื่องบันทึกแผ่นซีดี | 2 เครื่อง |
| 19. เครื่องต่อพ่วงเครื่องพิมพ์ชนิด 2 ต่อ 1 (Auto Cross) | 4 ชุด |

จำนวนนักศึกษา 1 คน ต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ)

2.5.6 กรอบมาตรฐานผู้สอน ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

2.5.6.1 ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิปริญาตรีคอมพิวเตอร์ ใช้โปรแกรมระบบปฏิบัติการ โปรแกรมชุดสำนักงาน ภาษาซีโปรแกรมด้านฐานข้อมูลได้อย่างชำนาญ

2.5.6.2 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิปริญาตรีคอมพิวเตอร์ สามารถเขียนภาษา HTML การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปพัฒนาเว็บเพจ การจัดตั้งเว็บไซต์และบริหารเว็บไซต์

2.5.6.3 ปฏิบัติการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิปริญาตรีคอมพิวเตอร์ มีประสบการณ์ในการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และการติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการและโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ

2.5.6.4 คอมพิวเตอร์กราฟิก คุณวุฒิปริญาตรีคอมพิวเตอร์ ใช้โปรแกรมด้านกราฟิก ได้เป็นอย่างดี อย่างน้อย 2 โปรแกรม

2.5.6.5 ปฏิบัติการโครงงานคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิ ปริญาตรี คอมพิวเตอร์ มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบงานขนาดเล็กและสามารถสร้างซอฟต์แวร์ขนาดเล็ก (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ)

2.6 การจัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาในรูปแบบวิทยาลัยชุมชน

วิทยาลัยชุมชนเป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญา ที่เกิดจากนโยบาย “การศึกษา สร้างชาติ สร้างคน และสร้างงาน” ที่รัฐบาลได้แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2544 ด้านการศึกษา ข้อ 4 ว่าจัดให้มีวิทยาลัยชุมชนขึ้น โดยเฉพาะในจังหวัดที่ขาดแคลนสถาบันอุดมศึกษา นับแต่ปี พ.ศ. 2545 จนถึง ปี พ.ศ. 2549 ได้มีการจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนไปแล้ว 18 แห่งได้แก่ แม่ฮ่องสอน พิจิตร ตาก อุทัยธานี สระแก้ว หนองบัวลำภู มุกดาหาร บุรีรัมย์ ระนอง นราธิวาส ยะลา ปัตตานี สตูล พังงา สมุทรสาคร ตราด ยโสธร และแพร่ ซึ่งวิทยาลัยชุมชนทำหน้าที่ให้บริการการศึกษาระดับอนุปริญญา และจัดอบรมระยะสั้น แก่ชุมชนที่วิทยาลัยตั้งอยู่ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาอาชีพ เศรษฐกิจ และสังคมของชุมชน จัดการเรียนการสอนแบบเปิดกว้าง หลากหลาย ตามความต้องการของชุมชน โดยหลักสูตร มีความยืดหยุ่นตามความต้องการของผู้เรียนความต้องการแก้ไขปัญหา ความต้องการพัฒนาศักยภาพบุคคล และวิถีชีวิต และตามความต้องการของตลาดแรงงาน เป็นกลไกของชุมชนในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

ภายใต้การบริหาร จัดการ และดำเนินงานด้วยพลังแห่งศรัทธาและความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงานและองค์กรต่างๆ ในชุมชนนั้นๆ ไปสู่วัฏจักรการบริหารวิทยาลัยชุมชนที่เป็นสถานศึกษาของชุมชน ดำเนินงานโดยชุมชน และเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน

2.6.1 นโยบายรัฐบาล

ในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา รัฐบาลได้ให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง ในการขยายโอกาสทางการศึกษาทุกระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขยายการศึกษาภาคบังคับจาก 6 ปี เป็น 9 ปี และขยายการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็น 12 ปี ประกอบกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 หมวด 3 สิทธิและเสรีภาพของชนชาวไทย มาตรา 43 บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายทำให้ประชาชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานมากขึ้น โดยคาดการณ์ว่าผู้จบชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายจะเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ผลกระทบจากสถานะทางเศรษฐกิจและสังคมส่งผลให้ประชาชน โดยเฉพาะที่อยู่อาศัยในชนบทกลายเป็นผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาต่อระดับสูงขาดการพัฒนาอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งยังยากไร้ทั้งถิ่นฐานบ้านเกิดไปทำงานที่อื่น ชุมชนจึงอ่อนแอ และขาดการพัฒนา ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่แท้จริงของวิทยาลัยชุมชนคือ กลุ่มผู้ขาดโอกาสการศึกษาระดับอุดมศึกษาในชนบทที่ไม่มีโอกาสเท่าเทียมกันที่จะเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต โดยยึดหลักการตามนโยบาย “การศึกษาสร้างชาติ สร้างคน และสร้างงาน” รัฐบาลจึงกำหนดไว้ในนโยบายที่แถลงต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2544 ด้านการศึกษา ข้อ 4 “จัดให้มีวิทยาลัยชุมชนขึ้น โดยเฉพาะในจังหวัดที่ยังขาดแคลนสถาบันอุดมศึกษา” ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังนี้

2.6.1.1 มีผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าจำนวนมากที่สะสมอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ซึ่งไม่สามารถเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาได้ด้วยสาเหตุของความไม่พร้อมด้านต่างๆ เช่นความยากจนความไม่สะดวกในการเดินทาง หรือจำเป็นต้องประกอบอาชีพ เป็นต้น ตลอดจนผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับต่างๆ หรือประกอบอาชีพแล้วแต่ต้องการเรียนรู้เพิ่มเติมหรือเรียนรู้ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มทักษะอาชีพทักษะชีวิต นอกจากนี้ยังมีประชาชนผู้ขาดโอกาสทางการศึกษาอีกจำนวนมาก ทั้งผู้ที่สำเร็จมัธยมศึกษาตอนต้นและแรงงานของประเทศที่ส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับประถมศึกษา ซึ่งจัดเป็นแรงงานที่ขาดทักษะในการทำงาน ปัจจุบันมีสถาบันอุดมศึกษาทั้งของรัฐและเอกชนในระดับปริญญา 178 แห่ง และระดับต่ำกว่าปริญญา 559 แห่ง (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ข้อมูลการศึกษาของประเทศไทย ปีการศึกษา 2545)

นักศึกษาระดับอุดมศึกษารวมทั้งสิ้น (ในปี 2545) มีประมาณ 1,976,234 คน เป็นนักศึกษาภาครัฐ : เอกชน ในสัดส่วน 79 : 21 และเป็นนักศึกษาระดับปริญญา : ระดับต่ำกว่าปริญญา 78 : 22 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั้งระบบ (ในปี 2544) มีจำนวน 401,502 คน และนักศึกษาเข้าใหม่ปี 2545 จำนวน 704,645 คน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ข้อมูลการศึกษาของประเทศไทยปีการศึกษา 2545)

สัดส่วนนักศึกษาอุดมศึกษาต่อประชากรกลุ่มอายุ 18-21 ปี (ในปี 2545) เท่ากับร้อยละ 27.40 และอัตราการเรียนต่อระดับอุดมศึกษาของผู้จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ในปี 1545) เป็นร้อยละ 83.10 โดยระดับต่ำกว่าปริญญา ร้อยละ 43.60 และระดับปริญญา ร้อยละ 39.40

อัตราส่วนนักศึกษาอุดมศึกษาต่อประชากรกลุ่มอายุเมื่อเปรียบเทียบกับต่างประเทศ (ปี 2540) พบว่า ประเทศมาเลเซีย มีอัตราส่วนร้อยละ 12 จีน ร้อยละ 6 เวียดนาม ร้อยละ 7 อินโดนีเซีย ร้อยละ 11 ส่วนประเทศที่มีอัตราส่วนสูงกว่าประเทศไทย ได้แก่ เกาหลี ร้อยละ 68 สิงคโปร์ ร้อยละ 39 ออสเตรเลีย ร้อยละ 80 นิวซีแลนด์ ร้อยละ 63 ญี่ปุ่น ร้อยละ 41 และสหราชอาณาจักร ร้อยละ 52 (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2544: 52)

การกระจายของสถาบันอุดมศึกษา จากรายงานสภาพการกระจายของสถาบันศึกษาและแนวทางการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาในอนาคต และรายงานการวิจัยการกำหนดแผนที่ตั้งสถาบันอุดมศึกษา (University Mapping) ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาสรุปได้ว่า

ปัจจุบันมีสถาบันอุดมศึกษา (ทั้งระดับปริญญาและต่ำกว่าปริญญา) ตั้งอยู่ในทุกจังหวัดทั่วประเทศ แต่การกระจายต่างกันตั้งแต่จังหวัดละ 1-36 แห่ง โดยเฉลี่ยจังหวัดละ 11 แห่ง โดยสถาบันอุดมศึกษา ระดับต่ำกว่าปริญญามีอยู่ในทุกจังหวัด ส่วนสถาบันอุดมศึกษาระดับปริญญากระจายอยู่ในทุกเขต (หมายถึง เขตพัฒนาตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนดเป็น 10 เขต) แต่ไม่ทุกจังหวัด ตั้งแต่เขตละ 7-21 แห่ง (ไม่รวมกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีสถาบันอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญา เขตละ ประมาณ 53 แห่ง

สำหรับจำนวนสถาบันระดับต่ำกว่าปริญญานั้น หากไม่นับรวมสถาบันในกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีปริมาณมากที่สุด 103 แห่ง โดยเฉลี่ยมีสถาบันอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญาเขตละประมาณ 53 แห่ง แต่อย่างไรก็ตาม สถาบันอุดมศึกษาที่มีอยู่ยังไม่สามารถรองรับการให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการศึกษาได้เพียงพอ และยังไม่ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของชุมชนได้ทั้งเนื้อหาและวิธีการจัดการ ที่บริหารโดยบุคคลนอกชุมชน วิทยาลัยชุมชน จึงเป็นนวัตกรรมทางการศึกษาอีกระบบหนึ่งที่เป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาชั้นต่ำกว่าปริญญา ที่ช่วยแบ่งเบาภาระของสถาบันอุดมศึกษาในการรับเข้าเรียนปี 1 และปี 2 ให้มาเรียนต่อเนื่องตลอดชีวิต ที่สามารถเชื่อมโยงกับการศึกษาทุกระดับและช่วยเติมเต็มส่วนการศึกษาที่ขาดไปให้สมบูรณ์ขึ้น

2.6.1.2 กลุ่มเป้าหมายวิทยาลัยชุมชนที่สำคัญอีกกลุ่มหนึ่งที่เป็นคนส่วนใหญ่ของประเทศ คือ กลุ่มประชากรวัยทำงานอายุ 15-59 ปี จำนวนถึง 34.9 ล้านคน หรือร้อยละ 54.53 จากประชากรจำนวน 64 ล้านคน ซึ่งมีอัตราการว่างงานร้อยละ 2.2 โดยเป็นผู้มีงานทำจำนวน 38.40 ล้านคน ในจำนวนนี้เป็นผู้ไม่มีการศึกษาระดับประถมศึกษามากที่สุด 21.41 ล้านคน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 4.6 ล้านคน และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย 3.6 ล้านคน เมื่อรวมระดับอุดมศึกษาทุกระดับและอื่นๆ อีก 4.2 ล้านคน จัดเป็นกลุ่มคนขนาดใหญ่ในทุกระดับการศึกษาที่ต้องรับการพัฒนาศักยภาพชีวิต ทั้งการเข้ารับการอบรมเพื่อการประกอบอาชีพและการพัฒนาอาชีพที่ทำอยู่ให้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนการเปลี่ยนงานใหม่ที่ต้องการเข้ารับการศึกษาเพิ่มศักยภาพ โดยเฉพาะกำลังแรงงานที่สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายที่ต้องการยกระดับการศึกษาสูงขึ้น

2.6.1.3 ตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่น และสนับสนุนนโยบายรัฐบาล ที่มุ่งสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนท้องถิ่นตามโครงการพัฒนาชนบทต่างๆ เช่น โครงการ 1 ตำบล 1 ผลิตภัณฑ์

โครงการกองทุนหมู่บ้าน เป็นต้น วิทยาลัยชุมชนจะเปิดสอนหลักสูตรหลากหลาย โดยเน้นที่ความจำเป็นในการพัฒนาและแก้ปัญหาของท้องถิ่น และท้องถิ่นจะเป็นผู้กำหนดและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร รวมทั้งจัดการเรียนการสอนโดยใช้ผู้มีความรู้ความสามารถในท้องถิ่น

2.6.1.4 พัฒนาทักษะความรู้ด้านอาชีพของประชาชนในท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตการประกอบอาชีพอิสระหรือการประกอบอาชีพในสถานประกอบการ โดยวิทยาลัยชุมชนจะทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาพัฒนาหลักสูตร รวมทั้งการพัฒนาและการผลิตบุคลากร ซึ่งอาจจะดำเนินการเองหรือดำเนินการร่วมกับสถานประกอบการต่างๆ ในท้องถิ่น

2.6.1.5 กระจายอำนาจการจัดการศึกษาสู่ท้องถิ่น และให้นำทรัพยากรที่มีอยู่หลากหลายในแต่ละพื้นที่และอยู่ต่างสังกัดมาดำเนินการจัดการศึกษาวิทยาลัยชุมชน โดยให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในรูปแบบองค์กรคณะบุคคล เพื่อเอื้อประโยชน์ในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพแก่ประชาชนในท้องถิ่น

2.6.2 มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2545

เนื่องจากนโยบายและหลักการจัดตั้ง และการดำเนินงานวิทยาลัยชุมชนที่สำคัญ ให้ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่โดยไม่สร้างสถานศึกษาใหม่ และให้ประชาชนมีส่วนร่วมสำคัญในการบริหารจัดการตามหลักการกระจายอำนาจ ดังนั้นการดำเนินงานวิทยาลัยชุมชน จึงเป็นนวัตกรรมทางการจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเพื่อให้การดำเนินงานมีความมั่นคง และได้รับการสนับสนุนจากทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่องและจริงจัง คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2545

2.6.2.1 ให้ความเห็นชอบโครงการจัดตั้งวิทยาลัยชุมชน โดยจัดตั้งในปี 2545 จำนวน 10 จังหวัด และในปี 2546 ขยายเพิ่มในจังหวัดขนาดใหญ่ที่มีแรงงานหรือประชาชนที่ขาดโอกาสทางการศึกษาระดับสูงจำนวนมาก โดยจะขยายเพิ่มอีกเมื่อมีความพร้อมในปีต่อไป

2.6.2.2 ให้ความเห็นชอบให้กระทรวงศึกษาธิการทำกฎหมายรองรับการดำเนินงานวิทยาลัยชุมชน และมีหน่วยงานรับผิดชอบทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงาน โดยเกลี้ยอัตรากำลังที่มีอยู่ของกระทรวงศึกษาธิการ และในระยะก่อนปรับโครงสร้างกระทรวงศึกษาธิการ ให้หน่วยงานดังกล่าวสังกัดอยู่ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

2.6.2.3 ให้ความเห็นชอบในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในจังหวัดเพื่อดำเนินงานวิทยาลัยชุมชน โดยใช้สถานศึกษาที่มีอยู่เดิมและมีศักยภาพเพียงพอยกฐานะขึ้นเป็นวิทยาลัยชุมชน โดยไม่มีการสร้างสถานศึกษาใหม่ และใช้หน่วยงานทางการศึกษา สถานประกอบการภาครัฐ ภาคเอกชน แหล่งเรียนรู้ของชุมชน และท้องถิ่นเป็นเครือข่ายในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน

2.6.2.4 ให้ความเห็นชอบให้สำนักงานประมาณจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินการวิทยาลัยชุมชนอย่างต่อเนื่อง นอกจากคณะรัฐมนตรีให้รับเอาข้อสังเกตของคณะรัฐมนตรีไปพิจารณาด้วย ดังนี้

ก) วิทยาลัยชุมชนที่จะจัดตั้งขึ้น ควรเป็นรูปแบบและการดำเนินการที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมแบบไทยไม่ควรยึดเอาการจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนของต่างประเทศมาเป็นตัวแบบโดยตรง

ข) การจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยชุมชนแต่ละแห่ง ควรต้องตอบสนองต่อความต้องการและการประกอบอาชีพของชุมชนในท้องถิ่นนั้นๆ

ค) การจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนของท้องถิ่นใด ควรให้ชุมชนและท้องถิ่น เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล เข้ามามีส่วนร่วมลงทุน หรือมีส่วนร่วมริเริ่มของการจัดตั้งด้วย เพื่อให้ท้องถิ่นได้ตระหนักถึงภาระความรับผิดชอบในส่วนของตนตั้งแต่เริ่มต้น รวมทั้งสามารถพิจารณาความเหมาะสมและความจำเป็นของการจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง

2.6.3 มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2547

เนื่องจากการดำเนินงานจัดตั้งวิทยาลัยชุมชน เป็นนโยบายด้านการศึกษาที่รัฐบาลจะต้องดำเนินการให้สำเร็จเป็นรูปธรรม ตามที่ได้แถลงไว้ต่อรัฐสภา แต่โดยการดำเนินการยังมีข้อขัดข้องความไม่ชัดเจน และปัญหาอยู่บ้าง ดังนั้นเพื่อกำชับให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องได้ร่วมมือดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่อย่างเต็มที่เพื่อให้การดำเนินงานมีความคืบหน้าโดยเร็ว คณะรัฐมนตรีจึงมีมติดังนี้

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2547 นายกรัฐมนตรีเสนอว่า การจัดตั้งวิทยาลัยชุมชนโดยเฉพาะในจังหวัดที่ยังขาดแคลนสถาบันอุดมศึกษา เช่น จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสระแก้ว เป็นต้น เป็นนโยบายด้านการศึกษาที่รัฐบาลจะต้องดำเนินการให้สำเร็จเป็นรูปธรรม ตามที่ได้แถลงไว้ต่อรัฐสภา โดยที่ในขณะนั้นการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวยังมีข้อขัดข้องและความไม่ชัดเจนในการดำเนินการอยู่บ้าง เช่น ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากร อัตราค่าจ้าง การถ่ายโอนทรัพยากรต่างๆ ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่จะนำมาใช้เพื่อการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชนให้เกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เป็นต้น จึงขอให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการข้าราชการระดับสูงที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วยว่า เรื่องดังกล่าวเป็นนโยบายของรัฐบาลที่ทุกฝ่ายจะต้องประสาน และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่อย่างเต็มที่ ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้ว ลงมติเห็นชอบตามที่นายกรัฐมนตรีเสนอ

2.6.4 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546

มาตรา 22 ในกรณีเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรา 33 ไม่อาจบริหารและจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานบางประเภทได้ และในกรณีการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญาบางประเภท สำนักงานปลัดกระทรวงหรือสำนักงานต่างๆ ตามที่กำหนดในส่วนที่ 3 อาจจัดให้มีการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญาเพื่อเสริมการบริหารและการจัดการของเขตพื้นที่การศึกษา ดังต่อไปนี้ก็ได้

1. การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับบุคคลที่มีความบกพร่องทางกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพ
2. การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดในรูปแบบการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย
3. การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับบุคคลที่มีความสามารถพิเศษ
4. การจัดการศึกษาทางไกลและการจัดการศึกษาที่ให้บริการในหลายเขตพื้นที่การศึกษา
5. การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญาในรูปแบบวิทยาลัยชุมชนและรูปแบบอื่น

สำหรับสถานศึกษาของรัฐระดับอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา ซึ่งไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล และได้มีกฎหมายอื่นกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานไว้ โดยเฉพาะให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ

การจัดตั้ง การบริหารงาน สังกัด และการจัดประเภทของสถานศึกษาของรัฐระดับอุดมศึกษาที่จัดการศึกษต่ำกว่าปริญญา ตลอดจนหลักเกณฑ์อื่นในการบริหารงานและการดำเนินการทางวิชาการให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง มาตรา 38 ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาและสถานศึกษาอาชีวศึกษาของแต่ละสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษาประกอบด้วย ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์การชุมชน ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ และ/หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่ และผู้แทนทรงคุณวุฒิ จำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง องค์ประกอบอำนาจหน้าที่ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และจำนวนกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาบางประเภทที่มีสภาพและลักษณะการปฏิบัติงานแตกต่างไปจากสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยทั่วไปอาจกำหนดให้แตกต่างไปตามสภาพและลักษณะการปฏิบัติงาน ตลอดทั้งความจำเป็นเฉพาะของสถานศึกษาประเภทนั้นได้ ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา

2.6.5 กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546

2.6.5.1 ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดและส่งเสริมการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการของสถานศึกษาระดับปริญญา โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ก) จัดทำข้อเสนอนโยบายและมาตรฐานการอุดมศึกษาและแผนพัฒนาการอุดมศึกษา รวมทั้งดำเนินงานด้านความสัมพันธ์ระดับอุดมศึกษากับต่างประเทศ
- ข) จัดทำหลักเกณฑ์ และแนวทางการสนับสนุนทรัพยากรและการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณอุดหนุนสถาบันอุดมศึกษาและวิทยาลัยชุมชน
- ค) ประสานและส่งเสริมการดำเนินงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และศักยภาพนักศึกษา รวมทั้งผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษในระดับอุดมศึกษา และประสานส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และสนับสนุนการพัฒนาประเทศ
- ง) เสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งยุบรวมปรับปรุง และยกเลิกสถาบันอุดมศึกษาและวิทยาลัยชุมชน
- จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการอุดมศึกษาตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษามอบหมาย รวมทั้งการรวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศด้านการอุดมศึกษา

2.6.5.2 ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาดังต่อไปนี้

- ก) สำนักอำนวยการ
- ข) สำนักทดสอบกลาง
- ค) สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษา
- ง) สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน
- จ) สำนักประสานและส่งเสริมกิจการอุดมศึกษา
- ฉ) สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา
- ช) สำนักยุทธศาสตร์อุดมศึกษาต่างประเทศ
- ซ) สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
- ณ) สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

2.6.6 กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญา รูปแบบวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2546

กฎกระทรวงฉบับนี้ ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2546 เป็นกฎหมายที่ออกมารองรับการบริหารและดำเนินงานวิทยาลัยชุมชน สาระที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

2.6.6.1 วิทยาลัยชุมชน เป็นสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญา ซึ่งบริหารจัดการโดยชุมชน

2.6.6.2 วัตถุประสงค์ของวิทยาลัยชุมชน ให้การศึกษาและฝึกอบรมด้านวิชาการและวิชาชีพตามหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และส่งเสริมให้มีการพัฒนาอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลในชุมชน

2.6.6.3 วิทยาลัยชุมชนเป็นส่วนราชการในสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

2.6.6.4 การจัดการศึกษาภายใต้วัตถุประสงค์ดังกล่าว วิทยาลัยชุมชนต้องบริการจัดการศึกษาระบบเครือข่ายโดยมุ่งเน้น

ก) การจัดการศึกษาและฝึกอบรมในหลักสูตรที่หลากหลาย และมีความยืดหยุ่น เพื่อให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ข) การเชื่อมโยงความรู้ด้านวิชาการ และการใช้ทรัพยากรระหว่างวิทยาลัยชุมชน หน่วยจัดการศึกษาและหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน

2.6.6.5 การบริหารงาน มีดังนี้

ก) ในส่วนกลาง ให้มีคณะกรรมการวิทยาลัยชุมชนคณะหนึ่ง เพื่อบริหารงานวิทยาลัยชุมชนในระดับชาติ

ข) ในวิทยาลัย ให้มีสภาวิทยาลัยชุมชน ที่มีกรรมการมาจากผู้แทนจากชุมชนทุกภาคส่วนของสังคม เพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการสถานศึกษาและมีสภาวิชาการเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและ

ข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัยชุมชนและผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน โดยมีผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนมาจากการสรรหาและมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ ให้มีสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัยชุมชน และผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนเกี่ยวกับ หลักสูตร การเรียน การสอน คุณภาพการศึกษา การเปิดสาขาวิชา การเปิดหลักสูตรและการดำเนินงานของหน่วยจัดการศึกษา

2.6.7 ปรัชญาวิทยาลัยชุมชน

การศึกษาที่มีคุณค่าอันประมาณการมิได้ ต่อบุคคลและสังคมโดยรวมปัจเจกบุคคล จึงควรได้รับการศึกษาที่สมบูรณ์ที่สุดตามศักยภาพแห่งตนและศักยภาพของรัฐ วิทยาลัยชุมชนเกิดขึ้นและดำรงอยู่เพื่อสร้างสรรค์โอกาสทางการศึกษาให้สมาชิกของชุมชนได้พัฒนาตนเองในสาขาวิชาที่จะเพิ่มคุณค่าแห่งชีวิต และเพิ่มศักยภาพของชุมชนในมิติต่างๆ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจและด้านสังคม

2.6.8 หลักการวิทยาลัยชุมชน

2.6.8.1 หลักการเข้าถึงการศึกษา มีหลักการดำเนินการดังนี้

ก) เปิดกว้างและเข้าถึงง่าย การรับที่เปิดกว้าง ให้โอกาสและปฏิบัติต่อนักศึกษา ผู้เข้ารับบริการทุกคนอย่างเท่าเทียมกันเป็นการประกันความเสมอภาคแก่กลุ่มคนท้องถิ่นที่อยู่ห่างไกล ให้มีโอกาสได้ศึกษาในระดับอุดมศึกษา รวมทั้งจัดให้บริการคำปรึกษา/แนะแนว บริหารจัดตารางการเรียนที่ยืดหยุ่นหลากหลาย และการขยายเครือข่ายการจัดการศึกษาอย่างครอบคลุมทั่วถึง ในลักษณะเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ยึดชุมชนเป็นฐาน เพื่อให้คนไทยในชุมชนได้เรียนรู้และฝึกทักษะอย่างกว้างขวาง

ข) มีหลักสูตรหลากหลายประเภท จัดโปรแกรมการศึกษาแบบสหวิทยาการ มีทั้งหลักสูตรคู่ขนานกับระบบอุดมศึกษาเพื่อการศึกษาต่อ และมีหลักสูตรทางเลือกเพื่อเข้าสู่อาชีพ ตลอดจนหลักสูตรเพื่อฝึกทักษะในการทำงานที่สามารถเข้าสู่งานได้รวดเร็ว หลักสูตรต่างๆ จัดให้ทุกสาขา ทุกอาชีพเป็นทางเลือกของคนในชุมชนตามศักยภาพ

ค) เสียค่าใช้จ่ายน้อย จัดเก็บค่าบริการจากกลุ่มเป้าหมายในราคาถูก เพื่อให้บริการแก่กลุ่มบุคคลในท้องถิ่นที่อยู่ห่างไกล และมีปัญหาด้านเศรษฐกิจ ได้มีโอกาสเรียนโดยไม่ออกไปจากระบบการศึกษาและได้เรียนใกล้บ้าน ตลอดจนได้เรียนไปพร้อมกับการทำงานเพื่อพัฒนาต่อเนื่องให้เป็นการศึกษาตลอดชีวิต

2.6.8.2 หลักการตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน มีหลักดังนี้

ก) ตอบสนองต่อชุมชนในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เป็นแหล่งผลิตและพัฒนากำลังคนในภาคเศรษฐกิจหลัก ทั้งด้านธุรกิจ เกษตรและอุตสาหกรรม ที่เน้นการสร้างวิชาชีพเพื่อการประกอบกิจการ (Entrepreneurship) ช่วยให้เกิดการสร้างกิจการงานของตนเอง รวมทั้งผลิตคนป้อนตลาดแรงงาน ตลอดจนช่วยอบรม เพิ่มพูนทักษะการทำงานแก่แรงงานในภาคการผลิตของสังคมและประเทศชาติ

ข) ปรับตัวเองอยู่เสมอ เพื่อตอบสนองความเปลี่ยนแปลงปรับเปลี่ยนบทบาทการศึกษา ที่เน้นการให้บริการแก่คนในสังคมได้อย่างครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งวิธีการ และการจัดสาขาวิชาทันสมัย ยืดหยุ่น และรวดเร็ว ทันกับความเปลี่ยนแปลง

ค) เน้นคุณภาพและการใช้ประโยชน์ จัดการสอนและฝึกอบรมที่มีคุณภาพ มุ่งผลให้ผู้เรียนและกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการอบรมมีความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ใช้ทรัพยากรในท้องถิ่น และรูปแบบวิธีการที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบุคคลและชุมชน เช่น การจัดการร่วมกับโรงงาน/สถานประกอบการ การจัดแบบสหสมหน่วยกิจ จัดหลักสูตรสนองความต้องการด้านสังคม วัฒนธรรม สุขภาพ การพักผ่อนหย่อนใจ นิทรรศการ กีฬา ดนตรี การละครการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของคนในชุมชน เป็นต้น

ง) ค้นหาโอกาสใหม่ๆ เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยอยู่เสมอสำรวจ/จัดทำระบบ ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงความต้องการของชุมชน เทคโนโลยีและตลาดแรงงานตลอดเวลา เพื่อนำมาใช้พัฒนา หลักสูตรให้ทันสมัยอยู่เสมอ

2.6.8.3 หลักการบริหารจัดการโดยชุมชน มีหลักการดังนี้

ก) ชุมชนเป็นผู้นำ/ร่วมดำเนินการ สร้างองค์การที่เข้มแข็งในการชักนำชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมทั้งการกำหนดนโยบาย การตัดสินใจการดำเนินงาน และการสนับสนุนทุนทุกรูปแบบ เพื่อจัดให้บริการตามความต้องการของชุมชน

ข) เชื่อมโยงกับพันธมิตรทั้งในและนอกชุมชน จัดบทบาทที่เข้มแข็งในการแสวงหาพันธมิตร ความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน หน่วยงาน องค์กร สมาคมวิชาชีพ ผู้เกี่ยวข้องทุกส่วน กำหนดกรอบความร่วมมือทั้งรูปแบบ และระดับความสัมพันธ์หลากหลายให้ชุมชนได้เลือกในการเข้าร่วมกิจกรรมตามความพร้อมของตน เพื่อร่วมกันดำเนินงานให้เกิดประโยชน์ในด้านต่างๆ ตามภารกิจของวิทยาลัยชุมชน

ค) สร้างความแข็งแกร่งในการบริหารจัดการ โดยความร่วมมืออย่างใกล้ชิดในรูปเครือข่ายระหว่างวิทยาลัยชุมชน สถานประกอบการ องค์กรเอกชน และหน่วยงานรัฐและเอกชนอื่นๆ เพื่อสามารถให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและชุมชนอย่างกว้างขวาง

2.6.9 วิสัยทัศน์วิทยาลัยชุมชน

วิทยาลัยชุมชน เป็นสถาบันอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาแห่งแรกที่ชุมชนมีบทบาทในการบริหารจัดการ โดยตรงเพื่อตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของชุมชน รวมทั้งเป็นกลไกที่สำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมและเป็นหน่วยจัดโอกาสให้สมาชิกของชุมชนได้เรียนรู้ตลอดชีวิต

2.6.10 พันธกิจวิทยาลัยชุมชน

วิทยาลัยชุมชนมีพันธกิจที่รัฐมอบหมายให้จัดการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาในทุกสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนที่วิทยาลัยตั้งอยู่ และนอกจากนี้ยังมีพันธกิจที่มีความสำคัญไม่ยิ่งหย่อนกว่าพันธกิจแรก คือ การให้การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของสมาชิกในชุมชน อันนำไปสู่ความสามารถทางเศรษฐกิจและสังคมของชุมชน พันธกิจดังกล่าวสามารถกำหนดได้เป็นข้อๆ ดังนี้

2.6.10.1 การจัดการศึกษา

การจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ประกอบด้วย

ก) ระดับการศึกษา จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญา และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและวิชาชีพชั้นสูง

ข) จัดการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการทางสังคมและเศรษฐกิจหลักๆ ของประเทศ ประกอบด้วย สังคมและเศรษฐกิจเกษตร เน้นหลักสูตรการเกษตรอุตสาหกรรม สังคมและเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เน้นหลักสูตรช่างฝีมือ การผลิต และการแปรรูป เป็นต้น สังคมและเศรษฐกิจภาคบริการ เน้นหลักสูตรการบริหารจัดการ วิทยาศาสตร์สุขภาพ และการท่องเที่ยว

2.6.10.2 ชนิดของหลักสูตร จัดหลักสูตรอย่างน้อย 4 ประเภทได้แก่

ก) หลักสูตรอนุปริญญา หรือหลักสูตร 2 ปีแรกของระดับอุดมศึกษา ทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพอื่น เพื่อการถ่ายโอนไปศึกษาต่อระดับปริญญา หรือเพื่อประกอบอาชีพ

ข) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและวิชาชีพชั้นสูง ซึ่งเน้นความรู้ ทักษะ และสมรรถนะอาชีพเพื่อการประกอบอาชีพ

ค) หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาอาชีพและเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ง) หลักสูตรปรับพื้นฐาน เป็นหลักสูตรหรือรายวิชาเพื่อให้ผู้เข้าศึกษาหลักสูตรอนุปริญญาที่ไม่ผ่านการวัดผลและประเมินผลความรู้พื้นฐานได้มีศักยภาพในการเรียนรู้ สามารถศึกษาต่อได้โดยไม่มีปัญหา

2.6.10.3 วิธีการจัดการศึกษา

จัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยจัดรูปแบบที่เปิดกว้างหลากหลายปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคปัจจุบัน มีความยืดหยุ่นทั้งด้านการเข้าเรียน สถานที่เรียน วิธีการเรียน การสอนและการสำเร็จการศึกษา เช่น ผู้เรียนสามารถ เรียนภาคปกติ ภาคนอกเวลาราชการ วันหยุดราชการ หรือการเรียนทางไกลก็ได้ สร้างพันธมิตรกับธุรกิจเอกชน องค์กรของรัฐและชุมชน ในการใช้สถานที่ของทรัพยากรในการจัดการศึกษาร่วมกันและชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและบริหารจัดการ ทั้งนี้ การดำเนินงานให้เป็นไปตามความต้องการของชุมชนและสอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

2.6.10.4 ผู้สอน ผู้สอนในวิทยาลัยชุมชนแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ

ก) กลุ่มที่ 1 ผู้สอนซึ่งเป็นครู-อาจารย์ที่ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนเป็นประจำอยู่แล้ว คือ (1) อาจารย์ประจำวิทยาลัยชุมชน และ(2) ครู-อาจารย์ในสถาบันการศึกษาต่างๆ ซึ่งเชิญมาเป็นอาจารย์พิเศษ

ข) กลุ่มที่ 2 ผู้ทรงคุณวุฒิ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ด้านการถ่ายทอด (การสอน) ซึ่งได้รับเชิญให้มา โดยให้มีฐานะเป็นอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร

2.6.10.5 กลุ่มเป้าหมายผู้เรียนประกอบด้วย

- ก) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ข) ผู้อยู่ในวัยแรงงานที่พลาดโอกาสศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา
- ค) ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่สำเร็จการศึกษาระดับต่างๆ หรือผู้ออกกลางคัน
- ง) ผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาบังคับ 9 ปี
- จ) ผู้ที่ทำงานหรือเกษียณงานแล้ว
- ฉ) ผู้ที่ทำงานและต้องการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์
- ช) ผู้เรียนในระบบการศึกษาปกติที่ต้องการพัฒนาความสามารถทางวิชา

2.6.10.6 การจัดฝึกอบรม

วิทยาลัยชุมชนมีพันธกิจในการจัดฝึกอบรมให้กับประชาชนเพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในชุมชน โดยมีหลักสูตรที่สอดคล้องกับอาชีพ ธุรกิจ เศรษฐกิจและปัญหาทางสังคมของชุมชน ดังนี้

ก) หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาอาชีพ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะและสมรรถนะการประกอบอาชีพได้จริงและเข้าสู่อาชีพได้รวดเร็ว โดยจะต้องสอนแบบครบวงจรทั้งทักษะในการทำงาน การตลาดและเทคโนโลยี

ข) หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต จะต้องเปิดสอนให้หลากหลายตามความต้องการของผู้เรียน

หลักสูตรทั้ง 2 ประเภทจะสามารถเก็บหน่วยการเรียนรู้หรือหน่วยกิตสะสมไว้สำหรับเทียบความรู้สู่ระบบการศึกษาปกติได้

2.6.10.7 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้ได้มาตรฐานสำหรับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.7 การจัดการเรียนการสอนระดับอนุปริญญาในวิทยาลัยชุมชน

2.7.1 หลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545

2.7.1.1 หลักการ

ก) มุ่งรับผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาจากชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ที่อยู่ในท้องถิ่นห่างไกล และขาดแคลนสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษา ได้เข้าเรียนในหลักสูตรระดับอนุปริญญา และสามารถศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีได้

ข) มุ่งผลิตกำลังคนเพื่อเข้าประกอบอาชีพในระดับผู้ชำนาญเฉพาะทาง ในกรณีที่ผู้เรียนไม่ประสงค์จะศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา

ค) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความถนัด ความสนใจ และความพร้อม

ง) เปิดโอกาสให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนได้ตามความเหมาะสม ยืดหยุ่น และสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

จ) เปิดโอกาสให้มีการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์จากสถานประกอบการ หรือ อาชีพอิสระได้

ฉ) เปิดโอกาสให้สถานศึกษาและชุมชนในท้องถิ่นทั้งภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการ พัฒนาหลักสูตรและจัดการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

2.7.1.2 วัตถุประสงค์

ก) เพื่อให้มีความรู้และทักษะในวิชาสามัญ สำหรับเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อและ เพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

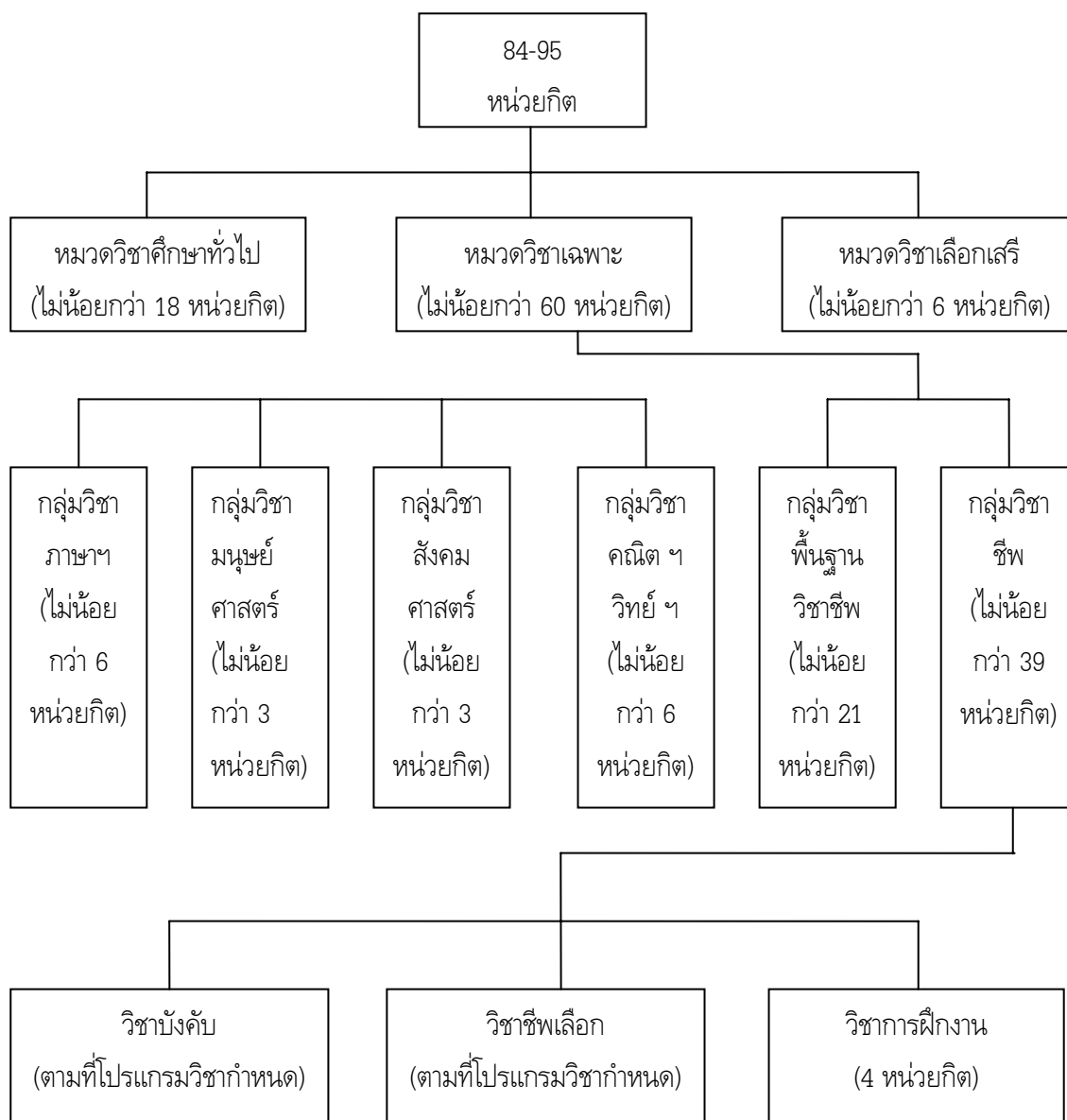
ข) เพื่อให้มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทางในสาขาอาชีพต่างๆ ที่ได้ศึกษา สามารถนำไปประกอบอาชีพ และมีความสามารถในการจัดการธุรกิจได้อย่างอิสระ

ค) เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพอิสระ สามารถมองเห็นช่องทางในการประกอบอาชีพ และมีความสามารถในการจัดการธุรกิจและเป็นผู้ประกอบการขนาดเล็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมที่จะ ก้าวไปสู่งานในองค์กรขนาดใหญ่ในอนาคตได้

ง) เพื่อให้มีมนุษยสัมพันธ์ คุณธรรม จริยธรรม มีนิสัยรักการทำงาน ขยันหมั่นเพียร และซื่อสัตย์สุจริตและมีวินัยในตนเอง สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

จ) เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเกิดความรักในความเป็นไทย ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

โครงสร้างหลักสูตรวิทยาลัยชุมชน
ระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545



ภาพที่ 2-1 โครงสร้างหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545
(ที่มา สำนักงานบริหารงานวิทยาลัยชุมชน)

จากภาพที่ 2-1 โครงสร้างของหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545 ประกอบไปด้วย การเรียนในหมวดวิชาต่างๆ ดังต่อไปนี้

2.7.1.3 โครงสร้างหลักสูตร (84-95 หน่วยกิต)

ก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มี 4 กลุ่ม จำนวนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

- | | |
|--|------------------------|
| 1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต |
| 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต |
| 3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต |
| 4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์-
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต |

ข) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ | ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต |
| 2) กลุ่มวิชาชีพ | ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต |
| วิชาชีพบังคับ | (ตามที่หลักสูตรกำหนด) |
| วิชาชีพเลือก | (ตามที่หลักสูตรกำหนด) |
| วิชาการฝึกงาน | 4 หน่วยกิต |

ค) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

หมายเหตุ : 1. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต และไม่เกิน 95 หน่วยกิต
2. วิชาการฝึกงานให้ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง โดยจะฝึกแบบต่อเนื่อง หรือแบบสลับเวลาก็ได้

ง) จุดประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. จุดประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย กลุ่มรายวิชาที่ประสงค์จะมุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทั่วไปอย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ทำให้สามารถดำรงตนอยู่ได้ในสังคมอย่างมีความสุข และยังใช้ เป็นความรู้พื้นฐานทั่วไปในการศึกษาต่อในระดับสูงต่อไปได้อีกด้วย

2. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การจัดเนื้อหาของรายวิชาในหมวดนี้อาจจัดเป็นรายวิชาหรือจัดในลักษณะบูรณาการ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาดังกล่าวนี้ก็ได้

จ) จุดประสงค์ของหมวดวิชาเฉพาะ

หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะด้านของโปรแกรมนั้น ประกอบขึ้นด้วย กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ และกลุ่มวิชาชีพหรือวิชาเอก ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้ สามารถประกอบอาชีพตามที่โปรแกรมวิชากำหนด อย่างมีประสิทธิภาพในลักษณะของผู้ชำนาญเฉพาะทางได้

ฉ) จุดประสงค์ของหมวดวิชาเลือกเสรี

หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง หมวดวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเลือกรายวิชาใดก็ได้ ในหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญาตามที่ตนสนใจ โดยที่วิชาที่เลือกเสรีอาจเป็นวิชาที่ไม่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาเฉพาะที่ตนเลือกเรียนก็ได้ เป็นรายวิชาที่เลือกเรียนตามความสมัครใจ เพื่อให้ความรู้ มีโลกทัศน์ที่กว้างไกลมากขึ้น ผู้เรียนจึงสามารถที่จะเรียนข้ามโปรแกรมของตนไปเรียนรายวิชาในโปรแกรมอื่นได้

2.7.1.4 เกณฑ์การใช้หลักสูตร

การจัดทำหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญาฉบับนี้ได้กำหนดเกณฑ์การใช้หลักสูตรไว้ดังนี้

ก) ภาคการศึกษา

ในปีการศึกษาหนึ่งๆ ให้แบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน สำหรับภาคการศึกษาปกติใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และในภาคการศึกษาฤดูร้อนให้จัดการเรียน ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ การกำหนดวันเปิด-ปิดภาคการศึกษาให้เป็นไปตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดสำหรับวิทยาลัยชุมชน ยกเว้นมีเหตุจำเป็น สถานศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงกำหนดวันเปิด-ปิดภาคการศึกษาได้ โดยให้รายงานต่อคณะกรรมการวิทยาลัยชุมชนทราบ

ข) เวลาในการศึกษา

เวลาในการศึกษาตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา เว้นแต่จะมีการโอนผลการเรียนหรือเทียบ ยกเว้นรายวิชาอาจใช้เวลาน้อยกว่านี้ได้ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545 เวลาทำการสอนในหนึ่งสัปดาห์ในแต่ละวัน ให้จัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ ไม่น้อยกว่า 6 คาบ โดยกำหนดให้ 1 คาบ ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 50 นาที

ค) หน่วยกิต

การคิดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

1. รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปราย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดจนภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
2. รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกทดลอง 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาปกติตั้งแต่ 30-45 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
3. การฝึกงานที่ใช้เวลา 3-6 สัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาปกติตั้งแต่ 45 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
4. หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต และไม่เกิน 95 หน่วยกิต หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรแต่ละโปรแกรมกำหนด

ง) การฝึกงาน

ผู้เรียนจะต้องฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาคปฏิบัติ ตามที่หลักสูตรแต่ละโปรแกรมวิชา กำหนดการฝึกงานจะฝึกแบบต่อเนื่องหรือฝึกแบบสัปดาห์ก็ได้ โดยใช้เวลาไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง การฝึกงาน จะฝึกในภาคการศึกษาปกติหรือฝึกในภาคการศึกษาฤดูร้อนก็ได้

จ) การจัดกิจกรรม

สถานศึกษาต้องจัดให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมประเภทต่างๆ โดยให้มุ่งเน้นในการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมให้มีการผลิต การวางแผน การประเมินผลการปฏิบัติ โดยให้มีกิจกรรมต่างๆ อยู่ด้วย ใน 1 สัปดาห์ ควรจัดให้มีเวลาทำกิจกรรมไม่น้อยกว่า 2 คาบ

ฉ) การเข้าการศึกษา

ผู้เข้าศึกษาตามหลักสูตรนี้ ต้องมีพื้นฐานความรู้ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545 พ.ศ. 2545

ช) การโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชา

ผู้เรียนที่ประสงค์จะขอโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชา ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการเทียบ ยกเว้นรายวิชาตามหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545 พ.ศ. 2545

ซ) การประเมินผลการเรียน

การประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545 พ.ศ. 2545

ฌ) การสำเร็จการศึกษา

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับปริญญา พ.ศ. 2545 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรวิทยาลัยชุมชน ระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545 พ.ศ. 2545 โดยให้คณะกรรมการวิทยาลัยชุมชน เป็นผู้อนุมัติการสำเร็จการศึกษา

ณ) การแก้ไข เปลี่ยนแปลง หลักสูตรที่มีอยู่แล้ว และการพัฒนาหลักสูตรขึ้นมาใหม่

ให้สถานศึกษาที่ประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหลักสูตร หรือพัฒนาหลักสูตรขึ้นมาใหม่เสนอต่อ คณะกรรมการวิทยาลัยชุมชนเพื่ออนุมัติและเสนอกระทรวงศึกษาธิการให้ความเห็นชอบ และดำเนินการนำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับรองมาตรฐานหลักสูตรและตราค่าวุฒิต่อไป

หลักสูตรอนุปริญญาสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

Associate Degree Science and Technology in Business Computer Program

ชื่อเต็ม อนุปริญญาวิทยาศาสตรและเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ชื่อย่อ ไทย : อ.วท. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) อังกฤษ : A.ST.(Business Computer)

จุดประสงค์โปรแกรมวิชา

1. เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรทางด้านคอมพิวเตอร์ให้มีความรู้ ความสามารถในการนำคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ พนักงาน ควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์ และเป็นผู้ช่วยโปรแกรมเมอร์
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานในด้านบริหารธุรกิจ และนำไปใช้ในการประกอบอาชีพอิสระส่วนตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีกิจนิสัยในการค้นคว้า ปรับปรุงตนเองให้ก้าวหน้า สามารถแก้ปัญหาด้วยหลักการและเหตุผล อันจะก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ
5. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร ด้วยความสำนึกในจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อนักที่และสังคม
6. เพื่อผลิตบุคลากรให้มีพื้นฐานการศึกษา สามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าต่อไป

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 85 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา และแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

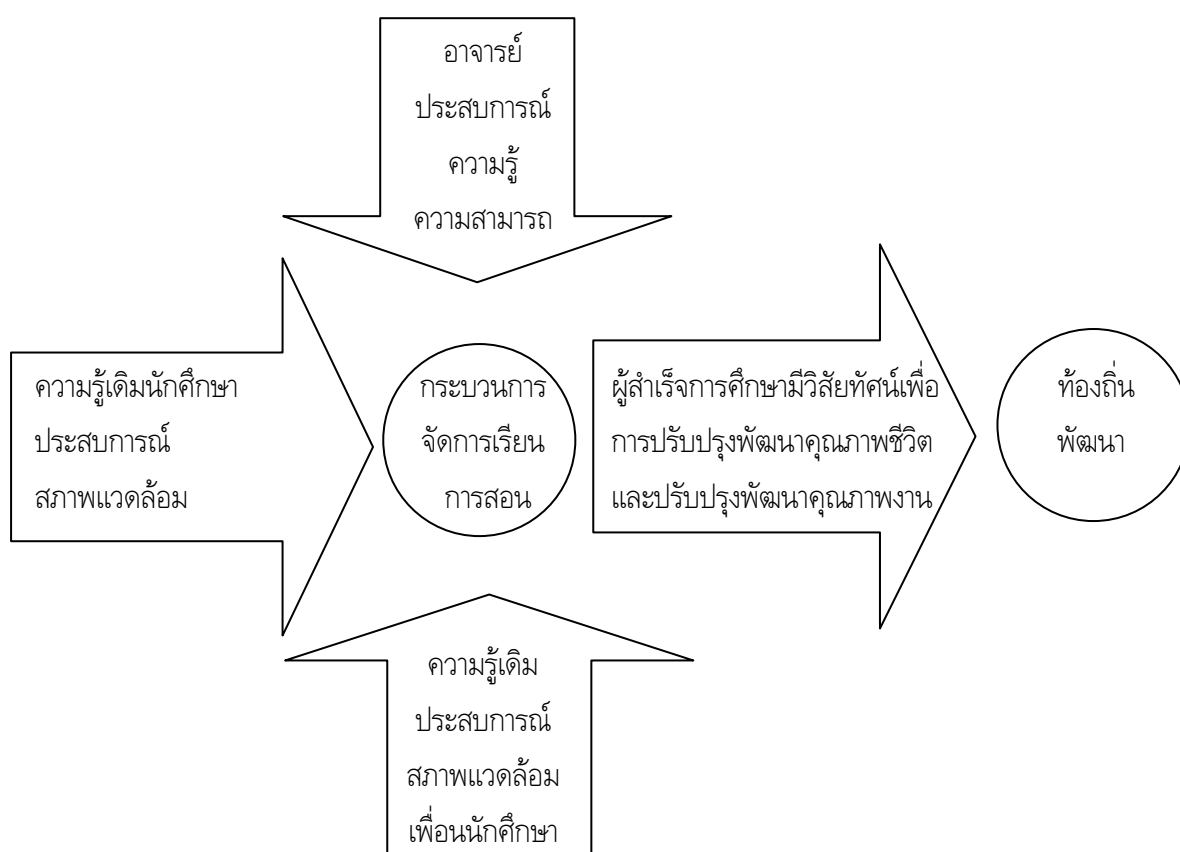
- | | | |
|-----------------------------|-------------|-------------|
| 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | ไม่น้อยกว่า | 18 หน่วยกิต |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะ | ไม่น้อยกว่า | 61 หน่วยกิต |
| 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ | ไม่น้อยกว่า | 21 หน่วยกิต |
| 2.2 กลุ่มวิชาชีพ | ไม่น้อยกว่า | 40 หน่วยกิต |
| 2.2.1 วิชาชีพบังคับ | | 23 หน่วยกิต |
| 2.2.2 วิชาชีพเลือก | ไม่น้อยกว่า | 13 หน่วยกิต |
| 2.2.3 วิชาการฝึกงาน | | 4 หน่วยกิต |
| 3. หมวดวิชาเลือกเสรี | ไม่น้อยกว่า | 6 หน่วยกิต |

2.7.2 การจัดการเรียนการสอนวิทยาลัยชุมชน

2.7.2.1 หลักการ

ก) จัดการศึกษาในหลักสูตร และสาขาวิชาที่สอดคล้องกับการพัฒนา เศรษฐกิจ และสังคมของชุมชนเป็นสำคัญ

ข) ต้องคำนึงถึงความรู้และประสบการณ์พื้นฐานของผู้เรียน สภาพแวดล้อมชุมชน และสภาพสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ที่เปลี่ยนแปลง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



2.7.2.2 บทบาทของวิทยาลัยชุมชน

ก) วิเคราะห์หลักสูตร และจัดทำเป็นแผนการจัดการเรียนการสอน ตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้

ข) จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการสร้างความเข้าใจ และพัฒนาเทคนิค วิธีการสอน การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน การวัดผล การเรียน แก่ครู-อาจารย์ผู้สอน เป็นระยะๆ ตลอดหลักสูตร

ค) มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาจัดทำแผนการสอน (Course Syllabus) และต้องแจกจ่ายให้กับนักศึกษา

- ง) จัดให้มีสื่อการเรียนการสอนทั้งรายบุคคล และส่วนรวมอย่างสมบูรณ์ทั่วถึง เช่น เอกสาร ตำราประกอบการค้นคว้าในแต่ละรายวิชา คอมพิวเตอร์ เพื่อการเรียนการสอน เพื่อการสืบค้น ฯลฯ
- จ) จัดให้มีแหล่งการเรียนรู้ เช่น สำนักวิทยบริการ แหล่งความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ
- ฉ) จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับผู้เรียน เช่น การศึกษา ดูงาน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากผู้ประกอบการ ฯลฯ อย่างสม่ำเสมอ
- ช) จัดให้มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการเรียน ที่สัมพันธ์สอดคล้องกับ ชีวิตประจำวันของผู้เรียน
- ซ) จัดให้มีระบบการวัดผล ประเมินผลการเรียนที่ได้มาตรฐานและเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานของหลักสูตรและระบบการอุดมศึกษา เช่น
1. จัดให้มีช่วงเวลา การสอบกลางภาคเรียน ปลายภาคเรียนในทุกภาคเรียน
 2. กำหนดให้มีเกณฑ์มาตรฐานการวัดผลประเมินผล ทั้งวิชาที่เป็นภาคทฤษฎี ภาคนปฏิบัติ สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง
 3. กำกับให้ครู-อาจารย์ผู้สอนเคร่งครัดต่อการวัดผลประเมินผล โดยคำนึงถึง เกณฑ์มาตรฐานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้
 4. นำผลการประเมินนักศึกษา มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน
- ณ) จัดให้มีระบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลให้แก่ อาจารย์นำไปพัฒนาการสอนของตนเอง
- ญ) จัดให้มีผู้แทนของวิทยาลัยชุมชนซึ่งประกอบไปด้วย อาจารย์ประจำ ผู้แทนจาก สภาวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่นเยี่ยมเยียนนิเทศหน่วยจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

2.8 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศ

วัลลภ (2538: 194-195) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาปัญหาการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์ ช่างอุตสาหกรรม ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2533) ตามทัศนะของผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอนในวิทยาลัยเทคนิคภาคเหนือ พบว่า ด้านการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนนั้น การสอนปฏิบัติการทดลองโดยจัดให้นักเรียนเข้าเรียนในห้องปฏิบัติการครั้งละ 40-50 คน (2 กลุ่ม) มีปัญหามาก เนื่องจากสภาพห้องปฏิบัติการทดลองวิทยาศาสตร์มีสภาพไม่เหมาะสมเป็นห้องทดลอง ไม่ได้มาตรฐาน ขาดสิ่งอำนวยความสะดวก จำนวนอุปกรณ์มีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

สุนีย์ (2531: 214) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการบริหารหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาศิลปหัตถกรรม ในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่มีปัญหาเกี่ยวกับสถานที่ฝึกงานมีจำกัด

สนธิ (2541: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาปัญหาการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาพาณิชยการ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา พบว่า ด้านการบริหารหลักสูตร มีปัญหาเกี่ยวกับการขาดเอกสารวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ครูที่มีอยู่ได้รับมอบหมายให้สอนหลายวิชา และมีงานพิเศษมาก ตลอดจนงบประมาณที่ได้รับล่าช้าและไม่เพียงพอ ด้านการดำเนินการเรียนการสอน ตามหลักสูตร มีปัญหาเกี่ยวกับการให้บริการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสิ่งที่ครู-อาจารย์ต้องการ ได้แก่ คู่มือ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนและการนำนวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้ยังไม่เพียงพอกับความต้องการ ด้านสนับสนุนและส่งเสริมการใช้หลักสูตร มีปัญหาเกี่ยวกับความต้องการของครู-อาจารย์ที่จะเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

สาธิต (2546: 112) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การประเมินหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2540 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง โดยใช้รูปแบบการประเมินแบบชิป (CIPP) ประเมินใน 4 ด้าน ซึ่งผลการวิจัย พบว่า 1) ด้านบริบท เกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร 2) ด้านปัจจัยเบื้องต้น เกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน วัสดุหลักสูตร และสถานที่เรียนได้รับการประเมินว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง 3) ด้านกระบวนการ เกี่ยวกับเรื่องกระบวนการเรียนการสอน อาจารย์ประเมินว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง และเรื่องการบริหารหลักสูตรมีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง 4) ด้านผลผลิต ประสิทธิภาพของผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการประเมินว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก คุณลักษณะทั่วไปและคุณลักษณะเฉพาะทางวิชาชีพมีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง

ตฤณธศร (2547: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ศึกษาสภาพและความต้องการของครูผู้สอนในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ตามแนวปฏิรูปการศึกษา พบว่า ครูผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน ซึ่งชี้ให้เห็นว่าครูผู้สอนมีการพัฒนาทางด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงอันจะนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษา ส่วนความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการในด้านเทคนิคและวิธีสอน ด้านภาวะความเป็นผู้นำของผู้บริหาร อยู่ในระดับมากในเรื่องการจัดให้มีการเพิ่มเติมความรู้ทางวิชาการ เทคนิคและวิธีการจัดการเรียนการสอนให้มีระบบและแนวทางไปในทิศทางเดียวกัน มีศูนย์วิทยการและห้องสมุดที่ทันสมัยและมีระบบบริการที่สะดวก มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายพร้อมให้ผู้เรียนศึกษา ค้นคว้า ทาความรู้เพิ่มเติมวิทยการและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ส่งเสริมและสนับสนุนด้านวัสดุ-อุปกรณ์ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อม และการบริการต่างๆ ผลการทดสอบสมมติฐานในภาพรวม พบว่า ไม่แตกต่างกันซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

สุขเกษม (2541: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาชีพ สาขาวิชาพาณิชยการ ของสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร พบว่า

1. ความคิดเห็นส่วนใหญ่ของอาจารย์ ที่มีต่อสภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาชีพ เห็นว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นที่เห็นว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากคือ สภาพการวัดผล ประเมินผล

2. ปัญหาการจัดการเรียนการสอน พบว่า ปัญหาส่วนใหญ่ได้แก่ ปัญหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอนและปัญหาห้องปฏิบัติการวิชาชีพ

สุรศักดิ์ (2542: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ศึกษาสภาพการจัดการอาชีวศึกษา โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ตามแนวดำเนินการเพื่อการประกันคุณภาพ ประสิทธิภาพอุตสาหกรรม เขตกรุงเทพมหานคร ผลการศึกษาปรากฏดังนี้

1. สถานภาพและข้อมูลทั่วไปของครู-อาจารย์ส่วนใหญ่ที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า เป็นเพศชาย อายุมากกว่า 23-30 ปี การศึกษาระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 5 ปี ตำแหน่งครูผู้สอน

2. สภาพการจัดการอาชีวศึกษาโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ตามแนวดำเนินการเพื่อการประกันคุณภาพ พบว่า สภาพการจัดการอาชีวศึกษาอยู่ในระดับมาก จำนวน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านปรัชญาและเป้าหมายของโรงเรียน ด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา ด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนและด้านบุคลากร ส่วนสภาพการจัดการอาชีวศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง 2 ด้าน คือ ทรัพยากรเพื่อการเรียนการสอนและการจัดการบริหาร

สนธิ (2541: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาปัญหาการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาพณิชยการ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา พบว่าขาดสื่อการเรียนการสอน เนื่องจากครูที่มีอยู่มีงานหลายหน้าที่ สอนหลายวิชา ตลอดจนงบประมาณที่ได้รับล่าช้าและไม่เพียงพอ

สุนีย์ (2531: 214) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการบริหารหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาศิลปหัตถกรรม ในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่มีปัญหาเกี่ยวกับสถานที่ฝึกงานมีจำกัด

รัชชัย (2539: 136-141) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ศึกษาสภาพ ความต้องการ และปัญหาเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา ในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ผลการวิจัยพบว่า สภาพเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา มีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในด้านการเรียนการสอนมากที่สุด ในด้านการเรียนการสอนมีความต้องการให้นำคอมพิวเตอร์มาใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ เปิดวิชาเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น เพิ่มจำนวนเครื่องและห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ส่วนปัญหาที่พบคือ ขาดบุคลากรที่มีความรู้ทางคอมพิวเตอร์ ปัญหาเรื่องเวลาในการเรียนการสอน เครื่องคอมพิวเตอร์ และห้องเรียนคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

สรยุทธ (2529: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูวิทยาศาสตร์ ครูวัดผล และผู้บริหารเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาการประเมินผลการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย พบว่า การประเมินผลก่อนเรียนเพื่อศึกษาความรู้เดิมของนักเรียน ได้รับการปฏิบัติค่อนข้างน้อย มีความยุ่งยากในการสอนซ่อมเสริม สำหรับนักเรียนที่ได้คะแนนต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของคะแนนการประเมินผลระหว่างภาคเรียนเพื่อสอบแก้ตัว ปัญหาในด้านการสร้างข้อสอบที่เป็นปัญหาระดับมาก ได้แก่ ครูส่วนใหญ่ไม่ได้ทำการสร้างตารางวิเคราะห์เนื้อหา และพฤติกรรมในการออกข้อสอบทุกครั้ง ข้อสอบที่วัดพฤติกรรมด้านความเข้าใจทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และการนำความรู้ไปใช้ของนักเรียนนั้นสร้างยาก

ศรีสุภา (2537: 56) ได้ทำการวิจัยเรื่อง คีทาสภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรวิชาคณิตศาสตร์ พาณิชยกรรม ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ กรมอาชีวศึกษาในโรงเรียนเอกชน กรุงเทพมหานคร พบว่า ผู้บริหารจัดการหลักสูตรเข้าสู่สอนตรงตามวุฒิทางการศึกษา

อนงค์ (2542: 112) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในโรงเรียนมัธยมศึกษา พบว่าการจัดทำแผนการเรียน ครู-อาจารย์มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการเรียนโดยให้ข้อมูลแก่ฝ่ายวิชาการ เข้าร่วมจัดทำแผนการเรียน และเป็นผู้ทำหน้าที่ จัดตารางสอน และสอนวิชาคอมพิวเตอร์ตามที่หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าแผนกจัดให้สอน

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยเป็นการวิจัยเชิงบรรยาย (Descriptive Research) ประเภทการสำรวจ (Survey) มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน ทางด้านการรับนักศึกษา การจัด การเรียนการสอน การจัดแผนการเรียน การจัดตารางสอน การให้บริการสื่อการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม การเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

- 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย
- 3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- 3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ให้ข้อมูลแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มอาจารย์ ดังนี้

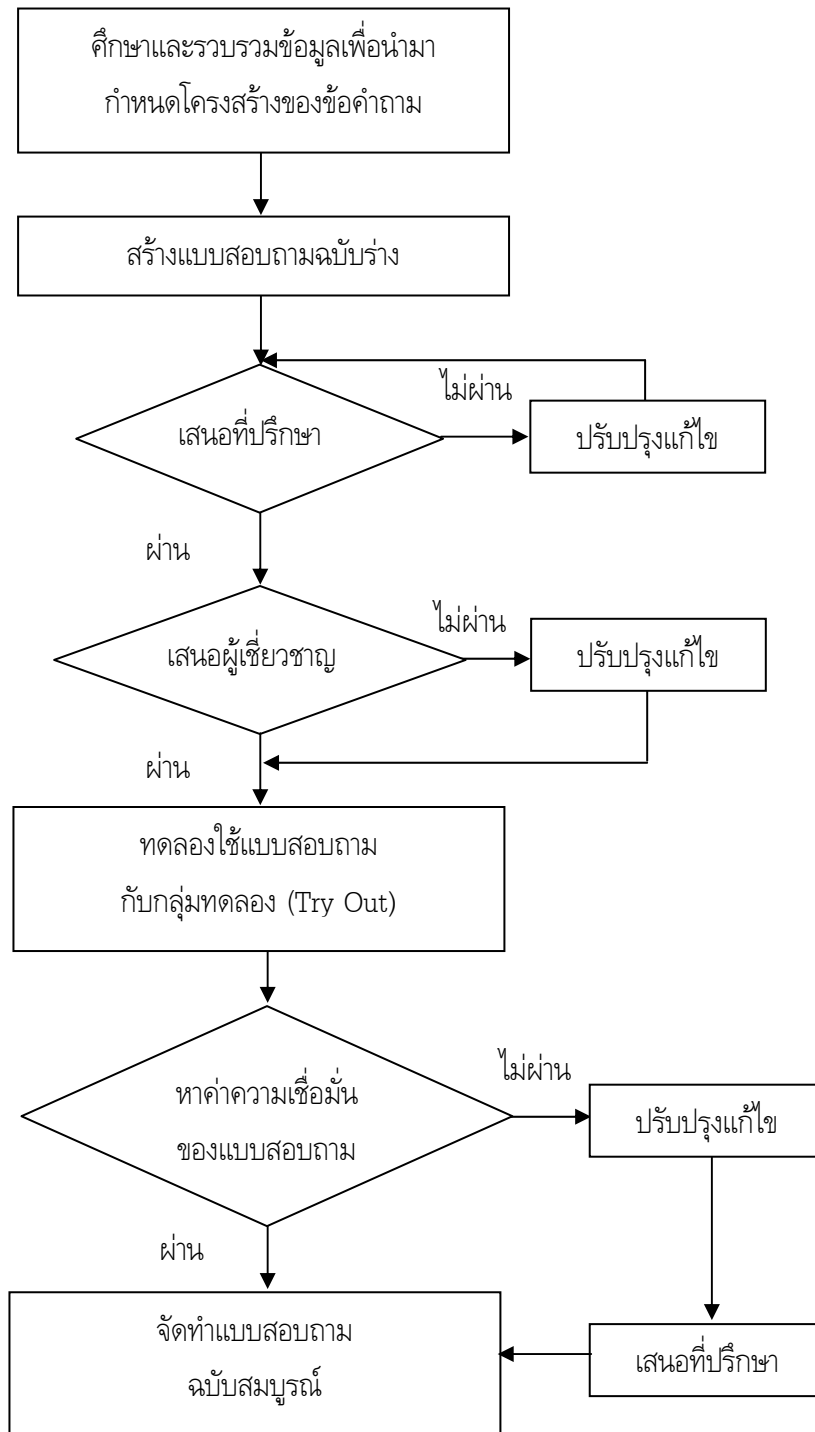
3.1.1 กลุ่มผู้บริหาร ได้แก่ ผู้บริหารของวิทยาลัยชุมชน ที่เปิดสอนในวิทยาลัยชุมชน 9 แห่ง รวมทั้งสิ้น 39 คน

3.1.2 กลุ่มอาจารย์ ได้แก่ อาจารย์ที่สอนหมวดวิชาชีพ หลักสูตรอนุปริญญา พุทธศักราช 2545 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ที่เปิดสอนหลักสูตร ดังกล่าวจำนวน 9 แห่ง รวมทั้งสิ้น 41 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ให้ข้อมูล เป็นนักศึกษาระดับอนุปริญญา ชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ที่กำลังศึกษาในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2549 จำนวน 9 แห่ง รวมทั้งสิ้น 304 คน

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้จัดทำลำดับขั้นตอน การสร้างแบบสอบถามดังแสดงไว้ในภาพที่ 3-1



ภาพที่ 3-1 ขั้นตอนการสร้างแบบสอบถาม

3.2.1 ศึกษาและรวบรวมข้อมูล รายละเอียดจากหนังสือ เอกสารตำรา สื่อสิ่งพิมพ์ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง ที่ทำการวิจัย เพื่อกำหนดแนวทางและโครงสร้างของข้อคำถามให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการวิจัย

3.2.2 สร้างแบบสอบถามฉบับร่าง ในขั้นนี้ผู้วิจัยทำการพิจารณาข้อคำถามเพื่อกำหนดรูปแบบของคำถาม ที่เหมาะสมสำหรับงานวิจัยในครั้งนี้ โดยผู้วิจัยพิจารณาเลือก ข้อคำถามแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) แบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) และแบบสอบถามปลายเปิด (Open-Ended Question) โดยเลือกใช้สำนวนภาษาของข้อคำถามที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย จำนวน 3 ชุด ดังนี้

ชุดที่ 1 สำหรับผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ตำแหน่งในปัจจุบันและระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอนซึ่งประกอบด้วย ด้านการรับนักศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการจัดแผนการเรียน ด้านการจัดตารางสอน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและด้านการวัดและประเมินผล การเรียน ลักษณะแบบสอบถามใช้คำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบบสอบถาม ใช้คำถามแบบปลายเปิด (Open-Ended Question)

ชุดที่ 2 สำหรับอาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ตำแหน่งในปัจจุบันและระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอนซึ่งประกอบด้วย ด้านการรับนักศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการจัดแผนการเรียน ด้านการจัดตารางสอน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและด้านการวัดและประเมินผล การเรียน ลักษณะแบบสอบถามใช้คำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบบสอบถาม ใช้คำถามแบบปลายเปิด (Open-Ended Question)

ชุดที่ 3 สำหรับนักศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของ วิทยาลัยชุมชน ชั้นปีที่ 2

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ที่สำเร็จ อาชีพและนักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นของตนเองหรือไม่

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอนซึ่งประกอบด้วย ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านอาจารย์ผู้สอน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน และด้านอาคาร สถานที่ คำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) และแบบสอบถามใช้คำถามแบบปลายเปิด (Open-Ended Question)

3.2.3 เสนอที่ปรึกษา เมื่อจัดทำแบบสอบถามฉบับร่างเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้วิจัยนำไปเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอคำแนะนำ และปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

3.2.4 เสนอผู้เชี่ยวชาญ ผู้วิจัยนำแบบสอบถามฉบับร่างหลังผ่านการให้คำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถาม จำนวน 5 ท่าน และปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำ

3.2.5 ทดลองใช้แบบสอบถามกับกลุ่มทดลอง ผู้วิจัยนำแบบสอบถามฉบับร่างไปทดลองใช้ (Try Out) โดยนำไปทดลองใช้กับผู้บริหาร จำนวน 8 คน อาจารย์ผู้สอน จำนวน 8 คน และนักศึกษาศาสาวิทยาาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 40 คน

3.2.6 หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการทดลองใช้ (Try Out) แบบสอบถามมาลงรหัสเพื่อคำนวณหาคุณภาพของแบบสอบถาม โดยคำนวณหาความเชื่อมั่น (Reliability) โดยใช้วิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Alpha Coefficient's Cronbach) ได้ค่าสัมประสิทธิ์ของความเชื่อมั่น

แบบสอบถามผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.98

แบบสอบถามอาจารย์ผู้สอนมหาวิทยาลัย ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.96

แบบสอบถามนักศึกษาชั้นปีที่ 2 โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.92

3.2.7 จัดทำแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์

3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

3.3.1 ขออนุญาตจากคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ส่งถึง สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน เพื่อขออนุญาตเก็บข้อมูลในวิทยาลัยชุมชน จำนวน 9 วิทยาลัย

3.3.2 การส่งแบบสอบถาม ผู้วิจัยส่งแบบสอบถามพร้อมหนังสือขออนุญาตแจกแบบสอบถาม เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 384 ฉบับ โดยแบ่งเป็นแบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร จำนวน 39 ฉบับ อาจารย์ผู้สอน จำนวน 41 ฉบับ และนักศึกษา จำนวน 304 ฉบับ ผู้วิจัยจัดเก็บด้วยตนเอง

3.3.3 การเก็บรวบรวมเอกสาร ผู้วิจัยเก็บรวบรวมเอกสารด้วยตนเอง ซึ่งผลการเก็บรวบรวมข้อมูลปรากฏว่าจากแบบสอบถามที่จัดเก็บทั้งหมดตามจำนวนประชากร 384 ฉบับ ได้รับกลับคืนเป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์สามารถนำมาวิเคราะห์ผลได้ ของผู้บริหาร จำนวน 39 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของอาจารย์ผู้สอน 41 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของนักศึกษา 304 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ของการตรวจสอบแบบสอบถามแล้ว ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตามขั้นตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ด้วยการใช้การแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับข้อมูลปัญหาจากการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ลักษณะคำถาม เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ โดยกำหนดระดับปัญหา ดังนี้

5 หมายถึง ระดับปัญหา มากที่สุด

4 หมายถึง ระดับปัญหา มาก

3 หมายถึง ระดับปัญหา ปานกลาง

2 หมายถึง ระดับปัญหา น้อย

1 หมายถึง ระดับปัญหา น้อยที่สุด

พร้อมทั้งทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.)

การแปลค่าผลเฉลี่ยของคะแนน ผู้วิจัยใช้เกณฑ์ในการคัดน้ำหนักตามแนวทางของเบสท์ (Best, 1981: 179-187) คือ

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.50 – 5.00 หมายถึง ระดับปัญหา มากที่สุด

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.50 – 4.49 หมายถึง ระดับปัญหา มาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.50 – 3.49 หมายถึง ระดับปัญหา ปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.50 – 2.49 หมายถึง ระดับปัญหา น้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.49 หมายถึง ระดับปัญหา น้อยที่สุด

สอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรียนการสอนสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจของวิทยาลัยชุมชน เป็นคำถามปลายเปิด (Open-Ended Question) การแปลผลทำโดยการรวบรวมข้อมูลแล้วนำมาจัดอันดับความถี่แล้วจึงสรุป รวบรวมประเด็นสำคัญนำเสนอในภาพรวม

3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป SPSS for Windows (Statistical Package for Social Sciences for Windows) ในการหาค่าเฉลี่ย (Mean) และหาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.)

3.5.1 ค่าสถิติพื้นฐานประกอบด้วย

3.5.1.1 ค่าร้อยละ (Percentage) ใช้วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตร (กัลยา, 2548)

$$P = \frac{f}{n}(100) \quad (3-1)$$

เมื่อ P แทน ร้อยละหรือ % (Percentage)
 f แทน ความถี่ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงให้เป็นร้อยละ
 n แทน จำนวนความถี่ทั้งหมดหรือจำนวนประชากร

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้ที่ตอบแบบสอบถามข้อนั้น}}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}} \times 100$$

3.5.1.2 สูตรค่าเฉลี่ยเลขคณิต (Arithmetic Mean หรือใช้สัญลักษณ์) (กัลยา, 2548)

$$\bar{X} = \frac{\sum X_i}{N} \quad (3-2)$$

เมื่อ $\bar{X}$ แทน ค่าคะแนนเฉลี่ย
 $\sum X_i$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด
 N แทน ขนาดของประชากร

3.5.1.3 สูตรค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation หรือ S.D.) (กัลยา, 2548)

$$S.D = \sqrt{\frac{n \sum X^2 - (\sum X)^2}{n(n-1)}} \quad (3-3)$$

เมื่อ S.D แทน ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนกลุ่มตัวอย่าง
 $(\sum X)^2$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมดยกกำลังสอง
 $\sum X^2$ แทน ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวยกกำลังสอง
 n แทน ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

3.5.1.4 การหาค่าความเชื่อถือได้ของเครื่องมือ (Reliability of the Test) โดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์อัลฟา (Cronbach's Alpha Coefficient) (กัลยา, 2548)

$$\alpha = \frac{N}{N-1} \left[\frac{1 - \sum S_i^2}{S_t^2} \right] \quad (3-4)$$

เมื่อ α แทน ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม
 N แทน จำนวนข้อของแบบสอบถาม
 $\sum S_i^2$ แทน ผลรวมของค่าแปรปรวนของคะแนนเป็นรายข้อ
 S_t^2 แทน ค่าความแปรปรวนของคะแนนแบบสอบถามทั้งหมด

บทที่ 4

ผลของการวิจัย

งานวิจัยฉบับนี้ได้ศึกษาสภาพปัญหาในการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน เพื่อให้ทราบถึงสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และผลของการวิจัยในครั้งนี้ยังเป็นแนวทางในการพัฒนาด้านการบริหารการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในวิทยาลัยชุมชนที่จะตั้งขึ้นใหม่ในอนาคตอีกด้วย โดยผู้วิจัยได้นำเสนอผลของการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 2 ตอน ซึ่งในแต่ละตอนประกอบด้วย 3 กลุ่มตัวอย่าง คือ กลุ่มที่ 1 ผู้บริหาร กลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอน และกลุ่มที่ 3 นักศึกษา ของวิทยาลัยชุมชน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เกี่ยวกับการศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจของวิทยาลัยชุมชน โดยแบ่งการศึกษาออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ผู้บริหาร ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิทางการศึกษาสูงสุด ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง และระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน

กลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอน ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิทางการศึกษาสูงสุด ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง และระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชนและ

กลุ่มที่ 3 นักศึกษาของวิทยาลัยชุมชน ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิทางการศึกษาที่สำเร็จ อาชีพ และนักศึกษาที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นของตนเองหรือไม่

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน โดยแบ่งการศึกษาออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ผู้บริหาร ได้แก่ ด้านการรับนักศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย Hardware และอุปกรณ์รอบข้าง และ Software ด้านการจัดแผนการเรียน ด้านการจัดตารางสอน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผลการเรียน

กลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอน ได้แก่ ด้านการรับนักศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย Hardware และอุปกรณ์รอบข้าง และ Software ด้านการจัดแผนการเรียน ด้านการจัดตารางสอน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผลการเรียน

กลุ่มที่ 3 นักศึกษาของวิทยาลัยชุมชน ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ ด้านอาจารย์ผู้สอน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน และด้านอาคารสถานที่

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เกี่ยวกับการศึกษาสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจของวิทยาลัยชุมชน โดยแบ่งการศึกษาออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ผู้บริหาร ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิทางการศึกษาสูงสุด ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง และระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน

กลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอน ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิทางการศึกษาสูงสุด ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง และระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน และ

กลุ่มที่ 3 นักศึกษาของวิทยาลัยชุมชน ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิทางการศึกษาที่สำเร็จ อาชีพ และนักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นของตนเองหรือไม่

โดยการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของ จำนวนและค่าร้อยละ ดังตารางที่ 4-1, 4-2 และ 4-3

ตารางที่ 4-1 แสดงจำนวนและค่าร้อยละ เกี่ยวกับข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน	จำนวน	ร้อยละ
1. จังหวัด		
สระแก้ว	5	12.82
ระนอง	5	12.82
พิจิตร	5	12.82
นครราชสีมา	5	12.82
ตาก	5	12.82
อุทัยธานี	4	10.26
หนองบัวลำภู	4	10.26
มุกดาหาร	3	7.69
บุรีรัมย์	3	7.69
รวม	39	100.00
2. เพศ		
ชาย	21	53.85
หญิง	18	46.15
รวม	39	100.00

ตารางที่ 4-1 (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน	จำนวน	ร้อยละ
3. อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	6	15.39
31 - 35 ปี	12	30.77
36 - 40 ปี	3	7.69
41 - 45 ปี	5	12.82
46 - 50 ปี	5	12.82
51 ปี ขึ้นไป	8	20.51
รวม	39	100.00
4. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด		
ปริญญาตรี	4	10.26
ปริญญาโท	33	84.61
ปริญญาเอก	2	5.13
รวม	39	100.00
4.1 ปริญญาตรี มีสาขาวิชาดังนี้		
- เครื่องกล	1	25.00
- การจัดการทั่วไป (การบัญชี)	1	25.00
- ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต	1	25.00
- คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	25.00
รวม	4	100.00
4.2 ปริญญาโท มีสาขาวิชาดังนี้		
- บริหารการศึกษา	4	12.12
- การบัญชี	3	9.09
- ภาษาอังกฤษ	2	6.06
- เทคโนโลยีอาหาร	2	6.06
- อุตสาหกรรมศึกษา	1	3.03
- หลักสูตรและการสอน	1	3.03
- สัตวศาสตร์	1	3.03
- ศึกษาศาสตร์	1	3.03

ตารางที่ 4-1 (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน	จำนวน	ร้อยละ
- วิทยาศาสตร์การศึกษาศึกษา	1	3.03
- วิทยาศาสตร์	1	3.03
- รัฐประศาสนศาสตร์	1	3.03
- ภาษาไทย	1	3.03
- บริหารธุรกิจ	1	3.03
- การผลิตสัตว์	1	3.03
- การประถมศึกษา	1	3.03
- การจัดการ	1	3.03
- เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	1	3.03
- ไม่ระบุสาขาวิชา	9	27.28
รวม	33	100.00
4.3 ปริญาเอก มีสาขาวิชาดังนี้		
- บริหารอาชีพและเทคนิคศึกษา	1	50.00
- ไม่ระบุสาขาวิชา	1	50.00
รวม	2	100.00
5. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง		
ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนจังหวัด	7	17.94
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	4	10.26
หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	5	12.82
ประธานโปรแกรมวิชา	14	35.90
หัวหน้ากลุ่มงาน	9	23.08
รวม	39	100.00
6. ระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน		
ต่ำกว่า 1 ปี	1	2.56
1 - 2 ปี	18	46.15
2 - 3 ปี	14	35.90
3 ปี ขึ้นไป	6	15.39
รวม	39	100.00

จากตารางที่ 4-1 การศึกษาสภาพปัญหาในการบริหารการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน เกี่ยวกับข้อมูล สถานภาพทั่วไปของผู้บริหารกลุ่มตัวอย่าง มีรายละเอียดดังนี้

จังหวัด พบว่า มีผู้บริหาร ใน จังหวัดสระแก้ว ระนอง พิจิตร นราธิวาส ตาก จังหวัดละ 5 คน (ร้อยละ 12.82) รองลงมา คือ จังหวัดอุทัยธานี หนองบัวลำภู จังหวัดละ 4 คน (ร้อยละ 10.26) และ จังหวัดมุกดาหาร บุรีรัมย์ จังหวัดละ 3 คน (ร้อยละ 7.69)

เพศ พบว่า ผู้บริหาร ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน 21 คน (ร้อยละ 53.85) และเพศหญิง จำนวน 18 คน (ร้อยละ 46.15)

อายุ พบว่า ผู้บริหาร ส่วนใหญ่มีช่วงอายุระหว่าง 31 - 35 ปี จำนวน 12 คน (ร้อยละ 30.77) รองลงมา คือ อายุตั้งแต่ 51 ปี ขึ้นไป จำนวน 8 คน (ร้อยละ 20.51) อายุต่ำกว่า 30 ปี จำนวน 6 คน (ร้อยละ 15.39) และน้อยที่สุด คือ ช่วงอายุระหว่าง 36 - 40 ปี จำนวน 3 คน (ร้อยละ 7.69) เป็นต้น

วุฒิทางการศึกษาสูงสุด พบว่า ผู้บริหาร ส่วนใหญ่มีวุฒิทางการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโท จำนวน 33 คน (ร้อยละ 84.61) ซึ่งประกอบด้วยสาขาวิชา 2 อันดับแรก คือ สาขาวิชาบริหารการศึกษา จำนวน 4 คน (ร้อยละ 12.12) อันดับรอง คือ สาขาวิชาการบัญชี จำนวน 3 คน (ร้อยละ 9.09) รองลงมา คือ ระดับปริญญาตรี จำนวน 4 คน (ร้อยละ 10.26) ซึ่งประกอบด้วย สาขาวิชาเครื่องกล การจัดการทั่วไป (การบัญชี) ครุศาสตร์ อุตสาหกรรมบัณฑิต และคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาละ 1 คน (ร้อยละ 25.00) และน้อยที่สุด คือ ระดับปริญญาเอก จำนวน 2 คน (ร้อยละ 5.13) ประกอบด้วย สาขาวิชาบริหารอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษา จำนวน 1 คน (ร้อยละ 50.00)

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง พบว่า ผู้บริหาร ส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งอื่นๆ จำนวน 17 คน (ร้อยละ 43.59) ประกอบด้วยตำแหน่ง 2 อันดับแรก คือ หัวหน้างานประกันคุณภาพและผู้สอน ตำแหน่งละ 3 คน (ร้อยละ 17.65) อันดับรอง คือ หัวหน้ากลุ่มงานจัดการศึกษาและวิชาการและรองผู้อำนวยการ ตำแหน่งละ 2 คน (ร้อยละ 11.77) รองลงมา คือ ประธานโปรแกรมวิชา จำนวน 12 คน (ร้อยละ 30.77) และน้อยที่สุด คือ ประธานบริหารโปรแกรมวิชา จำนวน 1 คน (ร้อยละ 2.56)

ระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน พบว่า ผู้บริหารส่วนใหญ่มีระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน 1 - 2 ปี จำนวน 18 คน (ร้อยละ 46.15) รองลงมา คือ ระหว่าง 2 - 3 ปี จำนวน 14 คน (ร้อยละ 35.90) และน้อยที่สุด คือ ต่ำกว่า 1 ปี จำนวน 1 คน (ร้อยละ 2.56)

ตารางที่ 4-2 แสดงจำนวนและค่าร้อยละ เกี่ยวกับข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามในกลุ่มที่ 2
อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของอาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน	จำนวน	ร้อยละ
1. จังหวัด		
สระแก้ว	5	12.20
ระนอง	5	12.20
พิจิตร	5	12.20
บุรีรัมย์	5	12.20
นราธิวาส	5	12.20
อุทัยธานี	4	9.75
หนองบัวลำภู	4	9.75
มุกดาหาร	4	9.75
ตาก	4	9.75
รวม	41	100.00
2. เพศ		
ชาย	21	51.22
หญิง	18	43.90
ไม่ระบุ	2	4.88
รวม	41	100.00
3. อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	13	31.71
31 - 35 ปี	17	41.46
36 - 40 ปี	2	4.88
41 - 45 ปี	2	4.88
46 - 50 ปี	3	7.31
51 ปี ขึ้นไป	2	4.88
ไม่ระบุ	2	4.88
รวม	41	100.00

ตารางที่ 4-2 (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของอาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน	จำนวน	ร้อยละ
4. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด		
ปริญญาตรี	14	34.15
ปริญญาโท	25	60.97
ปริญญาเอก	2	4.88
รวม	41	100.00
4.1 ปริญญาตรี มีสาขาวิชาดังนี้		
- บริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	6	42.87
- การศึกษา(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	3	21.43
- วิทยาการคอมพิวเตอร์	1	7.14
- คอมพิวเตอร์	1	7.14
- คณิตศาสตร์	1	7.14
- ไม้ระบุนสาขาวิชา	1	7.14
- ไฟฟ้า	1	7.14
รวม	14	100.00
4.2 ปริญญาโท มีสาขาวิชาดังนี้		
- อุตสาหกรรมศึกษา	3	12.00
- เทคโนโลยีการศึกษา	3	12.00
- บริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	2	8.00
- เทคโนโลยีสารสนเทศ	2	8.00
- วิทยาการคอมพิวเตอร์	1	4.00
- ภาษาอังกฤษ	1	4.00
- นิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร	1	4.00
- ธุรกิจศึกษา	1	4.00
- การศึกษา(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	1	4.00
- การวิจัยการศึกษา	1	4.00
- การบัญชี	1	4.00
- การบริหารการศึกษา	1	4.00
- ไฟฟ้า	1	4.00

ตารางที่ 4-2 (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของอาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน	จำนวน	ร้อยละ
- ไม่ระบุสาขาวิชา	6	24.00
รวม	25	100.00
4.3 ปริญญาเอก		
ไม่ระบุสาขา	2	100.00
รวม	2	100.00
5. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง		
อาจารย์ประจำ	14	34.15
อาจารย์พิเศษ	25	60.97
ไม่ระบุ	2	4.88
รวม	41	100.00
6. ระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน		
ต่ำกว่า 1 ปี	6	14.63
1 - 2 ปี	20	48.78
2 - 3 ปี	7	17.08
3 ปี ขึ้นไป	6	14.63
ไม่ระบุ	2	4.88
รวม	41	100.00

จากตารางที่ 4-2 การศึกษาสภาพปัญหาในการบริหารจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน เกี่ยวกับข้อมูล สถานภาพทั่วไปของอาจารย์ผู้สอนกลุ่มตัวอย่าง มีรายละเอียดดังนี้

จังหวัด พบว่า มีอาจารย์ผู้สอนในจังหวัดสระแก้ว ระนอง พิจิตร นุรีรัมย์ นราธิวาส จังหวัดละ 5 คน (ร้อยละ 12.20) และจังหวัดอุทัยธานี หนองบัวลำภู มุกดาหาร และตาก จังหวัดละ 4 คน (ร้อยละ 9.75)

เพศ พบว่า อาจารย์ผู้สอน ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน 21 คน (ร้อยละ 51.22) และเพศหญิง จำนวน 18 คน (ร้อยละ 43.90) โดยมีผู้ไม่ระบุเพศ จำนวน 2 คน (ร้อยละ 4.88)

อายุ พบว่า อาจารย์ผู้สอน ส่วนใหญ่มีช่วงอายุระหว่าง 31 - 35 ปี จำนวน 17 คน (ร้อยละ 41.46) รองลงมา คือ อายุต่ำกว่า 30 ปี จำนวน 13 คน (ร้อยละ 31.71) ช่วงอายุระหว่าง 46 - 50 ปี จำนวน 3 คน (ร้อยละ 7.31)

วุฒิทางการศึกษาสูงสุด พบว่า อาจารย์ผู้สอน ส่วนใหญ่มีวุฒิทางการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโท จำนวน 25 คน (ร้อยละ 60.97) ซึ่งประกอบด้วยสาขาวิชา 2 อันดับแรก คือ สาขาวิชาอุตสาหกรรมศึกษาและเทคโนโลยีการศึกษา สาขาวิชาละ 3 คน (ร้อยละ 12.00) อันดับรอง คือ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)และเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาละ 2 คน (ร้อยละ 8.00) รองลงมา คือ ระดับปริญญาตรี จำนวน 14 คน (ร้อยละ 34.15) ซึ่งประกอบด้วยสาขาวิชา 2 อันดับแรก คือ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) จำนวน 6 คน (ร้อยละ 42.87) อันดับรอง คือ สาขาวิชาการศึกษา (คอมพิวเตอร์ศึกษา) จำนวน 3 คน (ร้อยละ 21.43) และระดับปริญญาเอก จำนวน 2 คน (ร้อยละ 4.88)

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง พบว่า อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน 25 คน (ร้อยละ 60.97) และดำรงตำแหน่งเป็นอาจารย์ประจำ จำนวน 14 คน (ร้อยละ 34.15)

ระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน พบว่า อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่มีระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน 1 - 2 ปี จำนวน 20 คน (ร้อยละ 48.78) รองลงมา คือ ระหว่าง 2 - 3 ปี จำนวน 7 คน (ร้อยละ 17.08) และน้อยที่สุด คือ ต่ำกว่า 1 ปีและ 3 ปี ขึ้นไป จำนวนละ 6 คน (ร้อยละ 14.63)

ตารางที่ 4-3 แสดงจำนวนและค่าร้อยละ เกี่ยวกับข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามในกลุ่มที่ 3
นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของนักศึกษาวิทยาลัยชุมชน	จำนวน	ร้อยละ
1. จังหวัด		
สระแก้ว	69	22.70
นราธิวาส	63	20.72
ตาก	55	18.09
พิจิตร	50	16.45
บุรีรัมย์	22	7.24
มุกดาหาร	17	5.59
อุทัยธานี	13	4.27
ระนอง	11	3.62
หนองบัวลำภู	4	1.32
รวม	304	100.00
2. เพศ		
ชาย	105	34.54
หญิง	199	65.46
รวม	304	100.00

ตารางที่ 4-3 (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของนักศึกษาวิทยาลัยชุมชน	จำนวน	ร้อยละ
3. อายุ		
15 - 19 ปี	9	2.96
20 - 24 ปี	111	36.51
25 - 29 ปี	72	23.68
30 - 35 ปี	52	17.11
36 - 40 ปี	38	12.50
40 ปี ขึ้นไป	22	7.24
รวม	304	100.00
4. วุฒิทางการศึกษาที่สำเร็จ		
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	64	21.05
มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)	156	51.32
มัธยมศึกษาตอนปลาย (ก.ศ.น.)	66	21.71
อื่นๆ ประกอบด้วย	16	5.26
ไม่ระบุวุฒิทางการศึกษา	2	0.66
รวม	304	100.00
5. อาชีพ		
รับจ้าง	62	20.39
ธุรกิจส่วนตัว	56	18.42
ลูกจ้างของรัฐ	55	18.09
พนักงานบริษัท	30	9.87
รับราชการ	20	6.58
นักศึกษา	48	15.78
อื่นๆ ประกอบด้วย	33	10.85
รวม	304	100.00
6. นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นของตนเองหรือไม่		
มี	157	51.64
ไม่มี	145	47.70
ไม่ระบุ	2	0.66
รวม	304	100.00

จากตารางที่ 4-3 การศึกษาสภาพปัญหาในการบริหารการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน เกี่ยวกับข้อมูล สถานภาพทั่วไปของนักศึกษาในกลุ่มตัวอย่าง มีรายละเอียดดังนี้

จังหวัด พบว่า มีนักศึกษา ในจังหวัดสระแก้ว จำนวน 69 คน (ร้อยละ 22.70) รองลงมา คือ จังหวัด นราธิวาส จำนวน 63 คน (ร้อยละ 20.72) จังหวัดตาก จำนวน 55 คน (ร้อยละ 18.09) และน้อยที่สุด คือ จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 4 คน (ร้อยละ 1.32)

เพศ พบว่า นักศึกษา ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 199 คน (ร้อยละ 65.46) และเพศชาย จำนวน 105 คน (ร้อยละ 34.54)

อายุ พบว่า นักศึกษา ส่วนใหญ่มีช่วงอายุระหว่าง 20 - 24 ปี จำนวน 111 คน (ร้อยละ 36.51) รองลงมา คือ ช่วงอายุระหว่าง 25 - 29 ปี จำนวน 72 คน (ร้อยละ 23.68) ช่วงอายุระหว่าง 30 - 35 ปี จำนวน 52 คน (ร้อยละ 17.11) และน้อยที่สุด คือ ช่วงอายุระหว่าง 15 - 19 ปี จำนวน 9 คน (ร้อยละ 2.96)

วุฒิทางการศึกษาที่สำเร็จ พบว่า นักศึกษา ส่วนใหญ่มีวุฒิทางการศึกษาที่สำเร็จในระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย (ม.6) จำนวน 156 คน (ร้อยละ 51.32) รองลงมา คือ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ก.ศ.น.) จำนวน 66 คน (ร้อยละ 21.71) และน้อยที่สุด คือ อื่นๆ จำนวน 16 คน (ร้อยละ 5.26)

อาชีพ พบว่า นักศึกษา ส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง จำนวน 62 คน (ร้อยละ 20.39) รองลงมา คือ ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 56 คน (ร้อยละ 18.42) ลูกจ้างของรัฐ จำนวน 55 คน (ร้อยละ 18.10) นักศึกษา จำนวน 48 (ร้อยละ 15.78) อื่นๆ จำนวน 33 คน (ร้อยละ 10.85) พนักงานบริษัท จำนวน 30 คน (ร้อยละ 9.87) และน้อยที่สุด คือ รับราชการ จำนวน 20 คน (ร้อยละ 6.58)

นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นของตนเองหรือไม่ พบว่า นักศึกษา ส่วนใหญ่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นของตนเอง จำนวน 157 คน (ร้อยละ 51.64) และไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นของตนเอง จำนวน 145 คน (ร้อยละ 47.70)

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน โดยแบ่งการศึกษาออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ผู้บริหาร ได้แก่

1. ด้านการรับนักศึกษา
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน
 - 2.1 ด้าน Hardware และอุปกรณ์รอบข้าง
 - 2.2 ด้าน Software
3. ด้านการจัดแผนการเรียน

4. ด้านการจัดตารางสอน
5. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน
6. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
7. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน

กลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอน ได้แก่

1. ด้านการรับนักศึกษา
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน
 - 2.1 ด้าน Hardware (อุปกรณ์คอมพิวเตอร์) และอุปกรณ์รอบข้าง
 - 2.2 ด้าน Software (โปรแกรมคอมพิวเตอร์)

3. ด้านการจัดแผนการเรียน
4. ด้านการจัดตารางสอน
5. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน
6. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
7. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน และ

กลุ่มที่ 3 นักศึกษาของวิทยาลัยชุมชน ได้แก่

1. ด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์
2. ด้านอาจารย์ผู้สอน
3. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน
4. ด้านอาคารสถานที่

โดยการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ดังตารางที่ 4-4 ถึง ตารางที่

ตารางที่ 4-4 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน
จำแนกรายด้าน

ภาพรวมความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 39		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
1. ด้านการรับนักศึกษา	3.718	1.200	มีปัญหามาก
2. ด้านการจัดตารางสอน	3.527	1.329	มีปัญหามาก
3. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	3.521	1.184	มีปัญหามาก
4. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน	3.483	1.203	มีปัญหามาก
5. ด้านการจัดแผนการเรียน	3.474	1.290	มีปัญหามาก
6. ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.356	1.198	มีปัญหามาก
6.1 ด้าน Software	3.239	1.372	มีปัญหามาก
6.2 ด้าน Hardware และอุปกรณ์รอบข้าง	3.154	1.359	มีปัญหามาก
7. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน	3.289	1.284	มีปัญหามาก
รวม	3.456	1.162	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-4 พบว่า กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน โดยภาพรวม จำแนกรายด้าน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.456$, S.D. = 1.162)

รายด้านโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับด้านการรับนักศึกษา มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.718$, S.D. = 1.200) รองลงมา คือ ด้านการจัดตารางสอน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.527$, S.D. = 1.329) และ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.521$, S.D. = 1.184)

ตารางที่ 4-5 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการรับนักศึกษา ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

1. ด้านการรับนักศึกษา	ระดับความคิดเห็น		
	n = 39		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
1.1 มีการสำรวจความต้องการของชุมชนแต่ละท้องถิ่น	3.897	1.165	มีปัญหามาก
1.2 มีการประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมาย	3.769	1.287	มีปัญหามาก
1.3 มีการเก็บข้อมูลในการรับนักศึกษาอย่างเป็นระบบ	3.769	1.366	มีปัญหามาก
1.4 มีการวางแผนในการรับนักศึกษาเป็นระบบ	3.744	1.409	มีปัญหามาก
1.5 มีกระบวนการสภาพปัญหาอยู่จริงในระดับมากการสรรหานักศึกษาหลากหลายวิธี	3.410	1.332	มีปัญหามาก
รวม	3.718	1.200	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-5 พบว่า กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการรับนักศึกษา โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.718$, S.D. = 1.200)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ มีการสำรวจความต้องการของชุมชนแต่ละท้องถิ่น มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.897$, S.D. = 1.165) รองลงมา คือ มีการประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมาย มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.769$, S.D. = 1.287) กับมีการเก็บข้อมูลในการรับนักศึกษาอย่างเป็นระบบ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.769$, S.D. = 1.366) และมีการวางแผนในการรับนักศึกษาเป็นระบบ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.744$, S.D. = 1.409)

ตารางที่ 4-6 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรม
วิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดการเรียนการสอน ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหาร
วิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 39		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
2.1 มีการจัดอาจารย์ผู้สอนตรงความสามารถและความถนัด	3.718	1.276	มีปัญหามาก
2.2 มีการจัดอาจารย์ผู้สอนได้ตรงคุณสมบัติของแต่ละคน	3.692	1.341	มีปัญหามาก
2.3 มีการจัดจำนวนคาบการสอนของอาจารย์ผู้สอนได้อย่างเหมาะสม	3.615	1.290	มีปัญหามาก
2.4 จัดให้อาจารย์ผู้สอนในแผนกวิชามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการเรียนการสอนของแผนกวิชา	3.538	1.315	มีปัญหามาก
2.5 มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำสื่อการเรียนการสอน	3.487	1.315	มีปัญหามาก
2.6 จัดให้อาจารย์ทุกคนในแผนกมีส่วนร่วมในการกำหนดผู้สอนและรายวิชาที่สอน	3.410	1.352	มีปัญหามาก
2.7 มีการนำผลจากการประเมินนักศึกษาฝึกงานมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน	3.385	1.330	มีปัญหามาก
2.8 อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักศึกษากับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสอนมีความเหมาะสม	3.154	1.424	มีปัญหามาก
- โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3.154	1.359	มีปัญหามาก
2.9 การซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบอย่างสม่ำเสมอ	3.359	1.495	มีปัญหามาก
2.10 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสอนมีประสิทธิภาพ	3.359	1.423	มีปัญหามาก
2.11 จำนวนอุปกรณ์ประกอบการสอนที่เพียงพอ	3.000	1.433	มีปัญหามาก
2.12 เครื่องอุปกรณ์ OHP, OMP, LCD บริการกับอาจารย์ผู้สอนอย่างเพียงพอ	2.897	1.501	มีปัญหามาก
- อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	3.239	1.372	มีปัญหามาก
2.13 มีซอฟต์แวร์ที่ทันสมัยและเต็มรูปแบบอย่างเพียงพอ	3.282	1.395	มีปัญหามาก
2.14 มีโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ต่างๆ อย่างเพียงพอ	3.256	1.390	มีปัญหามาก
2.15 มีโปรแกรมสำเร็จรูป (CAI) ประเภทต่างๆ สำหรับอาจารย์ผู้สอน	3.179	1.449	มีปัญหามาก
รวม	3.356	1.198	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-6 พบว่า กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการจัดการเรียนการสอน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.356$, S.D. = 1.198)

รายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ มีการจัดอาจารย์ผู้สอนตรงความสามารถและความถนัด มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.718$, S.D. = 1.276) รองลงมา คือ มีการจัดอาจารย์ผู้สอนได้ตรงคุณวุฒิของแต่ละคน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.692$, S.D. = 1.341) และมีการจัดจำนวนคาบการสอนของอาจารย์ผู้สอนได้อย่างเหมาะสม มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.615$, S.D. = 1.290)

ตารางที่ 4-7 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดแผนการเรียน ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

3. ด้านการจัดแผนการเรียน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 39		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
3.1 มีการวางแผนร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในการสอนเนื้อหาวิชาให้ครบตามระยะเวลาที่กำหนด	3.667	1.305	มีปัญหามาก
3.2 การเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี	3.590	1.332	มีปัญหามาก
3.3 ผู้เรียนมีโอกาสฝึกฝนทักษะการใช้คอมพิวเตอร์อยู่เสมอ	3.436	1.447	มีปัญหাপานกลาง
3.4 มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ตามสภาพภาวะปัจจุบัน	3.436	1.353	มีปัญหাপานกลาง
3.5 มีแหล่งความรู้ที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าอย่างเพียงพอ	3.436	1.353	มีปัญหাপานกลาง
3.6 การจัดทำคู่มือ เอกสารและหนังสือใช้ประกอบการเรียนการสอน ในแต่ละรายวิชามีจำนวนเพียงพอ	3.282	1.450	มีปัญหাপานกลาง
รวม	3.474	1.290	มีปัญหাপานกลาง

จากตารางที่ 4-7 พบว่า กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการจัดแผนการเรียน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.474$, S.D. = 1.290)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการวางแผนร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในการสอนเนื้อหาวิชาให้ครบตามระยะเวลาที่กำหนด มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.667$, S.D. = 1.305) รองลงมา คือ การเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.590$, S.D. = 1.332) และ มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ตามสภาพภาวะปัจจุบัน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.436$, S.D. = 1.353) กับ ผู้เรียนมีโอกาสฝึกฝนทักษะการใช้คอมพิวเตอร์อยู่เสมอ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.436$, S.D. = 1.447) กับมีแหล่งความรู้ที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าอย่างเพียงพอ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.436$, S.D. = 1.353)

ตารางที่ 4-8 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดตารางสอน ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

4. ด้านการจัดตารางสอน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 39		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
4.1 จัดตารางสอนถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร	3.795	1.436	มีปัญหามาก
4.2 จัดตารางสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา	3.667	1.439	มีปัญหามาก
4.3 การกำหนดคาบการเรียนการสอนได้ตามเกณฑ์ของหลักสูตร	3.615	1.407	มีปัญหามาก
4.4 การกำหนดห้องเรียนสอดคล้องกับตารางสอน	3.487	1.355	มีปัญหามาก
4.5 มีความยืดหยุ่นของตารางสอน	3.462	1.335	มีปัญหามาก
4.6 การกำหนดการใช้ห้องปฏิบัติการสอดคล้องกับตารางสอน	3.359	1.460	มีปัญหามาก
4.7 ครู-อาจารย์มีส่วนร่วมในการจัดตารางสอน	3.308	1.454	มีปัญหามาก
รวม	3.527	1.329	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-8 พบว่า กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการจัดตารางสอน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.527$, S.D. = 1.329)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับจัดตารางสอนถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.795$, S.D. = 1.436) รองลงมา คือ จัดตารางสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.667$, S.D. = 1.439) และการกำหนดคาบการเรียนการสอนได้ตามเกณฑ์ของหลักสูตร มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.615$, S.D. = 1.407)

ตารางที่ 4-9 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน
ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

5. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 39		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
5.1 ความพร้อมของคู่มือครู ตำราเรียนและหนังสือประกอบการเรียนการสอน	3.462	1.411	มีปัญหปานกลาง
5.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพในการทำงาน	3.436	1.373	มีปัญหปานกลาง
5.3 การอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อการเรียนการสอนประเภทต่างๆ	3.359	1.328	มีปัญหปานกลาง
5.4 ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานมีความเหมาะสมกับเนื้อหาบทเรียน	3.308	1.360	มีปัญหปานกลาง
5.5 ความสะดวกในการจัดหาสื่อการเรียนการสอนสำหรับวิชาต่างๆ	3.231	1.327	มีปัญหปานกลาง
5.6 งบประมาณในการจัดทำจัดหาสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ	3.179	1.315	มีปัญหปานกลาง
5.7 มีการจัดซื้อซอฟต์แวร์ใหม่ๆ อยู่เสมอ	3.051	1.450	มีปัญหปานกลาง
รวม	3.289	1.284	มีปัญหปานกลาง

จากตารางที่ 4-9 พบว่า กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.289$, S.D. = 1.284)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อมของคู่มือครู ตำราเรียนและหนังสือประกอบการเรียนการสอน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.462$, S.D. = 1.411) รองลงมา คือ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพในการทำงาน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.436$, S.D. = 1.373) และการอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อการเรียนการสอนประเภทต่างๆ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.359$, S.D. = 1.328)

ตารางที่ 4-10 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

6. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 39		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
6.1 การเรียนการสอนครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา	3.667	1.364	มีปัญหามาก
6.2 อาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการสอนและสอนตามแผน	3.641	1.328	มีปัญหามาก
6.3 การจัดวิชาเลือกสอดคล้องความต้องการของผู้เรียนและสังคม	3.590	1.208	มีปัญหามาก
6.4 การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร	3.538	1.335	มีปัญหามาก
6.5 อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร	3.513	1.315	มีปัญหามาก
6.6 การแต่งตั้งกรรมการเพื่อเฝ้าติดตามการฝึกประสบการณ์ของนักเรียน	3.487	1.315	มีปัญหามาก
6.7 การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์จริง	3.436	1.273	มีปัญหามาก
6.8 การจัดบรรยายภาคที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าและรับรู้ข่าวสารด้านอาชีพ	3.410	1.229	มีปัญหามาก
6.9 ระยะเวลาของการฝึกประสบการณ์จริงมีความเหมาะสม	3.410	1.272	มีปัญหามาก
รวม	3.521	1.184	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-10 พบว่า กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหามาก ($\bar{X} = 3.521$, S.D. = 1.184)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอนครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา มีปัญหามาก ($\bar{X} = 3.667$, S.D. = 1.364) รองลงมา คือ อาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการสอนและสอนตามแผน มีปัญหามาก ($\bar{X} = 3.641$, S.D. = 1.328) และการจัดวิชาเลือกสอดคล้องความต้องการของผู้เรียนและสังคม มีปัญหามาก ($\bar{X} = 3.590$, S.D. = 1.208)

ตารางที่ 4-11 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน
ในกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

7. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 39		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
7.1 ความพร้อมด้านเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน	3.692	1.195	มีปัญหามาก
7.2 ครู-อาจารย์มีความเข้าใจถูกต้องชัดเจนในวิธีการประเมินผลในรายวิชาต่างๆ	3.564	1.294	มีปัญหามาก
7.3 ครู-อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตร	3.564	1.209	มีปัญหามาก
7.4 การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการวัดผลแก่ ครู-อาจารย์และนักศึกษาอย่างถูกต้องชัดเจน	3.462	1.274	มีปัญหปานกลาง
7.5 ครู-อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจในการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างหลักสูตร	3.308	1.239	มีปัญหปานกลาง
7.6 ครู-อาจารย์มีความสามารถในการให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาแก่นักศึกษาได้	3.308	1.398	มีปัญหปานกลาง
รวม	3.483	1.203	มีปัญหปานกลาง

จากตารางที่ 4-11 พบว่า กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการวัดและประเมินผลการเรียน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.483$, S.D. = 1.203)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อมด้านเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.692$, S.D. = 1.195) รองลงมา คือ ครู-อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลตามหลักสูตร มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.564$, S.D. = 1.209) กับครู-อาจารย์มีความเข้าใจถูกต้องชัดเจนในวิธีการประเมินผลในรายวิชาต่างๆ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.564$, S.D. = 1.294) และการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการวัดผลแก่ครู-อาจารย์และนักศึกษาอย่างถูกต้องชัดเจน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.462$, S.D. = 1.274)

ตารางที่ 4-12 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชนในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน
จำแนกรายด้าน

ภาพรวมความคิดเห็นของอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษเกี่ยวกับ สภาพปัญหาการบริหารจัดการการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 41		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
1. ด้านการจัดแผนการเรียน	4.171	1.548	มีปัญหามาก
2. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	4.106	1.584	มีปัญหามาก
3. ด้านการจัดตารางสอน	3.983	1.400	มีปัญหามาก
4. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3.870	1.415	มีปัญหามาก
5. ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.652	1.403	มีปัญหามาก
- ด้าน Software (โปรแกรมคอมพิวเตอร์)	3.415	1.513	มีปัญหามาก
- ด้าน Hardware (อุปกรณ์คอมพิวเตอร์)	3.366	1.594	มีปัญหามาก
6. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน	3.617	1.697	มีปัญหามาก
7. ด้านการรับนักศึกษา	3.146	1.628	มีปัญหามาก
รวม	3.798	1.388	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-12 พบว่า กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน โดยภาพรวม จำแนกรายด้าน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.798$, S.D. = 1.388)

รายด้านโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับด้านการจัดแผนการเรียน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.171$, S.D. = 1.548) รองลงมา คือ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.106$, S.D. = 1.584) และด้านการจัดตารางสอน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.983$, S.D. = 1.400)

ตารางที่ 4-13 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร

การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการรับนักศึกษา ในกลุ่มที่ 2
อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

1. ด้านการรับนักศึกษา	ระดับความคิดเห็น		
	n = 41		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
1.1 อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมาย	3.561	1.629	มีปัญหามาก
1.2 อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการสำรวจความต้องการของชุมชนแต่ละท้องถิ่น	3.098	1.700	มีปัญหปานกลาง
1.3 อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการเก็บข้อมูลของนักศึกษาอย่างเป็นระบบ	3.098	1.800	มีปัญหปานกลาง
1.4 อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการสรรหานักศึกษาที่หลากหลายวิธี	3.073	1.752	มีปัญหปานกลาง
1.5 อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการวางแผนในการรับนักศึกษาเป็นระบบ	2.902	1.758	มีปัญหปานกลาง
รวม	3.146	1.628	มีปัญหปานกลาง

จากตารางที่ 4-13 พบว่า กลุ่มอาจารย์ผู้สอนตัวอย่างมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการรับนักศึกษา โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.146$, S.D. = 1.628)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มอาจารย์ผู้สอนตัวอย่างมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมาย มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.561$, S.D. = 1.629) รองลงมา คือ อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการสำรวจความต้องการของชุมชนแต่ละท้องถิ่น มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.098$, S.D. = 1.700) กับอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการเก็บข้อมูลของนักศึกษาอย่างเป็นระบบ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.098$, S.D. = 1.800) และอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการสรรหานักศึกษาที่หลากหลายวิธี มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.073$, S.D. = 1.752)

ตารางที่ 4-14 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดการเรียนการสอน ในกลุ่มที่ 2
อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

2. ด้านการจัดการเรียนการสอน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 41		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
2.1 มีการจัดอาจารย์ผู้สอนตรงความสามารถและความถนัด	4.268	1.432	มีปัญหามาก
2.2 มีการจัดอาจารย์ผู้สอนได้ตรงคุณสมบัติของแต่ละคน	4.195	1.382	มีปัญหามาก
2.3 มีการจัดจำนวนคาบการสอนของอาจารย์ผู้สอนได้อย่างเหมาะสม	4.171	1.412	มีปัญหามาก
2.4 จัดให้อาจารย์ผู้สอนในแผนกวิชามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการเรียนการสอนของแผนกวิชา	4.000	1.483	มีปัญหามาก
2.5 อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักศึกษากับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสอนมีความเหมาะสม	3.756	1.625	มีปัญหามาก
2.6 มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำสื่อการเรียนการสอน	3.683	1.619	มีปัญหามาก
2.7 มีการนำผลจากการประเมินนักศึกษาฝึกงานมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน	3.512	1.690	มีปัญหามาก
2.8 อาจารย์ทุกคนในแผนกมีส่วนร่วมในการกำหนดผู้สอนและรายวิชาที่สอน	3.488	1.614	มีปัญหามาก
- ด้าน Hardware (อุปกรณ์คอมพิวเตอร์) และอุปกรณ์รอบข้าง	3.366	1.594	มีปัญหามาก
2.9 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสอนมีความทันสมัย	3.756	1.562	มีปัญหามาก
2.10 การซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบอย่างสม่ำเสมอ	3.415	1.688	มีปัญหามาก
2.11 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะบริการอาจารย์ผู้สอนอย่างเพียงพอ (OHP Project)	3.317	1.836	มีปัญหามาก
2.12 เครื่องแสดงผลคอมพิวเตอร์ด้วยเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะบริการอาจารย์ผู้สอนอย่างเพียงพอ (LCD Project)	2.976	1.851	มีปัญหามาก
- ด้าน Software (โปรแกรมคอมพิวเตอร์)	3.415	1.513	มีปัญหามาก
2.13 มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและเต็มรูปแบบอย่างเพียงพอ	3.634	1.479	มีปัญหามาก
2.14 มีโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ต่างๆ อย่างเพียงพอ	3.512	1.583	มีปัญหามาก
2.15 มีโปรแกรมสำเร็จรูป (CAI) ประเภทต่างๆ สำหรับอาจารย์ผู้สอน	3.098	1.640	มีปัญหามาก
รวม	3.652	1.403	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-14 พบว่า กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการจัดการเรียนการสอน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.652$, S.D. = 1.403)

รายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดอาจารย์ผู้สอนตรงความสามารถและความถนัด มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.268$, S.D. = 1.432) รองลงมา คือ มีการจัดอาจารย์ผู้สอนได้ตรงคุณสมบัติของแต่ละคน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.195$, S.D. = 1.382) และมีการจัดจำนวนคาบการสอนของอาจารย์ผู้สอนได้อย่างเหมาะสม มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.171$, S.D. = 1.412)

ตารางที่ 4-15 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดแผนการเรียน ในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

3. ด้านการจัดแผนการเรียน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 41		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
3.1 ผู้เรียนมีโอกาสฝึกฝนทักษะการใช้คอมพิวเตอร์อยู่เสมอ	4.390	1.595	มีปัญหามาก
3.2 มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ตามสภาพภาวะปัจจุบัน	4.341	1.606	มีปัญหามาก
3.3 สามารถสอนเนื้อหาวิชาครบตามระยะเวลาที่กำหนด	4.268	1.582	มีปัญหามาก
3.4 การเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี	4.220	1.557	มีปัญหามาก
3.5 มีแหล่งความรู้ที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าอย่างเพียงพอ	4.000	1.643	มีปัญหามาก
3.6 การจัดทำคู่มือ เอกสารและหนังสือประกอบการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชามีจำนวนเพียงพอ	3.805	1.706	มีปัญหามาก
รวม	4.171	1.548	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-15 พบว่า กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการจัดแผนการเรียน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.171$, S.D. = 1.548)

รายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับผู้เรียนมีโอกาสฝึกฝนทักษะการใช้คอมพิวเตอร์อยู่เสมอ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.390$, S.D. =

1.595) รองลงมา คือ มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ตามสภาพภาวะปัจจุบัน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.341$, S.D. = 1.606) และสามารถสอนเนื้อหาวิชาครบตามระยะเวลาที่กำหนด มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.268$, S.D. = 1.582)

ตารางที่ 4-16 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดตารางสอน ในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

4. ด้านการจัดตารางสอน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 41		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
4.1 จัดตารางสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา	4.244	1.280	มีปัญหามาก
4.2 จัดตารางสอนถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร	4.195	1.436	มีปัญหามาก
4.3 การกำหนดคาบการเรียนการสอนได้ตามเกณฑ์ของหลักสูตร	4.122	1.470	มีปัญหามาก
4.4 การกำหนดการใช้ห้องปฏิบัติการสอดคล้องกับตารางสอน	4.049	1.482	มีปัญหามาก
4.5 การกำหนดห้องเรียนสอดคล้องกับตารางสอน	3.976	1.541	มีปัญหามาก
4.6 มีความยืดหยุ่นของตารางสอน	3.780	1.458	มีปัญหามาก
4.7 ครู-อาจารย์มีส่วนร่วมในการจัดตารางสอน	3.512	1.690	มีปัญหามาก
รวม	3.983	1.400	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-16 พบว่า กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการจัดตารางสอน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.983$, S.D. = 1.400)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับจัดตารางสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.244$, S.D. = 1.280) รองลงมา คือ จัดตารางสอนถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.195$, S.D. = 1.436) และการกำหนดคาบการเรียนการสอนได้ตามเกณฑ์ของหลักสูตร มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.122$, S.D. = 1.470)

ตารางที่ 4-17 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน
ในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

5. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 41		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
5.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพในการทำงาน	3.902	1.715	มีปัญหามาก
5.2 ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานมีความเหมาะสมกับเนื้อหาบทเรียน	3.707	1.736	มีปัญหามาก
5.3 ความพร้อมของคู่มือครู ตำราเรียนและหนังสือประกอบการเรียนการสอน	3.634	1.714	มีปัญหามาก
5.4 การอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อการเรียนการสอนประเภทต่างๆ	3.610	1.801	มีปัญหามาก
5.5 ความสะดวกในการจัดหาสื่อการเรียนการสอนสำหรับวิชาต่างๆ	3.537	1.776	มีปัญหามาก
5.6 งบประมาณในการจัดทำจัดหาสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ	3.512	1.899	มีปัญหามาก
5.7 มีการจัดซื้อซอฟต์แวร์ใหม่ๆ อยู่เสมอ	3.415	1.789	มีปัญหามาก
รวม	3.617	1.697	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-17 พบว่า กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.617$, S.D. = 1.697)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพในการทำงาน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.902$, S.D. = 1.715) รองลงมา คือ ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานมีความเหมาะสมกับเนื้อหาบทเรียน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.707$, S.D. = 1.736) และความพร้อมของคู่มือครู ตำราเรียนและหนังสือประกอบการเรียนการสอน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.634$, S.D. = 1.714)

ตารางที่ 4-18 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

6. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 41		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
6.1 การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร	4.293	1.537	มีปัญหามาก
6.2 อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร	4.244	1.562	มีปัญหามาก
6.3 การเรียนการสอนครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา	4.220	1.605	มีปัญหามาก
6.4 การแต่งตั้งกรรมการเพื่อเฝ้าติดตามการฝึกประสบการณ์ของนักเรียน	4.146	1.711	มีปัญหามาก
6.5 อาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการสอนและสอนตามแผน	4.098	1.700	มีปัญหามาก
6.6 ระยะเวลาของการฝึกประสบการณ์จริงมีความเหมาะสม	4.049	1.687	มีปัญหามาก
6.7 การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์จริง	3.976	1.725	มีปัญหามาก
6.8 การจัดวิชาเลือกสอดคล้องความต้องการของผู้เรียนและสังคม	3.976	1.620	มีปัญหามาก
6.9 การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าและรับรู้ข่าวสารด้านอาชีพ	3.951	1.687	มีปัญหามาก
รวม	4.106	1.584	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-18 พบว่า กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.106$, S.D. = 1.584)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.293$, S.D. = 1.537) รองลงมา คือ อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.244$, S.D. = 1.562) และการเรียนการสอนครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.220$, S.D. = 1.605)

ตารางที่ 4-19 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน
ในกลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

7. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 41		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
7.1 ครู-อาจารย์มีความเข้าใจถูกต้องชัดเจนในวิธีการประเมินผลในรายวิชาต่างๆ	4.049	1.448	มีปัญหามาก
7.2 ครู-อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตร	3.951	1.396	มีปัญหามาก
7.3 ความพร้อมด้านเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน	3.927	1.490	มีปัญหามาก
7.4 ครู-อาจารย์มีความสามารถในการให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาแก่นักศึกษาได้	3.902	1.428	มีปัญหามาก
7.5 การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการวัดผลแก่ ครู-อาจารย์และนักศึกษาอย่างถูกต้องชัดเจน	3.805	1.537	มีปัญหามาก
7.6 ครู-อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจในการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างหลักสูตร	3.585	1.581	มีปัญหามาก
รวม	3.870	1.415	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-19 พบว่า กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการวัดและประเมินผลการเรียน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.870$, S.D. = 1.415)

รายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มอาจารย์ผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับครู-อาจารย์มีความเข้าใจถูกต้องชัดเจนในวิธีการประเมินผลในรายวิชาต่างๆ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.049$, S.D. = 1.448) รองลงมา คือ ครู-อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตร มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.951$, S.D. = 1.396) และความพร้อมด้านเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.927$, S.D. = 1.490)

ตารางที่ 4-20 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชนในกลุ่มที่ 3 นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน
จำแนกรายด้าน

ภาพรวมความคิดเห็นของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 เกี่ยวกับสภาพปัญหา การบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 304		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
1. ด้านอาจารย์ผู้สอน	3.634	0.665	มีปัญหามาก
2. ด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	3.619	0.809	มีปัญหามาก
3. ด้านอาคารสถานที่	3.475	0.750	มีปัญหปานกลาง
4. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน	3.379	0.730	มีปัญหปานกลาง
รวม	3.493	0.551	มีปัญหปานกลาง

จากตารางที่ 4-20 พบว่า กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหาร การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน โดยภาพรวม จำแนกรายด้าน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.493$, S.D. = 0.551)

รายด้านโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย คือ กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ตัวอย่างมีความคิดเห็นเกี่ยวกับด้านอาจารย์ผู้สอน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.634$, S.D. = 0.665) รองลงมา คือ ด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.619$, S.D. = 0.809) และด้านอาคารสถานที่ที่มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.475$, S.D. = 0.750) และด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.379$, S.D. = 0.730)

ตารางที่ 4-21 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์
ในกลุ่มที่ 3 นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

1. ด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	ระดับความคิดเห็น		
	n = 304		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
1.1 เปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกฝนทักษะการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่เสมอ ในขณะที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตร	3.816	1.004	มีปัญหามาก
1.2 ครูสอนเนื้อหาวิชาครบตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด	3.714	0.868	มีปัญหามาก
1.3 มีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาวิชาตามสภาวะปัจจุบัน	3.605	0.884	มีปัญหามาก
1.4 มีแหล่งความรู้ที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า อย่างเพียงพอ	3.484	1.018	มีปัญหามาก
1.5 มีเอกสารและหนังสือใช้ประกอบการเรียนการสอนในแต่ละวิชา เพียงพอ	3.477	1.040	มีปัญหามาก
รวม	3.619	0.809	มีปัญหา

จากตารางที่ 4-21 พบว่า กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการ
การเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหายอยู่ใน
ระดับมาก ($\bar{X} = 3.619$, S.D. = 0.809)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ตัวอย่างมีความ
คิดเห็นเกี่ยวกับ เปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกฝนทักษะการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่เสมอในขณะที่ศึกษาอยู่ใน
หลักสูตร มีปัญหายอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.816$, S.D. = 1.004) รองลงมา คือ ครูสอนเนื้อหาวิชาครบตาม
ระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด มีปัญหายอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.714$, S.D. = 0.868) และมีการปรับเปลี่ยน
เนื้อหาวิชาตามสภาวะปัจจุบัน มีปัญหายอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.605$, S.D. = 0.884)

ตารางที่ 4-22 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านอาจารย์ผู้สอน ในกลุ่มที่ 3 นักศึกษา
วิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

2. ด้านอาจารย์ผู้สอน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 304		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
2.1 ผู้สอนมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ทำให้เข้าใจเนื้อหาบทเรียนได้ง่ายขึ้น	3.688	0.716	มีปัญหามาก
2.2 ผู้สอนมีความรู้ชำนาญสามารถตอบข้อซักถามหรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในวิชาที่สอนได้	3.681	0.775	มีปัญหามาก
2.3 ผู้สอนมีเวลาในการให้คำปรึกษา	3.533	0.832	มีปัญหามาก
รวม	3.634	0.665	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-22 พบว่า กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการ
การเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านอาจารย์ผู้สอน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.634$,
S.D. = 0.665)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 มีความคิดเห็น
เกี่ยวกับ ผู้สอนมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ทำให้เข้าใจเนื้อหาบทเรียนได้ง่ายขึ้น มีปัญหาอยู่ในระดับ
มาก ($\bar{X} = 3.688$, S.D. = 0.716) รองลงมา คือ ผู้สอนมีความรู้ชำนาญสามารถตอบข้อซักถามหรือแก้ปัญหา
ที่เกิดขึ้นในวิชาที่สอนได้ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.681$, S.D. = 0.775) และผู้สอนมีเวลาในการ
ให้คำปรึกษา มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.533$, S.D. = 0.832)

ตารางที่ 4-23 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน
ในกลุ่มที่ 3 นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

3. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน	ระดับความคิดเห็น		
	n = 304		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
3.1 โปรแกรมที่ใช้สำหรับการสอนมีความทันสมัยและทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน	3.543	0.882	มีปัญหามาก
3.2 มีขนาดและจำนวนของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เหมาะสมและเพียงพอ	3.424	0.872	มีปัญหปานกลาง
3.3 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีอยู่มีความทันสมัยและทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน	3.418	0.923	มีปัญหปานกลาง
3.4 มีการใช้วัสดุ สื่อการเรียนการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่ทำการสอน	3.385	0.886	มีปัญหปานกลาง
3.5 จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงมีเพียงพอ	3.378	0.943	มีปัญหปานกลาง
3.6 มีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ	3.349	0.903	มีปัญหปานกลาง
3.7 มีวารสารและตำราเพื่อการศึกษาค้นคว้าทางด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ	3.303	0.912	มีปัญหปานกลาง
3.8 มีการบำรุงรักษา ปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ สื่อการสอนให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา	3.230	0.958	มีปัญหปานกลาง
รวม	3.379	0.730	มีปัญหปานกลาง

จากตารางที่ 4-23 พบว่า กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.379$, S.D. = 0.730)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย คือ กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 มีความคิดเห็นเกี่ยวกับ โปรแกรมที่ใช้สำหรับการสอนมีความทันสมัยและทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.543$, S.D. = 0.882) รองลงมา คือ มีขนาดและจำนวนของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เหมาะสมและเพียงพอ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.424$, S.D. = 0.872) และเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีอยู่มีความทันสมัยและทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.418$, S.D. = 0.923)

ตารางที่ 4-24 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหาร
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ด้านอาคารสถานที่ ในกลุ่มที่ 3
นักศึกษาวิทยาลัยชุมชน จำแนกรายข้อ

4. ด้านอาคารสถานที่	ระดับความคิดเห็น		
	n = 304		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
4.1 แสงสว่างภายในห้องคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม	3.681	0.901	มีปัญหามาก
4.2 มีระบบควบคุมกระแสไฟฟ้าภายในห้องคอมพิวเตอร์	3.533	0.908	มีปัญหามาก
4.3 มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในห้องคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ	3.530	1.030	มีปัญหามาก
4.4 สภาพแวดล้อมและขนาดห้องเรียนมีความเหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน	3.467	0.867	มีปัญหามาก
4.5 จัดห้องคอมพิวเตอร์ไว้ต่างหากจากห้องที่ใช้สอน เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ นอกเหนือจากเวลาเรียนปกติ	3.382	1.027	มีปัญหามาก
4.6 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีติดป้องกันแมลง และสัตว์เล็กๆ ได้	3.375	0.963	มีปัญหามาก
4.7 จำนวนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวนเพียงพอกับความต้องการ	3.355	0.922	มีปัญหามาก
รวม	3.475	0.750	มีปัญหามาก

จากตารางที่ 4-24 พบว่า กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารจัดการ
การเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านอาคารสถานที่ โดยภาพรวม จำแนกรายข้อ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} =$
3.475, S.D. = 0.750)

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย คือ กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ตัวอย่างมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ
แสงสว่างภายในห้องคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.681$, S.D. = 0.901)
รองลงมา คือ มีระบบควบคุมกระแสไฟฟ้าภายในห้องคอมพิวเตอร์ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.533$,
S.D. = 0.908) และมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในห้องคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ มีปัญหาอยู่ในระดับ
มาก ($\bar{X} = 3.530$, S.D. = 1.030)

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

วัตถุประสงค์ของการวิจัยครั้งนี้ เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตร อนุปริญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ในด้านการรับนักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียน การจัดทำตารางสอน การให้บริการสื่อการเรียน การสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียน โดยกลุ่มตัวอย่างจากประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้คือ ผู้บริหาร อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาวิทยาลัยชุมชน จำนวน 384 คน การวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นของ ผู้บริหาร อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาวิทยาลัยชุมชน โดยใช้การคำนวณหาค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้แบ่งการสรุปผลการวิจัยออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ผู้บริหาร

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสภาพโดยทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร อนุปริญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน

กลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอน

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสภาพโดยทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร อนุปริญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน

กลุ่มที่ 3 นักศึกษานักศึกษาในโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ชั้นปีที่ 2

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสภาพโดยทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร อนุปริญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน

5.1 สรุปผลการวิจัย

5.1.1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มผู้บริหารผู้ตอบแบบสอบถาม

จากผู้บริหารที่ให้ข้อมูล จำนวน 39 คน พบว่าเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง ส่วนใหญ่ มีอายุอยู่ระหว่าง 31-35 ปี วุฒิมัธยมศึกษาส่วนใหญ่คือปริญญาโท ส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานประกันคุณภาพ ผู้สอน หัวหน้ากลุ่มงานจัดการศึกษาและวิชาการ ซึ่งส่วนใหญ่ทำงานในวิทยาลัยชุมชน 1-2 ปี

จากผู้บริหารที่ให้ข้อมูล จำนวน 39 คน เกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ทั้ง 7 ด้าน พบว่า ด้านการรับนักศึกษา ด้านการจัดตารางสอน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ส่วนด้านการวัดและประเมินผลการเรียน ด้านการจัดแผนการเรียน ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

5.1.1.1 ด้านการรับนักศึกษา พบว่า การสำรวจความต้องการของชุมชนแต่ละท้องถิ่น ($\bar{X} = 3.897$, S.D. = 1.165) การประชาสัมพันธ์กลุ่มเป้าหมาย ($\bar{X} = 3.769$, S.D. = 1.287) การเก็บข้อมูลในการรับนักศึกษาอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 3.769$, S.D. = 1.366) การวางแผนการรับนักศึกษาเป็นระบบ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.744$, S.D. = 1.409)

5.1.1.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่า การจัดอาจารย์ผู้สอนตรงความสามารถความถนัด ($\bar{X} = 3.718$, S.D. = 1.276) การจัดอาจารย์ผู้สอนได้ตรงคุณวุฒิของแต่ละคน ($\bar{X} = 3.692$, S.D. = 1.341) และการจัดจำนวนคาบการสอนของอาจารย์ผู้สอนได้อย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 3.615$, S.D. = 1.290) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก

5.1.1.3 ด้านการจัดแผนการเรียน พบว่ามีปัญหาอยู่ในระดับมากได้แก่ การวางแผนร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในการสอนเนื้อหารายวิชาให้ครบตามระยะเวลาที่กำหนด ($\bar{X} = 3.667$, S.D. = 1.305) การเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี ($\bar{X} = 3.590$, S.D. = 1.332) มีปัญหามากได้แก่ การเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ตามสภาพปัจจุบัน ($\bar{X} = 3.436$, S.D. = 1.353) ผู้เรียนมีโอกาสฝึกฝนทักษะการใช้คอมพิวเตอร์อยู่เสมอ ($\bar{X} = 3.436$, S.D. = 1.447) และแหล่งความรู้ที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 3.436$, S.D. = 1.353)

5.1.1.4 ด้านการจัดตารางสอน พบว่า มีปัญหามาก ได้แก่ การจัดตารางสอนถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร ($\bar{X} = 3.795$, S.D. = 1.436) การจัดตารางสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา ($\bar{X} = 3.667$, S.D. = 1.439) และการกำหนดคาบการเรียนการสอนได้ตามเกณฑ์ของหลักสูตร ($\bar{X} = 3.615$, S.D. = 1.407)

5.1.1.5 ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอนพบว่า ความพร้อมของคู่มือ ตำราเรียนและหนังสือประกอบการเรียนการสอน ($\bar{X} = 3.462$, S.D. = 1.411) เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพในการทำงาน ($\bar{X} = 3.436$, S.D. = 1.373) และการอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อการเรียนการสอนประเภทต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.359$, S.D. = 1.328) มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

5.1.1.6 ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พบว่า การจัดการเรียนการสอนครอบคลุม จุดประสงค์รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา ($\bar{X} = 3.667$, S.D. = 1.364) อาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการสอนและสอนตามแผน ($\bar{X} = 3.641$, S.D. = 1.328) และจัดวิชาเลือกสอดคล้องตามความต้องการของผู้เรียนและสังคม ($\bar{X} = 3.590$, S.D. = 1.208) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก

5.1.1.7 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน พบว่า ความพร้อมด้านเอกสารเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลการเรียน ($\bar{X} = 3.692$, S.D. = 1.195) ครูอาจารย์มีความเข้าใจถูกต้องชัดเจนเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลตามหลักสูตร ($\bar{X} = 3.564$, S.D. = 1.209) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ครู-อาจารย์มีความเข้าใจถูกต้องชัดเจนในวิธีการประเมินผลรายวิชาต่างๆ ($\bar{X} = 3.564$, S.D. = 1.294) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก และการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการวัดผลแก่ครู-อาจารย์และนักศึกษาอย่างถูกต้อง ($\bar{X} = 3.462$, S.D. = 1.274) มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

5.1.2 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มอาจารย์ผู้สอนผู้ตอบแบบสอบถาม

จากอาจารย์ผู้สอนที่ให้ข้อมูลจำนวน 41 คน พบว่า เป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง มีอายุระหว่าง 31-35 ปี ส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท เป็นอาจารย์พิเศษ ระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน 1-2 ปี

จากอาจารย์ผู้สอนผู้ให้ข้อมูล เกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการการเรียนการสอน หลักสูตร อนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ทั้ง 7 ด้าน พบว่า ด้านการจัดแผนการเรียน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ด้านการจัดตารางสอน ด้านการวัด และประเมินผลการเรียนและด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ตามลำดับ และด้านการรับนักศึกษามีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง โดยจำแนกรายด้านได้ดังนี้

5.1.2.1 ด้านการรับนักศึกษา พบว่า อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมาย มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.561$, S.D. = 1.629) ส่วนอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการสำรวจความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น ($\bar{X} = 3.098$, S.D. = 1.700) อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการเก็บข้อมูลของนักศึกษาอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 3.098$, S.D. = 1.800) มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

5.1.2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่า การจัดอาจารย์ผู้สอนตรงตามความสามารถและความถนัด ($\bar{X} = 4.268$, S.D. = 1.432) การจัดอาจารย์ผู้สอนได้ตรงวุฒิของแต่ละคน ($\bar{X} = 4.195$, S.D. = 1.382) และการจัดจำนวนคาบการสอนของอาจารย์ผู้สอนได้อย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 4.171$, S.D. = 1.412) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก

5.1.2.3 ด้านการจัดแผนการเรียน พบว่า ผู้เรียน มีโอกาสฝึกฝนทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ อยู่เสมอ ($\bar{X} = 4.390$, S.D. = 1.595) การเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ตามสภาพภาวะปัจจุบัน ($\bar{X} = 4.341$, S.D. = 1.606) และอาจารย์สามารถสอนเนื้อหาวิชาครบตามระยะเวลาที่กำหนด ($\bar{X} = 4.268$, S.D. = 1.582) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก

5.1.2.4 ด้านการจัดตารางสอน พบว่า การจัดตารางสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา ($\bar{X} = 4.244$, S.D. = 1.280) จัดตารางสอนถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร ($\bar{X} = 4.195$, S.D. = 1.436) และการกำหนดคาบการเรียนการสอนได้ตามเกณฑ์ของหลักสูตร ($\bar{X} = 4.122$, S.D. = 1.470) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก

5.1.2.5 ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน พบว่า เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพในการทำงาน ($\bar{X} = 3.902$, S.D. = 1.715) ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานมีความเหมาะสมกับเนื้อหาบทเรียน ($\bar{X} = 3.707$, S.D. = 1.736) และความพร้อมของคู่มือครู ตำราเรียนและหนังสือประกอบการเรียนการสอน ($\bar{X} = 3.634$, S.D. = 1.714) มีปัญหาอยู่ในระดับมากตามลำดับ

5.1.2.6 ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พบว่า การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร ($\bar{X} = 4.293$, S.D. = 1.537) อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ($\bar{X} = 4.244$, S.D. = 1.562) และการเรียนการสอนครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา ($\bar{X} = 4.220$, S.D. = 1.605) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ตามลำดับ

5.1.2.7 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน พบว่า ครู-อาจารย์มีความเข้าใจถูกต้องชัดเจนในวิธีการประเมินและรายวิชาต่าง ๆ ($\bar{X} = 4.049$, S.D. = 1.448) ครู-อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตร ($\bar{X} = 3.951$, S.D. = 1.396) และความพร้อมด้านเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน ($\bar{X} = 3.927$, S.D. = 1.490) มีปัญหาอยู่ในระดับมากตามลำดับ

5.1.3 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ผู้ตอบแบบสอบถาม

จากนักศึกษาที่ให้ข้อมูล จำนวน 304 คน พบว่า เป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย มีอายุระหว่าง 20-24 ปี ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) มีอาชีพรับจ้าง และนักศึกษาส่วนใหญ่มีเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นของตนเอง

จากนักศึกษาที่ให้ข้อมูลสภาพปัญหาการบริหารจัดการการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ทั้ง 4 ด้าน พบว่า ด้านอาจารย์ผู้สอน และด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ตามลำดับ ส่วนด้านอาคารสถานที่ และด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ตามลำดับ โดยจำแนกรายด้าน ได้ดังนี้

5.1.3.1 ด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ พบว่า การเปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกฝนทักษะการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่เสมอในขณะที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตร ($\bar{X} = 3.816$, S.D. = 1.004) ครูสอนเนื้อหาวิชาครบตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ($\bar{X} = 3.714$, S.D. = 0.868) และมีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาวิชาตามสภาวะปัจจุบัน ($\bar{X} = 3.605$, S.D. = 0.884) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ตามลำดับ

5.1.3.2 ด้านอาจารย์ผู้สอน พบว่า ผู้สอนมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ทำให้เข้าใจเนื้อหาบทเรียนได้ง่ายขึ้น ($\bar{X} = 3.688$, S.D. = 0.716) ผู้สอนมีความชำนาญสามารถตอบข้อซักถามหรือปัญหา

ที่เกิดขึ้นในวิชาที่สอนได้ ($\bar{X} = 3.681$, S.D. = 0.775) และผู้สอนมีเวลาในการให้คำปรึกษา ($\bar{X} = 3.533$, S.D. = 0.832) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ตามลำดับ

5.1.3.3 ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน พบว่า โปรแกรมที่ใช้สำหรับการสอนมีความทันสมัยและทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน ($\bar{X} = 3.543$, S.D. = 0.882) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ส่วนขนาดและจำนวนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เหมาะสมและเพียงพอ ($\bar{X} = 3.424$, S.D. = 0.872) และเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีอยู่มีความทันสมัยและทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน ($\bar{X} = 3.418$, S.D. = 0.923) มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลางตามลำดับ

5.1.3.4 ด้านอาคารสถานที่ พบว่า ความเหมาะสมของแสงสว่าง ($\bar{X} = 3.681$, S.D. = 0.901) ระบบควบคุมกระแสไฟฟ้า ($\bar{X} = 3.533$, S.D. = 0.908) และการติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ ภายในห้องคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 3.530$, S.D. = 1.030) มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ตามลำดับ

5.2 อภิปรายผล

จากผลการวิจัยสามารถนำข้อมูลที่น่าสนใจมาอภิปราย ได้ดังนี้

ด้านการรับนักศึกษา ผลการวิจัยพบว่า สภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน ด้านการรับนักศึกษามีปัญหาอยู่ในระดับมาก ซึ่งวิทยาลัยชุมชนมีปัญหาลำบากในการสำรวจความต้องการของชุมชน แต่ละท้องถิ่น และการประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมาย ผู้วิจัยเห็นว่า การสำรวจความต้องการของชุมชนแต่ละท้องถิ่นเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เพราะหลักการของวิทยาลัยชุมชนในการเปิดหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนต้องมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชน ซึ่งในการสำรวจความต้องการของชุมชน อาจทำได้หลายวิธี เช่น การสัมภาษณ์ การจัดเวทีเสวนา การออกแบบสอบถาม เป็นต้น

สำหรับการประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อกลุ่มเป้าหมายเป็นสิ่งสำคัญ เพราะเป็นการชี้ทางทำความเข้าใจให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบเจตนารมณ์ของหลักสูตรว่าต้องการให้เกิดผลลัพธ์อย่างไร และการประชาสัมพันธ์หลักสูตรจะช่วยสร้างความเข้าใจอันดีระหว่าง สถานศึกษากับผู้เรียน ตามที่ วิชัย (2525: 54) ได้กล่าวไว้ว่า การประชาสัมพันธ์ หลักสูตรกับผู้ปกครอง ประชาชนและชุมชน เป็นสิ่งที่จะละไม่ได้ จะต้องทำเป็นระยะติดต่อกันและการใช้สื่อมวลชนเป็นเครื่องช่วยทำให้การประชาสัมพันธ์หลักสูตรได้ผลดียิ่งขึ้น และ ถาวร (2523: 28) กล่าวถึงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรว่า การประชาสัมพันธ์หลักสูตร อาจได้หลายๆ รูปแบบ เช่น การออกเอกสารสิ่งพิมพ์ การใช้สื่อมวลชน เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ เป็นต้น นอกจากนี้ การประชุมสัมมนาอาจนำมาใช้ได้ ในโอกาสอันควร การที่จะเลือกใช้การประชาสัมพันธ์อย่างไร แก่ผู้ใดเป็นจำนวนกี่ครั้งเป็นเรื่องที่ต้องพิจารณาตามโอกาส

ดังนั้น ผู้วิจัยมีความเห็นว่า ผู้บริหารสามารถแก้ปัญหาด้านการรับนักศึกษาเองได้ โดยการวางแผนการสำรวจความต้องการของชุมชนแต่ละท้องถิ่นที่วิทยาลัยชุมชนนั้นๆ ตั้งอยู่และวางแผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นระบบและแนวทางที่ดีได้

การจัดตารางสอน ผลการวิจัยพบว่า วิทยาลัยชุมชนมีปัญหาอยู่ในระดับมาก คือ การจัดตารางสอนให้ถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร สอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชาและการกำหนดคาบการเรียนการสอนได้ตามเกณฑ์ของหลักสูตร ผู้วิจัยมีความเห็นว่า วิทยาลัยชุมชนควรรีบแก้ปัญหา เนื่องจากการจัดตารางสอนเป็นภาระหน้าที่ ของผู้บริหารเพราะเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา การใช้สถานที่ บุคลากร ครู และที่สำคัญคือ การเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ผลการวิจัยพบว่า วิทยาลัยชุมชนมีปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา อยู่ในระดับมาก ผู้วิจัยเห็นว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจะช่วยให้การใช้หลักสูตรบรรลุจุดประสงค์ได้ หลักสูตรทุกหลักสูตรจะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ถ้าไม่มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา และคำอธิบายรายวิชา ดังที่ สุมิตร (2530: 146) ได้ให้ความหมายการจัดการเรียนการสอน ว่าเป็นกระบวนการที่นำไปสู่ความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยใช้กิจกรรมการเรียนการสอน คือ การบรรยาย การอภิปราย การฝึกภาคปฏิบัติ การแก้ปัญหาการทดลอง และ ธงชัย (2532: 6) กล่าวว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแต่ละครั้ง จำเป็นต้องเริ่มต้นจากการพิจารณาถึงจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแผนการสอนว่ามีจุดมุ่งหมายหรือจุดประสงค์สำคัญอย่างไร ผู้สอนในฐานะที่เป็นผู้จัดกิจกรรมให้กับผู้เรียน ควรจะได้พิจารณาคัดเลือกกิจกรรมที่เห็นว่าก่อให้เกิดความรู้ หรือประสบการณ์และสามารถทำให้บรรลุจุดมุ่งหมายหรือจุดประสงค์นั้นๆ ได้อย่างง่ายที่สุด ประหยัดเวลา แรงงาน และค่าใช้จ่าย

ด้านอาจารย์ผู้สอน พบว่ามีปัญหาอยู่ในระดับมากคือผู้สอนไม่สามารถถ่ายทอดเนื้อหาบทเรียนให้นักศึกษาเข้าใจ และไม่มีเวลาในการให้คำปรึกษาต่อนักศึกษาทางด้านการเรียน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ธวัชชัย (2539: 136-141) ที่พบว่า ในการจัดครู-อาจารย์เข้าสอนพบปัญหาในเรื่องการขาดแคลนครูที่มีความรู้ทางคอมพิวเตอร์ ปัญหาเรื่องเวลาในการเรียนการสอน

ดังนั้นผู้วิจัยมีความเห็นว่า วิทยาลัยชุมชนควรแก้ปัญหา ด้วยการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับทำแผนเรียนรู้ กลยุทธ์ในการถ่ายทอด การวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชา การเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัยอยู่เสมอ การวางแผนการทำงานกับบุคลากรในวิทยาลัยเพราะครูผู้สอนเป็นตัวจักรสำคัญที่จะทำให้การเรียนการสอนมีคุณภาพ

5.3 ข้อเสนอแนะ

5.3.1 ข้อเสนอแนะจากการวิจัย

จากข้อค้นพบในการศึกษาสภาพปัญหาการบริหารจัดการการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ผู้วิจัยขอเสนอแนะผลที่ได้จากการวิจัยในภาพรวมดังนี้

5.3.1.1 ในด้านการรับนักศึกษา วิทยาลัยชุมชนควรจัดสรรงบประมาณสำหรับการสำรวจความต้องการ และปัญหาของชุมชน และมีระบบประชาสัมพันธ์หลักสูตรอย่างหลากหลายวิธีเพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายทุกระดับ

5.3.1.2 การจัดตารางสอน ผู้เกี่ยวข้องควรเรียงลำดับและจัดรายวิชาที่ต้องเรียนเกี่ยวเนื่องกันให้เหมาะสมเพื่อความต่อเนื่องในการเรียนการสอน และควรจัดชั่วโมงสอนให้มีคาบว่างระหว่างวิชา ไม่ควรจัดให้มีชั่วโมงสอนติดต่อกันหลายชั่วโมง ทั้งนี้อาจารย์ควรมีเวลาในการเตรียมการสอนก่อนเข้าสอนในชั่วโมงถัดไป และตารางสอนควรมีความยืดหยุ่น หรือปรับเปลี่ยนได้เพื่อความเหมาะสม

5.3.1.3 การให้บริการสื่อการเรียนการสอน วิทยาลัยควรมีการเตรียมความพร้อมในด้านงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณในการจัดทำจัดหาสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอนให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และให้เพียงพอกับความต้องการ ควรดูแลรักษาและตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ให้บริการเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์ต่อพ่วงแก่นักศึกษา ตลอดจนเตรียมคู่มือครู ตำราเรียนและหนังสือประกอบการเรียนให้พร้อม เพราะสื่อการสอนเป็นสื่อกลางที่ช่วยนำและถ่ายทอดความรู้จากครูผู้สอนหรือจากแหล่งความรู้ไปยังผู้เรียนเป็นเครื่องมือที่จะช่วยสนับสนุนให้การเรียนการสอนบรรลุตามวัตถุประสงค์

5.3.1.4 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน วิทยาลัยควรจัดหาสถานที่ฝึกงานให้สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียนของนักศึกษาและอยู่ไม่ไกลจากวิทยาลัย จัดให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่ต้องออกไปฝึกงาน และควรเป็นหน่วยงานที่บุคคลทั่วไปรู้จัก วิธีแก้ปัญหาในเรื่องนี้ ควรจัดทำทะเบียนรายชื่อสถานที่ฝึกงานเก็บไว้ให้นักศึกษาหาสถานที่ฝึกงานเอง สำรวจความต้องการในการรับนักศึกษาฝึกงานจากหน่วยงานต่างๆ ควรจัดอบรมเรื่องเทคนิคการถ่ายทอดเพื่อพัฒนาทักษะการสอนให้ครู-อาจารย์ผู้สอน

5.3.1.5 การวัดและประเมินผลการเรียน วิทยาลัยชุมชนควรมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในวัดและประเมินผลการเรียน และให้ความรู้แก่อาจารย์ผู้สอนทุกคน หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญจากสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน มาให้ความรู้กับอาจารย์ก่อนที่จะประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ

5.3.2 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

5.3.2.1 ควรศึกษาการบริหารการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญา สาขาอื่นๆ ในวิทยาลัยชุมชน

5.3.2.2 ควรศึกษาการบริหารการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิทยาลัยชุมชนที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในแต่ละจังหวัด

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

กมล เจียสุวรรณ. **สื่อการเรียนการสอน**. กรุงเทพมหานคร : คอมแพคท์พริ้นท์, 2539.

กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ. **คู่มือการอบรมครูเรื่อง การใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521**.

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ทหารราบ, 2522.

_____. **หลักสูตรประถมศึกษา 2521**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น, 2521.

กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. **ความรู้ด้านการเรียนการสอนและการบริหารหลักสูตร**.

กรุงเทพมหานคร : อรุณการพิมพ์, 2527.

กระทรวงศึกษาธิการ. **หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 ประเภทวิชาเทคโนโลยี**

สารสนเทศและการสื่อสาร. กรุงเทพมหานคร : กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2546.

กาญจนา คุณารักษ์. **หลักสูตรและการพัฒนา**. นครปฐม : มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวัง

สนามจันทร์, 2524.

_____. **หลักสูตรและการสอน**. นครปฐม : มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์,

2527.

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา. **ข้อมูลสำหรับการประชาสัมพันธ์ โครงการความร่วมมือทางวิชาการ**

เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ. กรุงเทพมหานคร :

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2545.

จินดารัตน์ มงคลเจริญสุข. **ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้พื้นฐานของผู้เรียนกับผลการเรียนโปรแกรม**

เวิร์ดโปรเซสเซอร์. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2538.

ใจจริง บุญเรืองรอง. **การบริหารกิจการนักเรียน**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สวนสุนันทา, 2539.

ใจทิพย์ เชื้อรัตน์พงษ์. **การพัฒนาหลักสูตร : หลักการและแนวปฏิบัติ**. กรุงเทพมหานคร : อลิยเพรส,

2539.

ชัชวาล เปลี้นำ. **การศึกษาสภาพและปัญหาการนำหลักสูตรไปใช้ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของ**

โรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด

สมุทรสาคร. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2537.

ชัยยศ เดชสุระ. การศึกษาสภาพและปัญหาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ชั้นสูง สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ในสถาบันการศึกษาประเภทอาชีวศึกษาภาคเอกชน

เขตกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์และ
เทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2542.

ไชยยศ เรืองสุวรรณ. การบริหารสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนา
พานิช, 2526.

ตฤณธร พุกพิบูลย์. ศึกษาปัญหาและความต้องการครูผู้สอนในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ตามแนวปฏิรูปการศึกษา. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรบัณฑิต สาขาบริหาร
การอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษา ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา บัณฑิต
วิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2547.

ธงชัย สุวัฒน์เมสินทร์. การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา,
2532.

_____. ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรที่นายทะเบียนควรทราบ. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์
กรมอาชีวศึกษา, 2530.

ธวัชชัย ชาญวิทยากุล. สภาพ ความต้องการ และปัญหาเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
ในมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.

ธำรง บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตร : การออกแบบและพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : เอร่าวันการพิมพ์, 2531.

น่านน้ำ บัวคล้าย. สภาพและปัญหาการจัดการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โรงเรียน
อาชีวศึกษาเอกชน จังหวัดชลบุรี. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
หลักสูตรและการสอนอาชีวศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง, 2546.

บรรจง ชูสกุลชาติ. “การศึกษาเพื่อไปสู่ความเป็นนิกร” การศึกษาเพื่อเป็นนิกร. กรุงเทพมหานคร : จำไพ
เพรสเซ็นเตอร์, 2532.

บันลือ พฤกษ์วัน. ยุทธศาสตร์การสอนตามแนวหลักสูตรใหม่. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนา
พานิช, 2534.

บุญชม ศรีสะอาด. การวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร : สุวีริยาสาส์น, 2543.

ประมวล ทบบัณฑิต. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2524 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาการนิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

ปรีชา นิพนธ์พิทยา. การประมณศึกษากับการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : กรุงเทพมหานครการพิมพ์, 2525.

- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. **การนิเทศการสอน**. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์ส่งเสริมกรุงเทพ, 2535.
- _____. **การบริหารวิชาการ**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์บริษัทพิมพ์ดี, 2535.
- เป็รื่อง กิจรัตน์. **หลักสูตรอุตสาหกรรมศึกษาและการจัดการมัธยมศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : คณะวิชา
อุตสาหกรรมศึกษา สถาบันราชภัฏพระนคร, 2532.
- พนัส หันนาคิน. **หลักการบริหารโรงเรียน**. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2529.
- พัชรีย์ สว่างทรัพย์. **การบริหารงานวิชาการของแผนกวิชา**. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์
กรมอาชีวศึกษา, 2532.
- พัฒนพงศ์ แจ่มวัฒนะชัย. **ปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง
พ.ศ. 2533) ตามทัศนะของผู้บริหารงานวิชาการและผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด
กรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร**. ปรินิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการบริหาร
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2536.
- ไพศาล หวังพานิช. **การวัดผลการศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
- ภัทรา นิคมานนท์. **การประเมินผลและการสร้างข้อสอบ**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช,
2534.
- ภิญโญ สาธร. **การบริหารการศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2525.
- _____. **การบริหารงานบุคคล**. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2524.
- _____. **หลักการศึกษ**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2521.
- เมธี ปิลันธนาพันธ์. **การบริหารอาชีพและเทคนิคศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์,
2533.
- ยงยุทธ ไกยวรรณ. **เทคนิคและวิธีการสอน**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์บริษัทพิมพ์ดี, 2541.
- วรวิทย์ วศิรากร. **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการมัธยมศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : มิตรสยาม, 2525.
- วราภรณ์ คุณาลัย. **หลักสูตรและการสอน**. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2535.
- วัฒนาพร ระงับทุกข์. **แผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ธนพร, 2542.
- วัลลภ เทียนลันต์. **การศึกษาปัญหาการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาอุตสาหกรรม ระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2533) ตามทัศนะของ
ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอนในวิทยาลัยเทคนิค**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรบัณฑิตสาขาบริหาร
สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง, 2538.
- วิชัย ดิสสระ. **การพัฒนาหลักสูตรและการสอน**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2535.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. **พัฒนาหลักสูตรและการสอน-มิติใหม่**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม, 2523.

- วิชัย แหวนเพชร. **เทคนิคและวิธีการสอนอุตสาหกรรมศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : คณะวิชาอุตสาหกรรมศึกษา สถาบันราชภัฏพระนคร, 2530.
- วีรวัฒน์ อุทัยรัตน์. **ใจความสำคัญหลักการและสอนอาชีพศึกษา**. เอกสารประกอบการอบรมครูที่สอนวิชาชีพให้มีความรู้ด้านวิชาการ. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, 2526.
- ศรีสุภา ธนสินทรัพย์. **การศึกษาสภาพและปัญหาการใช้หลักสูตรคณิตศาสตร์ พณิชยกรรม ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ กรมอาชีวศึกษา ในโรงเรียนเอกชน กรุงเทพมหานคร**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการมัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.
- สังัด อุทรานนท์. **พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร**. กรุงเทพมหานคร : เซนต์เตอร์พับบลิเคชั่น, 2528.
- _____. **พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2532.
- สนธิ สุขศิริ. **การศึกษาปัญหาการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาพณิชยกรรม โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2541.
- สมบุญ เนียมกล้า. **สภาพการเรียนรู้การสอนวิชาคอมพิวเตอร์ของระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2537.
- สมพร ไชยะ. **การวิเคราะห์งานและพัฒนาแผนการสอน**. เพชรบูรณ์ : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาลัยครูเพชรบูรณ์, 2533.
- สรยุทธ สืบแสงอินทร์. **การเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูวิทยาศาสตร์ ครูวัดผลและผู้บริหารเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการประเมินผลการเรียนการสอน วิชาวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- สาธิต วรรณสุทธิ. **การประเมินหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2540 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาครุศาสตรอุตสาหกรรม บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2546.
- สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน. **คู่มือการบริหารและการขออนุมัติการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรวิทยาลัยชุมชน**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2548.

- สิริชัยญา ปิยะมงคลกุล. **การศึกษาสภาพ ความต้องการ และปัญหาของการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจในสถาบันอุดมศึกษา**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2543.
- สุขเกษม มานพพงศ์. **สภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาชีพเลือก สาขาวิชาพัฒนวิชาการของสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2541.
- สุทธิ ภูพันธ์. **อุตสาหกรรมศิลป์**. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2524.
- สุนัย ภูพันธ์. **สภาพและปัญหาการบริหารหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาศิลปหัตถกรรม ในสถานศึกษา สังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- สุมิตร คุณากร. **หลักสูตรและการสอน**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนการพิมพ์, 2530.
- _____. **หลักสูตรและการสอน**. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนการพิมพ์, 2523.
- สุรศักดิ์ ศรีปาน. **การศึกษาสภาพการจัดการอาชีวศึกษาโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ตามแนวดำเนินการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพ ประเภทช่างอุตสาหกรรม เขตกรุงเทพมหานคร**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาเครื่องกล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2542.
- สุวัฒน์ ลิทธิหล่อ. **การบริหารงานวิชาการของวิทยาลัยพลศึกษา**. วิทยานิพนธ์การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร. 2526.
- เสาวพร เมืองแก้ว. **การประเมินผลทางคหกรรมศาสตร์**. กรุงเทพมหานคร : พี.เอ็น.การพิมพ์, 2538.
- อนงค์ พรหมเมตตา. **สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในโรงเรียนมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2542.
- อมรา เล็กเริงลิษฐ์. **หลักสูตรและการจัดการมัธยมศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : คณะวิชาครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏสวนดุสิต, 2537.
- อรสา ปราชญ์นคร. **หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- เอกชัย กิสุพันธ์. **หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : อนงค์ศิลป์การพิมพ์, 2527.

ภาษาอังกฤษ

- Beauchamp, George A. **Curriculum Theory**. 3rd ed. Wilmette, Illinois : The Kagg Press, 1975.
- Best, John W. **Research in Education**. New Jersey : Prentice-Hall, 1970.
- Chander, Arvida. **Curriculum Development and Evaluation in Education**. New Delhi : Sterling Publishers, 1977.
- Choat W.M. "An Evaluation of the Status of Computer Knowledge of Public and Private School Teacher in Illinois." **Dissertation Abstracts International**. (1989).
- Erickson, Cariton. **Administering Instructional Media Programmed**. New York : The Macmillan Company, 1971.
- Good, Carter V. **Dictionary of Education**. 3rd ed. New York : McGraw-Hill Book Company, 1973.
- Kailani, I.B. "The Effect of a Course in computer Applications on Pre-service and Inservice Teacher Anxiety about Computer." **Dissertation Abstracts International**. (1990).
- Kozelka, P.R. **The Design implementation and Study of the Concerns-based Computer Training Program for Teachers**. Ed.D. Dissertation, The Florida State University, 1996.
- Norhayati, Mukti. **Factors Related to Teacher Use of Computer Technology in Malaysia (etcher training)**. Ph.D. Dissertation, Michigan State University, 1995.
- Taba, Hilda. **Curriculum Development : Theory and Practice**. New York : Harcourt, Branch and World, 1962.

ภาคผนวก ก

- รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถามประกอบการทำวิทยานิพนธ์
- รายชื่อมหาวิทยาลัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- หนังสือขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถามเพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์
- ตัวอย่างหนังสือขออนุญาตแจกแบบสอบถาม เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการทำวิทยานิพนธ์

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถามประกอบการทำวิทยานิพนธ์

เรื่อง ศักยภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดมเดช กมลบุตร
ตำแหน่ง รองอธิการบดี (ฝ่ายวิชาการ)
สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ที่อยู่ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600
2. ดร.จรัญ แสงราช
ตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สังกัด สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ที่อยู่ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
1518 ถ.พิบูลสงคราม บางซื่อ กทม. 10800 โทร. 0-2912-2038 ต่อ 3234
3. ดร.จันทร์ญา อาจชมภู
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนระนอง.
สังกัด สำนักงานบริหารงานวิทยาลัยชุมชน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ที่อยู่ วิทยาลัยชุมชนระนอง
2/4 หมู่ 1 ถ. เพชรเกษม ตำบล บางรี อำเภอบางสะพาน จังหวัดระนอง 85000
4. นางอัญญา ทวีโคตร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร.
สังกัด สำนักงานบริหารงานวิทยาลัยชุมชน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ที่อยู่ วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร
ถ.พิทักษ์พนมเขต อำเภอมือทอง จังหวัดมุกดาหาร 49000
5. นางสาวบุญชู มั่งคั่ง
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนสระแก้ว
สังกัด สำนักงานบริหารงานวิทยาลัยชุมชน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ที่อยู่ ถ.สุวรรณศร อำเภอมือทอง จังหวัดสระแก้ว 27000

รายชื่อวิทยาลัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ลำดับ	วิทยาลัย	ผู้บริหาร (ประชากร)	อาจารย์ผู้สอน (ประชากร)	นักศึกษาชั้นปีที่ 2 (กลุ่มตัวอย่าง)
1	วิทยาลัยชุมชนสระแก้ว	5	5	69
2	วิทยาลัยชุมชนระนอง	5	5	63
3	วิทยาลัยชุมชนพิจิตร	5	5	55
4	วิทยาลัยชุมชนบุรีรัมย์	5	5	50
5	วิทยาลัยชุมชนนราธิวาส	5	5	22
6	วิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี	4	4	17
7	วิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู	4	4	13
8	วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร	3	4	11
9	วิทยาลัยชุมชนตาก	3	4	4
รวม		39	41	304

ที่ ศธ 0525.3/ค.พ



คณะกรรมการอำนวยการ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
1518 ถ.พหลโยธิน บางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

25 สิงหาคม 2549

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถามเพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดมเดช กมลบุตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร ครู-อาจารย์ และนักศึกษา

ด้วย นายลิขิต ไชยคชาบาล นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
บริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้รับอนุมัติ
ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขา
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน" โดยมีคณะกรรมการ
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์คือ ดร.สมคิด สายแวว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.ไพโรจน์ สติระยากร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้ นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์ขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบ
แบบสอบถามสำหรับประกอบการทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย ก็จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุราษฎร์ พรหมจันทร์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา

โทรศัพท์และโทรสาร 0-2 912-2010



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม โทร. 3272
 ที่ คศ ๗๑ /2549 วันที่ ๒๕ สิงหาคม 2549
 เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถาม เพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.จรัญ แสนราช

ด้วย นายลิขิต ไชยคชบาล นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชา
 บริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้รับอนุมัติ
 ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา สาขา
 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน" โดยมีคณะกรรมการ
 ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์คือ ดร.สมคิด สายแวว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ดร.ไพโรจน์ สติรยากร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์ขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบ
 แบบสอบถามสำหรับประกอบการทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุราษฎร์ พรหมจันทร์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ปฏิบัติราชการแทน
 คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ที่ ศธ 0525.3/1010



คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
1518 ถ.พิบูลสงคราม บางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

๒๕ สิงหาคม ๒๕๔๙

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถามเพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.จันทร์ญา อาจชมภู

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร ครู-อาจารย์ และนักศึกษา

ด้วย นายลิขิต ไชยคชบาล นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชา
บริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้รับอนุมัติ
ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขา
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน" โดยมีคณะกรรมการ
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์คือ ดร.สมคิด สายแวว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.ไพโรจน์ สติรยากร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์ขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบ
แบบสอบถามสำหรับประกอบการทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย ก็จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระพันธุ์ พรหมจันทร์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา

โทรศัพท์และโทรสาร 0-2 912-2010

ที่ ศธ 0525.3/1010



คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
1518 ถ.พิบูลสงคราม บางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

15 สิงหาคม 2549

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถามเพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์

เรียน นางอัญญา ทวีโคตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร ครู-อาจารย์ และนักศึกษา

ด้วย นายลิขิต ไชยคชบาล นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชา
บริหารอาชีพและเทคโนโลยีศึกษา ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้รับอนุมัติ
ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขา
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน" โดยมีคณะกรรมการ
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์คือ ดร.สมคิด สายแวว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.ไพโรจน์ สติระยากร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์ขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบ
แบบสอบถามสำหรับประกอบการทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย ก็จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุราษฎร์ พรหมจันทร์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา

โทรศัพท์และโทรสาร 0-2 912-2010

ที่ ศธ 0525.3/1010



คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
1518 ถ.พิบูลสงคราม บางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

15 สิงหาคม 2549

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถาม เพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์

เรียน นางสาวบุญชู มั่งคั่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร ครู-อาจารย์ และนักศึกษา

ด้วย นายลิขิต ไชยคชบาล นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชา
บริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้รับอนุมัติ
ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขา
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน" โดยมีคณะกรรมการ
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์คือ ดร.สมคิด สายแวว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.ไพโรจน์ สติรยากร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้ นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์ขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบ
แบบสอบถามสำหรับประกอบการทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย ก็จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุราษฎร์ พรหมจันทร์)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา

โทรศัพท์และโทรสาร 0-2 912-2010

ที่ ศธ 0525.3/๖๕



คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
1518 ถ.พิบูลสงคราม บางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

31 มกราคม 2550

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารวิทยาลัย อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา

นายลิขิต ไชยคชบาล นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหาร
อาชีพและเทคโนโลยี ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้รับอนุมัติ ให้ทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขา
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน” โดยมีคณะกรรมการ
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์คือ ดร.สมคิด สายแวว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.ไพโรจน์ สติรยากร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ในการนี้ นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่ม
ตัวอย่างที่เป็นผู้บริหารวิทยาลัย อาจารย์ผู้สอนสายวิชาชีพ และนักศึกษาชั้นปีที่ 2 สาขาวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ในสังกัดวิทยาลัยชุมชนทั้ง 9 แห่ง ตามรายชื่อวิทยาลัยที่แนบมา
พร้อมกับแบบสอบถาม โดยจะนำผลที่ได้มาประกอบการทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุด
ทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุราษฎร์ พรหมจันทร์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา

โทรศัพท์และโทรสาร 0-2912-2010

ภาคผนวก ข

แบบสอบถามการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
สำหรับผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน

เรื่อง การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา
สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน

ชุดที่ 1 สำหรับผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน จำนวน 9 วิทยาลัย

1. ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)
- ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยจะเป็นคำถามปลายเปิด (Open end)

2. แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น คำตอบของท่านผู้วิจัยจะเสนอผลการวิเคราะห์โดยรวม จะไม่มีผลกระทบต่อตัวท่านและหน้าที่การปฏิบัติงานของท่านแต่ประการใด ขอได้โปรดตอบคำถามทุกข้อตามสภาพที่เป็นจริง เพราะคำตอบของท่านมีความสำคัญยิ่งต่อผลของการวิจัย คำตอบที่ถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริงจะทำให้ได้ข้อสรุปที่คมชัดและเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนให้การสนับสนุนในการจัดการศึกษาในวิทยาลัยชุมชนที่จะมีเปิดในจังหวัดอื่นต่อไป

ขอขอบพระคุณยิ่งที่ท่านได้ให้ความกรุณา เสียสละเวลาอันมีค่า ตอบแบบสอบถามเพื่อเป็นข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ผู้ทำการวิจัย
(นายลิขิต ไชยคชบาล)

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม (สำหรับผู้บริหาร)

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ และหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

2. อายุ

☐ ต่ำกว่า 30 ปี

☐ 31 - 35 ปี

☐ 36 - 40 ปี

☐ 41 - 45 ปี

☐ 46 - 50 ปี

☐ 51 ปี ขึ้นไป

☐ อื่น ๆ

3. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด

☐ ปริญญาตรี สาขาวิชา.....

☐ ปริญญาโท สาขาวิชา.....

☐ ปริญญาเอก สาขาวิชา.....

☐ อื่น ๆ

4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

☐ ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนจังหวัด

☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

☐ ประธานบริหารโปรแกรมวิชา

☐ ประธานโปรแกรมวิชา

☐ อื่น ๆ

5. ระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน

☐ ต่ำกว่า 1 ปี

☐ 1 - 2 ปี

☐ 2 - 3 ปี

☐ 3 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 เกณฑ์สภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชนประกอบด้วยความคิดเห็นดังนี้

ระดับ 5	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับมาก
ระดับ 3	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อความคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
0. อาคารสถานที่					
0.1 ขนาดของห้องเรียนมีความเหมาะสม		✓			

คำอธิบาย ข้อ 0.1 สภาพปัญหาการบริหารปัจจุบัน ท่านเลือกทำเครื่องหมาย ✓

ในช่องหมายเลข “ 4 ” แสดงว่าท่าน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาปัจจุบันในการบริหารจัดการเรียนการสอนโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจด้านอาคารสถานที่ ในเรื่องขนาดของห้องเรียนสภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับมาก

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน
หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันจัดการเรียนการสอนสาขา
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรอนุปริญญา ในวิทยาลัยชุมชน ให้
ตรงกับสภาพที่เป็นจริงในแต่ละของเพียงช่องเดียว

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
1. ด้านการรับนักศึกษา					
1.1 มีการสำรวจความต้องการของชุมชนแต่ละท้องถิ่น					
1.2 มีการประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมาย					
1.3 มีกระบวนการสรรหานักศึกษาหลากหลายวิธี					
1.4 มีการวางแผนในการรับนักศึกษาเป็นระบบ					
1.5 มีการเก็บข้อมูลในการรับนักศึกษาอย่างเป็นระบบ					

1.6 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน					
2.1 อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักศึกษากับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสอนมีความเหมาะสม					
2.2 จัดให้อาจารย์ทุกคนในแผนกมีส่วนร่วมในการกำหนดผู้สอนและรายวิชาที่สอน					
2.3 มีการจัดอาจารย์ผู้สอนได้ตรงคุณวุฒิของแต่ละคน					
2.4 มีการจัดอาจารย์ผู้สอนตรงความสามารถและความถนัด					
2.5 มีการจัดจำนวนคาบการสอนของอาจารย์ผู้สอนได้อย่างเหมาะสม					
2.6 จัดให้อาจารย์ผู้สอนในแผนกวิชามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการเรียนการสอนของแผนกวิชา					
2.7 มีการนำผลจากการประเมินนักศึกษาฝึกงานมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน					
2.8 มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำสื่อการเรียนการสอน					
ด้าน Hardware และอุปกรณ์รอบข้าง					
2.9 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสอนมีประสิทธิภาพ					
2.10 เครื่องอุปกรณ์ OHP,OMP,LCD บริการกับอาจารย์ผู้สอนอย่างเพียงพอ					
2.11 จำนวนอุปกรณ์สื่อประกอบการสอนที่เพียงพอ					
2.12 การซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบอย่างสม่ำเสมอ					
ด้าน Software					
2.13 มีซอฟต์แวร์ที่ทันสมัยและเต็มรูปแบบอย่างเพียงพอ					
2.14 มีโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ อย่างเพียงพอ					
2.15 มีโปรแกรมสำเร็จรูปประเภทต่าง ๆ สำหรับอาจารย์					

2.16 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
3. ด้านการจัดแผนการเรียน					
3.1 มีการวางแผนร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในการสอนเนื้อหาวิชาให้ครบตามระยะเวลาที่กำหนด					
3.2 มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ตามสภาพภาวะปัจจุบัน					
3.3 การเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี					
3.4 ผู้เรียนมีโอกาสฝึกฝนทักษะการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่เสมอ					
3.5 การจัดทำคู่มือ เอกสารและหนังสือใช้ประกอบการเรียนการสอน ในแต่ละรายวิชามีจำนวนเพียงพอ					
3.6 มีแหล่งความรู้ที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าอย่างเพียงพอ					

3.7 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
4. ด้านการจัดตารางสอน					
4.1 จัดตารางสอนถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร					
4.2 จัดตารางสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา					
4.3 ครู - อาจารย์มีส่วนร่วมในการจัดตารางสอน					
4.4 มีความยืดหยุ่นของตารางสอน					
4.5 การกำหนดห้องเรียนสอดคล้องกับตารางสอน					
4.6 การกำหนดการใช้ห้องปฏิบัติการสอดคล้องกับ ตารางสอน					
4.7 การกำหนดคาบการเรียนการสอนได้ตามเกณฑ์ ของหลักสูตร					

4.8 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
5. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน					
5.1 งบประมาณในการจัดทำจัดหาสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ					
5.2 ความสะดวกในการจัดหาสื่อการเรียนการสอนสำหรับวิชาต่าง ๆ					
5.3 การอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อการเรียนการสอนประเภทต่าง ๆ					
5.4 ความพร้อมของคู่มือครู ตำราเรียนและหนังสือประกอบการเรียนการสอน					
5.5 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพในการทำงาน					
5.6 มีการจัดซื้อซอฟต์แวร์ใหม่ ๆ อยู่เสมอ					
5.7 ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานมีความเหมาะสมกับ เนื้อหาบทเรียน					

5.8 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
6. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
6.1 อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร					
6.2 การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร					
6.3 การเรียนการสอนครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา					
6.4 การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าและรับรู้ข่าวสารด้านอาชีพ					
6.5 อาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการสอนและสอนตามแผน					
6.6 การจัดวิชาเลือกสอดคล้องความต้องการของผู้เรียนและสังคม					
6.7 การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์จริง					
6.8 ระยะเวลาของการฝึกประสบการณ์จริงมีความเหมาะสม					
6.9 การแต่งตั้งกรรมการเพื่อนิเทศติดตามการฝึกประสบการณ์ของนักเรียน					

6.10 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
7. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน					
7.1 ครู - อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตร					
7.2 ความพร้อมด้านเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน					
7.3 ครู - อาจารย์มีความเข้าใจถูกต้องชัดเจนในวิธีการประเมินผลในรายวิชาต่าง ๆ					
7.4 ครู - อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจในการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างหลักสูตร					
7.5 ครู - อาจารย์มีความสามารถในการให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาแก่นักศึกษาได้					
7.6 การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการวัดผลแก่ ครู - อาจารย์ และนักศึกษาอย่างถูกต้องชัดเจน					

7.7 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
สำหรับอาจารย์ผู้สอนวิทยาลัยชุมชน

เรื่อง การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา
สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน

ชุดที่ 2 สำหรับอาจารย์ผู้สอนในวิทยาลัยชุมชน จำนวน 9 วิทยาลัย

1. ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)
ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษเกี่ยวกับ
สภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วน
ประมาณ ค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยจะเป็น
คำถามปลายเปิด (Open end)

2. แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น คำตอบของท่านผู้วิจัยจะ
เสนอผลการวิเคราะห์โดยรวม จะไม่มีผลกระทบต่อตัวท่านและหน้าที่การปฏิบัติงานของท่านแต่ประการใด
ขอได้โปรดตอบคำถามทุกข้อตามสภาพที่เป็นจริง เพราะคำตอบของท่านมีความสำคัญยิ่งต่อผลของการวิจัย
คำตอบที่ถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริงจะทำให้ได้ข้อสรุปที่คมชัดและเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนให้การ
สนับสนุนในการจัดการศึกษาในวิทยาลัยชุมชนที่จะมีเปิดในจังหวัดอื่นต่อไป

ขอขอบพระคุณยิ่งที่ท่านได้ให้ความกรุณา เสียสละเวลาอันมีค่า ตอบแบบสอบถามเพื่อเป็นข้อมูล
ในการวิจัยครั้งนี้มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ผู้ทำการวิจัย
(นายลิขิต ไชยคชบาล)

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม (สำหรับอาจารย์ผู้สอนสายวิชาชีพ)

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ และหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

2. อายุ

☐ ต่ำกว่า 30 ปี

☐ 31 - 35 ปี

☐ 36 - 40 ปี

☐ 41 - 45 ปี

☐ 46 - 50 ปี

☐ 51 ปี ขึ้นไป

3. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด

☐ ปริญญาตรี สาขาวิชา.....

☐ ปริญญาโท สาขาวิชา.....

☐ ปริญญาเอก สาขาวิชา.....

4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

☐ อาจารย์ประจำ

☐ อาจารย์พิเศษ

5. ระยะเวลาการทำงานในวิทยาลัยชุมชน

☐ ต่ำกว่า 1 ปี

☐ 1 - 2 ปี

☐ 2 - 3 ปี

☐ 3 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 เกณฑ์สภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชนประกอบด้วยความคิดเห็นดังนี้

ระดับ 5	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับมาก
ระดับ 3	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อความคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
0. อาคารสถานที่					
0.1 ขนาดของห้องเรียนมีความเหมาะสม		✓			

คำอธิบาย ข้อ 0.1 สภาพปัญหาการบริหารปัจจุบัน ท่านเลือกทำเครื่องหมาย ✓

ในช่องหมายเลข “ 4 ” แสดงว่าท่าน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาปัจจุบันในการบริหารจัดการเรียนการสอนโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจด้านอาคารสถานที่ ในเรื่องขนาดของห้องเรียนสภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับมาก

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประเภทโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันจัดการเรียนการสอนสาขา
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรอนุปริญญา ในวิทยาลัยชุมชน ให้
ตรงกับสภาพที่เป็นจริงในแต่ละของเพียงช่องเดียว

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
1. ด้านการรับนักศึกษา					
1.1 อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการสำรวจความต้องการของ ชุมชนแต่ละท้องถิ่น					
1.2 อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์กับ กลุ่มเป้าหมาย					
1.3 อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการสรรหานักศึกษา ที่หลากหลายวิธี					
1.4 อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการวางแผนในการรับ นักศึกษาเป็นระบบ					
1.5 อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการเก็บข้อมูลของ นักศึกษาอย่างเป็นระบบ					

1.6 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน					
2.1 อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักศึกษากับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสอนมีความเหมาะสม					
2.2 อาจารย์ทุกคนในแผนกมีส่วนร่วมในการกำหนดผู้สอนและรายวิชาที่สอน					
2.3 มีการจัดอาจารย์ผู้สอนได้ตรงคุณสมบัติของแต่ละคน					
2.4 มีการจัดอาจารย์ผู้สอนตรงความสามารถและความถนัด					
2.5 มีการจัดจำนวนคาบการสอนของอาจารย์ผู้สอนได้อย่างเหมาะสม					
2.6 จัดให้อาจารย์ผู้สอนในแผนกวิชามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการเรียนการสอนของแผนกวิชา					
2.7 มีการนำผลจากการประเมินนักศึกษาฝึกงานมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน					
2.8 มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำสื่อการเรียนการสอน					
ด้าน Hardware (อุปกรณ์คอมพิวเตอร์)และอุปกรณ์รอบข้าง					
2.9 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสอนมีความทันสมัย					
2.10 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะบริการอาจารย์ผู้สอนอย่างเพียงพอ (OHP Project)					
2.11 เครื่องแสดงผลคอมพิวเตอร์ด้วยเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะบริการอาจารย์ผู้สอนอย่างเพียงพอ (LCD Project)					
2.12 การซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบอย่างสม่ำเสมอ					
ด้าน Software (โปรแกรมคอมพิวเตอร์)					
2.13 มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและเต็มรูปแบบอย่างเพียงพอ					
2.14 มีโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ อย่างเพียงพอ					
2.15 มีโปรแกรมสำเร็จรูป (CAI) ประเภทต่าง ๆ สำหรับอาจารย์ผู้สอน					

2.16 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
3. ด้านการจัดแผนการเรียน					
3.1 สามารถสอนเนื้อหาวิชาครบตามระยะเวลาที่กำหนด					
3.2 มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตรคอมพิวเตอร์ตามสภาพภาวะปัจจุบัน					
3.3 การเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี					
3.4 ผู้เรียนมีโอกาสฝึกฝนทักษะการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่เสมอ					
3.5 การจัดทำคู่มือ เอกสารและหนังสือใช้ประกอบการเรียนการสอน ในแต่ละรายวิชามีจำนวนเพียงพอ					
3.6 มีแหล่งความรู้ที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าอย่างเพียงพอ					

3.7 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
4. ด้านการจัดตารางสอน					
4.1 จัดตารางสอนถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร					
4.2 จัดตารางสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา					
4.3 ครู - อาจารย์มีส่วนร่วมในการจัดตารางสอน					
4.4 มีความยืดหยุ่นของตารางสอน					
4.5 การกำหนดห้องเรียนสอดคล้องกับตารางสอน					
4.6 การกำหนดการใช้ห้องปฏิบัติการสอดคล้องกับ ตารางสอน					
4.7 การกำหนดคาบการเรียนการสอนได้ตามเกณฑ์ ของหลักสูตร					

4.8 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
5. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน					
5.1 งบประมาณในการจัดทำจัดหาสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ					
5.2 ความสะดวกในการจัดหาสื่อการเรียนการสอนสำหรับวิชาต่าง ๆ					
5.3 การอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อการเรียนการสอนประเภทต่าง ๆ					
5.4 ความพร้อมของคู่มือครู ตำราเรียนและหนังสือประกอบการเรียนการสอน					
5.5 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพในการทำงาน					
5.6 มีการจัดซื้อซอฟต์แวร์ใหม่ ๆ อยู่เสมอ					
5.7 ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานมีความเหมาะสมกับ เนื้อหาบทเรียน					

5.8 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
6. ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
6.1 อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร					
6.2 การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร					
6.3 การเรียนการสอนครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา					
6.4 การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าและรับรู้ข่าวสารด้านอาชีพ					
6.5 อาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการสอนและสอนตามแผน					
6.7 การจัดวิชาเลือกสอดคล้องความต้องการของผู้เรียนและสังคม					
6.8 การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์จริง					
6.9 ระยะเวลาของการฝึกประสบการณ์จริงมีความเหมาะสม					
6.10 การแต่งตั้งกรรมการเพื่อนิเทศติดตามการฝึกประสบการณ์ของนักเรียน					

6.11 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
7. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน					
7.1 ครู - อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตร					
7.2 ความพร้อมด้านเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน					
7.3 ครู - อาจารย์มีความเข้าใจถูกต้องชัดเจนในวิธีการประเมินผลในรายวิชาต่าง ๆ					
7.4 ครู - อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจในการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างหลักสูตร					
7.5 ครู - อาจารย์มีความสามารถในการให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาแก่นักศึกษาได้					
7.6 การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการวัดผลแก่ ครู - อาจารย์ และนักศึกษาอย่างถูกต้องชัดเจน					

7.7 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
สำหรับนักศึกษาวิทยาลัยชุมชน

เรื่อง การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา
สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน

ชุดที่ 3 สำหรับนักศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน ชั้นปีที่ 2

1. ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)
ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 เกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชน ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยจะเป็นคำถามปลายเปิด (Open end)

 2. แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับหาข้อมูลเพื่อทำการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น คำตอบของท่านผู้วิจัยจะเสนอผลการวิเคราะห์โดยรวม จะไม่มีผลกระทบต่อตัวท่านและหน้าที่การปฏิบัติงานของท่านแต่ประการใด ขอได้โปรดตอบคำถามทุกข้อตามสภาพที่เป็นจริง เพราะคำตอบของท่านมีความสำคัญยิ่งต่อการสรุปผลการวิจัย คำตอบที่ถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริงจะทำให้ได้ข้อสรุปที่คมชัดและเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนให้การสนับสนุนในการจัดการศึกษาในวิทยาลัยชุมชนที่จะมีเปิดในจังหวัดอื่นต่อไป
- ขอขอบพระคุณยิ่งที่ท่านได้ให้ความกรุณา เสียสละเวลาอันมีค่า ตอบแบบสอบถามเพื่อเป็นข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ผู้ทำการวิจัย
(นายลิขิต ไชยคชบาล)

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม (สำหรับนักศึกษา)

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ และหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

2. อายุ

☐ 15 - 19 ปี

☐ 20 - 24 ปี

☐ 25 - 29 ปี

☐ 30 - 35 ปี

☐ 36 - 40 ปี

☐ 40 ปีขึ้นไป

3. วุฒิทางการศึกษาที่สำเร็จ

☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)

☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ก.ศ.น.)

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. อาชีพ

☐ รับราชการ

☐ ธุรกิจส่วนตัว

☐ รับจ้าง

☐ ลูกจ้างของรัฐ

☐ พนักงานบริษัท

☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

5. นักศึกษามีคอมพิวเตอร์เป็นของตนเองหรือไม่

☐ มี

☐ ไม่มี

ตอนที่ 2 เกณฑ์สภาพปัญหาการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประเภทโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ของวิทยาลัยชุมชนประกอบด้วยความคิดเห็นดังนี้

ระดับ 5	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับมาก
ระดับ 3	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	สภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
0. อาคารสถานที่					
0.1 ขนาดของห้องเรียนมีความเหมาะสม		√			

คำอธิบาย ข้อ 0.1 สภาพปัญหาการบริหารปัจจุบัน ท่านเลือกทำเครื่องหมาย √ ในช่องหมายเลข “ 4 ” แสดงว่าท่าน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาปัจจุบันในการจัดการเรียนการสอนโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจด้านอาคารสถานที่ ในเรื่องขนาดของห้องเรียนสภาพปัญหามีอยู่จริงอยู่ในระดับมาก

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 เกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน
หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ของวิทยาลัยชุมชน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันจัดการการเรียนการสอนสาขา
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรอนุปริญญา ในวิทยาลัยชุมชน ให้
ตรงกับสภาพที่เป็นจริงในแต่ละข้อเพียงช่องเดียว

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
1. ด้านการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์					
1.1 ครูสอนเนื้อหาวิชาครบตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด					
1.2 มีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาวิชาตามสภาวะปัจจุบัน					
1.3 เปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกฝนทักษะการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่เสมอในขณะที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตร					
1.4 มีเอกสารและหนังสือใช้ประกอบการเรียนการสอนในแต่ละวิชาเพียงพอ					
1.5 มีแหล่งความรู้ที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า อย่างเพียงพอ					

1.6 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
2. ด้านอาจารย์ผู้สอน					
2.1 ผู้สอนมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ทำให้เข้าใจเนื้อหาบทเรียนได้ง่ายขึ้น					
2.2 ผู้สอนมีความรู้ชำนาญสามารถตอบข้อซักถามหรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในวิชาที่สอนได้					
2.3 ผู้สอนมีเวลาในการให้คำปรึกษา					

2.4 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
3. ด้านการให้บริการสื่อการเรียนการสอน					
3.1 จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงมีเพียงพอ					
3.2 มีขนาดและจำนวนของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เหมาะสมและเพียงพอ					
3.3 มีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ					
3.4 มีวารสารและตำราเพื่อการศึกษาค้นคว้าทางด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ					
3.5 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีอยู่มีความทันสมัยและทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน					
3.6 โปรแกรมที่ใช้สำหรับการสอนมีความทันสมัยและทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน					
3.7 มีการบำรุงรักษา ปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ สื่อการสอนให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา					
3.8 มีการใช้วัสดุ สื่อการเรียนการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่ทำการสอน					

3.9 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
4. ด้านอาคารสถานที่					
4.1 สภาพแวดล้อมและขนาดห้องเรียนมีความเหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน					
4.2 จำนวนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวนเพียงพอกับความต้องการ					
4.3 มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในห้องคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ					
4.4 แสงสว่างภายในห้องคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม					
4.5 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีดักปิดกันแมลง และสัตว์เล็ก ๆ ได้					
4.6 มีระบบควบคุมกระแสไฟฟ้าภายในห้องคอมพิวเตอร์					
4.7 จัดห้องคอมพิวเตอร์ไว้ต่างหากจากห้องที่ใช้สอน เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้นอกเหนือจากเวลาเรียนปกติ					

4.8 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ : นายลิขิต ไชยคชบาล
 ชื่อวิทยานิพนธ์ : การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญา
 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 ของวิทยาลัยชุมชน
 สาขาวิชา : บริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา

ประวัติ

ประวัติส่วนตัว เกิดวันที่ 4 สิงหาคม 2516 ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประวัติการศึกษา สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (แผนกช่างยนต์) จากโรงเรียน
 นครอาชีวศึกษา และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต จากสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จ
 เจ้าพระยา เมื่อปี พ.ศ. 2542

ประวัติการทำงาน เริ่มรับราชการในตำแหน่ง อาจารย์ 1 ระดับ 3 ณ โรงเรียนวัดทองธรรมชาติ
 สำนักงานเขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร เมื่อ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2548 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง อาจารย์ 1
 ระดับ 4 โรงเรียนวัดทองธรรมชาติ สำนักงานเขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร