

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

เรื่อง

“ทัศนะของพนักงานต่อผลของประสิทธิภาพการปฏิบัติงานจาก
การนำระบบอุปถัมภ์มาใช้ภายในองค์กร: กรณีศึกษา
พนักงานบรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทย (บสท.)”

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ประกอบการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรพัฒนาแรงงานและสวัสดิการมหาดินคดี คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยผลการศึกษานี้จะนำเสนอเป็นข้อมูลทางวิชาการเพื่อประโยชน์ต่อการศึกษาค้นคว้าต่อไป จึงใคร่ขอความกรุณาและความร่วมมือท่านในการตอบแบบสอบถามนี้และขอได้โปรดตอบให้ครบทุกข้อตามความเห็นของท่านเพื่อจะนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา ซึ่งข้อมูลของท่านจะถือเป็นความลับไม่มีผลต่อผู้ตอบแบบสอบถามใดๆ และใช้ประโยชน์ทางวิชาการเพื่อการศึกษาเท่านั้น

แบบสอบถามชุดนี้มีทั้งหมด 4 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ 2 การรับรู้รูปแบบความสัมพันธ์ระบบอุปถัมภ์

ส่วนที่ 3 ผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติและบริหารงานภายในองค์กรที่มีผลมา
จากการรับรู้รูปแบบของระบบอุปถัมภ์

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็น/เสนอแนะ เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ศึกษาขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้ความกรุณาเสียสละเวลาในการตอบแบบสอบถาม
อันจะเป็นประโยชน์ในการศึกษามา ณ โอกาสนี้ด้วย

นายปิยพจน์ สามีติยากร

นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรพัฒนาแรงงานและ
สวัสดิการมหาดินคดี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้สมบูรณ์

1. เพศ

☐ (1) ชาย ☐ (2) หญิง

2. อายุปี

3. สถานภาพสมรส

☐ (1) โสด ☐ (2) สมรส ☐ (3) หย่าร้าง

4. การศึกษา (ตอบ1 ข้อเท่านั้น)

☐ (1) ปริญญาตรี
☐ (2) ปริญญาโท
☐ (3) กำลังศึกษาปริญญาโท
☐ (4) อื่นๆ

5. ตำแหน่งงานปัจจุบัน

☐ (1) เจ้าหน้าที่/ผู้วิเคราะห์ ☐ (2) หัวหน้าหน่วย
☐ (3) ผู้ช่วยผู้จัดการส่วน ☐ (4) ผู้จัดการส่วน
☐ (5) ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

6. สายงานที่สังกัดในปัจจุบัน (กรุณา ✓ ☐ ระบุสายงานและ ☐ ระบุฝ่าย)

☐ (1) สายงานจัดการสินทรัพย์ขนาดกลางและขนาดย่อม
☐ ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 1 ☐ ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 2
☐ ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 3 ☐ ฝ่ายวางแผนและบริหาร

- ☐ (2) สายงานจัดการสินทรัพย์ขนาดใหญ่

☐ ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 4 ☐ ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 5

☐ (3) สายงานธุรกิจบริหารสินทรัพย์

☐ ฝ่ายธุรกิจบริหารสินทรัพย์

☐ (4) สายงานพัฒนาสินทรัพย์

☐ ฝ่ายจัดการและดูแลทรัพย์สินรอการขาย ☐ ฝ่ายการตลาดทรัพย์สินรอการขาย

☐ (5) สายงานสนับสนุนการจัดการสินทรัพย์

☐ ฝ่ายนิติการ ☐ ฝ่ายสนับสนุนการติดตามแผน

☐ ฝ่ายปฏิบัติการรับชำระ ☐ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

☐ ฝ่ายงานคดี ☐ ฝ่ายธุรกรรมสินทรัพย์

☐ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ☐ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและพัฒนาระเบียบปฏิบัติงาน

7. รายได้รวมต่อเดือนโดยประมาณ

- ☐ (1) ต่ำกว่า 20,001 บาท
- ☐ (2) 20,001-30,000 บาท
- ☐ (3) 30,001-40,000 บาท
- ☐ (4) 40,001-50,000 บาท
- ☐ (5) 50,001 บาทขึ้นไป

8. ระยะเวลาปฏิบัติงานในบริษัท.....ปี.....เดือน

ส่วนที่ 2 การรับรู้รูปแบบความสัมพันธ์ของระบบอุปถัมภ์

โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ ให้สมบูรณ์

ท่านคิดว่ารูปแบบของระบบอุปถัมภ์ในทัศนะของท่านภายในองค์กรต่าง ๆ ท่านรู้จัก และพบเห็นในรูปแบบใด มากที่สุด (ตอบเพียง 1 ข้อเท่านั้น)

- ☐ (1) ระบบอุปถัมภ์ในรูปแบบเครือญาติ
- ☐ (2) ระบบอุปถัมภ์ในรูปแบบมิตรสหาย
- ☐ (3) ระบบอุปถัมภ์ในรูปแบบเชิงทดแทนบุญคุณ

ส่วนที่ 3 ผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติและบริหารงานภายในองค์กรที่มีผลมาจากการรับรู้รูปแบบระบบอุปถัมภ์

คำชี้แจง ผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติและบริหารงานที่ผู้ศึกษาต้องการสอบถามเป็นรูปแบบลักษณะที่ปรากฏโดยทั่วไป มิได้อ้างอิงถึงบุคคลหรือองค์กรใดองค์กรหนึ่งเป็นการเฉพาะเจาะจง และถามเพียงทัศนคติของพนักงานที่รับรู้หรือพบเห็นรูปแบบของระบบอุปถัมภ์ที่ถูกนำเข้ามาเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานหรือบริหารงานภายในองค์กรต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น การศึกษา การพูดคุย หรือประสบการณ์ตรงจากตัวผู้ตอบแบบสอบถามเองว่ามีผลต่อประสิทธิภาพและการบริหารงานภายในองค์กรหรือไม่

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ตามทัศนคติของท่าน

ผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและบริหารงานภายในองค์กร	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง
<u>ด้านการปฏิบัติงาน</u>					
1. ระบบอุปถัมภ์ ไม่ มีผลต่อประสิทธิภาพของผลการทำงานของพนักงานภายในองค์กร					
2. การมีระบบอุปถัมภ์ภายในองค์กรจะทำให้ได้พนักงานที่เหมาะสมและมีความรู้เฉพาะด้านตรงตามสายงานหรือฝ่ายงานขององค์กร					
3. นามสกุล/ชาติตระกูล เป็นปัจจัยที่ไม่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานงานของพนักงานภายในองค์กร					
4. เมื่อเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน บทลงโทษของพนักงานที่ได้รับจากผู้บังคับบัญชาไม่มีความยุติธรรมเป็นที่ยอมรับ					

ผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และบริหารงานภายในองค์กร	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่ เห็นด้วย	ไม่ เห็นด้วย อย่างยิ่ง
5. การมอบหมายงานให้รับผิดชอบของ ผู้บังคับบัญชามีความยุติธรรมและ เหมาะสม					
6. การประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้บังคับบัญชามีเกณฑ์ที่ยุติธรรมเป็น ที่ยอมรับของพนักงาน					
7. พนักงานที่อยู่ในระบบอุปถัมภ์จะ ทุ่มเทและเต็มใจกับการทำงานของตน ที่ได้รับมอบหมาย					
<u>ด้านสังคมในการปฏิบัติงาน</u>					
1. การวัดผลการปฏิบัติงานของ พนักงานใช้ผลการทำงาน มากกว่า ความสัมพันธ์ส่วนตัว เป็น สิ่งที่ดี					
2. พนักงานที่อยู่ในระบบอุปถัมภ์ต้อง ไม่มี สิทธิพิเศษหรืออภิสิทธิ์เหนือ พนักงานคนอื่น ๆ					
3. ความก้าวหน้าในการทำงานของ พนักงาน ควรมาจาก ความสามารถ ในการทำงานมากกว่าการใช้สิทธิ พิเศษหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว					
4. ความสนิทสนมกับผู้บังคับบัญชาที่ มากเกินไป ไม่ เป็นผลดีกับการ ทำงาน					
5. ความสนิทสนมกับพนักงานที่อยู่ใน ระบบอุปถัมภ์ ไม่ เป็นผลดีกับการ ทำงาน					

ผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และบริหารงานภายในองค์กร	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่ เห็นด้วย	ไม่ เห็นด้วย อย่างยิ่ง
6. การขอร้องหรือให้หัวหน้าพนักงานที่อยู่ ในระบบอุปถัมภ์ สามารถ ทำได้ และ ไม่มี ผลต่อการทำงาน					
7. การใช้ระบบอุปถัมภ์ในการทำงาน ภายในองค์กร ไม่ ทำให้ชื่อเสียงของ องค์กรออกมาในทางลบ					
8. การใช้ระบบอุปถัมภ์ในการทำงาน ภายในองค์กร ไม่มี ผลต่อความ เชื่อมั่นของลูกค้าหรือผู้ที่มาใช้บริการ					
<u>ด้านความมั่นคงในการปฏิบัติงาน</u>					
1. ท่านยอมรับกับการมีระบบอุปถัมภ์ที่ เข้ามาเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ภายในองค์กรได้					
2. การมองหางานใหม่ ไม่ใช่ ทางออกที่ ดีสำหรับการแก้ปัญหากรณีที่มีการ ใช้ระบบอุปถัมภ์ภายในองค์กร					
3. ท่านสามารถปรึกษาและหารือกับ ผู้บังคับบัญชาได้โดยตรงและได้รับ การแก้ไขหรือข้อยุติทุกครั้งจาก ผู้บังคับบัญชาเมื่อไม่ได้รับความ เป็นธรรม					
4. ระบบอุปถัมภ์ในรูปแบบต่าง ๆ ภายในองค์กร ไม่มี ผลต่อการเลื่อน ตำแหน่งหรือความก้าวหน้าในการ ปฏิบัติงานของพนักงาน					

ผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และบริหารงานภายในองค์กร	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่ แน่ใจ	ไม่ เห็นด้วย	ไม่ เห็นด้วย อย่างยิ่ง
5. ท่าน ไม่ สนใจระบบอุปถัมภ์ที่มีอยู่ ภายในองค์กร เพราะ องค์กรมี ค่าตอบแทนที่ดี					
6. การใช้ระบบอุปถัมภ์ภายในองค์กร ทำให้องค์กรมีการพัฒนาและ เติบโตได้					

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็น/เสนอแนะอื่น ๆ (ถ้ามี)

4.1 ในทัศนะของท่านระบบอุปถัมภ์สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้
หรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ ให้สมบูรณ์

4.1.1) กระบวนการคัดสรรบุคลากรภายในองค์กร

- ☐ เห็นด้วย เพราะ ระบบอุปถัมภ์สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
ดังนี้
- ☐ ได้บุคลากรที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน
 - ☐ ได้บุคลากรที่สามารถไว้วางใจและเชื่อใจในการทำงาน
 - ☐ ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายขององค์กร
 - ☐ อื่น ๆ
- ☐ ไม่เห็นด้วยกับระบบอุปถัมภ์เพราะระบบนี้ไม่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการทำงานได้

4.1.2) การบริหารงานภายในองค์การ

- ☐ เห็นด้วย เพราะ ระบบอุปถัมภ์สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
ดังนี้
- ☐ สะดวกและรวดเร็ว ลดขั้นตอนในการทำงาน
 - ☐ ลดการขัดแย้งหรือปัญหาในการทำงาน
 - ☐ เปลี่ยนแปลงแนวทางการบริหารงานให้ง่ายขึ้นเมื่อเห็นว่าการ
บริหารงานที่มีอยู่เดิมไม่เหมาะสม
 - ☐ อื่น ๆ
- ☐ ไม่เห็นด้วย เพราะ ระบบอุปถัมภ์ไม่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการ
ทำงานได้

4.2 มาตรการในการป้องกันเพื่อลดหรือจำกัดการนำระบบอุปถัมภ์มาเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหรือ
งานภายในองค์การ มีความเห็นอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ เปิดโอกาสให้พนักงานมีบทบาทและส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การ
- ☐ ใช้ระบบคณะกรรมการพิจารณาเรื่องต่างๆภายในองค์การแทนการตัดสินใจโดย
ผู้บริหารเพียงคนเดียว
- ☐ มีระบบการตรวจสอบและชี้แจงผลการปฏิบัติงานของพนักงานภายในองค์การอย่าง
เป็นรูปธรรม
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

ข้อเสนอแนะอื่น

ขอขอบคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่าน