

บทที่ 3

ระเบียบวิธีการศึกษา

การศึกษาเรื่อง “ทัศนะของพนักงานด้านระบบอุปถัมภ์ต่อผลของประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน” เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) โดยใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำค่าสถิติที่ได้ไปประมาณค่าของประชากรเพื่อหาข้อสรุป ผู้ศึกษาได้ดำเนินการตามขั้นตอนการวิจัยต่าง ๆ ดังนี้

1. วิธีการศึกษา

1.1 ศึกษาจากเอกสาร (Document Study) ได้จากการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ ทฤษฎี แนวคิด จากเอกสาร หนังสือและงานวิชาการที่เกี่ยวข้อง อาทิ วิทยานิพนธ์ รายงานวิจัยและบทความต่าง ๆ และนำมาจัดทำกรอบแนวคิดในการศึกษา

1.2 ศึกษาข้อมูลจากภาคสนาม (Field Research) ใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มประชากร ซึ่งเป็นพนักงานขององค์การที่ศึกษา

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่นำมาศึกษาเป็นพนักงานขององค์การที่ศึกษา จำนวน 188 คน โดยใช้วิธีการสุ่มตัวอย่าง ดังนี้

ลำดับ	สังกัด	จำนวน (คน)	N
1	สายงานจัดการสินทรัพย์ขนาดกลาง/ขนาดย่อม (เลขฯ)	3	2
2	ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 1	38	21
3	ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 2	12	7
4	ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 3	7	4

ลำดับ	สังกัด	จำนวน (คน)	N
5	ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 4	7	4
6	ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 5	8	5
7	ฝ่ายนโยบายและแผน	30	17
8	สายงานธุรกิจบริหารสินทรัพย์	1	1
9	ฝ่ายธุรกิจบริหารสินทรัพย์	6	4
10	สายงานพัฒนาสินทรัพย์ (เลขานุการ)	2	2
11	ฝ่ายจัดการและดูแลทรัพย์สินรอการขาย	13	7
12	ฝ่ายการตลาดทรัพย์สินรอการขาย	18	10
13	สายงานสนับสนุนการจัดการสินทรัพย์ (เลขานุการ)	1	1
14	ฝ่ายนิติการ	20	11
15	ฝ่ายงานคดี	28	16
16	ฝ่ายธุรกรรมสินทรัพย์	19	11
17	ฝ่ายสนับสนุนการติดตามแผน	50	27
18	ฝ่ายปฏิบัติการรับชำระ	20	11
19	ฝ่ายการบัญชีและการเงิน	18	10
20	ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและพัฒนาระเบียบปฏิบัติงาน	8	5
21	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	22	12
รวมทั้งสิ้น		336	188

วิธีการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง

1. จำนวนประชากรทั้งหมด 336 หารด้วยจำนวนประชากรที่ผู้ศึกษาต้องการใช้ในการศึกษา คือ 180 คน ได้เท่ากับ 1.86 (อัตราส่วน 1.86 : 1) จะได้จำนวนกลุ่มตัวอย่าง (N ในแต่ละฝ่าย)
2. ผลลัพธ์ที่ได้เป็นจำนวนทศนิยมผู้ศึกษาทำการปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็มทุกฝ่าย
3. กลุ่มตัวอย่าง (N) ในการแจกแบบสอบถามใช้วิธีเจออกกลุ่มตัวอย่างโดยบังเอิญแล้วแจกแบบสอบถามให้ครบตามจำนวนที่ต้องการในแต่ละฝ่าย (Get a Chance to Random Sampling) โดยไม่เฉพาะเจาะจงในการแจกแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างในแต่ละฝ่าย

3. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลเป็นแบบสอบถามที่ผู้ศึกษาสร้างขึ้นจากการศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ แบ่งเป็น 4 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 คำถามเป็นลักษณะปลายปิดและปลายเปิดประกอบด้วย

- 1.1) ข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพสมรส ระดับการศึกษา ตำแหน่งงาน สายงานที่สังกัด รายได้รวมต่อเดือน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 2 คำถามเป็นลักษณะปลายปิด ให้ตอบได้เพียงรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งตามทัศนคติของพนักงานภายในองค์การที่ศึกษา ต่อการรับรู้รูปแบบความสัมพันธ์ระบบอุปถัมภ์ แบ่งเป็น

- 2.1) ระบบอุปถัมภ์ในรูปแบบเครือญาติ
- 2.2) ระบบอุปถัมภ์ในรูปแบบมิตรสหาย
- 2.3) ระบบอุปถัมภ์ในรูปแบบเชิงทดแทนบุญคุณ

ส่วนที่ 3 คำถามมีลักษณะรูปแบบเพื่อวัดระดับความคิดเห็นของพนักงานภายในองค์การที่ศึกษาต่อผลของประสิทธิภาพของการปฏิบัติและการบริหารงานภายในองค์การที่มีผลมาจากการรับรู้รูปแบบของระบบอุปถัมภ์ แบ่งเป็น

- 3.1) ด้านการปฏิบัติงาน ได้แก่ ผลการปฏิบัติงานและความเหมาะสมต่อตำแหน่งงาน

3.2) ด้านสังคมในการปฏิบัติงาน เช่น ขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ความสัมพันธ์ภายในและภายนอกสายงาน ชื่อเสียงเกียรติยศขององค์กร

3.3) ด้านความมั่นคงในการปฏิบัติงาน เช่น ความจงรักภักดีต่อองค์กร ความก้าวหน้าในหน้าที่หรือตำแหน่งงาน ความมั่นคงในการปฏิบัติงาน

ทัศนคติของผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติและบริหารงานภายในองค์กรที่มีผลมาจากการรับรู้รูปแบบของระบบอุปถัมภ์เป็นคำถามที่มีลักษณะแบบมาตราส่วนประเมินค่าตามแบบของ Likert (Likert Scale) 5 ระดับ เป็นเกณฑ์การวัดและการประเมินทัศนคติของพนักงานที่มีต่อการรับรู้รูปแบบความสัมพันธ์ของระบบอุปถัมภ์ทั้ง 3 ประเภท มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติและบริหารงานต่างกัน คือ เห็นด้วยอย่างยิ่ง เห็นด้วย ไม่แน่ใจ ไม่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

3.3.1 คำถามเชิงบวก

มีเกณฑ์การให้คะแนน

ระดับความคิดเห็น	คะแนน
- เห็นด้วยอย่างยิ่ง	5
- เห็นด้วย	4
- ไม่แน่ใจ	3
- ไม่เห็นด้วย	2
- ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	1

3.3.2 คำถามเชิงลบ

มีเกณฑ์การให้คะแนน

ระดับความคิดเห็น	คะแนน
- เห็นด้วยอย่างยิ่ง	1
- เห็นด้วย	2
- ไม่แน่ใจ	3
- ไม่เห็นด้วย	4
- ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	5

จากนั้นหาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และแปลความหมายของค่าเฉลี่ย โดยมีเกณฑ์ดังนี้

$$\frac{\text{คะแนนสูงสุด-คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}}$$

	แทนค่า		
เมื่อ	คะแนนสูงสุด-คะแนนต่ำสุด	=	5-1
	หารด้วย จำนวนชั้น	=	3
	แทนค่าตัวแปรในสูตรดังนี้		
	Interval (I)	=	$\frac{5-1}{3} = 1.33$

1.00-2.33 หมายถึง มีผลต่อประสิทธิภาพในระดับน้อย

2.34-3.67 หมายถึง มีผลต่อประสิทธิภาพในระดับปานกลาง

3.68-5.00 หมายถึง มีผลต่อประสิทธิภาพในระดับมาก

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ คำถามมีลักษณะเป็นปลายปิดและปลายเปิด เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นว่ามีแนวทางทางการใช้ระบบอุปถัมภ์ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานภายในองค์การ

4. การทดสอบแบบสอบถาม

4.1 การหาความเที่ยงตรง (Validity) โดยนำแบบสอบถามไปเสนอต่ออาจารย์และคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเที่ยงตรงในเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของคำถามแต่ละข้อว่าตรงตามจุดมุ่งหมายของการศึกษาและหลังจากนั้นได้นำมาแก้ไขปรับปรุงดำเนินงานในขั้นต่อไป

4.2 การหาความเชื่อมั่น (Reliability) ผู้ศึกษาหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยนำแบบสอบถามไปทดสอบ (Pre-Test) กับกลุ่มตัวอย่างหรือประชากรที่มีลักษณะใกล้เคียงจำนวน 20 ราย หลังจากนั้นนำแบบสอบถามมาวิเคราะห์เพื่อหาค่าความเชื่อมั่นด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป (SPSS) โดยใช้วิธีการวัดค่าเชื่อถือของแบบสอบถามแนวคิดของครอนบัค (Cronbach Alpha Formula) ได้ค่าทดสอบความเชื่อถือได้ของแบบสอบถาม = 0.7464

5. วิธีการรวบรวมข้อมูล

การศึกษานี้ใช้เวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างวันที่ 3-28 กันยายน พ.ศ. 2551 รวมทั้งสิ้น 1 เดือน โดยมีวิธีการ ดังนี้

5.1 ส่งแบบสอบถามให้ประชากรกลุ่มตัวอย่าง โดยจะขอความร่วมมือจากทุกฝ่ายงาน และแจกแบบสอบถามด้วยตนเองให้พนักงานระดับปฏิบัติการขององค์กร โดยผู้ศึกษารวบรวมแบบสอบถามด้วยตนเอง ณ ที่ทำการขององค์กรที่ศึกษา

5.2 ตรวจสอบแบบสอบถามที่ได้รับคืนมา เพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์และความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในแบบสอบถามทุกฉบับ

5.3 ลงรหัสในแบบสอบถามและบันทึกข้อมูลในโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป (SPSS)

5.4 วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ประมวลผลและนำผลจากการประมวลมาวิเคราะห์และเสนอเป็นผลวิจัย

6. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

จะวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป SPSS โดยใช้ค่าสถิติดังนี้

6.1 สถิติที่ใช้ในการศึกษาข้อมูลส่วนบุคคลของประชากรใช้สถิติแบบ พรรณนา (Descriptive Statistic) โดยการวิเคราะห์แจกแจงความถี่และค่าร้อยละ

6.2 สถิติที่ใช้ในการศึกษา ข้อมูลทัศนคติของพนักงานต่อรูปแบบความสัมพันธ์ของระบบอุปถัมภ์ส่งผลต่อการบริหารงาน ใช้สถิติแบบพรรณนา (Descriptive Statistic) โดยการวิเคราะห์ ค่าเฉลี่ย และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

6.3 ใช้สถิติทดสอบสมมติฐานเพื่อทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยระหว่างประชากร 2 กลุ่ม ด้วยค่า T-Test ได้แก่ เพศ และทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยประชากรมากกว่า 2 กลุ่ม ด้วยการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-Way ANOVA) ได้แก่ อายุ สถานภาพ สมรสการศึกษา สายงานที่สังกัด รายได้รวมต่อเดือน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

6.4 ใช้สถิติทดสอบสมมติฐานเพื่อทดสอบเพื่อทดสอบความสัมพันธ์โดยใช้สถิติทดสอบแบบ Chi-Square และทดสอบค่าความเข้มข้นของความสัมพันธ์ โดยค่า Contingency Coefficient (C) ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

7. การนำเสนอผลงาน

นำเสนอข้อมูลเชิงพรรณนาประกอบตารางข้อมูล