



## รายงานการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

### เรื่อง

การพัฒนาความสามารถของนักศึกษาในการเรียนวิชาบริหารงาน  
สำนักงานแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม  
ของนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
The development of the material they are learning in the student  
administration office and the student. The key to the group of  
students from the Faculty of Management Sciences.

Pranakhon Rajabhat University.

ผู้วิจัย

ศุภัญญา ตั้งประเสริฐ

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

พฤศจิกายน 2555

โครงการวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยการพัฒนาการเรียนการสอน  
จากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีงบประมาณ 2554



## รายงานการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

### เรื่อง

การพัฒนาความสามารถของนักศึกษาในการเรียนวิชาบริหารงาน  
สำนักงานแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม  
ของนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
The development of the material they are learning in the student  
administration office and the student. The key to the group of  
students from the Faculty of Management Sciences.

Pranakhon Rajabhat University.

ผู้วิจัย

ศุภัญญา ตั้งประเสริฐ

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

พฤษภาคม 2555

โครงการวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยการพัฒนาการเรียนการสอน  
จากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีงบประมาณ 2554

## กิตติกรรมประกาศ

การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เรื่อง การพัฒนาความสามารถของนักศึกษาในการเรียนวิชาการบริหารงานสำนักงานแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมกระบวนการกลุ่มของนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ระดับปริญญาตรี 4 ปี สาขาวิชาการจัดการทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2/2554 ฉบับนี้ได้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้วิจัยได้นำผลการวิจัยมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาการบริหารงานสำนักงาน และในรายวิชาอื่นๆ และเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของคณาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นประโยชน์โดยตรงแก่นักศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

ผู้วิจัยหวังว่ารายงานวิจัยฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจ ที่จะนำข้อค้นพบที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุด อันเป็นความมุ่งหวังและความภาคภูมิใจของครูผู้สอนและสถาบันการศึกษาที่ได้ทำหน้าที่สร้างความรู้ให้แก่บุคคลและสังคม

ศุภัญญา ตั้งประเสริฐ

พฤศจิกายน 2555

ชื่อเรื่อง	การพัฒนาความสามารถของนักศึกษาในการเรียนวิชาบริหารงาน สำนักงานแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้กิจกรรมกระบวนการ กลุ่มของนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ผู้วิจัย	นางสาวสุกัญญา ตั้งประเสริฐ
ปีที่ทำการวิจัย	2554

### บทคัดย่อ

การเรียนการสอนในปัจจุบันต้องให้ความสำคัญกับนักศึกษา เพราะเป็นผู้รับความรู้จาก  
อาจารย์ผู้สอน ดังนั้นการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้นักศึกษาลำแสดงออก แสดงความ  
คิดเห็นเป็นสิ่งที่อาจารย์ผู้สอนต้องให้ความสำคัญรวมทั้งต้องฝึกให้นักศึกษาได้รู้จักศึกษาค้นคว้าหา  
ข้อมูลเพิ่มเติมอย่างกว้างขวาง ดังนั้นผู้วิจัยจึงศึกษาเรื่องการพัฒนาความสามารถของนักศึกษาใน  
การเรียนวิชาบริหารงานสำนักงานแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม  
ของนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อวัด  
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาในวิชาการบริหารงานสำนักงานแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดย  
ใช้กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม โดยการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ก่อนเรียนและหลังเรียน  
แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า  
ได้แก่ นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการทั่วไป คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏพระนคร จำนวน 40 คน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2554 ซึ่งได้เลือกมาแบบเจาะจง  
(Purposive Sampling ) เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่แบบทดสอบวิชาการบริหาร  
งานสำนักงานแบบปรนัย โดยให้นักศึกษาทำแบบทดสอบก่อนเรียนเพื่อวัดความรู้ก่อนเริ่มเรียน  
หลังจากนั้นก็ดำเนินการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม เมื่อสิ้นสุด  
ภาเรียน จึงให้นักศึกษาทำแบบทดสอบอีกครั้งเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้น สถิติที่ใช้ในการ  
วิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติเชิงบรรยาย ได้แก่ การแจกแจงความถี่ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ในการ  
วิเคราะห์ข้อมูลลักษณะทั่วไปผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้วิชาการบริหารสำนักงาน และใช้สถิติเชิง  
เคราะห์ ได้แก่ค่าสถิติทดสอบ t แบบ Paired t-test เพื่อทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของ  
คะแนนระดับความรู้ในวิชาดังกล่าว

ผลการวิจัยพบว่า ค่าเฉลี่ยของคะแนนระดับความรู้วิชาการบริหารงานสำนักงานหลังจาก  
จัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมกระบวนการกลุ่มมีนัยสำคัญทาง  
สถิติที่ระดับ 0.05ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานที่กำหนดไว้ จึงสรุปได้ว่าผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของ

นักศึกษาหลังจากจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม  
สูงกว่าขึ้นกว่าก่อนการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีดังกล่าว

## Abstract

<b>Title</b>	Development processes can name the student in learning management office for the student. The key to the group of students from the Faculty of Management Sciences, Phranakhon Rajabhat University.
<b>Researcher</b>	Ms. Sukanya Tangprasert
<b>Year</b>	2554

The present study is focused on the students. It is the knowledge of the instructor. Therefore, the emphasis on teaching the students is important. The assertive student Submitted to the instructor must emphasize the need to train students to combat the known research more widely. Therefore, the objective was to study the ability of students to take courses that emphasize the School administration office is critical to the process group of students from the Faculty of Management Sciences. Phranakhon Rajabhat University. The purpose of this research. The achievement of students in the Norwich office administration students is important to the group process by comparing student achievement. Before and after school with the students is important to the group process. The sample used in the study include business administration students General Management Faculty of Management, Phranakhon Rajabhat University 40 2nd semester of academic year 2554, which was selected for sampling (Purposive Sampling) tool used to collect data. Visual tests include multiple-choice administration office. Students learn by doing tests to measure knowledge before the start of classes. After the lesson, the students focus on the key activities in the group. At the end of the school. The students do the test again to measure the achievement of learning that occurs. The statistics used in data analysis using descriptive statistics such as frequency distribution, mean, standard deviation. To analyze the characteristics of academic achievement, learning office. Analysis and statistics. Were analyzed by t-test Paired t-test to test the difference of the average level of knowledge in these subjects.

The results showed that 0.05, which is a threat to the established hypothesis.

## สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย.....	ค
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ง
กิตติกรรมประกาศ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ฅ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ความสำคัญของปัญหา และ ความเป็นมา.....	1
คำถามการวิจัย.....	5
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	5
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย.....	5
ขอบเขตของการศึกษาวิจัย.....	5
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	6
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	7
สมมติฐานการวิจัย.....	7
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
หลักการและแนวคิดในการจัดการเรียนการสอนแบบสอนที่ยึดผู้เรียนเป็น ศูนย์กลาง.....	8
หลักการและแนวคิดในการจัดการสอน แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้ กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม.....	14
แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน.....	18
ทฤษฎีการเรียนรู้.....	19
รายละเอียดวิชา การบริหารสำนักงานตามหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต.....	22
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	23

บทที่ 3	วิธีดำเนินการวิจัย.....	25
	แบบของการวิจัย.....	25
	ประชากรและหน่วยวิเคราะห์.....	25
	การดำเนินงานวิจัยและเก็บรวบรวมข้อมูล.....	26
	การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	26
	การวิเคราะห์ข้อมูล.....	28
บทที่ 4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	29
	สัญลักษณ์ที่ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	29
	ลักษณะทั่วไปของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาการบริหารงานสำนักงาน.....	29
	ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้วิชาสถิติและการวิจัยทางธุรกิจ.....	30
	แสดงผลค่าเฉลี่ยค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความพึงพอใจของนักศึกษา โดยจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้กระบวนการกลุ่ม.....	31
บทที่ 5	สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	36
	วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	36
	สรุปผลการวิจัย.....	37
	อภิปรายผล.....	37
	ข้อเสนอแนะ.....	38
บรรณานุกรม.....		40
ภาคผนวก		
	ก. ใบงาน –ชุดกิจกรรมหลังจัดกิจกรรมกระบวนการกลุ่ม.....	43
	ข. ชุดแบบทดสอบก่อน-หลังเรียน.....	63
	ค. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม SPSS Windows.....	90
	ง. แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา.....	94
ประวัติผู้วิจัย.....		95

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
4.1 การเคราะห์ข้อมูลลักษณะทั่วไปของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาการ บริหารงานสำนักงาน.....	20
4.2 ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาก่อนและหลังการจัดการเรียนการสอน แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กระบวนการกลุ่ม.....	31
4.3 ค่าสถิติทดสอบ t ในการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของคะแนน ระดับความรู้.....	33
4.4 แสดงค่าเฉลี่ยค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความพึงพอใจของนักศึกษาโดย จัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กระบวนการกลุ่ม.....	34