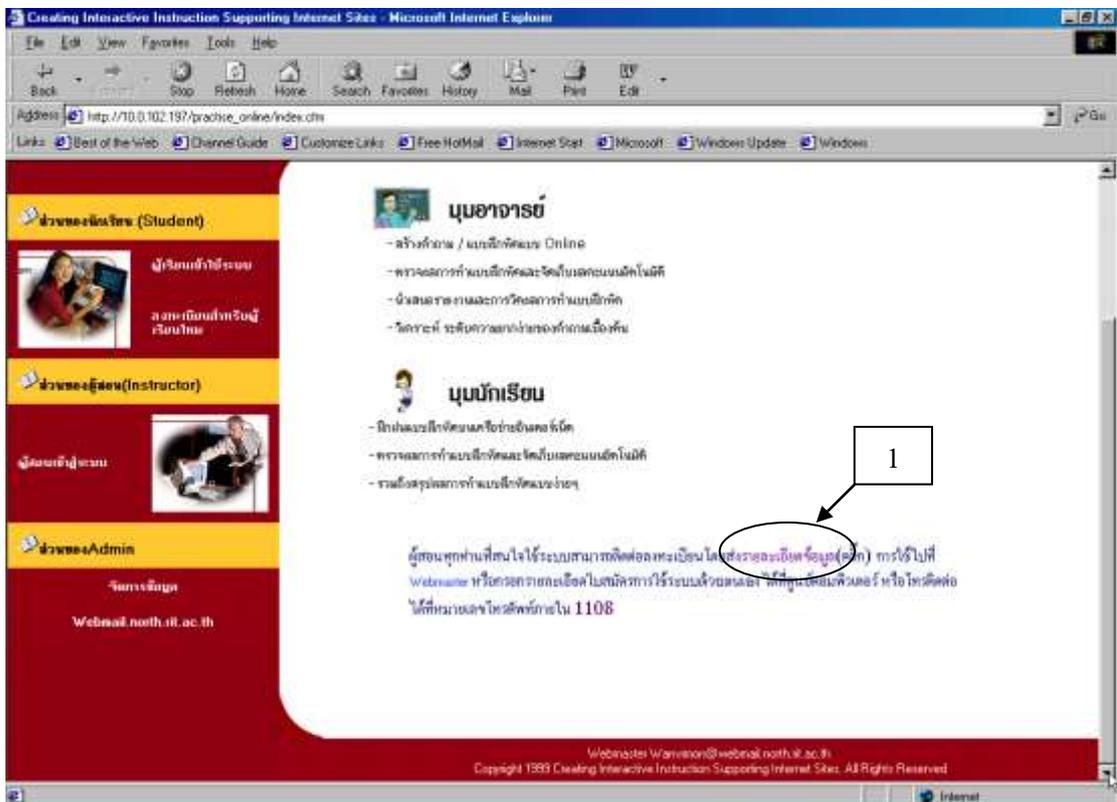


## ข.2 ขั้นตอนการใช้งานในส่วนผู้สอน

1. สำหรับผู้สอนที่ต้องการยื่นลงทะเบียนสมัครขอใช้ระบบการสร้างแบบฝึกหัด จากผู้บริหารระบบสามารถทำได้โดยการส่งเมลล์ หรือจะติดต่อกรอกรายละเอียดขอเข้าใช้ระบบได้ด้วยตนเอง ในการส่งเมลล์เพื่อขอสมัครลงทะเบียน ผู้ใช้สามารถคลิกดูรายละเอียดการส่งข้อมูลได้ที่จุดเชื่อมโยงข้อมูลรายละเอียดการสมัคร ดังรูป ซึ่งในรายละเอียดข้อมูลการขอสมัครลงทะเบียนจะประกอบด้วย รหัสผู้ใช้ รหัสผ่าน ชื่อ-นามสกุล สถานที่ทำงาน อีเมลล์ และ รหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต ที่ท่านต้องการสร้างแบบฝึกหัด จะเป็นจำนวนที่รายวิชาก็ได้ หลังจากนั้นผู้บริหารระบบ จะทำการอนุมัติการเข้าใช้ กรณีติดต่อทางอีเมลล์จะทำการติดต่อกลับภายในระยะเวลา 1 วัน

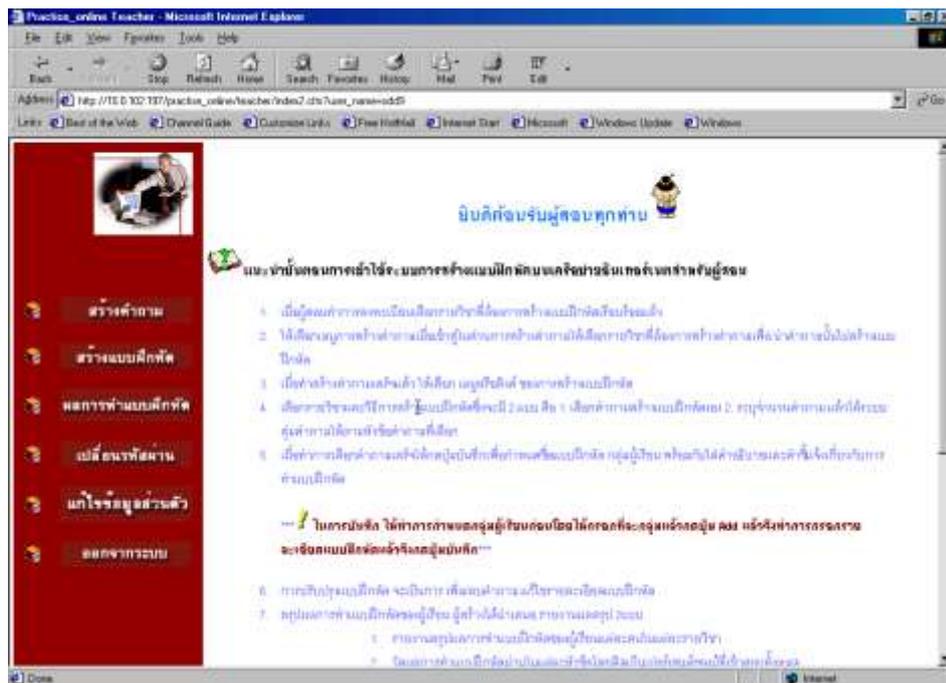


2. หลังจากผ่านขั้นตอนที่ 1 ผู้ใช้จะสามารถเข้าใช้ระบบในส่วนของผู้สอนได้โดยทำการคลิกที่จุดเชื่อมโยงผู้สอนเข้าใช้ระบบดังรูป เพื่อเข้าสู่หน้าจอล็อกอินเข้าสู่ระบบสำหรับผู้สอน



3. เมื่อเข้าสู่หน้าจอล็อกอินให้ทำการกรอกรหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน กดปุ่มตกลง ระบบจะทำการตรวจสอบความถูกต้อง

4. หลังจากผ่านขั้นตอนการล็อกอิน ผู้ใช้งานจะพบกับหน้าแรกของส่วนผู้สอนดังรูป จะประกอบด้วยคำอธิบายวิธีการสร้างแบบฝึกหัด และจุดเชื่อมโยงต่างๆดังนี้



- สร้างแบบฝึกหัด : การสร้างแบบฝึกหัดจะมี 2 แบบ 1) แบบเลือกคำถามด้วยตนเอง  
2) แบบสุ่มคำถาม

- ปรับปรุงแบบฝึกหัด : เมื่อต้องการปรับปรุงรายละเอียดแบบฝึกหัดเช่น วันที่  
กำหนดส่ง คะแนนเก็บ คำชี้แจง การเพิ่ม ลบ คำถาม การบันทึกเป็นแบบฝึกหัดชุดใหม่

- สรุปผลการทำแบบฝึกหัด : แสดงรายงานผลการทำแบบฝึกหัดจะประกอบด้วย 3  
ส่วน

- รายงานสรุปผลคะแนนทั้งหมดจากการทำแบบฝึกหัดในแต่ละวิชา
- การวัดผลการทำแบบฝึกหัดผ่านของผู้เรียนแต่ละกลุ่มเรียน
- การวิเคราะห์หาระดับความยากง่ายเบื้องต้นของคำถามของแบบ  
ฝึกหัดแต่ละชุด

- แก้ไขข้อมูลส่วนตัว : เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวเช่นชื่อ-นามสกุล สถานที่  
ทำงาน อีเมล เป็นต้น

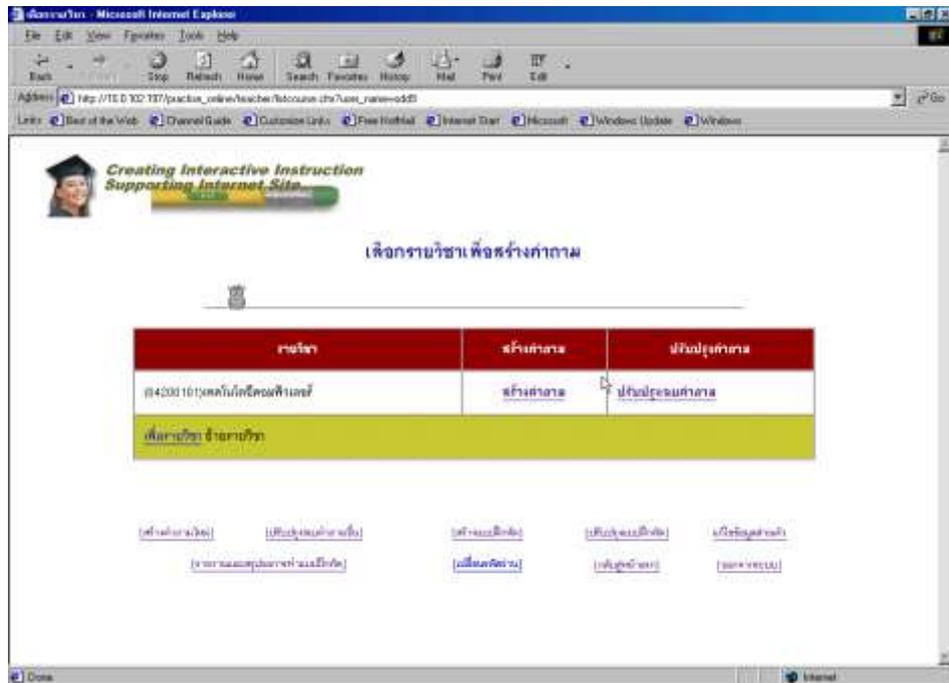
- แก้ไขรหัสผ่านสำหรับผู้สอน : เมื่อต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

- ออกจากระบบ : คลิกเมื่อสิ้นสุดกระบวนการสร้างแบบฝึกหัดหรือต้องการออก

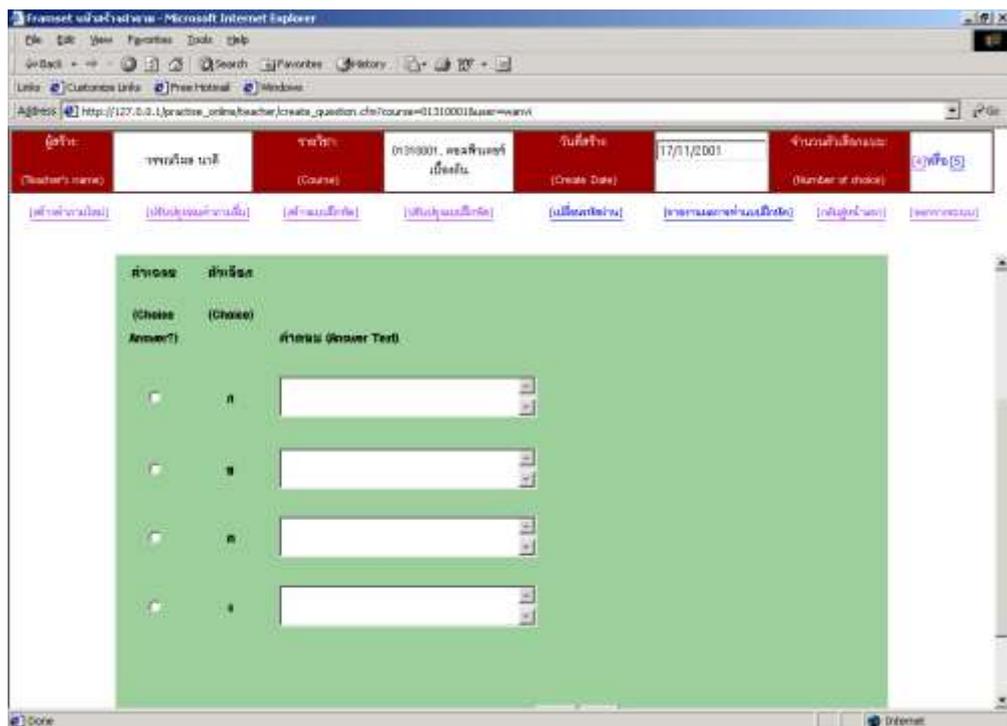
จากระบบ

สำหรับขั้นตอนในการสร้างแบบฝึกหัดจะอธิบายตั้งแต่ข้อ 5-10

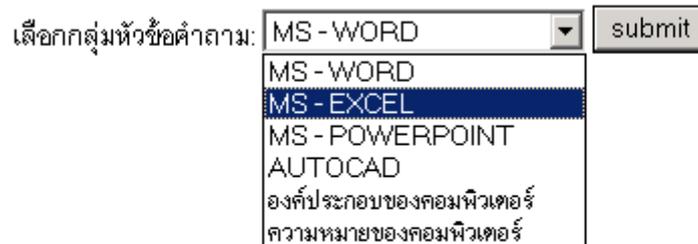
5. ขั้นตอนแรกในการสร้างแบบฝึกหัดให้ทำการคลิกเลือกที่จุดเชื่อมโยงไปยังการสร้างคำ  
ถาม เพื่อทำการสร้างคำถามในแต่ละรายวิชา จะพบหน้าจอเลือกรายวิชาเพื่อทำการสร้างคำถาม  
หรือทำการปรับปรุงคำถามที่เคยสร้างไว้ก่อนหน้า ดังรูป



5.1 เมื่อต้องการสร้างคำถามให้ทำการคลิกที่ชื่อรายวิชา จะเข้าสู่หน้าจอสร้างคำถามซึ่งการสร้างคำถามดังรูปจะเป็นการสร้างคำถามแบบเลือกตอบ และผู้ใช้สามารถเลือกใช้ตัวเลือก 4 ตัวเลือก หรือ 5 ตัวเลือก ก็ได้ ในการสร้างคำถามจะต้องมีการกำหนดกลุ่มหัวข้อคำถามและคำตอบ สำหรับคำถามแต่ละข้อ



5.2 เมื่อต้องการปรับปรุงคำถามให้ทำการคลิกเลือกที่จุดเชื่อมโยงปรับปรุงคำถามของคำถามข้อนั้น จะปรากฏหน้าจอเลือกกลุ่มหัวข้อคำถามเพื่อทำการปรับปรุงคำถามขึ้นมาดังรูป เมื่อทำการแก้ไขเสร็จให้กดปุ่มปรับปรุง การปรับปรุงคำถามจะสามารถปรับปรุงได้เฉพาะคำถามของคนเท่านั้น



5.3 เมื่อต้องการลบคำถามให้ทำการเช็คเลือกที่กล่องสี่เหลี่ยม จะปรากฏเครื่องหมายเช็คถูกในกล่อง ของคำถามที่ต้องการลบ

Creating Interactive Instruction  
Supporting Internet Site...

## Update Question!

รายชื่อวิชา : เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์(04200101) วันที่: 17-06-2001  
แสดงจำนวนคำถามทั้งหมดจำนวนที่ 1-10 จากจำนวนคำถามทั้งหมด 100 ข้อ

ลำดับที่	ข้อที่	คำถาม	ผู้ตั้ง	ปรับปรุง	ลบ
1	A.B	ให้คำนิยามสำหรับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	นายสิทธิ์พงษ์ ชัยสูงใจ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	B.B	หาค่าเฉลี่ยเลขคณิตของข้อที่ได้จากค่าของตารางต่อไปนี้ Excel $10^2 \cdot 2(16272) + 4$	นายสิทธิ์พงษ์ ชัยสูงใจ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	B.B	หาค่าเฉลี่ยเลขคณิตของข้อที่ได้จากค่าของตารางต่อไปนี้ Excel $12^2 \cdot 25 + 10 + 2$	นายสิทธิ์พงษ์ ชัยสูงใจ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	A.B	หาค่าเฉลี่ยเลขคณิตของข้อที่ได้จากค่าของตารางต่อไปนี้ Excel $1000^2 \cdot 2 - 6$	นายสิทธิ์พงษ์ ชัยสูงใจ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	B.B	การเขียนสูตรของนิตยภัตเฉพาะใช้ปากน้ำบาง	นายสิทธิ์พงษ์ ชัยสูงใจ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

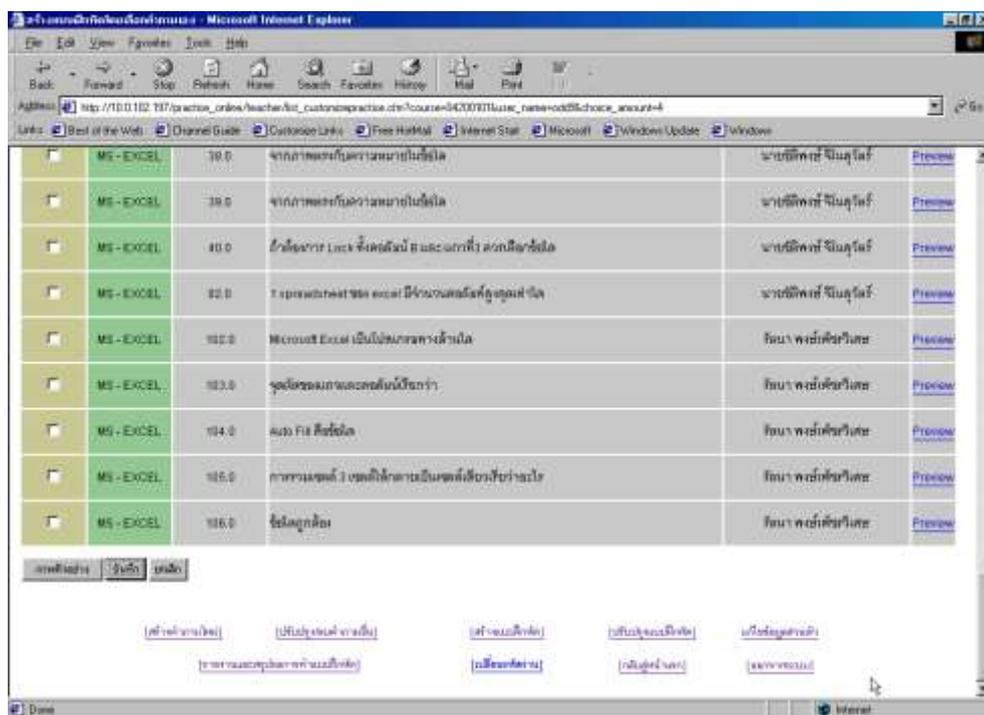
6. หลังจากผ่านขั้นตอนทำการสร้างคำถามเสร็จ คลิกเลือกการสร้างแบบฝึกหัดจะปรากฏหน้าจอจตุรูป ให้ทำการเลือกรายวิชาที่ต้องการสร้างแบบฝึกหัด เลือกจำนวนตัวเลือก และเลือกวิธีการสร้างแบบฝึกหัด มี 2 แบบดังกล่าวไว้ข้างต้น



7. เมื่อทำการเลือกการสร้างคำถามแบบเลือกคำตอบเองจะปรากฏหน้าจอแสดงกลุ่มหัวข้อคำถามจตุรูป ในรายวิชาที่เลือกเพื่อสร้างแบบฝึกหัดให้ทำเครื่องหมายเช็คลูกในกล่องสี่เหลี่ยมหน้ากลุ่มหัวข้อคำถาม แล้วกดตกลง



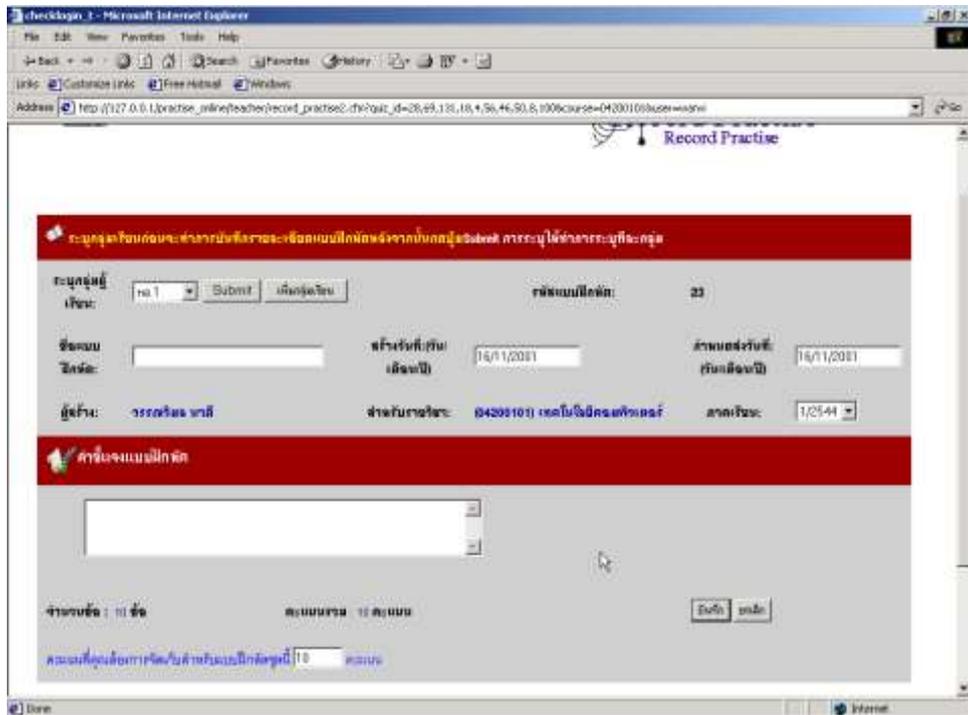
8. จะปรากฏหน้าจอแสดงคำถามทั้งหมดแบ่งตามกลุ่มหัวข้อคำถามดังรูป ให้ทำการเลือกคำถามที่ต้องการสร้างแบบฝึกหัดโดยทำเครื่องหมายเช็ควงในกล่องสี่เหลี่ยม ในหน้าจอนี้สามารถแสดงตัวอย่างคำถามแต่ละข้อโดยคลิกที่จะจุดเชื่อมโยงPreviewท้ายคำถามแต่ละข้อ และแสดงตัวอย่างคำถามที่เลือกก่อนทำการบันทึกสร้างเป็นแบบฝึกหัด โดยกดที่ปุ่ม Preview all เมื่อต้องการนำคำถามที่เลือกมาสร้างเป็นแบบฝึกหัดให้ทำการกดปุ่มบันทึก



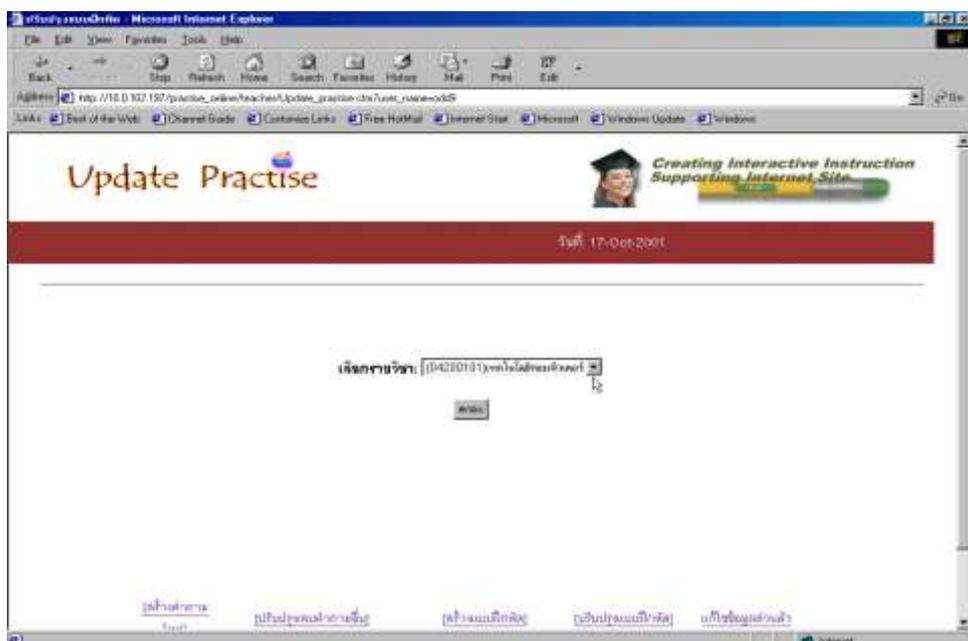
9. หลังจากกดปุ่มบันทึกจะเข้าสู่หน้าจอการบันทึกแบบฝึกหัดดังรูป ให้ทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

9.1 ให้ทำการกำหนดกลุ่มผู้เรียนสำหรับแบบฝึกหัดชุดนี้ก่อน โดยทำการเลือกกลุ่มเรียนลงไปแล้วกดปุ่ม Submit ระบบจะทำการจัดเก็บข้อมูลลงในฐานข้อมูล สำหรับการเพิ่มกลุ่มเรียนใหม่ให้ทำการกดปุ่ม “เพิ่มกลุ่มเรียน”

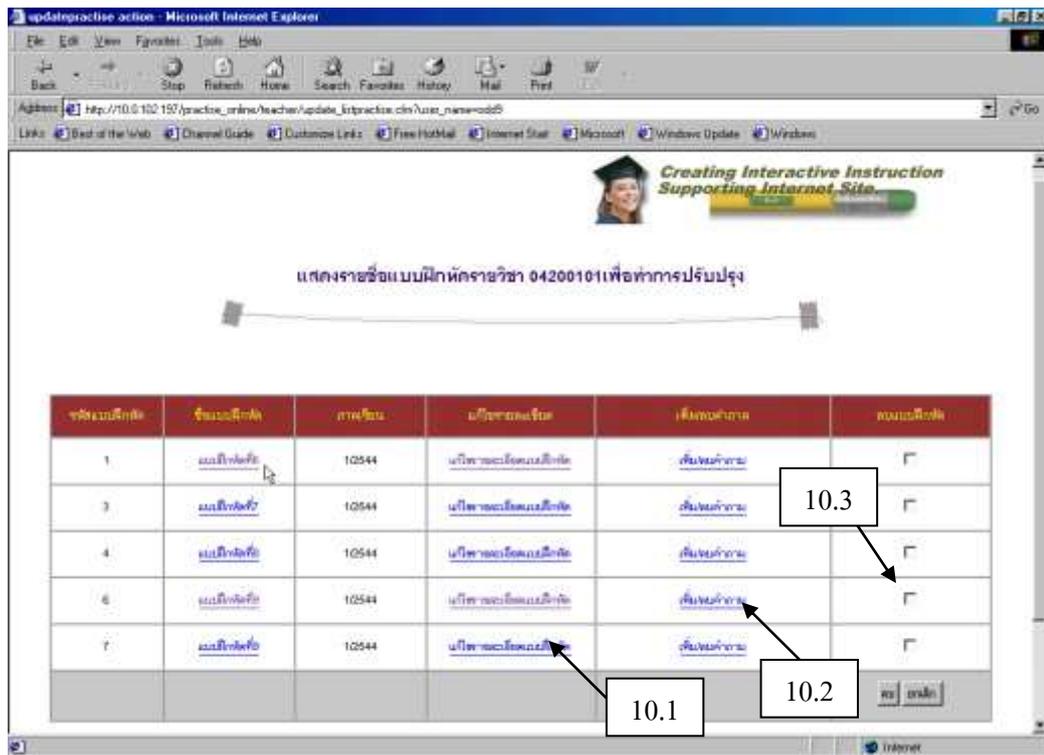
9.2 หลังจากนั้นให้ทำการตั้งชื่อแบบฝึกหัด กำหนดวันที่ส่ง คำชี้แจง คะแนนที่ต้องการจัดเก็บสำหรับแบบฝึกหัดชุดนี้ แล้วกดปุ่มบันทึก เป็นการเสร็จสิ้นขั้นตอนการสร้างแบบฝึกหัด



10. เมื่อต้องการปรับปรุงแบบฝึกหัด เช่น เพิ่มกลุ่มเรียน เพิ่มและลบคำถาม บันทึกแบบฝึกหัดใหม่ให้ทำการคลิกที่จุดเชื่อมโยงปรับปรุงแบบฝึกหัดจะเข้าสู่หน้าจอปรับปรุงแบบฝึกหัดดังรูป ให้ทำการเลือกรายวิชาที่ต้องการปรับปรุงแบบฝึกหัด



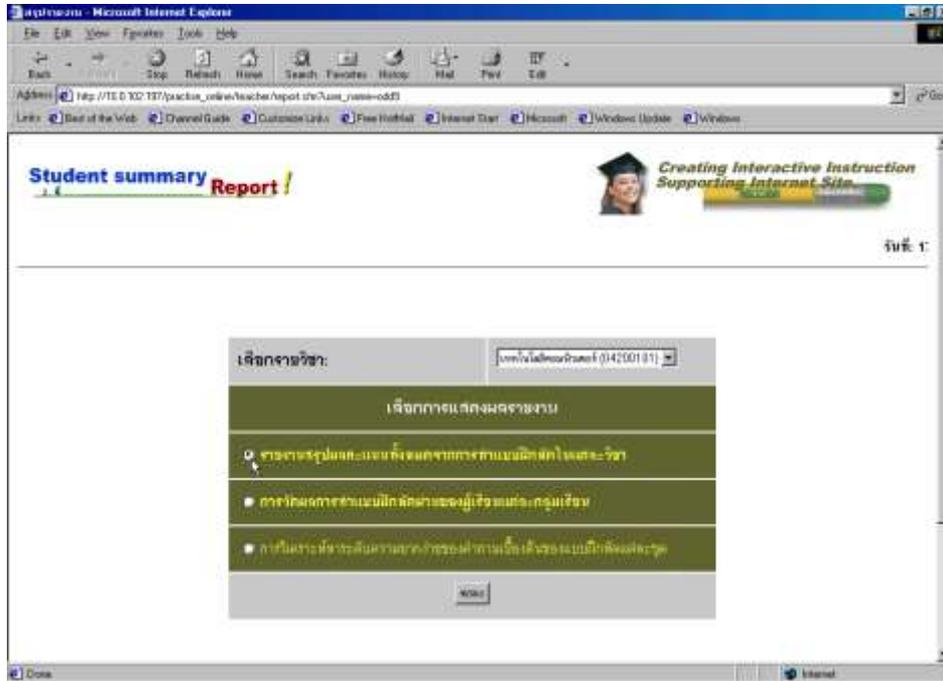
10.1 เมื่อทำการเลือกรายวิชาเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าจอแสดงรายการแบบฝึกหัด ถ้าต้องการแก้ไขรายละเอียดแบบฝึกหัดให้ทำการคลิกที่จุดเชื่อมโยงแก้ไขรายละเอียดแบบฝึกหัด เช่น เพิ่มหรือลบกลุ่มเรียน เลื่อนกำหนดวันส่ง แก้ไขคำชี้แจง คะแนนเก็บ ดังรูป



10.2 เมื่อต้องการเพิ่มหรือลบคำถาม ให้คลิกที่จุดเชื่อมโยงเพิ่มหรือลบคำถาม จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป เมื่อต้องการเพิ่มคำถามให้กดปุ่มเพิ่มคำถาม จะทำการเชื่อมโยงไปยังส่วนหน้าจอเพิ่มคำถาม แต่ถ้าต้องการลบคำถามออกจากแบบฝึกหัดให้เครื่องหมายเช็ควงในกล่องสี่เหลี่ยมของคำถามข้อนั้น แล้วกดปุ่มลบ หรือต้องการบันทึกเป็นแบบฝึกหัดชุดใหม่ให้ทำการกดปุ่มบันทึกเป็นแบบฝึกหัดชุดใหม่

10.3 เมื่อต้องการลบแบบฝึกหัดให้ทำเครื่องหมายเช็ควงในกล่องสี่เหลี่ยมของแบบฝึกหัดที่ต้องการลบ

11. เมื่อต้องการดูรายงานสรุปผลการทำแบบฝึกหัดให้คลิกเลือกที่จุดเชื่อมโยงผลการทำแบบฝึกหัดจะปรากฏหน้าจอ ดังรูป ให้ทำการเลือกรายวิชา และเลือกดูรายงาน



11.1 เมื่อผู้ใช้ทำการเลือกดูรายงานแสดงผลสรุปคะแนนทั้งหมดของแต่ละรายวิชา จะปรากฏหน้าจอให้เลือกรายวิชา หลังจากทำการเลือกแล้วให้ทำการเลือกกลุ่มผู้เรียนจะปรากฏหน้าจอแสดงรายงานผลสรุปคะแนนของผู้เรียนทั้งหมดในกลุ่มเรียนที่เลือก

รหัสผู้เรียน	ชื่อ-นามสกุล	ชื่อแมตริก	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คะแนนจัดเก็บ	คะแนนเฉลี่ย	หมายเหตุ
4410032	นายจักรพงษ์ เกียรติขจรภัก	แมตริกสังคม 10	10.0	9	10	9.0	
		คะแนนรวมทั้งหมด	10	9.00	10	9.00	
4410033	นายเชาวลิต สิริศิริ	แมตริกสังคม	10.0	0	10	0.0	คะแนนแมตริกสังคม กำหนดไว้แล้ว
		แมตริกสังคม 10	10.0	8	10	8.0	
		คะแนนรวมทั้งหมด	20	8.00	20	8.00	
4410034	นายชานนท์ อึ้งขจรจันทร์	แมตริกสังคม 10	10.0	8	10	8.0	
		คะแนนรวมทั้งหมด	10	8.00	10	8.00	
4410035	นายวิฑูรย์ พจนานา						

11.2 เมื่อผู้ใช้ต้องการดูการวัดผลจำนวนผู้ที่ทำข้อสอบผ่านในแต่ละกลุ่มหัวข้อคำถามของแบบฝึกหัดแต่ละชุด ให้เลือก การวัดผลการทำแบบฝึกหัดผ่านของผู้เรียนแต่ละกลุ่มเรียน จะเข้าสู่หน้าจอให้เลือกรายวิชา และให้เลือกกลุ่มผู้เรียน ซึ่งผู้ใช้สามารถเลือกหลายกลุ่มเรียนเพื่อดูผลเปรียบเทียบกัน เมื่อเลือกแล้วจะปรากฏหน้าจอสรุป จะเป็นการแสดงผลการวัดของแต่ละกลุ่มเรียน โดยการวัดจะเป็นการวัดความสามารถการทำข้อสอบผ่านในแต่ละกลุ่มหัวข้อคำถามของผู้เรียนทั้งหมดในแต่ละกลุ่มเรียน โดยคิดคำนวณจากจำนวนผู้ที่ทำข้อสอบผ่าน 50% ของคะแนนเต็มทั้งหมดของแต่ละกลุ่มหัวข้อคำถามนั้น เทียบกับ จำนวนผู้เข้าทำแบบฝึกหัดทั้งหมดของแต่ละกลุ่มเรียน

รายวิชา(04200101) แบบฝึกหัด แบบฝึกหัดชุดที่10

การวัดผลการทำแบบฝึกหัดผ่าน ของกลุ่มเรียน ทอ.1/1 จาก จำนวนผู้เข้าทำ 4 คน

สามารถจำแนกจำนวนคนที่สอบผ่านในแต่ละ หัวข้อคำถามได้ดังนี้

หัวข้อคำถาม	จำนวนคนที่สอบผ่าน(คน)	จำนวนเปอร์เซ็นต์ของผู้สอบผ่าน
MS - EXCEL	4	100%

การวัดผลการทำแบบฝึกหัดผ่าน ของกลุ่มเรียน ทอ.1 จาก จำนวนผู้เข้าทำ 4 คน

สามารถจำแนกจำนวนคนที่สอบผ่านในแต่ละ หัวข้อคำถามได้ดังนี้

หัวข้อคำถาม	จำนวนคนที่สอบผ่าน(คน)	จำนวนเปอร์เซ็นต์ของผู้สอบผ่าน
MS - EXCEL	4	100%

11.3 เมื่อต้องการวิเคราะห์หาระดับความยากง่ายเบื้องต้นของคำถามที่ใช้ทดสอบเด็กในแบบฝึกหัดแต่ละชุด ให้ทำการเลือกเมื่อต้องการวิเคราะห์หาระดับความยากง่ายเบื้องต้นของคำถามของแบบฝึกหัดแต่ละชุด จะเข้าสู่หน้าจอเลือกรายวิชา เลือกแบบฝึกหัด เลือกรายการคำถามที่ต้องการผลการวิเคราะห์ หลังจากนั้น ระบบจะแสดงผลการวิเคราะห์คำถามแต่ละข้อออกมาในรูปของเปอร์เซ็นต์ ดังรูป โดยสามารถนำเปอร์เซ็นต์ที่คิดคำนวณได้นั้นมาเปรียบเทียบกับตารางแปลความหมายระดับความยากของคำถาม

ตาราง แสดงการแปลความหมายระดับความยากของข้อสอบ

ระดับความยากง่าย	ความหมาย
0.81 – 1.00	ง่ายมาก
0.61 – 0.80	ง่าย
0.51 – 0.60	ค่อนข้างง่าย
0.50	ยากง่ายพอควร
0.41 – 0.49	ค่อนข้างยาก
0.20 – 0.39	ยาก
0.00 – 0.19	ยากมาก

ข้อสอบ	ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้
1 ข้อสอบที่ 1 เรื่อง เศษส่วนและการบวก	100.0%
2 ข้อสอบที่ 2 เรื่อง เศษส่วนและการลบ	100.0%
3 ข้อสอบที่ 3 เรื่อง เศษส่วนและการคูณ	100.0%
4 ข้อสอบที่ 4 เรื่อง เศษส่วนและการหาร	100.0%
5 การเรียงลำดับเลขโดด	100.0%
6 โจทย์ปัญหาเกี่ยวกับจำนวนนับ	100.0%
7 การคูณและการหาร	75.0%
8 โจทย์ปัญหาเกี่ยวกับจำนวนนับ	0.0%
9 โจทย์ปัญหาเกี่ยวกับจำนวนนับ	100.0%
10 โจทย์ปัญหาเกี่ยวกับจำนวนนับ	75.0%