

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพัฒนา (Development Research) เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการวิจัย คือ ศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ แล้วนำมาสร้างรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการตามหัวข้อ ดังต่อไปนี้

1. ขั้นตอนการวิจัย
2. ขอบเขตการวิจัย
3. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
4. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

ขั้นตอนการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้แบ่งการดำเนินการวิจัยออกเป็น 4 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 ศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบความคิดในการวิจัยเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ

ขั้นที่ 2 สร้างและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ขั้นที่ 3 ศึกษาสภาพปัญหาในการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ

ขั้นที่ 4 เสนอข้อมูลสภาพปัญหาการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุที่วิเคราะห์ได้ ต่อผู้เชี่ยวชาญพิจารณาให้ความเห็นถึงรูปแบบ ระบบ กระบวนการขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

ขอบเขตของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แบ่งขอบเขตการวิจัยออกเป็น 2 ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ 1

ขอบเขตด้านเนื้อหา

ขอบเขตด้านเนื้อหาในการวิจัย ช่วงที่ 1 เป็นการศึกษาสภาพปัญหาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 งาน คือ งานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุ

ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงินและพัสดุ ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท ปี พ.ศ.2544 จำนวน 47 คน ได้แก่

1. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท จำนวน 15 คน โดยจำแนกเป็น

1.1 หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ จำนวน 1 คน

1.2 เจ้าหน้าที่งานการเงิน จำนวน 6 คน

1.3 เจ้าหน้าที่งานบัญชี จำนวน 4 คน

1.4 เจ้าหน้าที่งานพัสดุ จำนวน 4 คน

2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ หรือ กิ่งอำเภอ จังหวัดชัยนาท อำเภอละ 4 คน รวมจำนวน 32 คน โดยจำแนกเป็น

2.1 หัวหน้างานการเงินและพัสดุ อำเภอละ 1 คน รวมจำนวน 8 คน

2.2 เจ้าหน้าที่การเงิน อำเภอละ 1 คน รวมจำนวน 8 คน

2.3 เจ้าหน้าที่บัญชี อำเภอละ 1 คน รวมจำนวน 8 คน

2.4 เจ้าหน้าที่พัสดุ อำเภอละ 1 คน รวมจำนวน 8 คน

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษาในช่วงที่ 1 มี 2 ตัวแปร ดังนี้

1. ตัวแปรต้น ได้แก่ ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

2. ตัวแปรตาม ได้แก่ ปัญหาการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

ช่วงที่ 2

ขอบเขตด้านเนื้อหา

ขอบเขตด้านเนื้อหาในการวิจัย ช่วงที่ 2 เป็นการสร้างรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท โดยนำสภาพปัญหาการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่งานการเงินและพัสดุมาสังเคราะห์เป็นรูปแบบเพื่อขอให้ผู้เชี่ยวชาญศึกษาและวิเคราะห์ตรวจสอบ ให้ความเห็นข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงแก้ไขรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาทให้ดียิ่งขึ้น

ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นผู้เชี่ยวชาญในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงินและพัสดุ ของหน่วยงานสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด โดยการเจาะจงจำนวน 14 คน ได้แก่

1. ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด จำนวน 4 คน
3. หัวหน้าฝ่ายงานการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด จำนวน

10 คน

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษาในช่วงที่ 2 มี 2 ตัวแปร ดังนี้

2. ตัวแปรต้น ได้แก่ ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญที่มีต่อปัญหาการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ของหน่วยงานสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด

2. ตัวแปรตาม ได้แก่ รูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้สร้างขึ้นเองมีจำนวน 2 ชุด ดังนี้

ชุดที่ 1 เป็นแบบสอบถามที่ใช้ในการศึกษาสภาพปัญหาเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินและพัสดุ ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท โดยแบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามชนิดตรวจสอบรายการ (Check List) เกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 1 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) จำนวน 70 ข้อ โดยสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท โดยแบ่งออกเป็น 3 ด้าน คือ

1. ด้านการเงิน จำนวน 25 ข้อ
2. ด้านบัญชี จำนวน 20 ข้อ
3. ด้านพัสดุ จำนวน 25 ข้อ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามชนิดปลายเปิด เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการและรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามให้ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

ชุดที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น เพื่อขอให้ผู้เชี่ยวชาญวิเคราะห์ ตรวจสอบให้ความเห็นว่า เกี่ยวกับสภาพปัญหาในการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท โดยมีรายละเอียดจำนวน 4 ตาราง ครอบคลุมด้านงานการเงิน และพัสดุในแต่ละด้าน ในตอนท้ายของแบบสอบถามเป็นข้อคำถามแบบปลายเปิด เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญให้ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพิ่มเติม เพื่อนำไปเป็นร่างรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือทั้ง 2 ชุดขึ้น และได้หาคุณภาพเครื่องมือ ดังนี้

ชุดที่ 1 แบบสอบถามปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินและพัสดุ โดยมีรายละเอียดการสร้างและพัฒนา ดังนี้

1. ศึกษาและรวบรวมข้อมูลจากแนวคิด ทฤษฎี หลักเกณฑ์ ตำรา เอกสาร บทความ และผลงานวิจัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุเพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดขอบเขตของเนื้อหาเพื่อสร้างเป็นแบบสอบถาม ตลอดจนศึกษาข้อมูลที่ได้จากการประชุม สัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุที่สำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี

2. ศึกษาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนปัญหาการปฏิบัติงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ที่มีผู้รวบรวมไว้ เช่น สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน กระทรวงการคลัง และสมาคมผู้บริหารแห่งประเทศไทย

3. นำข้อมูลที่ได้มาสร้างแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ จำนวน 70 ข้อ ประกอบด้วยข้อคำถามด้านการเงิน 25 ข้อ ด้านบัญชี 20 ข้อ ด้านพัสดุ 25 ข้อ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ชนิด 5 ระดับ ตามแบบของลิเคิร์ต (Likert) ดังนี้

คะแนน 5 หมายถึง มีปัญหาการปฏิบัติงานในประเด็นนั้น ในระดับมากที่สุด

คะแนน 4 หมายถึง มีปัญหาการปฏิบัติงานในประเด็นนั้น ในระดับมาก

คะแนน 3 หมายถึง มีปัญหาการปฏิบัติงานในประเด็นนั้น ในระดับปานกลาง

คะแนน 2 หมายถึง มีปัญหาการปฏิบัติงานในประเด็นนั้น ในระดับน้อย

คะแนน 1 หมายถึง มีปัญหาการปฏิบัติงานในประเด็นนั้น ในระดับน้อยที่สุด

และในตอนท้ายของแบบสอบถามแต่ละด้านจะมีแบบสอบถามปลายเปิด เพื่อให้ผู้ตอบแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

4. นำร่างแบบสอบถามเสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม จากนั้นนำแบบสอบถามไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบความครอบคลุม ความชัดเจนและตรวจสอบความตรงเชิงประจักษ์ (Face Validity) ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิ 5 ท่าน มีดังนี้

4.1 ผศ.ปรีชา สนธิรักษ์ รองอธิการบดีสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ ผู้ตรวจด้านระเบียบวิธีวิจัย และเครื่องมือการวิจัย

4.2 ผศ.วิรัช จงอยู่สุข คณบดีคณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ ผู้ตรวจด้านระเบียบวิธีวิจัย และเครื่องมือการวิจัย

4.3 ผศ. สุจิตรา จงอยู่สุข รองคณบดีคณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ ผู้ตรวจด้านการใช้ภาษา

4.4 นางสุนันท์ ภัสสร อาจารย์ 3 ระดับ 8 หมวดภาษาไทย โรงเรียนนครสวรรค์ ผู้ตรวจด้านการใช้ภาษา

4.5 นายสนุ่น แสงเขียว หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท ผู้ตรวจด้านเนื้อหา

5. ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามตามที่คุณผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เสนอแนะ แล้วนำไปสอบถามไปทดลองใช้ (Try Out) สอบถามกับเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุทัยธานี จำนวน 30 คน เพื่อหาค่าความไว้วางใจได้ (Reliability) ของแบบสอบถามโดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha - Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach, 1984 : 60) ได้ค่าสัมประสิทธิ์ความไว้วางใจได้ในแต่ละด้าน ดังนี้ ด้านที่ 1 เท่ากับ 0.87 ด้านที่ 2 เท่ากับ 0.92 ด้านที่ 3 เท่ากับ 0.90 รวมทั้งฉบับ เท่ากับ 0.92

6. นำแบบสอบถามมาปรับปรุงในด้านสำนวนภาษาและเนื้อหาตามผลการทดลองใช้ร่วมกับกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

7. นำแบบสอบถามฉบับแก้ไขไปเก็บรวบรวมข้อมูลกับเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท จำนวน 47 ฉบับ

ชุดที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็น เพื่อขอให้ผู้เชี่ยวชาญวิเคราะห์แล้วนำผลมาประมวลเป็นรูปแบบการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

ในการสร้างแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเพื่อนำมาสังเคราะห์เป็นรูปแบบการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท มีขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาวิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานการเงินและพัสดุ ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท รวมทั้งข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามสภาพปัญหาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานการเงินและพัสดุในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท นำมาเป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับรูปแบบการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

2. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสร็จแล้ว ไปเสนอให้กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แก้ไขข้อบกพร่องด้านภาษา ด้านเนื้อหา และความถูกต้อง พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

3. ได้นำแบบสอบถามไปปรับปรุงเพิ่มเติมตามคำแนะนำของกรรมการที่ปรึกษาอีกครั้ง เมื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำไปใช้เก็บข้อมูลจากกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 14 ท่าน ดังนี้

3.1 นายสมชาย เทศเมือง ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

3.2 นายวิโรจน์ เทศนา ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดอุทัยธานี

3.3 นายพิชญ์ ตูลสุข ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดพิจิตร

3.4 นายสมเดช สีแสง ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก

3.5 นายสนุ่น แสงเขียว หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

3.6 นายประหยัด น้อยวัฒนา หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี

3.7 นางสาวเตือนใจ เกตุจิว หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี

3.8 นางสาวชุตินา เกตุพฤกษ์ หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี

3.9 นางสาวสุชาดา คล้ายอมร หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอ่างทอง

3.10 นางจินตนา เนียมมา หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุทัยธานี

3.11 นางอนันธา อภิบาลศรี หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

3.12 นายบุญธรรม พิทักษ์ หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพิจิตร

3.13 นายพูนศิริ วิทามงคล หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุโขทัย

3.14 นายสุกิจ จิริงกรณ์ หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์

ซึ่งผู้เชี่ยวชาญทั้งหมดได้คัดเลือกจากผู้ที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องโดยตรง

4. นำข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญไปร่างเป็นรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล 2 ขั้นตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลในการสำรวจสอบถามปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินและพัสดุ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

1. ทำหนังสือขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม จากอธิการบดีสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ ถึงผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลจากเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

2. ส่งแบบสอบถาม โดยมีหนังสือนำจากผู้อำนวยการสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท ถึงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม โดยผู้วิจัยได้นำไปให้กับเจ้าหน้าที่ทุกอำเภอด้วยตัวเอง

3. ตรวจสอบแบบสอบถามที่ได้รับคืนทุกฉบับ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 47 คน
ตอนที่ 2 เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท จากผู้เชี่ยวชาญ

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการขอความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท จากผู้เชี่ยวชาญ ผู้วิจัยได้ขอหนังสือแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญจากสำนักโครงการบัณฑิตศึกษา สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ และหนังสือแนะนำตัวผู้วิจัย ต่อจากนั้นได้จัดส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์และเก็บข้อมูลด้วยตนเอง สำหรับทางไปรษณีย์ผู้วิจัยได้ติดแสตมป์ พร้อมชื่อที่อยู่ของผู้วิจัยที่ซอง เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญนั้นได้ส่งคืนมายังผู้วิจัยทางไปรษณีย์ รวมทั้งเก็บแบบสอบถามคืนด้วยตนเอง

การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจข้อมูลปัญหาในการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

2.1 ตอนที่ 1 ใช้วิธีหาค่าความถี่ และค่าร้อยละ

2.2 ตอนที่ 2, 3 และ 4 ใช้วิธีหาค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน จากนั้นได้นำมาจัดอันดับรายด้านปัญหาการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท และนำมาจัดอันดับปัญหารายข้อแต่ละด้าน เพื่อนำสาระที่ได้มาเป็นข้อมูลในการสร้างคำถามเพื่อสอบถามความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท ควรมีรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุเช่นใดจึงจะเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยผู้วิจัยใช้วิธีตรวจให้คะแนนน้ำหนักสมมติของตัวเลือกที่เป็นคำตอบในแต่ละข้อ และในการแปลความหมายของค่าคะแนนเฉลี่ยปัญหาในการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของผู้ตอบแบบสอบถามรายข้อและรายด้าน ได้ใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) เป็นเกณฑ์ในการประเมิน ดังนี้ (รัตนะ บัวสนธ์ 2540 :186 – 187)

ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.50–5.00 หมายถึง มีปัญหาในการปฏิบัติงานระดับมากที่สุด

ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.50–4.49 หมายถึง มีปัญหาในการปฏิบัติงานระดับมาก

ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.50–3.49 หมายถึง มีปัญหาในการปฏิบัติงานระดับปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.50–2.49 หมายถึง มีปัญหาในการปฏิบัติงานระดับน้อย

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.00–1.49 หมายถึง มีปัญหาในการปฏิบัติงานระดับน้อยที่สุด

1.3 ได้ทำการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS ตามจุดมุ่งหมายของการวิจัย

2. วิเคราะห์ข้อมูลในการจัดอันดับปัญหาการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาทในรายข้อของแต่ละด้าน โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยเป็นเกณฑ์คือจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อยตามลำดับ แล้วขอให้ผู้เชี่ยวชาญได้พิจารณาเสนอแนะเป็นรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท

3. เมื่อได้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญแล้ว ผู้วิจัยได้นำมาวิเคราะห์สรุปความเห็นถึงความเป็นไปได้ในขั้นตอนต่างๆ ด้วยค่าความถี่ ต่อจากนั้นผู้วิจัยได้สังเคราะห์เป็นรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาทตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ โดยมีเกณฑ์ว่าถ้าผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 2 ใน 3 (ในที่นี้คือ 14 ท่าน) เห็นตรงกันในจุดใด หรือขั้นตอนใด จะถือว่าจุดนั้น หรือขั้นตอนนั้นใช้ได้

4. นำรูปแบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ชัยนาทที่ได้สังเคราะห์ขึ้นให้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความเหมาะสมและความ สมบูรณ์ของรูปแบบ เพื่อแก้ไขและปรับปรุงสำนวนภาษาให้ชัดเจน เข้าใจง่ายตรงกัน

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิจัยครั้งนี้ มีสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. สถิติพื้นฐาน

1.1 ค่าความถี่

1.2 ค่าร้อยละ

1.3 ค่าคะแนนเฉลี่ย โดยใช้สูตร

$$\mu = \frac{\sum X}{N}$$

เมื่อ μ แทน ค่าเฉลี่ย

$\sum X$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมดในกลุ่ม

N แทน จำนวนคะแนนในกลุ่ม

2. ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้สูตร

$$\sigma = \sqrt{\frac{N\sum X^2 - (\sum X)^2}{N^2}}$$

เมื่อ σ แทน ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน

$\sum X$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด

$\sum X^2$ แทน ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวยกกำลังสอง

N แทน จำนวนคะแนนในกลุ่ม

3. วิเคราะห์หาคุณภาพของแบบสอบถาม หาค่าความเชื่อมั่น โดยใช้สูตร

สัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (α = Coefficient) (ล้วนและอังคณา สายยศ 2539 : 171)