

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2546 - 2555) ใน 7 ประเด็น ดังนี้ งานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา งานวิชาการ งานธุรการ งานปกครอง งานบริการ งานโรงเรียนกับชุมชน งานบริหารอาคารสถานที่

วิธีดำเนินการ

กลุ่มประชากรของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้มีผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน และผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 25 ท่าน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เป็นแบบสอบถาม 3 ฉบับ คือ

ฉบับที่ 1 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดจำนวน 7 ข้อ

ฉบับที่ 2 เป็นแบบสอบถามปลาย ปิด ในลักษณะมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ จำนวน 7 ข้อ แต่ละข้อประกอบไปด้วยข้อกระทงรวม 35 ข้อ

ฉบับที่ 3 เป็นแบบสอบถามที่มีเนื้อหาและจำนวนข้อเหมือนแบบสอบถามฉบับที่ 2 และคำตอบของผู้เชี่ยวชาญแต่ละท่าน เพื่อเปรียบเทียบและทบทวนความคิดเห็นและความคาดหวังของตนในการตอบแบบสอบถามรอบที่ 3 และเพิ่มช่องแสดงเหตุผล เมื่อมีผู้เชี่ยวชาญตอบแบบสอบถามรอบที่ 3 นอกเหนือพิสัยระหว่างควอไทล์ของกลุ่ม

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูลเป็นขั้นตอน ดังนี้

1. นำแบบสอบถามปลาย ปิดในลักษณะมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ พร้อมทั้งทำหนังสือราชการจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ส่งให้กับผู้เชี่ยวชาญ 25 ท่าน รวม 25 คน ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2546 และเก็บแบบสอบถามในวันที่ 29 กรกฎาคม 2546 รวมระยะเวลาในการเก็บแบบสอบถาม 7 วัน ได้รับข้อมูลกลับคืน จำนวน 25 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100

2. นำแบบสอบถามฉบับที่ 2 ที่ได้รับคืน นำมาวิเคราะห์มัชฌาน ฐานนิยม และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ทำหนังสือราชการจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ส่งให้กับผู้เชี่ยวชาญหมดทั้ง 25 คนในวันที่ 14 สิงหาคม 2546 และได้รับคืนในวันที่ 28 สิงหาคม 2546 รวมระยะเวลาในการเก็บแบบสอบถามฉบับที่ 2 เป็นระยะเวลา 15 วัน ได้รับข้อมูลคืน จำนวน 25 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100

การวิเคราะห์ข้อมูล

คำนวณหาค่าสถิติพื้นฐาน คือ มัชฌาน ฐานนิยม และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ของข้อกระทงแต่ละข้อ นำข้อกระทงที่ผู้เชี่ยวชาญ มีความเห็นสอดคล้องกันทั้ง มัชฌาน ฐานนิยม ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ และค่าส่วนเบี่ยงเบนควอไทล์ มาสรุปเป็นความคิดเห็นตามกรอบที่กำหนดแล้วนำเสนอเป็นผลงานทางการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้สถิติพื้นฐานคือมัชฌาน ฐานนิยม ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์และค่าส่วนเบี่ยงเบนควอไทล์

สรุปผล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 - 2555) สรุปได้ดังนี้ คือ

1. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมี แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ที่จะเกิดขึ้นได้มากทุกข้อ คือ การจัดบุคลากรปฏิบัติงานจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียน วางโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอย่างครอบคลุม จัดวางระบบตรวจ

สอบภายในของงานบริหารอย่างเหมาะสมเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานและติดตามประเมินผล มีการรวบรวมข้อมูล จัดเก็บรักษา นำเสนอข้อมูลและสารสนเทศในงานบริหารของโรงเรียนด้วย คอมพิวเตอร์ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายงานการปฏิบัติงานประจำปีต่อสาธารณชน

2. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมี แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ ที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ ใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ และ แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการปฏิบัติงานวิชาการ จัดระบบข้อมูล และสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน มีการจัดกระทำข้อมูลเพื่อประมวลผลเป็น สารสนเทศของงานวิชาการที่พร้อมใช้ประโยชน์ได้ ระบบจัดเก็บรักษา สํารวจรวบรวมข้อมูลที่มี ประสิทธิภาพได้ข้อมูลถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นปัจจุบัน

3. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ ที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำแฟ้มประวัติข้าราชการ ลูกจ้างและข้อมูลพื้นฐานของบุคลากร จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศงานสารบรรณ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศงานการเงินและพัสดุ และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการปฏิบัติงานธุรการอย่างชัดเจน มีการจัดวางแผนระบบควบคุมภายในงานธุรการและนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการ

4. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง ที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี จัดทำ ยุทธศาสตร์ในการพัฒนางานปกครองนักเรียน จัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศด้านต่าง ๆ เพื่อใช้อ้างอิงเปรียบเทียบและพัฒนางานปกครอง และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้ปานกลาง คือ ส่งเสริม สนับสนุนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในการจัดระบบความปลอดภัยเชื่อมโยงเครือข่ายในชุมชน ผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา

5. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมี แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ ที่จะเกิดขึ้นได้มาก คือ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในเขตพื้นที่บริการ จำนวนโรงเรียน นักเรียน ระยะทางหมู่บ้านถึงโรงเรียน กำหนดเป้าหมายโดยรวมในงานบริการจัดทำแผนระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาวโดยอีควิสทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนเป็นหลัก ประเมินโครงการตามกรอบงานบริการเพื่อเป็นข้อมูลการพัฒนางาน จัดทำสถิติข้อมูลทุก ๆ ด้านเพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศที่ได้มาตรฐานของโรงเรียนในการประกันคุณภาพการศึกษา การให้บริการนักเรียนด้าน เครื่องเขียนแบบเรียน เสื้อผ้า อาหารกลางวัน หอพัก ทุนการศึกษา ค่าพาหนะ สุขภาพอนามัย การแนะแนวศึกษาต่อ อาชีพ ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ สาธารณูปโภคสวัสดิการระบบประกันอุบัติเหตุ และปัญหาต่าง ๆ

6. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน ที่จะเกิดขึ้นได้มาก คือ จัดบุคลากรปฏิบัติงานโรงเรียนกับชุมชนอย่างชัดเจน มีรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการที่โรงเรียนร่วมดำเนินการกับชุมชนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เก็บรวบรวมรักษาข้อมูล สํารวจสภาพทรัพยากรในด้านต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ในชุมชนวิทยากรท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีและปัญหาความต้องการของชุมชนแล้ว ประมวลผลนำไปพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน จัดทำประวัติข้อมูลชุมชน ทะเบียนศิษย์เก่า สมาคม ชมรมผู้ปกครองและครู จัดเผยแพร่เกียรติประวัติบุคคล ประชาสัมพันธ์ผลงานนักเรียน และโรงเรียนให้กับชุมชนและท้องถิ่น

7. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่ที่มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่ ที่จะเกิดขึ้นได้มาก คือ จัดระบบอาคารเรียน จำแนกจำนวนอาคารเรียน แบบ ขนาด อายุการก่อสร้าง แหล่งเงินที่ใช้ในการก่อสร้างและสภาพที่ระดับคุณภาพของอาคาร เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่ประวัติอาคาร การก่อสร้าง ประโยชน์ใช้สอยครุภัณฑ์โรงเรียนจำนวน ห้องเรียน พื้นที่โรงเรียน กรรมสิทธิ์ที่ดินลักษณะของข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณูปโภคและพื้นที่ต่อนักเรียน จัดทำแผนผังโครงสร้างอาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้างให้เป็นปัจจุบันแสดงลักษณะการใช้ประโยชน์

จัดทำคู่มือการใช้พื้นที่ห้องเรียน อาคารเรียน ห้องพิเศษ สถานที่พักผ่อนและทำกิจกรรมยามว่างให้กับนักเรียน จัดทำระบบดูแลรักษา ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมและให้บริการชุมชนในโรงเรียนให้มีสภาพที่ดีใช้งานได้ตลอดเวลา

อภิปรายผล

การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาแนวโน้มนำการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร นำเสนอเพื่ออภิปรายผล ดังนี้

1. แนวโน้มนำการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มนำการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหาร คือ การจัดบุคลากรปฏิบัติงานจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียน วางโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอย่างครอบคลุม จัดวางระบบตรวจสอบภายในของงานบริหารอย่างเหมาะสมเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานและติดตามประเมินผล มีการรวบรวมข้อมูล จัดเก็บรักษา นำเสนอข้อมูลและสารสนเทศในงานบริหารของโรงเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายงานการปฏิบัติงานประจำปีต่อสาธารณชนแสดงให้เห็นว่าการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในด้านเนื้อหาของการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารสามารถปฏิบัติได้จริงในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทงมีแนวโน้มนำเกิดขึ้นได้มาก ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของ นัยนา นิลคล้าย (2544 : 1) ได้วิจัยเรื่อง การจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร พบว่า มีการจัดครูปฏิบัติงาน 1 คน รองลงมาจัดครูปฏิบัติงานมากกว่า 1 คนและให้ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งปฏิบัติหน้าที่ควบคุมดูแลดังนั้นในการจัดบุคลากรปฏิบัติงานจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียน กิตติพร เรียบอ่อน (2542 : 48) กรมสามัญศึกษา ได้แบ่งขอบข่ายงานโรงเรียนมัธยมศึกษาโดยกำหนดโครงสร้างการบริหารงานที่ต้องปฏิบัติของแต่ละงานอย่างครอบคลุม ประกอบด้วย คือ งานวิชาการ,งานธุรการ,งานปกครอง,งานบริการ,งานโรงเรียนกับชุมชน,งานบริหารอาคารสถานที่ ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อปฏิบัติภารกิจที่เกี่ยวกับข้อมูลดังต่อไปนี้คือ รวบรวมข้อมูลทั้งภายในและภายนอกซึ่งจำเป็นต่อหน่วยงาน จัดทำเกี่ยวกับข้อมูลเพื่อให้เป็นสารสนเทศที่พร้อมจะใช้งานได้ จัดให้มีระบบสารสนเทศเก็บเป็นหมวดหมู่ เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและนำไปใช้ มีการปรับปรุงข้อมูลเสมอเพื่อให้อยู่ในสภาพที่ถูกต้องทันสมัยตลอดเวลา กรมสามัญศึกษา (2538 : 14) ดังนั้น

จึงควรวางโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอย่างครอบคลุม จึงควรดำรงไว้เพื่อนำไปใช้ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการบริการจัดการและวางแผนพัฒนางานในด้านนี้ต่อไป

2. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการคือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการปฏิบัติงานวิชาการ ใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียนมีการจัดกระทำข้อมูลเพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศของงานวิชาการที่พร้อมใช้ประโยชน์ได้ ระบบจัดเก็บรักษา ตำราจรรวบรวมข้อมูลที่มีประสิทธิได้ข้อมูลถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นปัจจุบัน แสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการในด้านเนื้อหาของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่างๆทั้งในและนอกโรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันที่จะเกิดการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มากที่สุดและมีแนวโน้มจะเกิดได้มาก กรมสามัญศึกษา (2540 : 10) การจัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการนำเสนอข้อมูลอาจจะมีรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสมในการนำไปใช้ซึ่งประกอบด้วย การใช้ข้อมูล วิธีการนำเสนอข้อมูล ระยะเวลาในการนำเสนอข้อมูล จากความหมายดัง สรุปได้ว่า กระบวนการจัดระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนเตรียมการดำเนินการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ขั้นตอนการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล ขั้นตอนการวิเคราะห์ประมวลผลข้อมูล ขั้นตอนเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศ ขั้นตอนการนำเสนอข้อมูลแก่ผู้ใช้ ด้วยเหตุนี้การจัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการปฏิบัติงานวิชาการ นโยบายกรมสามัญศึกษา ปีงบประมาณ 2546 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา คือเร่งขยายเครือข่ายศูนย์วิทยบริการ เครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบการศึกษาทางไกลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีเป้าหมายสำคัญ คือ โรงเรียนทุกโรงเรียนมีระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา ตามแบบ EIS(Educational Information System)นักเรียนทุกคนที่จบชั้น ม.3 และ ม.6 สามารถใช้โปรแกรม Word Processing และตารางการคำนวณได้

นักเรียนทุกคนในโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 1,100 คนขึ้นไป ใช้อินเทอร์เน็ต(Internet) ในการสืบค้นข้อมูลได้นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 สามารถเขียนโปรแกรมได้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ใช้คอมพิวเตอร์ และไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ใช้อินเทอร์เน็ตได้ ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนใช้คอมพิวเตอร์เป็นและไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ใช้อินเทอร์เน็ตได้ โรงเรียนทุกโรงเรียนมีเว็บไซต์ของตนเอง และใช้

งานอย่างต่อเนื่องนอกจากนี้ กรมสามัญศึกษายังมีมาตรการส่งเสริมสนับสนุนดังนี้สนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดที่มีความพร้อมด้านอุปกรณ์และบุคลากรเข้าถึงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนและการบริหารงานให้โรงเรียนที่ขาดแคลน สนับสนุนส่งเสริม ให้โรงเรียน/หน่วยงานในสังกัดร่วมกันผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ และสร้างแหล่งเรียนรู้บนเครือข่ายสนับสนุนส่งเสริมให้โรงเรียน/หน่วยในสังกัด มีเว็บไซต์ของหน่วยงานและมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารความรู้อย่างสม่ำเสมอ พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับผู้บริหาร ครู-อาจารย์ บุคลากรในหน่วยงานให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับต่าง ๆ สนับสนุนครูผู้สอนคอมพิวเตอร์เขียนโปรแกรมพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนและครูผู้สอนสนับสนุนให้โรงเรียนจัดห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และให้โรงเรียนที่ไม่สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้จัดระบบ Off Line Internet ในโรงเรียน ขยายเป้าหมาย Resource Center ในโรงเรียนส่งเสริมให้โรงเรียนถ่ายทอดภาพจากระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมมาช่วยแก้ไขปัญหาคาดแคลนบุคลากรและการพัฒนาการเรียนการสอน และเผยแพร่ผลงานของโรงเรียนที่ดีเด่นได้มาตรฐานไปสู่โรงเรียนอื่นๆ เพราะฉะนั้นการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรดำรงรักษาไว้ในการนำไปใช้ในการบริหารจัดการงานในด้านนี้

3. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการคือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการปฏิบัติงานธุรการอย่างชัดเจน มีการจัดวางแผนระบบควบคุมภายในงานธุรการและนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการ จัดทำแฟ้มประวัติข้าราชการลูกจ้างและข้อมูลพื้นฐานของบุคลากร จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศงานสารบรรณ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศงานการเงินและพัสดุ แสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ ในด้านเนื้อหาของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกัน จัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มากที่สุดและมีแนวโน้มจะเกิดได้มาก ซึ่งมีความสอดคล้องกับการศึกษาของกวานนี Gwaltney (1982) อ้างถึงใน ฉัฐวุฒิ สังกิลลา (2537 :64) ได้ศึกษารูปแบบระบบการจัดข้อมูลในสถาบันการศึกษาชั้นสูงโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการวางแผนงานระยะยาว เพื่อให้ระบบข้อมูลต่าง ๆ สามารถตอบสนองการขยายตัวของการปฏิบัติงาน การควบคุมและการวางแผนงาน

กิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่ และผู้บริหารทุกระดับจะได้รับข้อมูลที่กว้างขวางรวดเร็วและถูกต้องตามโอกาสที่เหมาะสม รูปแบบที่เสนอในการศึกษานี้ประกอบด้วยข้อมูล 5 แฟ้ม คือ 1) บุคลากร 2) นักเรียน 3) นักเรียนเก่า 4) สิ่งอำนวยความสะดวก 5) การเงิน ซึ่งได้มาจากการวิเคราะห์คำตอบจากแบบสอบถามโดยผู้บริหารสถาบัน สุรารักษ์ ลีอนภา (2536) ได้วิจัยเรื่อง การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร พบว่า ด้านการเงินและงบประมาณในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารส่วนมากได้มาจากการจัดสรรเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนจัดให้ทุกปี จึงควรดำรงรักษาไว้นำไปใช้ในการบริหารจัดการในด้านนี้

4. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง คือ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ส่งเสริมสนับสนุนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในการจัดระบบความปลอดภัยเชื่อมโยงเครือข่ายในชุมชนผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา จัดทำยุทธศาสตร์ในการพัฒนางานปกครอง จัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศด้านต่าง ๆ เพื่อใช้อ้างอิงเปรียบเทียบและพัฒนางานปกครอง แสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครองในด้านเนื้อหาของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันที่จะเกิดการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง มีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มากที่สุดพร้อมทั้งมีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มากและปานกลาง ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของจิรวรรณ ภักดีบุตร (2537) การจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคลที่จัดขึ้นมากก็เนื่องจากความจำเป็นของผู้บริหารที่ต้องการลดความไม่แน่นอนในกระบวนการตัดสินใจ คุณค่าของระบบสารสนเทศจะมีต่อผู้บริหารมากน้อยเพียงใด ก็พิจารณาได้จากคุณสมบัติของสารสนเทศนั้น ๆ สารสนเทศในการปฏิบัติงานทั้งภายในและภายนอกมีมากมายหลากหลาย จำเป็นต้องมีการเลือกสรรให้เหมาะสมกับงานและการตัดสินใจในทุกระดับการใช้ประโยชน์ข้อมูลสารสนเทศขึ้นอยู่กับคุณค่าและคุณภาพของข้อมูลสารสนเทศหากข้อที่ป้อนเข้าสู่ระบบสารสนเทศไม่มีคุณภาพแล้วสารสนเทศที่เกิดขึ้นและเป็นผลลัพธ์ จากการประมวลผลก็ไม่ใช่ประโยชน์ต่อการตัดสินใจ การจัดระบบสารสนเทศควรมีลักษณะเชิงคุณภาพดังนี้ คือ ต้องมีความเกี่ยวข้อง ความทันสมัย ความถูกต้องแม่นยำและพิสูจน์ได้ข้อมูลในส่วนที่จะนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผน

โรงเรียนด้านงานปกครองอาจมีข้อมูลดังนี้ นักเรียน แยกเพศ อายุ รายชั้น แผนการเรียน อาชีพของบิดา มารดา จำนวนพี่น้อง ที่อยู่อาศัยและระยะทางถึงโรงเรียน รายจ่ายประจำวัน รายได้ผู้ปกครอง ความสามารถพิเศษ ความถนัดและสนใจ กรมสามัญศึกษา (2538 : 18-20) การจัดระบบสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งมีความสอดคล้องกับแนวคิดของ แคสซิดี้ Cassidy (1991) ได้ศึกษาเกี่ยวกับข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการพัฒนาระบบการศึกษา วิเคราะห์ระบบการบริหารข้อมูลทางการศึกษาโดยการใช้คอมพิวเตอร์ที่จะส่งผลให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้เป็นประโยชน์และถึงมือผู้บริหารผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ ผลการศึกษาพบว่าการพัฒนากระบวนการเพื่อใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลนั้น ต้องกำหนดเกณฑ์เพื่อการประเมินและการออกแบบระบบบริหารการจัดการข้อมูลการศึกษาจึงจะสามารถพัฒนาระบบการศึกษาได้ด้วยเหตุนี้การจัดทำยุทธศาสตร์ในพัฒนางานปกครองนักเรียนจึงควรดำเนินการต่อไปเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนกลยุทธ์พัฒนางานในด้านนี้

5. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ คือ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในเขตพื้นที่บริการ จำนวนโรงเรียน นักเรียน ระยะทางหมู่บ้านถึงโรงเรียนกำหนดเป้าหมายโดยรวมในงานบริการจัดทำแผนระยะสั้นระยะกลางและระยะยาวโดยยึดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนเป็นหลัก ประเมินผลโครงการตามกรอบงานบริการเพื่อเป็นข้อมูลการพัฒนา จัดทำสถิติข้อมูลต่างๆ ด้านเพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศที่ได้มาตรฐานของโรงเรียนในการประกันคุณภาพการศึกษาการให้บริการนักเรียนด้านเครื่องเขียนแบบเรียน เสื้อผ้า อาหารกลางวัน หอพัก ทุนการศึกษา ค่าพาหนะ สุขภาพอนามัย การแนะแนวศึกษาต่อ อาชีพ ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ สาธารณูปโภค สวัสดิการระบบประกันอุบัติเหตุ และปัญหาต่างๆ แสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการในด้านเนื้อหาของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคตโดยมีความสอดคล้องกันที่จะเกิดการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มาก ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของ ภิรมยา อินทรกำแหง (2530) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาพัฒนารูปแบบระบบข้อมูลสารสนเทศในการวางแผนพัฒนาการศึกษา บูรณาการระดับจังหวัด ในเขตการศึกษา 11 ผลการวิจัยสรุปได้ว่า มีการเตรียมการเกี่ยวกับข้อมูลการเก็บรวบรวมข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล การประมวลผลของข้อมูลและการนำ

เสนอข้อมูล ด้วยเหตุนี้การจ้ดเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในเขตพื้นที่บริการ จำนวนโรงเรียน
นักเรียน ระยะทางหมู่บ้านถึงโรงเรียน และงานวิจัยของ สุรารักษ์ ลีอนภา (2536) ได้วิจัยเรื่องการ
จัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษาเขต
กรุงเทพมหานคร โดยมีจุดมุ่งหมายด้านการประเมินผลการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า การประเมินผล
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทั้ง 2 ด้าน คือด้านหน้าที่
ของงานสารสนเทศและด้านการนำวัสดุครุภัณฑ์ไปใช้ระดับปฏิบัติ โดยส่วนรวมอยู่ในระดับมาก
มนูญ เพชรมีแก้ว (2540) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ศึกษาการดำเนินงานสารสนเทศในโรงเรียน
มัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการ
ดำเนินงานสารสนเทศ ใน โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9 ผลการวิจัย
พบว่า ระดับการดำเนินงานสารสนเทศของโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี
โรงเรียนขนาดเล็กโดยภาพรวมอยู่ในระดับพอใช้ โรงเรียนขนาดกลางโดยภาพรวมอยู่ในระดับดี
และโรงเรียนขนาดใหญ่ โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี ดังนั้นการจัดทำสถิติข้อมูลทุก ๆ ด้านเพื่อ
ประมวลผลเป็นสารสนเทศที่ได้มาตรฐานของโรงเรียนในการประกันคุณภาพการศึกษา จึงควร
ดำเนินการต่อไป อันจะเป็นประโยชน์ในการวางแผนพัฒนางานในด้านนี้

6. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงาน
โรงเรียนกับชุมชน คือ จัดบุคลากรปฏิบัติงานโรงเรียนกับชุมชนอย่างชัดเจน มีรายละเอียดเกี่ยวกับ
โครงการที่โรงเรียนร่วมดำเนินการกับชุมชนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เก็บ
รวบรวมรักษาข้อมูล สํารวจสภาพทรัพยากรในด้านต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ในชุมชน วิทยากรท้องถิ่น
ขนบธรรมเนียมประเพณีและปัญหาความต้องการของชุมชนแล้วประมวลผลนำไปพัฒนาการจัด
การศึกษาของโรงเรียน จัดทำประวัติข้อมูลชุมชน ทะเบียนศิษย์เก่า สมาคม ชมรมผู้ปกครองและครู
จัดเผยแพร่เกียรติประวัติบุคคล ประชาสัมพันธ์ผลงานนักเรียนและโรงเรียนให้กับชุมชนและ
ท้องถิ่นแสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน ในด้านเนื้อหา
ของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชนสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและ
ประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่างๆ ทั้งในและนอก
โรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันที่จะเกิดการจัดระบบ
สารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มาก ซึ่งมีความสอดคล้อง
กับงานวิจัยของ

ทองเพ็ชร จูมปา (2530) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาการออกแบบและพัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 6 พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่ได้ดำเนินการเรื่องดังต่อไปนี้คือ การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การศึกษาความเป็นไปได้ศึกษาความเหมาะสมของระบบกับสภาพของโรงเรียนและงบประมาณ การวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ วิเคราะห์กระบวนการตัดสินใจของผู้บริหาร การออกแบบระบบ การนำระบบมาใช้ในการประเมินผลและการบำรุงรักษา การปฏิบัติงานโรงเรียนกับชุมชนมีขอบข่ายงานครอบคลุมเรื่องการวางแผนสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติโรงเรียน การให้บริการชุมชน การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนการได้รับความสนับสนุนจากชุมชน จึงควรคงไว้ นำไปใช้ในการวางแผนงานในด้านนี้

7. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่ คือ จัดระบบอาคารเรียน จำแนกจำนวนอาคารเรียน แบบ ขนาด อายุการก่อสร้าง แหล่งเงินที่ใช้ในการก่อสร้างและสภาพที่แสดงระดับคุณภาพของอาคาร เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่ประวัติอาคาร การก่อสร้าง ประโยชน์ใช้สอย ครุภัณฑ์โรงเรียน จำนวนห้องเรียน พื้นที่โรงเรียน กรรมสิทธิ์ที่ดิน ลักษณะข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณูปโภคและพื้นที่ต่อนักเรียน จัดทำแผนผัง โครงสร้างอาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้างให้เป็นปัจจุบันแสดงลักษณะการใช้ประโยชน์จัดทำคู่มือการใช้พื้นที่ห้องเรียน อาคารเรียน ห้องพิเศษ สถานที่พักผ่อน และทำกิจกรรมยามว่างให้กับนักเรียน จัดระบบดูแลรักษา ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมและให้บริการชุมชนในโรงเรียนให้มีสภาพที่ดีใช้งานได้ตลอดเวลาแสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่ ในด้านเนื้อหาของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันที่จะเกิดการ จัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่ มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มาก ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรารักษ์ ลีอนภา (2536) ได้วิจัยเรื่อง การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร พบว่าด้านหน้าที่ของงานสารสนเทศและด้านการนำสู่ครุภัณฑ์ไปใช้ระดับปฏิบัติ โดยส่วนรวมอยู่ในระดับมาก จึงถือได้ว่าผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อาคารเรียน การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัยครั้งนี้นำไปใช้ประโยชน์ต่อการปรับปรุงพัฒนาการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 - 2555) ไว้ 2 ประเด็นคือ ในด้านการนำผลการวิจัยไปใช้ และงานวิจัยที่ควรทำต่อไป

1. ในด้านการนำผลการวิจัยไปใช้

จากแนวโน้มการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 - 2555) ที่ได้การจัดตั้งกรรมสิทธิ์ดังนี้

1.1 แนวโน้มการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

จัดวางโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาอย่างครอบคลุม ตามขอบข่ายหลักที่กรมกำหนดไว้ จัดให้มีบุคลากรปฏิบัติงานจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารอย่างชัดเจน การจัดวางระบบตรวจสอบด้วยสารสนเทศ คือ การศึกษาเบื้องต้น การวิเคราะห์ การออกแบบระบบ การพัฒนาระบบ การปฏิบัติงานตามระบบใหม่ การประเมินผลซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.2 แนวโน้มการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ

จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศในงานบริหารในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสมและการนำไปใช้ตามกระบวนการจัดการระบบสารสนเทศ คือ การเตรียมการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ การจัดเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ประมวลผลข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลแก่ผู้ใช้ประโยชน์ สนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการงานวิชาการ เพื่อสะดวกในการค้นหาและนำไปใช้ซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.3 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ

การจัดลำดับความสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ ในด้านการรวบรวมข้อมูล ควรมีการปรับปรุง หรือสร้างเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลให้สามารถ แลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการตรวจความสมบูรณ์ของข้อมูลด้วยเครื่องมือที่ ทันสมัย ก่อที่จะนำเสนอและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.4 แนวโน้มจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง

จัดระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคลมาใช้ประโยชน์ในการ วางแผนของโรงเรียนด้านงานปกครองอาจมีข้อมูลดังนี้ เพศ อายุ น้ำหนัก ส่วนสูง แผนการเรียน รายชั้น อาชีพของบิดามารดา จำนวนพี่น้อง ระยะทางจากหมู่บ้านถึงโรงเรียน รายได้ผู้ปกครอง ความสามารถพิเศษ ความถนัดและสนใจ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน รายงานผลการ ปฏิบัติงานประจำปี นำข้อมูลสารสนเทศที่ได้มาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษาของ โรงเรียน มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถประสานสัมพันธ์ได้กับหลายหน่วยงานเพิ่มมากขึ้นและมี มาตรฐานเดียวกันซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร จัดการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.5 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ

จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในเขตพื้นที่บริการ จำนวนโรงเรียน นักเรียน ระยะทาง การคมนาคม สำรวจปัญหาและความต้องการของนักเรียน บุคลากรและชุมชนในด้าน ต่าง ๆ วางแผนจัดทำโครงการตามความเหมาะสม เพื่อการพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษา ต้องอาศัยข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งในงานบริหารและส่วนที่เป็นเนื้อหา สารการเรียนรู้ของนักเรียนสามารถสืบค้น เข้าถึงประโยชน์การเรียนรู้ ส่วนที่ครูนำมาใช้ในการ จัดการเรียนรู้และส่วนที่ฝ่ายบริหารนำมาใช้ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน การประเมินภายใน การ รายงานคุณภาพการศึกษาการประชาสัมพันธ์โรงเรียนแก่ชุมชนซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูล

สารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.6 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน

จัดบุคลากรปฏิบัติหน้าที่บริหารงานโรงเรียนกับชุมชน มีรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการร่วมดำเนินการกับชุมชน จัดเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานในชุมชน สำรวจสภาพและปัญหาความต้องการในชุมชน โดยร่วมกับศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้านต่าง ๆ ซึ่งนำมาสู่การพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้สอดคล้องกับท้องถิ่นและโรงเรียนจัดให้บริการชุมชนและท้องถิ่น สนับสนุนกิจกรรมตามสภาพความเหมาะสมที่พึงกระทำ จัดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานนักเรียน โรงเรียนให้กับชุมชนได้รับทราบในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.7 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่

จัดอาคารสถานที่ของโรงเรียนอยู่ในสภาพที่ถูกหลักวิชาการเอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอนจัดแสดงโครงสร้างแผนผังสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่โรงเรียนอย่างชัดเจน และเป็นปัจจุบัน การจัดเก็บรวบรวมรักษาข้อมูล ประวัติอาคารสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ คู่มือการใช้ห้องเรียน การใช้งาน จัดระบบดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมพื้นที่ปรับปรุงพัฒนาอยู่เสมอ โรงเรียนให้บริการชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขอใช้อาคารสถานที่อย่างเป็นระบบ ซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

2. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

ในการวิจัยครั้งต่อไป ควรจะนำวิธีการนี้ไปใช้ในประเด็นสำคัญทางด้านการปฏิรูปการเรียนรู้ 4 ด้าน ได้แก่ แนวโน้มในการพัฒนาการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การบริหารการจัดกิจกรรมนักเรียน และการบริหารจัดการ สถานศึกษา ในระดับโรงเรียน หรือระดับเขตพื้นที่การศึกษา