

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) เพื่อศึกษาแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 - 2555) ก่อนที่จะดำเนินการวิจัย ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าจากเอกสารงานวิจัยตลอดจนตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาวิจัย และเพื่อความสำเร็จของงานวิจัย ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. ขั้นตอนการวิจัย
2. ประชากร
3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

ขั้นตอนการวิจัย

ผู้วิจัยได้กำหนด 2 ช่วงของการวิจัย ซึ่งมีลักษณะดังนี้ คือ

1. ผู้วิจัยได้ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ 5 ท่าน ตอบคำถามปลายเปิด เกี่ยวกับแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 - 2555) ทั้ง 7 งาน คือ งานบริหาร งานวิชาการ งานธุรการ งานปกครอง งานบริการ งานโรงเรียนกับชุมชนและงานบริหารอาคารสถานที่
2. เพื่อนำความคิดเห็นมาสร้างเป็นแบบสอบถาม มาตรฐานประเมินค่า 5 ระดับ
3. นำแบบสอบถามไปให้ผู้เชี่ยวชาญทางการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 25 ท่านตอบ
4. นำข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามมาวิเคราะห์หาค่ามัชฌิมและพิสัยระหว่างควอไทล์
5. นำผลการวิเคราะห์หาค่ามัชฌิม ฐานนิยมและพิสัยระหว่างควอไทล์เพื่อหาแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 - 2555)

ประชากร

ผู้วิจัยดำเนินการคัดเลือกประชากรของการวิจัย ดังนี้

1. ผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
โรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 5 คน ซึ่งมีเกณฑ์ ดังนี้

1.1 เป็นหรือเคยเป็นนักบริหารจัดการศึกษาด้านการจัดระบบสารสนเทศ

1.2 มีหรือเคยมีตำแหน่งนักวิชาการที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดระบบ
สารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา

จากเกณฑ์ในการพิจารณา ได้คัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 คน เพื่อกำหนดกรอบ
แบบสอบถามเพื่อคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญเป็นกลุ่มตัวอย่างต่อไปนี้

ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้ง 5 คน ประกอบด้วย

1. ดร.อธิปัตย์ คลี่สุนทร ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

2. นายวิพากย์ โรจนแพทย์ ผู้เชี่ยวชาญกรมสามัญศึกษา

3. นายสมเกียรติ บุญรอด ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร

4. ดร.สมปอง สมนักพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

5. นายอนันต์ น่วมอินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม

2. ผู้เชี่ยวชาญ ผู้วิจัยคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญพร้อมทั้งประวัติการทำงานการจัดระบบ
สารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ใน
จำนวน 2 กลุ่ม 64 คน เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 คนคัดเลือกเป็นกลุ่มตัวอย่างจำนวนหนึ่งโดยมี
เกณฑ์ดังนี้

2.1 เป็นผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร
มีประสบการณ์ และหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 3 ปี

2.2 เป็นครูผู้สอนของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร
มีประสบการณ์และหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 3 ปี และการศึกษาไม่ต่ำ
กว่า ปริญญาตรี

ผู้วิจัยคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญจากการคัดเลือกโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีความถี่ซ้ำกันตั้งแต่ 3 ท่าน
ขึ้นไปเป็นกลุ่มตัวอย่างที่จะศึกษาผลการคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญจากการคัดเลือกของผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อ
คัดเลือกเป็นกลุ่มตัวอย่าง จาก 64 คน เหลือ 25 คน ดังรายชื่อและตำแหน่ง ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. นายเกรียงไกร คงบุญ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนทุ่งโพธิ์ทะเลพิทย |
| 2. นางนิชรา พรหมประไพ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนนครไตรตรึงษ์ |
| 3. นายวัลลภ เอี่ยมมะ
คำแพงเพชร | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ |
| 4. นายมีนา สีตลพฤษ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนพรานกระต่ายพิทยาคม |
| 5. นายพงษ์ธร สันติกุล | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนไพโรภวิทยา |
| 6. นายบุญเลิศ คำกล่อม | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนคลองขลุงราษฎร์รังสรรค์ |
| 7. นายสุธี สนิทพจน์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนโค้งไผ่วิทยา |
| 8. นายนพดล แก้วประสิทธิ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนสลกบาตรวิทยา |
| 9. นายนพดล อินมา | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนบ่อแก้ววิทยา |
| 10. นายไพโรจน์ วชิรินทรวัฒน์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนระหานวิทยา |
| 11. นายไฉน ขุนไกร | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนโกสัมพีนวิทยา |
| 12. ว่าที่ รต.ชเนตร ทองสนิท | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนคลองลานพัฒนาจินดาศักดิ์ |
| 13. นายมานะ สุขเกษม | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนปางศิลาทองศึกษา |
| 14. นายสุรพล พิมพ์สอน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม |
| 15. นายสมชัย ถอสุวรรณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับ 7 โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม |
| 16. นายสะอาด หลอมทอง | อาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนโค้งไผ่วิทยา |
| 17. นางสาวจิรภา ตันเจริญ | อาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนปางศิลาทองศึกษา |
| 18. นางนันทนา มั่นเกษวิทย์ | อาจารย์ 3 ระดับ 8 โรงเรียนคลองขลุงราษฎร์รังสรรค์ |
| 19. นางศศิธร ธรรมสังวาลย์ | อาจารย์ 2 ระดับ 7 โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม |
| 20. นายสุรนนท์ พันธุ์สมบูรณ์ | อาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนบ่อแก้ววิทยา |
| 21. นางนันทกาล วราหะ | อาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนวังไทรวิทยาคม |
| 22. นางนภาพร แก้วจาเครือ | อาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนไพโรภวิทยา |
| 23. นางสาวกัลยา รักษาสัตย์ | อาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียนไทรงามพิทยาคม |
| 24. นายพิจารณ์ อุตสาหกิจ | อาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียนปางมะค่าวิทยาคม |
| 25. นางอ้อมจิตร สระทองจันทร์ | อาจารย์ 2 ระดับ 7 โรงเรียนสัคนามวิทยา |

ลำดับขั้นตอนการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

ผู้วิจัยศึกษาประวัติและผลงานของผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 คน เป็น ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ 1 คน เป็นผู้เชี่ยวชาญกรมสามัญศึกษา 1 คน เป็นผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัด 1 คน และเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ของจังหวัด 2 คน

ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้ง 5 คน ศึกษาประวัติและประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญแล้วคัดเลือกจำนวนกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ 2 กลุ่ม 2 ใน 3 ของจำนวนทั้งหมดได้ กลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจำนวน 15 คน และกลุ่มครูผู้สอนและปฏิบัติหน้าที่จัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 10 คน รวมทั้งหมด 25 คน ดังนี้

กลุ่มผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร มีจำนวน 32 คน ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นกลุ่มประชากรการวิจัย จำนวน 15คนแต่ละคนได้รับการคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิ3 คน

กลุ่มครูผู้สอนและปฏิบัติหน้าที่จัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดกำแพงเพชร มีจำนวน 32 คนที่เข้าเกณฑ์ได้รับการคัดเลือกเป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 10 คน แต่ละคนได้รับการคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิ 3 คน

ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของแมคมิลแลน (Macmillan 1971) ที่กล่าวว่า ผู้เชี่ยวชาญตั้งแต่ 13 คน ขึ้นไปความคลาดเคลื่อนจะมีน้อยมาก กลุ่มตัวอย่าง 25 คน จึงเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยดำเนินการสร้างแบบสอบถามโดยความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า พ.ศ. 2546 - 2555 โดยดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

ขั้นที่ 1 ผู้วิจัยทำการศึกษาและตั้งคำถามปลายเปิดให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว ทั้ง 5 ท่าน โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิเหล่านั้นแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในช่วงเวลาที่ผู้วิจัยต้องการศึกษาโดยยึดตัวแปรด้านการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาทั้ง 7ด้านได้แก่ ด้านงานบริหาร ด้านงานวิชาการ ด้านงานธุรการ ด้านงานปกครอง ด้านงานบริการ ด้านงานโรงเรียนกับชุมชน และด้านงานบริหารอาคารสถานที่ นอกจากนี้ผู้วิจัยได้ทำการศึกษารายละเอียดในเรื่องดังกล่าวจากเอกสารและวารสารต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางประกอบการศึกษาดังกล่าว

นี้ผู้วิจัยได้กำหนดกรอบในการศึกษาแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2546 - 2555) สำหรับคำถาม ซึ่งเป็นปลายเปิดรอบที่ 1 ดังนี้

1. ท่านคิดว่าแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในจังหวัดกำแพงเพชร ทั้ง 7 ด้านมีแนวโน้มอย่างไร

- 1.1 งานบริหาร
- 1.2 งานวิชาการ
- 1.3 งานธุรการ
- 1.4 งานปกครอง
- 1.5 งานบริการ
- 1.6 งานโรงเรียนกับชุมชน
- 1.7 การบริหารอาคารสถานที่

ซึ่งในการนี้ ผู้วิจัยได้ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้ทรงคุณวุฒิอภิปรายเรื่องเหล่านี้ อย่างละเอียด และใช้ลายมือเขียนด้วยตนเอง

ขั้นที่ 2 นำข้อมูลที่ได้จากการตอบคำถาม โดยใช้คำถามปลายเปิดรอบที่ 1 มาสร้างแบบสอบถามรอบที่ 2 โดยนำข้อความที่ได้จากการตอบคำถามของผู้ทรงคุณวุฒิมาจำแนกเป็นข้อกระทงโดยคัดเลือกข้อความที่เป็นการทำนายแนวโน้มอย่างชัดเจนรวบรวมเนื้อความที่ใกล้เคียงกันไว้ในข้อความเดียวกันและพยายามคงความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่ตอบในรอบที่ 1 จะได้แบบสอบถามรอบที่ 2 เป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ แต่ละข้อกำหนดมีคะแนนต่างกันมีความหมาย

ดังนี้

- 5 หมายถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มความเป็นไปได้ มากที่สุด
- 4 หมายถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มความเป็นไปได้ มาก
- 3 หมายถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มความเป็นไปได้ ปานกลาง
- 2 หมายถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มความเป็นไปได้ น้อย
- 1 หมายถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มความเป็นไปได้ น้อยที่สุด

แบบสอบถามแบ่งเป็น 7 ตอน รวม 35 ข้อ โดยมีจำนวนข้อในแต่ละตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 2 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 3 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ โรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดกรมสามัญศึกษา จำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 4 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครองโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดกรมสามัญศึกษา จำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 5 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ โรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 6 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกัมพูชนโรงเรียน
มัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 7 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่โรงเรียน
มัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 5 ข้อ

นำแบบสอบถามรอบที่ 2 ให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 25 ท่าน ตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ
ศึกษาความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญแต่ละท่านที่มีต่อแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร
ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในจังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า
(พ.ศ.2546 -2555) ตามตัวแปรทั้ง 7 ด้านว่ามีแนวโน้มและสอดคล้องกันมากน้อยเพียงใด ดังอย่าง
ของแบบสอบถามรอบที่ 2 เป็นดังนี้

กรุณาอ่านและพิจารณาข้อความแต่ละข้อ แล้วทำเครื่องหมาย / ลงในตารางข้อความที่
เห็นตรงกับความคิดเห็นของท่าน เกี่ยวกับโอกาสแนวโน้ม ความเป็นไปได้ เพียงข้อเดียว

ข้อความ	แนวโน้มความเป็นไปได้				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
แนวโน้มเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศ ในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา					
1.การจัดบุคลากรปฏิบัติงานจัดระบบ สารสนเทศในงานบริหารโรงเรียน

ขั้นที่ 3 นำข้อมูลจากแบบสอบถามรอบที่ 2 ที่ได้รับคืนจากผู้เชี่ยวชาญทั้ง 25 ท่าน

2. กรณียืนยันคำตอบเดิมและอยู่นอกพิสัยระหว่างควอตล์ (L—) ให้ใส่เหตุผลลงใน
ช่องเหตุผลด้วย

ข้อ	ข้อความ	แนวโน้มความเป็นไปได้						เหตุผล
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	ยืนยัน คำตอบ	
1.	.การจัดบุคลากร ปฏิบัติงานจัดระบบ สารสนเทศในงาน บริหารโรงเรียน		<input type="checkbox"/>		●		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

3. กรณีเลือกคำตอบให้สอดคล้องกับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญท่านอื่น ๆ

ข้อ	ข้อความ	แนวโน้มความเป็นไปได้						เหตุผล
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	ยืนยัน คำตอบ	
1.	.การจัดบุคลากร ปฏิบัติงานจัดระบบ สารสนเทศในงาน บริหารโรงเรียน	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		●			

การตรวจสอบเครื่องมือ

ผู้วิจัยได้นำเครื่องมือที่สร้างเป็นแบบสอบถาม มาตรฐานประเมินค่า 5 ระดับ ที่สร้างขึ้น
จากการวิเคราะห์คำตอบของผู้ทรงคุณวุฒิ ไปให้ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยที่มีประสบการณ์ในการ
วิจัย โดยใช้เทคนิคเดลฟาย เพื่อตรวจสอบคุณภาพในด้านรูปแบบ โครงสร้างและเนื้อหา ผู้วิจัยได้นำ
คำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิมาปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถาม ให้เหมาะสม และสะดวกในการตอบ

ของผู้เชี่ยวชาญที่จะเป็นกลุ่มตัวอย่างแล้วนำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิท่านเดิมตรวจสอบคุณภาพอีกครั้งหนึ่ง จึงนำไปให้กลุ่มตัวอย่าง ตอบแบบสอบถาม แบบสอบถามรอบที่ 1 รอบที่ 2 และรอบที่ 3 ผู้ตรวจสอบเครื่องมือ ได้แก่

1. ดร.สมภพ เจริญนทศ คณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏนครสวรรค์
(ผู้ตรวจสอบในด้านรูปแบบ โครงสร้างและเนื้อหา)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยรรยงค์ ยรรยงเมธ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ (ผู้ตรวจสอบทางด้านรูปแบบ โครงสร้างและเนื้อหา)
3. นายสมเกียรติ บุญรอด ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร
(เป็นผู้ตรวจสอบทางด้านเนื้อหา เป็น 1 ใน 5 ของผู้ทรงคุณวุฒิ)

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นขั้นตอน ดังนี้

1. ผู้วิจัยได้ติดต่อผู้ทรงคุณวุฒิ 5 ท่านแรก เพื่อขอให้ตอบแบบสอบถามรอบที่ 1 โดยนำหนังสือราชการขอความอนุเคราะห์การเก็บข้อมูลจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อแจ้งวัตถุประสงค์ รายละเอียดของการวิจัย และขอทราบความสมัครใจในการตอบแบบสอบถาม ในการตอบแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้เตรียมคำถามเป็นลักษณะคำถามปลายเปิด ให้ผู้ทรงคุณวุฒิได้ตอบอย่างอิสระ และได้ขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิเก็บแบบสอบถามรอบที่ 1 ด้วยตนเอง เพื่อนำไปวิเคราะห์ในการสร้างแบบสอบถามในรอบที่ 2
2. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นมาจากความรู้ที่ได้จากข้อ 1 ไปให้ผู้เชี่ยวชาญตอบ พร้อมทั้งมีหนังสือราชการนำจาก อธิการบดีสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อแจ้งวัตถุประสงค์ รายละเอียดของการวิจัย รวมทั้งขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญ ทั้งนี้กระทำได้ด้วยตนเองและไปขอรับแบบสอบถามที่ตอบเสร็จเรียบร้อยแล้วกลับมาวิเคราะห์ด้วยตนเอง
3. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่มีรายละเอียดเพิ่มจากข้อ 2 ไปให้ผู้เชี่ยวชาญ ชุดเดิมตอบครั้งหนึ่ง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้มาวิเคราะห์ โดยใช้ค่าสถิติพื้นฐานดังกล่าวไว้ในหัวข้อถัดไป

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่ มัชยฐาน ฐานนิยม และ พิสัยระหว่างควอตล์ เกณฑ์ที่ผู้วิจัยใช้วิเคราะห์ค่าสถิติทั้ง 3 ค่า ได้มาจากการศึกษาผลการวิจัยโดยใช้เทคนิคเดลฟายจากผู้วิจัยหลายท่าน อาทิเช่น ชนิตา รัชย์พลเมือง และคณะ ทำการวิจัยเรื่อง แนวโน้มการศึกษาในระบบโรงเรียนในช่วงระยะแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 และ 7 การวิจัยของ (ณัฐฉา สรรพศรี) เรื่องแนวโน้มของการวิจัยการศึกษาในอนาคต การวิจัยของ (วัชรพินทุสมิต) เรื่องแนวโน้มการมัธยมศึกษาของประเทศไทยในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2534 - 2544) การวิจัยของ กมล วงศ์สุทธิ เรื่องแนวโน้มการดำเนินการโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ ในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2544 -2553) และการวิจัยของ (จิรศักดิ์ ประสิทธิ์) เรื่อง แนวโน้มการจัดการศึกษาแบบสหวิทยาเขตในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2544 - 2553) ซึ่งเกณฑ์การวิเคราะห์ค่าสถิติใช้เกณฑ์เดียวกันทั้งสิ้น ซึ่งผู้วิจัยได้แสดงไว้ในหัวข้อย่อย แต่ละค่าสถิติ ดังต่อไปนี้

1. มัชยฐาน (Median)

สูตรที่ใช้คำนวณ คือ

$$\text{มัชยฐาน} = L + I \left\{ \frac{\frac{N}{2} - F_1}{F_2 - F_1} \right\}$$

เมื่อ L คือ จุดจำกัดล่างที่แท้จริงของชั้นคะแนนที่มีมัชยฐานตกอยู่

I คือ อัตรากาชั้นคะแนน

N คือ จำนวนความถี่ทั้งหมด

F1 คือ ความถี่สะสมจากชั้นคะแนนต่ำสุดถึงชั้นคะแนนที่ต่ำกว่าชั้นคะแนนที่ต่ำกว่าชั้นคะแนนที่มีค่ามัชยฐานอยู่

F2 คือ ความถี่สะสมของคะแนนในชั้นที่มีค่ามัชยฐานอยู่ (Glass and

Stanleys,1970 : 58 - 59)

จากแบบสอบถามรอบที่ 2 และรอบที่ 3 มาตรฐานประเมินค่า 5 ระดับมีน้ำหนักคะแนน ดังนี้

5 หมายถึง มีแนวโน้มความเป็นไปได้ มากที่สุดหรือเห็นด้วยมากที่สุด

4 หมายถึง มีแนวโน้มความเป็นไปได้ มากหรือเห็นด้วยมาก

3 หมายถึง มีแนวโน้มความเป็นไปได้ ปานกลางหรือเห็นด้วยปานกลาง

2 หมายถึง มีแนวโน้มความเป็นไปได้ น้อยหรือเห็นด้วยน้อย

1 หมายถึง มีแนวโน้มความเป็นไปได้ น้อยที่สุดหรือเห็นด้วยน้อยที่สุด

ชนิดา รักษาพลเมือง,รัตนา ตุงคสวัสดิ์ และปราณี สีหอำไพ (2527 : 24 อ้างถึงใน
 จิรศักดิ์ ประสิทธิ์ 2544 : 43) ค่ามัธยฐานที่ได้จะแปลความหมายตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ ดังนี้
 ตั้งแต่ 4.50 ขึ้นไป หมายถึง ข้อความนั้นมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มากที่สุด
 3.50 - 4.49 หมายถึง ข้อความนั้นมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มาก
 2.50 - 3.49 หมายถึง ข้อความนั้นมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้ปานกลาง
 1.50 - 2.49 หมายถึง ข้อความนั้นมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้น้อย
 ต่ำกว่า 1.50 หมายถึง ข้อความนั้นมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้น้อยที่สุด

2. พิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range)

สูตรที่ใช้ในการคำนวณคือ สูตรเดียวกับการหาค่ามัธยฐาน

โดยแทนค่า $\frac{N}{2}$ ด้วย $\frac{N}{4}$ ในการหาค่าควอไทล์ที่ 1

และแทนค่า $\frac{N}{2}$ ด้วย $\frac{3N}{4}$ ในการหาค่าควอไทล์ที่ 3

$$I.R = Q_3 - Q_1$$

เมื่อ I.R แทนค่า พิสัยระหว่างควอไทล์

Q_3 แทน ควอไทล์ที่ 3

Q_1 แทน ควอไทล์ที่ 1

$$Q_1 = L + I \left\{ \frac{\frac{N}{4} - F_1}{F_2 - F_1} \right\}$$

$$Q_3 = L + I \left\{ \frac{\frac{3N}{4} - F_1}{F_2 - F_1} \right\}$$

เมื่อ L คือ จุดจำกัดล่างที่แท้จริงของชั้นคะแนนที่มีมัธยฐานตกอยู่

I คือ อंतरภาคชั้นคะแนน

N คือ จำนวนความถี่ทั้งหมด

F1 คือ ความถี่สะสมจากชั้นคะแนนต่ำสุดถึงชั้นคะแนนที่ต่ำกว่าชั้นคะแนนที่มีค่า
 มัธยฐานอยู่

F2 คือ ความถี่สะสมของคะแนนในชั้นที่มีค่ามัธยฐาน (Glass and Stanley 1970

การหาค่าความแตกต่างระหว่างควอไทล์ 1 กับควอไทล์ที่ 3

ถ้าข้อความใดมีค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ 1.50 ลงมา แสดงว่าความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญที่มีต่อข้อความนั้นสอดคล้องกัน ถ้าข้อความใดมีค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ มากกว่า 1.50 แสดงว่าความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญที่มีต่อข้อความนั้นไม่สอดคล้องกัน
 ชนิตา รักษ์พลเมือง, รัตนา ตุงคสวัสดิ์ และปราณี สีหอำไพ (2527 : 24 อ้างถึงใน จิรศักดิ์ ประสิทธิ์ 2544 : 45)

3. ฐานนิยม (Mode)

สูตรที่ใช้คำนวณ คือ การหาค่าความถี่ของระดับคะแนนจาก 1 ถึง 5 ของแต่ละข้อความระดับคะแนนใดมีค่าความถี่สูงสุด ถือเป็นค่าฐานนิยมของข้อความนั้น ในกรณีความถี่สูงสุด มีค่าเท่ากัน และระดับคะแนนอยู่ติดกัน ถือเอาค่ากลางระหว่างคะแนนทั้งสองเป็นค่าฐานนิยมของข้อความนั้น ส่วนกรณีความถี่สูงสุดของระดับคะแนนทั้งสองนั้นเป็นค่าฐานนิยมของข้อความนั้น

4. ส่วนเบี่ยงเบนควอไทล์ (Quartile Deviation)

ส่วนเบี่ยงเบนควอไทล์ เป็นการวัดการกระจายซึ่งคำนวณได้จากครึ่งหนึ่งของระยะระหว่างควอไทล์ที่ 3 และควอไทล์ที่ 1 โดยมีสูตรดังนี้

$$Q.D. = \frac{Q_3 - Q_1}{2}$$

เมื่อ Q.D. คือ ส่วนเบี่ยงเบนควอไทล์

Q1 คือ ควอไทล์ที่ 1

Q3 คือ ควอไทล์ที่ 3

ผู้วิจัยคำนวณค่าฐานนิยมของแต่ละข้อความแล้วนำมาหาความแตกต่าง ระหว่างมัธยฐาน กับฐานนิยม โดยที่ผู้วิจัยกำหนดว่า ค่าสัมบูรณ์ของความแตกต่างระหว่างค่ามัธยฐานกับฐานนิยมมีค่าไม่เกิน 1 จึงจะถือว่าความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่มีต่อข้อความนั้นสอดคล้องกัน ชนิดารักษ์พลเมือง,รัตนา ตุงคสวัสดิ์ และปราณี สีหอำไพ (2527 อ้างถึงใน จิรศักดิ์ ประสิทธิ์ 2544: 45)

การหาค่าฐานนิยม ของแต่ละข้อความนั้นผู้วิจัยคำนวณหาค่าความถี่ของระดับคะแนนจาก 1 ถึง 5 สำหรับแต่ละข้อความ ระดับคะแนนใดที่มีความถี่สูงสุดถือเป็นค่าฐานนิยมของข้อความนั้น ในกรณีที่ความถี่สูงสุดของระดับคะแนนเท่ากันและระดับคะแนนนั้นอยู่ติดกันจะถือเอาค่ากลางระหว่างคะแนนทั้งสองนั้นเป็นฐานนิยมของข้อความนั้นส่วนกรณีที่ความถี่สูงสุดของระดับคะแนนเท่ากันแต่ระดับคะแนนไม่ได้อยู่ติดกัน จะถือว่าระดับคะแนนทั้งสองนั้นเป็นฐานนิยมของข้อความนั้น ผู้วิจัยนำเอาค่ามัธยฐานมาสรุปเป็นระดับของแนวโน้มของข้อกระทง แต่ละข้อและนำเอาค่าพิสัยระหว่างควอร์ไทล์กับค่าสัมบูรณ์ของความแตกต่างระหว่างค่ามัธยฐานกับฐานนิยม เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาความสอดคล้องของผู้เชี่ยวชาญที่มีต่อข้อกระทง แต่ละข้อ ถ้าค่าสถิติค่าใดค่าหนึ่งอยู่นอกเกณฑ์ที่กำหนด หรืออยู่นอกเกณฑ์ทั้งสองค่า จะถือว่าไม่สอดคล้องกัน

ในการสรุปความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญแต่ละข้อกระทงนั้นผู้วิจัยจะยึดถือค่ามัธยฐานเป็นหลักในการทำนายแนวโน้มของข้อกระทงแต่ละข้อและจะใช้ค่าสถิติพิสัยระหว่างควอร์ไทล์กับค่าสัมบูรณ์ของความแตกต่างระหว่างมัธยฐานกับค่าฐานนิยมซึ่งแสดงถึงความสอดคล้องกันของความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญในแต่ละข้อกระทง เป็นการเสริมแนวโน้มอีกทีหนึ่ง ผู้วิจัยจะนำเอาข้อความที่กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ มีความคิดเห็นสอดคล้องกันทั้งในด้านมัธยฐานพิสัยระหว่างควอไทล์ และฐานนิยมมาสรุปเป็นความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2546 - 2555)ตามกรอบของตัวแปรที่กำหนดไว้ แล้วนำเสนอเป็นผลของการวิเคราะห์ข้อมูล ทั้งนี้ผู้วิจัยจะคัดเลือกข้อกระทงที่มีค่ามัธยฐานมากที่สุดมาอภิปรายผล

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2546 - 2555) ใน 7 ประเด็น ดังนี้ งานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา งานวิชาการ งานธุรการ งานปกครอง งานบริการ งานโรงเรียนกับชุมชน งานบริหารอาคารสถานที่

วิธีดำเนินการ

กลุ่มประชากรของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้มีผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน และผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 25 ท่าน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เป็นแบบสอบถาม 3 ฉบับ คือ

ฉบับที่ 1 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดจำนวน 7 ข้อ

ฉบับที่ 2 เป็นแบบสอบถามปลาย ปิด ในลักษณะมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ จำนวน 7 ข้อ แต่ละข้อประกอบไปด้วยข้อกระทงรวม 35 ข้อ

ฉบับที่ 3 เป็นแบบสอบถามที่มีเนื้อหาและจำนวนข้อเหมือนแบบสอบถามฉบับที่ 2 และคำตอบของผู้เชี่ยวชาญแต่ละท่าน เพื่อเปรียบเทียบและทบทวนความคิดเห็นและความคาดหวังของตนในการตอบแบบสอบถามรอบที่ 3 และเพิ่มช่องแสดงเหตุผล เมื่อมีผู้เชี่ยวชาญตอบแบบสอบถามรอบที่ 3 นอกเหนือพิสัยระหว่างควอไทล์ของกลุ่ม

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูลเป็นขั้นตอน ดังนี้

1. นำแบบสอบถามปลาย ปิดในลักษณะมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ พร้อมทั้งทำหนังสือราชการจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ส่งให้กับผู้เชี่ยวชาญ 25 ท่าน รวม 25 คน ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2546 และเก็บแบบสอบถามในวันที่ 29 กรกฎาคม 2546 รวมระยะเวลาในการเก็บแบบสอบถาม 7 วัน ได้รับข้อมูลกลับคืน จำนวน 25 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100

2. นำแบบสอบถามฉบับที่ 2 ที่ได้รับคืน นำมาวิเคราะห์มัชฌาน ฐานนิยม และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ทำหนังสือราชการจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ส่งให้กับผู้เชี่ยวชาญหมดทั้ง 25 คนในวันที่ 14 สิงหาคม 2546 และได้รับคืนในวันที่ 28 สิงหาคม 2546 รวมระยะเวลาในการเก็บแบบสอบถามฉบับที่ 2 เป็นระยะเวลา 15 วัน ได้รับข้อมูลคืน จำนวน 25 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100

การวิเคราะห์ข้อมูล

คำนวณหาค่าสถิติพื้นฐาน คือ มัชฌาน ฐานนิยม และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ของข้อกระทงแต่ละข้อ นำข้อกระทงที่ผู้เชี่ยวชาญ มีความเห็นสอดคล้องกันทั้ง มัชฌาน ฐานนิยม ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ และค่าส่วนเบี่ยงเบนควอไทล์ มาสรุปเป็นความคิดเห็นตามกรอบที่กำหนดแล้วนำเสนอเป็นผลงานทางการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้สถิติพื้นฐานคือมัชฌาน ฐานนิยม ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์และค่าส่วนเบี่ยงเบนควอไทล์

สรุปผล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 - 2555) สรุปได้ดังนี้ คือ

1. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมี แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ที่จะเกิดขึ้นได้มากทุกข้อ คือ การจัดบุคลากรปฏิบัติงานจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียน วางโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอย่างครอบคลุม จัดวางระบบตรวจ

สอบภายในของงานบริหารอย่างเหมาะสมเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานและติดตามประเมินผล มีการรวบรวมข้อมูล จัดเก็บรักษา นำเสนอข้อมูลและสารสนเทศในงานบริหารของโรงเรียนด้วย คอมพิวเตอร์ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายงานการปฏิบัติงานประจำปีต่อสาธารณชน

2. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมี แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ ที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ ใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ และ แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการปฏิบัติงานวิชาการ จัดระบบข้อมูล และสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน มีการจัดกระทำข้อมูลเพื่อประมวลผลเป็น สารสนเทศของงานวิชาการที่พร้อมใช้ประโยชน์ได้ ระบบจัดเก็บรักษา สํารวจรวบรวมข้อมูลที่มี ประสิทธิภาพได้ข้อมูลถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นปัจจุบัน

3. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ ที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำแฟ้มประวัติข้าราชการ ลูกจ้างและข้อมูลพื้นฐานของบุคลากร จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศงานสารบรรณ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศงานการเงินและพัสดุ และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการปฏิบัติงานธุรการอย่างชัดเจน มีการจัดวางแผนระบบควบคุมภายในงานธุรการและนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการ

4. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง ที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี จัดทำ ยุทธศาสตร์ในการพัฒนางานปกครองนักเรียน จัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศด้านต่าง ๆ เพื่อใช้อ้างอิงเปรียบเทียบและพัฒนางานปกครอง และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้ปานกลาง คือ ส่งเสริม สนับสนุนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในการจัดระบบความปลอดภัยเชื่อมโยงเครือข่ายในชุมชน ผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา

5. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมี แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ ที่จะเกิดขึ้นได้มาก คือ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในเขตพื้นที่บริการ จำนวนโรงเรียน นักเรียน ระยะทางหมู่บ้านถึงโรงเรียน กำหนดเป้าหมายโดยรวมในงานบริการจัดทำแผนระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาวโดยอีควิสทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนเป็นหลัก ประเมินโครงการตามกรอบงานบริการเพื่อเป็นข้อมูลการพัฒนางาน จัดทำสถิติข้อมูลทุก ๆ ด้านเพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศที่ได้มาตรฐานของโรงเรียนในการประกันคุณภาพการศึกษา การให้บริการนักเรียนด้าน เครื่องเขียนแบบเรียน เสื้อผ้า อาหารกลางวัน หอพัก ทุนการศึกษา ค่าพาหนะ สุขภาพอนามัย การแนะแนวศึกษาต่อ อาชีพ ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ สาธารณูปโภค สวัสดิการระบบประกันอุบัติเหตุ และปัญหาต่าง ๆ

6. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน ที่จะเกิดขึ้นได้มาก คือ จัดบุคลากรปฏิบัติงานโรงเรียนกับชุมชนอย่างชัดเจน มีรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการที่โรงเรียนร่วมดำเนินการกับชุมชนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เก็บรวบรวมรักษาข้อมูล สํารวจสภาพทรัพยากรในด้านต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ในชุมชนวิทยาการท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีและปัญหาความต้องการของชุมชนแล้ว ประมวลผลนำไปพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน จัดทำประวัติข้อมูลชุมชน ทะเบียนศิษย์เก่า สมาคม ชมรมผู้ปกครองและครู จัดเผยแพร่เกียรติประวัติบุคคล ประชาสัมพันธ์ผลงานนักเรียนและโรงเรียนให้กับชุมชนและท้องถิ่น

7. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่ที่มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่ ที่จะเกิดขึ้นได้มาก คือ จัดระบบอาคารเรียน จำแนกจำนวนอาคารเรียน แบบ ขนาด อายุการก่อสร้าง แหล่งเงินที่ใช้ในการก่อสร้างและสภาพที่ระดับคุณภาพของอาคาร เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่ประวัติอาคาร การก่อสร้าง ประโยชน์ใช้สอยครุภัณฑ์โรงเรียนจำนวนห้องเรียน พื้นที่โรงเรียน กรรมสิทธิ์ที่ดินลักษณะของข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณูปโภคและพื้นที่ต่อนักเรียน จัดทำแผนผังโครงสร้างอาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้างให้เป็นปัจจุบันแสดงลักษณะการใช้ประโยชน์

จัดทำคู่มือการใช้พื้นที่ห้องเรียน อาคารเรียน ห้องพิเศษ สถานที่พักผ่อนและทำกิจกรรมยามว่างให้กับนักเรียน จัดทำระบบดูแลรักษา ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมและให้บริการชุมชนในโรงเรียนให้มีสภาพที่ดีใช้งานได้ตลอดเวลา

อภิปรายผล

การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาแนวโน้มนำการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร นำเสนอเพื่ออภิปรายผล ดังนี้

1. แนวโน้มนำการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มนำการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหาร คือ การจัดบุคลากรปฏิบัติงานจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียน วางโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอย่างครอบคลุม จัดวางระบบตรวจสอบภายในของงานบริหารอย่างเหมาะสมเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานและติดตามประเมินผล มีการรวบรวมข้อมูล จัดเก็บรักษา นำเสนอข้อมูลและสารสนเทศในงานบริหารของโรงเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายงานการปฏิบัติงานประจำปีต่อสาธารณชนแสดงให้เห็นว่าการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในด้านเนื้อหาของการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารสามารถปฏิบัติได้จริงในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทงมีแนวโน้มนำเกิดขึ้นได้มาก ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของ นัยนา นิลคล้าย (2544 : 1) ได้วิจัยเรื่อง การจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร พบว่า มีการจัดครูปฏิบัติงาน 1 คน รองลงมาจัดครูปฏิบัติงานมากกว่า 1 คนและให้ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งปฏิบัติหน้าที่ควบคุมดูแลตั้งนั้นในการจัดบุคลากรปฏิบัติงานจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียน กิตติพร เรียบอ่อน (2542 : 48) กรมสามัญศึกษา ได้แบ่งขอบข่ายงานโรงเรียนมัธยมศึกษาโดยกำหนดโครงสร้างการบริหารงานที่ต้องปฏิบัติของแต่ละงานอย่างครอบคลุมประกอบด้วย คือ งานวิชาการ,งานธุรการ,งานปกครอง,งานบริการ,งานโรงเรียนกับชุมชน,งานบริหารอาคารสถานที่ ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อปฏิบัติการกิจที่เกี่ยวกับข้อมูลดังต่อไปนี้คือ รวบรวมข้อมูลทั้งภายในและภายนอกซึ่งจำเป็นต่อหน่วยงาน จัดทำเกี่ยวกับข้อมูลเพื่อให้เป็นสารสนเทศที่พร้อมจะใช้งานได้ จัดให้มีระบบสารสนเทศเก็บเป็นหมวดหมู่ เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและนำไปใช้ มีการปรับปรุงข้อมูลเสมอเพื่อให้อยู่ในสภาพที่ถูกต้องทันสมัยตลอดเวลา กรมสามัญศึกษา (2538 : 14) ดังนั้น

จึงควรวางโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอย่างครอบคลุม จึงควรดำรงไว้เพื่อนำไปใช้ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการบริการจัดการและวางแผนพัฒนางานในด้านนี้ต่อไป

2. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการคือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการปฏิบัติงานวิชาการ ใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียนมีการจัดกระทำข้อมูลเพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศของงานวิชาการที่พร้อมใช้ประโยชน์ได้ ระบบจัดเก็บรักษา ตำราจรรวบรวมข้อมูลที่มีประสิทธิได้ข้อมูลถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นปัจจุบัน แสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการในด้านเนื้อหาของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่างๆทั้งในและนอกโรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันที่จะเกิดการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มากที่สุดและมีแนวโน้มจะเกิดได้มาก กรมสามัญศึกษา (2540 : 10) การจัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการนำเสนอข้อมูลอาจจะมีรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสมในการนำไปใช้ซึ่งประกอบด้วย การใช้ข้อมูล วิธีการนำเสนอข้อมูล ระยะเวลาในการนำเสนอข้อมูล จากความหมายดัง สรุปได้ว่า กระบวนการจัดระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนเตรียมการดำเนินการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ขั้นตอนการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล ขั้นตอนวิเคราะห์ประมวลผลข้อมูล ขั้นตอนเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศ ขั้นตอนการนำเสนอข้อมูลแก่ผู้ใช้ ด้วยเหตุนี้การจัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการปฏิบัติงานวิชาการ นโยบายกรมสามัญศึกษา ปีงบประมาณ 2546 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา คือเร่งขยายเครือข่ายศูนย์วิทยบริการ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบการศึกษาทางไกลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีเป้าหมายสำคัญ คือโรงเรียนทุกโรงเรียนมีระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา ตามแบบ EIS(Educational Information System)นักเรียนทุกคนที่จบชั้น ม.3 และ ม.6 สามารถใช้โปรแกรม Word Processing และตารางการคำนวณได้ นักเรียนทุกคนในโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 1,100 คนขึ้นไป ใช้อินเทอร์เน็ต(Internet) ในการสืบค้นข้อมูลได้นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 สามารถเขียนโปรแกรมได้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ใช้คอมพิวเตอร์ และไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ใช้อินเทอร์เน็ตได้ ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนใช้คอมพิวเตอร์เป็นและไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ใช้อินเทอร์เน็ตได้ โรงเรียนทุกโรงเรียนมีเว็บไซต์ของตนเอง และใช้

งานอย่างต่อเนื่องนอกจากนี้ กรมสามัญศึกษายังมีมาตรการส่งเสริมสนับสนุนดังนี้สนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดที่มีความพร้อมด้านอุปกรณ์และบุคลากรเข้าถึงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนและการบริหารงานให้โรงเรียนที่ขาดแคลน สนับสนุนส่งเสริม ให้โรงเรียน/หน่วยงานในสังกัดร่วมกันผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ และสร้างแหล่งเรียนรู้บนเครือข่ายสนับสนุนส่งเสริมให้โรงเรียน/หน่วยในสังกัด มีเว็บไซต์ของหน่วยงานและมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารความรู้อย่างสม่ำเสมอ พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับผู้บริหาร ครู-อาจารย์ บุคลากรในหน่วยงานให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับต่าง ๆ สนับสนุนครูผู้สอนคอมพิวเตอร์เขียนโปรแกรมพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนและครูผู้สอนสนับสนุนให้โรงเรียนจัดห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และให้โรงเรียนที่ไม่สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้จัดระบบ Off Line Internet ในโรงเรียน ขยายเป้าหมาย Resource Center ในโรงเรียนส่งเสริมให้โรงเรียนถ่ายทอดภาพจากระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมมาช่วยแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบุคลากรและการพัฒนาการเรียนการสอน และเผยแพร่ผลงานของโรงเรียนที่ดีเด่นได้มาตรฐานไปสู่โรงเรียนอื่นๆ เพราะฉะนั้นการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรดำรงรักษาไว้ในการนำไปใช้ในการบริหารจัดการงานในด้านนี้

3. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการคือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการปฏิบัติงานธุรการอย่างชัดเจน มีการจัดวางแผนระบบควบคุมภายในงานธุรการและนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการ จัดทำแฟ้มประวัติข้าราชการลูกจ้างและข้อมูลพื้นฐานของบุคลากร จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศงานสารบรรณ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศงานการเงินและพัสดุ แสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ ในด้านเนื้อหาของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มากที่สุดและมีแนวโน้มจะเกิดได้มากซึ่งมีความสอดคล้องกับการศึกษาของกวานนี่ Gwaltney (1982) อ้างถึงใน ณัฐวุฒิ สังข์ลีลา (2537 :64) ได้ศึกษารูปแบบระบบการจัดข้อมูลในสถาบันการศึกษาระดับสูงโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการวางแผนงานระยะยาว เพื่อให้ระบบข้อมูลต่าง ๆ สามารถตอบสนองการขยายตัวของการทำงาน การควบคุมและการวางแผนงาน

กิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่ และผู้บริหารทุกระดับจะได้รับข้อมูลที่กว้างขวางรวดเร็วและถูกต้องตามโอกาสที่เหมาะสม รูปแบบที่เสนอในการศึกษานี้ประกอบด้วยข้อมูล 5 แฟ้ม คือ 1) บุคลากร 2) นักเรียน 3) นักเรียนเก่า 4) สิ่งอำนวยความสะดวก 5) การเงิน ซึ่งได้มาจากการวิเคราะห์คำตอบจากแบบสอบถามโดยผู้บริหารสถาบัน สุรารักษ์ ลีอนภา (2536) ได้วิจัยเรื่อง การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร พบว่า ด้านการเงินและงบประมาณในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารส่วนมากได้มาจากการจัดสรรเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนจัดให้ทุกปี จึงควรดำรงรักษาไว้นำไปใช้ในการบริหารจัดการในด้านนี้

4. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง คือ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ส่งเสริมสนับสนุนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในการจัดระบบความปลอดภัยเชื่อมโยงเครือข่ายในชุมชนผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา จัดทำยุทธศาสตร์ในการพัฒนางานปกครอง จัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศด้านต่าง ๆ เพื่อใช้อ้างอิงเปรียบเทียบและพัฒนางานปกครอง แสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครองในด้านเนื้อหาของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันที่จะเกิดการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง มีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มากที่สุดพร้อมทั้งมีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มากและปานกลาง ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของจิรวรรณ ภักดีบุตร (2537) การจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคลที่จัดขึ้นมากก็เนื่องจากความจำเป็นของผู้บริหารที่ต้องการลดความไม่แน่นอนในกระบวนการตัดสินใจ คุณค่าของระบบสารสนเทศจะมีต่อผู้บริหารมากน้อยเพียงใด ก็พิจารณาได้จากคุณสมบัติของสารสนเทศนั้น ๆ สารสนเทศในการปฏิบัติงานทั้งภายในและภายนอกมีมากมายหลากหลาย จำเป็นต้องมีการเลือกสรรให้เหมาะสมกับงานและการตัดสินใจในทุกระดับการใช้ประโยชน์ข้อมูลสารสนเทศขึ้นอยู่กับคุณค่าและคุณภาพของข้อมูลสารสนเทศหากข้อที่ป้อนเข้าสู่ระบบสารสนเทศไม่มีคุณภาพแล้วสารสนเทศที่เกิดขึ้นและเป็นผลลัพธ์ จากการประมวลผลก็ไม่ใช่ประโยชน์ต่อการตัดสินใจ การจัดระบบสารสนเทศควรมีลักษณะเชิงคุณภาพดังนี้ คือ ต้องมีความเกี่ยวข้อง ความทันสมัย ความถูกต้องแม่นยำและพิสูจน์ได้ข้อมูลในส่วนที่จะนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผน

โรงเรียนด้านงานปกครองอาจมีข้อมูลดังนี้ นักเรียน แยกเพศ อายุ รายชั้น แผนการเรียน อาชีพของ บิดา มารดา จำนวนพี่น้อง ที่อยู่อาศัยและระยะทางถึงโรงเรียน รายจ่ายประจำวัน รายได้ผู้ปกครอง ความสามารถพิเศษ ความถนัดและสนใจ กรมสามัญศึกษา (2538 : 18-20) การจัดระบบ สารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งมีความสอดคล้องกับแนวคิดของ แคสซิดี้ Cassidy (1991) ได้ศึกษาเกี่ยวกับข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการพัฒนาระบบการศึกษา วิเคราะห์ระบบการบริหารข้อมูลทางการศึกษาโดยการใช้คอมพิวเตอร์ที่จะส่งผลให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้เป็น ประโยชน์และถึงมือผู้บริหารผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ ผลการศึกษาพบว่าการพัฒนาเว็บคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลนั้น ต้องกำหนดเกณฑ์เพื่อการประเมินและการออกแบบระบบ บริหารการจัดการ

ข้อมูลการศึกษาจึงจะสามารถพัฒนาระบบการศึกษาได้ด้วยเหตุนี้การจัดทำยุทธศาสตร์ในพัฒนา งานปกครองนักเรียนจึงควรดำเนินการต่อไปเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนกลยุทธ์พัฒนางานในด้าน นี้

5. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงาน บริการ คือ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในเขตพื้นที่บริการ จำนวนโรงเรียน นักเรียน ระยะทาง หมู่บ้านถึงโรงเรียนกำหนดเป้าหมายโดยรวมในงานบริการจัดทำแผนระยะสั้นระยะกลางและ ระยะยาว โดยยึดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนเป็นหลัก ประเมินผลโครงการตาม กรอบงานบริการเพื่อเป็นข้อมูลการพัฒนางาน จัดทำสถิติข้อมูลทุก ๆ ด้านเพื่อประมวลผลเป็น สารสนเทศที่ได้มาตรฐานของโรงเรียนในการประกันคุณภาพการศึกษาการให้บริการนักเรียนด้าน เครื่องเขียนแบบเรียน เสื้อผ้า อาหารกลางวัน หอพัก ทุนการศึกษา ค่าพาหนะ สุขภาพอนามัย การ แนะแนวศึกษาต่อ อาชีพ ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ สาธารณูปโภค สวัสดิการระบบประกันอุบัติเหตุ และปัญหาต่าง ๆ แสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ ในด้านเนื้อหา ของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประยุกต์ให้ เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียนใน สถานการณ์ปัจจุบันและอนาคตโดยมีความสอดคล้องกันที่จะเกิดการจัดระบบสารสนเทศในงาน บริหารงานบริการ มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มาก ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของ ภิรมยา อินทร คำแหง (2530) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาพัฒนารูปแบบระบบข้อมูลสารสนเทศในการวางแผน พัฒนาการศึกษา บูรณาการระดับจังหวัด ในเขตการศึกษา 11 ผลการวิจัยสรุปได้ว่า มีการ เตรียมการเกี่ยวกับข้อมูลการเก็บรวบรวมข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล การประมวลผลของข้อมูลและ การนำ

เสนอข้อมูล ด้วยเหตุนี้การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในเขตพื้นที่บริการ จำนวน โรงเรียน นักเรียน ระยะทางหมู่บ้านถึงโรงเรียน และงานวิจัยของ สุรารักษ์ ลีอนภา (2536) ได้วิจัยเรื่องการ จัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษาเขต กรุงเทพมหานคร โดยมีจุดมุ่งหมายด้านการประเมินผลการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า การประเมินผล ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทั้ง 2 ด้าน คือด้านหน้าที่ ของงานสารสนเทศและด้านการนำวัสดุครุภัณฑ์ไปใช้ระดับปฏิบัติ โดยส่วนรวมอยู่ในระดับมาก มนูญ เพชรมีแก้ว (2540) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ศึกษาการดำเนินงานสารสนเทศในโรงเรียน มัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการ ดำเนินงานสารสนเทศ ใน โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9 ผลการวิจัยพบว่า ระดับการดำเนินงาน สารสนเทศของโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี โรงเรียนขนาดเล็กโดยภาพรวมอยู่ ในระดับพอใช้ โรงเรียนขนาดกลางโดยภาพรวมอยู่ในระดับดีและ โรงเรียนขนาดใหญ่ โดยภาพรวม อยู่ในระดับดี ดังนั้นการจัดทำสถิติข้อมูลทุก ๆ ด้านเพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศที่ได้มาตรฐาน ของโรงเรียนในการประกันคุณภาพการศึกษา จึงควรดำเนินการต่อไป อันจะเป็นประโยชน์ในการ วางแผนพัฒนางานในด้านนี้

6. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงาน โรงเรียนกับชุมชน คือ จัดบุคลากรปฏิบัติงานโรงเรียนกับชุมชนอย่างชัดเจน มีรายละเอียดเกี่ยวกับ โครงการที่โรงเรียนร่วมดำเนินการกับชุมชนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เก็บ รวบรวมรักษาข้อมูล สสำรวจสภาพทรัพยากรในด้านต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ในชุมชน วิทยากรท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีและปัญหาความต้องการของชุมชนแล้วประมวลผลนำไปพัฒนาการจัด การศึกษาของโรงเรียน จัดทำประวัติข้อมูลชุมชน ทะเบียนศิษย์เก่า สมาคม ชมรมผู้ปกครองและครู จัดเผยแพร่เกียรติประวัติบุคคล ประชาสัมพันธ์ผลงานนักเรียนและโรงเรียนให้กับชุมชนและ ท้องถิ่นแสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน ในด้านเนื้อหา ของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชนสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและ ประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่างๆ ทั้งในและนอก โรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันที่จะเกิดการจัดระบบ สารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มาก ซึ่งมีความสอดคล้อง กับงานวิจัยของ

ทองเพ็ชร จูมปา (2530) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาการออกแบบและพัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 6 พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่ได้ดำเนินการเรื่องดังต่อไปนี้คือ การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การศึกษาความเป็นไปได้ศึกษาความเหมาะสมของระบบกับสภาพของโรงเรียนและงบประมาณ การวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ วิเคราะห์กระบวนการตัดสินใจของผู้บริหาร การออกแบบระบบ การนำระบบมาใช้ในการประเมินผลและการบำรุงรักษา การปฏิบัติงานโรงเรียนกับชุมชนมีขอบข่ายงานครอบคลุมเรื่องการวางแผนสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติโรงเรียน การให้บริการชุมชน การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนการได้รับความสนับสนุนจากชุมชน จึงควรคงไว้ นำไปใช้ในการวางแผนงานในด้านนี้

7. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่

ผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่ คือ จัดระบบอาคารเรียน จำแนกจำนวนอาคารเรียน แบบ ขนาด อายุการก่อสร้าง แหล่งเงินที่ใช้ในการก่อสร้างและสภาพที่แสดงระดับคุณภาพของอาคาร เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่ประวัติอาคาร การก่อสร้าง ประโยชน์ใช้สอย ครุภัณฑ์โรงเรียน จำนวนห้องเรียน พื้นที่โรงเรียน กรรมสิทธิ์ที่ดิน ลักษณะข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณูปโภคและพื้นที่ต่อนักเรียน จัดทำแผนผัง โครงสร้างอาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้างให้เป็นปัจจุบันแสดงลักษณะการใช้ประโยชน์

จัดทำคู่มือการใช้พื้นที่ห้องเรียน อาคารเรียน ห้องพิเศษ สถานที่พักผ่อน และทำกิจกรรมยามว่างให้กับนักเรียน จัดระบบดูแลรักษา ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมและให้บริการชุมชนในโรงเรียน ให้มีสภาพที่ดีใช้งานได้ตลอดเวลาแสดงให้เห็นว่าการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่ ในด้านเนื้อหาของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพความต้องการและความพร้อมด้านต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต โดยมีความสอดคล้องกันที่จะเกิดการ จัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่ มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นได้มาก ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรารักษ์ ลีอนภา (2536) ได้วิจัยเรื่อง การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร พบว่าด้านหน้าที่ของงานสารสนเทศและด้านการนำสู่ครุภัณฑ์ไปใช้ระดับปฏิบัติ โดยส่วนรวมอยู่ในระดับมาก จึงถือได้ว่าผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

จากผลการวิจัยครั้งนี้นำไปใช้ประโยชน์ต่อการปรับปรุงพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 - 2555) ไว้ 2 ประเด็นคือ ในด้านการนำผลการวิจัยไปใช้ และงานวิจัยที่ควรทำต่อไป

1. ในด้านการนำผลการวิจัยไปใช้

จากแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 - 2555) ที่ได้การจัดจึงควรมีลักษณะดังนี้

1.1 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

จัดวางโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาอย่างครอบคลุม ตามขอบข่ายหลักที่กรมกำหนดไว้ จัดให้มีบุคลากรปฏิบัติงานจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารอย่างชัดเจน การจัดวางระบบตรวจสอบด้วยสารสนเทศ คือ การศึกษาเบื้องต้น การวิเคราะห์ การออกแบบระบบ การพัฒนาระบบ การปฏิบัติงานตามระบบใหม่ การประเมินผลซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.2 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ

จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศในงานบริหารในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสมและการนำไปใช้ตามกระบวนการจัดระบบสารสนเทศ คือ การเตรียมการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ การจัดเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ประมวลผลข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลแก่ผู้ใช้ประโยชน์ สนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการงานวิชาการ เพื่อสะดวกในการค้นหาและนำไปใช้ซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.3 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ

การจัดลำดับความสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ ในด้านการรวบรวมข้อมูล ควรมีการปรับปรุง หรือสร้างเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลให้สามารถ แลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการตรวจความสมบูรณ์ของข้อมูลด้วยเครื่องมือที่ ทันสมัย ก่อที่จะนำเสนอและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.4 แนวโน้มจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง

จัดระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคลมาใช้ประโยชน์ในการ วางแผนของโรงเรียนด้านงานปกครองอาจมีข้อมูลดังนี้ เพศ อายุ น้ำหนัก ส่วนสูง แผนการเรียน รายชั้น อาชีพของบิดามารดา จำนวนพี่น้อง ระยะทางจากหมู่บ้านถึงโรงเรียน รายได้ผู้ปกครอง ความสามารถพิเศษ ความถนัดและสนใจ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน รายงานผลการ ปฏิบัติงานประจำปี นำข้อมูลสารสนเทศที่ได้มาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษาของ โรงเรียน มี

ประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถประสานสัมพันธ์ได้กับหลายหน่วยงานเพิ่มมากขึ้นและมีมาตรฐาน เดียวกันซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็น อย่างยิ่ง

1.5 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ

จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในเขตพื้นที่บริการ จำนวนโรงเรียน นักเรียน ระยะทาง การคมนาคม สํารวจปัญหาและความต้องการของนักเรียน บุคลากรและชุมชนในด้าน ต่าง ๆ วางแผนจัดทำโครงการตามความเหมาะสม เพื่อการพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษา ต้องอาศัยข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งในงานบริหารและส่วนที่เป็นเนื้อหา สารการเรียนรู้ของนักเรียนสามารถสืบค้น เข้าถึงประโยชน์การเรียนรู้ ส่วนที่ครูนำมาใช้ในการ จัดการเรียนรู้และส่วนที่ฝ่ายบริหารนำมาใช้ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน การประเมินภายใน การ รายงานคุณภาพการศึกษาการประชาสัมพันธ์ โรงเรียนแก่ชุมชนซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูล

สารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.6 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน

จัดบุคลากรปฏิบัติหน้าที่บริหารงานโรงเรียนกับชุมชน มีรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการร่วมดำเนินการกับชุมชน จัดเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานในชุมชน สํารวจสภาพและปัญหาความต้องการในชุมชน โดยร่วมกับศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้านต่าง ๆ ซึ่งนำมาสู่การพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้สอดคล้องกับท้องถิ่นและโรงเรียนจัดให้บริการชุมชนและท้องถิ่น สนับสนุนกิจกรรมตามสภาพความเหมาะสมที่พึงกระทำ จัดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานนักเรียน โรงเรียนให้กับชุมชนได้รับทราบในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

1.7 แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานอาคารสถานที่

จัดอาคารสถานที่ของโรงเรียนอยู่ในสภาพที่ถูกหลักวิชาการเอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอนจัดแสดงโครงสร้างแผนผังสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่โรงเรียนอย่างชัดเจน และเป็นปัจจุบัน การจัดเก็บรวบรวมรักษาข้อมูล ประวัติอาคารสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ คู่มือการใช้ห้องเรียน การใช้งาน จัดระบบดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมพื้นที่ปรับปรุงพัฒนาอยู่เสมอ โรงเรียนให้บริการชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขอใช้อาคารสถานที่อย่างเป็นระบบ ซึ่งผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน ได้เป็นอย่างดี

2. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

ในการวิจัยครั้งต่อไป ควรจะนำวิธีการนี้ไปใช้ในประเด็นสำคัญทางด้านการปฏิรูปการเรียนรู้ 4 ด้าน ได้แก่ แนวโน้มในการพัฒนาการเรียนรู้อ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การบริหารการจัดกิจกรรมนักเรียน และการบริหารจัดการ สถานศึกษา ในระดับโรงเรียน หรือระดับเขตพื้นที่การศึกษา

หัวข้อวิทยานิพนธ์

แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียน
มัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร
ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 – 2555)

ผู้วิจัย นายวิจิต สุริสาร
สาขา การบริหารการศึกษา
ประธานกรรมการที่ปรึกษา ดร.สมภพ เจริญนทค
กรรมการที่ปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ยรรยงค์ ยรรยงเมธ

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธานี เกสทอง)

ประธานกรรมการ

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัช จงอยู่สุข)

กรรมการ

.....
(ดร. สมภพ เจริญนทค)

กรรมการ

.....
(อาจารย์บังอาจ บำรุงศรี)

กรรมการ

.....
(ดร. จุฑาภรณ์ เจริญนทค)

กรรมการ

โครงการบัณฑิตศึกษา สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัยรับนี้เป็นส่วน
หนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

.....
(ดร. จุฑาภรณ์ เจริญนทค)

ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการบัณฑิตศึกษา

วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. 2546

บทคัดย่อ

หัวข้อวิทยานิพนธ์	แนวโน้มการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 – 2555)
ผู้วิจัย	นายวิจิต สุริสาร
คณะกรรมการที่ปรึกษา	ดร. สมภพ เจริญนท, ผศ. ยรรยงค์ ยรรยงเมธ
สาขา	การบริหารการศึกษา
ปีการศึกษา	2546

การวิจัยครั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาแนวโน้มการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2546 – 2555) คือ

- งานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา
- งานวิชาการ
- งานธุรการ
- งานปกครอง
- งานบริการ
- งานโรงเรียนกับชุมชน
- งานบริหารงานอาคารสถานที่

การดำเนินการ ผู้วิจัยใช้เทคนิคเดลฟาย ประชากรของการวิจัย ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน และผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 25 คน เพื่อตอบแบบสอบถาม จำนวน 3 รอบ เป็นแบบสอบถามแบบประมาณค่า 5 ระดับ จำนวน 7 หัวข้อ 35 ข้อกระทง ปรากฏผลการวิจัยดังนี้

1.แนวโน้มการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มาก คือ การจัดบุคลากรปฏิบัติงานจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนวางโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอย่างครอบคลุม จัดวางระบบตรวจสอบภายในของงานบริหารอย่างเหมาะสมเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานและติดตามประเมินผล มีการรวบรวมข้อมูล จัดเก็บรักษา นำเสนอข้อมูลและสารสนเทศในงานบริหารของโรงเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายงานการปฏิบัติงานประจำปีต่อสาธารณชน

2. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ มีความสอดคล้องกันทุกข้อ
กระทง โดยมีแนวโน้มที่เกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ ใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการงานวิชาการ
อย่างมีประสิทธิภาพ และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการ
ปฏิบัติงานวิชาการ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน มีการจัด
กระทำข้อมูลเพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศของงานวิชาการที่พร้อมใช้ประโยชน์ได้ ระบบจัดเก็บ
รักษา สำรวจรวบรวมข้อมูลที่มีประสิทธิภาพได้ข้อมูลถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นปัจจุบัน

3. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ มีความสอดคล้องกันทุก
ข้อกระทง โดยมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำแฟ้มประวัติข้าราชการครู ลูกจ้าง และข้อมูล
พื้นฐานของบุคลากร จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศงานสารบรรณ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศ
งานการเงินและพัสดุและแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการ
ปฏิบัติงานธุรการอย่างชัดเจน มีการจัดวางแผนระบบควบคุมภายในงานธุรการและนำคอมพิวเตอร์
มาใช้ในการบริหารจัดการ

4. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง มีความสอดคล้องกันทุก
ข้อกระทง โดยมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศของนักเรียนเป็น
รายบุคคลแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและรายงานผลการ
ปฏิบัติงานประจำปี จัดทำยุทธศาสตร์ในการพัฒนางานปกครองนักเรียน จัดทำสถิติข้อมูลและ
สารสนเทศด้านต่าง ๆ เพื่อใช้อ้างอิงเปรียบเทียบและพัฒนางานปกครอง และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้น
ได้ปานกลางคือส่งเสริมสนับสนุนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในการจัดระบบความปลอดภัย
เชื่อมโยงเครือข่ายในชุมชน ผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อความรวดเร็วในการแก้ไข
ปัญหา

5. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ มีความสอดคล้องกันทุกข้อ
กระทง โดยมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในเขตพื้นที่บริการ จำนวน
โรงเรียน นักเรียน ระยะทางหมู่บ้านถึงโรงเรียน กำหนดเป้าหมายโดยรวมในงานบริการจัดทำแผน
ระยะสั้นระยะกลางและระยะยาวโดยยึดวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนเป็นหลัก
ประเมินผลโครงการตามกรอบงานบริการเพื่อเป็นข้อมูลการพัฒนางาน จัดทำสถิติ ข้อมูลทุก ๆ ด้าน
เพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศที่ได้มาตรฐานของโรงเรียนในการประกันคุณภาพการศึกษา การ
ให้บริการนักเรียนด้านเครื่องเขียนแบบเรียน เสื้อผ้า อาหารกลางวัน หอพัก ทู่นการศึกษา ค่าพาหนะ
สุขภาพอนามัย การแนะแนวศึกษาต่อ อาชีพ ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ สาธารณูปโภค สวัสดิการระบบ
ประกันอุบัติเหตุและปัญหาต่าง ๆ

6. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มาก คือ จัดบุคลากรปฏิบัติงานโรงเรียนกับชุมชนอย่างชัดเจน มีรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการที่โรงเรียนร่วมดำเนินการกับชุมชนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเก็บรวบรวมรักษาข้อมูลสำรวจสภาพทรัพยากรในด้านต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ใน

ชุมชน วิทยากรท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีและปัญหาความต้องการของชุมชนแล้วประมวลผลนำไปพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน จัดทำประวัติข้อมูลชุมชน ทะเบียนศิษย์เก่า สมาคม ชมรมผู้ปกครองและครู จัดเผยแพร่เกียรติประวัติบุคคล ประชาสัมพันธ์ผลงานนักเรียนและโรงเรียนให้กับชุมชนและท้องถิ่น

7. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารอาคารสถานที่ มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มที่เกิดขึ้นได้มาก คือ จัดระบบอาคารเรียน จำแนกจำนวนอาคารเรียน แบบ ขนาด อายุการก่อสร้าง แหล่งเงินที่ใช้ในการก่อสร้างและสภาพที่แสดงระดับคุณภาพของอาคารเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่ ประวัติอาคาร การก่อสร้าง ประโยชน์ใช้สอย ครุภัณฑ์ โรงเรียน จำนวนห้องเรียนพื้นที่โรงเรียน กรรมสิทธิ์ที่ดินลักษณะข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณูปโภคและพื้นที่ต่อนักเรียน จัดทำแผนผังโครงสร้างอาคารสถานที่สิ่งปลูกสร้างให้เป็นปัจจุบันแสดงลักษณะการใช้ประโยชน์ จัดทำคู่มือการใช้พื้นที่ห้องเรียน อาคารเรียน ห้องพิเศษ สถานที่พักผ่อนและทำกิจกรรมยามว่างให้กับนักเรียน จัดทำระบบดูแลรักษา ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมและให้บริการชุมชนในโรงเรียนให้มีสภาพที่ดีใช้งานได้ตลอดเวลา

□□

บทที่	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ช
กิตติกรรมประกาศ.....	ญ
สารบัญ.....	ฎ
สารบัญตาราง.....	ท
บัญชีแผนภาพ.....	ฒ
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
จุดมุ่งหมายของการวิจัย.....	4
ขอบเขตของการวิจัย.....	4
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	5
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	7
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลและสารสนเทศ.....	9
ความหมายของข้อมูลและสารสนเทศ.....	9
ลักษณะของสารสนเทศที่ดี.....	11
ประโยชน์ของข้อมูลและสารสนเทศ.....	16
ขอบข่ายงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา.....	20
การจัดระบบสารสนเทศใน โรงเรียนมัธยมศึกษา.....	22
การจัดระบบสารสนเทศ.....	22
การวางแผนใน โรงเรียน.....	27
การพัฒนาสารสนเทศ.....	29
สภาพปัจจุบันและปัญหาของการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในจังหวัดกำแพงเพชร เทคนิคเดลฟาย.....	31
ความหมายของเทคนิคเดลฟาย.....	34
ความเป็นมาของเทคนิคเดลฟาย.....	35
ประเภทของเทคนิคเดลฟาย.....	37
	ฎ
บทที่	หน้า
การพิจารณาหัวข้อปัญหาที่จะศึกษา.....	37

การเลือกผู้เชี่ยวชาญ.....	37
กระบวนการวิจัย.....	38
ข้อดี ข้อเสียของเทคนิคเดลฟาย.....	40
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	41
งานวิจัยในประเทศ.....	41
งานวิจัยต่างประเทศ.....	47
กรอบความคิดในการวิจัย.....	50
3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	51
ขั้นตอนการวิจัย.....	51
ประชากร.....	52
ลำดับขั้นตอนการคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญเพื่อคัดเลือกเป็นกลุ่มตัวอย่าง	54
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	54
การตรวจสอบเครื่องมือ.....	58
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	59
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	60
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	64
การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	64
ข้อตกลงเกี่ยวกับการวิเคราะห์และแปลผล.....	64
5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	74
วิธีดำเนินการ.....	74
สรุปผล.....	75
ข้อเสนอแนะ.....	85
รายการอ้างอิง.....	88
ภาคผนวก.....	93
ภาคผนวก ก รายชื่อและตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิ.....	94
ภาคผนวก ข รายชื่อและรายละเอียดผู้เชี่ยวชาญ.....	96
ภาคผนวก ค รายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิ	101

	ผู้ทรงคุณวุฒิ.....	104
ภาคผนวก	จ แบบตอบรับเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัย.....	107
ภาคผนวก	ฉ แบบสอบถามรอบที่ 1	113
ภาคผนวก	ช หนังสือราชการขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญ และตอบ แบบสอบถามรอบที่ 2	154
ภาคผนวก	ซ แบบตอบรับเป็นผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย.....	157
ภาคผนวก	ฌ แบบสอบถามรอบที่ 2.....	189
ภาคผนวก	ฎ หนังสือราชการขอความอนุเคราะห์ตอบ แบบสอบถามรอบที่ 3	196
ภาคผนวก	ฏ แบบสอบถามรอบที่ 3	199
ภาคผนวก	ฐ ตารางเปรียบเทียบความถี่การตอบแบบสอบถาม ของผู้เชี่ยวชาญ ในรอบที่ 2 และรอบที่ 3.....	211
ภาคผนวก	ฑ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลของข้อกระทงแต่ละข้อ ในรอบที่ 2 และรอบที่ 3.....	220
	ประวัติย่อผู้วิจัย	223

2.1 แสดงจำนวนผู้เชี่ยวชาญและความคลาดเคลื่อนในการวิจัยแบบเทคนิคเดลฟาย	
38	
4.1 แสดงผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศ ในงานบริหาร.....	66
4.2 แสดงผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศ ในงานบริหารงานวิชาการ.....	67
4.3 แสดงผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศ ในงานบริหารงานธุรการ.....	68
4.4 แสดงผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศ ในงานบริหารงานปกครอง.....	69
4.5 แสดงผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศ ในงานบริหารงานบริการ.....	70
4.6 แสดงผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศ ในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน.....	71
4.7 แสดงผลการเรียงลำดับของข้อกระทงแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศ ในงานบริหารงานอาคารสถานที่.....	72

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ – นามสกุล

นายวิจิต สุริสาร

วัน – เดือน – ปีเกิด

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2507

สถานที่เกิด 57 หมู่ที่ 7 ตำบลโนนสูง อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกาฬสินธุ์

สถานที่อยู่ปัจจุบัน 96 หมู่ที่ 1 ตำบลปางมะค่า อำเภอขามเฒ่าบุรี
จังหวัดกำแพงเพชร 62140

ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน อาจารย์ 2 ระดับ 6

สถานที่ทำงานปัจจุบัน โรงเรียนปางมะค่าวิทยาคม
ตำบลปางมะค่า อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2520 ป.7 โรงเรียนโนนสูงวิทยา
อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกาฬสินธุ์

พ.ศ. 2523 ม.ศ.3 โรงเรียนโนนสูงพิทยาคม
อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกาฬสินธุ์

พ.ศ. 2525 ม.ศ. 5 โรงเรียนกาฬสินธุ์พิทยาสรรค์
อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์

พ.ศ. 2527 ประกาศนียบัตรการศึกษาชั้นสูง (ปกศ.ชั้นสูง)
วิทยาลัยครูอุดรธานี
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

พ.ศ. 2532 ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)
เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา
วิทยาลัยครูอุดรธานี
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

พ.ศ. 2546 ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.)
การบริหารการศึกษา
สถาบันราชภัฏนครสวรรค์
อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์

๕

กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัยแนวโน้มนำการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 – 2555) ได้รับความ
ช่วยเหลือและให้คำแนะนำเป็นอย่างดีจาก ดร. สมภพ เจริญนทศ ประชานกรรมการที่
ปรึกษา และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรยงค์ บรรยงเมธ กรรมการที่ปรึกษา ซึ่งทำให้ผู้วิจัยได้รับ
แนวทางในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวางในการทำวิทยานิพนธ์ครั้ง
นี้ จึงขอ

กราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัย ดร.อธิปัตย์ คลี่สุนทร ผู้ตรวจราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ นายวิพากย์ โรจนแพทย์ ผู้เชี่ยวชาญกรมสามัญศึกษา นายสมเกียรติ บุญ
รอด

ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ดร.สมปอง สมนักพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน
กำแพงเพชรพิทยาคม นายอนันต์ น่วมอินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม และ
ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย ทั้ง 25 ท่าน ที่ให้ความอนุเคราะห์การตอบรับเป็นผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย
ตลอดจนช่วยแสดงความคิดเห็นในการตอบแบบสอบถามของการวิจัย ในรอบที่ 1, 2 และ 3 เป็น
อย่างดี จึงขอขอบพระคุณไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณเพื่อน ๆ นักศึกษาระดับปริญญาโท รุ่นที่ 3 ทุกคน ที่ได้ให้ความ
ช่วยเหลือเป็นกำลังใจสำคัญอย่างยิ่งในการทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ให้สำเร็จด้วยดี

วิจิต สุริสาร

แผนภาพที่	หน้า
2.1 แสดงความสำคัญของระบบสารสนเทศ.....	16
2.2 องค์ประกอบที่สำคัญของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ.....	16
2.3 การจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศระดับโรงเรียน.....	22
2.4 สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ.....	25
2.5 สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ.....	25
2.6 แสดงสิ่งที่มีความสำคัญต่อองค์ประกอบและปัจจัยในการพัฒนาระบบ สารสนเทศ.....	31
2.7 แสดงกรอบความคิดในการวิจัย.....	50

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา Rajabhat Surasarakorn University

แนวโน้มนการจัดการระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร

ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 – 2555)

วิจิต สุริสาร

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา สถาบันราชภัฏนครสวรรค์

พ.ศ. 2546

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
Nakhon Sawan Rajabhat University

รายการอ้างอิง

Abstract

Thesis Title	Trends of Information System Management in Secondary Schools Under the Primary Education Department in Kamphaeng Phet in the Next Decade (2003 – 2012)
Researcher	Mr. Wichit Surisarn
Advisory Committee	Dr. Sompop Chermkhuntod., Asst.Prof. Yanyong Yanyongmet
Program	Educational Administration
Academic year	2003

The purpose of this study was to find the trends of information system management in secondary schools under the education department in Kamphaeng Phet in the next decade (2003 – 2012) in the following categories of work, namely secondary school administration, academic affairs, office administration, student affairs, general service, and school premises administration.

For the research procedures the Delphi Technique was employed. The subjects comprised five authorities and 25 specialists who made three rounds of responses to the questionnaire which was a 5 – point rating scales with seven categories and 35 items. The study revealed that:

1. In the trends of having an information system in secondary school administration, every item was in line with one another. The highly possible trends were the placement of information personel in school administration work, the setting up of school administration structure covering every aspect, and the setting up of a suitable internal administration auditing system so as to be the framework for the follow up. Also there were the collection , storing and presentation of data and information of school administration using computers. And the results of this work are to be dissiminated to the public.

2. In the trends of having an information system in academic affairs, every

item was in line with one another with the highest possible trend being the use of computers in academic affairs administration and management effectively. The highly possible trends were the making of a handbook of information in academic affairs work, the setting up of data and information system concerning both inside and outside of school learning resources, the compilation and syntheses of data so as to be academic affairs documents ready to make use of, and the collection and storing of data system which is correct, reliable and updated.

3. In the trends of having an information system in office administration, every item was also in line with one another with the highest possible trends being making autobiography files for government teachers and employees, setting the personnel data base, the data and documents filing system, and the data and information of treasury and properties system. The highly possible trends were the making of a data and information handbook that clearly guides the office administration work, the planning of internal control system, and the use of computers in administration and management.

4. In the trends of having an information system in student affairs, every item was in line with one another too with the highest possible trend being the setting up of a system of data and information of each student. The highly possible trends were the setting up of a system of watching and helping students and then making an annual report, the development strategies in students affairs, the statistics and information concerned for future reference and improvement of student affairs. The moderately possible trend was the promotion and support in using computers and technology so as to set up a safety network among the community, the parents and the work units concerned to promptly solve together such a problem that may arise.

5. In the trends of having an information system in the general service work, every item was in line with one another. The highly possible trends were the collection of data base in the service areas, the numbers of schools and students, the distances between the villages and schools, the setting up of a unified goal, the making of long term, medium term and short term plans according to the school's visions, missions and goals, the evaluation of projects according to the service framework so as to be the data for

service development, the making and keeping of statistics in every aspect concerned to be synthesized so as to get standard information of the school in the education assurance scheme. Also there were the service for the students in the aspects of stationery, textbooks, uniforms, lunch, dormitory, scholarships, travelling fees, personal health, guidance in further education and occupation, library, learning resources, public utilities, welfare for accident insurance and other problems.

6. In the trends of having an information system in school and community administration, every item was also in line with each other. The highly possible trends were the placement of personnel for the school and community administration work clearly with the details of the joint projects of the school and the community and the local fundamental board. There were also the collection and storing of the survey data base of conditions of different resources, community learning resources and resource persons, customs and traditions, problems and needs of the community. The results from the syntheses of such data above were then to be brought into consideration for school education management development. Besides, there were also the making of historical details of the community, alumni records, parent-teacher association, and publicity of the histories of honorable persons, the work of the students and school to the local community.

7. In the trends of having an information system in school premises administration, every item was also in line with one another. The highly possible trends were the setting up of the school building system according to the number, the type, the size, the age of construction, the money source for construction, and the quality condition. Also there were the collection of data of school premises, history of buildings, construction, usefulness, hardwares, number of classrooms, school area size, the proprietary right over the land of the school, data of public utilities, area of school per student. In addition, there were the updating of the school map showing the location of each building and other things that make use of the area, the making of a handbook in using each classroom area, buildings, special rooms, recreation areas, including the setting up of the maintenance and improvement system for the school environment and community service so as to be in good condition and ready to use at all time.