

## บทที่ 1

### บทนำ

#### ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในยุคโลกาภิวัตน์ การบริหารงานในปัจจุบันและอนาคต ผู้บริหารจำเป็นต้องอาศัยกระบวนการบริหารที่เป็นระบบ เพื่อใช้ทรัพยากรที่จำกัดอย่างเหมาะสมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด (ไฟโรจน์ คชชา 2540 : 1) ปัจจัยในการบริหารงานในองค์การที่ประสบผลสำเร็จนั้น อธิปัติย์ คลีสุนทร (2537 : 61) กล่าวว่า องค์การใดมีปัจจัยการบริหารที่สมบูรณ์องค์การนั้นจะสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายหรือทำงานตามภาระหน้าที่ให้ลุล่วงไปได้โดยง่ายปัจจัยการบริหารดังกล่าวโดยสรุปแล้วประกอบด้วย คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ และการจัดการ ซึ่งเรียกกันโดยทั่ว ๆ ไปว่า 4 M's (Man, Money, Material, Management) ปัจจุบันแนวความคิดว่าองค์ประกอบการบริหารที่จะช่วยทำให้งานสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นนั้น ควรประกอบด้วยองค์ประกอบอีก 2 ส่วนคือ สารสนเทศ (Information) และเทคโนโลยี (Technology) ในส่วนสารสนเทศและการตัดสินใจ ผู้บริหารที่จะสามารถประสบความสำเร็จในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพนั้นต้องรู้จักการใช้ทรัพยากรหลัก 4 ประการอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด ได้แก่ เงิน (Money) วัสดุและอุปกรณ์ (Materials) บุคลากร (People) และสารสนเทศ (Information) (สถาบันราชภัฏธนบุรี 2545 : 3)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 ได้กล่าวไว้ในหมวด 3 สิทธิและเสรีภาพของชนชาวไทยมาตรา 58 ความว่าบุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือราชการท้องถิ่น เว้นแต่การเปิดเผยข้อมูลนั้นจะกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ ความปลอดภัยของประชาชนหรือส่วนได้เสียอันพึงได้รับความคุ้มครองของบุคคลอื่น ทั้งนี้ตามที่กฎหมายบัญญัติและ มาตรา 59 บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับข้อมูล คำชี้แจง และเหตุผล จากหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นก่อนการอนุญาตหรือดำเนินโครงการหรือกิจกรรมใดที่อาจมีผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดที่เกี่ยวกับตนหรือชุมชนท้องถิ่น และสิทธิแสดงความคิดเห็นของตนในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ ตามกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่กฎหมายบัญญัติ

ตามที่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หมวด 4 ว่าด้วย แนวทางการจัดการศึกษา มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การค้าและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้ อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ มาตรา 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคลครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชน หมวด 9 เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ใน มาตรา 68 ให้มีการระดมทุน เพื่อจัดตั้งกองทุน พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาจากเงินอุดหนุนของรัฐ ค่าสัมปทาน และผลกำไรที่ได้จากการดำเนินกิจการด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ และโทรคมนาคมจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรประชาชนรวมทั้งให้มีการลดอัตราค่าบริการเป็นพิเศษในการใช้เทคโนโลยีดังกล่าว

ในปัจจุบันองค์ประกอบของระบบสารสนเทศคือเทคโนโลยีได้มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปเป็นอย่างมาก ในองค์กรจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อจะได้มีระบบสารสนเทศที่ดี เป็นองค์ประกอบของการปฏิบัติงาน การตัดสินใจและการวางแผนเพื่อจะได้พัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหตุผลที่สำคัญที่ต้องมีระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในการดำเนินกิจการขององค์กร เพราะระบบสารสนเทศที่ดีจะช่วยในการแข่งขันและเป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์กร (กรมสามัญศึกษา 2538 : 3) จะเห็นได้ว่าระบบข้อมูลสารสนเทศนับว่ามีความสำคัญในปัจจุบัน เพราะข้อมูลสารสนเทศเป็นพื้นฐานสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหาร ช่วยในการกำหนดนโยบายและวางแผน ตลอดจนควบคุม ติดตาม และประเมินผลในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จำเป็นจะต้องนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้ตรงจุด ตรงปัญหา อย่างไรก็ตาม การพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้ตรงจุด ตรงปัญหา ไม่อาจเกิดขึ้นได้เลย ถ้าหากบุคลากรในโรงเรียนทุกคนไม่ให้ความร่วมมือ และการดำเนินงานข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนไม่เป็นระบบ ปัจจุบันการดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษายังยุ่งยากซับซ้อน ขาดแนวทางในการจัดระบบที่ถูกต้อง ขาดประสิทธิภาพและคุณภาพ อีกทั้งถ้าหากโรงเรียนมัธยมศึกษา มีระบบสารสนเทศที่ดี จะช่วยให้เกิดความได้เปรียบในการบริหารงาน ทำให้สามารถเป็นผู้นำในการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงและสร้างทางเลือกใหม่ ๆ อีกด้วย กรมสามัญศึกษาตระหนักดีถึงความสำคัญใน

เรื่องนี้และพยายามจะพัฒนาระบบสารสนเทศในหน่วยงานระดับย่อยลงมาให้มีประสิทธิภาพ โดยได้นำความรู้และความคิดเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษา ออกเผยแพร่ในการอบรมครูหลายแห่ง ตั้งแต่ต้นปี พ.ศ. 2525 เป็นต้นมา ทั้งนี้เพื่อให้ครู-อาจารย์ และผู้บริหารการศึกษามองเห็นความสำคัญในการพัฒนาระบบสารสนเทศในโรงเรียน ส่งเสริมให้โรงเรียนจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามประเมินผลการดำเนินงานและการจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนขึ้น เพื่อให้การบริหารโรงเรียนและการดำเนินการจัดการศึกษาของประเทศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด ซึ่งโรงเรียนมัธยมศึกษาได้นำเอาแนวทางดังกล่าวไปปฏิบัติ

นโยบายกรมสามัญศึกษา ปีงบประมาณ 2546 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาไว้ 10 ยุทธศาสตร์ ซึ่งได้กำหนดไว้ใน ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ดังนี้ คือเร่งขยายเครือข่ายศูนย์วิทยบริการ (Resource Center) เครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบการศึกษาทางไกลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จังหวัดกำแพงเพชร เป็นจังหวัดขนาดกลาง มีโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา ทั้งหมด 32 โรงเรียน หน่วยงานนิเทศก์สำรวจความต้องการการนิเทศในโรงเรียน พบว่าโรงเรียนในเขตการศึกษา 7 มีความต้องการในการนิเทศเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียน ร้อยละ 95 (กรมสามัญศึกษา 2542 : 7) จากการประเมิน ติดตามผล การจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 7 พบว่า โรงเรียนจัดระบบสารสนเทศอยู่ในเกณฑ์ที่ยังไม่พึงพอใจ เนื่องจากสาเหตุปัญหาขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดระบบสารสนเทศ เครื่องมือและอุปกรณ์ การสนับสนุนจากฝ่ายบริหารของโรงเรียน และขาดแนวทางในการจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียน ซึ่งมีความจำเป็นจะต้องมุ่งแก้ไขและวางแผนพัฒนา (กรมสามัญศึกษา 2542 : 1)

ดังนั้น ผู้วิจัยในฐานะครูผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร จึงมีความสนใจที่จะทำการวิจัยแนวโน้มนำการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร เพื่อให้ทราบข้อสนเทศแนวโน้มนำการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร เพื่อที่จะได้ร่วมกันหาวิธีและแนวทางการแก้ปัญหาขึ้น อันเป็นการพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาให้มีระบบที่ดี มีประสิทธิภาพ และคุณภาพตามขอบข่ายงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในจังหวัดกำแพงเพชร ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาการศึกษาในด้านระบบสารสนเทศโรงเรียนมัธยมศึกษาให้ดีขึ้นในโอกาสต่อไป

### จุดมุ่งหมายของการวิจัย

เพื่อศึกษาแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 – 2555)

### ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในจังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2546 - 2555) โดยใช้เทคนิคเดลฟาย

### ขอบเขตด้านเนื้อหา

เนื้อหาที่ศึกษา ผู้วิจัยจะศึกษาแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในจังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2546 - 2555) เฉพาะหัวข้อ ดังต่อไปนี้

- งานบริหาร
- งานวิชาการ
- งานธุรการ
- งานปกครอง
- งานบริการ
- งานโรงเรียนกับชุมชน
- การบริหารอาคารสถานที่

### ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การวิจัยครั้งนี้ ใช้กลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 30 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 25 คน

## นิยามศัพท์เฉพาะ

**แนวโน้ม** หมายถึง พัฒนาการหรือการเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตตามทรรศนะของผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญ

**ระบบ** หมายถึง ชุดองค์ประกอบ (Element) ที่ทำกิจกรรมเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันและเป็นเหตุเป็นผลซึ่งกันและกัน เพื่อวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่ง

**สารสนเทศ** หมายถึง ข้อมูลที่จัดระบบแล้วผ่านการวิเคราะห์และประมวลผลแล้ว อยู่ในรูปที่สามารถใช้ประโยชน์ในเรื่องต่าง ๆ ได้ทันทีตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกๆ สารสนเทศสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานด้านต่าง ๆ อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

**ระบบสารสนเทศ** หมายถึง ข้อมูลและการประมวลผลเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ เช่น อัตราครูต่อนักเรียน อัตรานักเรียนต่อห้องเรียน

**การจัดระบบสารสนเทศในงานบริหาร** หมายถึง ข้อมูลและการประมวลผลเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการบริหารงานตามภารกิจหลักของโรงเรียน โดยมี 5 ขั้นตอน

1. การจัดเก็บข้อมูล หมายถึงวิธีการที่จะได้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลโดยการใช้เครื่องมือในรูปแบบต่าง ๆ ในการเก็บข้อมูล
2. ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูล หมายถึง การตรวจสอบความถูกต้อง และความสมบูรณ์ของข้อมูลที่เก็บรวบรวมมาให้ตรงตามสภาพที่เป็นจริง โดยสามารถรวบรวมข้อมูลไว้ในรูปแบบต่าง ๆ
3. ประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูล หมายถึง การนำข้อมูลที่ได้จากขั้นที่ 2 มาคำนวณหาค่าสถิติ และหาข้อสรุป และวิเคราะห์ข้อมูล
4. การจัดเก็บสารสนเทศ หมายถึง การจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศให้นำไปใช้ประโยชน์ได้ทันทีที่ต้องการ
5. นำไปใช้ตัดสินใจ หมายถึง การตัดสินใจเพื่อนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหาร ให้ตรงกับความต้องการ

**โรงเรียนมัธยมศึกษา** หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในจังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 32 โรงเรียน

**ทศวรรษ** หมายถึง ช่วงระหว่างปี พ.ศ. 2546 - 2555

**ผู้ทรงคุณวุฒิ** หมายถึง นักการศึกษาซึ่งมีประสบการณ์โดยตรงในด้านการบริหาร หรือการวางแผน การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา

หรือเป็นนักวิชาการที่มีความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน  
มัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จำนวน 5 คน เพื่อให้ตอบแบบสอบถาม รอบที่ 1

**ผู้เชี่ยวชาญ** หมายถึง ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา หรือครูผู้สอนผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่มี  
ส่วนรับผิดชอบการจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในจังหวัด  
กำแพงเพชร โดยตรง ได้จากการคัดเลือกของผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ตอบแบบสอบถามในรอบที่ 2  
และรอบที่ 3 จำนวน 25 คน

**งานบริหาร** หมายถึง งานในขอบข่ายการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญ  
ศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

**งานธุรการ** หมายถึง การวางแผนงานธุรการ การบริหารงานธุรการ การบริหารงาน  
สารบรรณ การบริหารงานการเงินและการบัญชี การบริหารงานพัสดุ การบริหารงานทะเบียนและ  
สถิติข้าราชการครูและลูกจ้าง

**งานวิชาการ** หมายถึง การวางแผนงานวิชาการ การบริหารงานวิชาการ การจัดการเรียนการ  
สอน การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ การวัดและประเมินผลการเรียน และงานทะเบียน  
นักเรียน การประเมินผลการจัดการงานวิชาการ

**งานปกครอง** หมายถึง การวางแผนงานปกครองนักเรียน การบริหารงานปกครอง การ  
ส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่  
เหมาะสมของนักเรียน การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน การประเมินผลงาน  
ปกครองนักเรียน

**งานบริการ** หมายถึง การวางแผนงานบริการ การบริหารงานบริการ การจัดบริการด้าน  
สาธารณูปโภค การจัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ การจัดบริการโภชนาการ การจัดบริการสุขภาพอนามัย  
การจัดบริการห้องสมุด การจัดบริการโสตทัศนูปกรณ์ การจัดบริการแนะแนว การจัดกิจกรรม  
สหกรณ์ในสถานศึกษา การประเมินผลงานบริการ

**งานโรงเรียนกับชุมชน** หมายถึง การวางแผนงานสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับ  
ชุมชน การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียนการให้บริการชุมชนการมีส่วนร่วมในการ  
พัฒนาชุมชนการได้รับความสนับสนุนจากชุมชน การประเมินผลงานสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง  
โรงเรียนกับชุมชน

**การบริหารอาคาร สถานที่** หมายถึง การบริหารบริเวณโรงเรียน การบริหารอาคารเรียน  
การบริหารห้องเรียน การบริหารห้องพิเศษ การบริหารห้องบริการ การบริหารอาคารโรงฝึกงาน  
การบริหารอาคารโรงอาหาร การบริหารอาคารหอประชุม การบริหารอาคารห้องน้ำ ห้องส้วม การ  
บริหารอาคารพลศึกษา

เทคนิคเดลฟาย หมายถึง วิธีการวิจัยวิธีหนึ่งที่ใช้ในการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคต โดยอาศัยความคิดเห็นที่สอดคล้องกันของผู้ทรงคุณวุฒิ ความคิดเห็นที่สอดคล้องกันนี้ได้จากผู้ทรงคุณวุฒิตอบแบบสอบถามแบบปลายเปิด โดยการให้สัมภาษณ์ และผู้เชี่ยวชาญ ตอบแบบสอบถามชนิดประเมินค่า 5 ระดับ จำนวน 2 รอบ ซึ่งมีข้อกระทงตรงกันทั้ง 2 ฉบับ

#### ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ได้วิทยานิพนธ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
2. ท้องถิ่นได้รับประโยชน์จากการทราบแนวโน้มในการบริหารจัดการ
3. ประเทศชาติได้รับประโยชน์ในการปฏิรูปการศึกษา อันเนื่องมาจากการได้แนวทางจากผลการวิจัยแนวโน้ม