

บทคัดย่อ

หัวข้อวิทยานิพนธ์	แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2546 – 2555)
ผู้วิจัย	นายวิจิต สุริสาร
คณะกรรมการที่ปรึกษา	ดร. สมภพ เจริญนทศ, ผศ. ยรรยงค์ ยรรยงเมธ
สาขา	การบริหารการศึกษา
ปีการศึกษา	2546

การวิจัยครั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาแนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ในทศวรรษหน้า (พ.ศ.2546 – 2555) คือ

งานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

งานวิชาการ

งานธุรการ

งานปกครอง

งานบริการ

งานโรงเรียนกับชุมชน

งานบริหารงานอาคารสถานที่

การดำเนินการ ผู้วิจัยใช้เทคนิคเดลฟาย ประชากรของการวิจัย ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน และผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 25 คน เพื่อตอบแบบสอบถาม จำนวน 3 รอบ เป็นแบบสอบถามแบบประมาณค่า 5 ระดับ จำนวน 7 หัวข้อ 35 ข้อกระทง ปรากฏผลการวิจัยดังนี้

1.แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มาก คือ การจัดบุคลากรปฏิบัติงานจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารโรงเรียนวางโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอย่างครอบคลุม จัดวางระบบตรวจสอบภายในของงานบริหารอย่างเหมาะสมเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานและติดตามประเมินผล มีการรวบรวมข้อมูล จัดเก็บรักษา นำเสนอข้อมูลและสารสนเทศในงานบริหารของโรงเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายงานการปฏิบัติงานประจำปีต่อสาธารณชน

2. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานวิชาการ มีความสอดคล้องกันทุกข้อ
กระทง โดยมีแนวโน้มที่เกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ ใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการงานวิชาการ
อย่างมีประสิทธิภาพ และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการ
ปฏิบัติงานวิชาการ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน มีการจัด
กระทำข้อมูลเพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศของงานวิชาการที่พร้อมใช้ประโยชน์ได้ ระบบจัดเก็บ
รักษา ตำราจรวรรวมข้อมูลที่มีประสิทธิภาพได้ข้อมูลถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นปัจจุบัน

3. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานธุรการ มีความสอดคล้องกันทุก
ข้อกระทง โดยมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำแฟ้มประวัติข้าราชการครู ลูกจ้าง และข้อมูล
พื้นฐานของบุคลากร จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศงานสารบรรณ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศ
งานการเงินและพัสดุและแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดทำคู่มือระบบสารสนเทศการ
ปฏิบัติงานธุรการอย่างชัดเจน มีการจัดวางแผนระบบควบคุมภายในงานธุรการและนำคอมพิวเตอร์
มาใช้ในการบริหารจัดการ

4. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานปกครอง มีความสอดคล้องกันทุก
ข้อกระทง โดยมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศของนักเรียนเป็น
รายบุคคลแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและรายงานผลการ
ปฏิบัติงานประจำปี จัดทำยุทธศาสตร์ในการพัฒนางานปกครองนักเรียน จัดทำสถิติข้อมูลและ
สารสนเทศด้านต่าง ๆ เพื่อใช้อ้างอิงเปรียบเทียบและพัฒนางานปกครอง และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้น
ได้ปานกลางคือส่งเสริมสนับสนุนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในการจัดระบบความปลอดภัย
เชื่อมโยงเครือข่ายในชุมชน ผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อความรวดเร็วในการแก้ไข
ปัญหา

5. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานบริการ มีความสอดคล้องกันทุกข้อ
กระทง โดยมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มากที่สุด คือ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในเขตพื้นที่บริการ จำนวน
โรงเรียน นักเรียน ระยะทางหมู่บ้านถึงโรงเรียน กำหนดเป้าหมายโดยรวมในงานบริการจัดทำแผน
ระยะสั้นระยะกลางและระยะยาวโดยยึดวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนเป็นหลัก
ประเมินผลโครงการตามกรอบงานบริการเพื่อเป็นข้อมูลการพัฒนา จัดทำสถิติ ข้อมูลทุก ๆ ด้าน
เพื่อประมวลผลเป็นสารสนเทศที่ได้มาตรฐานของโรงเรียนในการประกันคุณภาพการศึกษา การ
ให้บริการนักเรียนด้านเครื่องเขียนแบบเรียน เสื้อผ้า อาหารกลางวัน หอพัก ทู่นการศึกษา
ค่าพาหนะ สุขภาพอนามัย การแนะแนวศึกษาต่อ อาชีพ ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ สาธารณูปโภค
สวัสดิการระบบประกันอุบัติเหตุและปัญหาต่าง ๆ

6. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มเกิดขึ้นได้มาก คือ จัดบุคลากรปฏิบัติงานโรงเรียนกับชุมชนอย่างชัดเจน มีรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการที่โรงเรียนร่วมดำเนินการกับชุมชนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเก็บรวบรวมรักษาข้อมูลสำรวจสภาพทรัพยากรในด้านต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ในชุมชน วิทยากรท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีและปัญหาความต้องการของชุมชนแล้วประมวลผลนำไปพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน จัดทำประวัติข้อมูลชุมชน ทะเบียนศิษย์เก่า สมาคม ชมรมผู้ปกครองและครู จัดเผยแพร่เกียรติประวัติบุคคล ประชาสัมพันธ์ผลงานนักเรียนและโรงเรียนให้กับชุมชนและท้องถิ่น

7. แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศในงานบริหารอาคารสถานที่ มีความสอดคล้องกันทุกข้อกระทง โดยมีแนวโน้มที่เกิดขึ้นได้มาก คือ จัดระบบอาคารเรียน จำแนกจำนวนอาคารเรียน แบบ ขนาด อายุการก่อสร้าง แหล่งเงินที่ใช้ในการก่อสร้างและสภาพที่แสดงระดับคุณภาพของอาคาร เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่ ประวัติอาคาร การก่อสร้าง ประโยชน์ใช้สอย ครุภัณฑ์ โรงเรียน จำนวนห้องเรียนพื้นที่โรงเรียน กรรมสิทธิ์ที่ดินลักษณะข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณูปโภคและพื้นที่ต่อนักเรียน จัดทำแผนผังโครงสร้างอาคารสถานที่สิ่งปลูกสร้างให้เป็นปัจจุบันแสดงลักษณะการใช้ประโยชน์ จัดทำคู่มือการใช้พื้นที่ห้องเรียน อาคารเรียน ห้องพิเศษ สถานที่พักผ่อนและทำกิจกรรมยามว่างให้กับนักเรียน จัดทำระบบดูแลรักษา ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมและให้บริการชุมชนในโรงเรียนให้มีสภาพที่ดีใช้งานได้ตลอดเวลา

Thesis Title	Trends of Information System Management in Secondary Schools Under the Primary Education Department in Kamphaeng Phet in the Next Decade (2003 – 2012)
Researcher	Mr. Wichit Surisarn
Advisory Committee	Dr. Sompop Chermkhuntod., Asst.Prof. Yanyong Yanyongmet
Program	Educational Administration
Academic year	2003

The purpose of this study was to find the trends of information system management in secondary schools under the education department in Kamphaeng Phet in the next decade (2003 – 2012) in the following categories of work, namely secondary school administration, academic affairs, office administration, student affairs, general service, and school premises administration.

For the research procedures the Delphi Technique was employed. The subjects comprised five authorities and 25 specialists who made three rounds of responses to the questionnaire which was a 5 – point rating scales with seven categories and 35 items. The study revealed that:

1. In the trends of having an information system in secondary school administration, every item was in line with one another. The highly possible trends were the placement of information personel in school administration work, the setting up of school administration structure covering every aspect, and the setting up of a suitable internal administration auditing system so as to be the framework for the follow up. Also there were the collection , storing and presentation of data and information of school administration using computers. And the results of this work are to be dissiminated to the public.

item was in line with one another with the highest possible trend being the use of computers in academic affairs administration and management effectively. The highly possible trends were the making of a handbook of information in academic affairs work, the setting up of data and information system concerning both inside and outside of school learning resources, the compilation and syntheses of data so as to be academic affairs documents ready to make use of, and the collection and storing of data system which is correct, reliable and updated.

2. In the trends of having an information system in office administration, every item was also in line with one another with the highest possible trends being making autobiography files for government teachers and employees, setting the personnel data base, the data and documents filing system, and the data and information of treasury and properties system. The highly possible trends were the making of a data and information handbook that clearly guides the office administration work, the planning of internal control system, and the use of computers in administration and management.

3. In the trends of having an information system in student affairs, every item was in line with one another too with the highest possible trend being the setting up of a system of data and information of each student. The highly possible trends were the setting up of a system of watching and helping students and then making an annual report, the development strategies in students affairs, the statistics and information concerned for future reference and improvement of student affairs. The moderately possible trend was the promotion and support in using computers and technology so as to set up a safety network among the community, the parents and the work units concerned to promptly solve together such a problem that may arise.

4. In the trends of having an information system in the general service work, every item was in line with one another. The highly possible trends were the collection of data base in the service areas, the numbers of schools and students, the distances between the villages and schools, the setting up of a unified goal, the making of long term, medium term and short term plans according to the school's visions, missions and goals, the evaluation of projects according to the service framework so as to be the data for

service development, the making and keeping of statistics in every aspect concerned to be synthesized so as to get standard information of the school in the education assurance scheme. Also there were the service for the students in the aspects of stationery, textbooks, uniforms, lunch, dormitory, scholarships, travelling fees, personal health, guidance in further education and occupation, library, learning resources, public utilities, welfare for accident insurance and other problems.

5. In the trends of having an information system in school and community administration, every item was also in line with each other. The highly possible trends were the placement of personnel for the school and community administration work clearly with the details of the joint projects of the school and the community and the local fundamental board. There were also the collection and storing of the survey data base of conditions of different resources, community learning resources and resource persons, customs and traditions, problems and needs of the community. The results from the syntheses of such data above were then to be brought into consideration for school education management development. Besides, there were also the making of historical details of the community, alumni records, parent-teacher association, and publicity of the histories of honorable persons, the work of the students and school to the local community.

7. In the trends of having an information system in school premises administration, every item was also in line with one another. The highly possible trends were the setting up of the school building system according to the number, the type, the size, the age of construction, the money source for construction, and the quality condition. Also there were the collection of data of school premises, history of buildings, construction, usefulness, hardwares, number of classrooms, school area size, the proprietary right over the land of the school, data of public utilities, area of school per student. In addition, there were the updating of the school map showing the location of each building and other things that make use of the area, the making of a handbook in using each classroom area, buildings, special rooms, recreation areas, including the setting up of the maintenance and improvement system for the school environment and community service so as to be in good condition and ready to use at all time.