

แบบสอบถาม

การใช้ประโยชน์จากงบการเงินเพื่อการบริหารกิจการของผู้ประกอบการขนาดย่อม
ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยเรื่อง "การใช้ประโยชน์จากงบการเงินเพื่อการบริหารกิจการของผู้ประกอบการขนาดย่อมในเขตอำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี" ซึ่งงานวิจัยนี้ได้รับการสนับสนุนจากคณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ข้อมูลที่ได้รับจากการสอบถามจะนำไปใช้ประโยชน์ในทางวิชาการและจะเก็บเป็นความลับ นักวิจัยใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามนี้เป็นอย่างดี

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ประกอบการและธุรกิจ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านในปัจจุบันมากที่สุด

- เพศ ชาย หญิง
- ระดับการศึกษาสูงสุด
 - ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย
 - มัธยมศึกษาตอนปลาย
 - อนุปริญญา หรือเทียบเท่า
 - ปริญญาตรี
 - สูงกว่าปริญญาตรี
- ประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจ
 - น้อยกว่า 1 ปี 1 - 3 ปี
 - 4 - 6 ปี 7 - 10 ปี
 - มากกว่า 10 ปีขึ้นไป
- ประเภทของงบการเงินที่ท่านได้ใช้ประโยชน์ในการประกอบกิจการเป็นประจำทุกรอบระยะเวลาบัญชี (ปี) (เฉพาะข้อนี้ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - งบแสดงฐานะทางการเงิน (งบดุล) งบกำไรขาดทุน
 - งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 - อื่นๆ ระบุ.....
- สถานประกอบการของท่านเป็นนิติบุคคลประเภท
 - บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัดนิติบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

6. ประเภทธุรกิจหลัก

ซื้อมาขายไป

ผลิต

บริการ

อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

7. ขนาดของธุรกิจ

7.1 เงินทุนในการจัดตั้งกิจการ

ไม่เกิน 5 ล้านบาท

เกิน 10 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท

เกิน 5 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท

เกินกว่า 20 ล้านบาท

7.2 มูลค่าสินทรัพย์รวมสุทธิของกิจการ (รอบระยะเวลาบัญชี 2555)

ไม่เกิน 50 ล้านบาท

101-200 ล้านบาท

51-100 ล้านบาท

เกินกว่า 200 ล้านบาท

7.3 จำนวนพนักงานและลูกจ้าง

ไม่เกิน 50 คน

101-200 คน

51-100 คน

เกินกว่า 200 คน

7.4 ระยะเวลาในการประกอบธุรกิจ (ตั้งแต่เริ่มจัดตั้งจนถึงปัจจุบัน)

ไม่เกิน 1 ปี

เกิน 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี

ไม่เกิน 5 ปี

เกิน 10 ปี ขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากงบการเงินเพื่อการบริหารในด้านต่างๆ

คำชี้แจง โปรดพิจารณาเลือกคำตอบว่า ใช้หรือไม่ได้ใช้ประโยชน์จากรายงานทางการเงินโดยการ
เครื่องหมาย ✓ ในช่อง

เกณฑ์ในการกำหนดระดับการใช้ประโยชน์จากงบการเงินในการบริหารธุรกิจ

มากที่สุด	หมายถึง	มีการใช้ประโยชน์จากงบการเงินอย่างสม่ำเสมอทุกครั้งที่ในการวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจ ไม่น้อยกว่า 12 ครั้ง/ปี
มาก	หมายถึง	มีการใช้ประโยชน์จากงบการเงินเกือบทุกครั้งที่ในการวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจ 9 – 11 ครั้งต่อปี
ปานกลาง	หมายถึง	มีการใช้ประโยชน์จากงบการเงินทุกๆปี โดยใช้เป็นส่วนใหญ่ในการวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจ ประมาณ 6 – 8 ครั้งต่อปี
น้อย	หมายถึง	มีการใช้ประโยชน์จากงบการเงินทุกๆปี แต่ใช้เป็นส่วนน้อยในการวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจ ประมาณ 2 – 5 ครั้งต่อปี
น้อยที่สุด	หมายถึง	มีการใช้ประโยชน์จากงบการเงินทุกๆปี โดยใช้เพียงเล็กน้อยในการวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจ เพียง 1 ครั้งต่อปี

1.กิจการของท่านใช้ประโยชน์จากงบการเงินในการวางแผน

1.ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากงบการเงินเพื่อการวางแผน	ขั้นตอนที่ 1		ขั้นตอนที่ 2 (เฉพาะที่ตอบว่า “ใช้” ในขั้นตอนที่ 1)				
	ไม่ใช้	ใช้	ระดับการใช้				
			มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านการตลาด							
1. จัดทำงบประมาณการยอดขายในอนาคต							
2. การวางแผนการส่งเสริมการขายหรือการบริการ							
3. การวางแผนการกำหนดราคาสินค้า							
ด้านการผลิต (เฉพาะธุรกิจการผลิต ถ้าไม่ใช่ธุรกิจการผลิตข้ามไปตอบข้อ 8)							
5. การวางแผนกำลังการผลิต							
6. การวางแผนต้นทุนการผลิต							
7. การวางแผนการจัดหาบุคลากรเพื่อการผลิต							
ด้านบุคคล							
8. การวางแผนการจัดคนเข้าทำงานหรือจ้างแรงงาน							

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากงบการเงิน เพื่อการสั่งการและตัดสินใจ	ขั้นตอน ที่ 1		ขั้นตอนที่ 2 (เฉพาะในกรณีที่ตอบว่า “ใช่” ในขั้นตอน ที่ 1)				
	ไม่ ใช่	ใช่	ระดับการใช้				
			มาก ที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
บริการ							
3. การตัดสินใจปรับเปลี่ยนกิจกรรมส่งเสริมการขาย							
<i>ด้านการผลิต (เฉพาะธุรกิจการผลิตเท่านั้น ถ้าไม่ใช่ ธุรกิจการผลิตข้ามไปตอบข้อ 8)</i>							
4. การตัดสินใจซื้อเพิ่ม หรือเปลี่ยนเครื่องจักรใหม่							
5. การตัดสินใจเพิ่มหรือลดสายผลิตภัณฑ์หรือส่วนงาน							
6. การตัดสินใจว่าจะซื้อหรือผลิตวัตถุดิบ							
7. การตัดสินใจเลือกผู้ขายวัตถุดิบ							
ด้านบุคคล							
8. การตัดสินใจเพิ่มหรือลดจำนวนพนักงาน							
9. การตัดสินใจปรับเพิ่มหรือลดค่าแรง / เงินเดือน							
ด้านคลังสินค้า							
10. การตัดสินใจเพิ่ม / ลดระยะเวลาในการจัดเก็บ สินค้าคงเหลือ							
11. การตัดสินใจเพิ่ม / ลดปริมาณการจัดเก็บสินค้า คงเหลือ							
ด้านการดำเนินงาน							
12. การตัดสินใจเพิ่ม/ลดจำนวนทุนดำเนินงาน							
13. การตัดสินใจปรับปรุงหรือขยายกิจการใหม่							
14. การตัดสินใจเลิกกิจการ							
15. การตัดสินใจลงทุนในสินทรัพย์เพิ่มเติม							
16. การตัดสินใจกู้ยืมเงินเพิ่มเติม							
17. ยื่นงบการเงินตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ ยื่น ให้พาณิชย์จังหวัดและสรรพากร หรือ หน่วยงานอื่นๆ							

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและข้อจำกัดในการใช้บการเงิน

3.ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและข้อจำกัดในการใช้บการเงิน	ขั้นตอนที่ 1		ขั้นตอนที่ 2 (เฉพาะที่ตอบว่า “มี” ในขั้นตอนที่ 1)				
	ไม่มี	มี	ระดับของปัญหา				
			มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. ข้อมูลทางการเงินที่ผิดพลาด							
1.1 ขาดการวางระบบบัญชีที่ถูกต้องเหมาะสม							
1.2 ขาดเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเพื่อช่วยในการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล							
1.3 ขาดบุคลากรที่สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย							
2. ความล่าช้าของการแสดงข้อมูลในรายงานทางการเงิน							
2.1 จำนวนบุคลากรทางด้านบัญชีไม่เพียงพอกับปริมาณงาน							
2.2 อุปกรณ์เครื่องมือไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน							
2.3 ขาดเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเพื่อช่วยในการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล							
2.4 ขาดบุคลากรที่สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล							
3. การขาดความรู้ความเข้าใจในการอ่านงบการเงิน							
4. ผู้รับผิดชอบด้านบัญชีขาดความรู้/ประสบการณ์ในการดำเนินงานของธุรกิจ							
5. ไม่เห็นประโยชน์ในการใช้บการเงิน นอกเหนือจากการยื่นเสียภาษี และยื่นให้พาณิชย์จังหวัด							
6. อื่นๆ(ระบุ)							
6.1.....							
6.2.....							
6.3.....							
6.4.....							
6.5.....							