

## เอกสารอ้างอิง

กฎหมายแรงงาน.2550.[ระบบออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก :

[http://www.mol.go.th/law/law\\_labour.html](http://www.mol.go.th/law/law_labour.html)

กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์.2554..[ระบบออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก:

<http://www.dbd.go.th/mainsite>

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน. กฎหมายคุ้มครองแรงงาน. 2553.[ระบบออนไลน์]. เข้าถึง

ได้จาก: <http://www.labour.go.th/law/law.html>

กุลฤดี เต๋าทา 2546. โครงสร้างและแบบแผนการจ้างงานของอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ในนิคม

อุตสาหกรรมภาคเหนือ (ลำพูน). วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์  
บัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

จำนง สมประสงค์และประดิษฐ์ ชาติสมบัติ. 2519. เศรษฐศาสตร์แรงงาน. กรุงเทพมหานคร: โรง

พิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.

ธนาพร รัตนนิตย์ 2548. ปัจจัยที่มีผลต่อการลาออกของพนักงานประจำ. วิทยานิพนธ์ปริญญา

มหาบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.

ธนศ ศรีวิชัยลำพันธ์.2543. เศรษฐศาสตร์จุลภาคเบื้องต้น. เชียงใหม่: นพบุรีการพิมพ์

นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ.2554. [ระบบออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก

<http://www.northnikom.igetweb.com>

ปนัดดา เมืองสุวรรณ. 2553. การวิเคราะห์ความแตกต่างค่าจ้างแรงงานฝ่ายผลิตชายและหญิงใน

นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ จังหวัดลำพูน. การค้นคว้าแบบอิสระ เศรษฐศาสตร์  
มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน 3 ปี (พ.ศ. 2553 – 2555). โครงร่างแผนพัฒนา.

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน.

วันรักษ์ มิ่งมณีนาคิน.2520. หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค. พิมพ์ครั้งที่3. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนา

พานิช.

สำนักงานสถิติจังหวัดลำพูน. ฐานข้อมูลแรงงาน.2553. [ระบบออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก

<http://www.labor.rattanaaburee.com>

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน. จำนวนโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งในและนอกเขต

นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ . [ระบบออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก:

<http://www.lamphun.go.th>

ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการใน 8 จังหวัดภาคเหนือ: รายได้เฉลี่ยของประชากรในจังหวัด

ลำพูน.[ระบบออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก: [www.sri.cmu.ac.th](http://www.sri.cmu.ac.th)

ภาคผนวก



### แบบสอบถาม

#### เรื่อง “การศึกษาค่าจ้างและสวัสดิการของพนักงานฝ่ายผลิตในอุตสาหกรรม อิเล็กทรอนิกส์จังหวัดลำพูน

แบบสอบถามฉบับนี้ ต้องการทราบ ค่าจ้าง และสวัสดิการที่ได้รับของพนักงานฝ่ายผลิตในนิคมอุตสาหกรรม จังหวัดลำพูน จัดทำขึ้นเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในกระบวนการวิจัยการค้นคว้าแบบอิสระ หลักสูตรมหาบัณฑิต คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้ถูกนำไปใช้เชิงวิชาการเท่านั้น ทางผู้จัดทำขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้

#### คำแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามประกอบด้วยเนื้อหา 3 ส่วน ดังนี้
  - ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
  - ส่วนที่ 2 ค่าจ้างและสวัสดิการที่ได้รับ
  - ส่วนที่ 3 ระดับความพึงพอใจต่อรายได้และสวัสดิการ
2. โปรดอ่านคำชี้แจงในการตอบแบบสอบถามแต่ละส่วน
3. ข้อมูลที่จากท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับผู้วิจัย ผู้วิจัยขอความกรุณาจากท่านช่วยตอบแบบสอบถามทุกข้อ
4. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้ถูกนำไปใช้เชิงวิชาการเท่านั้น และทางผู้วิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้

จัดทำโดย

นางสาวพิมพ์สิริ ทองปั้น

นักศึกษาปริญญาโท

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แบบสอบถามเพื่อการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ

เรื่อง การศึกษาค่าจ้างและสวัสดิการของพนักงานฝ่ายผลิตในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์จังหวัด  
ลำพูน

การวิจัยนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในกระบวนการวิชาการคั่นคว่ำแบบอิสระ  
หลักสูตรมหาบัณฑิต คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้  
ถูกนำไปใช้เชิงวิชาการเท่านั้น ทางผู้จัดทำขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือในการ  
ตอบแบบสอบถามครั้งนี้

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลหรือความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- 1. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง
- 2. อายุ \_\_\_\_\_ ปี
- 3. วุฒิการศึกษา ( ) ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3 ( ) มัธยมศึกษาปีที่ 3  
( ) มัธยมศึกษาปีที่ 6 ( ) ปวช  
( ) ปวส ( )ปริญญาตรี
- 4. สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรส ( ) หย่า, แยกกันอยู่ ( ) หม้าย
- 5. ภูมิลำเนา จังหวัด \_\_\_\_\_
- 6. จำนวนบุคคลในวัยพึ่งพาที่ต้องรับผิดชอบในครัวเรือน
  - จำนวนบุตร \_\_\_\_\_ คน
  - จำนวนบุคคลวัยชรา \_\_\_\_\_ คน

## 7. บริษัทที่ทำอยู่มีเงินลงทุน

( ) ไม่เกิน 200 ล้านบาท ( ) มากกว่า 200 ล้านบาท

8. อายุการทำงานตั้งแต่เริ่มทำงานจนถึงปัจจุบัน \_\_\_\_\_ ปี \_\_\_\_\_ เดือน

9. อายุการทำงานกับบริษัทที่ทำอยู่ปัจจุบัน \_\_\_\_\_ ปี \_\_\_\_\_ เดือน

10. จำนวนบริษัทที่เคยทำงานมาทั้งหมด \_\_\_\_\_ แห่ง

## 11. สาเหตุที่ทำให้ท่านตัดสินใจอยากเปลี่ยนงานหรือลาออก

[ให้จัดอันดับ 1 2 และ 3 จากมากไปน้อย]

- |                                                                                         |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ( ) ค่าจ้างต่ำ                                                                          | ( ) ใกล้เคียงบ้านหรือที่พัก            |
| ( ) แต่งงาน / คลอดบุตร                                                                  | ( ) บริษัทไม่มีความมั่นคง              |
| ( ) โอกาสก้าวหน้าในการทำงาน                                                             | ( ) มีปัญหากับเพื่อนร่วมงานหรือหัวหน้า |
| ( ) ไม่มีสวัสดิการ (เช่น เบี้ยขยัน ค่ารักษาพยาบาล ค่าอาหาร รถรับ-ส่ง ค่าน้ำมัน เป็นต้น) |                                        |
| ( ) อื่นๆ โปรดระบุ _____                                                                |                                        |

## 12. สาเหตุที่ทำให้ท่านตัดสินใจเข้าทำงานกับบริษัทที่ทำในปัจจุบัน

[ให้จัดอันดับ 1 2 และ 3 จากมากไปน้อย]

- |                                                                                      |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ( ) ค่าจ้างสูง                                                                       | ( ) ใกล้บ้านหรือที่พัก |
| ( ) โอกาสก้าวหน้าในการทำงาน                                                          | ( ) บริษัทมีความมั่นคง |
| ( ) มีเพื่อนหรือญาติที่รู้จักทำงานอยู่ก่อน                                           |                        |
| ( ) สวัสดิการดี (เช่น เบี้ยขยัน ค่ารักษาพยาบาล ค่าอาหาร รถรับ-ส่ง ค่าน้ำมัน เป็นต้น) |                        |
| ( ) อื่นๆ โปรดระบุ _____                                                             |                        |

## 13. ลักษณะงานที่ทำในปัจจุบัน

- |                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| ( ) คู่มือเครื่องจักร | ( ) ตรวจสอบ              |
| ( ) ประกอบชิ้นส่วน    | ( ) Packing และ Shipping |
| ( ) บันทึกข้อมูล      | ( ) อื่นๆ _____          |

14. ท่านคิดว่าลักษณะหรือการปฏิบัติงานท่านมีความเสี่ยงอยู่ในระดับใด \_\_\_\_\_ คะแนน  
โดยเกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยงในการปฏิบัติงานคือ 0 – 10 คะแนน (ไม่มีความเสี่ยง  
คือ 0 คะแนน จนถึง ความเสี่ยงที่มากที่สุด คือ 10 คะแนน ตามลำดับ)
15. ท่านทราบเกี่ยวกับกฎหมายแรงงานหรือไม่

| กฎหมายแรงงาน                                                                                                                                                                            | ทราบ | ไม่ทราบ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|
| 1. วันหยุด และเวลาการทำงาน                                                                                                                                                              |      |         |
| 1.1 ลูกจ้างมีสิทธิหยุดอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 วัน โดยวันหยุดประจำสัปดาห์ ต้องมีระยะห่างกันไม่เกิน 6 วัน                                                                                    |      |         |
| 1.2 ปีหนึ่งต้องมีวันหยุดวันหยุดตามประเพณี ไม่น้อยกว่าปีละ 13 วัน โดยรวมวันแรงงาน                                                                                                        |      |         |
| 1.3 ลูกจ้างที่ทำงานติดต่อกันมาแล้วครบ 1 ปี มีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปีได้อย่างน้อยปีละ 6 วันทำงาน                                                                                         |      |         |
| 1.4 เวลาในการทำงานแต่ละวันต้องไม่เกิน 48 ชั่วโมงต่อสัปดาห์                                                                                                                              |      |         |
| 1.5 ต้องมีเวลาพักอย่างน้อย 1 ชั่วโมงต่อวัน ภายหลังที่ได้ให้ ทำงานไปแล้วไม่เกิน 5 ชั่วโมงทำงานไปแล้วไม่เกิน 5 ชั่วโมง แต่นายจ้างและลูกจ้างจะตกลงกันล่วงหน้าให้มีเวลาพักน้อยกว่าครั้งละ 1 |      |         |
| 2. สิทธิการลา                                                                                                                                                                           |      |         |
| 2.1 ลูกจ้างมีสิทธิลาป่วยได้ในปีหนึ่งไม่เกิน 30 วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้าง                                                                                                                |      |         |
| 2.2 ลูกจ้างมีสิทธิลาเพื่อรับราชการทหาร โดยได้รับค่าจ้างตลอดระยะเวลาที่ลา แต่ไม่เกิน 60                                                                                                  |      |         |
| 2.3 ลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์มีสิทธิลาคลอดก่อนและหลังคลอด ไม่เกิน 90 วัน โดยได้รับค่าจ้างเท่ากับค่าจ้าง ไม่เกิน 45 วัน (วันลาดังกล่าวนับรวมวันหยุดด้วย)                                |      |         |
| 3. ค่าล่วงเวลา ค่าล่วงเวลาวันหยุด และค่าแรงขั้นต่ำ                                                                                                                                      |      |         |
| 3.1 ค่าแรงขั้นต่ำของจังหวัดลำพูน 169 บาท/วัน                                                                                                                                            |      |         |
| 3.2 การทำงานเกินเวลาทำงานปกติ นายจ้างต้องจ่ายค่าล่วงเวลาไม่น้อยกว่า 1.5 เท่า                                                                                                            |      |         |
| 3.3 การทำงานเกินเวลา ทำงานในวันหยุด นายจ้างจะต้องจ่ายในอัตรา 3 เท่าของค่าจ้าง                                                                                                           |      |         |
| 3.4 นายจ้างต้องจ่ายค่าจ้างแก่ลูกจ้างไม่น้อยกว่า 2 เท่า                                                                                                                                  |      |         |
| 4. ค่าชดเชย                                                                                                                                                                             |      |         |
| 4.1 ลูกจ้างที่ทำงานติดต่อกันครบ120วันแต่ไม่ครบ 1 ปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตรา                                                                                                      |      |         |
| ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 1 ปีแต่ไม่ครบ 3 ปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตรา                                                                                                          |      |         |
| ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 3 ปีแต่ไม่ครบ 6 ปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย                                                                                                   |      |         |
| ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ6 ปีแต่ไม่ครบ10 ปีให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย                                                                                                     |      |         |
| ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 10 ปีขึ้นไป ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 300 วัน                                                                                                  |      |         |

**ส่วนที่ 2 ค่าจ้างและสวัสดิการที่ได้รับ** *(หากข้อไหนไม่มีหรือไม่ได้รับ ให้ใส่เครื่องหมาย -)*

**1. รายได้ต่อเดือน**

1.1 ท่านได้ค่าจ้างรายวันวันละ \_\_\_\_\_ บาท /วัน

1.2 ท่านมีระดับเงินเดือน เฉลี่ยต่อเดือน (รายเดือน : รวมค่า OT และค่าชดเชยวันหยุด)

(    ) 4,000 – 5,000 บาท                      (    ) 5,001 – 6,000 บาท

(    ) 6,001 – 7,000 บาท                      (    ) 7,001 – 8,000 บาท

(    ) 8,001 – 9,000 บาท                      (    ) 9,001 – 10,000 บาท

(    ) 10,001 – 11,000 บาท                      (    ) 11,001 – 12,000 บาท

(    ) 12,001 – 13,000 บาท                      (    ) มากกว่า 13,000 บาท

1.3 ค่าเข้ากะ (เฉลี่ยต่อเดือน) \_\_\_\_\_ บาท/เดือน

1.4 ค่าเบี้ยขยัน (เฉลี่ยต่อเดือน) \_\_\_\_\_ บาท/เดือน

1.5 ค่าตำแหน่ง \_\_\_\_\_ บาท/เดือน

1.6 ค่าอายุงาน \_\_\_\_\_ บาท/เดือน

**2. สวัสดิการที่มุ่งพัฒนาลูกจ้าง**

2.1 ส่งเสริมการศึกษานอกเวลา บริษัทให้ทุนการศึกษาหรือไม่

(    ) ให้                                      (    ) ไม่ให้

ให้ในวงเงิน \_\_\_\_\_ บาท/ปี

และในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาท่านได้รับทุนการศึกษา \_\_\_\_\_ บาท/ปี

2.2 บริษัทมีการการอบรมความรู้เกี่ยวกับการทำงานหรือไม่

(    ) มี                                      (    ) ไม่มี

หากมี มีการอบรมให้ความรู้ \_\_\_\_\_ ครั้ง/ปี

2.3 จัดให้มีมุมอ่านหนังสือหรือห้องสมุดหรือไม่

(    ) มี                                      (    ) ไม่มี

หากมี สามารถใช้บริการได้ \_\_\_\_\_ ชั่วโมง/วัน

**3. สวัสดิการที่ช่วยเหลือในเรื่องค่าครองชีพ**

3.1 มีการจัดตั้งสหกรณ์ร้านค้าหรือไม่

(    ) มี                                      (    ) ไม่มี

ได้รับเงินปันผล(โดยเฉลี่ยต่อปี) \_\_\_\_\_ บาท/ปี

## 3.2 บริษัทที่ท่านทำงานอยู่มีเงินช่วยเหลือ หรือไม่

( ) มี ( ) ไม่มี

งานแต่งงานได้ในวงเงิน \_\_\_\_\_ บาท/ครั้ง ในปีที่ผ่านมาท่านได้รับเท่าไร \_\_\_\_\_ บาท  
 งานศพญาติสายตรง \_\_\_\_\_ บาท/ครั้ง ในปีที่ผ่านมาท่านได้รับเท่าไร \_\_\_\_\_ บาท  
 อื่นๆ (หากมีโปรดระบุ) \_\_\_\_\_ ช่วยเหลือ \_\_\_\_\_ บาท/ครั้ง  
 ในปีที่ผ่านมาท่านได้รับเท่าไร \_\_\_\_\_ บาท

## 3.3 การจ้ดรรับส่งฟรีหรือไม่

( ) มี ( ) ไม่มี

และท่านได้ใช้บริการรถรับส่งหรือไม่ ( ) ใช่ ( ) ไม่ใช่  
 หรือหากท่านไม่ได้ใช้บริการรถรับส่ง ท่านได้ค่าน้ำมันรถ \_\_\_\_\_ บาท/เดือน

## 3.4 ท่านได้ชุดทำงานหรือไม่

( ) ได้ ( ) ไม่ได้

จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด/ปี

## 3.5 มีการจัดห้องพักให้อยู่หรือไม่

( ) มี ( ) ไม่มี

และท่านได้ใช้บริการห้องพักหรือไม่ ( ) ใช่ ( ) ไม่ใช่  
 หรือท่านไม่ได้ใช้บริการห้องพัก ท่านได้ค่าที่พัก \_\_\_\_\_ บาท/เดือน

## 4.สวัสดิการที่ช่วยเหลือการออมของลูกจ้าง

## 4.1 บริษัทมีการทำประกันสังคมหรือไม่

( ) มี ( ) ไม่มี

ท่านจ่ายเงินค่าประกันสังคม \_\_\_\_\_ บาท/เดือน ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาท่านใช้บริการ  
 จาก ประกันสังคมเท่าไร เช่น ค่าคลอดบุตร ค่าทำฟัน เป็นต้น (เฉลี่ยต่อปี) \_\_\_\_\_  
 บาท/ปี

## 4.2 บริษัทมีการทำกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือไม่

( ) มี ( ) ไม่มี

ท่านจ่ายเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ \_\_\_\_\_ บาท/เดือน

## 5. สวัสดิการที่พัฒนาสถาบันครอบครัว

5.1 บริษัทมีสวัสดิการเรื่องค่ารักษาพยาบาลหรือไม่

(    ) มี                      (    ) ไม่มี

ท่านได้รับค่ารักษาพยาบาลบุคคลในครอบครัวในวงเงิน \_\_\_\_\_ บาท/ปี

ท่านได้เบิกค่ารักษาพยาบาลเป็นจำนวนเงินเท่าไร(เฉลี่ยต่อปี) \_\_\_\_\_ บาท/ปี

5.2 ท่านได้รับค่าช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตรหรือไม่

(    ) มี                      (    ) ไม่มี

ได้รับเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตรในวงเงิน \_\_\_\_\_ บาท/ปี

และใน 1 ปีที่ผ่านมาท่านได้รับเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตรเท่าไร \_\_\_\_\_ บาท/ปี

5.3 บริษัทท่านมีการทำประกันชีวิตหรือประกันอุบัติเหตุให้หรือไม่

(    ) มี                      (    ) ไม่มี

กรณีบาทเจ็บได้รับค่าประกันในวงเงิน \_\_\_\_\_ บาท

ในปีที่ผ่านมาท่านได้รับเงินค่าประกัน \_\_\_\_\_ บาท

## 6. สวัสดิการที่ส่งเสริมความมั่นคงในอนาคต

6.1 บริษัทเงินรางวัลทำงานนานหรือไม่

(    ) มี                      (    ) ไม่มี

จำนวน \_\_\_\_\_ บาท/ปี

6.2 สามารถกู้ยืมเงินบริษัทเพื่อที่อยู่อาศัยหรือไม่

(    ) มี                      (    ) ไม่มี

ในวงเงินเท่าไร \_\_\_\_\_ บาท

ในปีที่ผ่านมา ท่านทำการกู้เงินจากที่ทำงานเป็นเงิน \_\_\_\_\_ บาท

## 7. สวัสดิการนันทนาการและสุขภาพอนามัย

7.1 มีการจัดทัศนศึกษา หรือไม่                      (    ) มี                      (    ) ไม่มี

จำนวน \_\_\_\_\_ ครั้ง/ปี

7.2 มีการแข่งขันกีฬา หรือไม่                      (    ) มี                      (    ) ไม่มี

จำนวน \_\_\_\_\_ ครั้ง/ปี

7.3 มีการจัดงานเลี้ยงสังสรรค์พนักงานหรือไม่                      (    ) มี                      (    ) ไม่มี

จำนวน \_\_\_\_\_ ครั้ง/ปี

7.4 มีการให้ความรู้เรื่องสุขภาพอนามัยหรือไม่                      (    ) มี                      (    ) ไม่มี

จำนวน \_\_\_\_\_ ครั้ง/ปี

ส่วนที่ 3   ระดับความพึงพอใจที่ได้รับต่อรายได้และสวัสดิการ  
(หากข้อไหนไม่ได้รับสวัสดิการไม่ต้องใส่ระดับความพึงพอใจ)

| ค่าจ้างและสวัสดิการที่ได้รับ               | ไม่มี<br>สวัสดิการ | ความพึงพอใจ |     |         |      |            |
|--------------------------------------------|--------------------|-------------|-----|---------|------|------------|
|                                            |                    | มากที่สุด   | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 1. รายได้ต่อเดือน                          |                    |             |     |         |      |            |
| 1.1 ค่าจ้างรายวัน                          |                    |             |     |         |      |            |
| 1.2 ค่าล่วงเวลา                            |                    |             |     |         |      |            |
| 1.3 ค่าวันหยุดชดเชย                        |                    |             |     |         |      |            |
| 1.4 ค่าเช่ากะ                              |                    |             |     |         |      |            |
| 1.5 ค่าเบี้ยขยัน                           |                    |             |     |         |      |            |
| 1.6 ค่าตำแหน่ง                             |                    |             |     |         |      |            |
| 1.7 ค่าอายุงาน                             |                    |             |     |         |      |            |
| 2. สวัสดิการที่มุ่งพัฒนาลูกจ้าง            |                    |             |     |         |      |            |
| 2.1 การส่งเสริมการศึกษานอกเวลางาน          |                    |             |     |         |      |            |
| 2.2 การอบรมความรู้เกี่ยวกับการทำงาน        |                    |             |     |         |      |            |
| 2.3 การจัดให้มีมุมอ่านหนังสือหรือห้องสมุด  |                    |             |     |         |      |            |
| 3. สวัสดิการที่ช่วยเหลือในเรื่องค่าครอง    |                    |             |     |         |      |            |
| 3.1 การจัดตั้งร้านค้า                      |                    |             |     |         |      |            |
| 3.2 การให้เงินช่วยเหลือเช่น งานแต่งงาน งาน |                    |             |     |         |      |            |
| 3.3 การให้ชุดทำงาน                         |                    |             |     |         |      |            |
| 3.4 การจัดหอพักให้อยู่                     |                    |             |     |         |      |            |
| 3.5 การจัดรถรับส่งฟรี,คิดค่าบริการพิเศษ    |                    |             |     |         |      |            |
| 4. สวัสดิการที่ช่วยเหลือการออมของลูกจ้าง   |                    |             |     |         |      |            |
| 4.1 การมีประกันสังคม                       |                    |             |     |         |      |            |
| 4.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ                   |                    |             |     |         |      |            |
| 5. สวัสดิการที่พัฒนาสถาบันครอบครัว         |                    |             |     |         |      |            |
| 5.1 การช่วยค่ารักษาพยาบาลบุคคลใน           |                    |             |     |         |      |            |
| 5.2 การช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตร           |                    |             |     |         |      |            |
| 5.3 การประกันชีวิตในกับลูกจ้าง             |                    |             |     |         |      |            |
| 6. สวัสดิการที่ส่งเสริมความมั่นคงในอนาคต   |                    |             |     |         |      |            |
| 6.1 เงินรางวัลทำงานนาน                     |                    |             |     |         |      |            |
| 6.2 ให้ลูกจ้างซื้อหุ้นบริษัท               |                    |             |     |         |      |            |
| 6.4 เงินกู้เพื่อสวัสดิการที่พักอาศัย       |                    |             |     |         |      |            |

| ค่าจ้างและสวัสดิการที่ได้รับ                | ไม่มี<br>สวัสดิการ | ความพึงพอใจ |     |         |      |            |
|---------------------------------------------|--------------------|-------------|-----|---------|------|------------|
|                                             |                    | มากที่สุด   | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 7. <u>สวัสดิการนันทนาการและสุขภาพอนามัย</u> |                    |             |     |         |      |            |
| 7.1 การจัดทัศนศึกษา                         |                    |             |     |         |      |            |
| 7.2 การแข่งขันกีฬา                          |                    |             |     |         |      |            |
| 7.3 การจัดงานเลี้ยงสังสรรค์พนักงาน          |                    |             |     |         |      |            |
| 7.4 การให้ความรู้เรื่องสุขภาพอนามัย         |                    |             |     |         |      |            |

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – สกุล

นางสาวพิมพ์สรี ทองปั้น

วัน เดือน ปี เกิด

23 พฤศจิกายน 2526

ประวัติการศึกษา

ปีการศึกษา 2549

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี-  
อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ปีการศึกษา 2544

สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนวัดโนนทัยพายัพ เชียงใหม่

ประวัติการทำงาน

วิศวกรแผนกตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control)

บริษัท AGC Micro Glass ลำพูน



