

บทคัดย่อ

หัวข้อวิทยานิพนธ์

รูปแบบการบริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วมของชุมชน

ตามแนวมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนโสตสกลา

อุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 1

ผู้วิจัย

นางกฤษณา อ่อนอ้อม

คณะกรรมการที่ปรึกษา

ดร.สมภพ เจริญนทล. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อวยชัย วัชรารณ

สาขา

การบริหารการศึกษา

ปีการศึกษา

2548

การวิจัยครั้งนี้ มีจุดมุ่งหมาย เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วมของชุมชนตามแนวมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโสตสกลาอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 1 และสร้างรูปแบบการบริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วมของชุมชนตามแนวมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนโสตสกลาอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์เขต 1

การดำเนินการวิจัยมี 2 ช่วงคือ ช่วงที่ 1 เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วมของชุมชนตามแนวมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนโสตสกลาอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์เขต 1 ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการที่ปรึกษา บุคลากรสถานศึกษา และ สภานักเรียน จำนวน 38 คน โดยใช้แบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 4 ระดับ ซึ่งมีค่าความเชื่อมั่น 0.89 โดยสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลคือ ค่าร้อยละ (%) ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) ช่วงที่ 2 เป็นการสร้างรูปแบบการบริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วมของชุมชนตามแนวมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน โสตสกลาอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 1 โดยใช้กระบวนการสนทนากลุ่ม(FGD)

ผลการวิจัยพบว่า

1. ปัญหาการบริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วมของชุมชนตามแนวมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนไอศดสกาอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับน้อย ($\mu = 2.39$) เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ปัญหาการมีส่วนร่วมของชุมชนด้านงบประมาณ มีปัญหาอยู่ในอันดับสูงสุด ($\mu = 2.40$) อันดับรองลงมาได้แก่ปัญหาการมีส่วนร่วมของชุมชนด้านบุคลากร ($\mu = 2.40$) สำหรับปัญหาการมีส่วนร่วมของชุมชนด้านวิชาการมีปัญหาอันดับต่ำสุด ($\mu = 2.37$)

2. รูปแบบการบริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วมของชุมชนตามแนวมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนไอศดสกาอุปถัมภ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 1 มีดังนี้

1. กำหนดประเด็นการมีส่วนร่วมของชุมชน ในภารกิจงาน 4 ด้านของโรงเรียน ได้แก่ ด้านบริหารงานวิชาการ บริหารงบประมาณ บริหารงานบุคลากร และบริหารงานทั่วไป โดยออกแบบสำรวจจัดทำเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหา
2. การเลือกประเด็นปัญหา เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์การปรับปรุงและการดำรงรักษา
3. การมีส่วนร่วมวางแผน (P) โดยจัดทำแผนให้สอดคล้องกับปัญหาตามภารกิจงาน 4 ด้านของโรงเรียน
4. การมีส่วนร่วมปฏิบัติ (D) โดยจัดประชุมผู้เกี่ยวข้อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ กำหนดกิจกรรมตามภารกิจงาน 4 ด้านของโรงเรียน
5. การมีส่วนร่วมตรวจสอบและประเมินผล (C) โดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการประเมินจัดทำแบบประเมินตามภารกิจงาน 4 ด้านของโรงเรียน
6. การมีส่วนร่วมปรับปรุงแก้ไข พัฒนา (A) โดยการประเมินผลตามแผนที่วางไว้ ติดตามผลการปฏิบัติงาน ตามภารกิจงาน 4 ด้านของโรงเรียน
7. การรายงานผล โดยจัดทำรายงานสรุปผล จัดประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับชุมชน

Abstract

Thesis Title	The Format of School Administration by Community Participation in Accordance with standards of Educational Quality of Osotsapha Uppatham School, The Office of Nakhon Sawan Educational Service Area, Zone 1.
Researcher	Miss kritsana On-im
Advisory Committee	Dr. Sompop Jernkhuntod, Asst. Prof. Auaychai Waisuwan
Program	Educational Administration
Academic Year	2006

The purposes of this research were to study problems of school administration by community participation and to formulate the format of school administration by community participation in accordance with standards of educational quality of Osotsapha Uppatham School, the Office of Nakhon Sawan Educational Service Area, Zone 1.

There were 2 phases in research operation. Phase 1: studying problems of school administration by community participation in accordance with standards of educational quality of Osotsapha Uppatham School. The Samples used in this research office of Nakhon Sawan Educational Service Area, Zone 1. Population used in this research were basic education school board, school personnels and students council, with a total number of 38 persons. The instrument used in this research was a 4-levels rating scale questionnaire with a reliability score of 0.89. The statistics used in data analysis were percentage, means, and standard deviation. Phase 2: formulating the format of school administration by community participation in accordance with standards of educational quality of Osotsapha Uppatham School using focus group discussion.

The results of this research were:

1. The problems of school administration by community participation in accordance with standards of educational quality of Osotsapha Uppatham School, the office of Nakhon Sawan Educational Service Area, Zone 1, in total were at low level ($\mu = 2.39$). As considered by areas, it revealed that the problem of community participation in budgeting area had the most extreme problem ($\mu = 2.40$), the next one was the problem of community participation in personnel area ($\mu = 2.40$), and the problem of community participation in academic administration was at the lowest ($\mu = 2.37$)

2. The format of school administration by community participation in accordance with standards of educational quality of Osotsapha Uppatham School, the office of Nakhon Sawan Educational Service Area, Zone one was as follows:

1. Identifying the issues of community participation in 4 areas of school tasks, namely, academic administration, budget administration, personnel administration and general administration by designing investigate questionnaires, inventing tools for data collecting, analyzing and synthesizing problems.
2. Selecting issues of problems for specified strategy in improving and maintaining.
3. Participation in planning (P) by making plans in accordance with problems of 4 areas of school tasks.
4. Participation in doing (D) by operating the meeting with all stakeholders, assigning responsible persons, clarifying activities up to 4 areas of school tasks.
5. Participation in checking and assessing (C) by identifying standard criteria for assessment, making assessment form according to 4 areas of school tasks.
6. Participation of improving, remedial, and developing action (A) by assessing the designated plan, and following-up the 4 areas of school tasks.
- 7 Reporting by making a conclusion report, promoting public relations and distributing the report to related offices and communities.