

เอกสารอ้างอิง

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย. 2554. “ระบบศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดเก็บ
และใช้ประโยชน์” [ระบบออนไลน์] .แหล่งที่มา

http://61.19.244.12/cddcenter/cdd_report/cep_sav_r01.php?year=2553 (31 กรกฎาคม
2554).

คลังสมอง วปอ.เพื่อสังคม .2553. “สถาบันการเงินชุมชน : Micro Finance” [ระบบออนไลน์] .

แหล่งที่มา [http://www.ndcthinktank.com/private_folder/MicroFinance\(Web\).pdf](http://www.ndcthinktank.com/private_folder/MicroFinance(Web).pdf)
(17 กรกฎาคม 2554).

ธงไท ไชยหิรัญการ. 2550. ปัจจัยความสำเร็จของสถาบันการเงินชุมชนในจังหวัดชัยนาท.

วิทยานิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ บัณฑิต
วิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล.

ธนาคารแห่งประเทศไทย. 2554. อัตราดอกเบี้ยเงินฝากสำหรับบุคคลธรรมดาของธนาคารพาณิชย์.

กรุงเทพฯ: ธนาคารแห่งประเทศไทย.

พงษ์สันต์ คุ้มสอาด. 2542. ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการของผู้นำ

องค์กรการเงินชุมชน. วิทยานิพนธ์ปริญญาสังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต คณะสังคม
สงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

พูลทรัพย์ สวนเมือง ตูลาพันธุ์. 2548. องค์กรการเงินชุมชน: วินัยและการจัดการ. กรุงเทพฯ: ห้าง

หุ้นส่วนจำกัดพิสิษฐ์ ไทย ออฟเซด.

ราชบัณฑิตยสถาน. 2546. พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542. พิมพ์ครั้งที่ 1.

กรุงเทพฯ: ศรีวัฒนาอินเตอร์พริ้นท์.

- รังสรรค์ ปิติปัญญา. 2547. แนวทางการพัฒนาองค์กรการเงินชุมชนในพื้นที่จังหวัดลพบุรี. ภาควิชาสหกรณ์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- วิมล เอี่ยมปลัด. 2551. ระบบงานสถาบันการเงินชุมชน. การค้นคว้าด้วยตัวเองปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์.
- สุขุมพร ผลสนอง. 2550. ความเข้มแข็งขององค์กรการเงินชุมชนในจังหวัดมหาสารคาม. วิทยานิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมวิทยาการ พัฒนา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- สาคร ศรีสวัสดิ์. 2546. โครงสร้าง พฤติกรรม และการดำเนินงานขององค์กรการเงินชุมชนในภาคเหนือของประเทศไทย. การค้นคว้าแบบอิสระปริญญาเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สิริกุล กาญจนสุกร. 2554. การวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรการเงินชุมชนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง. การค้นคว้าแบบอิสระปริญญาเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สุภาพรณ วังศรีกระกูล. 2550. ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของสถาบันการเงินชุมชน จังหวัดอุดรธานี. วิทยานิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ ภาควิชาสหกรณ์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- สุรัช กังวล. 2552. การบริหารจัดการที่เหมาะสมของสถาบันการเงินชุมชน. คุยฎีนิพนธ์ปริญญาปรัชญาคุยฎีบัณฑิต สาขาบริหารศาสตร์ สำนักงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้.
- สุรินทร์ เยาว์ใจ. (2554, 15 กรกฎาคม). สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองแห้ง. สัมภาษณ์.
- สวนิจ พิทักษ์ชาติ. 2547. ปัจจัยด้านสมาชิกที่มีผลต่อความเข้มแข็งขององค์กรการเงินชุมชน อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ. วิทยานิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

อภิชาติ สังข์ศรี. 2551. ปัจจัยที่มีประสิทธิผลต่อกองทุนหมู่บ้านในการจัดตั้งเป็นสถาบันการเงินชุมชน บ้านคำแหง หมู่ที่ 11 ตำบลม่วงสามสิบ อำเภอม่วงสามสิบ จังหวัดอุบลราชธานี. การค้นคว้าแบบอิสระปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์และการพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี.

อารียพงศ์ ศิวอ่อน. 2554. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสหกรณ์เครดิตยูเนียนในอำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่. การค้นคว้าแบบอิสระปริญญาเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

อัมพร มาแสวง. 2551. การวิเคราะห์ศักยภาพของโครงการกองทุนหมู่บ้านในจังหวัดเชียงใหม่. การค้นคว้าแบบอิสระปริญญาเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

Krejcie,R.V., and Morgan,D.W.. 1970. **Determining sample size for research activities.** Education and Psychological Measurement. 30. 607-608.อ้างจาก บุญธรรม กังเจริญ. 2549. “เอกสารอ้างอิง” [ระบบออนไลน์] .แหล่งที่มา http://www.thaigoodview.com/library/teachershow/chonburi/boonthum_k/ict_bp/sec04p03.html (31 กรกฎาคม 2554).

ภาคผนวก



ภาคผนวก

แบบสำรวจข้อมูลการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต เพื่อประเมินผลการพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

คำชี้แจง

1. **วัตถุประสงค์** แบบสำรวจชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้สำรวจผลการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ปีละ 1 ครั้ง ในเดือนกันยายนของทุกปี ข้อมูลที่ได้จะนำมาจัดระดับการพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต และเป็นฐานข้อมูลในการ กำหนดแผนงานและแนวทางเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตให้มีประสิทธิภาพ

2. **รายละเอียดแบบสำรวจ** แบบสำรวจ 1 ชุด ใช้สำรวจกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตจำนวน 1 กลุ่ม เป็นข้อมูลเชิง ประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดการดำเนินงานจำนวน 4 ด้าน 32 ตัวชี้วัด ให้พัฒนากรสอบถามข้อมูลนี้กับ คณะกรรมการบริหารงานกลุ่ม พร้อมกับตรวจสอบหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ประกอบ

3. การกรอกข้อมูล

3.1 รหัสกลุ่ม จะมีทั้งหมด 9 ช่อง ช่องที่ 1-2 ให้ใส่รหัสจังหวัด ช่องที่ 3-4 ให้ใส่รหัสอำเภอ ช่องที่ 5-6 ให้ใส่รหัสตำบล ช่องที่ 7-8 ให้ใส่รหัสหมู่บ้าน และช่องที่ 9 ใส่เลขลำดับที่ของกลุ่มออมทรัพย์ฯ ในหมู่บ้าน โดยรหัสดังกล่าวจะต้องตรงกับรหัส ฐานข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ฯ ในโปรแกรมฐานข้อมูลวิสาหกิจชุมชน

3.2 ข้อมูลการดำเนินงานกลุ่ม

3.2.1 **ให้นำตัวเลข (1, 2 หรือ 3) ในช่องลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน ที่ตรงกับข้อเท็จจริง ของกลุ่มเติมลงในช่องค่าคะแนนที่ได้** แล้วนำคะแนนในแต่ละข้อมารวมกัน นำผลรวมคะแนนเติมลงในช่องรวมคะแนน

3.2.2 **ตรวจสอบจำนวนตัวชี้วัดหลัก(ข้อที่มี ★ ที่ได้ 3 คะแนน แล้วนำจำนวนตัวชี้วัดหลักที่ได้ 3 คะแนน มาเติมลงในช่องจำนวนตัวชี้วัดหลักที่ได้ 3 คะแนน (ตัวชี้วัดหลักมีจำนวน 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดในข้อที่ 3, 4, 5, 8, 12, 13, 17, 20, 29 และข้อ 30)**

3.2.3 **นำผลรวมคะแนน และจำนวนตัวชี้วัดหลักที่ได้ 3 คะแนน มาจัดระดับการพัฒนากลุ่มออมทรัพย์ฯ ตาม เกณฑ์ที่กำหนด**

4. เกณฑ์การจัดระดับ

4.1 ระดับ 3 หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานดี เกือบใจคือ ต้องได้คะแนนรวมตั้งแต่ 77 คะแนนขึ้นไป และตัวชี้วัดหลัก ได้ 3 คะแนน จำนวน 8 ตัว ขึ้นไป (ถ้าไม่เป็นไปตามเงื่อนไขทั้ง 2 อย่าง เป็นระดับ 2)

4.2 ระดับ 2 หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานพอใช้ เกือบใจคือ ต้องได้คะแนนรวมตั้งแต่ 58-76 คะแนน และตัวชี้วัดหลัก ได้ 3 คะแนน จำนวน 6 ตัว ขึ้นไป (ถ้าไม่เป็นไปตามเงื่อนไขทั้ง 2 อย่าง เป็นระดับ 1)

4.3 ระดับ 1 หมายถึง กลุ่มที่มีผลงานต้องปรับปรุงและพัฒนา เกือบใจคือ ได้คะแนนรวมต่ำกว่า 58 คะแนน

รหัสกลุ่ม

แบบสำรวจข้อมูลการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต
เพื่อประเมินผลการพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

ชื่อกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต(บ้าน/ตำบล)..... หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1. ด้านโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน			ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	
คณะกรรมการ 1.การ ได้มาของ คณะกรรมการ	<input type="checkbox"/> กรรมการน้อยกว่า ร้อยละ 50 มาจาก การเลือกตั้ง โดยสมาชิก	<input type="checkbox"/> กรรมการตั้งแต่ร้อยละ 50 แต่ไม่ถึงร้อย ละ 100 มาจากการ เลือกตั้งโดยสมาชิก	<input type="checkbox"/> กรรมการทุกคน (ร้อยละ 100)มา จากการเลือกตั้ง โดยสมาชิก	.....
2.บทบาทหน้าที่ความ รับผิดชอบของ คณะกรรมการ	<input type="checkbox"/> มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ชัดเจนแต่ ปฏิบัติตามบทบาท น้อยกว่าร้อยละ 50	<input type="checkbox"/> มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ชัดเจนแต่ ปฏิบัติตามบทบาท ร้อยละ 51-75	<input type="checkbox"/> มีการกำหนด บทบาทหน้าที่ ชัดเจน และ ปฏิบัติตามบทบาท มากกว่าร้อยละ 75	.....
3. การประชุม คณะกรรมการ	<input type="checkbox"/> ประชุมปีละ 1-2 ครั้งแล้วแต่สถานการณ์ และมีการจดบันทึก รายงานการประชุม	<input type="checkbox"/> ประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และมี การจดบันทึก รายงานการประชุม	<input type="checkbox"/> ประชุมเป็นประจำ ทุกเดือนและมีการ จดบันทึกรายงาน การประชุม	.....

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน			ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	
4. สมาชิก สัดส่วนสมาชิกกับ จำนวนราษฎรใน หมู่บ้าน	<input type="checkbox"/> ราษฎร ในหมู่บ้าน เป็นสมาชิกกลุ่ม น้อยกว่าร้อยละ 50	<input type="checkbox"/> ราษฎร ในหมู่บ้าน เป็นสมาชิกกลุ่ม ระหว่างร้อยละ 51-75	<input type="checkbox"/> ราษฎรในหมู่บ้าน เป็นสมาชิกกลุ่ม มากกว่าร้อยละ 75	.....
5. การส่งเงินสัจจะ สะสม	<input type="checkbox"/> สมาชิกน้อยกว่า ร้อยละ 50 ส่งเงิน สัจจะสะสมเป็น ประจำทุกเดือน	<input type="checkbox"/> สมาชิกร้อยละ 50-75 ส่งเงินสัจจะ- สะสมเป็นประจำทุก เดือน	<input type="checkbox"/> สมาชิกมากกว่า ร้อยละ 75 ส่งเงิน สัจจะสะสมเป็น ประจำทุกเดือน และตรงตาม กำหนด	.....
6. การส่งคืนเงินกู้	<input type="checkbox"/> สมาชิกที่กู้เงินจาก กลุ่มส่งคืนเงินกู้ ตรงตามกำหนด น้อยกว่าร้อยละ 60	<input type="checkbox"/> สมาชิกที่กู้เงินจาก กลุ่มส่งคืนเงินกู้ตรง ตามกำหนดร้อยละ 60-89	<input type="checkbox"/> สมาชิกที่กู้เงินจาก กลุ่มส่งคืนเงินกู้ตรง ตามกำหนดเวลา ร้อยละ 90 ขึ้น ไป	.....
7. การเพิ่มวงเงินสัจจะ สะสมในแต่ละปี	<input type="checkbox"/> สมาชิกทั้งหมดส่งเงิน สัจจะสะสมเท่าเดิม	<input type="checkbox"/> สมาชิกน้อยกว่า ร้อยละ 25 เพิ่ม วงเงินสัจจะสะสม	<input type="checkbox"/> สมาชิกตั้งแต่ร้อยละ 25 ขึ้น ไปเพิ่มวงเงิน สัจจะสะสม	.....
8. ระเบียบข้อบังคับ ระเบียบข้อบังคับของ กลุ่ม	<input type="checkbox"/> กำหนดโดยคณะ กรรมการบริหาร และบันทึกเป็น ลายลักษณ์อักษร	<input type="checkbox"/> ผ่านเวทีประชาคม และบันทึกเป็น ลายลักษณ์อักษร เก็บไว้ที่กลุ่ม	<input type="checkbox"/> ผ่านเวทีประชาคม บันทึกเป็นลายลักษณ์ อักษร และมีการ ปรับปรุงให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบัน	.....

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน			ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	
9.การปฏิบัติตาม ระเบียบข้อบังคับ	<input type="checkbox"/> สมาชิกปฏิบัติตาม ระเบียบข้อบังคับเป็น บางข้อ	<input type="checkbox"/> สมาชิกปฏิบัติตาม ระเบียบข้อบังคับ ทุกข้อแต่ไม่สม่ำเสมอ	<input type="checkbox"/> สมาชิกปฏิบัติตาม ระเบียบข้อบังคับ ทุกข้ออย่างสม่ำเสมอ	.....
10.ที่ทำการกลุ่ม สถานที่ทำการกลุ่ม ออมทรัพย์เพื่อการ ผลิต	<input type="checkbox"/> อาศัยอาคารหรือ บ้านของบุคคลเป็น ที่ทำการกลุ่มทั้งมี หรือไม่มีการแสดง ข้อมูล	<input type="checkbox"/> มีอาคารถาวร มีป้าย ชื่อกลุ่ม ป้ายแสดง ข้อมูล แต่ไม่เป็น ปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มีอาคารถาวรเป็น ของตนเอง มีป้ายชื่อ กลุ่ม ป้ายแสดงข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน	.....
11.การบริหารจัดการ แผนการดำเนินธุรกิจ ของกลุ่มหรือแผนการ ดำเนินงานกลุ่มออม ทรัพย์ฯ	<input type="checkbox"/> มีการวางแผนการ ดำเนินงานแต่ไม่ ปฏิบัติตามแผน	<input type="checkbox"/> มีการวางแผนการ ดำเนินงานแต่ปฏิบัติ ตามแผนเป็นบาง เรื่อง	<input type="checkbox"/> มีการวางแผนการ ดำเนินงานและ ปฏิบัติตามแผน ทุกเรื่อง	.....
★ 12.การมีส่วนร่วมของ สมาชิกในการตัดสินใจ ดำเนินกิจกรรมตาม แผนธุรกิจของกลุ่มฯ หรือแผนการดำเนินงาน ของกลุ่มฯ	<input type="checkbox"/> สมาชิกมีส่วนร่วมฯ น้อยกว่าร้อยละ 50	<input type="checkbox"/> สมาชิกมีส่วนร่วมฯ ร้อยละ 51-75	<input type="checkbox"/> สมาชิกมีส่วนร่วมฯ มากกว่าร้อยละ 75	.....

องค์กรประกอบ/ ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน			ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	
13.  การประชุม ใหญ่สามัญประจำปี	<input type="checkbox"/> มีการประชุม สมาชิก เข้าร่วมประชุม เพียงขั้นต่ำหรือน้อยกว่า ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ กลุ่ม	<input type="checkbox"/> มีการประชุม สมาชิก เข้าร่วมประชุมมากกว่า ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ใน ข้อบังคับ แต่ไม่เกิน ร้อยละ 75 และมีการ บันทึกการประชุม	<input type="checkbox"/> มีการประชุม สมาชิก เข้าร่วมประชุมมากกว่า ร้อยละ 75 และมี การบันทึกการประชุม	.....
14. ระบบข้อมูล ทะเบียนข้อมูลของ กลุ่ม ได้แก่ ทะเบียนสมาชิก ทะเบียนลูกหนี้ ทะเบียนครุภัณฑ์ เป็นต้น	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำไม่ครบ และข้อมูลไม่เป็น ปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำครบถ้วน ถูกต้องแต่ข้อมูล ไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำครบถ้วน ถูกต้อง ข้อมูลเป็น ปัจจุบัน	.....
15. กระบวนการ ทำงานในรูป เครือข่าย การเชื่อมโยง เงินทุน/ ทรัพยากรกับกลุ่ม/ องค์กรอื่น ๆ	<input type="checkbox"/> เชื่อมโยงเฉพาะกลุ่ม ออมทรัพย์เพื่อการ- ผลิตด้วยกัน	<input type="checkbox"/> เชื่อมโยงกลุ่มออม- ทรัพย์ฯ และกองทุน อื่น ๆ ในชุมชน	<input type="checkbox"/> เชื่อมโยงแหล่งทุน ทั้งภายในและ ภายนอกชุมชน	.....

2. ด้านการบริหารเงินทุนและทรัพย์สิน

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน			ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	
16.ความมีวินัยทางการบริหารเงินทุนและการควบคุมการเงิน การจัดทำเอกสารหลักฐานทางการเงิน ได้แก่ ทะเบียนคุมเงิน สัจจะสะสม ทะเบียนคุมลูกหนี้ ทะเบียนคุมคอกเบี้ยเงินกู้ สรุป การรับจ่ายเงินประจำวัน/เดือน เป็นต้น	<input type="checkbox"/> ทำแต่ไม่ครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> ทำครบถ้วน แต่ไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> ทำครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	.....
17.การจัดทำบัญชีเงินสด-รับ-จ่ายงบกำไร-ขาดทุน และงบดุล	<input type="checkbox"/> มีการทำบัญชี แต่ไม่ครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> ทำครบถ้วน เป็นปัจจุบันแต่ไม่ถูกต้องตามหลักบัญชี	<input type="checkbox"/> ทำครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามหลักบัญชี	.....
18.การฝากเงินกับสถาบันการเงิน	<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำเงินฝากธนาคาร แต่นำเงินมาคำนวณกิจกรรมกลุ่ม	<input type="checkbox"/> มีการนำเงินฝากธนาคารเป็นบางเดือน	<input type="checkbox"/> มีการนำเงินฝากธนาคารเป็นประจำทุกเดือน	.....

องค์ประกอบ/ ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน			ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	
19.การรายงาน สถานะทางการเงิน	<input type="checkbox"/> มีการรายงานให้ เฉพาะกรรมการ ทราบเท่านั้น	<input type="checkbox"/> มีการรายงานให้ กรรมการและสมาชิก ทราบปีละ 1 ครั้ง	<input type="checkbox"/> มีการรายงานให้ กรรมการและสมาชิก ทราบปีละ 2 ครั้ง ขึ้นไป และติดประกาศ ไว้ ณ ที่ทำการกลุ่ม	.....
★ <u>20.ความโปร่งใส</u> การตรวจสอบ บัญชีและหลักฐาน การเงินต่าง ๆ ของ กลุ่ม	<input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบบัญชี โดยคณะกรรมการ กลุ่มปีละ 1-2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบบัญชี โดยคณะกรรมการ กลุ่มปีละ 3-5 ครั้ง	<input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบบัญชี โดยคณะกรรมการ กลุ่มปีละ 6 ครั้งขึ้นไป และเชิญเจ้าหน้าที่ มาร่วมตรวจสอบด้วย	.....
21. <u>ความมี</u> <u>ประสิทธิภาพใน</u> <u>การบริหารจัดการ</u> <u>เงินทุน</u> การนำเงินทุนไป ลงทุน ดำเนิน/ขยาย กิจกรรม	<input type="checkbox"/> ให้สมาชิกกู้ยืม เดี่ยว	<input type="checkbox"/> ให้สมาชิกกู้และ ดำเนินกิจกรรมเชิง ธุรกิจอื่น ๆ อีก 1-2 กิจกรรม	<input type="checkbox"/> ให้สมาชิกกู้และ ดำเนินกิจกรรมเชิง ธุรกิจอื่น ๆ อีก 3 กิจกรรม ขึ้นไป	.....
22.ผลการดำเนิน กิจกรรมของกลุ่ม	<input type="checkbox"/> กิจกรรมที่กลุ่ม ดำเนินการมีผลกำไร 1 กิจกรรม	<input type="checkbox"/> กิจกรรมที่กลุ่ม ดำเนินการมีผลกำไร 2 กิจกรรม	<input type="checkbox"/> กิจกรรมที่กลุ่ม ดำเนินการมีผลกำไร 3 กิจกรรม ขึ้นไป	.....



3. ด้านการพัฒนาขีดความสามารถขององค์กร

องค์กรประกอบ/ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน			ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	
23.การพัฒนาความรู้/ ศักยภาพแก่ คณะกรรมการ การเข้ารับการอบรม/ สัมมนา/คูงานเกี่ยวกับการ บริหารจัดการเงินทุน	<input type="checkbox"/> เคยได้รับปีละ 1 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เคยได้รับปีละ 2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เคยได้รับ 3 ครั้ง ขึ้นไป	.....
24.การแลกเปลี่ยนแนวคิด หลักการ วิธีการ- ดำเนินงานพัฒนาชุมชน กับองค์กรภายนอก	<input type="checkbox"/> เคยเข้าร่วม แลกเปลี่ยนปีละ 1 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เคยเข้าร่วม แลกเปลี่ยนปีละ 2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เคยเข้าร่วมแลกเปลี่ยน ปีละ 3 ครั้งขึ้นไป	.....
25.การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างกลุ่ม/กองทุนอื่นๆ /เครือข่ายอื่นๆ	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมแลกเปลี่ยน ปีละ 1-2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมแลกเปลี่ยน ปีละ 3 ครั้งขึ้นไป แต่ไม่ได้นำความรู้ มา พัฒนาปรับปรุง การดำเนินงานกลุ่ม	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมแลกเปลี่ยน ปีละ 3 ครั้งขึ้นไป และนำความรู้มา พัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงานกลุ่ม	.....
26.การพัฒนาความรู้/ ศักยภาพแก่สมาชิก การ จัดฝึกอบรม ศึกษาคูงาน เพื่อพัฒนาความรู้ในการ ประกอบอาชีพแก่สมาชิก	<input type="checkbox"/> จัดฝึกอบรมหรือ ศึกษาคูงาน 3 ปี/ครั้ง	<input type="checkbox"/> จัดฝึกอบรมหรือ ศึกษาคูงาน 2 ปี/ครั้ง	<input type="checkbox"/> จัดฝึกอบรมหรือ ศึกษาคูงานทุกปี	.....

องค์กรประกอบ/ ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน			ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	
27. จัดเวที แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ด้านการ ประกอบอาชีพและ วิสาหกิจชุมชน	<input type="checkbox"/> จัดเวทีแลกเปลี่ยน ระหว่างสมาชิก ด้วยกัน	<input type="checkbox"/> จัดเวทีแลกเปลี่ยน ระหว่างสมาชิกกลุ่ม กับสมาชิกกลุ่ม ออมทรัพย์ฯ อื่น	<input type="checkbox"/> จัดเวทีแลกเปลี่ยน ระหว่างสมาชิกกลุ่มฯ กับองค์กร/แหล่งทุน อื่น ๆ	.....
28. ส่งเสริมการ รวมกลุ่มเพื่อ ประกอบอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมจำนวน 1 กลุ่ม/กิจกรรม	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมจำนวน 2 กลุ่ม/กิจกรรม	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมจำนวน 3 กลุ่ม/กิจกรรมขึ้นไป	.....
★ <u>การพัฒนาขีด ความสามารถของ กลุ่ม</u> เป็นแกนนำในการ ดำเนินงานตาม นโยบายของรัฐบาล ด้านแก้ไขปัญหา ความยากจน	<input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมส่งเสริม การออมอย่างเดียว	<input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมส่งเสริม การลด ละ เลิก อบายมุข และการ ประหยัดคอคออม	<input type="checkbox"/> ส่งเสริมกิจกรรมตาม แนวทางเศรษฐกิจ พอเพียงในระดับ ครัวเรือนหรือระดับ ชุมชน เช่น ส่งเสริม การทำปุ๋ยชีวภาพ เพื่อลดต้นทุนการผลิต หรือเป็นแกนนำใน การจัดทำแผนชุมชน เป็นต้น	.....

4. ด้านผลประโยชน์ต่อสมาชิกและชุมชน

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน			ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	
 30.การจัดสรร ผลประโยชน์ การจัดสรรผลกำไรของ กลุ่ม	<input type="checkbox"/> มีการปันผลและ เจลี่ยคืนให้กับ สมาชิกเป็นประจำ ทุกปี	<input type="checkbox"/> มีการปันผล เจลี่ยคืน และเก็บไว้เป็นทุน สำรอง/ทุนดำเนินงาน กลุ่ม	<input type="checkbox"/> มีการปันผล เจลี่ยคืน เก็บเป็นทุนสำรอง/ ทุนดำเนินงานกลุ่ม และเป็นทุนในการจัด สวัสดิการแก่สมาชิก/ ชุมชน	.....
31.การจัดสวัสดิการ การจัดสวัสดิการแก่ สมาชิกและชุมชน	<input type="checkbox"/> มีการจัดสวัสดิการ แก่สมาชิกหรือ ชุมชน	<input type="checkbox"/> มีการจัดสวัสดิการแก่ สมาชิกอย่างน้อย 2 อย่างและมีการจัด สวัสดิการแก่ชุมชน ด้วย	<input type="checkbox"/> มีการจัดสวัสดิการ แก่สมาชิกจำนวน 3 อย่างขึ้นไป และ มีการจัดสวัสดิการ แก่ชุมชนด้วย	.....
32.ความทั่วถึงของการ จัด สวัสดิการ	<input type="checkbox"/> จัดสวัสดิการเฉพาะ สมาชิกและไม่ทั่วถึง	<input type="checkbox"/> จัดสวัสดิการเฉพาะ สมาชิกได้อย่างทั่วถึง	<input type="checkbox"/> จัดสวัสดิการให้กับ สมาชิกและครัวเรือน ยากจน/หรือผู้ด้อย – โอกาสในชุมชนอย่าง ทั่วถึง	.....
รวมคะแนน				.....
จำนวนตัวชี้วัดหลักที่ได้ 3 คะแนน(ข้อ 3, 4, 5, 8, 12, 13, 17, 20, 29 และข้อ 30 )				.....ตัว
ผลการจัดระดับการพัฒนา(ระดับ)				.....

ลงชื่อ.....พัฒนากรผู้จัดเก็บ

(.....)

กองทุนหมู่บ้าน ชุดที่..... กลุ่มออมทรัพย์ตั้งจะ ชุดที่..... กลุ่มออมทรัพย์แม่บ้าน ชุดที่.....**แบบสอบถามข้อมูลสมาชิกและกรรมการขององค์การการเงินชุมชนบ้านคงเจริญชัย****เพื่อประเมินศักยภาพตามเกณฑ์ของกรมการพัฒนาชุมชน****1. ข้อมูลทั่วไป****1.1. เพศ** หญิง ชาย**1.2. อายุ.....ปี****1.3. วุฒิการศึกษา**

ไม่ได้รับการศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา
 อนุปริญญา ปริญญาตรี ปริญญาโทขึ้นไป

1.4. อาชีพ

เกษตรกร รับจ้างทั่วไป ค้าขาย
 รับราชการ ธุรกิจส่วนตัว พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานของรัฐ
 พนักงานเอกชน อื่นๆ(ระบุ).....

1.5. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

ไม่เกิน 5,000 บาท 5,001-10,000 บาท 10,001-15,000 บาท
 15,001-20,000 บาท 20,001-25,000 บาท 25,001-30,000 บาท
 มากกว่า 30,001 บาทขึ้นไป

1.6. จำนวนสมาชิกในครัวเรือนทั้งหมด.....คน**1.7. จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่ไม่มีรายได้ทั้งหมด.....คน****1.8. ภาระหนี้สิน**

ไม่มีหนี้สิน มีหนี้ในระบบ จำนวน.....บาท
 มีหนี้นอกระบบ จำนวน.....บาท

2. ข้อมูลบทบาทหน้าที่และการมีส่วนร่วมของสมาชิก กรรมการ ในองค์การการเงินชุมชนบ้านคงเจริญชัย

2.1. บทบาทและหน้าที่ของกรรมการ

รายการ	กองทุนหมู่บ้าน	กลุ่มออมทรัพย์สัจจะ	กลุ่มออมทรัพย์แม่บ้าน
1. ท่านเคยเป็นกรรมการตำแหน่งใด	.....	.....	.....
2. ระยะเวลาที่ท่านเคยเป็นกรรมการ	.....ปี	.....ปี	.....ปี
3. ปัจจุบันท่านเป็นกรรมการตำแหน่งใด	.....	.....	.....
4. ระยะเวลาที่ท่านเป็นกรรมการ	.....ปี	.....ปี	.....ปี
5. ค่าตอบแทนแก่กรรมการที่ท่านได้รับ	.....บาท	.....บาท	.....บาท

2.2. บทบาทและหน้าที่สมาชิก

รายการ	กองทุนหมู่บ้าน	กลุ่มออมทรัพย์สัจจะ	กลุ่มออมทรัพย์แม่บ้าน
1. ท่านเคยเป็นกรรมการตำแหน่งใด	.....	.....	.....
2. ระยะเวลาที่ท่านเคยเป็นกรรมการ	.....ปี	.....ปี	.....ปี
3. ปัจจุบันท่านเป็นสมาชิกกลุ่มใดบ้าง	.....	.....	.....
4. ระยะเวลาที่ท่านเป็นสมาชิก	.....ปี	.....ปี	.....ปี
5. ท่านรู้ระเบียบข้อบังคับกลุ่ม			
ทราบ	.....	.....	.....
ไม่ทราบ	.....	.....	.....

2.3. การมีส่วนร่วมของสมาชิกและกรรมการ

รายการ	กองทุนหมู่บ้าน	กลุ่มออมทรัพย์สัจจะ	กลุ่มออมทรัพย์แม่บ้าน
1. ลักษณะการออมทรัพย์ของท่าน	.....บาทต่อ.....	.....บาทต่อ.....	.....บาทต่อ.....
2. ท่านมีเงินออมทั้งหมด	.....บาท	.....บาท	.....บาท
3. ท่านมีหุ้นทั้งหมดกี่หุ้น	.....หุ้น	.....หุ้น	.....หุ้น
4. การกู้เงิน			
4.1. วัตถุประสงค์ที่ท่านกู้ยืม			
- ประกอบอาชีพ	.....	.....	.....
- ใช้จ่ายในการบริโภค	.....	.....	.....
- ใช้จ่ายพยาบาลของคนและบุคคลในครัวเรือน	.....	.....	.....

รายการ	กองทุนหมู่บ้าน	กลุ่มออมทรัพย์สัจจะ	กลุ่มออมทรัพย์แม่บ้าน
- ใช้นี้ในระบบ	.....	.....	.....
- ใช้นี้นอกระบบ	.....	.....	.....
อื่นๆ(ระบุ).....	.....	.....	.....
4.2.วงเงินที่กู้	.....บาท	.....บาท	.....บาท
4.3.อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	.....%ต่อ.....	.....%ต่อ.....	.....%ต่อ.....
4.4.จำนวนเงินผ่อนต่องวด	.....บาท	.....บาท	.....บาท
4.5.จำนวนงวดที่ผ่อน	.....งวด	.....งวด	.....งวด
4.6.หลักประกันที่ท่านใช้กู้ยืมเงิน	.....	.....	.....
4.7.ท่านส่งคืนเงินกู้ตรงตามกำหนด			
ตรง	.....	.....	.....
ไม่ตรง(เพราะ)	.....	.....	.....
.....
5.ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมจาก หน่วยงานภายนอก/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	.....ครั้ง	.....ครั้ง	.....ครั้ง
6.ท่านเคยเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มอะไรบ้าง	.....	.....	.....
.....
.....
7.ท่านเคยเข้าร่วมประชุมกี่ครั้ง	.....ครั้ง	.....ครั้ง	.....ครั้ง

3. ข้อมูลการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์และกองทุนหมู่บ้านเพื่อประเมินศักยภาพความเข้มแข็งของกรมการพัฒนาชุมชน

3.1. ด้านโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

ที่	ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงานระดับคะแนน		
		1	2	3
1	คณะกรรมการ การได้มาของ คณะกรรมการ	<input type="checkbox"/> กรรมการน้อยกว่าครึ่ง มาจากการเลือกตั้งโดย สมาชิก	<input type="checkbox"/> กรรมการครึ่งหนึ่งมา จากการเลือกตั้งโดย สมาชิก	<input type="checkbox"/> กรรมการเกินครึ่งมา จากการเลือกตั้งโดย สมาชิก
2	บทบาทหน้าที่ความ รับผิดชอบของ คณะกรรมการ	<input type="checkbox"/> มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ไม่ชัดเจน	<input type="checkbox"/> มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ชัดเจนแต่ ปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่น้อยกว่าครึ่ง	<input type="checkbox"/> มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ชัดเจนและ ปฏิบัติตาม บทบาท หน้าที่เกินครึ่ง
3	การประชุมคณะกรรมการ	<input type="checkbox"/> ประชุมปีละ 1-2 ครั้งแล้วแต่สถานการณ์ และมีการจดบันทึก รายงานการประชุม	<input type="checkbox"/> ประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และมี การจดบันทึก รายงานการประชุม	<input type="checkbox"/> ประชุมเป็นประจำ ทุกเดือนและมีการ จดบันทึกรายงาน การประชุม
4	สมาชิก การส่งเงินสัจจะสะสม	<input type="checkbox"/> สมาชิกน้อยกว่าครึ่ง ส่งเงินสัจจะสะสม เป็นประจำทุกเดือน	<input type="checkbox"/> สมาชิกครึ่งหนึ่งส่ง เงินสัจจะสะสมเป็น ประจำทุกเดือน	<input type="checkbox"/> สมาชิกเกินครึ่งส่งเงิน สัจจะสะสมเป็น ประจำทุกเดือน และ ตรงตามกำหนด
5	การส่งคืนเงินกู้	<input type="checkbox"/> สมาชิกที่กู้เงินจาก กลุ่มน้อยกว่าครึ่ง ส่งคืนเงินกู้ตรงตาม กำหนด	<input type="checkbox"/> สมาชิกที่กู้เงินจาก กลุ่มครึ่งหนึ่งส่งคืน เงินกู้ตรงตามกำหนด	<input type="checkbox"/> สมาชิกที่กู้เงินจาก กลุ่มเกินครึ่งส่งคืน เงินกู้ตรงตาม กำหนดเวลา
6	การเพิ่มวงเงินสัจจะสะสม ในแต่ละปี	<input type="checkbox"/> สมาชิกทั้งหมดส่งเงิน สัจจะสะสมเท่าเดิม	<input type="checkbox"/> สมาชิกไม่เกิน 50% เพิ่มวงเงินสัจจะสะสม	<input type="checkbox"/> สมาชิกเกินครึ่งเพิ่ม วงเงินสัจจะสะสม

ที่	ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน		
		1	2	3
7	ระเบียบข้อบังคับ ระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม	<input type="checkbox"/> กำหนดโดยคณะกรรมการบริหารและบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร	<input type="checkbox"/> เป็นที่ยอมรับในที่ประชุมของกลุ่มและบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรเก็บไว้ที่กลุ่ม	<input type="checkbox"/> เป็นที่ยอมรับในที่ประชุมของกลุ่มบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
8	การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ	<input type="checkbox"/> สมาชิกปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับเป็นบางข้อ	<input type="checkbox"/> สมาชิกปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับทุกข้อแต่ไม่สม่ำเสมอ	<input type="checkbox"/> สมาชิกปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับทุกข้ออย่างสม่ำเสมอ
9	ที่ทำการกลุ่ม สถานที่ทำการกลุ่ม ออมทรัพย์เพื่อการผลิต	<input type="checkbox"/> อาศัยอาคารหรือบ้านของบุคคลเป็นที่ทำการกลุ่มทั้งมีหรือไม่มีการแสดงข้อมูล	<input type="checkbox"/> มีอาคารถาวร มีป้ายชื่อกลุ่ม ป้ายแสดงข้อมูล แต่ไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มีอาคารถาวรเป็นของตนเอง มีป้ายชื่อกลุ่ม ป้ายแสดงข้อมูลที่ เป็นปัจจุบัน
10	การบริหารจัดการแผนการ ดำเนินธุรกิจ ของกลุ่มหรือแผนการ ดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์ฯ	<input type="checkbox"/> มีการวางแผนการดำเนินงานแต่ไม่ปฏิบัติตามแผน	<input type="checkbox"/> มีการวางแผนการดำเนินงานแต่ปฏิบัติตามแผนเป็นบางเรื่อง	<input type="checkbox"/> มีการวางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติตามแผนทุกเรื่อง
11	การมีส่วนร่วมของสมาชิก ในการตัดสินใจดำเนิน กิจกรรมตามแผนการ ดำเนินงานขององค์กรฯ	<input type="checkbox"/> สมาชิกมีส่วนร่วมฯ น้อย	<input type="checkbox"/> สมาชิกมีส่วนร่วมฯ ปานกลาง	<input type="checkbox"/> สมาชิกมีส่วนร่วมฯ มาก
12	การประชุมใหญ่สามัญประจำปี	<input type="checkbox"/> มีการประชุม สมาชิกเคยเข้าร่วมการประชุมอย่างน้อย 1 ครั้ง	<input type="checkbox"/> มีการประชุม สมาชิกเข้าร่วมการประชุมเกือบทุกครั้ง	<input type="checkbox"/> มีการประชุม สมาชิกเข้าร่วมการประชุมทุกครั้งและมี การบันทึกการประชุม

ที่	ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน		
		1	2	3
13	ระบบข้อมูล ทะเบียนข้อมูลของกลุ่ม ได้แก่ ทะเบียนสมาชิก ทะเบียนลูกหนี้ ทะเบียน ครุภัณฑ์ เป็นต้น	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำไม่ครบ และข้อมูลไม่เป็น ปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำครบถ้วน ถูกต้องแต่ข้อมูล ไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำครบถ้วน ถูกต้อง ข้อมูลเป็น ปัจจุบัน
14	กระบวนการทำงานในรูป เครือข่าย การเชื่อมโยงเงินทุน/ ทรัพยากรกับกลุ่ม/องค์กร อื่น ๆ	<input type="checkbox"/> เชื่อมโยงเฉพาะกลุ่ม ออมทรัพย์ด้วยกัน	<input type="checkbox"/> เชื่อมโยงกลุ่มออม- ทรัพย์ฯ และกองทุน อื่น ๆ ในชุมชน	<input type="checkbox"/> เชื่อมโยงแหล่งทุน ทั้งภายในและ ภายนอกชุมชน

3.2. ด้านการบริหารเงินทุนและทรัพยากร

ที่	ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน		
		1	2	3
15	ความมีวินัยทางการ บริหารเงินทุนและการ ควบคุมการเงิน การจัดทำเอกสาร หลักฐานทางการเงิน สรุปการรับจ่ายเงิน ประจำวัน/เดือน เป็นต้น	<input type="checkbox"/> ทำแต่ไม่ครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> ทำครบถ้วน แต่ไม่ เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> ทำครบถ้วน และเป็น ปัจจุบัน
16	การจัดทำบัญชี เงินสด-รับ-จ่าย งบกำไร-ขาดทุน และ งบดุล	<input type="checkbox"/> มีการทำบัญชี แต่ไม่ ครบถ้วนและไม่เป็น ปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> ทำครบถ้วน เป็น ปัจจุบันแต่ไม่ถูกต้อง ตามหลักบัญชี	<input type="checkbox"/> ทำครบถ้วน เป็น ปัจจุบัน และถูกต้อง ตามหลักบัญชี
17	การฝากเงินกับสถาบัน การเงิน	<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำเงินฝาก ธนาคาร แต่นำเงิน มาค้ำเนินกิจกรรม กลุ่ม	<input type="checkbox"/> มีการนำเงินฝาก ธนาคารเป็นบาง เดือน	<input type="checkbox"/> มีการนำเงินฝาก ธนาคารเป็นประจำ ทุกเดือน

ที่	ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน		
		1	2	3
18	การรายงานสถานะทางการเงิน	<input type="checkbox"/> มีการรายงานให้เฉพาะกรรมการทราบเท่านั้น	<input type="checkbox"/> มีการรายงานให้กรรมการและสมาชิกทราบปีละ 1 ครั้ง	<input type="checkbox"/> มีการรายงานให้กรรมการและสมาชิกทราบปีละ 2 ครั้งขึ้นไป และตีพิมพ์ประกาศไว้ ณ ที่ทำการกลุ่ม
19	<u>ความโปร่งใส</u> การตรวจสอบบัญชีและหลักฐานการเงินต่าง ๆ ของกลุ่ม	<input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบบัญชีโดยคณะกรรมการกลุ่มปีละ 1-2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบบัญชีโดยคณะกรรมการกลุ่มปีละ 3-5 ครั้ง	<input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบบัญชีโดยคณะกรรมการกลุ่มปีละ 6 ครั้งขึ้นไป และเชิญเจ้าหน้าที่มาร่วมตรวจสอบด้วย
20	<u>ความมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเงินทุน</u> การนำเงินทุน ไปลงทุน คำนึง/ขยายกิจกรรม	<input type="checkbox"/> ให้สมาชิกกู้ยืมอย่างเดียว	<input type="checkbox"/> ให้สมาชิกกู้และ คำนึงกิจกรรมเชิงธุรกิจอื่น ๆ อีก 1-2 กิจกรรม	<input type="checkbox"/> ให้สมาชิกกู้และ คำนึงกิจกรรมเชิงธุรกิจอื่น ๆ อีก 3 กิจกรรม ขึ้นไป

3.3. ด้านการพัฒนาขีดความสามารถขององค์กร

ที่	ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน		
		1	2	3
21	<u>การพัฒนาความรู้/ศักยภาพแก่คณะกรรมการ</u> การเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ดูงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการเงินทุน	<input type="checkbox"/> เคยได้รับปีละ 1 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เคยได้รับปีละ 2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เคยได้รับ 3 ครั้งขึ้นไป
22	การแลกเปลี่ยนแนวคิดหลักการ วิธีการ-ดำเนินงานพัฒนาชุมชนกับองค์กรภายนอก	<input type="checkbox"/> เคยเข้าร่วมแลกเปลี่ยนปีละ 1 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เคยเข้าร่วมแลกเปลี่ยนปีละ 2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เคยเข้าร่วมแลกเปลี่ยนปีละ 3 ครั้งขึ้นไป

ที่	ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน		
		1	2	3
23	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/กองทุนอื่นๆ / เครือข่ายอื่น ๆ	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมแลกเปลี่ยน ปีละ 1-2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมแลกเปลี่ยน ปีละ 3 ครั้งขึ้นไป แต่ไม่ได้นำความรู้มาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานกลุ่ม	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมแลกเปลี่ยน ปีละ 3 ครั้งขึ้นไป และนำความรู้มาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานกลุ่ม
24	<u>การพัฒนาความรู้/ศักยภาพ แก่สมาชิก</u> การจัดฝึกอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาความรู้ในการประกอบอาชีพแก่สมาชิก	<input type="checkbox"/> จัดฝึกอบรมหรือ ศึกษาดูงาน 3 ปี/ครั้ง	<input type="checkbox"/> จัดฝึกอบรมหรือ ศึกษาดูงาน 2 ปี/ครั้ง	<input type="checkbox"/> จัดฝึกอบรมหรือ ศึกษาดูงานทุกปี
25	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการประกอบอาชีพและวิสาหกิจชุมชน	<input type="checkbox"/> จัดเวทีแลกเปลี่ยนระหว่างสมาชิกด้วยกัน	<input type="checkbox"/> จัดเวทีแลกเปลี่ยนระหว่างสมาชิกกลุ่มกับสมาชิกกลุ่ม ออมทรัพย์ฯ อื่น	<input type="checkbox"/> จัดเวทีแลกเปลี่ยนระหว่างสมาชิกกลุ่มฯ กับองค์กร/แหล่งทุนอื่น ๆ
26	ส่งเสริมการรวมกลุ่มเพื่อประกอบอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมจำนวน 1 กลุ่ม/กิจกรรม	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมจำนวน 2 กลุ่ม/กิจกรรม	<input type="checkbox"/> มีการส่งเสริมจำนวน 3 กลุ่ม/กิจกรรมขึ้นไป
27	<u>การพัฒนาจิตอาสา</u> สามารถของ เป็นแกนนำในการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลด้านแก้ไขปัญหาคาชากร	<input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมส่งเสริมการออมอย่างเดี่ยว	<input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมส่งเสริมการลด ละ เลิกอบาษมุข และการประหยัดคอดออม	<input type="checkbox"/> ส่งเสริมกิจกรรมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงในระดับครัวเรือนหรือระดับชุมชน

3.4. ด้านผลประโยชน์ต่อสมาชิกและชุมชน

ที่	ตัวชี้วัด	ลักษณะการดำเนินงาน/ระดับคะแนน		
		1	2	3
28	<u>การจัดสรรผลประโยชน์</u> การจัดสรรผลกำไรของ กลุ่ม	<input type="checkbox"/> มีการปันผลและ เฉลี่ยคืนให้กับ สมาชิกเป็นประจำ ทุกปี	<input type="checkbox"/> มีการปันผล เฉลี่ยคืน และเก็บไว้เป็นทุน สำรอง/ทุนดำเนินงาน กลุ่ม	<input type="checkbox"/> มีการปันผล เฉลี่ยคืน เก็บเป็นทุนสำรอง/ ทุนดำเนินงานกลุ่ม และเป็นทุนในการจัด สวัสดิการแก่สมาชิก/ ชุมชน
29	<u>การจัดสวัสดิการ</u> การจัดสวัสดิการแก่สมาชิก และชุมชน	<input type="checkbox"/> มีการจัดสวัสดิการ แก่สมาชิกหรือชุมชน	<input type="checkbox"/> มีการจัดสวัสดิการแก่ สมาชิกอย่างน้อย 2 อย่างและมีการจัด สวัสดิการแก่ชุมชน ด้วย	<input type="checkbox"/> มีการจัดสวัสดิการ แก่สมาชิกจำนวน 3 อย่างขึ้นไป และ มีการจัดสวัสดิการ แก่ชุมชนด้วย
30	ความทั่วถึงของการจัด สวัสดิการ	<input type="checkbox"/> จัดสวัสดิการเฉพาะ สมาชิกและไม่ทั่วถึง	<input type="checkbox"/> จัดสวัสดิการเฉพาะ สมาชิกได้อย่างทั่วถึง	<input type="checkbox"/> จัดสวัสดิการให้กับ สมาชิกและครัวเรือน ยากจนหรือผู้ด้อย โอกาสในชุมชนอย่าง ทั่วถึง

4. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในกลุ่มออมทรัพย์ฯ/กองทุนหมู่บ้าน4.1. ด้านคณะกรรมการ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- คณะกรรมการความไม่ทราบกฎระเบียบของกลุ่มออมทรัพย์ฯ/กองทุนหมู่บ้าน
- คณะกรรมการไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน
- คณะกรรมการขาดการประสานงานกันเอง
- คณะกรรมการไม่ถ่ายทอดความรู้และข่าวสารให้แก่สมาชิก
- คณะกรรมการไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่ม

อื่น(ระบุ).....

4.2. ด้านสมาชิก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

สมาชิกไม่เข้าใจในระบบของกระบวนการดำเนินงานของกลุ่มออมทรัพย์ฯ/กองทุนหมู่บ้าน

สมาชิกไม่มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือตัดสินใจ

สมาชิกส่งเงินออม และชำระคืนเงินกู้ไม่ตรงตามกำหนด

สมาชิกไม่เข้าประชุม ทำให้ไม่ได้รับข่าวสารข้อมูล

สมาชิกขาดความสนใจในกลุ่มออมทรัพย์ฯ/กองทุนหมู่บ้าน

อื่นๆ(ระบุ).....

4.3. ด้านการดำเนินงาน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ไม่ใช้หลักประชาธิปไตยในการประชุม/ดำเนินงาน

มีโครงสร้างองค์กรที่ไม่ถูกต้อง

ไม่มีเอกสารหรือการจัดเก็บข้อมูลที่ถูกต้อง

ระบบบัญชีไม่ดีพอ

บุคลากรขาดการพัฒนาคุณภาพ

อื่นๆ(ระบุ).....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....
.....



ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล

นางสาวศศิธร บุญเพิ่มพูล

วัน เดือน ปี เกิด

13 ตุลาคม 2530

ประวัติการศึกษา

สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนคาราวินวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2549

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2553

