

บรรณานุกรม

- กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย. 2554. ระบบศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดเก็บและ
ใช้ประโยชน์ แหล่งที่มา (ระบบออนไลน์):
http://61.19.2444.12/cdddcenter/cdd_report/cep_sav_r01.php?year=2553 (1 สิงหาคม
2554)
- ไกร โพธิ์งาม. 2551. ทฤษฎีการผลิตและการตั้งราคาสินค้าสาธารณะ. กรุงเทพฯ:
คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- จินตนา จริงจิตร. 2544. ศึกษาการดำเนินงาน และผลกระทบจากการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการ
ชุมชนของกลุ่มออมทรัพย์ที่มีผลงานดีเด่น ในอำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา. สงขลา: ปรินญา
นิพนธ์ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอกไทยคดีศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ.
- ชยันต์ ต้นติ้วสาดการ. 2549. เศรษฐศาสตร์จุลภาค: ทฤษฎีและการประยุกต์. กรุงเทพฯ:
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- ชาญ รูปสม. 2548. ความสามารถขององค์กรชุมชนในการบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการชุมชน
ศึกษากรณีกองทุนสวัสดิการชุมชนเมือง (กชม.). กรุงเทพฯ: วิทยานิพนธ์ ศิลปศาสตร-
มหาบัณฑิต สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร.
- ดิเรก ธรรมฤทธิ์. 2551. การศึกษารูปแบบการบูรณาการกองทุนสวัสดิการชุมชนในระดับตำบล.
ขอนแก่น: วิทยานิพนธ์ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- นิตยา วงศ์วรรณ. 2553. การศึกษาการจัดการหนี้สินโดยกลุ่มกองทุนในชุมชนของเกษตรกร กลุ่ม
ปลูกผักแบบเข้ม อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่. เชียงใหม่: การค้นคว้าแบบอิสระ
เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ราเชนทร์ บุญวงศ์. 2549. ศักยภาพในการพัฒนากองทุนหมู่บ้านให้เป็นธนาคารหมู่บ้านของ
หมู่บ้าน บ้านป่าไผ่กลาง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่. เชียงใหม่: การค้นคว้าแบบ
อิสระ เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน. 2552. คู่มือการดำเนินงาน โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการ
ชุมชน. กรุงเทพฯ: แอ๊ปเปิ้ล พรินติ้ง กรู๊ป จำกัด.

- _____. 2554. โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการชุมชน. แหล่งที่มา (ระบบออนไลน์): http://www.codi.or.th/welfare/index.php?option=com_content&view=category&id=46&Itemid=5&lang=th (1 กรกฎาคม 2554)
- _____. 2554. รายงานผลการดำเนินงาน โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการชุมชน ปี 2553. กรุงเทพฯ: สหมิตรพรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด.
- สิริกุล กาญจนสุกร. 2554. การวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรการเงินชุมชนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง. เชียงใหม่: การค้นคว้าแบบอิสระ เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สุวรรณ ขิมนันตะสิริ. 2546. การคลังสาธารณะ. เชียงใหม่: นพบุรีการพิมพ์.
- ส่วนพัฒนาระบบการเรียนรู้และองค์ความรู้ ส่วนประชาสัมพันธ์. 2553. เอกสารประกอบการจัดงาน สวัสดิการชุมชนรากฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน. กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์กรมหาชน).
- สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 9. มปป. ถอดบทเรียนและสังเคราะห์องค์ความรู้สวัสดิการชุมชนท้องถิ่น: บทที่ 4 การก่อรูปของกองทุนสวัสดิการชุมชน. แหล่งที่มา (ระบบออนไลน์): <http://learning-center.info/kblog/work1/file/401.pdf> (1 กรกฎาคม 2554).
- ศศิธร บุญเพิ่มพูน. 2554. การวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรการเงินชุมชนบ้านดงเจริญชัย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่. เชียงใหม่: การค้นคว้าแบบอิสระ เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- อิทธิพล สุนทรสีมะ. 2551. การประเมินโครงการกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่แบน อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี. ขอนแก่น: การศึกษาอิสระ รัฐศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยการปกครอง มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- อัมพร มาแสวง. 2551. การวิเคราะห์ศักยภาพของโครงการกองทุนหมู่บ้านในจังหวัดเชียงใหม่. เชียงใหม่: การค้นคว้าแบบอิสระ เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

ภาคผนวก

แบบสอบถามคณะกรรมการ และสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชน

เรื่อง “การวิเคราะห์ศักยภาพของกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเหมืองจี้ อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน”

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ให้ข้อมูล

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ และเติมคำตอบที่เหมาะสม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ.....ปี
3. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่าร้าง / หม้าย / แยกกันอยู่
4. ระดับการศึกษา ☐ ไม่ได้เรียนหนังสือ ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษา ☐ อนุปริญญา
☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ อื่นๆระบุ.....
5. อาชีพ ☐ นักเรียน / นักศึกษา ☐ ข้าราชการ/ รัฐวิสาหกิจ ☐ พนักงานบริษัทเอกชน
☐ เกษตรกรรม ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☐ รับจ้างทั่วไป
☐ ว่างาน ☐ อื่นๆระบุ.....
6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน.....บาท
7. ค่าใช้จ่ายต่อเดือนโดยเฉลี่ย.....บาท
8. ท่านเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเหมืองจี้ มาแล้ว.....ปี
9. ในกรณีที่ท่านเป็นคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเหมืองจี้ มาแล้ว.....ปี

ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเหมืองจี้ อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน ของคณะกรรมการ และสมาชิกกองทุน (คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ท้ายข้อความที่ท่านเห็นว่าถูกต้อง)

รายการ	ใช่
1. กฎระเบียบ ข้อบังคับของกองทุนสวัสดิการชุมชน	
1. สมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเหมืองจี้ต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านในพื้นที่ตำบลเหมืองจี้	
2. สมาชิกต้องจ่ายค่าสมัครแรกเข้า 50 บาท	
3. สมาชิกต้องจ่ายค่าสมทบกลุ่มแรกเข้า 50 บาท	
4. กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเหมืองจี้ เมื่อสมาชิกกองทุนมีการออมเงินมีเกณฑ์การออมเงินวันละ 1 บาท	
5. เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม ลาออก ขาดการส่งเงินออมติดต่อกัน 6 เดือน และย้ายที่อยู่ออกนอกพื้นที่ตำบลเหมืองจี้ จะพ้นสภาพสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเหมืองจี้	
6. เมื่อสมาชิกพ้นสภาพจากการลาออกเองจะได้เงินออมสมทบคืน	
7. สมาชิกจะมีสิทธิได้รับผลประโยชน์จากกองทุนจะต้องออมครบ 180 วันขึ้นไป	
8. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชนมีวาระ 4 ปี	
9. สมาชิกไม่มีสิทธิแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการ และกิจกรรมของกองทุนสวัสดิการชุมชนในที่ประชุม	
10. สมาชิกมีสิทธิเสนอรายชื่อผู้สมัครเป็นคณะกรรมการ และประธานกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเหมืองจี้	
11. คณะกรรมการพ้นสภาพกรรมการได้ถึงแก่กรรมหรือลาออก	

สิทธิประโยชน์ของกองทุนสวัสดิการชุมชน	
12. เมื่อเป็นสมาชิกตั้งแต่ 180 วัน (6 เดือน) ขึ้นสมาชิกกองทุนสามารถได้รับสวัสดิการในการเดินทางไปประชุมดูงานนอกสถานที่	
13. สมาชิกสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้วันละ 100 บาท รวมไม่เกิน 5 วัน และสามารถเบิกได้ไม่เกิน 1 ครั้งต่อปี	
14. เมื่อสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชนเสียชีวิตจะได้รับค่าช่วยเหลือค่าทำศพขั้นต้น 2,000 บาท ในวงเงินไม่เกิน 10,000 บาท (ตามระยะเวลาการออมของสมาชิก)	
15. สมาชิกที่เป็นผู้ติดเชื้อ / ผู้พิการ / ผู้ด้อยโอกาสจะได้รับเงินจ่ายทดแทนจากกองทุนสวัสดิการก็ต่อเมื่อผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการ	
16. ในกรณีที่สมาชิกกองทุนคลอดบุตรกองทุนสวัสดิการชุมชนจะจ่ายเงินค่าคลอดของสมาชิกรายละ 500 บาท	
17. กรณีที่สมาชิกมีบุตรเด็กแรกเกิดจะได้รับสวัสดิการรายละ 100 บาท	
18. ในกรณีที่คณะกรรมการ และคณะทำงานกองทุนสวัสดิการชุมชนจะได้รับสิทธิประโยชน์เป็น 3 เท่าของสมาชิก และได้รับค่าตอบแทนในการทำงาน	
19. ในกรณีที่คณะกรรมการ และคณะทำงานกองทุนสวัสดิการชุมชนจะได้รับค่าตอบแทนในการทำงาน	
20. สมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชนสามารถกู้ยืมเงินจากกองทุนสวัสดิการได้	

ส่วนที่ 3 การใช้บริการของกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเหมืองจี้อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน
(คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่ตรงกับข้อเท็จจริงของท่าน)

รายการ
1. การเบิกค่ารักษาพยาบาล ☐ เคย ได้รับเงิน.....บาทต่อปี ☐ ไม่เคย
2. ได้รับเงินจ่ายทดแทนจากกองทุนสวัสดิการ ในกรณีเป็นผู้ติดเชื้อ / ผู้พิการ / ผู้ด้อยโอกาสที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการ ☐ เคย ได้รับเงิน.....บาทต่อปี ☐ ไม่เคย
3. ได้รับสวัสดิการเด็กแรกเกิดรายละ 500 บาท ☐ เคย ได้รับเงิน.....บาท ☐ ไม่เคย
4. ได้รับสวัสดิการสมาชิกกองทุนกรณีคลอดบุตรจะรายละ 500 บาท ☐ เคย ได้รับเงิน.....บาท ☐ ไม่เคย
5. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการได้รับสิทธิประโยชน์เป็น 2 เท่าของสมาชิก และได้รับค่าตอบแทนในการทำงาน (เฉพาะคณะกรรมการกองทุนฯ) ☐ เคย ได้รับเงิน.....บาทต่อปี ☐ ไม่เคย

ส่วนที่ 4 การวัดศักยภาพของกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลเหมืองจี้อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน
(คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน □ ที่ตรงกับข้อเท็จจริงของท่าน)

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
1. ปัจจัยด้านการจัดการโครงสร้าง		
1. ด้านการจัดการโครงสร้าง	☐ มีการจัดโครงสร้างและหน้าที่ชัดเจน ☐ มีโครงสร้างหน้าที่แต่ไม่ชัดเจน ☐ ไม่มีการจัดโครงสร้างและหน้าที่	
2. ด้านระเบียบข้อบังคับสวัสดิการชุมชน	☐ ระเบียบข้อบังคับเกิดจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างคณะกรรมการและสมาชิก ☐ ระเบียบข้อบังคับเกิดจากคณะกรรมการหรือสมาชิกฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ☐ ไม่ได้เกิดจากข้อตกลงของทั้งคณะกรรมการและสมาชิก	
3. การได้มาของคณะกรรมการ	☐ กรรมการทุกคน (ร้อยละ 100) มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิก ☐ กรรมการตั้งแต่ร้อยละ 50 แต่ไม่ถึงร้อยละ 100 มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิก ☐ กรรมการน้อยกว่าร้อยละ 50 มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิก	
4. การประชุมคณะกรรมการ	☐ ประชุมเป็นประจำทุกเดือน และมีการจดบันทึกรายงานการประชุม ☐ ประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และมีการจดบันทึกการประชุม ☐ ประชุมปีละ 1-2 ครั้งแล้วแต่สถานการณ์ และมีการจดบันทึกรายงานการประชุม	
5. การส่งเงินสัจจะออมทรัพย์ วันละ 1 บาท	☐ สมาชิกมากกว่าร้อยละ 75 ส่งเงินสัจจะออมทรัพย์วันละ 1 บาท เป็นประจำทุกเดือน และตรงตามกำหนด ☐ สมาชิกร้อยละ 50-75 ส่งเงินสัจจะออมทรัพย์วันละ 1 บาท เป็นประจำทุกเดือน ☐ สมาชิกร้อยละ 50 ส่งเงินสัจจะออมทรัพย์วันละ 1 บาท เป็นประจำทุกเดือน	
6. ระเบียบข้อบังคับของกองทุน	☐ ผ่านเวทีประชาคม บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ☐ ผ่านเวทีประชาคม บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร เก็บไว้ที่กลุ่ม ☐ กำหนดโดยคณะกรรมการบริหาร และบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร	
7. การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ	☐ สมาชิกปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับทุกข้ออย่างสม่ำเสมอ ☐ สมาชิกปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับทุกข้อแต่ไม่สม่ำเสมอ ☐ สมาชิกปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับเป็นบางข้อ	
8. สถานที่ทำการกองทุนสวัสดิการชุมชน	☐ มีอาคารถาวรเป็นของตนเอง มีป้ายชื่อกลุ่ม ป้ายแสดงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ☐ มีอาคารถาวร มีป้ายชื่อกลุ่ม ป้ายแสดงข้อมูลแต่ไม่เป็นปัจจุบัน ☐ อาศัยอาคารหรือบ้านของบุคคลเป็นที่ทำการกลุ่มทั้งมีหรือไม่มี การแสดงข้อมูล	
9. แผนการดำเนินงานของกองทุนหรือแผนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชน	☐ มีการวางแผนการดำเนินงานและปฏิบัติตามแผนทุกเรื่อง ☐ มีการวางแผนการดำเนินงานแต่ปฏิบัติตามแผนเป็นบางเรื่อง ☐ มีการวางแผนการดำเนินงานแต่ไม่ปฏิบัติตาม	

คำถาม	คำตอบ
10. การมีส่วนร่วมของสมาชิกในการตัดสินใจดำเนินกิจกรรมตามแผนธุรกิจของกองทุน หรือแผนการดำเนินงานของกองทุน	☐ สมาชิกมีส่วนร่วมมากกว่าร้อยละ 75 ☐ สมาชิกมีส่วนร่วมร้อยละ 51- 75 ☐ สมาชิกมีส่วนร่วมน้อยกว่าร้อยละ 50
11. การประชุมใหญ่สามัญประจำปี	☐ มีการประชุม สมาชิกเข้าร่วมประชุมมากกว่าร้อยละ 75 และมีการบันทึกการประชุม ☐ มีการประชุม สมาชิกเข้าร่วมประชุมมากกว่าขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ แต่ไม่เกินร้อยละ 75 และมีการบันทึกการประชุม ☐ มีการประชุม สมาชิกเข้าร่วมประชุมเพียงขั้นต่ำหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุน
12. ทะเบียนข้อมูลของกลุ่มได้แก่ ทะเบียนสมาชิก ทะเบียนการจ่ายสวัสดิการ เป็นต้น	☐ มีการจัดทำครบถ้วนถูกต้อง ข้อมูลเป็นปัจจุบัน ☐ มีการจัดทำครบถ้วนถูกต้อง แต่ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน ☐ มีการจัดทำไม่ และข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน
13. การเชื่อมโยงเงินทุน ทรัพยากรกับกลุ่มองค์กรอื่นๆ	☐ เชื่อมโยงแหล่งทุนทั้งภายใน และภายนอกชุมชน ☐ เชื่อมโยงกลุ่มออมทรัพย์ และกองทุนอื่นๆ ในชุมชน ☐ เชื่อมโยงเฉพาะกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตด้วยกัน
2. ปัจจัยด้านคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน	
14. การจัดทาระเบียบข้อบังคับ กองทุนสวัสดิการชุมชน	☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติมาก ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติปานกลาง ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติน้อย
15. การรับสมัคร และการสิ้นสุดสมาชิกภาพ	☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติมาก ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติปานกลาง ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติน้อย
16. การจ่ายเงินสวัสดิการ	☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติมาก ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติปานกลาง ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติน้อย
17. การเปิดรับสมาชิก และการระดมเงินกองทุน	☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติมาก ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติปานกลาง ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติน้อย
18. การจัดระเบียบข้อมูลของกองทุน	☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติมาก ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติปานกลาง ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติน้อย

รายการ	ลักษณะ
19. การฝากเงินกับสถาบันการเงิน	☐ มีการนำเงินฝากธนาคารเป็นประจำทุกเดือน ☐ มีการนำเงินฝากธนาคารเป็นบางครั้ง ☐ ไม่ได้นำเงินฝากธนาคาร แต่นำเงินมาดำเนินการกลุ่ม
20. การรายงานสถานะทางการเงิน	☐ มีการรายงานให้กรรมการและสมาชิกทราบปีละ 2 ครั้งขึ้นไป และติดประกาศไว้ ณ ที่ทำการกลุ่ม ☐ มีการรายงานให้คณะกรรมการและสมาชิกทราบปีละ 1 ครั้ง ☐ มีการรายงานให้เฉพาะคณะกรรมการเท่านั้น
21. ความโปร่งใส การตรวจสอบบัญชีและหลักฐานการเงินต่างๆ ของกองทุน	☐ มีการตรวจสอบบัญชีโดยคณะกรรมการกลุ่มปีละ 6 ครั้งขึ้นไป และเชิญเจ้าหน้าที่มาร่วมตรวจสอบด้วย ☐ มีการตรวจสอบบัญชีโดยคณะกรรมการกลุ่มปีละ 3-5 ครั้ง ☐ มีการตรวจสอบบัญชีโดยคณะกรรมการกลุ่มปีละ 1-2 ครั้ง
22. การบริหารกองทุน	☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติมาก ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติปานกลาง ☐ คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติน้อย
23. ระบบบัญชี/การเงิน งบกำไร ขาดทุน	☐ มีการจัดทำบัญชีต่อเนื่องทุกปี ☐ มีการจัดทำบัญชีบางปี ☐ ไม่มีการจัดทำบัญชี
24. คณะกรรมการมีการเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ดูงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการเงินทุน	☐ เคยได้รับปีละ 3 ครั้งขึ้นไป ☐ เคยได้รับปีละ 2 ครั้ง ☐ เคยได้รับปีละ 1 ครั้ง
25. คณะกรรมการมีการแลกเปลี่ยนแนวคิดหลักการ วิธีการดำเนินงานพัฒนาชุมชนกับองค์กรภายนอก	☐ เคยเข้าร่วมแลกเปลี่ยนปีละ 3 ครั้งขึ้นไป ☐ เคยเข้าร่วมแลกเปลี่ยนปีละ 2 ครั้ง ☐ เคยเข้าร่วมแลกเปลี่ยนปีละ 1 ครั้ง
26. คณะกรรมการมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/กองทุนอื่นๆ/เครือข่ายอื่นๆ	☐ เคยเข้าร่วมแลกเปลี่ยนปีละ 3 ครั้งขึ้นไป และนำความรู้มาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานกลุ่ม ☐ เคยเข้าร่วมแลกเปลี่ยนปีละ 3 ครั้งขึ้นไป แต่ไม่ได้นำความรู้มาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานกลุ่ม ☐ เคยเข้าร่วมแลกเปลี่ยนปีละ 1-2 ครั้ง
3. ปัจจัยด้านสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชน	
27. การเข้าร่วมกิจกรรมของกองทุน	☐ สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง ☐ สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมเป็นบางครั้ง ☐ สมาชิกไม่เข้าร่วมกิจกรรมเลย

รายการ	ระดับ
28. การจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน	☐ สมาชิกจ่ายเงินสมทบกองทุนทุกครั้ง ☐ สมาชิกจ่ายเงินสมทบกองทุนบางครั้ง ☐ สมาชิก ไม่จ่ายเงินสมทบกองทุนเลย
29. การรับเงินสวัสดิการ	☐ สมาชิกได้รับเงินสวัสดิการทุกครั้ง ☐ สมาชิกได้รับเงินสวัสดิการบางครั้ง ☐ สมาชิกไม่เคยได้รับเงินสวัสดิการ
30. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกองทุนสวัสดิการชุมชน	☐ สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องกองทุนสวัสดิการมาก ☐ สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องกองทุนสวัสดิการน้อย ☐ สมาชิกไม่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องกองทุนสวัสดิการ
4. ปัจจัยด้านผลการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการชุมชน	
31. ด้านสวัสดิการของชุมชน คุณภาพชีวิตดีขึ้น	☐ สมาชิกมีสวัสดิการของชุมชน และคุณภาพชีวิตดีขึ้น ☐ สมาชิกมีสวัสดิการของชุมชน และคุณภาพชีวิตเท่าเดิม ☐ สมาชิกมีสวัสดิการของชุมชน และคุณภาพชีวิตแย่ลง
32. ความทั่วถึงของการจัดสวัสดิการ	☐ จัดสวัสดิการเฉพาะสมาชิกและครัวเรือน/หรือผู้ด้อยโอกาสในชุมชนทั่วถึง ☐ จัดสวัสดิการเฉพาะสมาชิกได้อย่างทั่วถึง ☐ จัดสวัสดิการเฉพาะสมาชิกและไม่ทั่วถึง



ขอบคุณค่ะ



ประวัติผู้เขียน



ชื่อ-สกุล

นางสาวกาญจนา จิรัตน์

วัน เดือน ปีเกิด

19 กุมภาพันธ์ 2526

ประวัติการศึกษา

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต
(สหวิทยาการสังคมศาสตร์) วิทยาลัยสหวิทยาการ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีการศึกษา 2548

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. 2549 เจ้าหน้าที่เอกสารส่งออก บริษัท Profreight International
กรุงเทพฯ
ปี พ.ศ. 2550 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยนักวิจัย สถาบันวิจัยสังคม
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

