

## สารบัญ

	หน้า
กิตติกรรมประกาศ	(1)
บทสรุปผู้บริหาร	(2)
สารบัญตาราง	(9)
สารบัญภาพประกอบ	(12)

### บทที่

1. บทนำ	1
- ที่มาและแนวคิดในการให้คำปรึกษา	1
- วัตถุประสงค์ของโครงการให้คำปรึกษาทางธุรกิจ	3
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
- ขอบเขตของโครงการให้คำปรึกษาทางธุรกิจ	3
- คำนิยามศัพท์ที่ใช้ในการให้คำปรึกษาทางธุรกิจ	6
2. ภาพรวมของกลุ่มบริษัทดีเอสแอล	7
- ประวัติความเป็นมาของกลุ่มบริษัทดีเอสแอล	7
- ประเภทธุรกิจของกลุ่มบริษัทดีเอสแอล	9
- วิสัยทัศน์และพันธกิจของกลุ่มบริษัทดีเอสแอล	10
- ประวัติความเป็นมาของบริษัทดีเอสแอล เอ็กเพรส อินเทอร์เน็ต (ประเทศไทย) จำกัด	10
- รางวัลต่างๆที่บริษัทดีเอสแอล ประเทศไทย ได้รับ	11
- สถานที่ตั้งบริษัท	14
- ลักษณะการให้ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินของบริษัทดีเอสแอล เอ็กเพรส อินเทอร์เน็ต (ประเทศไทย) จำกัด	15

## สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
3. การทบทวนบทวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	19
3.1 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารค่าตอบแทน	19
3.1.1 ความหมายและขอบเขตของการบริหารค่าตอบแทน	20
3.1.2 ลักษณะและประเภทของค่าตอบแทน	22
3.1.3 วัตถุประสงค์และหลักการบริหารค่าตอบแทน	30
3.2 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงาน	34
3.2.1 ความหมายของความพึงพอใจในการทำงาน	34
3.2.2 ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการทำงานกับ แรงจูงใจ	36
3.2.3 ทฤษฎีแรงจูงใจในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทน ที่ไม่ใช่ตัวเงิน	39
3.3 ผลงานวิจัยเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในการทำงาน	45
4. ระเบียบวิธีการให้คำปรึกษา	51
4.1 กรอบแนวความคิดในการให้คำปรึกษา	51
4.2 คำจำกัดความของตัวแปรที่ใช้ในการศึกษา	53
4.3 สมมุติฐานในการศึกษา	55
4.4 ประชากรที่ใช้ในการให้คำปรึกษา	56
4.5 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา	56
4.6 การประเมินคุณภาพของเครื่องมือ	59
4.7 ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล	62
4.8 การวิเคราะห์ข้อมูล	62

## สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
5. ผลจากการศึกษา	64
5.1 ลักษณะเฉพาะของข้อมูลทั่วไปของกลุ่มประชากร	64
5.2 ระดับความพึงพอใจในการทำงาน แยกตามปัจจัยส่วนบุคคล	67
5.3 ระดับทัศนคติต่อปัจจัยค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินและระดับ ความพึงพอใจในการทำงาน	75
5.4 ระดับทัศนคติต่อข้อความถามทั้งหมด 37 ข้อ	82
5.5 การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินที่มี อิทธิพลต่อความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานระดับจัดการ	92
5.6 สรุปข้อมูลจากคำถามปลายเปิด	97
6. สรุปผลการศึกษา และข้อเสนอแนะในการให้คำปรึกษา	107
6.1 สรุปผลการศึกษา	108
6.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการบริหาร	115
6.3 ข้อจำกัดในการให้คำปรึกษา	121
6.4 ข้อเสนอแนะในการให้คำปรึกษาครั้งต่อไป	122
บรรณานุกรม	123
ภาคผนวก	129
ก. รายงานผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหาของเครื่องมือ ที่ใช้ในการให้คำปรึกษา	130
ข. ตัวอย่าง : หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม	131
ค. ตัวอย่าง : แบบสอบถามพนักงานระดับจัดการ	133
ง. ผลการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	139
จ. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล จากการใช้โปรแกรม SPSS	146