

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 2 ประการ คือ 1. เพื่อสร้างและหาประสิทธิภาพบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง เครื่องใช้สำนักงาน 2. เพื่อเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการเรียนด้วยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และการเรียนแบบปกติ

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 2 แผนกวิชา พณิชยการ คณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยว นครราชสีมา ซึ่งลงทะเบียนเรียนวิชา การใช้เครื่องใช้สำนักงาน (22012007) จำนวน 60 คน โดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม กลุ่มละ 20 คน คือ กลุ่มตัวอย่างที่ 1 เป็นกลุ่มหาประสิทธิภาพของบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน กลุ่มตัวอย่างที่ 2 เป็นกลุ่มที่เรียนด้วยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และกลุ่มตัวอย่างที่ 3 เป็นกลุ่มที่เรียนแบบปกติ สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง เครื่องใช้สำนักงาน แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และแบบประเมินสื่อของผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 6 ท่าน ที่ประเมินด้านเนื้อหาและด้านเทคนิคการผลิตสื่อ

ผลการวิจัยปรากฏว่า บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง เครื่องใช้สำนักงาน มีประสิทธิภาพ 88.00:85.16 ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่เรียนด้วยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนสูงกว่าการเรียนแบบปกติ อย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05

## ABSTRACT

TE 140587

This research had two main purposes. The first one for creating and finding the effectiveness on the topic of "Computer Assisted Instruction on Office Machinery" the second one aimed to compare students' learning achievement between studying from Computer Assisted Instruction and studying from traditional teaching.

The Sample groups were 60 students from the 2<sup>nd</sup> year in Secretary and Sale Section Business Administration Faculty of Nakornratchasima College of Business and Tourism, who registered on "Office Machinery User Programme (22012007)". By dividing them into 3 groups, 20 students in each group, The first group were to test the efficiency of Computer Assisted Instruction. The second group studied from Computer Assisted Instruction and the third group had conducted the studying by traditional teaching. The research instrument "Computer Assisted Instruction on Office Machinery", learning achievement test and preference evaluation forms of 6 professional who evaluate the content and production.

The result of this research revealed that "Computer Assisted Instruction on Office Machinery" has the efficiency at 88.00:85.16 which was higher than standard and the studying accomplishment of the students who studying from Computer Assisted Instruction were higher than studying from tradition teaching with the statistic mean at .05 level.