

ภาคผนวก



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง สำรวจการรับรู้และความพึงพอใจของการใช้ระบบทรานสคริปต์กิจกรรมของนักศึกษาและบุคลากร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ขอความอนุเคราะห์ท่านในการตอบแบบสอบถามการวิจัยนี้ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพ
การศึกษา ซึ่งการตอบแบบสอบถามนี้จะไม่ส่งผลใดๆ ต่อผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น

แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับระบบทรานสคริปต์กิจกรรม (กิจกรรมเสริมหลักสูตร)

ตอนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นต่อการใช้ระบบทรานสคริปต์กิจกรรม (กิจกรรมเสริมหลักสูตร)

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

☐ 1.ชาย

☐ 2.หญิง

2. สถานภาพ (ถ้าตอบ ข้อ 2. โปรดข้ามไปทำข้อที่ 4.)

☐ 1.นักศึกษา

☐ 2.บุคลากร

3. ท่านศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรใด

☐ 1.หลักสูตร 4 – 5 ปี

☐ 2.หลักสูตรเทียบโอน 2 – 3 ปี ภาคปกติ

☐ 3.หลักสูตรเทียบโอน 2 – 3 ปี ภาคสมทบ หรือนอกศูนย์ที่ตั้ง

4. ท่านสังกัดอยู่คณะใด

☐ 1.คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

☐ 2.คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

☐ 3.คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

☐ 4.คณะบริหารธุรกิจ

☐ 5.คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ 6.คณะวิศวกรรมศาสตร์

☐ 7.คณะศิลปศาสตร์

☐ 8.คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ

☐ 9.คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับระบบทราบดีกรีกิจกรรม (กิจกรรมเสริมหลักสูตร)

1. ข้อใด ไม่ใช่ ความหมายของกิจกรรมเสริมหลักสูตร

- ☐ 1. กิจกรรมนอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียน เพื่อเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถผ่านกิจกรรมต่างๆ
- ☐ 2. กิจกรรมต่างๆ โดยเป็นกิจกรรมที่ครอบคลุมการพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพ และนักศึกษาที่จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมจะต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เท่านั้น
- ☐ 3. กิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และเสริมสร้างความเป็นคนเก่ง คนดีแก่นักศึกษา
- ☐ 4. กิจกรรมต่างๆ ที่ครอบคลุมการพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพ การบำเพ็ญประโยชน์ การรักษาสีงามสิ่งแวดล้อม ศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนกีฬาและนันทนาการ

2. นักศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 - 5 ปี จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่ากี่กิจกรรม และมีชั่วโมงกิจกรรมรวมไม่น้อยกว่ากี่ชั่วโมง

- ☐ 1. 60 กิจกรรม ชั่วโมงกิจกรรมไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง
- ☐ 2. 65 กิจกรรม ชั่วโมงกิจกรรมไม่น้อยกว่า 220 ชั่วโมง
- ☐ 3. 65 กิจกรรม ชั่วโมงกิจกรรมไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง
- ☐ 4. 60 กิจกรรม ชั่วโมงกิจกรรมไม่น้อยกว่า 220 ชั่วโมง

3. โครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร ประกอบด้วยอะไรบ้าง

- ☐ 1. กิจกรรมมหาวิทยาลัย / กิจกรรมพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ / กิจกรรมเลือกเสรี
- ☐ 2. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์/กิจกรรมเลือกเสรี/กิจกรรมของคณะ
- ☐ 3. กิจกรรมมหาวิทยาลัย/กิจกรรมเลือกเสรี/กิจกรรมของคณะ
- ☐ 4. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์/กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ/กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

4. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีหลักสูตร 4 - 5 ปี จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่ากี่กิจกรรม และจำนวนชั่วโมงกิจกรรมไม่น้อยกว่ากี่ชั่วโมง

- ☐ 1. 25 กิจกรรม ชั่วโมงกิจกรรมไม่น้อยกว่า 100 ชั่วโมง
- ☐ 2. 30 กิจกรรม ชั่วโมงกิจกรรมไม่น้อยกว่า 100 ชั่วโมง
- ☐ 3. 35 กิจกรรม ชั่วโมงกิจกรรมไม่น้อยกว่า 110 ชั่วโมง
- ☐ 4. 40 กิจกรรม ชั่วโมงกิจกรรมไม่น้อยกว่า 110 ชั่วโมง

5. ข้อใดคือการไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

- ☐ 1. อนุชาเข้าร่วมโครงการอาสา “ห้องสมุดเพื่อน้อง” ที่จังหวัดเชียงราย
- ☐ 2. อนุชิตเข้าร่วมฝึกงานกับบริษัท AFC ที่ร่วมสหกิจอยู่
- ☐ 3. อนุรักษ์เข้าร่วมโครงการเพชรราชมงคลพระนคร รุ่นที่ 11 ที่ กองพัฒนานักศึกษาจัดขึ้น
- ☐ 4. อนุศิษฐ์เข้าร่วมโครงการปลูกป่าชายเลน ที่กองศิลปวัฒนธรรมจัดขึ้น

6. นักศึกษาสามารถเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรจากที่ใดบ้าง

- ☐ 1. กองพัฒนานักศึกษา/คณะที่สังกัด
- ☐ 2. หน่วยงานภายนอก/สถานศึกษา, สโมสรนักศึกษา
- ☐ 3. กองพัฒนานักศึกษา/หน่วยงานอื่นๆ ภายในมหาวิทยาลัย
- ☐ 4. ถูกทุกข้อ

7. กิจกรรม/โครงการ 1 โครงการ สามารถเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมได้ที่ด้าน

- ☐ 1. 1 ด้าน
- ☐ 2. 2 ด้าน
- ☐ 3. 3 ด้าน
- ☐ 4. 4 ด้าน

8. นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลกิจกรรม/โครงการ ฯลฯ สามารถค้นหาได้จากเว็บไซต์ใด

- ☐ 1. <http://active.rmutp.ac.th>
- ☐ 2. <http://std.rmutp.ac.th>
- ☐ 3. <http://activity.rmutp.ac.th>
- ☐ 4. <http://jobrmutp.ac.th>

9. นักศึกษาสามารถขอใบรับรองกิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้จากที่ใด

- ☐ 1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- ☐ 2. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ☐ 3. ฝ่ายกิจการนักศึกษาของคณะ
- ☐ 4. กองพัฒนานักศึกษา

10. ข้อใดไม่ใช่ประโยชน์ของทรานสคริปต์กิจกรรม (ใบรับรองกิจกรรมเสริมหลักสูตร)

- ☐ 1. ภาววิ้นำใบรับรองกิจกรรมเสริมหลักสูตรไปใช้เป็นหลักฐานประกอบการคัดเลือกรางวัลนักศึกษาดีเด่น
- ☐ 2. ฟิรวิณ้นำใบรับรองกิจกรรมเสริมหลักสูตรไปใช้เป็นหลักฐานประกอบการสมัครงาน
- ☐ 3. ภาววิณนำใบรับรองกิจกรรมเสริมหลักสูตรไปใส่กรอบประดับบ้าน
- ☐ 4. ฟิรพัชรนำใบรับรองกิจกรรมเสริมหลักสูตรไปใช้เป็นหลักฐานขอรับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาโท

ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นต่อการใช้ระบบทรานสคริปต์กิจกรรม (กิจกรรมเสริมหลักสูตร)

ข้อ	คำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร						
1.	มหาวิทยาลัยมีนโยบายการบริหารจัดการในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ชัดเจน					
2.	โครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรสามารถครอบคลุมทุกกิจกรรมในมหาวิทยาลัย					
3.	โครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร ซึ่งแบ่งเป็น 3 กลุ่มกิจกรรม ที่นักศึกษาต้องเข้าร่วม มีความเหมาะสม					
4.	จำนวนกิจกรรมและจำนวนชั่วโมงกิจกรรมที่ต้องเข้าร่วมตลอดจนจบการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ที่กำหนดไว้มีความเหมาะสมและเพียงพอ					
5.	การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรมีความสอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาและสภาพที่เป็นจริงของสังคม					
ด้านระบบสารสนเทศกิจกรรมนักศึกษา						
6.	มหาวิทยาลัยได้มีการชี้แจงและให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรแก่บุคลากรและนักศึกษาอย่างทั่วถึง เหมาะสม					
7.	กระบวนการทำงานเกี่ยวกับทรานสคริปต์กิจกรรมมีบุคลากรรับผิดชอบในการติดต่อประสานงานการจัดกิจกรรมแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม					
8.	มีการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ทราบอย่างทั่วถึงก่อนการจัดกิจกรรม รวมถึงการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรนักศึกษามีเพียงพอ					
9.	มหาวิทยาลัยมีความพร้อมที่ใช้ระบบสารสนเทศกิจกรรมนักศึกษา โดยระบบมีความแม่นยำและมีประสิทธิภาพ					
10.	ระบบสารสนเทศกิจกรรมนักศึกษา ช่วยให้การปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา มีความสะดวกขึ้น					

ข้อ	คำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านประโยชน์ของกิจกรรมเสริมหลักสูตร						
11.	กิจกรรมเสริมหลักสูตรช่วยส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษาได้					
12.	การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรทุกกิจกรรมมีประโยชน์ต่อนักศึกษาผู้ร่วมกิจกรรม/โครงการ					
13.	การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรช่วยเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถต่างๆ ให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ได้					
14.	สามารถนำไปรับรองกิจกรรมเสริมหลักสูตร (ทรานสคริปต์กิจกรรม) เป็นหลักฐานประกอบการสมัครงานได้					
15.	กิจกรรมเสริมหลักสูตรสามารถสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเข้าร่วมกิจกรรม					

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

4.1 ปัญหา – อุปสรรค

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประวัติคณะผู้วิจัย

1. หัวหน้าโครงการวิจัย นางสาวมนสิการ ชัยวิบูลย์ผล
Miss Manasikarn Chaivibulphol

ตำแหน่งปัจจุบัน นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

หน่วยงานและสถานที่ติดต่อได้สะดวก

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
โทร: 02 - 6653777 ต่อ 6509 โทรสาร: 02 - 6653777 ต่อ 6507
E-mail : Manasikarn.c@rmutp.ac.th

ประวัติการศึกษา

- รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (ร.ม.)
- สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต (สส.บ.)
- ม.6 (ศิลปภาษาญี่ปุ่น)

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ปัจจัยที่ส่งเสริมให้การจัดสวัสดิการประสบความสำเร็จ
กรณีศึกษา : ชุมชนซอยพัฒนา เขตบางซื่อ (ปี 2552)
ผู้ร่วมวิจัย : ความพร้อมของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลพระนครกับการเข้าสู่ตลาดแรงงานประชาคม
อาเซียน (ปี 2557)

2. ผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย นางสาวทศวรรณ อุ้ยยัง
Miss Tassawan Uo-yong

ตำแหน่งปัจจุบัน นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

หน่วยงานและสถานที่ติดต่อได้สะดวก

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
โทร: 02 - 6653777 ต่อ 6053 โทรสาร: 02 - 6653777 ต่อ 6051
E-mail : Tassawan.u@rmutp.ac.th

ประวัติการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (ร.ม.)
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานสวัสดิการและการ
บริการนักศึกษา กรณีศึกษา : นักศึกษามหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (2554)
ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการงาน
พยาบาลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(2557)
