

## บทที่ 3

### การศึกษาและการวิเคราะห์ระบบงาน

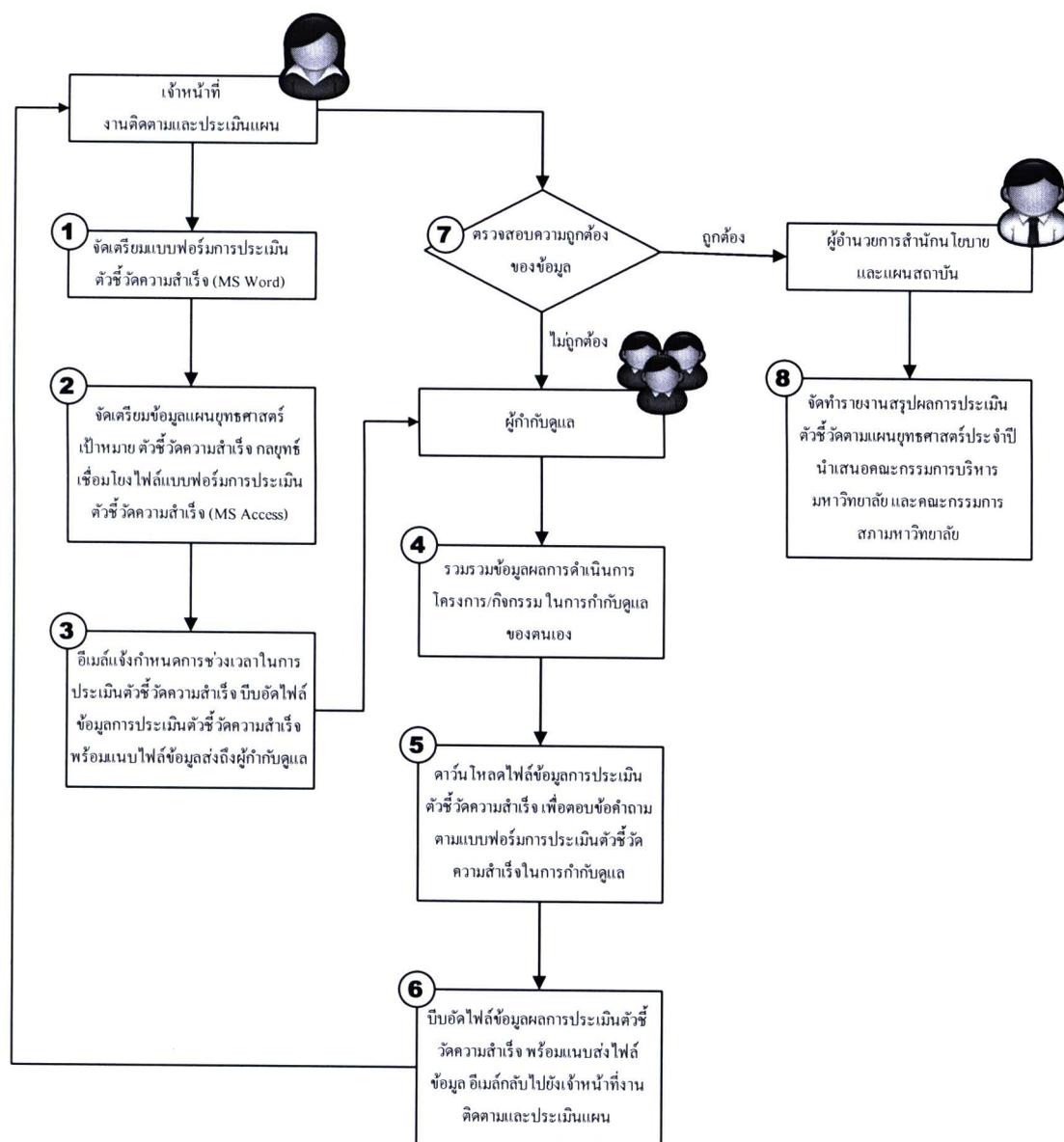
การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพายัพ เพื่อทำการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปีของมหาวิทยาลัยพายัพ โดยทำการศึกษาระบบงานปัจจุบัน เพื่อวิเคราะห์ปัญหา ความต้องการ และทำการออกแบบระบบ โดยมีรายละเอียดการศึกษาคครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้

- 3.1 การศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานปัจจุบัน
- 3.2 ข้อจำกัดและปัญหาของระบบงานปัจจุบัน
- 3.3 แนวทางการแก้ไขปัญหา

#### 3.1 การศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานปัจจุบัน

ในการศึกษาระบบงานปัจจุบันที่ปฏิบัติอยู่ ผู้ค้นคว้าได้ทำการศึกษาค้นคว้าระบบงานปัจจุบัน โดยวิธีการสอบถามข้อมูลจากผู้ปฏิบัติงานและผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานโยบายและแผนสถาบัน โดยสามารถแสดงขั้นตอนดังรูป 3.1 และมีขั้นตอนสรุปได้ดังนี้

- 1) เจ้าหน้าที่งานติดตามและประเมินแผน
  - (1) จัดเตรียมแบบฟอร์มการประเมินตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปีในรูปแบบไฟล์ไมโครซอฟท์เวิร์ด (Microsoft Word)
  - (2) จัดเตรียมข้อมูลแผนยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และกลยุทธ์ในการดำเนินการ ในรูปแบบไฟล์ไมโครซอฟท์แอคเซส (Microsoft Access) โดยทำการเชื่อมโยงข้อมูลตัวชี้วัดความสำเร็จ กับไฟล์แบบฟอร์มการประเมินตัวชี้วัด
  - (3) กำหนดช่วงเวลาในการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ
  - (4) รวบรวมไฟล์ต่าง ๆ ทำการบีบอัดไฟล์ (Zip File) เป็นไฟล์เดียว และทำการแนบไฟล์ส่งถึงผู้กำกับดูแลทางอีเมล



รูป 3.1 แผนผังแสดงขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดประจำปี

(5) ตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จที่ได้รับจากผู้กำกับดูแลทางอีเมล หากมีการป้อนข้อมูลที่ไม่ถูกต้องก็จะมีกระบวนการผ่านทางอีเมลหรือโทรศัพท์กับผู้กำกับดูแลเพื่อทำการแก้ไขจนกว่าจะดำเนินการถูกต้อง

(6) รวบรวมข้อมูลผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จที่มีความถูกต้องเพื่อทำการสรุปจัดทำรายงานนำเสนอผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนสถาบัน

## 2) ผู้กำกับดูแล

(1) รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ในการกำกับดูแลของตนเอง

(2) คาว์นโฮลด์ไฟล์ข้อมูลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ เพื่อทำการตอบ  
ข้อคำถามตามแบบฟอร์มการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จในการกำกับดูแล

(3) ทำการบีบอัดไฟล์เป็นไฟล์เดียว และทำการแนบไฟล์ส่งกลับคืน  
ไปยังเจ้าหน้าที่งานติดตามและประเมินแผน

3) ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนสถาบัน

สรุปรายงานผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ นำเสนอคณะกรรมการบริหาร  
มหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

### 3.2 ข้อจำกัดและปัญหาของระบบงานในปัจจุบัน

จากการศึกษาระบบงานในปัจจุบัน และสอบถามข้อมูลจากผู้อำนวยการ  
สำนักนโยบายและแผนสถาบัน รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักนโยบายและแผนสถาบัน  
และผู้ค้นคว้าเองเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานส่วนนี้ ทำให้ทราบถึงปัญหาและข้อบกพร่อง  
ของระบบงานในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยสรุปได้ดังนี้

1) ขาดระบบสารสนเทศที่มีสามารถในการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด  
และจัดลำดับการให้ความสำคัญของยุทธศาสตร์แต่ละด้านในแต่ละปี ซึ่งทำให้ยุ่งยาก  
ต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารในการนำผลการประเมินไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจ  
ในการบริหาร

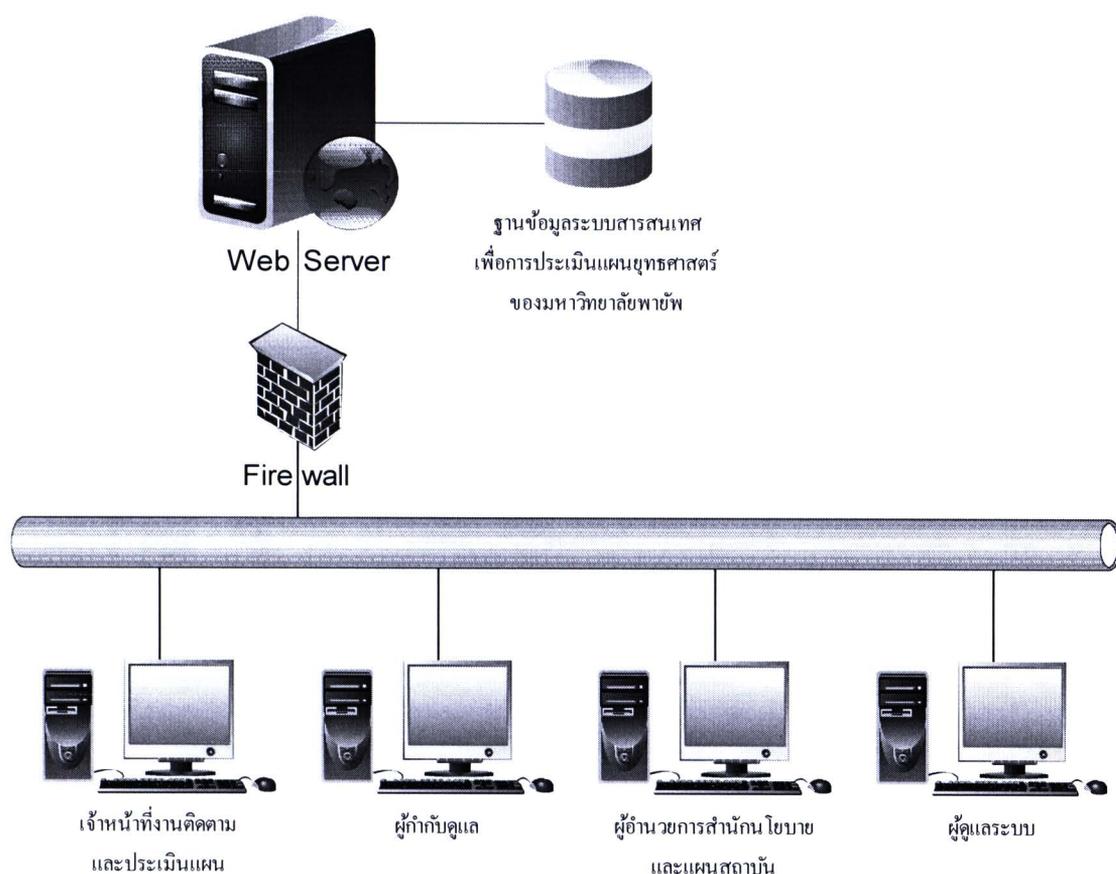
2) ระบบงานปัจจุบันไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริหารได้  
ทันตามความต้องการ เนื่องจากต้องใช้เวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงาน  
ไม่เป็นระบบระเบียบ ยากต่อการสืบค้น

3) เนื่องจากตัวชี้วัดมีการเปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยครั้ง ในการรวบรวมข้อมูล  
อาจมีสูตรคำนวณที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้ไม่สะดวกและยุ่งยากต่อการจัดทำรายงาน  
สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละปี

4) มีการสำเนาเอกสารรายงานสรุปหลายชุด เพื่อสรุปนำเสนอคณะกรรมการบริหาร  
มหาวิทยาลัยแพทย์ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยแพทย์ ทำให้สิ้นเปลืองกระดาษ สิ้นเปลือง  
งบประมาณโดยไม่จำเป็น

### 3.3 แนวทางการแก้ไขปัญหา

จากข้อจำกัดและปัญหาในระบบงานปัจจุบัน รวมถึงความต้องการของผู้ใช้งานระบบ ผู้ค้นคว้าจึงได้ทำการศึกษา วิเคราะห์ความต้องการ เพื่อทำการออกแบบและพัฒนาระบบงานใหม่ โดยใช้แนวคิดและหลักการของการพัฒนาระบบสารสนเทศ มาช่วยในการปฏิบัติงาน และประเมินแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพายัพ ให้มีความสะดวกรวดเร็ว สามารถลดขั้นตอน ลดความยุ่งยากในการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ในการประเมินแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละปีอย่างเป็นระบบ



รูป 3.2 แผนภาพระบบการทำงานใหม่

จากรูป 3.2 การทำงานของระบบใหม่ มีการออกแบบในรูปแบบของเว็บแอปพลิเคชัน เชื่อมต่อกับฐานข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพายัพ โดยระบบการทำงานใหม่นี้ จะสามารถลดขั้นตอน และเพิ่มศักยภาพในการจัดเก็บ และประเมินแผนยุทธศาสตร์ จากผู้กำกับดูแล จากนั้นระบบจะทำการคำนวณสรุปผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปีโดยอัตโนมัติ และออกรายงานเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดความสำเร็จ ซึ่งมีผล

ทำให้สูตรการคำนวณในตัวชี้วัดนั้นเปลี่ยนไป เจ้าหน้าที่งานติดตามและประเมินแผนสามารถทำการเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดความสำเร็จได้โดยไม่มีผลกระทบกับภาพรวมผลการประเมิน และเมื่อทำการเพิ่ม ลบ แก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการคำนวณสรุปผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปีให้ใหม่โดยอัตโนมัติ