

บรรณานุกรม

- กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์. (2547). **รูปแบบการเสริมสร้างเครือข่ายพัฒนาสังคมและสวัสดิการ**. กรุงเทพฯ: สำนักงานมาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์.
- คณะกรรมการกระจายรายได้ สภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. [ม.ป.ป.]. **สวัสดิการพื้นฐาน (Social Safety Net) : รากฐานความเป็นธรรมทางรายได้**. กรุงเทพฯ: สภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ.
- ฉัตรทิพย์ นาถสุภา. (2534). **วัฒนธรรมไทยกับขบวนการเปลี่ยนแปลงสังคม**. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ชนินทร์ วะสีนนท์. (2549). **การจัดการสวัสดิการชุมชนของเครือข่ายอินแปง : กลไกกระบวนการจัดการตนเอง**. วิทยานิพนธ์ปริญญาสังคมสงเคราะห์ศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารสังคม บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- ชัชวาลย์ ทองดีเลิศ. (2543). **กำเนิดและพัฒนาการขององค์กรพัฒนาเอกชนภาคเหนือ**. เชียงใหม่: คณะกรรมการประสานงานองค์กรพัฒนาเอกชนภาคเหนือ.
- ชัยพร พิบูลศิริ. (2551). การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของการจัดสวัสดิการขององค์กรชุมชน. **วารสารพัฒนบริหารศาสตร์**, 48(1), 57-84.
- ณรงค์ เพ็ชรประเสริฐ. (2546). **บทสังเคราะห์ภาพรวมการพัฒนาาระบบสวัสดิการสำหรับคนจนและคนด้อยโอกาสในสังคมไทย**. กรุงเทพฯ: ศูนย์ศึกษาเศรษฐศาสตร์การเมือง คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ณรงค์ เพ็ชรประเสริฐ. (2547). **สวัสดิการสังคม ฉบับชาวบ้าน แนวคิด นโยบาย แนวทางปฏิบัติ**. กรุงเทพฯ: ศูนย์ศึกษาเศรษฐศาสตร์การเมือง คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ณรงค์ เพ็ชรประเสริฐ. (2549). **สวัสดิการสังคม ในมิติกินดี อยู่ดี มีสุข มีสิทธิ**. กรุงเทพฯ: ศูนย์ศึกษาเศรษฐศาสตร์การเมือง คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ณัฐวุฒิ จินากุล. (2542). **เครือข่ายธุรกิจชุมชนจังหวัดนครราชสีมา**. [ม.ป.ท.: ม.ป.พ.]. (เอกสารอัดสำเนา).

- ดิเรก ปัทมสิริวัฒน์ และ พัทรินทร์ สิริสุนทร. (2547). **ทุนสังคม และทุนวัฒนธรรมในระบบเศรษฐกิจและการจัดการยุคใหม่**. กรุงเทพฯ: คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- บัวพันธ์ พรหมพักพิง และคณะ. (2550). **การพัฒนารูปแบบการบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนในระดับอำเภอ กรณีอำเภอป่าพอง จังหวัดขอนแก่น**. [ม.ป.ท.]: สำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์.
- ปัทมาวดี โปชนุกุล ชูชุกิ. (2551). **วรรณกรรมปริทรรศน์และการสังเคราะห์ความรู้ เรื่องสวัสดิการชุมชนในประเทศไทย**. กรุงเทพฯ: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย.
- ปาริชาติ วลัยเสถียร. (2532). **ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน**. กรุงเทพฯ: คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- ปาริชาติ วลัยเสถียร และคณะ. (2546). **กระบวนการและเทคนิคการทำงานของนักพัฒนา**. กรุงเทพฯ: โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้เพื่อชุมชนเป็นสุข.
- พรรณทิพย์ เพชรมาก. (2552). **สวัสดิการชุมชน : การขับเคลื่อนงานพัฒนาโดยขบวนการองค์กรชุมชนและบทบาทการสนับสนุนของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน**. กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน. (เอกสารอัดสำเนา).
- พรรณทิพย์ เพชรมาก และคณะ. (2547). **สวัสดิการชุมชนแก้จนอย่างยั่งยืน**. กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน.
- พรรณทิพย์ เพชรมาก และ วิชาญญา แก้วเกตุ. (2550). **ภาพรวมความคืบหน้าผลการขับเคลื่อนกองทุนสวัสดิการชุมชน 2548-2549 และบทบาทหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**. กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน.
- กิม ภคเมธาวิ และคณะ. (2552). **โครงการวิจัยนำร่องขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม และการจัดสวัสดิการสังคมเชิงพื้นที่**. กรุงเทพฯ: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย.
- มนัสวัลย์ พัฒนวิบูลย์. (2546). **การจัดสวัสดิการชุมชนและปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในสวัสดิการของสมาชิก : ศึกษาเฉพาะกรณีกลุ่มธุรกิจ ชุมชนในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล**. วิทยานิพนธ์ปริญญาสังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- ระพีพรรณ คำหอม. (2551). **การสังเคราะห์องค์ความรู้การพัฒนา รูปแบบการบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนระดับอำเภอ 12 พื้นที่**. กรุงเทพฯ: คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

- วรวรรณ ชาญค้วยวิทย์ และคณะ. (2551). **หลักประกันด้านรายได้สำหรับผู้สูงอายุไทย.**
กรุงเทพฯ: สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาประเทศไทย (ทีดีอาร์ไอ).
- วรวุฒิ โรมรัตน์พันธ์. (2548). **ทุนทางสังคม.** กรุงเทพฯ: โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้เพื่อ
ชุมชนเป็นสุข.
- วรวุฒิ โรมรัตน์พันธ์. (2551). **ทุนทางสังคม กระบวนทัศน์ใหม่ในการจัดการสิ่งแวดล้อม.**
กรุงเทพฯ: พิสิกส์เซ็นเตอร์.
- วรวุฒิ โรมรัตน์พันธ์. (2550). **ระบบสวัสดิการภาคประชาชน กรณีศึกษาจังหวัดสงขลาและ
ลำปาง.** กรุงเทพฯ: มูลนิธิสาธารณสุขแห่งชาติ.
- วิภูษิต แก้วเกตุ. (2550). **การจัดสวัสดิการแบบบูรณาการในชุมชนโดยหุ้นส่วนการพัฒนาหลาย
ฝ่าย ศึกษาเฉพาะกรณี ตำบลน้ำเกีฮัน กิ่งอำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน. วิทยานิพนธ์ปริญญา
สังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสวัสดิการสังคม บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.**
- สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน. (2547). **สรุปผลการสัมมนาสวัสดิการชุมชนแก้จนอย่างยั่งยืน.**
กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน).
- สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน. (2550). **ภาพรวมความคืบหน้าผลการขับเคลื่อนกองทุนสวัสดิการ
ชุมชน 2548-2549 และบทบาทหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.** กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กร
ชุมชน (องค์การมหาชน).
- สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน. (2550). **สวัสดิการชุมชน คนไม่ทิ้งกัน.** กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กร
ชุมชน (องค์การมหาชน).
- สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน. (2551). **สรุปงานมหกรรม"วิถีพลังไท สร้างชุมชนเข้มแข็ง" ครั้งที่ 2.**
กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน).
- สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน. (2551). **รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน
ปี 2551.** กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน).
- สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (พอช.). [ม.ป.ป.]. **โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการชุมชน.**
ค้นเมื่อ 10 มกราคม 2553, จาก <http://www.codi.or.th/>
- สำนักพัฒนามาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์. (2549). **รายงานผลการ
ดำเนินงานประจำปีงบประมาณ. [ม.ป.ท.: ม.ป.พ.].**
- สำเริง เสกขุนทด และคณะ. (2549). **การจัดสวัสดิการชุมชน.** กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กร
ชุมชน (องค์การมหาชน) กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์.

- เสาวลักษณ์ สมสุข. (2550). การฟื้นฟูชุมชน : ยุทธศาสตร์การสร้างทุนในสังคมกรณีศึกษาตำบล
ต้นแบบ อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี. ภาคนิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
 สาขาวิชาพัฒนาสังคม คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง โสภพระ. (2552). **ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
 หนองแขวงโสภพระ เรื่องกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแขวงโสภพระ พ.ศ.2550.**
 ขอนแก่น: องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง โสภพระ.
- อภิญา เวชชัย และ ศิริพร ยอดกมลศาสตร์. (2547). **สวัสดิการสังคม ฉบับชาวบ้าน : แนวคิด
 นโยบาย แนวทางปฏิบัติ.** กรุงเทพฯ: ศูนย์ศึกษาเศรษฐศาสตร์การเมือง คณะเศรษฐศาสตร์
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- Austin, Jame E. (2000). **The Collaborative Challenge : How Non-profits and Business
 Succeed through Strategic Alliances.** Massachusetts: Harvard business school,
 The drucker Foundation.
- Harris, Jim. (1996). **Getting employees to fall in love with your company.** New York:
 AMACOM.
- Tennyson, R. and Wilde, L. (2000). **The Guiding Hand : Brokering partnerships for
 Sustainable Development.** The United States of America: the United Nations
 Department of Public Information.

บรรณานุกรมสัมภาษณ์

นาง ก. (20 ตุลาคม 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 4. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาง ว. (20 กรกฎาคม 2552). สัมภาษณ์. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน หมู่ที่ 1.

ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ค. (19 ตุลาคม 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 3. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ด. (20 กรกฎาคม 2552). สัมภาษณ์. กำนันตำบล. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ท. (20 กรกฎาคม 2552). สัมภาษณ์. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน หมู่ที่ 5.

ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ท. (20 กรกฎาคม 2552). สัมภาษณ์. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล. อบต.หนองแวง โสภพระ
อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ท. (19 ตุลาคม 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 14. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย น. (1 กันยายน 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 2. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย บ. (20 กรกฎาคม 2552). สัมภาษณ์. ประธานกองทุนสวัสดิการชุมชน หมู่ที่ 6.

ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย บ. (12 สิงหาคม 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 6. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย บ. (1 กันยายน 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 3. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย บ. (20 ตุลาคม 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 3. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย พ. (1 กันยายน 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 11. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ว. (12 สิงหาคม 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 9. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ส. (20 กรกฎาคม 2552). สัมภาษณ์. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน หมู่ที่ 7.

ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ส. (20 กรกฎาคม 2552). สัมภาษณ์. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล. อบต.หนองแวง โสภพระ
อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ส. (12 สิงหาคม 2552). สัมภาษณ์. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน หมู่ที่ 4.

ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ส. (12 สิงหาคม 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 9. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ส. (12 สิงหาคม 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 7. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

นาย ส. (1 กันยายน 2552). สัมภาษณ์. ราษฎร หมู่ที่ 13. ต.หนองแวง โสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แนวคำถามในการวิจัย

แนวทางการสัมภาษณ์ (Interview Guides)

เรื่อง

สวัสดิการชุมชนเครื่องมือสร้างความยั่งยืนให้กับชุมชนท้องถิ่น ศึกษาเฉพาะกรณี

ตำบลหนองแวงโสกพระ อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ส่วนที่ 1 แนวทางการสัมภาษณ์ระดับชุมชน

1.1 ประวัติ ความเป็นมาของชุมชน

- (1) ช่วงเวลาที่เริ่มก่อเกิดชุมชน และที่มาของชื่อชุมชน
- (2) สาเหตุของการย้ายถิ่นฐานจากภูมิลำเนาเดิม
- (3) สาเหตุที่เลือกอยู่อาศัยในพื้นที่แห่งนี้
- (4) เหตุการณ์สำคัญที่เคยเกิดขึ้นภายในชุมชน
- (5) เหตุการณ์สำคัญภายนอกที่เคยเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อชุมชน

1.2 สภาพทางกายภาพ

- (1) ที่ตั้ง และอาณาเขต
- (2) สภาพภูมิประเทศ ลักษณะดิน ความเหมาะสมสำหรับการเกษตร
- (3) ลักษณะการใช้ที่ดิน พื้นที่การเกษตร พื้นที่สาธารณะ
- (4) ลักษณะการตั้งบ้านเรือน
- (5) ลักษณะภูมิอากาศ แหล่งน้ำสำคัญและการใช้ประโยชน์

1.3 สภาพทางเศรษฐกิจ

- (1) อาชีพหลัก อาชีพรอง สัดส่วนครัวเรือนที่ประกอบอาชีพแต่ละประเภท ปฏิทินกิจกรรม แหล่งรายได้ ภาวะหนี้สิน แหล่งกู้ยืม และการชำระหนี้
- (2) จำนวนที่ดินถือครองของแต่ละครัวเรือน เอกสารสิทธิ์ในที่ดิน
- (3) แหล่งตลาดรับซื้อผลผลิต
- (4) เทคโนโลยีในการผลิต

1.4 สภาพทางด้านสังคมและวัฒนธรรม

1.4.1 ประชากร

- (1) จำนวนครัวเรือน
- (2) จำนวนประชากร เพศชาย เพศหญิง

(3) การอพยพแรงงาน สาเหตุ ลักษณะของการอพยพ (ชั่วคราว/ถาวร) แหล่งที่อพยพ
ช่วงเวลา กลุ่มคนที่ย้าย

1.4.2 การปกครอง

- (1) ผู้นำตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน บทบาทผู้นำชุมชน ความสัมพันธ์กับชาวบ้าน
- (2) คณะกรรมการชุมชน บทบาท หน้าที่รับผิดชอบ
- (3) กลุ่มหรือองค์กรที่สำคัญภายในหมู่บ้าน (ลักษณะการรวมกลุ่ม กลุ่มที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ)

1.4.3 การศึกษา

- (1) จำนวนโรงเรียน การก่อตั้ง ระดับชั้นที่เปิดสอน บทบาทครูที่มีต่อชุมชน
- (2) การส่งบุตรหลานเข้าเรียน
- (3) การรับรู้ข้อมูลข่าวสารของชุมชน แหล่งข้อมูล

1.4.4 ระบบสาธารณูปโภค

- (1) การคมนาคมระหว่างหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัด ระยะทาง สภาพเส้นทาง
- (2) ปีที่เริ่มมีการใช้ไฟฟ้า จำนวนครัวเรือนที่เริ่มใช้ไฟฟ้า การเปลี่ยนแปลงหลังจากมีไฟฟ้า
- (3) ปีที่เริ่มมีโทรศัพท์สาธารณะ
- (4) แหล่งน้ำอุปโภคและบริโภคภายในชุมชน

1.4.5 ความสัมพันธ์ทางสังคม

- (1) ความสัมพันธ์ในครอบครัว เครือญาติ ชุมชน และนอกชุมชน
- (2) ความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำท้องถิ่นกับชาวบ้าน
- (3) การมีส่วนร่วมของชาวบ้านในกิจกรรมของชุมชน
- (4) ความสัมพันธ์กับภายนอกชุมชน ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยเฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน

1.4.6 ความเชื่อ ประเพณีและวัฒนธรรม

- (1) วัดในชุมชน ลักษณะนิกาย ความสัมพันธ์ระหว่างวัดกับชุมชน บทบาทของพระสงฆ์ต่อชุมชน บทบาทด้านพัฒนา
- (2) ความเชื่อ ประเพณี พิธีกรรมต่างๆ ที่ชาวบ้านให้ความสำคัญ ช่วงเวลาในการถือปฏิบัติ
- (3) กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวัฒนธรรม จริยธรรม การเกื้อกูลของชุมชน
- (4) ปฏิทินงานบุญประเพณี ความเชื่อของชุมชน

1.5 กระบวนการจัดสวัสดิการโดยชุมชน ต.หนองแวงโสภพระ อ.พล จ.ขอนแก่น

1.5.1 ความเป็นมาของการจัดสวัสดิการโดยชุมชน

- (1) แนวคิดที่มาสวัสดิการ โดยชุมชน จุดเริ่มต้นการก่อเกิด วัตถุประสงค์ เป้าหมาย
- (2) การบริหารจัดการกองทุน ได้แก่ โครงสร้างการทำงาน จำนวนคณะกรรมการ จำนวนสมาชิก กฎระเบียบ การบริหารจัดการเงินกองทุน
- (3) สวัสดิการชุมชนที่จัดให้กับสมาชิกมีกี่ประเภท อะไรบ้าง วิธีการในการจัดสวัสดิการแต่ละประเภทอย่างไร ใครได้รับสิทธิประโยชน์
- (4) ผลที่เกิดขึ้นจากการจัดสวัสดิการชุมชนมีอะไรบ้าง (เงินทุนชุมชนท้องถิ่น/ผู้คน/วัฒนธรรม/ภูมิปัญญา พื้นที่พยาบาล/สิ่งแวดล้อม)
- (5) ในกระบวนการจัดสวัสดิการ มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง สาเหตุและการแก้ไข

1.5.2 ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของการสวัสดิการโดยชุมชน

- (1) ปัจจัยภายในที่มีผลต่อความสำเร็จของการจัดสวัสดิการ โดยชุมชนมีอะไรบ้าง
- (2) ปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อความสำเร็จของการจัดสวัสดิการ โดยชุมชนมีอะไรบ้าง
- (3) การประสานความร่วมมือหน่วยงานท้องถิ่น ภาศพัฒนา

1.5.3 การพัฒนารูปแบบการจัดสวัสดิการโดยชุมชน

- (1) ที่ปรึกษาและคณะกรรมการมีความต้องการในการพัฒนากองทุนในเรื่องอะไรบ้าง
- (2) สมาชิกมีความต้องการในการพัฒนากองทุนในเรื่องอะไรบ้าง

ส่วนที่ 2 แนวทางการสัมภาษณ์ระดับกลุ่มกิจกรรม ระดับเครือข่าย ระดับชุมชน

2.1 ระดับกลุ่มกิจกรรมในพื้นที่

- (1) สวัสดิการ โดยชุมชนคืออะไร (รูปธรรมกิจกรรมนั้นๆ ในมุมมองคนภายในชุมชน)
- (2) จุดเด่นการเกิดขึ้นของกิจกรรม
- (3) รูปแบบกิจกรรมที่เป็นการจัดการสวัสดิการ โดยชุมชน
- (4) การขับเคลื่อนในระดับชุมชน การสร้างกระบวนการเรียนรู้ในชุมชน
- (5) เบื้องหน้าเบื้องหลัง ปราบฏการณ์ กับความเป็นจริง
- (6) ภาคส่วนต่างๆ ที่เข้ามาเกี่ยวข้อง

2.2 ระดับเครือข่าย

- (1) บทบาทเครือข่ายต่อการหนุนเสริมงานสวัสดิการ โดยชุมชน
- (2) ทิศทางการสนับสนุน และผลรูปธรรมที่เกิดขึ้น

- (3) ระบบสวัสดิการกลาง ระดับเครือข่าย
- (4) การสร้างกระบวนการเรียนรู้

2.3 ระดับชุมชน

- (1) ผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อชุมชน
- (2) ประวัติศาสตร์ชุมชน (การอธิบายปรากฏการณ์/เบื้องหลัง/ฐานทุน/ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจกรรม และระดับเครือข่าย)

ส่วนที่ 3 แนวทางการสัมผัสมายังต่อข้อเสนอแนะการพัฒนาาระบบสวัสดิการโดยชุมชน

3.1 ศักยภาพและข้อจำกัด หรือจุดแข็ง-จุดอ่อนที่สำคัญๆ ของกองทุนฯ

- (1) ด้านกำลังคน-บุคลากร ความรู้-ความสามารถ
- (2) เงินกองทุน ปริมาณเงิน
- (3) การบริหารจัดการองค์กร-กลุ่ม
- (4) รูปแบบการจัดสวัสดิการ
- (5) ระดับความพึงพอใจของประชาชน/ผู้รับประโยชน์
- (6) นโยบายที่ชัดเจนและการจัดระบบรองรับของ อปท. ฯลฯ
- (7) เครือข่าย คืออะไร เป็นอย่างไร มีนัยยะ และความหมายอย่างไร

3.2 ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความสำเร็จ และปัญหา-อุปสรรคสำคัญๆ ของการดำเนินงาน การบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการชุมชน และเครือข่ายในระดับต่างๆ

3.3 บริบทที่แวดล้อม (Environmental Contexts) ที่สำคัญๆ ในระดับต่างๆ

3.4 ประชาชนในชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่างๆ

- (1) ความคิดเห็นอย่างไรต่อระบบการบริหารจัดการสวัสดิการชุมชนที่เป็นอยู่
- (2) ความต้องการในการพัฒนา-ปรับปรุงบทบาท
- (3) การมีส่วนร่วมในมิติต่างๆ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความสำเร็จในมุมมองของฝ่ายต่าง
- (4) ความเป็นไปได้ในการขยายเครือข่าย และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนในการบริหารจัดการกองทุนในความคิดเห็นของประชาชน

3.5 แนวทาง/ข้อเสนอสำคัญๆ ในการพัฒนา-ปรับปรุง และยกระดับสมรรถนะ และ/หรือ ระบบ-กลไก-กระบวนการของกองทุน และเครือข่าย ควรเป็นอย่างไร ในมุมมองของผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทุกระดับ (ทั้งฝ่ายประชาชน ชุมชน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ)

ส่วนที่ 4 แนวทางการสังเกตการณ์ (Observation Guide)

4.1 สภาพทางภูมิศาสตร์ของชุมชน

- (1) ที่ตั้งและอาณาเขตของชุมชน
- (2) สภาพภูมิประเทศ สภาพภูมิอากาศ แหล่งน้ำ
- (3) การคมนาคม
- (4) สภาพดิน และการใช้ประโยชน์
- (5) การเพาะปลูก

4.2 สภาพทางเศรษฐกิจ

- (1) สภาพบ้านเรือนและที่อยู่อาศัย สิ่งอำนวยความสะดวก และเทคโนโลยี
- (2) สัตว์เลี้ยงในครัวเรือน การซื้อขาย และการแลกเปลี่ยน

4.3 สภาพทางสังคมและวัฒนธรรม

- (1) ลักษณะการตั้งบ้านเรือน ภาษา การแต่งกาย ประเพณีและวัฒนธรรม
- (2) การแบ่งบทบาทหน้าที่ของคนในชุมชน
- (3) การประกอบอาชีพ และการได้รับความช่วยเหลือจากรัฐ
- (4) การเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน หรือกลุ่มคน
- (5) ความสัมพันธ์ของคนในครัวเรือน
- (6) ความสัมพันธ์ระหว่างคนในชุมชนกับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ
- (7) ความสัมพันธ์ระหว่างคนในชุมชนกับชุมชน และนอกชุมชน

4.4 การสังเกตแบบมีส่วนร่วม

- (1) การเข้าร่วมอยู่อาศัยในชุมชน
- (2) การเข้าร่วมในงานบุญประเพณีบุญคุณสถาน
- (3) การเข้าร่วมในการประชุมของตำบล
- (4) การเข้าร่วมในงานพัฒนาตำบล

ภาคผนวก ข

ระเบียบกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ

(ข้อ ๓๑) ระเบียบกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ พ.ศ. ๒๕๔๕

(ข้อ ๓๒) ระเบียบกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ พ.ศ. ๒๕๔๕

(ข้อ ๓๓) ระเบียบกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“**กองทุนสัจจะสวัสดิการ**” หมายความว่า กองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ

“**สมาชิก**” หมายความว่า สมาชิกของกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ

“**คณะกรรมการ**” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ

“**ประธานกรรมการ**” หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ

“**การกำกับดูแล**” หมายถึง การกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารจัดการกิจการกองทุนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

“**คณะกรรมการกำกับดูแล**” หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลและตรวจสอบตามข้อบัญญัตินี้

“**เงินสัจจะ**” หมายความว่า เงินที่สมาชิกส่งวันละ ๑ บาท สมทบเข้ากองทุนสัจจะสวัสดิการตำบลหนองแวงโสภพระ

“**เงินค่าสมัคร**” หมายความว่า เงินค่าสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสัจจะสวัสดิการตำบลหนองแวงโสภพระ

“**เงินสวัสดิการ**” หมายความว่า เงินที่กองทุนจะต้องจ่ายให้กับสมาชิกเพื่อช่วยเหลือเป็นค่ารักษาพยาบาล บำนาญผู้สูงอายุ ค่าจัดการศพ รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินกิจกรรมกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ

“**นายกองค์การบริหารส่วนตำบล**” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ

“**พนักงานเจ้าหน้าที่**” หมายความว่า พนักงานส่วนตำบลหนองแวงโสภพระที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระให้ปฏิบัติหน้าที่ในกองทุน

“**องค์การบริหารส่วนตำบล**” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระตามที่ได้ประกาศจัดตั้งและยกฐานะขึ้นเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๓๕

ข้อ ๕ สถานที่ตั้งกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ ตั้งอยู่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ข้อ ๖ ให้ประธานกรรมการดำเนินการกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวง โสภพระรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

เมื่อมีปัญหาโต้แย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้หรือกรณีที่ไม่ได้กำหนดในระเบียบนี้ ให้ประธานกรรมการกองทุนวินิจฉัยและใช้บังคับไปพลางก่อน แล้วให้ประธานกรรมการกองทุนนำข้อโต้แย้งเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนแล้วรายงานเสนอให้คณะกรรมการกำกับดูแลและนายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองแวง โสภพระพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป

หมวดที่ ๑

วัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๗ วัตถุประสงค์ของกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวง โสภพระ ดังนี้

- ๗.๑ เพื่อจัดสวัสดิการให้สมาชิกกองทุนในเรื่อง การเกิด การแก่ การเจ็บป่วย และการเสียชีวิต
- ๗.๒ เพื่อให้สมาชิกของกองทุนได้ส่งเงินสมทบวันละ ๑ บาท ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนกำหนด
- ๗.๓ เพื่อส่งเสริมด้านคุณภาพชีวิตของสมาชิกกองทุนให้ดีขึ้น
- ๗.๔ เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีความเข้มแข็งและสามารถบริหารจัดการกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๗.๕ เพื่อจัดสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นให้กับสมาชิกกองทุน ตามที่กองทุนกำหนดและให้เป็นไปตามระเบียบของกองทุนและข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง โสภพระ

หมวดที่ ๒

แหล่งที่มาของเงินกองทุน

ข้อ ๘ แหล่งที่มาของรายได้กองทุน

- ๘.๑ เงินที่ได้จากการสัจจะวันละ ๑ บาทของสมาชิก
- ๘.๒ ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกกองทุน
- ๘.๓ เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐ/องค์กรเอกชน
- ๘.๔ เงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆสมทบให้
- ๘.๕ เงินอุดหนุนจากต่างประเทศ หรือ องค์กรระหว่างประเทศ

- ๘.๖ ดอกผลที่เกิดจากทรัพย์สินของกองทุน
- ๘.๗ เงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนหนองแขวง โสภพระ
- ๘.๘ รายได้นอกเหนือจากข้อ ๘.๑ - ๘.๗ ให้ถือเป็นรายได้อื่นของกองทุนฯ

หมวดที่ ๓

สมาชิก

ข้อ ๕ คุณสมบัติของสมาชิก มีดังนี้

๕.๑ เป็นผู้มิถุนิถุณินำมีชื่อตามทะเบียนบ้านอยู่ในเขตตำบลหนองแขวง โสภพระหรือข้าราชการ/พนักงานของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในเขตตำบลหนองแขวง โสภพระ

๕.๒ เป็นผู้มิถุนินสยอันดีงาม สนใจที่จะเข้าร่วมในกิจกรรมของกองทุน

๕.๓ เป็นผู้พร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบของกองทุน

ข้อ ๑๐ การสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุน

๑๐.๑ ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามระเบียบกองทุนต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ต่อกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแขวง โสภพระ

๑๐.๒ ผู้สมัครต้องส่งสัจจะวันละ ๑ บาท ตามระเบียบของกองทุนกำหนด

๑๐.๓ ผู้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้กับกองทุน รายละ ๑๐ บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของกองทุนสมาชิกจะเรียกคืนไม่ได้

๑๐.๔ ผู้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนต้องแนบเอกสารประกอบการสมัครดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้สมัคร

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับ

ผลประโยชน์

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับผลประโยชน์

(๕) สำเนาอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ

๑๐.๕ สมาชิกกองทุนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการทำสมุดเล่มใหม่ให้กับกองทุนเล่มละ ๑๐ บาท ในกรณีสมุดประจำตัวสมาชิกสูญหาย/ชำรุด ค่าธรรมเนียมนี้ให้ถือเป็นรายได้ของกองทุนสมาชิกจะเรียกคืนไม่ได้



ข้อ ๑๑ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนจะต้องระบุชื่อผู้รับผลประโยชน์ไว้ให้ชัดเจนในใบสมัคร ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงชื่อผู้รับผลประโยชน์ในภายหลัง สมาชิกต้องแจ้งให้คณะกรรมการกองทุนทราบและดำเนินการแก้ไขโดยทันที

ข้อ ๑๒ สมาชิกภาพของผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนจะสมบูรณ์นับแต่วันที่สมัครและคณะกรรมการกองทุนได้มีมติให้เข้าเป็นสมาชิกตามระเบียบนี้แล้ว

ข้อ ๑๓ สมาชิกขาดจากการเป็นสมาชิกภาพของกองทุน ดังนี้

๑๓.๑ ขาดการส่งเงินสัจจะติดต่อกันเกิน ๖๐ วัน ตามข้อนี้สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกเงินสัจจะสวัสดิการคืนจากกองทุนได้

๑๓.๒ เสียชีวิต

๑๓.๓ ลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุน

๑๓.๔ ย้ายภูมิลำเนาออกจากทะเบียนบ้านในพื้นที่ตำบลหนองแขวง โสภพระ

๑๓.๕ ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก เนื่องจากระเบียบที่กองทุนกำหนด

๑๓.๖ จงใจฝ่าฝืนระเบียบกองทุน หรือแสดงตนเป็นปรปักษ์ หรือไม่ให้ความร่วมมือความช่วยเหลือกับกองทุนไม่ว่าประการใด

ข้อ ๑๔ สิทธิหน้าที่ และ ผลประโยชน์

๑๔.๑ สมาชิกทุกคนมีสิทธิเสนอความคิดเห็นต่อกองทุนสวัสดิการชุมชนได้

๑๔.๒ สมาชิกทุกคนมีสิทธิตรวจสอบการทำงานของคณะกรรมการได้

๑๔.๓ สมาชิกทุกคนมีสิทธิได้รับสวัสดิการทั้งหมดที่กองทุนจัดขึ้น

๑๔.๔ สมาชิกทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมใหญ่ที่กองทุนจัดขึ้นทั้งสมัยสามัญและวิสามัญ

ข้อ ๑๕ สมาชิกจะได้รับสิทธิคุ้มครองการได้รับสวัสดิการจากกองทุน เมื่อเป็นสมาชิกครบ ๕๐ วัน นับจากวันที่คณะกรรมการกองทุนได้มีมติให้เข้าเป็นสมาชิกตามระเบียบนี้แล้ว

ข้อ ๑๖ สมาชิกกองทุนต้องส่งเงินสัจจะสวัสดิการวันละ ๑ บาท เป็นประจำทุกเดือนภายในวันที่ ๑-๑๕ ของเดือน หากเลขช่วงเวลานี้ให้ถือว่าสมาชิกขาดส่งเงินสัจจะในเดือนนั้นๆ และให้สมาชิกรนำส่งเงินสัจจะย้อนหลังในเดือนถัดไป

ข้อ ๑๗ สมาชิกกองทุนจะต้องส่งเงินสัจจะสวัสดิการวันละ ๑ บาท ย้อนหลังในกรณีขาดส่งเงินสัจจะ และจะต้องเสียค่าปรับคนละ ๕ บาทต่อเดือน หากเกินกว่า ๖๐ วัน ให้ถือว่าขาดจากการเป็นสมาชิกภาพ ตามระเบียบกองทุน ข้อ ๑๓.๑

ข้อ ๑๘ กองทุนจะเปิดรับสมัครสมาชิกใหม่ในวันที่ ๑-๑๕ ของทุกเดือน

ข้อ ๑๕ หากสมาชิกลาออก กองทุนจะคืนเงินสัจจะตามจำนวนที่ส่งในกรณีที่สมาชิกไม่เคยได้รับสวัสดิการใดๆ จากกองทุน หากสมาชิกเคยได้รับสวัสดิการจากกองทุนแล้วไม่ว่ากรณีใดกองทุนจะคืนเงินให้ร้อยละ ๒๐ ของเงินสัจจะที่ส่ง

หมวดที่ ๔

คณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ ๒๐ ให้มีคณะกรรมการบริหารชุดหนึ่งมาจากการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุน สัจจะสวัสดิการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน แต่ไม่เกิน ๓๑ คน ประกอบด้วยตำแหน่งประธานกรรมการ, รองประธานกรรมการ, เภรัญญิก, เลขานุการ, ฝ่ายทะเบียน และกรรมการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการตามวรรคแรกให้มาจากตัวแทนสมาชิกกองทุนทุกหมู่บ้านในตำบลหนองแขวง โสภพระอย่างน้อยหมู่บ้านละ ๑ คน

ข้อ ๒๑ เมื่อที่ประชุมใหญ่ได้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการกองทุนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการจัดการประชุมใหญ่แล้วเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานดำเนินการประชุม และให้ที่ประชุมคัดเลือกผู้ที่จะดำรงตำแหน่งต่างๆ ได้แก่ ประธานกรรมการ ๑ คน รองประธานกรรมการ ๒ คน เภรัญญิก ๒ คน เลขานุการ ๒ คน ฝ่ายทะเบียน ๒ คน และกรรมการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๒ บุคคลผู้มีสิทธิสมัครเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒๒.๑ เป็นสมาชิกของกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแขวง โสภพระ

๒๒.๒ ผู้สมัครต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์

๒๒.๓ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒๒.๕ เป็นผู้มีความรู้และเห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

ข้อ ๒๓ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒๓.๑ บริหารกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

๒๓.๒ พิจารณาในการบริหารการเงินของกองทุน การรับเงินสัจจะจากสมาชิก การจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่สมาชิก

๒๓.๓ รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนต่อคณะกรรมการกำกับติดตามดูแลกองทุน และที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุนทราบทุก ๖ เดือน

๒๓.๔ จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดา สมุดบัญชีเอกสารต่างๆ และอุปกรณ์ดำเนินงานของกองทุน

๒๓.๕ พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนและดำเนินการรับสมาชิกตามระเบียบกองทุน

๒๓.๖ พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรัญญิก ได้ตามความเหมาะสม

๒๓.๗ กำหนดระเบียบต่างๆ ของกองทุน

๒๓.๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามความเหมาะสม เท่าที่กำหนดไว้ในระเบียบของกองทุน

ข้อ ๒๔ อำนาจหน้าที่ของกรรมการกองทุนจะสวัสดิการชุมชน แต่ละตำแหน่งมีดังนี้

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมกรรมการกองทุนและเป็นผู้ควบคุมดำเนินการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๒) ควบคุมดูแลการดำเนินการทั่วไปของกองทุนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๓) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

(๔) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ภายใต้ระเบียบ มติ คำสั่งของกองทุน

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการเมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(๒) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(๓) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ภายใต้ระเบียบ มติ คำสั่งของกองทุน

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) จัดทำรายงานการประชุม

(๒) ดูแล รักษาเอกสารและรายงานการประชุมของกองทุนให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(๓) แจ้งนัดประชุมบรรดาสมาชิกหรือคณะกรรมการแล้วแต่กรณี

(๔) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ภายใต้ระเบียบ มติ คำสั่งของกองทุน

(ง) เหรียญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) ควบคุมดูแล ตรวจสอบเอกสารทางการเงิน เก็บรักษาเงินของกองทุน
- (๒) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ภายใต้ระเบียบ มติ คำสั่งของกองทุน

(จ) ฝ่ายงานทะเบียน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) ควบคุม ดูแล บันทึก จัดเก็บทะเบียนประวัติของสมาชิกกองทุน
- (๒) ควบคุม ดูแล จัดเก็บทะเบียนทรัพย์สินของกองทุน
- (๓) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ภายใต้ระเบียบ มติ คำสั่งของกองทุน

(ฉ) กรรมการตำแหน่งอื่นๆ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) รวบรวมเงินสัจจะจากสมาชิก และนำเงินสัจจะส่งกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชน
- (๒) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ภายใต้ระเบียบ มติ คำสั่งของกองทุน

ข้อ ๒๕ คณะกรรมการซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีมติจากที่ประชุมใหญ่ และต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งไปแล้วอาจได้รับเลือกเป็นกรรมการของกองทุนอีกครั้งก็ได้แต่ต้องไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

ข้อ ๒๖ การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการกองทุน

- ๒๖.๑ ครบกำหนดตามวาระ
- ๒๖.๒ เสียชีวิต
- ๒๖.๓ ลาออก
- ๒๖.๔ ขาดจากสมาชิกภาพ
- ๒๖.๕ ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก
- ๒๖.๖ กระทำความผิดและถูกลงโทษตามกฎหมาย
- ๒๖.๗ คณะกรรมการมีมติไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ให้ออก

กรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุไม่ใช่การออกตามวาระ หากตำแหน่งนั้นไม่ใช่ตำแหน่งประธานกรรมการและคณะกรรมการที่เหลือยังครบจำนวนขึ้นตามระเบียบ คณะกรรมการอาจเรียกประชุมใหญ่เพื่อเลือกคณะกรรมการคนใดคนหนึ่งเข้ามาดำรงตำแหน่งแทนหรือไม่ก็ได้ และหากมีการคัดเลือกกรรมการแทนคนเดิมก็ให้คณะกรรมการที่ได้รับคัดเลือกนั้นอยู่ในตำแหน่งตามวาระของผู้ที่ตนแทน

กรณีตำแหน่งที่ว่างลงเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ และกรรมการที่เหลือยังคงครบจำนวน ขึ้นตำแหน่งให้กรรมการที่เหลือเรียกประชุมใหญ่ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกประธานกรรมการจากกรรมการที่เหลือดำรงตำแหน่งแทน

กรณีกรรมการที่เหลืออยู่ไม่ครบจำนวนขึ้นตำแหน่งให้คณะกรรมการทั้งหมดสิ้นสุดวาระลงและจัดให้มีการเลือกตั้งใหม่ภายใน ๔๕ วัน

กรรมการที่ออกตามวาระให้ปฏิบัติหน้าที่ไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ เข้ามารับตำแหน่งแทนแล้วจึงถือว่าพ้นจากหน้าที่ และเป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยเรื่องกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวง โสภพระ พ.ศ. ๒๕๕๐

หมวดที่ ๕

คณะกรรมการกำกับดูแลและตรวจสอบ

ข้อ ๒๗ ให้มีคณะกรรมการกำกับดูแลและตรวจสอบคณะหนึ่ง โดยมีอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวง โสภพระ พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๔

หมวดที่ ๖

รายจ่ายกองทุนและการจัดสวัสดิการ

ข้อ ๒๘ ให้กองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนสามารถมีรายจ่ายแบ่งเป็นสัดส่วนด้านต่างๆ ดังนี้

- (๑) จ่ายสวัสดิการตามระเบียบกองทุนให้กับสมาชิกร้อยละ ๗๐ ของเงินทุนทั้งหมด
- (๒) ทุนสำรองของกองทุนสัจจะสวัสดิการร้อยละ ๑๐ ของเงินทุนทั้งหมด
- (๓) ทุนบริหารจัดการกองทุนร้อยละ ๑๐ ของเงินทุนทั้งหมด
- (๔) ทุนส่งเสริมสนับสนุนประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมร้อยละ ๕ ของเงินทุนทั้งหมด
- (๕) ทุนธุรกิจชุมชนที่ได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการและได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกกองทุนสัจจะสวัสดิการ โดยผ่านที่ประชุมใหญ่ร้อยละ ๕ ของเงินทุนทั้งหมด
- (๖) กองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนที่จะดำเนินการต่างๆ ตามข้อ ๒๘ (๒), (๓), (๔), (๕) เป็นรายจ่ายได้ไม่เกินร้อยละตามที่กำหนดไว้ และต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารกองทุนอย่างรอบด้านและมีมติเห็นชอบมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการผู้เข้าประชุม

ข้อ ๒๔ ให้กองทุนดำเนินการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกกองทุนและมีรายจ่าย ดังนี้

๒๔.๑ สวัสดิการการเกิด

เมื่อสมาชิกคลอดบุตรและนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาลจะได้รับเงินสวัสดิการชุมชนช่วยเหลือคืนละ ๑๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕ คืน ต่อคนต่อปี และรับขวัญบุตรคนละ ๕๐๐ บาท

๒๔.๒ สวัสดิการการแก่ (บำนาญผู้สูงอายุ) ดังนี้

- (๑) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๖๐ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุเดือนละ ๑,๒๐๐ บาท
- (๒) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๕๕ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุ เดือนละ ๑,๑๐๐ บาท
- (๓) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๕๐ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท
- (๔) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๔๕ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุเดือนละ ๙๐๐ บาท
- (๕) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๔๐ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุเดือนละ ๘๐๐ บาท
- (๖) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๓๕ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุเดือนละ ๗๐๐ บาท
- (๗) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๓๐ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุเดือนละ ๖๐๐ บาท
- (๘) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๒๕ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุเดือนละ ๕๐๐ บาท
- (๙) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๒๐ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุเดือนละ ๔๐๐ บาท
- (๑๐) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๑๕ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุเดือนละ ๓๐๐ บาท
- (๑๑) เป็นสมาชิกและส่งเงินสัจจะสวัสดิการครบ ๑๐ ปี เมื่อสมาชิกมีอายุครบ ๖๐ ปี จะได้รับบำนาญผู้สูงอายุเดือนละ ๒๐๐ บาท
- (๑๒) หากสมาชิกมีอายุเกิน ๖๐ ปีขึ้นไป สมาชิกมีสิทธิได้รับบำนาญผู้สูงอายุ แต่ให้เป็นไปตามเกณฑ์ขั้นต่ำ ๑๐ ปี ของการส่งเงินสัจจะสวัสดิการ ตามระเบียบข้อ ๒๔.๒ (๑๑)

๒๕.๓ สวัสดิการการเจ็บป่วย

เมื่อสมาชิกเจ็บป่วยและนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาลจะได้รับเงินสวัสดิการชุมชนช่วยเหลือคืนละ ๑๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐ คืน ต่อคนต่อปี

๒๕.๔ สวัสดิการการตาย (สงเคราะห์ศพ)

(๑) เป็นสมาชิกกองทุนครบ ๕๐ วัน และไม่ถึง ๑ ปี (๓๖๕ วัน) เมื่อสมาชิกเสียชีวิต จะได้รับค่าสงเคราะห์ศพ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

(๒) เป็นสมาชิกกองทุนครบ ๑ ปี (๓๖๕ วัน) และไม่ถึง ๒ ปี (๗๓๐ วัน) เมื่อสมาชิกเสียชีวิตจะได้รับค่าสงเคราะห์ศพ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

(๓) เป็นสมาชิกกองทุนครบ ๒ ปี (๗๓๐ วัน) และไม่ถึง ๓ ปี (๑,๐๙๕ วัน) เมื่อสมาชิกเสียชีวิตจะได้รับค่าสงเคราะห์ศพ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

(๔) เป็นสมาชิกกองทุนครบ ๓ ปี (๑,๐๙๕ วัน) และไม่ถึง ๔ ปี (๑,๔๖๐ วัน) เมื่อสมาชิกเสียชีวิตจะได้รับค่าสงเคราะห์ศพ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๕) เป็นสมาชิกกองทุนครบ ๔ ปี (๑,๔๖๐ วัน) และไม่ถึง ๕ ปี (๑,๘๒๕ วัน) เมื่อสมาชิกเสียชีวิตจะได้รับค่าสงเคราะห์ศพ เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

(๖) เป็นสมาชิกกองทุนครบ ๕ ปี (๑,๘๒๕ วัน) และไม่ถึง ๑๐ ปี (๓,๖๕๐ วัน) เมื่อสมาชิกเสียชีวิตจะได้รับค่าสงเคราะห์ศพ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๗) เป็นสมาชิกกองทุนครบ ๑๐ ปี (๓,๖๕๐ วัน) และไม่ถึง ๑๕ ปี (๕,๔๗๕ วัน) เมื่อสมาชิกเสียชีวิตจะได้รับค่าสงเคราะห์ศพ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๘) เป็นสมาชิกกองทุนครบ ๑๕ ปี (๕,๔๗๕ วัน) หรือมากกว่า เมื่อสมาชิกเสียชีวิตจะได้รับค่าสงเคราะห์ศพ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒๕.๕ ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนเป็นเงินคนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อปี

๒๕.๖ ค่าเบี้ยประชุมสมัชชาสามัญหรือวิสามัญของคณะกรรมการบริหารกองทุนเป็นเงินคนละ ๑๐๐ บาทต่อครั้ง

๒๕.๗ ค่าจัดซื้อน้ำดื่มแบบแก้วพลาสติกให้กับสมาชิกกองทุนในกรณีเสียชีวิตจำนวน ๑๐ โหล ราคาตามท้องตลาดในขณะนั้น และให้มอบในวันฉาปนกิจศพ

๒๕.๘ จ่ายคืนสมาชิกกองทุนหรือผู้รับผลประโยชน์ ดังต่อไปนี้

(๑) สมาชิกเสียชีวิตก่อนอายุสัจจะครบ ๕๐ วัน จ่ายคืนตามจำนวนเงินสัจจะที่สมาชิกส่งกองทุน

(๒) สมาชิกลาออกก่อนอายุสัจจะครบ ๕๐ วัน จ่ายคืนตามจำนวนเงินสัจจะที่สมาชิกส่งกองทุน

(๓) สมาชิกลาออกหลังจากอายุสัจจะครบ ๕๐ วันไปแล้ว หากสมาชิกไม่เคยได้รับสวัสดิการใดๆ จากกองทุน กองทุนจะจ่ายเงินคืนตามจำนวนเงินสัจจะที่สมาชิกส่งกองทุนทั้งหมด

(๔) สมาชิกลาออกหลังจากอายุสัจจะครบ ๕๐ วันไปแล้ว หากสมาชิกเคยได้รับสวัสดิการจากกองทุนแล้ว กองทุนจะจ่ายเงินคืนในอัตราร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินสัจจะที่สมาชิกส่งกองทุนทั้งหมด

๒๕.๑๐ รายจ่ายนอกเหนือจากข้อ ๒๕.๑ - ๒๕.๘ ให้ถือเป็นรายจ่ายอื่นของกองทุน

หมวดที่ ๗

การขอรับสวัสดิการชุมชน

ข้อ ๓๐ หลักฐานประกอบในการยื่นคำร้องขอรับเงินสวัสดิการชุมชน มีดังนี้

(๑) สำเนาใบสูติบัตร หรือสำเนาใบมรณะบัตร

(๒) ใบรับรองแพทย์โรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนทุกแห่งที่สมาชิกนอนพักรักษาตัว

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านผู้เป็นสมาชิกกองทุนและผู้รับผลประโยชน์

(๔) สมุดคู่ฝากสัจจะสวัสดิการชุมชนของกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวง โสภพระ

(๕) เอกสารสำคัญอื่น

ข้อ ๓๑ เงื่อนไขและสิทธิประโยชน์ที่สมาชิกกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนจะได้รับการคุ้มครองและรับเงินสวัสดิการนั้นให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อ ๒๕

ข้อ ๓๒ การขอรับสวัสดิการชุมชนให้สมาชิกกองทุนหรือผู้รับผลประโยชน์ที่ระบุไว้ในใบสมัครหรือกรรมการกองทุนประจำหมู่บ้านเป็นผู้ทำการแทนขอรับสวัสดิการจากกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชน

ข้อ ๓๓ สมาชิกที่มีสิทธิได้รับสวัสดิการชุมชนจากกองทุนหรือผู้รับผลประโยชน์ที่ระบุไว้ในใบสมัครสามารถติดต่อขอรับเงินสวัสดิการชุมชนจากกองทุนได้ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน หลังจากวันสุดท้ายที่นอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาล หรือวันเสียชีวิตที่ระบุในใบมรณะบัตรหรือวันเกิดที่ระบุในใบสูติบัตร แต่ถ้าหากสมาชิกหรือผู้รับผลประโยชน์ไม่มารับสวัสดิการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ถือว่าเงินสวัสดิการนั้นตกเป็นรายได้ของกองทุน

หากการขอรับสวัสดิการของสมาชิกกองทุนหรือผู้รับผลประโยชน์ที่ระบุไว้ในใบสมัครล่วงเลยห้วงระยะเวลาหนึ่งปีของกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนไปแล้วนั้น สมาชิกกองทุนหรือผู้รับ

ผลประโยชน์ที่ระบุไว้ในใบสมัครไม่สามารถขอรับสวัสดิการชุมชนของปีที่ผ่านมาย้อนหลัง ให้ถือว่าเป็นการขอรับสวัสดิการชุมชนของปีถัดไป

ข้อ ๓๔ ห้วงระยะเวลาหนึ่งปีของกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนนับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ของปีถัดไป

ข้อ ๓๕ หากสมาชิกลาออกหรือขาดจากการเป็นสมาชิกกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อ ๑๕

หมวดที่ ๘

การประชุม

ข้อ ๓๖ ให้มีการจัดประชุมใหญ่ของสมาชิกกองทุนเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยให้ เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๓๗ ให้มีการจัดประชุมสามัญสามัญของคณะกรรมการกองทุน ๓ ครั้ง/ปี ห้วงระยะเวลาในการ ประชุมแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดในสมัยประชุมครั้งสุดท้ายของปีก่อนหน้า

การประชุมวิสามัญหรือทั่วไปของคณะกรรมการกองทุนให้เป็นอำนาจของประธาน กรรมการในการเรียกประชุม

การประชุมแต่ละครั้งต้องมีคณะกรรมการเข้าประชุม ไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวน คณะกรรมการทั้งหมด

หมวดที่ ๙

การบริหารจัดการกองทุน

ข้อ ๓๘ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการบริหารจัดการ กองทุนให้เป็นไปตามระเบียบของกองทุนหรือตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

การลงนามเบิกจ่ายเงินผ่านธนาคารให้เป็นอำนาจของประธานกรรมการกองทุน, รองประธาน กรรมการกองทุน, เลขานุการกองทุน, เภรัณยูภิกกองทุน ที่ผ่านความเห็นชอบมากกว่ากึ่งหนึ่งของ การประชุมคณะกรรมการกองทุน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๙ ระเบียบข้อบังคับนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของการบริหารจัดการ กองทุนและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกองทุนและเกิดประโยชน์กับสมาชิกโดยตรง และตาม มติส่วนใหญ่ที่ผ่านการประชุมใหญ่ของสมาชิก และต้องไม่ขัดต่อข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบลและกฎหมายบริหารราชการแผ่นดินของประเทศไทย

การแก้ไขระเบียบใดก็ตามให้ล่วงเลยระยะเวลาถัดจากได้รับความเห็นชอบจากสมาชิก กองทุนสัจจะสวัสดิการ โดยผ่านที่ประชุมใหญ่และประกาศในที่ประชุมใหญ่ไปแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

สวัสดิการกู้ยืมทุนการศึกษา สวัสดิการกู้ยืมทุนเพื่อส่งเสริมอาชีพสำหรับสมาชิก สวัสดิการผู้ด้อย โอกาสและผู้ยากไร้ สวัสดิการคนทำงาน (คณะกรรมการกองทุน) สวัสดิการเงินกู้ สวัสดิการเงินฝาก หรือสวัสดิการอื่นใดที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิก กองทุนจะดำเนินการเมื่อกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวง โสภพระมีความมั่นคงและมีทุนเพียงพอ

การรักษาและบังคับใช้ระเบียบ

ข้อ ๔๐ ให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวง โสภพระ รักษาการตามระเบียบนี้และบังคับใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากได้รับความเห็นชอบจากสมาชิก กองทุนสัจจะสวัสดิการ โดยผ่านที่ประชุมใหญ่และประกาศในที่ประชุมใหญ่เป็นต้นไป

ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....

(นายถวิล มะโรง)

ประธานกรรมการบริหารกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวง โสภพระ

ภาคผนวก ก

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

**ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ เรื่อง กองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชน
ตำบลหนองแวงโสภพระ พ.ศ. 2550**

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 5/2546 ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ไว้ในมาตราที่ 66,67,68 ครอบคลุมกับพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2 มาตรา 16(10) และประกาศแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ในด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่จัดสวัสดิการให้แก่ประชาชนในพื้นที่บริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 5/2546 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้บังคับในตำบลได้ทำที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้ออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไว้ดังนี้ต่อไป

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารตำบลหนองแวงโสภพระ พ.ศ. 2550 เรื่องกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ”

ข้อ 2 ข้อบัญญัติองค์การบริหารตำบลนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว 7 วัน เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลรักษาการตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ 4 หากมีความเห็นขัดแย้งในข้อความของข้อบัญญัตินี้ให้นายกองการบริหารตำบลหนองแวงโสภพระมีอำนาจ วินิจฉัย ชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 5 ในข้อบัญญัตินี้

“กองทุนสัจจะสวัสดิการ” หมายถึง กองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ ที่มีการส่งเป็นสัจจะแล้วนำไปจัดสวัสดิการให้กับสมาชิก

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการบริหารกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชน ตำบลหนองแวงโสภพระ

“การกำกับดูแล” หมายถึง การกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารจัดการกิจการกองทุนให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

“คณะกรรมการกำกับดูแล” หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลและตรวจสอบตาม ข้อบัญญัตินี้

“เงินสัจจะ” หมายถึง เงินที่สมาชิกส่งสมทบกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวง โสภพระวันละ 1 บาท

“เงินสวัสดิการ” หมายถึง เงินที่กองทุนจ่ายเพื่อช่วยเหลือเป็นค่ารักษาพยาบาล บำนาญ ผู้สูงอายุ ค่ารับขวัญแรกเกิด ค่าจัดศพ รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินกิจกรรมของกองทุนสัจจะ สวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ

“เงินสมทบกองทุน” หมายถึง เงินที่องค์การบริหารส่วนตำบลและ/หรือเงินที่หน่วยงาน ราชการอื่นอุดหนุนสมทบให้กับกองทุนสัจจะสวัสดิการหรือเงินที่บุคคลภายนอกมอบหมายให้

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระตามที่ ประกาศจัดตั้งและยกฐานะขึ้นเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2539

“นายกองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานส่วนตำบลหนองแวงโสภพระที่ได้รับมอบหมาย จากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 6 ให้กองทุนสัจจะสวัสดิการมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (1) เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดตั้งกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวงโสภพระ
- (2) เพื่อจัดสวัสดิการให้สมาชิกกองทุนในเรื่อง การเกิด แก่ เจ็บป่วย และตาย หรือสิทธิ ประโยชน์อื่นที่กองทุนกำหนด
- (3) เพื่อให้สมาชิกกองทุนได้ส่งเงินสมทบเป็นเงินสัจจะวันละ 1 บาท ตามหลักเกณฑ์ที่ กองทุนกำหนด
- (4) เพื่อส่งเสริมให้กองทุนเกิดความเข้มแข็งและมีความสามารถในการบริหารจัดการ กองทุนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(5) เพื่อให้กองทุนสวัสดิการมีโอกาสเติบโตขึ้นจึงให้กองทุนรับเงินช่วยเหลือสมทบเข้ากองทุนจากภายนอกได้ในรูปให้เปล่าโดยไม่หวังค่าตอบแทนใดๆ

(6) เพื่อกำกับดูแลให้องค์กรชุมชนทำงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดเอาไว้ในข้อบัญญัตินี้หรือที่กองทุนกำหนดขึ้น

(7) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ สามารถส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนในพื้นที่ดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่

หมวดที่ 3

การจัดตั้งกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชน

ข้อ 7 ในวาระเริ่มแรกให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระดำเนินการจัดตั้งกองทุนสัจจะสวัสดิการตามความในข้อบัญญัตินี้

ข้อ 8 ให้กองทุนสัจจะสวัสดิการที่จัดตั้งขึ้นมีสมาชิกได้เฉพาะประชาชนในพื้นที่ของตำบลหนองแวงโสภพระ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่เท่านั้น

สมาชิกของกองทุนสัจจะสวัสดิการตามวรรคแรกให้มีสิทธิได้รับสวัสดิการต่างๆ ตามที่ระเบียบของกองทุนสัจจะสวัสดิการกำหนด

สมาชิกของกองทุนสัจจะสวัสดิการตามวรรคแรกจะต้องส่งเงินสัจจะวันละ 1 บาท ให้กับกองทุนสัจจะสวัสดิการจนครบตามที่ระเบียบกองทุนสัจจะสวัสดิการกำหนด

ข้อ 9 ให้กองทุนสัจจะสวัสดิการมีคณะกรรมการบริหารจำนวน 1 คณะ ซึ่งมีกรรมการอย่างน้อย 15 คน แต่ไม่เกิน 31 คน

คณะกรรมการตามวรรคแรกต้องมีอายุ 25 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และมาจากการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุนสัจจะสวัสดิการ

ข้อ 10 ให้กองทุนสัจจะสวัสดิการมีการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพซึ่งนี้ต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ

ข้อ 11 ในระยะเริ่มแรกให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ จัดสรรงบประมาณอุดหนุนเงินทุนแรกเริ่มจำนวน 100,000 บาท และให้จัดสรรงบประมาณอุดหนุนสมทบทุกปีตามความเหมาะสมกับจำนวนสมาชิกของกองทุนสัจจะสวัสดิการที่เพิ่มมากขึ้น

ข้อ 12 ให้กองทุนสามารถรับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หน่วยงานราชการอื่น องค์กรระหว่างประเทศ หน่วยงานจาก

ต่างประเทศ องค์การเอกชน หรือผู้มีจิตศรัทธาให้หรือดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารรวมทั้งทรัพย์สินที่เป็นครุภัณฑ์เข้าเป็นรายได้ของกองทุน

ข้อ 13 ให้กองทุนสัจจะสวัสดิการตั้งอยู่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ เลขที่ 79 หมู่ 11 ตำบลหนองแวงโสภพระ อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น 40120 โทรศัพท์ 043-418194

หมวดที่ 4

การกำกับดูแลและตรวจสอบ

ข้อ 14 ให้มีคณะกรรมการกำกับดูแลชุดหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการกำกับดูแลกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชน” มีจำนวนอย่างน้อย 9 คน ประกอบด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ เป็นประธานกรรมการโดยตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง ตัวแทนฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่คัดเลือกกันเองจำนวน 3 คน เป็นกรรมการพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่ง เป็นกรรมการ/เลขานุการ

ข้อ 15 ให้กรรมการกำกับดูแลที่ได้จากตัวแทนประชาคมที่จากการคัดเลือกกันเองของสมาชิก มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และสามารถได้รับการแต่งตั้งอีกได้

ข้อ 16 นอกจากการพ้นตำแหน่งตวาระแล้วคณะกรรมการกำกับดูแลยังพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ครบกำหนดวาระ
- (3) ลาออก
- (4) กระทำความผิดและถูกลงโทษตามกฎหมาย

ข้อ 17 ให้คณะกรรมการกำกับดูแลกองทุนสัจจะสวัสดิการมีอำนาจหน้าที่

(1) ตรวจสอบการดำเนินงาน การบริหารจัดการของกองทุนสัจจะสวัสดิการให้เป็นด้วยความเรียบร้อยโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

(2) ให้พิจารณาเห็นชอบกฎระเบียบของกองทุนสัจจะสวัสดิการที่คณะกรรมการบริหารกองทุนเสนอ หากพิจารณาเห็นว่าในระเบียบไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนสัจจะสวัสดิการ ให้มีอำนาจในการแนะนำ แก้ไขเปลี่ยนแปลงได้

(3) ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารกองทุน บริหารงานจนกองทุนเกิดความเสียหายร้ายแรงจนไม่อาจแก้ไขได้ ให้ประธานกรรมการกำกับดูแล เรียกประชุมสมาชิกดำเนินการให้ที่ประชุมมีมติมอบอำนาจให้ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลเป็นผู้เสียหายแทนกองทุนสามารถแจ้งความร้องทุกข์ กล่าวโทษแทนกองทุนได้

(4) ในกรณีปรากฏว่ามีกรรมการคนหนึ่งคนใด หรือมีกรรมการบางส่วนกระทำการอันเป็นการสร้างความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อกองทุนให้ประธานกรรมการกำกับดูแล สั่งให้ประธานบริหารกองทุนแจ้งความดำเนินคดีกับกรรมการผู้นั้นได้

(5) ในกรณีที่คณะกรรมการหรือกรรมการ กระทำการหรืองดเว้นกระทำการในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของกองทุนหรือสมาชิก หรือทำให้มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงินหรือการบัญชี ให้ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลมีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ปฏิบัติภารกิจดังต่อไปนี้

(ก) ให้คณะกรรมการหรือกรรมการระงับการปฏิบัติบางส่วนที่เป็นเหตุให้เกิดข้อบกพร่องหรือเสื่อมเสียผลประโยชน์ของกองทุนหรือสมาชิก จนกว่าจะมีการแก้ไขให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ก่อน

(ข) ให้คณะกรรมการหรือกรรมการแก้ไขข้อบกพร่องตามวิธีการและระยะเวลาที่ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกำหนดและให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์กองทุน

ข้อ 18 หากประธานกำกับดูแลดำเนินการข้อ 17(3) ให้ประธานกำกับดูแลมีอำนาจ สั่งถอดถอนคณะกรรมการบริหารกองทุนออกจากตำแหน่งได้ เมื่อประธานคณะกรรมการกำกับดูแล สั่งให้คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลแต่งตั้งคณะกรรมการชั่วคราวจัดให้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งกรรมการบริหารกองทุนขึ้นใหม่ทั้งคณะ ภายในสี่สิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับตำแหน่ง

ข้อ 19 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลเป็นเจ้าหน้าที่ธุรการของกองทุนสัจจะสวัสดิการได้ 2 คนและให้ทำหน้าที่ได้เฉพาะงานธุรการเท่านั้น

หมวดที่ 5

การบริหารจัดการ

ข้อ 20 ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนสัจจะสวัสดิการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) บริหารกิจการของกองทุนสัจจะสวัสดิการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบที่ประกาศใช้

(2) ออกระเบียบถือใช้ในการบริหารกิจการกองทุนสัจจะสวัสดิการ โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สมาชิก และคณะกรรมการกำกับดูแล

(3) ระเบียบตาม (2) จะต้องระบุวัตถุประสงค์ของกองทุนสัจจะสวัสดิการไว้ให้ชัดเจน และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุนสัจจะสวัสดิการ การจัด



สวัสดิการ สิทธิหน้าที่ ผลประโยชน์ของสมาชิก ไว้ให้ชัดเจน และให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของข้อบัญญัตินี้เป็นสำคัญ

(4) คณะกรรมการบริหารกองทุนสัจจะสวัสดิการต้องยินยอมให้คณะกรรมการกำกับดูแล ตรวจสอบการดำเนินงานให้เกิดความถูกต้อง และยินยอมแก้ไขข้อผิดพลาดที่คณะกรรมการกำกับดูแลตรวจพบ ให้เกิดความถูกต้องตามที่คณะกรรมการกำกับดูแลสั่งให้แก้ไข

(5) คณะกรรมการบริหารกองทุนต้องรายงานการบริหารจัดการต่อคณะกรรมการกำกับดูแลตรวจสอบกองทุนทุก 6 เดือน

ข้อ 21 ในการจัดการประชุมใหญ่สมาชิกกองทุนสวัสดิการ ให้เป็นไปตามระเบียบที่กองทุนกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ 22 การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบัญญัตินี้ให้ทำร่างพิจารณาจากที่ประชุมใหญ่ของสมาชิกกองทุนสัจจะสวัสดิการก่อนแล้วจึงให้ประธานคณะกรรมการกำกับดูแล นำเข้าเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง โสภพระ พิจารณาแก้ไขให้ความเห็นชอบเพื่อขออนุมัติจากนายอำเภอต่อไป

ข้อ 23 บรรดากิจการของกองทุนสัจจะสวัสดิการชุมชนตำบลหนองแวง โสภพระ ที่ได้ดำเนินการก่อนหน้าข้อบัญญัตินี้จะประกาศใช้ บังคับ ให้ถือว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามความในหมวด 3 ข้อ 7-13 ของข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 เดือน มีนาคม 2550

(ลงชื่อ).....

(นายสุภี ทองมีคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง โสภพระ

อนุมัติ

(นายยิ่งยศ ชนะจันทร์)

นายอำเภอ

วันที่.....

