

ผนวก ข

แบบสัมภาษณ์

กвр-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : กวป-ช แจ้งความต้องการในการสำรวจทางวิศวกรรมธรณี บ่อยเพียงใด แจ้งล่วงหน้ากี่เดือน / วัน

ถาม : กวป-ช ต้องระบุหน่วยงานในการสำรวจด้วยใช่หรือไม่

ถาม : กวป-ช แจ้งความต้องการโดยช่องทางใด

ถาม : ในการสำรวจทางวิศวกรรมธรณีของ กวร-ช. มีการวางแผนหรือไม่ / วางแผนล่วงหน้ามากน้อยเพียงใด

ถาม : การสำรวจในหน่วยงาน มีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : หลังจากการสำรวจทางวิศวกรรมธรณีแล้ว กวร-ช. ส่งผลการสำรวจให้ กวป-ช ผ่านช่องทางใด ใช้เวลามากน้อยเพียงใด

ถาม : การสำรวจทางวิศวกรรมธรณีต้องติดต่อกับหน่วยงาน กร-ช หรือไม่ หากติดต่อก็ติดต่อในกรณีใด และติดต่อผ่านช่องทางใด

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กธ-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : กวป-ช แจ้งความต้องการในการสำรวจทางธรณี บ่อยเพียงใด แจ้งล่วงหน้ากี่เดือน / วัน

ถาม : กวป-ช ต้องระบุหน้างานในการสำรวจด้วยใช่หรือไม่

ถาม : กวป-ช แจ้งความต้องการโดยช่องทางใด

ถาม : ในการสำรวจทางธรณีของ กธ-ช. มีการวางแผนหรือไม่ / วางแผนล่วงหน้ามากน้อยเพียงใด

ถาม : การสำรวจในหน้างาน มีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : หลังจากการสำรวจทางธรณีแล้ว กธ-ช ส่งผลการสำรวจให้ กวป-ช ผ่านช่องทางใด ใช้เวลา
มากน้อยเพียงใดถาม : การสำรวจทางธรณีต้องติดต่อกับหน่วยงาน กวธ-ช หรือไม่ หากติดต่อจะติดต่อในกรณีใด
และติดต่อผ่านช่องทางใด

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการ
ทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กปว-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานคืออะไร

ถาม : ต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานใดบ้าง

ถาม : การติดต่อระหว่างหน่วยงานเกิดขึ้นบ่อยเพียงใด และใช้ช่องทางใดเป็นช่องทางการสื่อสารหลัก

ถาม : มีแผนการดำเนินงานหรือไม่ มีการปรับปรุงบ้างหรือไม่ เกิดจากสาเหตุใด

ถาม : การปฏิบัติงานมีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กwp-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : แผนเมืองมีการเปลี่ยนแปลง / ปรับปรุงบ่อยเพียงใด

ถาม : รายงานความต้องการถ่านหินลิกไนต์ที่รับจาก รฟ. เมื่อได้รับแล้ว เคยมีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่

ถาม : การจัดส่งรายงานระหว่าง รฟ. กับ หมม-ช./ หอบ-ช. / หวบ-ช. ใช้เวลาเพียงใด ส่งรายงาน / ข้อมูลผ่านช่องทางใด

ถาม : การดำเนินงานในการวางแผนเมืองมีปัญหาและอุปสรรคบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : การส่งข้อมูลแผนเมืองให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กร-ช. / กวธ-ช ใช้เวลานานเพียงใด ส่งผ่านโดยช่องทางใด

ถาม : จากการดำเนินงานที่ผ่านมา หากต้องมีการแก้ไขแผนเมืองที่วางแผนไว้ เกิดจากสาเหตุใดบ้าง

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กค-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานคืออะไร

ถาม : ต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานใดบ้าง

ถาม : การติดต่อระหว่างหน่วยงานเกิดขึ้นบ่อยเพียงใด และใช้ช่องทางใดเป็นช่องทางการสื่อสารหลัก

ถาม : มีแผนการดำเนินงานหรือไม่ มีการปรับปรุงบ้างหรือไม่ เกิดจากสาเหตุใด

ถาม : การปฏิบัติงานมีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กปร-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : ได้รับแผนการผลิตล่วงหน้าจาก กวป-ช. นานเพียงใด

ถาม : ส่งผ่านตามความต้องการของ รฟ. แล้วจะเกิดความคลาดเคลื่อนกับแผนจาก กปร-ช. หรือไม่

ถาม : ได้รับแผนจาก กวป-ช. โดยช่องทางใด

ถาม : ถ้าการดำเนินงานจริง ไม่เป็นไปตามแผน เช่น ขาดเจอฟอสซิลหาย แล้วต้องดำเนินการอย่างไร ? การดำเนินงานก็ไม่เป็นไปตามแผนที่ กวป-ช. วางไว้ แล้วจะกระทบต่อความต้องการของ รฟ. หรือไม่

ถาม : การปฏิบัติงานมีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กย-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานคืออะไร

ถาม : ต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานใดบ้าง

ถาม : การติดต่อระหว่างหน่วยงานเกิดขึ้นบ่อยเพียงใด และใช้ช่องทางใดเป็นช่องทางการสื่อสารหลัก

ถาม : มีแผนการดำเนินงานหรือไม่ มีการปรับปรุงบ้างหรือไม่ เกิดจากสาเหตุใด

ถาม : การปฏิบัติงานมีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กปม-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานคืออะไร

ถาม : ต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานใดบ้าง

ถาม : การติดต่อระหว่างหน่วยงานเกิดขึ้นบ่อยเพียงใด และใช้ช่องทางใดเป็นช่องทางการสื่อสารหลัก

ถาม : มีแผนการดำเนินงานหรือไม่ มีการปรับปรุงบ้างหรือไม่ เกิดจากสาเหตุใด

ถาม : การปฏิบัติงานมีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กว-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานคืออะไร

ถาม : ต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานใดบ้าง

ถาม : การติดต่อระหว่างหน่วยงานเกิดขึ้นบ่อยเพียงใด และใช้ช่องทางใดเป็นช่องทางการสื่อสารหลัก

ถาม : มีแผนการดำเนินงานหรือไม่ มีการปรับปรุงบ้างหรือไม่ เกิดจากสาเหตุใด

ถาม : การปฏิบัติงานมีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กปร-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานคืออะไร

ถาม : ต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานใดบ้าง

ถาม : การติดต่อระหว่างหน่วยงานเกิดขึ้นบ่อยเพียงใด และใช้ช่องทางใดเป็นช่องทางการสื่อสารหลัก

ถาม : มีแผนการดำเนินงานหรือไม่ มีการปรับปรุงบ้างหรือไม่ เกิดจากสาเหตุใด

ถาม : การปฏิบัติงานมีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กบค-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานคืออะไร

ถาม : ต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานใดบ้าง

ถาม : การติดต่อระหว่างหน่วยงานเกิดขึ้นบ่อยเพียงใด และใช้ช่องทางใดเป็นช่องทางการสื่อสารหลัก

ถาม : มีแผนการดำเนินงานหรือไม่ มีการปรับปรุงบ้างหรือไม่ เกิดจากสาเหตุใด

ถาม : การปฏิบัติงานมีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่

แบบสัมภาษณ์

กรง-ช / 1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล :

ตำแหน่ง :

ระยะเวลาที่ทำงานในหน่วยงานนี้ :

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการดำเนินงาน

ถาม : หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานคืออะไร

ถาม : ต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานใดบ้าง

ถาม : การติดต่อระหว่างหน่วยงานเกิดขึ้นบ่อยเพียงใด และใช้ช่องทางใดเป็นช่องทางการสื่อสารหลัก

ถาม : มีแผนการดำเนินงานหรือไม่ มีการปรับปรุงบ้างหรือไม่ เกิดจากสาเหตุใด

ถาม : การปฏิบัติงานมีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานบ้างหรือไม่ อะไรบ้าง

ถาม : อยากให้การดำเนินงานในหน่วยงานเป็นอย่างไร

ถาม : ในอนาคตหากมีการนำเทคโนโลยี เช่น ระบบฐานข้อมูลและคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน คิดว่าจะทำให้ทำงานยาก/ง่าย กว่าเดิม และยินดีที่จะเรียนรู้ระบบดังกล่าวหรือไม่