

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ในครั้งนี้ ผู้วิจัยดำเนินการในลักษณะการวิจัยและการพัฒนา (Research and Development) และได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินการเป็น 4 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

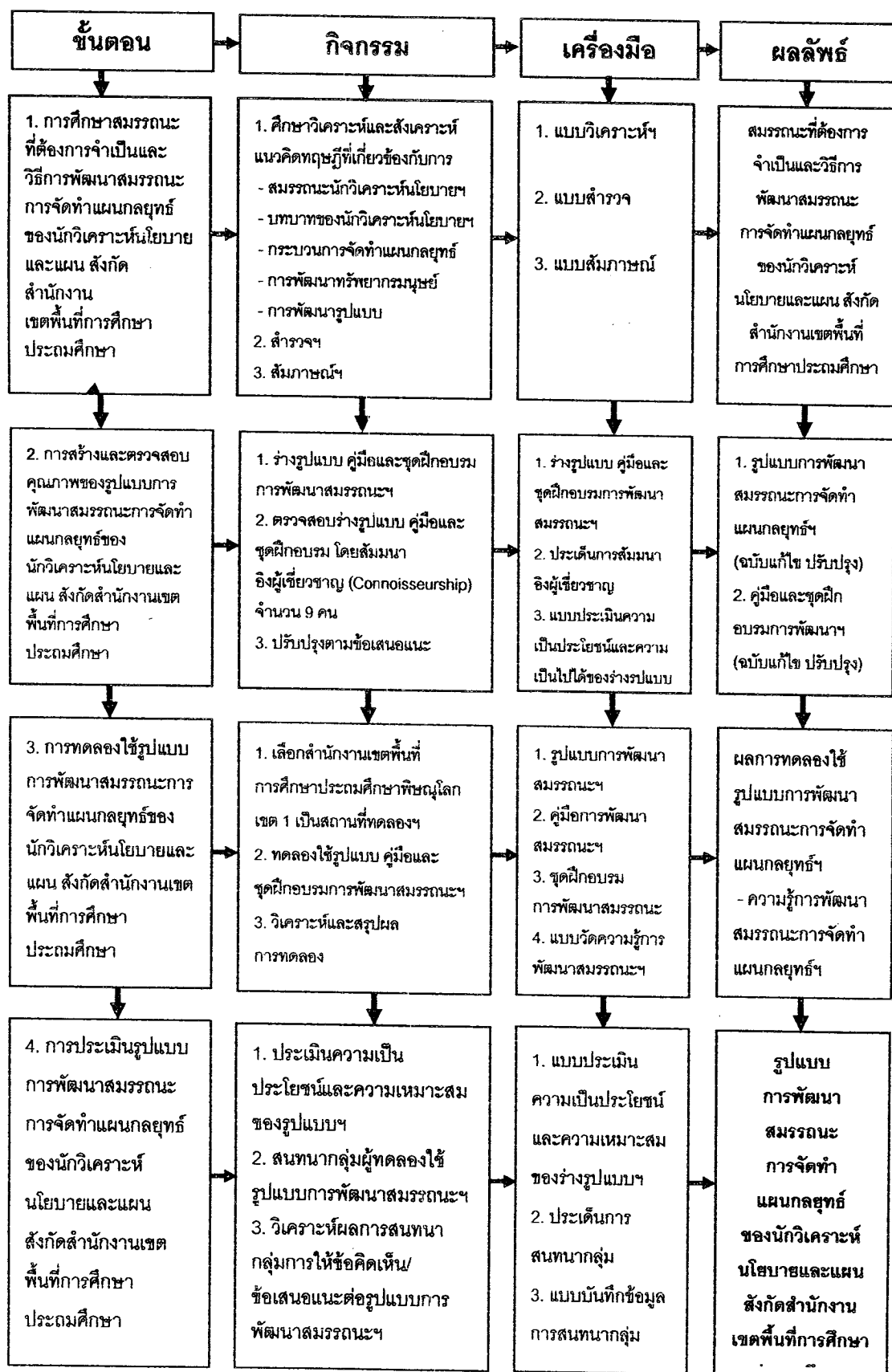
ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ขั้นตอนที่ 2 การสร้างและตรวจสอบคุณภาพของรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ขั้นตอนที่ 3 การทดลองใช้รูปแบบสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ขั้นตอนที่ 4 การประเมินรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

การพัฒนารูปแบบตามขั้นตอนดังกล่าว สามารถแสดงเป็นแผนภาพแสดงการดำเนินงานได้ดังภาพประกอบต่อไปนี้



ภาพ 7 แสดงขั้นตอนการดำเนินการวิจัย (Research Flowchart)

รายละเอียดของการวิจัยแต่ละขั้นตอนมีดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา

ผู้วิจัยศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานที่นำมาใช้พัฒนาสมรรถนะในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา โดยมีวิธีดำเนินการ 3 ส่วน ดังนี้

ขั้น 1 ศึกษาจากเอกสาร (Documentary)

แหล่งข้อมูล โดยศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎี จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ขั้น 2 การสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ในการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้

1. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

1.1 ประชากร ประกอบด้วย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จาก 185 เขต จำนวนทั้งสิ้น 1,199 คน ในปีงบประมาณ 2554

1.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในพื้นที่การวิจัย กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของ Krejcie and Morgan (บุญชม ศรีสะอาด, 2545 หน้า 43) ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 291 คน และเลือกกลุ่มตัวอย่างด้วยการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-stage Random Sampling) โดยสามารถแสดงการได้มาของกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

ขั้นที่ 1 แบ่งจังหวัดของประเทศไทย 76 จังหวัด ออกเป็น 4 ภาคตามลักษณะทางภูมิศาสตร์ ประกอบไปด้วย ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง และภาคใต้

ขั้นที่ 2 เลือกภูมิภาคมาจำนวน 2 ภูมิภาค โดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ได้แก่ ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ขั้นที่ 3 จาก 2 ภูมิภาค มีจำนวน 45 จังหวัด ให้ทุกจังหวัดเป็นตัวแทน และในแต่ละจังหวัดให้สุ่มเลือกเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเป็นตัวแทนจังหวัดละ 1 เขตพื้นที่การศึกษา โดยวิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling)

ขั้นที่ 4 ทำหนังสือขอความร่วมมือไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทั้ง 45 เขต เพื่อขอเก็บข้อมูลจากนักวิเคราะห์นโยบายและแผนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน เขตละ 7 คน ได้จำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 315 คน โดยวิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling)

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

2.1 ลักษณะของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล ได้แก่ แบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา โดยแบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประกอบด้วย ระดับตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ทำงานในกลุ่มนโยบายและแผน ระดับการศึกษา การได้รับการอบรมเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ ลักษณะของแบบสอบถาม เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ใน 6 ด้าน และวิธีการพัฒนาสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ใน 5 วิธีการ เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ซึ่งในแต่ละด้านได้จัดทำแบบคำถามเป็นแบบปลายเปิด (Opened Form) เพื่อให้ผู้ตอบได้แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างอิสระ

2.2 วิธีการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยดำเนินการสร้างเครื่องมือ โดยนำข้อมูลที่รวบรวมได้จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมากำหนดเป็นกรอบในการสร้างข้อคำถามที่สอดคล้องกับองค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

2.3 การหาคุณภาพเครื่องมือเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลของผู้วิจัยด้วยการตรวจสอบความตรง (Validity) ตามเนื้อหา โดยการนำแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ที่สร้างขึ้น เสนอผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ จำนวน 5 คน เพื่อพิจารณาว่าแบบสำรวจที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นนั้นมีความครอบคลุม ตรงประเด็นในเนื้อหาสาระเพียงใด จากนั้นนำมาคำนวณหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) โดยเลือกใช้เฉพาะข้อที่มีค่าอยู่ระหว่าง 0.6 – 1.00 และนำแบบสอบถามมาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิประกอบด้วย

2.3.1 รองศาสตราจารย์ ดร. ฉันทนา จันทร์บรรจง อาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

2.3.2 ดร.สุรัตน์ ศรีดาเดช รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

2.3.3 ดร.ทินกร พูลพุด รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

2.3.4 ดร.เกรียงศักดิ์ สร้อยสุวรรณ อาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2.3.5 ดร.เกรียงศักดิ์ สุวรรณวัจน์ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

การหาค่าความเที่ยง (Reliability) ใช้วิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์อัลฟ่า (Alpha coefficient: α) ของ Cronbach โดยนำไปทดลองใช้ (Try out) กับกลุ่มตัวอย่างที่มีลักษณะเทียบเคียงกับประชากรและไม่ใช้กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย จำนวน 30 คน ค่าความเที่ยงของแบบสอบถามทั้งฉบับมีค่าเท่ากับ 0.87

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้

3.1 ผู้วิจัยทำหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลถึงกลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสำรวจไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่เป็นพื้นที่กลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

3.2 ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมแบบสำรวจ โดยส่งหนังสือขอความร่วมมือ และแบบสำรวจจำนวนทั้งสิ้น 315 ฉบับ พร้อมด้วยซองจดหมายที่ผู้วิจัยจำหน่ายซองถึงผู้วิจัยและได้ติดตามไปไว้เรียบร้อยแล้ว ถึงกลุ่มตัวอย่างไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่เป็นพื้นที่กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยทางไปรษณีย์ และกำหนดวันส่งคืนแบบสำรวจแก่ผู้วิจัยทางไปรษณีย์ และ

สำหรับแบบสำรวจที่ยังไม่ได้รับเมื่อครบกำหนดส่งคืน ผู้วิจัยได้ประสานทางโทรศัพท์ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่เป็นพื้นที่เก็บข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างที่ยังไม่ได้ส่งคืนเพื่อขอความร่วมมือส่งคืนแบบสำรวจให้ผู้วิจัย และได้รับแบบสำรวจกลับคืนมาเฉพาะฉบับที่มีความสมบูรณ์ในการตอบเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล จำนวน 298 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 94.60

3.4 นำข้อมูลมาลงรหัสและเตรียมข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ SPSS for Window ช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูล

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ใช้ค่าร้อยละ ส่วนข้อมูลที่เป็นข้อเสนอนะเพิ่มเติมจากแบบสำรวจและข้อมูลจากการสังเกตวิเคราะห์เอกสาร ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) และสรุปประเด็นร่วม

ขั้น 3 การสัมภาษณ์เกี่ยวกับสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ในขั้นตอนนี้ผู้วิจัยศึกษาใช้เทคนิคการสัมภาษณ์โดยใช้เครื่องมือเป็นแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งมีโครงสร้าง (Semi-Structure Interview) ซึ่งมีประเด็นเกี่ยวกับสมรรถนะ ที่จำเป็นของนักวิเคราะห์นโยบายและแผนในการจัดทำแผนกลยุทธ์ และวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

1. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่

1.1 ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน 3 คน

1.2 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน 13 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่

แบบสัมภาษณ์แบบกึ่งมีโครงสร้าง จำนวน 1 ฉบับ การสร้างแบบสัมภาษณ์มีขั้นตอนดังนี้

2.1 ศึกษา ค้นคว้าเอกสาร ตำรา บทความทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

2.2 จัดทำประเด็นสัมภาษณ์โดยให้ครอบคลุมเนื้อหาที่กำหนด

2.3 นำแบบสัมภาษณ์ที่สร้างขึ้นให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์พิจารณาตรวจสอบความเหมาะสมและความครอบคลุมของเนื้อหา

2.4 นำข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไขเพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

3. การดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ตามรายละเอียด ดังนี้

3.1 ทำหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ถึงผู้ให้ข้อมูลทุกท่าน

3.2 ส่งหนังสือขอความร่วมมือและแบบสัมภาษณ์ให้กลุ่มผู้ให้ข้อมูล และนัดหมายกลุ่มผู้ให้ข้อมูลเพื่อทำการสัมภาษณ์

3.3 ผู้วิจัยดำเนินการสัมภาษณ์ด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่นัดหมาย

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ด้วยวิธีการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) และนำเสนอผลการวิเคราะห์โดยการพรรณนาวิเคราะห์ (Descriptive Analysis)

ขั้นตอนที่ 2 การสร้างและตรวจสอบคุณภาพของรูปแบบการพัฒนสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา

ขั้น 1 การร่างรูปแบบการพัฒนสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา

การสร้างรูปแบบการพัฒนสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ผู้วิจัยกำหนดขอบเขตด้านเนื้อหาของสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา จากการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสมรรถนะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนสมรรถนะของรูปแบบการพัฒนสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ในขั้นตอนที่ 1 ผูกกับการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมากร่างรูปแบบการพัฒนสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา พร้อมเอกสารประกอบได้แก่ คู่มือและชุดฝึกอบรมการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา

ชั้น 2 การตรวจสอบคุณภาพรูปแบบ คู่มือและชุดฝึกอบรมการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ผู้วิจัยนำเสนอร่างรูปแบบ คู่มือและชุดฝึกอบรมการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ที่จัดทำต่อผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจสอบความเป็นประโยชน์และความเป็นไปได้ของรูปแบบ คู่มือและชุดฝึกอบรมการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ด้วยการจัดสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ(Connoisseurship) เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิได้มีโอกาสอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และเสนอข้อเสนอนะต่างๆ ระหว่างกัน อันเป็นการตรวจสอบความเหมาะสมและความเป็นไปได้ เชิงลึกในประเด็นต่างๆ อย่างละเอียด

1. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

1.1 คุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญ

1.1.1 สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก สาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร การศึกษา หรือการจัดการศึกษา หรือการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ

1.1.2 เป็นผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ

1.1.3 เป็นผู้บริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ

1.1.4 เป็นผู้บริหารกลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ

1.1.5 เป็นศึกษานิเทศก์

1.2 ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน ที่เข้าร่วมสนทนากลุ่มในการเลือกผู้เชี่ยวชาญใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยผู้เชี่ยวชาญประกอบด้วย

1.2.1 ดร. เบญจลักษณ์ น้ำฟ้า รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.2.2 ดร. พิษณุ ตุลสุข ผู้ตรวจราชการ สพฐ.

1.2.3 ดร. สุทิศ ทองสนิทกาญจน์ ผู้อำนวยการ สพป. สุโขทัย เขต 1

1.2.4 ดร. พินกร พูลพุดม รองผู้อำนวยการ สพป. พิจิตร เขต 2

1.2.5 นายอโณทัย ไทยวรรณศรี รองผู้อำนวยการ สพป. พิษณุโลก เขต 1

- 1.2.6 รศ.ดร. จันทนา จันทน์บรรจง อาจารย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
- 1.2.7 ดร. อธิปัติย์ คลี่สุนทร อาจารย์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- 1.2.8 ดร. เกรียงศักดิ์ สุวรรณวัจน์ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและ
ประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.
พิษณุโลก เขต 1
- 1.2.9 นางสาววันทนา เลิศสินไทยศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สพป. พิษณุโลก เขต 1

2. การเก็บรวบรวมข้อมูล

2.1 ผู้วิจัยนำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ผู้เชี่ยวชาญ จากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร พร้อมเอกสารการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ เรื่อง การนำเสนอรูปแบบการพัฒนาศมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เอกสารประกอบการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ และแบบประเมินความเป็นประโยชน์และความเป็นไปได้ของรูปแบบ คู่มือและชุดฝึกอบรมการพัฒนาศมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เสนอต่อผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านด้วยตนเอง

2.2 จัดสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ ในวันพุธที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมพิจิตร โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

2.3 ดำเนินการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญโดยผู้วิจัยกำหนดประเด็นสำหรับการประเมินและตรวจสอบรูปแบบในด้านความเป็นประโยชน์และความเป็นไปได้ ของรูปแบบ คู่มือและชุดฝึกอบรม และการนำรูปแบบ คู่มือและชุดฝึกอบรมไปใช้ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาข้อดีและข้อจำกัดของรูปแบบ คู่มือและชุดฝึกอบรม และให้ข้อเสนอแนะต่างๆ

2.4 ระหว่างการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ ผู้วิจัยได้ทำการบันทึกเสียงเกี่ยวกับเนื้อหาสาระต่างๆ เกี่ยวกับการสัมมนา เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนารูปแบบการพัฒนาศมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา

3. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

3.1 (ร่าง) รูปแบบ คู่มือและชุดฝึกอบรมการพัฒนาศมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา

3.2 ประเด็นการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญเป็นแบบปลายเปิด

3.3 แบบประเมินและตรวจสอบความเป็นประโยชน์และความเป็นไปได้ของ (ร่าง) รูปแบบ คู่มือและชุดฝึกอบรวมการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ มี 2 ลักษณะ ได้แก่

3.3.1 ประเมินความเป็นประโยชน์ของร่างรูปแบบ คู่มือและชุดฝึกอบรวม เป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ มีความเป็นประโยชน์มากที่สุด มีความเป็นประโยชน์มาก มีความเป็นประโยชน์ปานกลาง มีความเป็นประโยชน์น้อย และมีความเป็นประโยชน์น้อยที่สุด

3.3.2 ประเมินความเป็นไปได้ของร่างรูปแบบคู่มือและชุดฝึกอบรวม เป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) คือ มีความเป็นไปได้มากที่สุด มีความเป็นไปได้มาก มีความเป็นไปได้ปานกลาง มีความเป็นไปได้น้อย และมีความเป็นไปได้น้อยที่สุด

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินโครงร่างรูปแบบในขั้นตอนนี้ ผู้วิจัยดำเนินการประสานงานและเก็บรวบรวมข้อมูลกับผู้เชี่ยวชาญด้วยตนเอง

5. การวิเคราะห์ข้อมูล แบ่งเป็น

5.1 การประเมินความเป็นประโยชน์ มีความหมายของอันดับคะแนน ดังนี้

5 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรวม มีความเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้พัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด

4 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรวม มีความเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้พัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับมาก

3 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรวม มีความเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้พัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

2 มีรูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรวม มีความเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้พัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับน้อย

1 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้พัฒนา
สมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยการนำเอาคำตอบของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนมาแปลงเป็นคะแนน จากนั้น
คำนวณค่าเฉลี่ยคะแนนความเป็นประโยชน์ โดยมีเกณฑ์ (ประคอง กรรณสูตร, 2542) ดังนี้

4.50 – 5.00 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นประโยชน์มากที่สุด

3.50 – 4.49 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นประโยชน์มาก

2.50 – 3.49 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นประโยชน์ปานกลาง

1.50 – 2.49 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นประโยชน์น้อย

1.00 – 1.49 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นประโยชน์น้อยที่สุด

แล้วกำหนดเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของคะแนนความเป็นประโยชน์ตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป
และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1.00 ถือว่ามีความเป็นประโยชน์มาก ไม่ต้อง
ปรับปรุง

5.2 การพิจารณาความเป็นไปได้ มีความหมายของอันดับคะแนน ดังนี้

5 คะแนน รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้พัฒนา
สมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด

4 คะแนน รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้พัฒนา
สมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับมาก

3 คะแนน รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้พัฒนา
สมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

2 คะแนน รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้พัฒนา
สมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับน้อย

1 คะแนน รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้พัฒนา
สมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา อยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยการนำเอาคำตอบของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนมาแปลงเป็นคะแนน จากนั้นคำนวณค่าเฉลี่ยคะแนนความเหมาะสมโดยมีเกณฑ์ (ประคอง กรวรรณุต, 2542) ดังนี้

4.50 – 5.00 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นไปได้มากที่สุด

3.50 – 4.49 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นไปได้มาก

2.50 – 3.49 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นไปได้ปานกลาง

1.50 – 2.49 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นไปได้น้อย

1.00 – 1.49 รูปแบบ / คู่มือและชุดฝึกอบรม มีความเป็นไปได้น้อยที่สุด

แล้วกำหนดเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของคะแนนความเป็นไปได้ ตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1.00 ถือว่ามีความเป็นไปได้มากไม่ต้องปรับปรุง

ขั้นตอนที่ 3 การทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

การทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในขั้นตอนนี้ เป็นการประเมินเพื่อเปรียบเทียบความรู้ก่อนและหลังของการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา โดยใช้การเปรียบเทียบค่าคะแนนร้อยละความรู้ก่อนและหลังทดลองด้วยแบบทดสอบความรู้ ซึ่งจะพิจารณาเกี่ยวกับคุณภาพของรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะฯ โดยนำรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มาทดลองใช้ในสถานการณ์จริง ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

1. วิธีดำเนินการวิจัย

1.1 เลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 เป็นสถานที่ทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เป็นระยะเวลา 1 สัปดาห์

1.2 ติดต่อขอความร่วมมือกับผู้เข้าร่วมทดลองซึ่งได้แก่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับชำนาญการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 จำนวน 4 คน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 3 จำนวน 3 คน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 จำนวน 1 คน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 จำนวน 2 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 10 คน

1.3 ประชุมชี้แจงรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะฯ และวิธีดำเนินการพัฒนาตลอดทั้งรายละเอียดอื่นๆ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันกับกลุ่มผู้เข้าร่วมการทดลอง และนัดหมายวัน/เวลาในการพัฒนาฯ ซึ่งจะส่งผลดีต่อการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะฯ ให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้

1.4 ดำเนินการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะฯ ตามแผนการพัฒนาฯ ที่กำหนดไว้

1.5 เก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ตามที่กำหนดไว้

1.6 ทดสอบความรู้การพัฒนาศมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ของผู้เข้าร่วมทดลองที่มีต่อรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมการทดลองรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในชั้นตอนนี้ ได้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 จำนวน 4 คน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 3 จำนวน 3 คน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 จำนวน 1 คน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 จำนวน 2 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 10 คน โดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) และผู้วิจัยเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 เป็นสถานที่สำหรับการทดลองและทำการทดลองในปีงบประมาณ 2556 เป็นระยะเวลา 1 สัปดาห์

3. เครื่องมือที่ใช้ในการทดลอง

เครื่องมือที่ใช้ในการทดลอง ประกอบด้วย

3.1 รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

3.2 คู่มือและชุดฝึกอบรมการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

3.3 แบบทดสอบความรู้การพัฒนาศมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

4.1 ผู้วิจัยทำหนังสือขอความร่วมมือในการขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ถึงกลุ่มทดลอง

4.2 ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าร้อยละ

ขั้นตอนที่ 4 การประเมินรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

เพื่อประเมินรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในมิติ ความเป็นประโยชน์และความเหมาะสมของรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะที่มีต่อรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือนักวิเคราะห์นโยบายและแผนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 จำนวน 10 คน ซึ่งเป็นกลุ่มเดียวกันกับที่ร่วมทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในขั้นตอนที่ 3

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบประเมินการใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และประเด็นการสนทนากลุ่ม โดยผู้วิจัยดำเนินการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือในการวิจัย ดังนี้

2.1 ศึกษาแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ และข้อมูลที่ได้จากการทดลองในขั้นตอนที่ 3

2.2 สร้างแบบประเมิน ฯ และกำหนดประเด็นการสนทนากลุ่มเกี่ยวกับความเป็นประโยชน์และความเหมาะสมของรูปแบบการพัฒนาการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

2.3 นำแบบประเมินรูปแบบ ฯ และประเด็นการสนทนากลุ่มเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และนำมาปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ศึกษาข้อมูลการใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ที่ร่วมทดลองใช้รูปแบบ ฯ หลังจากเสร็จสิ้นการทดลองใช้รูปแบบ ฯ โดยการใช้แบบประเมิน ฯ และการสนทนากลุ่มในประเด็นที่พบในระหว่างที่ทดลองรูปแบบ ฯ และข้อเสนอแนะที่ต้องการให้ปรับปรุงแก้ไข โดยมีขั้นตอน ดังนี้

3.1 เตรียมการสนทนากลุ่ม ผู้วิจัยชี้แจงกับผู้ช่วยวิจัย เพื่อทำความเข้าใจกับบทบาทหน้าที่ วิธิดำเนินการ การจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ โดยผู้วิจัยเป็นผู้ดำเนินการสัมภาษณ์ และผู้ช่วยผู้วิจัยเป็นผู้บันทึก

3.2 การเตรียมผู้ที่จะสนทนากลุ่ม คือ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1 ที่เข้าร่วมการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

3.3 นัดหมาย วัน เวลา และสถานที่ โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ที่จะเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม

3.4 ผู้วิจัยดำเนินการสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมการสนทนากลุ่ม ขออนุญาตจัดบันทึกคำให้สัมภาษณ์และบันทึกเสียง พร้อมทั้งพินิจสิทธิ์ผู้เข้าร่วมสนทนากลุ่ม ผู้วิจัยสัมภาษณ์และซักถามตามประเด็นที่สร้างขึ้น แล้วสรุปประเด็นและทบทวนแนวความคิดที่ได้จากการสนทนากลุ่ม เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลเชิงคุณภาพจากการสนทนากลุ่ม นำข้อความที่ได้จากการจัดบันทึกและถอดความจากเครื่องบันทึกอย่างละเอียดทุกคำพูดมาจัดหมวดหมู่ และใช้วิธีการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) โดยพิจารณาความคล้ายคลึงกันและความแตกต่างของข้อมูล แปลผลตามความคิดเห็นต่างๆ ตามลักษณะของปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อให้คำอธิบายว่ามีปัจจัยอะไรบ้างที่จะทำให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ไม่สามารถปฏิบัติตามรูปแบบการพัฒนาการจัดทำแผนกลยุทธ์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตลอดจนแนวทางแก้ไข