

ความหมายของนิเทศศาสตร์และการสื่อสาร

นิยามของการสื่อสาร

ความหมายของนิเทศศาสตร์และการสื่อสาร

- เมื่อปี ค.ศ. 1933 ศึกษาการสื่อสารในลักษณะกว้างขวาง และลึกซึ้งมากขึ้น
- ในประเทศไทย นิเทศศาสตร์ หรือ **Communication Arts** เกิดขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2511 โดยพลตรีพระเจ้าวรวงศ์เธอ กรมหมื่นนคราธิปพงศ์ประพันธ์ ได้ทรงให้ความหมายไว้ว่า นิเทศศาสตร์เป็นวิชาสื่อสารไปยังมวลชนโดยทางใดก็ตาม ไม่จำเพาะทางหนังสือพิมพ์

พระเจ้าวรวงศ์เธอ กรมหมื่นนคราธิปพงศ์ประพันธ์



นิเทศศาสตร์

- หมายถึง การสื่อสารของมนุษย์ทุกรูปแบบ ทั้งการสื่อสารภายในตัวบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารในกลุ่ม การสื่อสารในองค์กร การสื่อสารมวลชน การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และการสื่อสารระหว่างประเทศ ดังนั้น จะเห็นได้ว่า นิเทศศาสตร์จะครอบคลุมถึงอาชีพต่าง ๆ เช่น อาชีพทางด้านวิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ ภาพยนตร์ การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การแสดง การพูด และการเผยแพร่ข่าวสาร

■ การสื่อสารภายในบุคคล



■ การสื่อสารระหว่างบุคคล



ลักษณะสำคัญของการสื่อสาร 5 ประการ

- 1) การสื่อสารเป็นกระบวนการที่เป็นพลวัต (dynamic process) มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา โดยไม่มีที่สิ้นสุด
- 2) การสื่อสารมีกระบวนการทำงานที่เป็นระบบ (systematic process) กระบวนการทำงานของการสื่อสารประกอบด้วยองค์ประกอบต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์และมีอิทธิพลซึ่งกันและกัน ทั้งองค์ประกอบหลักและองค์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- 3) สัญลักษณ์ (symbol) เป็นเครื่องมือสำคัญที่มนุษย์ใช้ในการสื่อสาร สัญลักษณ์ ในที่นี้ หมายถึง สิ่งที่มนุษย์สร้างขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนแสดง หรือสะท้อนถึงความรู้สึกรู้นึกคิดที่มีต่อสิ่งต่าง ๆ และเพื่อเชื่อมโยงตนเองกับผู้อื่นในสังคม
- 4) ความหมาย (meaning) เป็นสิ่งที่ทำให้การสื่อสารเป็นที่เข้าใจและยอมรับร่วมกัน ความหมายคือ แนวคิดที่มนุษย์กำหนดสร้างให้กับสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ในสังคมเพื่อเชื่อมโยงให้เกิดความเข้าใจร่วมกัน

5) การสื่อสารเป็นการกระทำที่เกิดจากความตั้งใจ (intend)

ได้แก่ ความตั้งใจและจุดมุ่งหมายในการบอกกล่าว

(informing) ความตั้งใจและจุดมุ่งหมายในการโน้มน้าวใจ

(persuading) และความตั้งใจและจุดมุ่งหมายในการเข้า

สังคม (socializing)

■ ฝักวิเคราะห้



ประเด็นสำคัญในนิยามของการสื่อสาร

1. การติดต่อกันระหว่างมนุษย์

(ก) สร้างเส้นทางจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง

(ข) ใช้อุปกรณ์ช่วยนำคำพูด

2. การรับรู้เรื่องราวอันมีความหมายร่วมกัน ทั้งที่พูดด้วยวาจาเฉพาะ หน้ากันและที่เป็นลายลักษณ์อักษร และรับรู้โดยผ่าน

ประสาทสัมผัสต่าง ๆ

3. การตอบสนองที่เกิดขึ้น เป็นผลที่สืบเนื่องตามมา หลังจากที่มีมนุษย์ได้รับ รู้ความหมาย



แบบฝึกหัด

- ปัญหาการสื่อสารเกิดขึ้นจากอะไร



บทที่ 2

ความสำคัญของการสื่อสาร วัตถุประสงค์ของการสื่อสาร

การสื่อสารมีความสำคัญหลัก ๆ ต่อมนุษย์ 5 ประการ

1. ความสำคัญต่อความเป็นสังคม

มนุษย์สามารถทำการสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจกันและ
ทำความเข้าใจกัน เพื่อสร้างกฎระเบียบของสังคมให้เป็นที่ยอมรับ
ระหว่างสมาชิก

เมื่อสังคมมีการเปลี่ยนแปลงไป คนในสังคมก็ต้องอาศัย
การสื่อสารเป็นเครื่องมือในการที่จะทำความเข้าใจระหว่างกัน
สร้างกฎเกณฑ์ใหม่ เปลี่ยนแปลงทัศนคติ และพฤติกรรมให้
สอดคล้องกับสภาพของสังคม

2. ความสำคัญต่อชีวิตประจำวัน

ตลอดเวลาที่เราตื่น (ซึ่งเป็นเวลาประมาณ 2 ใน 3 ของ 1 วัน)
เราทำการสื่อสารอยู่ตลอดเวลา กิจกรรมต่างๆ ที่เราทำประจำวัน
นั้นมีการสื่อสารเข้ามาเกี่ยวข้องอยู่เสมอ



3. ความสำคัญต่ออุตสาหกรรมและธุรกิจ

กิจการด้านการสื่อสารแขนงหนึ่งที่ว่า การ
ประชาสัมพันธ์ ใช้เป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ข่าวสารเพื่อลด
ปัญหาความขัดแย้งและสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้เกิดขึ้น
รวมทั้งตรวจสอบประสามติหรือความคิดเห็นของประชาชนกลุ่ม
ต่าง ๆ ที่มีต่อธุรกิจ

ในแง่ของการผลิต การใช้โฆษณา เป็นเครื่องมือในการ
เผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและชักจูงใจให้ประชาชนซื้อสินค้า

4. ความสำคัญต่อการปกครอง

ในการดำเนินการปกครองรัฐบาลมีความจำเป็นที่จะต้องเผยแพร่ข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าใจ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและการปฏิบัติตามนโยบายและกฎเกณฑ์ที่รัฐบาลได้กำหนดไว้ นอกจากการเผยแพร่ข่าวสารแล้ว รัฐบาลยังมีความจำเป็นที่จะได้รับทราบถึงความรู้สึกนึกคิด และความต้องการหรือประชามติของประชาชนด้วย

5. ความสำคัญต่อการเมืองระหว่างประเทศ

พัฒนาการของเทคโนโลยีทางการสื่อสารช่วยให้ประเทศต่าง ๆ สามารถติดต่อแลกเปลี่ยนข่าวสารและความคิดเห็นได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

ทำให้เกิดการรวมตัวของประเทศต่าง ๆ เข้าด้วยกันเป็นกลุ่ม ๆ การรวมกลุ่มดังกล่าวเป็นทั้งในรูปอุดมการณ์ทางการเมือง ความมั่นคงและการทหาร การเศรษฐกิจ

วัตถุประสงค์ของการสื่อสาร

1. วัตถุประสงค์ "อะไร"

วัตถุประสงค์ของผู้ส่งสาร วัตถุประสงค์ของผู้รับสาร

1. เพื่อแจ้งให้ทราบ

1. เพื่อทราบ

2. เพื่อสอนหรือให้การศึกษา 2. เพื่อศึกษา

3. เพื่อสร้างความพอใจหรือ

3. เพื่อหาความพอใจ ให้

ความบันเทิง

4. เพื่อเสนอหรือชักจูงใจ

4. เพื่อกระทำหรือตัดสินใจ

2. วัตถุประสงค์ “อย่างไร”

2.1 วัตถุประสงค์ที่เกิดผลทันที (consummatory purpose) คือ วัตถุประสงค์ที่สารประสบผลสำเร็จในการก่อให้เกิดผลต่อผู้รับสารตามที่คุณส่งสารต้องการโดยตัวของสารนั่นเอง เป็นผลที่เกิดจากสารนั้นโดยตรง เป็นการสร้างความพอใจแก่ผู้ส่งสารและผู้รับสารในทันทีทันใด เช่นการเสนอข่าวอาชญากรรม บันเทิง กีฬา และข่าวสังคมของหนังสือพิมพ์ซึ่งมีลักษณะเป็นข่าวที่อ่านเข้าใจง่าย

2.2 วัตถุประสงค์ที่ใช้เป็นเครื่องมือ (instrumental purpose) คือวัตถุประสงค์ที่ไม่หวังให้สารก่อให้เกิดผลในทันทีโดยตัวของสารนั่นเอง หากแต่สารนั้นถูกใช้เป็นเครื่องมือ เพื่อนำไปสู่การกระทำอย่างอื่นต่อไป ผลที่เกิดขึ้นนั้นไม่ได้เกิดจากสารโดยตรง เป็นผลที่เกิดขึ้นโดยอ้อมโดยการใช้สารนั้นเป็นเครื่องมือให้เกิดผลนั้น สามารถใช้สิ่งที่ตนอ่านไปคุยให้คนอื่นฟังต่อไปเพื่อแสดงให้เห็นว่าตนเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการเมืองและเศรษฐกิจ หรือนำไปใช้เพื่อแก้ปัญหา

ปูจนา

สัญลักษณ์ที่จะใช้จัดเรตติ้งติดหน้าโรงภาพยนตร์
มีทั้งหมด 6 สัญลักษณ์ ดังนี้

	ดี ส่งเสริม	ภาพยนตร์เรื่องนี้ ส่งเสริมการวิจัยหรือ แปลภาษาส่งเสริมให้มีภาาา		น ดดี+	ภาพยนตร์เรื่องนี้ เหมาะสมกับผู้ที่มีอายุ ตั้งแต่ ๑๔ ปีขึ้นไป
	ท ทั่วไป	ภาพยนตร์เรื่องนี้ เหมาะสมกับผู้ดูทั่วไป		น ด๘+	ภาพยนตร์เรื่องนี้ เหมาะสมกับผู้ที่มีอายุ ตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป
	น ด๓+	ภาพยนตร์เรื่องนี้ เหมาะสมกับผู้ที่มีอายุ ตั้งแต่ ๑๓ ปีขึ้นไป		น ๒๐+	ภาพยนตร์เรื่องนี้ ห้ามผู้ที่มีอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี ดู

ดูหนัง ตรวจสอบความถูกต้อง SMS 4638777 (ฟรีค่า 3 บาท)
ท่านทราบหรือไม่ว่าวันที่ 1 สิงหาคมเป็นวันสตรีไทย

kohsija

ปูจณา



ปูจฉฉ



第 18 回日本留学説明会

STUDY IN JAPAN FAIR 2008

นิทรรศการศึกษาดำเนินประเทศญี่ปุ่น ครั้งที่ 18
วันเสาร์ที่ 2 และวันอาทิตย์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2551

9:30-17:00 น. ณ ห้องบอลรูม ชั้น M
โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส (ข้าง MBK)

www.study-in-japan.com

ฟรี!!
ตลอดงาน

mainichi
www.study-in-japan.com

ไมนิจิ อะคาเดมิกรุ๊ป ศูนย์แนะแนวการศึกษาต่อประเทศญี่ปุ่นครบวงจร
989 ชั้น 7 อาคารสยามทาวเวอร์ (ติด Siam Discovery) ถ.พระราม 1 เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
02-658-0555 นครปฐม 034-271-515-9 ศรีราชา 038-314-158-9 เชียงใหม่ 053-942-896

วัตถุประสงค์ของการสื่อสารในลักษณะการเปลี่ยนแปลง ทางด้านการพัฒนา (KAP Approach)

1. วัตถุประสงค์ที่ต้องการจะเปลี่ยนแปลงในเรื่องความรู้ (knowledge change) ได้แก่ มีความรู้ ความจำ มีความเข้าใจ สามารถนำไปใช้ นำไปวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ รวมทั้งสามารถประเมินค่าเรื่องราว เหตุการณ์และสิ่งต่าง ๆ ได้
2. วัตถุประสงค์ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงในเรื่องทัศนคติ (attitude change) คือ ความพยายามที่จะให้ผู้รับสารเกิดการยอมรับ เกิดการตอบสนอง เกิดค่านิยม การเข้าถึงแนวคิดหรือมโนคติ และการปฏิบัติเป็นนิสัย

- 3. วัตถุประสงค์ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงในเรื่องพฤติกรรม (performance change) เป็นความต้องการในการเปลี่ยนแปลงในด้านการกระทำของบุคคลอื่นเป็นสิ่งที่ผู้อื่นสามารถสังเกตเห็นได้ ดังนั้น จึงอาจเรียกได้ว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมของบุคคล ทั้งในลักษณะของการลอกเลียนแบบ การลงมือทำตามแบบ การกระทำได้อย่างถูกต้อง การกระทำอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการทำได้โดยธรรมชาติ



ประเด็นสำคัญที่ควรคำนึงถึง

- 1) ในการสื่อสารแต่ละครั้ง ผู้ส่งสารและผู้รับสารไม่จำเป็นต้องมี
วัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่งแต่เพียงอย่างเดียว
- 2) วัตถุประสงค์ของผู้รับสาร ไม่จำเป็นต้องสอดคล้องกับผู้ส่งสาร เสมอ
ไป
- 3) วัตถุประสงค์ของผู้ส่งสาร และผู้รับสาร อาจก่อให้เกิดผลสืบเนื่อง
ทางการสื่อสาร ที่เรียกว่า หน้าที่ชัดเจน และ หน้าที่ซ่อนเร้น
- 4) วัตถุประสงค์ของผู้ส่งสาร และผู้รับสารอาจก่อให้เกิด บทบาท
หน้าที่ล้มเหลว (dysfunction) ได้

ปูจณา

ก ฦๅย ก ๒๒							
ก ก ๒๒		ข ข ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ค ค ๒๒	
ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ง ง ๒๒		จ จ ๒๒	
ฦๅ ฦๅ ๒๒		ช ช ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒	
ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒	
ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒	
ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒	
ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒	
ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒	
ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒	
ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒	
ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒		ฦๅ ฦๅ ๒๒	

พู่ฉา



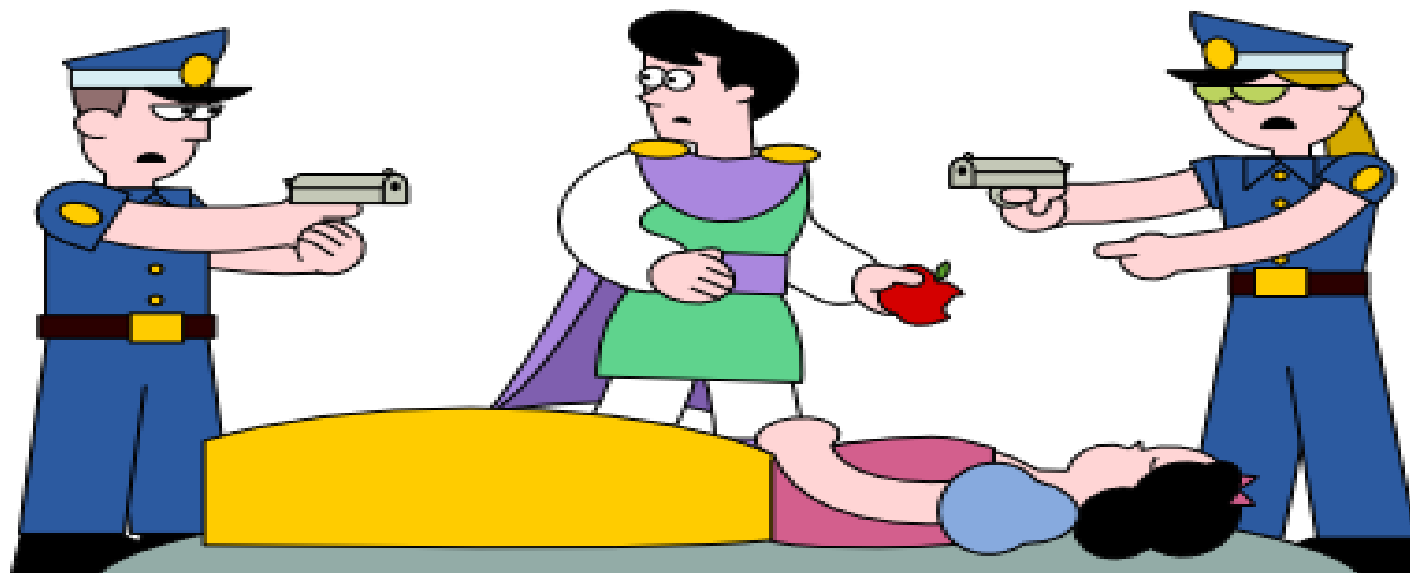
FLEA SNOBBERY

Andrés Diplotti

FREEZE! DROP
THE FRUIT!

BUT—

DROP IT!
NOW!



© Some rights reserved

fleasnobbery.blogspot.com

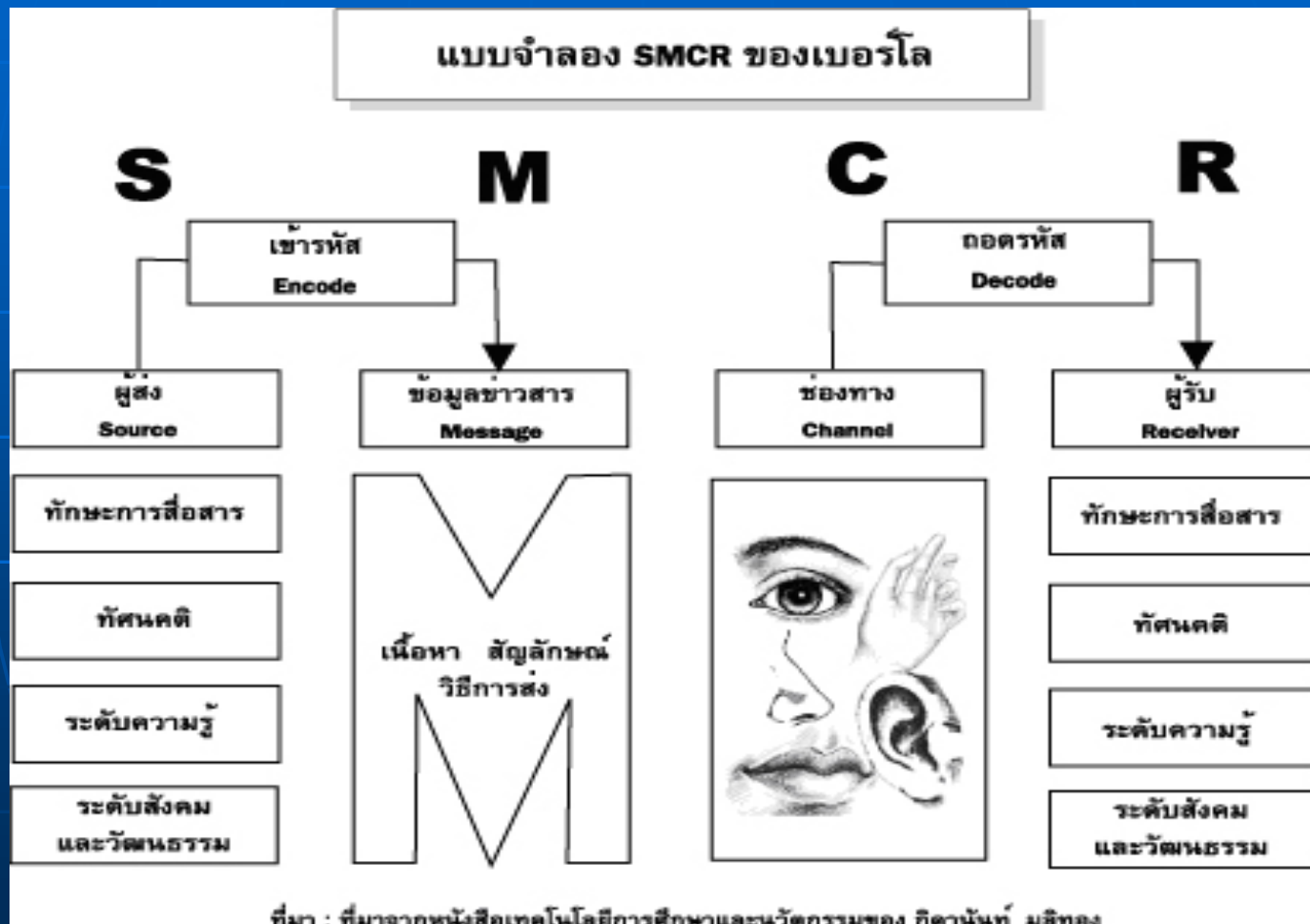
ປຸຈຣາ



บทที่ ๓

แบบจำลองการสื่อสารและ องค์ประกอบของการสื่อสาร

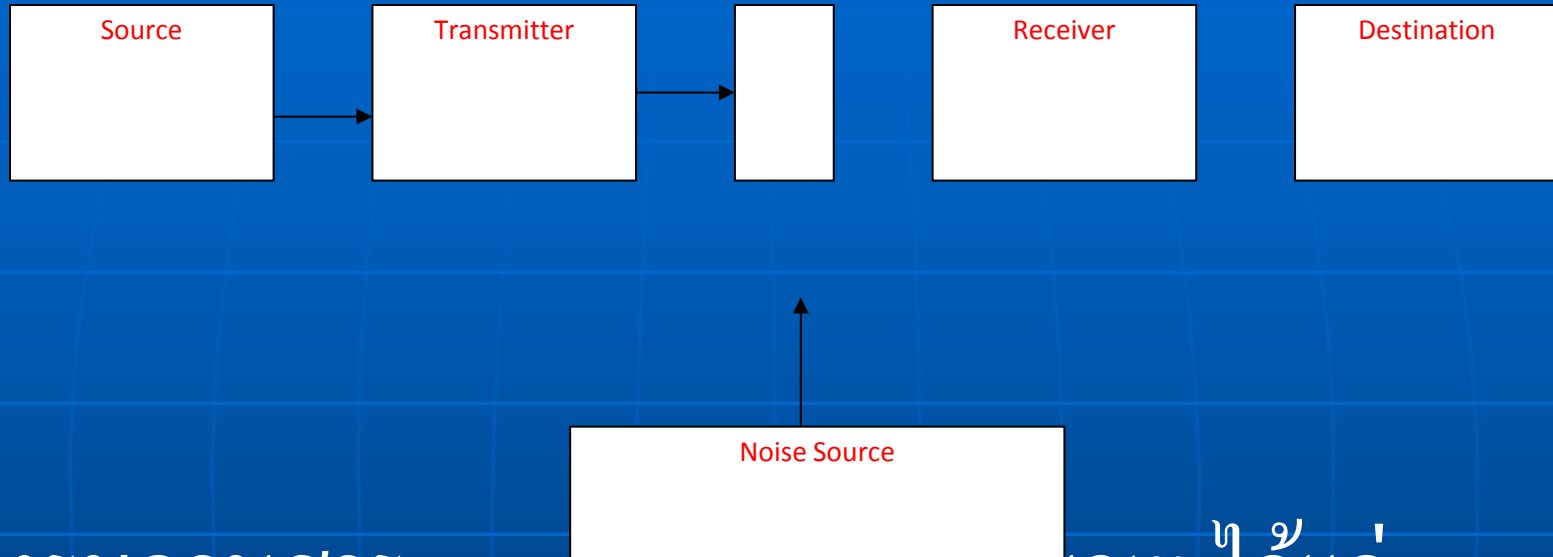
เควิด เค. เบอร์โล



ข. แบบจำลองของฮาโรลด์ ดี. ลาสเวลล์

- ใคร Who
- กล่าวอะไร Says What
- ในทางติดต่อทางใด In what channel
- แก่ใคร To whom
- ด้วยผลอะไร With what effect
- (<http://extension.missouri.edu/publications/DisplayPub.aspx?P=C M109#process>, 2553)

ค. แบบจำลองของเซนนอนและวีเวอร์

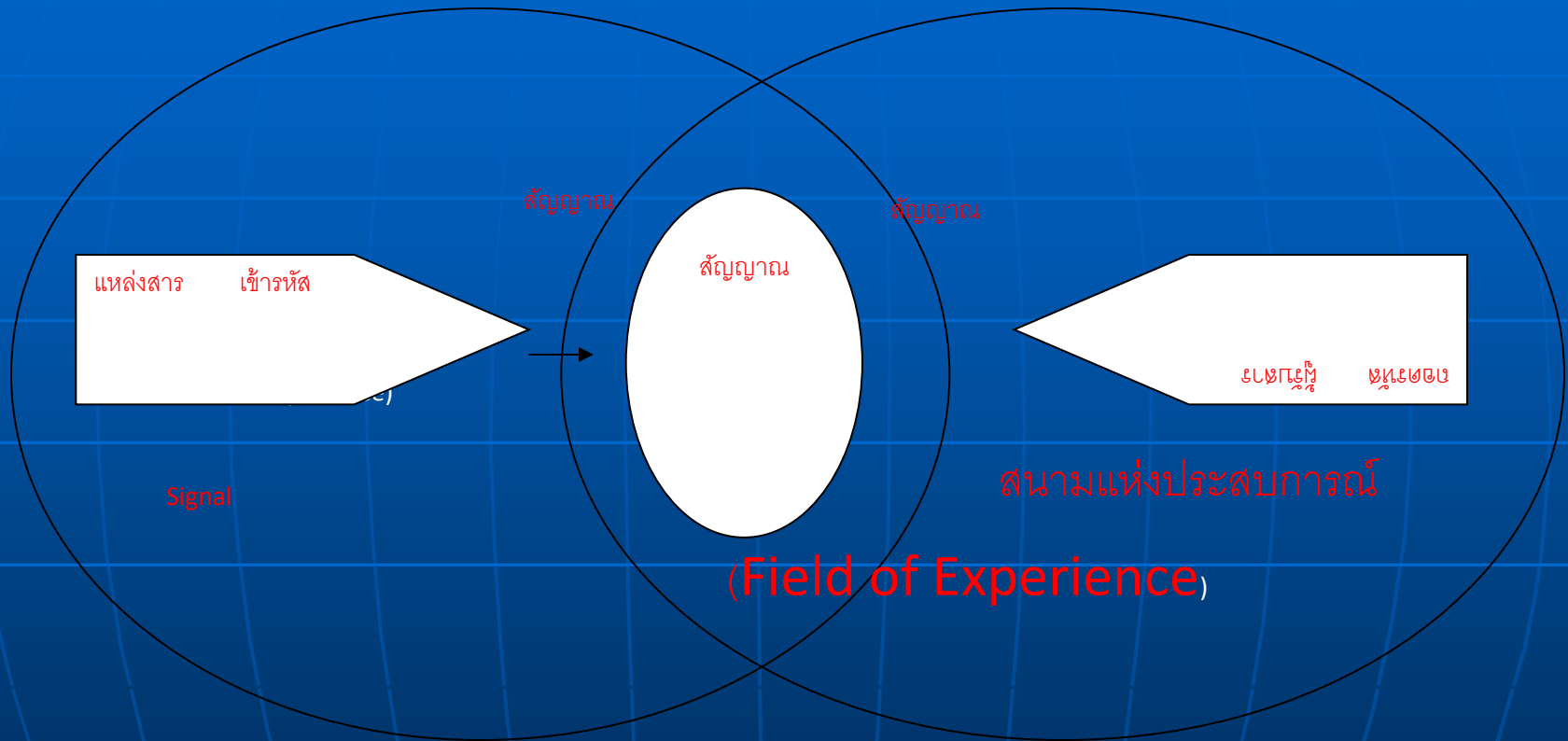


สิ่งรบกวนสาร (noise source) มี ๒ ลักษณะ ได้แก่

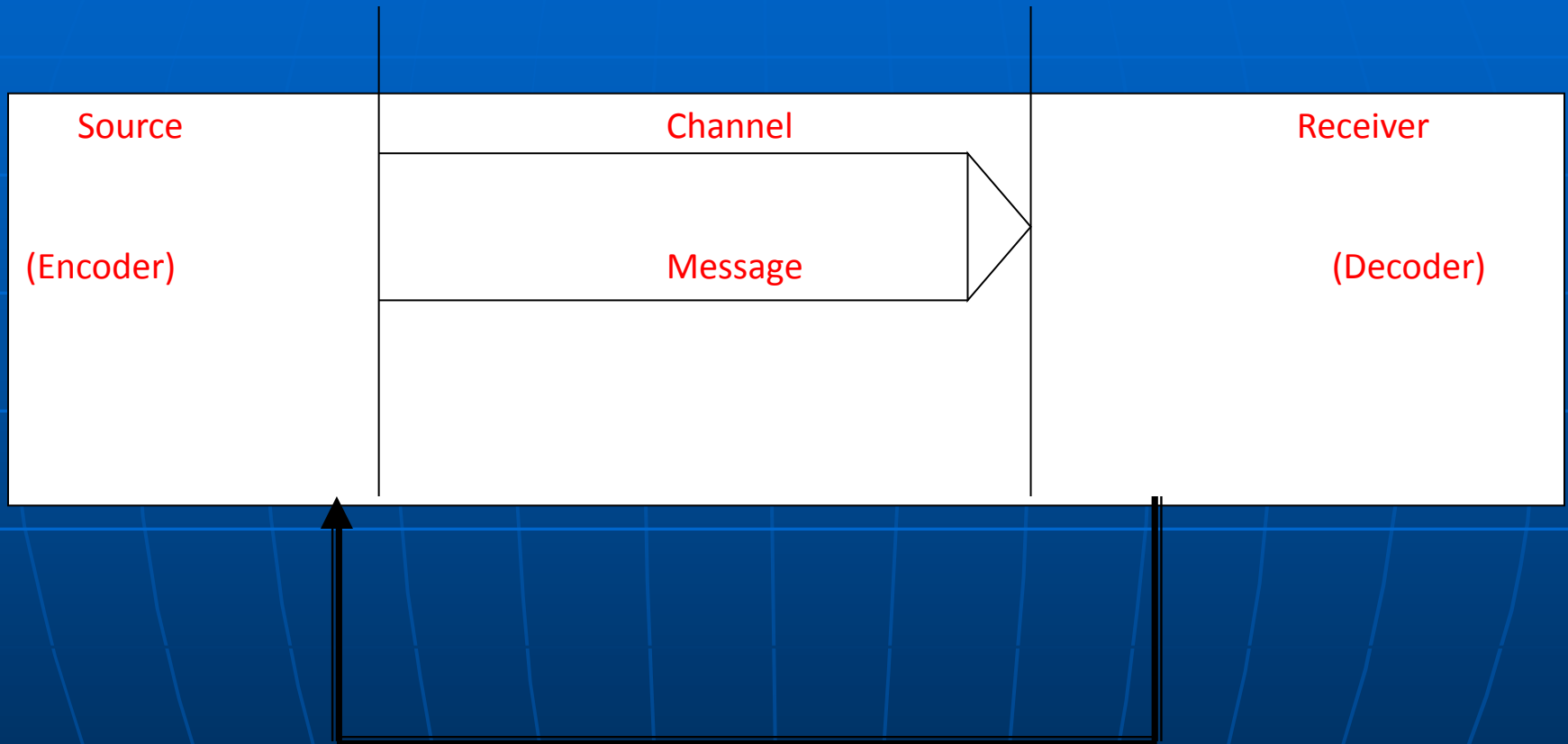
สิ่งรบกวนทางกายภาพ เช่น เสียงอึกทึก อากาศร้อน

สิ่งรบกวนทางจิตใจ เช่น อาการเจ็บป่วย ความไม่สบาย

ง. แบบจำลองของวิลเบอร์ เชรรมม์



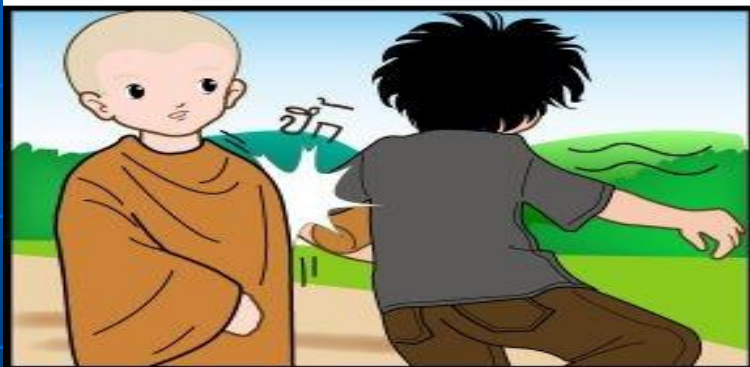
จ. แบบจำลองของโรเจอร์ (Rogers)



องค์ประกอบหลักที่สำคัญ ๔ ประการ

- ๑. ผู้ส่งสาร (source) คือ บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ต้องการจะทำการสื่อสารความคิด ความรู้สึก ความต้องการ ข่าวสาร และวัตถุประสงค์ของ
- ๒. สาร (message) คือ ผลผลิตของผู้ส่งสารที่ถ่ายทอดออกมาในรูปของรหัส
- ๓. สื่อ (channel) คือสิ่งที่ขนส่งสารหรือเป็นพาหนะของสาร
- ๔. ผู้รับสาร (receiver) คือบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่รับสารของผู้ส่งสาร

ปูจณา

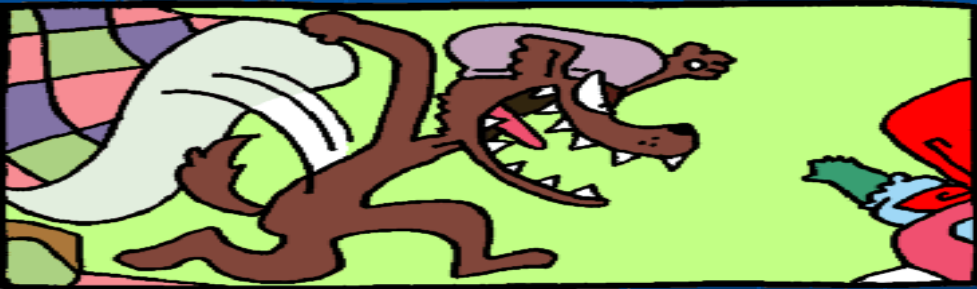


"คั่วโทษ"คณอ้อนแอนุตาไม่เป็นนะจ๊ะ อีอิ

ปูจณา



ປູຈຳ



ปุงฉา

มายากลหมูเด็ก

