

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ
กระบวนการพัฒนา แผน	เกณฑ์ข้อที่ 1 มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2551-2554)
	แนวทางปฏิบัติ 1. มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธานของสถาบันฯ ถ้าใช้มาเกิน 5 ปี อาจมีการทบทวนให้เหมาะสมกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนไป 2. มีคณะกรรมการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ เพื่อนำพาสถาบันไปสู่ความสำเร็จที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยวิสัยทัศน์ (vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ (Goal) และวัตถุประสงค์ 3. ทำตารางวิเคราะห์ว่าปรัชญาหรือปณิธานนโยบายสถาบันและกลยุทธ์สอดคล้องกับประเด็นใด 4. แสดงความเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์กับจุดเน้นของกลุ่มสถาบันกรอบแผนอุดมศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา 5. วิสัยและแผนกลยุทธ์ควรผ่านการพิจารณาาร่วมกันทั้งผู้บริหาร อาจารย์และเจ้าหน้าที่
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน
กระบวนการพัฒนา แผน	แนวทางปฏิบัติ 1. ชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้บริหารหน่วยงานย่อยถึงวิสัยทัศน์ กลยุทธ์และเป้าหมายกลยุทธ์ 2. กำหนดหน่วยงานภายในรับผิดชอบดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นทางการ 3. มีการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของแต่ละหน่วยงานภายใน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนา แผน	องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ
	เกณฑ์ข้อที่ 3 มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียน การสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
	แนวทางปฏิบัติ 1. จัดทำแผนกลยุทธ์ เพื่อช่วยในการแปลงแผนกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติการ 2. ทำตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนกลยุทธ์กับแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้ง 4 พันธกิจ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนา แผน	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
	แนวทางปฏิบัติ 1. กำหนดตัวบ่งชี้ (KPI) พร้อมค่าเป้าหมายที่ใช้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ 2. มีกระบวนการให้ผู้บริหาร อาจารย์และเจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนา แผน	องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ
	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ
	แนวทางปฏิบัติ 1. จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทั้ง 4 พันธกิจ 2. มีการติดตามการดำเนินงานตามพันธกิจทั้ง 4 โดยหน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุมการดำเนินงานตามพันธกิจ 3. หน่วยงานภายในจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทุกไตรมาส
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนา แผน	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา
	แนวทางปฏิบัติ 1. มีระบบติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ 2. หน่วยงานย่อยรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายทุกไตรมาสหรืออย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง 3. ถ้าผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายให้วิเคราะห์สาเหตุและเสนอแนวทางปรับปรุง
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนา แผน	องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ
	เกณฑ์ข้อที่ 7 มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา
	แนวทางปฏิบัติ 1. ติดตามผลการดำเนินของแผนกลยุทธ์โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่าเป้าหมาย 2 ครั้ง หรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 2. นำผลเสนอที่ประชุมผู้บริหารสถาบัน 2 ครั้ง และที่ประชุมสภาสถาบันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนา แผน	เกณฑ์ข้อที่ 8 มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
	แนวทางปฏิบัติ 1. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจัดทำแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ 2. นำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้รับการปรับปรุงเสนอสภาสถาบัน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด แนวทางปฏิบัติ 1. กำหนดวิธีการขั้นตอนในการเปิดหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ของ สกอ. 2. กำหนดวิธีการ ขั้นตอนในการพัฒนาหลักสูตร 3. มีหน่วยงานหรือคณะกรรมการรับผิดชอบการพิจารณาหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตร 4. คณะกรรมการควรประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด แนวทางปฏิบัติ 1. มีหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงานและการอนุมัติการปิดหลักสูตร โดยพิจารณาจากหลักสูตรไม่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานมีผู้สมัครเรียนน้อย หลักสูตรล้าสมัย 2. เสนอการอนุมัติปิดหลักสูตรผ่านคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สถาบันกำหนด เช่น คณะกรรมการบริหารคณะวิชา สภาวิชาการ และสภาสถาบัน ฯ 3. แจ้ง สกอ. ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่สภาอนุมัติ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ระบบและกลไกการพัฒนาระบบบริหารหลักสูตร	เกณฑ์ข้อที่ 3 ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาสหวิทยาการ เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาสหวิทยาการ ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนด) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย (หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)
	แนวทางปฏิบัติ 1. หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและได้รับอนุมัติจาก สกอ. 2. ประเมินการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดใน มคอ. 1 หรือ อาจประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่ สกอ. กำหนดในประเด็น - การบริหารหลักสูตร - การบริหารทรัพยากรจัดการเรียนการสอน - การบริหารคณาจารย์ - การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน - การให้คำแนะนำนักศึกษา - ความต้องการของตลาดแรงงานหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต - การควบคุมติดตาม ประเมินคุณภาพตามตัวบ่งชี้ 3. หลักสูตรที่มีวิชาชีพกำกับ ในการพัฒนาหลักสูตร ควรมีผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพ อย่างน้อย 1 คน และหลักสูตรจะต้องได้รับการรับรองจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 4 มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปีทุกหลักสูตร แนวทางปฏิบัติ 1. มีกลไกกำกับติดตามให้ทุกหลักสูตรดำเนินงานได้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. มีคณะกรรมการรับผิดชอบการกำกับติดตามทุกหลักสูตร 3. กำหนดจำนวนตัวบ่งชี้ที่จะต้องดำเนินการในปีที่ 1,2,3,4 ตามกรอบระยะเวลาของหลักสูตร 4. ผลการดำเนินงานจะต้องผ่าน 5 ข้อแรกและร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในข้อ 3 5. ทำแบบฟอร์มให้ผู้รับผิดชอบกรอกข้อมูลตัวบ่งชี้ วิเคราะห์ผลการดำเนินประเมินและแนวทางการปรับปรุง ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร แนวทางปฏิบัติ 1. คณะกรรมการ (ชุดเดียวกับข้อ 4) ดำเนินการปรับปรุงหรือพัฒนาตามผลการประเมินในเกณฑ์ข้อที่ 4 2. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้ ทุกหลักสูตร ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาระบบบริหารหลักสูตร	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 6 มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรระหว่างสถาบันกับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตร มากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนหลักสูตรวิชาชีพทั้งหมดทุกระดับการศึกษา แนวทางปฏิบัติ (เฉพาะกลุ่ม ค 1 และ ค2) สำหรับหลักสูตรที่สภาหรือองค์กรวิชาชีพกำกับ (หลักสูตรวิชาชีพ) จะต้องมีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรจากภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง มากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนหลักสูตรวิชาชีพทั้งหมดทุกระดับการศึกษา ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	สถาบันเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทาง แนวทางที่ 1 ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก แนวทางที่ 2 ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา เกณฑ์เฉพาะสถาบัน กลุ่ม ข และ ค2 1. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนน 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป 2. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป เกณฑ์เฉพาะสถาบัน กลุ่ม ค 1 และ ง 1. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนน 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป 2. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 12 ขึ้นไป
	แนวทางปฏิบัติ 1. นับจำนวนอาจารย์ประจำในรอบปีการศึกษา นับรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ 2. อาจารย์บรรจุใหม่ ให้นับระยะเวลาการทำงาน ดังนี้ 9 – 12 เดือน คิดเป็น 1 คน 6 – 9 เดือน คิดเป็น 0.5 คน - น้อยกว่า 6 เดือน คิดเป็น 0 คน 3. เลือกประเมินตามแนวทางที่ 1 หรือ แนวทางที่ 2 4. สาขาวิชา คณะวิชา และระดับสถาบันอาจจะเลือกการประเมินในแนวทางใดก็ได้ (ไม่จำเป็นต้องเหมือนกัน) 5. คำนวณร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละอาจารย์ประจำที่มี

	คุณวุฒิปริญญาเอกในปีที่ประเมินด้วยร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีก่อนหน้าที่ประเมิน 6. แปลงค่าร้อยละให้เป็นคะแนนตามเกณฑ์เฉพาะของกลุ่มสถาบันแนวทางที่เลือกโยการเทียบบัญชีใดรายการ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ 2.3 และ ตัวบ่งชี้ 4.3
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 อาจารย์ประจำ ที่ ค 1 ร ัง ตำแหน่งทาง วิชาการ	เกณฑ์การประเมิน สถาบันเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้ แนวทางที่ 1 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ แนวทางที่ 2 การเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแปลงค่าร้อยละเป็นคะแนน 0–5 ตามเกณฑ์เฉพาะกลุ่มสถาบัน เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค 2 1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป 2. ค่าการเพิ่มขึ้นของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ รวมกันเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 12 ขึ้นไป เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค 1 และ ง 1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป 2. ค่าการเพิ่มขึ้นของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ รวมกันเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป
	แนวทางปฏิบัติ 1. นับจำนวนอาจารย์ประจำในรอบปีการศึกษา นับรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ 2. อาจารย์บรรจุใหม่ ให้นับระยะเวลาการทำงาน ดังนี้ 9–12 เดือน คิดเป็น 1 คน 6–9 เดือน คิดเป็น 0.5 คน น้อยกว่า 6 เดือน คิดเป็น 0 คน 3. เลือกประเมินตามแนวทางที่ 1 หรือ แนวทางที่ 2 4. สาขาวิชา คณะวิชา และระดับสถาบันอาจจะเลือกการประเมินในแนวทางใดก็ได้ (ไม่จำเป็นต้องเหมือนกัน) 5. คำนวณร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้าเลือกใช้แนวทางที่ 1)

	หรือ ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีที่ประเมินลบด้วยร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีก่อนหน้าที่ประเมิน (ถ้าเลือกแนวทางที่ 2) 6. แปลงค่าร้อยละให้เป็นคะแนนตามเกณฑ์เฉพาะของกลุ่มสถาบัน แนวทางที่เลือกโดยการเทียบบัญญัติใดอย่าง
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ 2.3 และ ตัวบ่งชี้ 4.3
เอกสารอ้างอิง	เอกสารที่หน่วยงานที่รับผิดชอบบริหารงานบุคคลแสดงจำนวนอาจารย์ประจำและจำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีการศึกษาที่ประเมินและปีการศึกษาก่อนหน้าที่ประเมิน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ระบบการ พัฒนา คณาจารย์และ บุคลากรสาย สนับสนุน	เกณฑ์ข้อที่ 1 มีแผนการบริหารและการพัฒนาอาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
	แนวทางปฏิบัติ 1. ข้อมูลอัตรากำลังของบุคลากรในปัจจุบัน รวมทั้งความต้องการในอนาคตอย่างน้อย 5 ปี ข้างหน้า ทั้งบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน 2. สำรวจข้อมูลความต้องการในการอบรม (training needs) ข้อมูลเกี่ยวกับความสามารถ (Competencies) ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานซึ่งหน่วยงาน/หัวหน้างานกำหนดกรอบให้บุคลากร ทั้ง 2 กลุ่มตอบ 3. ข้อมูลซึ่งเป็นผลการพัฒนาบุคลากร และผลการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าของสายงานในรอบปีที่ผ่านมา 4. ข้อมูลการวิเคราะห์ที่จุดแข็ง จุดอ่อน ด้านการพัฒนาบุคลากร เพื่อการวางแผนและปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร 5. จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาบุคลากร ให้มีกรอบเวลาเดียวกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งแปลงมาจากแผนกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากร ที่มีการกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จของแผน ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ 2.2 , 2.3 และ 2.4
เอกสารอ้างอิง	1. ข้อมูลอัตรากำลัง 2. แบบสำรวจความต้องการในการอบรมและการพัฒนาตามกรอบความสามารถ 3. แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีด้านการพัฒนาบุคลากร

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ระบบการ พัฒนา คณาจารย์และ	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตาม แผนที่กำหนด
บุคลากรสาย สนับสนุน	แนวทางปฏิบัติ 1. มีระบบการสรรหาคัดเลือกบุคลากรเพื่อบรรจุใหม่อย่างโปร่งใส 2. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการสรรหา คัดเลือกบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งการบริหารในสายงานที่สูงขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บุคลากรทราบภายใต้กรอบเวลา 3. สนับสนุนให้บุคลากรจัดทำผลงานเพื่อเข้าสู่การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 4. กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job specification) และความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และกำหนดทางเดินของตำแหน่งงาน (Career path) 5. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีรูปแบบชัดเจน 6. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรทั้งแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปี
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ระบบการ พัฒนา คณาจารย์และ	เกณฑ์ข้อที่ 3 มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
บุคลากรสาย สนับสนุน	แนวทางปฏิบัติ 1. สร้างบรรยากาศของสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ตั้งแต่สภาพแวดล้อมบรรยากาศการทำงาน ความเสมอภาคในการทำงานและสร้างบรรยากาศแห่งความสุข 2. มีระบบส่งเสริมสนับสนุนขอรับรางวัลของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน เช่น ประชาสัมพันธ์แหล่งข้อมูลแหล่งให้รางวัล กระตุ้นให้บุคลากรขอรับรางวัล ช่วยทำเอกสารการขอรับรางวัล ประสานงานในกระบวนการขอรับรางวัล 3. ยกย่องให้เกียรติผู้ได้รับรางวัล ประชาสัมพันธ์ให้ผู้อื่นทราบจัดบรรยากาศเมื่อเกียรติพิจารณาความดีความชอบกรณีพิเศษ 4. มีกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการพัฒนาร่วมกัน มีโอกาสแสดงความคิดเห็น มีช่องทางสื่อสารกับผู้บริหารหลายช่องทาง 5. มีนโยบายควบคุมดูแลสุขภาพบุคลากร มีสถานพยาบาลอนามัยมีนโยบายป้องกันดูแลสุขภาพ ทั้งการตรวจเช็คสุขภาพ ส่งเสริมการออกกำลังกาย
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบการ พัฒนา คณาจารย์และ บุคลากรสาย สนับสนุน	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต																			
	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง																			
	แนวทางปฏิบัติ																			
	1. กำหนดแนวทางหรือวิธีการติดตามการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน																			
	2. กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลการดำเนินงาน																			
	3. กรณีบุคลากรสายวิชาการอาจจะดำเนินการดังนี้																			
	1 = เขียนรายงาน																			
	2 = แจ้งให้บุคลากรอื่นทราบในที่ประชุมสาขา																			
	3 = การนำไปใช้ในการสอนระบุใน มคอ. 3																			
	4 = นำไปใช้ในงานสนับสนุนการจัดการศึกษา																			
5 = จัดทำเอกสารองค์ความรู้และเผยแพร่																				
6 = นำเอกสารในระดับ 5 ตีพิมพ์ในวารสารของหน่วยงาน																				
<table><tr><th>ระยะเวลาการเข้าอบรม/ดูงาน</th><th>วิธีการ</th><th>ผู้รับผิดชอบ</th></tr><tr><td>1 – 2 วัน</td><td>1</td><td>แผนกบุคลากร</td></tr><tr><td>3 – 5 วัน</td><td>1 , 2</td><td>หัวหน้าสาขาวิชา</td></tr><tr><td>< 1 เดือน</td><td>1 , 2 , 3 หรือ 4</td><td>หัวหน้าสาขาวิชา</td></tr><tr><td>1 – 3 เดือน</td><td>1 , 2 , 3 , 4 หรือ 5</td><td>รองคณบดีฝ่ายวิชาการ</td></tr><tr><td>> 3 เดือน</td><td>1 , 2 , 3 , 4 , 5 หรือ 6</td><td>รองคณบดีฝ่ายวิชาการ</td></tr></table>			ระยะเวลาการเข้าอบรม/ดูงาน	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	1 – 2 วัน	1	แผนกบุคลากร	3 – 5 วัน	1 , 2	หัวหน้าสาขาวิชา	< 1 เดือน	1 , 2 , 3 หรือ 4	หัวหน้าสาขาวิชา	1 – 3 เดือน	1 , 2 , 3 , 4 หรือ 5	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	> 3 เดือน	1 , 2 , 3 , 4 , 5 หรือ 6	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
ระยะเวลาการเข้าอบรม/ดูงาน	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ																		
1 – 2 วัน	1	แผนกบุคลากร																		
3 – 5 วัน	1 , 2	หัวหน้าสาขาวิชา																		
< 1 เดือน	1 , 2 , 3 หรือ 4	หัวหน้าสาขาวิชา																		
1 – 3 เดือน	1 , 2 , 3 , 4 หรือ 5	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ																		
> 3 เดือน	1 , 2 , 3 , 4 , 5 หรือ 6	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ																		
4. กรณีบุคลากรสายสนับสนุนให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน																				
<table><tr><th>ระยะเวลาการเข้าอบรม/ดูงาน</th><th>วิธีการ</th><th>ผู้รับผิดชอบ</th></tr><tr><td>1 – 2 วัน</td><td>1</td><td>แผนกบุคลากร</td></tr><tr><td>3 – 5 วัน</td><td>1 , 2</td><td>หัวหน้างาน</td></tr><tr><td>< 1 เดือน</td><td>1 , 2 , 3 หรือ 4</td><td>หัวหน้างาน</td></tr><tr><td>1 – 3 เดือน</td><td>1 , 2 , 3 , 4 หรือ 5</td><td>รองคณบดีฝ่ายบริหาร</td></tr><tr><td>> 3 เดือน</td><td>1 , 2 , 3 , 4 , 5 หรือ 6</td><td>รองคณบดีฝ่ายบริหาร</td></tr></table>			ระยะเวลาการเข้าอบรม/ดูงาน	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	1 – 2 วัน	1	แผนกบุคลากร	3 – 5 วัน	1 , 2	หัวหน้างาน	< 1 เดือน	1 , 2 , 3 หรือ 4	หัวหน้างาน	1 – 3 เดือน	1 , 2 , 3 , 4 หรือ 5	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	> 3 เดือน	1 , 2 , 3 , 4 , 5 หรือ 6	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
ระยะเวลาการเข้าอบรม/ดูงาน	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ																		
1 – 2 วัน	1	แผนกบุคลากร																		
3 – 5 วัน	1 , 2	หัวหน้างาน																		
< 1 เดือน	1 , 2 , 3 หรือ 4	หัวหน้างาน																		
1 – 3 เดือน	1 , 2 , 3 , 4 หรือ 5	รองคณบดีฝ่ายบริหาร																		
> 3 เดือน	1 , 2 , 3 , 4 , 5 หรือ 6	รองคณบดีฝ่ายบริหาร																		
5. ควรจัดทำเป็นประกาศ และกำหนดกรอบระยะเวลาที่จะดำเนินการ																				

	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ 1.1
เอกสารอ้างอิง	1. ประกาศหน่วยงานที่ระบุวิธีการดำเนินงาน 2. รายงานผลการดำเนินงาน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ แนวทางปฏิบัติ 1. มีเอกสารจรรยาบรรณของหน่วยงานและเผยแพร่ให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ 2. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ และมีกิจกรรมส่งเสริมจรรยาบรรณ 3. มีผู้รับผิดชอบในการให้ความรู้ และติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณหรือการพัฒนาตนเองของบุคลากรให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณของหน่วยงาน ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน แนวทางปฏิบัติ ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายที่กำหนดทั้งระดับแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ของแผนพัฒนาบุคลากร ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ระบบการ พัฒนา	เกณฑ์ข้อที่ 7 มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนา คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
คณาจารย์และ บุคลากรสาย สนับสนุน	แนวทางปฏิบัติ นำผลการประเมินมาทบทวนและหาแนวทางแก้ไข ปรับปรุงเพื่อให้ภาพรวมของแผนกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากร มีประสิทธิผลตามกรอบเวลาที่กำหนด ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์ การศึกษาและ สภาพแวดล้อม การเรียนรู้	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 1 มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง แนวทางปฏิบัติ 1. คำนวณค่า FTES ระดับสาขาวิชา คณะวิชา 2. จัดทำทะเบียนจำนวนคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานและคอมพิวเตอร์ที่นักศึกษานำมาลงทะเบียน กรณีที่ไม่สามารถจำแนกจำนวนคอมพิวเตอร์ของแต่ละสาขาวิชาได้ให้ใช้การคำนวณภาพรวมของคณะวิชา 3. คำนวณหาอัตราส่วนระหว่าง FTES : จำนวนคอมพิวเตอร์ระดับสาขาวิชา (ถ้าสามารถทำได้และคำนวณอัตราส่วนระดับคณะวิชา ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ 2.1 (จำนวนสาขาวิชา จำนวนนักศึกษา)
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์ การศึกษาและ สภาพแวดล้อม การเรียนรู้	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา แนวทางปฏิบัติ 1. มีบริการห้องสมุดหรือวิทยบริการ 2. มีบริการแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ เช่น แหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self –access) ที่สามารถสืบค้นข้อมูลได้ด้วยตนเอง 3. จัดฝึกอบรมการใช้งานห้องสมุดหรือแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ซึ่งจะทำให้มีความรู้และสามารถสืบค้นข้อมูลได้ตลอดการศึกษา จัดเป็นโครงการที่มีตารางการฝึกอบรม ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 หั อ ง ส มุ ค อู ป ก ร ณ์ การศึกษา และ สภาพแวดล้อม	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 3 มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนา นักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต
การเรียนรู้	แนวทางปฏิบัติ 1. ทุกสาขาวิชาควรมีรายละเอียดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา ครุภัณฑ์ มี ลักษณะตามเกณฑ์ของสถาบันอุดมศึกษา 2. คณะควรมีรายละเอียดจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตทั้งในระบบมีสายและระบบไร้สายและมี สภาพกายภาพใช้งานที่เหมาะสมกับการค้นคว้าข้อมูล 3. มีบริเวณที่ใช้ศึกษาค้นคว้าหรือมีบรรยากาศทางการวิชาการ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 หั อ ง ส มุ ค อู ป ก ร ณ์ การศึกษา และ สภาพแวดล้อม การเรียนรู้	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียน นักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการ หรือจัดบริการด้านอาหาร และสนามกีฬา แนวทางปฏิบัติ 1. มีระบบงานทะเบียนนักศึกษผ่านระบบคอมพิวเตอร์ 2. มีบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล 3. มีการจัดการหรือจัดบริการด้านอาหาร ร้านสะดวกซื้อ 4. สนามกีฬาที่เหมาะสมและเพียงพอกับความต้องการ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ห้ อ ง ส มุ ค อู ป ก ร ณ์ การศึ ก ษา และ สภ า พ แว ด ลี อ ม การเรี ย น รู ้	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 5 มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบอย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวทางปฏิบัติ 1. มีระบบสาธารณูปโภคที่เหมาะสมกับสาขาวิชา เช่น การจัดทำสารเคมีจากห้องปฏิบัติการ การจัดทำขยะชนิดต่าง ๆ ของคณะแพทยศาสตร์ หรือการกำจัดของเสีย 2. มีระบบรักษาความปลอดภัยของอาคารทั้งเรื่อง ประปา ไฟฟ้า มีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย 4. มีระบบในข้อ 1 , 2 และ 3 เป็นไปตามกฎหมายเฉพาะของสาขาวิชา ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ห้ อ ง ส มุ ค อู ป ก ร ณ์ การศึ ก ษา และ สภ า พ แว ด ลี อ ม การเรี ย น รู ้	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 – 5 ทุกข้อ ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 แนวทางปฏิบัติ 1. มีแบบประเมินระดับความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์และเจ้าหน้าที่ ที่มีต่อบริการที่จัดให้ในข้อ 2 – 5 ซึ่งแบบสอบถาม rating scale ที่มี 5 ระดับ 2. กำหนดหาค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจของบริการที่จัดให้ในข้อ 2 , 3 , 4 , และ 5 และภาพรวมและจำแนกตามประเภทของผู้ตอบ ทั้ง 3 กลุ่ม และความพึงพอใจในภาพรวมของบุคลากรทุกประเภทของแต่ละสาขาวิชา และในบางประเด็นที่เป็นภาพรวมของคณะ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ห้ อ ง ส มุ ค อู ป ก ร ณ์ การศึกษ และ สภาพแวดล้อม การเรียนรู้	เกณฑ์ข้อที่ 7 มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ
	แนวทางปฏิบัติ 1. นำผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทั้ง 3 กลุ่มที่มีต่อคุณภาพของการบริการจากข้อที่ 6 มาพิจารณาทบทวนในที่ประชุมผู้บริหารหน่วยงาน 2. หากพบประเด็นที่ควรพัฒนา (ค่าเฉลี่ยน้อยกว่า 3.51) ควรมอบหมายให้หน่วยที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุง
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	เกณฑ์ข้อที่ 1 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร แนวทางปฏิบัติ 1. จำนวนหลักสูตรทั้งหมดของหน่วยงาน 2. คณะกรรมการประจำหลักสูตรสรุปหารายวิชาที่มีการจัดกิจกรรมหลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ทำตารางสรุป) 3. การจัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อาทิ จัดให้มีชั่วโมงปฏิบัติการอภิปรายกลุ่ม สัมมนา ทำกรณีศึกษาหรือโครงการหรือวิจัยเรียนรู้นอกสถานที่ รวมทั้งฝึกงานและฝึกประสบการณ์ 4. กำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	เกณฑ์ข้อที่ 2 ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
	แนวทางปฏิบัติ 1. ทุกรายวิชา มี มคอ. 3 (หลักสูตร TQF) และ โครงการสอน (หลักสูตรที่ใช้เกณฑ์ สกอ. พ.ศ. 2548) ก่อนเปิดภาคการศึกษา หรือมี มคอ. 4 (สำหรับรายวิชาภาคสนาม) 2. จัดทำตารางสรุปรายวิชาของภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 และปรับ มคอ. 3 จากผลการประเมินรายวิชา มคอ. 5 ของภาคการศึกษาก่อนหน้านี้ 3. เอกสาร มคอ. 3 , มคอ. 4 , โครงการสอนจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร/หัวหน้าสาขาวิชา 4. อาจารย์จัดทำรายละเอียดวิชาประกอบด้วย จุดมุ่งหมายรายวิชา ลักษณะการดำเนินการ การพัฒนาผลการเรียนรู้ผู้เรียน แผนการสอนและการประเมินผลทรัพยากรประกอบการสอบ แจกให้ผู้เรียนในวันแรกที่พบผู้เรียน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ 2.1 ข้อ 3, 4 และ 5

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 3 ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย แนวทางปฏิบัติ 1. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรจัดทำตารางแสดงรายวิชาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงทั้งในและนอกชั้นเรียน 2. จัดทำรายงานผลที่เกิดจากการพัฒนาและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ 2.1 ข้อ 3 , 4 และ 5 (มคอ. 1 และ มคอ. 2)
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร แนวทางปฏิบัติ 1. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร ควรออกแบบหรือมีระบบให้ผู้เรียนได้มีโอกาส เรียนรู้จากบุคคล หรือหน่วยงานภายนอกมา ให้ประสบการณ์ในการทำความรู้ทางทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ และมีความรู้วิชาการที่ทันสมัย 2. อาจจะดำเนินการเชิญมาเป็นอาจารย์พิเศษทั้งรายวิชา หรือบรรยายในบางตามเวลา 3. นำนักศึกษาฟังการบรรยายเยี่ยมชมนอกสถานที่ หรือให้ฝึกงานหรือปฏิบัติงานในวิชาชีพศึกษาในสถานประกอบการ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน แนวทางปฏิบัติ 1. มีอาจารย์ผู้สอนที่พัฒนากระบวนการเรียนการสอน และวิธีสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบ รวมทั้งวิธีการประเมินผลการเรียนรายวิชาโดยจัดทำเป็นวิจัยชั้นเรียน และแสดงให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลที่เกิดจากการพัฒนาวิธีสอน 2. มีการจัดเวทีสนทนาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือการจัดการองค์ความรู้ (KM) เกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ วิธีสอนและนำไปทดลองใช้เพื่อให้การสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (อาจจะมีการหลายรอบ)
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 แนวทางปฏิบัติ 1. ควรจัดแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ผู้สอนจัดเตรียม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่หน่วยงานมีให้ใช้ฉบับเดียวกัน เพื่อสอบถามทุกรายวิชา เป็นแบบสอบถามทุกรายวิชา เป็นแบบสอบถามแบบ rating scale จำนวน 5 ระดับ 2. วิเคราะห์ประเมินผลเป็นรายบุคคลของอาจารย์แต่ละท่าน วิเคราะห์รวมรายวิชาที่มีการสอนร่วมกันหลายคนต่อรายวิชา วิเคราะห์ระดับสาขาวิชา และวิเคราะห์ผลระดับหน่วยงาน 3. แจ้งผลการวิเคราะห์ระดับต่าง ๆ พิจารณาบทวนเพื่อหาทางแก้ไขหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 7 มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชาตามผลการประเมินรายวิชา แนวทางปฏิบัติ 1. มีระบบให้อาจารย์พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนหรือกลุ่มอาจารย์ที่สอนร่วมกันพิจารณาบททวนแก้ไขและพัฒนาตามผลการประเมิน 2. สาขาวิชาควรหาทางพัฒนาแก้ไขระดับสาขาวิชาเพื่อตอบสนองหรือผลักดันให้ผู้สอนสามารถพัฒนาการสอนต่อไป 3. ระดับหน่วยงานควรนำข้อเสนอแนะและผลการประเมินมาเข้าประชุม เพื่อหาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกพัฒนาสัมฤทธิ์ผล การเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 1 มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ครอบคลุมระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร แนวทางปฏิบัติ 1. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรต้องสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก 5 ปี เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร หรือการจัดการสอน เพื่อให้ได้บัณฑิตที่สนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต 2. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรทบทวน และปรับปรุงคุณลักษณะของบัณฑิต เพื่อให้สอดคล้องกับระดับวิชา ระดับการศึกษาและความต้องการของสังคมภายนอก ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกพัฒนาสัมฤทธิ์ผล การเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต แนวทางปฏิบัติ 1. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรวางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาการจัดการศึกษาระดับหลักสูตรโดย 1.1 เชื่อมโยงรายวิชากับคุณลักษณะบัณฑิตที่กำหนดใน มคอ. 1 1.2 ออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในโลกจริงและประสบการณ์จริงมากขึ้น เพื่อให้มีทักษะการปฏิบัติงานในโลกแห่งการทำงานได้จริง 2. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรควรมีระบบกำกับติดตาม การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน การใช้สื่อการสอน วิธีประเมินผลและจัดประชุมวิพากษ์การสอนของคณะอาจารย์ร่วมกันเพื่อพัฒนาการสอนร่วมกัน 3. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีระบบกำกับตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรที่กำหนดในข้อ 1 ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ 2.1 ข้อ 3 (มคอ. 1)

	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกพัฒนาสัมฤทธิ์ผล การเรียนรู้ตาม คุณลักษณะ ของบัณฑิต	เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต แนวทางปฏิบัติ 1. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดกิจกรรม/โครงการจัดหางบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุนอื่น ๆ เพื่อพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต โดยการจัดกิจกรรมอาจจะจัดร่วมกันกับหลักสูตรอื่นบ้าง จัดเฉพาะหลักสูตรบ้าง 2. หน่วยงานระดับคณะวิชา ควรสนับสนุนเทคโนโลยีและวางระบบ เพื่อให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสังคมภายนอกร่วมกับอาจารย์ ในรูปแบบของชุมชนนักปฏิบัติ (COP) ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกพัฒนาสัมฤทธิ์ผล การเรียนรู้ตาม คุณลักษณะ ของบัณฑิต	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบันหรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ แนวทางปฏิบัติ 1. กำหนดวิธีการ ขั้นตอนในการที่นักศึกษาจะเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมทางวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ 1.1 วิธีการปฏิบัติที่จะเข้าร่วมประชุมทางวิชาการระหว่างสถาบัน 1.2 วิธีการปฏิบัติที่จะเข้าร่วมประชุมทางวิชาการระดับชาติ 1.3 วิธีการปฏิบัติที่จะเข้าร่วมประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ 2. มีคณะกรรมการรับผิดชอบ และจัดหางบประมาณสนับสนุนให้นักศึกษาดำเนินการ 3. ประชาสัมพันธ์ วิธีการ ขั้นตอน และโปรแกรมการประชุมวิชาการทุกระดับให้นักศึกษาทราบ 4. กำหนดเงื่อนไขที่เหมาะสมให้นักศึกษามีโอกาสเข้าร่วมประชุมทางวิชาการอาทิ เช่น - ตลอดการศึกษานักศึกษาควรเข้าร่วมการประชุมทางวิชาการระหว่างสถาบันอย่างน้อย 1 ครั้ง - ร้อยละ 5 และร้อยละ 1 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีโอกาสเข้าร่วมประชุมทางวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติและนานาชาติตามลำดับ 5. ควรมีรายวิชาหรือบางเนื้อหาวิชาที่สอนให้นักศึกษา มีวิธีการและทักษะในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกพัฒนาสัมฤทธิ์ผล การเรียนรู้ตามคุณลักษณะของบัณฑิต	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 5 มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน แนวทางปฏิบัติ 1. มีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน โดยจัดในภาพรวมของหน่วยงาน หรือระดับหลักสูตรก็ได้ 2. กำหนดเงื่อนไข ที่นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณภาพจริยธรรม ที่ผลการประเมินควรเป็นปัจจัยสำคัญต่อผลการเรียน อาทิ กำหนดเป็นร้อยละของจำนวนครั้งต้องเข้าร่วมกิจกรรมหรือเชื่อมโยงกิจกรรม/โครงการระดับรายวิชาที่สอดคล้อง โดยคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรจะต้องออกแบบให้เหมาะสมกับนักศึกษาแต่ละชั้นปี ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 1 มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร แนวทางปฏิบัติ 1. หน่วยงานมีประกาศเรื่องคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดเป็นพฤติกรรมที่สามารถวัดพฤติกรรมได้ เช่น ต้องการสร้างความมีวินัย อาจจะต้องระบุเป็นพฤติกรรมที่สามารถวัดได้ อันได้แก่ การตรงต่อเวลา การปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดเป็นต้น 2. คุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดควรมาจากการวิเคราะห์ Domain ด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดใน มคอ. 2 หากหน่วยงานต้องการกำหนดในภาพรวมต้องมีคณะกรรมการที่จะวิเคราะห์หาภาพรวมแล้วจึงประกาศให้บุคลากรทุกกลุ่มทราบและถือปฏิบัติ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน แนวทางปฏิบัติ 1. ถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 ให้หน่วยงานย่อยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณลักษณะนักศึกษาทราบและนำไปปฏิบัติ 2. ทำป้ายประกาศให้นักศึกษาทราบถึงคุณธรรมจริยธรรมที่หน่วยงานกำหนดเพื่อให้นักศึกษาปฏิบัติตาม ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	อ ง ค์ ป ร ะ ก อ บ ที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ระดับความสำเร็จของการ เสริมสร้าง	เกณฑ์ข้อที่ 3 มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ
คุณธรรม จริยธรรมที่จัด ให้กับนักศึกษา	แนวทางปฏิบัติ 1. จัดโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในเกณฑ์ข้อ 1 โดยกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ 2. กำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จของความสำเร็จของการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเมื่อสิ้นปีการศึกษาทุกปี ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระดับ ความสำเร็จ ของ การ	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้
เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมที่จัด ให้กับนักศึกษา	แนวทางปฏิบัติ 1. ประเมินผลความสำเร็จของโครงการตามตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จซึ่งควรจะบรรลุร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้ 2. ประเมินความสำเร็จภาพรวมของการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเมื่อสิ้นปีการศึกษาทุกปี ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ร ะ ด ั บ ค ว า ม ส ำ เ ร ็ จ ข อ ง ก า ร ส เ ร ื ม ส ่ ร ำ ง ค ุ ณ ฑ ะ ร ู ม จ ริ ย ะ ร ู ม ที่ จ ั ด ใ ห้ กั บ น ัก ส ិ ก ข า	องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต เกณฑ์ข้อที่ 5 มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ แนวทางปฏิบัติ 1. หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษาควรสนับสนุนทั้งทางด้านงบประมาณ และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการ เพื่อส่งผลงานหรือเข้าร่วมกิจกรรม 2. ประชาสัมพันธ์หรือแจกจ่ายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมที่จัดโดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติให้นักศึกษาทราบ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา เกณฑ์ข้อที่ 1 มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบันจัดทำฐานข้อมูลนักศึกษา ประกอบด้วยข้อมูลด้านการเรียน ข้อมูลครอบครัว ข้อมูลสุขภาพทางกาย สุขภาพจิต บุคคลที่สถาบันสามารถติดต่อเมื่อนักศึกษามีปัญหา 2. หน่วยระดับภาควิชา/สาขาวิชา แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อดูแลนักศึกษากำหนดระเบียบและวิธีการให้การดูแล ให้คำปรึกษา กำหนดตารางเวลาและสถานที่เพื่อให้คำปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาจัดเก็บข้อมูลการให้คำปรึกษาไว้เป็นความลับ และหาทางแก้ไขหากพบว่านักศึกษามีปัญหา 3. หน่วยงานระดับคณะ ควรให้มีหน่วยงานแนะแนวหรือแผนกแนะแนวเพื่อให้คำปรึกษาปัญหาชีวิตที่นักศึกษาสามารถติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง ในกรณีบริการสายด่วน (hotline) 4. หน่วยงานระดับคณะให้ความรู้แก่อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ทราบบทบาทและหน้าที่ที่ต้องรวมทั้งจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อแจ้งข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานและเพื่อร่วมมือกันแก้ปัญหา นักศึกษา ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบัน , คณะวิชาจัดทำข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ บอร์ด เว็บไซต์ เพื่อประกาศข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษา เช่น ทุนการศึกษา ทุนวิจัย การรับสมัครงาน ข้อมูลวิชาการใหม่ๆ 2. มีช่องทางให้นักศึกษา แสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะในการให้บริการข่าวสาร ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา แนวทางปฏิบัติ 1. มีการจัดกิจกรรมวิชาการหรือกิจกรรมทางสังคม โดยมอบหมายให้นักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาทักษะและประสบการณ์ 2. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถาบัน เพื่อเป็นแหล่งดูงาน แหล่งฝึกประสบการณ์ ติดตามประเมินผล แหล่งฝึกทักษะและประสบการณ์และวิธีการที่ใช้เพื่อจะได้หาทางปรับแก้ และเตรียมการสำหรับการฝึกทักษะและประสบการณ์ในรอบต่อไป 3. จัดให้มีช่องทางที่นักศึกษาจะได้แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมที่กำหนดในข้อ 1 ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบันจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่า ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ จัดหมายข่าว เผยแพร่ข้อมูลกิจกรรม การประชุมวิชาการ การสัมมนาความรู้ใหม่ ๆ แหล่งทุนศึกษาต่อ ทุนวิจัย การสมัครงาน รวมทั้งกิจกรรมทางวิชาการที่สถาบันจัด 2. เปิดโอกาสให้ศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนมีส่วนร่วมในการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ที่ดีแก่นักศึกษาปัจจุบันสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่า 3. มีช่องทางให้ศิษย์เก่าได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ศิษย์เก่า ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า แนวทางปฏิบัติ 1. มีการจัดกิจกรรมทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์สำหรับศิษย์เก่าเป็นระยะ ๆ โดยมีการส่งข่าวสารให้ศิษย์เก่ารับรู้ 2. มีช่องทางรับข้อเสนอหรือความต้องการของศิษย์เก่าในการพัฒนาความรู้ประสบการณ์รวมทั้งข้อเสนอแนะอื่น ๆ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อ ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 แนวทางปฏิบัติ 1. หน่วยงานในระดับภาควิชา ฝ้าย คณะหรือสถาบันมีระบบการติดตามประเมินผลการให้บริการแก่นักศึกษา มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการประเมิน และระยะเวลาในการประเมิน 2. จัดทำแบบสอบถามในการประเมินความพึงพอใจต่อการบริการเป็นแบบ Rating scale 5 ระดับ 3. นำผลการประเมิน โดยเฉพาะในส่วนที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 3.51 ให้ทำการวิเคราะห์หาสาเหตุ ปัญหาอุปสรรค เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา เกณฑ์ข้อที่ 7 มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา แนวทางปฏิบัติ 1. นำผลการประเมินแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับทราบและจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการ โดยเฉพาะการบริการที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย 2. ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการประเมินการให้บริการบริการทุกด้านตามแผนที่กำหนด ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา เกณฑ์ข้อที่ 1 สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน แนวทางปฏิบัติ 1. หน่วยงานระดับคณะหรือสถาบันจัดทำแผนส่งเสริมการจัดกิจกรรมของนักศึกษานอกเหนือจากหลักสูตร แต่เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ซึ่งอาจจะจัดโดยหน่วยงานหรือจัดโดยองค์กรนักศึกษา 2. มีการกำหนดค่าตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จระดับกิจกรรมและระดับแผนงาน ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา แนวทางปฏิบัติ สถาบันมีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจแก่นักศึกษาด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้นำความรู้มาเขียนกิจกรรม/โครงการ ดำเนินการและประเมินผลการดำเนินงานโยวัดจากความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ รวมทั้งการประเมินความสำเร็จของแผนงานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม แนวทางปฏิบัติ 1. การจัดกิจกรรมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีต้องจัดให้ครบทั้ง 5 ประเภทสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาอย่างน้อย 2 ประเภทและควรมีกิจกรรมวิชาการอยู่ด้วย 2. กิจกรรมที่จัดให้ทั้งนักศึกษาระดับปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน และจัดโครงการตามเงื่อนไขของการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งมีสาระ ได้แก่ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย วิธีการประเมินความสำเร็จ การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในรอบที่แล้ว เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินงานในรอบถัดไป จนเกิดเป็นวงจรคุณภาพ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบันให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและมีการจัดกิจกรรมร่วมกัน เช่น กิจกรรม KM โดยมีการกำหนดให้นักศึกษาฝึกนำเสนอผลการดำเนินงาน การวางแผน กำหนดตัวชี้วัด และเป้าหมายความสำเร็จ 2. ระดับสถาบันควรมีเครือข่ายระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน โดยอาจจะหมุนเวียนกันเป็นเจ้าภาพประชุมสัมมนาร่วมกัน โดยใช้ขั้นตอนการดำเนินตามวงจรคุณภาพ (PDCA) ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา
	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
	แนวทางปฏิบัติ 1. ฝ่ายพัฒนานักศึกษาระดับคณะ และระดับสถาบันมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด และนำมาผลมาสังเคราะห์ เพื่อพัฒนาผลที่ต้องการให้เกิดกับนักศึกษาในแต่ละรอบปีการศึกษา 2. สถาบันควรมีประเมินความรู้และการประยุกต์ใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา จากรายงานผลการจัดกิจกรรมที่นักศึกษาจัดทำรายงาน 3. สถาบันทำการวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน (SWOT analysis) เพื่อจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในรอบปีต่อไป
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา
	แนวทางปฏิบัติ นำผลการประเมินไปปรับปรุงโครงการ/กิจกรรมและการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในรอบปีต่อไป
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย เกณฑ์ข้อที่ 1 มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด แนวทางปฏิบัติ 1. หน่วยงานระดับสถาบันหรือคณะวิชาควรวางแนวทาง ขั้นตอนหลักเกณฑ์หน่วยงาน/บุคคลผู้รับผิดชอบ มีงบประมาณสนับสนุนการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ โดยอาจจะจัดทำเป็นเอกสารคู่มือการบริหารงานวิจัยซึ่งประกอบด้วยการวางแผน ตรวจสอบติดตาม ประเมินและปรับปรุงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายแผนงานวิจัยของสถาบัน 2. กรณีสถาบันมีกลุ่มงานวิจัย ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง สถาบันควรมีสัดส่วนการจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมตามนโยบายสถาบัน นอกจากนี้ อาจจัดสรรงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของนักศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน แนวทางปฏิบัติ 1. มีการดำเนินงานบูรณาการกระบวนการวิจัยเรื่องใดกับการเรียนการสอนวิชาใด 2. กำหนดวิธีการบูรณาการซึ่งอาจจะดำเนินการดังนี้ 2.1 กำหนดให้นักศึกษابัณฑิตศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของทีมงานวิจัยของอาจารย์ 2.2 ให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีทำโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยของอาจารย์ 2.3 ให้นักศึกษาทุกระดับเข้ารับฟังการบรรยายผลความก้าวหน้าในงานวิจัยของอาจารย์หรือศาสตราจารย์รับเชิญหรือเข้าร่วมการจัดงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ 2.4 จัดประชุมให้นักศึกษานำเสนอผลงานวิจัย หรือส่งเสริมให้เข้าร่วมประชุมการนำเสนอการวิจัยระดับชาติหรือนานาชาติ 2.5 อาจารย์นำเสนอผลการวิจัยไปเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน 3. กำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จของการบูรณาการ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย
ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ
	แนวทางปฏิบัติ 1. พัฒนาสมรรถนะนักวิจัยผ่านกระบวนการที่เหมาะสมกับประสบการณ์นักวิจัย - อาทิ - นักวิจัยใหม่ ให้ได้รับการอบรมสัมมนาให้ความรู้หรือทำงานร่วมกับนักวิจัยอาวุโส - การให้คำปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตศึกษา - นักวิจัยทั่วไป ส่งเสริมให้มีโอกาสเข้าร่วมทำวิจัยกับนักวิจัยชั้นน่านอกสถาบันทั้งในและต่างประเทศ 2. ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณของนักวิจัยและจัดระบบควบคุมให้นักวิจัยปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด 3. สร้างแรงจูงใจนักวิจัย เช่น การยกย่อง ให้ผลตอบแทน การให้รางวัลสำหรับนักวิจัยที่มีผลงานดีเด่น จัดบรรยากาศและบริการต่าง ๆ ให้เหมาะสมและจูงใจแก่การค้นคว้าและผลิตงานสร้างสรรค์
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์การวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ
	แนวทางปฏิบัติ 1. มีระบบการคัดกรองผลงานวิจัยเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยอย่างโปร่งใส 2. ควรมีงบประมาณสนับสนุนนักวิจัยหน้าใหม่ ซึ่งมีโอกาสขอรับเงินสนับสนุนวิจัยภายนอกได้ยาก 3. สถาบันจัดให้มีระบบสนับสนุนเพื่อให้นักวิจัยหรือคณะวิจัยสามารถหางบประมาณภายนอกได้เช่น ให้ข้อมูลรายละเอียด เงื่อนไขของแหล่งทุนทั้งภายในและนอกประเทศ จัดระบบพี่เลี้ยงตรวจสอบข้อเสนอโครงการวิจัยก่อนเสนอขอทุนภายนอก
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย
ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้ ● ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ ● ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ ● สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย ● กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
	แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบันควรสนับสนุนการดำเนินงานในประเด็นที่เกณฑ์การประเมินกำหนด 2. สถาบันควรมีระบบสนับสนุนงบประมาณที่เกี่ยวกับงานวิจัยอื่น - งบประมาณสนับสนุนคณะวิจัย ศูนย์วิจัยเพื่อผลิตผลงานตามความต้องการประเทศ ผลงานระดับสากล - งบประมาณสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ - งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยบัณฑิตศึกษา งานวิจัยหลังปริญญาเอก - งบประมาณเชิญศาสตราจารย์รับเชิญ 3. สถาบันมีระบบสารสนเทศงานวิจัย ประกอบด้วย - แหล่งทุน - ข้อมูลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ของสถาบันทั้งปัจจุบันและผลงานที่ผ่านมา - ข้อมูลระบบกลไกของสถาบัน - กฎระเบียบอื่น ๆ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย
ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น
	แนวทางปฏิบัติ สถาบันมอบหมายให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานวิจัยของสถาบันจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของนักวิจัยเกี่ยวกับเรื่องการจัดสรรงบประมาณ และสิ่งสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยทุกปีการศึกษา
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 7 มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน
	แนวทางปฏิบัติ นำผลการประเมินมาวิเคราะห์และหาแนวทางการพัฒนางานวิจัยในรอบปีต่อไป
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย
ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 8 มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนด
	แนวทางปฏิบัติ สถาบันควรมีความร่วมมือองค์ภายนอก และทำการสนทนากับกลุ่มเป้าหมาย (Focus group) เพื่อทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย เกณฑ์ข้อที่ 1 มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ แนวทางปฏิบัติ 1. ให้มีระบบนักวิจัยที่เลี้ยงแก่นักวิจัยรุ่นใหม่ เพื่อช่วยเขียนรายงานการวิจัยสำหรับนำเสนอในที่ประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ในวารสาร 2. มีทีมที่ช่วยแก้ไขและให้ข้อเสนอแนะภาษาอังกฤษของบทความวิจัยที่จะนำเสนอในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ 3. สนับสนุนงบประมาณเพื่อเข้าร่วมประชุมเสนอผลงานวิจัยหรือเผยแพร่งานสร้างสรรค์ 4. การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ 5. สนับสนุนค่าตีพิมพ์กรณีวารสารเรียกเก็บเงิน 6. จะต้องีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติในที่มีการประเมิน ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด แนวทางปฏิบัติ 1. กำหนดแนวทางขั้นตอนและหลักเกณฑ์ ตลอดจนผู้รับผิดชอบในการรวบรวมคัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เป็นภาษาทั่วไป ที่กลุ่มเป้าหมายเข้าใจได้ แต่ยังคงความเป็นวิชาการ 2. ยังคงใช้ระบบนักวิจัยที่เลี้ยง นักวิจัยอาวุโส เพื่อให้ความช่วยเหลือกับนักวิจัยหน้าใหม่ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย
ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง
	แนวทางปฏิบัติ - นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ สังเคราะห์ (ในข้อที่ 2) ประชาสัมพันธ์สู่สาธารณชนและกลุ่มเป้าหมาย และติดตามข้อเสนอแนะรวมทั้งข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมาย - สร้างเครือข่ายกับศิษย์เก่า ชุมชนหรือองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเผยแพร่ผลงาน หรือการได้ข้อมูลป้อนกลับอันอาจจะได้โจทย์หรือปัญหาวิจัย ถ้าสู่ระบบการจัดทำงานวิจัยต่อไป
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน
	แนวทางปฏิบัติ - มีขั้นตอนและวิธีการและผู้รับผิดชอบ เพื่อเป็นสื่อกลางในการประสานงานถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยีระหว่างอาจารย์และชุมชนหรือองค์กรภายนอกที่มีศักยภาพสูงในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ - ผู้รับผิดชอบด้านงานวิจัยของสถาบันหรือหน่วยงานระดับคณะแสวงหางานวิจัยจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนรวมทั้ง ประสานงานเพื่อการนำความรู้หรือผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปสู่งานเชิงพาณิชย์
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย
ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
	แนวทางปฏิบัติ 1. ผู้รับผิดชอบด้านงานวิจัยของสถาบันทำหน้าที่ประสานงานหรือเป็นสื่อกลางในการเจรจาเชิงธุรกิจหรือการซื้อขายผลงานวิจัย หรือการเข้าร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่เกิดจากผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ 2. กำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการรักษาสิทธิประโยชน์ของนักวิจัยของสถาบันในผลประโยชน์ที่เกี่ยวกับการซื้อขายหรือทำธุรกิจที่เกิดจากผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ 3. สนับสนุนให้อาจารย์นักวิจัยจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร เพื่อคุ้มครองผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย เกณฑ์การประเมิน โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา ● กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน ● กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน ● กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน สรุปคะแนนที่ได้ในคณะวิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่าและระดับมหาวิทยาลัย 1. คะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชา = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะวิชา 2. คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกคณะวิชาในสถาบัน แนวทางปฏิบัติ 1. หน่วยงานระดับสถาบันและคณะวิชาจัดทำฐานข้อมูลงานวิจัยที่ได้รับงบประมาณทั้งภายในและภายนอกสถาบัน โดยนับยอดเงินที่ได้มีการเซ็นสัญญาในปีการศึกษา ปีปฏิทิน หรือปีงบประมาณให้ยึดตามที่สถาบันกำหนด (และควรกำหนดเหมือนเดิมในทุกกรอบที่มีการประเมิน) 2. การนับเงินสนับสนุนงานวิจัยจะนับเฉพาะเงินโครงการวิจัยที่สถาบันที่ได้ลงนามในสัญญา รับเงินโดยอาจารย์หรือนักวิจัย ไม่นับรวมเงินโครงการวิจัยที่บุคลากรสายสนับสนุนดำเนินงาน 3. กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกันระหว่างหน่วยงานหากมีการกำหนดสัดส่วนเงินวิจัยให้นับตามสัดส่วนที่ได้รับ แต่หากไม่มีการกำหนดสัดส่วนให้ใช้การเฉลี่ยเงินวิจัย 4. การนับจำนวนนักวิจัยให้นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมการลาศึกษาต่อ และนักวิจัยที่ได้รับการบรรจุใหม่ให้นับตามระยะเวลาที่เข้าทำงาน เช่นเดียวกับ ตัวบ่งชี้ 2.2 และตัวบ่งชี้ 2.3 ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม
ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์ข้อที่ 1 มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
	แนวทางปฏิบัติ 1. กำหนดแนวทาง ขั้นตอนและหลักเกณฑ์การให้บริการวิชาการโดยเริ่มจากการกำหนดนโยบาย การสำรวจความต้องการ นำความต้องการมาวิเคราะห์สรุป แล้ววางแผนการบริการวิชาการแก่สังคม ตามศักยภาพของหน่วยงาน วางแผนประเมินความสำเร็จของการจัดบริการ 2. จัดหางบประมาณสนับสนุนและจัดทำระเบียบการให้บริการ 3. กำหนดภาระงานของอาจารย์/บุคลากร ให้ชัดเจนโดยเทียบเคียงกับภาระงานด้านอื่น ๆ 4. การกำหนดนโยบายนั้นควรเหมาะสมกับศักยภาพของอาจารย์/บุคลากรและจุดเน้น – จุดเด่นของสถาบัน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน
ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	แนวทางปฏิบัติ 1. ในการบริการทางวิชาการแก่สังคม ควรมีการวางแผนให้สามารถบูรณาการกับการเรียนการสอนได้ในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้ 1.1 กำหนดให้นักศึกษาชั้นปีที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการบริการทางวิชาการร่วมเป็นทีมให้บริการกับอาจารย์ 1.2 กำหนดนักศึกษาทำโครงการที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการให้บริการทางวิชาการของอาจารย์ 1.3 นำกรณีศึกษาจากการให้บริการทางวิชาการมาใช้ เป็นการอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจยิ่งขึ้น 2. กำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จของการบูรณาการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมกับการจัดการเรียนการสอน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย แนวทางปฏิบัติ 1. ในการบริการทางวิชาการแก่สังคม อาจจะพบประเด็นปัญหาเพิ่มเติมที่กลุ่มเป้าหมายป้อนกลับมาสู่การค้นคว้า หาข้อสรุปเชิงการันั้น ควรนำมาสู่การบูรณาการกับงานวิจัยในรูปแบบดังนี้ 1.1 นำประเด็นปัญหา หรือสิ่งที่กลุ่มเป้าหมายต้องการให้สถาบันช่วยหาทางแก้ไขมาเป็นปัญหาวิจัยของอาจารย์หรือปัญหาวิจัยของนักศึกษาทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระดับความรุนแรงของปัญหา 1.2 นำผลงานวิจัยของสถาบันที่สัมพันธ์กับหัวข้อการให้บริการทางวิชาการเผยแพร่ให้กลุ่มเป้าหมายทราบนำไปปฏิบัติและติดตามประโยชน์และผลกระทบ 2. กำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จของการบูรณาการการให้บริการทางวิชาการกับการวิจัย ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย แนวทางปฏิบัติ 1. ประเมินความสำเร็จของการบูรณาการที่กำหนดในข้อ 2 , 3 ตามตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายที่กำหนด 2. นำผลการประเมินความสำเร็จที่พบว่าการบูรณาการการไม่บรรลุตามที่กำหนดมาวิเคราะห์หาทางปรับปรุงแก้ไขแผนงานการบูรณาการในรอบต่อไป ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม
ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย
	แนวทางปฏิบัติ วิเคราะห์ผลความสำเร็จของการบูรณาการ เพื่อนำไปสู่การวางแผนงานการบริการทางวิชาการในรอบต่อไป
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 กระบวนการ บริการทาง วิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อ สังคม	องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม เกณฑ์ข้อที่ 1 มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน แนวทางปฏิบัติ 1. มีหน่วยงานระดับมหาวิทยาลัยหรือคณะทำหน้าที่สำรวจความต้องการของชุมชนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายโดยขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่รับผิดชอบชุมชนนั้น ๆ และนำข้อมูลจากการสำรวจมาประชุมกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ทิศทาง และจัดทำแผนการบริการวิชาการให้สอดคล้องกับจุดเน้นและความเชี่ยวชาญของบุคลากรในหน่วยงาน 2. ชุมชน/สังคมอาจจะหมายถึงบุคคลในชุมชนหนึ่งหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนหรือสถานประกอบการหรือกลุ่มคนที่รวมตัวกันด้วยเหตุผลอย่างใดอย่างหนึ่งเช่นแม่บ้าน ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 กระบวนการ บริการทาง วิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อ สังคม	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ แนวทางปฏิบัติ 1. หน่วยงานสร้างเครือข่ายระหว่างบุคคลหรือหน่วยงานร่วมกันบริการวิชาการการเพื่อแก้ปัญหาอย่างใดอย่างหนึ่งของชุมชน เช่น ความร่วมมือกับสถานประกอบการในการนำผลการวิจัยไปเป็นส่วนหนึ่งของการปรับปรุงปัญหาส่วนหนึ่งของการผลิต หรือร่วมกันริเริ่มโครงการใหม่ ๆ 2. ความร่วมมือกับชุมชน/สังคม หรือหน่วยงานควรแสดงรายละเอียดของความร่วมมือในแต่ละขั้นตอนของวงจรคุณภาพ PDCA ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 กระบวนการ บริการทาง วิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อ สังคม	องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม แนวทางปฏิบัติ 1. เมื่อดำเนินการบริการวิชาการแก่สังคมแล้วควรประเมินความสำเร็จของโครงการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดรวมทั้งอาจจะสอบถามถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการด้วยก็ได้ 2. เนื่องจากการแก้ปัญหาของชุมชนหรือริเริ่มความคิดใหม่ ๆ ของขบวนการผลิตของสถานประกอบการนั้นผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นอาจจะต้องใช้ในการดำเนินการจนเกิดผลลัพธ์ จึงจำเป็นต้องติดตามความสำรวจผลที่เกิดขึ้น (Follow up study) ภายในช่วงเวลาที่เหมาะสม 3. วิเคราะห์ผลติดตามสำรวจแล้วสรุปร่วมกันกับหน่วยงานที่ร่วมมือกัน โดยอาจจะต้องทำการบริการความรู้ในเรื่องอีกรอบหรือปัญหาใหม่หรือประเด็นอื่นนำไปจัดทำในรอบต่อไป ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 กระบวนการ บริการทาง วิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อ สังคม	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ แนวทางปฏิบัติ - นำผลการประเมินโครงการบริการวิชาการแก่สังคมมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบและกลไกของการบริการวิชาการที่หน่วยงานกำหนด ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม
กระบวนการ บริการทาง วิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อ สังคม	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณะชน
	แนวทางปฏิบัติ 1. หน่วยควรกำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการบริการทางวิชาการสรุปหรือพัฒนาความรู้ และทักษะประสบการณ์ในการบริการวิชาการเป็นลายลักษณ์อักษร 2. เผยองค์ความรู้สู่สาธารณะชน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะ	เกณฑ์ข้อที่ 1 มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
และวัฒนธรรม	แนวทางปฏิบัติ 1. มีหน่วยงานที่รับผิดชอบงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่กำหนดหน้าที่ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระบบส่งเสริมให้บุคลากรทำกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไปปฏิบัติและกำหนดผลลัพธ์ที่ชัดเจน 2. จัดทำแผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กำหนดผู้รับผิดชอบแผนงานงบประมาณ กำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จ 3. ติดตามผลการดำเนินงานและนำผลการประเมินมาสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะ	แนวทางปฏิบัติ
และวัฒนธรรม	1. กำหนดแผนงานการบูรณาการงานศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน โดยผู้สอนในรายวิชาที่เหมาะสมกำหนดเป็นกิจกรรมการสอนใน มคอ. 3 และกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จ 2. ฝายพัฒนานักศึกษามุ่งบูรณาการงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จะจัดโดยสถาบันและจัดโดยองค์การนักศึกษา
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะ	เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
และวัฒนธรรม	แนวทางปฏิบัติ 1. มีสถานที่เผยแพร่และบริการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เช่น มีหอศิลป์ พิพิธภัณฑ์ เวทีการแสดง 2. มีผู้รับผิดชอบกำหนดหน้าที่บริหารจัดการและมีกิจกรรมที่มีการจัดสรรงบประมาณ 3. จัดทำวารสารด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและ
ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะ	วัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
และวัฒนธรรม	แนวทางปฏิบัติ - ติดตามผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนด
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและ
ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะ	วัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
และวัฒนธรรม	แนวทางปฏิบัติ - นำผลการประเมินการบูรณาการมาวิเคราะห์บททวนและหากพบว่าการบูรณาการยังไม่บรรลุผลสัมฤทธิ์ ให้จัดทำแผนพัฒนาการบูรณาการให้มีประสิทธิภาพขึ้น
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ
	แนวทางปฏิบัติ 1. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมโดยได้รับการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญและเผยแพร่สู่สาธารณชน 2. สถาบันได้รับการยอมรับจากสังคม เช่น มีศิลปินแห่งชาติ มีผู้ทรงคุณวุฒิในองค์กรระดับชุมชน ระดับชาติ และนานาชาติ 3. มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการเผยแพร่ทั้งในระดับชาติ ระดับภูมิภาค หรือระดับนานาชาติ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
ภาวะผู้นำของ สถานสถาบัน และผู้บริหาร	เกณฑ์ข้อที่ 1 สถานสถาบันปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า
ทุกระดับของ สถาบัน	แนวทางปฏิบัติ 1. กรรมการสภา/คณะกรรมการประจำคณะปฏิบัติหน้าที่ตามที่หน่วยงานกำหนดอย่างครบถ้วน 2. ทำหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานไปสู่ทิศทางที่กำหนดร่วมกับผู้บริหารของหน่วยงานและมีความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ 3. มีการเปิดเผยประวัติกรรมการสภา/คณะกรรมการประจำคณะรายงานการประเมินตนเองต่อสาธารณะชน ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	เกณฑ์ข้อที่ 2 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับมีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน
ภาวะผู้นำของ สถานสถาบัน และผู้บริหาร	แนวทางปฏิบัติ 1. ผู้บริหารร่วมกับสถานสถาบันกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจและแผนกลยุทธ์และนำไปสู่การปฏิบัติ กำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพทั้งในทิศทางการพัฒนาองค์กร มติการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการหลักของสถาบัน มติผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. สร้างระบบและกลไกการถ่ายทอดนโยบายวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ 3. จัดทำฐานข้อมูลให้ทันสมัยนำมาใช้ในการติดตามผลและการรายงานผลดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ทุกระดับของ สถาบัน	แนวทางปฏิบัติ 1. ผู้บริหารร่วมกับสถานสถาบันกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจและแผนกลยุทธ์และนำไปสู่การปฏิบัติ กำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพทั้งในทิศทางการพัฒนาองค์กร มติการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการหลักของสถาบัน มติผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. สร้างระบบและกลไกการถ่ายทอดนโยบายวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ 3. จัดทำฐานข้อมูลให้ทันสมัยนำมาใช้ในการติดตามผลและการรายงานผลดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
ภาวะผู้นำของ สถานสถาบัน และผู้บริหาร	เกณฑ์ข้อที่ 3 ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบันไปยังบุคลากรในสถาบัน
ทุกระดับของ สถาบัน	แนวทางปฏิบัติ 1. ผู้บริหารกำกับติดตามการนำนโยบายและแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติการประชุมผู้บริหารอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อทบทวนเป้าหมายและแผนการดำเนินงาน 2. ผู้บริหารประเมินการดำเนินงานตามพันธกิจอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อทบทวนเป้าหมายและปรับแผนการดำเนินงานในรอบปีถัดไปพร้อมแจ้งผลไปยังบุคลากรทุกระดับ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	เกณฑ์ข้อที่ 4 ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้ อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม
ภาวะผู้นำของ สถานสถาบัน และผู้บริหาร ทุกระดับของ สถาบัน	แนวทางปฏิบัติ 1. ผู้บริหารควรใช้การสื่อสาร 2 ทาง (two-way communication) เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นของบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. ปรับลดขั้นตอนการดำเนินงานมอบอำนาจในการตัดสินใจแก่ผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติระดับถัดไป เพื่อเพิ่มความคล่องตัวและตรวจสอบความมั่นใจว่าระบบการทำงานมีประสิทธิภาพประสิทธิผลคุ้มค่า 3. สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจต่อบุคลากรเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
ภาวะผู้นำของ สถานสถาบัน และผู้บริหาร	เกณฑ์ข้อที่ 5 ผู้บริหารถ่ายทอดและส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน ความรู้ เพื่อให้สามารถทำงาน บรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ
ทุกระดับของ สถาบัน	แนวทางปฏิบัติ 1. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ร่วมงานโดยเน้นการเพิ่มทักษะให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพิ่ม ศักยภาพในการทำงาน (On the Job Training) 2. ผู้บริหารใช้หลักการของการแลกเปลี่ยนความรู้ และถ่ายทอดประสบการณ์ระหว่างผู้ปฏิบัติ (Cop) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของ สถานสถาบัน และผู้บริหาร	เกณฑ์ข้อที่ 6 ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ทุกระดับของ สถาบัน	แนวทางปฏิบัติ 1. ผู้บริหารใช้หลักธรรมาภิบาลเป็นเครื่องมือในการบริหารงานและดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล 2. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานและรายงานการเงินของสถาบันเสนอสถานสถาบันทุกปี 3. มีการศึกษาตามผลการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน การ รายงานทางการเงิน เสนอต่อสถาบันเป็นประจำทุกปี
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
ภาวะผู้นำของ สถานสถาบัน และผู้บริหาร	เกณฑ์ข้อที่ 7 สถานสถาบันประเมินผลการบริหารงานของสถาบันและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม
ทุกระดับของ สถาบัน	แนวทางปฏิบัติ 1. สถานสถาบันประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารตามที่กฎหมายกำหนดหรือ พรบ.สถาบัน ข้อบังคับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ 2. สถานสถาบันยึดหลักการประเมินผลการบริหารงานแบบกัลยาณมิตรกล่าวคือมุ่งเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์ มุ่งเน้นการพัฒนาหรือปรับปรุงสถาบันให้เจริญก้าวหน้า 3. ผู้บริหารนำผลการประเมินของสถาบันไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
การ พัฒนา	เกณฑ์ข้อที่ 1 มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
สถาบัน ผู้	แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบันควรศึกษาเป้าประสงค์ตามประเด็นยุทธศาสตร์ หรือวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของสถาบัน ว่ามีประเด็นใดที่มุ่งเน้นเป็นสำคัญ หรือมุ่งสู่ผลลัพธ์ใดที่ต้องการ เพื่อนำมาใช้ในการกำหนด แผนกลยุทธ์หรือแผนปฏิบัติการในการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย 2. บุคคลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดประเด็นความรู้อาจประกอบด้วย รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน ที่กำกับดูแลด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิต ด้านวิจัย รวมทั้งด้านอื่น ๆ ที่เป็นไปตามอัตลักษณ์ของสถาบัน 3. สถาบันควรมีเป้าหมายในการจัดการความรู้ โดยเน้นเรื่องการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรภายในเป็นหลัก โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย รวมทั้งประเด็นการจัดการความรู้ที่สถาบันมุ่งเน้นตามอัตลักษณ์ เช่น เทคนิคการปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการเรียนรู้ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (learning outcome) เทคนิคการเพิ่มผลงานวิจัยภายในสถาบัน เป็นต้น
สถาบันเรียนรู้	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	เกณฑ์ข้อที่ 2 กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1
การ พัฒนา	แนวทางปฏิบัติ 1. กลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างน้อยควรเป็นบุคลากรที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิตและการวิจัย เช่น คณาจารย์หรือนักวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความรู้ดังกล่าว รวมทั้งด้านอื่น ๆ ที่สถาบันมุ่งเน้น 2. สถาบันควรกำหนดนโยบายให้มีการสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็นจุดเด่นของอาจารย์หรือนักศึกษาในแต่ละคณะ หรือสาขาวิชา โดยเฉพาะด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยที่สะท้อนอัตลักษณ์ของสาขานั้น ๆ เพื่อนำมากำหนดเป็นประเด็นสำหรับใช้ในกระบวนการจัดการความรู้ให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
สถาบัน ผู้	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
สถาบันเรียนรู้	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถานศึกษา	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไป สู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบันควรเชิญบุคลากรภายใน หรือภายนอกที่มีผลงานดีเด่นทางดานวิชาการและผลงานทางด้านวิจัย รวมผลงานด้านอื่น ๆ ที่สถาบันมุ่งเน้น มาถ่ายทอดความรู้ เคล็ดลับหรือนวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอผ่านเวทีต่าง ๆ เช่น การจัดประชุมสัมมนา เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเจ้าของความรู้ เคล็ดลับ หรือนวัตกรรมดังกล่าว 2. สถาบันควรส่งเสริมให้มีบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในสถาบัน เช่น การส่งเสริมให้มีชุมชนนักปฏิบัติและเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ ทั้งระหว่างหน่วยงานภายในสถาบัน และภายนอกสถาบัน เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่องโดยการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม ทั้งด้านงบประมาณ เวลา สถานที่ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถานศึกษา	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) แนวทางปฏิบัติ 1. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เป็นหมวดหมู่ เพื่อให้บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถเข้าถึงแนวปฏิบัติที่ดีได้ง่าย 2. ควรมีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และเผยแพร่ความรู้ในองค์กร ให้เกิดความประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด 3. ควรมีการจัดพิมพ์วารสาร หรือสิ่งพิมพ์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และยกย่องให้เกียรติแก่ผู้เป็นเจ้าของความรู้ เคล็ดลับ หรือนวัตกรรมดังกล่าว ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
	แนวทางปฏิบัติ 1. มีผู้รับผิดชอบควรวิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สถาบันและสังคม นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย 2. ผู้รับผิดชอบควรขยายผลการปรับใช้ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ และติดตามวัดผลตามประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย 3. มีกลไกการนำผลการประเมินคุณภาพจากภายในและภายนอกด้านการจัดการความรู้มาปรับปรุงและพัฒนาระบบและกลไกการจัดการความรู้ของสถาบัน 4. ผู้รับผิดชอบควรสรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
ร ะ บ บ ส าร ส น เท ศ	เกณฑ์ข้อที่ 1 มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)
เ พื่ อ ก า ร บ ริ ห า ร และ การตัดสินใจ	แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบันควรตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนระบบสารสนเทศที่ประกอบไปด้วยผู้บริหารด้านระบบสารสนเทศของสถาบันและกลุ่มผู้บริหารที่เป็นผู้ใช้ระบบสารสนเทศ 2. แผนระบบสารสนเทศควรสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน 3. ระบบสารสนเทศที่นำเสนอในแผนระบบสารสนเทศควรประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้ - วัตถุประสงค์ ความสามารถในการทำงานของระบบต่อระบบ - ความสอดคล้องของแต่ละระบบที่มีต่อแต่ละกลยุทธ์ของสถาบัน - ความสัมพันธ์ระหว่างระบบสารสนเทศที่นำเสนอใหม่กับระบบสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบัน - ทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการใช้ในแต่ละระบบ ทั้ง hardware software database people ware และ facilities อื่น ๆ - งบประมาณที่ต้องการใช้ในแต่ละระบบ - การประเมินความคุ้มค่าของระบบสารสนเทศ - การจัดลำดับความสำคัญของระบบสารสนเทศ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงินและสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ
ร ะ บ บ ส าร ส น เท ศ	แนวทางปฏิบัติ
เ พื่ อ ก า ร บ ริ ห า ร และ การตัดสินใจ	- ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจเป็นระบบสารสนเทศที่นำข้อมูลจากระบบสารสนเทศในการดำเนินงานตามปกติ เช่น ระบบบัญชี ระบบลงทะเบียนนักศึกษา ระบบทะเบียนประวัติ เป็นต้น มาสร้างเป็นสารสนเทศให้ผู้บริหารใช้ในการบริหารและการตัดสินใจในเรื่องที่เป็นพันธกิจของสถาบันได้อย่างครบถ้วน ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การเงิน การบริหารจัดการด้านอื่น ๆ รวมทั้งเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการดำเนินงานประกัน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ร ะ บ บ ส าร ส น เท ศ เ พื่ อ ก า ร บ ริ ห า ร แ ล ก าร ตั ด ส ิน จ	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
	เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
	แนวทางปฏิบัติ 1. ผู้รับผิดชอบควรจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ รวมทั้งกำหนดระยะเวลาในการเก็บแบบประเมินให้สอดคล้องกับลักษณะการเข้าใช้ระบบ เช่น มีการประเมินความพึงพอใจทุกครั้งที่มีการใช้ระบบหรือทุกเดือน ทุกภาคการศึกษา ทุกปีการศึกษา เป็นต้น 2. ผู้รับผิดชอบด้านระบบสารสนเทศของสถาบันควรดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ร ะ บ บ ส าร ส น เท ศ เ พื่ อ ก า ร บ ริ ห า ร แ ล ก าร ตั ด ส ิน จ	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ
	แนวทางปฏิบัติ 1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ 2. นำผลการประเมินความพึงพอใจมาใช้ในการจัดทำแผนปรับปรุงระบบสารสนเทศ 3. แผนปรับปรุงระบบสารสนเทศควรผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารแล้ว 4. ดำเนินการตามแผนปรับปรุงระบบสารสนเทศตามระยะเวลาที่กำหนด ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการตัดสินใจ	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด แนวทางปฏิบัติ - มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ได้แก่ ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online) ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลด้านนักศึกษา บุคลากรและหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษา เป็นต้น ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ เกณฑ์ข้อที่ 1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน แนวทางปฏิบัติ 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่รับผิดชอบในแต่ละพันธกิจหลักของสถาบัน 2. มีการระบุรายละเอียดการทำงานของคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เช่น นโยบายหรือแนวทางในการดำเนินงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาให้มีการประชุมของคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ฯ อย่างสม่ำเสมอ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหาร ความเสี่ยง	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้านตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น ○ ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร สถานที่) ○ ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน ○ ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ○ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ ○ ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร ○ ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก ○ อื่น ๆ ตามบริบทของสถาบัน
	แนวทางปฏิบัติ 1. วิเคราะห์และระบุความเสี่ยงพร้อมปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย หรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารการศึกษา 2. ประเมินความเสี่ยงที่นำมาพิจารณาควรมองถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่มีโอกาสเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อสถาบันด้านชื่อเสียง คุณภาพการศึกษา รวมถึงความสูญเสียทางด้านชีวิตบุคลากร และทรัพย์สินของสถาบันเป็นสำคัญ 3. ปัจจัยเสี่ยงหรือปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอาจใช้กรอบแนวคิดในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคน อาคารสถานที่ อุปกรณ์วิธีการปฏิบัติงาน สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกเป็นต้น 4. จัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง โดยพิจารณาจากมิติของโอกาสและผลกระทบจากความเสี่ยง
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
ระบบบริหารความเสี่ยง	เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2
	แนวทางปฏิบัติ 1. ระดับความเสี่ยงอาจกำหนดเป็นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพที่สะท้อนถึงความเสี่ยงระดับสูง กลาง ต่ำ ได้ 2. ควรมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงทั้งในด้านของโอกาสและผลกระทบ 3. การประเมินโอกาสในการเกิดความเสี่ยง ให้ประเมินจากความถี่ที่เคยเกิดเหตุการณ์เสี่ยงในอดีต หรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์ในอนาคต โดยคาดการณ์จากข้อมูลในอดีต รวมถึงสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมปัจจัยเสี่ยงในปัจจุบัน 4. การประเมินผลการกระทบของความเสี่ยง ให้ประเมินจากความรุนแรง ถ้ามีเหตุการณ์เสี่ยงดังกล่าวเกิดขึ้น โดยจะมีความรุนแรงมาก ถ้ากระทบต่อความเชื่อมั่นต่อทางการศึกษาของสถาบัน ฐานะการเงิน ขวัญกำลังใจและความปลอดภัยของบุคลากร เป็นต้น ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	ข้อที่ 4 มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน
ระบบบริหารความเสี่ยง	แนวทางปฏิบัติ 1. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย โดยต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการที่จะสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรในสถาบัน และดำเนินการแก้ไข ลด หรือป้องกันความเสี่ยงจะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม 2. สร้างมาตรการควบคุมความเสี่ยงโดยใช้เทคนิค 4 T คือ Take การยอมรับความเสี่ยง Treat การลดหรือควบคุมความเสี่ยง Transfer การโอนหรือกระจายความเสี่ยง และ Terminate การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่สถาบันจะเกิดความเสียหาย ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
ระบบบริหาร ความเสี่ยง	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบัน เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
	แนวทางปฏิบัติ 1. มีการรายงานความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินงานตามแผนต่อสถาบัน 2. มีการรายงานสรุปผลการดำเนินงานและประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนการดำเนินงานต่อสภาสถาบัน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหาร ความเสี่ยง	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบัน ไปใช้ในการปรับแผน หรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป
	แนวทางปฏิบัติ - แผนบริหารความเสี่ยงในรอบปีถัดไปควรพิจารณาระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่หลังการจัดการ ความเสี่ยงและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบัน รวมทั้งความเสี่ยงใหม่จากนโยบายหรือ สภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งภายในสถาบัน และจากหน่วยงานกำกับ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ
ระบบและกลไกการเงิน	เกณฑ์ข้อที่ 1 มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน
และ	แนวทางปฏิบัติ
และ	1. แผนกลยุทธ์ทางการเงินเป็นแผนที่แสดงให้เห็นถึงแหล่งที่มาและแหล่งใช้ไปของเงินที่ต้องใช้ในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์
งบประมาณ	2. สถาบันควรตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรที่ต้องใช้ในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของสถาบัน และทำการประเมินมูลค่าของทรัพยากรที่ต้องใช้ซึ่งจะเป็นงบประมาณในการดำเนินการตามแผน และ กำหนดแหล่งที่มาของงบประมาณดังกล่าวซึ่งอาจจะเป็นงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ □ สถาบัน เงินบริจาค หรือสถาบันจะต้องจัดให้ □ มีการระดมทุนจากแหล่งทุนต่าง ก่อนที่จะนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำงบประมาณประจำปีตามแหล่งงบประมาณนั้นๆ
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
ระบบและกลไกการเงิน	แนวทางปฏิบัติ
และ	1. มีแนวทางการจัดหาแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมกับลักษณะของค่าใช้จ่ายหรือเงินทุนและเพียงพอสำหรับการบริหารภารกิจของสถาบันในทุกด้านให้ □ เป็นไปตามเป้าหมาย
และ	2. มีแนวทางในการจัดสรรทรัพยากรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้าและได้รับการยอมรับโดยทั่วไปของประชาคม ในกรณีที่มีหลักเกณฑ์ในการจัดสรรทรัพยากรอยู่แล้วควรได้มีการทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ให้สอดคล้อง □ องค์กรสถานการณ์ในปัจจุบัน
งบประมาณ	3. มีแผนการจัดหาทรัพยากรทางการเงินอย่างเพียงพอสำหรับการบริหารภารกิจของสถาบันในทุกด้านให้เป็นไปตามเป้าหมาย และมีแผนใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อจะทำให้รายได้ □ รายจ่ายเป็นไปอย่างเหมาะสม
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ เกณฑ์ข้อที่ 3 มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสถาบันและบุคลากร แนวทางปฏิบัติ - สถาบันการศึกษาแต่ละแห่งอาจจะมีวิธีการและหลักการในการทำงานงบประมาณประจำปีที่แตกต่างกันได้ ☐ แต่อย่างไรก็ตามหลังจากได้ ☐ มีการจัดทำงบประมาณประจำปีเสร็จแล้วที่ที่จะนำงบประมาณประจำปีเสนอสภาสถาบันควรได้ ☐ มีการวิเคราะห์การใช้จ่ายของเงินตามงบประมาณในด้านต่างๆดังนี้ - งบประมาณประจำปีสอดคล้อง ☐ งบกับแผนปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดไว้ ☐ ในแต่ละปี - มากน้อยเพียงใด - เมื่อวิเคราะห์ตามพันธกิจของสถาบันแล้ว ☐ งบประมาณประจำปีในแต่ละพันธกิจมีความเพียงพอมากน้อยเพียงใด - เมื่อวิเคราะห์ตามแผนการพัฒนาสถาบันแล้ว ☐ งบประมาณประจำปีสำหรับการพัฒนามูลฐานมีความเหมาะสมตามนโยบายมากน้อยเพียงใด ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อสภาสถาบันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง แนวทางปฏิบัติ มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่อย่างน้อยประกอบไปด้วยงบรายรับค่าใช้จ่ายและงบดุล อย่างเป็นระบบ อย่างน้อยทุก 6 เดือน ปีละ 2 ครั้ง เพื่อจะได้ ☐ รู้ ☐ ถึงสถานะของเงินรายได้ ☐ หักค่าใช้จ่ายแล้วสถานศึกษามีงบประมาณเหลือเพียงพอ ที่จะใช้ในกิจกรรมของสถาบันในช่วงถัดไป มีการนำรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารของสถาบัน และสภาสถาบัน ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของสถาบันอย่างต่อเนื่อง แนวทางปฏิบัติ 1. จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารเป็นรายงานที่แจ้งให้ผู้บริหารได้ ☐ ทราบว่า ได้ ☐ ใช้เงินตามแผนหรือไม่และได้ใช้เงินกับกิจกรรมใดมีผลลัพธ์จากการทำงานอย่างไรบ้างมีงบประมาณเหลือจ่ายในแต่ละแผนเท่าไร 2. มีการจัดทำค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษา 3. มีการจัดทำรายงานการลงทุนของสถาบัน 4. มีการวิเคราะห์เพื่อพยากรณ์รายรับและรายจ่ายในอนาคต ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบันการศึกษาที่ไม่ได้ ☐ มีสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้ตรวจสอบภายนอกอยู่แล้ว ควรจัดให้ผู้ตรวจสอบภายนอกเข้าตรวจสอบเป็นประจำทุกปีสำหรับสถาบันการศึกษาของรัฐที่มีสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้ตรวจสอบภายนอกอยู่แล้วนั้นหากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ ☐ เข ☐ ตรวจสอบเป็นประจำทุกปีควรจัดให้มีผู้ตรวจสอบภายนอกเข้าตรวจสอบเป็นประจำทุกปี 2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit committee) หรือรวมทั้งผู้ตรวจสอบภายในอย่างเป็นทางการ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ
ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	เกณฑ์ข้อที่ 7 ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ
	แนวทางปฏิบัติ 1. ผู้บริหารสามารถใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจช่วยในการติดตามการใช้เงินจัดทำรายงานต่างๆที่เป็นสิ่งจำเป็นที่ผู้บริหารจะต้องทราบและนำข้อมูลมาวิเคราะห์สถานะทางการเงินของหน่วยงาน 2. มีการทำรายงานทางการเงินเสนอสภาสถาบันตามแผนที่กำหนด
เอกสารอ้างอิง	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ภายใน	องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ เกณฑ์ข้อที่ 1 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบันอุดมศึกษาควรพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของสถาบันโดยอาจเป็นระบบประกันคุณภาพที่ใช้กันแพร่หลายทั้งในระดับชาติหรือนานาชาติหรือเป็นระบบเฉพาะที่สถาบันพัฒนาขึ้นเอง 2. ระบบประกันคุณภาพที่นำมาใช้ต้องเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ดำเนินการเป็นประจำโดยเริ่มจากการวางแผน การดำเนินการตามแผน การตรวจสอบ ประเมิน และการปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้การดำเนินการกิจบรรลุเป้าประสงค์และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 3. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและประสานงานด้านการประกันคุณภาพเพื่อผลักดันให้มีการประกันคุณภาพเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ระดับสถาบัน คณะวิชา ภาควิชา/สาขาวิชาจนถึงระดับผู้ปฏิบัติแต่ละบุคคล ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ภายใน	เกณฑ์ข้อที่ 2 มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน แนวทางปฏิบัติ 1. คณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน ต้องให้ความสำคัญและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน โดยเกิดจากการมีส่วนร่วมจากทุกภาคีทั้งภายในและภายนอกสถาบัน 2. มีหน่วยงานหรือคณะกรรมการรับผิดชอบการจัดระบบการประกันคุณภาพพร้อมทั้งกำหนดมาตรฐาน ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพที่เหมาะสม 3. มีกลไกเชื่อมโยงการปฏิบัติงานตั้งแต่ระดับบุคคล ระดับภาควิชาหรือสาขาวิชาระดับคณะวิชา ถึงระดับสถาบัน เพื่อให้ได้คุณภาพตามที่สถาบันหรือคณะวิชากำหนด 4. มีคู่มือคุณภาพในแต่ละระดับเพื่อกำกับการดำเนินงานให้สู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมมีกลไกการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ
	เกณฑ์ข้อที่ 3 มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน
	แนวทางปฏิบัติ 1. สถาบันอาจกำหนดมาตรฐานและกำหนดตัวบ่งชี้ที่ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของสถาบันเพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของตนเองแต่ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับมาตรฐานการอุดมศึกษา □ ตลอดจนมาตรฐาน และกฎเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. ตัวบ่งชี้ที่เพิ่มเติมขึ้นตามอัตลักษณ์ของสถาบันควรชี้วัดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ครบถ้วนทั้งปัจจัยนำเข้า □ กระบวนการผลิตหรือผลลัพธ์ 3. เกณฑ์หรือแนวปฏิบัติที่ดีที่ใช้กำกับแต่ละตัวบ่งชี้ต้องสามารถวัดระดับคุณภาพตามเป้าหมายของตัวบ่งชี้เหล่านั้นและเป็นเกณฑ์ที่นำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	เกณฑ์ข้อที่ 4 มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วนประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และการนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน
	แนวทางปฏิบัติ 1. มีการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่สมบูรณ์ครบถ้วน โดยมีการกำหนดการควบคุมคุณภาพการติดตามการดำเนินงานและการประเมินคุณภาพ 2. มีการนำวงจร PDCA เข้ามาใช้ในการดำเนินงานด้านระบบคุณภาพ และการปรับปรุงระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3. มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online เสนอสภาสถาบันพิจารณาพร □ ้อมทั้งเสนอมาตรการและแผนเร่งรัดการพัฒนาคุณภาพตามผลการประเมินในแต่ละปีโดยส่งรายงานให้ดئونสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน
	ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ
	เกณฑ์ข้อที่ 5 มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้
	แนวทางปฏิบัติ - สถาบันหรือคณะวิชาควรมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์นำผลจากการประเมินคุณภาพ มาตรการและแผนพัฒนาคุณภาพในแต่ละปีไปวิเคราะห์และดำเนินการหรือประสานงานกับคณะกรรมการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานในส่วนที่รับผิดชอบโดยตรงหรือร่วมรับผิดชอบ โดยมีเป้าหมายให้ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ของสถาบัน มีการพัฒนาขึ้นจากปีก่อนหน้าทุกตัวบ่งชี้ ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	เกณฑ์ข้อที่ 6 มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ให้บริการตามพันธกิจของสถาบัน
	แนวทางปฏิบัติ - สถาบันควรจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สามารถนำเสนอข้อมูลประกอบการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาที่ถูกต้องเป็นปัจจุบันครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ และสามารถให้ร่วมกันได้ทั้งระดับบุคคลภาควิชาคณะวิชาและสถาบันรวมถึงเป็นระบบที่สามารถเชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ เช่น สกอ. สมศ. กพร. เป็นต้น ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
	เกณฑ์ข้อที่ 7 มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ แนวทางปฏิบัติ - สถาบันควรส่งเสริมให้นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของสถาบันเขามามีส่วนร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้ใช้บัณฑิตและผู้รับบริการตามพันธกิจของสถาบัน เช่น ผู้รับบริการด้านการวิจัย หรือชุมชน ผู้รับบริการทางวิชาการของสถาบัน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ อาทิ ในรูปแบบ ของการร่วมเป็นกรรมการ การร่วมกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมาย การให้ข้อมูลป้อนกลับ หรือการให้ความร่วมมือกับสถาบันในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ด้านการประกันคุณภาพ เป็นต้น ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ เกณฑ์ข้อที่ 8 มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน แนวทางปฏิบัติ 1. มีการสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพระหว่างสถาบัน ทั้งในส่วนของระดับสถาบันหรือคณะวิชาและในส่วนที่เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาและอื่นๆ 2. มีการทำงานด้านการประกันคุณภาพร่วมกันในเครือข่าย มีผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีพัฒนาการด้านต่างๆที่เกิดขึ้น จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ □ ภายในเครือข่าย 3. มีการติดตาม ประเมินผลการสร้างเครือข่าย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	เกณฑ์ข้อที่ 9 มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้นและเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ แนวทางปฏิบัติ 1. มีกระบวนการคัดสรรแนวปฏิบัติที่ดีในแต่ละกิจกรรมที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 2. มีการเผยแพร่แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา ที่เป็นวิธีปฏิบัติที่ดีให้กับสาธารณชน และให้หน่วยงานอื่นนำไปใช้ประโยชน์ 3. มีการวิจัยสถาบันด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และนำผลไปพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้
เอกสารอ้างอิง	

