

บทที่ 7

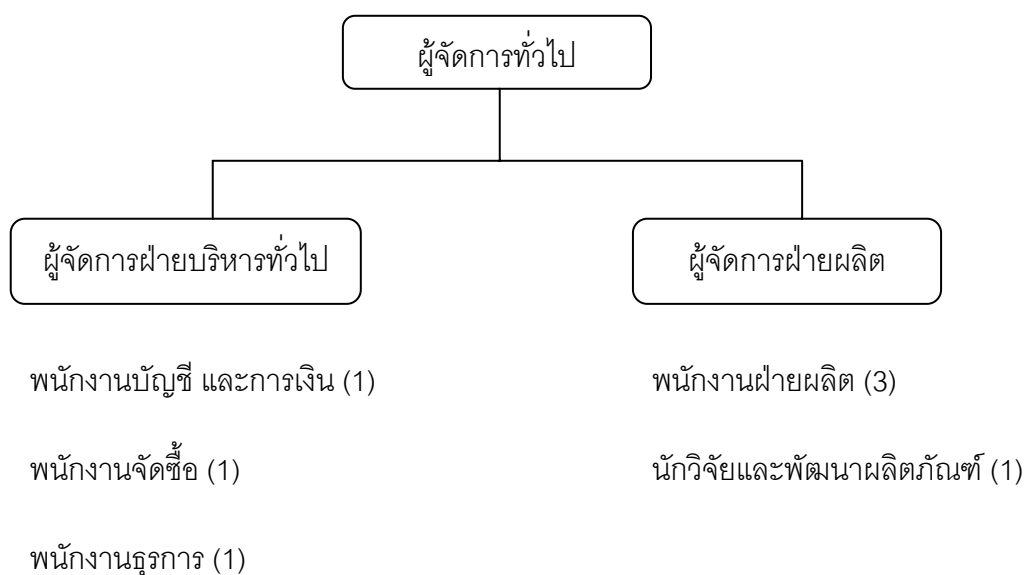
แผนการบริหารทรัพยากรมนุษย์

7.1 โครงสร้างองค์กร

โรงงานผลิตไบโอดีเซล บริษัท น้ำมันตะวันตก จำกัด เน้นการใช้เทคโนโลยีที่เป็นระบบอัตโนมัติ และมีการควบคุมการผลิตจากศูนย์กลาง โครงสร้างองค์กรจึงไม่ซับซ้อน เพราะมีจำนวนบุคลากรน้อย เพื่อให้การบริหารงานในช่วงเริ่มแรกของบริษัทมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานที่ดีทางบริษัท น้ำมันตะวันตก จำกัด ได้มีการวางโครงสร้างแผนผังองค์กรเป็นแบบแนวนราบ (Flat Organization) เพื่อให้เกิดความสะดวกในการบริหารงาน ลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน รวมทั้งมีความคล่องตัวในการตัดสินใจ โดยมีการแบ่งแผนกที่สำคัญออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ฝ่ายบริหารจัดการ (General Administrative) และฝ่ายผลิต (Production) ซึ่งงานหลักทั้ง 2 ส่วนจะขึ้นตรงต่อผู้จัดการทั่วไป (General Manager) ของบริษัท ทั้งนี้ทางบริษัทได้วางแผนกำหนดอัตราพนักงานในช่วงปีแรกของการเปิดดำเนินการ (ปี พ.ศ.2551) ไว้ทั้งสิ้น 10 คน โดยแบ่งออกเป็น

- ผู้จัดการทั่วไป 1 คน
- ฝ่ายบริหารจัดการ 4 คน
- ฝ่ายผลิต 5 คน

ภาพที่ 7-1 แสดงผังองค์กรของบริษัท น้ำมันตะวันตก จำกัด



ตารางที่ 7-1 แสดงอัตราพนักงานของบริษัท น้ำมันตะวันตก จำกัด ปี พ.ศ.2551

ตำแหน่งงาน	อัตราพนักงาน (คน)
ผู้จัดการทั่วไป	1
ฝ่ายบริหารจัดการ	
ผู้จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	1
พนักงานบัญชีและการเงิน	1
พนักงานจัดซื้อ	1
พนักงานธุรการ	1
ฝ่ายผลิต	
ผู้จัดการฝ่ายผลิต	1
พนักงานฝ่ายผลิต	3
นักวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	1
รวม	10

7.2 การบริหารทรัพยากรมนุษย์

จากผังโครงสร้างองค์กรที่ทางบริษัท น้ำมันตะวันตก จำกัดได้กำหนดขึ้น ทางบริษัทได้มีการวางแผนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยได้กำหนดตำแหน่งงาน รายละเอียดงาน และคุณสมบัติของพนักงานในตำแหน่งต่างๆ ไว้โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้จัดการทั่วไป (General Manager)

หน้าที่

ดูแลภาพรวมของบริษัทในทุกๆ ด้าน ทั้งการขาย การตลาด การผลิต การเงิน งานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ต่างๆ ของบริษัทเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย และค่านิยมของบริษัทที่กำหนดไว้ รวมไปถึงการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับกิจการ

คุณสมบัติ

- จบการศึกษาปริญญาตรีหรือปริญญาโทด้านวิศวกรรมเคมี เครื่องกล ไฟฟ้า หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารองค์กรไม่ต่ำกว่า 5 ปี

- มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการธุรกิจที่มีส่วนผลิตเป็นสายงานหลัก
- มีความสนใจในภาวะเศรษฐกิจ โดยเฉพาะอุตสาหกรรมการกลั่นน้ำมัน และอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ
- มีทักษะในการเจรจาต่อรอง สามารถสร้างแรงจูงใจให้กับสมาชิกในองค์กรได้

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (General Administrative)

1. ผู้จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป (General Administrative Manager)

หน้าที่

บริหารต้นทุนทางการเงิน ดูแลการกระจายความเสี่ยงทางการเงินของบริษัท ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินสด ควบคุมรวมด้านการขายและการตลาด ซึ่งรวมถึงงานจัดซื้อหาวัตถุดิบ น้ำมันพืชเหลือใช้เพื่อนำมาเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตไบโอดีเซล ดูแลงานด้านการบริหารลูกค้า และการเก็บรวบรวมข้อมูลการตลาดต่างๆ ทั้งของลูกค้าและของคู่แข่งขึ้น รวมถึงการวางแผนทางการตลาดเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทและวัตถุประสงค์ทางการตลาดที่กำหนดไว้

คุณสมบัติ

- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโทด้านบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารการขายและการตลาดไม่ต่ำกว่า 3 ปี
- มีความสนใจในการบริหารและดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการกลั่นน้ำมัน
- สามารถทำงานและเดินทางต่างจังหวัดได้

2. พนักงานบัญชีและการเงิน (Finance & Accounting Officer)

หน้าที่

ดูแลด้านการบริหารการเงินและการทำบัญชีของบริษัท จัดทำรายงานสถานะทางการเงินและงบการเงินของบริษัท รวมถึงการประสานงานในการจัดทำบัญชีกับบริษัทภายนอก

คุณสมบัติ

- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านบัญชี หรือการเงิน
- มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินไม่ต่ำกว่า 1 ปี
- สามารถทำงานที่จังหวัดราชบุรีได้

3. พนักงานจัดซื้อ (Purchasing Officer)

หน้าที่

พัฒนาระบบฐานข้อมูลของบริษัท โดยรวบรวมข้อมูลทั้งด้านการจัดส่งวัตถุดิบ การจัดส่งสินค้า ปริมาณสินค้าคงคลัง ปริมาณการผลิต ประเมินราคาเบื้องต้นทั้งส่วนของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ บริหารงานด้านการขนส่งและจัดส่งผลิตภัณฑ์ รวมทั้งควบคุมและบริหารสินค้าคงคลัง

คุณสมบัติ

- จบการศึกษาปริญญาตรีด้านบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้และประสบการณ์ด้านการจัดการโลจิสติกส์ไม่ต่ำกว่า 1 ปี
- สามารถทำงานที่จังหวัดราชบุรีได้

4. พนักงานธุรการ (Administrative Officer)

หน้าที่

ดูแลระบบงานเอกสารของบริษัททั้งหมด เช่น เอกสารซื้อ เอกสารขาย ใบรับสินค้า ใบส่งสินค้า เป็นต้น ประสานงานขายและช่วยเหลือด้านเอกสารแก่เจ้าหน้าที่จัดซื้อ และเจ้าหน้าที่ขาย รวมไปถึงการจัดการภายในสำนักงานทั้งหมด

คุณสมบัติ

- จบการศึกษาปริญญาตรีด้านบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารทั่วไปไม่ต่ำกว่า 1 ปี
- สามารถทำงานที่จังหวัดราชบุรีได้

ฝ่ายผลิต (Production)

1. ผู้จัดการฝ่ายผลิต (Production Manager)

หน้าที่

ควบคุมและบริหารการผลิตให้มีความต่อเนื่องสม่ำเสมอ เน้นการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตเพื่อให้มีต้นทุนที่ต่ำสามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้ ผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และมีหน้าที่ในการวางแผนด้านการผลิตทั้งหมด ได้แก่ การวางแผนผังโรงงาน การวางแผนกระบวนการผลิต การวางแผนวัตถุดิบ รวมไปถึงการวางแผนซ่อมบำรุงเครื่องจักร

คุณสมบัติ

- จบการศึกษาปริญญาตรีหรือปริญญาโทด้านวิศวกรรมเคมี เครื่องกล หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการผลิตไบโอดีเซลเป็นอย่างดี
- มีประสบการณ์ด้านการบริหารการผลิตในโรงงานไม่ต่ำกว่า 3 ปี
- มีความสามารถในการจัดการและควบคุมการผลิตแบบต่อเนื่อง

2. พนักงานฝ่ายผลิต (Production Officer)

หน้าที่

ควบคุมติดตามกระบวนการผลิต ตรวจสอบปริมาณวัตถุดิบและสารเคมี รวมไปถึงการตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ภายในโรงงาน เพื่อให้กระบวนการผลิตสามารถดำเนินการได้ตามแผนการผลิตที่วางไว้

คุณสมบัติ

- วุฒิมัธยมศึกษา ปวช. ขึ้นไป
- มีประสบการณ์ในการซ่อมบำรุงเครื่องจักรอุตสาหกรรม
- สามารถทำงานที่จังหวัดราชบุรีได้

3. นักวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (R&D Officer)

หน้าที่

วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ไบโอดีเซล ควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ สารเคมี ตลอดจนผลิตภัณฑ์ขั้นสุดท้ายให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ทางบริษัทตั้งไว้ สามารถวิเคราะห์คุณภาพและรายงานต่อผู้จัดการฝ่ายผลิตถึงสาเหตุที่ทำให้คุณภาพของผลิตภัณฑ์เปลี่ยนไป รวมถึงเสนอแนวทางในการแก้ไข

คุณสมบัติ

- วุฒิมัธยมศึกษา ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต
- สามารถทำงานที่จังหวัดราชบุรีได้

7.3 การวางแผนกำลังคน

ทางบริษัท น้ำมันตะวันตก จำกัด มีนโยบายในการควบคุมจำนวนพนักงานคงที่ตลอดระยะเวลา 5 ปี และมีการกำหนดเงินเดือนเริ่มต้นของแต่ละตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังตารางที่ 7-2

**ตารางที่ 7-2 แสดงการวางแผนกำลังคนในช่วง 5 ปีแรก
และการกำหนดเงินเดือนเริ่มต้นของบริษัท น้ำมันตะวันตก จำกัด**

No.	ตำแหน่ง	เงินเดือน (บาท)	จำนวน (คน)				
			ปี 2551	ปี 2552	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555
1	ผู้จัดการทั่วไป	38,000	1	1	1	1	1
2	ผู้จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	26,000	1	1	1	1	1
3	พนักงานบัญชีและการเงิน	10,000	1	1	1	1	1
4	พนักงานจัดซื้อ	10,000	1	1	1	1	1
5	พนักงานธุรการ	8,000	1	1	1	1	1
6	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	26,000	1	1	1	1	1
7	พนักงานฝ่ายผลิต	8,000	3	3	3	3	3
8	นักวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	15,000	1	1	1	1	1
	รวมจำนวนผู้บริหาร และ พนักงาน		10	10	10	10	10