

## บทที่ 5

### สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ

การศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ วัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาลักษณะการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ เพื่อศึกษาปัญหาและอุปสรรคการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ และเพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ

ผู้ศึกษาทำการศึกษาในลักษณะการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) โดยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างคือประธานขององค์กรและรองประธานขององค์กรหรือผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนผู้สูงอายุ ระหว่างปีงบประมาณ 2550 - 2551 (31 ธันวาคม 2551) จำนวนทั้งสิ้น 260 คน ได้แบบสอบถามกลับคืนมาจำนวน 216 ชุด คิดเป็นร้อยละ 86.4 โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งเป็น 4 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ และส่วนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ การอภิปรายผลการศึกษหลังจากการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้ศึกษาได้นำมาตรวจสอบความถูกต้องและวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรม SPSS (Statistical Package for the Social Science) ซึ่งใช้สถิติการคำนวณ ค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ผลการศึกษาสรุปประเด็นได้ดังนี้

### สรุปผลการศึกษา

#### 1. ข้อมูลขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุน

ผลการศึกษาขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ซึ่งประกอบด้วย ประธานขององค์กรและรองประธานขององค์กรหรือผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนผู้สูงอายุระหว่างปีงบประมาณ 2550 - 2551 (31 ธันวาคม 2551) พบว่า องค์กรที่ขอรับการสนับสนุนส่วนใหญ่เป็นชมรมผู้สูงอายุ มีจำนวนสมาชิกน้อยกว่า 100 คน และดำเนินกิจกรรม ด้านองค์กรด้านสุขภาพ อนามัย

## 2. ลักษณะการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ

ผลการศึกษาลักษณะการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ซึ่งประกอบด้วย วิธีการเข้าถึงบริการ การรับรู้สิทธิในการรับบริการ และโอกาสการใช้บริการ ตามรายละเอียดแต่ละด้านปรากฏ ดังนี้

### 2.1 วิธีการเข้าถึงบริการ

จากการศึกษาลักษณะการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุของ พบว่า องค์กรที่ขอรับการสนับสนุนส่วนใหญ่มีวิธีการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ทั้งเรื่องการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ติดต่อขอรับแบบฟอร์มและขอคำแนะนำการขอรับการสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุ (ร้อยละ 79.2 ร้อยละ 76.9 และร้อยละ 79.6 ตามลำดับ) ส่วนรูปแบบการประชาสัมพันธ์ที่องค์กรได้รับข้อมูลข่าวสาร การสนับสนุนจากกองทุนผู้สูงอายุ ได้แก่ แผ่นพับ/โปสเตอร์ ของกองทุนผู้สูงอายุ

### 2.2 การรับรู้สิทธิในการรับบริการ

จากการศึกษาลักษณะการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุน พบว่า องค์กรฯ ส่วนใหญ่มีการรับรู้สิทธิการรับบริการอยู่ในระดับสูง โดยด้านคุณสมบัติขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนผู้สูงอายุ รับรู้ว่าหน่วยงานภาครัฐที่สามารถขอรับการสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุได้ต้องเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการคุ้มครอง ส่งเสริม และสนับสนุนผู้สูงอายุ กรณีองค์กรภาคเอกชนหรือองค์กรของผู้สูงอายุที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลและกรณีองค์กรภาคเอกชนหรือองค์กรของผู้สูงอายุที่ไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ต้องมีผลการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับและเป็นประโยชน์ต่อผู้สูงอายุ ตลอดจนมีระบบการบริหารงานและระบบการเงินบัญชีที่มีประสิทธิภาพ ด้านลักษณะโครงการที่กองทุนผู้สูงอายุให้การสนับสนุน องค์กรฯ รับรู้ว่าโครงการที่กองทุนผู้สูงอายุให้การสนับสนุนต้องมีวัตถุประสงค์และกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนและเป็นโครงการที่สร้างการมีส่วนร่วมของบุคคลหรือหน่วยงานหรือประชาชน เกี่ยวกับการคุ้มครอง ส่งเสริมและสนับสนุนผู้สูงอายุ ด้านรายการค่าใช้จ่ายที่กองทุนผู้สูงอายุให้การสนับสนุน องค์กรฯ รับรู้ว่ากองทุนผู้สูงอายุให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการที่มีการส่งเสริมกลุ่มกิจกรรมของผู้สูงอายุ เพื่อเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ และด้านวงเงินที่กองทุนผู้สูงอายุให้การสนับสนุนโครงการ องค์กรฯ รับรู้ว่าโครงการขนาดใหญ่ ที่กองทุนผู้สูงอายุให้การสนับสนุน คือ โครงการที่มีวงเงินตั้งแต่ 300,000 บาทขึ้นไป

## 2.3 โอกาสการใช้บริการ

โอกาสในการใช้บริการการสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุ พบว่า องค์กรฯ ส่วนใหญ่ส่งโครงการมาขอรับการสนับสนุนเพียง 1 โครงการ มีการติดตามผลโครงการที่ส่งมาขอรับการสนับสนุนโดยการสอบถาม ประมาณ 3 ครั้ง และได้รับข้อมูลจากการประชาสัมพันธ์การสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุ จำนวน 1 ครั้ง และโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนผู้สูงอายุส่วนใหญ่เป็นโครงการด้านสุขภาพ อนามัย

## 3. ปัญหาและอุปสรรคการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ

ผลการศึกษาปัญหาและอุปสรรคที่ส่งผลต่อการเข้าถึงบริการการสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุน กำหนดไว้ 2 ประการ ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากกองทุนผู้สูงอายุ และปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ตามรายละเอียดแต่ละด้านปรากฏ ดังนี้

### 3.1 กองทุนผู้สูงอายุ

ปัญหาที่เกิดจากกองทุนผู้สูงอายุในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.31$ ) หากพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านหลักเกณฑ์การสนับสนุนโครงการวงเงินที่กองทุนผู้สูงอายุให้การสนับสนุนไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการเป็นปัญหาอุปสรรคมากขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุนโครงการ เนื่องจากองค์กรได้รับการอนุมัติโครงการแต่งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนถูกปรับลดจำนวนลงมากเกินไป ด้านการบริการของ (พมจ. และกองทุนผู้สูงอายุ) กองทุนผู้สูงอายุใช้ระยะเวลาพิจารณาโครงการนานและมีความล่าช้าในการได้รับการสนับสนุนโครงการ สาเหตุเนื่องมาจากว่า โครงการที่องค์กรส่งขอรับการสนับสนุนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ เงื่อนไขการสนับสนุนโครงการ เมื่อเจ้าหน้าที่วิเคราะห์โครงการแล้วเห็นควรมีการปรับแก้โครงการจะส่งโครงการกลับไปให้องค์กรที่ส่งขอรับการสนับสนุนปรับปรุงแก้ไขหรือหากขาดเอกสารประกอบการพิจารณาจะประสานงานไปยังองค์กรให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ส่งผลให้ใช้ระยะเวลาในการพิจารณาโครงการ ด้านการประชาสัมพันธ์การสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุ ยังพบว่าขาดความทั่วถึงในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองทุนผู้สูงอายุซึ่งเป็นปัญหาอุปสรรคมาก โดยมีที่มาจากกองทุนผู้สูงอายุที่มีการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ขึ้นมาแล้วแต่ไม่ได้มีประชาสัมพันธ์ให้องค์กรที่ดำเนินงานด้านผู้สูงอายุและผู้สูงอายุได้รับทราบข้อมูลการสนับสนุนของกองทุนผู้สูงอายุอย่างทั่วถึง

### 3.2 องค์การที่ขอรับการสนับสนุน

ปัญหาที่เกิดจากองค์การที่ขอรับการสนับสนุนภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.33$ ) หากพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านความรู้การเขียนโครงการ จะเห็นได้ว่าบุคลากรในองค์การยังขาดความเข้าใจในการเขียนโครงการและไม่ได้รับการอบรมด้านการเขียนโครงการอยู่ในระดับมาก ซึ่งในปีงบประมาณ 2552 กองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินการจัดอบรมการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการเขียนโครงการให้แก่เครือข่าย ผลปรากฏว่า มีจำนวนโครงการส่งเข้ามาขอรับการสนับสนุนจำนวนเพิ่มมากขึ้น แต่ส่วนใหญ่ยังเป็นโครงการ ขนาดเล็กและขนาดกลางตามลำดับ โดยการส่งโครงการขนาดใหญ่มีจำนวนน้อย อาจจะมีสาเหตุมาจากองค์การขาดบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับบริหารจัดการโครงการ ส่วนด้านการบริหารจัดการองค์การ/ชมรม พบว่า องค์การที่ขอรับการสนับสนุนยังขาดเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานที่ทันสมัย เพื่อติดต่อขอรับบริการ ซึ่งกองทุนผู้สูงอายุจะได้รับข้อมูลจากองค์การที่ขอรับการสนับสนุนว่า องค์การยังขาดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรสาร โทรศัพท์ เพื่อใช้สำหรับการจัดทำโครงการและการส่งข้อมูล เอกสารเพิ่มเติมเมื่อได้รับการประสานจากเจ้าหน้าที่กองทุน และจะเห็นได้ว่าบางองค์การยังมีการเขียนโครงการส่งมาขอรับการสนับสนุน อุปกรณ์หรือเครื่องมือเครื่องใช้สำหรับสำนักงานดังกล่าว

## 4. แนวทางการพัฒนาการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ

ผลการศึกษาแนวทางการพัฒนาการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ แบ่งเป็น 2 ประเด็น คือ การปรับระบบการให้บริการ และการปรับระเบียบ เงื่อนไข ตามรายละเอียดแต่ละด้าน ปรากฏ ดังนี้

### 4.1 การปรับระบบการให้บริการ

แนวทางการพัฒนาการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุเกี่ยวกับการปรับระบบการให้บริการ ในภาพรวมขององค์การที่ขอรับการสนับสนุนมีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.78$ ) โดยพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการขอรับการสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุ องค์การที่ขอรับการสนับสนุนมีความคิดเห็นว่ากองทุนผู้สูงอายุควรมีการให้คำแนะนำในการเตรียมเอกสารประกอบการยื่นโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนและควรมีการให้คำแนะนำแนวทางการเขียนโครงการที่เข้าใจง่าย เนื่องจาก องค์การที่ขอรับการสนับสนุนยังขาดความรู้การเขียนโครงการและขาดความเข้าใจในการเตรียมเอกสารประกอบการยื่นโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน ซึ่งได้แก่ เอกสารการจดทะเบียนขององค์กร เอกสารเกี่ยวกับระบบบัญชีขององค์กร และตารางกิจกรรมของโครงการ โดยองค์การที่ขอรับการสนับสนุนจะใช้วิธีการโทรศัพท์เพื่อสอบถามข้อมูลจากกองทุน

ผู้สูงอายุ แต่อาจจะได้รายละเอียดที่ไม่ชัดเจนหรือเกิดการผิดพลาดจากการสื่อสารได้ และด้านช่องทางการรับบริการ ในเครือข่ายระดับจังหวัดควรมีการจัดประชุมชี้แจงข่าวสาร การให้บริการกองทุนผู้สูงอายุและการจัดทำสื่อที่เหมาะสมและง่ายต่อความเข้าใจ และองค์กร ที่ขอรับการสนับสนุน มีความเห็นด้วยน้อยหากคณะกรรมการระดับจังหวัดมีเฉพาะเจ้าหน้าที่ ภาครัฐที่เกี่ยวข้องเท่านั้น โดยองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนเห็นควรว่า คณะอนุกรรมการระดับ จังหวัด ควรจะมีผู้แทนขององค์กรที่ทำงานด้านผู้สูงอายุหรือตัวแทนผู้สูงอายุ เข้าร่วมเป็น คณะอนุกรรมการระดับจังหวัดเพื่อเป็นผู้แทนแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ

#### 4.2 การปรับระเบียบและเงื่อนไข

แนวทางการพัฒนาการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุเกี่ยวกับการปรับระเบียบ และเงื่อนไข ภาพรวมองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนมีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.83$ ) โดยพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านคุณสมบัติขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุน องค์กรที่ขอรับ การสนับสนุนเห็นควรให้ปรับคุณสมบัติขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุนโดยเปิดโอกาสให้โครงการ ของภาครัฐสามารถขอรับการสนับสนุนได้ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นโครงการที่เร่งด่วนเท่านั้น และกองทุนผู้สูงอายุควรมีการเผยแพร่ระเบียบ/หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติขององค์กรที่สามารถ ขอรับการสนับสนุน ด้านหลักเกณฑ์การพิจารณา องค์กรที่ขอรับการสนับสนุนเห็นควรว่า โครงการ ที่กองทุนผู้สูงอายุให้การสนับสนุนไม่ควรเป็นโครงการที่มีการจัดกิจกรรมให้เฉพาะผู้สูงอายุเท่านั้น ควรจะเปิดโอกาสให้กลุ่มวัยอื่นสามารถเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการที่จัดให้แก่ผู้สูงอายุได้ เพื่อเป็น การสร้างการมีส่วนร่วมของคนในสังคมและเกิดความผูกพันกันระหว่างผู้สูงอายุและคนวัยอื่น และโครงการที่ได้รับการสนับสนุนควรเป็นโครงการที่มีผลการดำเนินโครงการที่ต่อเนื่องและยั่งยืน ด้านแบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนโครงการ องค์กรที่ขอรับการสนับสนุนเห็นว่า ควรมีการปรับ แบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนโครงการให้มีความชัดเจนและเข้าใจง่ายขึ้น โดยรายละเอียด โครงการที่กำหนดตามแบบฟอร์มควรปรับปรุงให้ง่ายต่อการเขียนของผู้สูงอายุ มีการอบรม การเขียนโครงการให้ทั่วถึงทุกพื้นที่ และควรลดจำนวนชุดโครงการที่กำหนดให้ส่งโครงการละ 5 ชุด

#### 5. ข้อเสนอแนะต่อแนวทางการพัฒนาการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ

ผู้ศึกษาวิจัยได้รวบรวมความคิดเห็นจากแบบสอบถามของกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 196 ราย คิดเป็นร้อยละ 90.0 พบว่า มีความคิดเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการเข้าถึงบริการ กองทุนผู้สูงอายุขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ดังต่อไปนี้

## 5.1 ด้านระเบียบ /เงื่อนไข การสนับสนุนโครงการ

5.1.1 ควรมีการพิจารณางบประมาณให้เหมาะสมกับการดำเนินโครงการที่ให้การสนับสนุน เพื่อให้โครงการสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 32

5.1.2 การส่งโครงการจำนวน 5 ชุด มากเกินไป ควรลดเหลือเพียง 3 ชุด ร้อยละ 25

5.1.3 ควรลดขั้นตอนในการขอรับการสนับสนุนโครงการ ร้อยละ 22

5.1.4 กองทุนผู้สูงอายุควรมีแนวทางการเขียนโครงการที่ชัดเจน เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าใจขององค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ร้อยละ 21

5.1.5 ควรให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานนอกสถานที่เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานขององค์กร ร้อยละ 10

## 5.2 ด้านการประชาสัมพันธ์/การอบรม

5.2.1 ควรส่งแผ่นพับ โปสเตอร์ ให้แก่ ชมรม องค์กร เพื่อประชาสัมพันธ์งานกองทุนผู้สูงอายุ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ร้อยละ 36

5.2.2 ควรจัดให้มีการอบรมการเขียนโครงการเป็นประจำทุกปี เนื่องจากเจ้าหน้าที่องค์กรมีการปรับเปลี่ยนอยู่เสมอ ร้อยละ 25

5.2.3 ควรสนับสนุนส่งเสริมและพิทักษ์ผู้สูงอายุ ควรจัดให้มีการสัมมนาเจ้าหน้าที่ อบจ., อบต. เพื่อรับทราบนโยบายการสนับสนุนโครงการด้านผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่อง จะได้ส่งผลให้การปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุในพื้นที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ร้อยละ 24

5.2.4 กองทุนผู้สูงอายุควรรวบรวมโครงการที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นโครงการที่มีลักษณะเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ จัดทำเป็นรูปเล่มเพื่อส่งให้แต่ละองค์กรได้ศึกษาระบบงาน ร้อยละ 15

## 5.3 ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1. ควรเพิ่มหน่วยงานที่ให้บริการในการส่งโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนให้มากขึ้น เช่น สาขาสภาผู้สูงอายุประจำจังหวัด, เทศบาล, อบต. เป็นต้น ร้อยละ 42

2. มอบอำนาจให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติโครงการแล้วรายงานให้กองทุนผู้สูงอายุ ร้อยละ 37

3. เจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุควรให้คำแนะนำในการแก้ไขโครงการแก่องค์กรที่ขอรับการสนับสนุนและพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ร้อยละ 21



## ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาเรื่อง แนวทางการพัฒนาการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ ผู้ศึกษาได้ประมวลผลการศึกษาเป็นข้อเสนอแนะ ดังนี้

### ระดับนโยบาย

1. คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ควรมีการทบทวนปรับปรุงระเบียบหลักเกณฑ์ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้สูงอายุ และหน่วยงานภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน และองค์กรผู้สูงอายุ ที่ทำงานด้านผู้สูงอายุ เพื่อเปิดโอกาสและเพิ่มช่องทางให้องค์กรที่ขอรับการสนับสนุนเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุได้อย่างทั่วถึง

2. คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ควรกระจายอำนาจการดำเนินงานของกองทุนผู้สูงอายุ ลงไปสู่ระดับจังหวัด โดยให้แต่ละจังหวัดดำเนินการตามขั้นตอนการสนับสนุนโครงการ ได้แก่ การรับโครงการการพิจารณาโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ โดยคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุอนุมัติโครงการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการระดับจังหวัดและทำหน้าที่เป็นกลไกกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบการบริหารกองทุน เพื่อเกิดการพัฒนายั่งยืนและเป็นการให้อย่างสมศักดิ์ศรีแก่ผู้สูงอายุ

3. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ควรสนับสนุน การบริหารจัดการกองทุนผู้สูงอายุให้มีศักยภาพและเข้มแข็ง โดยอาศัยการมีส่วนร่วมขององค์กรภาคีเครือข่ายของผู้สูงอายุ ซึ่งได้แก่ สาขาสภาผู้สูงอายุประจำจังหวัด องค์กรบริหารส่วนตำบล เข้ามาร่วมให้การสนับสนุน โดยการช่วยประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกองทุนผู้สูงอายุ ให้แก่องค์กรที่ขอเข้ารับการสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุ

### ระดับปฏิบัติ

1. กองทุนผู้สูงอายุควรปรับลดขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนโครงการ เพื่อสร้างความยืดหยุ่นและความสะดวกในการเข้าถึงบริการกองทุนผู้สูงอายุ

2. กองทุนผู้สูงอายุ และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ซึ่งทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการและเป็นหน่วยงานรับโครงการ ควรมีแนวทางการปฏิบัติเพื่อมุ่งเน้นให้องค์กรที่ขอรับการสนับสนุนมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับเงื่อนไข ระเบียบ

หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนโครงการ หลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนโครงการ

3. กองทุนผู้สูงอายุ ควรส่งเสริมการให้ความรู้ในการเขียนโครงการแก่หน่วยงานภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน และองค์กรผู้สูงอายุ ที่ขาดทักษะการเขียนโครงการ อาทิ จัดอบรมให้ความรู้ คำปรึกษาและแนะนำองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนให้มีศักยภาพสามารถเขียนโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนารูปแบบกิจกรรมให้มีความหลากหลายมากขึ้น

### ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป

1. ควรทำการศึกษาเรื่องแนวทางการพัฒนาศักยภาพองค์กรผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุ
2. ควรทำการศึกษาเรื่องการติดตามประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนผู้สูงอายุที่ผ่านมา