

บทที่ 5

สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ

การศึกษาเรื่อง “การนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในองค์การภาครัฐ : ศึกษาเฉพาะกรณีการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย” เป็นการศึกษาเชิงคุณภาพ ที่มีวัตถุประสงค์ในการศึกษาดังนี้

1. เพื่อศึกษาการนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ของกองบริหารจัดซื้อจัดจ้าง การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
2. เพื่อศึกษาปัญหาและอุปสรรคในการนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) มาใช้ในหน่วยงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
3. เพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขการนำระบบจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) มาใช้กับงานของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.1 สรุปผลการศึกษา

ส่วนที่ 1 ศึกษาการนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในงานจัดซื้อจัดจ้างของกองบริหารจัดซื้อจัดจ้าง การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ได้แบ่งสรุปผลการศึกษาตามหัวข้อดังนี้

1. การศึกษากระบวนการและขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์

ผลจากการรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์และจากการศึกษาจากเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการและขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ของกองบริหารงานจัดซื้อจัดจ้าง การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยสามารถสรุปผลได้ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ตารางที่ 5.1
แสดงการสรุป กระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์
กองบริหารจัดการซื้อจัดจ้าง การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

กระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์	รายละเอียดการวิเคราะห์
1.1 การวางแผนจัดหาพัสดุ	จะดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ ฝ่ายกองบริหารจัดการซื้อจัดจ้างจะรวบรวมความต้องการของหน่วยงานเจ้าของเรื่องและพิจารณากำหนดคุณสมบัติเฉพาะคุณลักษณะการใช้งาน ปริมาณ คุณภาพ ราคากลาง และวงเงินที่ใช้ในการจัดหาพัสดุ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้าง ในวงเงิน 2 ล้านบาทขึ้นไป ที่ต้องดำเนินการ โดยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ ก็จะต้องดำเนินการตามวิธีนี้
1.2 การคัดเลือกผู้ให้บริการระบบตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์	คัดเลือกจากทะเบียนรายชื่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง โดยพิจารณาจากความน่าเชื่อถือของผู้ประกอบการ ประสบการณ์และชื่อเสียงด้านเทคโนโลยี และการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในการให้ข้อมูลและคำแนะนำที่เป็นประโยชน์
1.3 การคัดเลือกผู้ค้า	คัดเลือกโดยเริ่มจากการประกาศเชิญชวนผู้ค้า และดำเนินการรวบรวมและจัดทำรายชื่อผู้ค้าที่เข้าร่วมประมูล ตรวจสอบรายชื่อและประเมินคุณสมบัติผู้ค้ากับตลาดกลางฯ คัดเลือกผู้ค้าที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิค ตามขอบเขตของงานจัดซื้อ จัดจ้าง (TOR) และประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ผ่านการคัดเลือกทางเทคนิค

กระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์	รายละเอียดการวิเคราะห์
1.4 การดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	เริ่มตั้งแต่การแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และร่าง TOR และเอกสารประกวดราคา เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วจะนำไปประกาศในเว็บไซต์ เมื่อมีผู้สนใจเสนอราคาจะขึ้นเอกสารและคุณสมบัติทางเทคนิคให้คณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ที่มีสิทธิ์เข้าเสนอราคา และแจ้งผู้ให้บริการตลาดกลางเป็นผู้ดำเนินการต่อ ในการแจ้งวันและเวลาการประมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อถึงวันและเวลาที่ดำเนินการประมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการตลาดกลางจะเป็นผู้ดำเนินการ โดยจัดห้องคณะกรรมการและห้องผู้ค้า โดยใช้เวลาประมาณ 30 นาที ก็จะทราบผลการประมูลเลยในวันเดียวกัน
1.5 การประกาศผล	หลังจากทราบราคาต่ำสุดของผู้ที่ชนะการประมูลแล้ว จะสรุปผลการประมูลเสนอต่อผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือจ้าง และประกาศผลการประมูลทางเว็บไซต์ ของททท.และ ของกรมบัญชีกลาง

2. ศึกษาความพร้อมในด้านต่างๆ ที่ส่งผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์

ผลจากการรวบรวมข้อมูลที่ได้ จากการสัมภาษณ์และจากการศึกษาจากเอกสารที่เกี่ยวข้องกับความพร้อมในด้านต่างๆ ที่ส่งผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ของกองบริหารงานจัดซื้อจัดจ้าง การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยสามารถสรุปผลได้ ดังต่อไปนี้

2.1 ด้านบุคลากร

บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นอย่างดี เนื่องจากเจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับการอบรมจากกรมบัญชีกลางมาแล้ว นอกจากนี้จะมีฝ่ายกฎหมายช่วยตีความร่วมด้วย แต่ยังคงพบว่ามีปัญหาในเรื่องจำนวนบุคลากร ไม่เพียงพอกับปริมาณงานในบางช่วงที่มีปริมาณงานเข้ามา

2.2 ด้านเครื่องมือและเทคโนโลยี

ในด้านเครื่องมือและเทคโนโลยี ไม่มีความจำเป็นสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ของ กองบริหารงานจัดซื้อจัดจ้าง การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เนื่องจากการดำเนินการ

ประมูลทางอิเล็กทรอนิกส์จะไปดำเนินการที่ผู้ให้บริการตลาดกลางฯ ซึ่งมีความพร้อมในด้านเครื่องมือและเทคโนโลยีให้บริการไว้อยู่แล้ว

2.3 ด้านสถานที่จัดการประมูลทางอิเล็กทรอนิกส์

จะใช้สถานที่ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ของการสื่อสารแห่งประเทศไทย (กสท.) ซึ่งมีความพร้อมทางด้านเครื่องมือและเทคโนโลยี รวมถึงการจัดการที่เป็นระบบ

3. ผลที่เกิดขึ้นจากการนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) มาใช้เปรียบเทียบกับหลักการบริการกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล สามารถสรุปได้ตามรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 5.2

แสดงการสรุปผลที่เกิดขึ้นจากการนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) มาใช้เปรียบเทียบกับหลักธรรมาภิบาล

หลักธรรมาภิบาล	รายละเอียดการวิเคราะห์
3.1 หลักนิติธรรม	การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ปี 2549 ซึ่งเป็นระเบียบที่ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างแบบเดิมมาเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีความเป็นธรรมกับทุกฝ่ายทั้งผู้ซื้อและผู้ขาย
3.2 หลักคุณธรรม	ช่วยป้องกันการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะ (Specification) ของการจัดซื้อจัดจ้างและลดโอกาสการสมยอมราคากัน (การฮั้ว) ระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับผู้ค้า
3.3 หลักความโปร่งใส	มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ทุกขั้นตอน และมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของการประมูลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง และกรมบัญชีกลาง รวมถึงแหล่งอื่นๆ

หลักธรรมาภิบาล	รายละเอียดการวิเคราะห์
3.4 หลักการมีส่วนร่วม	เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบกระบวนการทำงานของภาครัฐ และเข้ามาวิจารณ์ และอุทธรณ์การดำเนินการได้
3.5 หลักความคุ้มค่า	ช่วยลดต้นทุนการจัดซื้อ จัดจ้าง และช่วยประหยัดงบประมาณ รวมถึงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อ จัดจ้าง
3.6 หลักความสำนึก รับผิดชอบ	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ได้รับอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องรับผิดชอบต่อการตัดสินใจ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของตนเอง ต้องรับผิดชอบต่อเรื่องความมีประสิทธิภาพ ความถูกต้องของระเบียบและข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ตลอดจนจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ส่วนที่ 2 ปัญหาและอุปสรรคในการนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้

จากการศึกษาในครั้งนี้พบว่าการนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ใน กองบริหารจัดซื้อจัดจ้าง ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ยังพบปัญหาและอุปสรรคในการนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ดังต่อไปนี้

1. ยังไม่สามารถนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการประมูลได้ทุกเรื่อง โดยเฉพาะเรื่องการจัดกิจกรรมการแสดง หรือการจ้างผู้ที่มีความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ เนื่องจาก การใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่เปิดโอกาสให้ผู้ค้าทั่วไปเข้ามาเสนอราคาทางเว็บไซต์ ทำให้ผู้ซื้อหรือผู้จ้างไม่สามารถทราบถึงผลงานของผู้เสนอราคามาก่อน นอกจากนี้ การไม่ดำเนินการตามวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยตามนโยบายของรัฐบาล ก็อาจจะทำให้พนักงานถูกร้องเรียนได้เช่นกัน

2. การไม่มีกรวางแผนในเรื่องการกำหนดระยะเวลาในจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ อาจจะไม่ทันต่อความต้องการของหน่วยงาน หรือใช้เวลาระชั้นชิดมากเกินไป

3. มีขั้นตอนในการดำเนินการหลายขั้นตอนและแต่ละขั้นตอนมีรายละเอียดในการดำเนินการมาก รวมถึงใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากเช่นกัน อาจส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันต่อความต้องการของหน่วยงานเจ้าของเรื่อง

4. มีการเมืองเข้ามาแทรกแซงในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ทำให้เกิดการกำหนดคุณสมบัติหรือการลือคสเปค (Specification) และการสมยอมราคากันมาก่อนเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์

5.2 ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาเรื่อง “การนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในองค์การภาครัฐ” ผู้ศึกษามีความเห็นว่า การนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในองค์การภาครัฐ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 ซึ่งเป็นระเบียบที่มีหลักการที่ดี มีขั้นตอนที่รัดกุม มีความโปร่งใสและเป็นธรรม เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ ซึ่งสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ที่เกี่ยวข้องกับการนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในองค์การภาครัฐอันได้แก่ การดำเนินการให้มีความโปร่งใส ซึ่งจะเกิดขึ้นได้เมื่อส่วนราชการได้สร้างหลักเกณฑ์การปฏิบัติในแต่ละเรื่องขึ้นไว้อย่างชัดเจน และตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน มีการเปิดเผยข้อมูลทุกขั้นตอนในการปฏิบัติภารกิจให้ประชาชนได้รับทราบ การให้ประชาชนมีส่วนร่วมและเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับภารกิจหรือโครงการที่ส่วนราชการจะดำเนินการ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ซึ่งหมายถึง การบริหารงานมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับภารกิจและวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นไว้สำหรับงานนั้น ๆ โดยผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นมีความคุ้มค่ากับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบแผนการทำงานได้ทุกขั้นตอน การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องกระทำโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม มีการจัดระบบสารสนเทศให้มีระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อติดต่อสอบถามหรือใช้บริการของส่วนราชการนั้นได้ การรับฟังข้อร้องเรียน โดยส่วนราชการต้องจัดให้มีระบบการตอบคำถามเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของ ส่วนราชการให้ประชาชนได้ทราบ โดยต้องมีระยะเวลาในการตอบให้ชัดเจน รวมทั้งในกรณีที่ส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน ข้อเสนอแนะ หรือความคิดเห็น จากประชาชนในการชี้แจง ปัญหาในวิธีปฏิบัติราชการ ส่วนราชการจะต้องนำมาพิจารณาดำเนินการให้

ลู่ทางไปและแจ้งผลให้ผู้แจ้งทราบด้วย ส่วนราชการมีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายการจัดซื้อ จัดจ้าง และสัญญาใดๆ ที่มีการดำเนินการ ให้แก่ประชาชนได้รับทราบ ในกรณีที่เป็น การพิจารณาในรูปแบบคณะกรรมการให้มีผลผูกพันผู้แทนของส่วนราชการ เพื่อให้เกิดหลักที่ชัดเจนในความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนส่วนราชการ

ดังนั้น ผู้ศึกษามีความเห็นว่าจะสมควรนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การภาครัฐต่อไป แต่อย่างไรก็ตาม การนำระบบการจัดซื้อ จัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในองค์การภาครัฐ ยังมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงเพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ตามข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

ในส่วนของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

- ♦ ควรกำหนดให้มีการวางแผนในการจัดซื้อ จัดจ้างอย่างจริงจัง ทั้งในส่วนของหน่วยงานที่เป็นเจ้าของเรื่อง และกองบริหารจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีการกำหนดขั้นตอน วันและเวลา ในการดำเนินการอย่างชัดเจน เริ่มตั้งแต่การกำหนดความต้องการทางด้านเทคนิค หรือการกำหนด คุณสมบัติ (Specification) คุณลักษณะการใช้งาน ปริมาณ คุณภาพ ราคากลาง จนถึงขั้นตอนการทำ สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและทันต่อความต้องการ
- ♦ ราคางบประมาณที่ตั้งไว้ในการประมูล ควรจะกำหนดให้เหมาะสม ไม่ควรสูงเกินไป หรือต่ำจนเกินไป เพราะถ้าตั้งมูลค่าสินค้าในการประมูลต่ำเกินไป ผู้ค้าบางราย โดยเฉพาะผู้ค้าที่มี คุณภาพดีหรือผู้ค้ารายใหญ่ อาจจะไม่สนใจเข้าร่วมการประมูล แต่ถ้าตั้งมูลค่าสินค้าในการประมูล สูงเกินไป จะทำให้หน่วยงานนั้นอาจไม่ช่วยประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างได้จริง เนื่องจากราคาที่ได้จากการประมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ลดลงจากราคาที่ตั้งไว้ อาจไม่ใช่ราคาที่ ต่ำลงได้เช่นกัน

ในส่วนของการรมบัญชีกลาง

- ♦ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ควรมีเกณฑ์ในการสร้างมาตรฐานในการให้ คำแนะนำ ตอบข้อหารือ หรือข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็น ไปในทิศทางเดียวกัน โดยเฉพาะในส่วนที่มีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา หรือตอบข้อซักถาม เช่น สายด่วนในการให้บริการ ตอบข้อซักถามเกี่ยวกับเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานต่างๆ สามารถ นำข้อวินิจฉัยที่ได้รับจากการหารือ ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

- ♦ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ควรจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ และหน่วยงานต่างๆ ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดทักษะความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างในทุกรูปแบบ
- ♦ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ควรเข้าไปตรวจสอบการทำงานผู้ให้บริการตลาดกลางทุกแห่งอย่างสม่ำเสมอ เพื่อยกระดับมาตรฐานในการให้บริการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีมาตรฐานในระดับเดียวกัน

ในส่วนนโยบายของภาครัฐ

- ♦ ควรมีการทบทวน และปรับปรุงแนวทางปฏิบัติของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 และโปรแกรมที่ใช้สำหรับการประมูลราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เนื่องจากทั้งผู้ซื้อและผู้ค้าได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มาในระยะเวลาหนึ่งแล้ว ทำให้ทราบถึงวิธีและขั้นตอนในการดำเนินการ จนสามารถหาช่องโหว่มาใช้ในการสมยอมราคากันได้อย่างถูกต้องตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ ดังนั้น เพื่อให้เกิดการแข่งขันราคากันอย่างเป็นธรรมจึงควรกำหนดหลักวิธีปฏิบัติต่างๆ เพิ่มขึ้นมาเพื่อป้องกันไม่ให้มีการสมยอมราคากัน โดยเฉพาะในเรื่องการหาวิธีไม่ให้ผู้ค้าได้พบกันเพื่อป้องกันการสมยอมราคากัน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ในเรื่องการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งได้แก่ การทบทวนและปรับปรุงกระบวนการ และขั้นตอนทำงานใหม่อยู่เสมอ ทบทวนลำดับความสำคัญ และความจำเป็นทางแผนงานและโครงการทุกระยะ และปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเหตุการณ์อยู่เสมอ
- ♦ ควรจัดสัมมนาเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ รวมทั้งแนวทางและขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) เพื่อนำเอาปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นมาแก้ไขให้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้เกิดความชัดเจน รวมทั้งง่ายต่อการปฏิบัติ