

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

เรื่อง “ความพร้อมของพนักงานระดับปฏิบัติการต่อการพัฒนาองค์กร :
ศึกษาเฉพาะกรณี บริษัท นครไชยศรีอุตสาหกรรม จำกัด”

แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อการศึกษาเกี่ยวกับ “ความพร้อมของพนักงานระดับปฏิบัติการต่อการพัฒนาองค์กร ศึกษาเฉพาะกรณี บริษัท นครไชยศรีอุตสาหกรรม จำกัด” เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรพัฒนาแรงงานและสวัสดิการมหาดบัณฑิต คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ผู้ศึกษาใคร่ขอความกรุณาและความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามนี้ และขอได้โปรดตอบให้ครบทุกข้อตามความคิดเห็นของท่าน เพื่อให้ผู้ศึกษาจะได้รวบรวมข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา ซึ่งข้อมูลที่ท่านตอบทั้งหมดจะถือเป็นความลับไม่มีผลผูกพันใด ๆ และนำเสนอผลการศึกษาในลักษณะภาพรวม ซึ่งนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษาเท่านั้น

ผู้ศึกษาขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้ความกรุณาเสียสละเวลาในการตอบแบบสอบถาม อันจะเป็นประโยชน์ในการศึกษามา ณ โอกาสนี้ด้วย

นางสาววิริยสุดา วรรณรังษี

นักศึกษาปริญญาโท

หลักสูตรพัฒนาแรงงานและสวัสดิการมหาดบัณฑิต

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

แบบสอบถาม

เรื่อง “ความพร้อมของพนักงานระดับปฏิบัติการต่อการพัฒนาองค์กร
ศึกษาเฉพาะกรณี บริษัท นครไชยศรีอุตสาหกรรม จำกัด”

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ที่ตรงกับข้อมูลของท่านที่สุด

1. เพศ

 1. ชาย 2. หญิง

2. อายุ

 1. ต่ำกว่า 25 ปี 2. 25-29 ปี 3. 30-39 ปี 4. 40-49 ปี 5. 50 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

 1. ประถมศึกษา 2. มัธยมต้น 3. มัธยมปลาย 4. อื่น ๆ ระบุ _____

4. ตำแหน่งงาน

 1. พนักงานคุมเครื่องจักร 2. พนักงานบรรจุ 3. พนักงานคลังวัตถุดิบ/สินค้า 4. พนักงานธุรการ 5. พนักงานเปิดปิด 6. พนักงานจัดส่ง 7. พนักงานข้อมูลผลิตภัณฑ์ 8. พนักงานวางแผน 9. ช่างซ่อมบำรุง 10. อื่น ๆ ระบุ _____

5. แผนก/สังกัด

 1. ผลิต (1, 2, 3, 4, 7) 2. คลังวัตถุดิบ/สินค้า 3. ข้อมูลผลิตภัณฑ์ 4. วางแผนการผลิต 5. บุคคล-ธุรการ

6. วิศวกรรมและพัฒนาระบบงาน

7. อื่น ๆ ระบุ _____

6. อายุงานในองค์กร

1. ต่ำกว่า 5 ปี

2. 5-10 ปี

3. 10-15 ปี

4. 15-20 ปี

5. 20 ปีขึ้นไป

7. การเข้าร่วมกิจกรรม การพัฒนาองค์กร (เช่น การอบรมกิจกรรม 5ส การควบคุมของเกิน เป็นต้น)

1. เคย

2. ไม่เคย

ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจของพนักงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กร

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเลือกเพียงข้อละ 1 ช่อง

ข้อ	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กร	คำตอบ	
		ใช่	ไม่ใช่
1.	การพัฒนาไม่ได้หมายถึงการเปลี่ยนแปลง แต่เป็นการปรับปรุงให้ดีขึ้น		
2.	การพัฒนาบริษัทมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มความสามารถของพนักงานควบคู่ไปกับความสามารถขององค์กร		
3.	การพัฒนาบริษัทเป็นกระบวนการที่ดำเนินอย่างมีแบบแผน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในบริษัท		
4.	กิจกรรม 5 ส เป็นกิจกรรมพื้นฐานของการพัฒนาบริษัท		
5.	พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุด เนื่องจากจะส่งผลต่อความสำเร็จต่อการพัฒนาในด้านอื่น ๆ		
6.	ความสำเร็จของการพัฒนาบริษัทขึ้นอยู่กับผู้บริหารเท่านั้น		
7.	ผู้บริหารไม่จำเป็นต้องสื่อสารให้พนักงานทราบก่อนดำเนินการพัฒนาบริษัท		

ข้อ	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กร	คำตอบ	
		ใช่	ไม่ใช่
8.	การอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่บริษัทจัดขึ้น เพื่อเพิ่มความรู้ให้กับพนักงานในด้านต่าง ๆ ถือว่าเป็นการพัฒนาบริษัท		
9.	การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้กับพนักงานในด้านต่าง ๆ เป็นกิจกรรมหนึ่งของการพัฒนาบริษัท		
10.	การพัฒนาบริษัทเน้นการเปลี่ยนแปลงค่านิยม การปฏิบัติงานของกลุ่มและรายบุคคล		
11.	การพัฒนาบริษัทมุ่งเน้นการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีมละเป็นหน้าที่ของทุกคน เนื่องจากส่งผลต่อการพัฒนาได้มากกว่าการมุ่งที่บุคคลเพียงคนเดียว		
12.	การสร้างวัฒนธรรมองค์กร ถือเป็นขั้นตอนหนึ่งของการพัฒนาบริษัท		
13.	การสื่อสารให้พนักงานทุกระดับเข้าใจ นโยบายการพัฒนาบริษัทอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม เป็นสิ่งที่ควรทำก่อนดำเนินการพัฒนา		
14.	การเปลี่ยนแปลงวิธีการ/ขั้นตอนการทำงานของแผนกใด แผนกหนึ่ง ถือเป็นการพัฒนาบริษัท		
15.	การพัฒนาบริษัทช่วยให้แต่ละหน่วยงานทราบถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานของตนและปฏิบัติงานได้บรรลุเป้าหมายโดยไม่ต้องประสานงานกับหน่วยงานอื่น		
16.	การพัฒนาบริษัทช่วยให้การให้รางวัลหรือการลงโทษ เป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์แน่นอน		
17.	ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ทำให้บริษัทต้องพัฒนาเทคโนโลยีภายใน เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล		
18.	การพัฒนาองค์กรรวมถึงการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น		
19.	การพัฒนาบริษัทช่วยปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และช่วยเพิ่มสัมพันธภาพระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ให้ดียิ่งขึ้น		
20.	การพัฒนาบริษัททำให้พนักงานทราบถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่งของตนเองชัดเจน และทำให้พนักงานมีขอบเขตงานที่กว้างมากขึ้น		

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นของพนักงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กร

คำชี้แจง กรุณาเติมเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด
เพียงช่องเดียว

ข้อ	คำถาม	ระดับความรู้สึก/ความคิดเห็น		
		เห็นด้วย มาก	เห็นด้วย	ไม่เห็น ด้วย
1.	การทำงานด้วยวิธีการเดิม ๆ เป็นวิธีการที่ท่านคุ้นเคย และสามารถทำงานได้รวดเร็ว			
2.	การทำงานที่ต้องบันทึกข้อมูลลงเอกสาร เพิ่มความยุ่งยากในการทำงานและเสียเวลา			
3.	เทคโนโลยีที่ทันสมัยบางครั้งไม่เหมาะสมที่จะนำมาใช้กับองค์กร เช่น เครื่องสแกนลายนิ้วมือ			
4.	การนำเครื่องจักร/วิธีการทำงานที่ทันสมัยเข้ามาใช้ ทำให้รายได้จากการทำงานล่วงเวลา (โอที) ของท่านลดลง			
5.	การเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นทำให้เสียเวลาทำงาน และไม่เพิ่มความรู้			
6.	การพัฒนาบริษัททำให้เสียเวลาในการทำงานประจำ จากการที่ต้องมีการประชุมบ่อย ๆ			
7.	การพัฒนาบริษัทช่วยให้บริษัทขมึนอดขยายเพิ่มขึ้นเท่านั้น ไม่ส่งผลดีต่อพนักงาน			
8.	ท่านไม่เห็นว่าการพัฒนาบริษัทจะส่งผลดีต่อท่านและหน่วยงานของท่าน			
9.	พนักงานส่วนใหญ่ยังไม่มีความพร้อมต่อการพัฒนาบริษัท			
10.	พนักงานทุกคน ทุกระดับ ควรมีส่วนร่วมช่วยในการพัฒนาบริษัทประสบความสำเร็จ			

ข้อ	คำถาม	ระดับความรู้สึก/ความคิดเห็น		
		เห็นด้วย มาก	เห็นด้วย	ไม่เห็น ด้วย
11.	พนักงานทุกคนต้องมีความรู้และส่วนร่วมในการพัฒนาบริษัท จึงจะทำให้การพัฒนาประสบความสำเร็จ			
12.	คนส่วนใหญ่ในหน่วยงานของท่านมีความรู้สึกที่ดีต่อการพัฒนาบริษัท			
13.	ท่านและหน่วยงานของท่านสามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาบริษัท			
14.	การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารให้เหมาะสมเป็นเรื่องที่กระทบต่อขวัญและกำลังใจของพนักงาน จึงควรมีการสื่อสารให้พนักงานทราบ			
15.	การพัฒนาบริษัททำให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงานระดับปฏิบัติการมีช่องว่างมากขึ้น			
16.	การทำกิจกรรม 5ส ที่กำหนดให้ต้องทำความสะอาดเครื่องจักร สถานที่ทำงาน ช่วยให้ท่านทำงานได้รวดเร็วและสะดวกขึ้น			
17.	การอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่บริษัทจัดขึ้น ช่วยทำให้ท่านมีความรู้เพิ่มมากขึ้น			
18.	การพัฒนาบริษัทจะช่วยเปิดโอกาสให้ท่านได้ใช้ความรู้ความสามารถที่มีอยู่อย่างเต็มที่			
19.	การที่บริษัท สามารถดำเนินธุรกิจมานานกว่า 40 ปี เป็นผลมาจาก การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง			
20.	การพัฒนาบริษัทในด้านต่าง ๆ ช่วยให้บริการฯ มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้น ในสายตาของลูกค้า ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่การแข่งขันทางการค้าในอนาคต			

ส่วนที่ 4 ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

1. ท่านมีความพร้อมระดับใดต่อการพัฒนาบริษัท

1. น้อย

2. ปานกลาง

3. มาก

2. ข้อเสนอแนะเพื่อสร้างความพร้อมให้กับพนักงานระดับปฏิบัติการต่อการพัฒนาบริษัท

1. _____

2. _____

3. _____

ขอขอบพระคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่าน