

ภาคผนวก จ
แบบฟอร์มต่างๆ

ตารางที่ 1๑

แบบวิเคราะห์ความสำคัญของประเด็นกลยุทธ์กับสถานการณ์ปัจจุบัน

ด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ส่วนต่าง (GAP Analysis)

ประเด็น	ความสำคัญของประเด็นนี้ ต่อผลสำเร็จของบริษัท (ต้องทำ/จำเป็น/ เร่งด่วน)						สถานการณ์ปัจจุบัน (ทำเรื่องนี้ได้ดีมากน้อยเพียงใด)						ผลต่าง (Gap) (ความสำคัญฯ -สถานการณ์ ปัจจุบัน)
	1	2	3	4	5	ค่าเฉลี่ย	1	2	3	4	5	ค่าเฉลี่ย	
ประเด็นที่ 1													
ประเด็นที่ 2													
ประเด็นที่ 3													
ประเด็นที่ 4													
ประเด็นที่ 5													
ประเด็นที่ 6													
ประเด็นที่ 7													
ประเด็นที่ 8													
ประเด็นที่ 9													
ประเด็นที่ 10													

หมายเหตุ

1 หมายถึง น้อยที่สุด
5 หมายถึง มากที่สุด

วิธีการคำนวณหาค่าเฉลี่ย

$$\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนน (Rating Scale) X จำนวนคนที่ตอบค่า Rating Scale นั้นๆ}}{\text{จำนวนคนทั้งหมด}}$$

$$\text{ผลต่าง(GAP)} = \text{ค่าเฉลี่ย ความสำคัญของประเด็น} - \text{ค่าเฉลี่ย สถานภาพปัจจุบันของประเด็น}$$

ตารางที่ 2๑

แบบฟอร์มเทคนิคการวิเคราะห์แรงเสริม-แรงต้าน Force Field Analysis Form

- ค้นหาแรงเสริม – แรงต้าน เพื่อมุ่งสู่ผลสำเร็จที่ต้องการของประเด็นกลยุทธ์ โดยถามคำถามว่า “อะไรบ้างคือแรงเสริม/สิ่งที่มีอยู่ในส่วนราชการ/จังหวัด ที่จะช่วยให้ประเด็นกลยุทธ์ที่กำหนดบรรลุผลสำเร็จ และอะไรที่เป็นแรงต้านหรืออุปสรรคในการดำเนินการ”

ประเด็นกลยุทธ์

แรงเสริม/แรงสนับสนุน	แรงต้าน/อุปสรรค
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.

- เขียนสิ่งที่เป็นปัจจัยที่จะทำให้ประเด็นกลยุทธ์บรรลุผล โดยถามคำถามว่า “เราต้องทำอะไรบ้างเพื่อลดแรงต้านและเพิ่มแรงเสริม”

สิ่งที่ต้องเพื่อเพิ่มแรงเสริม	สิ่งที่ต้องเพื่อลดแรงต้าน
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.

- เลือกปัจจัยที่จะต้องทำ (เพื่อลดแรงต้านหรือเพิ่มแรงเสริม) ที่สำคัญๆมากกำหนดเป็นเป้าหมายเชิงกลยุทธ์

ตารางที่ 3จ

แบบฟอร์มการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล

วิสัยทัศน์			ประเด็นกลยุทธ์									
			1									
พันธกิจ			2									
			3									
มิติ	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด (KPI)	ข้อมูลพื้นฐาน	ระดับการประเมิน					น้ำหนัก			ผู้รับผิดชอบ
				1	2	3	4	5	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	มิติ	
มิติที่ 1	1	1										
	2	2										
		3										
มิติที่ 2	3	4										
	4	5										
	5	6										
มิติที่ 3	6	7										
	7	8										
		9										
มิติที่ 4	8	10										
	9	11										

ตารางที่ 4๑

แบบฟอร์มรายการแผนงาน/โครงการที่รองรับแผนกลยุทธ์

มิติ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล
มิติที่ 1					
มิติที่ 2					
มิติที่ 3					
มิติที่ 4					