

**ภาคผนวก ข**

แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย

เรื่อง “ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรและประสิทธิภาพ  
ในการปฏิบัติงานของกลุ่มอุตสาหกรรม”

เรียน ผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มอุตสาหกรรม โดย แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 9 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1	แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยส่วนบุคคล	จำนวน 5 ข้อ
ส่วนที่ 2	แบบสอบถามเกี่ยวกับภาวะผู้นำ	จำนวน 12 ข้อ
ส่วนที่ 3	แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะของงาน	จำนวน 10 ข้อ
ส่วนที่ 4	แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตในการทำงาน	จำนวน 16 ข้อ
ส่วนที่ 5	แบบสอบถามเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร	จำนวน 20 ข้อ
ส่วนที่ 6	แบบสอบถามเกี่ยวกับความผูกพันต่อองค์กร	จำนวน 10 ข้อ
ส่วนที่ 7	แบบสอบถามเกี่ยวกับพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร	จำนวน 10 ข้อ
ส่วนที่ 8	แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	จำนวน 10 ข้อ
ส่วนที่ 9	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับภาวะผู้นำ คุณลักษณะของงาน คุณภาพชีวิตในการทำงาน วัฒนธรรมองค์กร ความผูกพันต่อองค์กร พฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีต่อองค์กร และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	

การตอบแบบสอบถามครั้งนี้เพื่อนำข้อมูลที่ได้จะไปใช้ในงานวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลกระทบท่อท่านและบริษัทที่ท่านปฏิบัติงานอยู่แต่ประการใด จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดตอบแบบสอบถามนี้ครบทุกข้อที่ตรงกับข้อมูลของท่านและความคิดเห็นของท่าน และขอขอบคุณท่านในความร่วมมือเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ประพันธ์ ชัยกิจอุไรใจ

ผู้วิจัย

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยส่วนบุคคล

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านมากที่สุด

1. เพศ

1) หญิง

2) ชาย

2. อายุ

น้อยกว่า 20 ปี

20 – น้อยกว่า 30 ปี

30 – น้อยกว่า 40 ปี

40 – น้อยกว่า 50 ปี

50 – 60 ปี

3. ประเภทบุคลากร

ระดับปฏิบัติการ หมายถึง พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการผลิต หรือ บริการ โดยตรง มีอายุงานต่ำกว่า 3 ปี ระดับการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

ระดับเจ้าหน้าที่ หมายถึง พนักงานปฏิบัติการที่มีทักษะและมีประสบการณ์การทำงานตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป หรือ ผู้ที่มีคุณวุฒิทางการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นระยะเวลาในการทำงานบริษัทปัจจุบัน

4. สถานภาพ

1) โสด

2) สมรส / อยู่ด้วยกัน

3) หย่า / ม่าย

4) อื่นๆ

5. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

1) ต่ำกว่า 10,000 บาท

2) 10,000 - 20,000 บาท

3) 20,001 - 30,000 บาท

4) 30,001 - 40,000 บาท

5) 40,001 - 50,000 บาท

6) มากกว่า 50,000 บาท

คำชี้แจง ส่วนที่ 2-8 กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อละ

1 คำตอบ โดย 5 หมายถึง เห็นด้วยอย่างยิ่ง

4 หมายถึง เห็นด้วย

3 หมายถึง ไม่แน่ใจ

2 หมายถึง ไม่เห็นด้วย

1 หมายถึง ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับภาวะผู้นำ

ข้อ	ข้อความคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1.	หัวหน้างานของท่านทำให้ลูกน้องที่อยู่รอบข้างรู้สึกคืออยู่เสมอ					
2.	หัวหน้างานของท่านช่วยลูกน้องพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น					
3.	หัวหน้างานของท่านบอกผู้อื่นว่าต้องทำอะไรบ้างถ้าต้องการรางวัลจากการทำงาน					
4.	หัวหน้างานของท่านเต็มใจที่จะปล่อยให้ลูกน้องทำงานอย่างไม่เกิดประสิทธิภาพตามวิธีที่เคยชินต่อไป					
5.	หัวหน้างานของท่านประพฤติตนเป็นแบบอย่าง เป็นที่เคารพนับถือของลูกน้อง					
6.	หัวหน้างานของท่านจะเสนอแนะวิธีการใหม่ๆ แก่ลูกน้องในการแก้ไขปัญหายุ่งยาก					
7.	หัวหน้างานของท่านให้การยอมรับหรือให้รางวัลลูกน้องเมื่อทำงานบรรลุเป้าหมายตามที่คาดหวังไว้					
8.	เมื่อเกิดปัญหาขึ้นและต้องการการตัดสินใจ หัวหน้างานของท่านมักหลีกเลี่ยงการตัดสินใจและหนีปัญหาไป					
9.	หัวหน้างานของท่านช่วยให้ลูกน้องเกิดแรงจูงใจในการทำงานมากกว่าปกติเพื่อนำไปสู่ประโยชน์ต่อบริษัท					
10.	หัวหน้างานของท่านให้การดูแลเอาใจใส่ลูกน้องเป็นอย่างดี					
11.	หัวหน้างานของท่านเข้าใจความต้องการของลูกน้อง โดยประกาศอย่างชัดเจนให้ลูกน้องทราบถึงมาตรฐานของงานที่ทำสำเร็จเพื่อให้ได้รางวัลตอบแทนนั้นเป็นอย่างไร					
12.	หัวหน้างานของท่านไม่รับผิดชอบใด ๆ ต่อการทำงานของลูกน้อง					

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะของงาน

ข้อ	ข้อความถาม	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1.	งานของท่านจำเป็นต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความชำนาญที่หลากหลายในการปฏิบัติจึงจะสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
2.	ท่านสามารถระบุงานที่รับผิดชอบอยู่มีลักษณะขั้นตอน วิธีการทำงาน จนเห็นผลสำเร็จได้อย่างไร					
3.	งานที่ท่านทำเป็นประโยชน์ทั้งต่อหน่วยงานภายใน ภายนอกและบริษัท					
4.	ท่านสามารถใช้วิจารณญาณของตนเองในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานได้ทันที					
5.	หัวหน้างานได้แจ้งผลการทำงานตามเกณฑ์การประเมินที่ได้กำหนดไว้ อย่างสม่ำเสมอ					
6.	งานที่ท่านได้รับมอบหมายในแต่ละวันเป็นงานที่มีลักษณะงานแตกต่างกัน					
7.	ท่านทราบวัตถุประสงค์ในการได้รับมอบหมายงานทุกครั้ง เพื่อจะได้ กำหนดกระบวนการและวิธีการอย่างเหมาะสม					
8.	งานที่ท่านทำเป็นงานที่มีความสำคัญต่อผลประโยชน์บริษัท					
9.	ท่านสามารถวางแผนปฏิบัติงานในส่วนที่ท่านรับผิดชอบได้ด้วยตนเอง					
10.	ท่านได้รับทราบผลการทำงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จของงาน และความผิดพลาดที่เกิดขึ้น					

ส่วนที่ 4 แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตในการทำงาน

ข้อ	ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1.	ท่านได้รับค่าตอบแทนทุกรูปแบบอย่างเพียงพอกับค่าใช้จ่ายในสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน					
2.	หน่วยงานของท่านมีการดูแลรักษาสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้สะอาด ปลอดภัย ไม่มีมลพิษต่อสุขภาพอยู่เสมอ					
3.	งานที่ท่านรับผิดชอบอยู่เป็นงานที่น่าสนใจ ท้าทายความสามารถ ช่วยให้ท่านมีโอกาสพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงาน					
4.	ท่านรู้สึกว่าเป็นบริษัท ตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่ทำ รวมถึงรายได้ที่ได้รับอยู่มีความมั่นคง					
5.	ท่านมีสัมพันธภาพที่ดีกับเพื่อนร่วมงานอยู่เสมอ					
6.	ท่านมีความรู้สึกว่าได้รับการประเมินผลการทำงานที่โยงไปสู่การได้ค่าตอบแทนเป็นไปอย่างยุติธรรม					
7.	ท่านรู้สึกพอใจกับเวลาในการทำงานและเวลาว่างส่วนตัวกับเวลาของครอบครัว					
8.	ท่านได้รับโอกาสเข้าร่วมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม					
9.	ท่านได้รับค่าตอบแทนในการทำงานเหมาะสม ยุติธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกัน					
10.	หน่วยงานของท่านมีมาตรการหรือกฎระเบียบที่ชัดเจนในการจัดสภาพการทำงานให้ปลอดภัยป้องกันอุบัติเหตุและสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมสุขภาพ					
11.	งานของท่านได้ใช้ฝีมือในการทำงาน เกิดความรู้สึกท้าทายและมีคุณค่าในการทำงาน					
12.	ท่านได้รับการสนับสนุนจากหัวหน้างานให้มีโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน					
13.	ท่านได้รับความช่วยเหลือเป็นอย่างดีจากเพื่อนร่วมงานในการทำงานอยู่เสมอ					

ข้อ	ข้อความ	ระดับความ คิดเห็น				
		5	4	3	2	1
14.	ท่านคิดว่าวิธีการเลื่อนตำแหน่งพนักงานในบริษัทมีความโปร่งใสและยุติธรรม					
15.	ภาระหน้าที่ของท่านไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินชีวิตครอบครัว					
16.	หน่วยงานที่ท่านทำมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม เช่น ในด้านการผลิต การกำจัดของเสีย การลดขยะ หรือ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น					

ส่วนที่ 5 แบบสอบถามเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1.	บริษัทของท่านสนับสนุนให้ท่านประดิษฐ์คิดค้น หรือ ริเริ่มสิ่งใหม่ๆ					
2.	ท่านกล้าที่จะแสดงออกซึ่งความคิดใหม่ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทในที่ประชุมแม้ว่าความคิดดังกล่าวประธานในที่ประชุมอาจจะไม่เห็นด้วยก็ตาม					
3.	บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน					
4.	บุคลากรในบริษัทมีการประสานงานกัน ร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานต่างๆ ในบริษัท					
5.	หัวหน้างานมีการติดต่อสื่อสารถึงท่านอย่างชัดเจน					
6.	บริษัทมีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ในการควบคุมพฤติกรรมของท่านในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ					
7.	ท่านยินดีที่จะแสดงตนว่าท่านทำงานที่บริษัทแห่งนี้					
8.	บริษัทมีระบบที่ชัดเจนในการขึ้นเงินเดือน การเลื่อนขั้น หรือ การเลื่อนตำแหน่งให้แก่บุคลากร					
9.	เมื่อมีความขัดแย้งเกิดขึ้นหัวหน้างานจะนำความขัดแย้งจากผู้เกี่ยวข้องมาปรึกษาหารือกันในที่ประชุมเพื่อหาทางออกร่วมกัน					
10.	การติดต่อสื่อสารมักจะเป็นเรื่องการสั่งการตามลำดับของการบังคับบัญชาตามสายงานจากบนลงล่าง					
11.	ท่านมีความเป็นอิสระในงานที่ท่านรับผิดชอบอย่างเต็มที่					
12.	ท่านพร้อมที่จะรับการเปลี่ยนแปลงที่จะกระทบต่อตัวท่านในการทำงานเพื่อความก้าวหน้าของบริษัท					
13.	ท่านรู้ว่าบริษัทคาดหวังผลในการปฏิบัติงานอะไรจากตัวท่าน โดยสามารถวัดผลได้อย่างชัดเจน					
14.	บริษัทมักจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานต่างๆ ในบริษัทเกิดพฤติกรรมการประสานและความร่วมมือกันในการทำงาน					

ข้อ	ข้อความ	ระดับความ คิดเห็น				
		5	4	3	2	1
15.	เมื่อท่านมีปัญหาในการทำงานที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตัวเองจึงได้แจ้งให้หัวหน้างานของท่านทราบ หัวหน้างานของท่านได้ให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนแก่ท่านอย่างเต็มที่เพื่อช่วยเหลือท่านในการแก้ไขปัญหา					
16.	หัวหน้างานของท่านจะคอยควบคุมการปฏิบัติงานของท่านโดยตรงเพื่อท่านทำงานให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ					
17.	เมื่อมีใครมาว่าบริษัทที่ท่านทำงานอยู่ในทางเสียหายท่านพร้อมจะแสดงตนว่าเป็นบุคลากรคนหนึ่งของบริษัท และพร้อมจะชี้แจงเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดีต่อบริษัทที่ท่านทำงานอยู่					
18.	ท่านเห็นว่าการขึ้นเงินเดือน การเลื่อนขั้น หรือการเลื่อนตำแหน่งของบริษัทดูจากผลงานของท่านมากกว่าความสนิทสนม ระบบอาวุโส หรือความชอบส่วนตัว					
19.	ผู้บริหารของบริษัทเปิด โอกาสให้บุคลากรสามารถวิพากษ์วิจารณ์นโยบายของบริษัทที่ท่านไม่เห็นด้วยได้อย่างเปิดเผย					
20.	หัวหน้างานเปิดโอกาสให้ท่านได้ชี้แจงเหตุผลต่างๆ เกี่ยวกับข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา					

ส่วนที่ 6 แบบสอบถามเกี่ยวกับความผูกพันต่อองค์กร

ข้อ	ข้อความ	ระดับความ คิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1.	ท่านมีความเต็มใจที่จะทำงานในบริษัทแห่งนี้ไปตลอดชีวิตการทำงาน					
2.	ท่านรู้สึกว่าเป็นปัญหาของบริษัทคือปัญหาของท่าน					
3.	ท่านรู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งของบริษัท					
4.	ท่านรู้สึกมีส่วนร่วมในบริษัทแห่งนี้ พร้อมทุ่มเทความพยายามในการทำงานเพื่อบริษัทแห่งนี้					
5.	ท่านมาทำงานอย่างต่อเนื่องทุกวันเปรียบเสมือนบริษัทแห่งนี้เป็นบ้านที่สองของท่าน					
6.	บริษัทแห่งนี้มีความหมายกับท่านมากโดยไม่คิดจะเปลี่ยนที่ทำงาน					
7.	ถึงแม้ว่ามีบริษัทอื่นจะให้ผลตอบแทนที่สูงกว่าที่บริษัทแห่งนี้แต่ท่านก็ไม่คิดจะลาออกจากบริษัทแห่งนี้					
8.	ท่านพยายามทำงานให้บริษัทอย่างเต็มที่โดยไม่คิดโยกย้ายไปไหน					
9.	ท่านมีความจงรักภักดีและเต็มใจที่จะอุทิศตนให้กับบริษัทแห่งนี้					
10.	ท่านไม่คิดจะลาออกจากบริษัทแห่งนี้เพราะมีความรู้สึกผูกพันต่อคนในบริษัทแห่งนี้					

ส่วนที่ 7 แบบสอบถามเกี่ยวกับพฤติกรรมการทำงานเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร

ข้อ	ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1.	ท่านอาสาที่จะช่วยพนักงานใหม่ด้วยความเต็มใจถึงแม้ว่าจะไม่ใช่หน้าที่ของท่าน					
2.	ท่านมีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น ฟังพาทอาสัยกันและกัน ปรึกษาหารือกับเพื่อนร่วมงานก่อนที่จะลงมือดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับงาน					
3.	ท่านมีความอดทน อดกลั้นต่อความคับข้องใจ ความไม่สะดวกสบาย หรือแม้แต่ความเครียดก็ตาม					
4.	ท่านเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบพร้อมมีส่วนร่วมในกระบวนการต่าง ๆ ภายในบริษัท					
5.	ท่านปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบของบริษัทอย่างเคร่งครัด					
6.	ท่านมีความเต็มใจที่จะเข้าช่วยเหลือบุคคลอื่นทันทีเมื่อเกิดปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานขึ้น					
7.	ท่านเต็มใจที่จะช่วยคิดและป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นตามมาในการทำงาน					
8.	ท่านรู้จักการรอกอยอย่างผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬาต่อข้อข้องใจที่เกิดขึ้นในงานเพื่อไม่ทำให้ฝ่ายจัดการต้องแบกภาระที่มากเกินไป					
9.	ท่านเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือกับการประชุมเป็นอย่างดี เก็บความลับ และแสดงความคิดเห็นในเวลา รูปแบบที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริษัท					
10.	ท่านไม่ใช้เวลาในการทำงานไปทำเรื่องส่วนตัวหรือสิ่งอื่นนอกเหนือการทำงาน					

ส่วนที่ 8 แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ข้อ	ข้อความ	ระดับความ คิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1.	ท่านสามารถทำงานตรงตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้อง					
2.	ท่านสามารถทำงานได้ปริมาณตามความคาดหวังของบริษัท					
3.	ท่านใช้เวลาในการทำงานเหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย					
4.	ท่านทำงานโดยใช้ทรัพยากรต่างๆ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ อย่างประหยัด					
5.	ท่านทำงานอย่างมีคุณภาพสามารถตอบสนองความต้องการและสร้างให้ เกิดความพึงพอใจได้					
6.	ท่านสามารถทำงานได้ปริมาณมาก					
7.	ท่านสามารถทำงานได้เสร็จทันตามระยะเวลาที่กำหนด					
8.	ท่านเป็นส่วนหนึ่งของบริษัทที่ช่วยลดต้นทุนในการทำงานลงโดยยัง ได้รับผลงานตามต้องการ					

ส่วนที่ 9 ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับภาวะผู้นำ คุณลักษณะของงาน คุณภาพชีวิต  
ในการทำงาน วัฒนธรรมองค์กร ความผูกพันต่อองค์กร พฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีของ  
องค์กรและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

---



---



---



---



---



---

☆☆☆ ขอขอบพระคุณสำหรับการตอบแบบสอบถาม ☆☆☆