

บทคัดย่อ

ชื่อภาคนิพนธ์ : ความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษา
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเพาะช่าง

ชื่อผู้เขียน : นางกาญจนา พรายงาม

ชื่อปริญญา : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาสังคม)

ปี : 2544

การศึกษาวิจัยเรื่อง ความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเพาะช่าง มีวัตถุประสงค์ 2 ประการ เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความคิดเห็นของนักศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเพาะช่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้ คือ นักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเพาะช่าง ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา 2544 จำนวน 310 คน

ผลการศึกษาพบว่า

1. ระดับความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเพาะช่าง ในภาพรวมอยู่ในระดับค่อนข้างดี เมื่อจำแนกเป็นรายด้าน โดยลำดับจากมากไปหาน้อย พบว่า ด้านความความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษา ด้านการเรียนการสอน ด้านกิจกรรมนักศึกษา และด้านการบริหาร อยู่ในระดับค่อนข้างดี ส่วนด้านการให้บริการนักศึกษา และด้านอาคารสถานที่ อยู่ในระดับไม่ค่อยดี

2. จากการศึกษา ปัจจัยที่มีผลต่อความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเพาะช่าง พบว่า อายุ ชั้นปีที่ศึกษา และการทำงานระหว่างเรียน มีความสัมพันธ์ต่อความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการศึกษาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05 ส่วน เพศ ภูมิฐานะ สถานภาพทางเศรษฐกิจ คณะที่ศึกษา การเห็นประโยชน์ในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร และการเห็นความสำคัญของการมีเพื่อนร่วมสถาบันการศึกษา ไม่มีความสัมพันธ์ต่อความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ข้อเสนอแนะ

1. ด้านอาคารสถานที่ ควรพิจารณาปรับปรุงอาคารสถานที่ โดยการดูแลและรักษาความสะอาด สภาพอาคาร ห้องน้ำ ห้องสุขา ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน และเพิ่มจำนวนห้องเรียนจำนวนที่นั่งในโรงอาหาร ที่นั่งพักผ่อนสำหรับนักศึกษา จัดหาสถานที่เล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย โดยการบริหารจัดการบริเวณด้านหน้าและใต้อาคาร 4
2. ด้านการให้บริการนักศึกษา ควรจัดหางบประมาณจัดซื้อหนังสือ และตำราของห้องสมุดให้เพียงพอ เพิ่มการจัดบริการน้ำดื่มที่โรงอาหารและบนอาคารเรียน จัดบริการข่าวสารในวิทยาเขต โดยมีประกาศเสียงตามสาย จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวโดยติดตั้งตามบริเวณตึกและอาคารเรียน ส่วนด้านเจ้าหน้าที่บริการงานด้านทะเบียน ควรมีการฝึกอบรมในเรื่องความรับผิดชอบงานในหน้าที่ และเพิ่มความสะดวกการให้บริการกับนักศึกษาในกระบวนการลงทะเบียน
3. ด้านการเรียนการสอน ควรจัดงบประมาณในการซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนทฤษฎีและห้องฝึกปฏิบัติงานให้เพียงพอ โดยการสำรวจความต้องการของผู้สอนในแต่ละปี ด้านการสอน วิทยาเขตควรจัดระบบการประเมินอาจารย์ผู้สอน โดยให้นักศึกษาเป็นผู้ประเมินในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อนำผลจากการประเมิน ไปใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนของวิทยาเขตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
4. ด้านกิจกรรมนักศึกษา ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย และกิจกรรมที่จะต้องปฏิบัติในแต่ละปี ทั้งนี้เพื่อให้ได้ในกิจกรรมที่นักศึกษามีความต้องการ และสามารถจัดสรรงบประมาณได้อย่างถูกต้อง จัดอบรมอาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ เห็นความสำคัญของกิจกรรมนักศึกษา วิทยาเขตควรจัดหาห้องสโมสรนักศึกษาและมีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้อย่างเหมาะสม
5. ด้านการบริหาร ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการด้านต่างๆ ของวิทยาเขต ที่จะส่งผลกระทบต่อตัวนักศึกษา เช่น กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เป็นต้น

ABSTRACT

Title of Research Paper : Students' Opinion on Education Management of the
Poh – Chang Art Campus, Ratchamongkol Institute of
Technology

Author : Mrs. Kanchana Pryingarm

Degree : Master of Arts (Social Development)

Year : 2001

The purpose of the study was twofold : to elicit the students' opinions about the educational management, and secondly, to identify the factors affecting their opinions. The data were collected from 310 students of Ratchamongkol Institute of Technology who attended the high vocational certificate program and the Bachelor's degree program in the 2001 academic year. The findings were briefly stated as follows :

1. The students' opinion was found to be highly positive. A rather positive opinion was found in relationship among the students, instruction, student activities and administration. On the other hand, student service and buildings were found to receive a rather negative opinion.

2. The factors found to significantly affect the students' opinion about the educational management of Ratchamongkol Institute of Technology at the 0.05 level were age, study year level and working one's way through college. On the contrary, sex, hometown, economic status, the department in which one was studying, realizing the benefit of participating in extra-curriculum activities and seeing the importance of making friends with fellow college students were found to have no significant relationship with the educational management.

The following recommendations were made :

1. **Buildings** The classroom buildings should be improved. The administrator should find a budget for this. All the rooms in the buildings should be cleaned: toilets, classrooms and workrooms, for example. The number of classrooms, the chairs in the canteen and the seats in The student lounge should be increased. Besides, a gymnasium should be built. The front part and the ground floor of building 4 should be managed for student use.

2. **Student service** The administrators should find a budget to purchase enough books and other publications for the library. Drinking water should be available at the canteen and on each floor of classroom buildings. On campus, news should be announced on air and bulletin boards should be installed in different buildings. Moreover, the registration service officers should be trained to be responsible for their duty and more convenience should be provided in the registration process.

3. **Instruction** The administrators should allocate a budget to purchase enough instructional aids, facilities and equipment for classrooms and workrooms. A survey should be conducted each year to find out what the instructors need to facilitate their teaching. Also, the teaching evaluation system should be set for the students to evaluate the instructors' performance in each semester. The outcome should be used to improve the instruction.

4. **Student activities** The students should have an opportunity to set the policy and activities to be carried out each year so as to serve their needs and to allocate budgets appropriately. The faculty and staff related to student activities should undergo training to have a better understanding and see the importance of such activity. A room equipped with necessary office facilities should be provided for the student club.

5. **Administration** The students should be given an opportunity to express their views about the campus management that affects them, such as rules and regulations, etc.