

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารงบประมาณโรงเรียนมัธยมศึกษาเครือข่ายสหประชาชาติแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ ในการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยจะแยกกล่าวการวิเคราะห์ตามลำดับโดยละเอียด ดังนี้ ในการวิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารงบประมาณของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายสหประชาชาติแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ ผู้วิจัยได้นำเสนอตามความมุ่งหมายของการวิจัย และผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบตารางและมีคำบรรยายในตาราง ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายสหประชาชาติแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ

ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการบริหารงบประมาณของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายสหประชาชาติแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การประเมินรูปแบบการบริหารงบประมาณของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายสหประชาชาติแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ

#### ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายสหประชาชาติแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ

ดังแสดงในตาราง 2-7

ตาราง 2 จำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ ประสพการณ์การบริหารและปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. ตำแหน่งหน้าที่		
1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา	83	9.22
1.2 บาทหลวงและครูผู้สอน	430	47.77
1.2 ครูที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการเงินงบประมาณ	387	43.00
รวม	900	100

ตาราง 2 (ต่อ)

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
2. ประสบการณ์การบริหารและปฏิบัติหน้าที่การเงิน		
2.1 ต่ำกว่า 5 ปี	30	3.33
2.2 5-10 ปี	200	22.22
2.3 มากกว่า 10 ปี	670	74.44
รวม	900	100
3. ระดับการศึกษา		
3.1 ปริญญาตรี	710	78.89
3.2 สูงกว่าปริญญาตรี	190	21.11
รวม	900	100
4. การอบรมรวมเกี่ยวกับการเงิน		
4.1 เคยผ่านการอบรม	700	77.77
4.2 ไม่เคยผ่านการอบรม	200	22.22
รวม	900	100

จากตาราง 2 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น มีจำนวน 900 คน เมื่อจำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ พบว่า เป็นครูที่ทำงานการเงิน จำนวน 780 คน คิดเป็นร้อยละ 86.66 ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 13.33 ผู้มีประสบการณ์การบริหาร และปฏิบัติหน้าที่การเงินมากกว่า 10 ปี จำนวน 640 คน คิดเป็นร้อยละ 74.44 ผู้มีประสบการณ์ 5-10 ปี จำนวน 200 คน คิดเป็นร้อยละ 22.22 ผู้มีประสบการณ์ต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 3.33 การศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 710 คน คิดเป็นร้อยละ 78.89 สูงกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน 190 คน คิดเป็นร้อยละ 21.11 และผู้ที่เคยผ่านการเข้าอบรมเกี่ยวกับการเงิน จำนวน 700 คน คิดเป็นร้อยละ 77.77 ผู้ที่ไม่เคยผ่านการอบรมเกี่ยวกับการเงิน จำนวน 200 คน คิดเป็นร้อยละ 22.22

ตาราง 3 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับสภาพการบริหารงบประมาณการเงินในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายคาทอลิกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ โดยรวม

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1	การจัดทำงบประมาณ	4.08	0.57	มาก
2	การอนุมัติงบประมาณ	4.27	0.49	มาก
3	การบริหารงบประมาณ	4.12	0.74	มาก
4	การประเมินผลงบประมาณ	4.32	0.53	มาก
	รวม	4.20	0.10	มาก

จากตาราง 3 แสดงให้เห็นว่าการบริหารงบประมาณการเงินในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายคาทอลิกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ ในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.20$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้านมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน โดยมีด้านการประเมินผลงบประมาณ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ( $\bar{X} = 4.32$ ) รองลงมา ได้แก่ ด้านการอนุมัติงบประมาณ ( $\bar{X} = 4.27$ ) ด้านการบริหารงบประมาณ ( $\bar{X} = 4.12$ ) และด้านการจัดทำงบประมาณ ( $\bar{X} = 4.08$ ) ตามลำดับ

ตาราง 4 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษาและครู  
ทำหน้าที่งบประมาณการเงินในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายเทศบาลนครหาดใหญ่  
ด้านการจัดทำงานงบประมาณของโรงเรียน

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
<b>การกำหนดแนวทางการจัดทำงานงบประมาณ</b>				
1	โรงเรียนกำหนดจุดเน้นและทิศทางในการจัดทำ งบประมาณประจำปีชัดเจน	4.08	0.57	มาก
2	นโยบายงบประมาณของโรงเรียนสอดคล้องกับนโยบาย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4.27	0.49	มาก
3	โรงเรียนสื่อสารนโยบายงบประมาณของโรงเรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง รับทราบโดยเฉพาะอย่างยิ่งหัวหน้าโครงการหรือ หัวหน้ากิจกรรมสำคัญ	4.12	0.74	มาก
4	ปฏิทินงบประมาณของโรงเรียน ได้กำหนดเวลาและ กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดทำงานงบประมาณ การอนุมัติ งบประมาณ การบริหารงบประมาณและการประเมินผล งบประมาณครบถ้วน	4.32	0.53	มาก
5	การจัดทำงานงบประมาณของโรงเรียนได้ดำเนินการตาม ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ในปฏิทินงบประมาณ	4.34	0.72	มาก
6	มีการเผยแพร่ปฏิทินงบประมาณของโรงเรียนให้บุคลากร ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	4.14	0.55	มาก
7	โรงเรียนกำหนดกิจกรรมและเวลาในปฏิทินงบประมาณ ได้อย่างเหมาะสม	4.17	0.62	มาก
8	ปฏิทินงบประมาณของโรงเรียนได้กำหนดผู้รับผิดชอบ ในการบริหารงบประมาณแต่ละขั้นตอนชัดเจน	4.12	0.72	มาก
9	มีการนำเสนอปฏิทินงบประมาณของโรงเรียนเพื่อขอ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา	4.53	0.58	มากที่สุด

ตาราง 4 (ต่อ)

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
<b>การทบทวนแผนการปฏิบัติ</b>				
10	มีการทบทวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของโรงเรียนทุกปี	4.16	0.57	มาก
11	มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ครอบคลุม	4.57	0.56	มาก
12	การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกมีข้อมูลสนับสนุนครบถ้วน	4.19	0.64	มาก
13	โรงเรียนมีการทบทวนทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนทุกปี	4.27	0.66	มาก
14	การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์มีความสอดคล้องและสนับสนุนซึ่งกันและกัน	4.05	0.72	มาก
15	ยุทธศาสตร์ของโรงเรียนนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ระยะสั้นและระยะยาว	4.14	0.73	มาก
16	โรงเรียนมีการวิเคราะห์การทำงานประมาณที่เคยใช้ในอดีตและปัจจุบันก่อนที่จะปรับงบประมาณใหม่	4.05	0.64	มาก
17	โรงเรียนจัดทำงบประมาณการรายได้จากแหล่งต่างๆล่วงหน้า 3 ปี	3.86	0.77	มาก
18	โรงเรียนจัดทำงบประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า 3 ปี	4.16	0.67	มาก
19	โรงเรียนกำหนดเป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ 3 ปี ล่วงหน้า	4.17	0.64	มาก
20	โรงเรียนสามารถจัดทำกรอบรายจ่ายได้สมดุลกับกรอบรายได้	4.11	0.76	มาก
21	แผนงบประมาณระยะปานกลางของโรงเรียนสอดคล้องแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ	4.14	0.74	มาก
22	โรงเรียนมีการปรับกรอบวงเงินในแผนงบประมาณระยะปานกลางให้เป็นปัจจุบันทุกปี	3.86	0.86	มาก

ตาราง 4 (ต่อ)

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
23	แผนงบประมาณระยะปานกลางช่วยให้โรงเรียนสามารถวางแผนได้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้	4.07	0.66	มาก
24	โรงเรียนได้มีการทบทวนโครงการ เป้าหมายผลผลิตตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณประจำปี	4.06	0.74	มาก
25	แผนงบประมาณระยะปานกลางของโรงเรียนมีความเชื่อมโยงนโยบายและแผนงบประมาณเข้าด้วยกัน	4.13	0.73	มาก
	<b>การจัดทำแผนการปฏิบัติงานงบประมาณของโรงเรียน</b>			
26	แผนการปฏิบัติงานของโรงเรียนมีความสอดคล้องกับแผนงบประมาณโรงเรียน	4.13	0.65	มาก
27	โรงเรียนจัดทำแผนการปฏิบัติงาน โดยการแปลงแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ	4.02	0.72	มาก
28	แผนการปฏิบัติการมีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ต้องการบรรลุชัดเจน	3.77	0.73	มาก
29	มีการจัดทำโครงการ/กิจกรรมรองรับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ครบถ้วน	3.76	0.76	มาก
30	งบประมาณที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการสอดคล้องกับนโยบายงบประมาณและลำดับความสำคัญของโรงเรียน	3.74	0.74	มาก
31	มีการกำหนดเวลาในการดำเนินกิจกรรมโครงการต่างๆชัดเจน	3.46	0.76	ปานกลาง
32	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการชัดเจน	3.34	0.74	ปานกลาง
	<b>การประมาณการรายรับ-รายจ่ายของโรงเรียน</b>			
33	โรงเรียนมีวิธีการประมาณการรายรับ รายจ่าย ที่มีประสิทธิภาพ	3.75	0.73	มาก
34	โรงเรียนสามารถประมาณการรายรับที่ได้จากเงินงบประมาณ	3.72	0.80	มาก

ตาราง 4 (ต่อ)

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
35	โรงเรียนสามารถประมาณการรายรับที่ได้จากเงินนอก งบประมาณ	4.01	0.71	มาก
36	โรงเรียนใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนประมาณการรายรับ- รายจ่าย	4.13	0.66	มาก
37	โรงเรียนสามารถประมาณจำนวนนักเรียนเข้าเรียน ในแต่ละปีได้ใกล้เคียงกับความจริง	3.62	0.73	มาก
38	โรงเรียนประมาณการค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการ ได้อย่างแม่นยำ	4.31	0.54	มาก
39	โรงเรียนจำแนกประเภทรายจ่ายเป็นประเภทต่างๆ เช่น หมวดรายจ่าย แผนงาน/โครงการ ฯลฯ	4.32	0.73	มาก
40	โรงเรียนใช้ประโยชน์จากการจำแนกประเภทรายจ่าย ในการจัดทำและบริหารงบประมาณ	4.43	0.64	มาก
	รวม	4.08	0.57	มาก

จากตาราง 4 แสดงให้เห็นว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูทำหน้าที่งบประมาณการเงินในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายภาคทอติกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือมีการปฏิบัติ ด้านการจัดทำงบประมาณของโรงเรียน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.08$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าข้อที่ค่าเฉลี่ยการปฏิบัติสูงสุด 3 อันดับแรก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 11 มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ครอบคลุม ( $\bar{X} = 4.57$ ) ข้อ 9 มีการนำเสนอปฏิทินงบประมาณของโรงเรียนเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ( $\bar{X} = 4.57$ ) และข้อ 40 โรงเรียนใช้ประโยชน์จากการจำแนกประเภทรายจ่ายในการจัดทำและบริหารงบประมาณ ( $\bar{X} = 4.53$ )

ตาราง 5 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษาและครู  
ทำหน้าที่งบประมาณการเงินในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายคาทอลิกเขตภาคเหนือ  
ด้านการอนุมัติงบประมาณของโรงเรียน

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
<b>การอนุมัติงบประมาณของโรงเรียน</b>				
1	โรงเรียนส่งเอกสารงบประมาณให้คณะกรรมการ สถานศึกษาเพื่อพิจารณางบประมาณล่วงหน้า	4.25	0.65	มาก
2	ในการประชุมพิจารณางบประมาณคณะกรรมการ สถานศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะและความคิดที่เป็น ประโยชน์	4.25	0.55	มาก
3	คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาปรับเปลี่ยนแผน งบประมาณที่โรงเรียนนำเสนอ โดยใช้เหตุผลและความ จำเป็นที่เหมาะสม	4.43	0.43	มาก
4	ในการพิจารณางบประมาณ คณะกรรมการสถานศึกษา ได้ขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา งบประมาณ	4.44	0.62	มาก
5	คณะกรรมการสถานศึกษา พิจารณางบประมาณ โดยยึด นโยบายและจุดมุ่งหมายของแผนปฏิบัติการเป็นหลัก	4.31	0.72	มาก
6	มีการจัดตั้งอนุกรรมการเพื่อการศึกษารายละเอียดของ งบประมาณ	4.15	0.71	มาก
7	โรงเรียนจัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณางบประมาณของ โรงเรียน	4.32	0.64	มาก
8	เอกสารงบประมาณของโรงเรียนได้แสดง แผนงาน/ โครงการ รายรับ รายจ่ายอย่างครบถ้วน	4.26	0.63	มาก
9	เอกสารงบประมาณของโรงเรียนมีการลำดับเนื้อหา ขั้นตอน ชัดเจน มีการนิยามศัพท์ที่สำคัญเพื่อให้ง่ายต่อ การเข้าใจ	4.32	0.55	มาก
10	มีการนิยามศัพท์เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าใจ	4.34	0.71	มาก

ตาราง 5 (ต่อ)

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
11	มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ	4.14	0.54	มาก
12	บุคลากรทั้งในและนอกโรงเรียนสามารถขอข้อมูลเอกสารงบประมาณของโรงเรียนเมื่อต้องการ	4.34	0.66	มาก
	รวม	4.27	0.49	มาก

จากตาราง 5 แสดงให้เห็นว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูทำหน้าที่งบประมาณการเงินในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายภาคทอติกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือมีการปฏิบัติ ด้านการอนุมัติงบประมาณของโรงเรียน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.27$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่ค่าเฉลี่ยการปฏิบัติสูงสุด 3 อันดับแรก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 4 ในการพิจารณางบประมาณ คณะกรรมการสถานศึกษาได้ขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณางบประมาณ ( $\bar{X} = 4.44$ ) ข้อ 3 คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาปรับเปลี่ยนแผนงบประมาณที่โรงเรียนนำเสนอ โดยใช้เหตุผลและความจำเป็นที่เหมาะสม ( $\bar{X} = 4.43$ ) และข้อ 10 มีการนิยามศัพท์เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าใจ ( $\bar{X} = 4.34$ )

ตาราง 6 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษาและครู  
ทำหน้าที่งบประมาณการเงินในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายคาทอลิกเขตภาคเหนือ  
ด้านการบริหารงบประมาณของโรงเรียน

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
<b>การบริหารงบประมาณของโรงเรียน</b>				
<b>การบริหารการเงินของโรงเรียน</b>				
1	โรงเรียนมีระบบการบริหารการเงินเป็นไปตามขั้นตอน ที่กระทรวงการคลังกำหนด	4.16	0.61	มาก
2	โรงเรียนมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ/บุคคล ติดตามการใช้ จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่ได้รับอนุมัติ	4.24	0.48	มาก
3	การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณของ โรงเรียน	4.26	0.64	มาก
4	การจัดทำเอกสารทางการเงินเป็นปัจจุบัน	4.35	0.61	มาก
5	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเมื่อได้รับงบประมาณ	4.32	0.70	มาก
6	แผนการใช้จ่ายเงินผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	4.50	0.57	มาก
<b>การบริหารบัญชีการเงินของโรงเรียน</b>				
7	โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารทางบัญชีถูกต้องครบถ้วน	4.55	0.55	มากที่สุด
8	โรงเรียนมีการบันทึกและสรุปบัญชีประจำวันเป็นปัจจุบัน	4.14	0.56	มาก
9	มีการรายงานเอกสารทางบัญชีให้คณะกรรมการรับทราบ และตรวจสอบความถูกต้องทุกเดือน	4.07	0.66	มาก
10	มีการแจ้งการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในโรงเรียน ได้รับทราบ	4.23	0.43	มาก
11	มีการจัดทำรายงานทางการเงินส่งงานต้นสังกัด	4.01	0.70	มาก
<b>การบริหารพัสดุและสินทรัพย์</b>				
12	การจัดหาพัสดุและสินทรัพย์เป็นไปตามระเบียบ	4.33	0.70	มาก
13	มีการจัดทำบัญชีพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์เป็นประจำ	4.12	0.53	มาก

ตาราง 6 (ต่อ)

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
14	การรับ-จ่ายพัสดุที่มีการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร	4.26	0.64	มาก
15	มีระบบการควบคุม บำรุงรักษา และจำหน่ายวัสดุ	4.16	0.61	มาก
	รวม	4.12	0.74	มาก

จากตาราง 6 แสดงให้เห็นว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูทำหน้าที่งบประมาณการเงินในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายภาคทอติกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือมีการปฏิบัติ ด้านการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.12$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่ค่าเฉลี่ยการปฏิบัติสูงสุด 3 อันดับแรก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 7 โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารทางบัญชีถูกต้องครบถ้วน ( $\bar{X} = 4.55$ ) ข้อ 6 แผนการใช้เงินผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ( $\bar{X} = 4.50$ ) และข้อ 4 การจัดทำเอกสารทางการเงินเป็นปัจจุบัน ( $\bar{X} = 4.35$ )

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษาและครูทำหน้าที่งบประมาณการเงินในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายภาคทอติกเขตภาคเหนือ ด้านการประเมินงานงบประมาณโรงเรียน

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
	<b>การประเมินงานงบประมาณโรงเรียน</b>			
	<b>การประเมินผลงบประมาณโรงเรียน</b>			
1	โรงเรียนกำหนดจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายงบประมาณชัดเจน	4.24	0.64	มาก
2	โรงเรียนมีการกำหนดผลผลิต ผลลัพธ์ที่เกิดจากการใช้จ่ายงบประมาณ	4.34	0.62	มาก
3	โรงเรียนมีการจัดทำตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์	4.32	0.71	มาก
4	โรงเรียนมีการกำหนดเป้าหมายของผลผลิตและผลลัพธ์	4.44	0.33	มาก

ตาราง 7 (ต่อ)

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
5	ตัวชี้วัดผลงานของโรงเรียนมีความสัมพันธ์และสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ในแผนปฏิบัติการ	4.13	0.64	มาก
6	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนมีการนิยามชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.13	0.71	มาก
7	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนเป็นที่ยอมรับของครูในโรงเรียน	4.13	0.71	มาก
8	โรงเรียนนำผลไปประเมินไปใช้ในการทำงานงบประมาณปีต่อไป	4.04	0.63	มาก
9	มีการคิดต้นทุนผลผลิตที่สำคัญ เช่น ค่าใช้จ่ายต่อหัวเงินเดือนครูต่อหัว	4.13	0.72	มาก
10	จัดทำแผนตรวจสอบ ติดตามการใช้งบประมาณ และผลการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี	4.11	0.74	มาก
11	โรงเรียนใช้ข้อมูลต้นทุนต่อหน่วยในการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ	4.16	0.62	มาก
<b>การรายงานผลงบประมาณของโรงเรียน</b>				
12	โรงเรียนมีการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการรับ-รายจ่ายของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบ	4.14	0.66	มาก
13	การรายงานผลมีการเชื่อมโยงงบประมาณกับผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการใช้จ่ายงบประมาณ	3.86	0.74	มาก
14	โรงเรียนรายงานผลการใช้งบประมาณ โดยนำผลมาเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้	4.07	0.66	มาก
15	มีการรายงานเกี่ยวกับต้นทุนผลผลิตที่สำคัญ เช่น ค่าใช้จ่ายต่อหัวเงินเดือนครูต่อหัว	4.14	0.73	มาก

ตาราง 7 (ต่อ)

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
16	มีการจัดทำรายงานประจำปี และรายงานผลการประเมิน ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาและสาธารณสุข	4.06	0.74	มาก
17	มีการจัดทำรายงานประจำปี และรายงานผลการประเมิน ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา และสาธารณสุข	4.06	0.74	มาก
	รวม	4.32	0.53	มาก

จากตาราง 6 แสดงให้เห็นว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูทำหน้าที่งบประมาณการเงินในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือข่ายภาคทอติกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือมีการปฏิบัติ ด้านการประเมินผลงานงบประมาณของโรงเรียน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.32$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่ค่าเฉลี่ยการปฏิบัติสูงสุด 3 อันดับแรก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย คือ ข้อ 4 โรงเรียนมีการกำหนดเป้าหมายของผลผลิตและผลลัพธ์ ( $\bar{X} = 4.44$ ) ข้อ 2 โรงเรียนมีการกำหนดผลผลิต ผลลัพธ์ที่เกิดจากการใช้จ่ายงบประมาณ ( $\bar{X} = 4.34$ ) และข้อ 3 โรงเรียนมีการจัดทำตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ( $\bar{X} = 4.32$ )

## ตอนที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบการบริหารงบประมาณโรงเรียนมัธยมศึกษาเครือข่าย คาทอลิกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ

ในการสร้างแบบดังกล่าวผู้วิจัยได้ดำเนินการ ดังนี้

1. นำผลการวิจัยตามขั้นตอนการวิจัยขั้นตอนที่ 1 มาจัดทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ร่วมกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณที่มีการศึกษาไว้แล้วในบทที่ 2 นำมาซึ่งการวิเคราะห์และสังเคราะห์สร้างรูปแบบการบริหารงบประมาณโรงเรียนมัธยมศึกษาเครือข่ายคาทอลิกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ

2. ทำการยกร่างรูปแบบการบริหารงบประมาณโรงเรียนมัธยมศึกษาเครือข่ายคาทอลิกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ มีองค์ประกอบ ดังนี้

2.1 สภาคาทอลิกแห่งประเทศไทย มีหน้าที่ดังนี้

2.1.1 กำหนดกรอบงบประมาณประจำปี

2.1.2 กำหนดวงเงินประมาณ 1-3 ปี ล่วงหน้า

2.1.3 กำหนดเป้าหมายผลผลิต 1-3 ปี ล่วงหน้า

2.1.4 อนุมัติงบประมาณ

2.2 คณะกรรมการยุทธศาสตร์งบประมาณ มีหน้าที่ กำหนดยุทธศาสตร์งบประมาณ ตามกรอบของงบประมาณของสภาคทอลิกแห่งประเทศไทย และระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.) โดยกำหนดวงเงินงบประมาณ เป้าหมายและผลผลิต 1-3 ปี ล่วงหน้า

2.3 กระบวนการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียน ดังนี้

2.3.1 จัดทำงบประมาณประจำปีตามกรอบของคณะกรรมการยุทธศาสตร์ งบประมาณ

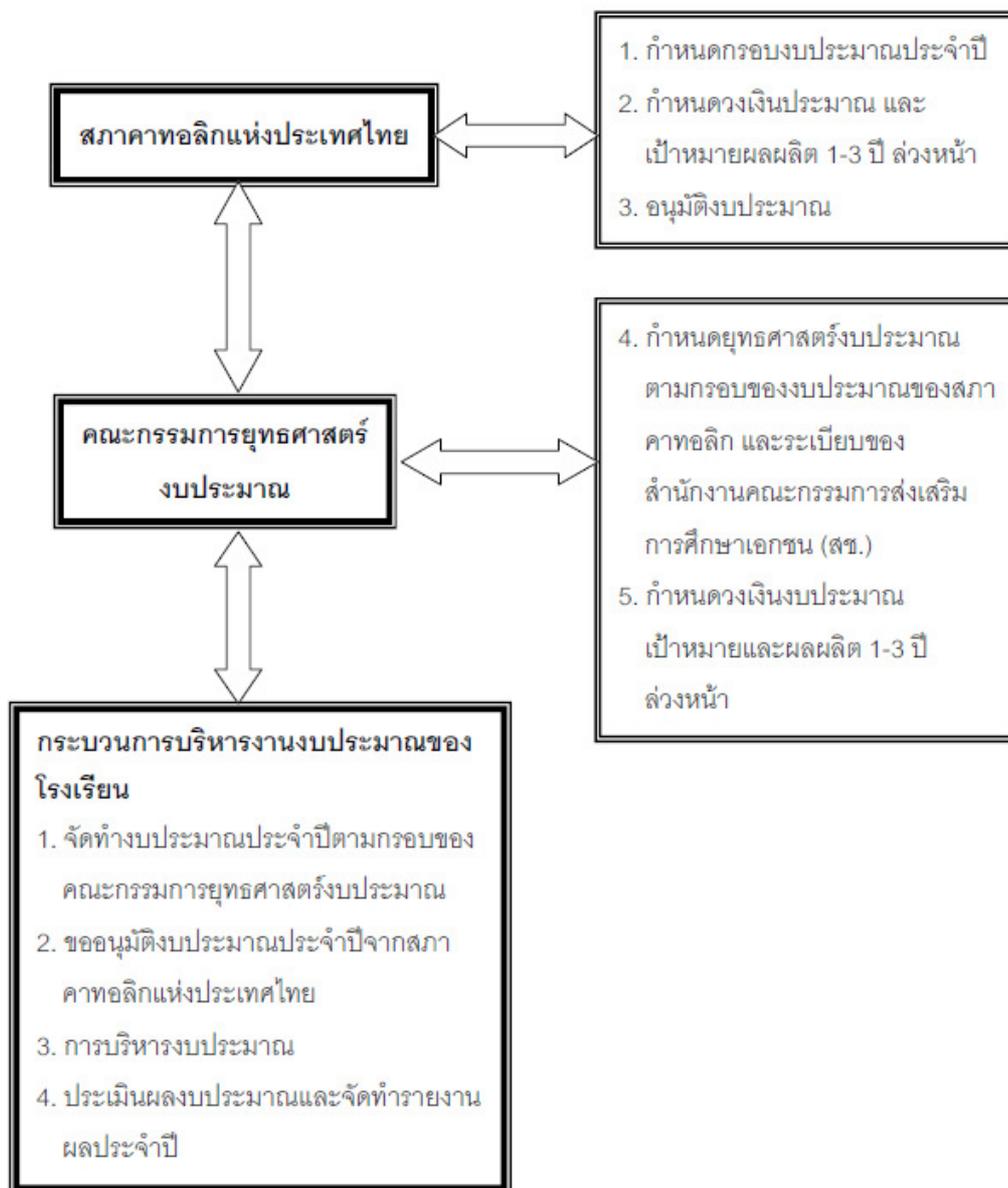
2.3.2 ขออนุมัติงบประมาณประจำปีจากสภาคทอลิกแห่งประเทศไทย

2.3.3 บริหารงบประมาณ

2.3.4 ประเมินผลงบประมาณและจัดทำรายงานผลงบประมาณต่อ คณะกรรมการยุทธศาสตร์งบประมาณและสภาคทอลิกแห่งประเทศไทยตามลำดับทุกปี

ซึ่งรูปแบบการบริหารงบประมาณโรงเรียนมัธยมศึกษาเครือสภาคทอลิกแห่งประเทศไทยเขต ภาคเหนือ ดังแสดงในภาพประกอบ 3

ร่างรูปแบบการบริหารงบประมาณโรงเรียนมัธยมศึกษา  
ในเครือข่ายคาทอลิกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ



ภาพประกอบ 3 ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบของรูปแบบการบริหารงบประมาณโรงเรียน  
มัธยมศึกษาเครือข่ายคาทอลิกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ

### ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การประเมินรูปแบบการบริหารงบประมาณของโรงเรียน มัธยมศึกษาในเครือข่ายทอติกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ

ตาราง 8 จำนวนและร้อยละของความคิดเห็นของผู้ประเมินรูปแบบการบริหารงบประมาณของโรงเรียน  
มัธยมศึกษาในเครือข่ายทอติกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ

ข้อ	การบริหารงบประมาณ	ค่าความถี่			
		เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย	
		N	%	N	%
1.	สภาทอติกแห่งประเทศไทยมอบอำนาจให้สังฆมณฑลเป็นผู้กำหนดกรอบงบประมาณประจำปี	9	100	-	-
2.	สภาทอติกแห่งประเทศไทยมอบอำนาจให้สังฆมณฑลเป็นผู้กำหนดวงเงินงบประมาณ และเป้าหมายผลผลิต 1-3 ปี ล่วงหน้า	9	100	-	-
3.	สังฆมณฑลเป็นผู้อนุมัติงบประมาณ	9	100	-	-
4.	คณะกรรมการยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาเป็นผู้กำหนดยุทธศาสตร์งบประมาณและดำเนินการ	9	100	-	-
5.	การดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณต้องดำเนินการตามกรอบงบประมาณประจำปี	9	100	-	-
6.	คณะกรรมการยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาเป็นผู้เสนอขอวงเงินงบประมาณและเป้าหมายผลผลิต 1-3 ปี ล่วงหน้า	9	100	-	-
7.	สถานศึกษาดำเนินการด้านงบประมาณโดยดำเนินการตามระเบียบของสำนักส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)	9	100	-	-
8.	สถานศึกษาขออนุมัติงบประมาณประจำปีโดยเสนอขอต่อสังฆมณฑล	9	100	-	-
9.	สถานศึกษามีการบริหารการเงินอย่างเป็นระบบโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และการรายงานประจำปี	9	100	-	-
10.	สถานศึกษามีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้เกี่ยวกับการเงินและบัญชีรับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีโดยตรง	9	100	-	-

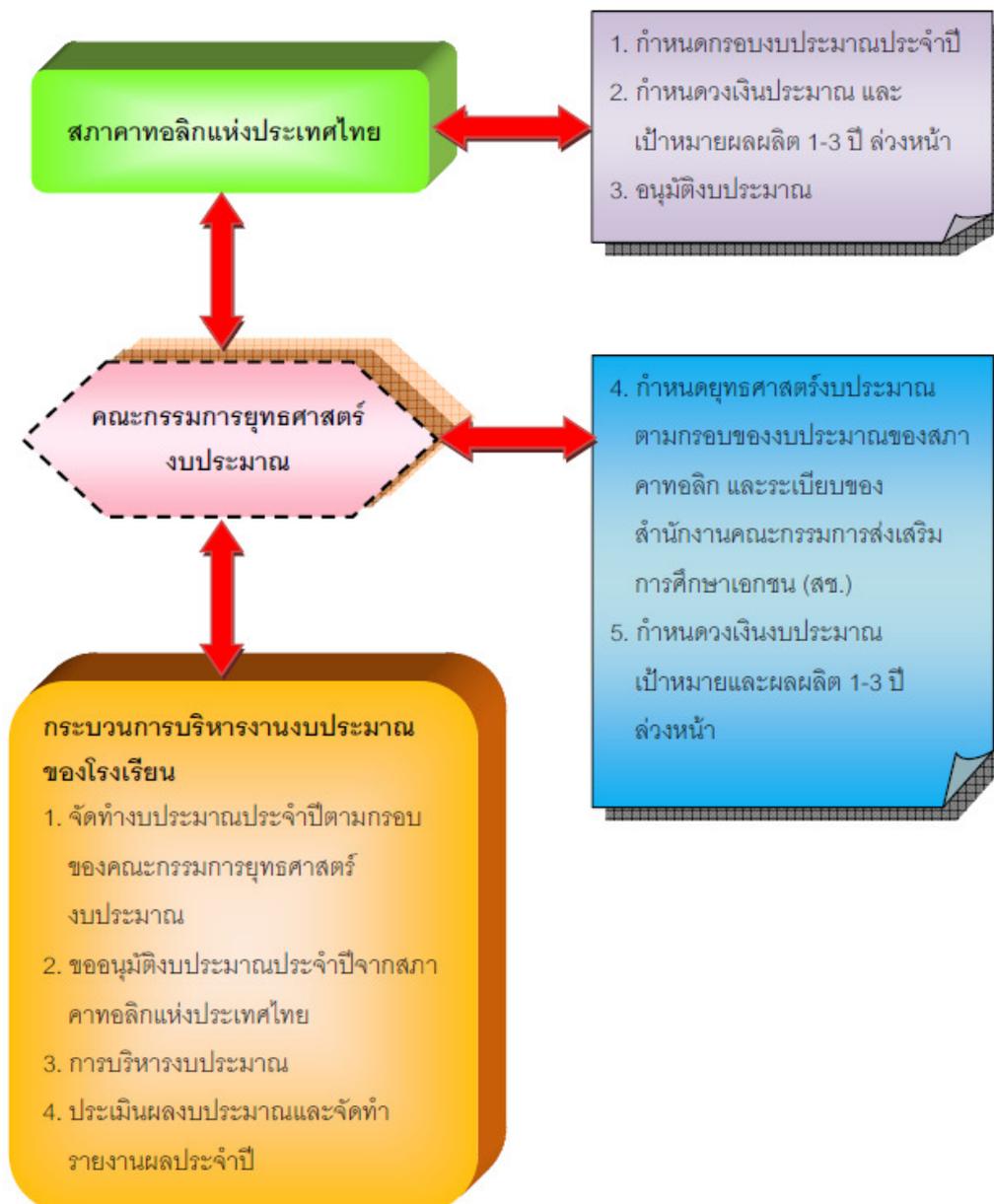
จากตาราง 8 แสดงให้เห็นว่า รูปแบบการบริหารงบประมาณโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือสภาคatholicแห่งประเทศไทย เขตภาคเหนือ มีจำนวน 10 ข้อที่ผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยตามเกณฑ์ ร้อยละ 100 ทุกข้อ

ตาราง 9 จำนวนและร้อยละของข้อเสนอเพิ่มเติมของผู้ประเมินรูปแบบการบริหารงบประมาณของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเครือสภาคatholicแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	ความถี่	
	N	%
1. การวางแผนงบประมาณควรให้ชัดเจนในแต่ละปีงบประมาณ	8	89
2. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ควรสนับสนุนงบประมาณรายหัวให้มากขึ้นกว่านี้	9	100
3. ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอตามแผนปฏิบัติงาน	6	67
4. ชี้แจงนโยบายด้านการเงินให้บุคลากรรับทราบและควรพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการเงิน	5	56
5. ควรมีการตรวจสอบติดตามประเมินผลและแนะนำเพื่อการปฏิบัติตามระเบียบงบประมาณที่ถูกต้อง	7	78
6. ควรให้สถานศึกษาได้แสดงศักยภาพวางแผนการดำเนินงานอย่างอิสระ	6	67

จากตาราง 9 แสดงให้เห็นว่า ผู้ประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในข้อ 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ควรสนับสนุนงบประมาณรายหัวให้มากขึ้นกว่านี้ คิดเป็นร้อยละ 100 ข้อ 1 การวางแผนงบประมาณควรให้ชัดเจนในแต่ละปีงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 89 ข้อ 5 ควรมีการตรวจสอบติดตามประเมินผลและแนะนำเพื่อการปฏิบัติตามระเบียบงบประมาณที่ถูกต้อง คิดเป็นร้อยละ 78 ข้อ 3 ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอตามแผนปฏิบัติงาน และข้อ 6 ควรให้สถานศึกษาได้แสดงศักยภาพวางแผนการดำเนินงานอย่างอิสระ คิดเป็นร้อยละ 67 และข้อ 4 ชี้แจงนโยบายด้านการเงินให้บุคลากรรับทราบและควรพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการเงิน คิดเป็นร้อยละ 56 ตามลำดับ

รูปแบบการบริหารงบประมาณโรงเรียนมัธยมศึกษา  
ในเครือข่ายคาทอลิกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ



ภาพประกอบ 4 รูปแบบการบริหารงบประมาณโรงเรียนมัธยมศึกษา  
ในเครือข่ายคาทอลิกแห่งประเทศไทยเขตภาคเหนือ